**ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL**

**TERCER EXAMEN**

**COMUNICACIÓN Y PRESENTACIONES EFECTIVAS**

**SEPTIEMBRE /2011**

**NOMBRE: .……………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

1.- DENTRO DEL PARENTESIS, MARCAR LO CORRECTO Vale 4 ptos cada rpsta. correcta

**1.- RETÓRICA ES:**

( ) a) Asociación negativa

( ) b) Práctica difícil de comunicación

( ) c) Hablar propicio

( ) d) Comunicarse con las palabras apropiadas en el momento preciso

**2.- LA FINALIDAD DE UNA BUENA INTRODUCCIÓN ES:**

( ) a) Introducción al tema

( ) b) Decirle a la audiencia lo que se espera de ella

( ) c) Captar la atención de los oyentes

( ) d) Captar la atención a toda costa, aunque no tenga nada que ver con lo que se va a decir

**3.- LO QUE HAY QUE EVITAR EN UNA INTRODUCCIÓN**

( ) a) Resumir ventajas

( ) b) La expresión confusa

( ) c) Los aires de superioridad

**4.- A) COMO SE RECONOCE A UN ENTUSISTA:**

( ) a) Reír a carcajadas

( ) b) Paso firme

( ) c) Plantarse con iras

( ) d) Perseverancia

( ) e) Acontecimientos sutiles

( ) f) Sonrisa franca

**B) QUE ES EL ENTUSIASMO**

( ) a) Una emoción propia de personas inmaduras

( ) b) Una emoción intensa que arrastra hacia la acción con alegría

( ) c) Un sentimiento que no conviene exteriorizar

**5.- LAS PALABRAS QUE EMPLEAS PARA UNA PRESENTACIÓN, REPRESENTAN:**

( ) a) Solo el 35% de tu mensaje

( ) b) El 45% de tu mensaje

( ) c) El 65% de tu mensaje

**6.- EN UNA PRESENTACION UNA INTRODUCCION Y UNA CONCLUSION**

( ) a) No son siempre necesarias

( ) b) Son útiles pero no indispensables

( ) c) Son necesarias

( ) d) Son muy importantes, a veces lo más importante de una exposición oral

**7.- EN UNA EXCELENTE CONCLUSIÓN HAY QUE EVITAR:**

( ) a) Las excusas y las justificaciones

( ) b) Los agradecimientos

( ) c) Las predicciones

( ) d) Seguir hablando con imparable locuacidad

**8.- LA PARTE MÁS IMPORTANTE DE UNA CONCLUSION ES:**

( ) a) El resumen de lo que se ha dicho

( ) b) Dar las gracias a los asistentes

( ) c) La última frase

( ) d) Quedarse esperando los aplausos

**9.- LO QUE MÁS LE INTERESA AL OYENTE ES:**

( ) a) El orador

( ) b) El tema de la conferencia

( ) c) Sus propios asuntos

( ) d) Ellos mismos

**10.- COMO EVITAR QUE TE PERJUDIQUE UN CRITICO**

( ) a) Alzando la voz más que él

( ) b) No tomándolo en un plano personal

( ) c) Ignorándole

( ) d) Halagándole

**11.- CORRIJA LOS SIGUIENTES ERRORES DE DICCION ( Vale 2 ptos. c/u)**

a) Tú me dijistes que el té era a las siete de la noche\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) ¿Pedro, que horas son? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

c) Las gentes que acudió al concierto salió satisfecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

d) Los dineros del estado son bien invertidos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e) ¿Me trajistes lo que te pedí? ---------------------------------------------------------------------------------------------------

**12.- QUE SON MESA REDONDA, DEBATE PANEL, Y FORO ( Vale 6 ptos)**

**13.- Detalle paso a paso como se debe organizar una mesa redonda (Vale 10 ptos.)**

**14.-¿De cuántas maneras se puede iniciar el cuerpo del discurso en una presentación? ponga 8 ejemplos ( Vale 8 ptos.)**

**15.- Ponga 5 ejemplos de cierre de discurso (vale 10 puntos)**