

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL



ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

PROYECTO DE GRADUACIÓN

PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE ANALISTA DE SOPORTE DE MICROCOMPUTADORES

TEMA:

CERTIFICADOS DE CAPACITACION EDCOM SANTA ELENA

MANUAL DE USUARIO

AUTORES:

**CINTHYA ELENA YANCE YAGUAL
JUAN PABLO GONZABAY TOMALÁ
CHRISTIAN OLIVIER MÉNDEZ VÁSQUEZ**

DIRECTOR

LSI. JOSÉ LUIS RAMÍREZ MEJÍA

AÑO

2006

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL



ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

PROYECTO DE GRADUACIÓN

**PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE
ANALISTA DE SOPORTE DE MICROCOMPUTADORES**

TEMA
CERTIFICADOS DE CAPACITACIÓN EDCOM SANTA ELENA

MANUAL DE USUARIO

AUTORES
CINTHYA ELENA YANCE YAGUAL
JUAN PABLO GONZABAY TOMALÁ
CHRISTIAN OLIVIER MÉNDEZ VÁSQUEZ

DIRECTOR
LSI. JOSÉ LUIS RAMÍREZ MEJÍA

AÑO
2006

AGRADECIMIENTO

Le agradezco en primer lugar a Dios, porque ha iluminado mi camino en estos años de estudio.

A mis padres, mi hermana y mi hija las cuatro personas más importantes de mi vida porque sin su apoyo y esfuerzo no hubiese podido llegar a donde ahora me encuentro.

A mis compañeros y amigos porque a lo largo de todo este tiempo, nos hemos mantenido juntos, apoyándonos y ayudándonos a pesar de esas pequeñas desavenencias que pudiéramos tener pero que supimos sobrellevar.

A ti mi tía querida, Marthita Susana, porque has estado siempre pendiente de mi, eres parte de este logro.

Cinthy Yance Yagual

AGRADECIMIENTO

Agradezco en primer lugar a Dios, a toda mi Familia, a mis Padres y Abuelos que siempre han estado a mi lado, que supieron guiarme por el camino del bien, que se sacrificaron para poder alcanzar mis sueños y anhelos, y lograr ser quien soy hoy en día.

A todos mis amigos que me brindaron su apoyo y sirvieron de ejemplo para alcanzar mis metas.

Juan Pablo Gonzabay

AGRADECIMIENTO

Agradezco a la Escuela Superior Politécnica del Litoral Extensión Santa Elena (EDCOMSE) y su Coordinadora Lcda. Evelyn del Pezo, y a Lucciola Santos, su aporte fue muy importante y clave para la realización de este trabajo al apoyar con información requerida del mismo.

A mis padres que con su apoyo moral y económico me ayudaron en todo momento a seguir con mis objetivos propuestos.

A mis hermanos que me apoyaban anímicamente cada vez que sufría un tropiezo.

Al Señor William Tomalá Bazán Jefe del Departamento de Rentas del Municipio de Salinas, departamento en donde laboro, que contribuyó de manera comprensiva al ser procedente en todos los permisos que requería destinados a estudios.

Gracias a todas las muchas personas que me conocen en mi vida de estudiante y amistades que me llenaron de ánimo y se preocuparon por mi porvenir.

Christian Méndez

DEDICATORIA

Esta reseña tiene una dedicación especial, a las personas más importantes de mi vida, quienes han estado a mi lado cuando los he necesitado, impulsándome e incentivándome a seguir adelante, por ellos estoy donde me encuentro ahora, gracias a mis padres Bolívar y Gloria, por su apoyo incondicional, a mi hermana Silvana, y a mi pequeña Zayra por ser mi fuerza y empuje.

Cinthya Yance Yagual

DEDICATORIA

Este trabajo esta dedicado a toda mi Familia, a mis queridos abuelos Juan y Laura, en especial a mis padres Carmen y Salomón que en todo momento me supieron brindar su apoyo incondicional y son el pilar fundamental de todos mis logros.

A Dayana y Aracelly las personas más importantes que forman parte de mi vida y siempre están a mi lado alentándome en todo momento.

Juan Pablo Gonzabay

DEDICATORIA

Dedico este trabajo a la Lcda. Evelyn del Pezo, a la Lcda. Yadira Cruz, al Anl. Enrique Torres, que con su enseñanza y exigencia me formaron y fortalecieron en conocimientos, los cuales me sirvieron de mucho para realizar mis metas.

A todos los profesores y estudiantes de la ESPOL, buscadores e interrogadores del mundo de la informática, para ellos que buscan un mejor futuro y que son emprendedores del mismo.

Christian Méndez

DECLARACIÓN EXPRESA

La responsabilidad por los hechos y doctrinas expuestas en este proyecto nos corresponde exclusivamente; el patrimonio intelectual de la misma a **EDCOM** (Escuela de Diseño y Comunicación Visual) de la **ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL**.

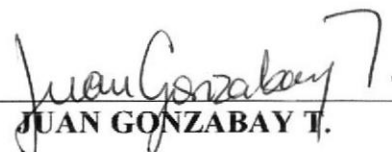
(Reglamento de Exámenes y Títulos Profesionales de la ESPOL)

FIRMA DEL DIRECTOR DEL PROYECTO

LSI. JOSÉ LUIS RAMÍREZ MEJÍA

FIRMA DE LOS AUTORES


CHRISTIAN MÉNDEZ V.


JUAN GONZABAY T.


CINTHYA YANCE Y.

TABLA DE CONTENIDO

CAPITULO 1.

1. Generalidades	1
1.1. Introducción	1
1.2. Objetivo de este manual	1
1.3. Lo que debe conocer	1
1.4. Organización de este manual	1
1.5. Acerca de este manual	2

CAPITULO 2.

2. Explicación de la Interfaz Gráfica	1
2.1 Introducción al ambiente Windows	1
2.2 Que encontramos en la pantalla de Windows	1
2.2.1. El botón Inicio y la barra de tareas	2
2.2.2. Iniciar el trabajo con el menú Inicio	3
2.2.3. Botones de la barra de tareas	3
2.3. Elementos principales de una ventana Windows	4
2.3.1. Título de la Ventana	5
2.3.2. Cambiar el tamaño de las ventanas	5
2.3.3. Barra de herramientas	6
2.3.4. Barra de Estado	6
2.3.5. Barra de Menú	6
2.3.6. Mover Ventanas	6
2.3.7. Seleccionando información	7
2.4. Iniciar y salir de un programa	7
2.4.1. Pasar de un programa a otro	8

CAPITULO 3.

3. Características del Website Capacitación Edcom Santa Elena	1
3.1. Requerimientos de Hardware	1
3.2. Requerimientos de Software	1
3.3. Instalación de Apache Web Server en Windows XP Professional	3
3.3.1. Como Comenzar	4
3.4. Instalación de AppServ v2.4. En Windows XP Professional	9

CAPITULO 4.

4. Como ingresar al sitio Web	1
4.1. Encender la Computadora	1
4.2. Cómo navegar en el Website	5
4.2.1. Cabecera	5
4.2.2. Menú Principal	6

CAPITULO 5.

5. Descripción de las Páginas	1
5.1. Página Index	1
5.2. Página ¿Qué hay de nuevo?	2
5.3. Página Regístrese	3
5.4. Página Olvidó su contraseña	4
5.5. Página Inscripciones On Line	4
5.6. Página Certificados	5
5.7. Página Seminarios/Cursos	7
5.8. Página Diplomados	9
5.9. Página Planificación	10
5.10. Página Testimoniales	11
5.11. Página Evaluaciones	12
5.12. Página Notas	13
5.13. Página ¿Quiénes Somos?	14
5.14. Página Misión/Visión	15
5.15. Página Coordinación	16
5.16. Página Infraestructura	17
5.17. Página Plana Docente	18
5.18. Página Convenios	19
5.19. Página Contáctenos	20
5.20. Página Mapa del Sitio	21
5.21. Página Administración	22
5.22. Página Certificados	23
5.23. Página Seminarios/Cursos	25
5.24. Página Diplomados	27
5.25. Página Noticias	29
5.26. Página Profesores	31
5.27. Página Testimoniales	33
5.28. Página Alumnos Status	35
5.29. Página Planificaciones	37
5.30. Página Registros	38
5.31. Página Planificaciones	39
5.32. Página Publicidad	40
5.33. Página Registros	41
5.34. Página Seminarios por Mes	42
5.35. Página Evaluación Docente	43
5.36. Página Contáctenos	44

ANEXO A

A. Acerca de Internet	1
A.1. Internet	1
A.2. ¿Qué se necesita para tener Internet?	1
A.2.1. En Hardware	1
A.2.2. En Software	1
A.3. ¿Cómo conectarse a Internet?	2
A.3.1. A través de una compañía proveedora de acceso a Internet (ISP)	2
A.4. Pantalla de Internet Explorer	3

A.4.1. Barra de Menú	3
A.4.2. Barra de Herramientas	4
A.4.3. Barra de Direcciones	5

ANEXO B

B. Páginas del Website Capacitación Edcom Santa Elena	1
B.1. Página Index – Intro	1
B.2. Página ¿Qué hay de nuevo?	2
B.3. Página Regístrese	3
B.4. Página Olvidó su Contraseña	4
B.5. Página Inscripción On Line	5
B.6. Página Certificados	6
B.7. Página Asistente de Computación Nivel Avanzado	7
B.8. Página Seminarios/Cursos	8
B.9. Página Excel avanzado Aplicado a Finanzas	9
B.10. Página Diplomados	10
B.11. Página Contaduría Pública y Finanzas con Aplicación en la Informática	11
B.12. Página Planificaciones	12
B.13. Página Testimoniales	13
B.14. Página Evaluaciones	14
B.15. Página Notas	15
B.16. Página ¿Quiénes Somos?	16
B.17. Página Misión/Visión	17
B.18. Página Coordinación	18
B.19. Página Infraestructura	19
B.20. Página Plana Docente	20
B.21. Página Convenios	21
B.22. Página Contáctenos	22
B.23. Página Mapa del Sitio	23
B.24. Página Administración	24
B.25. Página Ingreso Certificados	25
B.26. Página Consulta Certificados	26
B.27. Página Modificación Certificados	27
B.28. Página Ingreso Seminarios/Cursos	28
B.29. Página Consulta Seminarios/Cursos	29
B.30. Página Modificación Seminarios/Cursos	30
B.31. Página Ingreso Diplomados	31
B.32. Página Consulta Diplomados	32
B.33. Página Modificación Diplomados	33
B.34. Página Ingreso Noticias	34
B.35. Página Consulta Noticias	35
B.36. Página Modificación Noticias	36
B.37. Página Ingreso Instructores	37
B.38. Página Consulta Instructores	38
B.39. Página Modificación Instructores	39
B.40. Página Ingreso Testimoniales	40
B.41. Página Consulta Testimoniales	41
B.42. Página Modificación Testimoniales	42

B.43. Página Ingreso Alumnos Status	43
B.44. Página Consulta Alumnos Status	44
B.45. Página Modificación Alumnos Status	45
B.46. Página Planificaciones	46
B.47. Página Registros	47
B.48. Página Planificaciones	48
B.49. Página Publicidad	49
B.50. Página Registros	50
B.51. Página Seminarios por Mes	51
B.52. Página Evaluación Docente	52
B.53. Página Contáctenos	53

ANEXO C.

Glosario de Términos Técnicos

TABLA DE CONTENIDO DE IMÁGENES

CAPITULO 3.

Figura 3.1. Instalación de Apache Web Server	4
Figura 3.2. Contrato de Licencia de Apache Web Server	5
Figura 3.3. What is it?.....	5
Figura 3.4. Server Information de Apache Web Server	6
Figura 3.5. Tipo de Instalación de Apache Web Server	6
Figura 3.6. Carpeta Destino de Apache Web Server	7
Figura 3.7. Ventana para confirmar o regresar la Instalación	7
Figura 3.8. Final de Instalación de Apache Web Server	8
Figura 3.9. Inicia Apache Web Server	8
Figura 3.10. Ventana de Confirmación de la Instalación de Apache Web Server	9
Figura 3.11. Inicio de Instalación de AppServ	10
Figura 3.12. Instalación de AppServ en el Directorio Destino	10
Figura 3.13. Solicitud de Tipo de Instalación de AppServ	11
Figura 3.14. Información del Servidor (Viene por Defecto)	11
Figura 3.15. Información del Servidor MySQL (Viene por Defecto)	12
Figura 3.16. Instalación de AppServ en proceso	12
Figura 3.17. Fin de Instalación de AppServ	13
Figura 3.18. Consola de WinMySQLadmin	13

CAPITULO 4.

Figura 4.1. Menú Inicio	1
Figura 4.2. Ingresando al Navegador de Internet	2
Figura 4.3. Barra de Direcciones	2
Figura 4.4. Página Index	3
Figura 4.5. Contenido de Archivo PHP.INI	3
Figura 4.6. Reinicio de AppServ	4
Figura 4.7. Página Intro	5
Figura 4.8. Cabecera	5
Figura 4.9. Menú Principal del Website	6
Figura 4.10. Menú del Website	6

CAPITULO 5.

Figura 5.1. Descripción Página Index	1
Figura 5.2. Descripción Página ¿Qué hay de nuevo?	2
Figura 5.3. Descripción Página Regístrese	3
Figura 5.4. Descripción Página ¿Olvidó su contraseña?	4
Figura 5.5. Descripción Página Inscripción On Line	5
Figura 5.6. Submenú de Opciones del Menú Capacitación	6
Figura 5.7. Descripción Página Certificados	6
Figura 5.8. Descripción Página Asistente de Computación Nivel Avanzado	7
Figura 5.9. Descripción Página Seminarios/Cursos	8
Figura 5.10. Descripción Página Excel Avanzado Aplicado a Finanzas	8
Figura 5.11. Descripción Página Diplomados	9
Figura 5.12. Descripción Página Contaduría Pública y Finanzas con	

Aplicación en la Informática	9
Figura 5.13. Descripción Página Planificación	10
Figura 5.14. Descripción Página Testimoniales	11
Figura 5.15. Descripción Página Evaluaciones	12
Figura 5.16. Descripción Página Notas	13
Figura 5.17. Descripción Página ¿Quiénes somos?	14
Figura 5.18. Descripción Página Misión/Visión	15
Figura 5.19. Descripción Página Coordinación	16
Figura 5.20. Descripción Página Infraestructura	17
Figura 5.21. Descripción Página Plana Docente	18
Figura 5.22. Descripción Página Convenios	19
Figura 5.23. Descripción Página Contáctenos	20
Figura 5.24. Descripción Página Mapa del Sitio	21
Figura 5.25. Descripción Página Administración	22
Figura 5.26. Ingreso de Certificados	23
Figura 5.27. Consulta de Certificados.....	24
Figura 5.28. Modificación de Certificados	24
Figura 5.29. Ingreso de Seminarios/Cursos	25
Figura 5.30. Consulta de Seminarios/Cursos	26
Figura 5.31. Modificación de Seminarios/Cursos	26
Figura 5.32. Ingreso de Diplomados	27
Figura 5.33. Consulta de Diplomados	28
Figura 5.34. Modificación de Diplomados	28
Figura 5.35. Ingreso Noticias	29
Figura 5.36. Consulta de Noticias	30
Figura 5.37. Modificación de Noticias	30
Figura 5.38. Ingreso de Instructor	31
Figura 5.39. Consulta de Instructores	32
Figura 5.40. Modificación de Instructores	32
Figura 5.41. Ingreso de Testimoniales	33
Figura 5.42. Consulta de Testimoniales	34
Figura 5.43. Modificación de Testimoniales	34
Figura 5.44. Ingreso de Status de Alumnos	35
Figura 5.45. Consulta de Status de Alumnos	36
Figura 5.46. Modificación de Status de Alumnos	36
Figura 5.47. Descripción Página Planificaciones	37
Figura 5.48. Descripción Página Registros	38
Figura 5.49. Modificación de Planificaciones	39
Figura 5.50. Descripción Página Publicidad	40
Figura 5.51. Descripción Página Registros	41
Figura 5.52. Descripción Página Seminarios por Mes	42
Figura 5.53. Descripción Página Evaluación Docente.....	43
Figura 5.54. Descripción Página Contáctenos	44

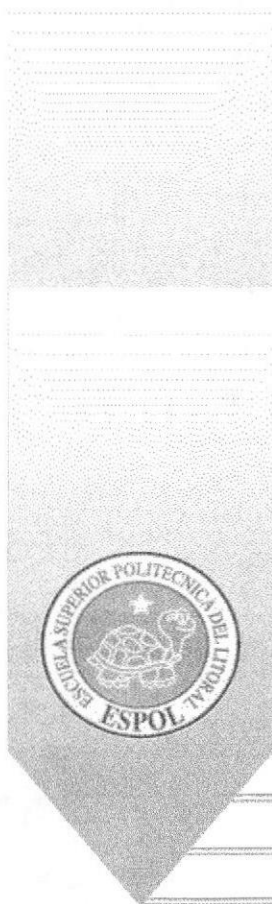
ANEXO A.

Figura A.1. Pantalla de Internet Explorer	3
Figura A.2. Barra de Menú	4
Figura A.3. Barra de Direcciones	5

ANEXO B.

Figura B.1. Página Index	1
Figura B.2. Página ¿Qué hay de nuevo?	2
Figura B.3. Página Regístrese	3
Figura B.4. Página ¿Olvidó su contraseña?	4
Figura B.5. Página Inscripción On Line	5
Figura B.6. Página Certificados	6
Figura B.7. Página Asistente de Computación Nivel Avanzado	7
Figura B.8. Página Seminarios/Cursos	8
Figura B.9. Página Excel Avanzado Aplicado a Finanzas	9
Figura B.10. Página Diplomados	10
Figura B.11. Página Contaduría Pública y Finanzas con Aplicación en la Informática	11
Figura B.12. Página Planificación	12
Figura B.13. Página Testimoniales	13
Figura B.14. Página Evaluaciones	14
Figura B.15. Página Notas	15
Figura B.16. Página ¿Quiénes somos?	16
Figura B.17. Página Misión/Visión	17
Figura B.18. Página Coordinación	18
Figura B.19. Página Infraestructura	19
Figura B.20. Página Plana Docente	20
Figura B.21. Página Convenios	21
Figura B.22. Página Contáctenos	22
Figura B.23. Página Mapa del Sitio	23
Figura B.24. Página Administración	24
Figura B.25. Página Ingreso Certificados	25
Figura B.26. Página Consulta Certificados	26
Figura B.27. Página Modificación Certificados	27
Figura B.28. Página Ingreso Seminarios/Cursos	28
Figura B.29. Página Consulta Seminarios/Cursos	29
Figura B.30. Página Modificación Seminarios/Cursos	30
Figura B.31. Página Ingreso Diplomados	31
Figura B.32. Página Consulta Diplomados	32
Figura B.33. Página Modificación Diplomados	33
Figura B.34. Página Ingreso Noticias	34
Figura B.35. Página Consulta de Noticias	35
Figura B.36. Página Modificación de Noticias	36
Figura B.37. Página Ingreso Instructores	37
Figura B.38. Página Consulta Instructores	38
Figura B.39. Página Modificación Instructores	39
Figura B.40. Página Ingreso Testimoniales	40
Figura B.41. Página Consulta Testimoniales	41
Figura B.42. Página Modificación Testimoniales	42
Figura B.43. Página Ingreso Alumnos Status	43
Figura B.44. Página Consulta Alumnos Status	44
Figura B.45. Página Modificación Alumnos Status	45
Figura B.46. Página Planificaciones	46
Figura B.47. Página Registros	47

Figura B.48. Página Planificaciones	48
Figura B.49. Página Publicidad	49
Figura B.50. Página Registros	50
Figura B.51. Página Seminarios por Mes	51
Figura B.52. Página Evaluación Docente	52
Figura B.53. Página Contáctenos	53



CAPÍTULO 1

GENERALIDADES

1. GENERALIDADES

1.1. INTRODUCCIÓN

Este manual contiene toda la información que se necesita para navegar dentro del Sitio Web, así como su funcionamiento. Sirve de guía para que los usuarios puedan tener un fácil acceso a las páginas.

Cabe mencionar que el uso del presente manual es muy importante, ya que brinda la ayuda necesaria para el manejo de todas las funciones de las páginas.

1.2. OBJETIVO DE ESTE MANUAL

El objetivo de este manual es proporcionar información detallada, eficaz y consistente de todos los servicios que proporciona el área de CERTIFICADOS DE CAPACITACIÓN de Edcom-Santa Elena, para que así pueda existir comunicación rápida entre las personas externas.

Proveer ayuda a todas las personas interesadas en los certificados, seminarios/cursos, diplomados que brinda ESPOL, por medio del Sitio Web, podrá obtener toda la información necesaria acerca de la misma.

- Guía de visualización de las páginas.
- Como ingresar al Sitio Web.
- Conocer el alcance de toda la información por medio de una explicación detallada e ilustrada de cada una de las páginas.

1.3. LO QUE DEBE CONOCER

Los conocimientos mínimos que deben tener las personas que visualizarán las páginas y utilizarán este manual son:

- Conocimientos Básicos de las herramientas de diseño de Páginas Web.

1.4. ORGANIZACIÓN DE ESTE MANUAL

Este manual, se encuentra dividido en cinco partes fundamentales:

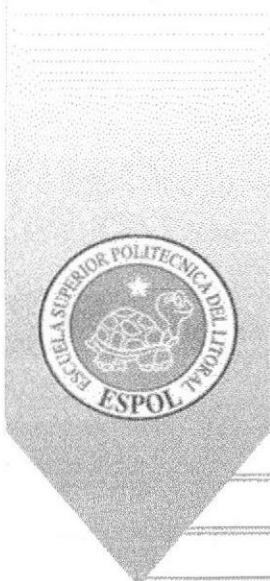
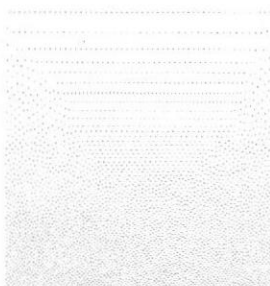
Capítulo 1	Generalidades
Capítulo 2	Explicación a la Interfaz Gráfica
Capítulo 3	Características del Web Site CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA
Capítulo 4	Cómo Ingresar al Web Site
Capítulo 5	Descripción de las Páginas Web

Anexo A	Acerca de Internet
Anexo B	Páginas
Anexo C	Glosario de Términos Técnicos

1.5. ACERCA DE ESTE MANUAL

El Manual de Usuario, contiene las diversas instrucciones que el usuario deberá seguir para poder navegar dentro del Sitio Web. Por otra parte incluye información que le servirá de ayuda en el uso de Internet.





CAPÍTULO 2

EXPLICACIÓN DE LA INTERFAZ GRÁFICA

2. EXPLICACIÓN DE LA INTERFAZ GRÁFICA

2.1. INTRODUCCIÓN AL AMBIENTE WINDOWS

En esta sección se presenta el ambiente de Windows y le permitirá poner manos a la obra rápidamente. Aquí aprenderá cómo realizar las tareas más comunes incluidas en Windows.

Para profundizar en su aprendizaje de Windows, en sus aspectos más técnicos, consulte la Ayuda de Windows; ahí encontrará tareas tradicionales en **Contenido** e **Índice** y buscar un texto determinado mediante la ficha **Buscar**.

Algunos Temas de Ayuda contienen un texto azul subrayado, al hacer clic en él verá una definición del término.

Para iniciar la ayuda haga clic en el botón  y a continuación en  Ayuda y soporte técnico en

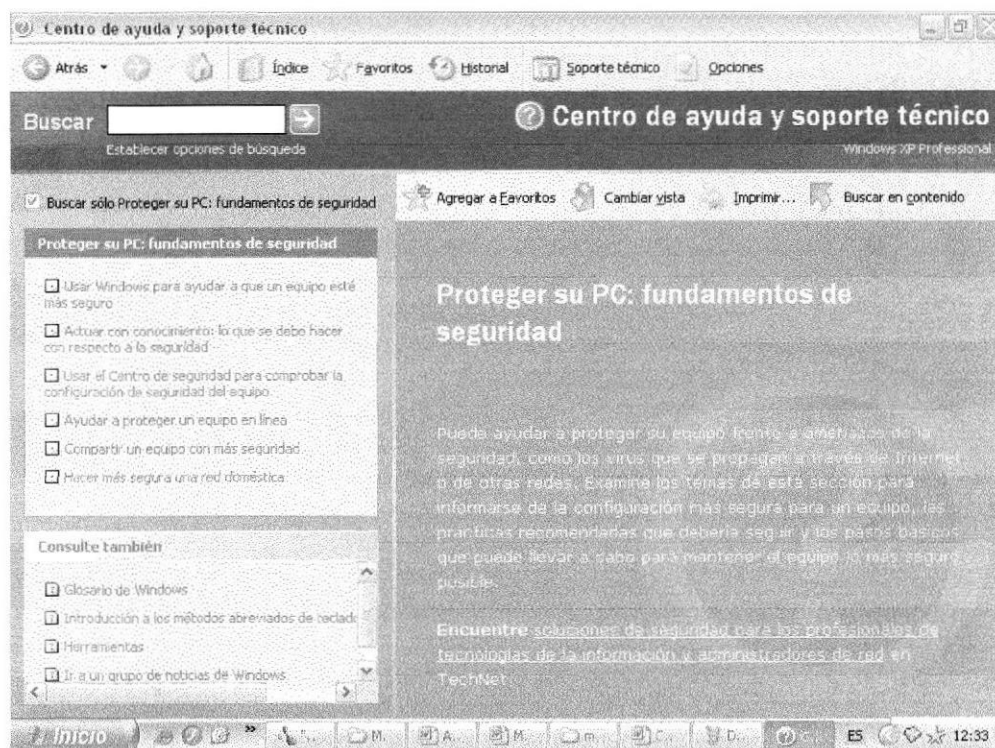


Figura 2.1 Ventana de Ayuda de Windows.

2.2. QUE ENCONTRAMOS EN LA PANTALLA DE WINDOWS.

Cada vez que se inicia el ambiente Windows, aparece dependiendo de la instalación de su PC, una variedad de componentes, los cuales se denominan, iconos, los cuales permiten realizar diversas tareas. La zona de pantalla ocupada por estos componentes recibe el nombre de **Escritorio**, y ocupa toda la pantalla.

La siguiente figura muestra el aspecto general del escritorio, así como identifica sus principales componentes:

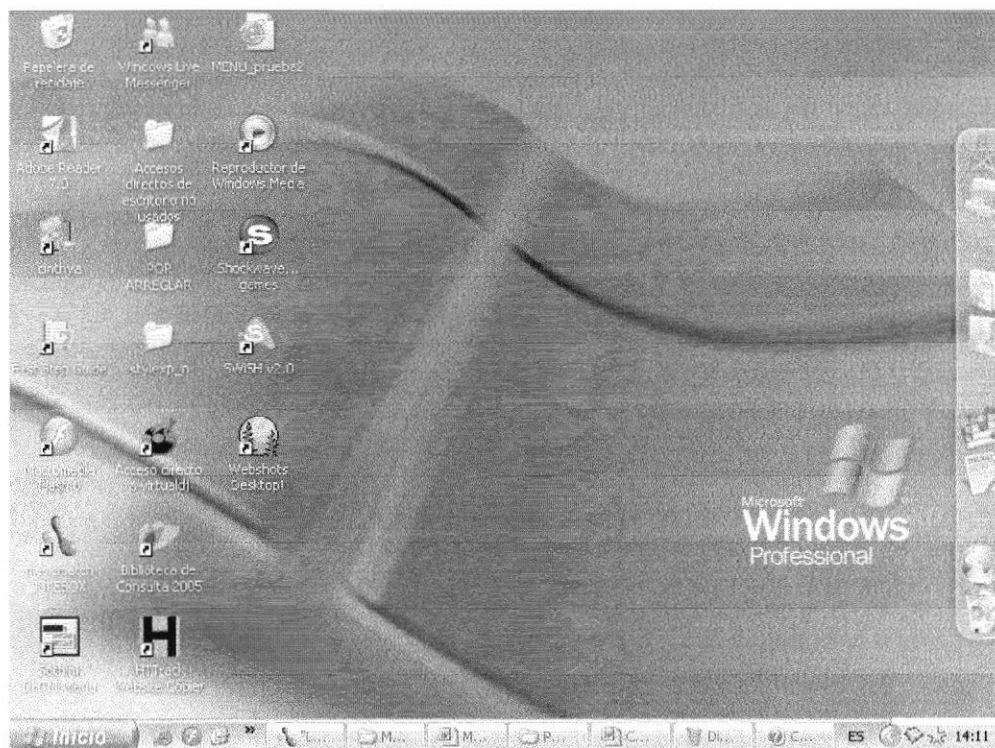


Figura 2.2 Escritorio de Windows.

2.2.1. EL BOTÓN INICIO Y LA BARRA DE TAREAS

Encontrará el botón  en la barra de tareas que se encuentra ubicada en la parte inferior de la pantalla, está predeterminado que siempre será visible cuando Windows esté en ejecución.



Figura 2.3 Botón Inicio y Barra de Tareas.

2.2.2. INICIAR EL TRABAJO CON EL MENÚ INICIO

Al hacer clic en el botón , se despliega el siguiente Menú:

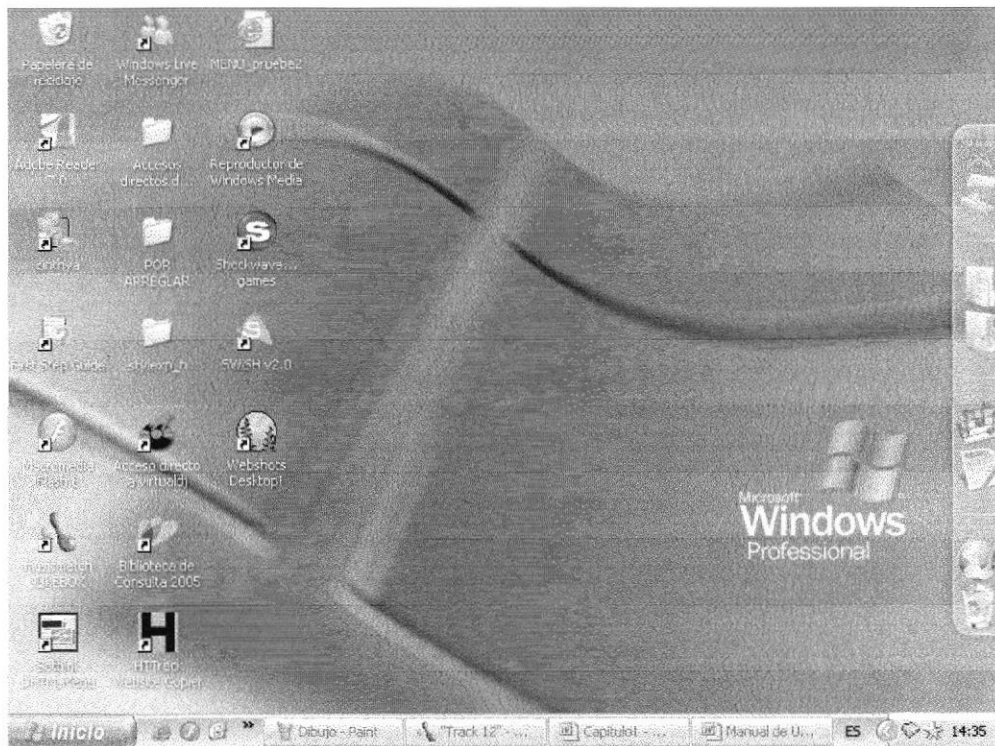
ÍCONO	DESCRIPCIÓN
 <u>P</u> rogramas	Presenta un listado de los programas que se han instalado en la computadora.
 <u>D</u> ocumentos	Muestra una lista de los archivos utilizados últimamente.
 <u>C</u> onfiguración	Esta opción permite cambiar la configuración del Sistema.
 <u>B</u> uscar	A través de esta opción se puede buscar una carpeta, archivo, equipo compartido o un mensaje de correo electrónico.
 <u>A</u> yuda y soporte técnico	Inicia la Ayuda, por medio del Índice y otras opciones para saber cómo realizar una tarea específica de Windows.
 <u>E</u> jecutar...	Permite abrir un programa, carpeta, documento o recurso de Internet al colocar el nombre.
 <u>C</u> errar sesión de Cinthy...	Con esta opción se puede cambiar de sesión o cambiar de usuario.
 <u>A</u> pagar equipo...	Cierra o reinicia su PC.
<i>Dependiendo de su equipo y de las opciones instaladas, es posible encontrar elementos adicionales en el Menú.</i>	

Figura 2.4 Iniciar el Trabajo con Menú Inicio.

2.2.3. BOTONES DE LA BARRA DE TAREAS

Cada vez que inicie un programa o abra una ventana, en la barra de tareas aparecerá un botón que presenta a dicha ventana. Para cambiar de ventana, haga clic en el botón de la ventana que desee. Al cerrar una ventana, su botón desaparecerá de la Barra de Tareas.

Según la tarea que esté realizando, es posible que aparezcan otros indicadores en el área de notificación de la barra de tareas, como por ejemplo: una impresora para representar un trabajo de impresión o una batería que representa la energía de su PC portátil. En un extremo de la barra de tareas se verá el reloj. Para ver o cambiar una configuración tendrá que hacer doble clic en el reloj o en cualquiera de los indicadores.



Botones de la Barra de Tareas

Figura 2.5. Botones de la Barra de Tareas.

2.3. ELEMENTOS PRINCIPALES DE UNA VENTANA WINDOWS

Una ventana Windows, está formada por varios elementos, que facilitan tareas como abrir y cerrar un archivo, mover, cerrar y cambiar el tamaño de una ventana, etc.

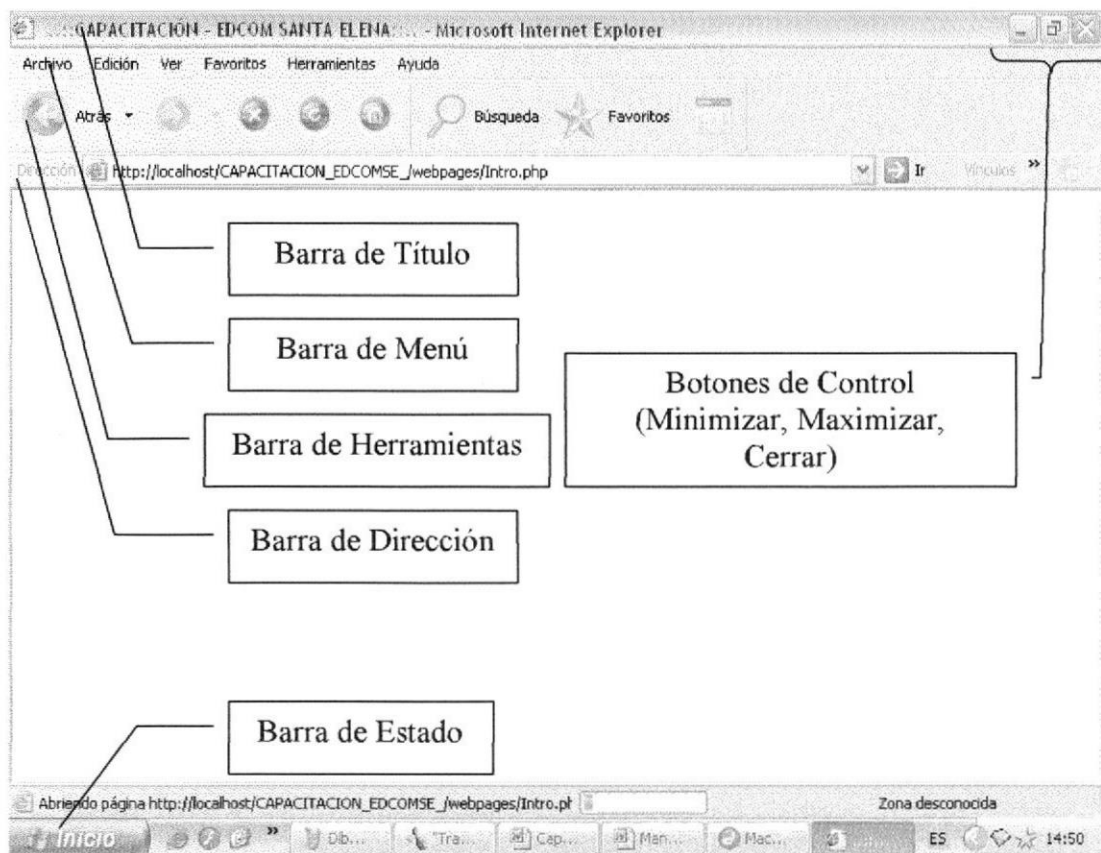


Figura 2.6 Elementos principales de la ventana de Windows.

2.3.1. TÍTULO DE LA VENTANA

El título de la ventana es una breve descripción de lo que hace esa pantalla, este título lo tendrá cada ventana o pantalla de Website CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA.

2.3.2. CAMBIAR EL TAMAÑO DE LAS VENTANAS

Es posible cambiar el tamaño o la forma de una ventana para ver más de una vez o para ajustar el contenido que puede verse desde una ventana. A continuación se presentan dos métodos para cambiar el tamaño de las ventanas.

1. Utilice los botones situados en las esquinas superior derecha de la ventana.

	Minimizar: Reduce el tamaño de la ventana, al tamaño de un botón de la barra de tareas.
	Maximizar o Restaurar: Amplia la ventana, es decir que ocupe toda la pantalla.
	Cerrar: Cierra la Ventana y sale del programa.



2.3.3. BARRA DE HERRAMIENTAS

Las barras de herramientas permiten organizar los comandos de una aplicación de forma que se puedan encontrar y utilizar rápidamente. Las barras de herramientas se pueden personalizar fácilmente, por ejemplo, se pueden agregar y quitar menús y botones, crear barras de herramientas personalizadas, ocultarlas o mostrarlas y moverlas.

La mayoría de los botones de las barras de herramientas, corresponden a un comando menú. Podrá averiguar, cuál es la función de cada botón apoyando el puntero sobre el mismo. Aparecerá un cuadro que mostrará el nombre del botón.



Figura 2.7 Barra de herramientas

2.3.4. BARRA DE ESTADO

La barra de estado, es un área situada de una ventana, proporciona información acerca del estado de lo que se está viendo en la ventana y cualquier otra información relativa al contexto.



Figura 2.8 Barra de Estado

2.3.5. BARRA DE MENÚ

Los menús son una forma cómoda y sencilla de agrupar las funciones de una aplicación. Con los menús usted estará en capacidad de realizar una serie de operaciones de acuerdo a sus necesidades.



Figura 2.9 Barra de Menú

2.3.6. MOVER VENTANAS

Mover una ventana a una posición de la pantalla, puede facilitar ver simultáneamente más de una ventana, así como también algún elemento que esté tapado por la ventana de una ubicación a otra, hay dos formas de hacerlo.

1. Mueva una ventana a otra ubicación utilizando el mouse, solo tiene que arrastrar la barra de título de la ventana a otro lugar del escritorio, sin soltar el clic del mouse hasta donde desee ubicar la ventana.

2. En el Icono principal de la aplicación, ubicado en la esquina superior izquierda dé un clic en la opción mover, enseguida cambiará el puntero del mouse y deberá moverlo sin soltarlo hacia la posición que desee.

2.3.7. SELECCIONANDO INFORMACIÓN

Se selecciona (resalta) texto u otra información, antes de hacer algo con él, como presentarlo en negrita o copiarlo en otra parte del documento. Para seleccionar, sitúe el puntero del mouse en la posición en la que desee comenzar la selección. A continuación, arrastre el puntero hacia la posición en la que desee que termine la selección.

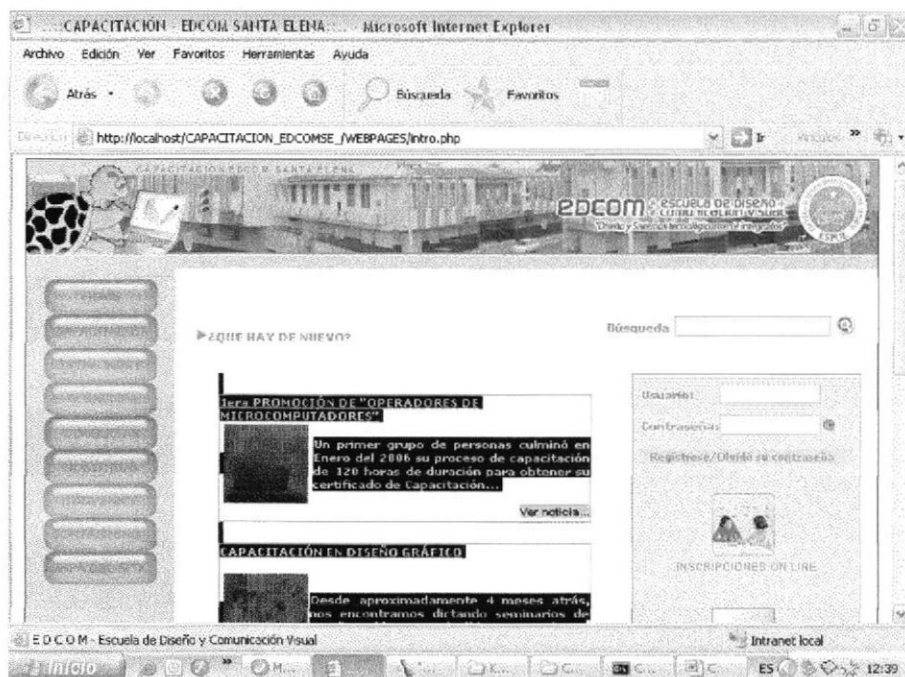


Figura 2.10 Seleccionando Información

2.4. INICIAR Y SALIR DE UN PROGRAMA

Podrá utilizar el botón  para iniciar cualquier programa que desee usar, como por ejemplo un procesador de textos o su juego favorito.

1. Haga clic en el botón  y a continuación **Programas**.
2. Señale la carpeta que contenga el Programa que esta buscando y después haga clic en el programa.

Sugerencia: Podrá agregar un programa a la parte superior del menú inicio arrastrando su icono hasta el botón Inicio.

Para salir de un programa existen varias formas, a continuación se describe alguna de ellas.

1. Haga clic en el botón  de la esquina superior derecha de la ventana.
2. Presionando ALT+F4, desde el teclado.
3. En el menú archivo de cada programa, si es que lo tiene.
4. En el icono de la aplicación, que aparece en la esquina izquierda.



Podrá ejecutar simultáneamente todos los programas que la capacidad de su PC lo permita. Windows facilita el cambio entre programas o entre ventanas.

2.4.1. PASAR DE UN PROGRAMA A OTRO

Para pasar de un programa a otro existen varios métodos que se mencionan a continuación:

1. Haga clic en el botón de la barra de tareas correspondientes al programa que desee ejecutar.
2. Si las ventanas no ocupan toda la pantalla, es decir no están maximizadas, solo haga clic en la ventana que desee activar.

En ambos casos, dicho programa aparecerá delante de las demás ventanas. El cambio no cierra la ventana con la que estaba trabajando, sólo cambia la presentación en pantalla.

CAPÍTULO 3

CARACTERÍSTICAS DEL WEBSITE CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA



3. CARACTERÍSTICAS DEL WEBSITE CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA

3.1. REQUERIMIENTOS DE HARDWARE

Como requerimiento base para hardware se necesita de los equipos detallados a continuación con las siguientes características:

EQUIPO	COMPONENTE	CARACTERÍSTICAS
	Procesador	Pentium 4, 3.0 Ghz.
	Memoria RAM	512 MB.
	Disco Duro	80 Gb HD/Sata.
	Tarjeta de red	10/100/1000
	Unidad CD – RW	52x o superior
	Unidad de disquete	3 1/2"
	Impresora	Tm-200 Epson
	Monitor	Flap Panel
	Teclado	Multimedia
	Mouse	Óptico con scroll
	UPS	1000 Va
	Conexión a Internet	Banda Ancha



3.2. REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

El Software mínimo que es necesario para que el sitio web funcione correctamente es el siguiente:

Sistema Operativo



Microsoft Windows XP Professional
Es el sistema Operativo que se va a utilizar.

Paquete de Office

Office 2003 Profesional

Navegadores

Internet Explorer



Netscape Navigation

Herramientas de Desarrollo y Diseño

Macromedia Dreamweaver 8.0



MySQL



SWISH 2.0

	Macromedia Flash 8.0
	Adobe Photoshop CS.
	Adobe Image Ready CS.

3.3. INSTALACIÓN DE APACHE WEB SERVER V1.3 EN WINDOWS XP PROFESSIONAL.

El servidor Apache Web Server es un servidor poderoso, flexible, y muy fácil de configurar, no posee restricción respecto a licencias en la mayoría de versiones de Unix, así como también otros sistemas operativos, refiriéndose a Windows XP Professional. Apache ha sido diseñado para ser sustancialmente más rápido, más estable que muchos otros servidores. Es ejecutado en sitios que traen millones de usuarios al día, y no ha experimentado dificultades de desempeño.

Nota: Apache Web Server es totalmente independiente de los componentes de Windows XP Professional, para su debida instalación debe obtener el programa instalador (Revisar CD).

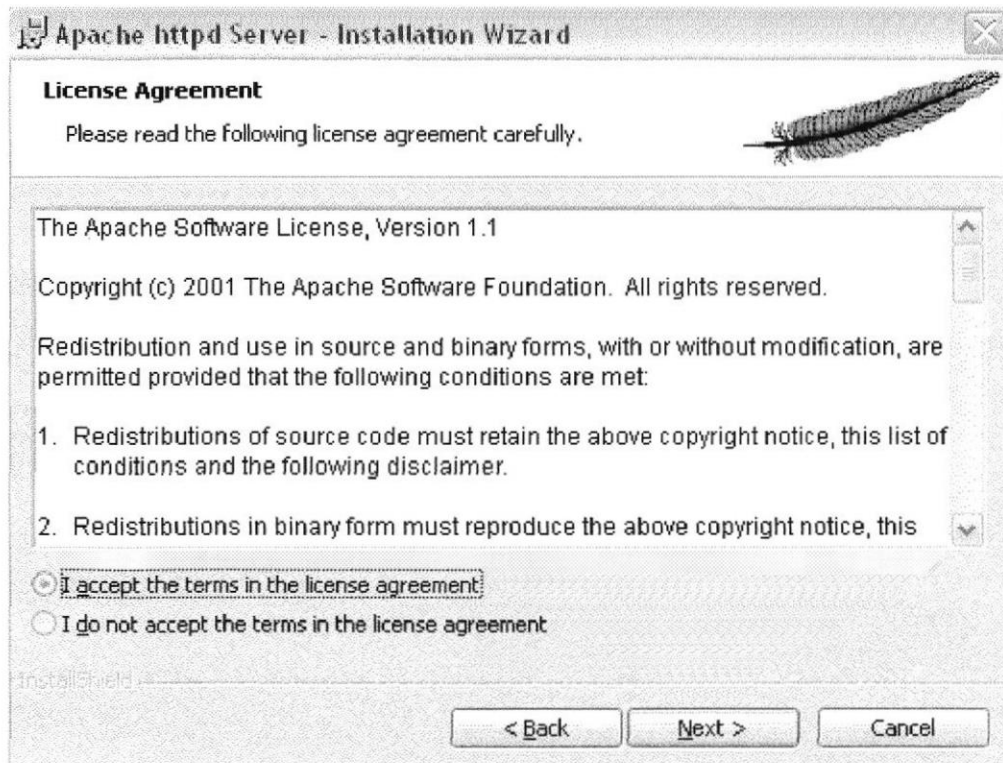
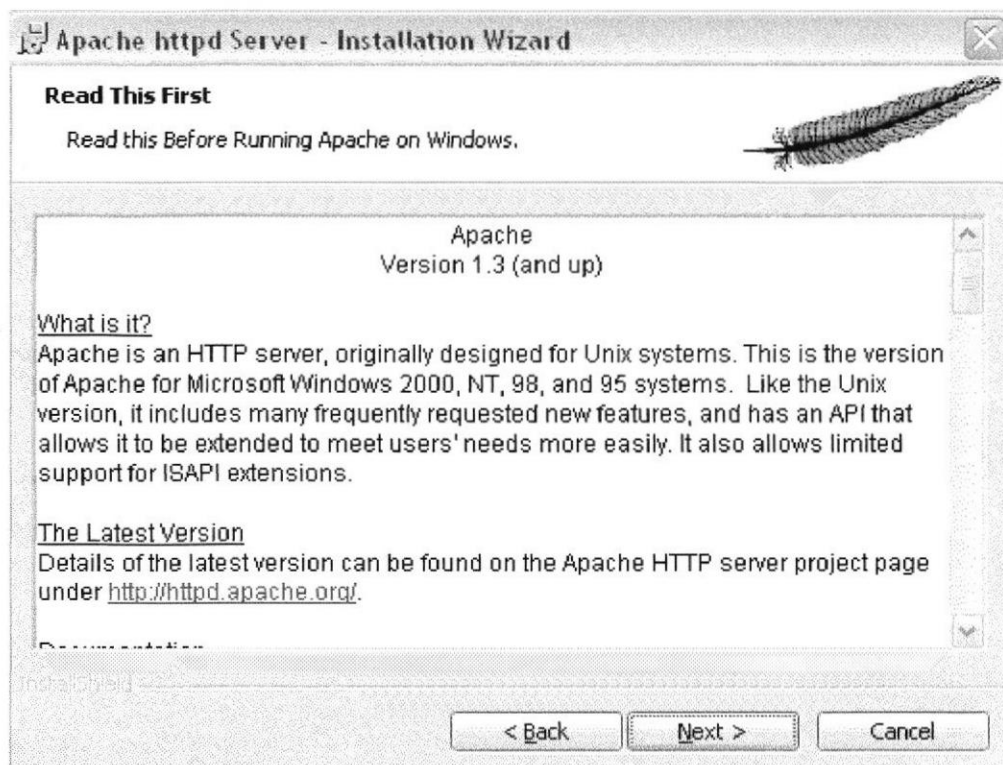
3.3.1. CÓMO COMENZAR.

En el CD del Website Capacitación Edcom-Santa Elena se encuentra la carpeta DOWNLOADS donde están los componentes necesarios para un buen funcionamiento del Sitio, la misma incluye varias subcarpetas, entre las que está APACHE, al de doble clic sobre su icono de instalación se presentará una ventana de arranque que da la bienvenida a la instalación de Apache:

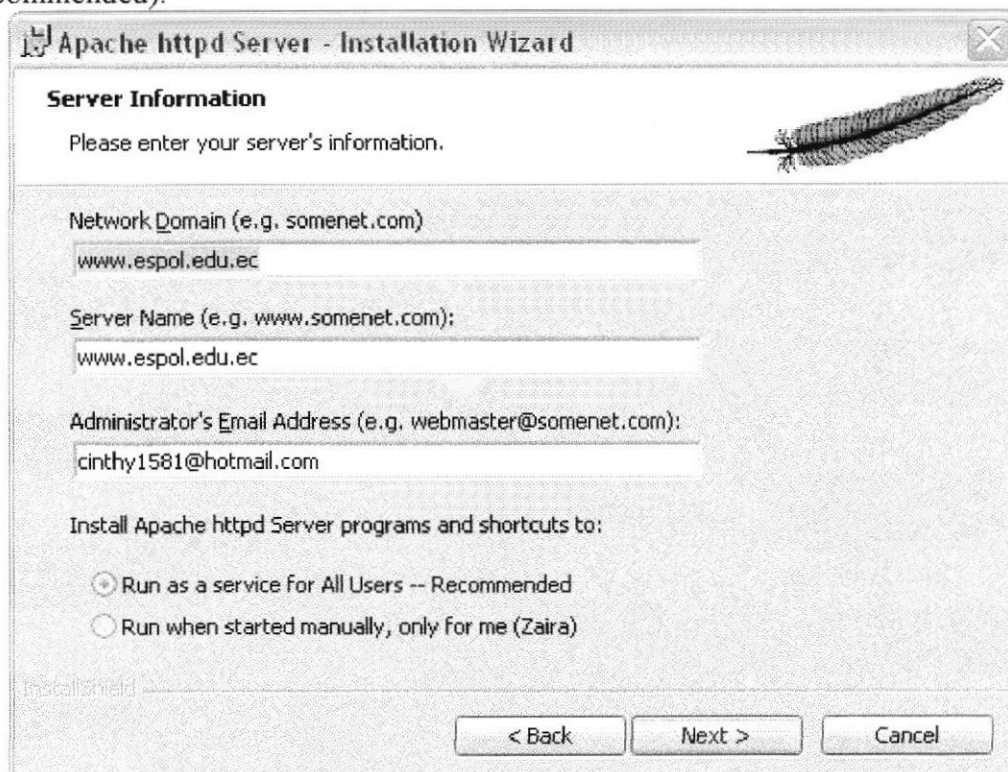


Figura 3.1. Instalación de Apache Web Server

En la parte inferior de esta ventana se encuentran tres botones (Back, Next, Cancel), de clic en **NEXT>**. Puede apreciar el contrato de licencia del Software de Apache, acto seguido de clic en Acepto los términos del Contrato de Licencia (I accept de therms in the license agreement).

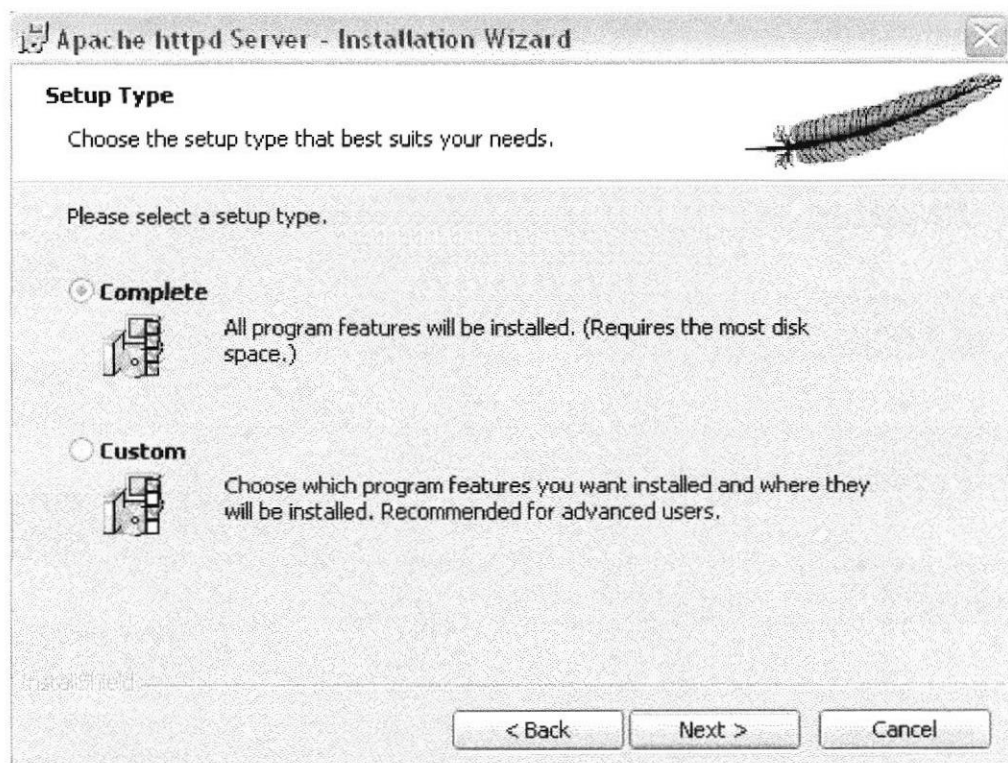
**Figura 3.2.** Contrato de Licencia de Apache Web Server**Figura 3.3.** What is it?

La siguiente ventana solicita el ingreso del Network Domain, Server Domain y Administrator's Email Address, así como la selección de que si lo que se va a instalar se aplicará a todos los usuarios, o alguno en particular, escoja la opción Recomendada (Recommended).



The screenshot shows the 'Server Information' window of the Apache httpd Server - Installation Wizard. The window has a title bar with the text 'Apache httpd Server - Installation Wizard' and a close button. Below the title bar is a section titled 'Server Information' with a feather icon. The text 'Please enter your server's information.' is displayed. There are three text input fields: 'Network Domain (e.g. somenet.com)' with the value 'www.espol.edu.ec', 'Server Name (e.g. www.somenet.com):' with the value 'www.espol.edu.ec', and 'Administrator's Email Address (e.g. webmaster@somenet.com):' with the value 'cinthy1581@hotmail.com'. Below these fields is a section titled 'Install Apache httpd Server programs and shortcuts to:' with two radio button options: 'Run as a service for All Users -- Recommended' (selected) and 'Run when started manually, only for me (Zaira)'. At the bottom of the window are three buttons: '< Back', 'Next >', and 'Cancel'.

Figura 3.4. Server Information de Apache Web Server.



The screenshot shows the 'Setup Type' window of the Apache httpd Server - Installation Wizard. The window has a title bar with the text 'Apache httpd Server - Installation Wizard' and a close button. Below the title bar is a section titled 'Setup Type' with a feather icon. The text 'Choose the setup type that best suits your needs.' is displayed. There is a text input field with the text 'Please select a setup type.' Below this field are two radio button options: 'Complete' (selected) and 'Custom'. Each option has a small icon of a computer monitor and a description: 'Complete' is described as 'All program features will be installed. (Requires the most disk space.)' and 'Custom' is described as 'Choose which program features you want installed and where they will be installed. Recommended for advanced users.' At the bottom of the window are three buttons: '< Back', 'Next >', and 'Cancel'.

Figura 3.5. Tipo de Instalación de Apache Web Server.

La instalación va mostrando cual es la ruta de instalación de Apache.

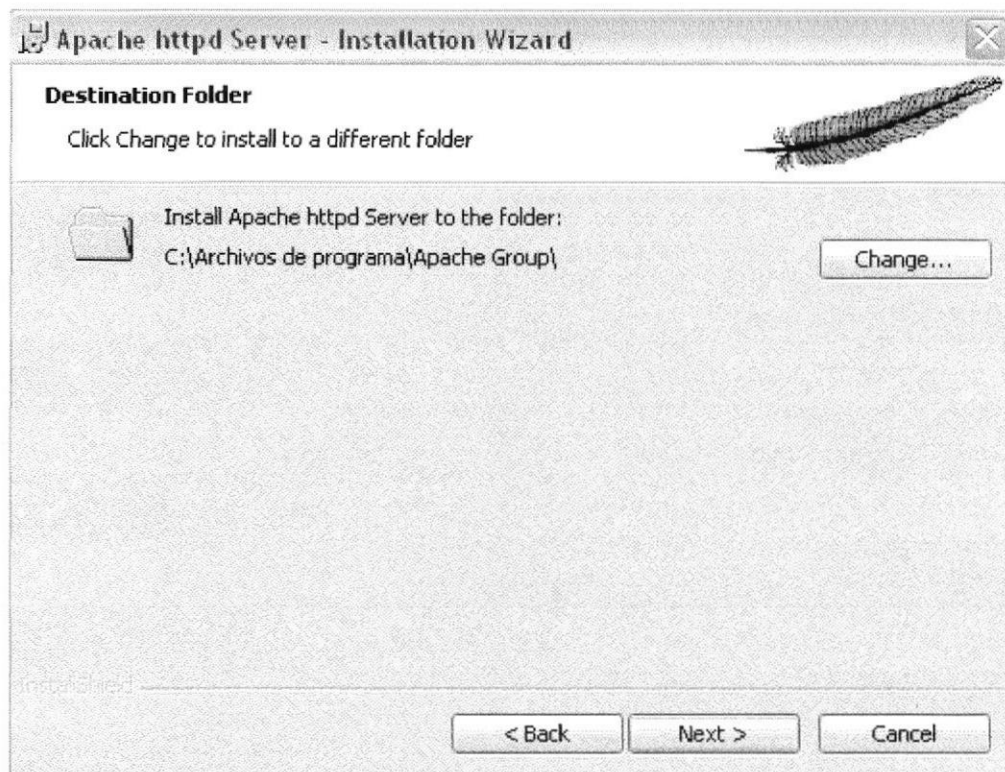


Figura 3.6. Carpeta Destino de Apache Web Server.

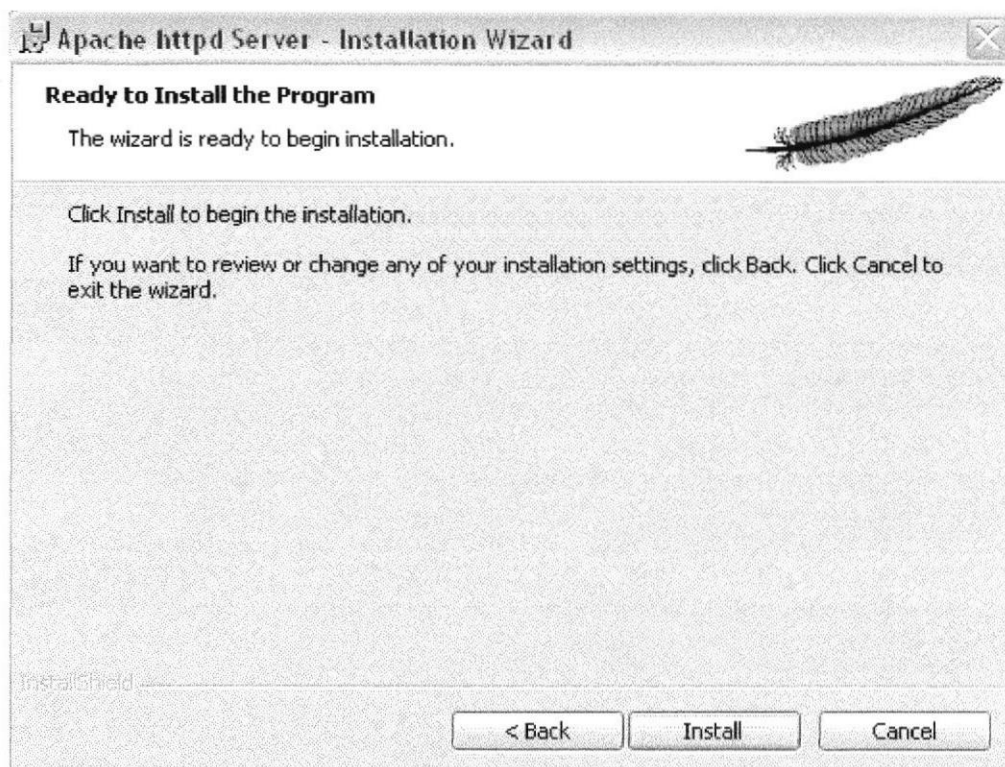


Figura 3.7. Ventana para confirmar o regresar la instalación.

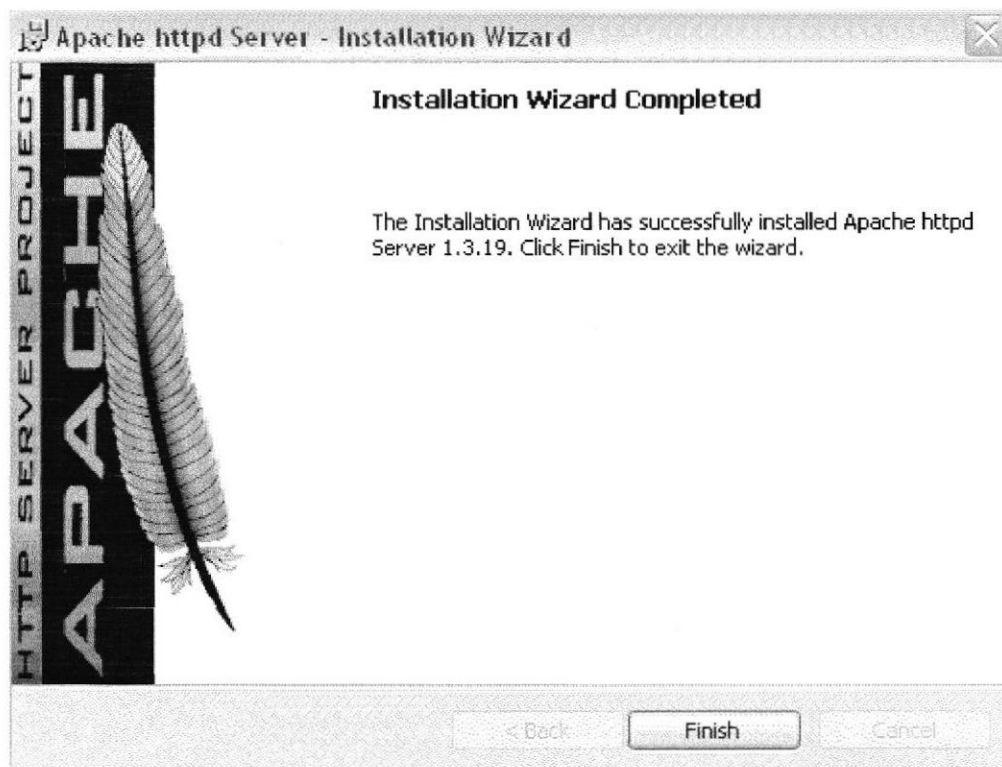


Figura 3.8. Final de Instalación de Apache Web Server.

Al finalizar la instalación se mostrará la siguiente ventana, que indicará que Apache ha comenzado a ejecutarse.

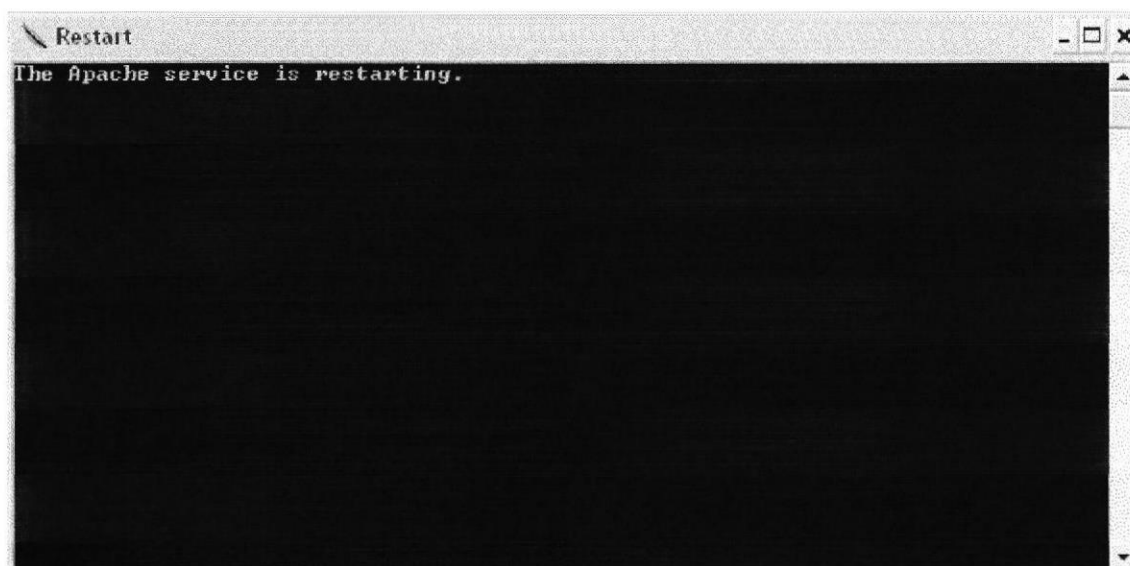


Figura 3.9. Inicia Apache Web Server.

Ubíquese en la ventana de Internet Explorer y en su barra de dirección escribe LOCALHOST, al dar enter debe mostrarse el mensaje que Apache fue instalado con éxito.

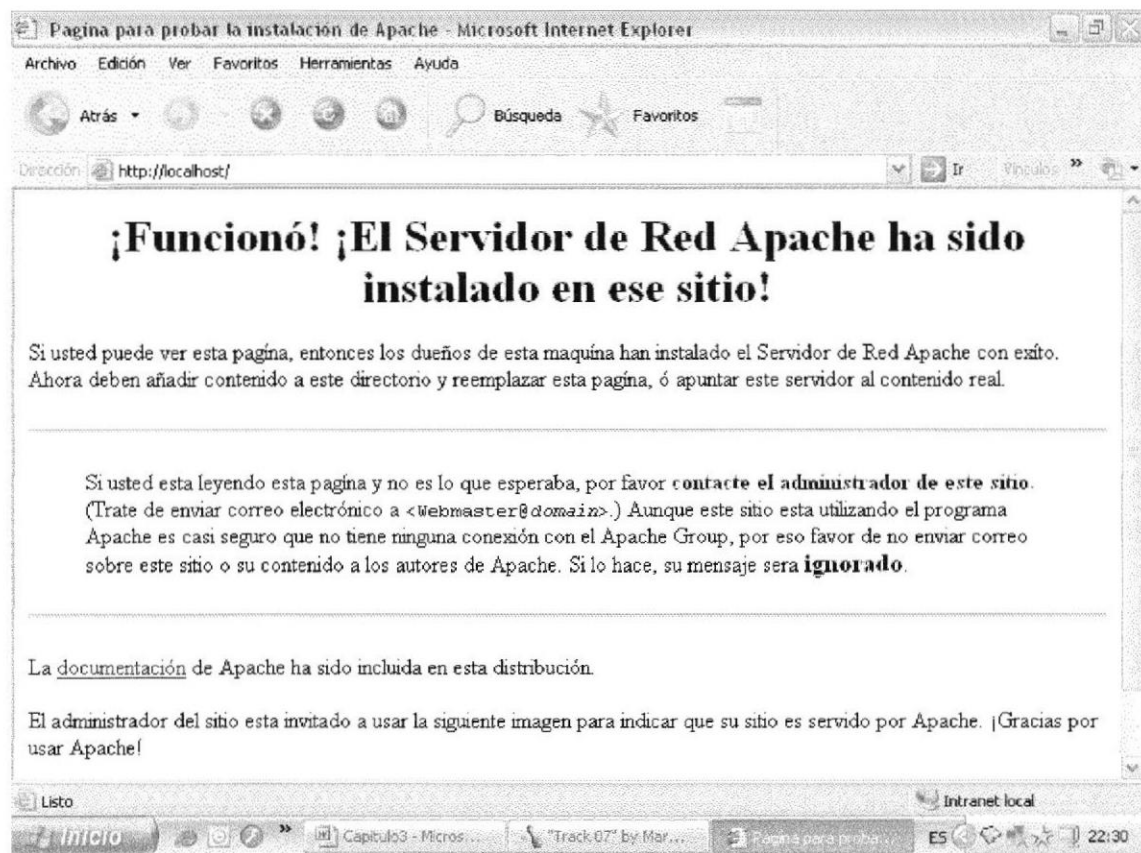


Figura 3.10. Ventana de confirmación de la instalación de Apache Web Server.

3.4. INSTALACIÓN DE APPSERV V2.4. EN WINDOWS XP PROFESSIONAL.

Previo a la instalación de Apache Web Server, se continuará con la instalación de AppServ. La instalación no diferirá demasiado respecto a cualquier otra instalación bajo Windows.

Se muestra la pantalla de bienvenida a la instalación de AppServ.

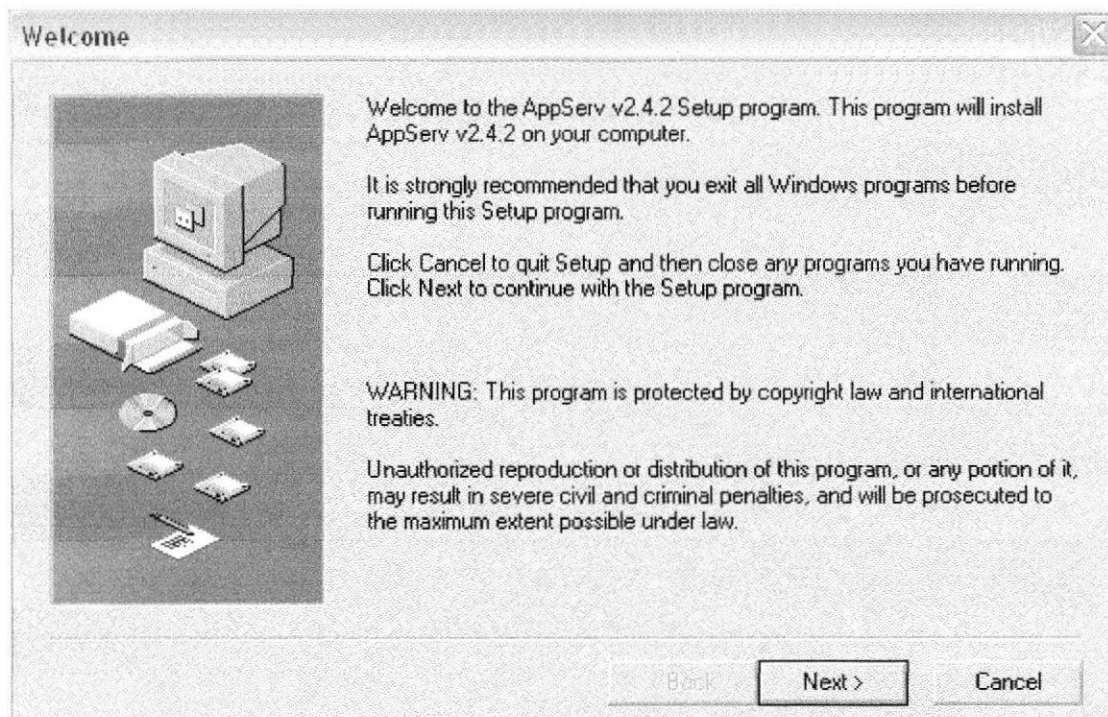


Figura 3.11. Inicio de instalación de AppServ

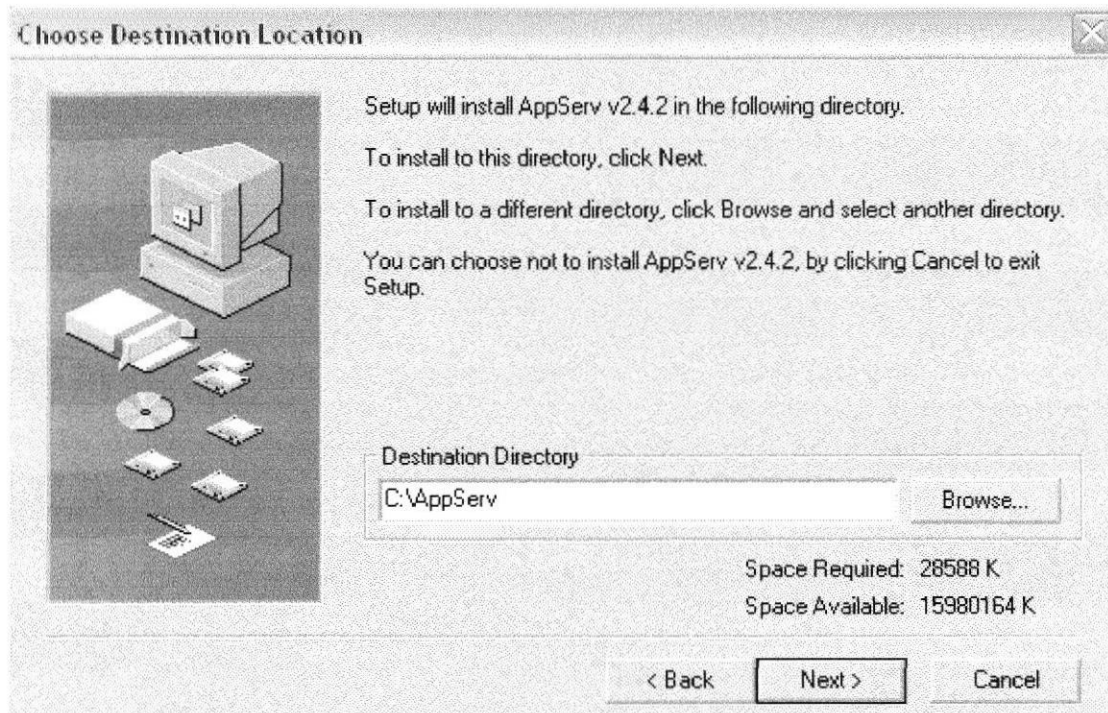


Figura 3.12. Instalación de AppServ en el Directorio Destino.

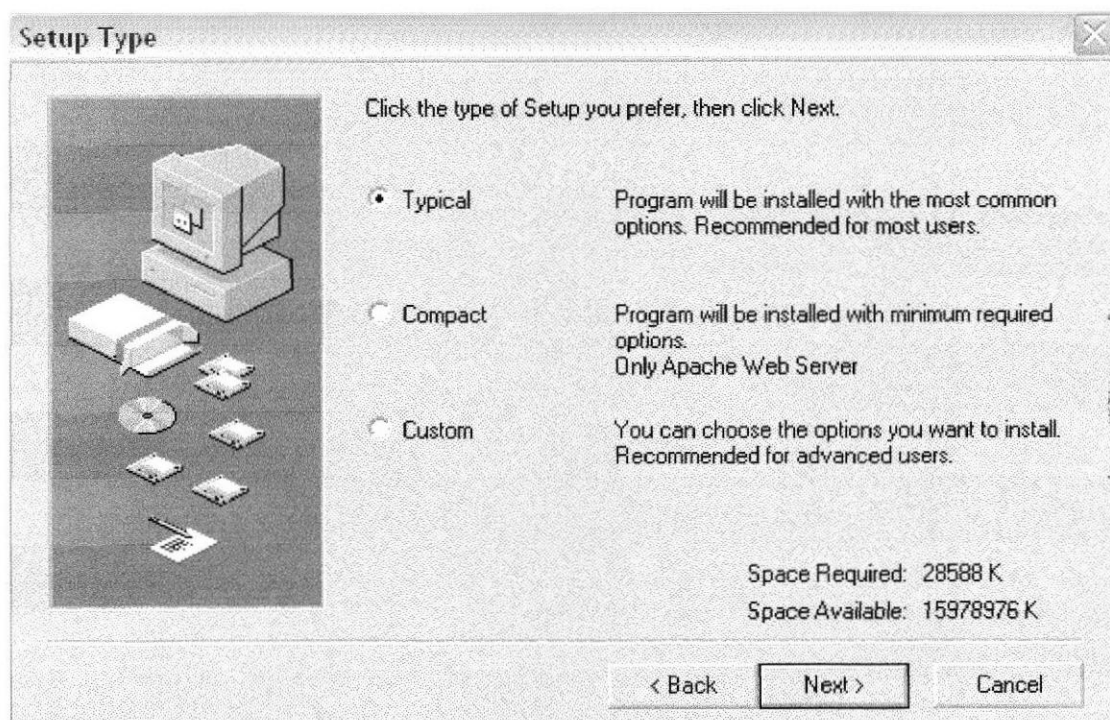


Figura 3.13. Solicitud de tipo de instalación de AppServ.

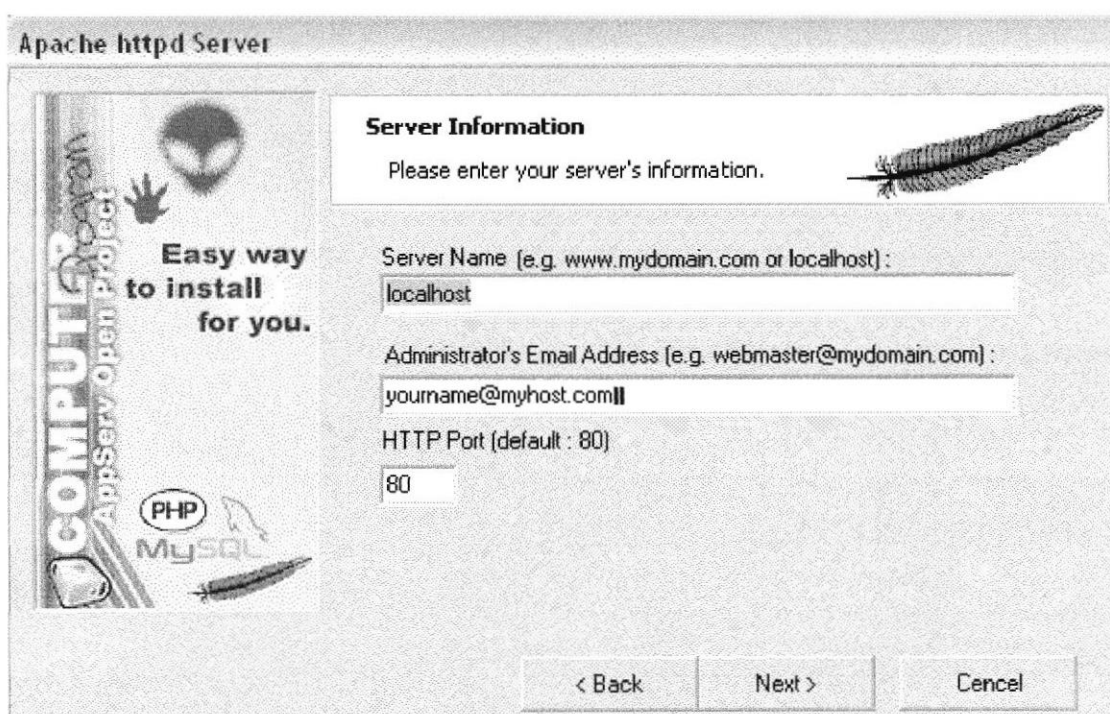


Figura 3.14. Información del Servidor (Viene por defecto).

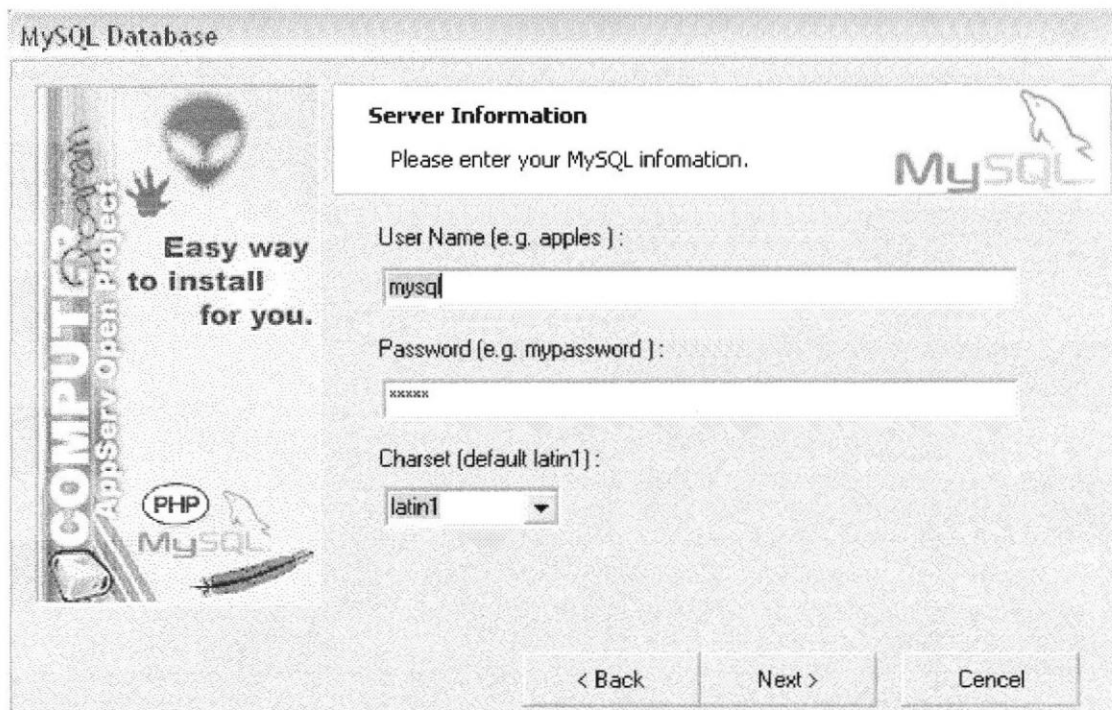


Figura 3.15. Información del Servidor MySQL (Viene por defecto).

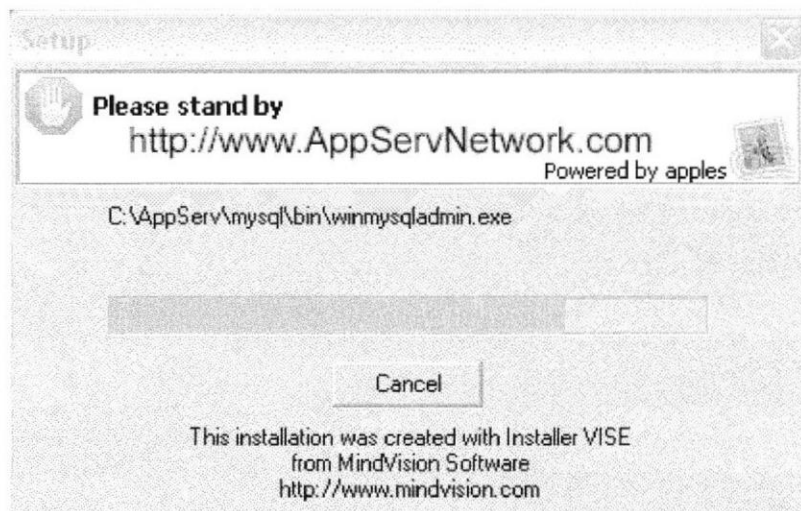


Figura 3.16. Instalación de AppServ en proceso.

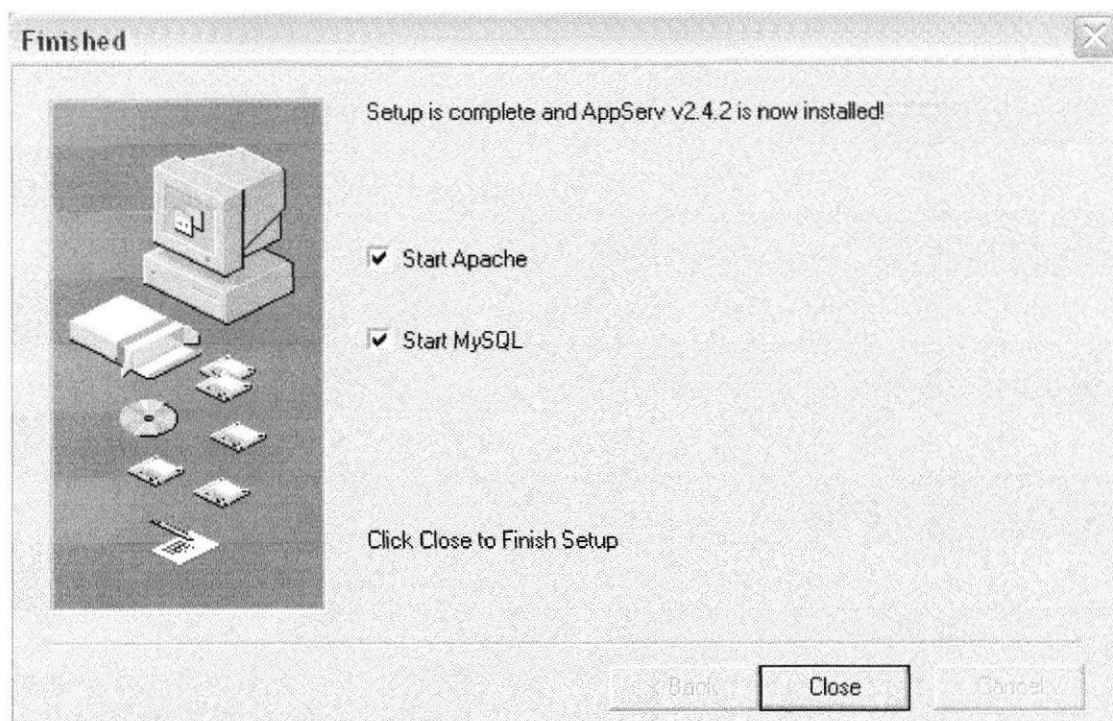


Figura 3.17. Fin de la instalación de AppServ.

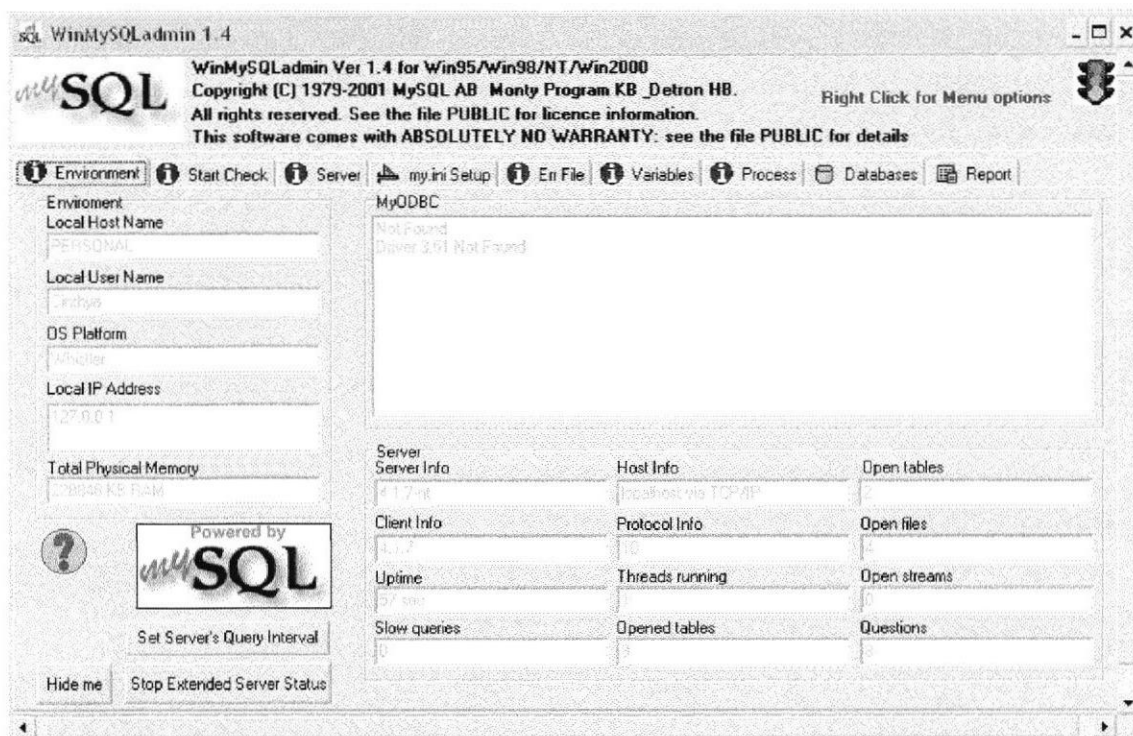
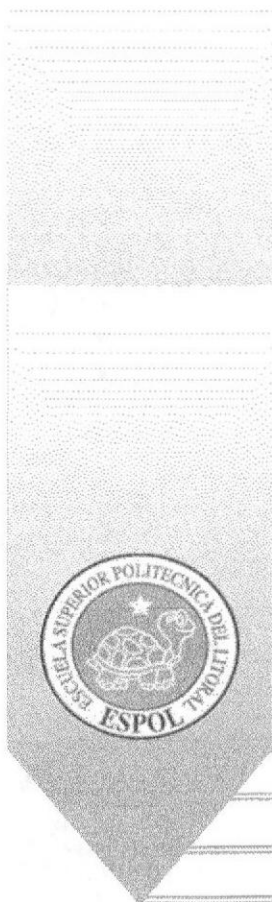


Figura 3.18. Consola de WinMySQLadmin.



CAPÍTULO 4

CÓMO INGRESAR AL WEBSITE

4. COMO INGRESAR AL SITIO WEB

4.1. ENCENDER LA COMPUTADORA

Dar un clic, en el menú de Inicio, y después en Internet Explorer.

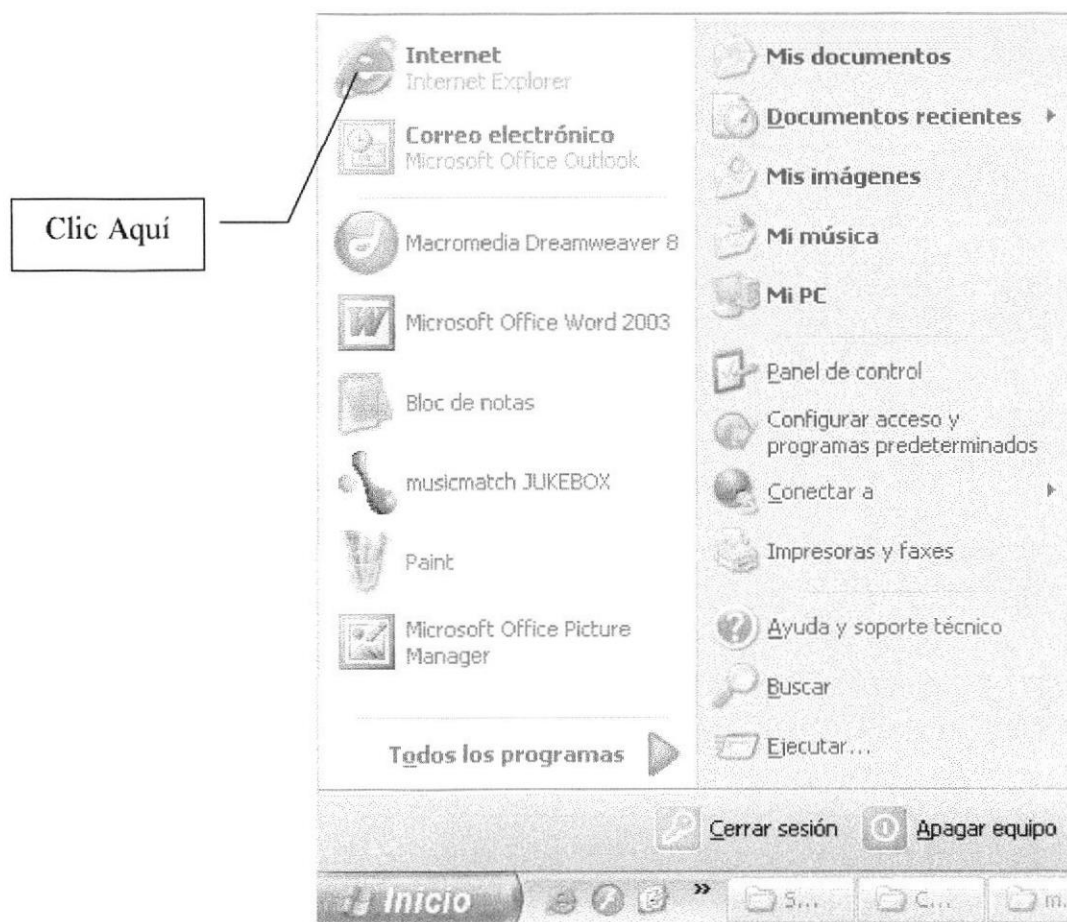


Figura 4.1 Menú Inicio

Nota: Si no lo encuentra debe buscarlo en el botón Inicio, de un clic en **Programas**, y luego en Internet Explorer.

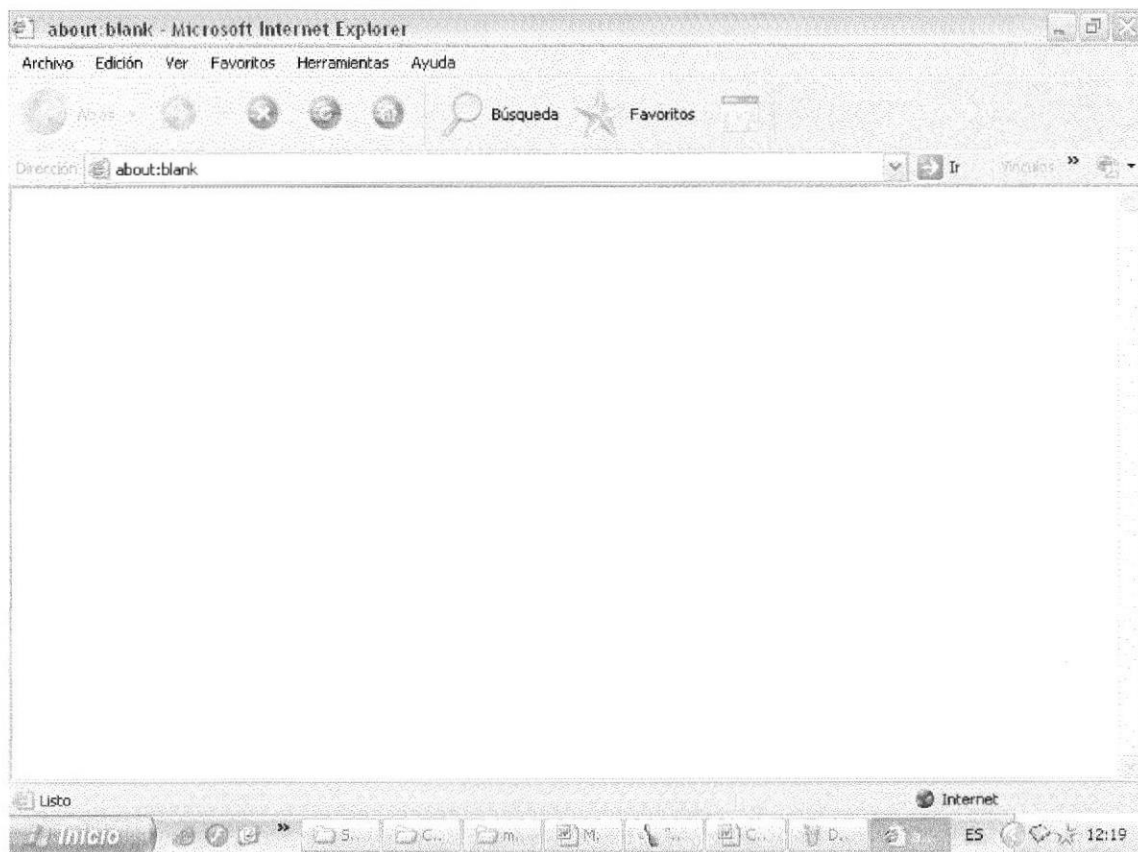


Figura 4.2 Ingresando al Navegador de Internet.

A continuación aparece la pantalla de Internet Explorer o del Browser que esté utilizando, usted se ubicará en la barra de direcciones donde escribirá la dirección Web.



Figura 4.3 Barra de direcciones.

Entonces se cargará la página Intro del Website Capacitación Edcom-Santa Elena.

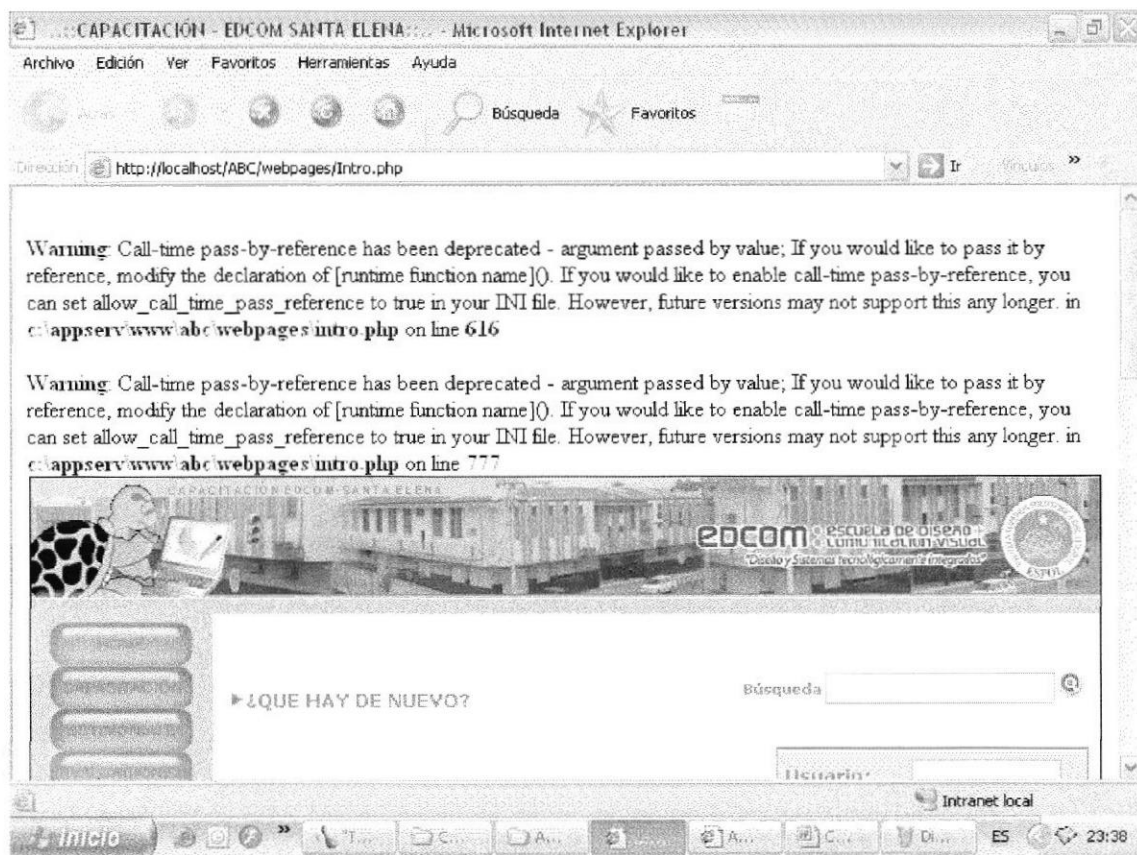


Figura 4.4 Página Index

La primera vez que se muestre el sitio, aparecerá un mensaje pidiendo que se modifique una opción (`allow_call_time_pass_reference`) en el archivo INI del sistema, que se encuentra ubicado en la carpeta **WINDOWS**.

Ubíquese en el Explorador de Windows, ingrese al disco local C, carpeta Windows, busque el archivo PHP.INI y de doble clic.

- allow_call_time_pass_reference = On [Code cleanliness]

It's not possible to decide to force a variable to be passed by reference when calling a function. The PHP 4 style to do this is by making the function require the relevant argument by reference.

Figura 4.5. Contenido de Archivo PHP.INI.

Se procede a guardar los cambios y reinicia el AppServ.

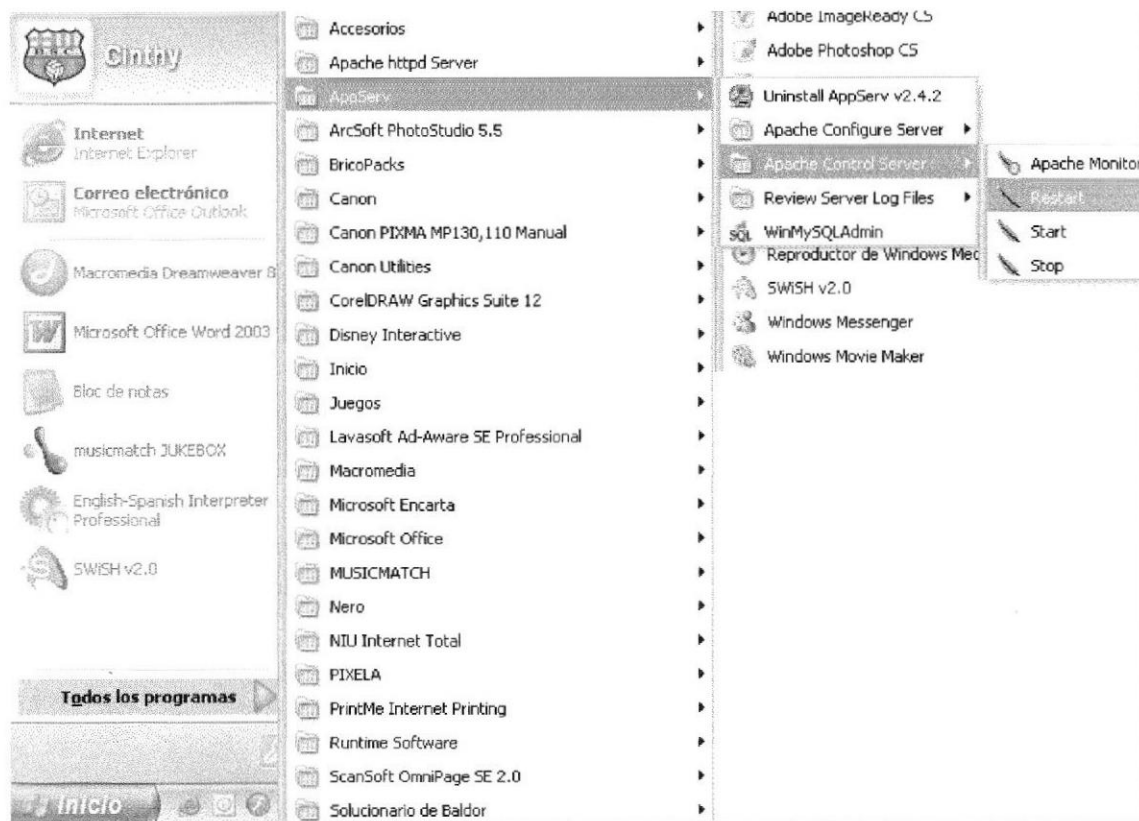


Figura 4.6. Reinicio del AppServ.

Acto seguido se actualiza el sitio web, presione el botón SHIFT (Teclado) y con el puntero del mouse se da clic en Actualizar, para que así el sitio web pueda mostrarse normalmente.



Figura 4.7. Página intro

4.2. COMO NAVEGAR EN EL WEB SITE

El Web Site de Capacitación Edcom-Santa Elena contiene menús y páginas de fácil navegación, orientado al servicio informativo, publicitario, y así poder ser de gran ayuda a todos los visitantes al sitio.

4.2.1. CABECERA

Todas las páginas tienen un banner y los logos correspondientes a ESPOL y EDCOM.



Figura 4.8. Cabecera

4.2.2. MENU PRINCIPAL

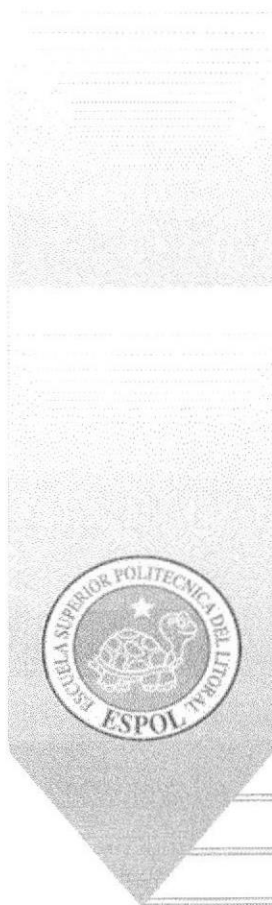
El menú principal del sitio es fácil de recorrer.



Figura 4.9. Menú Principal del Web Site

También cuenta con otro menú ubicado a la derecha de la página.

Figura 4.10. Menú del Web Site



CAPÍTULO 5

DESCRIPCIÓN DE LAS PÁGINAS WEB

5. DESCRIPCIÓN DE LAS PÁGINAS WEB

5.1 PÁGINA INDEX

Una vez que se ha ingresado al Sitio Web de Capacitación Edcom-Santa Elena se podrá apreciar la página Intro, la cual está diseñada con un banner como cabecera, un menú principal ubicado a la izquierda del sitio así como las noticias ubicadas en la parte central, mostrando un título, una breve descripción de la noticia y la imagen del mismo. A la derecha del sitio se encuentra otro menú con 2 opciones principales: Inscripciones on Line y Planificaciones.



Figura 5.1 Descripción Página Intro

5.2. PÁGINA ¿QUÉ HAY DE NUEVO?

Esta página muestra la noticia y la imagen totalmente ampliadas.

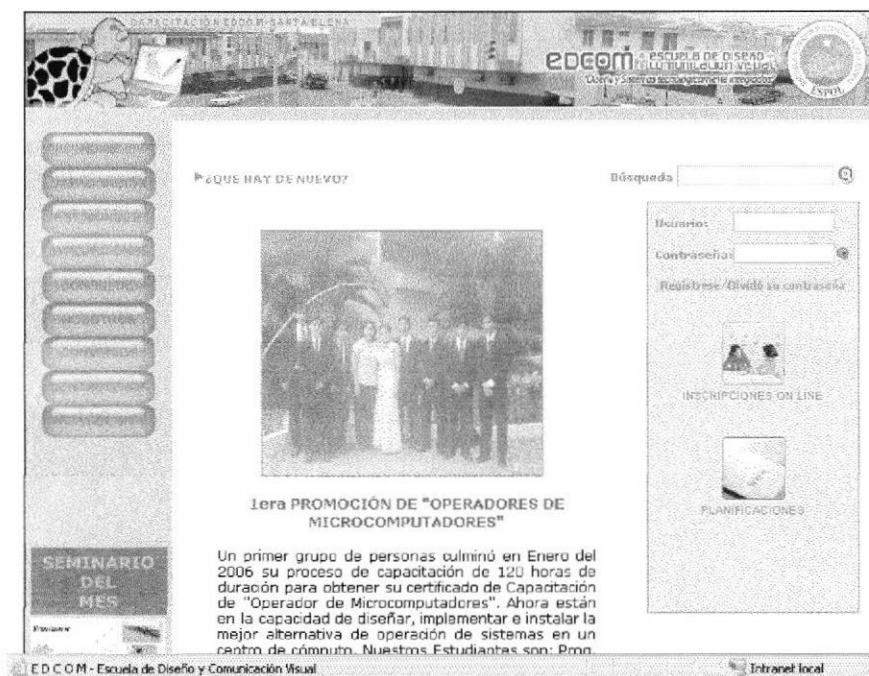


Figura 5.2. Descripción Página ¿Qué hay de nuevo?

5.3. PÁGINA REGÍSTRESE

Esta página muestra un formulario de registro para el usuario, dividido en 2 partes: información de la cuenta, información personal.

EDCOM - ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

INFORMACION DE LA CUENTA

*Usuario:

*Contraseña:

*Re-Escriba Contraseña:

INFORMACION PERSONAL

*#Cédula:

*Nombre:

*Apellidos:

*Teléfono:

*E-mail:

Enviar

INSCRIPCIONES ON LINE

PLANIFICACIONES

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

Figura 5.3. Descripción Página Inscripción On Line

5.4. PÁGINA ¿OLVIDÓ SU CONTRASEÑA?

Esta página se creó con el fin de que cuando el usuario registrado pierda o se olvide su clave de acceso pueda recuperarla por medio del correo electrónico.

The screenshot shows a web page titled "¿OLVIDÓ SU CONTRASEÑA?". At the top, there is a banner with the EDCOM logo and the text "ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL". Below the banner, on the left, is a vertical menu with buttons for "HOME", "INICIO", "ACERCA DE", "SERVICIOS", "CONTACTO", "INSCRIPCIONES", "PLANIFICACIONES", "BIBLIOTECA", "GALERIA", "SEMINARIO DEL MES", and "INTRANET LOCAL". The main content area has a heading "¿OLVIDÓ SU CONTRASEÑA?" and a subheading "Escriba su Correo Electrónico... Su contraseña será enviada a la dirección de correo que especifique a continuación." Below this is a text input field for "Correo Electrónico:" and a button labeled "Enviar". To the right of the main content area, there is a sidebar with a search bar labeled "Búsqueda:" and a button with a magnifying glass. Below the search bar, there are two sections: "Usuarios:" with a text input field and a button with a magnifying glass, and "Contraseña:" with a text input field and a button with a magnifying glass. Below these sections, there are two buttons: "Regístrate/ Olvidó su contraseña" and "Inscripciones ON LINE". At the bottom of the sidebar, there is a button labeled "PLANIFICACIONES". The footer of the page contains the text "EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual" and "Intranet local".



Figura 5.4. Descripción Página ¿Olvidó su Contraseña?

5.5. PÁGINA INSCRIPCIÓN ON LINE

En esta página el usuario registrado puede inscribirse para ver el/los seminario(s) disponible(s) en el mes.

EDCOM - ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

Usuario Conectado: cinthya | Salir

Búsqueda

INSCRIPCION ONLINE

Tipo de Participante:

☐ Particular

☐ Empresa

Razón Social: RUC:

Dirección: Telf.:

Seleccionar Seminario:

Persona de Contacto:

C. Identidad	# Matrícula	Apellidos	Nombres	Estado Civil	Email
				CASADO ☐	
				CASADO ☐	
				CASADO ☐	
				CASADO ☐	

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

Figura 5.5. Descripción Página Inscripción On Line

Las Opciones del Menú Principal son las siguientes:

- Home
- Capacitación
- Testimoniales
- Evaluaciones
- Consultas
- Nosotros
- Convenios
- Contáctenos
- Mapa del Sitio

5.6. PÁGINA CERTIFICADOS

Al dar clic sobre la palabra CAPACITACIÓN del menú principal, se desplegará un submenú de opciones.

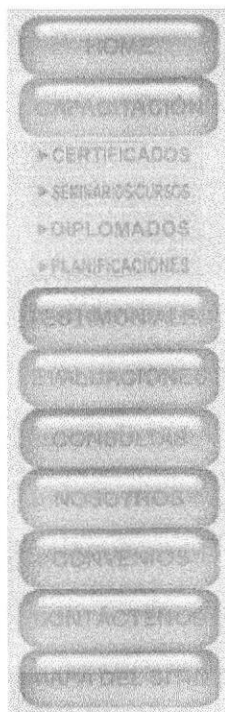


Figura 5.6. Submenú de Opciones del Menú Capacitación

Al escoger CERTIFICADOS se presentará la Información sobre la página, el título de cada Certificado con una breve descripción del mismo.



Figura 5.7. Descripción Página Certificados

De lado derecho encontrará el link Ver... el cual llevará al visitante a ver el contenido total del Certificado.

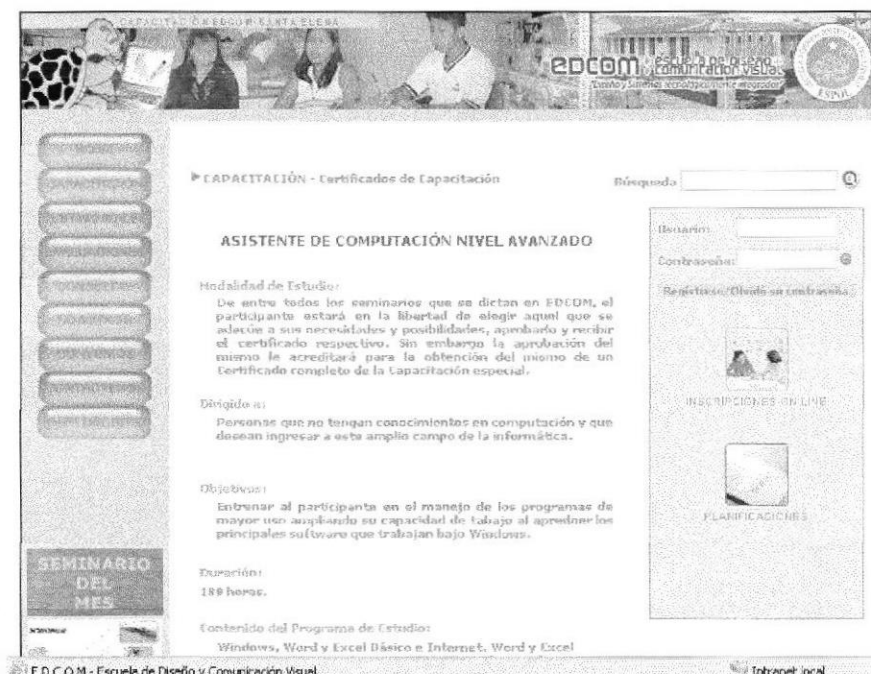


Figura 5.8. Descripción Página Asistente de Computación Nivel Avanzado

5.7. PÁGINA SEMINARIOS/CURSOS

El mismo procedimiento que se hizo para entrar a la página Certificados se realiza con SEMINARIOS/CURSOS, se mostrará información sobre los diferentes Seminarios y cursos a dictarse por la ESPOL, con una breve descripción del mismo.



Figura 5.9. Descripción Página Seminarios/Cursos

Al dar clic en Ver... se detallará el Seminario y/o Curso completo.



Figura 5.10. Descripción Página Excel Avanzado Aplicado a Finanzas

5.8. PÁGINA DIPLOMADO

Al ingresar a esta página, se muestra información de los Diplomados otorgados por ESPOL, así como una breve descripción de los mismos.



Figura 5.11. Descripción Página Diplomado

Al dar clic en la opción Ver... se puede apreciar el contenido completo del Diplomado.

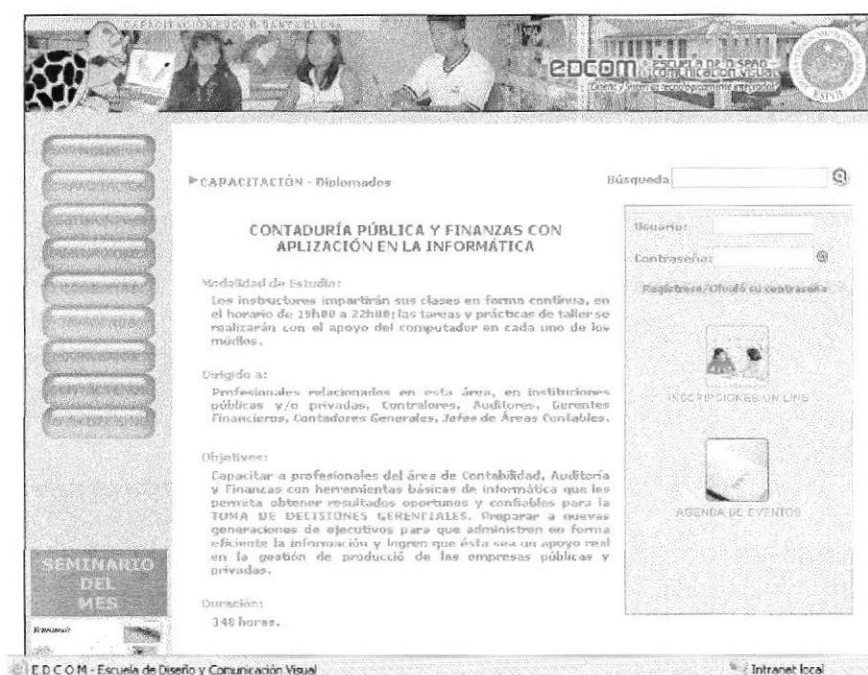


Figura 5.12. Descripción Página Contaduría Pública y Finanzas con Aplicación en la Informática

5.9. PÁGINA PLANIFICACIÓN

Al ingresar a esta página, muestra la planificación de los seminarios aperturarse en ese mes.

EDCOM - ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

Usuario Conectado, | Salir

Búsqueda

PLANTIFICACIONES

Noviembre 2006

SEMINARIOS Y TALLERES	DURACIÓN	INVERSIÓN	INVERSIÓN DE CAJA COMERCIO	HORARIO	DÍAS	FECHA
1THUM INSTALACIÓN/ADMINISTRACIÓN	8 HORAS	\$ 28.00	\$ 15.00	8:00 A 17:00	SÁBADOS	22 NOV
FUNDAMENTOS DE DISEÑO GRÁFICO	50 HORAS	\$ 90.00	\$ 67.50	8:00 A 19:00	SÁBADOS Y DOMINGOS	25 NOV
ADBE ILLUSTRATOR CS	48 HORAS	\$ 100.00	\$ 75.00	8:00 A 13:00	SÁBADOS Y DOMINGOS	25 NOV
VISUAL BASIC.NET	30 HORAS	\$ 90.00	\$ 67.50	14:00 A 19:00	DOMINGOS	26 NOV
DREAMWEAVER INTERMEDIO	50 HORAS	\$ 65.75	\$ 50.75	8:00 A 19:00	DOMINGOS	27 NOV

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

Figura 5.13. Descripción Página Planificación

5.10. PÁGINA TESTIMONIALES

Al ingresar a esta página, observará los testimonios de estudiantes de los cursos dictados por ESPOL EDCOM Santa Elena.



Figura 5.14. Descripción Página Testimoniales

5.11. PÁGINA EVALUACIONES

Esta página presenta el formulario de Evaluaciones para los docentes.

Usuario conectado: CINTHYA | Salir

EVALUACIÓN DOCENTE

Curso / Seminario:

Profesor(a): Alumno(a):

Estimado(a) estudiante:

La encuesta que a continuación va a llenar trata de recavar su opinión sobre el desempeño académico de su profesor. Estamos seguros que sus respuestas serán responsables y objetivos, por lo tanto, de antemano agradecemos la información que nos proporcione. Su opinión sobre cada afirmación respecto al desarrollo del curso la manifestará marcando el casillero que estime conveniente.

	TOTAL DESACUERDOACUERDO	PARCIAL 1	PARCIAL 2	PARCIAL 3	PARCIAL 4	TOTAL ACUERDOACUERDO
PROGRAMACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL CURSO						
Yo puedo informar que al profesor:						
1. Entregó las políticas del curso al inicio de clases.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2. Comunicó claramente los objetivos generales y contenidos de las clases.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3. Señaló claramente los objetivos específicos de cada tema.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4. Evidenció preparación del contenido de la clase.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5. Presentó el contenido de manera organizada.	☐	☐	☐	☐	☐	☐

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual Intranet local



Figura 5.15. Descripción Página Evaluaciones

5.12. PÁGINA NOTAS

Esta página muestra a los usuarios registrados su calificación correspondiente al Seminario/Curso, diplomado recibido.



Figura 5.16. Descripción Página Notas

5.13. PÁGINA ¿QUIÉNES SÓMOS?

Esta página tiene como propósito mostrar los antecedentes de Edcom Santa Elena.



Figura 5.17. Descripción Página ¿Quiénes Somos?

5.14. PÁGINA MISIÓN/VISIÓN

Esta página tiene como finalidad presentar cual es la misión y la visión de ESPOL EDCOM Santa Elena.



Figura 5.17. Descripción Página Misión/Visión

5.15. PÁGINA COORDINACIÓN

El objetivo de esta página es mostrar a los usuarios, el personal encargado del área de Certificados de Capacitación de Edcom Santa Elena.



Figura 5.18. Descripción Página Coordinación



5.16. PÁGINA INFRAESTRUCTURA

La finalidad de esta página es presentar a los usuarios las instalaciones de Edcom Santa Elena: aulas, laboratorios, área administrativa.

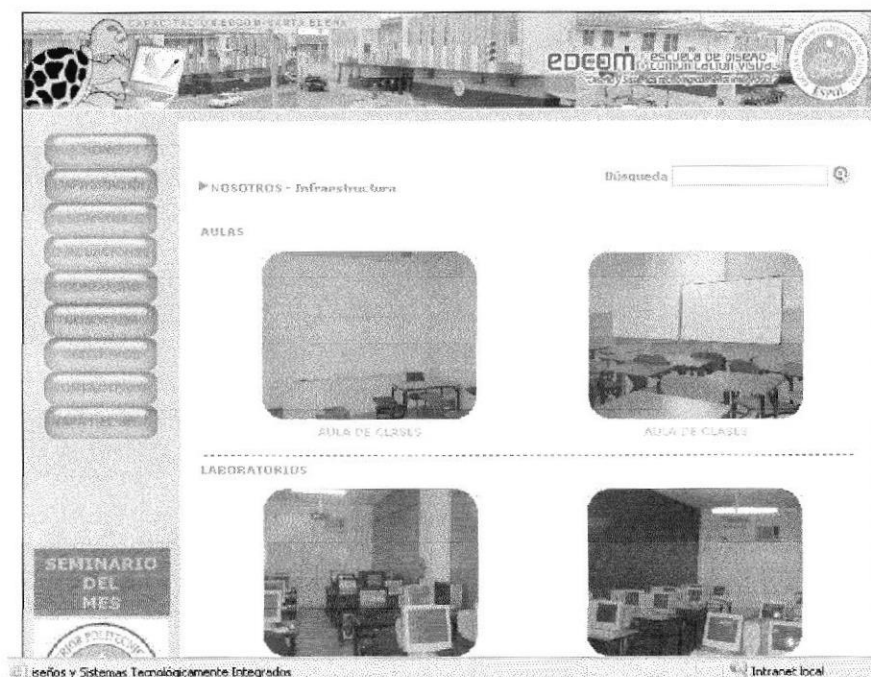


Figura 5.19. Descripción Página Infraestructura

5.17. PÁGINA PLANA DOCENTE

Esta página muestra el personal docente que dicta los diferentes seminarios/cursos, diplomados en Edcom Santa Elena.



Figura 5.20. Descripción Página Plana Docente

5.18. PÁGINA CONVENIOS

Esta página muestra las entidades con las cuales ESPOL-EDCOM Santa Elena ha firmado convenios para intercambio de servicios.



Figura 5.21. Descripción Página Convenios

5.19. PÁGINA CONTÁCTENOS

El motivo de esta página es que el usuario pueda contactarse con Edcom Santa Elena para realizar comentarios o solicitar información.

EDCOM - ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

SEMINARIO DEL MES

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

Figura 5.22. Descripción Página Contáctenos

5.20. PÁGINA MAPA DEL SITIO

En esta página se puede ver todas las páginas que componen el Web Site Capacitación Edcom Santa Elena.

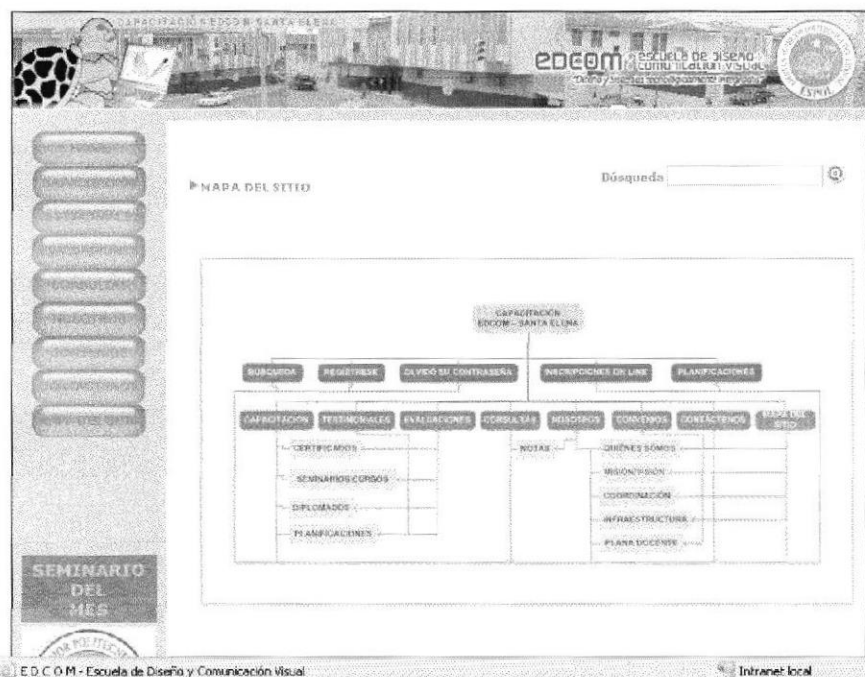


Figura 5.23. Descripción Página Mapa del Sitio

5.21. PÁGINA ADMINISTRACIÓN

Esta página da la bienvenida a la Administración del Web Site Capacitación Edcom Santa Elena.



Figura 5.24. Descripción Página Administración

5.22. PÁGINA CERTIFICADOS.

Esta página permite el ingreso de los certificados que emite ESPOL EDCOM Santa Elena.

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a header with the EDCOM logo and the text 'EDCOM: ESPOL EDCOM SANTA ELENA'. Below the header, there is a navigation menu on the left with sections: 'MANTENIMIENTOS', 'PROCESOS', and 'CONSULTAS'. The 'CONSULTAS' section is active, showing a list of options: 'Registros', 'Seminarios y Nue', and 'Evaluaciones'. The main content area is titled 'CERTIFICADOS' and contains a form with the following fields: 'Título del Certificado', 'Modalidad de Estudios', 'Dirigido a:', and 'Objetivos'. Each field has a text input box. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena' and 'Intranet local'.

Figura 5.25. Ingreso de Certificados.

Al dar en Consultar (ubicado en el menú de opciones a la izquierda), se observa la consulta de los Certificados, al dar clic en cada uno de los títulos se ingresa a una nueva página.

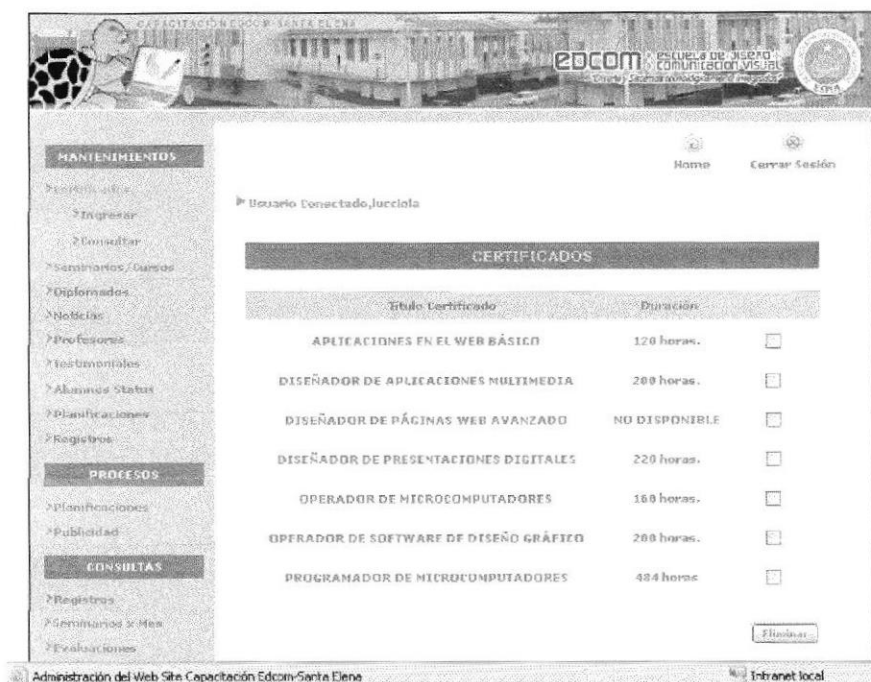


Figura 5.26. Consulta de Certificados.

En esta página se puede hacer modificaciones a los Certificados.



Figura 5.27. Modificación de Certificados.

5.23. PÁGINA SEMINARIOS/CURSOS.

Esta página permite el ingreso de los seminarios/cursos que emite ESPOL EDCOM Santa Elena.

The screenshot shows the 'SEMINARIOS/CURSOS' page. The header includes the EDCOM logo and the text 'PAGINA DE USUARIOS CONECTADOS'. The left sidebar has three main sections: 'MANTENIMIENTOS' (with links like Certificados, Inscripciones, Consultar, Diplomados, Noticias, Profesores, Institucionales, Acreditados, Planificaciones, Registros), 'PROCESOS' (with links like Planificaciones, Publicidad), and 'CONSULTAS' (with links like Registros, Seminarios y Cursos, Evaluaciones). The main content area is titled 'SEMINARIOS/CURSOS' and contains a form with the following fields: 'Título del Seminario/Curso', 'Modalidad de Estudio', 'Dirigido a:', and 'Objetivos:'. The user is logged in as 'Usuario Conectado Juicio'. The footer shows 'Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena' and 'Intranet local'.

Figura 5.28. Ingreso de Seminarios/Cursos.

Al dar clic en Consultar (lado izquierdo del menú de opciones) se observa la consulta de los Seminarios/Cursos, al dar clic sobre uno de los títulos ingresa a modificar el tema.



Figura 5.29. Consulta de Seminarios/Cursos.



Figura 5.30. Modificación de Seminarios/Cursos.

5.24. PÁGINA DIPLOMADOS

Esta página permite el ingreso de los diplomados que emite ESPOL EDCOM Santa Elena.

The screenshot displays the 'DIPLOMADOS' page of the EDCOM-Santa Elena website. The page features a sidebar menu on the left with the following sections:

- MANTENIMIENTOS**
 - Certificados
 - Seminarios / Cursos
 - Compendios
 - Consultar
 - Noticias
 - Profesores
 - Testimonios
 - Alumnos Status
 - Planificaciones
 - Registros
- PROCESOS**
 - Planificaciones
 - Publicidad
- CONSULTAS**
 - Registros
 - Seminarios x Mes
 - Evaluaciones

The main content area is titled 'DIPLOMADOS' and contains the following information:

- Usuario Conectado, Juccola
- DIPLOMADOS**
- * Son Camper Obligatorios
- * Título del Diplomador: [Input Field]
- * Modalidad de estudios: [Input Field]
- * Dirigido a: [Input Field]
- * Dirigido por: [Input Field]

The footer of the page includes 'Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena' and 'Intranet local'.

Figura 5.31. Ingreso de Diplomados.

Al dar clic en Consultar (ubicado en el menú de opciones a la izquierda) se advierte la consulta de los Diplomados, al dar clic en uno de los temas, se ingresa a una nueva página.

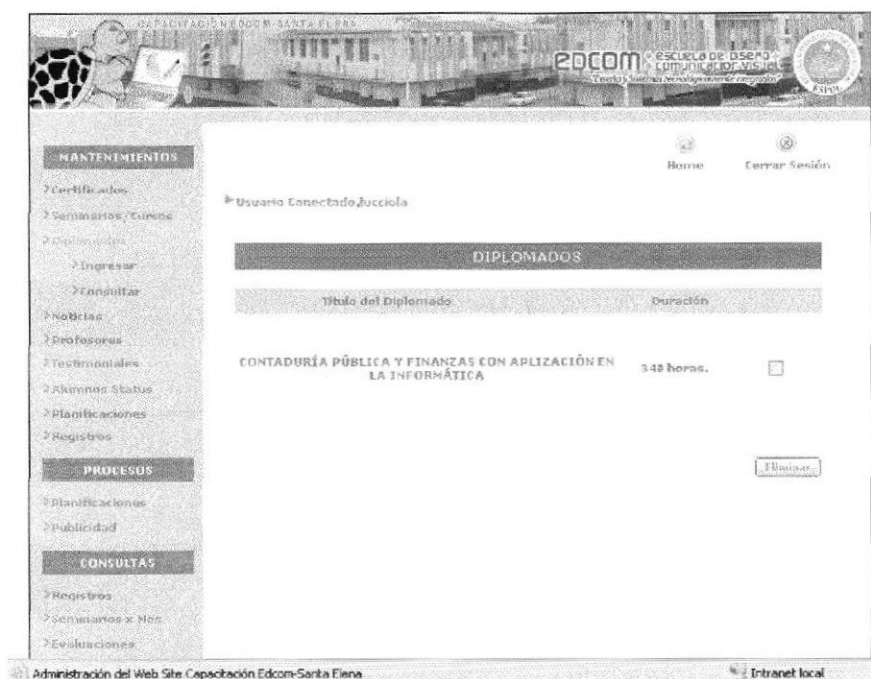


Figura 5.32. Consulta de Diplomados.

En esta página se puede hacer modificaciones a los Diplomados de ESPOL Edcom Santa Elena.

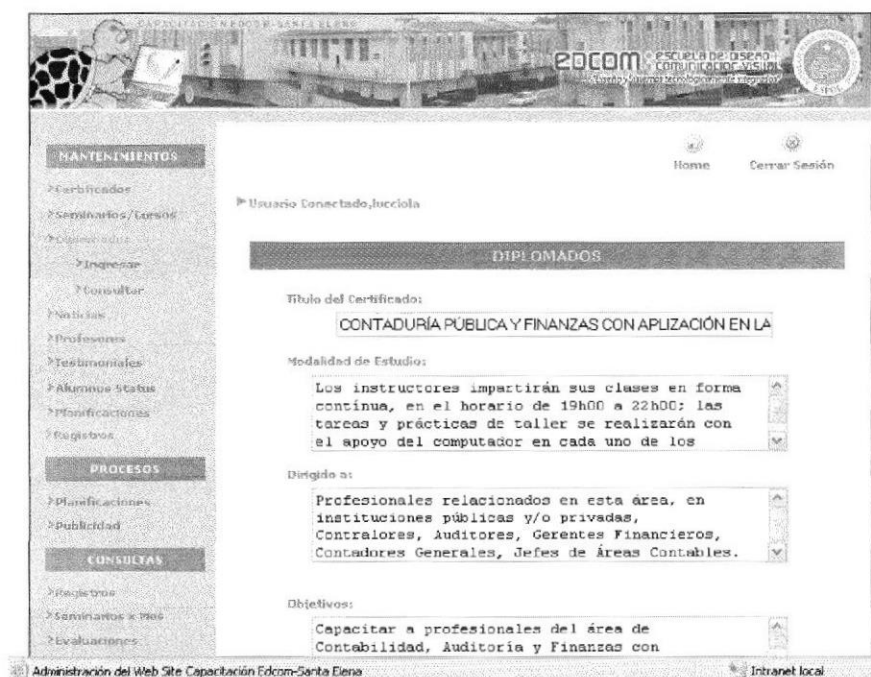


Figura 5.33. Modificación de Diplomados.

5.25. PÁGINA NOTICIAS

Esta página permite el ingreso de las noticias que publica ESPOL EDCOM Santa Elena.

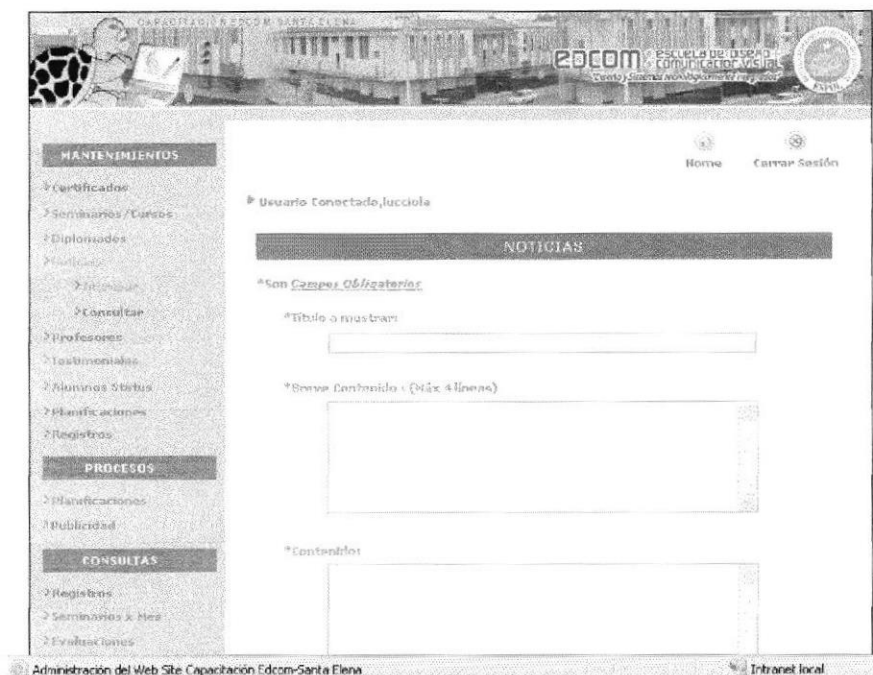


Figura 5.34. Ingreso Noticias.

Al dar clic en Consultar (lado izquierdo de la ventana) se observa la consulta de las Noticias, ingresa a una nueva página al dar clic en uno de los temas.

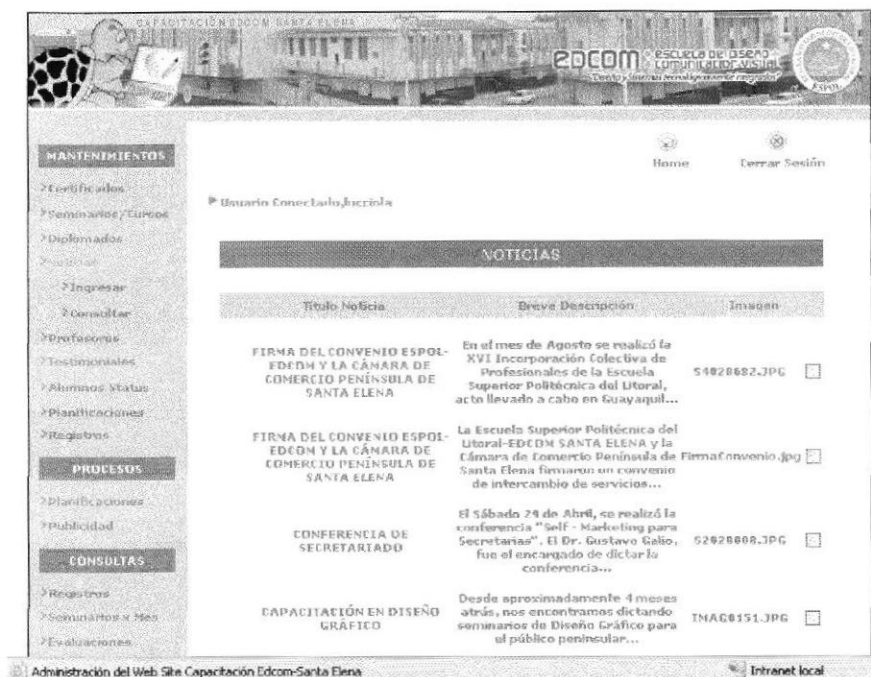


Figura 5.35. Consulta de Noticias.

En esta página se puede hacer modificaciones a las Noticias de ESPOL EDCOM Santa Elena.

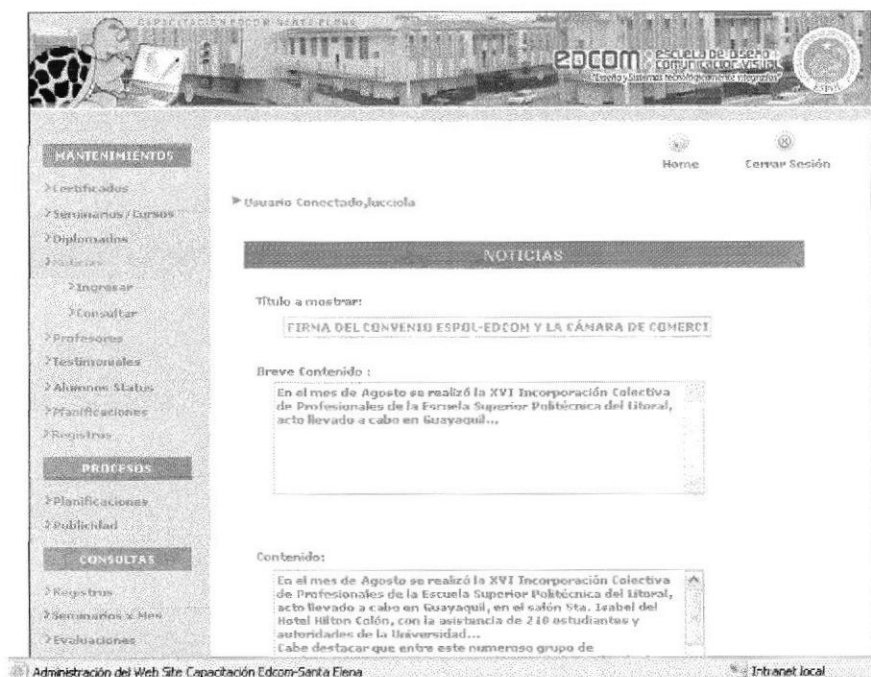


Figura 5.36. Modificación de Noticias.

5.26. PÁGINA PROFESORES

Esta página permite el ingreso de los instructores que dictan los diferentes seminarios/cursos, diplomados en ESPOL EDCOM Santa Elena.

The screenshot displays the 'PROFESORES' (Teachers) page on the EDCOM website. The page has a header with the EDCOM logo and navigation links for 'Home' and 'Cerrar Sesión'. A left sidebar contains a menu with categories: 'MANTENIMIENTOS' (Certificados, Seminarios/Cursos, Diplomados, Noticias, Documentos, Registrar, Consultar, Testimonios, Alumnos Status, Plazificaciones, Registros), 'PROCESOS' (Planificación, Publicidad), and 'CONSULTAS' (Registros, Seminarios y Ases, Evaluaciones). The main content area is titled 'PROFESORES' and shows a 'Usuario Conectado, Isacola' status. Below this is a section for 'San Campos Obligatorios' with a dropdown menu set to 'AYUDANTE'. The form includes fields for: *Nombre (text), *Apellido (text), *Edad (text), *Fecha de Nacimiento (calendar icon), *Teléfono (text), *Título Universitario (text), *Conocimientos (text area), *Referencias Personales (text), and *Teléfono Referencia (text). The footer indicates 'Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena' and 'Intranet local'.

Figura 5.37. Ingreso de Instructor.

Al dar clic en Consultar (menú de opciones, a la izquierda) se observa la consulta de Instructores, al dar clic en cada uno de los títulos, se ingresa a modificar su contenido.



MANTENIMIENTOS

- Certificados
- Seminarios / Cursos
- Diplomados
- Noticias
- Procesos
- Ingresar
- Consultar
- Testimonios
- Alumnos Status
- Planificaciones
- Registros

PROCESOS

- Planificaciones
- Publicidad

CONSULTAS

- Registros
- Seminarios y Mes
- Evaluaciones

Usuario Conectado: juccola

DOCENTES

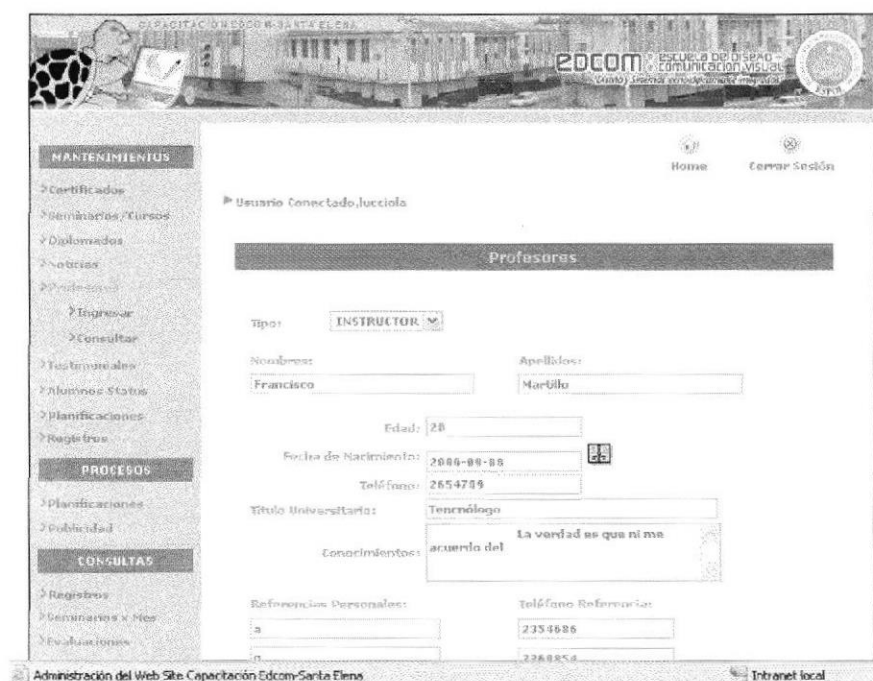
Tipo	Apellidos	Nombres	
INSTRUCTOR	Martillo	Francisco	☐
INSTRUCTOR	Pico	Shirley	☐
INSTRUCTOR	Parra	William	☐
INSTRUCTOR	Suárez	Silvia	☐
INSTRUCTOR	Cruz Berro	Yadira Noemí	☐
INSTRUCTOR	Mendoza Severio	Edgar Olimpo	☐
INSTRUCTOR	Lacerna Córdova	Angel	☐
INSTRUCTOR	Bernaldo Esquivel	Félix Alexander	☐

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena

Intranet local



Figura 5.38. Consulta de Instructores.



MANTENIMIENTOS

- Certificados
- Seminarios / Cursos
- Diplomados
- Noticias
- Procesos
- Ingresar
- Consultar
- Testimonios
- Alumnos Status
- Planificaciones
- Registros

PROCESOS

- Planificaciones
- Publicidad

CONSULTAS

- Registros
- Seminarios y Mes
- Evaluaciones

Usuario Conectado: juccola

Profesores

Tipo: INSTRUCTOR

Nombre: Francisco Apellido: Martillo

Edad: 28

Fecha de Nacimiento: 2000-09-08

Teléfono: 2654789

Título Universitario: Tecnólogo

Conocimientos: La verdad es que ni me acuerdo del

Referencias Personales: a 2354686

Referencias Personales: n 2368254

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena

Intranet local

Figura 5.39. Modificación de Instructores.

5.27. PÁGINA TESTIMONIALES

Esta página permite el ingreso de los testimonios de estudiantes que han visto los seminarios/cursos, diplomados en ESPOL EDCOM Santa Elena.

The screenshot displays the EDCOM website interface. At the top, there is a banner with the text 'CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA' and the EDCOM logo. Below the banner, a navigation menu on the left lists various sections: 'MANTENIMIENTOS' (with sub-items like 'Certificados', 'Seminarios/Cursos', 'Diplomados', 'Noticias', 'Profesores', 'Asesorías'), 'PROCESOS' (with sub-items like 'Planificaciones', 'Publicidad'), and 'CONSULTAS' (with sub-items like 'Registros', 'Seminarios y Cursos', 'Evaluaciones'). The main content area is titled 'TESTIMONIALES' and contains a form for submitting testimonials. The form includes fields for 'Nombre y Apellidos', 'Título Universitario', 'Testimonio', and 'Foto'. There are also buttons for 'Enviar' and 'Grabar'. The footer of the page indicates 'Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena' and 'Intranet local'.

Figura 5.40. Ingreso de Testimoniales.

En esta página se muestra una consulta de los testimonios de estudiantes de ESPOL EDCOM Santa Elena.

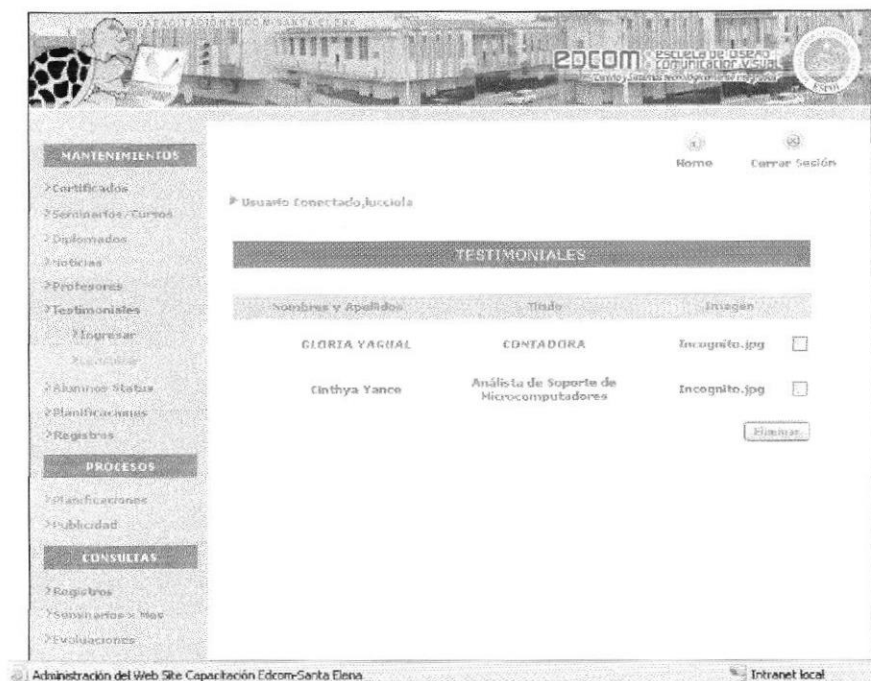


Figura 5.41. Consulta de Testimoniales.



Figura 5.42. Modificación de Testimoniales.

5.28. PÁGINA ALUMNOS STATUS

Esta página permite consultar el seminario y los estudiantes registrados en el mismo, e ingresar la calificación del estudiante en números y letras (A(Aprobado) o R(Reprobado)).

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena

Intranet local

Figura 5.43. Ingreso de Status de Alumno.

Esta página permite consultar por medio del seminario, los estudiantes registrados en el mismo.



Figura 5.44. Consulta de Status de Alumno.

Al dar clic en el seminario/curso que el estudiante ha recibido, ingresa a nueva página.



Figura 5.45. Modificación de Status de Alumno.

5.29. PÁGINA PLANIFICACIONES

Esta página permite ingresar las planificaciones de los Seminarios a aperturarse en ESPOL EDCOM Santa Elena.

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena

Intranet local

Figura 5.46. Descripción Página Planificaciones

5.30. PÁGINA REGISTROS

Esta página permite ingresar los alumnos que van a recibir los seminarios/cursos, diplomados en ESPOL EDCOM Santa Elena.

EDCOM - ESCUELA DE CAPACITACIÓN VISUAL

Home Cerrar Sesión

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimonios
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Organismo

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios y Mes
- > Evaluaciones
- > Contactos

Usuario Conectado, Juiciola

REGISTROS ALUMNOS

* No es obligatorio llenar estos campos, si el tipo de participante es PARTICULAR.

Tipo de Participante:

- ☒ Particular
- ☐ Empresa

Datos Personales

C. Identidad:

Nombres:

Apellidos:

Dirección:

Telf. Domicilio:

Título Universitario:

Datos Laborales

* Razón Social:

* Cargo:

E-mail:

* Telf. Oficina:

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura 5.47. Descripción Página Registros

5.31. PÁGINA PLANIFICACIONES

Esta página realiza una consulta de acuerdo al mes y año correspondiente, y muestra la planificación respectiva, también se puede modificar el contenido.



PLANIFICACIONES

CRONOGRAMA DE SEMINARIOS

Mes: Año: Consultar

SEMINARIOS Y TALLERES	DURACIÓN	VERSIONES	INVERSIÓN ESPOL/CAM COMERCIO	HORARIO	DÍAS	INICIO
LINUX INSTALACIÓN	8 HORAS	\$ 20.00	\$ 15.00	8:00 A 1	SÁBADOS	22 NC
FUNDAMENTOS DE D	50 HORAS	\$ 90.00	\$ 67.50	8:00 A 1	SÁBADOS	25 NC
ADOBE ILLUSTRATOR	40 HORAS	\$ 100.00	\$ 75.00	8:00 A 1	SÁBADOS	25 NC
VISUAL BASIC .NET	30 HORAS	\$ 90.00	\$ 67.50	14:00 A	DOMINGOS	20 NC

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena

Intranet local

Figura 5.48. Modificación de Planificación.

5.32. PÁGINA PUBLICIDAD

En esta página se ingresa la publicidad que mostrará el Seminario del Mes en ESPOL EDCOM Santa Elena.

EDCOM

ESCUELA DE OMBUDAS
(UNIVERSIDAD JULIO GARCÉS)
Escuela de Ombudsmen Regional

Home Cerrar Sesión

Denario Conectado Jurisdicción

PUBLICIDAD

*Son Cargos Obligatorios

NUESTRO SEMINARIO DEL MES

+

*Fecha de Inserción:

*Fecha límite:

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura 5.49. Descripción Página Publicidad

5.33. PÁGINA REGISTROS

Esta página muestra a todos los alumnos registrados para los diferentes seminarios/cursos, diplomados.

The screenshot shows the EDCOM website interface. The header includes the EDCOM logo and the text 'ESCUELA DE DESARROLLO COMUNITARIO VISUAL'. The sidebar on the left contains navigation links under three categories: MANTENIMIENTOS, PROCESOS, and CONSULTAS. The main content area displays a table titled 'ALUMNOS REGISTRADOS' with the following data:

Razón Social	Sem./Cur.	#Cédula	#Matrícula	Apellidos	Nombres
	AS	919326941	200120012	YANCE	EINTHYA
	AS	919026941	0	YANCE	EINTHYA
ABODE ILUSTRATOR CS		904775665	0	YAGUAL REYES	
ELECTROLEG VISUAL BASIC.NET		919027600	0	YANCE YAGUAL	SILVANA
ABODE ILUSTRATOR CS		919326941	200120012	YANCE YAGUAL	EINTHYA
BNF ASP.NET		904775665	0	YAGUAL	GLORIA
ELECTROLEG SECRETARIA PLUS		919027600	0	YANCE YAGUAL	SILVANA
ASP.NET		921375680	200021180	Gonzalez	Juan

At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena' and 'Intranet local'.

Figura 5.50. Descripción Página Registros

5.34. PÁGINA SEMINARIOS POR MES

Esta página muestra a todos los alumnos registrados por Seminarios con su respectiva calificación, haciendo uso de una consulta.

SEMINARIOS POR MES

Seleccione el Mes: Consultar

Seleccione el Seminario:

Cédula Identidad	Apellidos	Nombres	Calific.
919827608	YANCE YACUAL	SILVANA	A

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local



Figura 5.51. Descripción Página Seminarios por Mes

5.35. PÁGINA EVALUACIÓN DOCENTE

Esta página muestra la evaluación realizada por los estudiantes con su puntaje final.

EVALUACIÓN DOCENTE

Alumno	Profesor	Curso/Seminario	Puntaje	
Gonzabay Juan	Edgar Olimpo Mendoza Saverio	ADOBE ILLUSTRATOR E5	4	☐
Gloria Yagual	Shirley Pico	Excel Avanzado Aplic	4	☐
Gnithya Yance	William Parra	Diseño Gráfico	4	☐

Eliminar

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena

Intranet local



Figura 5.52. Descripción Página Evaluación Docente

5.36. PÁGINA CONTÁCTENOS

Esta página muestra a los usuarios que se contactaron para solicitar información acerca de los seminarios/cursos, diplomados que ofrece ESPOL EDCOM Santa Elena.

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios/Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimonios
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Semestres x Mes
- > Evaluaciones
- > Certificados

Usuario Conectado: jucciola

CONTACTENOS

Nombre	Apellido	Email	Comentario	Fecha
Gloria	Yagual	gyagual@yahoo.es	Quisiera saber si el Seminario de Adobe Photoshop se abrirá el siguiente mes...	Mi 26 Oct 2008 ☐
cinthya	yance	cinthy1581@hotmail.com	el curso es muy bueno...me parecia interesante.	Miércoles 19 de Oct ☐

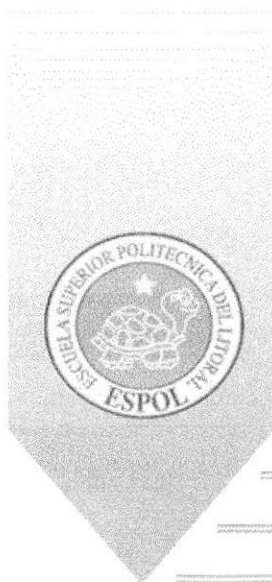
[Eliminar](#)

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena

Intranet local



Figura 5.53. Descripción Página Contáctenos



ANEXO A

ACERCA DE INTERNET

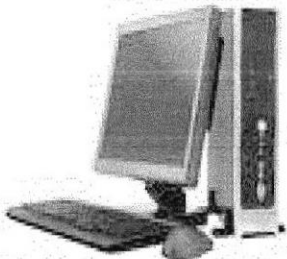
A. ACERCA DE INTERNET

A.1 INTERNET

Internet es el nombre que se le da al sistema de comunicación entre computadoras, las que se encuentran conectadas entre sí, formando una gigantesca telaraña alrededor del mundo. El Internet nació en 1970, con fines militares y nadie se imaginó que en pocas décadas se convertiría en un verdadero fenómeno tecnológico, cuyos avances y efectos en el ser humano y en las sociedades, aún se puede ver en su plena magnitud y significación.

A.2 ¿QUÉ SE NECESITA PARA TENER INTERNET?

A.2.1 EN HARDWARE

EQUIPO	COMPONENTE	CARACTERÍSTICAS
	Procesador Memoria RAM Disco Duro Tarjeta de red Unidad CD – RW Unidad de disquete Impresora Monitor Teclado Mouse UPS Conexión a Internet	Pentium 4, 3.0 Ghz. 512 MB. 80 Gb HD/Sata. 10/100/1000 52x o superior 3 ^{1/2} ” Tm-200 Epson Flap Panel Multimedia Óptico con scroll 1000 Va Banda Ancha

Nota: Se recomienda estas características de la computadora, para que no tenga problemas en lo posterior o decaiga el rendimiento, al ejecutar varios programas a la vez.

A.2.2 EN SOFTWARE

Para un eficiente y efectivo funcionamiento al navegar en Internet se requiere de un conjunto de productos que completarán y darán facilidades al usuario:

Sistema Operativo	
	Microsoft Windows XP Professional Es el sistema Operativo que vamos a usar.
Navegadores	
	Internet Explorer
	Netscape Navigation

A.3 ¿CÓMO CONECTARSE A INTERNET?

Si el computador cumple con los requisitos anteriormente señalados, tiene varias posibilidades de conectarse al servicio de Internet, mediante los siguientes caminos:

- A través de una compañía proveedora de acceso a Internet (Vía Telefónica).
- Conexión directa a través de un enrutador.
- Conexión a través de servicios de líneas privadas.



A.3.1 A TRAVÉS DE UNA COMPAÑÍA PROVEEDORA DE ACCESO A INTERNET (ISP)

Este servicio es el más común y económico de los tres, por lo cual se dará una completa explicación de su instalación y funcionamiento.

- Buscar la compañía que presta estos servicios, existen algunas, por lo que recomienda solicitar información a todas, sobre su infraestructura, precios, valor de inscripción, mensualidad y sobre costos por horas adicionales, servicio técnico, publicaciones y otros servicios.
- Al decidirse por el proveedor del Servicio, el interesado recibe el nombre de usuario, su clave de acceso y el número telefónico por el cual debe conectarse.

A.4 PANTALLA DE INTERNET EXPLORER

Casi todos los programas de navegación por el Internet, se parecen entre sí, con pequeñas diferencias.

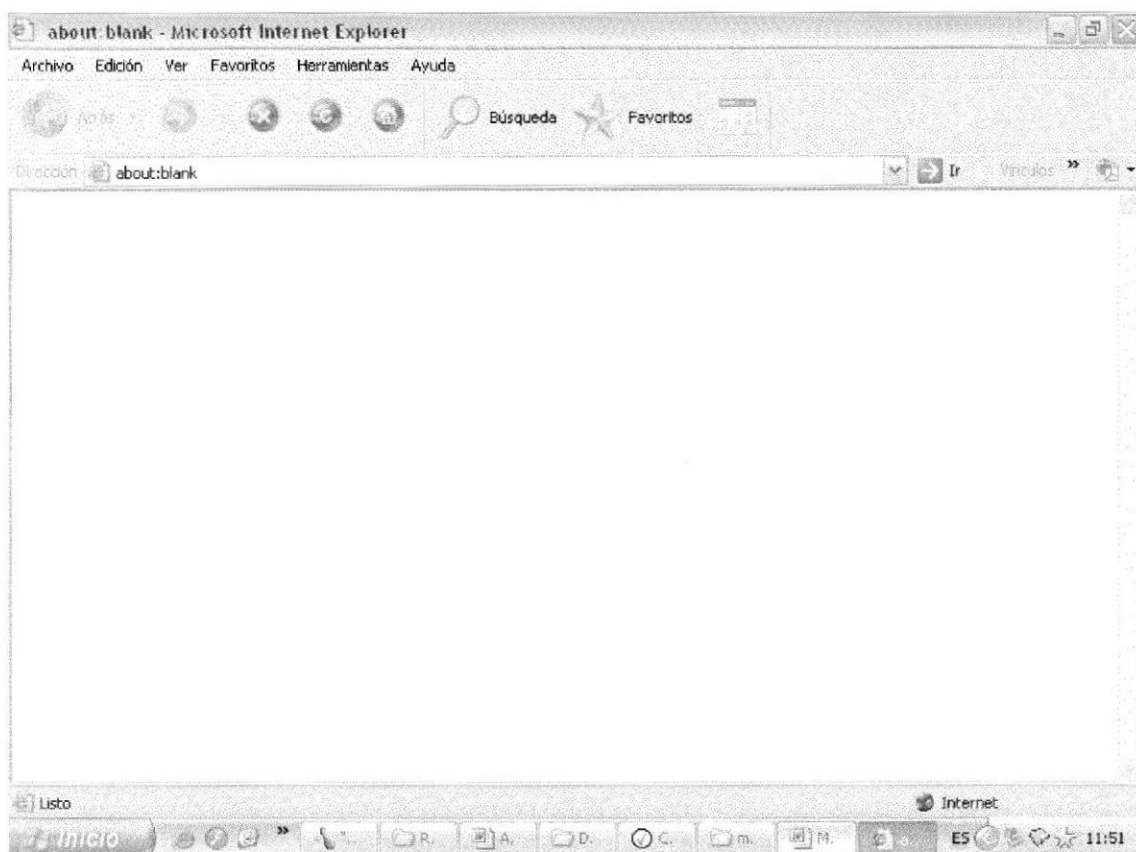


Figura A.1 Pantalla de Internet Explorer

A.4.1 BARRA DE MENÚ

La barra de menús sirve para utilizar todas las opciones que tiene el programa.

Archivo: Sirve para efectuar diversas operaciones con una página, como abrirla en el navegador, ya sea que esté en el disco duro, o que esté en el Internet, configurar una página para la impresión e imprimirla.

También es posible abrir archivos de otro tipo, como archivos gráficos que obtenemos de Internet.

Edición: Sirve para seleccionar una página entera o porciones de ésta, para copiar y pegar, o para cortar y pegar.

Ver: tiene opciones de activar o desactivar barras de herramientas y cambiar el tamaño de las fuentes.

Favoritos: Permite agregar las páginas de nuestra preferencia para en otra ocasión poderlas ver solo dando clic en el nombre de la página que está en Favoritos.

Herramientas: Posee un sinnúmero de opciones que nos permiten configurar el Internet Explorer.

Ayuda: Muestra la ayuda del navegador.

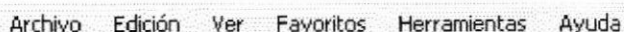
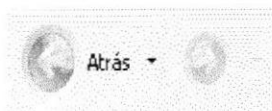


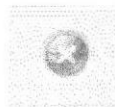
Figura A.2 Barra de Menú

A.4.2 BARRA DE HERRAMIENTAS

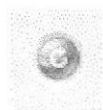
La barra de herramientas de Internet Explorer contiene los siguientes botones:



Atrás o Adelante: Estos Botones permiten ir a la página anterior o a la posterior rápidamente. En la parte derecha de cada botón se encuentra la flecha de incremento para que en caso de tener varias páginas, ir directo a la que le interesa.



Detener: Al presionar este botón se detiene el proceso de búsqueda de un sitio de ingreso a una dirección.



Actualizar: Se vuelve a cargar o refrescar la página mostrada en pantalla.



Inicio: Llamado también Home. Sirve para ir directamente desde cualquier página al sitio de entrada o sitio de inicio en el Internet Explorer.



Búsqueda: Al presionar este botón aparece una ventana para ingresar una palabra o frase relacionada con el tema que desea buscar en el Internet Explorer.



Favoritos: Guarda y ordena sitios del Internet en las diversas carpetas que contiene esta opción de tal manera que en otra ocasión se pueda dirigir automáticamente al sitio grabado como favorito.



Historial: Con este botón se activa una columna en parte izquierda de la ventana para ver todos los sitios visitados durante el día.

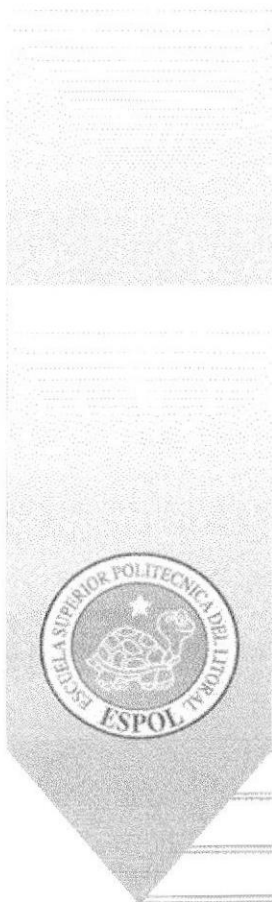
A.4.3 BARRA DE DIRECCIONES

Es el espacio en el cual se digita una nueva dirección de Internet. En esta barra se va grabando todos los últimos sitios visitados por usted y en el lado derecho de la misma se encuentra el botón **Ir a**, el cual se activa luego de escoger o digitar una dirección.

También se puede buscar una palabra, un tema o una frase, digitando primero Go y luego los elementos a buscar. De esta manera se puede realizar una Búsqueda cada vez más específica.



Figura A.3. Barra de Direcciones



ANEXO B

PÁGINAS

B. PÁGINAS DEL WEB SITE CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA

B.1. PÁGINA INDEX - INTRO



Figura B.1. Página Index

B.2. PÁGINA ¿QUÉ HAY DE NUEVO?

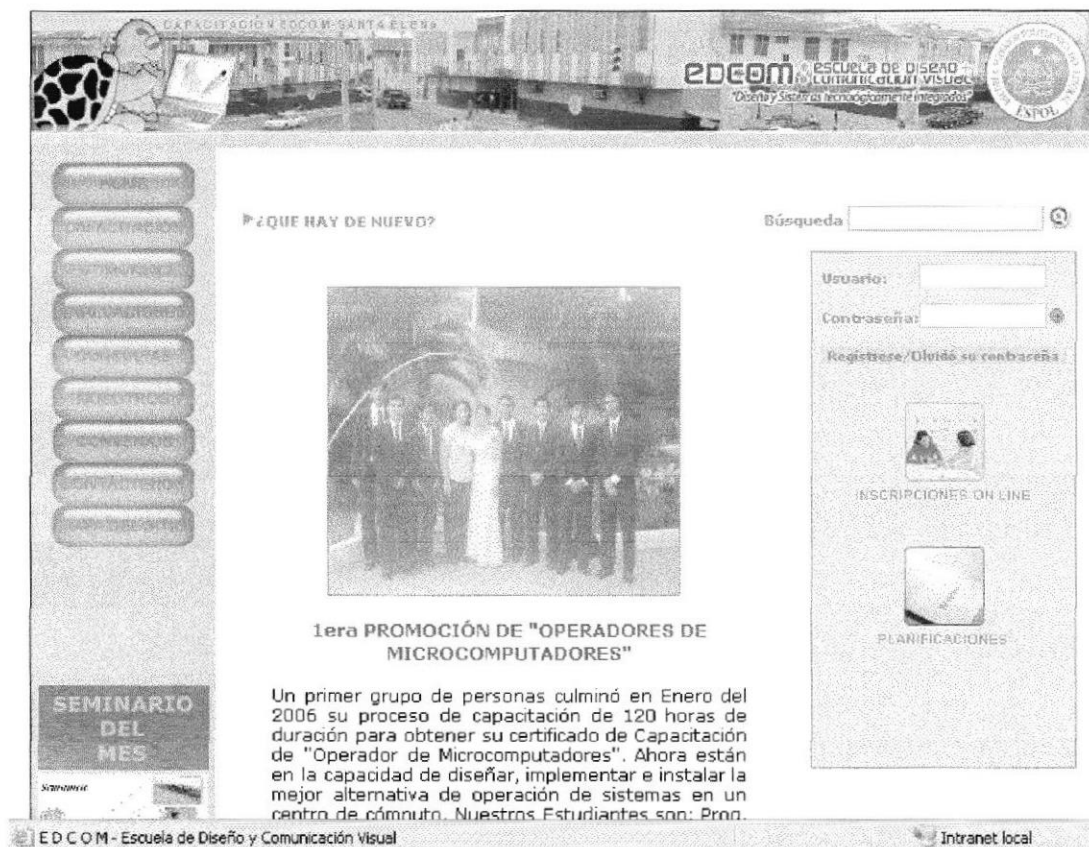


Figura B.2. Página ¿Qué hay de nuevo?

B.3. PÁGINA REGÍSTRESE

EDCOM - ESCUELA DE DISEÑO - COMUNICACIÓN VISUAL

Orígenes y Sistemas tecnológicamente integrados

Búsqueda:

► INFORMACIÓN DE LA CUENTA

*Usuario:

*Contraseña:

*Re-Escriba Contraseña:

► INFORMACIÓN PERSONAL

*#Cédula:

*Nombres:

*Apellidos:

*Teléfono:

*E-mail:

Enviar

Usuario:

Contraseña:

Regístrate/Olvidó su contraseña

INSCRIPCIONES ON LINE

PLANIFICACIONES

SEMINARIO DEL MES

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

Figura B.3. Página Regístrese

B.4. PÁGINA OLVIDÓ SU CONTRASEÑA

CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA

EDCOM ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL
"Diseño y Sistemas Tecnológicos Integrados"

ESPOL

OLVIDÓ SU CONTRASEÑA?

Búsqueda:

Escriba su Correo Electrónico...
Su contraseña será enviada a la dirección de correo que especifique a continuación.

Correo Electrónico:

Enviar

Usuario:

Contraseña:

Regístrese / Olvidó su contraseña

INSCRIPCIONES ON LINE

PLANIFICACIONES

SEMINARIO DEL MES

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

Figura B.4. Página Olvidó su Contraseña

B.5. PÁGINA INSCRIPCIÓN ON LINE

CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA

edcom ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL
"Diseño y Sistemas Tecnológicamente Integrados"

USUARIO CONECTADO: cinthya | Salir

Búsqueda

INSCRIPCIÓN ON LINE

Tipo de Participante:

☐ Particular

☒ Empresa

Razón Social: RUC:

Dirección: Telf.:

Seleccionar Seminario:

Persona de Contacto:

C. Identidad	#Matrícula	Apellidos	Nombres	Estado Civil	E-mail
				CASADO ▼	
				CASADO ▼	
				CASADO ▼	
				CASADO ▼	
				CASADO ▼	

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

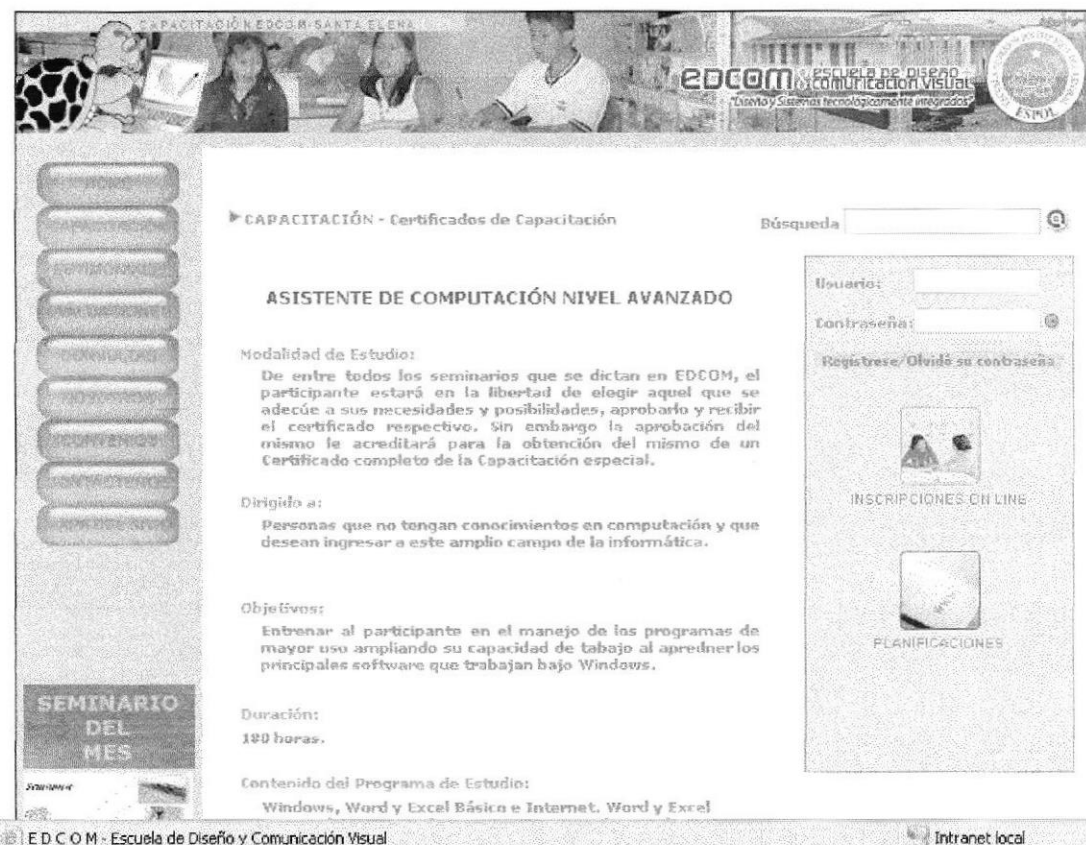
Figura B.5. Página Inscripción On Line

B.6. PÁGINA CERTIFICADOS



Figura B.6. Página Certificados

B.7. PÁGINA ASISTENTE DE COMPUTACIÓN NIVEL AVANZADO



EDCOM - ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

SEMINARIO DEL MES

ASISTENTE DE COMPUTACIÓN NIVEL AVANZADO

Modalidad de Estudio:

De entre todos los seminarios que se dictan en EDCOM, el participante estará en la libertad de elegir aquel que se adecúe a sus necesidades y posibilidades, aprobarlo y recibir el certificado respectivo. Sin embargo la aprobación del mismo le acreditará para la obtención del mismo de un Certificado completo de la Capacitación especial.

Dirigido a:

Personas que no tengan conocimientos en computación y que desean ingresar a este amplio campo de la informática.

Objetivos:

Entrenar al participante en el manejo de los programas de mayor uso ampliando su capacidad de trabajo al aprender los principales software que trabajan bajo Windows.

Duración:

120 horas.

Contenido del Programa de Estudio:

Windows, Word y Excel Básica e Internet, Word y Excel

Búsqueda

Usuario:

Contraseña:

Regístrate / Olvidó su contraseña

INSCRIPCIONES ON LINE

PLANIFICACIONES

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

Figura B.7. Página Asistente de Computación Nivel Avanzado

B.8. PÁGINA SEMINARIO/CURSOS**Figura B.8. Página Seminarios/Cursos**

B.9. PÁGINA EXCEL AVANZADO APLICADO A FINANZAS

EDCOM ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL
Cursos y sistemas tecnológicamente integrados

EDCOM - Seminario / Cursos

Búsqueda

EXCEL AVANZADO APLICADO A FINANZAS

Modalidad de Estudio:
De entre todos los seminarios que se dictan en EDCOM, el participante estará en la libertad de elegir aquel que se adecúe a sus necesidades y posibilidades, aprobarlo y recibir el certificado respectivo. Sin embargo la aprobación del mismo le acreditará para la obtención del mismo de un Certificado completo de la Capacitación especial.

Dirigido a:
De entre todos los seminarios que se dictan en EDCOM, el participante estará en la libertad de elegir aquel que se adecúe a sus necesidades y posibilidades, aprobarlo y recibir el certificado respectivo. Sin embargo la aprobación del mismo le acreditará para la obtención del mismo de un Certificado completo de la Capacitación especial.

Objetivos:
De entre todos los seminarios que se dictan en EDCOM, el participante estará en la libertad de elegir aquel que se adecúe a sus necesidades y posibilidades, aprobarlo y recibir el certificado respectivo. Sin embargo la aprobación del mismo le acreditará para la obtención del mismo de un Certificado completo de la Capacitación especial.

Duración:

SEMINARIO DEL MES

INSCRIPCIONES ON LINE

PLANIFICACIONES

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

Figura B.9. Página Excel Avanzado Aplicado a Finanzas

B.10. PÁGINA DIPLOMADOS



Figura B.10. Página Diplomados



B.11. PÁGINA CONTADURÍA PÚBLICA Y FINANZAS CON APLICACIÓN EN LA INFORMÁTICA

EDCOM - ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL
Usencia y sistemas tecnológicos integrados

CONTADURÍA PÚBLICA Y FINANZAS CON APLICACIÓN EN LA INFORMÁTICA

Modalidad de Estudio:
Los instructores impartirán sus clases en forma continua, en el horario de 19h00 a 22h00; las tareas y prácticas de taller se realizarán con el apoyo del computador en cada uno de los módulos.

Dirigido a:
Profesionales relacionados en esta área, en instituciones públicas y/o privadas, Contralores, Auditores, Gerentes Financieros, Contadores Generales, Jefes de Áreas Contables.

Objetivos:
Capacitar a profesionales del área de Contabilidad, Auditoría y Finanzas con herramientas básicas de informática que les permita obtener resultados oportunos y confiables para la TOMA DE DECISIONES GERENCIALES. Preparar a nuevas generaciones de ejecutivos para que administren en forma eficiente la información y logren que ésta sea un apoyo real en la gestión de producción de las empresas públicas y privadas.

Duración:
348 horas.

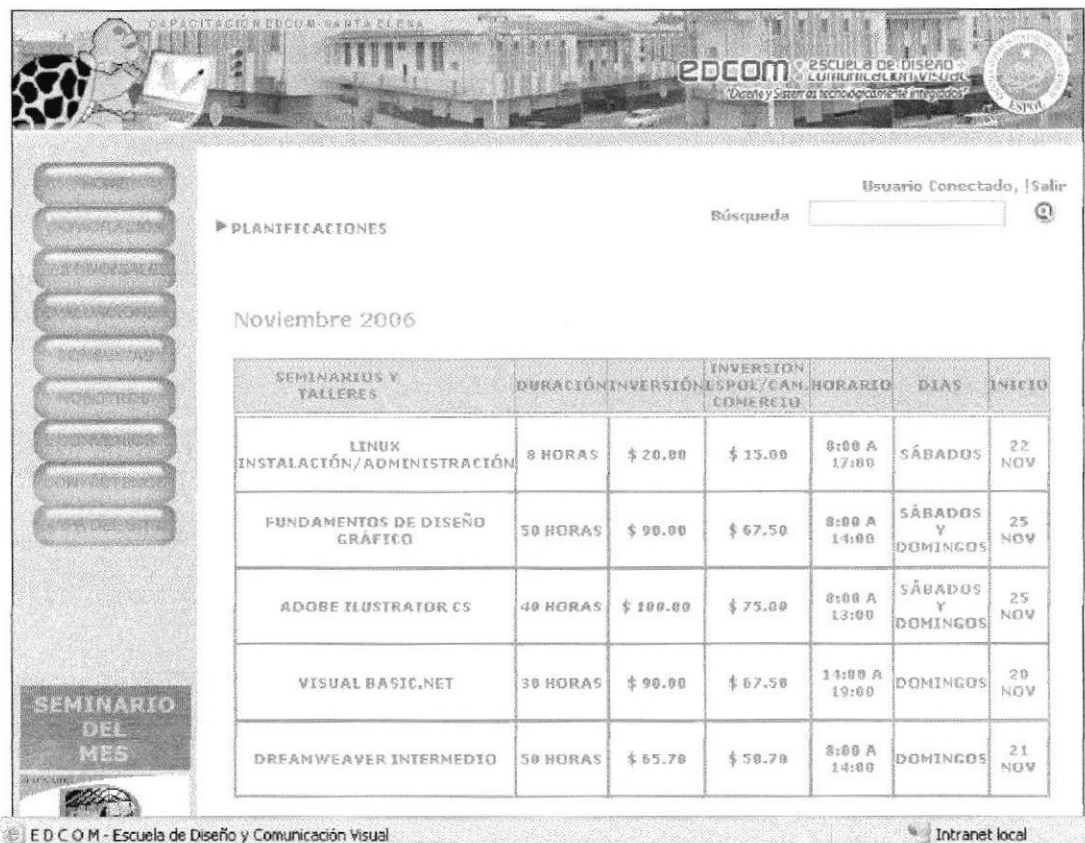
SEMINARIO DEL MES

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

Figura B.11. Página Contaduría Pública y Finanzas con Aplicación en la Informática

B.12. PÁGINA PLANIFICACIONES



EDCOM ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

Usuario Conectado, | Salir

Búsqueda

PLANIFICACIONES

Noviembre 2006

SEMINARIOS Y TALLERES	DURACIÓN	INVERSIÓN	INVERSIÓN ESPOL/CAN. COMERCIO	HORARIO	DÍAS	INICIO
LINUX INSTALACIÓN/ADMINISTRACIÓN	8 HORAS	\$ 20.00	\$ 15.00	8:00 A 17:00	SÁBADOS	22 NOV
FUNDAMENTOS DE DISEÑO GRÁFICO	50 HORAS	\$ 90.00	\$ 67.50	8:00 A 14:00	SÁBADOS Y DOMINGOS	25 NOV
ADOBE ILLUSTRATOR CS	40 HORAS	\$ 100.00	\$ 75.00	8:00 A 13:00	SÁBADOS Y DOMINGOS	25 NOV
VISUAL BASIC.NET	30 HORAS	\$ 90.00	\$ 67.50	14:00 A 19:00	DOMINGOS	20 NOV
DREAMWEAVER INTERMEDIO	50 HORAS	\$ 55.70	\$ 50.70	8:00 A 14:00	DOMINGOS	21 NOV

SEMINARIO DEL MES

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

Figura B.12. Página Planificaciones

B.13. PÁGINA TESTIMONIALES



Figura B.13 Página Testimoniales

B.14. PÁGINA EVALUACIONES

Usuario conectado, CINTHYA | Salir

EVALUACIÓN DOCENTE

Curso/Seminario:

Profesor(a): Alumno(a):

Estimado(a) estudiante:

La encuesta que a continuación va a llenar trata de recavar su opinión sobre el desempeño académico de su profesor. Estamos seguros que sus respuestas serán responsables y objetivas, por lo tanto, de antemano agradecemos la información que nos proporcione. Su opinión sobre cada afirmación respecto al desarrollo del curso la manifestará marcando el casillero que estime conveniente.

	TOTAL DESACUERDO	PARCIAL ACUERDO	INTERMEDIO	PARCIAL ACUERDO	TOTAL ACUERDO
	1	2	3	4	5
PROGRAMACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL CURSO					
Yo puedo informar que el profesor:					
1. Entregó las políticas del curso al inicio de clases.	☐	☐	☐	☐	☐
2. Comunicó claramente los objetivos generales y contenidos de las clases.	☐	☐	☐	☐	☐
3. Señala claramente los objetivos específicos de cada tema.	☐	☐	☐	☐	☐
4. Evidencia preparación del contenido de la clase.	☐	☐	☐	☐	☐
5. Presenta el contenido de manera organizada.	☐	☐	☐	☐	☐

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual Intranet local

Figura B.14. Página Evaluaciones

B.15. PÁGINA NOTAS

EDCOM - ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

Usuario Conectado, GLORIA | Salir

Búsqueda:

CONSULTAS - Notas

Seminario:
EXCEL AVANZADO APLICADO A FINANZAS

Cédula	Apellidos	Nombres	Calificación	Status
904775665	YAGUAL REYES	GLORIA	89	A

Usuario:

Contraseña:

Regístrate / Olvidó su contraseña

INSCRIPCIONES ON LINE

AGENDA DE EVENTOS

EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Intranet local

Figura B.15. Página Notas

B.16. PÁGINA ¿QUIÉNES SOMOS?



Figura B.16. Página ¿Quiénes Somos?

B.17. PÁGINA MISIÓN/VISIÓN

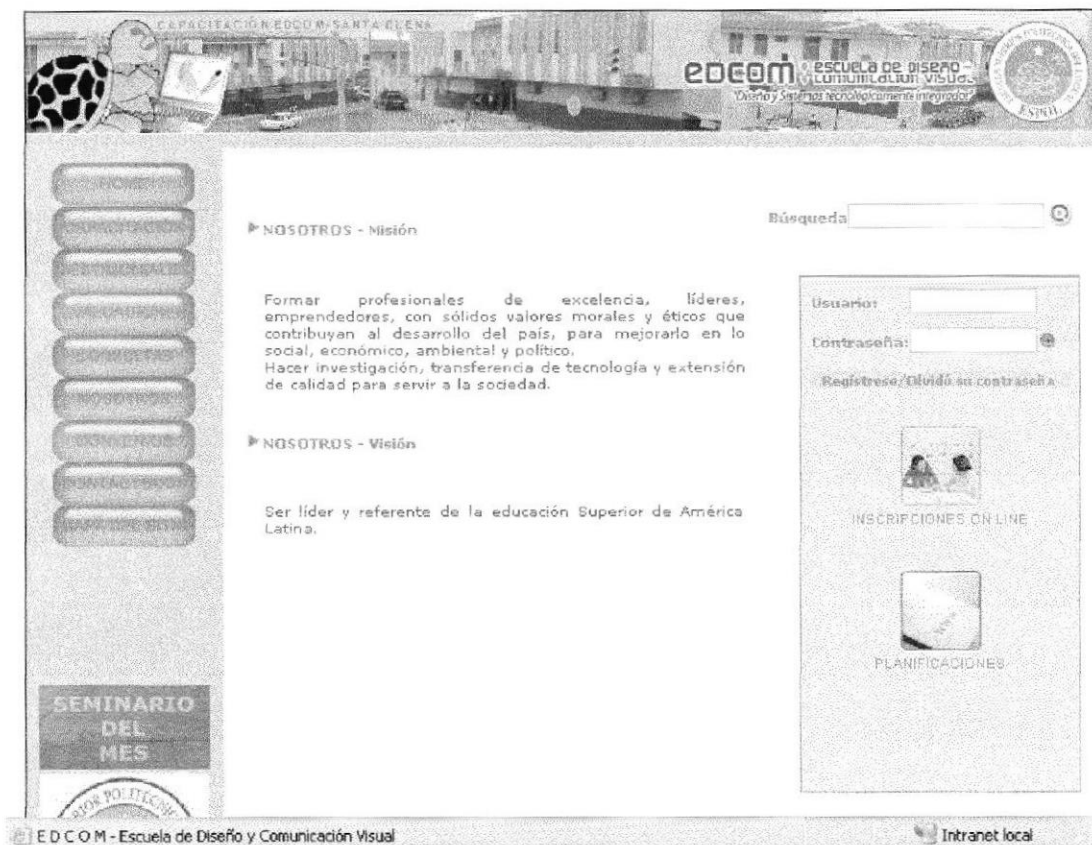


Figura B.17. Página Misión/Visión

B.18. PÁGINA COORDINACIÓN**Figura B.18. Página Coordinación**

B.19. PÁGINA INFRAESTRUCTURA



Figura B.19. Página Infraestructura

B.20. PÁGINA PLANA DOCENTE**Figura B.20. Página Plana Docente**

B.21. PÁGINA CONVENIOS



Figura B.21. Página Convenios

B.22 PÁGINA CONTACTÉNOS

The screenshot shows the 'CONTACTÉNOS' (Contact Us) page of the EDCOM website. The header features a banner with the text 'CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA' and the EDCOM logo, which includes the text 'EDCOM ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL' and 'Diseño y Servicios tecnológicos integrados'. A search bar is located in the top right corner.

On the left side, there is a vertical menu with buttons for 'HOME', 'CAPACITACIÓN', 'CONTACTÉNOS', 'SERVICIOS', 'PROYECTOS', 'CONTENIDO', 'GALERÍA', and 'ARCHIVO'. Below this menu is a section titled 'SEMINARIO DEL MES'.

The main content area is titled 'CONTACTÉNOS' and contains the following text: 'Sírvese contactarnos directamente a través del siguiente formulario así podrán enviar sus comunicaciones de manera específica.' Below this text are input fields for 'Nombres:', 'Apellidos:', 'E-mail:', and 'Comentario:'. An 'Enviar' button is located at the bottom of the form.

On the right side, there is a login section with fields for 'Usuario:' and 'Contraseña:', a 'Regístrate/Olvidé su contraseña' link, and two icons labeled 'INSCRIPCIONES ON LINE' and 'PLANIFICACIONES'.

The footer of the page displays 'EDCOM - Escuela de Diseño y Comunicación Visual' on the left and 'Intranet local' on the right.

Figura B.22. Página Contáctenos



B.23. PÁGINA MAPA DEL SITIO

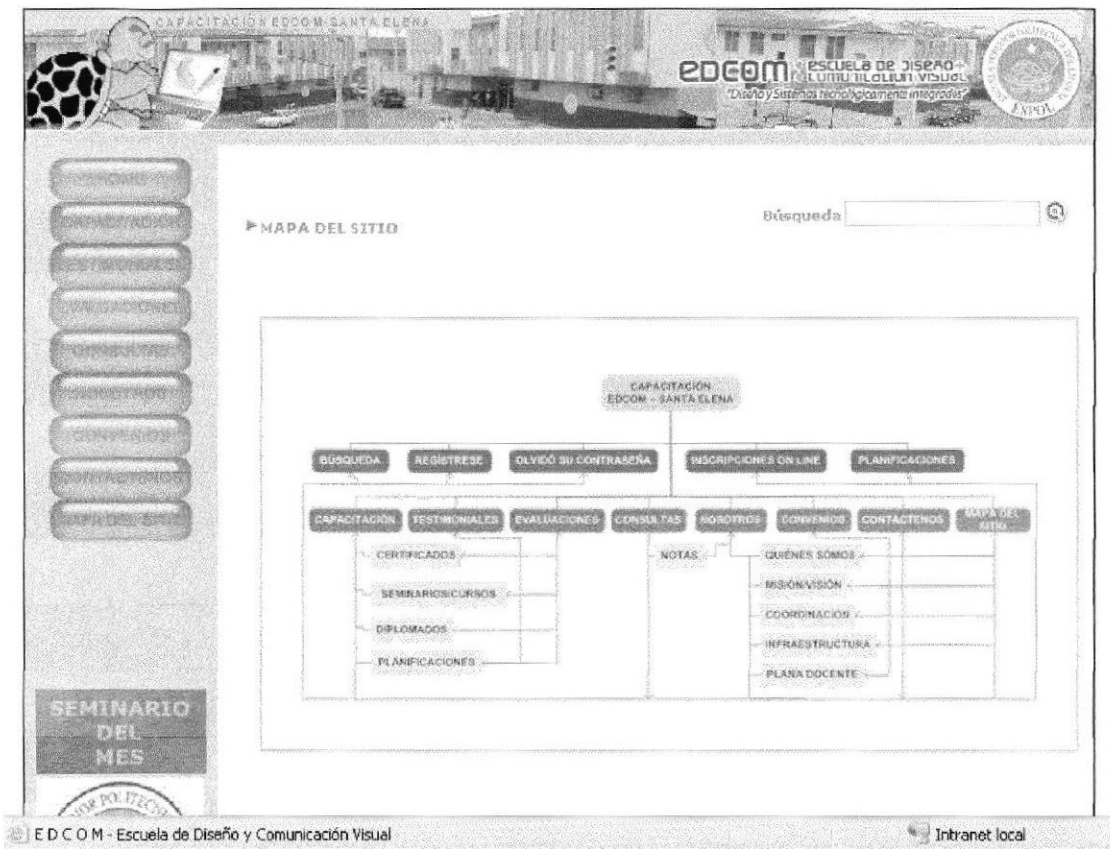


Figura B.23. Página Mapa del Sitio

B.24. PÁGINA ADMINISTRACIÓN



Figura B.24. Página Administración

B.25. PÁGINA INGRESO CERTIFICADOS

EDCOM: ESCUELA DE DISEÑO + COMUNICACIÓN VISUAL
Diseño y sistemas tecnológicos integrados

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado: Jucciola

CERTIFICADOS

* Son Cursos Obligatorios

* Título del Certificado:

* Modalidad de Estudios:

* Dirigido a:

* Objetivos:

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura B.25. Página Ingreso Certificados

B.26. PÁGINA CONSULTA CERTIFICADOS

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena

Intranet local

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, Jucciola

CERTIFICADOS

Título Certificado	Duración	
APLICACIONES EN EL WEB BÁSICO	120 horas.	☐
DISEÑADOR DE APLICACIONES MULTIMEDIA	200 horas.	☐
DISEÑADOR DE PÁGINAS WEB AVANZADO	NO DISPONIBLE	☐
DISEÑADOR DE PRESENTACIONES DIGITALES	220 horas.	☐
OPERADOR DE MICROCOMPUTADORES	160 horas.	☐
OPERADOR DE SOFTWARE DE DISEÑO GRÁFICO	200 horas.	☐
PROGRAMADOR DE MICROCOMPUTADORES	484 horas	☐

Eliminar

Figura B.26. Página Consulta Certificados

B.27. PÁGINA MODIFICACIÓN CERTIFICADOS

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Ingresar
- > Consultar
- > Seminarios/Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimonios
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, hucchiola

CERTIFICADOS

Título del Certificado:
APLICACIONES EN EL WEB BÁSICO

Modalidad de Estudio:
De entre todos los seminarios que se dictan en EDCOM, el participante estará en la libertad de elegir aquel que se adecúe a sus necesidades y posibilidades, aprobarlo y recibir el

Dirigido a:
Personas interesadas en la creación, diseño y mantenimiento del Sitio Web, orientado a publicistas, programadores y público en general con conocimientos básicos de computación.

Objetivos:
Al concluir el curso el participante estará en condiciones de manejar códigos HTML, creación y

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena Intranet local

Figura B.27. Página Modificación Certificados

B.28. PÁGINA INGRESO SEMINARIOS/CURSOS

CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA

edcom escuela de diseño + comunicación visual
Diseño y Sumos Tecnológicamente Integrados

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado: lucciola

SEMINARIOS/CURSOS

*Son Campos Obligatorios

*Título del Seminario/Curso:

*Modalidad de Estudio:

*Dirigido a:

*Objetivos:

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena Intranet local

Figura B.28. Página Ingreso Seminarios/Cursos

B.29. PÁGINA CONSULTA SEMINARIOS/CURSOS

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena

Intranet local

Título Seminario / Curso	Duración	
AUTOCAD 2D	NO DISPONIBLE	☐
AUTOCAD 3D	NO DISPONIBLE	☐
C SHARP DESARROLLANDO APLICACIONES WINDOWS	NO DISPONIBLE	☐
CRISTAL REPORTS	NO DISPONIBLE	☐
EXCEL AVANZADO APLICADO A ESTADÍSTICAS	NO DISPONIBLE	☐
EXCEL AVANZADO APLICADO A FINANZAS	150 Horas.	☐
ILUSTRACIÓN 2D E INFOGRAFÍA	NO DISPONIBLE	☐
INFOPATH	NO DISPONIBLE	☐

Figura B.29. Página Consulta Seminarios/Cursos

B.30. PÁGINA MODIFICACIÓN SEMINARIOS/CURSOS

EDCOM escuela de diseño comunicador visual
"Cursos y Sistemas tecnológicamente integrados"

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, lucciola

SEMINARIOS/CURSOS

Título del Certificado:
AUTOCAD 2D

Modalidad de Estudio:
De entre todos los seminarios que se dictan en EDCOM, el participante estará en la libertad de elegir aquel que se adecúe a sus necesidades y posibilidades, aprobarlo y recibir el

Dirigido a:
De entre todos los seminarios que se dictan en EDCOM, el participante estará en la libertad de elegir aquel que se adecúe a sus necesidades y posibilidades, aprobarlo y recibir el

Objetivos:
De entre todos los seminarios que se dictan en EDCOM, el participante estará en la libertad de

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > SEMINARIOS / CURSOS
 - > Ingresar
 - > Consultar
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimonios
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena Intranet local

Figura B.30. Página Modificación Seminarios/Cursos

B.31. PÁGINA INGRESO DIPLOMADOS

CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA

edcom escuela de diseño comunicacional visual
"Diseño y sistemas tecnológicos en la integración"

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, Jucciola

DIPLOMADOS

* Son Campos Obligatorios

* Título del Diplomado:

* Modalidad de estudio:

* Dirigido a:

* Objetivos:

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena Intranet local

Figura B.31. Página Ingreso Diplomados

B.32. PÁGINA CONSULTA DIPLOMADOS

The screenshot shows the EDCOM website interface. At the top, there is a header with the EDCOM logo and the text 'EDCOM ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL'. Below the header, there is a navigation menu on the left with categories: MANTENIMIENTOS, PROCESOS, and CONSULTAS. The main content area is titled 'DIPLOMADOS' and displays a table with the following data:

Título del Diplomado	Duración
CONTADURÍA PÚBLICA Y FINANZAS CON APLICACIÓN EN LA INFORMÁTICA	348 horas.

Below the table, there is a button labeled 'Eliminar'. The footer of the page contains the text 'Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena' and 'Intranet local'.

Figura B.32. Página Consulta Diplomados

B.33. PÁGINA MODIFICACIÓN DIPLOMADOS

CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA

edcom escuela de oseo - comunicador visual
Unidad de Integración Tecnológica

Home Error Sesión

Usuario Conectado: lucciola

DIPLOMADOS

Título del Certificado:
CONTADURÍA PÚBLICA Y FINANZAS CON APLICACIÓN EN LA

Modalidad de Estudio:
Los instructores impartirán sus clases en forma continua, en el horario de 19h00 a 22h00; las tareas y prácticas de taller se realizarán con el apoyo del computador en cada uno de los

Dirigido a:
Profesionales relacionados en esta área, en instituciones públicas y/o privadas, Contralores, Auditores, Gerentes Financieros, Contadores Generales, Jefes de Áreas Contables.

Objetivos:
Capacitar a profesionales del área de Contabilidad, Auditoría y Finanzas con

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Empleados
- > Ingresar
- > Consultar
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimonios
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena

Intranet local

Figura B.33. Página Modificación Diplomados

B.34. PÁGINA INGRESO NOTICIAS

EDCOM ESCUELA DE DISEÑO COMUNICADOR VISUAL
Licencia y Sistemas tecnológicos de integrados

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, Jucicola

NOTICIAS

*Son Campos Obligatorios

*Título a mostrar:

*Breve Contenido : (Máx 4 líneas)

*Contenido:

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura B.34. Página Ingreso Noticias

B.35. PÁGINA CONSULTA NOTICIAS

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Diplomados
- > No Usar
- > Ingresar
- > Consultar
- > Profesores
- > Testimoniales
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado: lucciola

NOTICIAS

Título Noticia	Breve Descripción	Imagen
FIRMA DEL CONVENIO ESPOL-EDCOM Y LA CÁMARA DE COMERCIO PENÍNSULA DE SANTA ELENA	En el mes de Agosto se realizó la XVI Incorporación Colectiva de Profesionales de la Escuela Superior Politécnica del Litoral, acto llevado a cabo en Guayaquil...	54020602.JPG ☐
FIRMA DEL CONVENIO ESPOL-EDCOM Y LA CÁMARA DE COMERCIO PENÍNSULA DE SANTA ELENA	La Escuela Superior Politécnica del Litoral-EDCOM SANTA ELENA y la Cámara de Comercio Península de Firma Convenio.jpg	FirmaConvenio.jpg ☐
CONFERENCIA DE SECRETARIADO	El Sábado 29 de Abril, se realizó la conferencia "Self - Marketing para Secretarías". El Dr. Gustavo Galio, fue el encargado de dictar la conferencia...	52020006.JPG ☐
CAPACITACIÓN EN DISEÑO GRÁFICO	Desde aproximadamente 4 meses atrás, nos encontramos dictando seminarios de Diseño Gráfico para el público peninsular...	IMAG0151.JPG ☐

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena Intranet local

Figura B.35. Página Consulta Noticias

B.36. PÁGINA MODIFICACIÓN NOTICIAS**Figura B.36. Página Modificación Noticias**

B.37. PÁGINA INGRESO INSTRUCTORES

EDCOM escuela de diseño comunicación visual
Diseño y Internet tecnológicamente integrados

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, luzziola

PROFESORES

*Son Campos Obligatorios

*Tipo: AYUDANTE ☒

*Nombres: *Apellidos:

*Edad:

*Fecha de Nacimiento:

*Teléfono:

*Título Universitario:

*Conocimientos:

*Referencias Personales: *Teléfono Referencia:

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura B.37. Página Ingreso Instructores

B.38. PÁGINA CONSULTA INSTRUCTORES



EDCOM ESCUELA DE DESARROLLO COMUNITARIO VISUAL
Desarrollando el potencial tecnológico del municipio



MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Autoevaluación
- > Ingresar
- > Consultar
- > Testimoniales
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones

 Home
  Entrar Sesión

Usuario Conectado, Jucciola

DOCENTES

Tipo	Apellidos	Nombres	
INSTRUCTOR	Martillo	Francisco	☐
INSTRUCTOR	Pico	Shirley	☐
INSTRUCTOR	Parra	William	☐
INSTRUCTOR	Suárez	Sicilia	☐
INSTRUCTOR	Cruz Perera	Yadira Noemí	☐
INSTRUCTOR	Mendoza Saverio	Edgar Olimpo	☐
INSTRUCTOR	Lacerna Córdova	Angel	☐
INSTRUCTOR	Bravalo Frasso	José Alexander	☐

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena

Intranet local

Figura B.38. Página Consulta Instructores

B.39. PÁGINA MODIFICACIÓN INSTRUCTORES

MANUTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
 - > Ingresar
 - > Consultar
- > Testimoniales
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, Jucciola

Profesores

Tipo: INSTRUCTOR

Nombres: Francisco Apellidos: Martillo

Edad: 28

Fecha de Nacimiento: 2006-09-08

Teléfono: 2654789

Título Universitario: Tecnólogo

Conocimientos: La verdad es que ni me acuerdo del

Referencias Personales: a Teléfono Referencia: 2354686

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura B.39. Página Modificación Instructores

B.41. PÁGINA CONSULTA TESTIMONIALES

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena

Intranet local

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimonios
- > Ingresar
- > Consultar
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, Jucciola

TESTIMONIALES

Nombres y Apellidos	Título	Imagen
GLORIA YAGUAL	CONTADORA	Incognito.jpg ☐
Cinthya Yance	Análisis de Soporte de Microcomputadores	Incognito.jpg ☐

Eliminar

Figura B.41. Página Consulta Testimonios

B.40. PÁGINA INGRESO TESTIMONIALES

EDCOM escuela de diseño comunicador visual
Diseño y Sistemas Tecnológicamente Integrados

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, Jucchiola

TESTIMONIALES

**Son Campos obligatorios*

*Nombres y Apellidos:

*Título Universitario:

*Testimonio:

Foto:

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena Intranet local

Figura B.40. Página Ingreso Testimoniales

B.42. PÁGINA MODIFICACIÓN TESTIMONIALES

Capacitación EDCOM-Santa Elena

EDCOM ESCUELA DE DISEÑO - COMUNICACIÓN VISUAL
Diseño y Sistemas tecnológicamente integrados

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado: lucchiola

TESTIMONIAL

Nombres y Apellidos: GLORIA YAGUAL

Título Universitario: CONTADORA

Testimonio: EL CURSO ES MUY BUENO, APRENDI MUCHO, NUEVAS TECNICAS, TAMBIEN DEPENDE MUCHO DE LA PERSONA QUE

Imagen Actual: Incognito.jpg

Seleccionar Nueva Imagen: Examinar...

Actualizar

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura B.42. Página Modificación Testimoniales

B.43. PÁGINA INGRESO ALUMNOS STATUS

MANUTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios/Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimoniales
- > Alumnos STATUS
 - > Ingresar
 - > Consultar
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado: jucciola

STATUS DE ALUMNOS

Seleccione Seminario: Seleccione

Seleccione Alumno: Seleccione

Apellidos: YANCE YAGUAL

Nombres: SILVANA

de Cédula: 919827680

Curso: VISUAL BASIC.NET

Calificación en #:

Calificación en Letras:

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura B.43. Página Ingreso Alumnos Status

B.44. PÁGINA CONSULTA ALUMNOS STATUS

Capacitación EDCOM-SANTA ELENA

EDCOM ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL
"Diseño y Sistemas Tecnológicos Integrados"

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado: jucciola

STATUS DE ALUMNOS

Seleccione Seminario: Seleccione Consultar

Materia	Datos del Alumno(a)	Nota	Status
VISUAL BASIC.NET	YANCE YAGUAL SILVANA	10 A	☐

Eliminar

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura B.44. Página Consulta Alumnos Status

B.45. PÁGINA MODIFICACIÓN ALUMNOS STATUS

CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA

edcom ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL
Un nuevo sistema tecnológico en línea

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, lucciola

STATUS DEL ALUMNO

Apellidos:	YANCE YAGUAL
Nombres:	SILVANA
# de Cédula:	919827600
Curso:	VISUAL BASIC.NET
Calificación en #:	10
Calificación en Letras:	A

Actualizar

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura B.45. Página Modificación Alumnos Status

B.46. PÁGINA PLANIFICACIONES

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimonios
- > Alumnos Status
- > Planificadores
- > Registro

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones
- > Contactenos

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, Jucchiola

PLANIFICACIONES

CRONOGRAMA DE SEMINARIOS

*Estos Campos son Obligatorios.

*Fecha:

SEMINARIOS Y TALLERES	
*DURACIÓN	
*INVERSIÓN	
*INVERSIÓN ESPOL / C.A.M. COMERCIO	
*HORARIO	
*DÍAS	
*INFO	

Grabar

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura B.46. Página Planificaciones

B.47. PÁGINA REGISTROS

CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA

edcom ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, lucciola

REGISTROS ALUMNOS

**No es obligatorio llenar estos campos, si el tipo de participante es PARTICULAR.*

Datos Personales

C. Identidad:

Nombres:

Apellidos:

Dirección:

Telf. Domicilio:

Título Universitario:

Datos Laborales

* Razón Social:

* Cargo:

E-mail:

* Telf. Oficina:

Tipo de Participante:

☐ Particular

☐ Empresa

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura B.47. Página Registros

B.48. PÁGINA PLANIFICACIONES



CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA

edcom ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL
"Creando Sinérgias Tecnológicasmente Integradas"



- > MANTENIMIENTOS
- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimoniales
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros
- > PROCESOS
- > Plafón Académico
- > Publicidad
- > CONSULTAS
- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones
- > Contactenos

 Home
  Cerrar Sesión

► Usuario Conectado,Jucciola

PLANIFICACIONES

CRONOGRAMA DE SEMINARIOS

Mes: Año: Consultar

SEMINARIOS Y TALLERES	DURACIÓN	INVERSIÓN	INVERSIÓN ESPOL/CAM. COMERCIO	HORARIO	DÍAS	INICIO
LINUX INSTALACIÓN/A	8 HORAS	\$ 20.00	\$ 15.00	8:00 A 1	SÁBADOS	22 NO
FUNDAMENTOS DE D	50 HOP	\$ 90.00	\$ 67.50	8:00 A 1	SÁBADOS	25 NO
ADOBE ILLUSTRATOR	40 HOP	\$ 100.00	\$ 75.00	8:00 A 1	SÁBADOS	25 NO
VISUAL BASIC.NET	30 HOP	\$ 90.00	\$ 67.50	14:00 A	DOMINGOS	20 NO

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena
Intranet local

Figura B.48. Página Planificaciones

B.49. PÁGINA PUBLICIDAD

MANUAL DE USUARIO

WEB SITE CAPACITACIÓN EDCOM-SANTA ELENA

EDCOM ESCUELA DE DISEÑO - COMUNICACIÓN VISUAL

Diseño y Sistemas Tecnológicamente Integrados

ESPOL

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimonios
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones
- > Contáctenos

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, lucciola

PUBLICIDAD

*Son Campes Obligatorios

NUESTRO SEMINARIO DEL MES

*

*Fecha de Inserción:

*Fecha Límite:

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena

Intranet local

Figura B.49. Página Publicidad

B.50. PÁGINA REGISTROS

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Diplomadas
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimoniales
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Alumnos
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones
- > Contáctenos

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, lucciola

ALUMNOS REGISTRADOS

Razón Social	Sem./Cup.	#Cédula	#Matrícula	Apellidos	Nombres
	AS	919926941	200120012	YANCE	CINTHYA ☐
	AS	919826941	0	YANCE	CINTHYA ☐
ABODE ILUSTRATOR CS		904775665	0	YAGUAL REYES	GLORIA ☐
ELECTROLEG	VISUAL BASIC.NET	919827600	0	YANCE YAGUAL	SILVANA ☐
ABODE ILUSTRATOR CS		919826941	200120012	YANCE YAGUAL	CINTHYA ☐
BNF	ASP.NET	904775665	0	YAGUAL	GLORIA ☐
ELECTROLEG	SECRETARIA PLUS	919827600	0	YANCE YAGUAL	SILVANA ☐
ASP.NET		921375680	200021160	Gonzalez	Juan ☐

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

Figura B.50. Página Registros

B.51. PÁGINA SEMINARIOS POR MES

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimoniales
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones
- > Contáctenos

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, lucciola

SEMINARIOS POR MES

Seleccione el Mes: Consultar

Seleccione el Seminario: Seleccione

Cédula Identidad	Apellidos	Nombres	Calific.
919927600	YANCE YAGUAL	SILVANA	A

Administración del Web Site Capacitación Edcom-Santa Elena Intranet local

Figura B.51. Página Seminarios por Mes

B.52. PÁGINA EVALUACIÓN DOCENTE

MANTENIMIENTOS

- > Certificados
- > Seminarios / Cursos
- > Diplomados
- > Noticias
- > Profesores
- > Testimoniales
- > Alumnos Status
- > Planificaciones
- > Registros

PROCESOS

- > Planificaciones
- > Publicidad

CONSULTAS

- > Registros
- > Seminarios x Mes
- > Evaluaciones
- > Contactenos

Home Cerrar Sesión

Usuario Conectado, lucciola

EVALUACIÓN DOCENTE

Alumno	Profesor	Curso / Seminario	Puntaje	
Gonzabay Juan	Edgar Olimpo Mendoza Saverio	ADOBE ILLUSTRATOR CS	4	☐
Gloria Yagual	Shirley Pico	Excel Avanzado Aplic	4	☐
Cinthya Yance	William Parra	Diseño Gráfico	4	☐

Eliminar

1 >>

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena Intranet local

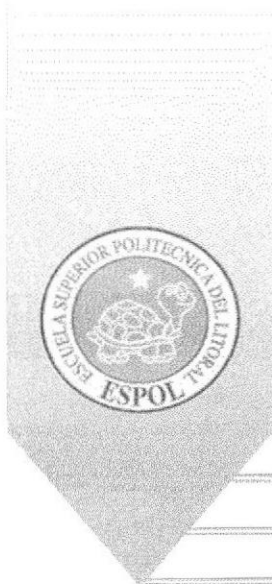
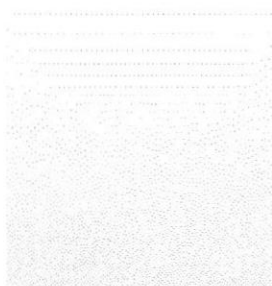
Figura B.52. Página Evaluación Docente

B.53. PÁGINA CONTÁCTENOS

Administración del Web Site Capacitación EDCOM-Santa Elena

Intranet local

Figura B.53. Página Contáctenos



ANEXO C

GLOSARIO DE TÉRMINOS TÉCNICOS

GLOSARIO DE TÉRMINOS TÉCNICOS

A

Actividad de Entrada/Salida: Operaciones de lectura o escritura que ejecuta la computadora. La computadora efectuará una "lectura" cuando se escriba información con el teclado, o se seleccionen y elijan elementos utilizando el mouse (ratón). Por otro lado, cuando se abra un archivo, la computadora leerá el disco en el cual está situado dicho archivo y lo abrirá.

La computadora ejecutará una operación de "escritura" cada vez que se almacene, envíe o imprima o presente información en pantalla. Por ejemplo, la computadora realiza una escritura cuando se guarda información en el disco, se muestra información en pantalla, o se envía información a una impresora o a través de un módem.

Actualizar: Poner al día la información presentada en pantalla con los datos más recientes.

Aplicación: Programa que se utiliza para realizar un determinado tipo de trabajo, como por ejemplo el procesamiento de texto. También suele utilizarse, indistintamente, el término "Programa".

Archivo (File): Colección de datos o programas que sirve para un único propósito. Se almacenan con el objetivo de recuperarlos más adelante.

Arrastrar y colocar: Concepto de GUI (Interfaz gráfica de usuario) que permite seleccionar un objeto de la pantalla y pasarlo como entrada a otro objeto (ícono).

B

Barra de Desplazamiento: Barra que aparece en los bordes derecho o inferior de una ventana o cuadro de lista cuyo contenido no es completamente visible. Todas las barras de desplazamiento contienen dos flechas de desplazamiento y un cuadro de desplazamiento que permiten recorrer el contenido de la ventana o cuadro de lista.

Barra de Título: Barra horizontal (en la parte superior de una ventana) que contiene el título de la ventana o cuadro de diálogo. En muchas ventanas, la barra de título contiene también el cuadro del menú control y los botones "Maximizar" y "Minimizar".

Botón Maximizar: Pequeño botón que contiene una flecha hacia arriba, situado a la derecha de la barra de título. Si se utiliza el mouse (ratón), puede hacer clic en el botón "Maximizar" para ampliar una ventana a su tamaño máximo. Si se utiliza el teclado, puede emplear el comando Maximizar del menú Control.

Botón Minimizar: Pequeño botón, que contiene una flecha hacia abajo, situado a la derecha de la barra de título. Si se está utilizando el mouse (ratón), puede hacer clic en el botón "Minimizar" para reducir una ventana a un icono. Si se está utilizando el teclado, puede emplear el comando Minimizar del menú Control.

Botón Restaurar: Pequeño, botón que contiene una flecha hacia arriba y otra hacia abajo, situado a la derecha de la barra de título. El botón "Restaurar" sólo aparecerá cuando se haya ampliado una ventana a su tamaño máximo. Si se está utilizando el mouse (ratón), puede hacer clic en el botón "Restaurar" para que la ventana recupere su tamaño anterior. Si se está empleando el teclado, puede usar el comando Restaurar del menú Control.

C

Capacidad: La Júnior velocidad de transmisión posible que puede darse en un canal, un circuito o una pieza de equipo. La capacidad puede expresarse como la velocidad bruta o como el rendimiento neto.

Chat: Palabra inglesa que significa charlar, platicar, etc. En términos de Internet esta palabra se utiliza para designar a las habitaciones donde las personas pueden hablar entre sí.

D

Dirección: Código exclusivo asignado a la ubicación de un archivo almacenado, un dispositivo en un sistema de red, o en cualquier origen de datos de una red.

Dirección IP: Dirección de 32 bits del Protocolo Internet asignada a un host. La dirección IP tiene un componente del host y un componente de la red.

Dirección URL (Uniform Resource Locator): Formato de las direcciones de sitios que muestra el nombre del servidor en el que se almacenan los archivos del sitio, la ruta de acceso al directorio del archivo y su nombre.

E

Explorador: Programa de aplicación que proporciona una interfaz gráfica interactiva para buscar, localizar, ver y administrar la información a través de una red.

F

FTP (Protocolo de Transferencia de archivos): Protocolo utilizado para transferir archivos a través de una amplia variedad de sistemas.

G

GIF: Formato de intercambio de gráficos, GIF es un formato estándar para archivos de imágenes en WWW. El formato de archivos GIF es muy común, ya que utiliza un método de comprensión para reducir los archivos.

H

Hipertexto: Describe un tipo de funcionalidad de exploración en línea interactiva. Los vínculos (direcciones URL) incrustados en palabras o frases permiten al usuario seleccionar texto (por ejemplo haciendo clic con el mouse) y mostrar inmediatamente información relacionada de Web y se distribuye la información.

Hipervínculo: Conexiones entre una información y otra.

HTML (Hypertext Markup Language): Lenguaje de "etiquetas" en el que se asigna formato a las páginas Web y se distribuye la información.

HTTP (Protocolo de Transferencia de datos): Método mediante el que se transfieren documentos desde el sistema host o servidor a los exploradores y usuarios individuales.

I

IP (Protocolo Internet): Define la unidad de información enviada entre sistemas, que proporciona un servicio de entrega de paquetes básico.

J

JPEG: Joint Photographic Experts Group. Se trata de un conocido método para comprimir imágenes fotográficas. Muchos exploradores del Web aceptan imágenes JPEG como el formato de archivo estándar para la visualización.

K

Kilobyte: Equivale a 1024 bytes.

L

Línea dedicada: Línea privada alquilada a una empresa de telecomunicaciones.

M

MPEG (Moving Pictures Expert Group): Se trata de un modo estándar de comprimir video de imágenes en movimiento.

Multimedia: Sistemas informáticos que integran audio, video y datos.

MHZ: Medida de velocidad.

N

Navegar: Maniobrar, trasladarse o viajar a través de las diversas áreas de Internet. Puede navegar a través de Internet en una variedad de formas. Puede trasladarse a través de una serie de menús seleccionando opciones en cada menú. También puede navegar a través de páginas de la World Wide Web (WWW) seleccionando hipervínculos en cada página. Adicionalmente, puede navegar directamente especificando los lugares que desea visitar.

Nombre de usuario: La secuencia de caracteres que lo identifica. Al conectarse a una computadora, generalmente necesita proporcionar su nombre y contraseña de usuario. Esta información se usa para verificar que usted esté autorizado para usar el sistema.

Nombre de Host: Nombre de un dispositivo de un conjunto de redes. En el caso de una red Windows, puede ser o no equivalente al nombre de computadora.

Nombre de Computadora: Nombre exclusivo, con una longitud máxima de hasta 15 caracteres en mayúscula, que identifica a una computadora en la red.

P

Página: Documento de Hipermedia en el Web.

“POP” (Punto de Presencia): Conexión de acceso telefónico de los proveedores de servicios de Internet para usuarios de módem, que se utiliza principalmente para describir conexiones locales, de forma que los usuarios no tengan que hacer llamadas de larga distancia. Por ejemplo, un determinado ISP puede tener su base en San José, pero tener “POP” En Los Ángeles y Nueva York

PPP (Protocolo Punto a Punto): Conexión a Internet de acceso telefónico que utiliza el protocolo TCP/IP; algo más rápido que SLIP.

Principal: Primera página de un sitio, que contiene información de identificación y un índice.

Privilegios de acceso: Privilegio para tener acceso a carpetas y hacer cambios en ellas.

Puntero: Dirección URL incrustada en los datos que especifica su ubicación en otro registro o archivo. El hipervínculo es un ejemplo de puntero.

R

Red: Sistema de elementos interrelacionados que se conectan mediante un vínculo dedicado o conmutado para proporcionar una comunicación local o remota (de voz, video, datos, etc) y facilitar el intercambio de información entre usuarios con interés comunes.

Ruta de acceso: Especifica la localización de un archivo dentro del árbol de directorios. Por ejemplo, para especificar la ruta de acceso de un archivo dentro del árbol LEAME.TXT situado en el directorio WINDOWS de la unidad C, deberá escribir c:\windows\leame.txt.

S

Seguridad: Mecanismo de control que evitan el uso no autorizado de recursos.

Servidor: En una red, estación, host de datos que proporciona servicios a otras estaciones.

Servidor de archivos: Sistema informático que permite a usuarios remotos (clientes) tener acceso a archivos.

Soporte: Formato de distribución y almacenamiento de información (por ejemplo, una cinta de video, disquete, disco óptico, impresora, etc.). Una ampliación de la capacidad de comunicación de la humanidad. Es el mensaje.

Superautopista de la información: Una palabra de moda. Hace referencia al plan de la administración de Clinton/Gore para liberalizar los servicios de comunicación, permitiendo la integración de todos los aspectos de Internet, CATV, teléfono, empresas, ocio, proveedores de información, educación, etc.

Sitio: Ubicación de la dirección de un servidor en Internet.

Software: ubicación de la dirección de un servidor en Internet.

SVGA (Super Video Graphics Adaptor): Término usado para monitores de alta resolución.

T

TCP/IP: Protocolo de control de transmisiones/Protocolo Internet. Es el protocolo estándar de comunicaciones en red utilizado para conectar sistemas informáticos a través de Internet.

Tiempo Real: Rápida transmisión y proceso de datos orientados a eventos y transacciones a medida que se producen, en contraposición a almacenarse y retransmitirse o procesarse por lotes.

Transferir: Trasladar programas o datos de equipos informáticos a dispositivos conectados, normalmente de servidores a PCs.

U

UNZIP: Descomprimir o expandir un archivo que se había reducido mediante una utilidad de compresión.

Usenet (User Network): Grupos de debate de Internet. Uno de los primeros formatos de "correo electrónico colectivo". Actualmente hay unos 10000 grupos de debate diferentes.

V

Vínculo: Véase hipervínculo.

Ventana: Área rectangular en la pantalla en la que aparece una aplicación o un documento. Las ventanas pueden abrirse, cerrarse o moverse y la mayoría de ellas también puede cambiar de tamaño. Se pueden tener abiertas varias ventanas a la vez y a menudo es posible reducir una ventana a un icono, o ampliarla para que ocupe todo el escritorio.

W

WAV: Extensión que utilizan algunos archivos de audio.

WINZIP: Utilitario de comprensión que permite a los usuarios de Windows 95, 3.1 y NT reducir el tamaño de sus archivos para transferirlos más rápidamente a través de Internet. Esta utilidad también descomprime archivo comprimidos con formatos PKZIP o TAR. <http://www.winzip.com/winzip>

WWW (World Wide Web): Sistema de Internet para vincular mediante hipertexto en todo el mundo documentos multimedia, permitiendo un fácil acceso, totalmente independiente de la ubicación física, a la información común entre documentos.

Z

ZIP: Al “comprimir” un archivo mediante pkzip, el archivo resultante se denomina un archivo “zip”. Suele terminar con la extensión “.zip”.