

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL



T
658.787
CONs

PROGRAMA DE TECNOLOGÍA EN COMPUTACIÓN

PROYECTO DE GRADUACIÓN

**PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE :
ANALISTA DE SISTEMAS**

*Sistema de Control de Inventarios y Activos Fijos
S.C.I.A.F.*

FOLLETO PROMOCIONAL DEMO

DIRIGIDO A:

Programa de Tecnología Mecánica
PROTMEC -ESPOL



AUTORES

Annabell Constantine Tigua
Sonnia Pinto Suárez

DIRECTORA:

ANL. Alexandra Paladines de Ponce

DICIEMBRE- 1997

DEDICATORIA

A mis padres, por su esfuerzo realizado para ayudar a lograr mis metas, por todo su amor y enseñanzas transmitidas y por el apoyo y comprensión que me han brindado en todo momento para lograr culminar con éxito la carrera.

Sonnia Pinto S.

A mi abuelita Rosa, a mi madre y a John, por la comprensión y el apoyo brindado en la realización de esta meta.

Annabell Constantine T.



AGRADECIMIENTO

A Dios, por darme la vida y la salud para terminar mis estudios y darme la guía espiritual que se necesita para seguir con éxito mi nueva carrera profesional.

A mi abuelita, mi mamá, y a John por brindarme su amor y ayuda incondicional en todas las decisiones tomadas en esta etapa de mi vida.

A nuestra Directora de Tesis, Anl. Alexandra Paladines por su paciencia, comprensión y guía en la elaboración del proyecto.

A los Tecnólogos, Miguel Pisco y Luis Vargas, coordinador y ex-coordinador de PROTMEC y demás personal, por la colaboración entregada para la culminación del proyecto.

A mis amigos, Ernesto, Leonardo, Ruth, Carlos, José, Boris y al Ing. Héctor Ayón, que estuvieron siempre prestos a darme su confianza y el apoyo necesarios para enfrentar y superar los diversos obstáculos que dificultaban el logro de esta meta.

Un agradecimiento muy especial a Sonia, mi compañera del proyecto.

Annabell Constantine T.

AGRADECIMIENTO

A Dios por estar siempre conmigo, por permitirme disfrutar de los buenos momentos y aprender de las malas experiencias, pero principalmente por guiarme por el camino más acertado para lograr mis metas .

A nuestra Directora de Tesis, Anl. Alexandra Paladines por su paciencia, comprensión y guía en la elaboración del proyecto.

A los Tecnólogos, Miguel Pisco y Luis Vargas, coordinador y ex-coordinador de PROTMEC y demás personal, por la colaboración entregada para la culminación del proyecto.

A mis padres y hermanas que me apoyaron en todo momento , a Annabell por acompañarme en la realización de este proyecto, a mis amigas Ruth y Sandra quienes me ayudaron incondicionalmente siempre que fué necesario .

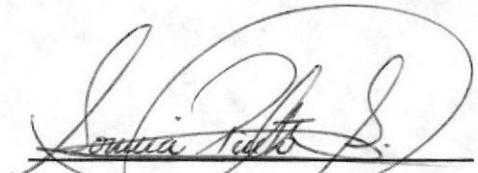
Sonnia Pinto.

DECLARACIÓN EXPRESA

“La responsabilidad por los hechos y doctrinas expuestas en este proyecto nos corresponden exclusivamente; y el patrimonio intelectual de la misma a la ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL”.

(Reglamento de Exámenes y Títulos Profesionales de la E.S.P.O.L.)

Annabell Constantine Tigua



Sonia Pinto Suárez





Arl Alexandra Paladines JB

Anl. Alexandra Paladines
DIRECTORA DE PROYECTO

TABLA DE CONTENIDO

Página

INTRODUCCIÓN.....	i
1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL SISTEMA	1-1
2. INSTALACIÓN Y ACCESO	2-1
2.1. SOFTWARE RECOMENDADO (OPCIONAL)	2-1
2.2. INSTALACIÓN.....	2-1
2.3. ACCESO.....	2-2
3. MANEJO DEL SISTEMA	3-1
3.1. ACCESO AL SISTEMA	3-1
3.2. INGRESO DE EXISTENCIAS AL INVENTARIO	3-2
3.2.1.Ingreso de un Activo Fijo	3-3
3.2.2.Ingreso de un Bien de Control.....	3-4
3.3. INGRESO/EGRESO DE MOVIMIENTOS DIARIOS.....	3-4
3.3.1.Ingreso de Items.....	3-5
3.3.2.Préstamo de Bienes.....	3-5
3.4. CONSULTAR/IMPRIMIR UN REPORTE	3-6
3.4.1.Consulta/Rep. de Inventario de Bienes de Control.....	3-7
3.5. EJECUCIÓN DE PROCESOS ESPECIALES.....	3-9
3.5.1.Revalorización de Activos Fijos	3-9
3.5.2.Corrección Monetaria de Activos Fijos.....	3-10
3.5.3.Depreciación de Activos Fijos	3-11
3.5.4.Proceso de Cierre.....	3-12
4. UTILIDADES DEL SISTEMA	4-1
4.1. UTILIDAD COMPACTAR DATOS.....	4-1
4.2. UTILIDAD RESPALDAR DATOS	4-1

ANEXOS

- A. MENÚES DEL SISTEMA
- B. BARRAS DE HERRAMIENTAS
- C. GLOSARIO

INDICE DE ILUSTRACIONES

Página

CAPÍTULO 2

Figura 2-1 Pantalla "Ejecutar" del menú Inicio	2-1
Figura 2-2 Pantalla de Instalación del Demo	2-2
Figura 2-3 Pantalla de Finalización de Instalación	2-2
Figura 2-4 Pantalla de Ejecutar Mostrar	2-2
Figura 2-5 Pantalla Inicial de Presentación del Demostrativo	2-3

CAPÍTULO 3

Figura 3-1 Acceso al Sistema	3-1
Figura 3-2 Pantalla con los Menús del Sistema	3-2
Figura 3-3 Mantenimiento de Activos Fijos (Nuevo)	3-3
Figura 4-4 Mantenimiento de Herramientas (Nuevo)	3-4
Figura 3-5 Ingreso de Ítems	3-5
Figura 3-6 Préstamo de Bienes	3-6
Figura 3-7 Pantalla de Consulta de Inventario de Bienes de Control	3-8
Figura 3-8 Presentación preliminar del informe "Inventario de Instrumentos, Herramientas y Varios"	3-9
Figura 3-9 Revalorización de Activos Fijos	3-10
Figura 3-10 Corrección Monetaria de Activos Fijos	3-11
Figura 3-11 Depreciación de Activos Fijos	3-11
Figura 3-12 Proceso de Cierre	3-12

CAPÍTULO 4

Figura 4-1 Utilidad Compactar Datos	4-1
Figura 4-2 Utilidad Respaldar Datos	4-2
Figura 4-3 Opciones de la Utilidad Respaldar Datos	4-2
Figura 4-4 Respaldo de Datos	4-3
Figura 4-5 Restauración de Datos	4-3

INTRODUCCIÓN

Este folleto ha sido creado con el fin de ofrecer al lector una breve referencia de las distintas utilidades que ofrece el *Sistema de Control de Inventarios y Activos Fijos (S.C.I.A.F)*.

El lector podrá descubrir los aspectos más importantes del sistema a la vez que podrá realizar un rápido aprendizaje de sus principales opciones ejecutando el *DEMO SCIAF*.

La temática del folleto está ordenada de tal forma que usted podrá ser guiado paso a paso en la instalación y uso del demostrativo que le permitirá conocer el sistema.

El primer capítulo le presentará una idea general del sistema el cual le dará una pauta de lo que será tratado posteriormente en forma detallada.

El segundo capítulo le enseñará la forma de instalar el demostrativo para que usted pueda observar la demostración.

El tercer capítulo le muestra las principales opciones del Sistema con sus respectivos ejemplos que le permitirán tener una idea más clara de las bondades y ventajas del Sistema.

El folleto cuenta además con dos apéndices que se encuentran al final, en el primero se muestran cada uno de los menús del sistema con el objetivo de tener una referencia rápida del menú donde usted podrá encontrar una determinada opción. El segundo apéndice encontrará la definición de cada botón de las barras de herramientas que proporciona el sistema.

Este folleto ha sido creado para las personas que necesitan conocer el manejo de un poderoso Sistema de Inventarios y Activos Fijos como es S.C.I.A.F.

CAPÍTULO

1

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL SISTEMA

En este capítulo se realiza una breve descripción de las bondades y Ventajas del Sistema.



1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL SISTEMA

El Sistema de Control de Inventarios y Activos Fijos ha sido desarrollado con el objetivo de satisfacer las necesidades inmediatas de información relacionada con las existencias de bienes y control de Activos Fijos en el Programa de Tecnología Mecánica (PROTMEC).

El sistema fue desarrollado para cumplir principalmente con los siguientes objetivos:

1. Mantener un control de las existencias reales de los materiales, insumos suministros y otros fungibles .
2. Mantener un control de la existencia, valor y estado real de los diferentes Activos Fijos (Muebles, Equipos de Computación, etc.) ,Bienes de Control (herramientas, instrumentos, etc.), permitiendo dar de baja a aquellos que han sufrido desgaste de acuerdo a su tiempo de vida útil o por el estado en que se encuentren.
3. Controlar los préstamos realizados a estudiantes y profesores mediante el ingreso de datos referentes a los préstamos que permitirán conocer en un momento determinado la ubicación del equipo, herramienta o instrumento prestado.
4. Implementar un sistema de codificación de bienes e ítems de bodega que permitirá una rápida identificación y ubicación de los mismos.
5. Emitir reportes que serán de utilidad para el análisis y la toma de decisiones oportuna.

Como usted podrá observar más adelante todos estos objetivos fueron cumplidos en detalle.

Entre las características principales que ofrece el Sistema tenemos :

Las opciones descriptivas de los menús le permiten realizar el proceso deseado sin necesidad de ser un usuario experto del sistema, además le proporciona una barra de herramientas con botones que le permitirán ejecutar rápidamente las principales opciones del sistema.

Usted podrá registrar los movimientos diarios (Ingresos o Egresos) de una manera rápida y sencilla ya que no necesitará tener memorizado los códigos de los innumerables ítems existentes para hacer referencia a los mismos en el momento de realizar el movimiento, todo esto debido a la facilidad de tener listas desplegables que le muestran los códigos con sus respectivas especificaciones. No tendrá la tarea de realizar tediosas operaciones aritméticas para obtener los totales porque el sistema lo hará automáticamente a medida que realice un ingreso o egreso de ítems.

Por último luego de realizar el registro del respectivo movimiento usted podrá imprimir el Comprobante con sólo presionar un botón.

Los Préstamos y Devoluciones serán atendidos y controlados en forma eficiente debido a que el sistema tendrá las existencias reales de los ítems los cuales podrán ser consultados desde la pantalla de préstamos con sólo dar un clic en el botón de consulta respectivo. Además usted podrá emitir reportes con datos de los deudores permitiéndole así tomar las medidas oportunas.

El sistema permite además :

- *Dar de Baja* a aquellos bienes que por estar obsoletos o por cualquier motivo necesiten ser eliminados del sistema.
- Registrar la *Transferencia* de los bienes a otras unidades académicas.
- *Cambiar de ubicación* dentro de la misma unidad un determinado bien

Las consultas y Reportes que emite el Sistema le serán de gran utilidad para conocer los resultados de los diferentes procesos ejecutados gracias a la facilidad que tienen de permitir que el usuario ingrese los criterios de consulta deseados .

El valor actual de los Activos Fijos podrá ser actualizado de acuerdo a las normas de control de Activos Fijos con sólo ejecutar anualmente los procesos de Corrección Monetaria y Depreciación, luego de esto podrá emitir un reporte que le permitirá verificar los nuevos valores.

La seguridad del sistema está garantizada gracias al método de seguridad de utilizar un código de usuario y una clave para cada usuario. Los usuarios sólo podrán ingresar a las opciones que les han sido asignadas por una persona que tiene completo control del sistema.



CAPÍTULO

2

INSTALACIÓN DEL DEMOSTRATIVO

*En este capítulo usted aprenderá la forma de
instalar el DEMO S.C.I.A.F.*



2. INSTALACIÓN Y ACCESO

2.1. SOFTWARE RECOMENDADO (OPCIONAL)

Software:

- Power Point 97 (Preferible) ó Power Point 95

Advertencia :

Si no tiene instalado Power Point 97 los botones de dirección y algunos efectos especiales no funcionarán y cada clic que realice le permitirá avanzar sólo a la siguiente diapositiva, si usted desea finalizar la presentación deberá presionar la tecla ESC .

2.2. INSTALACIÓN

Inserte el diskette etiquetado como # 0 y realice lo siguiente :

Seleccione la opción **Ejecutar** del menú **Inicio** y escriba **Demo.bat** en la caja de texto "Abrir": luego presione el botón **Aceptar** .

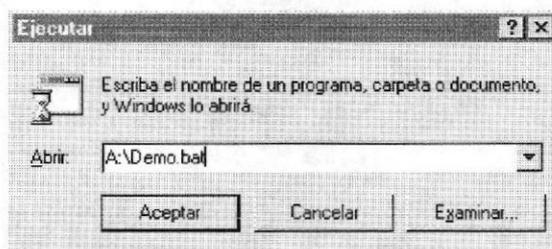


Figura 2-1 Pantalla "Ejecutar" del menú Inicio

Luego de presionar el botón **Aceptar**, el instalador automáticamente creará un directorio denominado "Demo" y le presentará las líneas de mensaje:

- "Introduzca el disco # 1 de Instalación" y ejecute PGNSETUP"
- "Escriba <<C:\DEMO>> en la Carpeta de destino" para indicarle que en la pantalla que se muestra a continuación deberá escribir en la caja de texto "Carpeta de destino:" la palabra DEMO que indica el directorio donde serán instalados los archivos correspondientes.

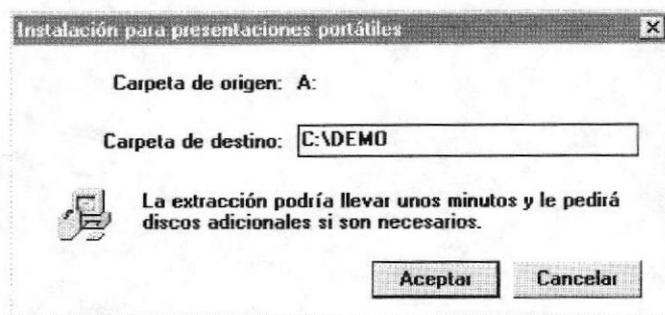


Figura 2-2 Pantalla de Instalación del Demo

Luego de introducir el disco # 1 y ejecutar PGNSETUP.EXE, deberá presionar el botón **Aceptar** y esperar hasta que aparezca un mensaje solicitando el disco SIGUIENTE. Cuando finalice el proceso se presentará el siguiente mensaje:

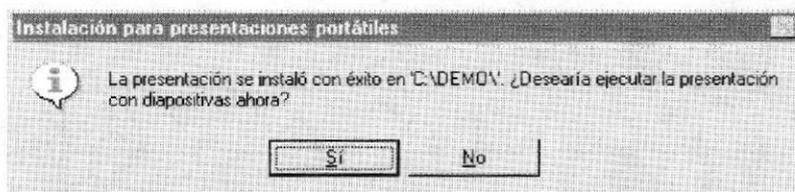


Figura 2-3 Pantalla de Finalización de Instalación

Si usted contesta “Sí” a la pregunta anterior, se iniciará la presentación del demo, caso contrario el proceso finalizará.

2.3. ACCESO

Seleccione la opción **Ejecutar** del menú **Inicio** y escriba **MOSTRAR** en la caja de texto “Abrir”:, luego presione el botón **Aceptar** .

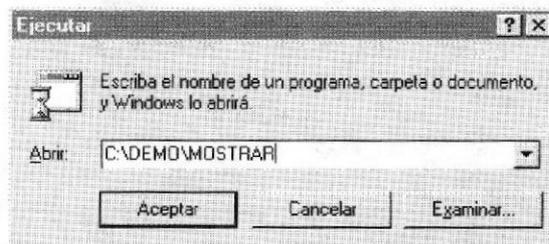


Figura 2-4 Pantalla de Ejecutar Mostrar



Después de presionar el botón **Aceptar** se presentará la pantalla inicial que se muestra a continuación:

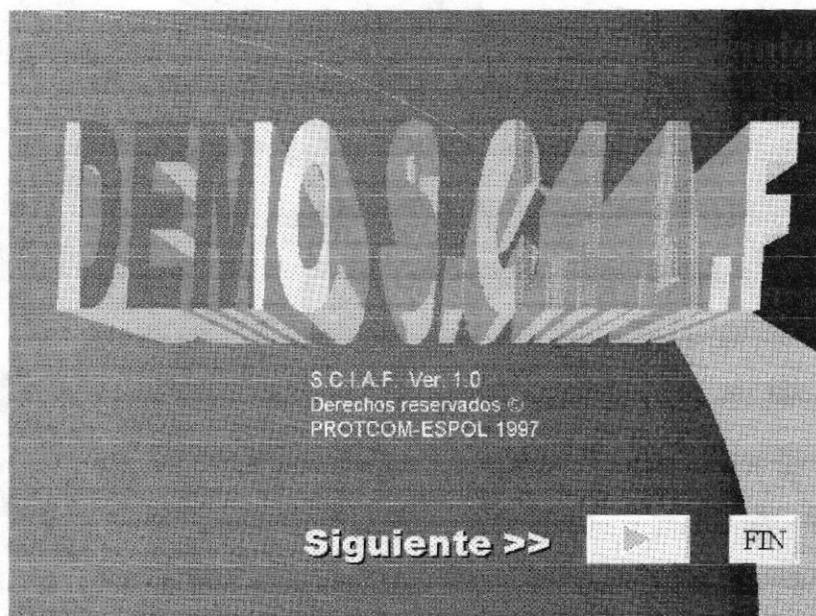


Figura 2-5 Pantalla Inicial de Presentación del Demostrativo



CAPÍTULO

3

MANEJO DEL SISTEMA

En este capítulo se realiza una breve explicación de las principales opciones del sistema S.C.I.A.F.



3. MANEJO DEL SISTEMA

3.1. ACCESO AL SISTEMA

Cuando usted ingresa al Sistema, se presenta la pantalla de Acceso donde tendrá que ingresar el Usuario y la Clave como se muestra a continuación:



Figura 3-1 Acceso al Sistema

Luego de acceder al sistema se presentará la pantalla que contiene todos los menús desde los cuales usted podrá realizar las distintas operaciones que ofrece el Sistema.



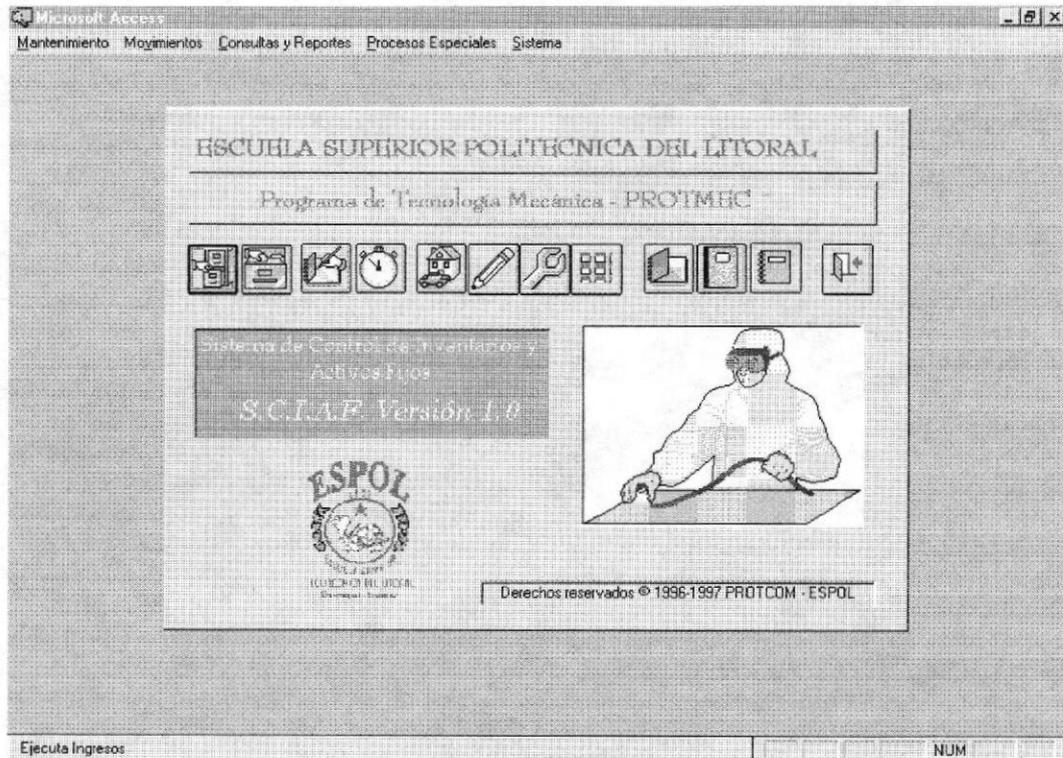


Figura 3-2 Pantalla con los Menús del Sistema

3.2. INGRESO DE EXISTENCIAS AL INVENTARIO

Cuando se inicia el sistema, no existe información alguna acerca de las existencias en el inventario, para comenzar a trabajar debemos realizar primero el ingreso de todos los bienes existentes, a este procedimiento se lo conoce como **Mantenimiento**.

Para aprender el procedimiento de Mantenimiento, tenemos que conocer que el Sistema reconoce varios tipos de Items que a continuación se detallan :

Activos Fijos : Son todos los bienes que tienen cierta permanencia o fijeza y que han sido adquiridos con el fin de usarlos y no de Venderlos. Los Tipos de Activo Fijo que maneja el sistema son los siguientes :

- Muebles y Equipos de Oficina
- Equipos de Computación
- Maquinarias y Equipos
- Vehículos
- Otros Fijos



Bienes de Control : Son todos los bienes. Los Tipos de Bienes de Control son los siguientes:

- Herramientas
- Instrumentos

- Varios

Items Fungibles: Son todos aquellos bienes que por su constante uso se gastan en un corto periodo de tiempo. Los Tipos de Items Fungibles son los siguientes :

- Insumos
- Materiales
- Repuestos y Accesorios
- Suministros
- Otros Fungibles

Para aprender cómo se crea un Item vamos a realizar un ejemplo con Activos Fijos y uno con bienes de control.

3.2.1. INGRESO DE UN ACTIVO FIJO

- Seleccione *Activos Fijos* desde el menú de *Mantenimiento*. Cuando la pantalla correspondiente aparezca seleccione un Tipo de Activo de la lista respectiva y presione el botón **Nuevo** que aparece en la parte inferior de la pantalla. Luego se presentará la pantalla de ingreso del Tipo de Activo que usted seleccionó en donde registrará todos los datos requeridos y al final deberá presionar el botón **Guardar** para Grabar todos los datos ingresados. Si usted desea continuar ingresando otros bienes del mismo tipo deberá presionar el botón **Continuar**, caso contrario deberá presionar el botón **Cerrar**.

Activos Fijos [Nuevo...]
 PROTMEC S.C.I.A.F. Programa de Tecnología Mecánica CI01F0111
 Sistema de Control de Inventarios y Activos Fijos 22-Sep-97

Tipo de Activo Fijo : Muebles y Equipos de Ofici

Ingrese Datos del Activo Fijo

Fecha Ingreso : 22/09/1997 Consumo Interno: Inventario No.:
 Descripción: Cantidad:

Características Específicas Datos Adicionales

Marca : Proveedor :
 Modelo : Ubicación :
 Color : Responsable :
 Serie : Estado : Bueno

Fecha Compra :
 Vida Util : 10
 Valor S/.

Observaciones:

Guardar Continuar Cerrar

Figura 3-3 Mantenimiento de Activos Fijos (Nuevo)

3.2.2. INGRESO DE UN BIEN DE CONTROL

- Seleccione *Bienes de Control* desde el menú de *Mantenimiento*. Cuando la pantalla correspondiente aparezca seleccione un Tipo de Bien de la lista respectiva y presione el botón **Nuevo** que aparece en la parte inferior de la pantalla. Luego se presentará la pantalla de ingreso del Tipo de Bien de Control que usted seleccionó en donde registrará todos los datos requeridos y al final deberá presionar el botón **Guardar** para Grabar todos los datos ingresados. Si usted desea continuar ingresando otros bienes del mismo tipo deberá presionar el botón **Continuar**, caso contrario deberá presionar el botón **Cerrar**.

Figura 4-4 Mantenimiento de Herramientas (Nuevo)

Las opciones restantes de Mantenimiento son similares al Mantenimiento de Bienes de Control.

3.3. INGRESO/EGRESO DE MOVIMIENTOS DIARIOS

El Sistema de Control de Inventarios y Activos Fijos le proporciona grandes facilidades en el control de Movimientos diarios que se registran en la Bodega. Las pantallas utilizadas están hechas de tal forma que usted no necesita ser un usuario experto del sistema para comprender el manejo de las opciones que le brinda el menú de movimientos.

Los Movimientos que maneja el Sistema S.C.I.A.F son los siguientes :



- Ingreso de Items
- Egreso de Items
- Préstamos
- Devoluciones
- Cambios de Ubicación
- Transferencias
- Dar de Baja
- Adiciones/Disminuciones

Para que usted pueda ver la facilidad de uso de las opciones de Movimientos, a continuación le mostraremos la forma de realizar un Ingreso y Préstamo de Items.

3.3.1. Ingreso de Items

- Seleccione *Ingreso de Items* desde el Menú de *Movimientos* y enseguida se presentará la pantalla que se muestra en la figura 3-5 en donde usted ingresará todos los datos referentes al Movimiento.

Movimientos (Ingreso de Items)

PROTMEC S.C.I.A.F. Programa de Tecnología Mecánica CI02F0110
Sistema de Control de Inventarios y Activos Fijos 22-Sep-97

INGRESO DE BODEGA

Consumo/Fact: 456 Fecha: 10/08/1997
Proveedor: AUTOREPUESTO PEPE Solicitante: PISCO MIGUEL TECN.

Detalle del Movimiento:

Tipo de Item	Código	Descripción	Unidad	P. Unitario	Cant.	Costo	Estado	Aplicación
Repuestos	RAC1000C	RUEDA DE ESME UNDS.		100,000.00	1	100,000.00	Buen	PRUEBA DE ING
				0.00	0	0.00		

Registro: 2 de 2

Observaciones:

Guardar Continuar Imprimir Cerrar

Figura 3-5 Ingreso de Ítems

Cuando termine de ingresar todos los ítems correspondientes al movimiento y presione el botón **Guardar**, usted podrá continuar ingresando otro movimiento si lo desea presionando el botón **Continuar**, también podrá imprimir el Comprobante ingresado presionando el botón **Imprimir** o salir presionando el botón **Cerrar**.

3.3.2. Préstamo de Bienes

La opción de Préstamos le permite ingresar los préstamos diarios que se realizan en la bodega para uso o prácticas a Profesores y Estudiantes.

Seleccione *Bienes de Control* del menú de *Movimientos* y luego elija la opción *Préstamos* y se presentará la pantalla que le permitirá realizar el ingreso de los datos del solicitante y del bien prestado.

Movimientos [Préstamo de Bienes]

PROTMEC S.C.I.A.F. Programa de Tecnología Mecánica C102F0310
Sistema de Control de Inventarios y Activos Fijos 22-Sep-97

PRESTAMO Ver detalles del bien

Datos del Beneficiario:
 Profesor/Empleado Estudiante
 Código: 05960018 BAUDRILLO HERRMENJILDO TITO JAVIER

Detalle del Préstamo:
 Tipo de Bien: Herramientas
 Código: HRM010001
 Descripción: 1 PIÑÓN DE 33 DIENTES
 Cantidad: 1 Est. Bien: Bueno
 Aplicación: PRUEBA DE PRESTAMO

Datos del Préstamo:
 Fecha Devalu.: 22/09/1997 Vto. Bueno: TECNLOG. MIGUEL PISCO
 Bodeguero: FERNANDO DELGADO
 Observaciones:

Guardar Continuar Imprimir Cerrar

Figura 3-6 Préstamo de Bienes

Cuando termine de ingresar todos los datos correspondientes al préstamo y presione el botón **Guardar**, usted podrá continuar ingresando otro préstamo si lo desea presionando el botón **Continuar**, también podrá imprimir el Comprobante ingresado presionando el botón **Imprimir** o salir presionando el botón **Cerrar**.

3.4. CONSULTAR/IMPRIMIR UN REPORTE

El Sistema S.C.I.A.F le ofrece una variedad de Consultas y Reportes que le permitirán emitir de una forma fácil y oportuna todos los reportes con los datos que usted necesite gracias a la utilidad de ingresar sus propios criterios de Consulta.

Entre los reportes que emite el sistema tenemos:

- Consulta/Rep. de Activos Fijos
- Consulta/Rep. de Items Fungibles
- Consulta/Rep. de Bienes de Control
- Consulta/Rep. de Préstamos
- Consulta/Rep. de Proveedores
- Consulta/Rep. de Comprobantes
- Consulta/Rep. de Catálogos
- Consulta/Rep. de Tarjetas de Control
- Etiquetas
- Históricos

A continuación le presentaremos la forma de realizar una consulta o emitir un reporte de Bienes de Control.

3.4.1. Consulta/Rep. de Inventario de Bienes de Control

Esta opción le permite consultar e imprimir el informe "Inventario de Instrumentos, Herramientas y Varios" de acuerdo a los criterios seleccionados en la pantalla de consulta.

Este informe presenta los siguientes datos: código del ítem, descripción, consumo interno, número de inventario, cantidad, cantidad prestada, valor total en S/. (Vea el reporte adjunto en la página siguiente)

CONSULTAR INVENTARIO DE BIENES DE CONTROL

1. Elija **Bienes de Control** del menú **C**onsultas y Reportes y luego elija Consulta/Rep. de **I**ntentarios (Alt, C, B, I)
2. Seleccionar el tipo de Consulta que desea realizar. Si elige el tipo de consulta específica tendrá la opción de seleccionar los siguientes criterios:

Tipo de Bien : Lista que contiene los tipos de Bienes de Control (Herramientas, Instrumentos, Varios).

Código : Si desea consultar un código específico, deberá seleccionarlo de la lista, caso contrario no deberá realizar la selección de esta lista.

Cantidad Actual: Permite especificar un rango o una cantidad específica a consultar. Por ejemplo:

Consultar los bienes de control cuya cantidad actual sea mayor (>) a 10.

Consultar los bienes de control cuya cantidad actual sea menor (<) a 2.

Consultar los bienes de control cuya cantidad actual sea igual (=) a 0.

3. Presionar el botón **C**onsultar

A continuación se presenta la pantalla de consulta con los siguientes datos:

- * Código
- * Descripción
- * Consumo Interno
- * Inventario
- * Cantidad Actual
- * Cantidad Prestada
- * Precio Unitario
- * Valor Total



Consultas/Reportes: [Inventario de Bienes de Control]

PROTEC S.C.I.A.F. Programa de Tecnología Mecánica C103F0320
Sistema de Control de Inventarios y Activos Fijos 16-Sep-97

Seleccione el tipo de consulta

General Específica

Tipo de Bien: Herramientas

Código:

Cantidad Actual: > 1

CONSULTA DE EXISTENCIAS DE BIENES DE CONTROL

Código	Descripción	Consumo	Inventario	E. Actual	E. Prest.	P. Unitario	V. Tot. ▲
HRC010000	INGRESO DE PRUEBA		123	2	0		7,600
HRM010000	DESTORNILLADORES ESTRELLA		21520-7	2	0		000
HRM010010	DESTORNILLADORES ESTRELLA		21520-8	2	0		000
HRM010016	PLAYOS PICO DE LORO JAPON		21520-16	2	0		000
HRM010018	CEPILLOS DE CERDAS DE ACEI		21520-17	2	0		000

Consultar Imprimir Cerrar

Figura 3-7 Pantalla de Consulta de Inventario de Bienes de Control

IMPRIMIR REPORTE

1. Elija **Bienes de Control** del menú **Consultas y Reportes** y luego elija **Consulta/Rep. de Inventarios** (Alt, C, B, I)
2. Elija los criterios de consulta en la pantalla de consulta.
3. Presione el botón **Imprimir**
4. Si desea puede realizar acercamientos con el botón "Zoom" para determinar qué páginas desea imprimir.
5. Presione el botón con el icono de **Imprimir** para enviar el reporte a la impresora
6. En el cuadro de diálogo de Imprimir indique las páginas a imprimir, el número de copias.
7. Presione **Aceptar**.



Para revalorizar los activos fijos seleccione *Revalorización* del menú *Procesos Especiales* y se presentará una pantalla que muestran los tipos de activos fijos, usted tendrá que seleccionar cada tipo de activo y a continuación se presentarán los bienes correspondientes con su tipo que no han sido revalorizados, luego de esto usted tendrá que asignar un grado de uso a cada uno de los activos mostrados en pantalla para todos los tipos de activos y finalmente dará clic en el botón *Revalorizar*.

Procesos Especiales [Revalorización]

PROTMEC S.C.I.A.F. Programa de Tecnología Mecánica C104F0109
Sistema de Control de Inventarios y Activos Fijos 09-Oct-97

DÉ Click en el botón del tipo de bien al que desea ingresar los grados de uso

Muebles Equipos Maquinaria Vehículos Otros Bienes

Ingrese el Grado de Uso de los Bienes: Revalorizar

No. INVENT	AREA	PRECIO COMPRA	GRADO DE USO	VALOR -
18894	COORDINACION	\$/44.030		
11799	COORDINACION	\$/4.100	1	Bien Nuevo
18929	COORDINACION	\$/11.520	2	Nuevo pero luce usado
18904	COORDINACION	\$/7.558	3	Funciona parcialmente bien
18934	COORDINACION	\$/810	4	Tiene defectos de funcionamiento
s/n	COORDINACION	\$/190.000		S
s/n	COORDINACION	\$/2.000		
18929	COORDINACION	\$/11.520		

Registro: 1 de 202

Revalorizar Cerrar

Figura 3-9 Revalorización de Activos Fijos

3.5.2. Corrección Monetaria de Activos Fijos

La Corrección Monetaria de Activos Fijos le permitirá obtener el valor actual de los activos fijos adquiridos a partir del año 1991 de acuerdo con el índice anual de inflación registrado.

Para ejecutar el Proceso de Corrección Monetaria, seleccione la opción *Corrección Monetaria* del menú *Procesos Especiales* y a continuación se presentará la pantalla correspondiente en donde tendrá que ingresar el año de Corrección y finalmente dé clic en el botón *Iniciar Proceso*. Al concluir el proceso, se presentará un mensaje que le indicará que el proceso ha terminado.



Procesos Especiales [Corrección Monetaria]		
PROTMEC S.C.I.A.F.	Programa de Tecnología Mecánica Sistema de Control de Inventarios y Activos Fijos	C104F0120 09-Oct-97
Año de Corrección : <input type="text" value="1997"/>		
<input type="button" value="Iniciar Proceso"/> <input type="button" value="Cerrar"/>		

Figura 3-10 Corrección Monetaria de Activos Fijos



3.5.3. Depreciación de Activos Fijos

La Depreciación de Activos Fijos le permitirá realizar el cálculo del valor de desgaste que ha sufrido el bien durante su vida útil.

Para ejecutar el Proceso de Depreciación, seleccione la opción *Depreciación* del menú *Procesos Especiales* y a continuación se presentará la pantalla correspondiente en donde tendrá que ingresar el año de Depreciación y finalmente dé clic en el botón *Iniciar Proceso*. Al concluir el proceso, se presentará un mensaje que le indicará que el proceso ha terminado.

Procesos Especiales [Depreciación]		
PROTMEC S.C.I.A.F.	Programa de Tecnología Mecánica Sistema de Control de Inventarios y Activos Fijos	C104F0110 09-Oct-97
Año de Depreciación : <input type="text" value="1997"/>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>Se recomienda ejecutar el proceso de Revalorización antes de ejecutar esta operación, caso contrario los activos comprados antes del año 1991 no serán depreciados.</p> </div>		
<input type="button" value="Iniciar Proceso"/> <input type="button" value="Cerrar"/>		

Figura 3-11 Depreciación de Activos Fijos



3.5.4. Proceso de Cierre

El Proceso de Cierre permite eliminar los movimientos del último período transcurrido evitando así sobrecargar la base de datos.

Para ejecutar este proceso, seleccione *Proceso de Cierre* del menú *Procesos Especiales*, y a continuación se presentará la pantalla correspondiente en la cual tendrá que ingresar la fecha de cierre y luego presionar el botón *Iniciar Proceso*.

The screenshot shows a window titled "Procesos Especiales [Cierre anual de Inventario y Préstamos]". In the top-left corner, it displays "PROTCOM S.C.I.A.F.". The top-right corner shows "CI04F0130" and "09-Oct-97". The main content area is titled "Cierre Anual de Inventario y Préstamos" and contains a text box for "Fecha del Cierre:" with the value "31/12/97". Below this is a warning message: "Este proceso borra archivos de movimientos. Se recomienda ejecutar el proceso de Respaldo antes de ejecutar esta operación." At the bottom, there are two buttons: "Iniciar Proceso" and "Cerrar".

Figura 3-12 Proceso de Cierre



CAPÍTULO

4

UTILIDADES DEL SISTEMA

En este capítulo se realiza una breve explicación de las utilidades adicionales que proporciona el Sistema.

4. UTILIDADES DEL SISTEMA

4.1. UTILIDAD COMPACTAR DATOS

La Utilidad Compactar datos le permite comprimir la base de datos con el objetivo de economizar espacio de almacenamiento.

Para ejecutar esta opción seleccione la opción *Programas* del menú *Inicio* de Windows 95 y a continuación seleccione *S.C.I.A.F. ver. 1.0* y finalmente *Utilidad Compactar Datos* con lo cual el proceso se ejecutará en forma normal.

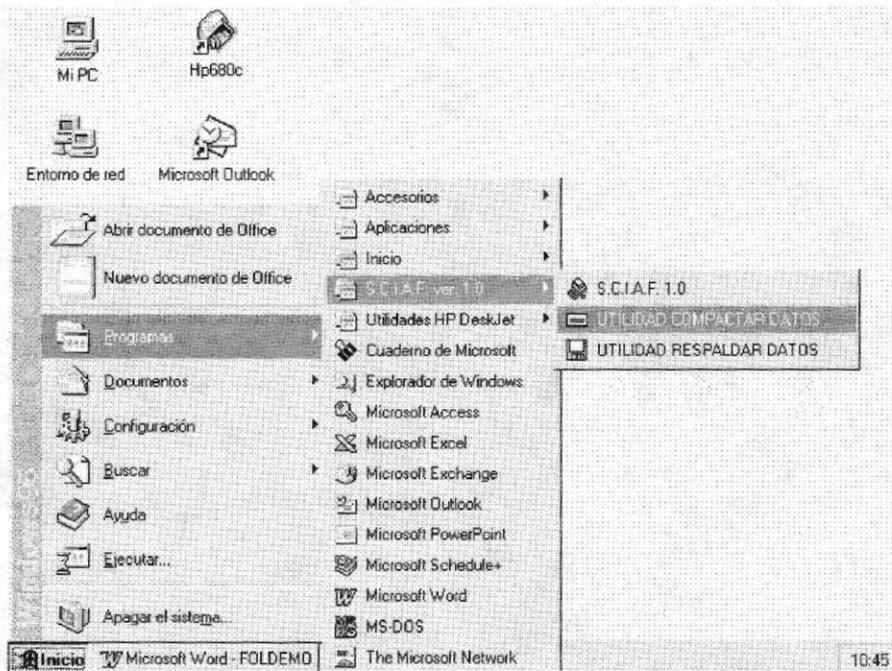


Figura 4-1 Utilidad Compactar Datos

4.2. UTILIDAD RESPALDAR DATOS

La Utilidad Respaldar Datos le permite crear una copia de su base de datos en el medio de almacenamiento que usted elija (disco duro o diskette) con el objetivo de prevenir cualquier pérdida accidental de los datos.

Para ejecutar esta utilidad seleccione la opción *Programas* del menú *Inicio* de Windows 95 y a continuación seleccione *S.C.I.A.F. ver. 1.0* y finalmente *Utilidad Respaldar Datos*, luego se presentará una pantalla en la cual tendrá que seleccionar si desea *Respaldar* o *Restaurar*, para cada selección se mostrará una pantalla diferente.

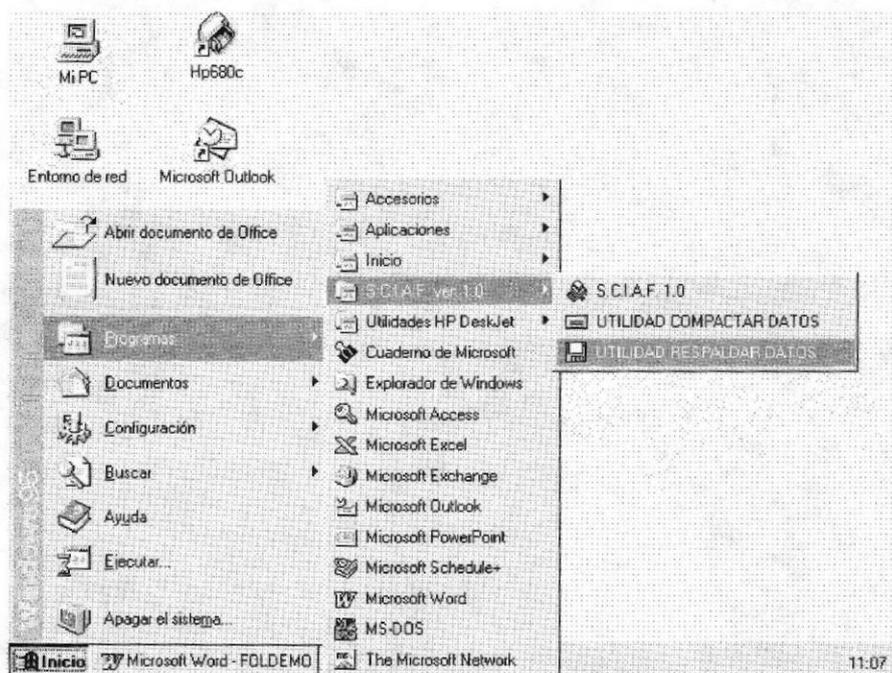


Figura 4-2 Utilidad Respalda Datos

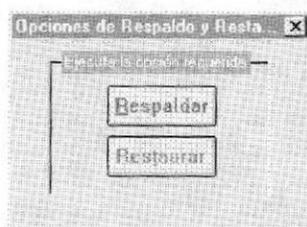


Figura 4-3 Opciones de la Utilidad Respalda Datos

Si usted selecciona Respalda datos tendrá que especificar la ruta de origen y destino, es decir el lugar donde se encuentra almacenada la base de datos que va a respaldar y el lugar donde desea guardar la copia.

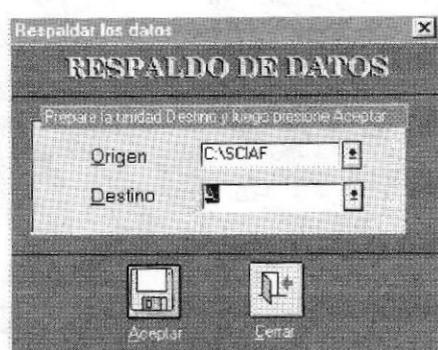


Figura 4-4 Respaldo de Datos

Si usted selecciona Restaurar datos tendrá que especificar la ruta de origen y destino, es decir el lugar donde se encuentra almacenada la base de datos que va a recuperar y el lugar donde desea guardarla.

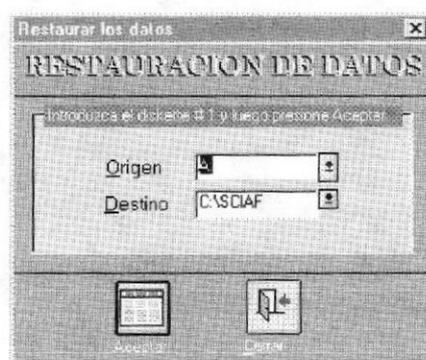


Figura 4-5 Restauración de Datos



☞ Para mayor información sobre el uso de cada una de las opciones del Sistema consulte el *Manual de Usuario*.



POLITECNICA DEL MX

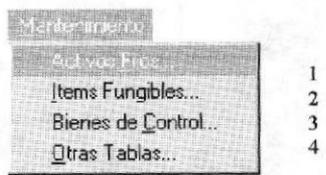
BIBLIOTECA
CAMPUS
PEÑAS

ANEXOS



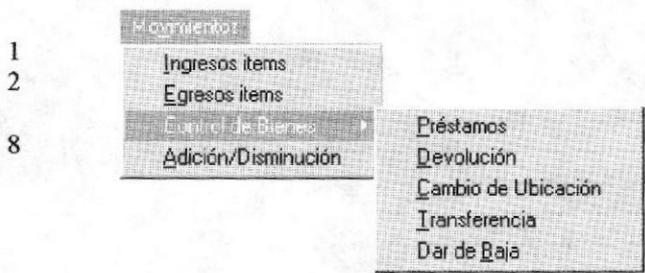
A. MENÚES DEL SISTEMA

1. MENÚ MANTENIMIENTO



Mantenimiento	
1	Consulta, creación, modificación de Activos Fijos y Componentes
2	Consulta, creación, modificación de Items Fungibles
3	Consulta, creación, modificación de Bienes de Control
4	Consulta, creación, modificación de Otras Tablas

2. MENÚ MOVIMIENTOS



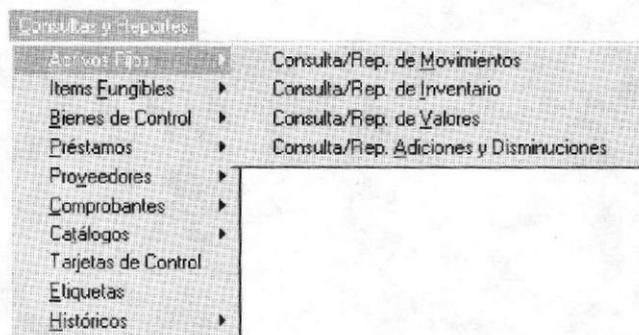
Movimientos	
1	Ingreso de Movimientos Diarios
2	Egreso de Items
3	Préstamo de Bienes
4	Devolución de Bienes
5	Cambio de Ubicación de Bienes
6	Transferencia de Bienes
7	Dar de Baja de Bienes
8	Adición o Disminución del valor de los bienes

3. MENÚ CONSULTAS Y REPORTE



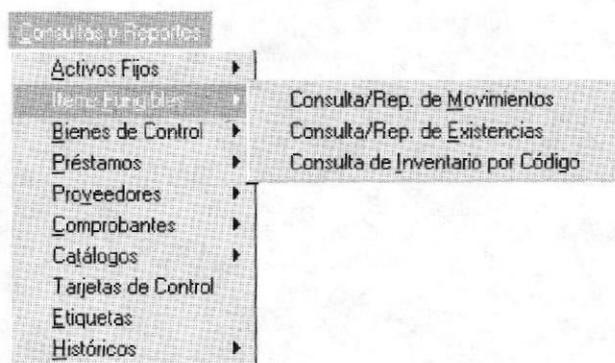
Consultas y Reportes	
1	Consultas y Reportes de Activos Fijos
2	Consultas y Reportes de Items Fungibles
3	Consultas y Reportes de Bienes de Control
4	Consultas y Reportes de Préstamos
5	Consultas y Reportes de Proveedores
6	Consultas y Reportes de Comprobantes
7	Consultas y Reportes de Catálogos
8	Consultar o Imprimir Tarjetas de Control
9	Consultar o Imprimir Etiquetas
10	Consultas y Reportes de Históricos

3.1. Consultas y Reportes de Activos Fijos



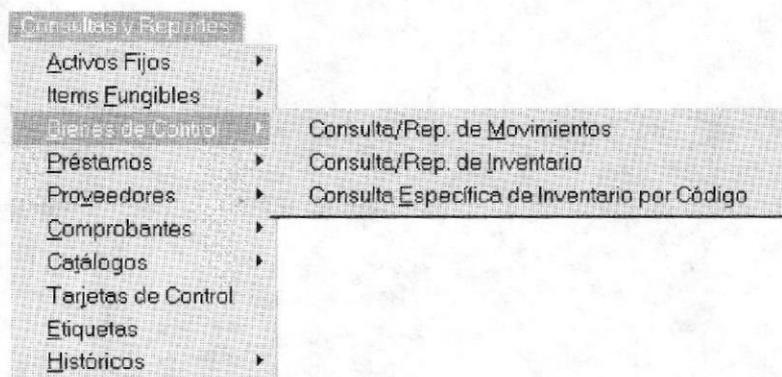
Consultas y Reportes de Activos Fijos	
1	Consultar o imprimir Movimientos
2	Consultar o imprimir Inventarios
3	Consultar o Imprimir Valores de Activos Fijos
4	Consultar o Imprimir Adiciones y Disminuciones

3.2. Consultas y Reportes de Items Fungibles



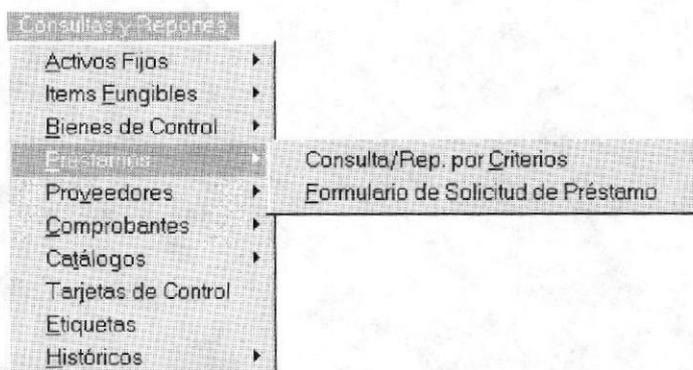
Consultas y Reportes de Items Fungibles	
1	Consultar o Imprimir Movimientos
2	Consultar o Imprimir Existencias
3	Consultar el Inventario por Código de Item

3.3. Consultas y Reportes de Bienes de Control



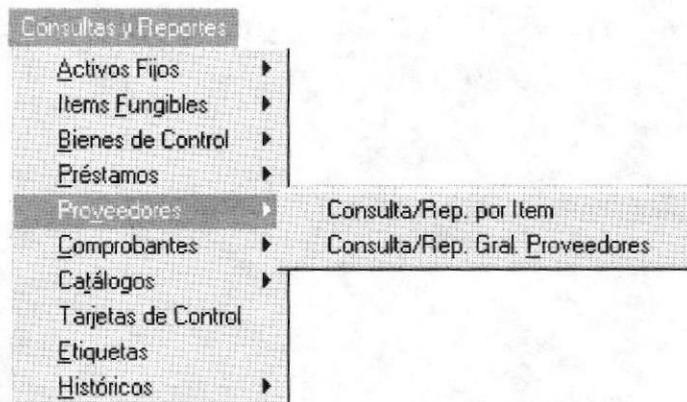
Consultas y Reportes de Bienes de Control	
1	Consultar o Imprimir Movimientos
2	Consultar o Imprimir Inventario
3	Consultar Inventario por Código del Item

3.4. Consultas y Reportes de Préstamos



Consultas y Reportes de Préstamos	
1	Consultar o Imprimir Préstamos de acuerdo a los criterios ingresados
2	Imprimir formulario de Solicitud de Préstamo

3.5. Consultas y Reportes de Proveedores



Consultas y Reportes de Proveedores	
1	Consultar o Imprimir reporte de Proveedores ingresando un código de Item
2	Consultar o Imprimir reporte general de Proveedores

3.6. Consultas y Reportes de Comprobantes

Consultas y Reportes	
Activos Fijos	▶
Items Fungibles	▶
Bienes de Control	▶
Préstamos	▶
Proveedores	▶
Comprobantes	▶ Comprobante de Préstamo
Catálogos	▶ Comprobante de Ingreso
Tarjetas de Control	▶ Comprobante de Egreso
Etiquetas	▶ Formulario Comp. Ingreso
Históricos	▶ Formulario Comp. Egreso



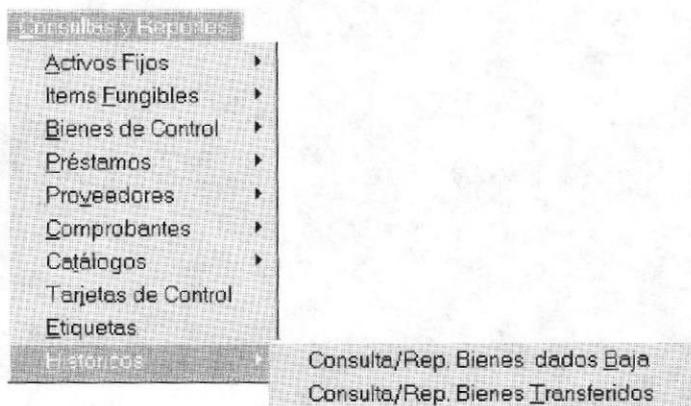
Consultas y Reportes de Comprobantes	
1	Consultar o Imprimir un determinado Comprobante de Préstamo
2	Consultar o Imprimir un Comprobante de Ingreso
3	Consultar o Imprimir un Comprobante de Egreso
4	Imprimir Formulario del Comprobante de Ingreso
5	Imprimir Formulario del Comprobante de Egreso

3.7. Consultas y Reportes de Catálogos

Consultas y Reportes	
Activos Fijos	▶
Items Fungibles	▶
Bienes de Control	▶
Préstamos	▶
Proveedores	▶
Catálogos	▶ Catálogo Activos Fijos
Tarjetas de Control	▶ Catálogo Bienes de Control
Etiquetas	▶ Catálogo Items Fungibles
Históricos	▶ Catálogo General de Bienes

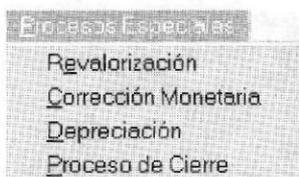
Consultas y Reportes de Catálogos	
1	Consultar o Imprimir el Catálogo de Activos Fijos
2	Consultar o Imprimir el Catálogo de Bienes de Control
3	Consultar o Imprimir el Catálogo de Items Fungibles
4	Consultar o Imprimir el Catálogo General de Bienes

3.8. Consultas y Reportes de Históricos



Consultas y Reportes de Históricos	
1	Consultar o Imprimir Bienes dados de Baja
2	Consultar o Imprimir Bienes Transferidos

4. PROCESOS ESPECIALES



Procesos Especiales	
1	Ejecutar el Proceso de Revalorización de Activos Fijos
2	Ejecutar el Proceso de Corrección Monetaria
3	Ejecutar el Proceso de Depreciación
4	Ejecutar el Proceso de Cierre Anual

5. SISTEMA

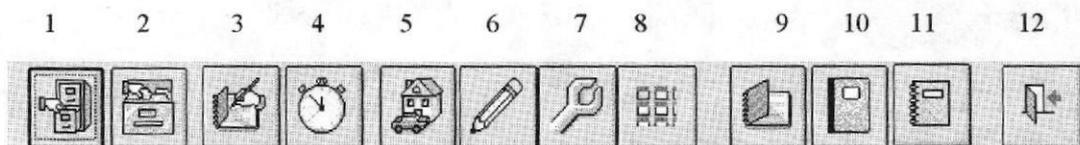
Sistema
Salir
Usuarios
Niveles de Acceso
Parámetros generales



Sistema	
1	Salir del Sistema
2	Crear nuevos usuarios
3	Consultar o Modificar los Niveles de Acceso
4	Actualizar los parámetros del Sistema

B. BARRAS DE HERRAMIENTAS

1. BARRA DE HERRAMIENTAS DEL SISTEMA



Barra de Herramientas del Sistema

1	Ingresar Items Fungibles
2	Egresar Items Fungibles
3	Préstamo de Bienes
4	Devolución de Bienes
5	Mantenimiento de Activos Fijos
6	Mantenimiento de Items Fungibles
7	Mantenimiento de Bienes de Control
8	Mantenimiento de Otras Tablas
9	Consulta/ Reporte de Inventario de Activos Fijos
10	Consulta/ Reporte de Inventario de Bienes de Control
11	Consulta/ Reporte de Existencia de Items Fungibles
12	Finalizar la Aplicación (Salir del Sistema)

2. BARRA DE HERRAMIENTAS DE IMPRESIÓN



Barra de Herramientas de Impresión

1	Cerrar la pantalla de presentación preliminar
2	Imprimir
3	Configurar Impresión
4	Expandir o Comprimir la pantalla de presentación preliminar



C. GLOSARIO

Activos Fijos

Son los bienes o valores propiedad de una persona o entidad. Destinados para el uso de la misma, y su durabilidad o utilidad es mayor a un año. Ej. Edificios, autos, mobiliarios, maquinarias, etc.

Almacenamiento

Dispositivo o medio capaz de aceptar datos, conservarlos y proporcionarlos cuando se soliciten posteriormente. Sinónimo de memoria. Ej. el disco duro, los diskettes (discos flexibles), la memoria RAM.

Almacenamiento magnético

Término que describe la capacidad de usar dispositivos de almacenamiento secundario (disco duro y discos flexibles) especializados para guardar la información por medio de impulsos magnéticos (0 = no magnetizados, 1 = magnetizado) a fin de poderlos transferir a la memoria principal o mantenerlo como opciones de respaldo (almacenamiento permanente).

Almacenamiento temporal

La memoria RAM cumple el papel de un almacenamiento temporal, porque mantiene la información sólo mientras el equipo esté funcionando, una vez que el equipo se apague, la información almacenada se pierde.

Aplicación

Programas desarrollados para un fin específico. Los programadores generan y ejecutan las aplicaciones dentro del entorno de desarrollo, mientras que los usuarios ejecutan las aplicaciones como archivos ejecutables, fuera del entorno de desarrollo.

Archivo de Base de Datos

Unidad que almacena un conjunto de registros cuyos campos o atributos están relacionados entre sí.

Archivo Ejecutable

Aplicación (Programa) de Windows o de DOS que se ejecuta directamente, fuera de un entorno de desarrollo. Los archivos ejecutables tienen la extensión .EXE.

Base de Datos

Conjunto organizado de información almacenados en archivos que son necesarios dentro de un sistema de información automatizado para un adecuado tratamiento o procesamiento y recuperación de los datos.

Bit

Unidad mínima de almacenamiento de datos en la computadora. Dos estados: on/off

Byte

Unidad de almacenamiento equivalente a 8 bits.

Bus

Circuito que constituye un trayecto de comunicación entre dos o más dispositivos, como por ejemplo entre el UCP, la memoria y los dispositivos periféricos.



Campo

Termino utilizado en bases de datos relacionales para denotar un atributo o característica de las entidades (personas, empresas, bienes, etc.) que lo identifica.

Caracteres

También conocidos como bytes. La unidad básica que forma la palabra en un medio de información. Ej. letras (A-Z), símbolos (#, *, /, -), dígitos (0-9) y signos (.,:;")

Computadora

Sistema electrónico utilizado como una herramienta que gestiona de manera más rápida el tratamiento de la información. Almacena automáticamente datos de entrada, los procesa y produce los resultados de salida bajo la dirección de un conjunto de instrucciones almacenadas (programa) que detalla todos los pasos que se han de seguir.

Conectores

Elementos del hardware de un sistema de comunicación que permite conectar a la tarjeta de red con las líneas de transmisión de la red (cables).

Controladores

Programa almacenado en disco o en una tarjeta que permite la identificación y utilización adecuada de un dispositivo. Ej. Controlador de la impresora.

Diagrama de Flujo de Datos

Esquema gráfico para definir las entradas, procesos y salidas de un sistema.

Dígitos

Cualquier número entre el cero y el nueve (0-9).

Disco Duro

Plato rígido de metal recubierto de una sustancia magnetizable, sobre el que se almacenan datos y programas. Unidad de almacenamiento masivo de información que se encuentra dentro del equipo y no puede ser removido.

Diskettes

Medio magnético externo de almacenamiento de bajo costo empleado principalmente para propósito de almacenamiento.

Dispositivos Periféricos

Dispositivos de entrada/salida y unidades de almacenamiento auxiliar de un sistema de cómputo.

Drive

Unidad especializada para la lectura de Diskettes (A: ,B:) o discos CD-ROM (D:).

Editar

Manipular la información para realizar ingresos, cambios o modificaciones.

En línea

Término que describe a personas, equipo o dispositivos que están en comunicación directa con la computadora.

Formularios

Los formularios tienen como función básica permitir la presentación y proceso de los datos almacenados en las tablas a través de diseños para pantallas de menú y pantallas ó formularios de diálogo.

Guardar

Relacionado con la acción de almacenar (grabar) la información que se está introduciendo al sistema en su correspondiente archivo de base de datos.

Hardware

Equipo físico como por ejemplo los dispositivos electrónicos magnéticos y mecánicos.

Icono

Gráfica pequeña utilizada en el ambiente de Windows para identificar un programa, aplicación, opción, dispositivo, etc..



BIBLIOTECA
COMPOS

Impresora

Dispositivo empleado para producir salidas de computadora en papel.

Información

Conjunto de datos procesados, ordenados, clasificados y almacenados.

Informe

Los informes son medios para la presentación preliminar por pantalla y emisión final por la impresora de los datos almacenados, previamente agrupados y ordenados por algún criterio o consulta.

Interfaz

Medio por el cual una aplicación se comunica con el usuario.

K_{byte}

Unidad de almacenamiento en memoria equivalente a 1024 bytes.



Lenguaje

Conjunto de reglas y convenciones que se utilizan para comunicar información.

Megabytes

Unidad de almacenamiento en memoria equivalente a 1024 kbytes.

Memoria RAM

Memoria de acceso aleatorio, sección de almacenamiento primario de una computadora personal. Memoria interna de la computadora usada para mantener los programas y datos tanto de entrada como de salida.

Módem

Dispositivo codificador/decodificador de señales transmitidas y recibidas por líneas telefónicas que permite la comunicación remota entre dos o más computadoras.

Procesador

Parte principal de la computadora (corazón de la computadora) que traduce todas las instrucciones y ejecuta los respectivos cálculos o funciones.

Recursos compartidos

Elementos de hardware o software que pueden ser utilizado por uno o varios usuarios a la vez dentro de un sistema en red. Ej. archivos, impresora.

Red

Interconexión de sistemas de cómputo o dispositivos periféricos en localidades locales o en localidades remotas que intercambian los datos, aprovechando las ventajas de una conexión directa o vía módem. Mejora económicamente el uso de los recursos.

Respaldar

Guardar una copia adicional de los datos en una medio de almacenamiento alternativo.

Restaurar

Recuperar o extraer de la copia adicional los datos.

Servidor

Computadora que tiene el control principal en una red de procesadores y terminales distribuidos.

Sistema Operativo

Conjunto organizado de programas que controla las operaciones generales de una computadora.

Software

Conjunto de programas, documentos, procedimientos y rutinas asociados con la operación de un sistema de cómputo.

Tablas

Las tablas son objetos fundamentales de Microsoft Access donde se almacena la información con datos relacionados de las diversas categorías o entidades requeridas.

Tarjeta de red

Elemento de hardware que permite la comunicación directa entre dos o más computadoras.

Terminales

Unidad de trabajo formada por una pantalla y un teclado que ejecutan operaciones de entrada y salida en un sistema de computadoras.



Unidad Central de Procesamiento (UCP)

Componente básico de un sistema de cómputo que contiene los circuitos que interpretan y ejecutan las instrucciones. Es el cerebro de la computadora a veces llamado microprocesador o procesador. El UCP controla el resto de la computadora y realiza todos los cálculos.

UPS

Equipo eléctrico que se usa para controlar las variaciones de voltaje de la corriente eléctrica antes de que ésta entre al computadora. Además, provee la energía suficiente, en un corte del flujo normal, para continuar operando la computadora por un tiempo determinado.

