T 652.754. YEPS V.1

# Escuela Superior Politécnica del Litoral

Programa de Tecnología de Computación

MANUAL DE DISEÑO

Previo a la obtención del Título de:

Analista de Sistema

SISTEMA DE INVENTARIO Y FACTURACION

Realizada por:

Juan Carlos Yépez P.

Harold Urquiza A.

Director de Tesis:

Mae. Anl. René Bonilla

GUAYAQUIL - ECUADOR

1995 - 1996

# DEDICATORIA

Queremos dedicar este trabajo a nuestros padres y familiares por apoyarnos y ayudarnos en los momentos más difíciles de nuestra carrera.

## AGRADECIMIENTO

Queremos agradecer principalmente a Dios, por guiarnos y ayudarnos a culminar nuestra carrera, así como también a nuestros compañeros, amigos, profesores y a todas las personas en los cuales siempre encontramos una ayuda.

# DECLARACIÓN EXPRESA

"La responsabilidad de los hechos, ideas y doctrinas expuestas en esta tesis nos corresponde exclusivamente; y el patrimonio intelectual de la misma, a la **Escuela Superior Politécnica del Litoral** " (reglamentos de exámenes y títulos profesionales de la **ESPOL**).

HAROLD UROUIZA ARREAGA

JUAN CARLOS YEPEZ PALADINES

Program de Falladigh de Georgatelique Program Fill Const MAE. RENÉ BONILLA DIRECTOR DE TESIS



# TABLA DE CONTENIDO

Pag. No. CAPÍTULO 1: INTRODUCCIÓN 1.3 Objetivos.......3 1.4 Solución Propuesta......4 1.6 Requerimientos Operacionales ......6 1.6.1 Requerimientos de Hardware......6 CAPÍTULO 2: DIAGRAMAS DEL SISTEMA 2.1 Diagrama General del Sistema......7 2.2 Diagrama de Flujo de Datos ......9 

2.4.4 Módulo Consultas/Reportes1	9
2.4.4.1 Módulo Consultas/Reportes Artículos	0
2.4.4.2 Modulo Consultas/Reportes Proveedores2	.1
2.4.4.3 Módulo Consultas/Reportes Facturas2	2
2.4.5 Módulo Mantenimiento del Sistema	3
2.4.6 Módulo Ususarios	4
CAPÍTULO 3: ESTÁNDARES DEL SISTEMA	
3.1 Estandarización de Códigos	5
3.1.1 Nombre del Sistema	5
3.1.2 Descripción de Nombres de Archivos	5
3.1.3 Descripción de Nombres de Campos2	7
3.1.4 Descripción de Nombres de Programas	8
3.2 Diseño de Archivos	9
3.2.1 Archivo de Cabecera de Facturas	9
3.2.2 Archivo de Detalle de Facturas	0
3.2.3 Archivo de Artículos	1
3.2.4 Archivo de Proveedores	2
3.2.5 Archivo de Kárdex3	3
3.2.6 Archivo de Usuarios3	4
3.2.7 Archivo de Control	5

# CAPÍTULO 4: ENTRADAS Y SALIDAS DEL SISTEMA

4.1 Diseño de Menúes
4.1.1 Menú Principal del Sistema
4.1.2 Menú Inventario
4.1.3 Menú Artículos
4.1.4 Menú Proveedoes
4.1.5 Menú Facturación
4.1.6 Menú Consultas y Reportes
4.1.7 Menú Consultas y Reportes de Artículos42
4.1.8 Menú Consultas y Reportes de Proveedores43
4.1.9 Menú Consultas y Reportes de Facturas44
4.1.10 Menú Mantenimiento del Sistema45
4.1.11 Menú Usuarios
4.2 Diseño de Pantallas
4.2.1 Ingreso de Artículos
4.2.2 Modificación de Artículos
4.2.3 Eliminación de Artículos
4.2.4 Ingreso de Proveedores
4.2.5 Modificación de Proveedores
4 2 6 Eliminación de Proveedores 52

4.2.7 Ingreso a Inventario53	
4.2.7 Ingreso a Inventario	
4.2.9 Anulación de Facturas	
4.2.10 Consulta de Artículos por Código	,
4.2.11 Consulta de Artículos por Nombre	,
4.2.12 Lista de Precio/Costo	,
4.2.13 Listado de Existencias	)
4.2.14 Artículos Bajo Reorden	)
4.2.15 Kárdex61	
4.2.16 Consulta de Proveedores por Código	
4.2.17 Consulta de Proveedores por Nombre64	
4.2.18 Consulta de Artículos de un Proveedor65	,
4.2.19 Consulta General de Proveedores	,
4.2.20 Consulta de Facturas por rango de Fechas	,
4.1.21 Consulta de Facturas Anuladas69	)
4.2.22 Consulta y Reimpresión de Facturas	)
4.2.23 Respaldo de Archivos	
4.2.24 Restauración de Archivos	,
4.2.25 Indexación/Reindexación de Archivos74	ļ
4.2.26 Datos de Control	,
4.2.27 Ingreso de Usuarios	)

4.2.28 Modificación de Usuarios77
4.2.29 Eliminación de Usuarios
4.2.30 Consulta General de Usuarios79
4.3 Diseño de Reportes
4.3.1 Listado de Precio/Costo80
4.3.2 Listado de Existencias
4.3.3 Listado de Artículos Bajo Reorden82
4.3.4 Kárdex83
4.3.5 Listado de Artículos de un Proveedor84
4.3.6 Listado de Facturas por rango de Fechas85
4.3.7 Impresión de Facturas86
CAPÍTULO 5: DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS
5.1 Ingreso de Artículos87
5.2 Modificación de Artículos
5.3 Eliminación de Artículos
5.4 Ingreso de Proveedores
5.5 Modificación de Proveedores
5.6 Eliminación de Proveedores
5.7 Consulta de Artículos por Código93
5.8 Consulta de Artículos por Nombre94
5.9 Consulta de Lista de Precio/Costo95

5.10 Consulta de Existencias	96
5.11 Consulta de Artículos Bajo Reorden	97
5.12 Kárdex	98
5.13 Ingreso/Emisión de Facturas	99
5.14 Eliminación de Facturas	100
5.14 Eliminación de l'acturas	100
5.15 Consulta de Facturas por rango de Fechas	101
5.16 Consulta y Reimpresión de Facturas	102
5.17 Respaldo de Archivos	103
5.18 Restauración de Archivos	104
5.19 Reindexación de Archivos	105
5.20 Datos de Control	106
5.21 Ingreso de Usuarios	107
5.22 Modificación de Usuarios	108
5.23 Eliminación de Usuarios	109
5.24 Consulta General de Usuarios	110

# 1. INTRODUCCIÓN

#### 1.1 ANTECEDENTES

GERAENZ es un minimarket que funciona en la ciudad de Guayaquil. Se trata de un local pequeño que se dedica a la venta de víveres y productos varios. El lugar está dirigido por el Sr. NELSON GERMAN quien es el propietario, el mismo que se encarga de administrar y controlar todas las actividades comerciales que se efectúan diariamente.

Luego de haberse efectuado los estudios iniciales, bajo petición y supervisión del propietario, se identificaron los requerimientos de información y problemas existentes que se presentan debido a las operaciones manuales que se llevan a cabo actualmente.

Como resultado, se definió la necesidad de automatizar dichas operaciones, con el objetivo primordial de conseguir una administración eficiente, y poder contar con información oportuna que facilite el control de las ventas, la emisión de facturas y la actualización de la mercadería, básicamente.

## 1.2 PROBLEMAS PRESENTES

Debido a la forma manual con la que se llevan los procesos de actualización de stock y el control de existencias se han podido detectar los siguientes problemas:

- El movimiento diario por ventas dificulta establecer el inventario actual de mercadería.
- No se puede llevar un control adecuado de las existencias mínimas por producto.
- No se puede determinar con exactitud de qué productos provienen las utilidades obtenidas por ventas.
- El registro de las transacciones efectuadas diariamente en forma manual está sujeto a errores lo cual causa problemas al momento de realizar la contabilidad.
- Existen irregularidades al momento de abastecerse, debido a la falta de un control adecuado de las órdenes de compra y de los proveedores.
- El proceso manual de emisión de facturas se torna lento y engorroso, lo cual causa molestias a los clientes.
- Se carece de información actualizada para una adecuada toma de decisiones.



#### 1.3 OBJETIVOS

El sistema a proponer busca alcanzar de manera general los siguientes objetivos:

- Agilitar los procesos que se llevan a cabo manualmente.
- Obtener información al instante a través de consultas específicas y generales.
- Emitir reportes periódicos mediante los cuales se pueda obtener información actualizada para una adecuada toma de decisiones.
- Brindar un mejor servicio al cliente.
- Aumentar las ganancias al establecer un mejor control de las ventas.



## 1.4 SOLUCIÓN PROPUESTA

Basados en los problemas encontrados al realizar la investigación inicial y luego de haber escuchado sus necesidades de información, proponemos los siguientes puntos como solución:

# • Desarrollo e implementación de un sistema de inventario y facturación.

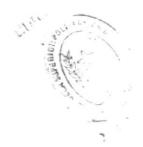
Con el propósito de automatizar los procesos que se llevan a cabo actualmente en forma manual.

## Adquisición de equipo de computación.

Que se adecúe a las necesidades del sistema y que esté acorde a las posibilidades económicas.

## Capacitación al usuario.

Para aprovechar de una mejor forma los recursos de los equipos y el sistema a implementar.



#### 1.5 BENEFICIOS

Con el desarrollo del sistema propuesto de inventario y facturación se espera obtener los siguientes beneficios:

- Reducir al mínimo el número de errores que se cometen al registrar las transacciones de compra y venta de mercadería.
- Llevar un control actualizado del inventario producto de las ventas que se realizan diariamente.
- Emisión automática de las facturas con lo cual se logra mejorar la atención al cliente y llevar un mejor control de los productos vendidos.
- Se podrá obtener información referente a los productos con mayor demanda en el negocio.
- Llevar un registro específico de proveedores y órdenes de compra emitidas.
- Utilizar los valores de las compras y ventas para determinar con precisión los cálculos contables y obtener resultados confiables.
- Obtener información actualizada y concisa que permita la oportuna toma de decisiones.



## 1.6 REQUERIMIENTOS OPERACIONALES

Para la implementación y puesta en marcha del sistema se hace necesario la adquisición de equipo de computación así como también el software adecuado para su funcionamiento, por lo cual sugerimos como básico lo siguiente:

## > 1.6.1 REQUERIMIENTOS DE HARDWARE

- Un microcomputador:

Procesador: 80486DX2 Velocidad: 66 Mhz Monitor: VGA Color-Memoria: 4 MB RAM Disco Duro: 400 MB

Drive : 3½ HD

Teclado : 101 Enhanced

Mouse



- Una Impresora Epson LX-810 (80 columnas)
- Un regulador de voltaje o UPS

## > 1.6.2 REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

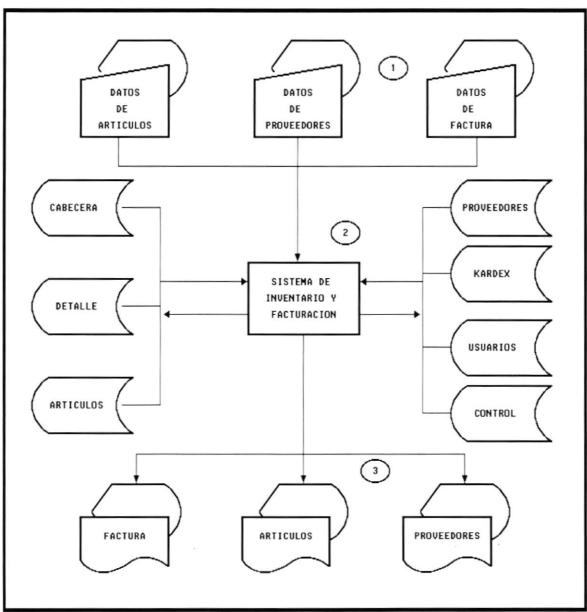
Sistema Operativo DOS 6.2.

¡Error!Marcador no definido. Manejador de archivos FoxPro Ver. 2.5 para DOS.

# 2. DIAGRAMAS DEL SISTEMA

## 2.1 DIAGRAMA GENERAL DEL SISTEMA



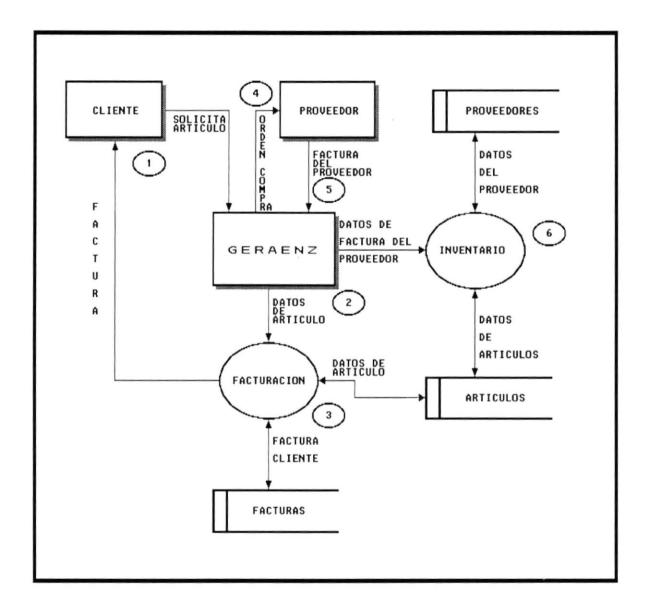


## NARRATIVAS DEL DIAGRAMA GENERAL DEL SISTEMA

- 1) Los principales datos que alimentan al sistema, son los correspondientes a artículos, proveedores y los de ingreso de facturas.
- 2) El sistema de Inventario y Facturación procesa los siguientes archivos:
  - Cabecera
  - Detalle
  - Artículos
  - Proveedores
  - Kárdex
  - Usuarios
  - Control
- 3) Una vez procesados los datos se obtienen las siguientes salidas:
  - Emisión de facturas
  - Consultas y reportes de artículos
  - Consultas y reportes de proveedores.



## 2.2 DIAGRAMA DE FLUJO DE DATOS

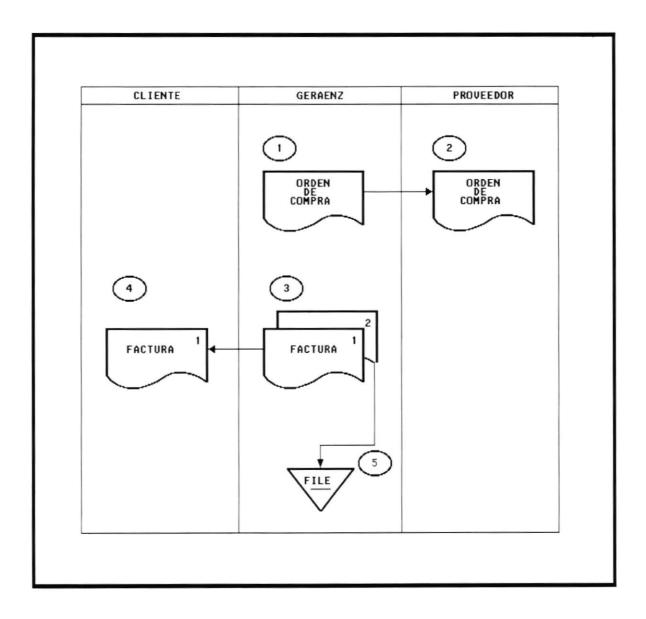


## NARRATIVAS DEL DIAGRAMA DE FLUJO DE DATOS

- 1) El cliente solicita comprar una lista de artículos.
- Se ingresan datos al sistema y se generan los procesos de Inventario y Facturación.
- 3) El proceso de facturación almacena los datos de la factura, actualiza el stock
- de artículos y emite la factura.
- 4) GERAENZ solicita artículos a los proveedores
- 5) Proveedores entregan artículos con sus respectivas facturas.
- El proceso de inventario actualiza el stock de artículos y los datos del proveedor.



# 2.3 DIAGRAMA DE FLUJO DE INFORMACIÓN

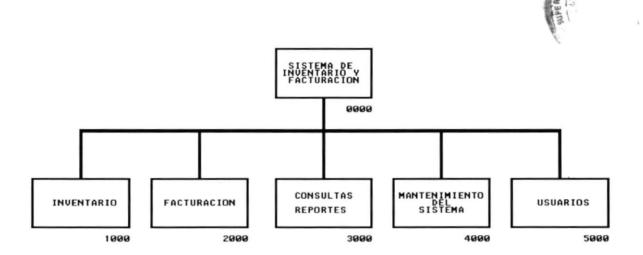


# NARRATIVAS DEL DIAGRAMA DE INFORMACIÓN

- 1) GERAENZ solicita artículos a los proveedores.
- 2) Proveedores entregan artículos a GERAENZ de acuerdo a lo solicitado.
- 3) El cliente realiza una compra y se generan dos facturas.
- 4) Una factura es entregada al cliente.
- 5) Una copia de la factura generada es almacenada en el archivo de facturas.

# 2.4 DIAGRAMAS JERÁRQUICOS DEL SISTEMA

## 2.4.1 MÓDULO GENERAL DEL SISTEMA



El sistema de Inventario y Facturación está formado por cinco módulos principales, los cuales realizan las siguientes funciones:

#### 1000 INVENTARIO

Permite dar mantenimiento a los archivos de Articulos y Proveedores, también efectúa el registro de artículos a Inventario, contiene los siguientes módulos :

Artículos Proveedores Ingreso a Inventario

## 2000 FACTURACIÓN

Permite llevar un control de los artículos vendidos en una factura, contiene los siguientes módulos:

Ingreso/Emisión de Facturas Anulación de Facturas

#### 3000 CONSULTAS/REPORTES

Permite obtener salidas por pantalla o por impresora de datos correspondientes a los archivos de Artículos, Proveedores y Facturas. Contiene los siguientes módulos :

Articulos Proveedores Facturas

#### 4000 MANTENIMIENTO DEL SISTEMA

Permite dar un mantenimiento adecuado a todos los archivos pertenecientes al sistema, los módulos que incluyen son:

Archivo de Control Respaldo de archivos Restauración de archivos Reindexación de archivos

#### 5000 USUARIOS

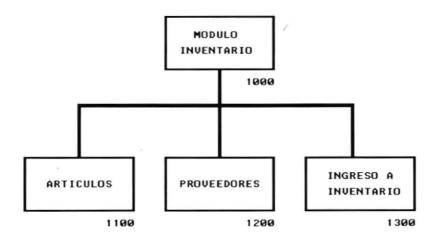
Permite manejar información referente a los usuarios que tendrán acceso al sistema, se incluyen los siguientes módulos:

Ingreso / Consulta Modificación Eliminación

#### 6000 SALIR

Permite cerrar los archivos y salir del sistema.

## 2.4.2 MÓDULO DE INVENTARIO



## 1100 ARTÍCULOS

Este módulo permite realizar el mantenimiento de los artículos ingresados al minimarket y consta de los siguientes módulos:

Ingreso Modificación Eliminación

#### 1200 PROVEEDORES

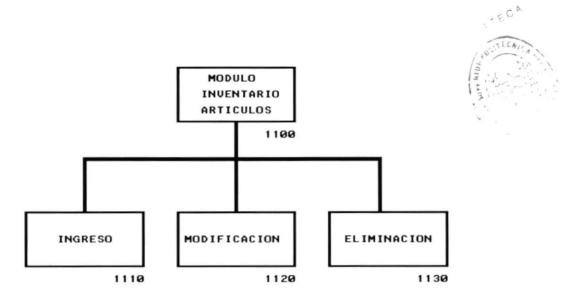
Este módulo permite realizar el mantenimiento de proveedores con los que trabaja la empresa y consta de los siguientes módulos:

Ingreso Modificación Eliminación

#### 1300 INGRESO A INVENTARIO

A través de este módulo se permite registrar el detalle de las compras hechas a los proveedores como son: precio de costo, cantidad comprada, fecha de la compra, entre otros.

## 2.4.2.1 MÓDULO ARTÍCULOS



#### 1110 INGRESO

Esta opción nos permite registrar los artículos con los que trabajará el minimarket. El código asignado a cada artículo es único y generado por el sistema. Entre la información más importante que se ingresa está el código del proveedor, stock actual, stock mínimo, precio de costo y precio de venta.

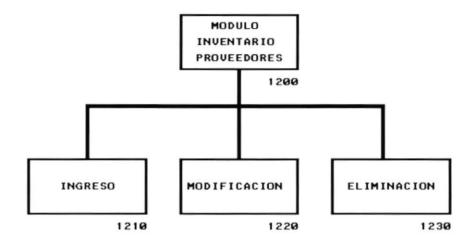
## 1120 MODIFICACIÓN

Esta opción nos permite modificar datos referentes a los artículos ingresados, tales como stock mínimo y precio de venta.

## 1130 ELIMINACIÓN

Esta opción permite eliminar algún artículo con el que trabaja el minimarket, por tener poca demanda o estar descontinuado.

## 2.4.2.2 MÓDULO PROVEEDORES



#### 1210 INGRESO

Esta opción nos permite registrar los proveedores con los que trabajará el minimarket. El código asignado a cada proveedor es único y será generado por el sistema. Entre la información más importante que se ingresa está el nombre del proveedor, dirección y teléfono.

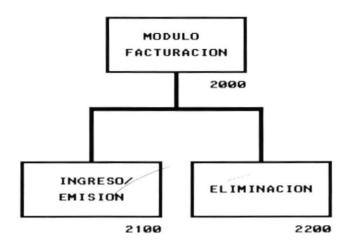
#### 1120 MODIFICACIÓN

Esta opción nos permite modificar datos referentes a los proveedores ingresados, tales como dirección y teléfono.

#### 1130 ELIMINACIÓN

Esta opción permite eliminar algún proveedor con el que trabaja el minimarket.

## 2.4.3 MÓDULO FACTURACIÓN



## 2100 INGRESO / EMISIÓN DE FACTURAS

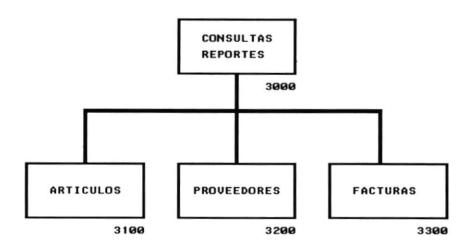
Esta opción permite registrar los artículos vendidos a un cliente determinado y a la vez emitir la factura correspondiente. El código de la factura es único y será generado por el sistema.

#### 2200 ANULACIÓN DE FACTURAS

A través de esta opción es posible realizar la anulación de una factura generada en el mismo día, debido a causas excepcionales.



## 2.4.4 MÓDULO CONSULTAS / REPORTES



## 3100 ARTÍCULOS

Esta opción permite listar por pantalla o por impresora información relevante correspondiente a los artículos. Este módulo consta de las siguientes opciones:

Consulta por código Consulta por descripción Lista de precio/costo Existencias Artículos bajo reorden Kárdex

## 3200 PROVEEDORES

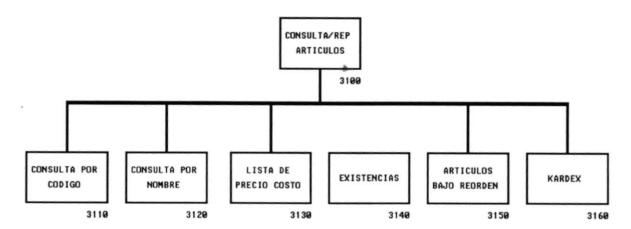
Esta opción permite listar por pantalla o por impresora información general correspondiente a proveedores.

#### 3300 FACTURAS

Permite listar por pantalla o por impresora información relevante correspondiente a las facturas emitidas. Consta de las siguientes opciones:

Por rango de fechas Consulta y reimpresión de facturas

## 2.4.4.1 MÓDULO CONSULTA / REPORTES ARTÍCULOS



## 3110 CONSULTA POR CÓDIGO

Esta opción permite mostrar por pantalla información específica referente a un artículo a partir de un código ingresado.

#### 3120 CONSULTA POR NOMBRE

Esta opción permite mostrar por pantalla información específica a partir de un nombre de artículo ingresado.

#### 3130 LISTA DE PRECIO/COSTO

Permite obtener información de artículos por pantalla o por impresora referente al proveedor, precio de venta al público y costo.

#### 3140 EXISTENCIAS

Permite obtener información de artículos por pantalla o por impresora referente al proveedor, fecha de última compra, stock actual y stock mínimo.

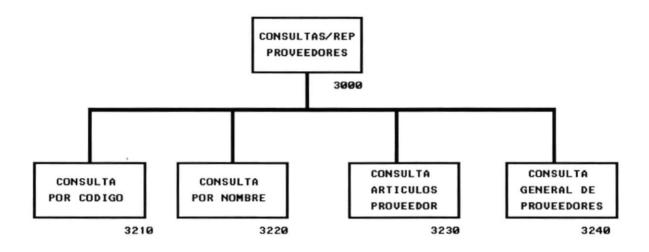
## 3150 ARTÍCULOS BAJO REORDEN

Permite obtener información de los artículos que deben ser reabastecidos por haber llegado a su stock mínimo.

# 3160 KÁRDEX

Permite mostrar por pantalla o por impresora los movimientos realizados con un artículo determinado.

## 2.4.4.2 MÓDULO CONSULTA / REPORTES PROVEEDORES



#### 3210 POR CODIGO

Esta opción permite mostrar por pantalla información específica referente a un proveedor a partir de un código ingresado.

#### 3220 POR NOMBRE

Esta opción permite mostrar por pantalla información específica a partir del nombre de un proveedor determinado.

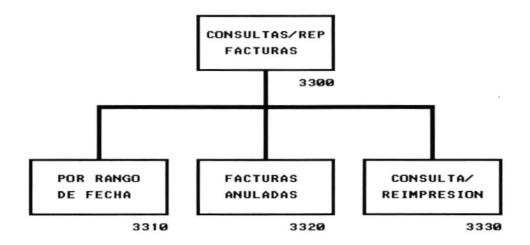
#### 3230 ARTICULOS DE UN PROVEEDOR

Mediante esta opción se puede determinar la variedad de artículos que son abastecidos por un proveedor.

#### 3240 CONSULTA GENERAL DE PROVEEDORES

Muestra por pantalla información general referente a todos los proveedores actuales del minimarket.

## 2.4.4.3 MÓDULO CONSULTA FACTURAS



#### 3310 POR RANGO DE FECHAS

Esta opción permite obtener por pantalla información referente a facturas emitidas en un rango de fechas. Los datos más importantes a visualizar son: fecha, código de factura y total de la factura.

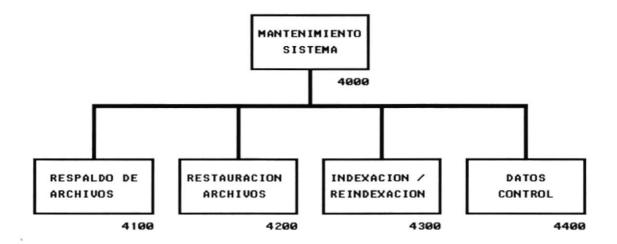
#### 3320 FACTURAS ANULADAS

Mediante esta opción se permitirá presentar por pantalla todas las facturas que hayan sido anuladas. La información a presentar corresponde al número de factura, nombre del cliente y el total calculado para cada factura.

## 3330 CONSULTA Y REIMPRESIÓN

A través de esta opción se puede mostrar por pantalla los datos de una factura que ya ha sido emitida, de tal manera que se la pueda reimprimir.

## 2.4.5 MÓDULO MANTENIMIENTO DEL SISTEMA



#### 4100 RESPALDO DE ARCHIVOS

A través de esta opción es posible realizar el respaldo (copia) de los archivos que son utilizados en el sistema tales como: archivo de artículos, archivo de proveedores, archivos de usuarios, archivo de facturas, archivo de control y archivo de kárdex.

## 4200 RESTAURACIÓN DE ARCHIVOS

Esta opción nos permite recuperar los archivos que fueron respaldados anteriormente.

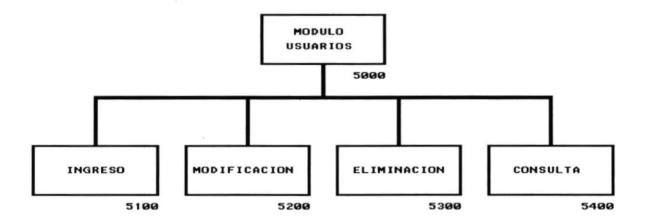
## 4300 INDEXACIÓN/REINDEXACIÓN DE ARCHIVOS

Esta opción nos permite crear índices para los archivos de datos (Indexación), o eliminar los registros que no tengan ninguna utilidad para luego reorganizar los índices de modo que sea más rápido el acceso a los archivos (Reindexación).

#### 4400 DATOS DE CONTROL

Esta opción permite actualizar los contadores utilizados para generar los códigos correspondientes a facturas, proveedores, artículos y usuarios.

## 2.4.6 MÓDULO USUARIOS



#### 5100 INGRESO

Permite llevar a cabo el ingreso de usuarios autorizados a utlizar el sistema.

## 5200 MODIFICACIÓN

A través de esta opción es posible modificar el password de un usuario ingresado.

## 5300 ELIMINACIÓN

Esta opción permite realizar la eliminación de un usuario.

#### 5400 CONSULTAS

Esta opción nos permite visualizar el usuario y nombre de las personas que tienen acceso al sistema.

# 3. ESTÁNDARES

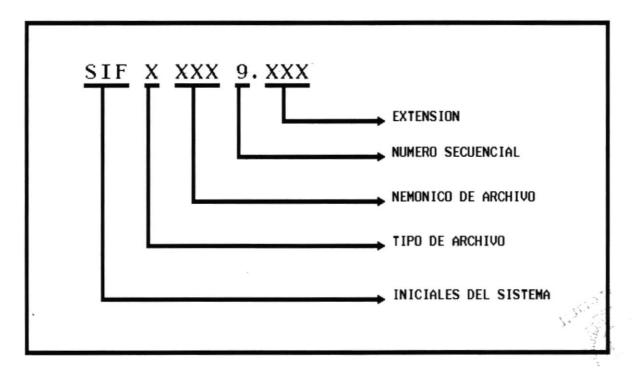
## 3.1. ESTANDARIZACIÓN DE CÓDIGOS

Para facilitar la identificación de los elementos del sistema, como son: nombre del sistema, nombres de archivos, nombres de campos y nombres de programas, se han establecido los siguientes estándares :

#### 3.1.1 NOMBRE DEL SISTEMA

S.I.F. Sistema de Inventario y Facturación

## 3.1.2 DESCRIPCIÓN DE NOMBRES DE ARCHIVOS



# **EXTENSIÓN**

**DBF: ARCHIVO DE DATOS** 

CDX: ARCHIVO ÍNDICE

## NÚMERO SECUENCIAL

1 : ARCHIVO MAESTRO O TRANSACCIONES

1-9: ARCHIVOS ÍNDICES

## **NEMÓNICO DEL ARCHIVO**

CAB: CABECERA

**DET: DETALLE** 

ART: ARTÍCULOS

PRO: PROVEEDORES

KAR: KÁRDEX

**USU: USUARIOS** 

CON: CONTROL

#### TIPO DE ARCHIVO

M: MAESTRO

T: TRANSACCIONES

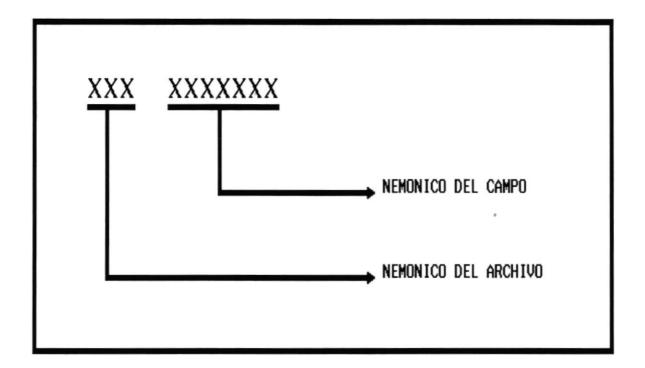
I: ÍNDICE

#### EJEMPLO:

SIFMART1.DBF: Archivo Maestro de Artículos (datos)

SIFIPRO1.CDX: Archivo Índice de Proveedores

#### 3.1.3 DESCRIPCIÓN DE NOMBRES DE CAMPOS



# **NEMÓNICO DEL ARCHIVO**

CAB: CABECERA

DET: DETALLE

ART: ARTÍCULOS

PRO: PROVEEDORES

KAR: KÁRDEX

**USU: USUARIOS** 

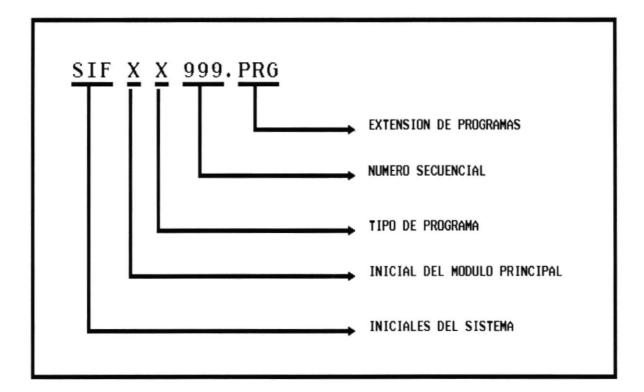
CON: CONTROL

#### EJEMPLO:

ARTCODIGO: Código de Artículo

KARFECHA: Fecha de una transacción

#### 3.1.4 DESCRIPCIÓN DE NOMBRES DE PROGRAMAS



#### INICIAL DEL MÓDULO PRINCIPAL

P : MÓDULO PRINCIPAL

I : INVENTARIOF : FACTURACIÓN

C : CONSULTAS / REPORTES

M: MANTENIMIENTO DEL SISTEMA

U: USUARIOS

#### TIPO DE PROGRAMA

I : INGRESO

A: ACTUALIZACIÓN

E : ELIMINACIÓN

C : CONSULTA

P : PROCESO ESPECIAL

R : REPORTE

M: MENÚ

#### EJEMPLO:

SIFIM100.PRG: Programa de Modificación del módulo Inventario.

SIFFE200.PRG: Eliminación de una Factura.

# 3.2. DISEÑO DE ARCHIVOS

#### 3.2.1 ARCHIVO DE CABECERA DE FACTURAS

DISEÑO DE ARCHIVOS					
ARCHIVO	: SIFTCAB1.DBF	FECHA DE CREACIÓN : 10/DIC/1995			
DESCRIPCION	: Almacena datos de la cabeceras de facturas				
INDICE:		CLAVES			
SIFTCAB1.CDX					
CLAVE1 : CABCODIGO	CABCODIGO				
CLAVE2 : CABFECHA	CABFECHA				

No	CAMPO	DESCRIPCIÓN	TIP	LON	CONTENIDO
1	CABCODIGO	Código de la factura	N	6	
2	CABFECHA	Fecha de emisión de la factura	D	8	
3	CABNOMCLIE	Nombre del cliente	C	30	
4	CABDIRCLIE	Dirección el cliente	С	40	
5	CABTELCLIE	Teléfono del cliente	C	6	
6	CABTOTAL	Total de la venta efectuada	N	13	
7	CABSTATUS	Estado de la factura (activa, anulada)	С	1	1,0
					, , ,

### 3.2.2 ARCHIVO DE DETALLE DE FACTURAS

DISEÑO DE ARCHIVOS						
ARCHIVO	: SIFTDET1.DBF	FECHA DE CREACIÓN : 10/DIC/1995				
DESCRIPCION	: Almacena el detalle de artículos vendidos					
INDICE :		CLAVES				
SIFTDET1.CDX						
CLAVE1 : SIFIDET1	DETCODIGO + DETCODAR	Т				
CLAVE2 : DETFECHA	DETFECHA					

No	CAMPO	DESCRIPCIÓN	TIP	LON	CONTENIDO
1	DETCODIGO	Código de la factura	N	6	
2	DETFECHA	Fecha de emisión de la factura	D	8	
3	DETCODART	Código de artículo	N	6	
4	DETCANTID	Cantidad vendida	N	4	
5	DETPREVEN	Precio de venta del artículo	N	6	

# 3.2.3 ARCHIVO DE ARTÍCULOS

DISEÑO DE ARCHIVOS						
ARCHIVO	: SIFMART1.DBF	FECHA DE CREACIÓN : 10/DIC/1995				
DESCRIPCION	: Almacena datos referentes a artículos					
INDICE : SIFMART1.CDX		CLAVES				
CLAVE1 : ARTCODIGO CLAVE2 : ARTNOMBRE	ARTCODIGO ARTNOMBRE					

No	САМРО	DESCRIPCIÓN	TIP	LON	CONTENIDO
1	ARTCODIGO	Código de artículo	N	6	
2	ARTNOMBRE	Nombre de artículo	C	10	
3	ARTDESCRIP	Descripción del artículo	C	30	
4	ARTCODPRO	Código del proveedor	N	4	
5	ARTSTOACT	Stock actual	N	6	
6	ARTSTOMIN	Stock mínimo	N	6	
7	ARTFECULT	Fecha de última compra	D	8	
8	ARTPRECOS	Costo del artículo	N	6	
9	ARTPREVEN	Precio de venta del artículo	N	6	

### 3.2.4 ARCHIVO DE PROVEEDORES

	DISEÑO DE ARCHIVOS						
ARC	CHIVO		: SIFMPRO1.DBF FECHA DE CREACIÓN : 10/DIC/1995			ACIÓN :	
DES	SCRIPCION		: Almacena datos referente a los proveedores				
0.0000000000000000000000000000000000000	OICE : MPRO1.CDX			CLAV	ES		
CLA	VE1 : PROCODIGO	)	PROCODIGO				
CLA	VE2 : PRONOMBR	E	PRONOMBRE				
		,					
No			DESCRIPCIÓN		TIP	LON	CONTENIDO
1	PROCODIGO		go del proveedor		N	4	
2	PRONOMBRE		bre del proveedor		С	30	
3	PRODIRECC		ción del proveedor		С	40	
4	PROTELEFO		ono del proveedor		C	6	
5	PROFAX		lel proveedor		C	6	
6	PROCASILLA	Casil	la del proveedor		С	4	

# 3.2.5 ARCHIVO DE KÁRDEX

DISEÑO DE ARCHIVOS						
ARCHIVO	: SIFTKAR1.DBF	FECHA DE CREACIÓN : 10/DIC/1995				
DESCRIPCION	: Almacena movimien	: Almacena movimientos de artículos				
INDICE:		CLAVES				
SIFTKAR1.CDX						
CLAVE1 : SIFIKARI	KARFECHA + KARCODFA	C + KARCODART				

No	CAMPO	DESCRIPCIÓN	TIP	LON	CONTENIDO
1	KARFECHA	Fecha de la transacción	D	8	
2	KARCODFAC	Código de la factura	N	6	
3	KARCODART	Código de artículo	N	6	
4	KARCANTID	Cantidad transaccionada	N	6	
5	KARTIPMOV	Tipo de movimiento	C	1	I,E
6		Stock actual	N	6	
7	KARCOSART	Costo del Artículo	N	6	
		*			
l					
					133

#### 3.2.6 ARCHIVO DE USUARIOS

DISEÑO DE ARCHIVOS						
ARCHIVO	: SIFMUSU1.DBF	FECHA DE CREACIÓN : 10/DIC/1995				
DESCRIPCION	: Almacena datos de lo	: Almacena datos de los usuarios autorizados al sistema				
INDICE : SIFMUSU1.CDX		CLAVES				
CLAVE1 : USUCODIGO	USUCODIGO					

No	САМРО	DESCRIPCIÓN	TIP	LON	CONTENIDO
1	USUCODIGO	Código del usuario	N	3	
2	USUPASSWOR	Password del usuario	C	4	
3	USUNOMBRE	Nombre del usuario	C	30	
4	USUDIRECC	Dirección del usuario	C	40	
5		Teléfono del usuario	C	6	
6	USUTIPO	Tipo de usuario	C	1	A, N

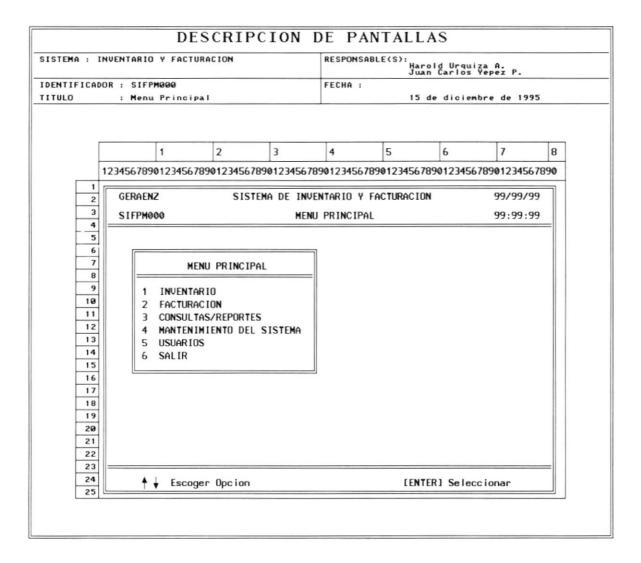
#### 3.2.7 ARCHIVO DE CONTROL

DISEÑO DE ARCHIVOS						
ARCHIVO		: SIFMCON1.DBF FECHA DE CREACIÓN : 10/DIC/1995				ACIÓN :
DESCRIPCION		Almacena los contadores utilizados para la generación de ódigos				
INDICE : Ninguno	N.	C	CLAV	ES		
Clave: Ninguno						
No CAMPO		DESCRIPCIÓN		TIP	LON	CONTENIDO
1 CONNUMFAC 2 CONNUMART 3 CONNUMPRO 4 CONNUMUSU	Conta	ador de número de factura ador de número de artículo ador de número de proveedor ador de códigos de usuarios		и и и и и и и и и и и и и и и и и и и	6 6 4 3	

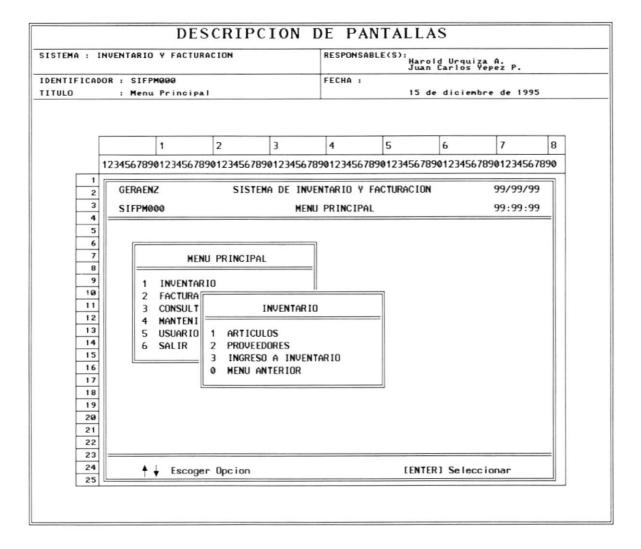
### 4. ENTRADAS Y SALIDAS

# 4.1 DISEÑO DE MENÚES

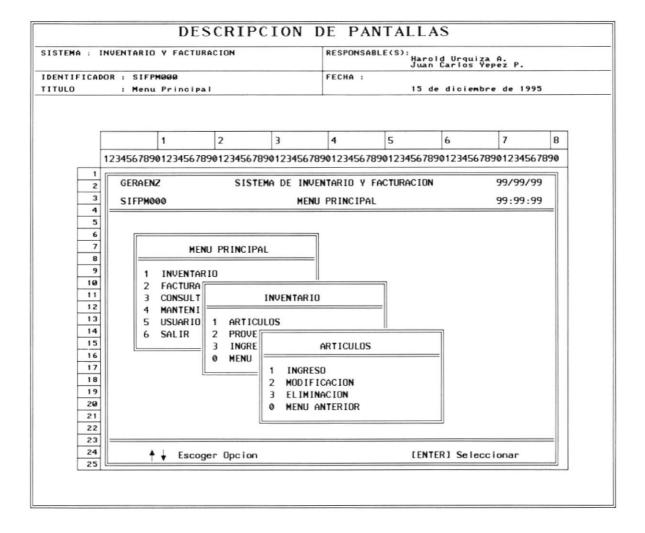
#### 4.1.1 MENÚ PRINCIPAL DEL SISTEMA



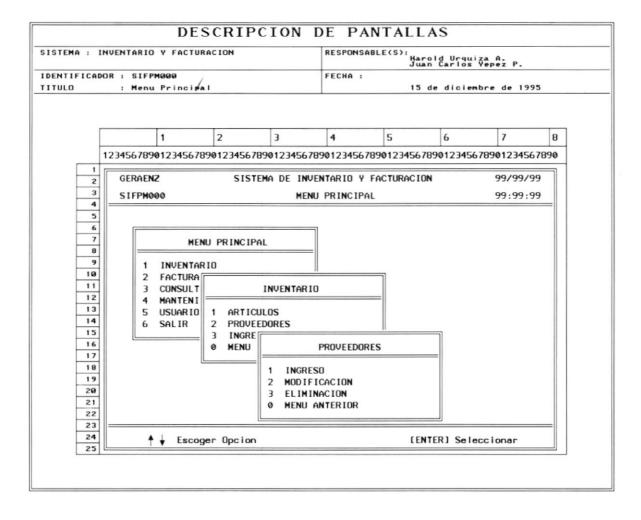
### 4.1.2 MENÚ INVENTARIO



### 4.1.3 MENÚ ARTÍCULOS



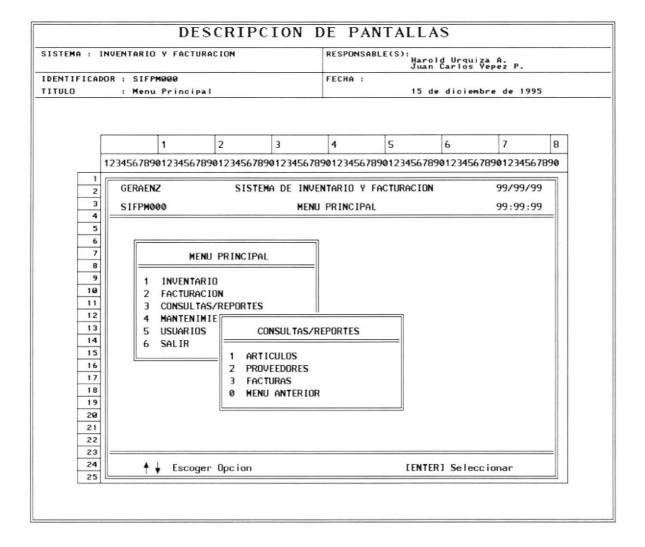
#### 4.1.4 MENÚ PROVEEDORES



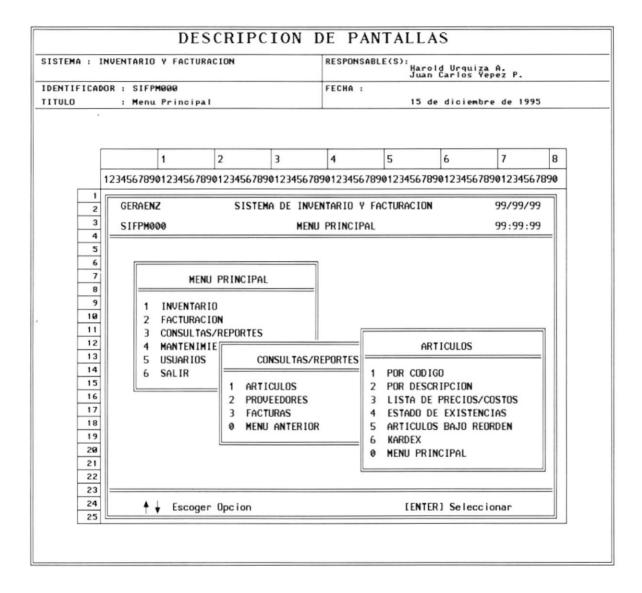
#### 4.1.5 MENÚ FACTURACIÓN



### 4.1.6 MENÚ CONSULTAS/REPORTES



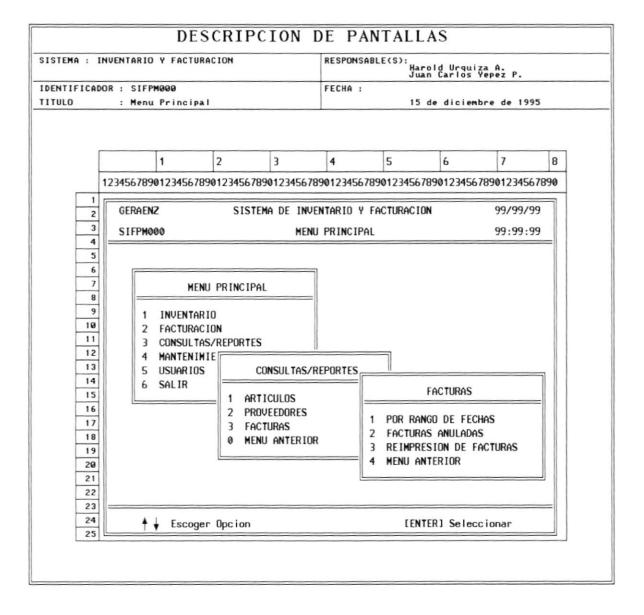
### 4.1.7 MENÚ CONSULTAS/REPORTES DE ARTÍCULOS



# 4.1.8 MENÚ CONSULTAS/REPORTES DE PROVEEDORES

	DESCRIPCION DE PANTALLAS	
SISTEMA : IN	NVENTARIO Y FACTURACION  RESPONSABLE(S): Harold Urquiza A. Juan Carlos Yepez P.	
IDENTIFICADO	OR : SIFPM000 FECHA :	
TITULO	: Menu Principal 15 de diciembre de 1995	
1 2 3 4 5 6 7 8	1 2 3 4 5 6 7 8  123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890  GERAENZ SISTEMA DE INVENTARIO Y FACTURACION 99/99/99  SIFPMO00 MENU PRINCIPAL 99:99:99  MENU PRINCIPAL  1 INVENTARIO	
10	2 FACTURACION	
12	3 CONSULTAS/REPORTES 4 MANTENIMIE PROVEEDORES	
13	4 MANTENIMIE PROVEEDORES 5 USUARIOS CONSULTAS/REPORTES	
14	6 SALIR 1 POR CODIGO	
15	1 ARTICULOS 2 POR NOMBRE	
16	2 PROVEEDORES 3 ARTICULOS DE UN PROVEEDOR	
17	3 FACTURAS 4 CONSULTA GENERAL	
18	0 MENU ANTERIOR 0 MENU PRINCIPAL	
20		
21		- 1
22		
23		
24	♦ Escoger Opcion [ENTER] Seleccionar	
25		

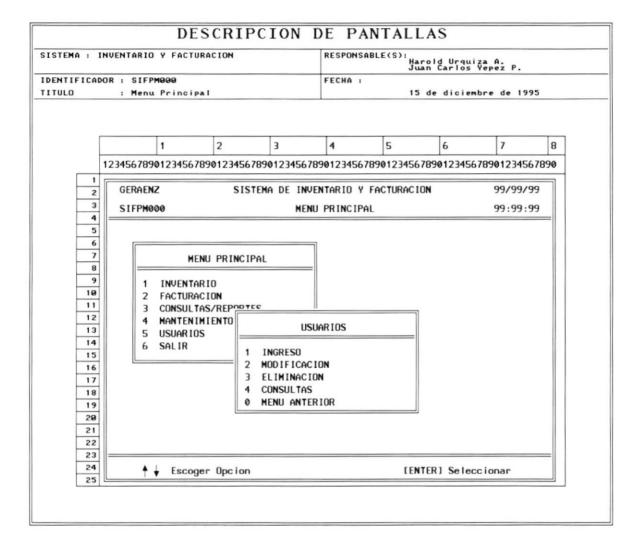
# 4.1.9 MENÚ CONSULTAS/REPORTES DE FACTURAS



# 4.1.10 MENÚ MANTENIMIENTO DEL SISTEMA

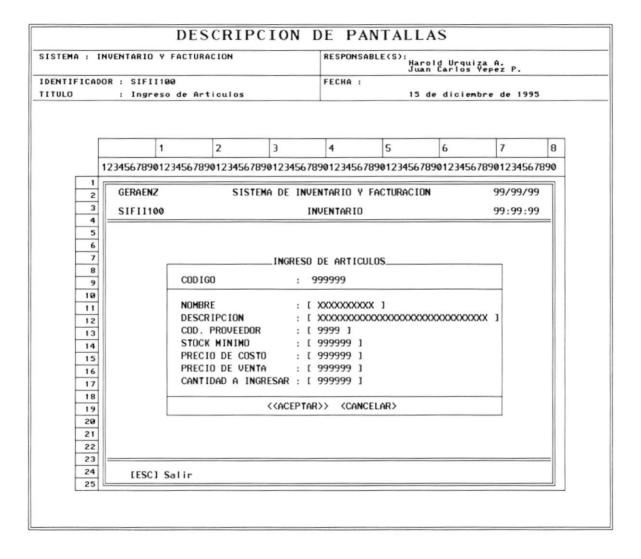
ISTEMA : II	IVENTARIO Y FACTURACION	RESPONSABLE (	Harold Urquiza Juan Carlos V	a A. epez P.
ENTIFICAD	DR : SIFPM000	FECHA :		
TULO	: Menu Principal		15 de diciemb	re de 1995
1 2 3 4 5 6	1 2 3 12345678901234567890123456789  GERAENZ SISTEMA DE INVEI SIFPMO00 MENU  MENU PRINCIPAL			7 8 89901234567890 99/99/99 99:99:99
8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21	1 INVENTARIO 2 FACTURACION 3 CONSULTAS/REPORTES 4 MANTENIMIENTO DEL SISTEMA 5 USUARIO 6 SALIR  MANTENIMIENTO DEL 1 RESPALDO DE ARCH 2 RESTAURACION DE OBJECTIVO D	IVOS		
23	↑ ↓ Escoger Opcion		[ENTER] Selecc	ionac

#### 4.1.11 MENÚ USUARIOS

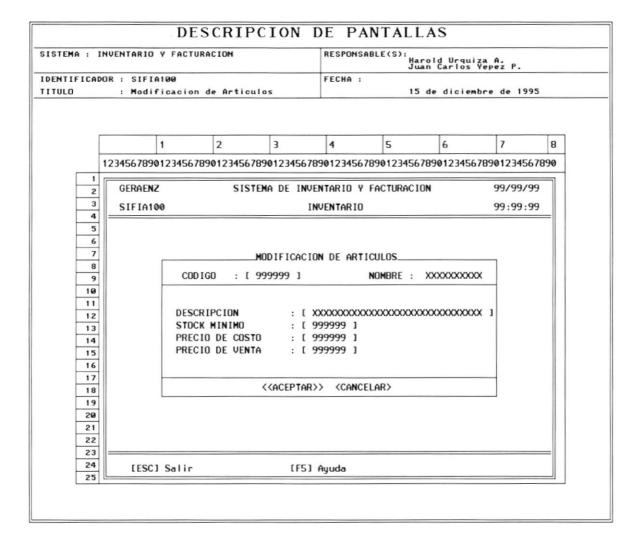


#### 4.2 DISEÑO DE PANTALLAS

#### 4.2.1 INGRESO DE ARTÍCULOS



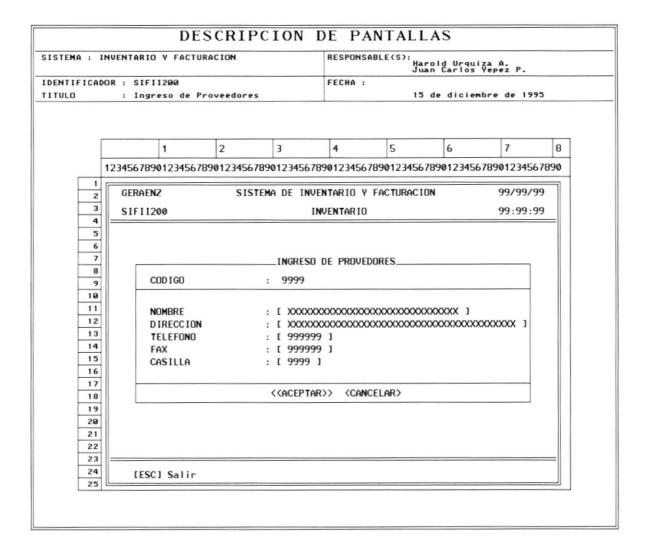
### 4.2.2 MODIFICACIÓN DE ARTÍCULOS



# 4.2.3 ELIMINACIÓN DE ARTÍCULOS

-	FECHA: 15 de dicienbre 4 5 6 8901234567890123456789	de 1995
1 2 3 12345678901234567890123456789012345678 1 GERAENZ SISTEMA DE INVE	4 5 6	
12345678901234567890123456789012345678  1		7 8
4 5 6 7 ELIMINACION CODIGO : [ 999999 ] 10 DESCRIPCION : XX COD. PROVEEDOR : 95 STOCK MINIMO : 95 PRECIO DE COSTO : 95 PRECIO DE VENTA		99/99/99 99:99:99

#### 4.2.4 INGRESO DE PROVEEDORES



# 4.2.5 MODIFICACIÓN DE PROVEEDORES

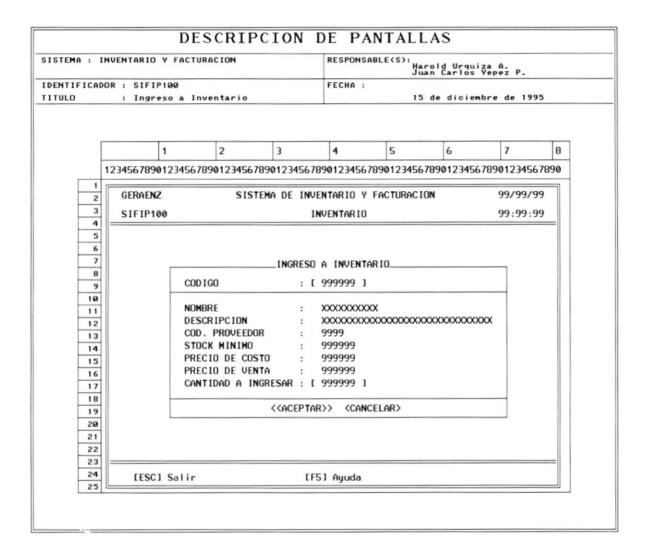
ITTETCADOR	
	R : SIFIA200 FECHA :
JLO	: Modificacion de Proveedores 15 de diciembre de 1995
	1 2 3 4 5 6 7 8
12	2345678901234567890123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890
1 2	GERAENZ SISTEMA DE INVENTARIO Y FACTURACION 99/99/99
3	SIFIA200 INVENTARIO 99:99:99
5	
6	
7	MODIFICACION DE PROVEDORES.
8	CODIGO : [ 9999 ] NOMBRE : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
10	
11	DIRECCION : [ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
12	TELEFONO : [ 999999 ] FAX : [ 999999 ]
14	CASILLA : [ 9999 ]
15	
17	
18	< <aceptar>&gt; <cancelar></cancelar></aceptar>
19	
21	
22	
23 =	
24	[ESC] Salir [F5] Ayuda



# 4.2.6 ELIMINACIÓN DE PROVEEDORES

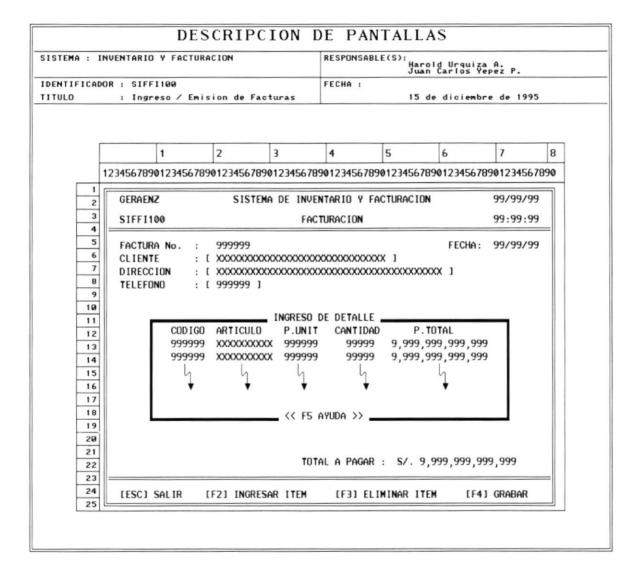
1	STEMA : INVE	NTARIO Y FACTURA	CION	RESPONSA	BLE(S): Har Jua	old Urqui	za A. Yepez P.	
1   2   3   4   5   6   7   E				FECHA:				
1234567890123456	TULO	: Eliminacion de	Proveedores		15	de dicie	abre de 19	95
9   CODIGO : [ 9999 ]	1 2 3 4 5 6	94567890123456789 GERAENZ	01234567890123456 SISTEMA DE IN	5789012345670 IVENTARIO Y INVENTARIO	B901234567	7890123456	99/99/	99
19 28 21 22 23 24 [ESC] Salir [F5] Ayuda	9 10 11 12 13 14 15 16	NOMBRE DIRECCION TELEFONO FAX	: XXXXX : XXXXX : 99999 : 99999 : 99999	00000000000000000000000000000000000000	oxxxxxxx		oxxxxx	
LESCI Saill (15) Hyuda	19 20 21 22		< <ace>CACEP1</ace>	TAR>> (CANC	ELAR>			
2510		[ESC] Salir	[ [	5] Ayuda				
	25							

#### 4.2.7 INGRESO A INVENTARIO



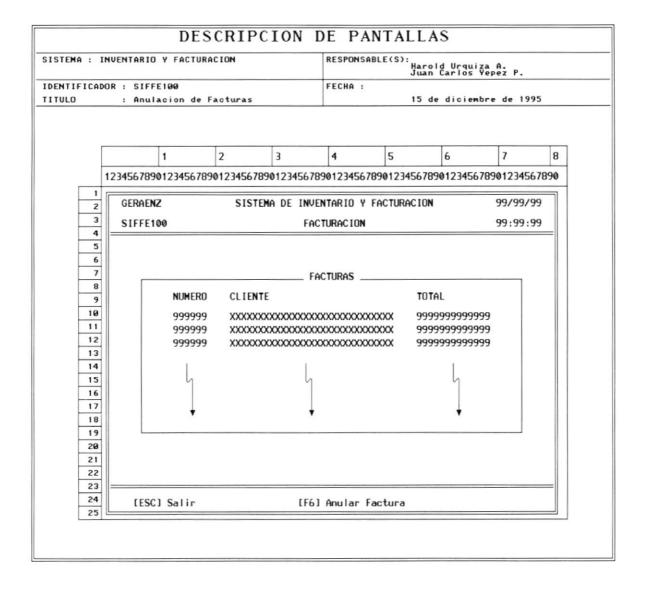


#### 4.2.8 INGRESO/EMISIÓN DE FACTURAS





### 4.2.9 ANULACIÓN DE FACTURAS



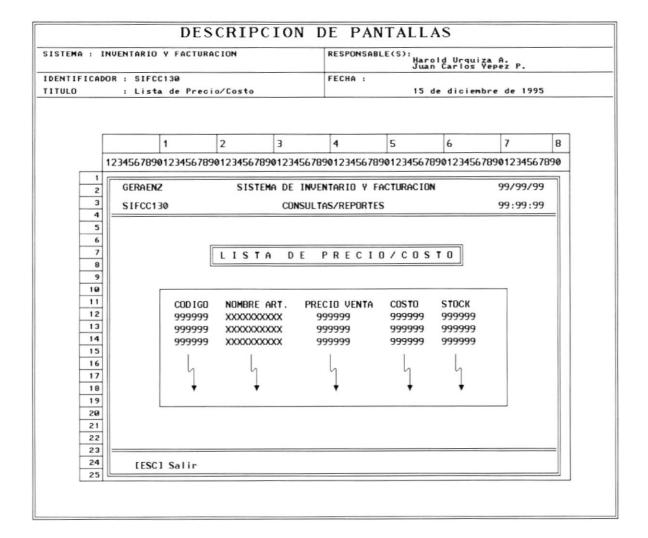
# 4.2.10 CONSULTA DE ARTÍCULOS POR CÓDIGO

1	SISTEMA :	INVENTARIO Y	FACTURAC	ION		RESPONSABL	E(S): Hare Jua	old Urqui n Carlos	za A. Yepez P.	
1   2   3   4   5   6   7   8						FECHA :		4- 41-1	b d- 100E	
1234567890123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890  GERAENZ SISTEMA DE INVENTARIO Y FACTURACION 99/99/99  SIFCC110 CONSULTAS/REPORTES 99:99:99  CODIGO ARTICULO : [ 999999 ]  NOMBRE : XXXXXXXXXX DESCRIPCION : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ITULO	: Consul	ta de Art	iculos po	r Codigo		15	de diciem	bre de 1995	
CONSULTA DE INVENTARIO Y FACTURACION   99/99/99		1.				1.				1
CONSULTA DE INVENTARIO Y FACTURACION   99/99/99			234567890	123456789	012345678	90123456789	1234567	890123456	789012345678	390
CONSULTA DE ARTICULOS POR CODIGO	_	OFFICE		SISTEM	A DE INVE	NTARIO Y FA	CTURACIO	N	99/99/99	
CONSULTA DE ARTICULOS POR CODIGO		1 STLCCIIA			CONSULT	AS/REPORTES			99:99:99	
19 20 21	6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16		NOMBRE DESCRIPE COD. PRE STOCK AE STOCK M FECHA UE PRECIO	CION DVEEDOR CTUAL INIMO LT. COMPRI DE COSTO DE VENTA	: [ 9 : XX : XX : 99 : 99 : 99 : 99 : 99	99999 1 XXXXXXXX XXXXXXXXXXXX 99 99 99 99	00000000			
23	19 20 21 22			•	(ACEPTAR)	> (CANCELAI	0			
23 24 EESC1 Salir [F5] Ayuda	24	[ESC]	Salir		[F5	] Ayuda				

# 4.2.11 CONSULTA DE ARTÍCULOS POR NOMBRE

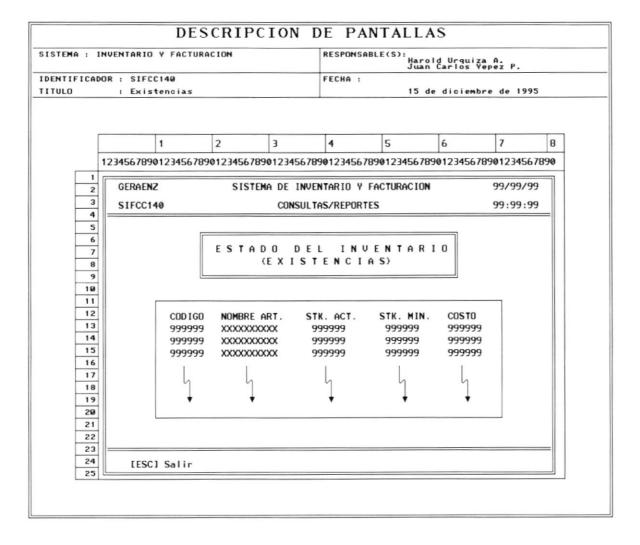
		DESCRIPC	ION D	E PAN	TALLA	S		
SISTEMA : I	NVENTARIO Y	FACTURACION		RESPONSABL	E(S): Harol Juan	d Urquiza Carlos Yep	A. ez P.	
IDENTIFICAD	DR : SIFCC1	20	000	FECHA:				
TITULO	: Consul	ta de Articulos po	r Nombre		15 de	diciembre	de 1995	
	1		3	4	5	6	7	8
1		234567890123456789						90
2	GERAENZ	SISTEM	IA DE INVEN	NTARIO Y FA	CTURACION		99/99/99	
3	SIFCC120		CONSULTA	AS/REPORTES			99:99:99	
4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18		NOMBRE ARTICULO  CODIGO DESCRIPCION COD. PROVEEDOR STOCK ACTUAL STOCK MINIMO FECHA ULT. COMPR PRECIO DE COSTO PRECIO DE VENTA	: [ X) : 999 : XX : 999 : 999 : 999 : 999 : 999 : 999	RTICULOS POI  OXXXXXXXX 1  9999  OXXXXXXXXXXX 99  9999  9999  /99/99  9999  CANCELAI	0000000000	OOOXXXX		
20 21 22 23 24 25	[ESC]	Salir	(FS	] Ayuda				

#### 4.2.12 LISTA DE PRECIO/COSTO

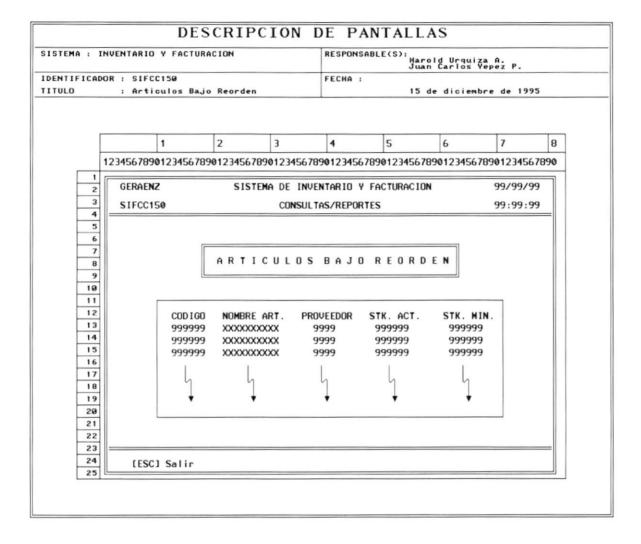


1000

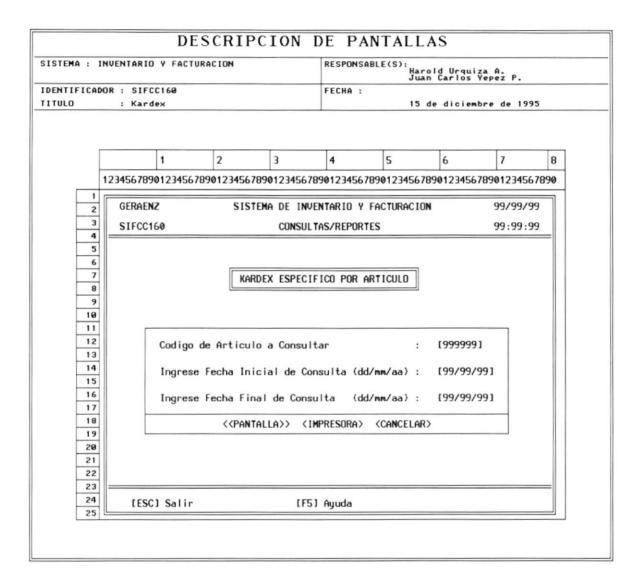
#### 4.2.13 EXISTENCIAS



### 4.2.14 ARTÍCULOS BAJO REORDEN



### 4.2.15 KÁRDEX





SISTEMA	: I	NVENTARIO Y	FACTUR	ACION		RESE	ONSABLE	(S): Harol Juan	d Urquiza Carlos Ye	A. pez P.
DENTIF	NTIFICADOR : SIFCC160					FECH	IA :			•
ITULO	: Kardex							15 de	diciembr	e de 1995
		1		2	3	4		5	6	7
,	-	12345678901	2345678	90123456	78901234	6789012	4567890	123456789	012345678	90123456789
-	2	GERAENZ		SIS	TEMA DE	INVENTAR	O Y FAC	TURACION		99/99/99
t	3	SIFCC160			CONS	SULTAS/RE	PORTES			99:99:99
	4				-	JOE THO THE	- OIIIE			33133133
}	5	KARDEX CODIGO AR	*******	. 000000		,,,,				N- 000
t	7	CODIGO HA					======	=======		ag No. 999
	8			INGRESOS	i		EGRESOS		SAL	DOS
ŀ	10	FECHA	CANT.		TOTAL	CANT.	COSTO		CANT.	TOTAL
t	11									
	12	99/99/99	9999 9999	99999 99999	999999 999999	9999 9999	99999 99999	999999 999999	9999 9999	999999 999999
ŀ	13	99/99/99	9999	99999	999999	9999	99999	999999	9999	999999
t	15		1	Ī	1	1	1	1	ĺ	1
	16	h	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч
ŀ	17	↓	ļ	. ↓	↓	ļ	ļ	↓	ļ	Į.
ŀ	19	,		•	,		,	•	•	A. W.
	20									
-	21									
ŀ	23									
	24	[ESC]	Salir							
	25									



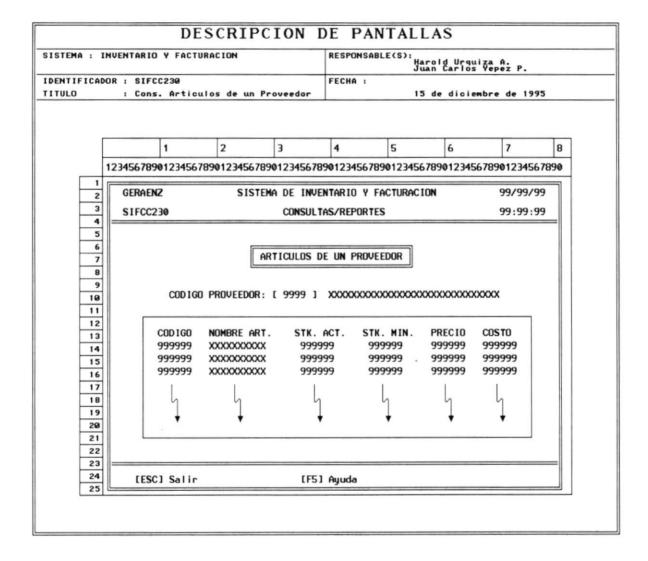
## 4.2.16 CONSULTA DE PROVEEDORES POR CÓDIGO

## 4.2.17 CONSULTA DE PROVEEDORES POR NOMBRE

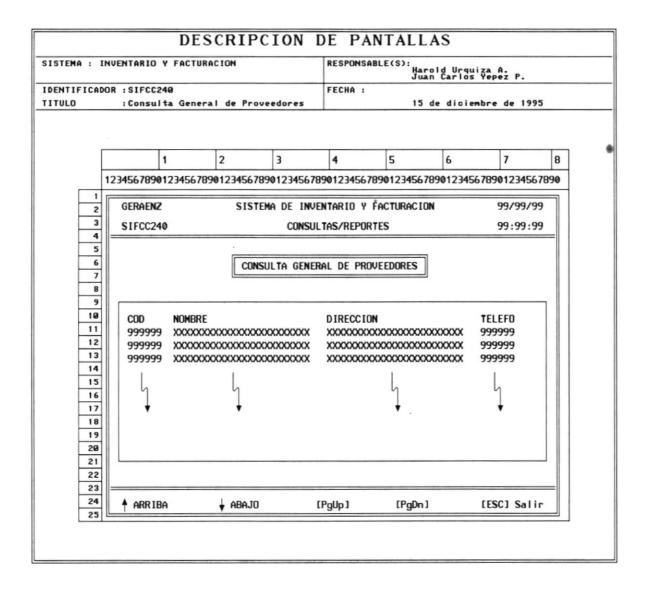
STEMA : 1	RESPONSABLE(S): Harold Urquiza A. Juan Carlos Vepez P.
ENTIFICAL	OR: SIFCC220 FECHA:
TULO	: Consulta Proveedores por Nombre 15 de diciembre de 1995
ĺ	1 2 3 4 5 6 7 8
	123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890
1	1231367631W731367631W731367631W731W731W731W731W731W731W731W731W731W7
2	GERAENZ SISTEMA DE INVENTARIO Y FACTURACION 99/99/99
3	SIFCC220 CONSULTAS/REPORTES 99:99:99
5	
6	
7	CONSULTA PROVEDORES POR NOMBRE
8	
9	NOMBRE PROVEEDOR : [ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX ]
10	CODIGO : 9999
12	DIRECCION : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
13	TELEFONO : 999999
14	FAX : 999999
16	CASILLA : 9999
17	
18	< <aceptar>&gt; <cancelar></cancelar></aceptar>
19	
21	
22	
22 23 24	[ESC] Salir [F5] Ayuda

OTEC

### 4.2.18 CONSULTA DE ARTÍCULOS DE UN PROVEEDOR

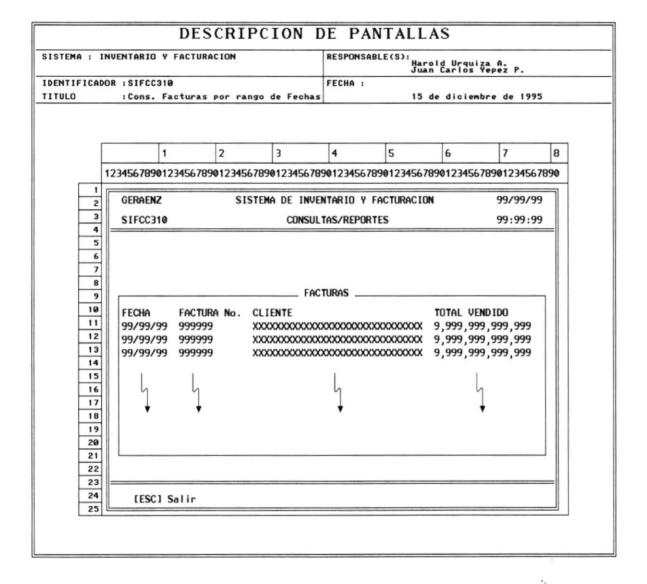


#### 4.2.19 CONSULTA GENERAL DE PROVEEDORES

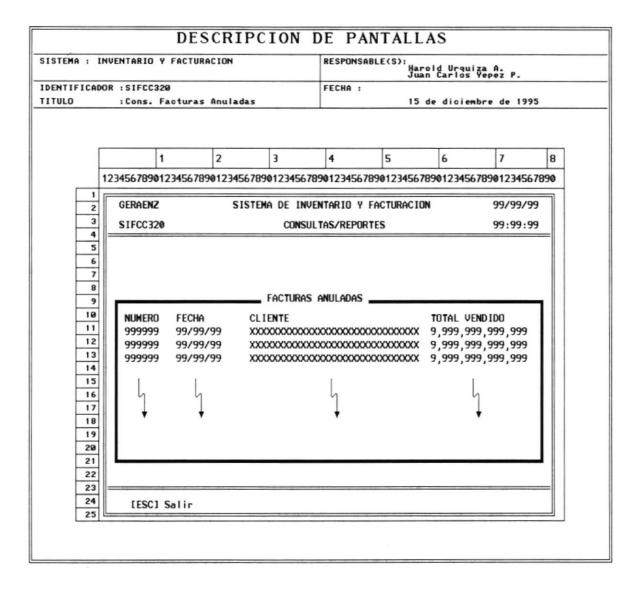


## 4.2.20 CONSULTA DE FACTURAS POR RANGO DE FECHAS

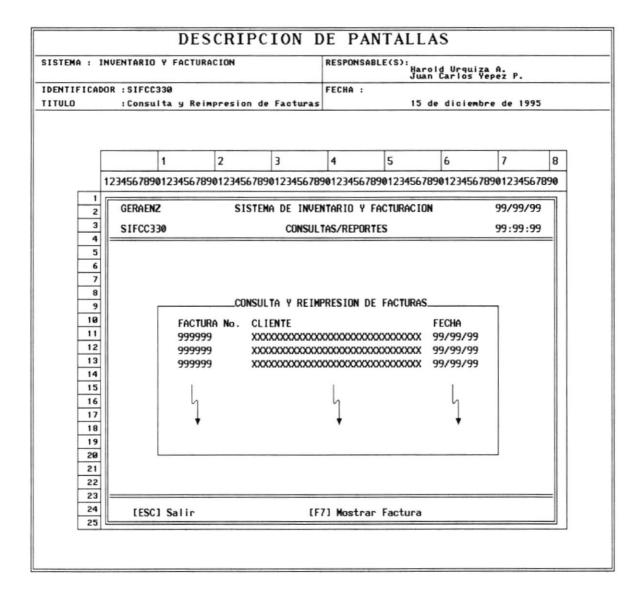
DESCRIPCION DE PANTALLAS
SISTEMA : INVENTARIO Y FACTURACION RESPONSABLE(S): Harold Urquiza A. Juan Carlos Vepez P.
IDENTIFICADOR : SIFCC310 FECHA :
TITULO :Cons. Facturas por rango de Fechas 15 de diciembre de 1995
1 2 3 4 5 6 7 8
1234567890123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890
GERAENZ SISTEMA DE INVENTARIO Y FACTURACION 99/99/99
SIFCC310 CONSULTAS/REPORTES 99:99:99
5
CONSULTA FACTURAS POR RANGO DE FECHAS
18
Ingrese Fecha de Factura Inicial(dd/mm/aa) : [99/99/99]
Ingrese Fecha de Factura Final (dd/mm/aa/): [99/99/99]
15
((CONSULTAR)) (CANCELAR)
17 CONSULTARY CHARGELARY
18
19
29
22 23
24 [ESC] Salir

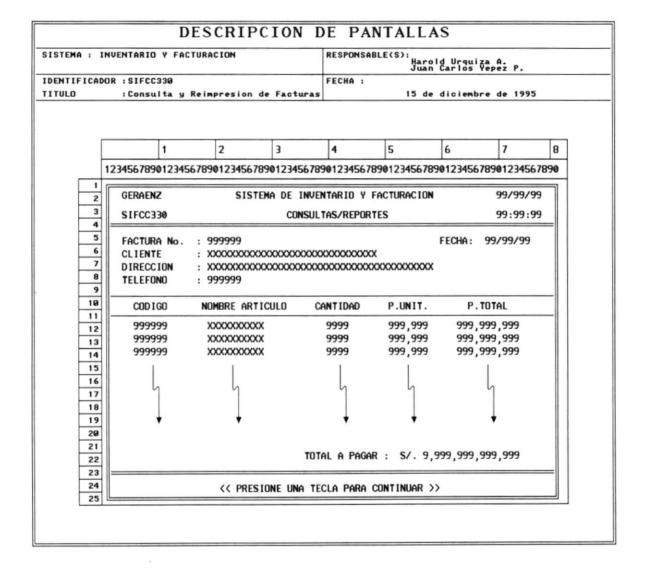


#### 4.2.21 CONSULTA DE FACTURAS ANULADAS



#### 4.2.22 CONSULTA Y REIMPRESIÓN DE FACTURAS





## 4.2.23 RESPALDO DE ARCHIVOS

DESCRIPCION I	DE PANTALLAS
SISTEMA : INVENTARIO Y FACTURACION	RESPONSABLE(S): Harold Urquiza A. Juan Carlos Yepez P.
IDENTIFICADOR : SIFMP100	FECHA :
TITULO : Respaldo de Archivos	15 de diciembre de 1995
1 2 3 12345678901234567890123456789012345678  1 2 3 SISTEMA DE INVE SIFMP100 MANTENIMIE  6 7	4 5 6 7 8  290123456789012345678901234567890  ENTARIO Y FACTURACION 99/99/99  ENTO DEL SISTEMA 99:99:99  DE ARCHIVOS  una copia de seguridad en diskette  No. de Archivo : [7] Unidad de diskette A/B : [A]

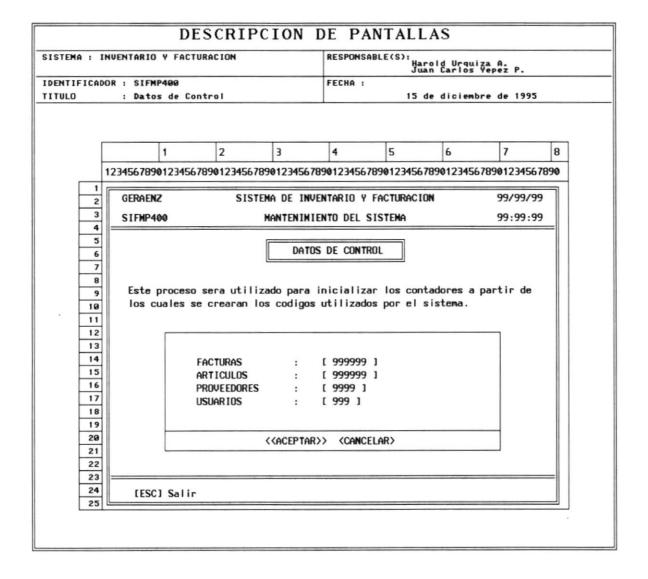
# 4.2.24 RESTAURACIÓN DE ARCHIVOS

SISTEMA : I	NVENTARIO Y FACTURACION	RESPONSABLE(S): Harold U Juan Car	rquiza A. los Vepez P.			
	DR : SIFMP200	FECHA :				
ITULO	: Restauracion de Archivos	15 de dio	iembre de 1995			
[	1 2 3 123456789012345678901234567  GERAENZ SISTEMA DE INV SIFMP200 MANTENIMI	4 5 6	7 8			
8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23	Este proceso sirve para restau seguridad en diskette al disco  ARCHIVOS  1 Cabecera de Facturas 2 Detalle de Facturas 3 Articulos 4 Proveedores 5 Kardex 6 Usuarios 7 Todos  Digite el numero del archivo de apropiada (A/B) o presione ESC	No. de Archivo : Unidad de diskette seado y la unidad de disk	[7] A/B : [A]			

# 4.2.25 INDEXACIÓN/REINDEXACIÓN DE ARCHIVOS

TEMA : I	NVENTARIO	Y FACTURA	CION		RESPONSABL	E(S): Harol Juan	d Urquiza Carlos Ye	A. Pez P.	
NTIFICAD	DOR : SIFMP300				FECHA :				
ULO	: Reind	exacion				15 de	diciembre	de 1995	
1 2 3 4 5			SISTEM	A DE INVEI ANTENIMIE	4 90123456789 NTARIO Y FAI NTO DEL SIS	CTURACION	6 0123456789	7 9012345678 99/99/99 99:99:99	=
7									- 11
8 9 10 11 12 13 14	necesita	ARCHI  1 Cabecer  2 Detaile	este propo VOS a de Factu de Factur	sito cont	los indices rol exclusi				
9 10 11 12 13 14 15 16 17 18	necesita	ARCHI	vos a de Factur de Factur os ores	sito cont	rol exclusi		hivoque:	se escoja.	
9 10 11 12 13 14 15 16 17	necesita Digi	ARCHI  1 Cabecer 2 Detaile 3 Articul 4 Proveed 5 Kardex 6 Usuario 7 Todos  te el num	vos a de Factur de Factur os ores	sito cont	rol exclusi	vo del arc o. de Arch eindexar?	hivo que : ivo :[ S/N :[I	se escoja 71 NJ	

#### 4.2.26 DATOS DE CONTROL



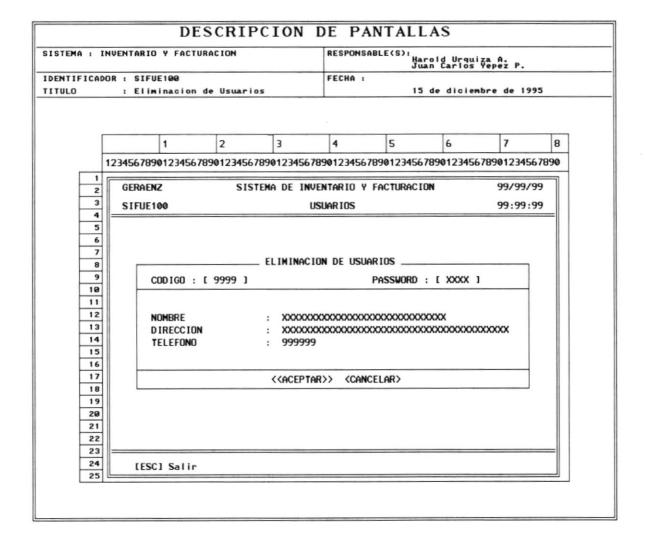
### 4.2.27 INGRESO DE USUARIOS

	DESCRIPCION I	DE PANTALLAS				
SISTEMA : I	NUENTARIO Y FACTURACION	RESPONSABLE(S): Harold Urquiza A. Juan Carlos Yepez P.				
IDENTIFICAD	OR : SIFUI100	FECHA:				
TITULO	: Ingreso de Usuarios	15 de diciembre de 1995				
	1 2 3 12345678901234567890123456789012345678	4 5 6 7 3901234567890123456789012345678	8			
1	GERAENZ SISTEMA DE INVE	ENTARIO Y FACTURACION 99/99/99	<b>=</b>			
3		SUARIOS 99:99:99				
4	31101100	33.33.33	=			
5						
7						
8	INGRESO	DE USUARIOS				
9	CODIGO : 999					
10						
12	PASSWORD : [ XXXX ]					
13		000000000000000000000000000000000000000				
14	TELEFONO : [ 999999					
16						
17	< <aceptaf< td=""><td>R&gt;&gt; (CANCELAR)</td><td></td></aceptaf<>	R>> (CANCELAR)				
18						
20						
21	(5)					
22						
24	FF601 6-11-		-			
25	[ESC] Salir					

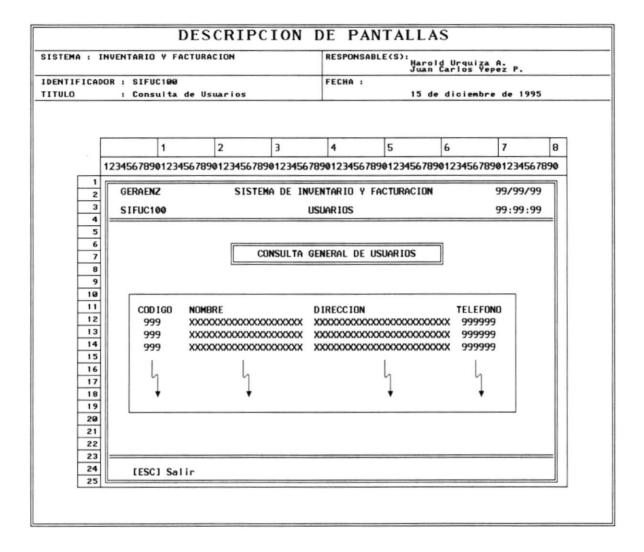
# 4.2.28 MODIFICACIÓN DE USUARIOS

SISTEMA : INVENTARIO Y FACTURACION   RESPONSABLE(S)   Harold Urquiza A.   Juan Carlos Vepez P.		DESCRIPCION DE PANTA	LLAS				
TITULO	SISTEMA :	INVENTARIO Y FACTURACION RESPONSABLE(S	RESPONSABLE(S):				
1	IDENTIFICA	CADOR : SIFUA100 FECHA :					
1234567890123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890    1			15 de diciembre	de 1995			
1234567890123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890    1							
1234567890123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890    1							
GERAENZ   SISTEMA DE INVENTARIO Y FACTURACION   99/99/99		1 2 3 4 5	6	7 8			
GERAENZ   SISTEMA DE INVENTARIO Y FACTURACION   99/99/99		1234567890123456789012345678901234567890123456789012	34567890123456789	01234567890			
SIFUA100   USUARIOS   99:99:99	l —	CEDACHE CICTURA DE INICHESENTO IL CACTU	RACION	99/99/99			
MODIFICACION DE USUARIOS   CODIGO : [ 9999 ]   PASSWORD : [ XXXX ]	_						
MODIFICACION DE USUARIOS   CODIGO : [ 9999 ]	4			33.33.33			
MODIFICACION DE USUARIOS   CODIGO : [ 9999 ]   PASSMORD : [ XXXX ]							
8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23							
CODIGO : [ 9999 ]		MODIFICACION DE OSONICIOS		II			
NOMBRE		000100 1 0000 1	ORD : [ XXXX 1				
NOMBRE			0.10	<del> </del>			
NOMBRE							
TELEFONO : [ 999999 ]  15 16 17 18 19 20 21 22 23	l —	NOMBRE : [ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
15 16 17 18 19 20 21 22 23	13	3	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXX 1			
16 17 18 19 20 21 22 23	14	TELEFONO : [ 9999999 ]					
17 18 19 20 21 22 23							
18 19 20 21 22 23		(/ACEDTADA) (CANCELADA	)				
19 20 21 22 23							
20 21 22 23							
22 23							
23	21	21					
	22	22					
LESCI SAIII	24	LESCI Saill					
25	25	25					

## 4.2.29 ELIMINACIÓN DE USUARIOS

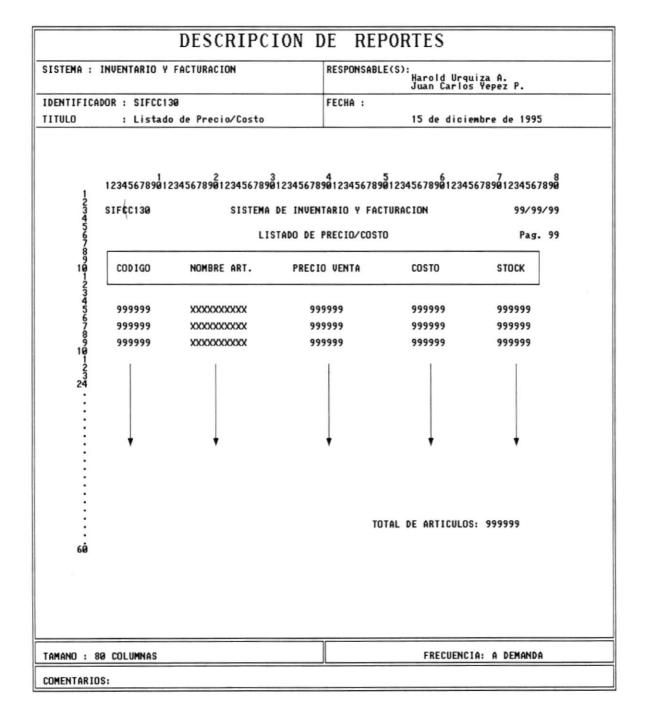


#### 4.2.30 CONSULTA DE USUARIOS

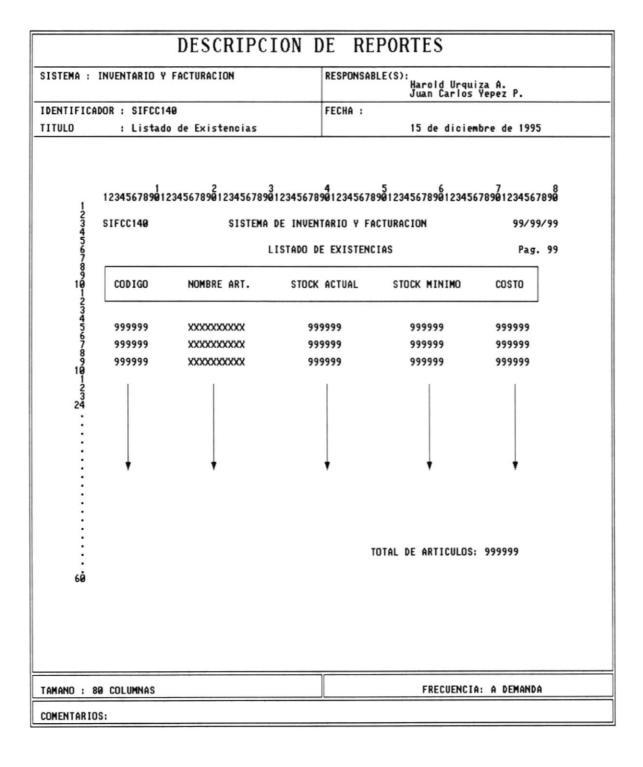


## 4.3 DISEÑO DE REPORTES

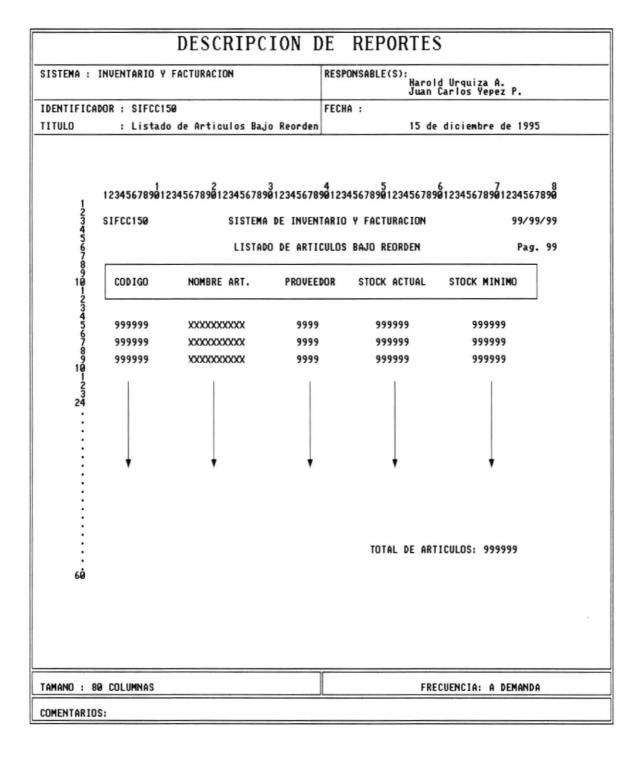
#### 4.3.1 LISTADO DE PRECIO/COSTO



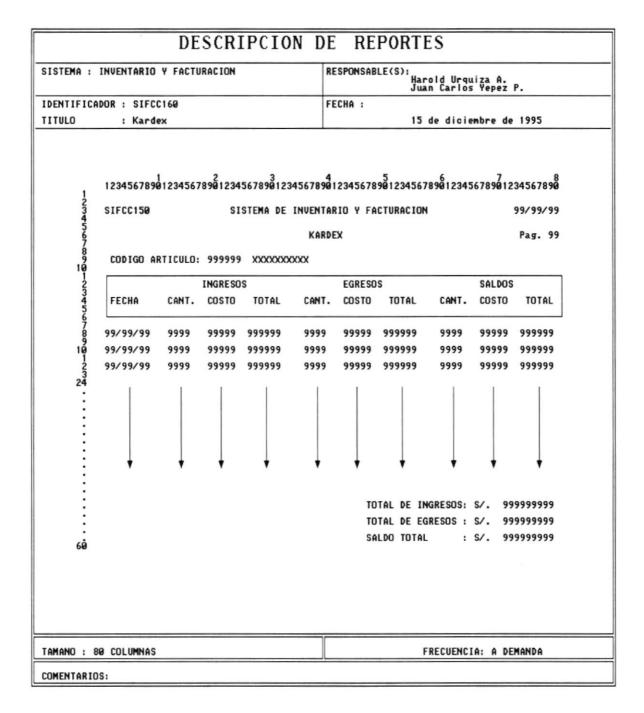
#### 4.3.2 LISTADO DE EXISTENCIAS



#### 4.3.3 LISTADO DE ARTÍCULOS BAJO REORDEN



## 4.3.4 KÁRDEX



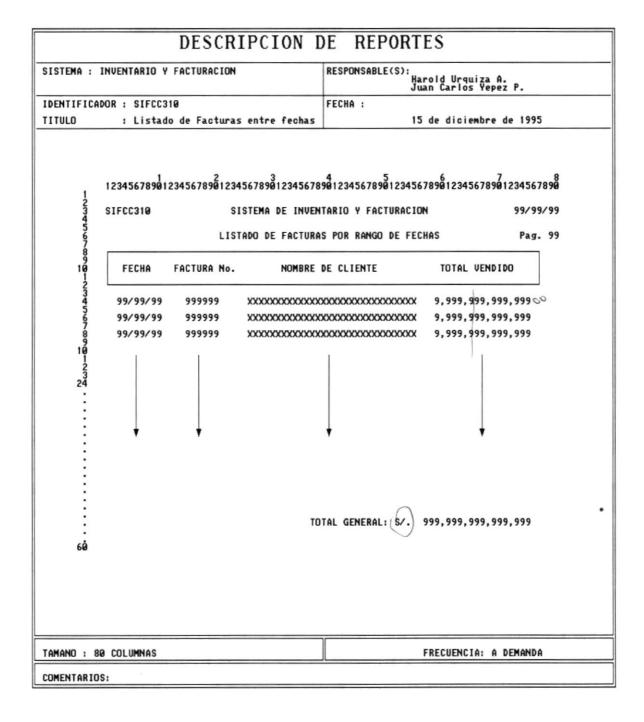
# 4.3.5 LISTADO DE ARTÍCULOS DE UN PROVEEDOR

		DESCRI	PCION DE	REPORT	ES		
SISTEMA :	INVENTARIO Y	FACTURACION	RE	SPONSABLE(S): Hai Ju	rold Urquiza an Carlos Ye	a A. epez P.	
IDENTIFIC	ADOR :SIFCC23	9	FE	CHA :			
TITULO	:List. d	e Articulos de	un Proveedor	15	de diciemb	re de 1995	
123456789012345678901234	SIFCC230	SIST	EMA DE INVENTAR	999999 999999 999999	N	99/99/Pag. COSTO 999999 999999	/99
TAMANO :	80 COLUMNAS				FRECUENCIA:	A DEMANDA	
COMENTARIO	0\$:						

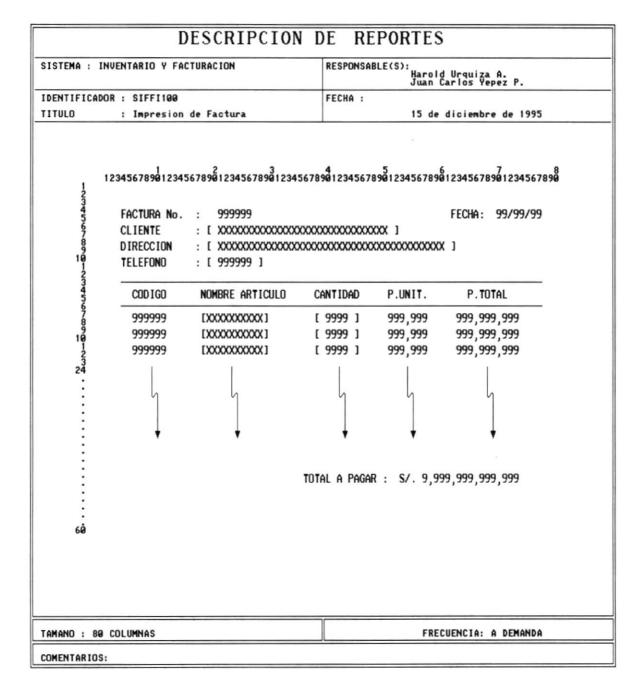
ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

Pag. 84

#### 4.3.6 LISTADO DE FACTURAS POR RANGO DE FECHAS

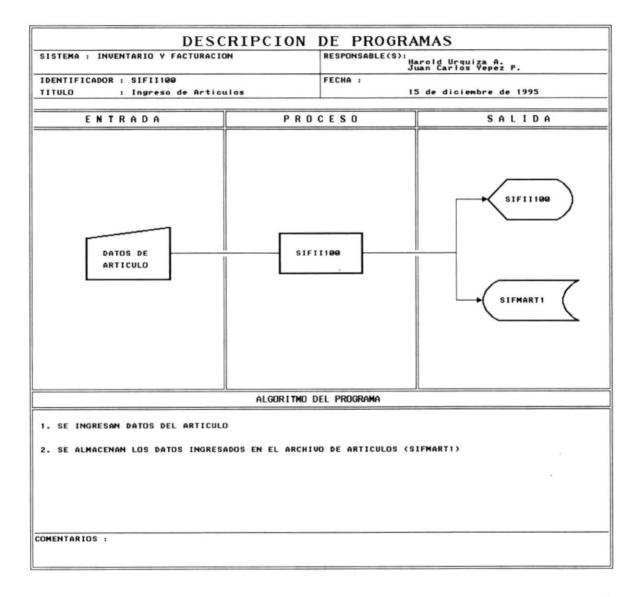


#### 4.3.7 IMPRESIÓN DE FACTURAS

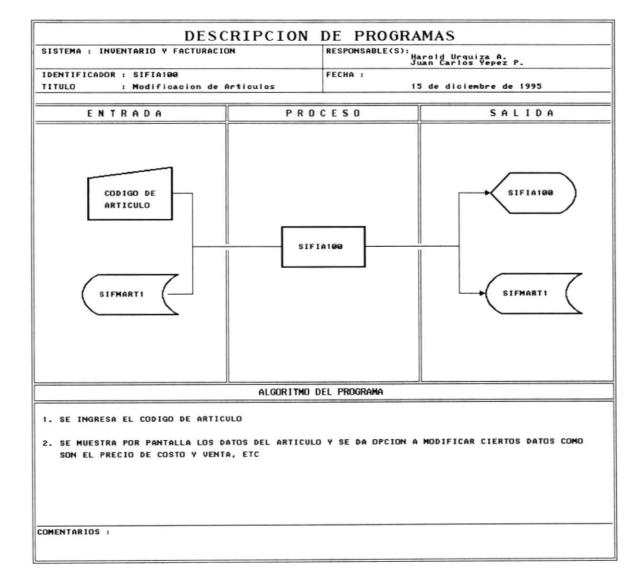


# 5. DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS

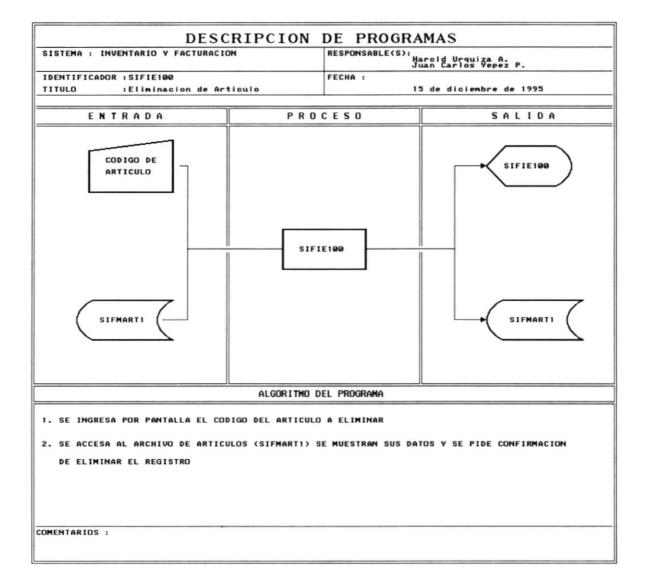
## 5.1 INGRESO DE ARTÍCULOS



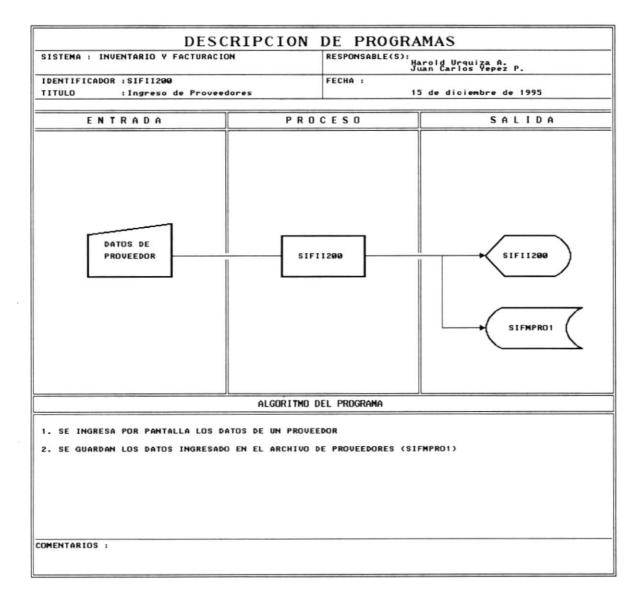
## 5.2 MODIFICACIÓN DE ARTÍCULOS



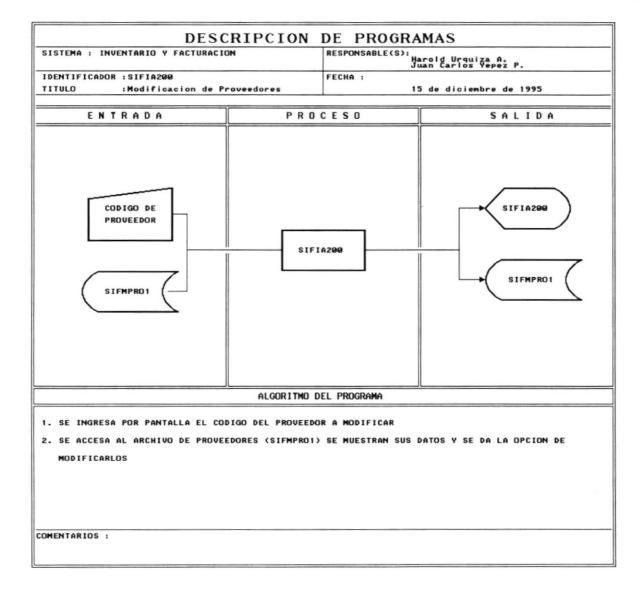
# 5.3 ELIMINACIÓN DE ARTÍCULOS



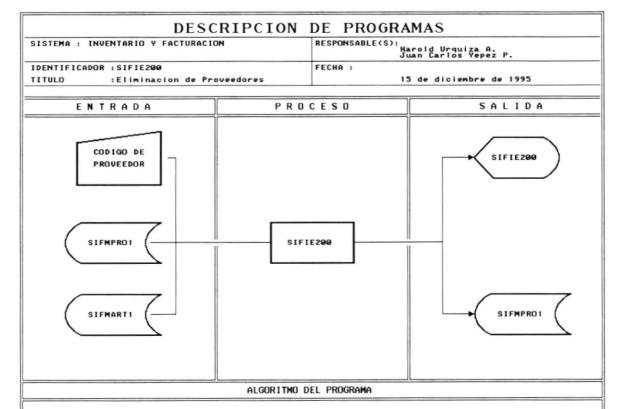
#### 5.4 INGRESO DE PROVEEDORES



## 5.5 MODIFICACIÓN DE PROVEEDORES



## 5.6 ELIMINACIÓN DE PROVEEDORES

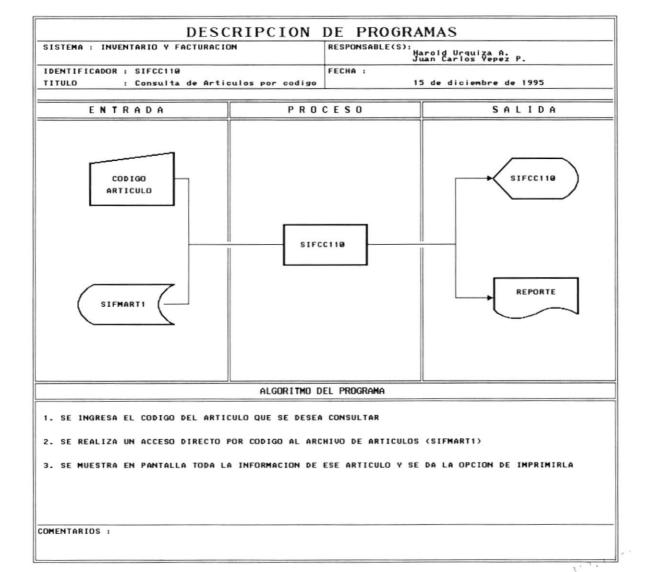


- 1. SE INGRESA POR PANTALLA EL CODIGO DEL PROVEEDOR A ELIMINAR
- 2. PARA PODER ELIMINAR UN PROVEEDOR ESTE NO DEBE HABERNOS VENDIDO NINGUN ARTICULO , PARA VERIFICAR ESTO SE ACCESA AL ARCHIVO DE ARTICULOS (SIFMARTI)
- 3. SE ACCESA AL ARCHIVO DE PROVEEDORES (SIFMPRO1) SE MUESTRAN SUS DATOS Y SE PIDE CONFIRMACION DE ELIMINAR EL REGISTRO

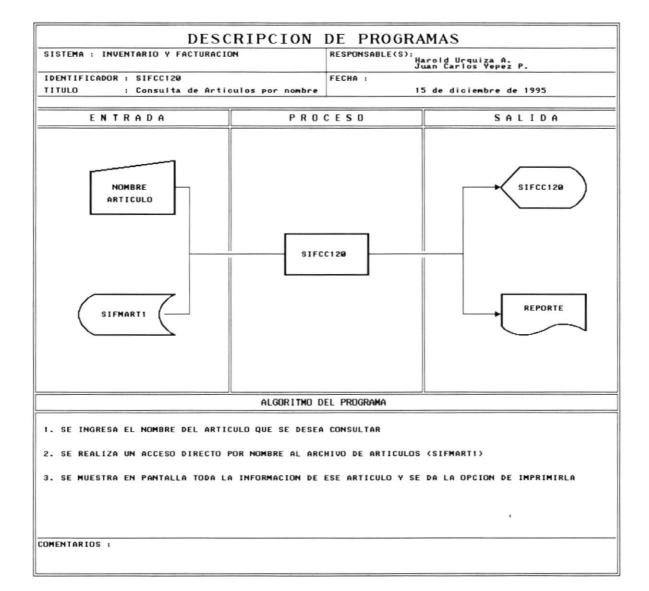
COMENTARIOS :



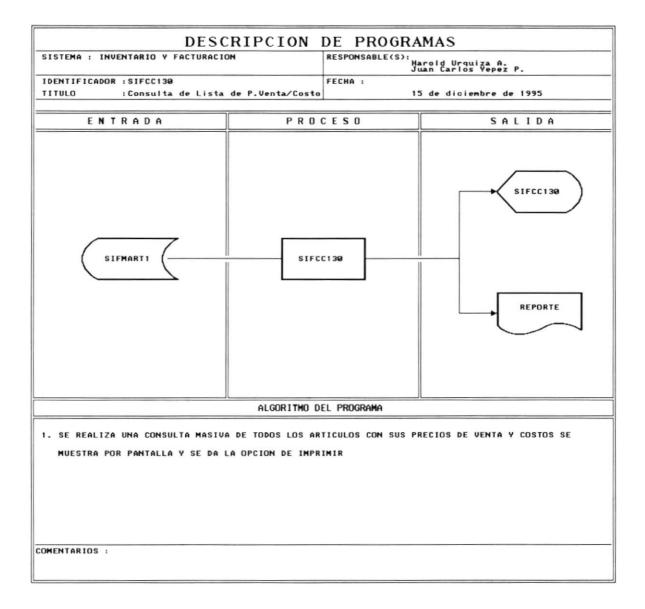
# 5.7 CONSULTA DE ARTÍCULOS POR CÓDIGO



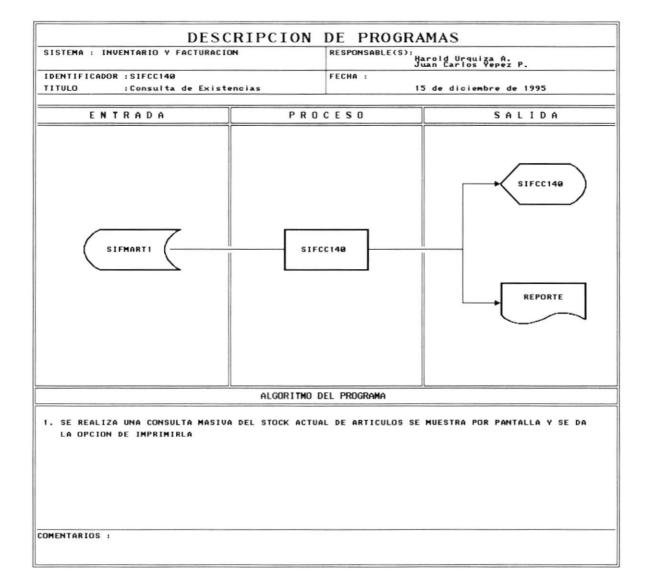
## 5.8 CONSULTA DE ARTÍCULOS POR NOMBRE



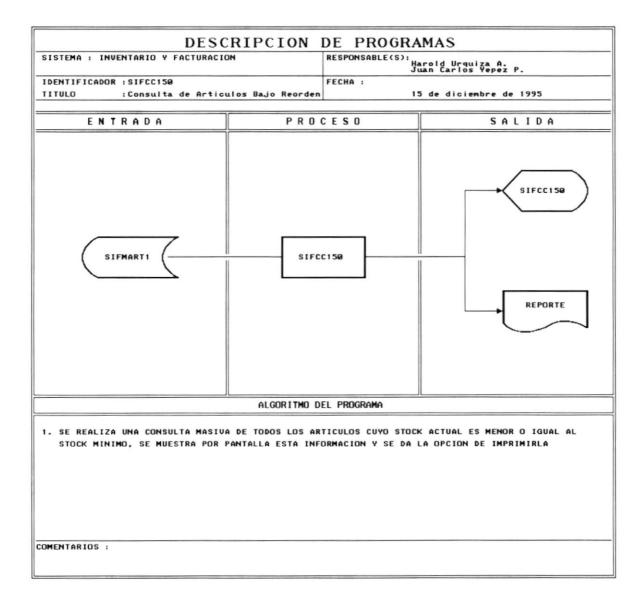
#### 5.9 CONSULTA DE LISTA DE PRECIO/COSTO



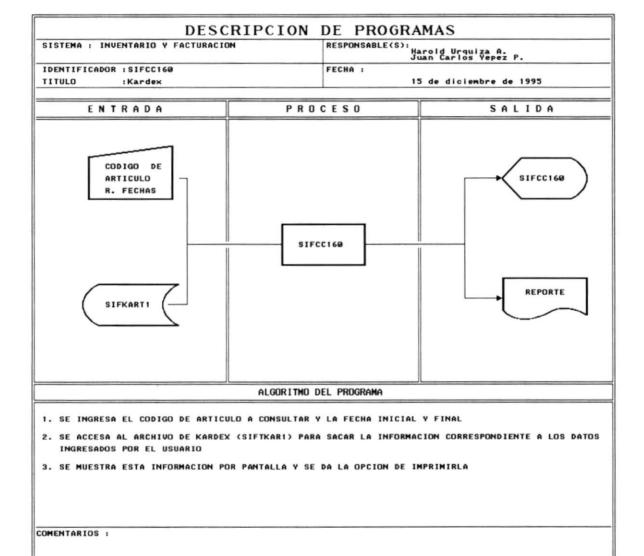
#### 5.10 CONSULTA DE EXISTENCIAS



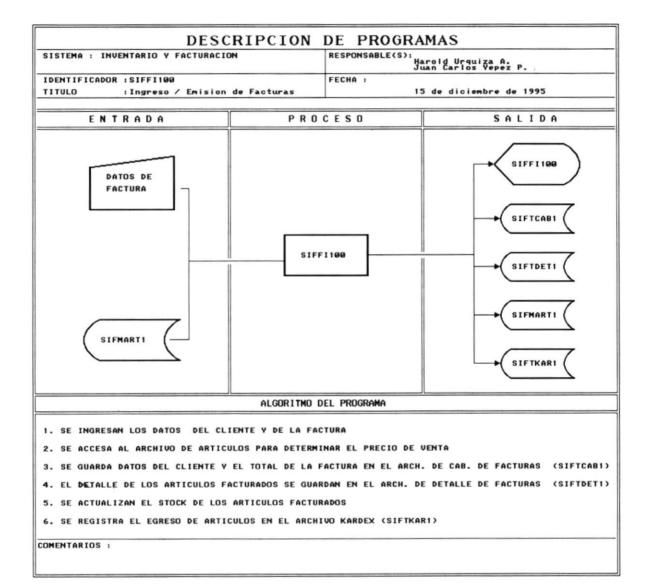
## 5.11 CONSULTA DE ARTÍCULOS BAJO REORDEN



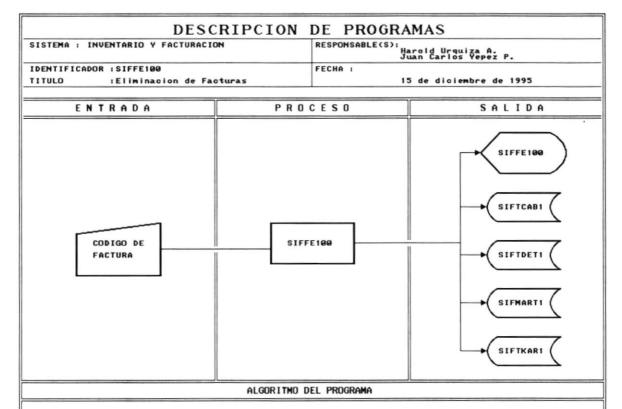
# 5.12 KÁRDEX



## 5.13 INGRESO/EMISIÓN DE FACTURAS



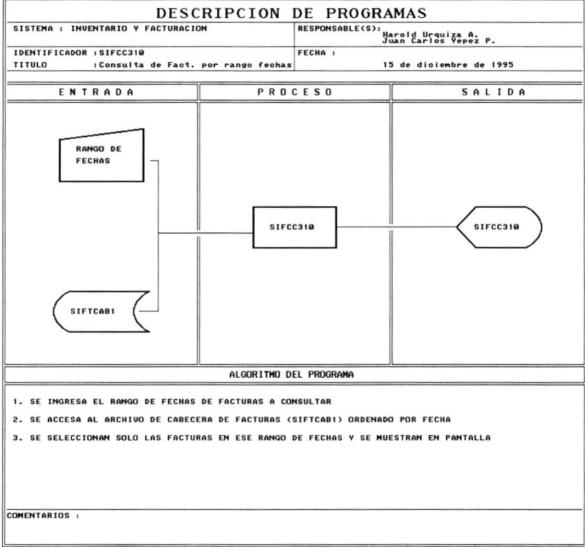
## 5.14 ELIMINACIÓN DE FACTURAS



- 1. SE INGRESA EL CODIGO DEL LA FACTURA A ELIMINAR
- 2. SE ACCESA EN FORMA SIMULTANEA AL ARCHIVO DETALLE DE FACTURA , AL DE ARTICULOS Y AL DE KARDEX
- 3. SE REESTABLECE EL STOCK EN EL ARCHIVO DE ARTICULOS, SE ELIMINAN LOS MOVIMIENTOS DEL KARDEX CORRESPONDIENTES A DICHA FACTURA
- 4. SE ELIMINAN LOS REGISTROS DEL ARCHIVO DE DETALLE DE LA FACTURA (SIFTDET1)
- 5. SE ELIMINA EL REGISTRO DE CABECERA DE FACTURA EN EL ARCHIVO SIFTCABI

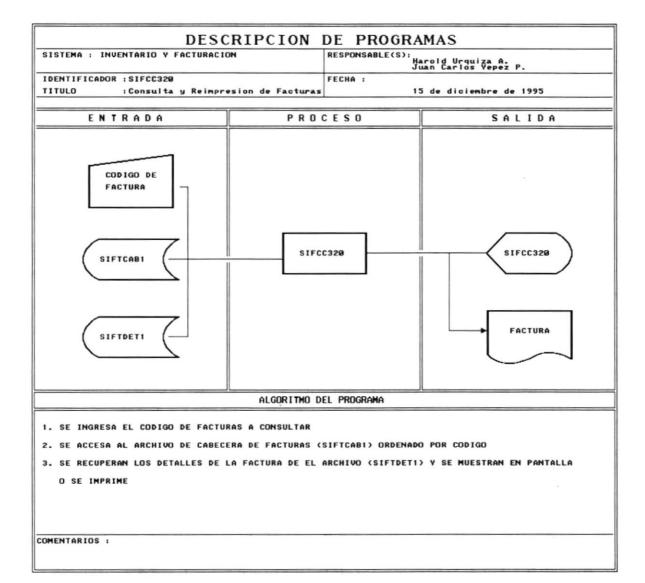
COMENTARIOS :

#### 5.15 CONSULTA DE FACTURAS POR RANGO DE FECHAS

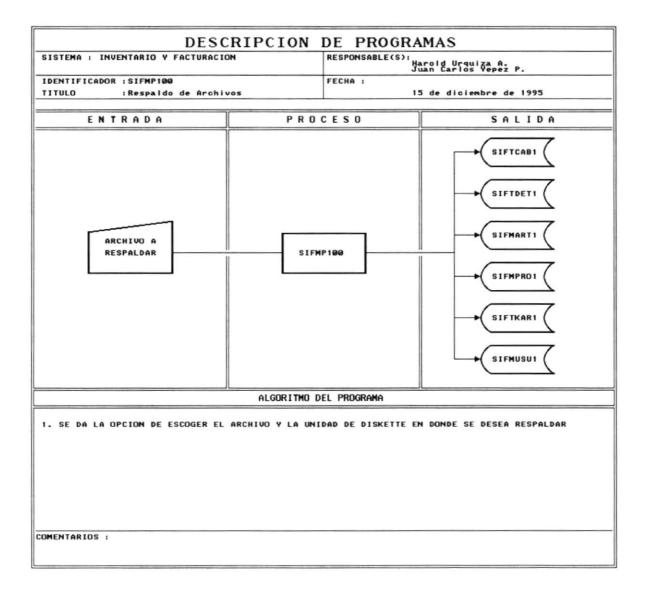




## 5.16 CONSULTA Y REIMPRESIÓN DE FACTURAS



#### 5.17 RESPALDO DE ARCHIVOS



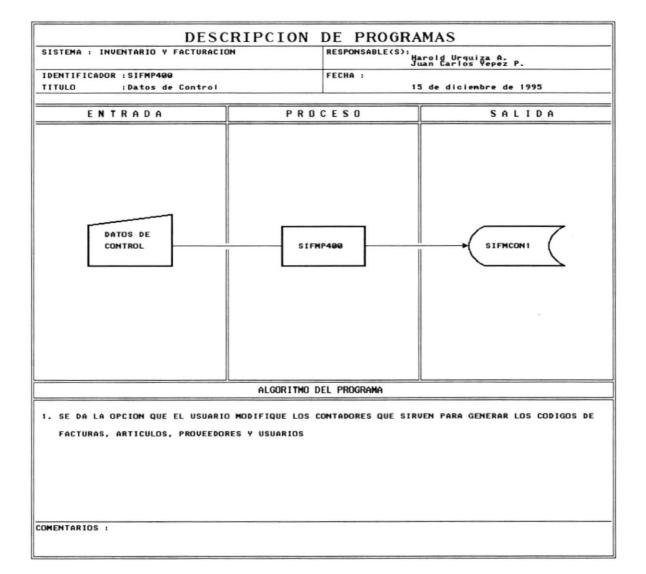
# 5.18 RESTAURACIÓN DE ARCHIVOS



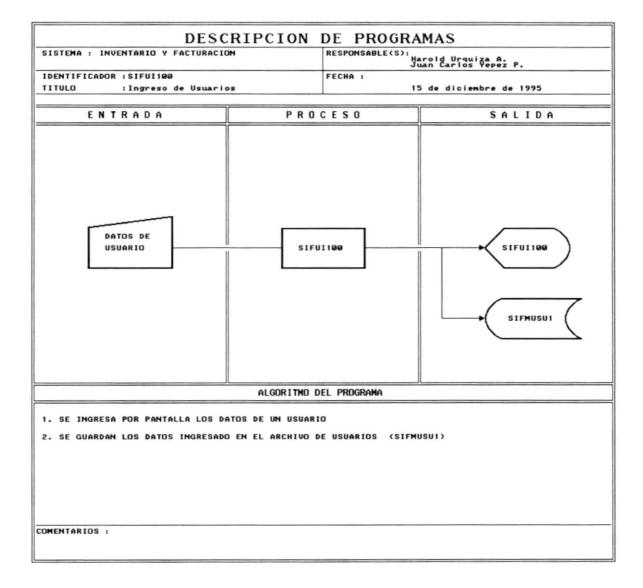
## 5.19 INDEXACIÓN / REINDEXACIÓN DE ARCHIVOS



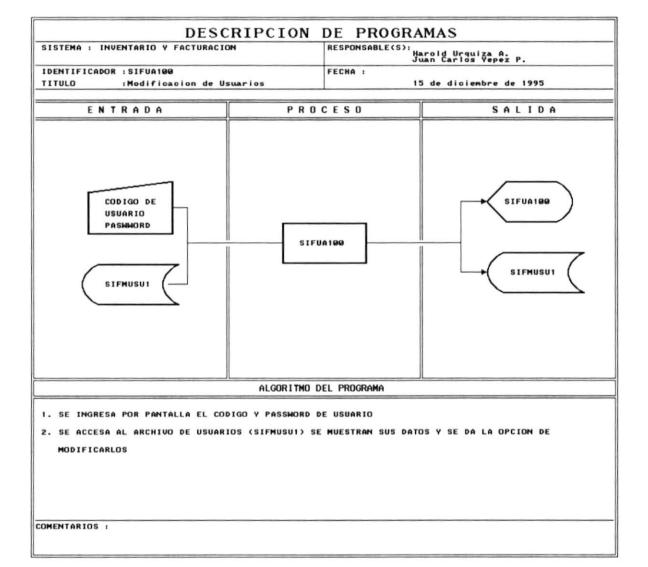
#### **5.20 DATOS DE CONTROL**



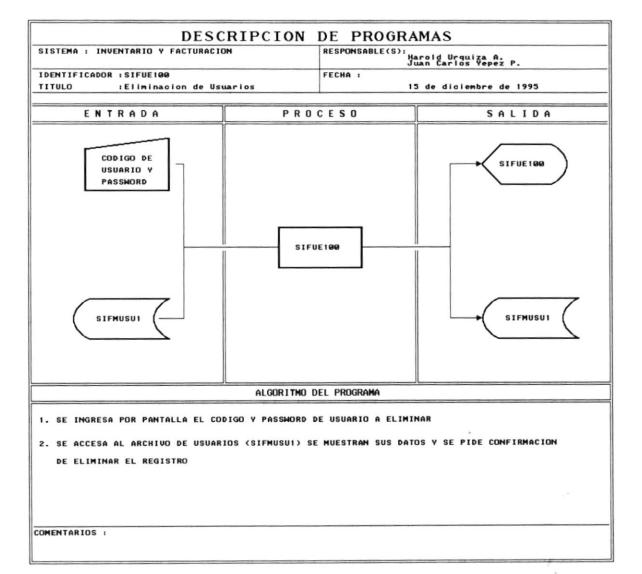
#### **5.21 INGRESO DE USUARIOS**



## 5.22 MODIFICACIÓN DE USUARIOS



# 5.23 ELIMINACIÓN DE USUARIOS



#### **5.24 CONSULTA DE USUARIOS**

