****

 ***ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL***

 ***TEMAS DE EXAMEN DE TECNICAS DE***

 ***EXPRESION ORAL Y ESCRITA***

***LCDA. ONDINA MOREIRA S.***

1.- Qué es la Comunicación?

2.- Qué es para usted Comunicar?

3.- Cuántos elementos intervienen en el proceso de la comunicación?

4.- Mencione los tipos de comunicación?

5.- Escriba ejemplos de los tipos de comunicación?

a.-

b.-

c.-

d.-

6.- Subraye la manera correcta de comunicación entre Directivos y Personal de una empresa?.

a.- con cariño y fidelidad.

b.- concreta y precisa.

c.- amigable y confidente.

d.- frontal y dirigida

e.- indirecta y sin formalismo

f.- formal y directa

7.- Explique, Porqué una comunicación no debe ser Indirecta?

8.- Complete:

a.-La comunicación oral es el medio de comunicación por excelencia para ………….., …………, ………… y …………..

b.- El propósito general de la Expresión corporal es das a entender un mensaje mediante ……………………………..

c.- Hablar bien significa ser claro en …………………………………………………….

d.-Expresarse correctamente es una habilidad sumamente valorada en ………………… y ……………….

e.- La comunicación oral es importante porque………………………………………….

f.- Dicción es la manera de pronunciación dentro de ……………………………………

g.- Entonación es el grado de ………….., ……………….. y ………………………….. para lograr una expresión oral de …………………………

h.- La expresión corporal o…………………………. Es una de las formas básicas para la ………………………..

i.- El propósito principal de la expresión corporal es …………………… en la ejecución de cada movimiento.

j.- A través de la expresión oral expresamos nuestros …………………., ………………,

y ……………….

k.- Las partes del cuerpo que más utilizamos en la expresión corporal son ……………..,

………………….. y ……………………

9.- Grafique el Mapa conceptual de la expresión oral.

10.- Grafique el cuadro de las expresiones corporales negativas (gesto – connotación)

11.- Menciones 5 ejercicios de oratoria para hablar en público.

12.- Mencione 3 razones que no obedecen a motivos lógicos del miedo de hablar en público.

13.- Qué es lo que nunca se debe hacer antes de hablar en público?

14.- Cuáles son las 3 partes del que consta un discurso?

15.- Qué es la Expresión Escrita?

16.- Explique los dos componentes que existen en la expresión escrita.

17.- Cuál es la función de la expresión escrita.

18.- Mencione 5 micro-destrezas para evaluar la expresión escrita.

19.- Mencione 5 etapas en el proceso de la composición escrita.

20.- Qué es la Narración?

21.- Cuáles con los elementos que intervienen en la narración?

22.- Mencione los tipos de Descripción?

23.- Mencione 3 reglas del uso de la coma y ponga ejemplos?

24.- Para qué sirven los Signos de Admiración. Ponga ejemplos

25.- Para qué sirven los Signos de Interrogación. Ponga ejemplos

26.- Qué es la Asertividad?

27.- Mencione 3 derechos asertivos básicos.

28.- Mencione 4 recomendaciones para ser una persona asertiva.

29.- Mencione las 3 Reglas del acento (graves, agudas y esdrújulas) y ponga ejemplos

30.- Qué es la tilde diacrítica y ponga ejemplos explicativos.

ESPOL 2010

Paralelo 15

 ****