



Prueba	Estación de prueba/Horas
1	A/1, B/2, C/3, D/1
2	B/2, C/3, A/1, D/4
3	C/2, A/3, D/1, C/2
4	A/2, D/2, C/3, B/1
5	D/2, C/1, A/2, B/4

Se requiere:

- Elabore la gráfica de Gantt. (5)
  - ¿Cuál es el tiempo total de entrega de las pruebas? (2)
  - ¿Cuál es el tiempo muerto de cada estación y el tiempo muerto total? (2)
  - ¿Cuál es el tiempo muerto de cada prueba? (2)
  - ¿Cuál es el tiempo de entrega de cada prueba? (2)
  - Indique el porcentaje del tiempo muerto del conjunto de estaciones. (1)
  - Indique el porcentaje de utilización del conjunto de estaciones (1)
4. Con el siguiente procedimiento escrito, elabore un flujograma de espacio con formato panorámico utilizando los símbolos de la Norma ANSI:

#### Datos

Empresa: Cinhya S.A.

Área o Departamento emisor del procedimiento: Servicios Generales

Procedimiento: Adquisición de materiales

#### Procedimiento

##### INICIO

- > **Departamento solicitante:** Pide materiales mediante una "solicitud de material" dirigida al Almacén.
- > **Almacén:** Al recibir la solicitud enviada por el Departamento solicitante, se "pregunta": ¿Tengo existencia suficiente para despachar este pedido? En caso de ser afirmativa la respuesta, surtir el material al Departamento solicitante. En caso de ser negativa la respuesta, solicita material mediante una "requisición de compra" dirigida al Departamento de Compras.
- > **Departamento de compras:** Solicita material mediante una "orden de compras" dirigida al proveedor (externo).
- > **Proveedor (externo):** Surtir el material solicitado por el Departamento de compras, enviándolo directo al Almacén.
- > **Almacén:** Al recibir el material enviado por el Proveedor, se "pregunta": ¿Es el material requerido? Si es afirmativo, surtir el material al Departamento solicitante. Si es negativo, comunica deficiencia al Proveedor, quien tendrá que surtir el material correcto.
- > **Departamento solicitante:** Al recibir el material se "pregunta": ¿Es el material requerido? Si es afirmativo utiliza el material. Si es negativo, comunica deficiencia al Almacén, que a su vez comunica la deficiencia al proveedor.

##### FIN

**Nota:** Para la facilidad del desarrollo del diagrama de flujo se han resaltado algunos de los elementos del mismo como por ejemplo:

- ✓ **Con negrita**, los involucrados en el procedimiento.
- ✓ **Subrayado**, las actividades y las preguntas con sus posibles alternativas.
- ✓ El orden de los departamentos involucrados es el que debe seguir el flujograma