

Implementación De Un Sistema Integrado Del Plan De Aseguramiento Popular Usando PMI

Oscar Daniel Landívar Mazza⁽¹⁾, Ivette Lorena Sellers Sarmiento⁽²⁾
Facultad de Ingeniería en Electricidad y Computación
Escuela Superior Politécnica del Litoral (ESPOL)
Campus Gustavo Galindo, Km 30.5 vía Perimetral
Apartado 09-01-5863. Guayaquil-Ecuador
olandiva@gmail.com⁽¹⁾, ilss21@hotmail.com⁽²⁾

* Recordar que además del estudiante, el Director de Tesis es coautor del Artículo y también debe registrarse en este apartado.⁽⁴⁾ Nombre de la Universidad, ⁽⁴⁾ Título (s) Email(s) ⁽⁴⁾

Resumen

El servicio proporcionado por la Muy Ilustre Municipalidad de la ciudad de Guayaquil y el Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES) se basa en proporcionarles a las personas favorecidas con el bono de desarrollo humano, un servicio de medicina básica, con el único fin de prevenir futuras enfermedades, o lo que también se conoce como "curación temprana".

Dado a la inmensa cantidad de datos que se manejan, se ha decidido desarrollar un sistema informático que controle todos los aspectos de la misma. El sistema propuesto controlará el manejo de usuarios, cantidad de citas médicas, odontológicas y pediátricas, medicamentos, exámenes de sangre y exámenes oculares.

En el presente documento se presenta el proceso de planificación del proyecto para el Sistema de Información Integrado para el Plan de Aseguramiento Popular (SIIPAP). El propósito principal de este trabajo es ejemplificar la factibilidad de aplicar la metodología PMI en la dirección de proyectos.

Palabras Claves: Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES), Sistema de Información Integrado para el Plan de Aseguramiento Popular (SIIPAP).

Abstract

The service provided by the Very Illustrious Municipality of Guayaquil and the Ministry of Economic and Social Inclusion (MIES) is based on giving people favored with the bonus of human development, basic medical service, for the sole purpose of prevent future illness, or what is also known as "early healing."

Given the vast amount of data involved, it was decided to develop a computer system that controls all aspects of it. The proposed system will handle the management of users, number of doctor visits, dental and pediatric medicines, blood tests and exams.

This document presents the project planning process for the Integrated Information System Assurance Plan Popular (SIIPAP). The main purpose of this paper is to illustrate the feasibility of applying the PMI methodology in project management.

Keywords: Ministry of Economic and Social Inclusion (MIES), Integrated Information System Assurance Plan Popular (SIIPAP).

1. Introducción

MegaSalud S.A. – es la empresa ganadora de la licitación para manejar este servicio de salud integrado, dedicado plenamente a dar servicios de salud masivos.

Los directivos de la Empresa MegaSalud S.A. – teniendo como antecedentes la gran cantidad de gastos

que genera el contratar exceso de personal administrativo debido a la inmensa cantidad de información física que manejan y para evitar de que se filtre información importante, han decidido invertir en un sistema informático.

Dado este antecedente, los Directores del área financiera, médica y estadística, en conjunto con el área de informática, decidieron desarrollar el Sistema

de Información Integrado para el Plan de Aseguramiento Popular (SIIPAP).

Este proyecto será gestionado bajo la metodología PMI, contando con una integración de técnicas que permiten establecer, planificar y alcanzar los objetivos del proyecto, garantizando la eficacia, eficiencia y calidad del mismo.

2. Iniciación del Proyecto

El proyecto “SIIPAP”, consiste en analizar, desarrollar e implementar un sistema completo que permita el ingreso de los usuarios habilitados para usar los servicios médicos, registro y manejo de agenda de citas médicas, control de farmacia y registro de fichas médicas digitales, con la finalidad de mejorar los indicadores de la empresa y disminuir los costos administrativos.

Actualmente la empresa cuenta con exceso de personal, provocando un gasto aproximado de \$5400.00 mensuales en sueldos para el personal encargado actualmente del proceso administrativo de aseguramiento. Esta información fue proporcionada por el área de recursos humanos (Ver Anexo A6).

En la etapa de Iniciación del Proyecto se desarrolló el Acta de Constitución del Proyecto o Charter, que autorizó formalmente el inicio del proyecto. Es aquí donde se justifica el requerimiento del proyecto, se definen los entregables de manera breve, se realizan las suposiciones y restricciones y se termina con el presupuesto del proyecto.

Las principales áreas interesadas en el proyecto y las que estuvieron involucradas durante todo el proceso son el área financiera, área médica y el área informática.

3. Planificación del Proyecto

Dentro de la definición del alcance al proyecto se contempló el lograr que el sistema requerido cumpla con todas las especificaciones técnicas y operativas solicitadas, además que sea fácil de usar y contar con altos niveles de seguridad.

Como medida de control y medición de avances del proyecto se han establecido entregables en cada una de las fases, tal como muestra la Tabla 1.

Como medida de control y medición de avances del proyecto se han establecido entregables en cada una de las fases, tal como muestra la tabla 1.

Inicial	la implementación del Sistema Informático Integrado para el Plan de Aseguramiento Popular.
Análisis y Requerimiento	Documento de definición del proyecto donde se detalla los aspectos funcionales que debe tener el sistema a implementar.
Diseño y Desarrollo del Sistema	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informe de requerimientos solicitados. ▪ Diseño de base de datos y estructuras.
Control y Pruebas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Guías y casos de pruebas. ▪ Informe de pruebas realizadas.
Implementación y puesta en producción	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Software del sistema (programa fuente). ▪ Manual de usuarios y de diseño. ▪ Capacitación técnica y funcional. ▪ Documento firmado aceptando la finalización de la implementación del Sistema Integrado para el Plan de Aseguramiento Popular.

Tabla 1. Entregables del proyecto

Para establecer responsables y llevar un correcto seguimiento dentro de la planificación del proyecto se han delimitado los siguientes roles:

- Gerente de Sistemas
- Jefe de Sistemas
- Líder de proyecto
- Administrador de Base de datos
- Administrador de redes
- Control de Calidad
- Desarrolladores

Estos roles se consideraron en base a los cargos que ya existían en la empresa. El Gerente de Sistemas fue el encargado de definir a las personas que participarían en el proyecto, en base al conocimiento requerido para el cargo que desarrollan.

Además, se identificaron los principales riesgos que pueden tener las diferentes fases del proyecto, y se le dio una ponderación a la probabilidad y al impacto, con la que se determinó los de mayor probabilidad y gran impacto, buscando siempre minimizar el riesgo o controlar su impacto.

La principal métrica de calidad que utilizamos en este proyecto es la del número de defectos encontrados en las ejecuciones de pruebas realizadas.

Fase del Proyecto	Entregable
Aprobación	Documento de aprobación para

4. Ejecución del Proyecto

Dentro de la ejecución del proyecto se midió y evaluó los avances del mismo, documentando cada avance o retraso de las actividades. De igual manera se realizó un control detallado de la calidad del proyecto en cada etapa del mismo a fin de poder corregir cualquier inconveniente que afecte la calidad del producto final.

Para la medición de estos avances se realizaron reuniones semanales con todo el equipo de trabajo del proyecto y se plasmó en actas lo revisado, acordado y planificado, con una fecha tentativa de ejecución o solución.

Así mismo se realizó la documentación correspondiente a la revisión de la auditoría de calidad.

5. Seguimiento y Control del Proyecto

Dentro de las actividades de control del proyecto se identificaron todos los documentos de "Solicitud de cambios", y las evaluaciones de calidad que se realizan en base a la aceptación de los usuarios a los diferentes módulos u opciones del sistema. Dentro de esta revisión se evaluó también que el cronograma inicial se cumpla, o que deba ser modificado para la inclusión de nuevas actividades o ajustes de tiempos para las ya existentes.

6. Cierre del Proyecto

El cierre del proyecto es la culminación del mismo y el momento de hacer un balance, se debió analizar con el equipo las conclusiones, consejos y buenas prácticas que se obtuvieron de este desarrollo, para poder aplicarlos en proyectos futuros. Con la firma del acta de entrega y recepción, el cliente certificó que ha revisado los trabajos presentados y que está conforme con ellos.

7. Conclusiones

Trabajar con una metodología formal como la implantada, es una ventaja competitiva para la empresa. El trabajar con formalidad en cada uno de los procesos, ayudó a identificar responsables y dar seguimiento a cada uno de los hitos.

Cada uno de los roles involucrados en el proyecto, tuvieron claro el papel a desempeñar durante el ciclo de vida del proyecto.

8. Agradecimientos

Le agradecemos a Dios por habernos acompañado y guiado a lo largo de nuestra carrera, por ser nuestra

fortaleza en los momentos de debilidad y darnos la sabiduría necesaria para alcanzar nuestras metas.

Les damos gracias a nuestros padres por el apoyo incondicional, por habernos dado la oportunidad de tener una excelente educación en el transcurso de nuestras vidas y sobre todo por ser un excelente ejemplo de vida a seguir.

Gracias a nuestros maestros por creer en nosotros y darnos la oportunidad de desarrollar nuestra tesis profesional y por todo el apoyo para darnos la gran oportunidad de crecer profesionalmente.

9. Referencias

[1] Project Management Institute, "Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía del PMBok)" cuarta edición. Inc. 14 Campus Boulevard Newtown Square, Pennsylvania 19073-3299 USA. GlobalStandard, 2008

[2] "Orientaciones de como elaborar la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT o WBS)"2008, <http://www.gerenciadeproyectos45m.blogspot.com/2008/09/orientaciones-de-como-elaborar-la.html>.

[3] J.A. Pow-Sang, " Estudio de Técnicas basadas en Puntos de Función para la Estimación del Esfuerzo en Proyectos Software", pp. 1-10.

[4] J.Bell, "Making Estimates of Software Development Effort", Octubre2008, <http://it.toolbox.com/blogs/just-make-it-work/making-estimates-of-software-development-effort-27551>

[5] Emma E. Salazar, Manuel F. Salazar.Universidad Técnica Particular de Loja, " Métricas de Proceso y Proyecto", 2009.

[6] John Alba, "Método del Valor Ganado", pp. 1-3,

<http://www.ppctotal.com/descargas/Earned%20Value%20Management%20p1.pdf>

[7] RemiSt-Martin, David Fannon, "Gestión del valor ganado del trabajo en curso", 2010 , pp. 1-5,

<http://americalatina.pmi.org/latam/KnowledgeCenter/Articles/~media/2B437B5C09974800A9EE8654AE0323C0.ashx>,

Msig. Lenin Freire

Director de Tópico

Fecha: Noviembre/2013

INTEGRANTES

Oscar Landívar

Ivette Sellers

MATRICULA

200412765

200401461