

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL



**PROGRAMA DE TECNOLOGÍA EN COMPUTACIÓN Y
DISEÑO GRÁFICO Y PUBLICITARIO**

PROYECTO DE GRADUACIÓN

**PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:
TECNÓLOGO EN DISEÑO GRÁFICO Y PUBLICITARIO**

TEMA

PORTAL INTEC

MANUAL DE USUARIO

AUTORES

ANDREA ALEJANDRA PRECILLA LUDENÑA

JOSÉ ALEJANDRINO TAMAYO OCHOA

DIRECTOR

LCDO. ALEX ESPINOZA CÁRDENAS

**AÑO
2005 - 2006**

DEDICATORIA

Este proyecto de graduación esta dedicada a mis queridos padres, a mi hermana, que para quienes nunca existió limitaciones para darme su apoyo incondicional, la confianza necesaria, para alcanzar mi objetivos deseados siempre de la mano de Dios.

Andrea Precilla Ludeña

DEDICATORIA

Hay personas que luchan contra todas las adversidades, en la que una persona tiene que luchar en contra aquellos que tratan de hacer la vida imposible para nunca acabar, a todos esos que piensan que eso es solo una insignificancia y siguen, sin darle la oportunidad al fracaso.

José Tamayo.

AGRADECIMIENTO

Doy gracias en primer lugar a Dios, a mi mis padres que siempre me apoyaron en todo momento, la confianza necesaria para seguir adelante, especialmente en mi hermana que siempre me guió

También agradezco a mi compañero de tesis que siempre estuvo a mi lado aconsejándome.

Andrea Precilla Ludeña

AGRADECIMIENTO

Doy gracias en primer lugar a Dios, por guiarme, cuidarme y apoyarme en todo el proceso de mi Tesis.

Agradezco a mis padres q me han apoyado en todo momento.

También a todos aquellos que creen que todo es posible.

José Tamayo

DECLARACIÓN EXPRESA

La responsabilidad por los hechos y doctrinas expuestas en esta tesis de grado me corresponde exclusivamente; y el patrimonio intelectual de la misma al PROTCOM (Programa de Tecnología en Computación y Diseño Gráfico y Publicitario) de la “Escuela Superior Politécnica del Litoral”. (Reglamento de Exámenes y Títulos Profesionales de la ESPOL).

FIRMA DEL DIRECTOR DE TESIS

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and curves, positioned above a horizontal line.

Lcdo. Alex Espinoza Cárdenas

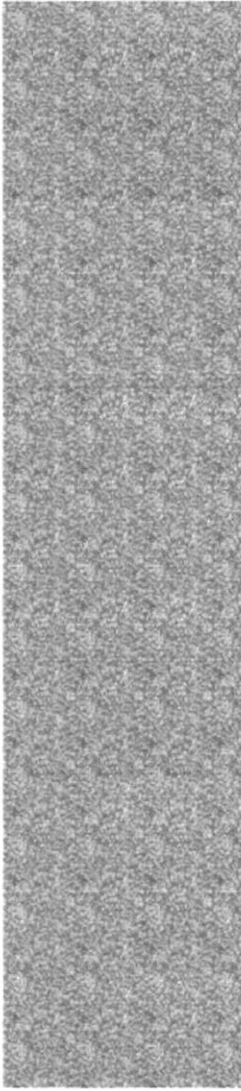
FIRMA DE AUTORES DE TESIS

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Andrea Precilla Ludeña', written over a horizontal line.

Andrea Precilla Ludeña

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'José Tamayo Ochoa', written over a horizontal line.

José Tamayo Ochoa



CAPÍTULO 1.

GENERALIDADES

1 GENERALIDADES

1.1 INTRODUCCIÓN

Este manual es una guía de consulta para un usuario de cualquier nivel, ya que contiene información clara y concisa acerca de como navegar dentro del Web Site y su funcionamiento; permitiendo de esta manera a los usuarios acceder de manera más fácil al acceso a las páginas.

Es de vital importancia, porque permitirá seguir paso a paso, como navegar por el Web site, por lo que el usuario deberá leerlo, para acceder con mayor facilidad.

1.2 OBJETIVO DE ESTE MANUAL

El objetivo fundamental es dar a conocer al INTEC a todos los usuarios, y personas en general, y que unidades académicas lo conforman, además de guiar a todos los usuarios interesados en conocer las diferentes carreras, y dar la información necesaria para el personal encargado del manejo y administración del sistema y poder despejar todas sus dudas:

- Como ingresar al Web Site.
- Ayudar al usuario a manejar Internet.
- Guiar al usuario a manejar cada una de las opciones del Web Site.
- Conocer el alcance de toda la información por medio de una explicación detallada e ilustrada de cada una de las páginas que lo conforman.

1.3 ¿A QUIÉN VA DIRIGIDO ESTE MANUAL?

Este manual esta orientado a los usuarios finales involucrados en la etapa de operación del Módulo de Administración del Web Site.

Web master, es la persona encargada de administrar toda la información que se almacenará.

Usuario en general, persona encargada de interactuar con el Web Site.

1.4 LO QUE DEBE CONOCER

Estos son los conocimientos mínimos que debe tener para ingresar al Web Site:

1. Conocimientos básicos de las herramientas de diseño de Páginas Web.
2. Conocimiento básico de Internet.
3. Conocimiento básico de Windows.

1.5 ORGANIZACIÓN DE ESTE MANUAL

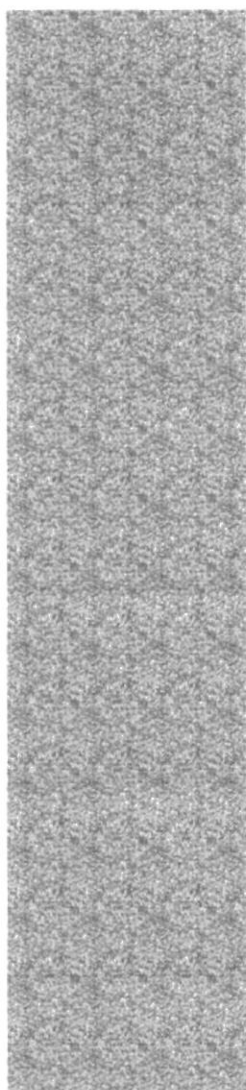
Este manual está organizado en cuatro partes principales:

Generalidades	
Capítulo 1	Generalidades
Capítulo 2	Ambiente Operacional del Web Site
Ambiente operacional	
Capítulo 3	Como Ingresar al Web Site
Operación	
Capítulo 4	Operando el Web Site
Anexo	
Anexo 1	Reconocimiento de las Partes del Hardware
Anexo 2	Acerca de Internet
Anexo 3	Glosario de Términos

1.6 ACERCA DE ESTE MANUAL

Es una ayuda para el Usuario, que debe seguir, por la explicación en detalle de este, que acompañado de ilustraciones e instrucciones, ayudará su fácil acceso.





CAPÍTULO 2.

AMBIENTE OPERACIONAL DEL WEB SITE

2 AMBIENTE OPERACIONAL DEL WEB SITE

Para la implementación e instalación del Web Site www.intec.espol.edu.ec requerimos lo siguiente:

2.1 REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

Por parte del cliente existen dos alternativas que le permitan la implementación y le aseguren la funcionabilidad del Web Site.

Primera Alternativa

A nivel de hardware

Computador	Características	Descripción
	Microprocesador	PENTIUM III o superior
	Velocidad	800 MHZ o más
	Arquitectura del Bus	PCI 64 bits
	Memoria RAM	256 KB
	Memoria Caché	256 KB
	Memoria de Video	8 MB
	Disco Duro	40 GB
	Tipo de Monitor	SVGA 15"
	Unidad de Disquete	De 1.44 MB
	Teclado	101 Teclas
	Tarjeta de Video	PCI
	Tarjeta de Red	3 COM
	Tarjeta de Sonido	32 Bits
	CD ROM	52X

A nivel de software

Sistema Operativo	 Linux Versión 6.2 – 7.2
Servidor WEB	 Apache 1.3.x – 2.x
Base de Datos	 MySQL V. 4.0.x

Aplicaciones		MySql Front 1.22
		Dreamweaver MX 6.0
Lenguaje Programación		PHP V. 4.3.X

Segunda Alternativa

Recurrir a un proveedor de servicios de Internet, empresa que básicamente vende el acceso a Internet. Habitualmente, al contratar el servicio le ofrece el software necesario, así como otros servicios como direcciones para recibir correo electrónico espacios en sus ordenadores donde guardara nuestro Web Site.



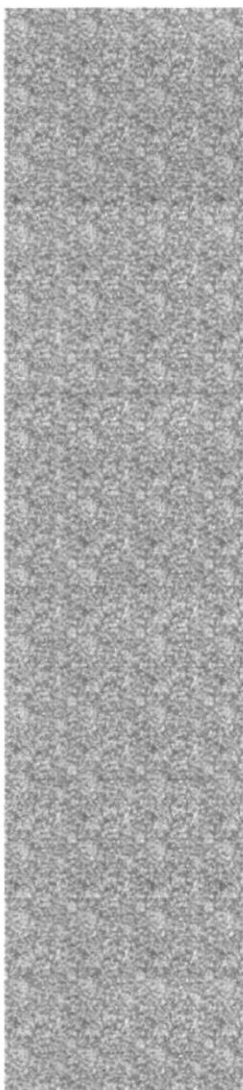
2.2 REQUERIMIENTOS DEL USUARIO

A nivel de hardware

Estación de Trabajo 	Microprocesador	PENTIUM IV
	Velocidad	2.5 MHZ
	Arquitectura del Bus	PCI 64 bits
	Memoria RAM	256 MB
	Memoria Caché	512 KB
	Memoria de Vídeo	64 MB
	Disco Duro	40 GB
	Tipo de Monitor	SVGA 15'''
	Unidad de Disquete	De 1.44 MB
	Teclado	101 Teclas
	Tarjeta de Red	3 COM

A nivel de software

Sistema Operativo		Windows 2000
Browser		Internet Explorer 6.0
		Netscape Navigator



CAPÍTULO 3.

COMO INGRESAR AL WEB SITE

3 ¿CÓMO INGRESAR AL WEB SITE?

Para ingresar al Web Site de **WWW.INTEC.ESPOL.EDU.EC** es necesario seguir los siguientes pasos:

-. Encender el Computador.

-.Luego aparecerá la pantalla principal de Windows '98 o el sistema operativo que estén usando, en donde hará doble clic en el icono de Internet Explorer o en el Netscape Navigator (o del browser que esté utilizando).

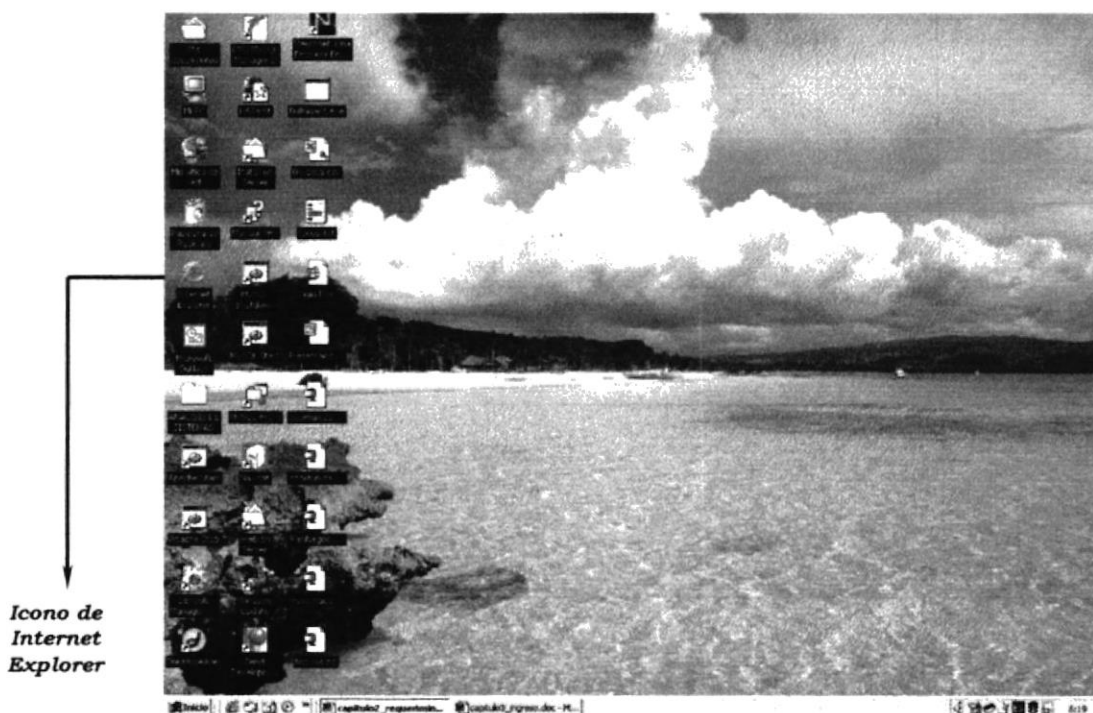


FIG. 3.1 NETSCAPE



Icono de
Netscape
Navigator



FIG. 3.2 NETSCAPE

A continuación aparece la pantalla de Internet Explorer o del browser que esté utilizando, usted se ubicará en las barras de direcciones donde escribirá la siguiente dirección web: www.intec.espol.edu.ec

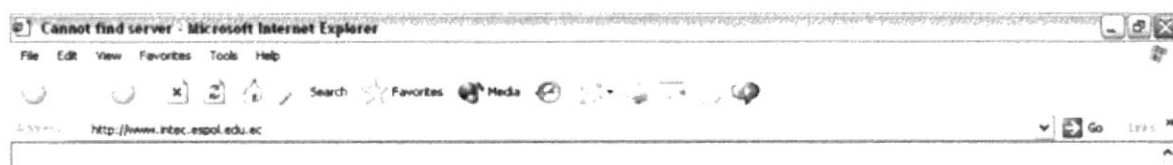


FIG. 3.3. BARRA DE DIRECCIONES

Luego deberá hacer clic en el botón actualizar, o presionar ENTER.



FIG. 3.4. BOTÓN ACTUALIZAR



Entonces aparecerá la página Index del Web Site www.intec.espol.edu.ec.



FIG. 3.5. PÁGINA INDEX



CAPÍTULO 4.

OPERANDO EL WEB SITE

4 OPERANDO EL WEB SITE

4.1 Página INDEX

Para ingresar al Web Site de **www.intec.espol.edu.ec**, el usuario debe seguir los siguientes pasos:

- Dar doble clic en el ícono del browser sea este Internet Explorer o Netscape Navigator. Los cuales están localizados en el escritorio o en la barra de inicio.
- Digitar en la barra de direcciones la dirección del site **www.intec.espol.edu.ec**, y dar clic en actualizar o ENTER.

Inmediatamente aparecerá en la pantalla, la página Index, ella contiene cada una de las opciones que nos brinda el Web Site para que el usuario empiece a interactuar con la página del INTEC.



FIG. 4.1 INDEX

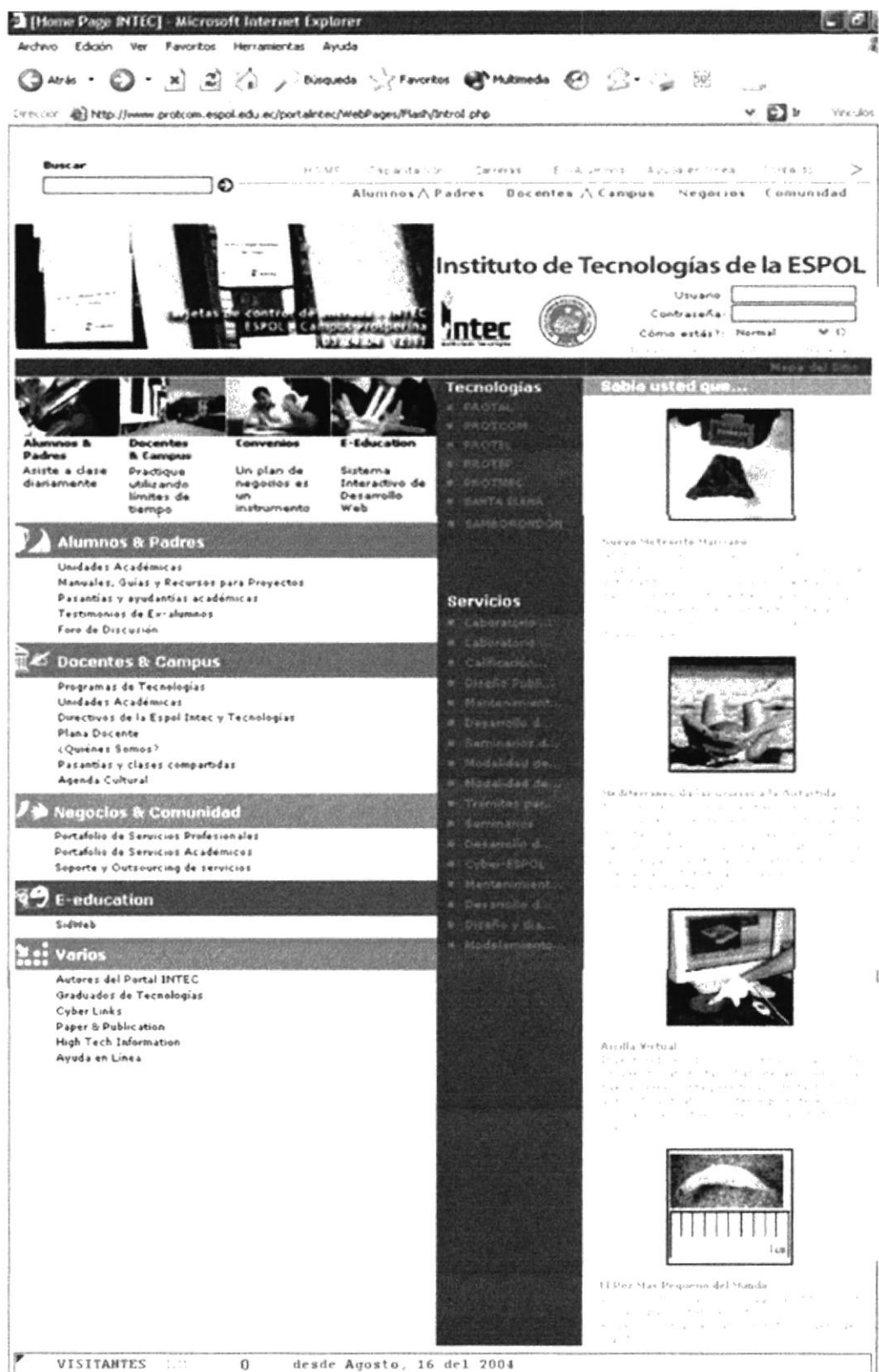


FIG. 4.2 INDEX2

En el Index se puede observar las siguientes opciones:

- Búsqueda
- Home
- Capacitación
- Carreras
- Alumnos ^ Padres
- Docentes ^ Campus
- Negocios ^ Comunidad
- E - Education
- Ex - Alumnos
- Ayuda en línea
- Contacto
- Varios
- Navegando como usuario
- Cómo estás?
- Mapa del Sitio

En el lado izquierdo podemos encontrar noticias que se encuentran en la red, son links que el usuario puede visitar, que son páginas de ayuda y de interés para el usuario que quiera visitar estos links.



FIG. 4.3 SABÍA UD. QUE...

En el centro se encuentra el logo de la ESPOL que el usuario puede visitar dando clic en el Logo de la ESPOL.



FIG. 4.4 LOGO ESPOL

También se puede visitar cada Tecnología dando clic en la Tecnología deseada, en el listado del centro de la página, o los servicios que ofrece las diferentes carreras del INTEC.



FIG. 4.5 LISTA DE TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS

Al dar clic en alguna opción de Servicios aparecerá la siguiente pantalla:

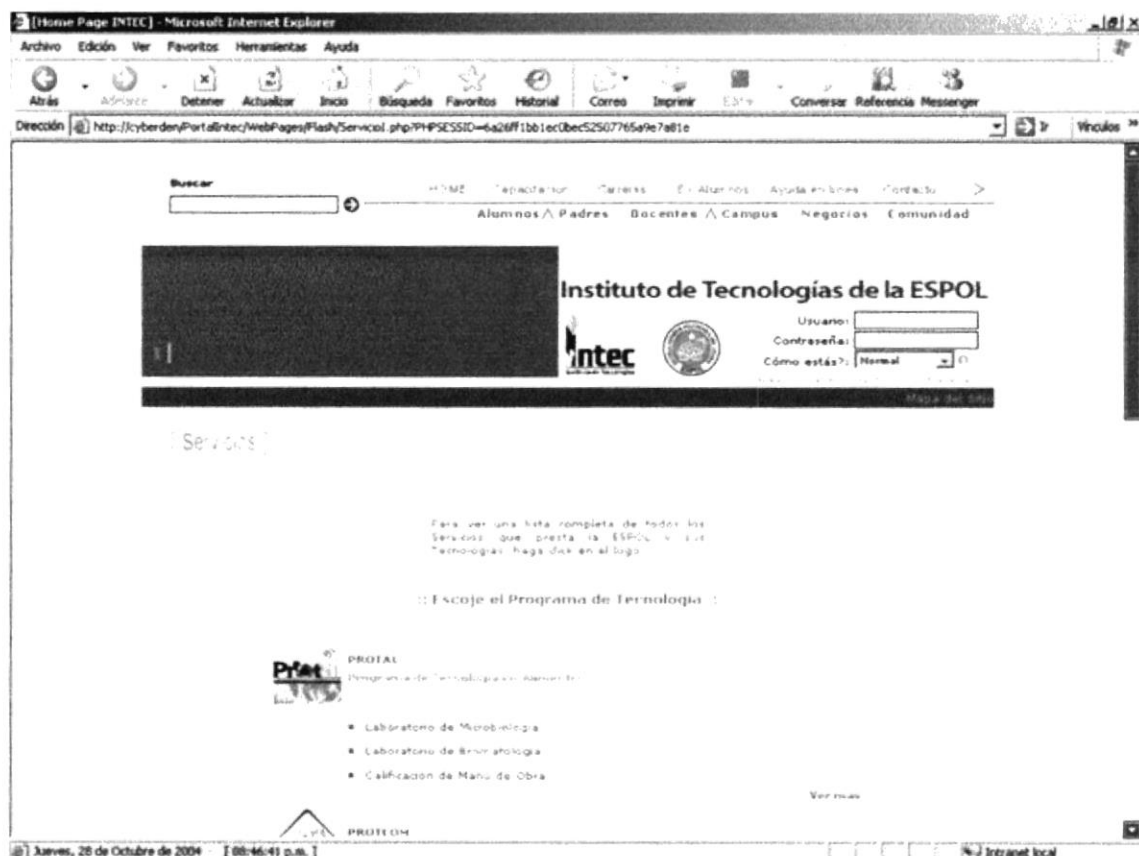


FIG. 4.6 SERVICIOS

4.2 Búsqueda

En esta opción que la encontramos en la parte superior izquierda, sirve para encontrar de una manera rápida algún tema que se encuentre en el Web site:



FIG. 4.7 BUSCAR

Al dar doble clic sobre la flecha aparecerá un teclado de ayuda para aquellas personas con dificultad para utilizar el teclado.



FIG. 4.8 TECLADO DE AYUDA



FIG. 4.9 BUSCAR-RESULTADOS

4.3 HOME

Es la página principal donde el usuario encontrará, todas las opciones del portal.



FIG. 4.10 HOME

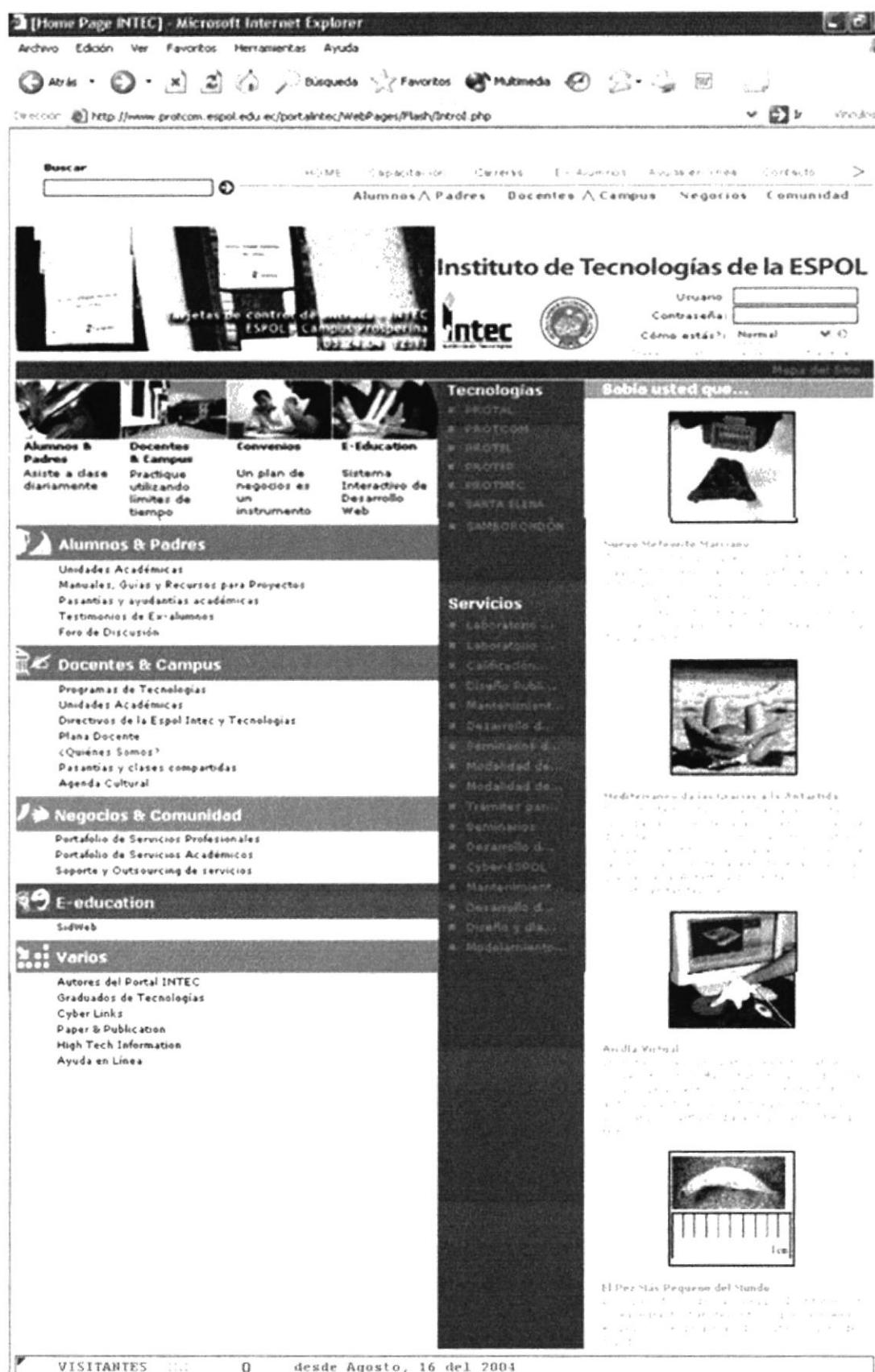


FIG. 4.11 HOME 2

4.4 Capacitación

Aquí encontrarás los diferentes Seminarios de Capacitación que se puede encontrar en cada uno de los Programas de Tecnología.



FIG. 4.12 CAPACITACIÓN

Para poder saber los diferentes Seminarios que tiene cada carrera deberá dar clic en el logo de la Tecnología que le interese, los cuáles son links a los diferentes Seminarios de cada Tecnología.

4.5 Carreras

Es una descripción de cada Tecnología de la ESPOL, y un link a cada una de ellas, para ver las carreras que ofrece.



FIG. 4.13 PERFILES PROTAL

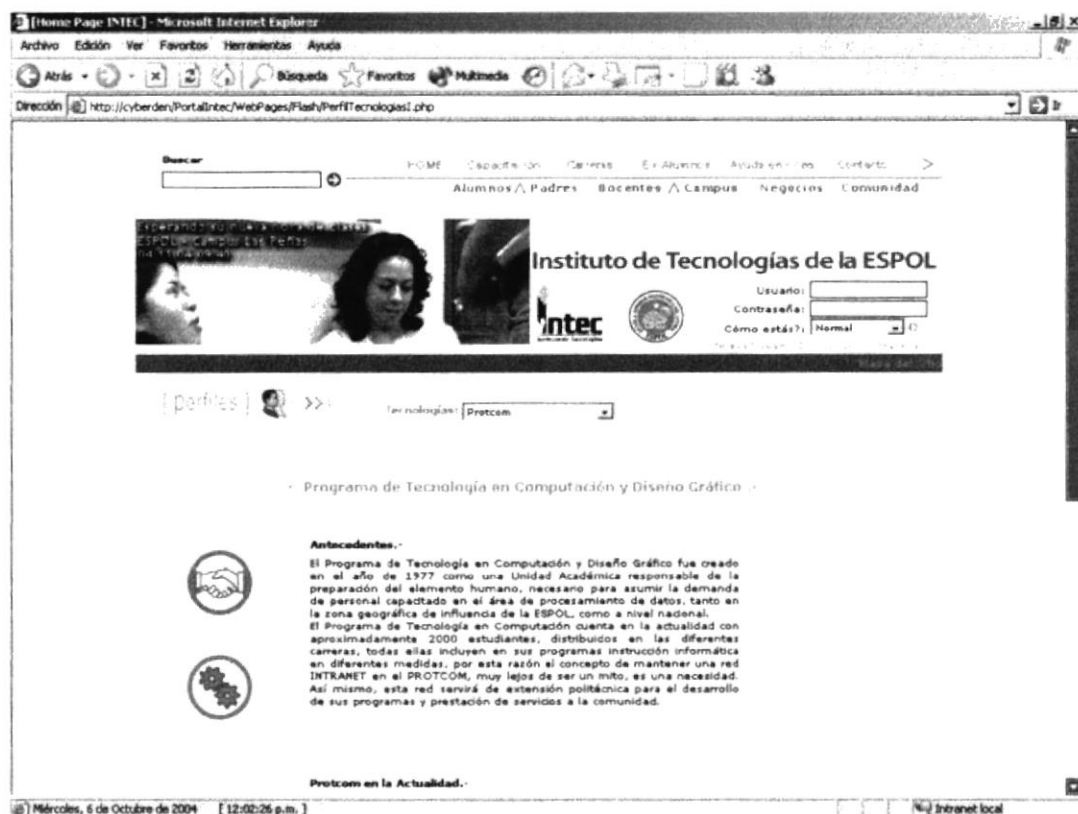


FIG. 4.14 PERFILES PROTCOM



FIG. 4.15 PERFILES PROTEL



FIG. 4.16 PERFILES PROTEP



FIG. 4.17 PERFILES PROTMEC



FIG. 4.18 PERFILES PROTCOM SANTA ELENA

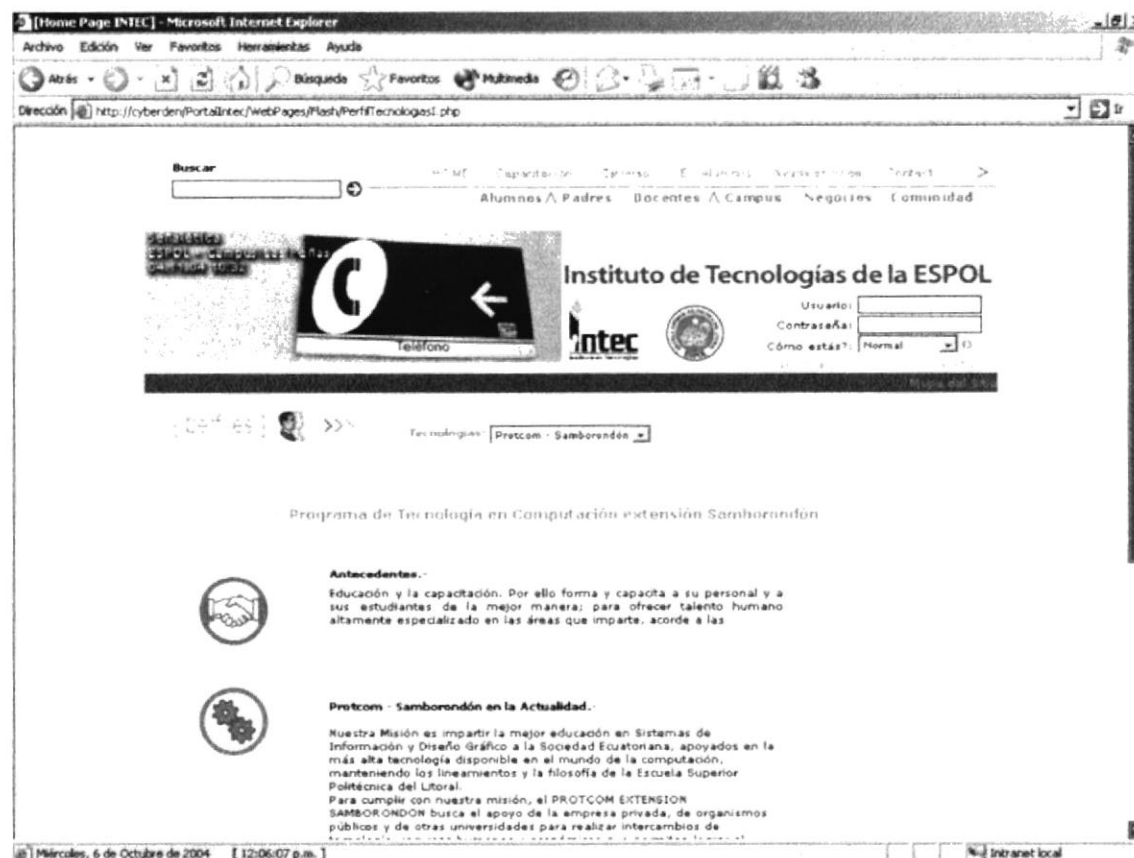


FIG. 4.19 PERFILES PROTCOM SAMBOROMBÓN

4.6 Alumnos ^ padres

Esta sección nos da información referentes a ciertos puntos en que pueden interactuar los alumnos y los padres, para ingresar debe dar clic en Alumnos ^ Padres.

Alumnos ^ Padres

FIG. 4.20 ALUMNOS ^ PADRES

Luego aparecerá la siguiente ventana:

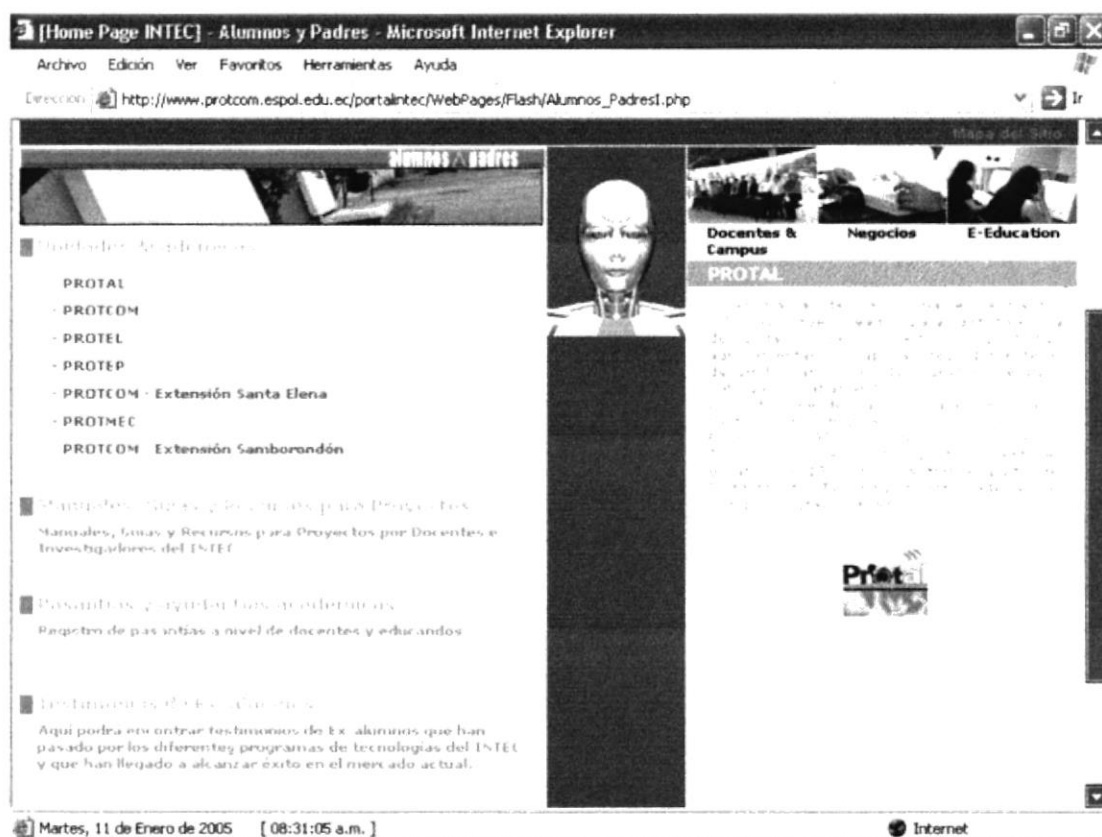


FIG. 4.21 ALUMNOS ^ PADRES PRINCIPAL

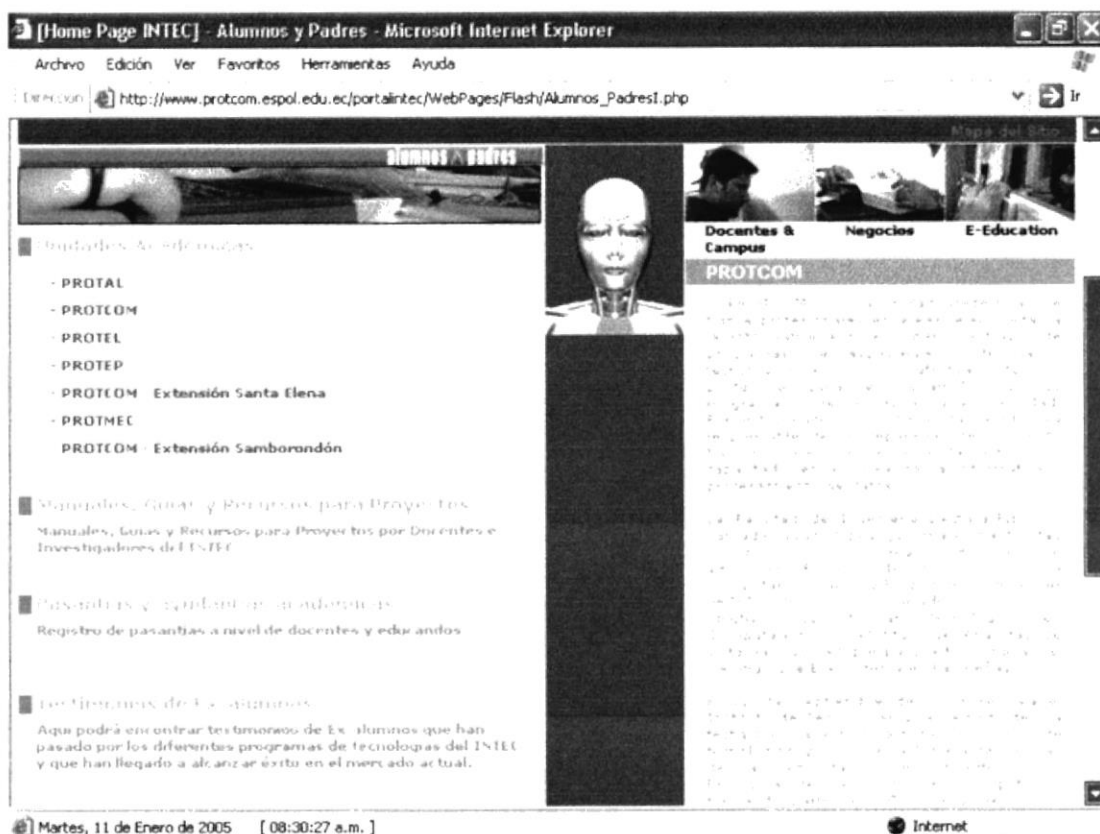


FIG. 4.22 ALUMNOS ^ PADRES 2

En esta sección encontraremos información de los siguientes puntos:

- Unidades Académicas
- Manuales, Guías y Recursos de proyecto
- Pasantías y Ayudantías Académicas
- Testimonios de Ex – Alumnos
- Foro de discusión

Si desea salir de Alumnos ^ Padres, debe dar clic en regresar, para retornar a Home.

 [Regresar](#)

FIG. 4.23 REGRESAR

4.6.1 Unidades Académicas

En esta sección, usted recibirá una corta referencia acerca de cada unidad, y un link para que pueda ir a cada respectiva unidad.

- PROTAL
- PROTCOM
- PROTEL
- PROTEP
- PROTCOM – Extensión Santa Elena
- PROTMEC
- PROTCOM – Extensión Samborombón

4.6.1.1 PROTAL

Es el Programa de Tecnología en Alimentos del INTEC, en el lado izquierdo encontraremos una breve descripción de la Tecnología.

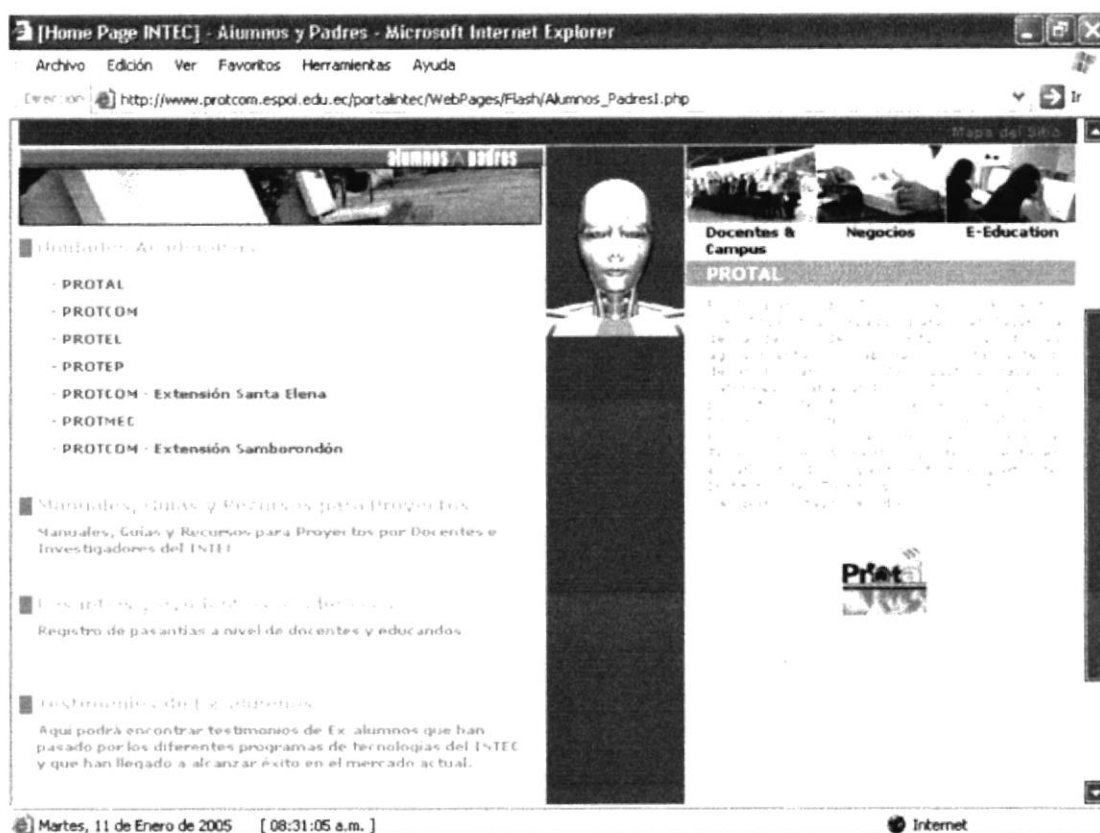


FIG. 4.27 PROTAL

En la parte inferior se encuentra una opción para poder ir a la página principal de Portal, dando clic en Ir a PROTAL.

[Ir a PROTAL](#)

FIG. 4.28 IR A PROTAL

4.6.1.2 PROTCOM

Es el Programa de Tecnologías en Computación y Diseño Gráfico del INTEC, en el lado izquierdo encontraremos una breve descripción de la Tecnología.

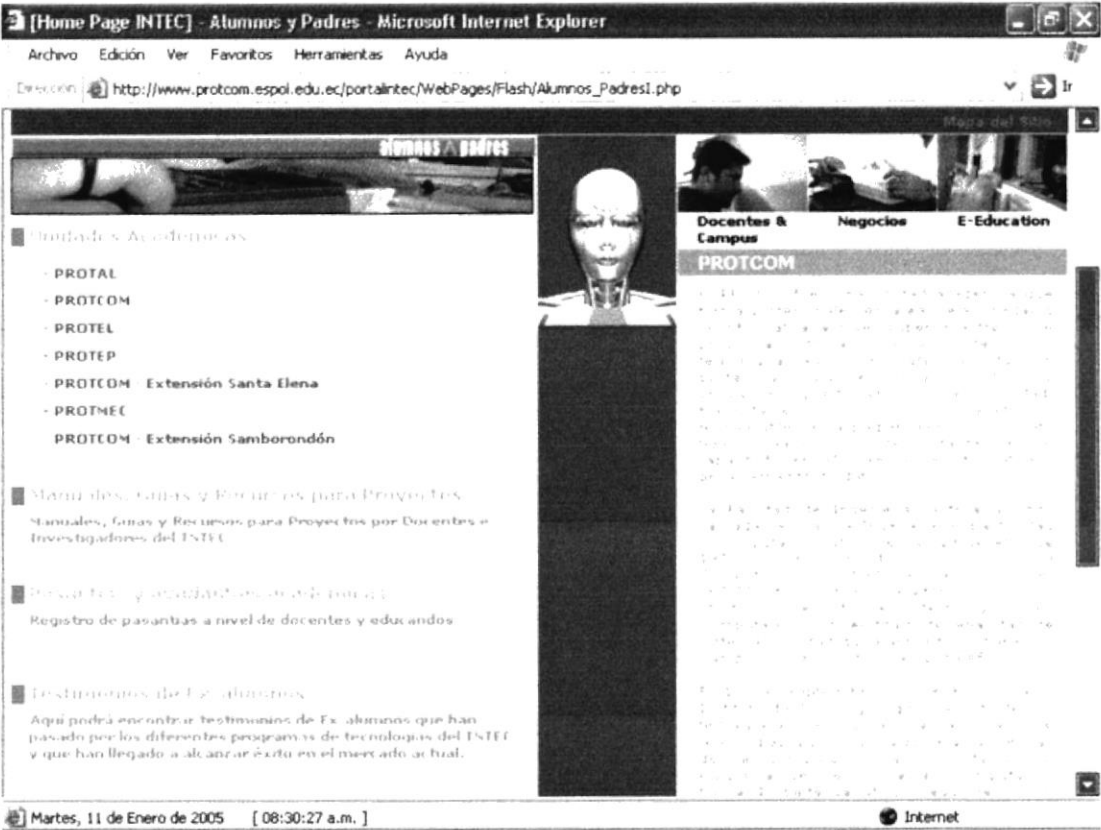


FIG. 4.29 PROTCOM

En la parte inferior se encuentra una opción para poder ir a la página principal de Portal, dando clic en Ir a PROTCOM.



FIG. 4.30 IR A PROTCOM

4.6.1.3 PROTEL

Es el Programa de Tecnología en Telecomunicaciones del INTEC, en el lado izquierdo encontraremos una breve descripción de la Tecnología.

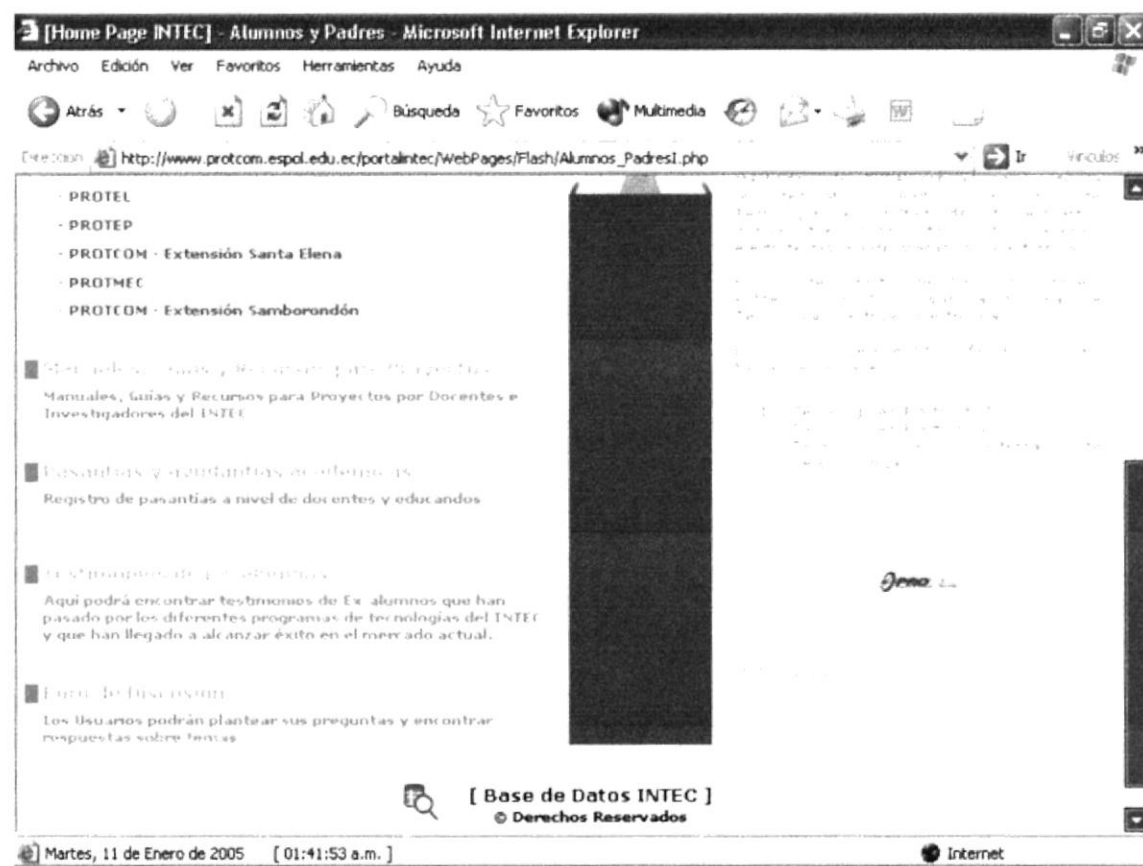


FIG. 4.31 PROTEL

En la parte inferior se encuentra una opción para poder ir a la página principal de Portal, dando clic en Ir a PROTEL.

FIG. 4.32 IR A PROTEL

4.6.1.4 PROTEP

Es el Programa de Tecnología en Pesquería, en el lado izquierdo encontraremos una breve descripción de la Tecnología.

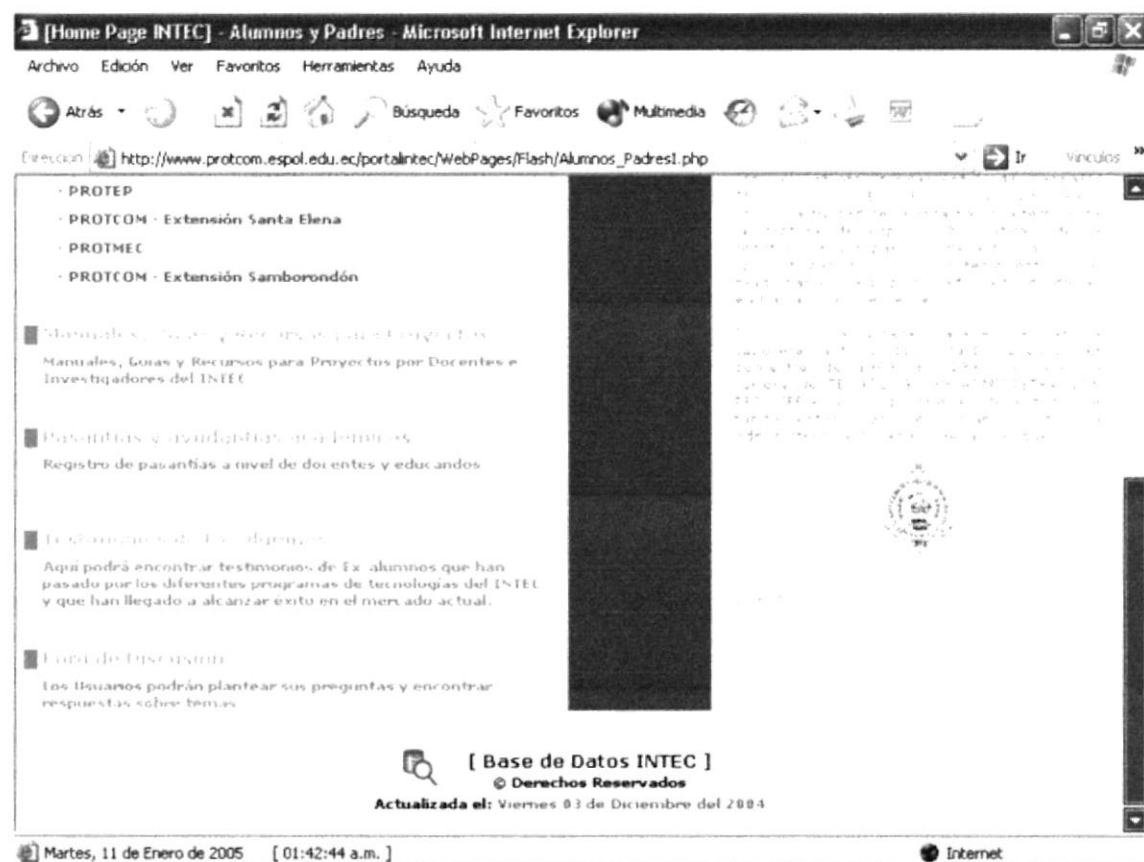


FIG. 4.33 PROTEP

En la parte inferior se encuentra una opción para poder ir a la página principal de Portal, dando clic en Ir a PROTEP.

FIG. 4.34 IR A PROTEP

4.6.1.5 PROTCOM – Extensión Santa Elena

Es el Programa de Tecnología en Computación - Campus Santa Elena, en el lado izquierdo encontraremos una breve descripción de la Tecnología.

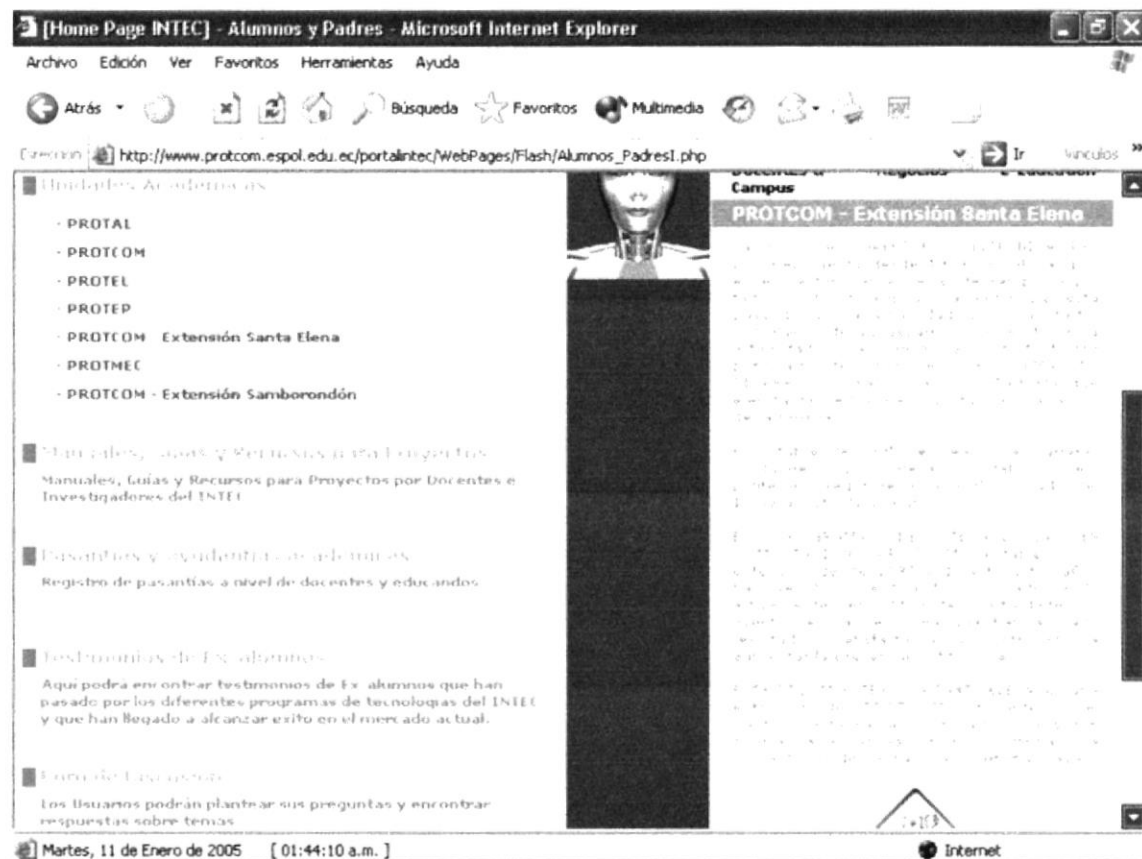


FIG. 4.35 PROTCOM – SANTA ELENA

En la parte inferior se encuentra una opción para poder ir a la página principal de Portal, dando clic en Ir a PROTCOM – Santa Elena.

FIG. 4.36 IR A PROTCOM – SANTA ELENA

4.6.1.6 PROTMEC

Es el Programa de Tecnología en Mecánica, en el lado izquierdo encontraremos una breve descripción de la Tecnología.

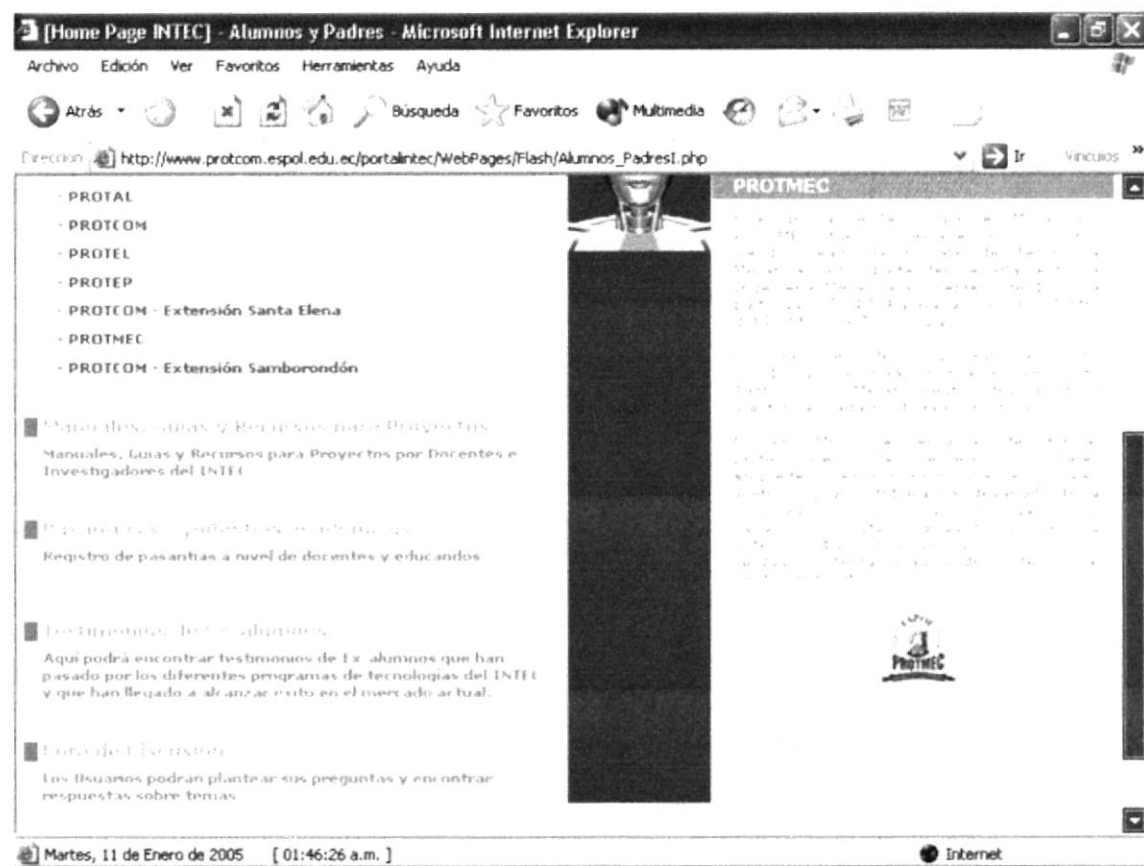


FIG. 4.37 PROTMEC

En la parte inferior se encuentra una opción para poder ir a la página principal de Portal, dando clic en Ir a PROTMEC.

Ir a PROTMEC

FIG. 4.38 IR A PROTMEC

PROTMEC

4.6.1.7 PROTCOM – Extensión Samborondón

Es el Programa de Tecnología en Computación - Campus Samborondón, en el lado izquierdo encontraremos una breve descripción de la Tecnología.



FIG. 4.39 PROTCOM - SAMBORONDÓN

En la parte inferior se encuentra una opción para poder ir a la página principal de Portal, dando clic en Ir a PROTCOM – Santa Elena.

FIG. 4.40 IR A PROTCOM – SAMBORONDÓN



4.6.2 Manuales, Guías y Recursos de Proyectos

Aquí encontrará los códigos y ayudas de diferentes programas que podrá descargar, dando clic, en el programa que desee descargar, al dar clic en Manuales, Guías y Recursos de proyectos aparecerá la página de PROGRAMOTECA.

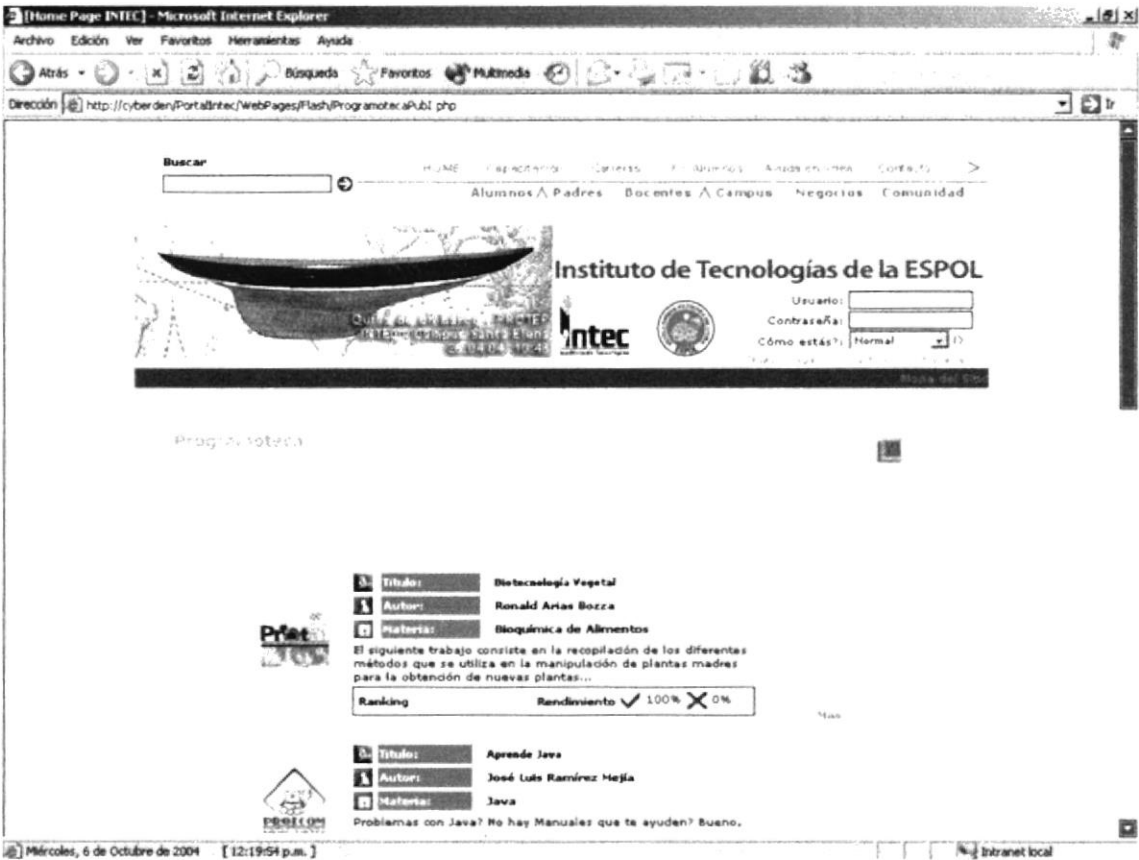


FIG. 4.41 PROGRAMOTECA I

El usuario puede bajarse el código deseado dando clic en el código deseado, de acuerdo a la Tecnología.

The screenshot displays the INTEC portal interface. At the top, there is a navigation bar with links like 'Inicio', 'Alumnos', 'Padres', 'Docentes', 'Ayuda', 'Seguridad', 'Noticias', 'Contacto', and 'Búsqueda'. Below this is a search bar and a list of documents. Each document entry includes a title, author, subject, and a progress bar indicating the completion status.

Titulo	Autor	Materia	Ranking	Revisión
Introducción a la Tecnología Vegetal	Rosario Ariza Berra	Biología de Alimentos	100%	0%
Aprende Java	José Luis Ramírez Mejía	Java	91%	0%
Tecnología en las redes de acceso	Clara Patricia Jiménez Páez	Redes de acceso	100%	0%
Tubina Vertical	Héctor Adolfo Flores Jarama	Oferta de Hidráulica	92%	1%
Bola conectada para tornados II	Pilar Espinosa Ariza	Proyecto	100%	0%
Aprende JavaScript	José Luis Ramírez Mejía	JavaScript	100%	0%
Aprende Java	Dalia Cantón	Java	93%	1%

At the bottom of the page, there is a footer with the text: '© 2004, 6 de Octubre de 2004 [12:25:25 p.m.]' and a link to 'Programa local'.

FIG. 4.42 PROGRAMOTECA 2

4.6.3 Pasantías y Ayudantías Académicas

Esta es una opción para aquellos Alumnos del INTEC que quieran realizar, pasantías o ayudantías; para ingresar tendrá que dar clic en la opción de Pasantías y Ayudantías Académicas.

Al dar clic en la opción de Pasantías y Ayudantías Académicas aparecerá un mensaje en el lado derecho de la página:



FIG. 4.43 PASANTÍAS Y AYUDANTÍAS ACADÉMICAS



Para registrarse deberá llenar todos los datos en la siguiente pantalla:

Buscar

Alumnos / Padres Docentes / Campus Negocios Comunidad

Instituto de Tecnologías de la ESPOL

Usuario:
 Contraseña:
 Cómo está?: Normal

Registro

Información de la Cuenta:

- * Usuario:
- * Contraseña:
- * Re-Escriba la Contraseña:
- * Grupo a Pertenecer:

Información Personal:

- * Tipo Identificación:
- * # Identificación:
- * # Matrícula:
- * Nombre:
- * Apellidos:
- * Domicilio:

Miércoles, 6 de Octubre de 2004 [12:28:55 p.m.] Intranet local

FIG. 4.44 PASANTÍAS Y AYUDANTÍAS ACADÉMICAS –REGISTRO 1



The screenshot shows a web browser window with the URL <http://ciberdenPortalIntec/IntPages/Flash/Registro2.php>. The page title is "Registro". The form is divided into three main sections:

- Información de Usuario:**
 - * Usuario: [Text Field]
 - * Contraseña: [Text Field]
 - * Re-Escriba la Contraseña: [Text Field]
 - * Grupo o Departamento: [Dropdown Menu: Alumnos & Padres]
- Información Personal:**
 - * Tipo Identificación: [Dropdown Menu: Cédula]
 - * # Identificación: [Text Field]
 - * # Matrícula: [Text Field]
 - * Nombre: [Text Field]
 - * Apellidos: [Text Field]
 - * Profesión: [Dropdown Menu: Sin Título Profesional]
 - * Fecha de nacimiento: [Date Picker]
 - * Dirección: [Text Field]
 - * Teléfono: [Text Field]
 - * E-Mail: [Text Field]
 - * Estado Civil: [Dropdown Menu: Soltero (a)]
 - * Sexo: [Radio Buttons: Masculino, Femenino]
 - * ¿Vive en el INTEC? [Radio Buttons: Sí, No]
 - * ¿Ocupación? [Dropdown Menu: Profesor]
 - * Sitio Web: [Text Field]
- Información de Contacto:**
 - * RUC: [Text Field]
 - * Empresa: [Text Field]
 - * Dirección: [Text Field]
 - * Teléfono: [Text Field]
 - * E-Mail: [Text Field]

At the bottom right of the form is a button labeled "Enviar".

Below the form, there is a footer section with the following text:

[Base de Datos INTEC]
 © Derechos Reservados
 Actualizado el Martes 05 de Octubre del 2004

At the bottom left, the date and time are displayed: "Miércoles, 6 de Octubre de 2004 [12:31:24 p.m.]". At the bottom right, there is a small logo for "Internet Local".



FIG. 4.45 PASANTÍAS Y AYUDANTÍAS ACADÉMICAS - REGISTRO 2

Por último para registrarse deberá llenar los datos que aparecen en la página, y dar clic en enviar.

Enviar 

FIG. 4.46 ENVIAR

4.6.4 Testimonios de Ex – alumnos

Encontraremos testimonios de ex – alumnos que han pasado por diferentes carreras del INTEC y que han alcanzado el éxito en el mercado actual.

Para entrar deberá dar clic en Testimonios de Ex - alumnos y aparecerá el siguiente recuadro:



FIG. 4.47 TESTIMONIALES

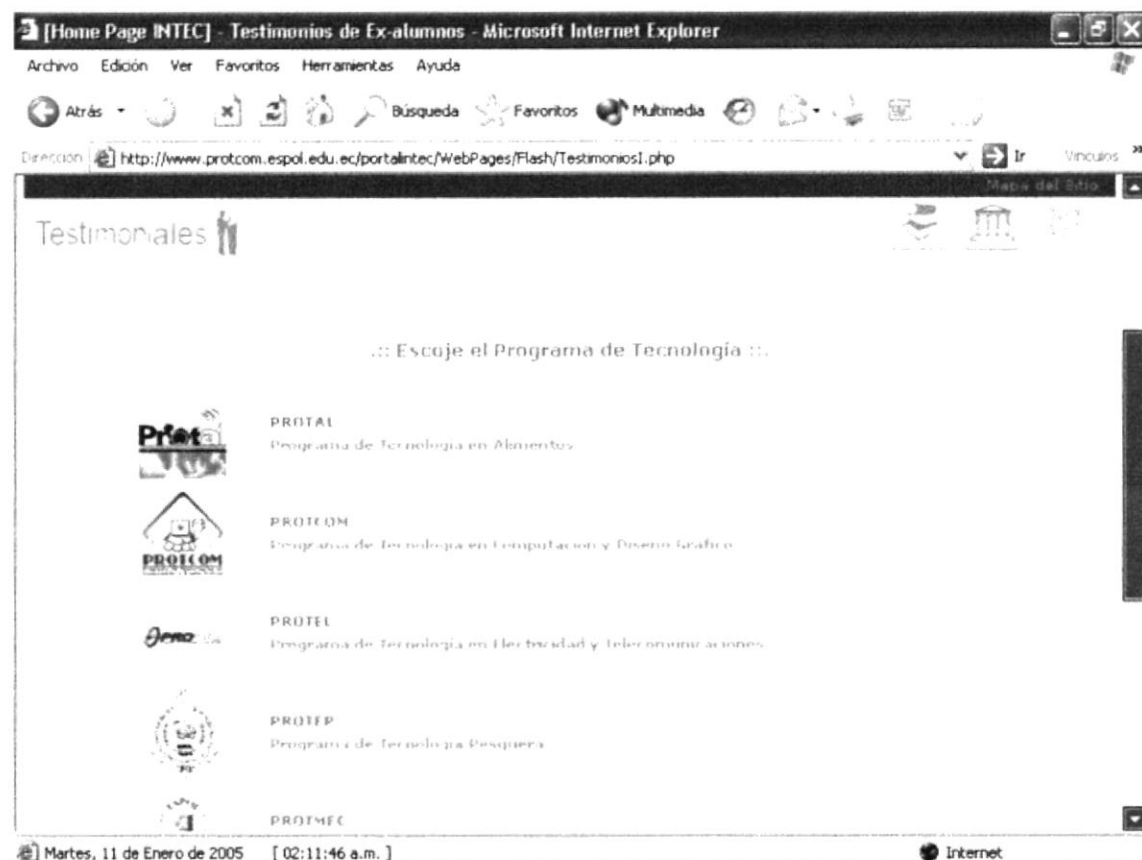


FIG. 4.48 TESTIMONIALES 2

Al dar clic sobre la fotografía de alguno de los testimonios, se abre una ventana flotante, con preguntas y respuestas de una entrevista previa, con su respectiva foto.



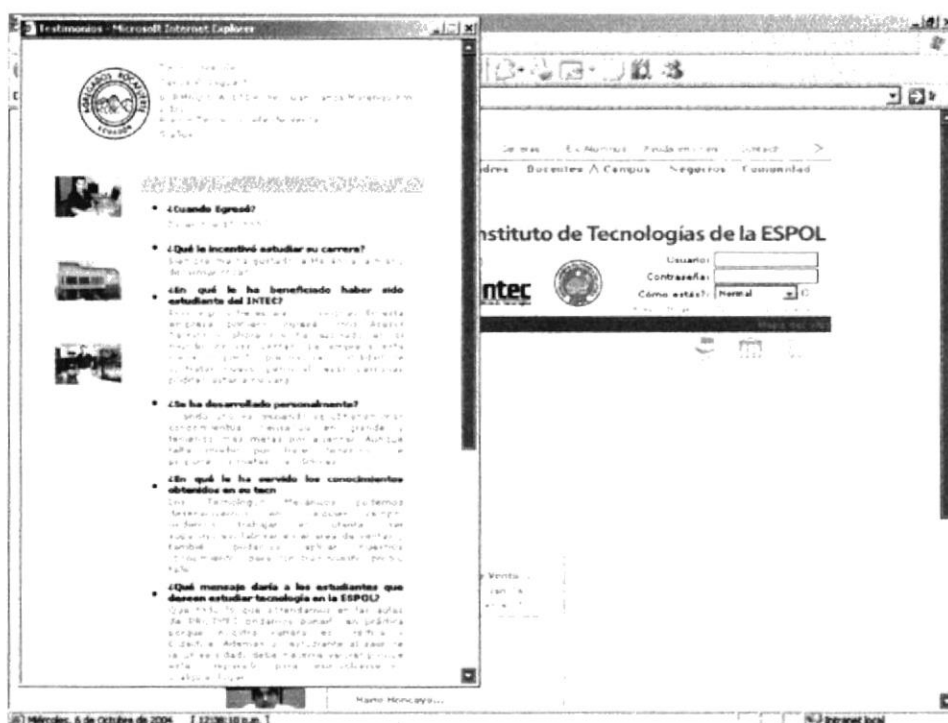


FIG. 4.49 TESTIMONIO

Para cerrar la ventana flotante deberá dar clic en regresar o cerrar la ventana.

4.6.5 Foro de Discusión

Aquí los usuarios podrán formular y responder preguntas sobre determinados temas.

Para ingresar deberá dar clic sobre Foro de Discusión, y aparecerá la siguiente ventana:

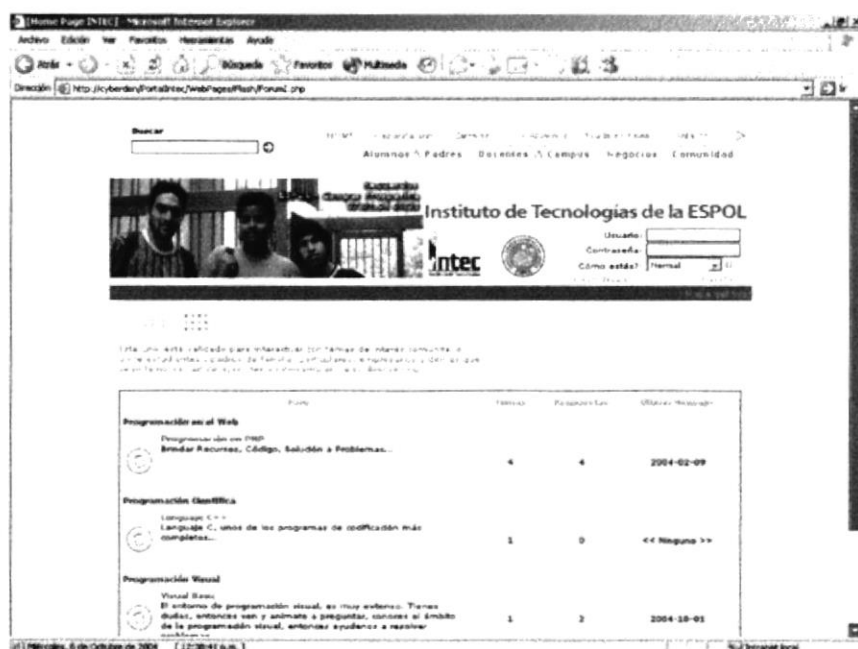
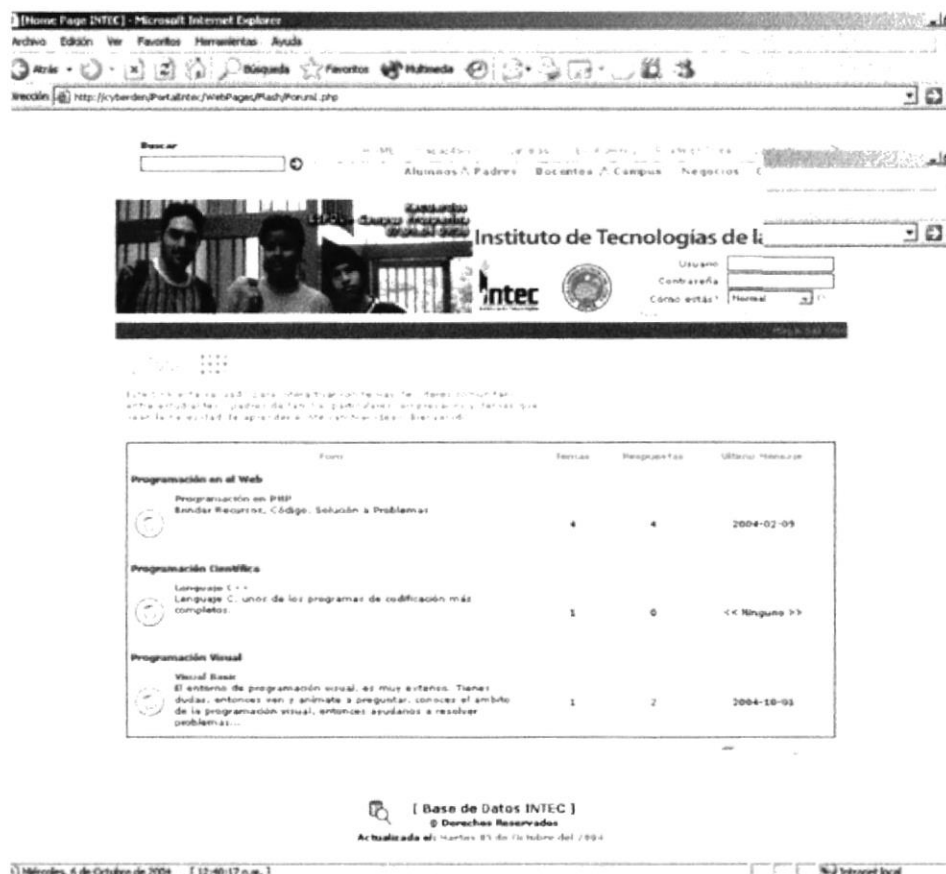


FIG. 4.50 FORO DE DISCUSIÓN I



Buscar

Alumnos / Padres / Docentes / Campus / Negocios / Comunidad

Instituto de Tecnologías de la ESPOL

Usuario:
Contraseña:
Cómo estás: Normal

Este sitio web es un espacio para compartir conocimientos, experiencias y recursos. Se permite la publicación de comentarios y respuestas, siempre y cuando no sean ofensivos, discriminatorios o violen las leyes. Se prohíbe la publicación de contenido que pueda dañar la reputación de la institución o de sus miembros.

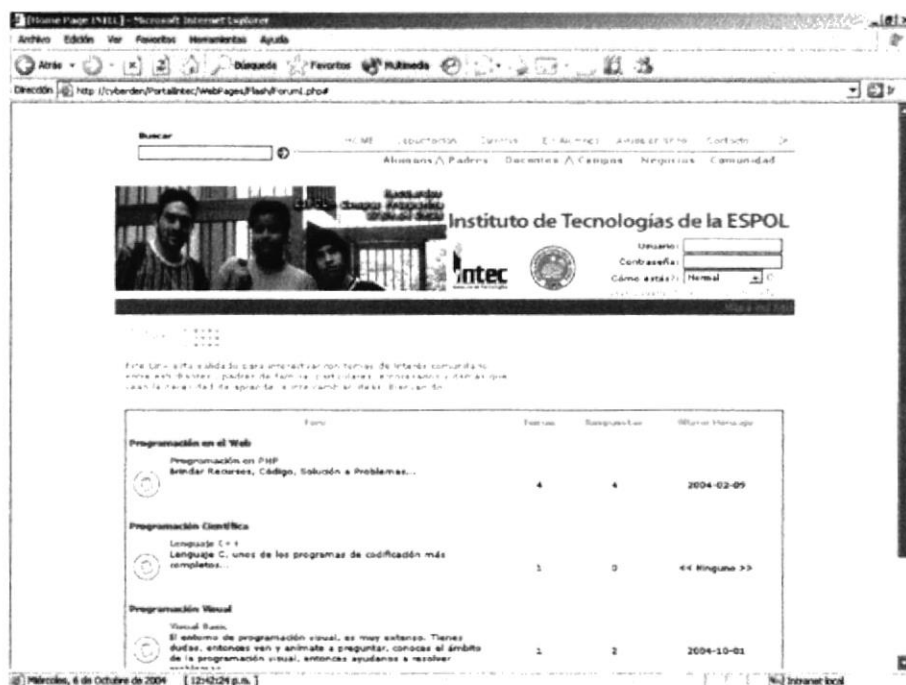
Foro	Entradas	Respuestas	Último Mensaje
Programación en el Web Programación en PHP Enviar Recursos, Código, Solución a Problemas...	4	4	2004-02-09
Programación Científica Lenguaje C++ Lenguaje C, uno de los programas de codificación más completos...	1	0	<< Ninguno >>
Programación Visual Visual Basic El entorno de programación visual, es muy extenso. Tienes dudas, entonces ven y animate a preguntar, conocer el ámbito de la programación visual, entonces ayudamos a resolver problemas...	1	2	2004-10-01

[Base de Datos INTEC]
© Derechos Reservados
Actualizado el: Martes 01 de Noviembre del 2004

Miércoles, 6 de Octubre de 2004 [12:40:17 p.m.]

FIG. 4.51 FORO DE DISCUSIÓN 2

Al dar clic en uno de ellos aparece los diversos subtemas, que puede escoger.



Buscar

Alumnos / Padres / Docentes / Campus / Negocios / Comunidad

Instituto de Tecnologías de la ESPOL

Usuario:
Contraseña:
Cómo estás: Normal

Este sitio web es un espacio para compartir conocimientos, experiencias y recursos. Se permite la publicación de comentarios y respuestas, siempre y cuando no sean ofensivos, discriminatorios o violen las leyes. Se prohíbe la publicación de contenido que pueda dañar la reputación de la institución o de sus miembros.

Foro	Entradas	Respuestas	Último Mensaje
Programación en el Web Programación en PHP Enviar Recursos, Código, Solución a Problemas...	4	4	2004-02-09
Programación Científica Lenguaje C++ Lenguaje C, uno de los programas de codificación más completos...	1	0	<< Ninguno >>
Programación Visual Visual Basic El entorno de programación visual, es muy extenso. Tienes dudas, entonces ven y animate a preguntar, conocer el ámbito de la programación visual, entonces ayudamos a resolver problemas...	1	2	2004-10-01

Miércoles, 6 de Octubre de 2004 [12:42:24 p.m.]

FIG. 4.52 FORO DE DISCUSIÓN 3

Si desea puede publicar un nuevo tema, deberá dar clic en Nuevo Tema y aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying a URL. The page header includes a search bar and navigation links. The main content area features a banner for the Instituto de Tecnologías de la ESPOL, a login section, and a forum section titled 'Foros de Discusión'. The 'Publicar nuevo tema' form is visible, containing fields for 'Nombre:', 'Temas:', and 'Descripción:', along with an 'Enviar' button.

Buscar: [HOME](#) [Capacitación](#) [Cursos](#) [Enlaces](#) [Ayuda en línea](#) [Contacto](#)

[Alumnos](#) [Padres](#) [Docentes](#) [Campus](#) [Negocios](#) [Comunidad](#)

Instituto de Tecnologías de la ESPOL

Estudiando al aire libre
ESPOL - Campus Proserpio
07-07-04 12:14

Usuario:
Contraseña:
Cómo estás: Normal

Foros de Discusión: Programación en PHP

Publicar nuevo tema

Nombre:
Temas:
Descripción:

Enviar

Miércoles, 6 de Octubre de 2004 [12:43:04 p.m.] Intranet local

FIG. 4.53 NUEVO TEMA

Deberá llenar todos los datos y finalmente dará clic en enviar.

4.7 Docentes ^ campus

En esta sección se encuentra información referente a los Docentes ^ Campus. Encontramos lo siguiente:

- Programas de Tecnologías
- Unidades Académicas
- Directivos de la ESPOL INTEC y Tecnologías
- Plana Docente
- Quiénes somos?
- Pasantías y clases compartidas
- Agenda Cultural

4.7.1 Programas de Tecnologías

Describe las carreras con sus respectivos flujos, es un link directo a Carreras. Para entrar debes darle clic en Programas de Tecnologías, y aparecerá la siguiente pantalla:

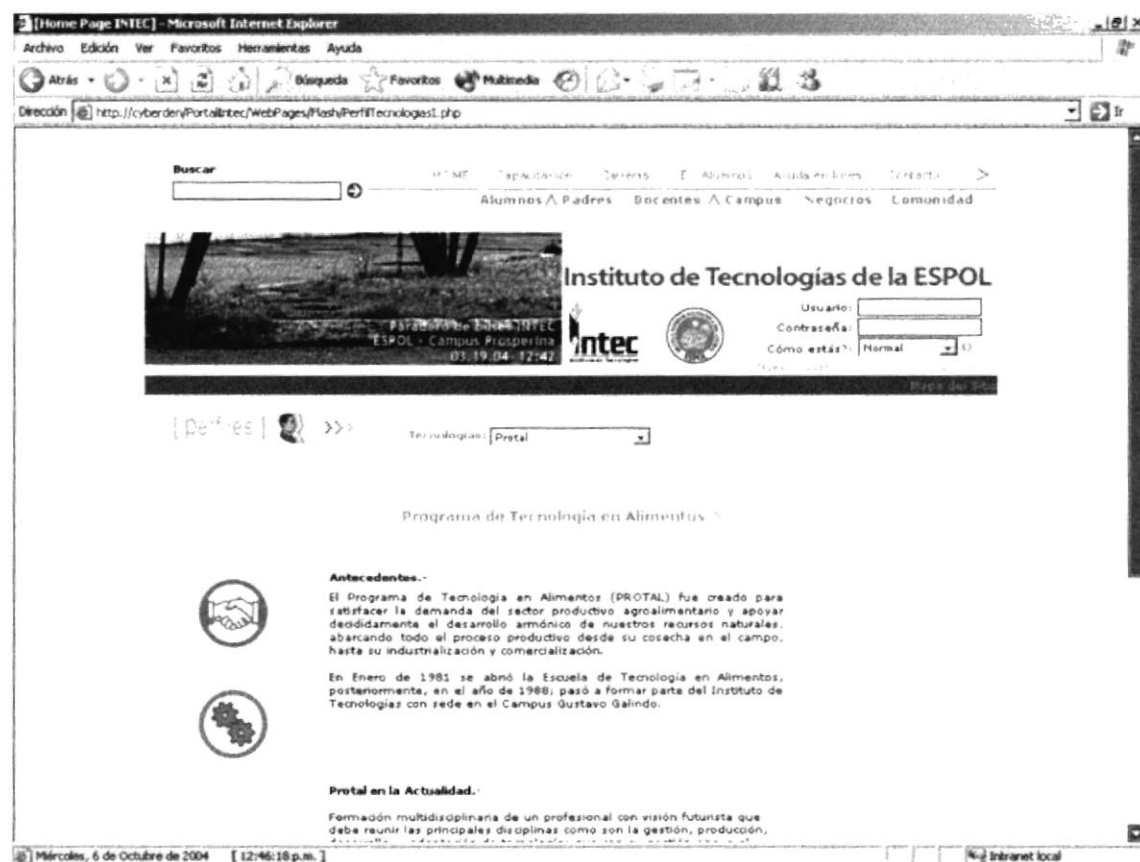


FIG. 4.54 PERFILES PROTAL



FIG. 4.55 PERFILES PROTCOM

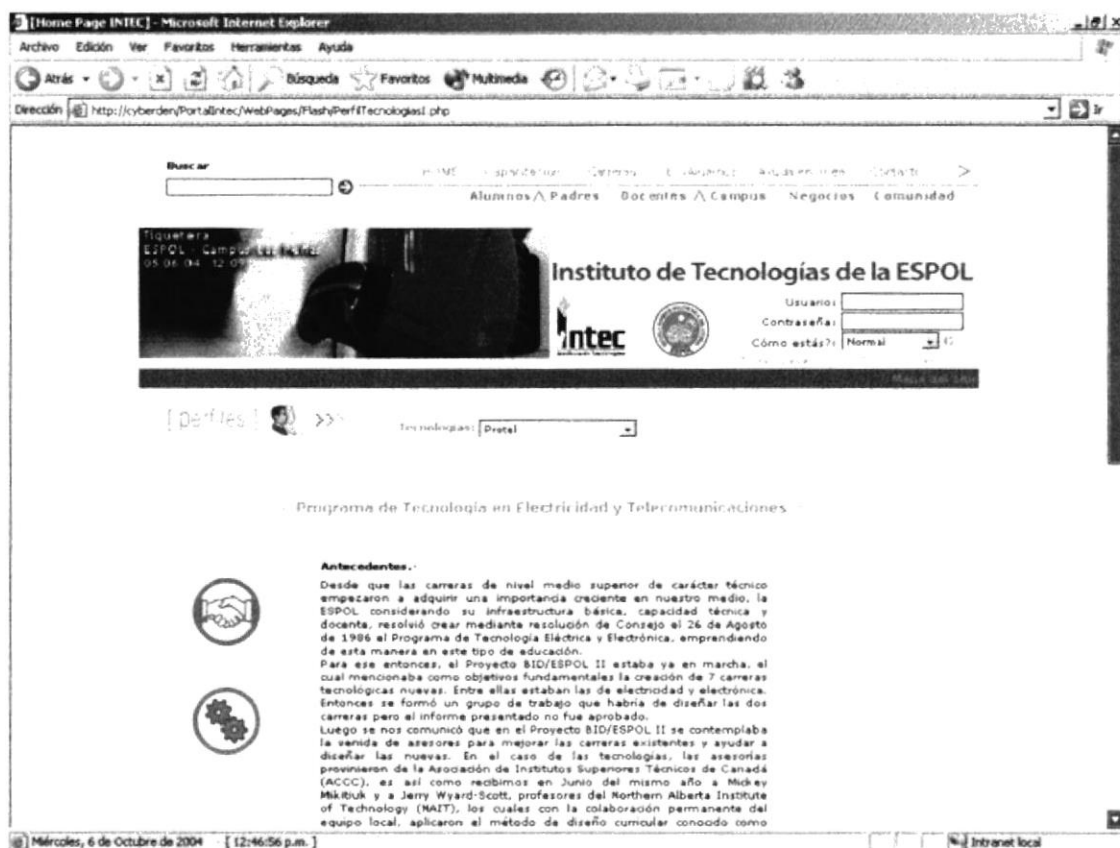


FIG. 4.56 PERFILES PROTEL

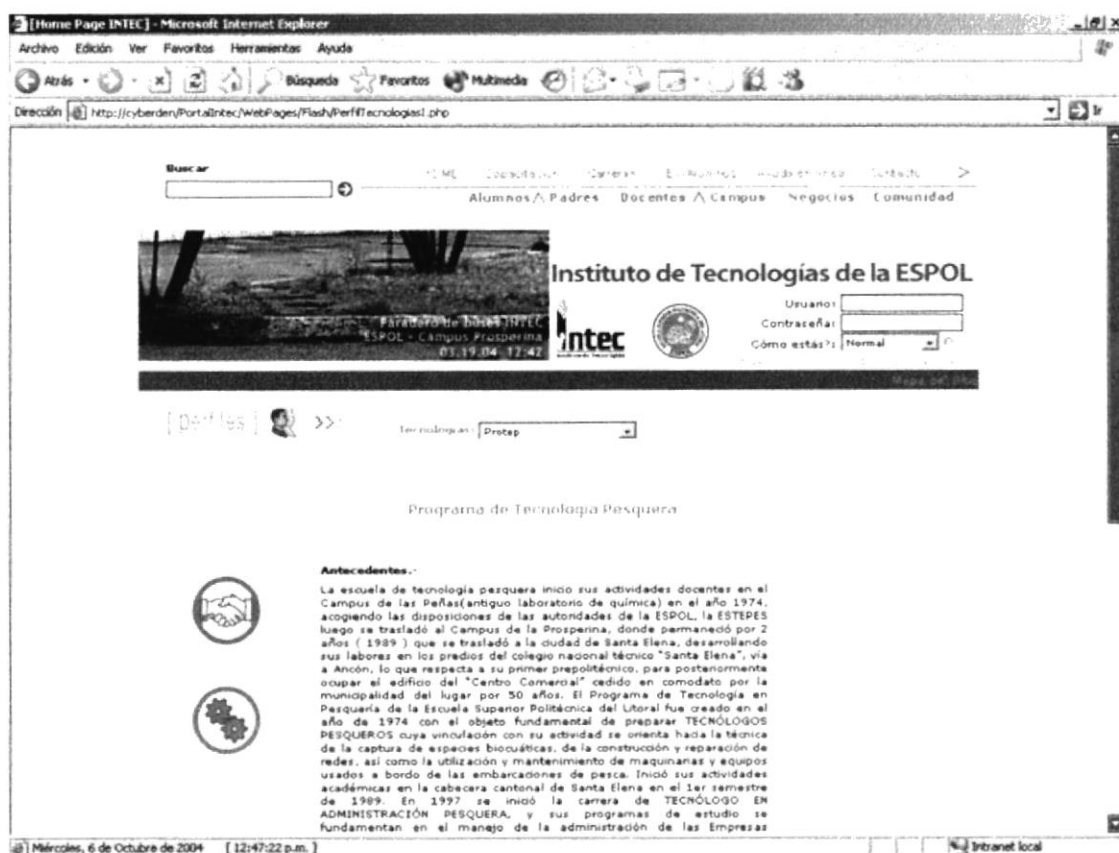


FIG. 4.57 PERFILES PROTEP

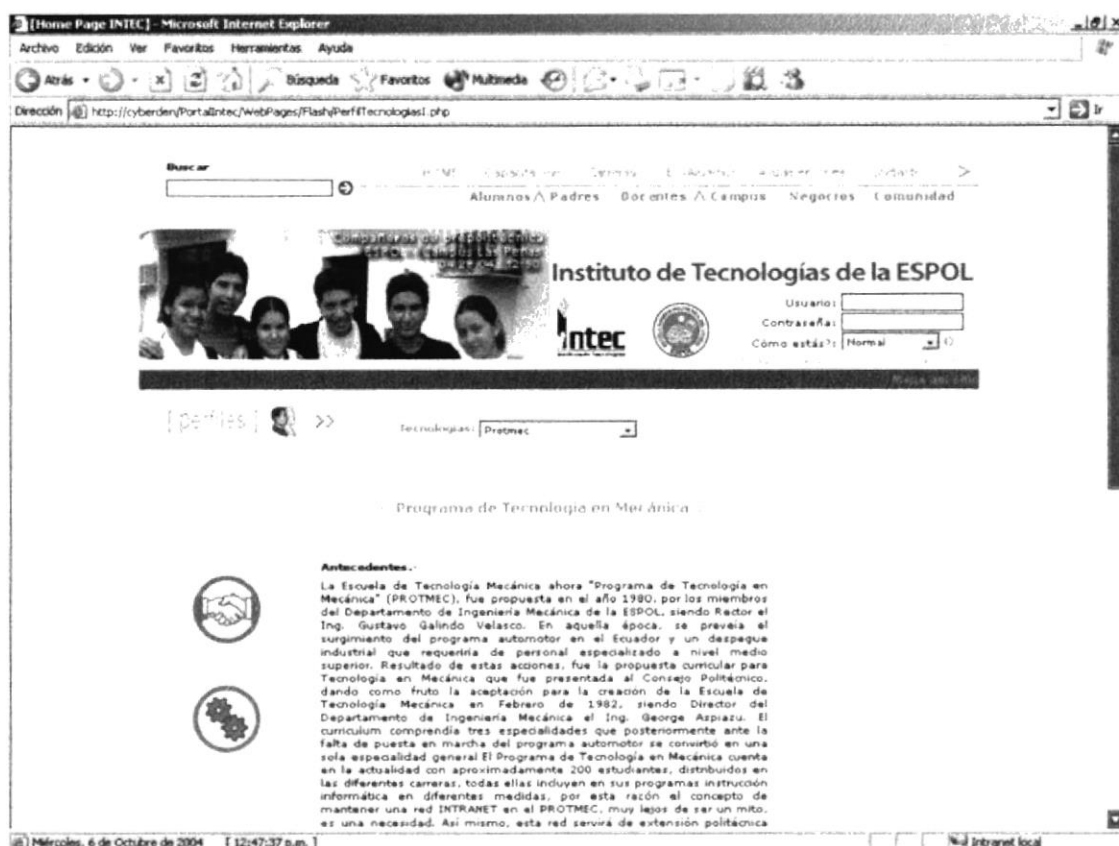


FIG. 4.58 PERFILES PROTMEC

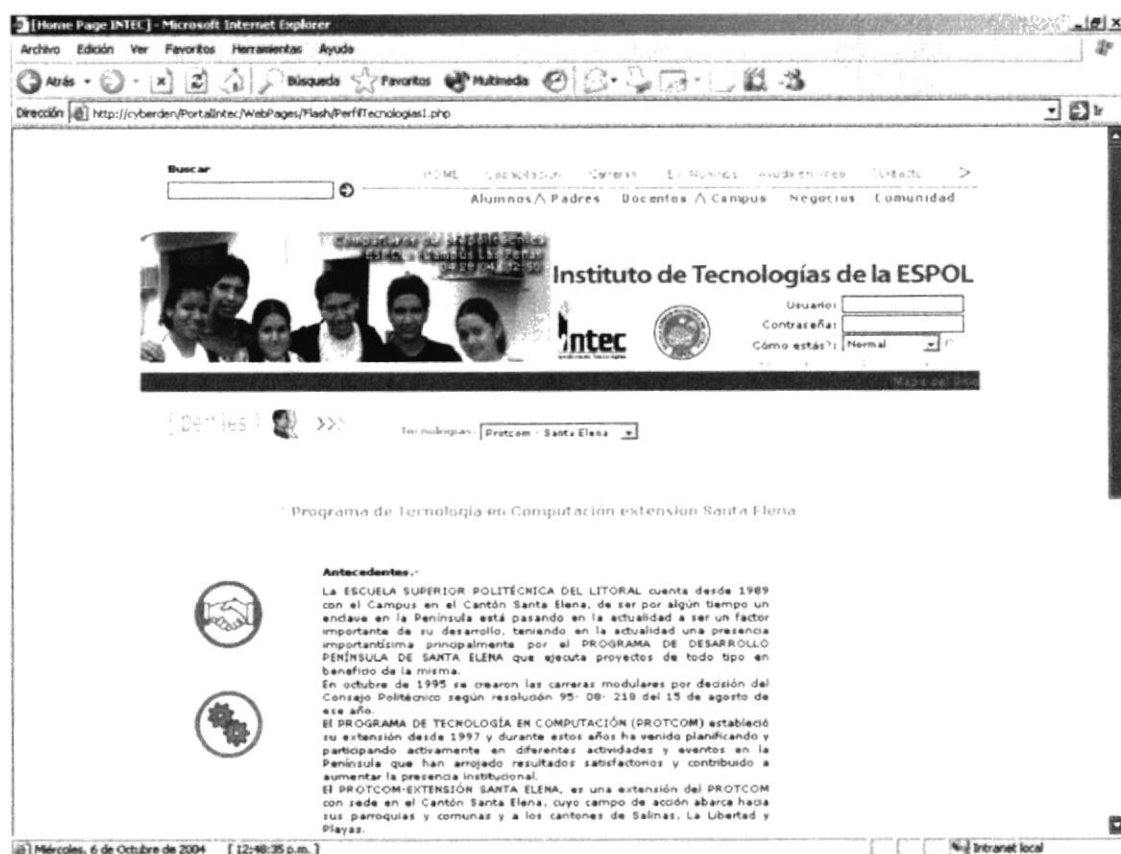


FIG. 4.59 PERFILES PROTCOM SANTA ELENA

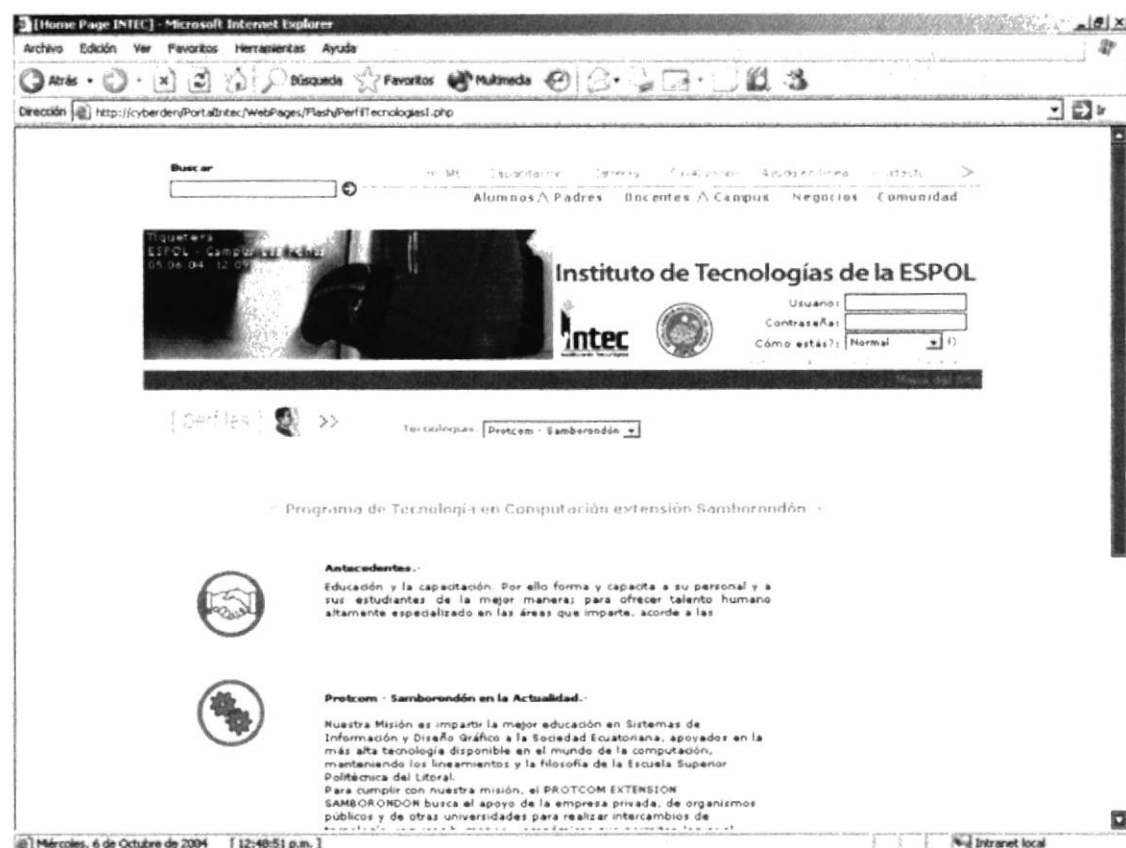


FIG. 4.60 PERFILES PROTCOM SAMBOROMBÓN

4.7.2 Unidades Académicas

En esta sección, usted recibirá una corta referencia acerca de cada unidad, y un link para que pueda ir a cada respectiva unidad.

- PROTAL
- PROTCOM
- PROTEL
- PROTEP
- PROTCOM – Extensión Santa Elena
- PROTMEC
- PROTCOM – Extensión Samborondón

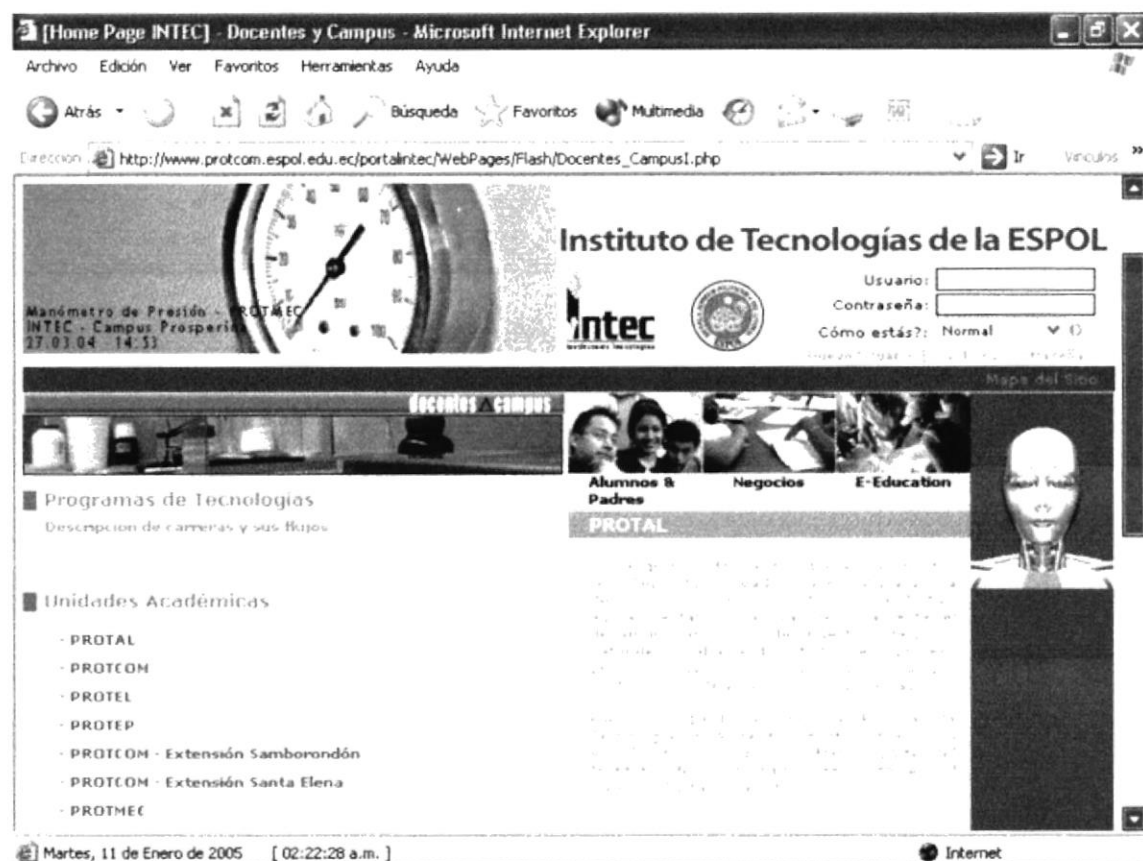


FIG. 4.61 PROTAL

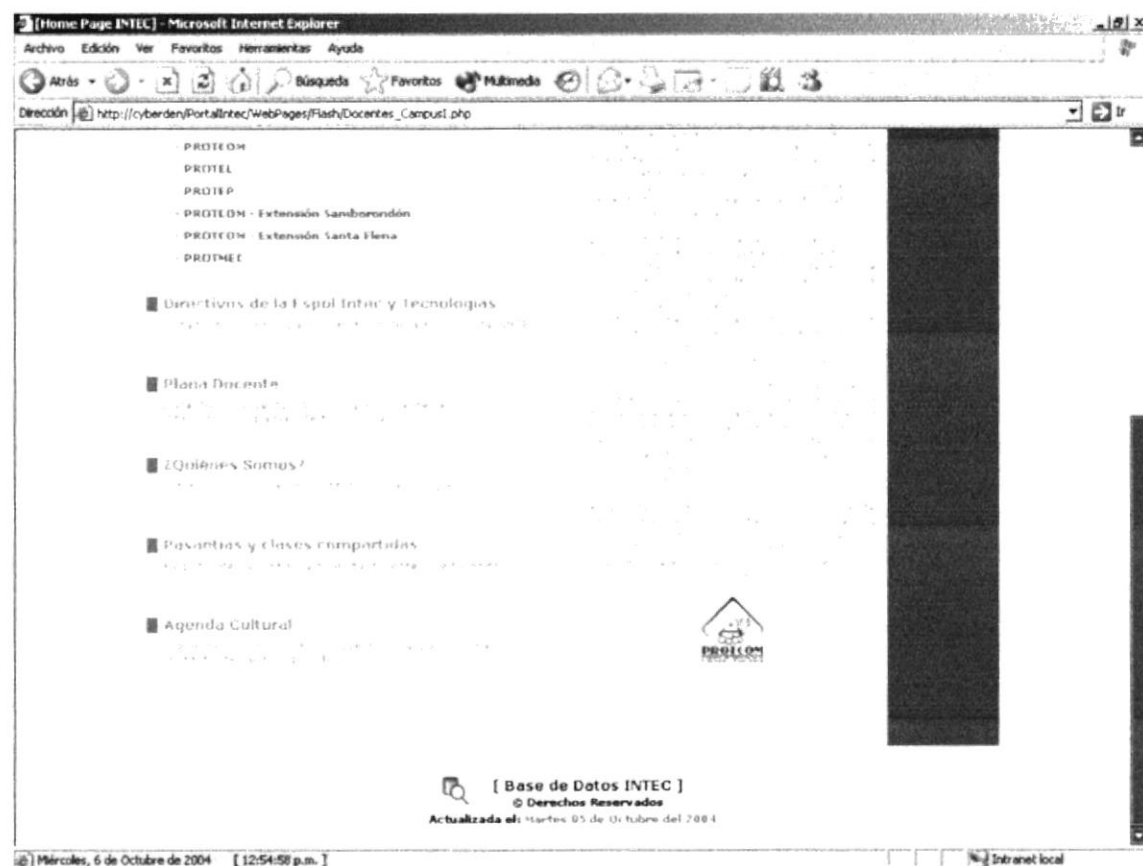


FIG. 4.62 PROTOM

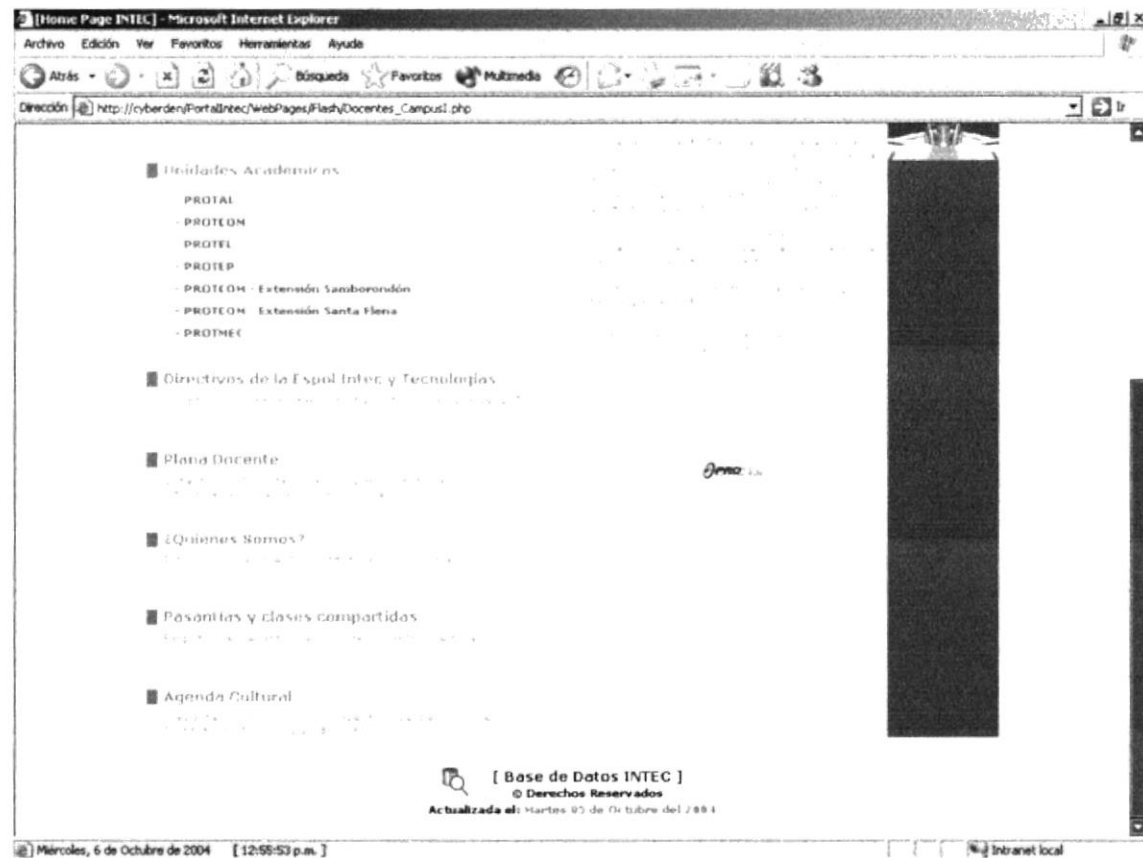


FIG. 4.63 PROTEL

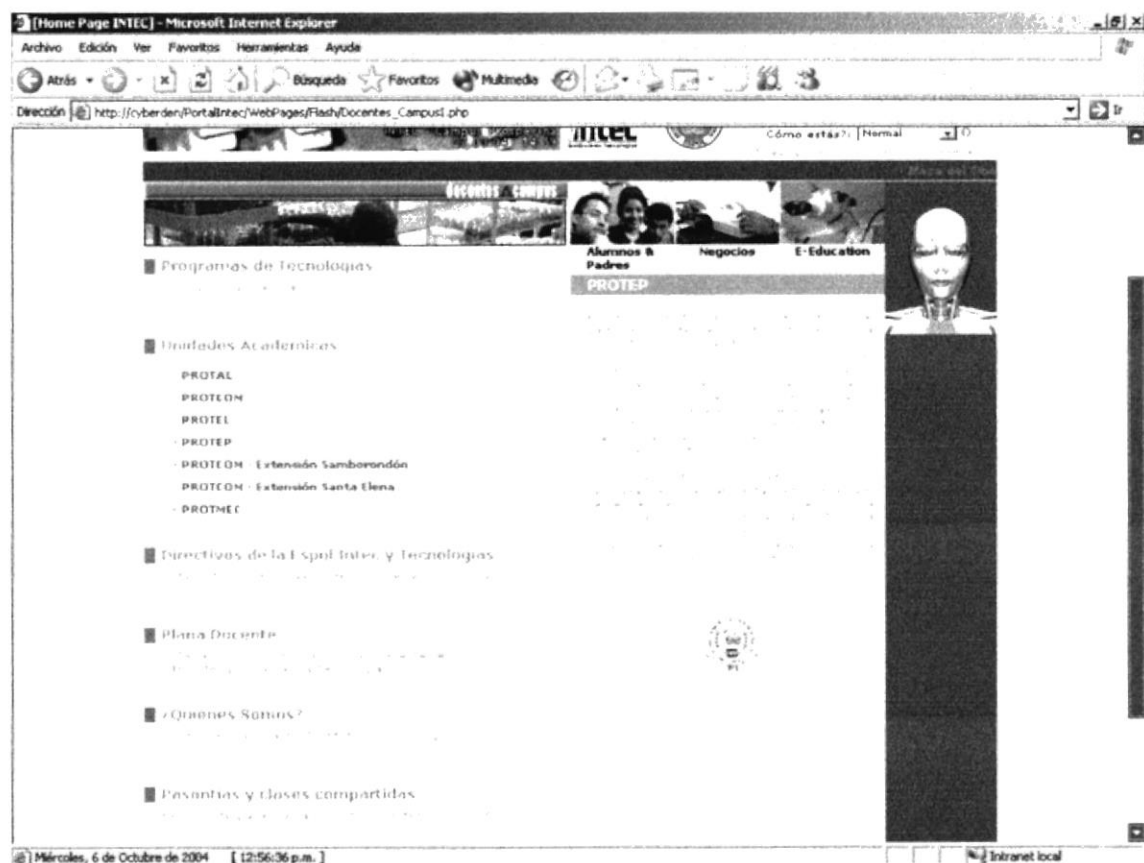


FIG. 4.64 PROTEL

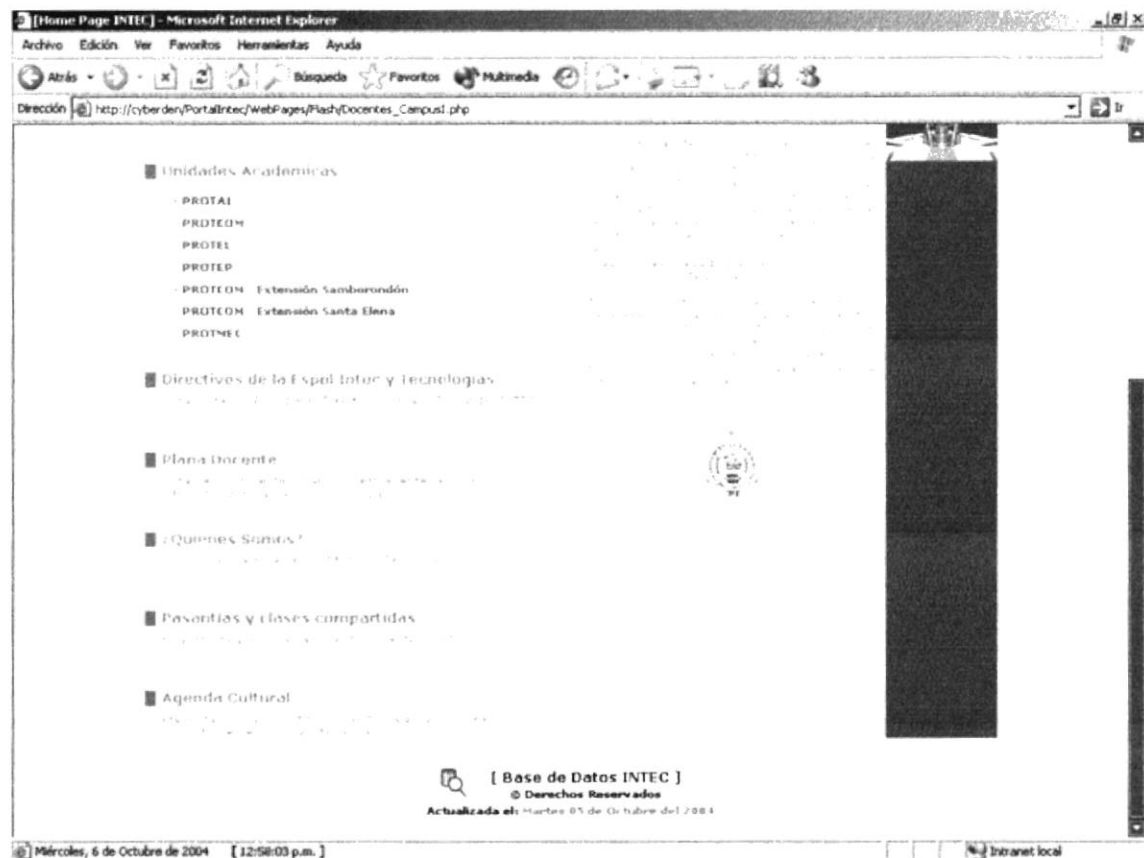


FIG. 4.65 PROTEP

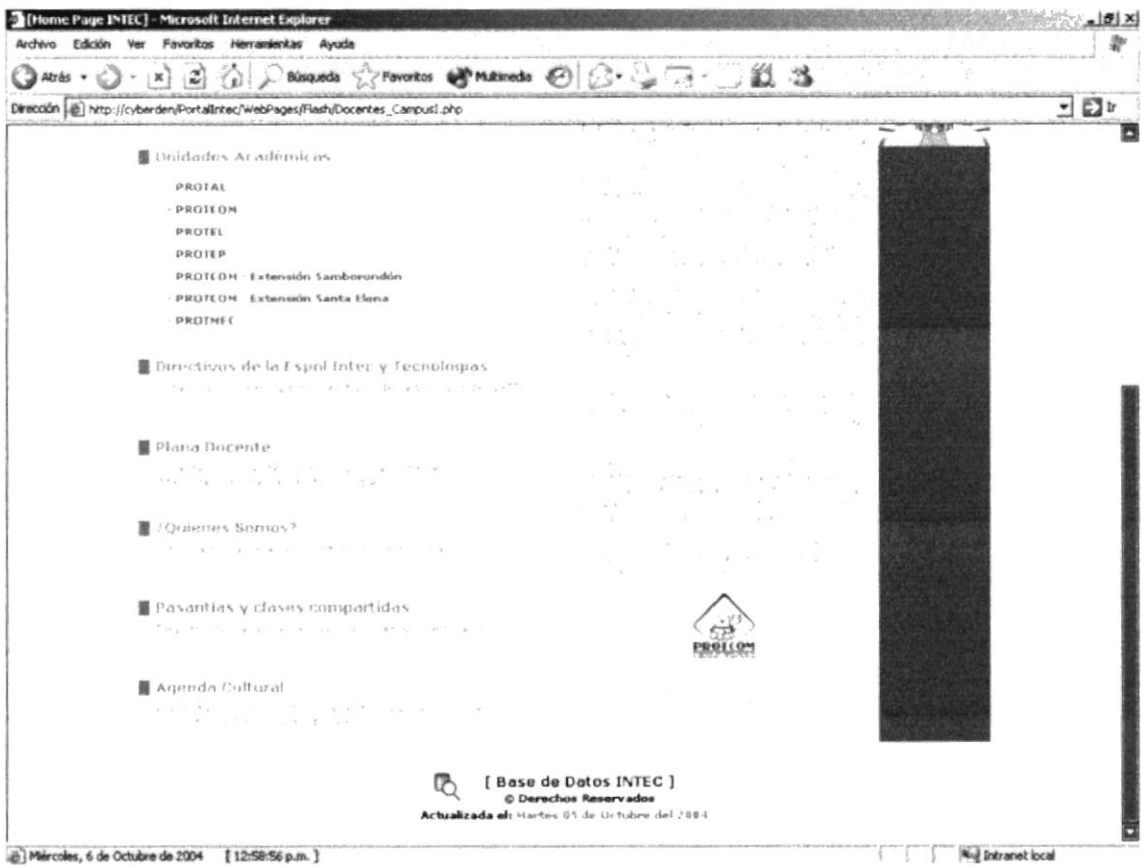


FIG. 4.66 PROTCOM – EXTENSIÓN SAMBORONDÓN

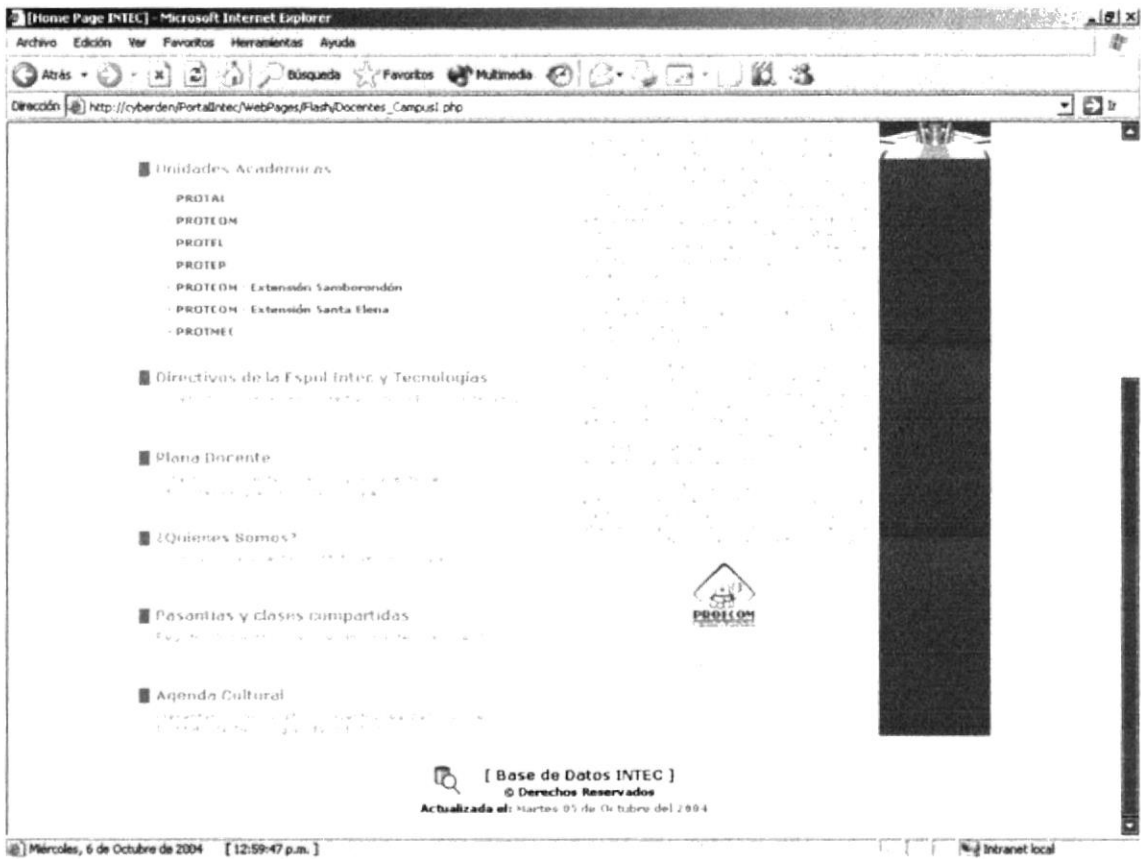


FIG. 4.67 PROTCOM – EXTENSIÓN SANTA ELENA

4.7.3 Directivos de la ESPOL, INTEC y Tecnologías

Encontramos el listado de los principales Directivos de la ESPOL y del INTEC. Para entrar damos clic en Directivos de la ESPOL INTEC y Tecnologías, y aparecerá la siguiente página:



FIG. 4.68 DIRECTIVOS DE LA ESPOL - INTEC

Después dará clic a los Directivos que desea ver y aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://cyberden.PortalInet/WebPages/Flash/Directivos.php?codigo=14AnclaDirectivos>. The page header includes a search bar and navigation links: [Alumnos](#), [Padres](#), [Docentes](#), [Campus](#), [Negocios](#), and [Innovación](#). The main content area is titled "Instituto de Tecnologías de la ESPOL" and features a list of directors under the heading "DIRECTIVOS DEL INSTITUTO".

DIRECTIVOS DEL INSTITUTO	
	Rector de la Espol Dr. Haroldo Tacle
	Vice-Rector General de la Espol Ing. Armando Altamirano
	Vice-Rector de Asuntos Estudiantiles y Bienestar Ing. Miguel Florio
	Vice-Rector Administrativo Financiero Ing. Jorge Faytong
	Director del Instituto de Tecnologías Ing. Celón Langarano
	Administradora de Redes del Intec Aol. Vilma Caicedo R.

At the bottom of the page, there is a footer section with the text: "Base de Datos INTEC", "© Derechos Reservados", and "Actualizada en: Martes 07 de Octubre del 2004". The date and time "Miércoles, 6 de Octubre de 2004 01:03:29 p.m." are displayed on the left, and "Intranet local" is on the right.

FIG. 4.69 DIRECTIVOS DE LA ESPOL - INTEC 2

4.7.4 Plana Docente

Muestra la lista de los docentes que son permanentes en los diferentes Programas de Tecnologías.

Para ingresar, debe dar clic a Plana Docente y aparecerá la siguiente pantalla:

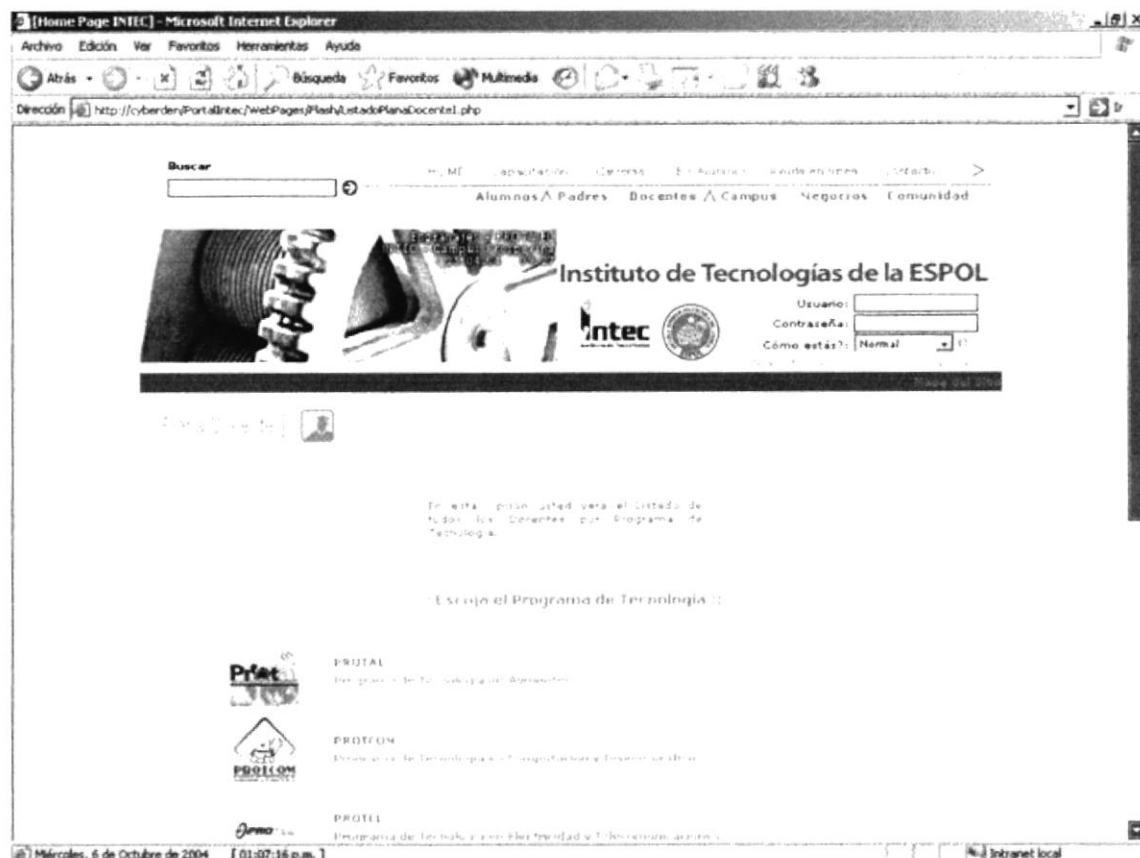


FIG. 4.70 PLANA DOCENTE

En ella podrá escoger en un menú desplegable la Tecnología, que es un link a las diferentes clases de tecnologías que lo llevará a su respectiva plana docente.



En esta sección usted podrá acceder al contenido de los cursos que se imparten en el programa de Ingeniería.

Escoja el Programa de Tecnologías



8) Miércoles, 6 de Octubre de 2004 [01:10:36 p.m.]

[Base de Datos INTEC]
© Derechos Reservados
Actualizado el Viernes 03 de Octubre del 2004

Internet local

FIG. 4.71 PLANA DOCENTE

Al dar clic en la foto del docente se abrirá, una nueva venta con el curriculum vitae del docente.

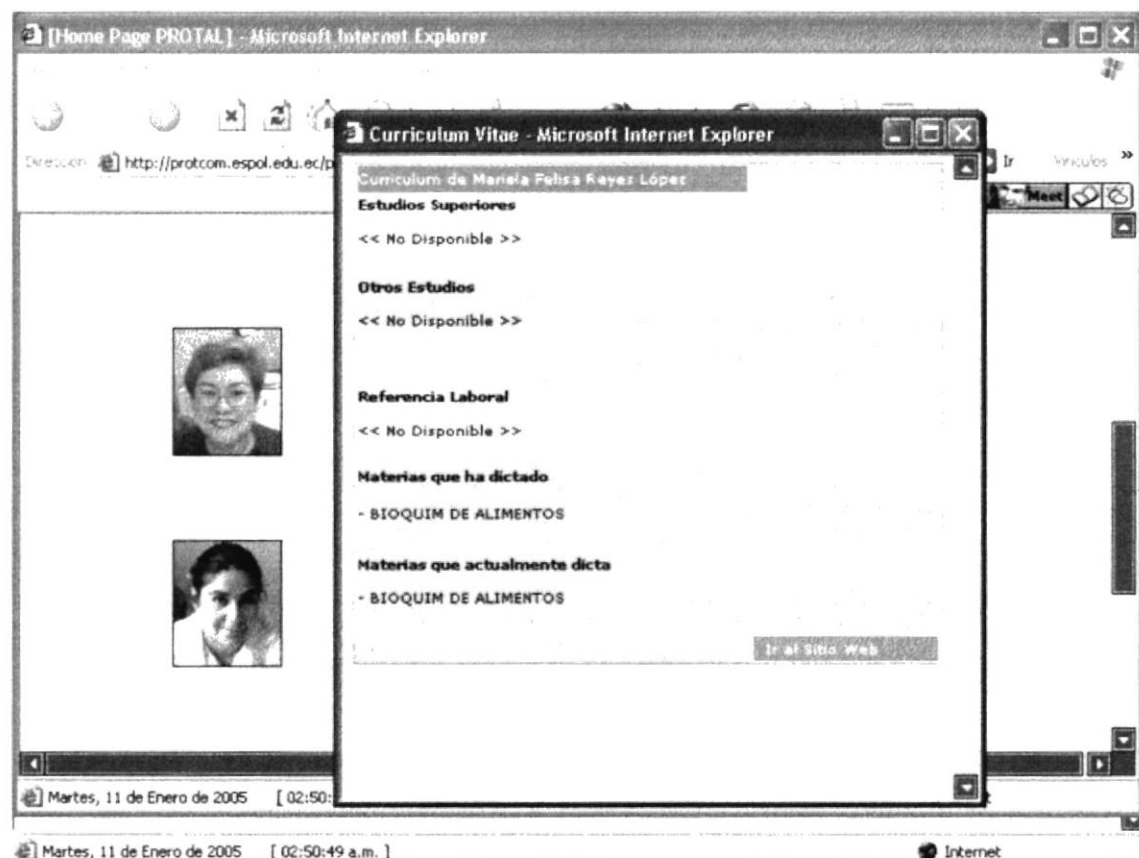


FIG. 4.72 CURRICULUM

4.7.5 Quiénes somos?

Se encuentra información acerca del Instituto de Tecnologías, donde encontraremos los siguientes puntos:

- Antecedentes
- Misión
- Visión
- Objetivos
- Mensaje del Coordinador.

Para entrar hay que dar clic en ¿Quiénes somos?.

4.7.5.1 Antecedentes

Encontramos información de los antecedentes del INTEC; por default al presionar en ¿quiénes somos? aparece la página de Antecedentes:



FIG. 4.73 ANTECEDENTES

4.7.5.2 Misión

Explica la misión del INTEC, y su contribución al Ecuador, al dar clic en Misión aparecerá la siguiente pantalla:



FIG. 4.74 MISIÓN

4.7.5.3 Visión

Se expresa la visión del INTEC, con planes a futuro; para ingresar se debe dar clic en Visión y aparecerá la siguiente pantalla:



FIG. 4.75 VISIÓN



4.7.5.4 Objetivos

Son los objetivos que persigue el INTEC, mediante una estrategia; para ingresar debe dar clic en Objetivos y aparecerá la siguiente página:



FIG. 4.76 OBJETIVOS

4.7.5.5 Mensaje del Coordinador

Es el mensaje que el Director del INTEC dá a todos los que quieren ingresar a alguna carrera de Tecnología; para hacer funcionar el mensaje se presiona en Mensaje

FIG. 4.77 MENSAJE

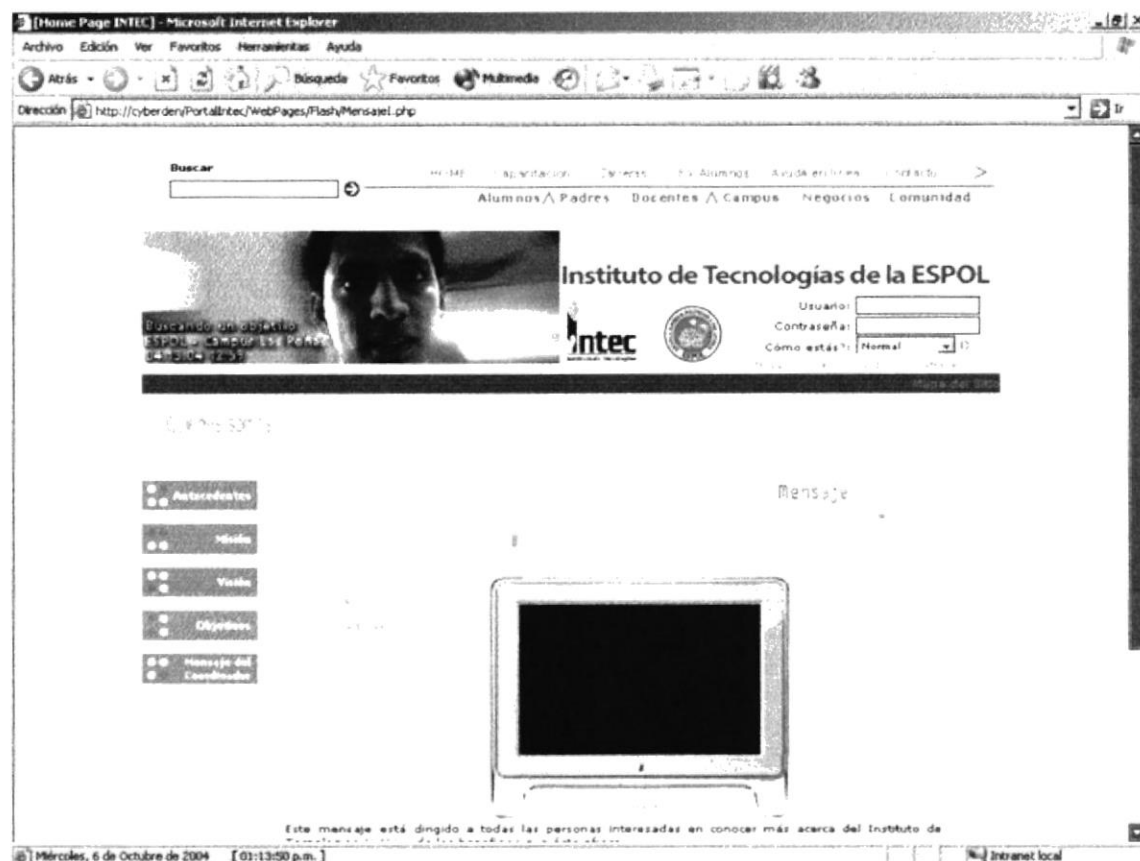


FIG. 4.78 MENSAJE DE COORDINADOR

Para detener se presiona en Detener.

FIG. 4.79 DETENER

4.7.6 Pasantías y clases compartidas

Es un registro de pasantías a nivel de Docentes y educandos, para entrar se presiona en Pasantías y clases compartidas, y aparecerá la siguiente pantalla:

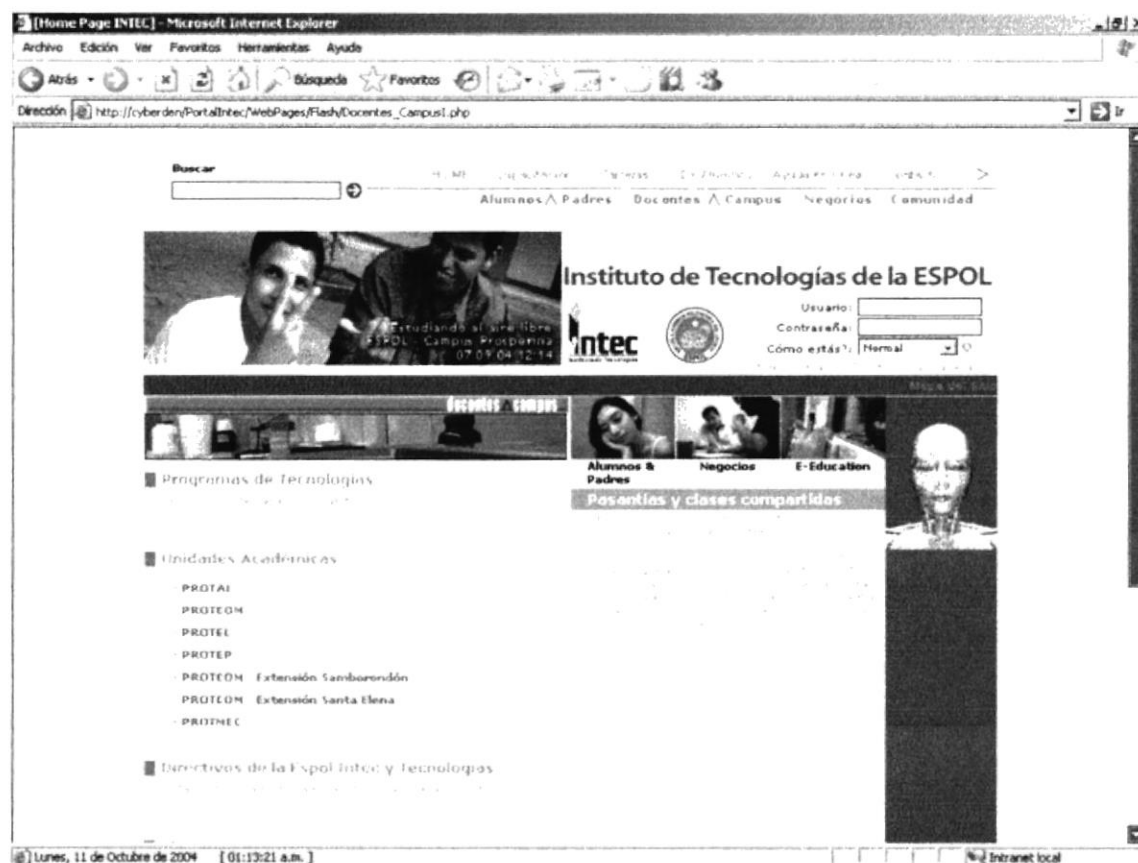


FIG. 4.80 PASANTÍAS Y CLASES COMPARTIDAS

Después tendrás que registrarte, dando clic en Regístrate, y aparecerá en la pantalla el registro siguiente:

Registro

Datos Personales

- * Usuario:
- * Contraseña:
- * No. Escriba la Contraseña:
- * Grupo a Pertenece:

Información Académica

- * Tipo Identificación:
- * # Identificación:
- * # Matrícula:
- * Nombre:
- * Apellidos:
- * Profesión:
- * Fecha de Nacimiento:
- * Dirección:
- * Teléfono:
- * E-Mail:
- * Estado Civil:
- * Sexo:
- * ¿Pertenece al INTEC? ☐ Si ☐ No
- * ¿Ocupación?
- * Sitio Web:

Datos de Contacto

- * RUC:
- * Empresa:
- * Dirección:
- * Teléfono:
- * E-Mail:

Enviar

[Base de Datos INTEC]
© Derechos Reservados
Actualizado el: Martes 4 de Octubre del 2004

16/01/04, 6 de Octubre de 2004 [12:31:24 p.m.] [Intranet local](#)

FIG. 4.81 PASANTÍAS Y CLASES COMPARTIDAS - REGISTRO

4.7.7 Agenda Cultural

Son los eventos que realiza el INTEC en las diferentes tecnologías.



FIG. 4.82 AGENDA CULTURAL

Al dar clic en la foto Aparecerá la foto en otra ventana ampliada para ver el detalle de esta.

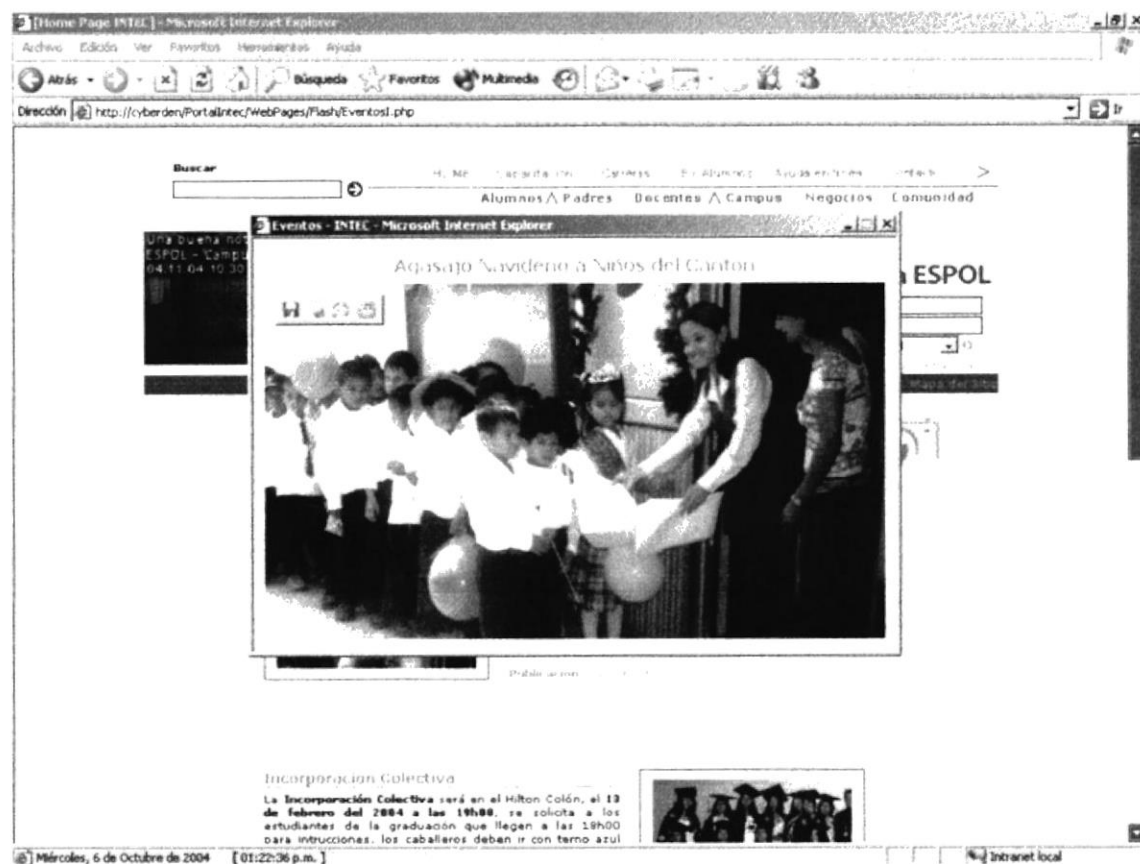


FIG. 4.83 AGENDA CULTURAL – FOTO

Para cerrar la ventana deberá dar clic en la esquina superior derecha.

4.8 Negocios ^ Comunidad

Encontraremos, diversos temas de negocios, en los cuales cualquier usuario, que le interese alguno de los temas propuestos para que, pueda contactarlo y realizar el negocio; primero presiona sobre el tema en que está interesado, además de temas de la comunidad.



FIG. 4.84 NEGOCIOS ^ COMUNIDAD

En Negocios y Comunidad, se encontrará los siguientes puntos:

- Portafolio de Servicios Profesionales
- Portafolio de Servicios Académicos
- Soporte y Outsourcing de Servicios

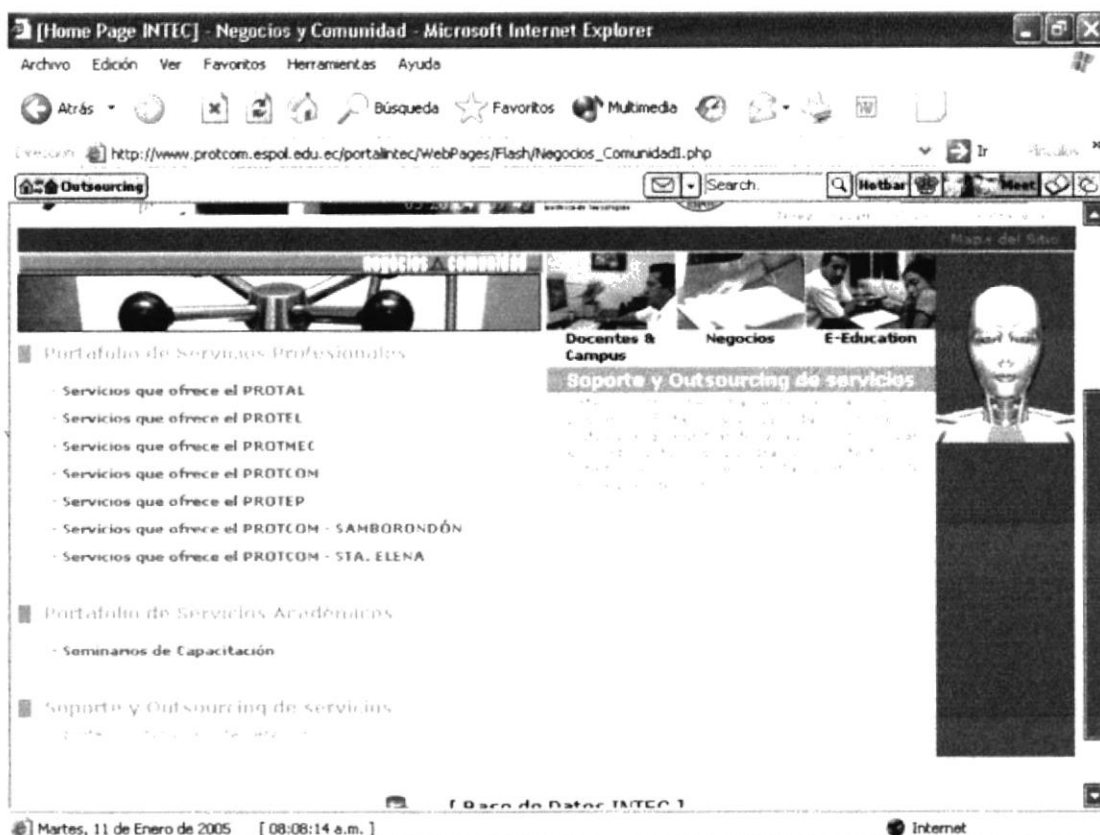


FIG. 4.85 NEGOCIOS ^ COMUNIDAD 2



4.8.1 Portafolio de Servicios Profesionales

Este es un link a Seminarios de Capacitación, donde para conocer los diversos seminarios deberá dar clic en la respectiva Tecnología en que esté interesado.

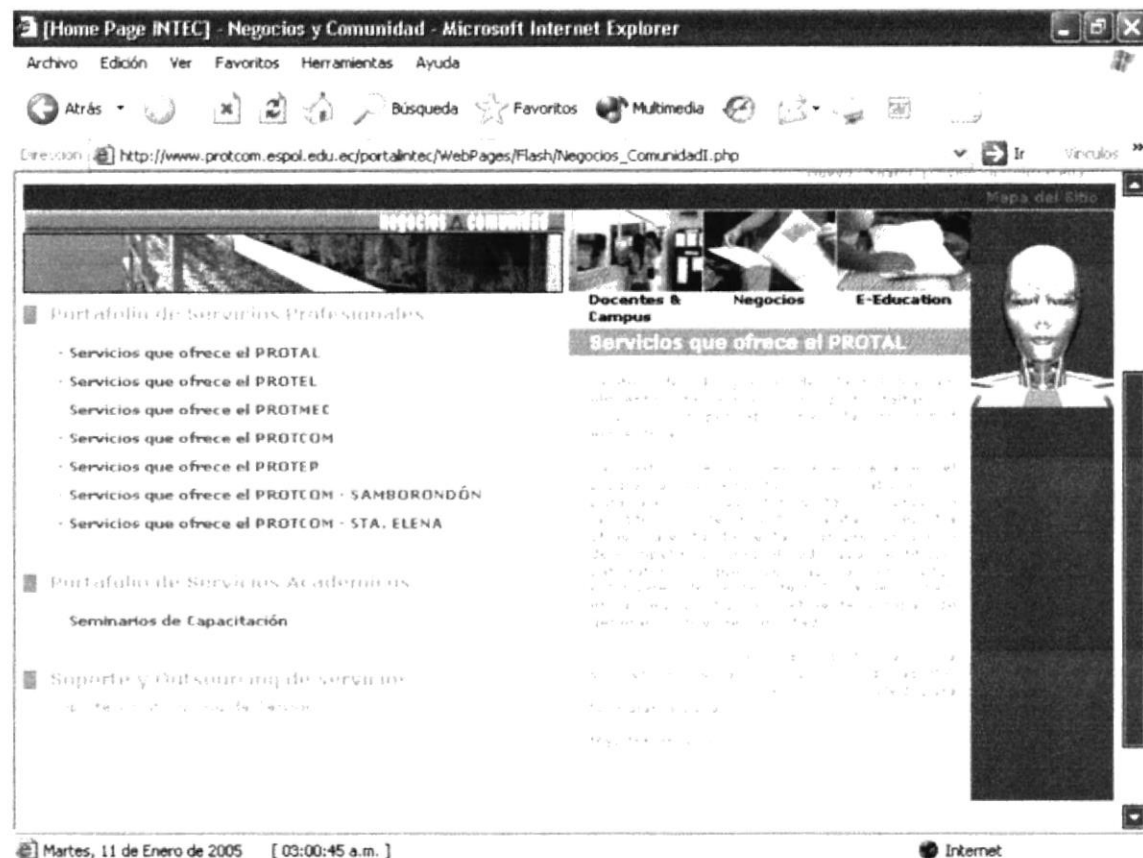


FIG. 4.86 PORTAFOLIO DE SERVICIOS PROFESIONALES



Luego se selecciona cualquier tema en que el usuario esté interesado:

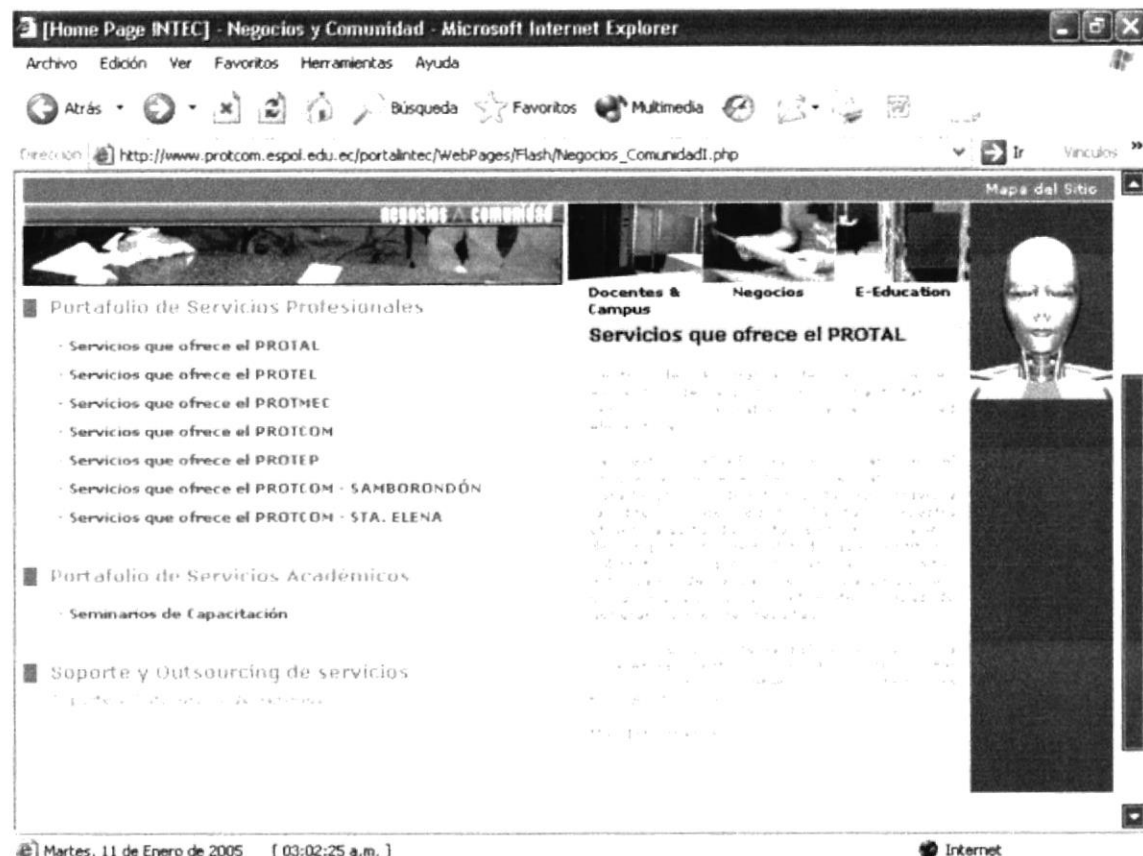


FIG. 4.87 PORTAFOLIO DE SERVICIOS PROFESIONALES 2

En lado derecho aparece una breve descripción acerca del tema elegido, y en la parte inferior se puede elegir en Contacto o en Registro, dando clic sobre cualquiera.



FIG. 4.88 CONTACTO



En Contacto aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web browser window titled "[Home Page PROTAL] - Negocios & Comunidad - Microsoft Internet Explorer". The address bar shows "Dirección: [Home Page PROTAL] - Microsoft Internet Explorer". The main content area is titled "Contacto" and contains the following text: "Si desea más información sobre el portal, nuestro portafolio de servicios académicos, proyectos desarrollados, incubación de ideas y aspectos de nuestra educación continua y e-education, por favor ingrese los datos marcados con (*) en el formulario dado a continuación:". Below this text is a form with the following fields: *Nombre (text input), Dirección (text input), Teléfono (text input), *Perfil (dropdown menu with "Alumno" selected), *Edad (dropdown menu with "Menor de 12" selected), *Sexo (dropdown menu with "Femenino" selected), *Organización (text input), *Correo (text input), *Dirigido a (dropdown menu with "Cordinación Académica - Encargado de Seminarios, Certificados y registros en general" selected), and *Comentario (text area). To the right of the form, there is a section titled "Persona Encargada" with a small image of a person and the text "Off Line". At the bottom right of the form is a button labeled "enviar". The status bar at the bottom shows "Martes, 11 de Enero de 2005 [03:04:56 a.m.]" and "Internet".

FIG. 4.89 PORTAFOLIO DE SERVICIOS PROFESIONALES- CONTACTO

Regístrate

FIG. 4.90 REGÍSTRATE

En Regístrate aparecerá la siguiente pantalla de Registro:

Portal del Instituto de Tecnologías de la ESPOL

Buscar

Alumnos Padres Docentes Campus Negocios Comunidad

Instituto de Tecnologías de la ESPOL

Usuario:

Contraseña:

Re-Escriba la Contraseña:

Grupo a Pertener:

Información personal

* Tipo Identificación:

* # Identificación:

* # Matriculación:

* Nombre:

* Apellido:

* Profesión:

* Fecha de Nacimiento:

* Dirección:

* Teléfono:

* E-mail:

* Estado Civil:

* Sexo:

* ¿Usted es del INTEC? ☒ Si ☐ No

* Ocupación:

* Sitio Web:

Información de contacto

RUC:

Empresa:

Dirección:

Teléfono:

E-mail:

Enviar

[Base de Datos INTEC]
© Derechos Reservados
Actualizada el: Martes 05 de Octubre del 2009

Miércoles, 6 de Octubre de 2009 12:01:24 p.m.

Internet local

ESPOL
BIBLIOTECA
CAMPUS
PENAS

FIG. 4.91 REGISTRO

Finalmente se dará clic en enviar.

Enviar

FIG. 4.92 ENVIAR

4.8.2 Portafolio de Servicios Académicos

Son los servicios Académicos que ofrece el INTEC, para ingresar a alguno de ellos, debemos dar clic en la Tecnología que elijamos.

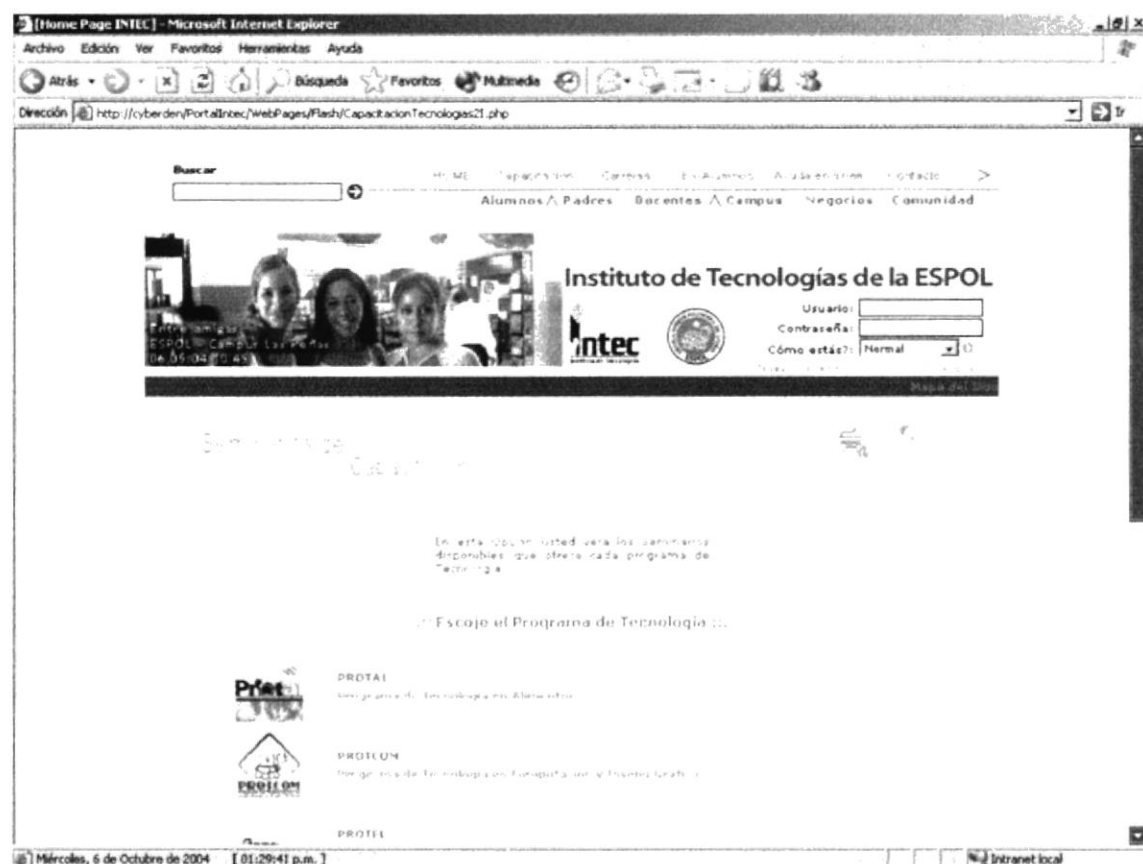


FIG. 4.93 SERVICIOS ACADÉMICOS - REGISTRO



4.8.3 Soporte y Outsourcing de Servicios

Es para aquellas personas externas que pueden pedir servicios de Soporte y Outsourcing, y para adquirir estos servicios deberán registrarse.



FIG. 4.94 SOPORTE Y OUTSOURCING DE SERVICIOS

Regístrate

FIG. 4.95 REGÍSTRATE



En Regístrate aparecerá la siguiente pantalla de Registro:

Introducción a la cuenta de usuario

- * Usuario:
- * Contraseña:
- * Re- Escriba la Contraseña:
- * Grupo a Pertener:

Introducción a los datos personales

- * Tipo Identificación:
- * # Identificación:
- * # Matrícula:
- * Nombre:
- * Apellido:
- * Profesión:
- * Fecha de Nacimiento:
- * Dirección:
- * Teléfono:
- * E-mail:
- * Estado Civil:
- * Sexo:
- * ¿Está en el INTEC?
- * Ocupación:
- * Sitio Web:

Introducción a los datos laborales

- RUC:
- Empresa:
- Dirección:
- Teléfono:
- E-mail:

Enviar

[Base de Datos INTEC]
© Derechos Reservados
Actualizada el: Martes 07 de Octubre del 2001

Miércoles, 6 de Octubre de 2001 [12:31:24 p.m.]

Fig. Internet local

FIG. 4.96 REGISTRO

Finalmente se dará clic en enviar.

Enviar

FIG. 4.97 ENVIAR

4.9 E-educación

Se encontrará información acerca de:

- Portafolio de Servicios Académicos on – line
- Plana Docente
- Nuevo Registro
- Web content



FIG. 4.98 E - EDUCACIÓN



4.10 Ex – Alumnos

Encontramos la nómina de ex – alumnos graduados en el INTEC, para ingresar debe dar clic en EX – ALUMNOS.



FIG. 4.99 EX – ALUMNOS

Aparecerá el listado de las tecnologías en donde el usuario deberá escoger el logo de la respectiva tecnología para poder ver la lista de Ex – alumnos.

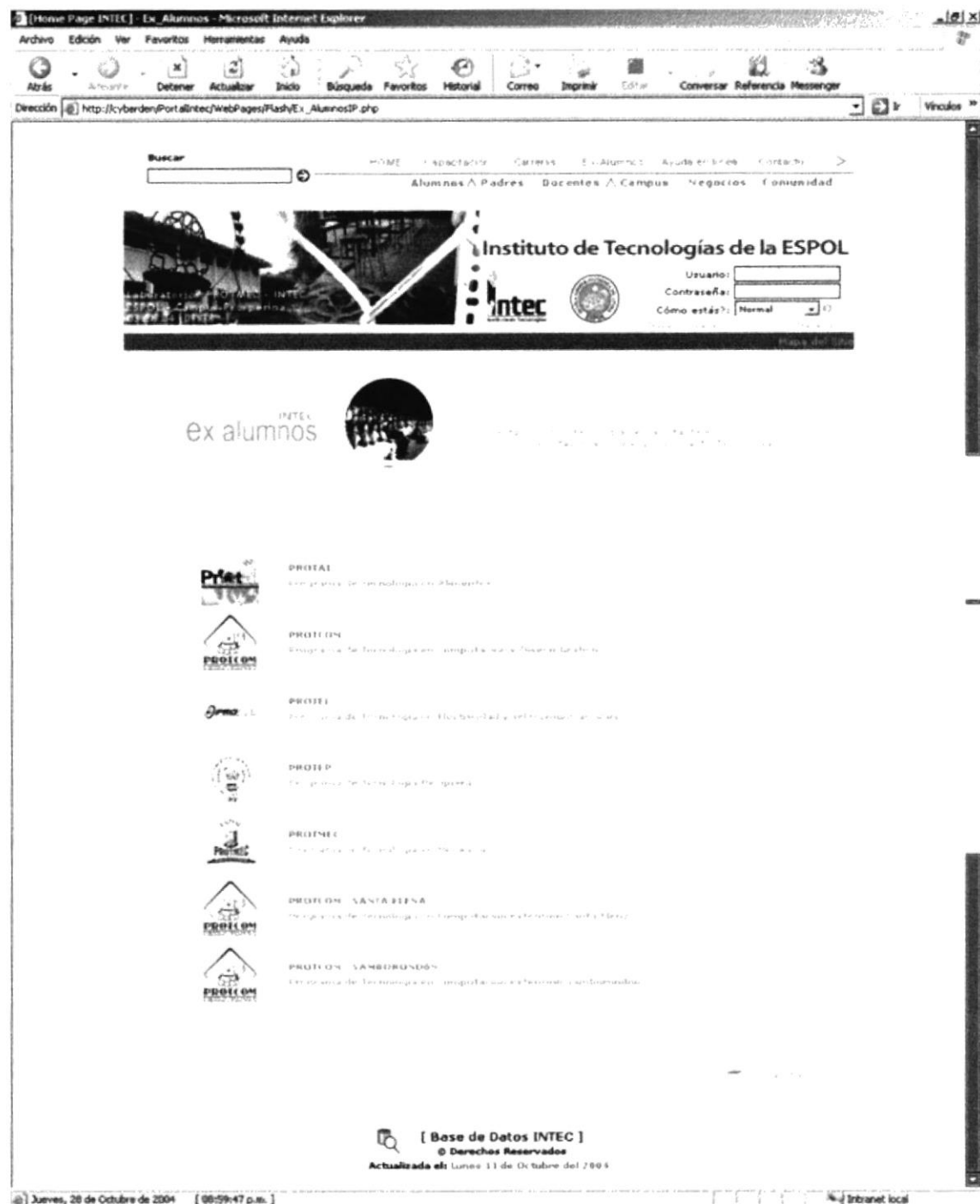


FIG. 4.100 EX – ALUMNOS

4.11 Ayuda en Línea

Es la ayuda de PRT – 1, que le ayudará a encontrar algún tema específico en el Web site, para entrar deberá dar clic en Ayuda en Línea.

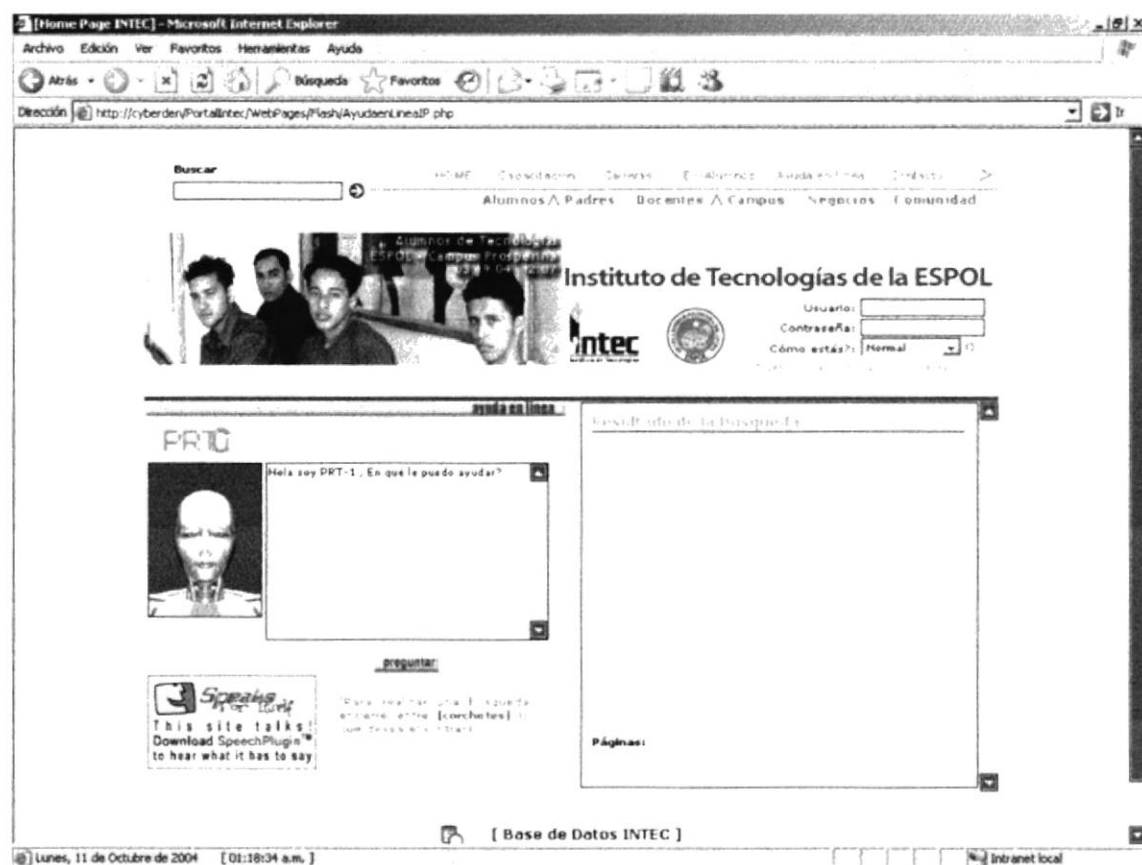


FIG. 4.101 AYUDA EN LÍNEA

4.12 Contacto

Es una opción si desea saber más acerca del Web site, para ingresar deberá dar clic en Contacto, y luego deberá registrar sus datos, finalmente dará clic en enviar.

Buscar

Alumnos / Padres Docentes / Campus Negocios Comunidad

Instituto de Tecnologías de la ESPOL

Usuario:
 Contraseña:
 Cómo estás?: Normal

Contacto

Si desea más información sobre el portal, nuestro portafolio de servicios académicos, proyectos desarrollados, incubación de ideas y aspectos de nuestra educación continua y e-education, por favor ingrese los datos marcados con (*) en el formulario dado a continuación:

* Nombre
 * Dirección
 * Teléfono
 * Perfil
 * Edad
 * Sexo
 * Organización
 * Correo
 * Dirigido a
 * Comentario

Lunes, 11 de Octubre de 2004 [01:18:59 a.m.]

FIG. 4.102 CONTACTO

[Home Page INTEC] - Contacto - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Alrás Detener Actualizar Inicio Búsqueda Favoritos Historial Correo Imprimir Editar Conversar Referencia Messenger

Dirección http://cyberdenPortalIntec/WebPages/Flash/Contacto1.php

Buscar

Alumnos Padres Docentes Campus Negocios Comunidad

Capacitación

Instituto de Tecnologías de la ESPOL

Usuario:
Contraseña:
Cómo está?: Normal

Mapa del Sitio

Contacto

Si desea más información sobre el portal, nuestro portafolio de servicios académicos, proyectos desarrollados, incubación de ideas y aspectos de nuestra educación continua y e-education, por favor ingrese los datos marcados con (*) en el formulario dado a continuación:

*Nombre
Dirección
Teléfono
*Perfil
*Edad
*Sexo
*Organización
*Correo
*Dirigido a
*Comentario

[Base de Datos INTEC]
© Derechos Reservados
Actualizada el: Lunes 11 de Octubre del 2004

Jueves, 26 de Octubre de 2004 [09:01:17 p.m.]

FIG. 4.103 CONTACTO 2

Finalmente se dará clic en enviar.

Enviar

FIG. 4.104 ENVIAR

4.13 Varios

Se encuentra en Home y podemos observar las siguientes opciones:

- Autores del Portal INTEC
- Graduados de Tecnologías
- INTEC en la historia
- Cyber Lynks
- Paper & Publication
- Ayuda en Línea

4.13.1 Autores del Portal INTEC

Al entrar en esta sección encontraremos los autores del Portal INTEC.



FIG. 4.105 AUTORES

4.13.2 Graduados de Tecnologías

Es el Listado de la primera Graduación del INTEC, para poder ingresar, de clic en este lynk.



FIG. 4.109 LYNKS A PÁGINAS DE LISTA DE EX - ALUMNOS

4.13.3 Cyber Lynks

Son enlaces interesantes de ayuda que se encuentran en la red.



FIG. 4.110 CYBER LYNKS

4.13.4 Paper & Publication

Son publicaciones de diferentes actividades que realizarán en el INTEC.



FIG. 4.111 PAPER & PUBLICATION

4.13.5 High Tech Information

En este sitio, se encuentran los mejores sitios que contiene información tecnológica, para ingresar deberá dar clic en High Tech Information, y si acceder a alguno de estos enlaces dar clic sobre ellos.

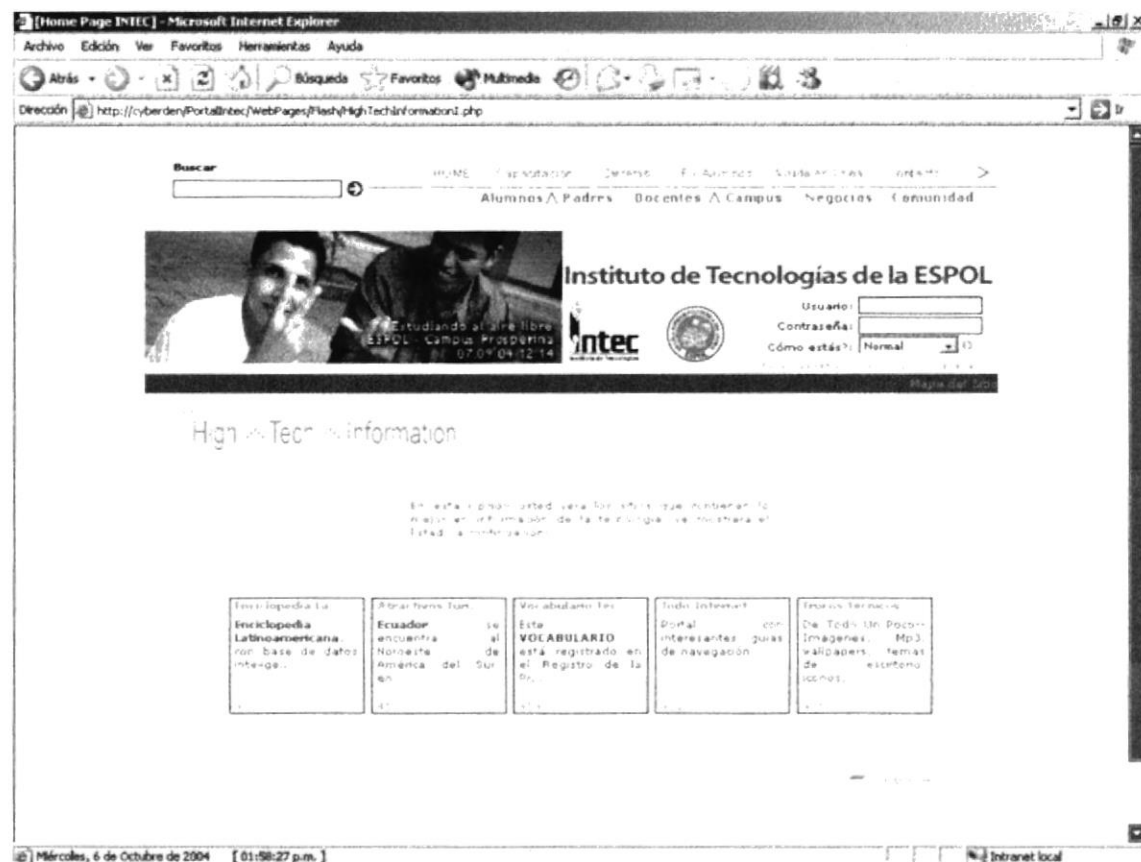


FIG. 4.112 HIGH TECH



4.13.6 Ayuda en Línea

Esta página encontrará al ayudante que le ayudará a buscar la página deseada.



FIG. 4.113 HIGH TECH

4.14 Navegando como usuario

En esta opción uno se puede registrar, en la página y puede navegar de una forma diferente, si usuario tiene problemas con el teclado puede dar clic en la flecha naranja que se encuentra al lado de Cómo estás?, y aparecerá un teclado de ayuda:



FIG. 4.114 TECLADO DE AYUDA



Para registrarse deberá ingresar sus datos en Registro, si es nuevo usuario.

Registro

Información de la Cuenta

- * Usuario:
- * Contraseña:
- * Re-Escriba la Contraseña:
- * Grupo a Pertenecer:

Información Personal

- * Tipo Identificación:
- * # Identificación:
- * # Matrícula:
- * Nombre:
- * Apellidos:
- * Profesión:
- * Fecha de Nacimiento: Enero
- * Dirección:
- * Teléfono:
- * E-Mail:
- * Estado Civil:
- * Sexo:
- * ¿Usted es del INTEC? ☒ Si ☐ No
- * Ocupación?
- * Sitio Web:

Información Laboral

- RUC:
- Empresa:
- Dirección:
- Teléfono:
- E-Mail:

Enviar

[Base de Datos INTEC]
© Derechos Reservados
Actualizada el: Lunes 11 de Octubre del 2004

Jueves, 29 de Octubre de 2004 [09:05:20 p.m.]

FIG.4.115 REGISTRO

Deberá dar clic en enviar, para registrarse.

Enviar 

FIG. 4.116 ENVIAR

Para entrar deberá ingresar su usuario y contraseña.

Usuario:
Contraseña: 

FIG. 4.117 USUARIO

Después dar clic en la flecha naranja, o presionar ENTER en el teclado.

Si la contraseña es incorrecta saldrá el siguiente mensaje:



FIG. 4.118 CONTRASEÑA INCORRECTA

Para recibir su contraseña deberá dar clic en recuerda contraseña y saldrá el siguiente recuadro:



FIG. 4.119 BUZÓN DE MENSAJES

Entonces escribirá su mail, el mensaje y recibirá su contraseña a su mail.

A continuación analizaremos la página como un usuario interno, ya que el usuario externo, sólo tendrá ciertas opciones, hasta que el Web master o el encargado de la página, decida que el usuario sea interno, mientras tanto será externo.

4.14.1 Navegando como usuario-Alumnos ^ Padres

Cuando haya ingresado encontrará la siguiente página:

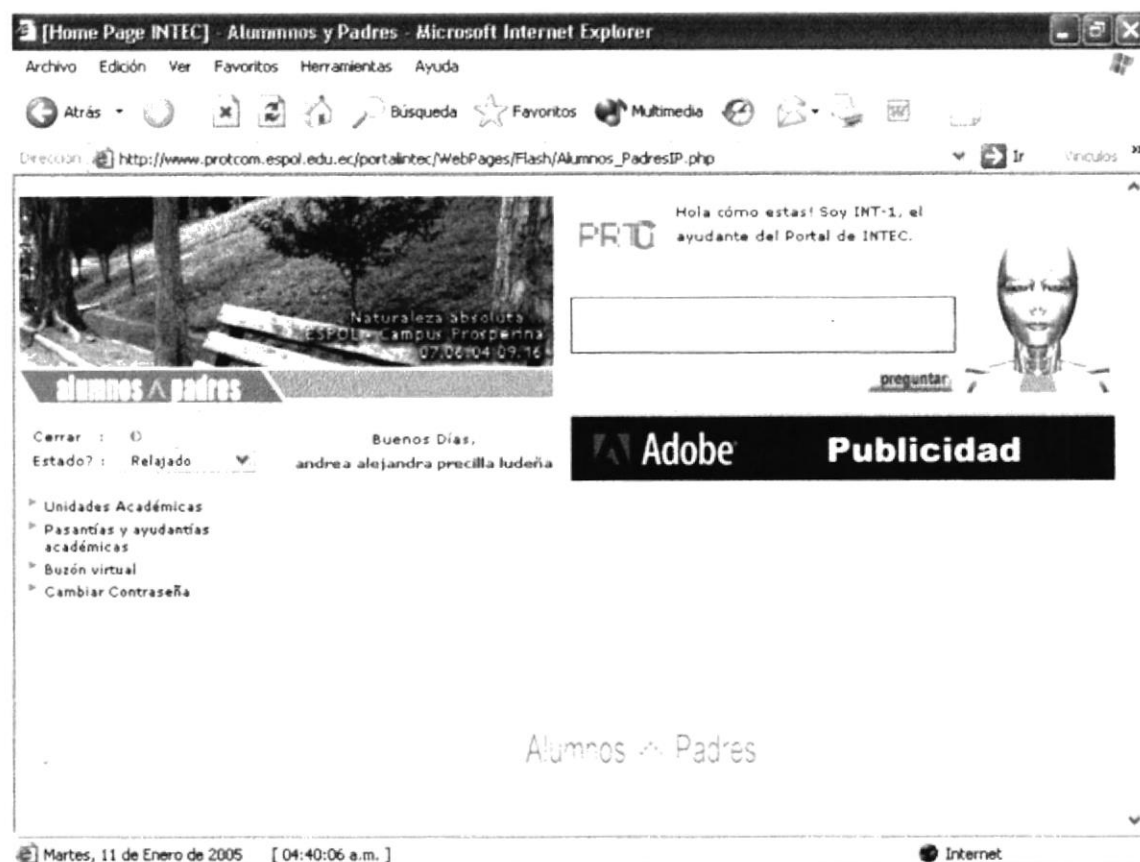


FIG. 4.120 BUENOS DÍAS.

Aquí encontrará una manera de navegar diferente, Teniendo en la parte superior derecha a PRTO – 1, que ayudará a resolver cualquier pregunta; en la parte izquierda encontraremos, los estados de ánimo, a continuación, lo que contiene Alumnos ^ Padres, en cada viñeta al dar clic sobre este.

Cuando esté como usuario no podrá actualizar los datos, si no saldrá del usuario.

Aquí encontrará las siguientes opciones:

- Unidades Académicas
- Manuales, Guías y recursos para proyectos
- Pasantías y ayudantías académicas
- Buzón virtual
- Cambiar Contraseña
- Guía de Estudio

4.14.1.1 Unidades Académicas

Tenemos todas las unidades Académicas, que se encuentran en la viñeta del lado izquierdo.



FIG. 4.121 UNIDADES ACADÉMICAS

4.14.1.1.1 PROTAL

Programa de Tecnología en Alimentos, que aparece con una breve descripción de PROTAL.



FIG. 4.122 PROTAL

Si usted quiere ir a PROTAL, tiene que presionar ir a PROTAL.

ir a PROTAL

FIG. 4.123 PROTAL



4.14.1.1.2 PROTCOM

Programa de Tecnología en Computación y Diseño Gráfico, que aparece con una breve descripción de PROTCOM.



FIG. 4.124 PROTCOM

Si usted quiere ir a PROTCOM, tiene que presionar ir a PROTCOM.

FIG. 4.125 IR A PROTCOM

4.14.1.1.3 PROTEL

Programa de Tecnología en Telecomunicaciones, que aparece con una breve descripción de PROTEL.



FIG. 4.126 PROTEL

Si usted quiere ir a PROTEL, tiene que presionar ir a PROTEL.

FIG. 4.127 IR A PROTEL



4.14.1.1.4 PROTEP

Programa de Tecnología en Pesquería, que aparece con una breve descripción de PROTEP.



FIG. 4.128 IR A PROTEP

Si usted quiere ir a PROTEP, tiene que presionar ir a PROTEP.

FIG. 4.129 IR A PROTEP



4.14.1.1.5 PROTCOM – Extensión Santa Elena

Programa de Tecnología en Computación y Diseño Gráfico, en Santa Elena que aparece con una breve descripción de PROTCOM.

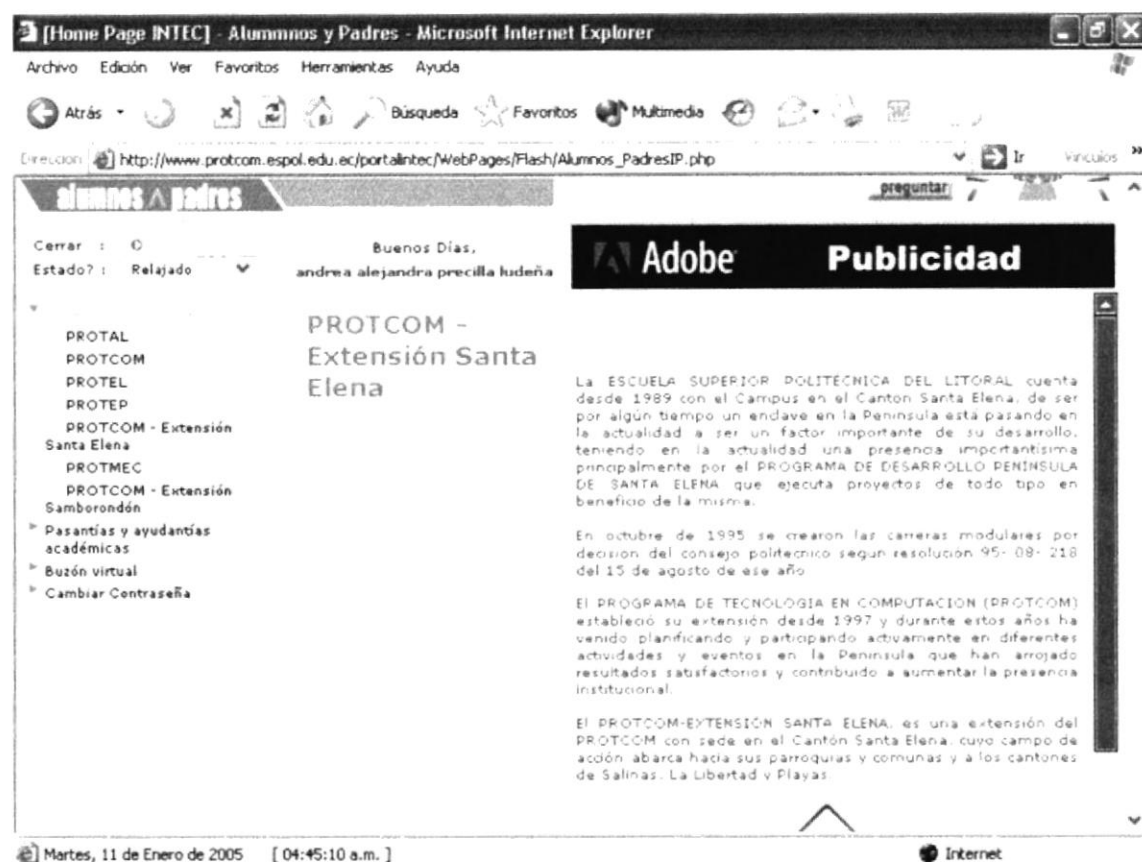


FIG. 4.130 IR A PROTCOM – SANTA ELENA

Si usted quiere ir a PROTCOM – Santa Elena, tiene que presionar ir a PROTCOM – Santa Elena.

FIG. 4.131 IR A PROTCOM – SANTA ELENA

4.14.1.1.6 PROTMEC

Programa de Tecnología en Mecánica, que aparece con una breve descripción de PROTMEC.



FIG. 4.132 IR A PROTMEC

Si usted quiere ir a PROTMEC, tiene que presionar ir a PROTMEC.

FIG. 4.133 IR A PROTMEC



4.14.1.1.7 PROTCOM – Extensión Samborondón

Programa de Tecnología Computación y Diseño Gráfico, que aparece con una breve descripción de PROTCOM – Extensión Samborondón.



FIG. 4.134 PROTCOM – EXTENSIÓN SAMBORONDÓN

Si usted quiere ir a PROTCOM – Extensión Samborondón, tiene que presionar ir a PROTCOM – Extensión Samborondón.

FIG. 4.135 IR A PROTCOM – EXTENSIÓN SAMBORONDÓN

4.14.1.2 Pasantías y Ayudantías Académicas

El usuario se puede registrar para alguna pasantía o ayudantía, escogiendo el departamento la información de la pasantía que desea realizar.

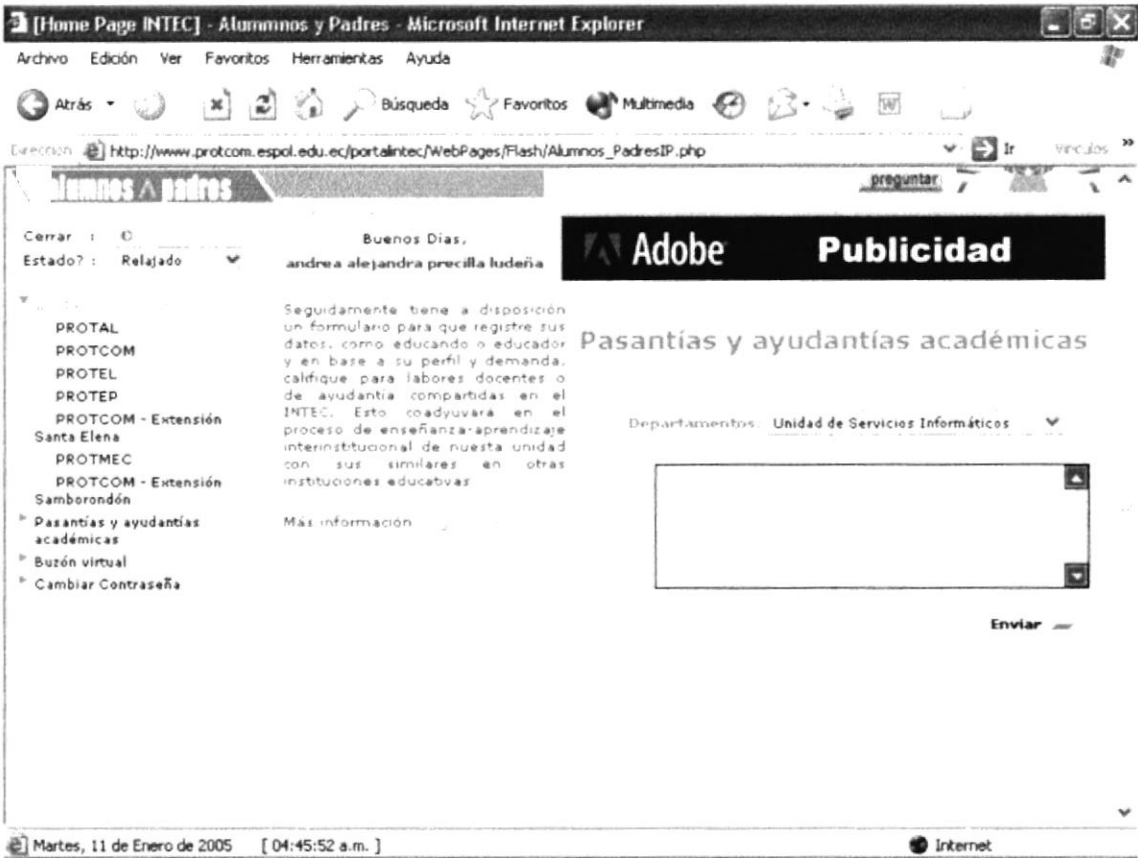


FIG. 4.138 PASANTÍAS

Finalmente dará clic en enviar.

Enviar

FIG. 4.139 ENVIAR



4.14.1.3 Buzón Virtual

Sirve para enviar mensajes dentro del Portal INTEC, de donde el usuario puede revisar los mensajes y puede enviar.



FIG. 4.140 BUZÓN VIRTUAL



4.14.1.4 Cambiar Contraseña

En esta opción se puede cambiar la contraseña de usuario, apareciendo la siguiente pantalla:

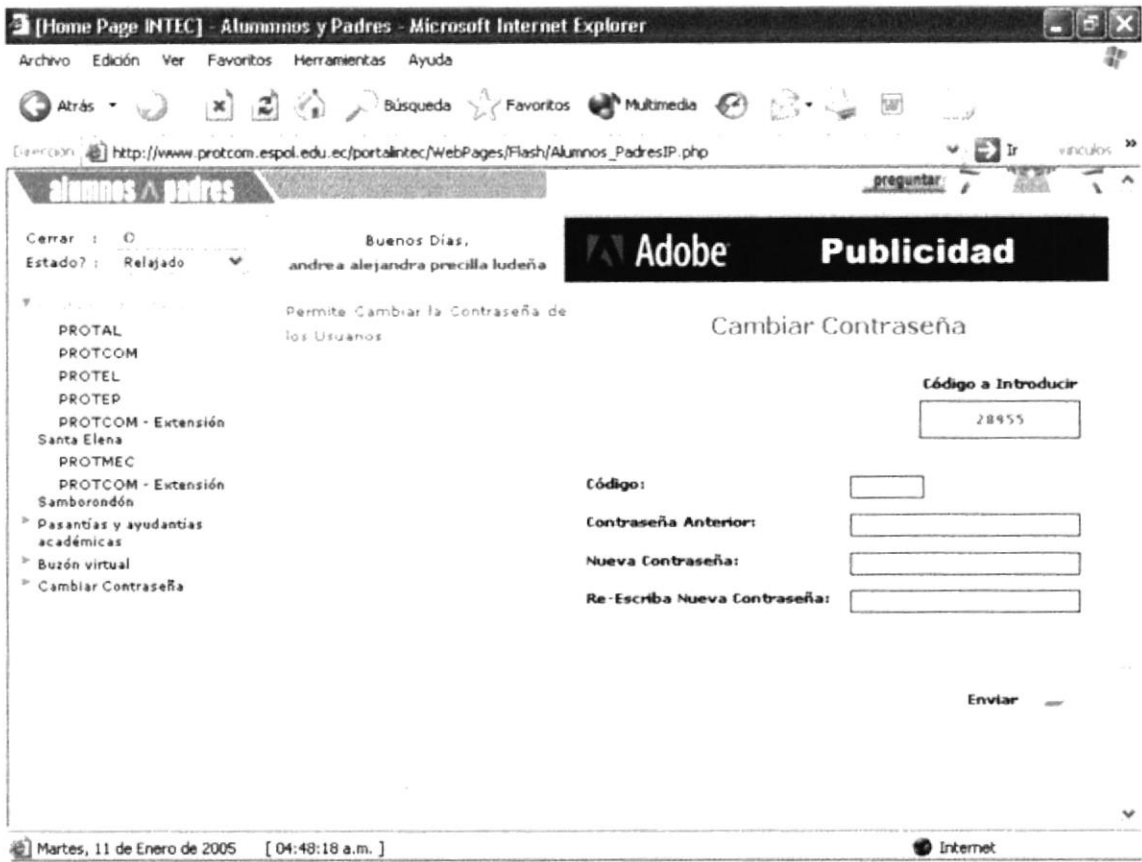


FIG. 4.141 CAMBIAR CONTRASEÑA

El usuario deberá ingresar el código especificado, ingresar la contraseña anterior y después deberá ingresar la nueva contraseña, finalmente deberá dar clic en enviar.

Enviar

FIG. 4.142 ENVIAR CONTRASEÑA

Si se ha efectuado con éxito saldrá la siguiente pantalla:

[Home Page INTEC] - Alumnos y Padres - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos Multimedia

Dirección http://www.protcom.espol.edu.ec/portalintec/WebPages/Flash/Alumnos_PadresIP.php Ir Vinculos

alumnos y padres

Cerrar : 0

Estado? : Relajado

Buenos Días,
andrea alejandra precilla ludeña

Permite Cambiar la Contraseña de los Usuarios

Cambiar Contraseña

Código a Introducir
28955

Código: 28955

Contraseña Anterior:

Nueva Contraseña:

Re-Escriba Nueva Contraseña:

Enviar

Martes, 11 de Enero de 2005 [04:52:04 a.m.] Internet

FIG. 4.143 CAMBIO DE CONTRASEÑA CON ÉXITO



4.14.2 Navegando como usuario-Docentes ^ Campus

Podrá entrar en esta opción después de registrarse como usuario interno en Docentes ^ Campus y aparecerá la siguiente pantalla:



FIG. 4.146 DOCENTES ^ CAMPUS

El usuario encontrará las siguientes opciones:

- Unidades académicas
- Plana Docente
- Pasantías y clases compartidas
- Buzón virtual
- Cambiar Contraseña



4.14.2.1 Unidades Académicas

Aquí podrás encontrar todas las tecnologías al abrirse una viñeta en el lado izquierdo.



FIG. 4.147 DOCENTES ^ CAMPUS



4.14.2.1.1 PROTAL

Aparece una breve información acerca de PROTAL, y para ir a PROTAL deberá dar clic en Ir a PROTAL.

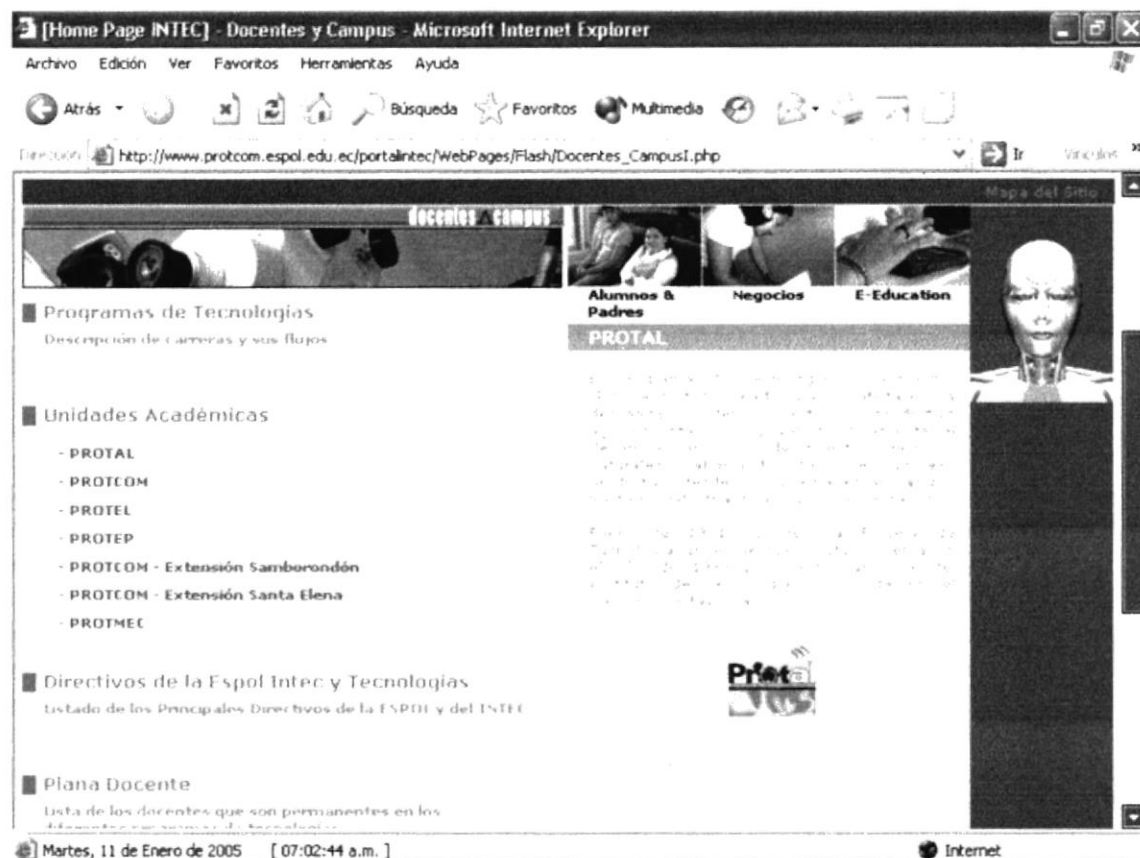


FIG. 4.148 PROTAL

[Ir a PROTAL](#)

FIG. 4.149 IR A PROTAL

4.14.2.1.2 PROTCOM

Aparece una breve información acerca de PROTCOM, y para ir a PROTCOM deberá dar clic en Ir a PROTCOM.

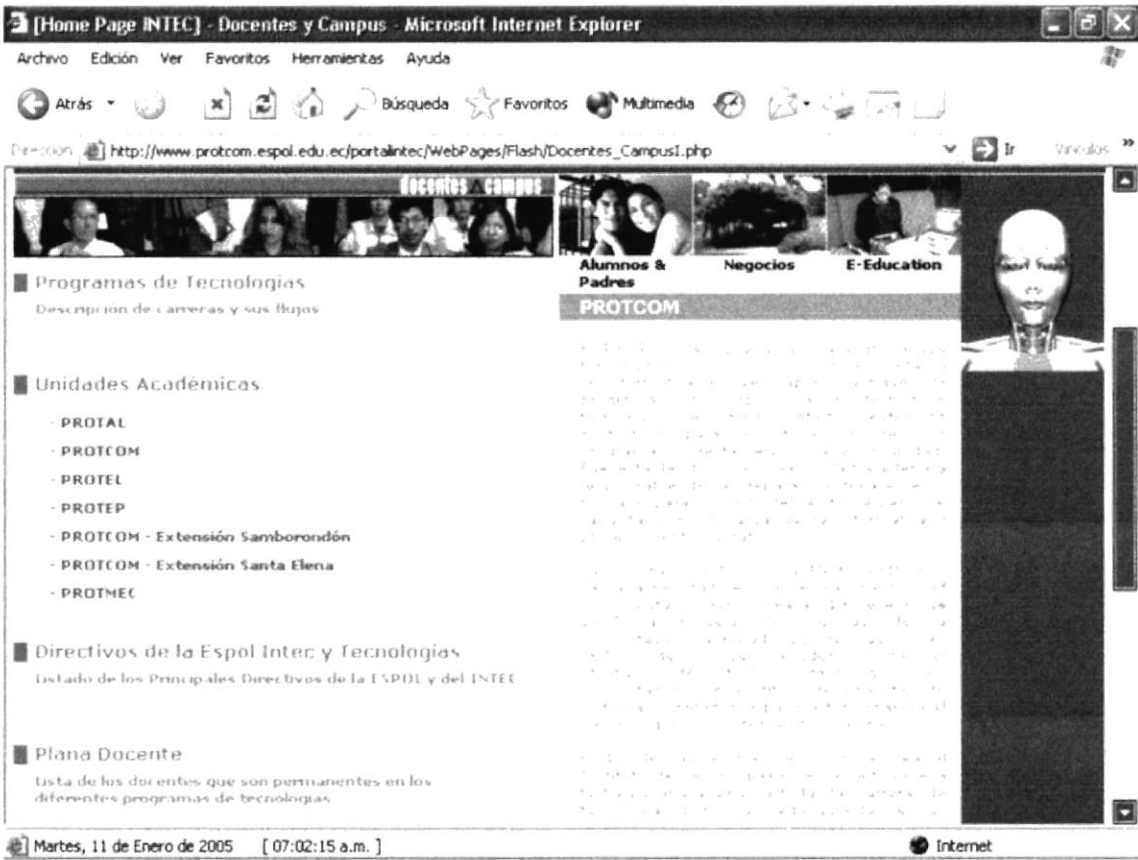


FIG. 4.150 PROTCOM

FIG. 4.151 IR A PROTCOM

4.14.2.1.3 PROTEL

Aparece una breve información acerca de PROTEL, y para ir a PROTEL deberá dar clic en Ir a PROTEL.

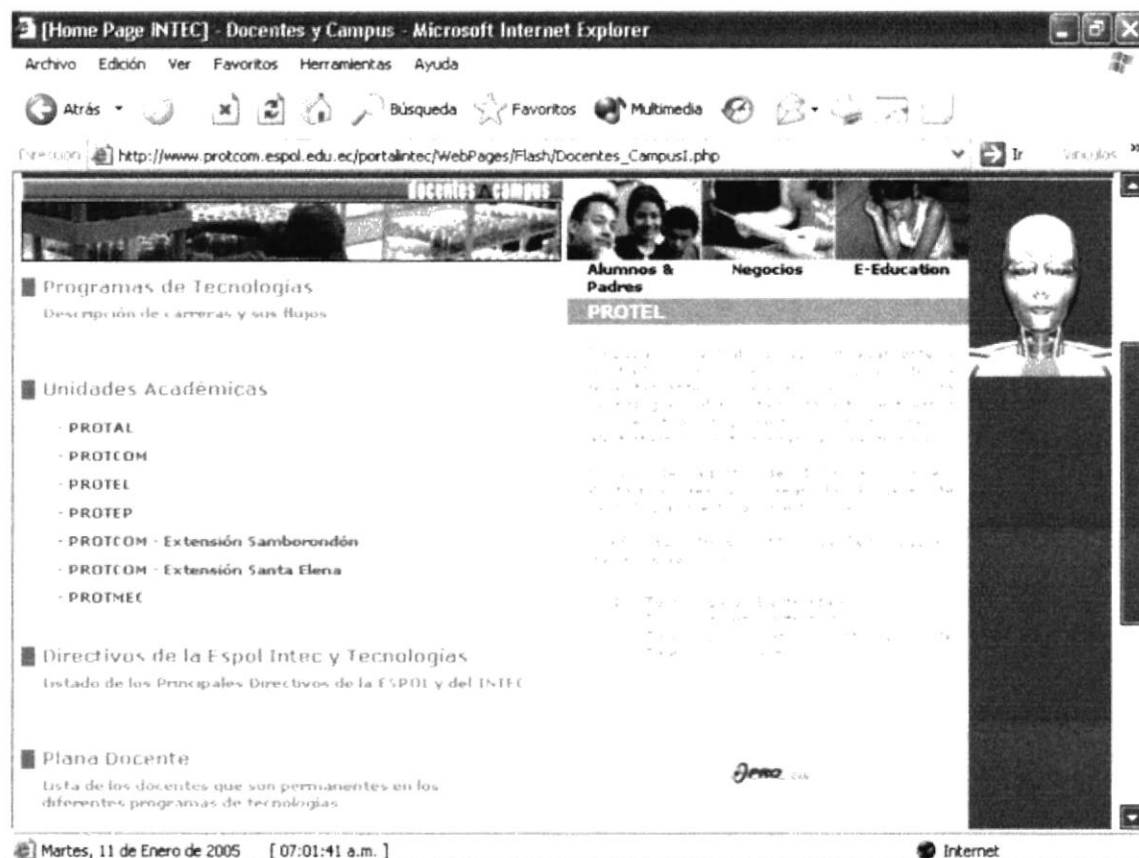


FIG. 4.152 PROTEL

FIG. 4.153 IR A PROTEL

4.14.2.1.4 PROTEP

Aparece una breve información acerca de PROTEP, y para ir a PROTEP deberá dar clic en Ir a PROTEP.

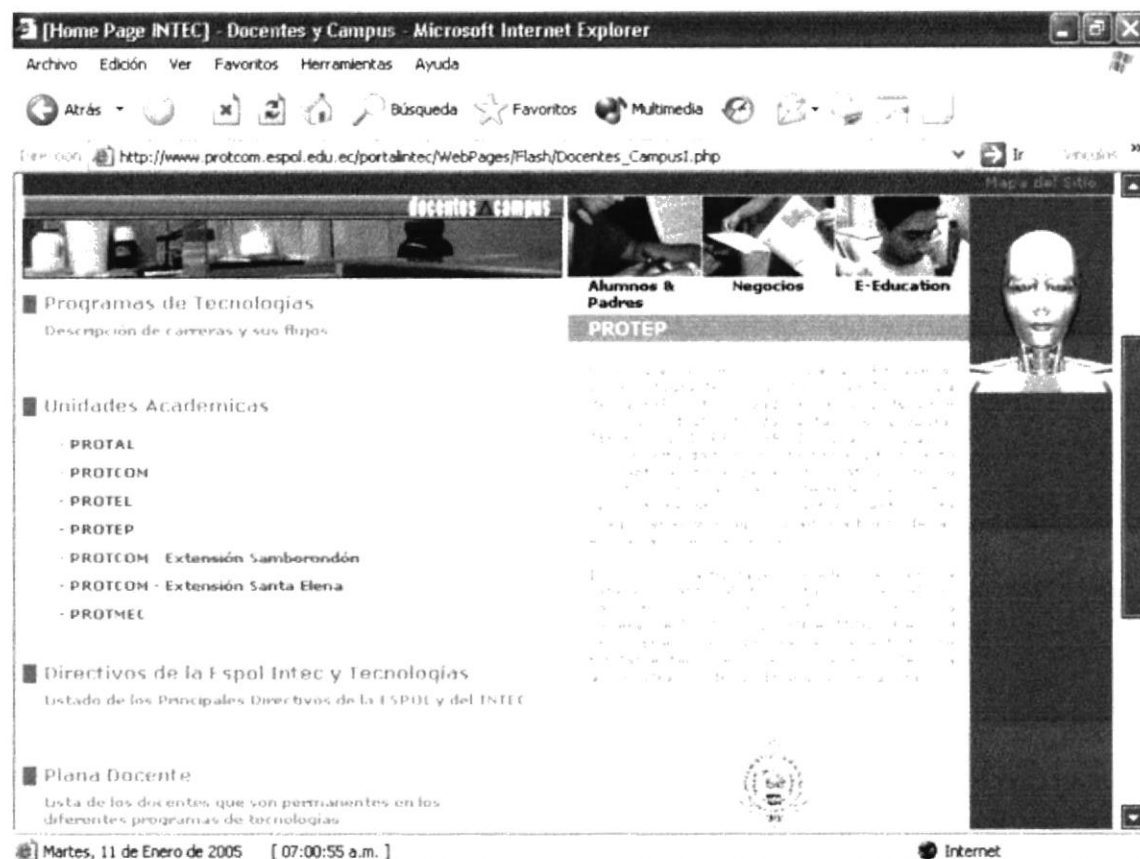


FIG. 4.154 PROTEP

FIG. 4.155 IR A PROTEP

4.14.2.1.5 PROTCOM – Extensión Samborondón

Aparece una breve información acerca de PROTCOM – Extensión Samborondón, y para ir a PROTCOM – Extensión Samborondón deberá dar clic en Ir a PROTCOM – Extensión Samborondón.

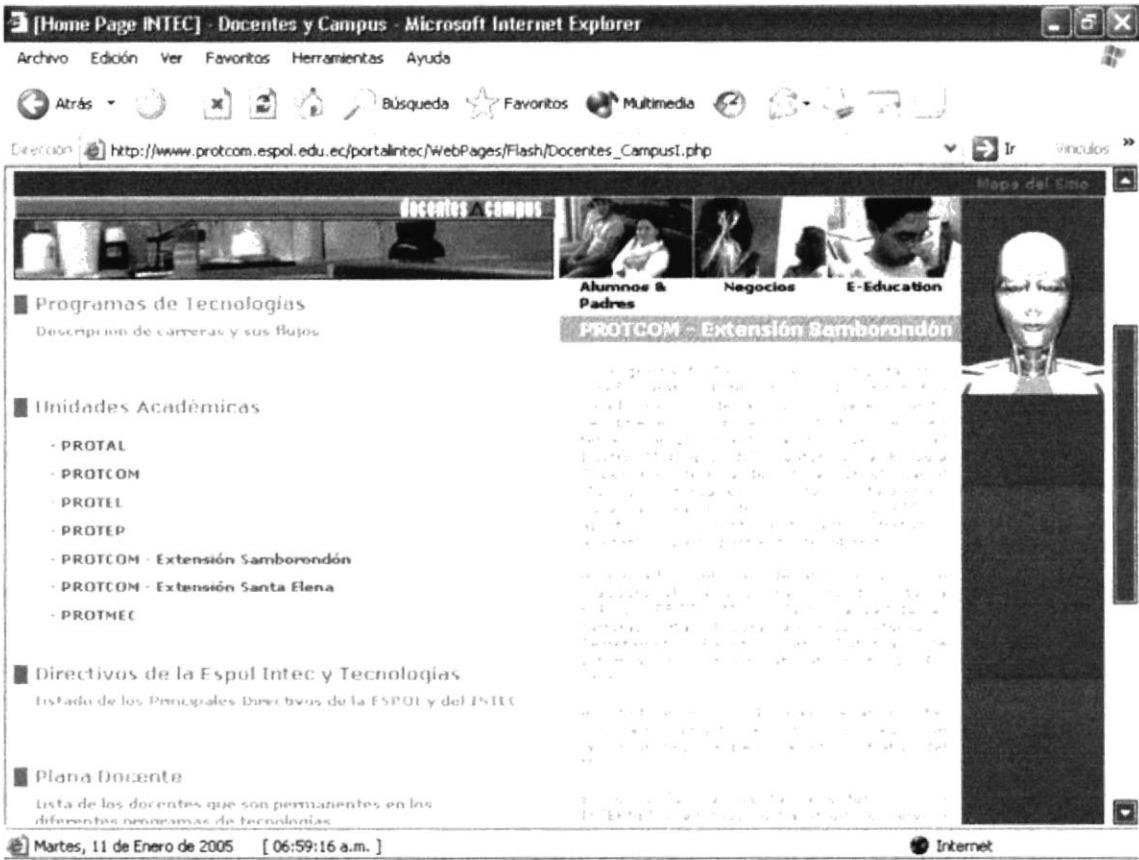


FIG. 4.156 PROTCOM – EXTENSIÓN SAMBORONDÓN

FIG. 4.157 IR A PROTCOM- EXTENSIÓN SAMBORONDÓN

4.14.2.1.6 PROTCOM–Extensión Santa Elena

Aparece una breve información acerca de PROTCOM–Extensión Santa Elena, y para ir a PROTCOM–Extensión Santa Elena deberá dar clic en Ir a PROTCOM–Extensión Santa Elena.

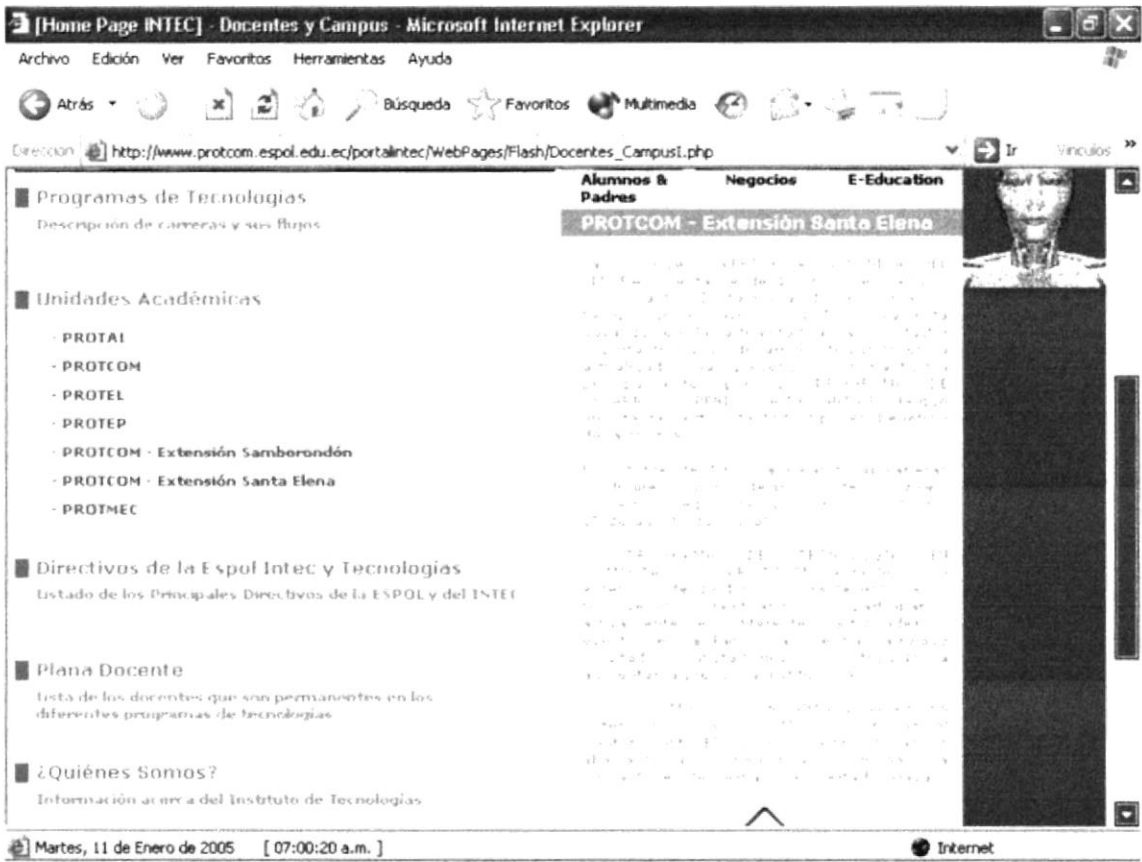


FIG. 4.158 PROTCOM-EXTENSIÓN SANTA ELENA

FIG. 4.159 IR A PROTCOM-EXTENSIÓN SANTA ELENA



4.14.2.1.7 PROTMEC

Aparece una breve información acerca de PROTMEC, y para ir a PROTMEC deberá dar clic en Ir a PROTMEC.

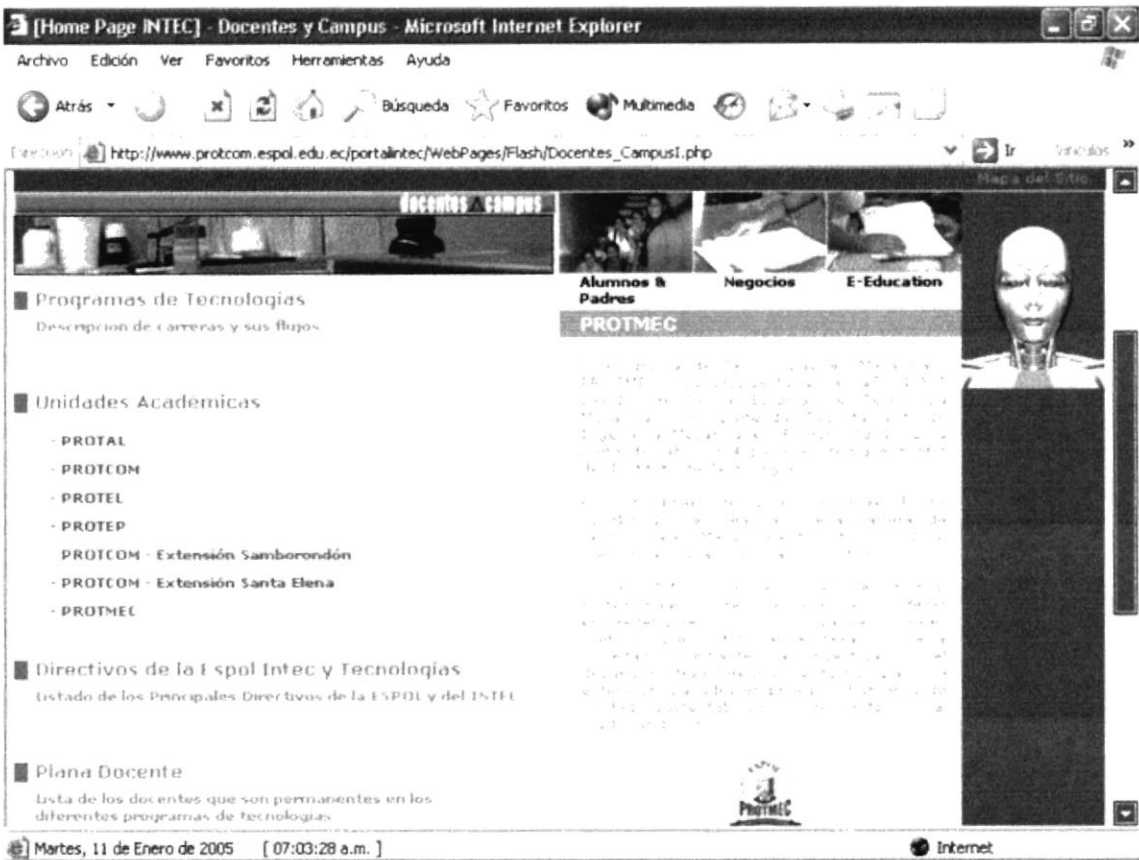


FIG. 4.160 PROTMEC

Ir a PROTMEC

FIG. 4.161 IR A PROTMEC

4.14.2.2 Plana Docente

En esta página encontramos el listado de los profesores, primeramente saldrá la siguiente página:

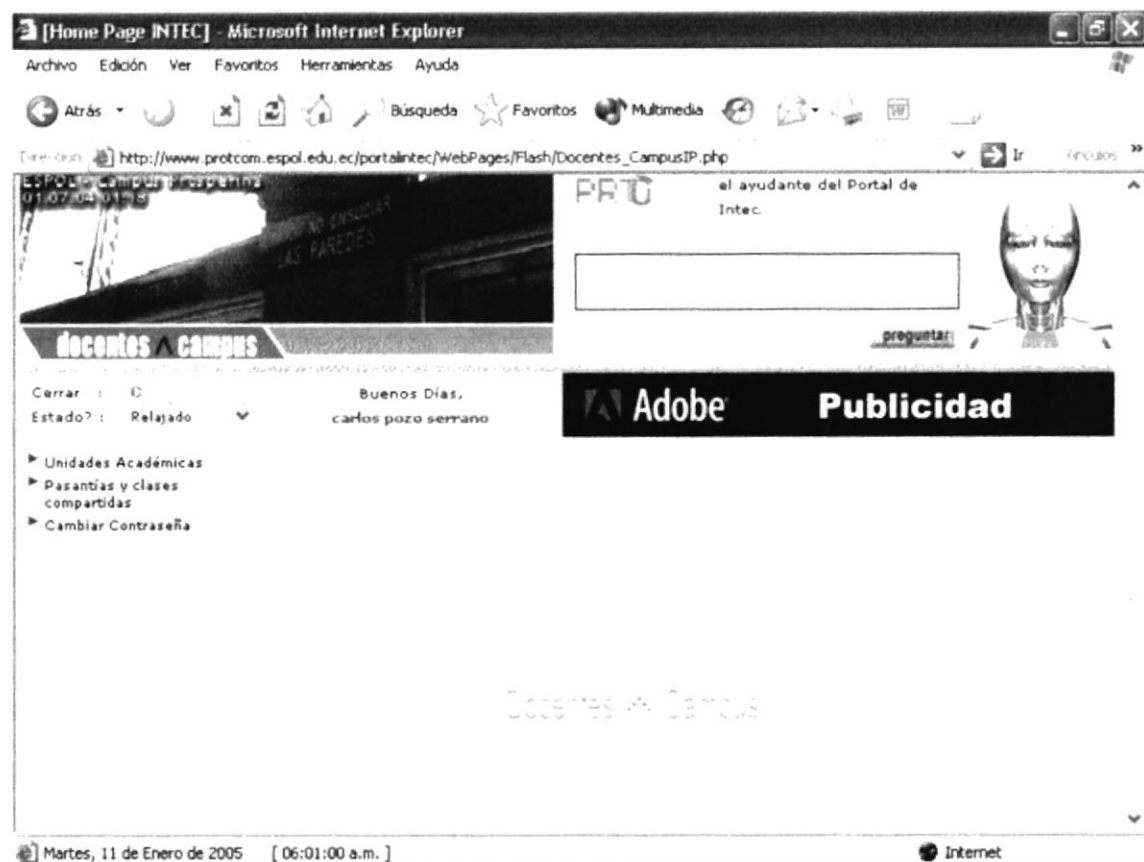


FIG. 4.162 PLANA DOCENTE

4.14.2.3 Pasantías y clases compartidas



FIG. 4.163 PASANTÍAS Y CLASES COMPARTIDAS

4.14.2.4 Cambiar Contraseña

Aquí el usuario puede cambiar de contraseña, primero ingresando el código correspondiente, después la contraseña anterior, luego la nueva contraseña, finalmente, se da clic en enviar.



FIG. 4.165 CAMBIAR CONTRASEÑA

Enviar

FIG. 4.166 ENVIAR

Luego saldrá un cuadro si ha sido cambiada la contraseña correctamente.

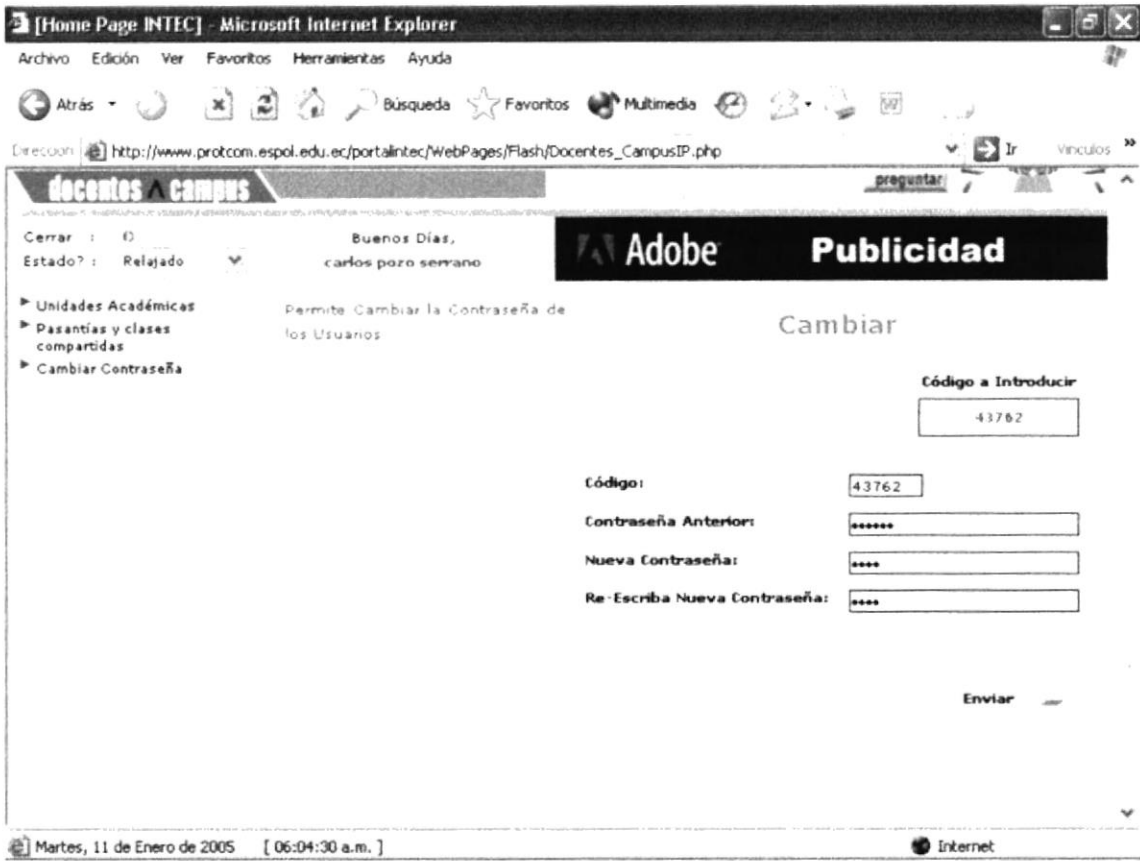


FIG. 4.167 CAMBIO DE CONTRASEÑA CORRECTO

4.15 Cómo estás?

Consiste en que el usuario de acuerdo al estado de ánimo en que se encuentre pueda elegir.

Se puede observar en la parte superior izquierda diferentes imágenes que van de acuerdo a cada página y también al estado de animo del usuario, donde por cada actualización carga primero un Flash, donde un sonido se podrá apagar y volver a prenderlo dando un clic encima del flash y luego el Banner respectivo.



FIG. 4.170 FLASH





FIG. 4.171 BANNER

En el lado superior derecho se encuentra un menú desplegable donde encontraremos seis estados de ánimo, que el usuario podrá escoger en el Web site de acuerdo al estado de ánimo en que el usuario se encuentre.

Existen 6 estados de ánimo, en los cuáles cambiará el color del flash y la foto de acuerdo al estado de ánimo en que se encuentre.



FIG. 4.172 ESTADO DE ÁNIMO NORMAL

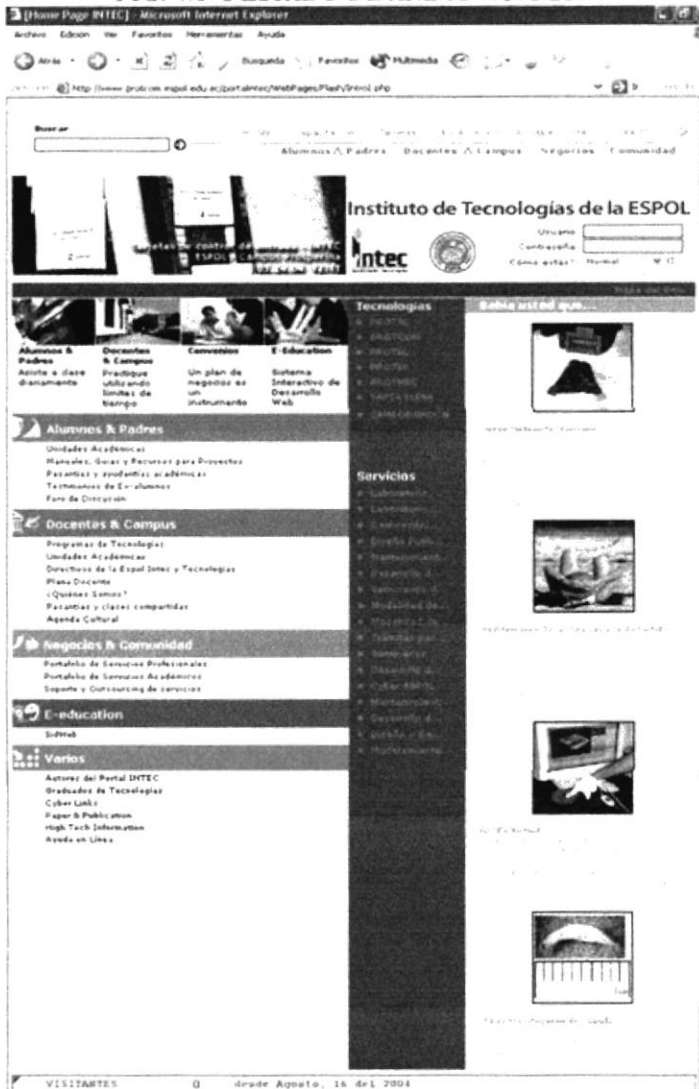


FIG. 4.173 ESTADO DE ÁNIMO NORMAL



FIG. 4.174 ESTADO DE ÁNIMO EMPRENDEDOR

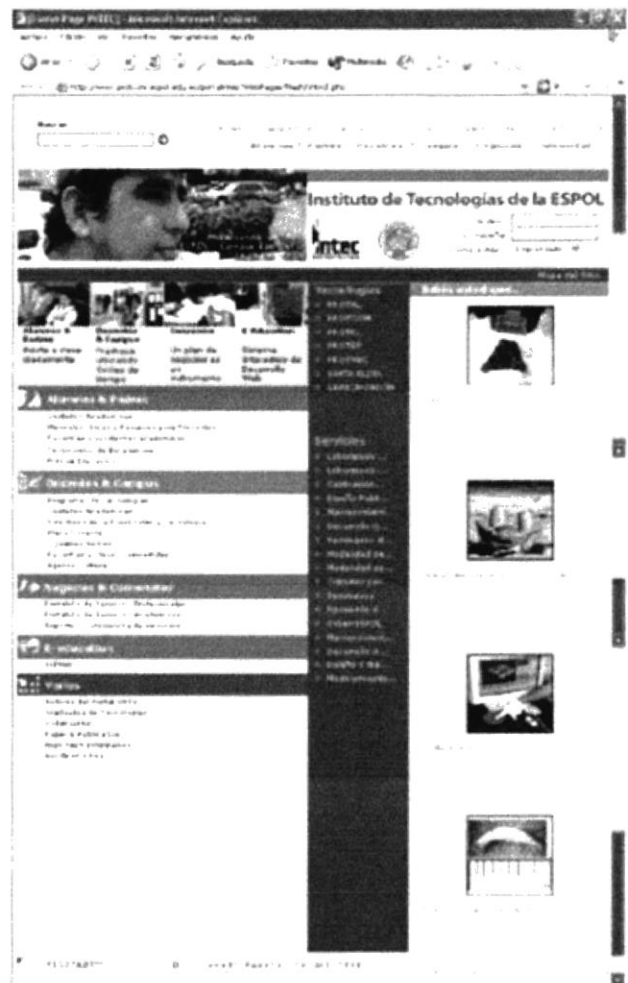


FIG. 4.175 ESTADO DE ÁNIMO EMPRENDEDOR



FIG. 4.176 ESTADO DE ÁNIMO EUFÓRICO

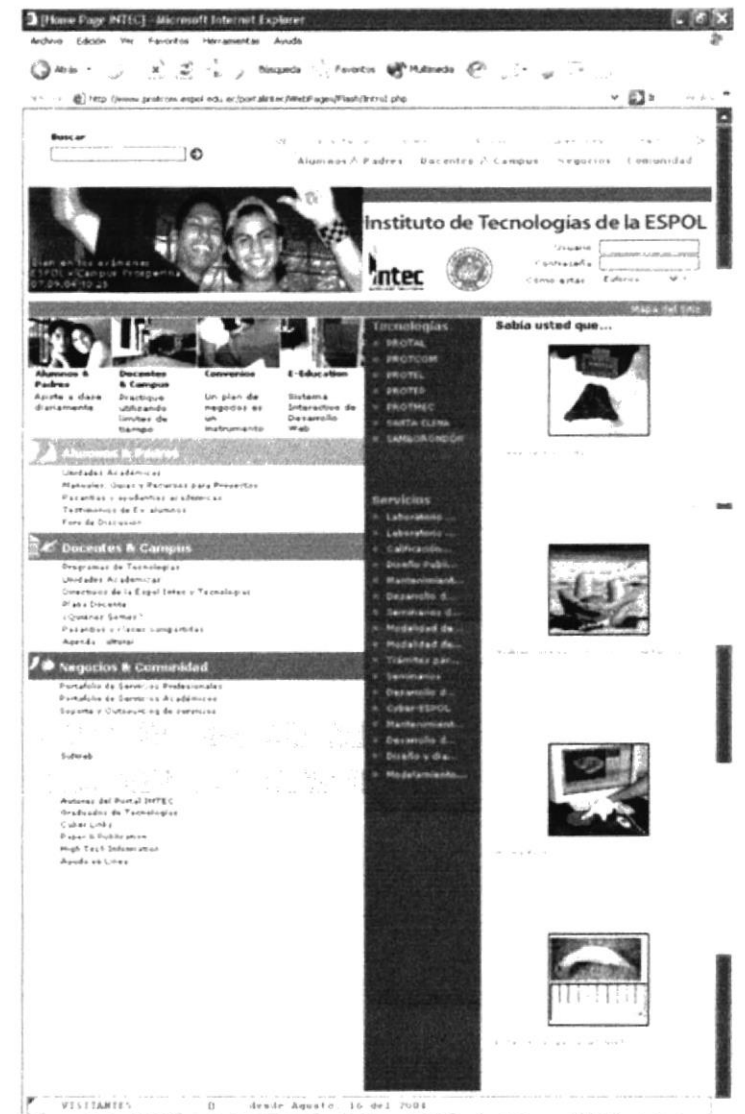


FIG. 4.177 ESTADO DE ÁNIMO EUFÓRICO



FIG. 4.178 ESTADO DE ÁNIMO RELAJADO



FIG. 4.179 ESTADO DE ÁNIMO RELAJADO



FIG. 4.180 ESTADO DE ANIMO TENSO

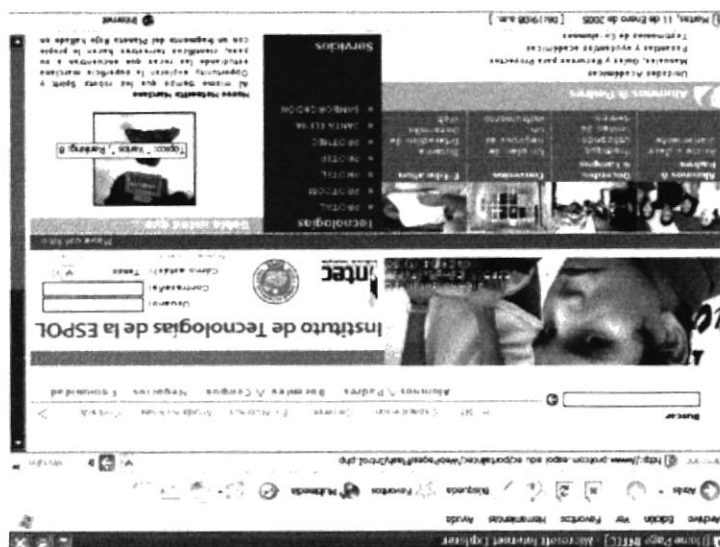




FIG. 4.181 ESTADO DE ÁNIMO TENSO



FIG. 4.182 ESTADO DE ÁNIMO SENSIBLE



FIG. 4.183 ESTADO DE ÁNIMO SENSIBLE

4.16 Mapa de Sitio

Aquí encontrará el mapa de todo el sitio, con todas las opciones Principales del Portal, donde podrá entrar a la opción deseada dando clic en la opción que quiera ir.



FIG. 4.184 MAPA DEL SITIO





ANEXO 1.

RECONOCIMIENTO DE LAS PARTES DEL HARDWARE

A1. RECONOCIMIENTO DE LAS PARTES DEL HARDWARE

A1.1 CONOCIENDO LA COMPUTADORA

Es una máquina que cambia información de una manera u otra. Todos ellos reciben información (entrada) y proporcionan información (salida).

Es una máquina de uso general que realiza operaciones aritméticas-lógicas, de acuerdo con instrucciones internas, es muy versátil, pues realiza todo aquello desde una simple operación matemática, hasta dirigir un misil.

El hardware es la parte física del sistema de cómputo, además de realizar cuatro tareas vitales:

• Unidad de Entrada	Se ingresa los datos e instrucciones en la computadora, utilizando por ejemplo el teclado.
• Unidad de Proceso	La computadora procesa o manipula esas instrucciones o datos.
• Unidad de Salida	La computadora comunica sus resultados al usuario; por ejemplo desplegándola en un monitor o imprimiéndola.
• Unidad de memoria auxiliar	La computadora coloca la información en un almacenador electrónico del que puede recuperarse más tarde.

La versatilidad de un computador depende del Software, que vendría a ser la parte no tangible del computador, es decir, los programas, que son instrucciones que indican al hardware lo que debe hacer para transforma los datos de entrada (información en un formato que puede leer) en la salida requerida, controlando todo el proceso de principio a fin.

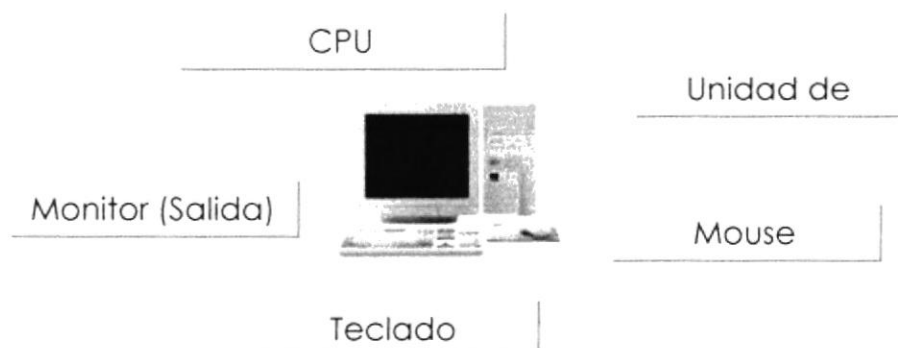


FIG. A.1 COMPONENTES DE UNA COMPUTADORA

A1.2 UNIDADES DE ENTRADA

EL TECLADO

Es donde se escribe y se realizan las diversas operaciones, para el manejo del computador. Sobran explicaciones sobre qué componente es. Los más sofisticados, llamados ergonómicos, pueden costar unas 50 dólares; pero uno sencillo lo encontramos en 15 dólares. Normalmente, también vamos a ver una serie de accesorios, cada vez más

Existen diversas formas de introducir información en la computadora, pero el más común es el teclado. Cuando se ingresa información en la computadora, ésta aparece en la pantalla.

Un teclado típico consta de tres partes: teclas de función (en su parte izquierda a lo largo de la parte superior), teclas alfanuméricas (en la parte media) y el subteclado numérico (en el área derecha).

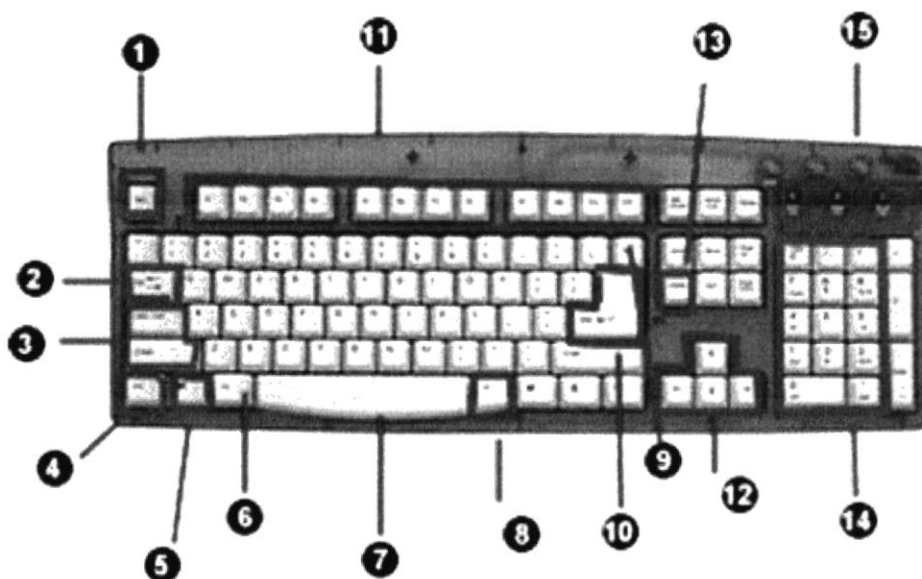


FIG. A.2 TECLADO

Ref.	Tecla	Función
1	ESC	Para "salir" de una tarea
2	Tab	Tabulador
3	Bloq May/ Shift	Al presionarla se escribe todo en mayúscula
4	CTRL	Combinada con otras teclas se utiliza para los atajos del teclado. <u>Ver listado</u>
5	Aplicación	Para acceder rápidamente al menú de inicio
6	ALT	Combinada con números generan caracteres especiales. <u>Ver tabla</u>
7	Barra espaciadora	Crea espacios entre palabras
8	Alt Gr	Activa la tercera función de una tecla.
9	Retroceso	Borra el carácter a la izquierda del cursor.
10	Enter	Para ejecutar una tarea. En los procesadores de texto, sirve para iniciar un nuevo párrafo o renglón.
11	Teclas de función	Permiten ejecutar acciones rápidamente. Por ejemplo presionando F1 podés acceder a la ayuda de los programas.
12	Cursores	Para mover el cursor por el texto.
13	Suprimir	Borra el carácter a la derecha del cursor.
14	Teclado Numérico	Para digitar números debe encenderse la luz de Num, se activa y desactiva con BLOQ NUM
15	Luces indicadoras	Indican si están activadas las funciones de BLOQ MAY , BLOQ NUM o SCROLL .

De este gráfico podemos mencionar que un teclado es similar a una máquina de escribir electrónica en el cual podemos identificar los siguientes componentes:

Teclas de Función

Usualmente rotuladas como F1, F2... F12, son un conjunto de teclas que se reservan por un programa para funciones especiales, como guardar y abrir documentos. Dichas teclas tienen funciones distintas en cada programa.

Teclas Alfanuméricas

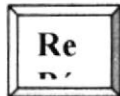
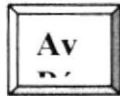
Sirven para teclear caracteres alfabéticos, numéricos, y de puntuación.

Teclas de modo calculadora

Estas están localizadas en el extremo derecho del teclado, las cuales son activadas por medio de la tecla NUM LOCK. Permiten ingresar rápidamente números y símbolos aritméticos para efectuar cálculos matemáticos, y mover el cursor.

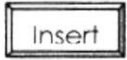
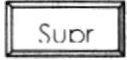
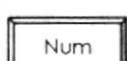
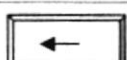
Teclas de Movimiento del Cursor

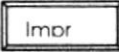
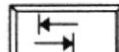
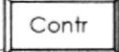
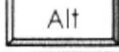
Permite a los usuarios moverse a través de la pantalla, entre las cuales tenemos:

	Flecha Arriba		Movimiento cursor arriba
	Flecha Abajo		Movimiento cursor abajo
	Flecha Izquierda		Movimiento cursor izquierda
	Flecha Derecha		Movimiento cursor derecho
	Home	Inicio	Mueve el cursor al inicio de la línea
	End	Fin	Mueve el cursor al final de la línea.
	Page Up	Re Pag	Permite avanzar páginas anteriores a la actual
	Page Down	Av Pag	Permite avanzar páginas posteriores a la actual

Teclas de Uso Especiales

Estas teclas emiten ordenes especiales a la computadora, entre las cuales tenemos:

	Insert	Insert	Cuando esta activada, puede insertar caracteres de un texto.
	Delete	Supr	Borra el carácter que está en la posición actual del cursor.
	Num Lock	Bloq Num	Con esta tecla, se convierte el teclado numérico a un teclado de edición.
	Backspace	Retroceso	Realiza el retroceso de un carácter, borrando el carácter que esté en la posición del retroceso

	Print Screen	Impr Pant	Captura la pantalla que se encuentre activa.
	Scroll Lock	Bloq despl.	Retroceder Página.
	Tab	Tabulador	Desplaza el cursor a la siguiente posición del tabulador.
	Ctrl	Control	Es utilizada para ingresar ciertos códigos y caracteres que no están en el teclado normal.
	Alt	Alt	Se emplea en combinación con otras teclas.
	Shift	Shift	Si presiona esta tecla al mismo tiempo que presiona una letra, esta aparece en mayúscula.
	Enter	Enter	Es la tecla principal que indica a la computadora que se ha ingresado información.
	Esc	Esc	Esta tecla es utilizada para realizar salidas o cancelar alguna operación que se esté realizando.

Uso del Mouse



FIG. A.3 MOUSE

Este dispositivo permite escoger objetos e incluso tomarlos y cambiarlos de lugar. Es una unidad física externa a la computadora que sirve para ingresar cierta información al mismo. Esta información que se ingresa es básicamente comandos y posiciones en pantalla. Los programas de Windows permiten ejecutar muchas tareas, tanto simples como complejas, apuntando con el ratón y oprimiendo sobre los menús, cuadros de diálogo y otros objetos gráficos.



Una vez que el ratón esté trabajando en el Sistema de Control de Talleres, podrá ver en la pantalla una flecha que se mueve cuando se mueve el ratón en el escritorio. A esta flecha se le da el nombre del puntero del ratón. En la siguiente tabla se explican los términos básicos asociados con el uso del mouse.

TAREA	ACCIÓN
Señalar	Coloque el puntero del Mouse sobre un elemento
Hacer clic	Señale un elemento y, a continuación, presione y suelte rápidamente el botón del Mouse
Hacer doble clic	Señale un elemento, a continuación, presione y suelte rápidamente el botón del Mouse dos veces
Arrastrar	Señale un elemento, presione y mantenga presionado, el botón del Mouse mientras lo desplaza a otra posición, suelte el botón.

El puntero del Mouse cambia de forma según el elemento que esté señalando o la tarea en curso.

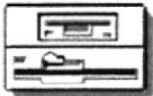
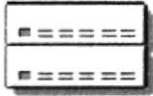
	Selección Normal. Puede seleccionar opciones o desplazarse en una ventana.
	Puntero para ingresar texto o para seleccionar texto
	Selección de Ayuda
	Indica que la computadora esta trabajando en segundo plano.
	La computadora está ocupada.
	Selección no disponible
	Ajuste Vertical
	Ajuste Horizontal
	Ajuste diagonal 1
	Ajuste diagonal 2
	Mover un objeto

UNIDAD DE PROCESO

Es la que procesa la información en la computadora. Entre uno de los componentes más importantes podemos mencionar: el microprocesador que varía de acuerdo al modelo de la computadora, las memorias ROM (Read Only Memory) y RAM (Random Access Memory), y la Unidad aritmética / lógica que realiza las operaciones lógicas y matemáticas.

Unidad de Memoria Auxiliar

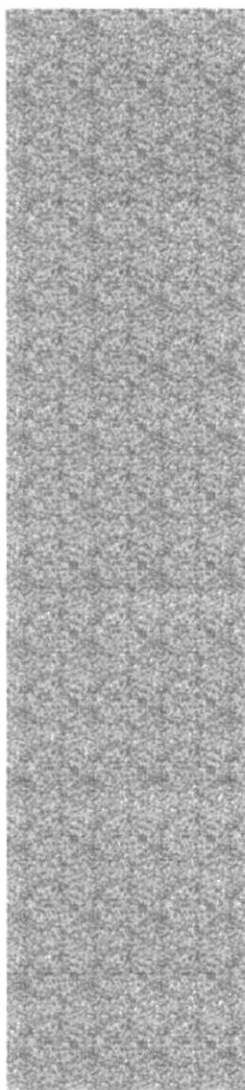
Es un componente más de la Unidad de Proceso. Está conformada por las unidades de disco flexible, unidad de disco duro, cintas magnéticas, discos ópticos o CD ROM. Son utilizadas para almacenar grandes cantidades de información.

	Es un medio de almacenamiento muy flexible por ser muy fácil de transportar. Los disquetes de 3.5 pulgadas proporcionan una protección contra escritura cuando el orificio en la esquina inferior izquierda queda descubierto.
	Los discos duros almacenan una gran cantidad de información. La grabación y recuperación de la información es mucho más rápida que los disquetes.
	A diferencia de los anteriores esto almacenan datos óptimamente, con la misma tecnología de la grabaciones musicales en CD. Son utilizados en proyectos multimedia.

Unidad de Salida

La unidad de salida del Sistema tiene la función de mostrar los resultados de los cálculos y procesos de datos. Los tipos de unidades de salida más común son:

	Es el dispositivo de salida más corriente. Existen dos tipos de monitores para computadoras. El monitor monocromático y el monitor a color.
	Este dispositivo de salida a diferencia de los monitores genera una copia en papel.



ANEXO 2.

ACERCA DE INTERNET

A2. ACERCA DE INTERNET

A2.1 INTERNET



FIG. A.4 INTERNET

Algunos definen Internet como **La Red de Redes**, otros como **La Autopista de la Información**.

Internet es una Red de Redes porque está hecha a base de unir muchas redes locales de computadores, o sea de unos pocos computadores en un mismo edificio o empresa. Además, esta es **La Red de Redes** porque es la más grande. Prácticamente todos los países del mundo tiene acceso a Internet. En algunos, como los del Tercer Mundo, sólo acceden los multimillonarios y en otros como USA o los países más desarrollados de Europa, no es difícil conectarse.

Internet nació en EEUU hace 31 años (1970). Un proyecto militar llamado ARPANET pretendía poner en contacto una importante cantidad de computadores de las instalaciones del ejército de EEUU.; luego se fueron añadiendo otras empresas, y así se logró que creciera por todo el territorio de Estados Unidos.

A2.2 ¿QUÉ SE NECESITA PARA TENER INTERNET?

HARDWARE

La velocidad y tipo de procesador

Puede utilizar una computadora de tipo mínimo Pentium II o en adelante, ya que la velocidad de la misma es importante a la hora de estar en el Internet.

Disco Duro

A más del espacio que ocupa sus programas, debe haber un espacio mínimo de 500Mb. Libres.

Monitor

El Internet se encuentra en su mayor parte diseñado en interfase gráfica por lo que le recomendamos un monitor SVGA.

Módem

Dispositivo de comunicación mediante la línea telefónica. Se recomienda un MODEM mínimo de 14.400 bps. A mayor velocidad, más efectiva será la conexión con Internet, siempre y cuando el sistema telefónico soporte y ayude a la velocidad.

Recomendamos una línea telefónica digital.

SOTWARE

En Windows 98, viene incluido el programa Internet Explorer que es necesario, o no le agrada el navegador de Windows, puede instalar otro navegador como Netscape Navigator.

A2.3 ¿CÓMO CONECTARSE A INTERNET?

Para conectarse a Internet son necesarios cuatro elementos:

- 1.- Un módem o una tarjeta de comunicaciones, será el hardware básico para poder conectarse con otros ordenadores de Internet.

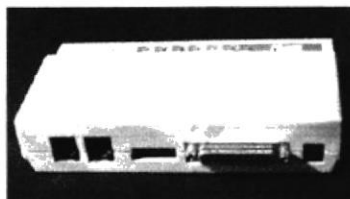


FIG. A5 MÓDEM

- 2.- Una línea de comunicaciones, habitualmente una línea telefónica convencional

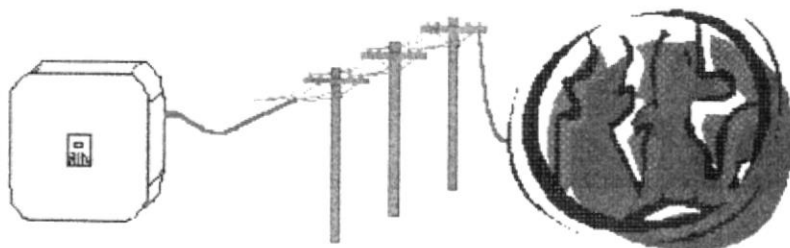


FIG. A6 LÍNEA DE COMUNICACIONES

3.- El software para conectar el ordenador, el cual utilizaremos para comunicarnos con otros ordenadores y usar los servicios de Internet. Esta comunicación entre ordenadores se basa en un idioma común, un protocolo de comunicaciones, denominado TC/IP.



FIG. A7 DISKETTES

4.- Un proveedor de servicios de Internet. Generalmente es una empresa privada, y es quien realmente nos conecta a Internet a través de uno de sus ordenadores.



FIG. A8 PROVEEDOR

A2.4 NAVEGACIÓN CON INTERNET EXPLORER

La herramienta o programa que vamos a utilizar para navegar por Internet es el navegador que forma parte de los diferentes sistemas operativos, llamado Internet Explorer.

Para abrir o poner en marcha nuestro navegador tenemos varias posibilidades. La primera consiste en hacer doble clic sobre el ícono que lo hace referencia en el escritorio o también a través de la estructura de menús que se va desplegando a partir del botón **INICIO**.

INTEC

INTEC

INTEC
CAMPUS
PENAS



FIG. A9 INICIO

Identifiquemos a continuación de que elementos disponemos en nuestro Navegador:



BOTONES ESTÁNDAR

BOTONES	DESCRIPCIÓN
ATRÁS O ADELANTE 	Estos botones permiten ir de la página anterior a la posterior rápidamente. En la parte derecha de cada botón se encuentra la flecha de incremento para que en caso de tener varias páginas, y directo a la que le interesa sin pasar por las otras.
DETENER 	Al presionar este botón se detiene el proceso de búsqueda de un web site de ingreso a una dirección.
ACTUALIZAR 	Con sólo el hecho de presionar este botón se vuelve a cargar o refrescar la página ilustrada en la pantalla.
INICIO 	Llamado también Home. Este botón sirve para ir directamente desde cualquier página que se encuentre a la página de entrada o web site de inicio en el Internet Explorer.
BÚSQUEDA 	Al presionar este botón aparece una ventana para ingresar una palabra o frase relacionada con el tema que desea buscar en el Internet.
FAVORITOS 	Guarda y ordena web site de Internet en las diversas carpetas que tiene esta opción, de tal manera que en otra ocasión al site galardonado como favorito.
HISTORIAL 	Con este botón se activa una columna en la parte izquierda de la ventana para ver todos los sites que ha visitado durante el día la semana o el mes.

 Correo	Activando este botón permite seleccionar de manera adicional, cinco opciones de trabajo, que son: Leer correos, nuevo mensaje, enviar un vínculo, enviar páginas, leer noticias.
 Imprimir	Este botón es conocido por ustedes, sirve para imprimir la página o web site en el que se encuentra usted en este momento.

BARRAS

BARRA DE DIRECCIONES

En el espacio en el cual se digita el identificativo de una pagina web o su URL directamente. En esta barra se va grabando todos los últimos sites visitados por usted y en el lado derecho de la misma se encuentra el botón ir a, el cual se activa luego de escoger o digitar una dirección.

BARRA DE ESTADO

Nos mantendrá informados de las tareas que esta realizando el Navegador. Así por ejemplo, tras indicar en la barra de direcciones la dirección de una pagina web, nos ira informando desde el intento de conexión inicial hasta el momento en que la pagina Web se haya visualizado completamente.

BARRA DE MENÚ

Nos ofrece toda la potencia del navegador. Es decir, desde ella podemos realizar tanto las tareas antes descritas, como otras muchas. Contiene las siguientes opciones:

Archivo

Sirve para ejecutar diversas operaciones con una página como abrirla en el navegador, ya sea que esté en el disco duro o que este en Internet, configurar una pagina para la impresión e imprimirla.

También es posible abrir archivos de otro tipo, como por ejemplo archivos grafico que obtenemos de Internet. Además la página que en ese momento aparezca el navegador.

Edición

Sirve para seleccionar una página entera o porciones de esta, para copiar y pegar, o para cortar y pegar. Estas dos opciones son útiles si por ejemplo necesito la información que encontré dentro de una página, pero solo un párrafo o varias líneas del documento.

Ver

Tiene opciones de activar o desactivar barras de herramientas, y cambiar el tamaño de las fuentes.

Favoritos

Permite agregar las páginas de nuestra preferencia para que en otra ocasión poderlas ver solo dando clic en el nombre de la página que está en favoritos.

Herramientas

Posee un sin número de opciones que nos permite configurar el Internet Explore.

Ayuda

Muestra la ayuda del navegador

A2.5 BUSCAR EN EL INTERNET

La información que se encuentra en Internet es difícil de encontrar especialmente cuando no se conoce la dirección, es por eso que en Internet, existen organizaciones especializadas para buscar o localizar la información solicitada por medio de una frase o palabras, estos son los buscadores.

ORGANIZACIONES ESPECIALIZADAS

Son los sites más frecuentados por los internautas. Su función principal es buscar, localizar e indicar la información solicitada, tomándola de la inmensa cantidad de páginas Web que existen.

Todos los buscadores tienen más o menos una similar forma de funcionamiento, pero debido a la masiva asistencia de internautas los buscadores han ido añadiendo diferentes servicios que algunas veces pasan desapercibidos por los usuarios.

A continuación veremos algunas características de los buscadores más visitados en el Internet:

ALTAVISTA

La característica más importante en este buscador es traducir las páginas web a casi cualquier idioma, conservando el diseño original de la página o site. Esta característica ayuda poderosamente al internauta que no sabe inglés, alemán u otro idioma. Así mismo el internauta puede escribir textos en su idioma y convertirlos al idioma que desee.

YAHOO

Es uno de los buscadores más antiguos de la red. Tiene una serie de servicios adicionales, como: Página amarilla, búsqueda de personas, mapa, anuncios clasificación, chat, compras, noticias, correo electrónico gratuito, servicios destinados a los niños, guía de compras de la tarjeta VISA y páginas personalizadas para el área de noticias.

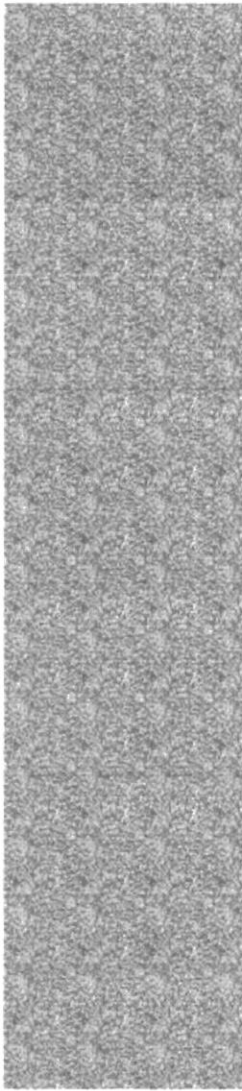
OLE

Es uno de los primeros buscadores en español, busca personas y empresas, páginas amarillas en español, correo electrónico gratuito, etc.

HOTBOT

Es uno de los más potentes y ha sido calificado como el mejor buscador de la Red, por su velocidad y acierto de la búsqueda.





ANEXO 3.

GLOSARIO

GLOSARIO

A

Aplicación

Cualquier programa de ingreso de datos, actualización, consulta o informe que procesa datos para el usuario. Como por ejemplo el procesamiento de texto. También suele utilizarse, indistintamente, el término "programa".

Archivo (File)

Conjunto de bytes almacenados como una entidad individual que sirve para un único propósito. Se almacenan con el objetivo de recuperarlos más adelante.

B

Barra de desplazamiento

Barra que aparece en los bordes derecho y/o inferior de una ventana o cuadro de lista cuyo contenido no es completamente visible. Todas las barras de desplazamiento contienen dos flechas de desplazamiento y un cuadro de desplazamiento que permiten recorrer el contenido de la ventana, o cuadro de lista.

Barra de menús

Barra horizontal que contiene los nombres de todos los menús de la aplicación. Aparece debajo de la barra de título.

Barra de título

Barra horizontal (en la parte superior de una ventana) que contiene el título de la ventana o cuadro de diálogo. En muchas ventanas, la barra de título contiene también el cuadro del menú Control y los botones "Maximizar" y "Minimizar".

Browser

Conjunto de programas que permite visualizar los servicios de Internet en modo gráfico.



Buscador

Es una parte fundamental del portal. Es la más visitado por los inter nautas, ya que permiten encontrar temas o sitios relacionados dentro de la inmensa información que tiene el Internet.

C

Correo Electrónico

Es otro servicio que presenta el Internet, para intercambiar información por medio de una dirección de correo (buzón) con cualquier lugar del mundo.

Casilla de verificación

Pequeño recuadro en un cuadro de diálogo que representa una opción que puede activarse o desactivarse. Cuando una casilla de verificación está seleccionada, aparece una X en su interior.

Clic

Acción de presionar y soltar rápidamente un botón del Mouse (ratón).

D

Disco Duro

Medio rígido para almacenar información de computadora, cuya capacidad de almacenamiento se mide en GigaBytes.

Disquete

Dispositivo que puede insertarse en una unidad de disco y extraerse.

Doble clic

Acción de presionar y soltar rápidamente el botón del Mouse (ratón) dos veces, sin desplazarlo. Esta acción sirve para ejecutar una determinada aplicación, como por ejemplo iniciarla.

Documentación

El texto o manual escrito que detalla la forma de uso de un Sistema o pieza de hardware.

F

Fuente

Diseño gráfico aplicado a un conjunto de números, símbolos y caracteres. Las fuentes suelen poseer distintos tamaños y estilos.

Frame

Página de Internet, Las cuales se encuentran dividida en segmentos.

Fuente

Diseño gráfico aplicado a un conjunto de números, símbolos y caracteres. Las fuentes suelen poseer distintos tamaños y estilos.

Fuentes de pantalla

Fuentes que se muestran en la pantalla. Los fabricantes de fuentes transferibles suelen suministrar fuentes de pantalla cuyo aspecto coincide exactamente con las fuentes transferibles enviadas a la impresora. Ello garantiza que los documentos tengan el mismo aspecto en la pantalla que una vez impresos.

G

GigaByte

Término que representa cerca mil millones de bytes datos.

Grupo de programas

Conjunto de aplicaciones del Administrador de programas. El agrupamiento de las aplicaciones facilita su localización cuando se desea iniciarlas.



H

Hardware

Descripción técnica de los componentes físicos de un equipo de computación.

I

Internet

Red extensa constituida por una cantidad de redes mas pequeñas.

Internautas

Personas que se encuentra utilizando Internet.

Icono

Representación gráfica de un elemento en Windows NT, por ejemplo, una unidad, un directorio, un grupo, una aplicación o un documento. Un ícono de aplicación puede ampliarse y convertirse en una ventana cuando se desee utilizar la aplicación.

Impresora

Local impresora conectada directamente a uno de los puertos de la computadora.

Interfaz

Es la manera de como se comunica la computadora con la persona, por medio de diferentes modos como, ventanas o gráfica.

N

Navegador

Léase Browser

Nick

Es el nombre que se utiliza para navegar o entrar en el chat, en internet.



Nombre de usuario

La secuencia caracteres que lo identifica. Al conectarse a una computadora, generalmente necesita proporcionar su nombre y contraseña de usuario. Esta información se usa para verificar que usted esté autorizado para usar el Sistema.

U**Usuario**

Persona que utiliza una aplicación de servicio.

W**WWW**

Word Wide Web; amplio mundo de redes.

TABLA DE CONTENIDO

1	GENERALIDADES.....	1
1.1	INTRODUCCIÓN.....	1
1.2	OBJETIVO DE ESTE MANUAL.....	1
1.3	¿A QUIÉN VA DIRIGIDO ESTE MANUAL?.....	1
1.4	LO QUE DEBE CONOCER.....	2
1.5	ORGANIZACIÓN DE ESTE MANUAL.....	2
1.6	ACERCA DE ESTE MANUAL.....	2
2	AMBIENTE OPERACIONAL DEL WEB SITE	1
2.1	REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.....	1
A nivel de hardware.....		1
2.2	REQUERIMIENTOS DEL USUARIO.....	3
3	¿CÓMO INGRESAR AL WEB SITE?	1
4	OPERANDO EL WEB SITE	1
4.1	PÁGINA INDEX.....	1
4.2	BÚSQUEDA.....	5
4.3	HOME.....	6
4.4	CAPACITACIÓN.....	8
4.5	CARRERAS.....	9
4.6	ALUMNOS ^ PADRES.....	13
4.6.1	Unidades Académicas.....	15
4.6.1.1	PROTAL.....	15
4.6.1.2	PROTCOM.....	16
4.6.1.3	PROTEL.....	17
4.6.1.4	PROTEP.....	18
4.6.1.5	PROTCOM – Extensión Santa Elena.....	19
4.6.1.6	PROTMEC.....	20
4.6.1.7	PROTCOM – Extensión Samborondón.....	21
4.6.2	Manuales, Guías y Recursos de Proyectos.....	22
4.6.3	Pasantías y Ayudantías Académicas.....	24
4.6.4	Testimonios de Ex – alumnos.....	27
4.6.5	Foro de Discusión.....	29
4.7	DOCENTES ^ CAMPUS.....	32
4.7.1	Programas de Tecnologías.....	32
4.7.2	Unidades Académicas.....	36
4.7.3	Directivos de la ESPOL, INTEC y Tecnologías.....	40
4.7.4	Plana Docente.....	42
4.7.5	Quiénes somos?.....	44
4.7.5.1	Antecedentes.....	45
4.7.5.2	Misión.....	46
4.7.5.3	Visión.....	47
4.7.5.4	Objetivos.....	48
4.7.5.5	Mensaje del Coordinador.....	49
4.7.6	Pasantías y clases compartidas.....	50
4.7.7	Agenda Cultural.....	52
4.8	NEGOCIOS ^ COMUNIDAD.....	54
4.8.1	Portafolio de Servicios Profesionales.....	56
4.8.2	Portafolio de Servicios Académicos.....	60
4.8.3	Soporte y Outsourcing de Servicios.....	61
4.9	E-EDUCACIÓN.....	63
4.10	EX – ALUMNOS.....	64
4.11	AYUDA EN LÍNEA.....	66
4.12	CONTACTO.....	67
4.13	VARIOS.....	69

Tabla de Figuras

FIG. 3.1 NETSCAPE.....	1
FIG. 3.2 NETSCAPE.....	1
FIG. 3.3. BARRA DE DIRECCIONES.....	2
FIG. 3.4. BOTÓN ACTUALIZAR.....	2
FIG. 3.5. PÁGINA INDEX.....	3
FIG. 4.1 INDEX.....	1
FIG. 4.2 INDEX2.....	2
FIG. 4.3 SABÍA UD. QUE.....	3
FIG. 4.4 LOGO ESPOL.....	3
FIG. 4.5 LISTA DE TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS.....	4
FIG. 4.6 SERVICIOS.....	4
FIG. 4.7 BUSCAR.....	5
FIG. 4.8 TECLADO DE AYUDA.....	5
FIG. 4.9 BUSCAR-RESULTADOS.....	5
FIG. 4.10 HOME.....	6
FIG. 4.11 HOME 2.....	7
FIG. 4.12 CAPACITACIÓN.....	8
FIG. 4.13 PERFILES PROTAL.....	9
FIG. 4.14 PERFILES PROTCOM.....	10
FIG. 4.15 PERFILES PROTEL.....	10
FIG. 4.16 PERFILES PROTEP.....	11
FIG. 4.17 PERFILES PROTMEC.....	11
FIG. 4.18 PERFILES PROTCOM SANTA ELENA.....	12
FIG. 4.19 PERFILES PROTCOM SAMBORONDÓN.....	12
FIG. 4.20 ALUMNOS ^ PADRES.....	13
FIG. 4.21 ALUMNOS ^ PADRES PRINCIPAL.....	13
FIG. 4.22 ALUMNOS ^ PADRES 2.....	14
FIG. 4.23 REGRESAR.....	14
FIG. 4.27 PROTAL.....	15
FIG. 4.28 IR A PROTAL.....	15
FIG. 4.29 PROTCOM.....	16
FIG. 4.30 IR A PROTCOM.....	16
FIG. 4.31 PROTEL.....	17
FIG. 4.32 IR A PROTEL.....	17
FIG. 4.33 PROTEP.....	18
FIG. 4.34 IR A PROTEP.....	18
FIG. 4.35 PROTCOM – SANTA ELENA.....	19
FIG. 4.36 IR A PROTCOM – SANTA ELENA.....	19
FIG. 4.37 PROTMEC.....	20
FIG. 4.38 IR A PROTMEC.....	20
FIG. 4.39 PROTCOM - SAMBORONDÓN.....	21
FIG. 4.40 IR A PROTCOM – SAMBORONDÓN.....	21
FIG. 4.41 PROGRAMOTECA 1.....	22
FIG. 4.42 PROGRAMOTECA 2.....	23
FIG. 4.43 PASANTÍAS Y AYUDANTÍAS ACADÉMICAS.....	24
FIG. 4.44 PASANTÍAS Y AYUDANTÍAS ACADÉMICAS –REGISTRO 1.....	25
FIG. 4.45 PASANTÍAS Y AYUDANTÍAS ACADÉMICAS - REGISTRO 2.....	26
FIG. 4.46 ENVIAR.....	26
FIG. 4.47 TESTIMONIALES.....	27
FIG. 4.48 TESTIMONIALES 2.....	28
FIG. 4.49 TESTIMONIO.....	29
FIG. 4.50 FORO DE DISCUSIÓN 1.....	29
FIG. 4.51 FORO DE DISCUSIÓN 2.....	30
FIG. 4.52 FORO DE DISCUSIÓN 3.....	30
FIG. 4.53 NUEVO TEMA.....	31
FIG. 4.54 PERFILES PROTAL.....	32
FIG. 4.55 PERFILES PROTCOM.....	33
FIG. 4.56 PERFILES PROTEL.....	33

4.13.1	Autores del Portal INTEC.....	69
4.13.2	Graduados de Tecnologías.....	70
4.13.3	Cyber Lynks.....	71
4.13.4	Paper & Publication.....	72
4.13.5	High Tech Information.....	73
4.13.6	Ayuda en Línea.....	74
4.14	NAVEGANDO COMO USUARIO.....	75
4.14.1	Navegando como usuario-Alumnos ^ Padres.....	79
4.14.1.1	Unidades Académicas.....	80
4.14.1.1.1	PROTAL.....	81
4.14.1.1.2	PROTCOM.....	82
4.14.1.1.3	PROTEL.....	83
4.14.1.1.4	PROTEP.....	84
4.14.1.1.5	PROTCOM – Extensión Santa Elena.....	85
4.14.1.1.6	PROTMEC.....	86
4.14.1.1.7	PROTCOM – Extensión Samborondón.....	87
4.14.1.2	Pasantías y Ayudantías Académicas.....	87
4.14.1.3	Buzón Virtual.....	89
4.14.1.4	Cambiar Contraseña.....	90
4.14.2	Navegando como usuario-Docentes ^ Campus.....	92
4.14.2.1	Unidades Académicas.....	93
4.14.2.1.1	PROTAL.....	94
4.14.2.1.2	PROTCOM.....	95
4.14.2.1.3	PROTEL.....	96
4.14.2.1.4	PROTEP.....	97
4.14.2.1.5	PROTCOM – Extensión Samborondón.....	98
4.14.2.1.6	PROTCOM–Extensión Santa Elena.....	99
4.14.2.1.7	PROTMEC.....	100
4.14.2.2	Plana Docente.....	101
4.14.2.3	Pasantías y clases compartidas.....	102
4.14.2.4	Cambiar Contraseña.....	103
4.15	CÓMO ESTÁS?.....	105
4.16	MAPA DE SITIO.....	114

A1. RECONOCIMIENTO DE LAS PARTES DEL HARDWARE 1

A1.1	CONOCIENDO LA COMPUTADORA.....	1
A1.2	UNIDADES DE ENTRADA.....	2
	UNIDAD DE PROCESO.....	7

A2. ACERCA DE INTERNET 1

A2.1	INTERNET.....	1
A2.2	¿QUÉ SE NECESITA PARA TENER INTERNET?.....	1
A2.3	¿CÓMO CONECTARSE A INTERNET?.....	2
A2.4	NAVEGACIÓN CON INTERNET EXPLORER.....	3
A2.5	BUSCAR EN EL INTERNET.....	8
ALTAVISTA		8
YAHOO		8
OLE		9
HOTBOT		9
GLOSARIO		1

FIG. 4.57 PERFILES PROTEP	34
FIG. 4.58 PERFILES PROTMEC	34
FIG. 4.59 PERFILES PROTCOM SANTA ELENA	35
FIG. 4.60 PERFILES PROTCOM SAMBORONDÓN	35
FIG. 4.61 PROTAL	36
FIG. 4.62 PROTCOM	37
FIG. 4.63 PROTEL	37
FIG. 4.64 PROTEL	38
FIG. 4.65 PROTEP	38
FIG. 4.66 PROTCOM – EXTENSIÓN SAMBORONDÓN	39
FIG. 4.67 PROTCOM – EXTENSIÓN SANTA ELENA	39
FIG. 4.68 DIRECTIVOS DE LA ESPOL - INTEC	40
FIG. 4.69 DIRECTIVOS DE LA ESPOL - INTEC 2	41
FIG. 4.70 PLANA DOCENTE	42
FIG. 4.71 PLANA DOCENTE	43
FIG. 4.72 CURRICULUM	44
FIG. 4.73 ANTECEDENTES	45
FIG. 4.74 MISIÓN	46
FIG. 4.75 VISIÓN	47
FIG. 4.76 OBJETIVOS	48
FIG. 4.77 MENSAJE	49
FIG. 4.78 MENSAJE DE COORDINADOR	49
FIG. 4.79 DETENER	49
FIG. 4.80 PASANTÍAS Y CLASES COMPARTIDAS	50
FIG. 4.81 PASANTÍAS Y CLASES COMPARTIDAS - REGISTRO	51
FIG. 4.82 AGENDA CULTURAL	52
FIG. 4.83 AGENDA CULTURAL – FOTO	53
FIG. 4.84 NEGOCIOS ^ COMUNIDAD	54
FIG. 4.85 NEGOCIOS ^ COMUNIDAD 2	55
FIG. 4.86 PORTAFOLIO DE SERVICIOS PROFESIONALES	56
FIG. 4.87 PORTAFOLIO DE SERVICIOS PROFESIONALES 2	57
FIG. 4.88 CONTACTO	57
FIG. 4.89 PORTAFOLIO DE SERVICIOS PROFESIONALES- CONTACTO	58
FIG. 4.90 REGÍSTRATE	58
FIG. 4.91 REGISTRO	59
FIG. 4.92 ENVIAR	59
FIG. 4.93 SERVICIOS ACADÉMICOS - REGISTRO	60
FIG. 4.94 SOPORTE Y OUTSOURCING DE SERVICIOS	61
FIG. 4.95 REGÍSTRATE	61
FIG. 4.96 REGISTRO	62
FIG. 4.97 ENVIAR	62
FIG. 4.98 E - EDUCACIÓN	63
FIG. 4.99 EX – ALUMNOS	64
FIG. 4.100 EX – ALUMNOS	65
FIG. 4.101 AYUDA EN LÍNEA	66
FIG. 4.102 CONTACTO	67
FIG. 4.103 CONTACTO 2	68
FIG. 4.104 ENVIAR	68
FIG. 4.105 AUTORES	69
FIG. 4.109 LYNKS A PÁGINAS DE LISTA DE EX - ALUMNOS	70
FIG. 4.110 CYBER LYNKS	71
FIG. 4.111 PAPER & PUBLICATION	72
FIG. 4.112 HIGH TECH	73
FIG. 4.113 HIGH TECH	74
FIG. 4.114 TECLADO DE AYUDA	75
FIG. 4.115 REGISTRO	76
FIG. 4.116 ENVIAR	77
FIG. 4.117 USUARIO	77
FIG. 4.118 CONTRASEÑA INCORRECTA	77
FIG. 4.119 BUZÓN DE MENSAJES	78

FIG. 4.120 BUENOS DÍAS.....	79
FIG. 4.121 UNIDADES ACADÉMICAS.....	80
FIG. 4.122 PROTAL.....	81
FIG. 4.123 PROTAL.....	81
FIG. 4.124 PROTCOM.....	82
FIG. 4.125 IR A PROTCOM.....	82
FIG. 4.126 PROTEL.....	83
FIG. 4.127 IR A PROTEL.....	83
FIG. 4.128 IR A PROTEP.....	84
FIG. 4.129 IR A PROTEP.....	84
FIG. 4.130 IR A PROTCOM – SANTA ELENA.....	85
FIG. 4.131 IR A PROTCOM – SANTA ELENA.....	85
FIG. 4.132 IR A PROTMEC.....	86
FIG. 4.133 IR A PROTMEC.....	86
FIG. 4.134 PROTCOM – EXTENSIÓN SAMBORONDÓN.....	87
FIG. 4.135 IR A PROTCOM – EXTENSIÓN SAMBORONDÓN.....	87
FIG. 4.138 PASANTÍAS.....	88
FIG. 4.139 ENVIAR.....	88
FIG. 4.140 BUZÓN VIRTUAL.....	89
FIG. 4.141 CAMBIAR CONTRASEÑA.....	90
FIG. 4.142 ENVIAR CONTRASEÑA.....	90
FIG. 4.143 CAMBIO DE CONTRASEÑA CON ÉXITO.....	91
FIG. 4.146 DOCENTES ^ CAMPUS.....	92
FIG. 4.147 DOCENTES ^ CAMPUS.....	93
FIG. 4.148 PROTAL.....	94
FIG. 4.149 IR A PROTAL.....	94
FIG. 4.150 PROTCOM.....	95
FIG. 4.151 IR A PROTCOM.....	95
FIG. 4.152 PROTEL.....	96
FIG. 4.153 IR A PROTEL.....	96
FIG. 4.154 PROTEP.....	97
FIG. 4.155 IR A PROTEP.....	97
FIG. 4.156 PROTCOM – EXTENSIÓN SAMBORONDÓN.....	98
FIG. 4.157 IR A PROTCOM– EXTENSIÓN SAMBORONDÓN.....	98
FIG. 4.158 PROTCOM-EXTENSIÓN SANTA ELENA.....	99
FIG. 4.159 IR A PROTCOM-EXTENSIÓN SANTA ELENA.....	99
FIG. 4.160 PROTMEC.....	100
FIG. 4.161 IR A PROTMEC.....	100
FIG. 4.162 PLANA DOCENTE.....	101
FIG. 4.163 PASANTÍAS Y CLASES COMPARTIDAS.....	102
FIG. 4.165 CAMBIAR CONTRASEÑA.....	103
FIG. 4.166 ENVIAR.....	103
FIG. 4.167 CAMBIO DE CONTRASEÑA CORRECTO.....	104
FIG. 4.170 FLASH.....	105
FIG. 4.171 BANNER.....	106
FIG. 4.172 ESTADO DE ÁNIMO NORMAL.....	107
FIG. 4.173 ESTADO DE ÁNIMO NORMAL.....	107
FIG. 4.174 ESTADO DE ÁNIMO EMPRENDEDOR.....	108
FIG. 4.175 ESTADO DE ÁNIMO EMPRENDEDOR.....	108
FIG. 4.176 ESTADO DE ÁNIMO EUFORICO.....	109
FIG. 4.177 ESTADO DE ÁNIMO EUFÓRICO.....	109
FIG. 4.178 ESTADO DE ÁNIMO RELAJADO.....	110
FIG. 4.179 ESTADO DE ÁNIMO RELAJADO.....	110
FIG. 4.180 ESTADO DE ÁNIMO TENSO.....	111
FIG. 4.181 ESTADO DE ÁNIMO TENSO.....	112
FIG. 4.182 ESTADO DE ÁNIMO SENSIBLE.....	113
FIG. 4.183 ESTADO DE ÁNIMO SENSIBLE.....	113
FIG. 4.184 MAPA DEL SITIO.....	114
FIG. A.1 COMPONENTES DE UNA COMPUTADORA.....	1
FIG. A.2 TECLADO.....	2

FIG. A.3 MOUSE..... 5

FIG. A.4 INTERNET 1

FIG. A5 MÓDEM..... 2

FIG. A6 LÍNEA DE COMUNICACIONES..... 2

FIG. A7 DISKETTES..... 3

FIG. A8 PROVEEDOR..... 3

FIG. A9 INICIO 4

