

Primer examen de Redacción, Composición y Análisis de Texto

Paralelo A17

Escuela Superior Politécnica del Litoral

Comunicación Social

Nombre del Alumno:

Fecha:

Este examen tiene una duración de 2 horas como máximo. Las respuestas deben ser marcadas en este cuestionario, excepto la pregunta de desarrollo que se contestará en la parte posterior de la última hoja del cuestionario provisto. Las preguntas tienen un valor de 1 punto cada una, lo que representa un total de 70 puntos. No se admiten el uso de lápiz, correcciones o enmiendas de tipo alguno; si se equivocan la pregunta tiene un valor de medio punto, solo se anula si no se proporciona respuesta alguna o se marcan 2 opciones como respuesta a una interrogante.

1. El lenguaje en los medios de comunicación debe ser

- a. **claro, conciso y preciso.**
- b. ordenado, lógico y coherente.
- c. analítico, crítico y reflexivo.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

2. Todo medio de comunicación sin importar si es televisivo, radial o escrito debe manejar una

- a. opinión.
- b. **línea editorial.**
- c. punto de interés.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

3. La lectura proporciona

- a. claridad.
- b. cohesión.
- c. **vocabulario.**
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

4. El objetivo de los medios de comunicación es

- a. educar.
- b. informar y entretener.
- c. orientar.
- d. **Todas las anteriores.**
- e. Ninguna de las anteriores.

5. La gramática está muy conectada a
- a. la semántica.
  - b. la fonética.
  - c. la fonología.
  - d. Todas las anteriores.
  - e. Ninguna de las anteriores.**
6. Los 3 niveles a los que se manejan tanto la gramática como el lenguaje en los medios de comunicación son
- a. coherencia, precisión, lógica.
  - b. claridad, cohesión, sintaxis.
  - c. lo que quiero decir, lo que digo, lo que me entienden.**
  - d. Todas las anteriores.
  - e. Ninguna de las anteriores.
7. Los estilos infinitos se conforman al sumar
- a. claridad y lectura.**
  - b. vocabulario y sintaxis.
  - c. reflexión y composición.
  - d. Todas las anteriores.
  - e. Ninguna de las anteriores.
8. La gramática nos ayuda a estudiar el primer nivel de la redacción y la composición que es el
- a. párrafo.
  - b. sintagma.**
  - c. informe.
  - d. Todas las anteriores.
  - e. Ninguna de las anteriores.
9. La ciencia auxiliar, aunque independiente, más próxima a la gramática es
- a. la ortografía.**
  - b. la semiótica.
  - c. la lingüística.
  - d. Todas las anteriores.
  - e. Ninguna de las anteriores.
10. El elemento indispensable para que exista la oración es el

- a. adjetivo.
- b. sustantivo.
- c. verbo.**
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

11. La claridad puede lograrse

- a. leyendo.
- b. al desterrar los gerundios.**
- c. hablando.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

12. Redactar un texto con claridad es

- a. evitar el empleo de circunloquios o rodeos de palabras.
- b. organizar adecuadamente el material lingüístico –palabras, oraciones– para que el lector acceda a los contenidos sin mayores percances, a través de una lectura fluida y perceptible.**
- c. desterrar los vocablos "gastados, manoseados".
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

13. Cuando hablamos de orden nos referimos a

- a. fluidez narrativa.
- b. secuencialidad, sintaxis, lógica.**
- c. cronología.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

14. El propósito del texto necesita el suficiente espacio discursivo y de unas estrategias apropiadas, según el ámbito retórico fijado (público lector, afirmación de intención...), para que las antenas de la percepción lectora detecten con claridad la exposición de los contenidos. Por eso, el autor se ha preocupado por

- a. narrar, exponer y argumentar en torno a una acción cardinal: definir.
- b. ejemplificar, contextualizar, describir, resumir, narrar, exponer y argumentar en torno a una acción cardinal: definir.**
- c. ejemplificar, contextualizar y argumentar en torno a una acción cardinal: definir.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

15. Problemas contra la claridad, según los contenidos:

- a. Demasiada información en uno o varios párrafos.
- b. Ausencia de un propósito que coordine los contenidos del texto.
- c. Conceptos no definidos o inclusión desmedida de conceptos.

**d. Todas las anteriores.**

e. Ninguna de las anteriores.

16. Como escritores debemos pensar

a. qué conocimientos o explicaciones exige nuestro lector para alcanzar una claridad plena sobre el tema.

b. en las más adecuadas estrategias que colaboren en la percepción de quien se tomó la molestia de leerlos.

c. en que no hay que subestimar la inteligencia del lector, pues éste cumple la tarea de trabajar y re-construir el texto a partir de sus propias operaciones mentales.

**d. Todas las anteriores.**

e. Ninguna de las anteriores.

17. El orden sintáctico

a. verbo, sujeto, modificadores.

**b. primero el sujeto, luego el verbo y después los complementos.**

c. sujeto, modificadores, verbo.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

18. En el momento de elegir un determinado orden de los componentes de la oración, deben tomarse en cuenta,

a. los objetivos del medio para el que se elabora el texto.

**b. tanto el interés psicológico, expresivo, del hablante, sus exigencias y gustos literarios, su estilo, así como la claridad necesaria en la formulación de su mensaje.**

c. los 4 objetivos de cualquier medio de comunicación.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

19. La oración Un fuerte tornado    arrancó    latas de zinc    a las 5 a. m.  
  1 = suj.            2= V            3= CD            4= CC de tiempo  
         puede tener las variables

a. 1-2-4-3.

b. 3-1-4-2.

c. 4-1-2-3.

**d. Todas las anteriores.**

e. Ninguna de las anteriores.

20. La claridad también se resume en la frase:

a. Recientemente, se han tratado de imponer modas en nuestro lenguaje, en donde aparentemente no importa la claridad ni la construcción lógica de nuestras oraciones; el resultado ha sido una desastrosa manera de escribir, con lo cual se ha aumentado la incomprensión, el cansancio y el tedio del lector.

**b. Las palabras han de emplearse con propiedad, condición ineludible para que los hombres puedan entenderse en un idioma. (Si se usa "anginas" por "amígdalas", "panfleto" por "folleto" o "hasta" en lugar de "desde" —como ocurre frecuentemente en México—, indudablemente habrá motivo de incomprensión para muchos hispanohablantes.)**

c. En sí, las frases u oraciones se pueden construir de diversas maneras, pero mientras más estemos apegados a la construcción lógica de las palabras aunadas a la de las ideas, escribiremos mejor ya que para nuestro lector le será más fácil captar lo que hemos querido decir.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

21. Para la construcción de la frase, la preceptiva acepta tres maneras de ordenar:

a. Especialmente cuando lo escrito va fuera del país o puede ser traducido a otros idiomas, es preciso atenerse a las formas generales o académicas. Las abreviaturas, las siglas y los símbolos convencionales deben emplearse correctamente, en la forma generalizada, con uso estricto para los casos necesarios. Frente a dudas sobre la escritura apropiada o posible comprensión, lo mejor es poner las palabras enteras.

b. Entre más conceptos o ideas se presenten dentro de un mismo hilo discursivo, pero sin un apropiado tratamiento y adecuación de los contenidos (una debida exposición o argumentación), más confusión en la mente del lector. No basta una perfecta arquitectura gramatical, si los contenidos carecen de la información necesaria que nutra y haga crecer las ideas, para que el lector luego realice —sin penosos contratiempos— el trabajo de descodificar los significados del texto.

**c. a) Orden sintáctico. Los elementos se ordenan por su función gramatical dentro del complejo oracional, de esta manera: i) Sujeto con sus complementos, ii) verbo, iii) complementos del verbo y predicativo. El orden de los modificadores verbales es éste: i) complemento directo, ii) complemento indirecto, iii) circunstanciales.// b) Orden lógico. Está dado por la importancia intencional que se concede a los términos.// c) Orden artístico. Su objetivo es la armonía en la frase. Esta condición se logra procurando el mejor efecto en los sonidos y el equilibrio en la extensión de los párrafos, jerarquizados por la puntuación.**

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

22. En la redacción de carácter administrativo, comercial, profesional, social o familiar, parece superflua o sin cabida la preocupación por el

a. orden sintáctico.

- b. orden lógico.
- c. orden artístico.**
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

23. En la redacción moderna, los problemas de construcción se basan especialmente en la necesidad de lograr en las frases claridad y concisión, dentro de la corrección general a que obliga la eficiente comunicación. Sin embargo, hay algunos puntos que conviene estudiar en forma especial:

- a. semántica, ortografía, pragmática.
- b. claridad, orden, sintaxis.
- c. ordenamiento, colocación de modificativos, elipsis de verbos, incoherencias sintácticas.**
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

24. El ordenamiento se refiere a

- a. secuencialidad entre una idea y otra.
- b. cronología entre un suceso y otro.
- c. los principios sintácticos que no son rígidos en nuestro idioma al punto de encadenar la frase a reglas inflexibles. El orden de los términos se rige más por el interés psicológico, o por la intención, que por la estructura gramatical: por lo general se coloca en primer lugar lo que más interesa destacar. Pero, hay otros tipos de ordenamiento.**
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

25. Al referirnos a colocación de modificativos se habla de

- a. adjetivos, adverbios, artículos y pronombres.
- b. aposiciones, predicativos, agentes, complementos directo e indirecto, modificador directo e indirecto, construcción comparativa, complemento circunstancial.
- c. palabras o frases breves que alteran de algún modo el sentido de lo expresado. Crean un problema digno de minuciosa atención: el de su exacta colocación. Los modificativos que requieren mayor cuidado son: entonces, apenas, luego, casi, solamente o sólo, enseguida, después, a continuación, al instante y algunos otros.**
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

26. La elipsis de verbos se explica así:

- a. el no uso de verbos.
- b. la destrucción de locuciones verbales.

c. Cuando se sobrentienden palabras, se utiliza la figura de construcción llamada elipsis. Tanto en la conversación como en la expresión escrita, es frecuente la elipsis de verbos. (Algunos autores llaman a estas formas construcciones nominales, porque prevalece en ellas el nombre o sustantivo en lugar del verbo, que consideran no omitido sino inexistente). En la redacción moderna, hay especial preferencia por este tipo de construcción sintética. Sin embargo, hacemos esta salvedad: en la redacción de tipo comercial o administrativo, las exigencias de claridad, junto con cierta rutina que lleva al menor esfuerzo interpretativo, alejan todavía a la generalidad de las personas de estas pautas de síntesis, preferenciales en otros géneros.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

27. Al hablar de incoherencias sintácticas se hace referencia a:

a. errores en la lógica de un texto.

b. mala estructuración de las palabras que componen un párrafo.

c. En las oraciones encadenadas o compuestas, a veces resultan incoherencias sintácticas debido a mala ligazón.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

28. La cohesión en un párrafo se logra cuando

a. se ha leído y releído lo escrito para evitar errores de sintaxis.

b. se logra una fluidez narrativa en la que el hilo del discurso no se disipa.

c. cuando todas las oraciones se articulan de forma ordenada y comunican un mismo mensaje. El uso correcto de signos de puntuación, conectores, verbos, pronombres y sinónimos, permiten la cohesión dentro del párrafo.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

29. Solo habrá coherencia en un párrafo

a. si hay orden y secuencialidad en las ideas.

b. si hay variedad y armonía en el discurso.

c. si su contenido mantiene relación con el eje temático del texto y, dentro de él, a la relación de las ideas secundarias con la idea principal. Un párrafo coherente presenta las ideas de forma ordenada e intencional; informa suficiente sobre el tema a desarrollar, permite al escritor jugar con las ideas poniéndolas en el orden que facilite el entendimiento por parte del lector. Cambiar incorrectamente el sujeto o el verbo de una oración, puede hacer que se pierda la coherencia del párrafo.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

30. La extensión de los párrafos puede variar dependiendo del

- a. estilo del escritor.
- b. vocabulario y la claridad del autor.
- c. tipo de texto y de la intención comunicativa del autor, sin embargo se recomienda que los párrafos no sean extensos ni complejos debido a que se puede perder la unidad del párrafo y puede resultar fatigante para el lector.**
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

31. La armonía radica en

- a. el arte de combinar palabras y frases de modo agradable para el oído.
- b. cuando sea posible, conviene evitar las palabras de pronunciación difícil.
- c. cuando sea posible, conviene evitar las paraquemas, cacofonías debidas al encuentro de dos sílabas iguales o semejantes.
- d. Todas las anteriores.**
- e. Ninguna de las anteriores.

32. La variedad depende del

- a. empleo de frases distintas para tornar agradable y elegante la expresión.
- b. empleo de palabras distintas para tornar agradable y elegante la expresión.
- c. empleo de giros distintos para tornar agradable y elegante la expresión.
- d. Todas las anteriores.**
- e. Ninguna de las anteriores.

33. El texto amplio

- a. describe.
- b. argumenta.
- c. expone.
- d. Todas las anteriores.**
- e. Ninguna de las anteriores.

34. El texto ampuloso

- a. se extiende sin perder el hilo del discurso.
- b. redundante.
- c. se va por las ramas en detalles aparentemente innecesarios.
- d. Todas las anteriores.**
- e. Ninguna de las anteriores.

35. El texto ampuloso resulta de

- a. escribir innumerables frases, una tras de otra, haciendo muy grande lo escrito.



- b. escribir sobre algún tema en la forma en que se te ocurren las ideas para favorecer el libre flujo de ideas y evitar que el escritor se quede bloqueado.
- c. empezar por los segmentos para los que las ideas te fluyen.

**d. Todas las anteriores.**

- e. Ninguna de las anteriores.

36. Al novel escritor se le recomienda

- a. no marear al lector y facilitarle en lo posible el entendimiento de lo escrito.
- b. cautela y mesura.
- c. combinar una frase larga con una corta, con lo que se logrará la variedad y la armonía necesarias para embellecer nuestros textos.

**d. Todas las anteriores.**

- e. Ninguna de las anteriores.

37. El estilo armonioso implica que

- a. evitar la combinación inarmónica de los elementos acústicos de las palabras y las rimas.
- b. cuanto más se asemeje la prosa al verso, peor es la prosa.
- c. la armonía de la prosa depende de la variedad y la propiedad del vocabulario, de la formulación clara del pensamiento y la concatenación lógica de las oraciones.

**d. Todas las anteriores.**

- e. Ninguna de las anteriores.

38. La variedad se resumen en:

- a. El estilo poco variado exhibe una lengua raquítica, inflexible, sujeta a la repetición de unas cuantas palabras que podrían llamarse universales.
- b. Para evitar textos monótonos, se recomienda emplear con reserva las palabras fáciles o eliminarlas si es posible. Son términos de significación muy amplia; voces vagas, imprecisas, incoloras que, por servir para todo, apenas sirven para algo.
- c. Se requiere entrenamiento para evitar los vocablos anodinos y sustituirlos por otros que brinden una imagen exacta, variada, elegante y vivaz. La corrección del lenguaje empleado y el buen estilo se complementan: no puede existir esta cualidad sin aquel requisito, cuando se desea redactar un texto que responda a las necesidades comunicativas de emisor y receptor, participantes indispensables en el proceso de lectura-escritura.

**d. Todas las anteriores.**

- e. Ninguna de las anteriores.

39. Para lograr variedad y armonía se sugiere

- a. preferir la sencillez. Aprender a usar las palabras sencillas.
- b. evitar los verbos «fáciles» (hacer, poner, decir, etc.), y los «vocablos muletillas» (cosa, especie, algo, etc.).

c. no ponderar demasiado. Los hechos narrados limpiamente convencen más que los elogios y ponderaciones.

**d. Todas las anteriores.**

e. Ninguna de las anteriores.

40. Lo que el adjetivo es al sustantivo, es el adverbio al verbo. Por tanto:

a. no abuse de los adverbios, sobre todo de los terminados en -mente

b. no abuse de las locuciones adverbiales en efecto, efectivamente, por otra parte, además, en realidad.

c. no abuse de las locuciones adverbiales realmente, en general, generalmente, en definitiva, definitivamente.

**d. Todas las anteriores.**

e. Ninguna de las anteriores.

41. La precisión se logra

a. con el no uso de diccionarios.

b. leer, leer y leer.

c. la repetición de vocablos.

d. Todas las anteriores.

**e. Ninguna de las anteriores.**

42. Al contrario de lo que podría suponerse

a. contamos con más palabras.

b. usamos los mismos términos que al hablar sin problemas.

c. ya estamos familiarizados tanto con la ortografía como con los significados de nuestro vocabulario habitual.

d. Todas las anteriores.

**e. Ninguna de las anteriores.**

43. No emplear sinónimos rebuscados quiere decir

a. la literatura es cada día menos hablada.

b. la frase “los eventos consuetudinarios que acontecen en la rúa” se oye y se entiende mejor que “Algo pasa en la calle”.

c. las palabras rebuscadas no limitan el aprendizaje de la buena redacción.

d. Todas las anteriores.

**e. Ninguna de las anteriores.**

44. Adjetivar para orientar al lector

a. quiere decir hacer que el lector entienda el sentido de nuestro pensamiento.

- b. podemos suponer que el lector adivina el sentido de nuestro pensamiento sin siquiera insinuárselo.
- c. que si describimos la característica de un fenómeno, al lector no le interesará saber si la consideramos buena o mala.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.**

45. La vaguedad atenta contra

- a. la gramática y la ortografía.
- b. el estilo y la cohesión.
- c. la lógica y la pragmática.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.**

46. La precisión se refiere al uso de términos

- a. no correspondientes de modo inexacto al significado que se desea exponer.
- b. que se pueden omitir sin modificarle el sentido al texto.
- c. el uso de abstracciones, metáforas y términos vagos.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.**

47. La precisión obliga a

- a. adornar.
- b. exponer la idea con rodeos.
- c. redundar.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.**

48. Traficar fraudulentamente, resumir brevemente y erario público son ejemplos de

- a. énfasis en el pensamiento.
- b. prosa periodística.
- c. escritura de un texto ampuloso.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.**

49. Un tipo casi inadvertido de redundancia, proveniente del inglés, consiste en

- a. anteponer el sustantivo a un artículo.
- b. anteponer el artículo a un adjetivo.
- c. anteponer el artículo a un verbo.

d. Todas las anteriores.

**e. Ninguna de las anteriores.**

50. El estilo preciso está limpio de

a. detalles específicos.

b. manifestaciones de sentido general.

c. exposición de conceptos.

d. Todas las anteriores.

**e. Ninguna de las anteriores.**

51. Los barbarismos pueden ser

a. imprecisiones.

b. errores de acentuación.

**c. importaciones fraudulentas o darse por el mal uso de las mayúsculas.**

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

52. Vulgarismos, arcaísmos, extranjerismos, neologismos son ahora tipos de

a. galicismos.

**b. barbarismos.**

c. americanismos.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

53. Los telecismos son

**a. vicios sintácticos derivados del cine y la TV.**

b. tecnicismos.

c. frases de largo alcance.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

54. Para que exista solecismo debe

**a. haber un vicio de dicción que consiste en alterar la sintaxis normal de un idioma.**

b. mala gramática.

c. deficiente ortografía.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

55. El anglicismo abarca

- a. vocablos técnicos informáticos y electrónicos.
- b. términos del inglés que se utilizan innecesariamente en el idioma castellano.**
- c. términos del inglés británicos que se usan en el español porque no tienen un sustituto claro en este último idioma.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

56. El galicismo mayoritariamente se vincula a términos que son propios de

- a. negocios y mecánica.
- b. literatura y cine.
- c. la cortesía y la gastronomía y/o culinaria.**
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

57. Amateur, argot y bricolaje son ejemplos de

- a. americanismos.
- b. galicismos.**
- c. extranjerismos.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

58. Algunos anglicismos reconocidos son

- a. bar, baseball, CD.**
- b. chef, chofer, chovinismo.
- c. complot, coqueta, corsé.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

59. De acuerdo a y de gratis son

- a. Solecismos.**
- b. Neologismos.
- c. Arcaísmos.
- d. Todas las anteriores.
- e. Ninguna de las anteriores.

60. Se dan casos de solecismos cuando

- a. utilizamos en forma incorrecta las preposiciones.
- b. utilizamos incorrectamente los pronombres o las variantes pronominales.

c. utilizamos formas verbales incorrectamente.

**d. Todas las anteriores.**

e. Ninguna de las anteriores.

61. Las cuatro maneras de conectarse entre personas y por ende de reaccionar a la lectura son

a. odio, amor, disgusto, indiferencia.

b. quemeimportismo, agrado, aceptación, rechazo.

**c. apatía, empatía, simpatía, antipatía.**

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

62. Tres formas de redactar son

a. novela, lírica, teatro.

**b. composición, ensayo, análisis.**

c. oratoria, didáctica, informe.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

63. En particular la terminación en ón, por su frecuencia, suele aparecer

**a. tan cercana a otra semejante que el indeseable verso aparece a cada rato.**

b. muy lejos, entre una línea y otra.

c. rara vez en un texto de 10 líneas.

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

64. El español es considerado por algunos lingüistas como un idioma con escasa gramaticalización porque

a. existe gran libertad en el orden de las palabras.

b. presenta la posibilidad de usar el sustantivo sin ayuda de artículos determinativos.

c. hay poca frecuencia de palabras de refuerzo.

**d. Todas las anteriores.**

e. Ninguna de las anteriores.

65. El idioma español también se caracteriza porque

a. procede directamente del habla popular de los pueblos de Castilla.

b. en él predomina una fuerza afectiva que se traduce en la abundancia de apreciativos, como lo son los diminutivos, los aumentativos y los despectivos.

c. a diferencia de otras lenguas como el latín, el cual deriva directamente de la parte culta de la población, o del francés, que procede del buen sentido idiomático de los

hablantes, el español tal cual era hablado por los castellanos se ha transmitido, con escasa resistencia de los propios escritores, quienes han adoptado como propia el habla popular.

**d. Todas las anteriores.**

e. Ninguna de las anteriores.

66. Para no abusar de las siglas se sugiere

a. no usarlas.

b. usar solo las más reconocidas por los lectores.

c. escribirlas solo en mayúscula para llamar la atención del lector.

d. Todas las anteriores.

**e. Ninguna de las anteriores.**

67. En cuanto al factor conceptual, se cambia de párrafo cuando

a. se busca evitar la monotonía.

b. se requiere modificar la musicalidad y el ritmo del texto.

**c. se ha completado un proceso lógico o concepto.**

d. Todas las anteriores.

e. Ninguna de las anteriores.

68. En cuanto al factor estético, se cambia de párrafo cuando

a. el anterior es demasiado corto.

b. el anterior posee demasiadas oraciones.

c. se ha hecho poco extenso al punto de no generar cansancio visual en el lector.

d. Todas las anteriores.

**e. Ninguna de las anteriores.**

69. Utilizar la jerga del oficio deja fuera de la conversación al lector; sin embargo, en algunos casos

a. los tecnicismos son indispensables.

b. los tecnicismos deben usarse, explicando enseguida su significado.

c. los tecnicismos deben emplearse con parquedad.

**d. Todas las anteriores.**

e. Ninguna de las anteriores.

70. Desarrolle.

AMERICANISMOS

Ponga cada letra con su número

España en general América en general

1. Patata

a. Durazno

- |              |           |
|--------------|-----------|
| 2. Cacahuete | b. Arveja |
| 3. Melocotón | c. Maní   |
| 4. Guisante  | d. Papa   |
1. d 2. c 3. a 4. b

### GALICISMOS

Ponga cada letra con su número

- |             |               |
|-------------|---------------|
| 1. Argot    | a. Caldo      |
| 2. Parvenú  | b. Tiovivo    |
| 3. Carrusel | c. Advenedizo |
| 4. Consomé  | d. Jerga      |
1. d 2. c 3. b 4. a