

T
796.3343
PAXt
V.2

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL



PROGRAMA DE TECNOLOGIA EN COMPUTACION
PROYECTO DE GRADUACION
PREVIO A LA OBTENCION DEL TITULO DE:
ANALISTA DE SISTEMAS

T E M A

Módulo de Torneo

MANUAL DE USUARIO

AUTORES

Fausto M. Pazmiño Mieles
Moroni D. Salazar Huiracocha

DIRECTOR

MAE. ALEXANDRA PALADINES

A Ñ O

1.999 - 2.000

DEDICATORIA

A Dios que siempre guía mis pasos. A mis padres por ser testimonios vivos de esfuerzo y trabajo; ese ejemplo alimentaba mis fuerzas cuando me encontraba cansado de luchar. Y a todas las personas que supieron extender su mano cuando la necesitaba para que este trabajo se realice en el tiempo solicitado.



AGRADECIMIENTO

En primer lugar agradezco a Dios por ser ese Padre que no abandona, y por darme las fuerzas necesarias para culminar este manual.

Agradezco a mis padres por el apoyo que siempre he recibido de ellos, en cualquier decisión que tome.

A todos mis compañeros de tesis, que convertidos en una familia, supimos enfrentar con madurez y responsabilidad cada etapa del desarrollo de este sistema.

DECLARACIÓN EXPRESA

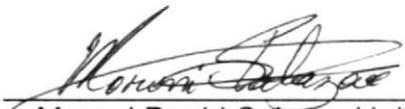
La responsabilidad por los hechos, ideas y doctrinas expuestas en este Proyecto de Graduación nos corresponden exclusivamente; y el patrimonio intelectual de la misma *al PROTCOM (Programa de Tecnología en Computación)* de la Escuela Superior Politécnica del Litoral.

FIRMA DEL DIRECTOR DE PROYECTO

A handwritten signature in black ink, written in a cursive style, reading "MAE. Alexandra Paladines de Ponce". The signature is positioned above a horizontal line.

MAE. Alexandra Paladines de Ponce

FIRMA DE LOS AUTORES



Moroni David Salazar Huiracocha



Fausto Maximiliano Pazmiño Mieles

TABLA DE CONTENIDO

1.	GENERALIDADES.....	1
1.1.	INTRODUCCIÓN.....	1
1.2.	OBJETIVO DE ESTE MANUAL.....	1
1.3.	A QUIÉN VA DIRIGIDO ESTE MANUAL.....	1
1.4.	LO QUE DEBE CONOCER.....	2
1.5.	ORGANIZACIÓN DE ESTE MANUAL.....	2
1.6.	ACERCA DE ESTE MANUAL.....	2
1.7.	CONVENCIONES TIPOGRÁFICAS.....	2
1.7.1	<i>Convenciones de Formatos de Texto</i>	3
1.7.2	<i>Convenciones del Mouse</i>	3
1.7.3	<i>Convenciones del Teclado</i>	4
1.8.	CONVENCIONES DE MENSAJES DE INFORMACIÓN.....	5
1.9.	SOPORTE TÉCNICO.....	5
2.	MENÚ PROCESOS.....	1
2.1.	ORGANIZACIÓN DE CAMPEONATO.....	1
2.1.1.	Abrir Organización de Campeonato.....	1
2.1.2.	Ingresar Organización de Campeonato.....	2
2.1.3.	Consultar Organización de Campeonato.....	4
2.1.4.	Modificar Organización de Campeonato.....	5
2.1.5.	Eliminar Organización de Campeonato.....	6
2.2.	EQUIPOS PARTICIPANTES.....	7
2.2.1.	Abrir Equipos Participantes.....	7
2.2.2.	Ingresar Equipos Participantes.....	8
2.2.3.	Consultar Equipos Participantes.....	14
2.2.4.	Modificar Equipos Participantes.....	14
2.3.	SISTEMA DE JUEGO DEL CAMPEONATO.....	16
2.3.1.	Abrir Sistema de Juego del Campeonato.....	16
2.3.2.	Ingresar Sistema de Juego del Campeonato.....	16
2.3.3.	Consultar Sistema de Juego del Campeonato.....	20
2.3.4.	Modificar Sistema de Juego del Campeonato.....	20
2.4.	CRONOGRAMA DE ETAPAS.....	22
2.4.1.	Abrir Cronograma de Etapas.....	22
2.4.2.	Ingresar Cronograma de Etapas.....	22
2.4.3.	Modificar Cronograma de Etapas.....	24
2.5.	CALENDARIO DE JUEGO.....	25
2.5.1.	Abrir Calendario de Juego.....	25
2.5.2.	Ingresar Calendario de Juego.....	26
2.5.3.	Consultar Calendario de Juego.....	30
2.5.4.	Modificar Calendario de Juego.....	30
2.6.	DESIGNACIÓN DE INSPECTORES.....	32
2.6.1.	Abrir Designación de Inspectores.....	32
2.6.2.	Ingresar Designación de Inspectores.....	32
2.6.3.	Consultar Designación de Inspectores.....	35
2.6.4.	Modificar Designación de Inspectores.....	36
2.6.5.	Mostrar Designación de Inspectores.....	37

2.7.	CAMBIO DE CATEGORÍA.....	38
2.7.1.	Abrir Cambio de Categoría	38
2.7.2.	Ingresar Cambio de Categoría.....	38
2.7.3.	Modificar Cambio de Categoría	40
2.7.4.	Eliminar Cambio de Categoría.....	41
2.8.	CIERRE DE CAMPEONATO.....	41
2.8.1.	Abrir Cierre de Campeonato	42
2.8.2.	Ingresar Cierre de Campeonato	42
2.8.3.	Mostrar Cierre de Campeonato	44
3.	MENÚ ESTADÍSTICAS	1
3.1.	FICHAS.....	1
3.1.1.	Abrir Fichas.....	1
3.1.2.	Consultar Fichas de Jugadores	2
3.1.3.	Consultar Fichas de Cuerpo Técnico.....	5
3.1.4.	Consultar Fichas de Árbitros.....	8
3.1.5.	Ingreso de Datos Médicos	12
3.1.6.	Modificación de Datos Médicos	14
3.1.7.	Eliminación de Datos Médicos.....	14
3.1.8.	Modificación de Datos Psicológicos.....	15
3.2.	Estadísticas de Jugadores.....	16
3.2.1.	Abrir Estadísticas de Jugadores	16
3.2.2.	Consultar Estadísticas de Jugadores	17
3.3.	Estadísticas de GOLEADORES.....	20
3.3.1.	Abrir Estadísticas de Goleadores	20
3.3.2.	Consultar Estadísticas de Goleadores.....	21
3.4.	Estadísticas de SANCIONADOS	24
3.4.1.	Abrir Estadísticas de Sancionados	24
3.4.2.	Consultar Estadísticas de Sancionados.....	25
3.5.	Estadísticas de ARQUEROS MENOS GOLEADOS	28
3.5.1.	Abrir Estadísticas de Arqueros menos Goleados	28
3.5.2.	Consultar Estadísticas de Arqueros menos Goleados.....	29
3.6.	Estadísticas de CLUBES POR ASOCIACIÓN	32
3.6.1.	Abrir Estadísticas de Clubes por Asociación	32
3.6.2.	Consultar Estadísticas de Arqueros menos Goleados.....	32
3.7.	CALENDARIO DE JUEGO	35
3.7.1.	Abrir Calendario de Juego	35
3.7.2.	Consultar Calendario de Juego	35
3.8.	TABLA DE POSICIONES	38
3.8.1.	Abrir Tabla de Posiciones	38
3.8.2.	Consultar Tabla de Posiciones	39
3.9.	GOLEADORES DE LA FECHA	41
3.9.1.	Abrir Goleadores de la Fecha	41
3.9.2.	Consultar Goleadores de la Fecha	42
3.10.	ESTADÍSTICA DE CAMPEONATO.....	44
3.10.1.	Abrir Estadísticas de Campeonato	44
3.10.2.	Consultar Estadísticas de Campeonato	45

4.	MENÚ DE MANTENIMIENTO	1
4.1.	TIPO DE CAMPEONATO	1
4.1.1.	Abrir Tipo de Campeonato	1
4.1.2.	Ingresar Tipo de Campeonato	2
4.1.3.	Consultar Tipo de Campeonato	3
4.1.4.	Modificar Tipo de Campeonato	3
4.1.5.	Eliminar Tipo de Campeonato	4
4.2.	DIVISIÓN	5
4.2.1.	Abrir División	5
4.2.2.	Ingresar División	6
4.2.3.	Consultar División	7
4.2.4.	Modificar División	7
4.2.5.	Eliminar División	8
4.3.	CATEGORÍA	9
4.3.1.	Abrir Categoría	9
4.3.2.	Ingresar Categoría	10
4.3.3.	Consultar Categoría	11
4.3.4.	Modificar Categoría	12
4.3.5.	Eliminar Categoría	13
4.4.	NUMERACIÓN ORDINAL	14
4.4.1.	Abrir Numeración Ordinal	14
4.4.2.	Ingresar Numeración Ordinal	15
4.4.3.	Consultar Numeración Ordinal	16
4.4.4.	Modificar Numeración Ordinal	16
4.4.5.	Eliminar Numeración Ordinal	18
5.	MENÚ CONSULTAS/REPORTES	1
5.1.	CAMPEONATOS	1
5.1.1.	Abrir Campeonatos	1
5.1.2.	Ingresar Consulta de Campeonatos	2
5.1.3.	Mostrar Campeonatos	3
5.2.	EQUIPOS PARTICIPANTES	5
5.2.1.	Abrir Equipos Participantes	5
5.2.2.	Ingresar Equipos Participantes	6
5.2.3.	Mostrar Campeonatos	6
6.	MENÚ SISTEMA	1
6.1	DEPURACIÓN DE DATOS	1
6.1.1	Abrir Depuración de Datos	1
6.1.2	Iniciar la Depuración de Datos	2
6.2	ACERCA DE	5
6.2.1	Abrir Acerca de	5
A.	REPORTES REALES	





CAPÍTULO 1.

GENERALIDADES

ÍNDICE DE GRÁFICOS

2. MENÚ DE PROCESOS

Figura 2.1	Menú de Procesos de Torneo.....	1
Figura 2.2	Pantalla de Proceso, Organización de Campeonato.....	1
Figura 2.3	Mensaje de Información.....	3
Figura 2.4	Mensaje de Advertencia.....	3
Figura 2.5	Mensaje de Advertencia.....	3
Figura 2.6	Mensaje de Advertencia.....	4
Figura 2.7	Pantalla de Ayuda de Organización del Campeonato.....	4
Figura 2.8	Mensaje de Información.....	5
Figura 2.9	Mensaje de Advertencia.....	5
Figura 2.10	Mensaje de Información.....	6
Figura 2.11	Mensaje de Confirmación.....	6
Figura 2.12	Mensaje de Información.....	7
Figura 2.13	Mensaje de Advertencia.....	7
Figura 2.14	Pantalla de Proceso, Equipos Participantes en el Campeonato.....	8
Figura 2.15	Equipos Participantes en el Campeonato- Jugadores.....	9
Figura 2.16	Mensaje de Advertencia.....	9
Figura 2.17	Mensaje de Advertencia.....	10
Figura 2.18	Equipos Participantes en el Campeonato – Uniforme Principal.....	10
Figura 2.19	Equipos Participantes en el Campeonato – Uniforme Alterno.....	11
Figura 2.20	Equipos Participantes en el Campeonato – Cuerpo Técnico.....	11
Figura 2.21	Equipos Participantes en el Campeonato – Directivos.....	12
Figura 2.22	Pantalla de Grabando la información seleccionada.....	13
Figura 2.23	Mensaje de Información.....	13
Figura 2.24	Mensaje de Advertencia.....	13
Figura 2.25	Mensaje de Advertencia.....	14
Figura 2.26	Mensaje de Información.....	14
Figura 2.27	Mensaje de Advertencia.....	15
Figura 2.28	Mensaje de Advertencia.....	15
Figura 2.29	Mensaje de Advertencia.....	15
Figura 2.30	Pantalla de Proceso, Sistema de Juego del Campeonato.....	16
Figura 2.31	Equipos Participantes en el Campeonato – Etapa.....	17
Figura 2.32	Mensaje de Información.....	18
Figura 2.33	Mensaje de Información.....	18
Figura 2.35	Mensaje de Confirmación.....	19
Figura 2.36	Mensaje de Información.....	19
Figura 2.37	Mensaje de Advertencia.....	20
Figura 2.38	Mensaje de Advertencia.....	20
Figura 2.39	Mensaje de Confirmación.....	21
Figura 2.40	Mensaje de Información.....	21
Figura 2.41	Mensaje de Advertencia.....	21
Figura 2.42	Pantalla de Proceso, Cronograma de Etapas.....	22
Figura 2.43	Mensaje de Información.....	23
Figura 2.44	Mensaje de Advertencia.....	23
Figura 2.45	Mensaje de Advertencia.....	23
Figura 2.46	Mensaje de Información.....	24
Figura 2.47	Mensaje de Advertencia.....	24
Figura 2.48	Mensaje de Advertencia.....	25
Figura 2.49	Pantalla de Proceso, Calendario de Juego.....	25
Figura 2.50	Mensaje de Información.....	26
Figura 2.51	Calendario de Juego.....	26
Figura 2.52	Mensaje de Advertencia.....	27
Figura 2.53	Mensaje de Información.....	27
Figura 2.54	Mensaje de Confirmación.....	28
Figura 2.55	Mensaje de Información.....	28
Figura 2.56	Mensaje de Información.....	28

Figura 2.57	Mensaje de Información.....	28
Figura 2.58	Mensaje de Confirmación.....	29
Figura 2.59	Mensaje de Información.....	29
Figura 2.60	Mensaje de Advertencia.....	29
Figura 2.61	Mensaje de Información.....	30
Figura 2.62	Mensaje de Confirmación.....	31
Figura 2.63	Mensaje de Información.....	31
Figura 2.64	Mensaje de Advertencia.....	31
Figura 2.65	Pantalla de Proceso, Designación de Inspectores.....	32
Figura 2.66	Mensaje de Advertencia.....	33
Figura 2.67	Mensaje de Advertencia.....	33
Figura 2.68	Mensaje de Advertencia.....	34
Figura 2.69	Mensaje de Información.....	34
Figura 2.70	Mensaje de Confirmación.....	34
Figura 2.71	Mensaje de Información.....	35
Figura 2.72	Mensaje de Advertencia.....	35
Figura 2.73	Mensaje de Confirmación.....	36
Figura 2.74	Mensaje de Información.....	36
Figura 2.75	Mensaje de Advertencia.....	37
Figura 2.76	Vista previa del reporte de Designación de Inspectores.....	37
Figura 2.77	Pantalla de Proceso, Cambio de Categoría.....	38
Figura 2.78	Pantalla de Ayuda, clubes.....	39
Figura 2.79	Mensaje de Advertencia.....	39
Figura 2.80	Mensaje de Información.....	39
Figura 2.81	Mensaje de Advertencia.....	40
Figura 2.82	Mensaje de Información.....	40
Figura 2.83	Mensaje de Información.....	40
Figura 2.84	Fila señalada para eliminar.....	41
Figura 2.85	Mensaje de Información.....	41
Figura 2.86	Pantalla de Proceso, Cierre de Campeonato.....	42
Figura 2.87	Pantalla de Proceso, Cierre de Etapa.....	43
Figura 2.88	Mensaje de Advertencia.....	44
Figura 2.89	Mensaje de Advertencia.....	44
Figura 2.90	Mensaje de Advertencia.....	44
Figura 2.91	Vista previa del reporte de Cierre de Campeonato.....	45

3. MENÚ ESTADÍSTICAS

Figura 3.1	Menú Estadísticas.....	1
Figura 3.2	Pantalla de Fichas.....	1
Figura 3.3	Selección de Tipo de Persona.....	2
Figura 3.4	Consulta de Personal de Juego.....	2
Figura 3.5	Pantalla ficha de jugadores.....	3
Figura 3.6	Carpeta Datos Generales.....	3
Figura 3.7	Carpeta Actividad Deportiva.....	3
Figura 3.8	Carpeta Datos Médicos.....	4
Figura 3.9	Carpeta Datos Psicológicos.....	4
Figura 3.10	Vista previa de la ficha de jugador.....	4
Figura 3.11	Selección de Tipo de Persona.....	5
Figura 3.12	Consulta de Personal de Juego.....	5
Figura 3.13	Pantalla ficha de Cuerpo Técnico.....	6
Figura 3.14	Carpeta Datos Generales.....	6
Figura 3.15	Carpeta Datos Deportivos.....	6
Figura 3.16	Carpeta Cursos Obtenidos.....	7
Figura 3.17	Carpeta Datos Médicos.....	7
Figura 3.18	Carpeta Datos Psicológicos.....	7
Figura 3.19	Vista previa de la ficha del Cuerpo Técnico.....	8
Figura 3.20	Selección de Tipo de Persona.....	8
Figura 3.21	Consulta de Personal de Juego.....	9

Figura 3.22	Pantalla ficha del Árbitro.....	9
Figura 3.23	Carpeta Datos Generales.....	10
Figura 3.24	Carpeta Actividad Deportiva.....	10
Figura 3.25	Carpeta Pruebas Realizadas.....	10
Figura 3.26	Carpeta datos Médicos.....	11
Figura 3.27	Carpeta Datos Psicológicos.....	11
Figura 3.28	Vista previa de la ficha del Árbitro.....	11
Figura 3.29	Carpeta de Datos médicos.....	12
Figura 3.30	Enfermedades adquiridas.....	12
Figura 3.31	Medicamentos contradictorios.....	13
Figura 3.32	Cirugías Realizadas.....	13
Figura 3.33	Mensaje de información.....	13
Figura 3.34	Mensaje de información.....	14
Figura 3.35	Mensaje de información.....	14
Figura 3.36	Mensaje de información.....	14
Figura 3.37	Mensaje de información.....	14
Figura 3.38	Mensaje de información.....	15
Figura 3.39	Carpeta de Datos Psicológicos.....	15
Figura 3.40	Mensaje de información.....	15
Figura 3.41	Mensaje de información.....	16
Figura 3.42	Mensaje de información.....	16
Figura 3.43	Pantalla de estadísticas de Jugadores.....	17
Figura 3.44	Pantalla de Ayuda de Campeonato.....	17
Figura 3.45	Selección de club.....	18
Figura 3.46	Selección de función del jugador.....	18
Figura 3.47	Selección de la nacionalidad del jugador.....	18
Figura 3.48	Selección de división del jugador.....	19
Figura 3.49	Mensaje de Advertencia.....	19
Figura 3.50	Mensaje de Advertencia.....	19
Figura 3.51	Mensaje de Advertencia.....	19
Figura 3.52	Vista previa de Estadística de Jugadores.....	20
Figura 3.53	Pantalla de Estadístico de Goleadores.....	21
Figura 3.54	Pantalla de Ayuda de Campeonato.....	21
Figura 3.55	Selección de función del jugador.....	22
Figura 3.56	Selección de la nacionalidad del jugador.....	22
Figura 3.57	Selección de división del jugador.....	22
Figura 3.58	Mensaje de Advertencia.....	23
Figura 3.59	Mensaje de Advertencia.....	23
Figura 3.60	Mensaje de Advertencia.....	23
Figura 3.61	Vista previa de Estadística de Goleadores.....	24
Figura 3.62	Pantalla de Estadístico de Sancionados.....	25
Figura 3.63	Pantalla de Ayuda de Campeonato.....	25
Figura 3.64	Selección de función del jugador.....	26
Figura 3.65	Selección de la nacionalidad del jugador.....	26
Figura 3.66	Selección de división del jugador.....	26
Figura 3.67	Mensaje de Advertencia.....	27
Figura 3.68	Mensaje de Advertencia.....	27
Figura 3.69	Mensaje de Advertencia.....	27
Figura 3.70	Vista previa de Estadística de Sancionados.....	28
Figura 3.71	Pantalla de Estadístico de Arqueros menos Goleados.....	29
Figura 3.72	Pantalla de Ayuda de Campeonato.....	29
Figura 3.73	Selección de la nacionalidad del arquero.....	30
Figura 3.74	Selección de división del arquero.....	30
Figura 3.75	Mensaje de Advertencia.....	30
Figura 3.76	Mensaje de Advertencia.....	31
Figura 3.77	Mensaje de Advertencia.....	31
Figura 3.78	Vista previa de Estadística de Arqueros menos goleados.....	31
Figura 3.79	Pantalla de Estadístico de Arqueros menos Goleados.....	32
Figura 3.80	Pantalla de Ayuda de Campeonato.....	33
Figura 3.81	Selección Asociaciones.....	33

Figura 3.82	Mensaje de Advertencia.....	33
Figura 3.83	Mensaje de Advertencia.....	34
Figura 3.84	Vista previa de Estadístico de Clubes por Asociación.....	34
Figura 3.85	Pantalla de Calendario de Juego.....	35
Figura 3.86	Pantalla de Ayuda de Campeonato.....	35
Figura 3.87	Selección de la etapa del campeonato.....	36
Figura 3.88	Selección del grupo.....	36
Figura 3.89	Selección de las provincias a mostrar.....	36
Figura 3.90	Mensaje de Advertencia.....	37
Figura 3.91	Mensaje de Advertencia.....	37
Figura 3.92	Vista previa de Calendario de Juego.....	37
Figura 3.93	Pantalla de Tabla de Posiciones.....	38
Figura 3.94	Pantalla de Ayuda de Campeonato.....	39
Figura 3.95	Selección de la etapa del campeonato.....	39
Figura 3.96	Selección del grupo.....	39
Figura 3.97	Mensaje de Advertencia.....	40
Figura 3.98	Mensaje de Advertencia.....	40
Figura 3.99	Mensaje de Advertencia.....	40
Figura 3.100	Vista previa de Tabla de Posiciones.....	41
Figura 3.101	Pantalla de Goleadores de la Fecha.....	42
Figura 3.102	Pantalla de Ayuda de Campeonato.....	42
Figura 3.103	Selección de la etapa del campeonato.....	43
Figura 3.104	Selección de la fecha.....	43
Figura 3.105	Mensaje de Advertencia.....	43
Figura 3.106	Mensaje de Advertencia.....	43
Figura 3.107	Vista previa de Goleadores de la Fecha.....	44
Figura 3.108	Pantalla de estadísticas de Campeonato.....	45
Figura 3.109	Pantalla de Ayuda de Campeonato.....	45
Figura 3.110	Selección de club.....	46
Figura 3.111	Selección de los campos a mostrar.....	46
Figura 3.112	Selección de las divisiones a mostrar.....	46
Figura 3.113	Mensaje de Advertencia.....	47
Figura 3.114	Mensaje de Advertencia.....	47
Figura 3.115	Mensaje de Advertencia.....	47
Figura 3.116	Vista previa de Estadística de Campeonato.....	48

4. MENÚ MANTENIMIENTO

Figura 4.1	Menú de Mantenimiento de Torneo.....	1
Figura 4.2	Pantalla de Mantenimiento, Campeonato.....	1
Figura 4.3	Lista de Tipos de Campeonato.....	2
Figura 4.4	Mensaje de Información.....	2
Figura 4.5	Mensaje de Advertencia.....	3
Figura 4.6	Mensaje de Información.....	4
Figura 4.7	Mensaje de Advertencia.....	4
Figura 4.8	Mensaje de Confirmación.....	4
Figura 4.9	Mensaje de Información.....	5
Figura 4.10	Mensaje de Advertencia.....	5
Figura 4.11	Pantalla de Mantenimiento, Divisiones.....	6
Figura 4.12	Mensaje de Información.....	7
Figura 4.13	Mensaje de Advertencia.....	7
Figura 4.14	Mensaje de Información.....	8
Figura 4.15	Mensaje de Advertencia.....	8
Figura 4.16	Mensaje de Confirmación.....	9
Figura 4.17	Mensaje de Información.....	9
Figura 4.18	Mensaje de Advertencia.....	9
Figura 4.19	Pantalla de Mantenimiento, Categorías.....	10
Figura 4.20	Mensaje de Información.....	11
Figura 4.21	Mensaje de Advertencia.....	11

Figura 4.22	Mensaje de Información.....	11
Figura 4.23	Mensaje de Información.....	12
Figura 4.24	Mensaje de Advertencia.....	13
Figura 4.25	Mensaje de Información.....	13
Figura 4.26	Mensaje de Confirmación.....	13
Figura 4.27	Mensaje de Información.....	14
Figura 4.28	Mensaje de Advertencia.....	14
Figura 4.29	Pantalla de Mantenimiento, Numeración Ordinal.....	15
Figura 4.30	Mensaje de Información.....	16
Figura 4.31	Mensaje de Advertencia.....	16
Figura 4.32	Mensaje de Información.....	16
Figura 4.33	Mensaje de Información.....	17
Figura 4.34	Mensaje de Advertencia.....	18
Figura 4.35	Mensaje de Información.....	18
Figura 4.36	Mensaje de Confirmación.....	18
Figura 4.37	Mensaje de Información.....	19
Figura 4.38	Mensaje de Advertencia.....	19

5. MENÚ CONSULTAS/REPORTES

Figura 5.1	Menú de Consulta.....	1
Figura 5.2	Pantalla de Reporte de Campeonato.....	2
Figura 5.3	Cuadro de Torneos.....	2
Figura 5.4	Cuadro de Estado del Campeonato.....	3
Figura 5.5	Pantalla de Reporte de Campeonatos.....	3
Figura 5.6	Mensaje de Advertencia.....	4
Figura 5.7	Mensaje de Advertencia.....	4
Figura 5.8	Mensaje de Advertencia.....	4
Figura 5.9	Mensaje de Advertencia.....	4
Figura 5.10	Mensaje de Advertencia.....	5
Figura 5.11	Pantalla de Reporte de Equipos Participantes.....	6
Figura 5.12	Pantalla de Reporte de Equipos Participantes.....	7
Figura 5.13	Pantalla de Reporte de Jugadores Participantes.....	7
Figura 5.14	Mensaje de Advertencia.....	8
Figura 5.15	Mensaje de Advertencia.....	8
Figura 5.16	Mensaje de Advertencia.....	8
Figura 5.17	Mensaje de Advertencia.....	8

6. MENÚ SISTEMA

Figura 6.1	Menú Sistema.....	1
Figura 6.2	Pantalla de Sistema, Depuración de Datos.....	1
Figura 6.3	Origen de los Datos que entrarán en el proceso.....	2
Figura 6.4	Acciones de la Depuración de Datos.....	2
Figura 6.5	Mensaje de Confirmación.....	3
Figura 6.6	Mensaje de Información.....	3
Figura 6.7	Mensaje de Advertencia.....	3
Figura 6.8	Resumen del Proceso.....	4
Figura 6.9	Errores en la Verificación de Datos.....	4
Figura 6.10	Archivo de errores en Verificación de Datos.....	4
Figura 6.11	Acerca de SDeportivo.....	5
Figura 6.12	Información del Sistema.....	6

1. GENERALIDADES

1.1. INTRODUCCIÓN

Este manual contiene información respecto a como operar el Módulo de Torneo, además nos da indicaciones de cómo funciona. Ayuda a identificar los Usuarios que pueden utilizar el Módulo de Torneo y que conocimientos básicos debe tener para lograr una comprensión exitosa de cada una de las funciones del mismo.

Es de mucha importancia leer este manual antes y/o durante la utilización del Sistema, ya que lo guiará paso a paso en el manejo de todas sus funciones.

1.2. OBJETIVO DE ESTE MANUAL

El objetivo de este manual es ayudar al personal encargado del manejo del Módulo de Torneo acerca del funcionamiento del mismo y comprende:

- Como operar el Módulo de Torneo.
- Conocer el alcance de todo el módulo por medio de una explicación detallada e ilustrada de cada una de las opciones que lo forman.

1.3. A QUIÉN VA DIRIGIDO ESTE MANUAL

Este manual está orientado a los Usuarios Finales involucrados en la Etapa de Operación del Módulo de Torneo.

Comité Ejecutivo, son los responsables de generar el sistema de juego con el cual se manipulará en el módulo de Torneo.

Secretario General, es el responsable de aprobar inscripciones y habilitaciones de los clubes y jugadores.

Secretaría y Auxiliares, son responsables de llevar un control efectivo de todos lo que conlleva a la organización de un campeonato.

Prensa, son ellos quienes obtendrán el resultado final del módulo en la parte Estadística.

1.4. LO QUE DEBE CONOCER

Los conocimientos básicos que deben tener las Personas que operarán el Sistema y deberán utilizar este manual son:

1. Conocimientos de Informática Basada en Ambiente Windows.

1.5. ORGANIZACIÓN DE ESTE MANUAL

Este tomo está organizado en tres partes principales:

Generalidades	
Capítulo 1	Generalidades.
Operación	
Capítulo 2	Menú Procesos.
Capítulo 3	Menú Estadísticas.
Capítulo 4	Menú Mantenimiento..
Capítulo 5	Menú Consultas/Reportes.
Capítulo 6	Menú Sistema.
Anexos	
Anexo A	Reportes Reales.

1.6. ACERCA DE ESTE MANUAL

Este Manual de Usuario contiene diversas ilustraciones y las instrucciones que debe seguir el Usuario paso a paso para utilizar el Módulo de Torneo. Además incluye información que lo ayudará en el diario uso de su computadora.

1.7. CONVENCIONES TIPOGRÁFICAS

Antes de comenzar a utilizar el Módulo de Torneo, es importante que entienda las convenciones tipográficas y los términos utilizados en el mismo.

1.7.1 Convenciones de Formatos de Texto

Formato	Tipo de Información
Viñeta numérica 1	Numeración de procedimientos paso a paso.
Negrita	Términos a resaltar por su importancia.
Menor que – Mayor que < >	Nombres de opciones que puede elegir el Usuario, ya sea haciendo uso del Mouse o teclado.
Caracter mayúscula + Caracteres minúscula	Nombres de teclas se inician con mayúsculas.
Caracter subrayado _	Si está ubicado bajo las letras, significa que el Usuario puede utilizar la combinación de teclas: ALT + letra subrayada o dando clic en la opción del Menú o en el botón.
Gráfico del botón	Palabra botón y a su lado irá la representación gráfica.

1.7.2 Convenciones del Mouse

Término	Significado
“Señalar”	Colocar el extremo superior del Mouse sobre el elemento que se desea señalar.
“Hacer clic”	Presionar el botón principal del Mouse (generalmente el botón izquierdo) y soltarlo inmediatamente.
“Arrastrar”	Señalar el elemento, luego mantener presionado el Mouse mientras se mueve y se lo ubica en el lugar deseado.

1.7.3 Convenciones del Teclado

Tecla	Significado
Teclas de método abreviado	Teclas que se utilizan como método abreviado para ejecutar un proceso. Por ejemplo F1 para mostrar la ayuda.
Tecla ENTER (ENTRAR-RETORNO)	Tecla utilizada para ejecutar un proceso. Si en el manual dice "Presione ENTER".
Teclas direccionales ←, →, ↑, ↓	Puede utilizar las teclas direccionales para moverse (izquierda, derecha, arriba, abajo) en los diferentes elementos de un control de la pantalla, un elemento a la vez.
Teclas de avance de página INICIO, FIN, AV. PÁG., RE. PÁG.	Las teclas de avance de página son utilizadas para movilizarse entre varios elementos de un control de la pantalla.
Tecla TAB	Tecla utilizada para moverse entre los diferentes controles de la forma. Con la tecla TAB, se da el enfoque al primer control ubicado a la derecha, con SHIFT+TAB, se da el foco al primer control de la izquierda.
Tecla	Significado
Otras teclas	<p>Adicionalmente puede utilizar otros elementos del teclado. Por Ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ SHIFT+TECLA es utilizado para que se active la función que está graficada en la parte superior de TECLA, siempre que ésta cumpla mínimo dos funciones. ➤ ALT GR+TECLA, es utilizado para que se active la tercera función de TECLA.

1.8. CONVENCIONES DE MENSAJES DE INFORMACIÓN

Sugerencia: *Muestra información que facilita la operación del Sistema.*



Nota: *Contiene información importante acerca del Sistema, las cuales deben ser revisadas por el Usuario.*



1.9. SOPORTE TÉCNICO

Si tiene alguna duda acerca del funcionamiento del Módulo de Torneo, revise el Manual de Usuario.

Si no encuentra respuesta a su interrogante o desea más información al respecto, contáctese con el Departamento de Sistemas de la Federación Ecuatoriana de Fútbol.

Si desea una consulta más exhaustiva sobre el Sistema, puede ponerse en contacto con la oficina del Programa de Tecnología en Computación (PROTCOM), Empresa Desarrolladora del Sistema.



CAPÍTULO 2.

MENÚ PROCESOS

2. MENÚ PROCESOS

Este menú realiza los procesos del módulo de Torneo, tales como se muestra en el menú a continuación:

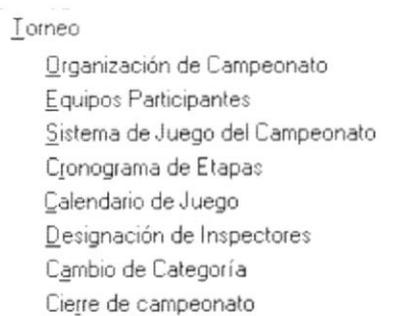


Figura 2.1 Menú de Procesos de Torneo.

2.1. ORGANIZACIÓN DE CAMPEONATO

Este proceso registra todas las observaciones que realizan los árbitros en un partido de Fútbol.

2.1.1. Abrir Organización de Campeonato

Para ejecutar la opción de Organización de Campeonato lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Torneo>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. Seleccione con un clic **<Organización de Campeonato>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

Organización de Campeonatos

Campeonato: Campeonato Ecuatoriano de F... Año Campeonato: 2000

Código: 1 Estado Campeonato: P...

Tipo: JUGOS

Organizado Por: FEF División: Mayores

País: Ecuador Categoría: Primera A

Nro. Jug. Mayores: 35 Nro. Jug. Extranjero: 7

Nro. Nacionalizados: 6 Fecha Inicio: 01/05/1999

Cuantos Ascienden: 3 Cuantos Descienden: 3 Fecha Fin: 27/11/1999

Modificar Eliminar Cancelar

Figura 2.2 Pantalla de Proceso, Organización de Campeonato.

2.1.2. Ingresar Organización de Campeonato

Sugerencia:

Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Escoja un tipo de campeonato haciendo clic en la flecha .
2. Ubicarse en Código y presionar la tecla ENTER, el sistema agregará automáticamente un nuevo código de Organización de Campeonato secuencial a los ya existentes.

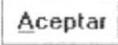
Sugerencia:

Otra manera de realizar esta tarea es digitando un número de código no existente y presionar ENTER.

3. Escoja la Entidad que organiza el campeonato haciendo clic en la flecha .
4. El país de la entidad escogida aparecerá a manera de consulta.
5. Escoja la división a la que pertenecerá el campeonato, haciendo clic en la flecha .
6. Escoja la categoría a la que pertenecerá el campeonato, haciendo clic en la flecha .
7. Ingrese por el teclado el número máximo de jugadores mayores o haciendo clic en las flechas .
8. Ingrese por el teclado el número máximo de jugadores extranjeros o haciendo clic en las flechas .
9. Ingrese por el teclado el número máximo de jugadores nacionalizados o haciendo clic en las flechas .
10. Ingrese por el teclado el número de equipos que ascienden o haciendo clic en las flechas .
11. Ingrese la fecha de Inicio del campeonato.
12. Ingrese la fecha de Término del campeonato.

Nota:

En los campos de fecha, aparecerá la fecha del sistema como predeterminada.

13. Dé clic en el botón  o presione las teclas Alt + A.

- Si el Proceso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

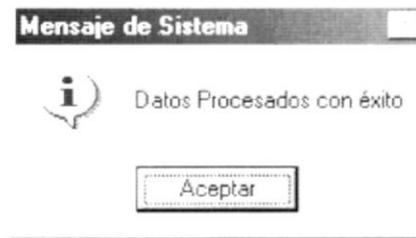
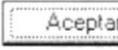


Figura 2.3 Mensaje de Información.

14. Dé clic en el botón  y la información habrá quedado ingresada.

- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

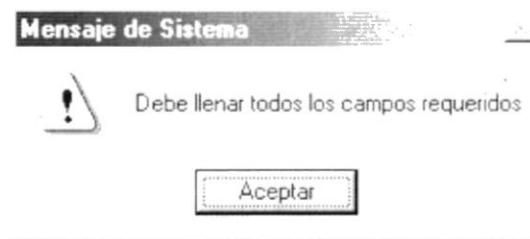


Figura 2.4 Mensaje de Advertencia.

- Si usted ha ingresado una Fecha no válida el sistema le presentará el siguiente mensaje:

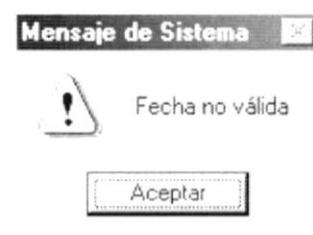


Figura 2.5 Mensaje de Advertencia.

- Si el rango de fechas no es válido el sistema le presentará el siguiente mensaje:

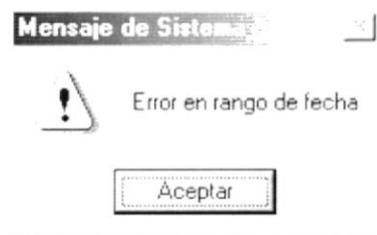


Figura 2.6 Mensaje de Advertencia.

15. Si desea volver a realizar el proceso vuelva al paso 1, si desea consultar y/o modificar vea los siguientes puntos.

2.1.3. Consultar Organización de Campeonato

Sugerencia:

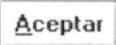


Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Escoja un tipo de campeonato haciendo clic en la flecha ▾.
2. Escoja el código haciendo clic en la flecha ▾.
3. Otra forma de consultar es haciendo clic en el botón de ayuda ... para escoger un campeonato que ya se encuentre organizado. Usted observará lo siguiente:

Año	Campeonato	Código	Categoría	División	Estado Campeonato	Inicio Camp	Final
		4	Primera A	Mayores	Programado	29/06/1999	18/0
	AMERICA	3	Primera A	Sub 22	Programado	23/08/1999	23/0
		2	Primera B	Mayores	Suspendido	23/08/1999	23/0
2000	Campeonato Ecuatoriano de	1	Primera A	Mayores	Programado	01/05/1999	27/1
		2	Primera A	Sub 18	Programado	01/01/1999	31/1
	Campeonato Madi2	1	Primera A	Mayores	Programado	07/06/1999	12/1
	CAMPEONES SANDRA	1	Primera A	Mayores	Programado	30/05/1999	25/0
	Campeonal	2	Primera A	Mayores	Programado	23/08/1999	23/0

Figura 2.7 Pantalla de Ayuda de Organización del Campeonato.

4. Haga clic en el botón  o doble clic en la fila del campeonato que deseamos consultar.



2.1.4. Modificar Organización de Campeonato

1. Realice los pasos 1 y 2 ó 3 y 4 para Consultar Organización de Campeonato.
2. Note que el botón **Aceptar** ha cambiado a **Modificar**.
3. Verifique que sea las Organización de Campeonato que se desea modificar.
4. Modifique la información.
5. Dé clic en el botón **Modificar** o presione las teclas Alt + M.
 - Si ha realizado los pasos correctamente le aparecerá el mensaje siguiente:



Figura 2.8 Mensaje de Información.

6. Dé un clic en el botón **Aceptar** y la información quedará modificada.
 - En caso que al modificar no exista la información básica requerida por el sistema, saldrá el siguiente mensaje:

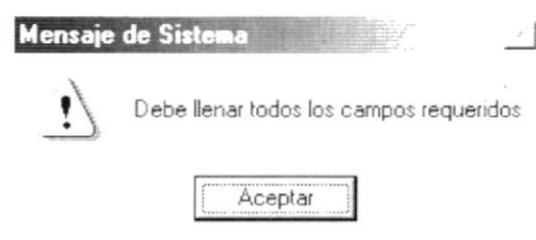


Figura 2.9 Mensaje de Advertencia.

Nota:



El botón **Cancelar** puede servir tanto para cancelar cualquiera de las operaciones antes mencionadas limpiando la pantalla o para salir de esta opción.

- Cuando desee modificar la organización de un campeonato que no se encuentre con estado Programado, aparecerá el siguiente mensaje:

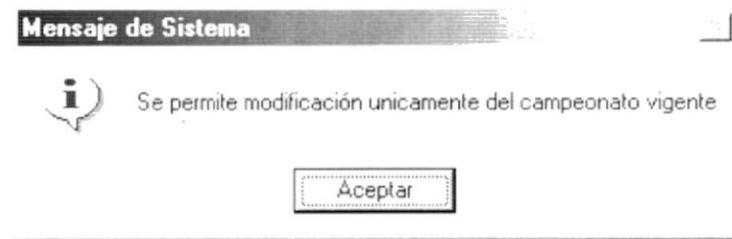


Figura 2.10 Mensaje de Información.

2.1.5. Eliminar Organización de Campeonato

1. Realice los pasos 1 y 2 ó 3 y 4 para Consultar Organización de Campeonato.
2. Verifique que es la Organización de Campeonato que usted desea eliminar.
3. Dé un clic en el botón o presione las teclas Alt + E.
 - Si usted ha realizado correctamente los tres primeros pasos le aparecerá el siguiente mensaje:

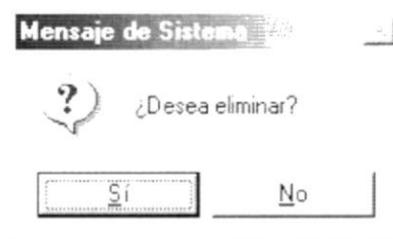


Figura 2.11 Mensaje de Confirmación.

4. Dé un clic en el botón para confirmar la eliminación o un clic en el botón para cancelar la misma.
5. Si usted no confirmó la eliminación la información quedará exactamente igual, de lo contrario usted observará el siguiente mensaje:



Figura 2.12 Mensaje de Información.

6. Dé un clic en el botón  y la información quedará eliminada.

- Si usted ha presionado el botón eliminar sin haber previamente realizado una consulta de una Organización de Campeonato se le mostrará el siguiente mensaje:

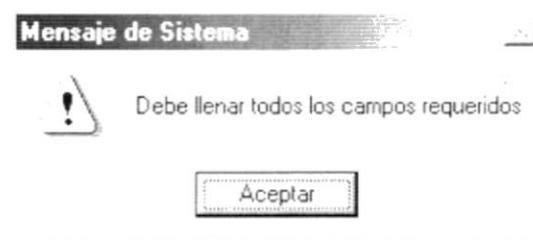


Figura 2.13 Mensaje de Advertencia

Nota:



El botón  puede servir tanto para cancelar cualquiera de las operaciones antes mencionadas limpiando la pantalla o para salir de esta opción.

2.2. EQUIPOS PARTICIPANTES

Este proceso registra todos los equipos con sus jugadores y cuerpo técnico, en un campeonato.

2.2.1. Abrir Equipos Participantes

Para ejecutar la opción de Equipos Participantes lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Torneo>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. De estas opciones seleccione con un clic **<Equipos Participantes>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

	Inscrito	Habilitado	Apellidos
1	✓ 25/08/1999	✓ 27/08/1999	
2	✓ 25/08/1999	✓ 27/08/1999	Montaño
3	✓ 25/08/1999	✓ 27/08/1999	Guñonez
4	30/10/1999	30/10/1999	MELES
5	30/10/1999	30/10/1999	PAZMIÑO MERA
6	30/10/1999	30/10/1999	MELES
7	30/10/1999	30/10/1999	MELES
8	✓ 25/08/1999	✓ 27/08/1999	Moreno
9	✓ 25/08/1999	✓ 27/08/1999	
10	✓ 25/08/1999	✓ 27/08/1999	
11	30/10/1999	30/10/1999	
12	30/10/1999	30/10/1999	

Figura 2.14 Pantalla de Proceso, Equipos Participantes en el Campeonato.

2.2.2. Ingresar Equipos Participantes

Sugerencia:



Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Escoja un tipo de campeonato haciendo clic en la flecha ▾.
2. Escoja el código del campeonato haciendo clic en la flecha ▾.
3. Otra forma de realizar los pasos arriba mencionados, es haciendo clic en el botón de ayuda [...] para escoger un campeonato que ya se encuentre organizado. Ver figura 2.7.
4. La información acerca del Año del Campeonato, el Tipo de Campeonato, el estado del registro, el estado del campeonato, el país en donde es organizado, la entidad que lo organiza, la división y la categoría, son mostrados en la pantalla en modo de consulta.
5. Seleccione una asociación dando un clic sobre ella y aparecerán los equipos que pertenecen a la asociación en la lista de Equipos.

6. Seleccione el equipo dando un clic en y aparecerá un cuadro con carpetas donde se ingresará información acerca de: Jugadores, Uniforme Principal, Uniforme Alternativo, Cuerpo Técnico y Directivos.
7. Ingrese la sección de Jugadores.

Jugadores |

	Inscrito	Habilitado	Apellidos	
1	<input checked="" type="checkbox"/> 25/08/1999	<input checked="" type="checkbox"/> 27/08/1999	Pipa	DE WIL
2	<input checked="" type="checkbox"/> 25/08/1999	<input checked="" type="checkbox"/> 27/08/1999	Montaño	Alberto
3	<input checked="" type="checkbox"/> 25/08/1999	<input checked="" type="checkbox"/> 27/08/1999	Quiñonez	Holger
4	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	MIELES	ANDRE
5	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	PAZMIÑO MERA	MANUE
6	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	MIELES	ANDRE
7	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	MIELES	ANDRE
8	<input checked="" type="checkbox"/> 25/08/1999	<input checked="" type="checkbox"/> 27/08/1999	Moreno	Marlon
9	<input checked="" type="checkbox"/> 25/08/1999	<input checked="" type="checkbox"/> 27/08/1999	PEVALLOS VILLAVICENCIO	JOSE F
10	<input checked="" type="checkbox"/> 25/08/1999	<input checked="" type="checkbox"/> 27/08/1999	MORA	JOSE
11	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	QUINONEZ	HOLGER
12	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	<input type="checkbox"/> 30/10/1999	QUINONEZ	HOLGER

Figura 2.15 Equipos Participantes en el Campeonato- Jugadores.

- Escoja haciendo clic en la celda de inscrito a los jugadores que el club ha permitido jugar.

Inscrito
<input checked="" type="checkbox"/> 08/09/1999

- Escoja haciendo clic en la celda de habilitado a los jugadores que tengan el carnet de cancha.

Habilitado
<input checked="" type="checkbox"/> 08/09/1999

Si se quiere habilitar al jugador sin inscribirlo aparecerá el siguiente mensaje:

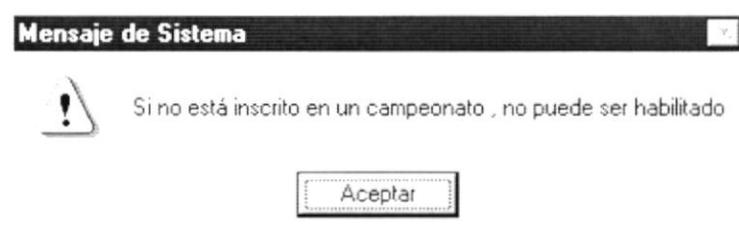


Figura 2.16 Mensaje de Advertencia.

Si se ha llegado al límite de inscripciones de jugadores de un tipo específico (Extranjeros, nacionalizados, etc.), aparecerá el siguiente mensaje:

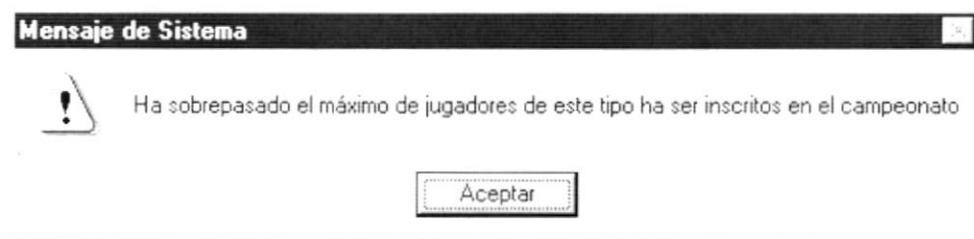


Figura 2.17 Mensaje de Advertencia.

Nota:

Al dar un clic en el botón  que se encuentra al final de cada fila de la carpeta de jugadores, mostrará la Ficha del Jugador.

8. Ingrese la sección de Uniforme Principal.

Figura 2.18 Equipos Participantes en el Campeonato – Uniforme Principal.

- Ingresa el color de la camiseta.
- Ingresa el color del número de la camiseta.
- Ingresa el color de la pantaloneta.
- Ingresa el color del número de la pantaloneta.
- Ingresa el color de las medias.
- Escoja la foto del equipo (Adelante/Atrás) haciendo clic en el botón de ayuda .

9. Ingrese la sección de Uniforme Alterno.

Uniforme Alterno

Camiseta

Camiseta

Número

Pantaloneta

Número

Polines

Adelante | Atrás | ...

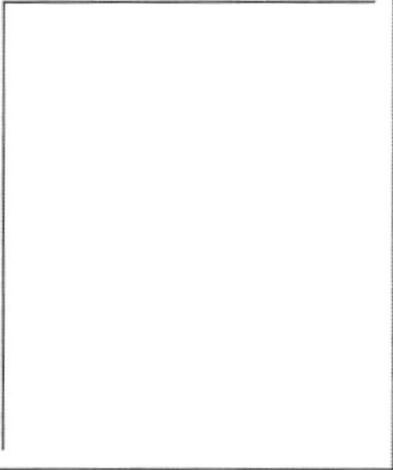


Figura 2.19 Equipos Participantes en el Campeonato – Uniforme Alterno.

- Ingresa el color de la camiseta.
- Ingresa el color del número de la camiseta.
- Ingresa el color de la pantaloneta.
- Ingresa el color del número de la pantaloneta.
- Ingresa el color de las medias.
- Escoja la foto del equipo (Adelante/Atrás) haciendo clic en el botón de ayuda ...

10. Ingrese la sección de Cuerpo Técnico.

Cuerpo Técnico

	Inscrito	Habilitado	Apellidos	
1	30/10/1999	30/10/1999	popo	popo
2	30/10/1999	30/10/1999	ESPIN TACURI	FELI
3	30/10/1999	30/10/1999	PERALTA OLMEDO	FERN

Figura 2.20 Equipos Participantes en el Campeonato – Cuerpo Técnico.

- Escoja haciendo clic en la celda de inscrito a los miembros del cuerpo técnico que el club ha autorizado.

Inscrito
✓ 08/09/1999

- Escoja haciendo clic en la celda de habilitado a los miembros del cuerpo técnico que tengan el carné de cancha.

Habilitado
✓ 08/09/1999

Nota:

Al dar un clic en el botón  que se encuentra al final de cada fila de la carpeta de cuerpo técnico, mostrará la Ficha del Cuerpo Técnico.

11. Ingrese la sección de Directivos.

Directivos

	Inscrito	Habilitado	Apellidos	
1	✓ 25/08/1999	30/10/1999	PAULSON	ENRIQU
2	30/10/1999	30/10/1999	MOGROVEJO	LUIS
3	✓ 25/08/1999	30/10/1999	ROMERO	ISIDRO

Figura 2.21 Equipos Participantes en el Campeonato – Directivos.

- Escoja haciendo clic en la celda de inscrito a los directivos que el club ha autorizado participar en el campeonato.

Inscrito
✓ 08/09/1999

- Escoja haciendo clic en la celda de habilitado a los directivos que tengan el carné de cancha.

Habilitado
✓ 08/09/1999

Nota:

Al dar un clic en el botón  que se encuentra al final de cada fila de la carpeta de directivos, mostrará la Ficha del Directivo.

12. Luego haga clic en el botón **Aceptar** o presione las teclas Alt – A para que la información sea ingresada al sistema. Aparecerá la siguiente pantalla:



Grabando la información seleccionada	
Registros a procesar	15
Registros ingresados	4
Registros actualizados	12
Registros eliminados	0

Figura 2.22 Pantalla de Grabando la información seleccionada.

- Si el Proceso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

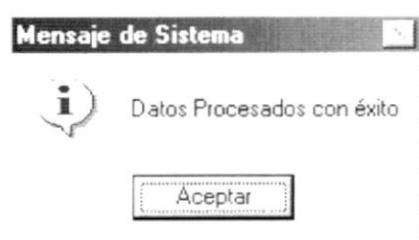


Figura 2.23 Mensaje de Información.

13. Dé clic en el botón  y la información habrá quedado ingresada.

- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

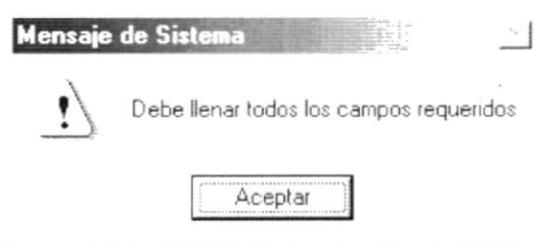


Figura 2.24 Mensaje de Advertencia.

- En caso de existir un error en el proceso de equipos participantes, aparecerá el siguiente mensaje:

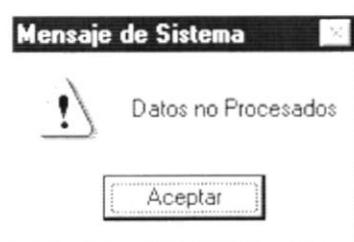


Figura 2.25 Mensaje de Advertencia.

14. Si desea volver a realizar el proceso vuelva al paso 1, si desea consultar y/o modificar vea los siguientes puntos.

2.2.3. Consultar Equipos Participantes

Sugerencia:

Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Escoja un tipo de campeonato haciendo clic en la flecha ▾.
2. Escoja el código haciendo clic en la flecha ▾.
3. Otra forma de consultar es haciendo clic en el botón de ayuda [?] para escoger un registro. Ver figura 2.7.

2.2.4. Modificar Equipos Participantes

1. Realice los pasos 1 y 2 ó 3 para Consultar Equipos Participantes.
2. Verifique que sea los Equipos Participantes que se desea modificar.
3. Modifique la información.
4. Dé clic en el botón **Aceptar** o presione las teclas Alt + A.
 - Si el Proceso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

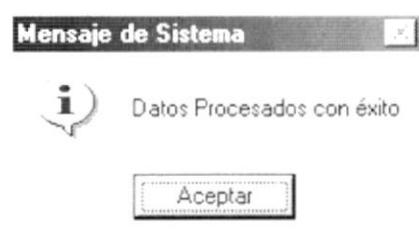


Figura 2.26 Mensaje de Información.

5. Dé clic en el botón  y la información habrá quedado ingresada.

- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

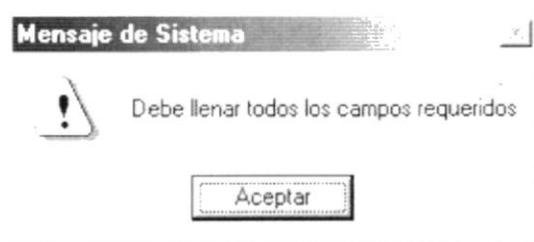


Figura 2.27 Mensaje de Advertencia.

- En caso de existir un error en el proceso de equipos participantes, aparecerá el siguiente mensaje:

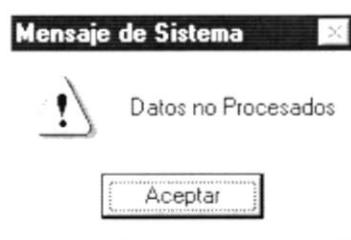


Figura 2.28 Mensaje de Advertencia.

Nota:



Sólo puede modificar los equipos que participan en un campeonato, siempre y cuando éste no se encuentre iniciado.

6. Dé un clic en el botón  y la información quedará modificada.

- En caso que al modificar no exista la información básica requerida por el sistema, un mensaje aparecerá:

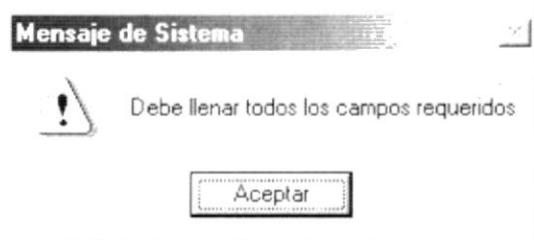
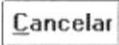


Figura 2.29 Mensaje de Advertencia.

Nota:



El botón  puede servir tanto para cancelar cualquiera de las operaciones antes mencionadas limpiando la pantalla o para salir de esta opción.

2.3. SISTEMA DE JUEGO DEL CAMPEONATO

Este proceso permite realizar la estructura del campeonato, es decir es aquí en donde se define cuántas etapas, grupos, fechas y equipos por grupo va a tener un campeonato.

2.3.1. Abrir Sistema de Juego del Campeonato

Para ejecutar la opción de Sistema de Juego del Campeonato lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Torneo>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. De estas opciones seleccione con un clic **<Sistema de Juego del Campeonato>**.

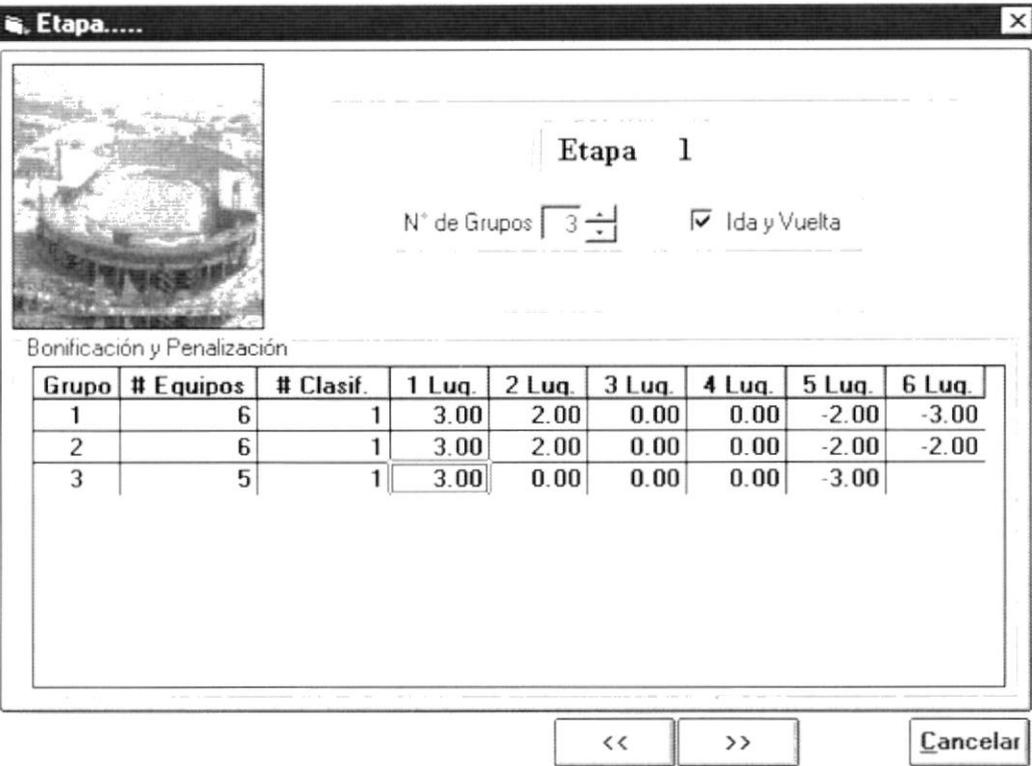
Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

Figura 2.30 Pantalla de Proceso, Sistema de Juego del Campeonato.

2.3.2. Ingresar Sistema de Juego del Campeonato

1. Escoja un tipo de campeonato haciendo clic en la flecha ▾.
2. Escoja el código del campeonato haciendo clic en la flecha ▾.

3. Otra forma de realizar los pasos arriba mencionados, es haciendo clic en el botón de ayuda  para escoger un campeonato que ya se encuentre organizado. Ver figura 2.7.
4. La información acerca del Año del Campeonato, el Tipo de Campeonato, el estado del registro, el estado del campeonato, la división y la categoría, son mostradas en la pantalla en modo de consulta.
5. Ingrese los números de equipos que participarán en el campeonato, este ingreso lo puede hacer por teclado o haciendo clic en las flechas .
6. Ingrese el número de etapas que existirán en el campeonato, este ingreso lo puede hacer por teclado o haciendo clic en las flechas .
7. Ingrese los puntos por pagar, este ingreso lo puede hacer por teclado o haciendo clic en las flechas .
8. Ingrese los puntos por empate, este ingreso lo puede hacer por teclado o haciendo clic en las flechas .
9. Ingrese los puntos por penal este ingreso lo puede hacer por teclado o haciendo clic en las flechas .
10. Luego haga clic en el botón  y se presentará la siguiente pantalla:



Etapa....

Etapa 1

N° de Grupos  Ida y Vuelta

Bonificación y Penalización

Grupo	# Equipos	# Clasif.	1 Luq.	2 Luq.	3 Luq.	4 Luq.	5 Luq.	6 Luq.
1	6	1	3.00	2.00	0.00	0.00	-2.00	-3.00
2	6	1	3.00	2.00	0.00	0.00	-2.00	-2.00
3	5	1	3.00	0.00	0.00	0.00	-3.00	

<< >> Cancelar

Figura 2.31 Equipos Participantes en el Campeonato – Etapa.

- Si el campeonato no se encuentra programado le aparecerá el mensaje siguiente, impidiéndole seguir con el proceso.

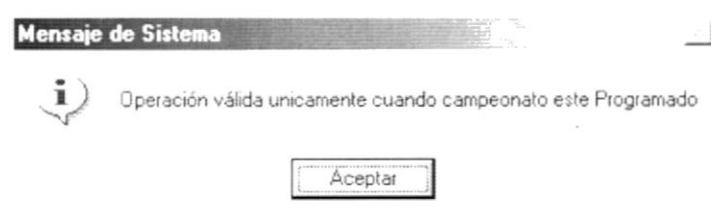


Figura 2.32 Mensaje de Información.

11. Ingrese el número de grupo, este ingreso lo puede hacer por teclado o haciendo clic en las flechas .
 12. Ingrese el número de equipos que tendrá ese grupo, este número no podrá ser mayor que el ingresado en la primera pantalla del proceso, lo puede hacer por teclado o haciendo clic en las flechas .
 13. Ingrese el número de clasificados, este valor define el número de equipos que pasarán a la siguiente etapa, este ingreso lo puede hacer por teclado o haciendo clic en las flechas .
 14. Seleccione haciendo clic en *Ida y Vuelta* para definir que los partidos serán de ida y vuelta.
 15. Ingrese los puntos por bonificación y por penalización que se impondrán a los equipos dependiendo del puesto que ocupen en la tabla de posiciones.
 16. Si existe más de una etapa planificada, deberá repetir del paso 9 al 14.
- Si el número de equipos en "Etapas..." Ver figura 2.23 es mayor a los ingresados en Sistema de Juego del Campeonato. Ver figura 2.22, le aparecerá el siguiente mensaje:

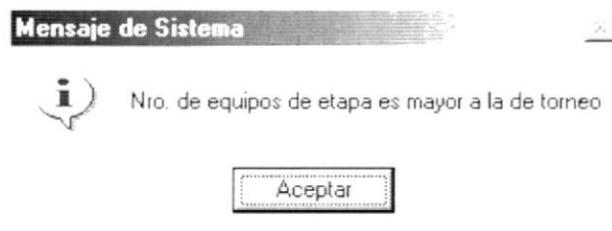


Figura 2.33 Mensaje de Información.

- Si el número de equipos no es divisible para el número de grupos le aparecerá el mensaje:

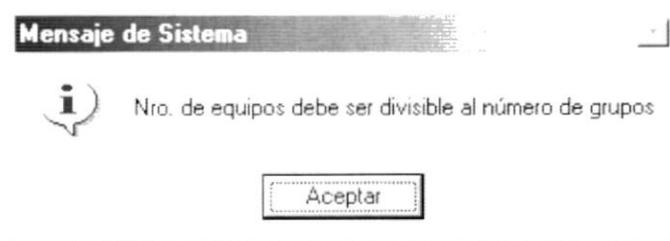


Figura 2.34 Mensaje de Información.

17. Cuando llegue a la última etapa planificada note que se encuentra deshabilitado el número de clasificados y los puntos de bonificación y penalización; luego haga clic en el botón .

- Antes de realizar el proceso se observará el mensaje siguiente:

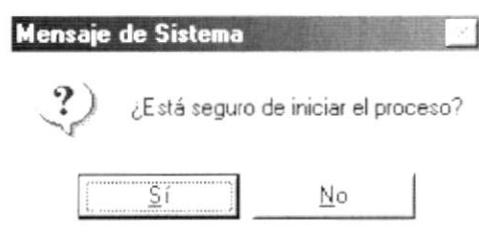


Figura 2.35 Mensaje de Confirmación.

18. Dé clic en el botón y el proceso se habrá realizado satisfactoriamente.

- Si el proceso se ha realizado satisfactoriamente observará el mensaje siguiente:

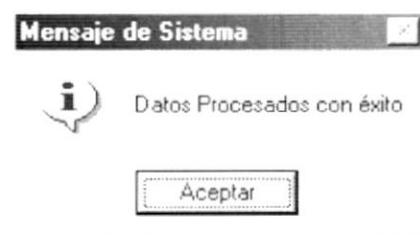


Figura 2.36 Mensaje de Información.

- Caso contrario se observará el mensaje siguiente:



Figura 2.37 Mensaje de Advertencia.

19. Dé clic en el botón y el proceso se cancelará.

- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

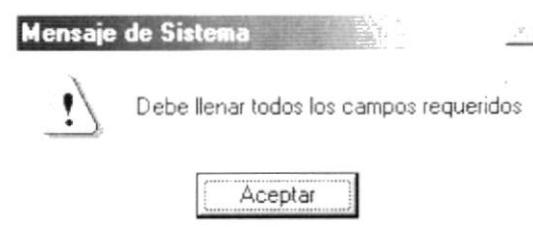


Figura 2.38 Mensaje de Advertencia.

2.3.3. Consultar Sistema de Juego del Campeonato

Sugerencia:



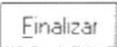
Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Escoja un tipo de campeonato haciendo clic en la flecha .
2. Escoja el código haciendo clic en la flecha .
3. Otra forma de consultar es haciendo clic en el botón de ayuda para escoger un registro. Ver figura 2.7.

2.3.4. Modificar Sistema de Juego del Campeonato

1. Realice los pasos 1 y 2 ó 3 para Consultar Sistema de Juego del Campeonato.
2. Verifique que sea el Sistema de Juego del Campeonato que se desea modificar.

3. Modifique la información.

4. Dé clic en el botón  o presione las teclas Alt + F.

- Antes de realizar el proceso se observará el mensaje siguiente:

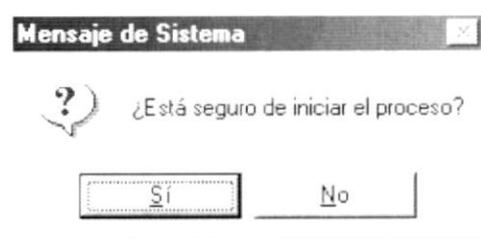


Figura 2.39 Mensaje de Confirmación.

5. Dé clic en el botón  y el proceso se habrá realizado satisfactoriamente.

- Si el proceso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

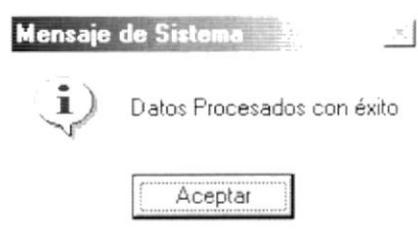


Figura 2.40 Mensaje de Información.

6. Dé clic en el botón  y el proceso se cancelará.

- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

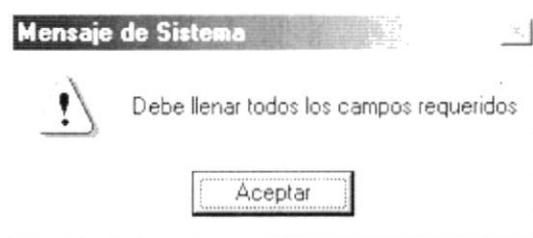


Figura 2.41 Mensaje de Advertencia.

2.4. CRONOGRAMA DE ETAPAS

Este proceso permite registrar las fechas de inicio y de finalización que va a tener una etapa perteneciente a un campeonato.

2.4.1. Abrir Cronograma de Etapas

Para ejecutar la opción de Cronograma de Etapas lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Torneo>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. De estas opciones seleccione con un clic **<Cronograma de Etapas>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

Figura 2.42 Pantalla de Proceso, Cronograma de Etapas.

2.4.2. Ingresar Cronograma de Etapas

Sugerencia:



Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Haga clic en el botón de ayuda para organización de campeonatos . Ver figura 2.7.

2. La información acerca del Año del Campeonato, el Tipo de Campeonato, el estado del registro, el estado del campeonato, el país en donde es organizado, la entidad que lo organiza, la división y la categoría, son mostrados en la pantalla en modo de consulta.
3. Escoja la etapa a la que se establecerá su inicio y fin, haciendo clic en la flecha ▾.
4. Ingrese la fecha de inicio y de finalización.
5. Dé clic en el botón **Aceptar** o presione las teclas Alt + A.
 - Si el ingreso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

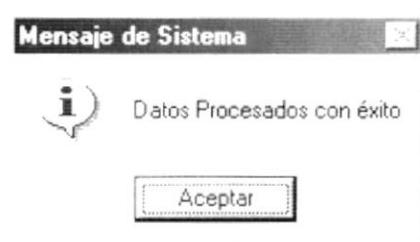


Figura 2.43 Mensaje de Información.

6. Dé clic en el botón Aceptar y la información habrá quedado ingresada.
 - En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:



Figura 2.44 Mensaje de Advertencia.

- Si usted ha ingresado una Fecha no válida el sistema le presentará el siguiente mensaje:

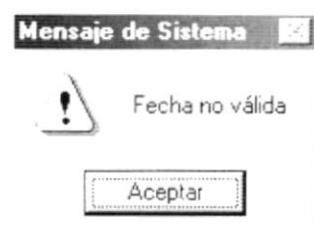
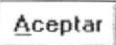


Figura 2.45 Mensaje de Advertencia.

2.4.3. Modificar Cronograma de Etapas

Sugerencia:

Para moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Haga clic en el botón de ayuda para organización de campeonatos . Ver figura 2.7.
2. La información acerca del Año del Campeonato, el Tipo de Campeonato, el estado del registro, el estado del campeonato, el país en donde es organizado, la entidad que lo organiza, la división y la categoría, son mostrados en la pantalla en modo de consulta.
3. Escoja la etapa a la que se modificará su inicio y fin, haciendo clic en la flecha .
4. Ingrese la nueva fecha de inicio y de finalización.
5. Dé clic en el botón  o presione las teclas Alt + A.

- Si el ingreso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

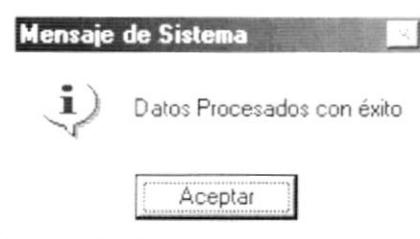


Figura 2.46 Mensaje de Información.

6. Dé clic en el botón Aceptar y la información habrá quedado ingresada.
- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

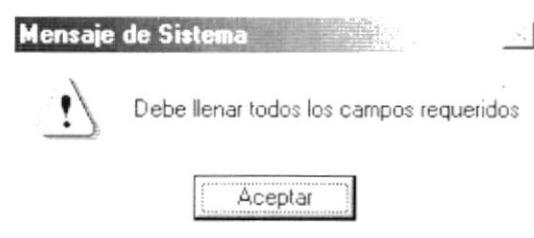


Figura 2.47 Mensaje de Advertencia.

- Si usted ha ingresado una Fecha no válida el sistema le presentará el siguiente mensaje:

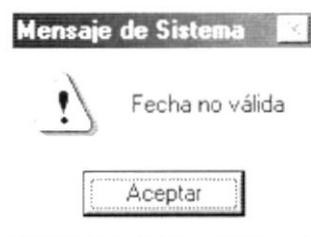


Figura 2.48 Mensaje de Advertencia.

2.5. CALENDARIO DE JUEGO

Designar los equipos a Grupos de una Etapa correspondiente y elaborar su respectivo calendario.

2.5.1. Abrir Calendario de Juego

Para ejecutar la opción de Calendario de Juego lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Torneo>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. De estas opciones seleccione con un clic **<Calendario de Juego>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

	Equipo 1	Equipo 2	Equipo 3	Equipo 4	Equipo 5
Grupo 1	Barcelona	Emelec	D. Quito	Liga-Quito	Espoli
Grupo 2	Nacional	Aucas	Audaz Octubrino	Macara	D. Cuenca

Figura 2.49 Pantalla de Proceso, Calendario de Juego.

2.5.2. Ingresar Calendario de Juego

Sugerencia:



Para moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Escoja un tipo de campeonato haciendo clic en la flecha ▾.
2. Escoja el código del campeonato haciendo clic en la flecha ▾.
3. Otra forma de realizar los pasos arriba mencionados, es haciendo clic en el botón de ayuda [?] para escoger un campeonato que ya se encuentre organizado. Ver figura 2.7.
4. La información acerca del Año del Campeonato, el Tipo de Campeonato, el estado del registro, el estado del campeonato, el país en el que se organiza el campeonato, la entidad que lo organiza, la división y la categoría, son mostrados en la pantalla en modo de consulta.
5. Escoja la etapa en designación a equipos por grupos.
 - No podemos programar el calendario de una etapa si existe una anterior que aún no ha finalizado, el sistema le presentará el siguiente mensaje:

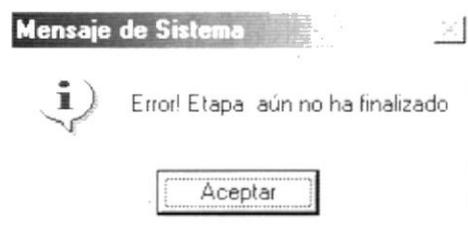


Figura 2.50 Mensaje de Información.

6. Empiece a asignar los equipos que participarán en cada grupo haciendo clic en la flecha ▾.
7. Ingrese la sección de Calendario de Juego.

Designación de Equipos a Grupos | Calendario de Juego

Grupo: 1 | Fecha: Primera | Vuelta: -

Día	Hora	Equipo Local	Equipo Visitante	País	Ciudad	Estadio
17/09/1999	16:00	Barcelona	D. Quito	Ecuador	Guayaquil	Monumental
18/09/1999	16:00	Emelec	Liga - Quito	Ecuador	Quito	Liga

Figura 2.51 Calendario de Juego.

- Escoja el grupo del campeonato en el que se definirá el calendario de juego, haciendo clic en la flecha ▾.
- Escoja la fecha del campeonato en la que se definirá el calendario de juego, haciendo clic en la flecha ▾.
- Ingrese la fecha de programación del partido.

Si usted ha ingresado una Fecha no válida el sistema le presentará el siguiente mensaje:

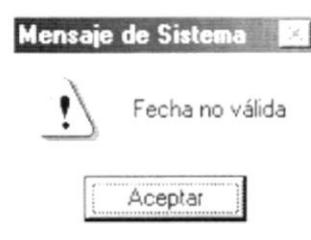


Figura 2.52 Mensaje de Advertencia.

- Ingrese la hora de programación del partido.
- Escoja el equipo local haciendo clic en la flecha ▾, si se escoge un equipo que ya ha sido escogido, le aparecerá el siguiente mensaje:



Figura 2.53 Mensaje de Información.

- Escoja el equipo visitante haciendo clic en la flecha ▾, si se escoge un equipo que ya ha sido escogido, aparece mensaje de datos ya seleccionados. Ver figura 2.43.
- Escoja el país haciendo clic en la flecha ▾. El sistema señala como predeterminado el país local.
- Escoja la ciudad en que se realizará el partido, haciendo un clic en la flecha ▾.
- Escoja el estadio en que se realizará el partido, haciendo un clic en la flecha ▾.

8. Dé clic en el botón  o presione las teclas Alt + A.

- Si se está planificando el mismo horario en dos partidos, entonces le aparecerá el siguiente mensaje:

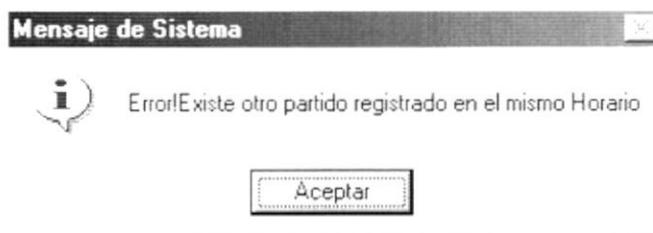


Figura 2.54 Mensaje de Confirmación.

- Si usted ha ingresado una Fecha mayor o menor a la planificada en la etapa del partido, el sistema le presentará el siguiente mensaje:

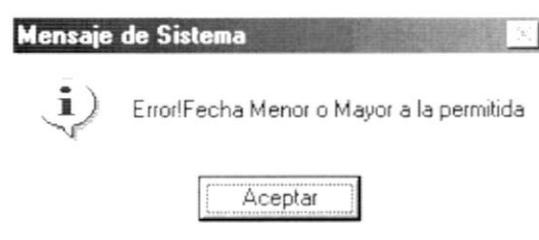


Figura 2.55 Mensaje de Información.

- Cuando el partido ya fue registrado en la misma vuelta, le aparecerá el siguiente mensaje:



Figura 2.56 Mensaje de Información.

- Cuando el partido ya fue registrado en la etapa, luego de haberse verificado que sí ha sido registrado en la vuelta, le aparecerá el siguiente mensaje:

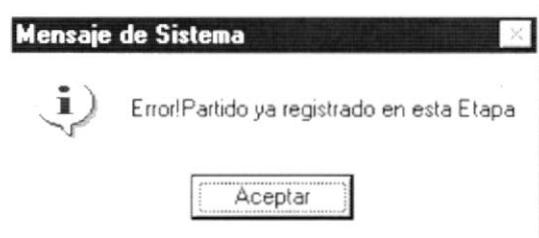


Figura 2.57 Mensaje de Información.

- Antes de realizar el proceso se observará el mensaje siguiente:

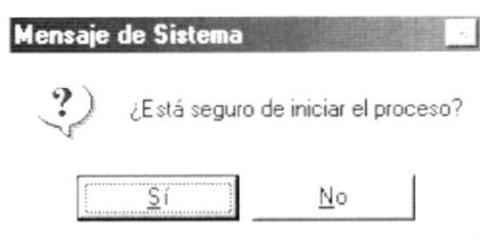


Figura 2.58 Mensaje de Confirmación.

9. Dé clic en el botón y el proceso se habrá realizado satisfactoriamente.

- Si el ingreso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

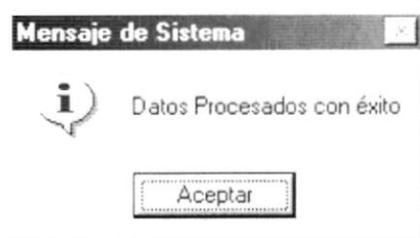


Figura 2.59 Mensaje de Información.

10. Dé clic en el botón Aceptar y la información habrá quedado ingresada.

11. Dé clic en el botón y el proceso se cancelará.

- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

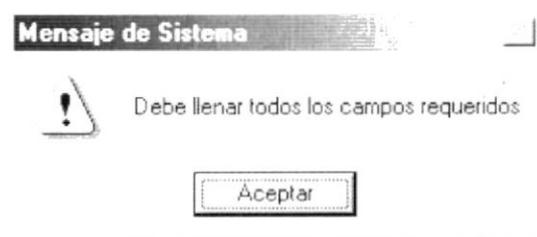


Figura 2.60 Mensaje de Advertencia.

- Si no hemos asignado las fechas de inicio y fin de cada etapa, el sistema le presentará el siguiente mensaje y no permitirá ingresar el calendario de juego.

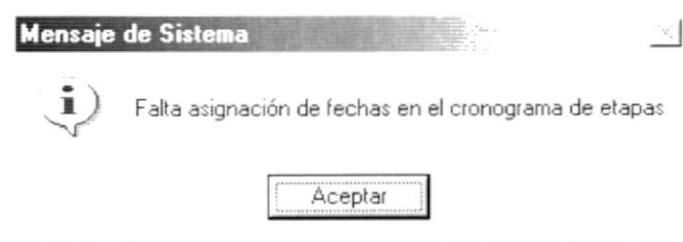


Figura 2.61 Mensaje de Información.

- Si desea volver a realizar el proceso vuelva al paso 1, si desea consultar y/o modificar vea los siguientes puntos.

2.5.3. Consultar Calendario de Juego

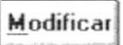
Sugerencia:



Para moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

- Escoja un tipo de campeonato haciendo clic en la flecha .
- Escoja el código haciendo clic en la flecha .
- Otra forma de consultar es haciendo clic en el botón de ayuda  para escoger un registro. Ver figura 2.7.
- Escoja la etapa del calendario de juego que desea consultar, haciendo clic en la flecha .
- Escoja la carpeta de Calendario de Juego, luego escoja el grupo que se desea consultar, haciendo clic en la flecha .
- Ver Fig. 2.43.
- Por último elija la fecha que desea consultar haciendo clic en la flecha .

2.5.4. Modificar Calendario de Juego

- Realice los pasos para Consultar Calendario de Juego.
- Note que el botón  ha cambiado a .
- Verifique que sea el Calendario de Juego que se desea modificar.
- Modifique la información.
- Dé clic en el botón  o presione las teclas Alt + M.

- Antes de realizar el proceso se observará el mensaje siguiente:

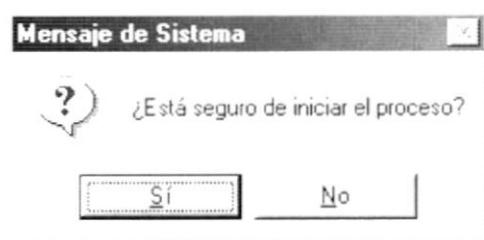


Figura 2.62 Mensaje de Confirmación.

Nota:



Si ya han sido asignados en los partidos, los árbitros e inspectores, se procederá a borrar dichas designaciones.

6. Dé clic en el botón y el proceso se habrá realizado satisfactoriamente.

- Si el ingreso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

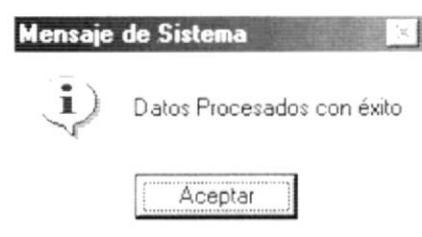


Figura 2.63 Mensaje de Información.

7. Dé clic en el botón Aceptar y la información habrá quedado ingresada.

8. Dé clic en el botón y el proceso se cancelará.

- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

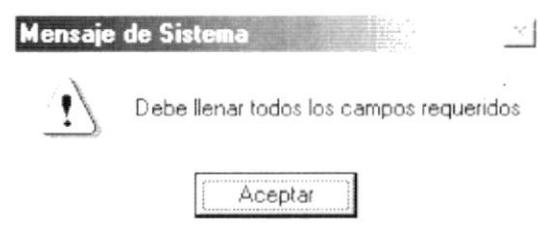


Figura 2.64 Mensaje de Advertencia.

2.6. DESIGNACIÓN DE INSPECTORES

Este proceso permite realizar la designación de inspectores principal y suplente en forma manual hacia una fecha del campeonato que se ha elegido.

2.6.1. Abrir Designación de Inspectores

Para ejecutar la opción de Designación de Inspectores lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Torneo>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. De estas opciones seleccione con un clic **<Designación de Inspectores>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

Principal	Procedencia	Suplente	Procedencia	Día Program	Hora Program
Aguila Juan Carlos	F E F	Chiriboga Luis	A F N A	09/09/1999	16 00
Escalante Salazar Mo	Aso-Guayas	Estolka Gando Gilbert	Aso-Guayas	15/09/1999	16 00

Figura 2.65 Pantalla de Proceso, Designación de Inspectores.

2.6.2. Ingresar Designación de Inspectores

Sugerencia:



Para moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Escoja un tipo de campeonato haciendo clic en la flecha ▾.
2. Escoja el código del campeonato haciendo clic en la flecha ▾.

3. Otra forma de realizar los pasos arriba mencionados, es haciendo clic en el botón de ayuda [...] para escoger un campeonato que ya se encuentre organizado. Ver figura 2.7.
4. La información acerca del año del campeonato, el tipo de campeonato, el estado del registro, el estado del campeonato, el país en el que se organiza el campeonato, la entidad que lo organiza, la división y la categoría, son mostrados en la pantalla en modo de consulta.
5. Escoja la Etapa haciendo clic en la flecha ▾.
6. Escoja el Grupo haciendo clic en la flecha ▾.
7. Escoja la Fecha haciendo clic en la flecha ▾.
 - Si el escoger una Fecha, ésta no tiene asignado partidos, le aparecerá el siguiente mensaje:

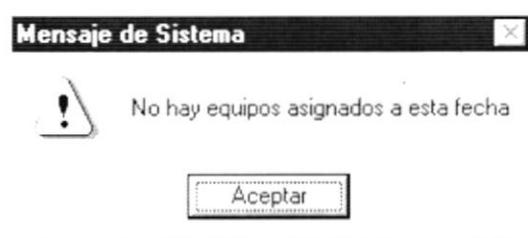


Figura 2.66 Mensaje de Advertencia.

8. Si los partidos son de ida y vuelta aparecerá, a modo de consulta, si es la primera o la segunda vuelta.
9. Aparecen los partidos que se jugarán en la Fecha seleccionada.
10. Escoger el inspector principal haciendo clic en la flecha ▾, si el inspector pertenece a la provincia de uno de los equipos aparecerá el siguiente mensaje:

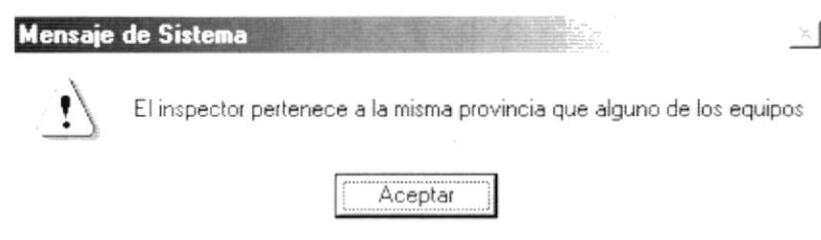


Figura 2.67 Mensaje de Advertencia.

Nota:

Si el inspector pertenece a una provincia de algunos de los equipos del partido donde va a ser designado, no impide el proceso de designación.



- Si el inspector ya ha sido seleccionado para otra Fecha, le aparecerá el siguiente mensaje:

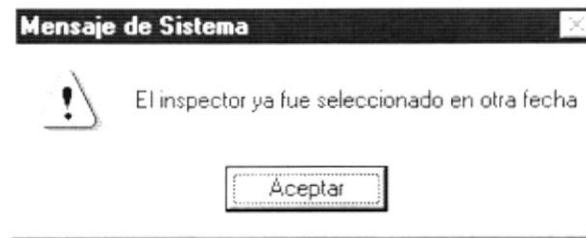


Figura 2.68 Mensaje de Advertencia.

- Si el inspector ya ha sido seleccionado para otro partido de la fecha, le aparecerá el siguiente mensaje:

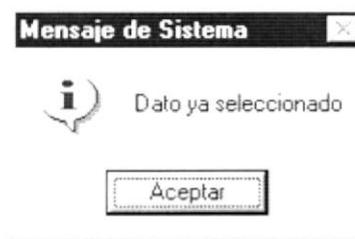


Figura 2.69 Mensaje de Información.

11. Escoger el inspector suplente haciendo clic en la flecha , si el inspector pertenece a la provincia de uno de los equipos aparecerá la figura 2.59.

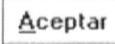
- Si el inspector suplente ya ha sido seleccionado para otro partido de la fecha, le aparecerá el mensaje de Dato ya seleccionado. Ver Fig. 2.61.

Nota:



Los colores en las celdas de la designación de inspectores significan:

- Columna Inhabilitada
- Igual Provincia que el Equipo

12. Dé clic en el botón  o presione las teclas Alt + A.

- Antes de realizar el proceso se observará el mensaje siguiente:

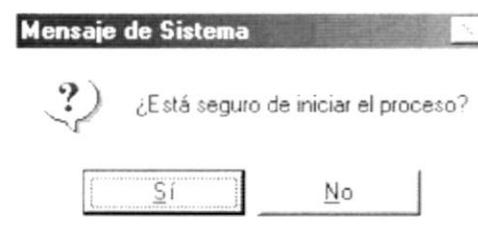


Figura 2.70 Mensaje de Confirmación.

13. Dé clic en el botón y el proceso se habrá realizado satisfactoriamente.

- Si el ingreso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

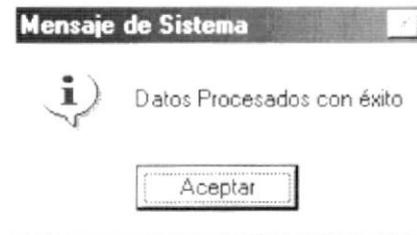


Figura 2.71 Mensaje de Información.

14. Dé clic en el botón Aceptar y la información habrá quedado ingresada.

15. Dé clic en el botón y el proceso se cancelará.

- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

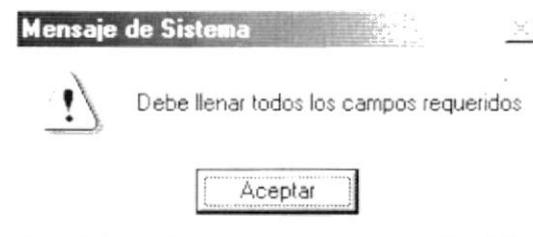


Figura 2.72 Mensaje de Advertencia.

2.6.3. Consultar Designación de Inspectores

Sugerencia:



Para moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Escoja un tipo de campeonato haciendo clic en la flecha .
2. Escoja el código haciendo clic en la flecha .
3. Otra forma de consultar es haciendo clic en el botón de ayuda para escoger un registro. Ver figura 2.7.
4. Escoja la etapa del campeonato que desea consultar, haciendo clic en la flecha .

5. Escoja el Grupo del campeonato que desea consultar, haciendo clic en la flecha ▾.
6. Escoja la Fecha del campeonato que desea consultar, haciendo clic en la flecha ▾.

2.6.4. Modificar Designación de Inspectores

1. Realice los pasos para Consultar Designación de Inspectores.
2. Verifique que sea el Calendario de Juego que se desea modificar.
3. Modifique la información.
4. Dé clic en el botón o presione las teclas Alt + A.
 - Antes de realizar el proceso se observará el mensaje siguiente:

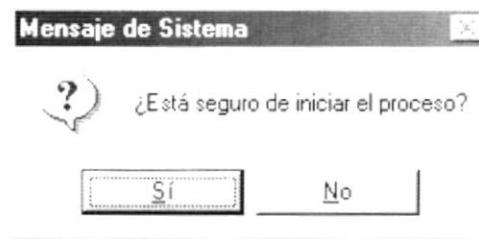


Figura 2.73 Mensaje de Confirmación.

5. Dé clic en el botón y el proceso se habrá realizado satisfactoriamente.
 - Si el ingreso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

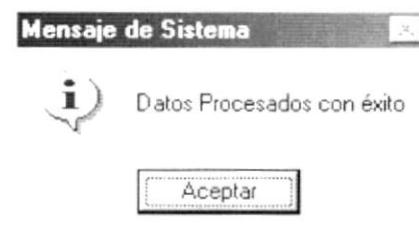


Figura 2.74 Mensaje de Información.

6. Dé clic en el botón Aceptar y la información habrá quedado ingresada.
7. Dé clic en el botón y el proceso se cancelará.

- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

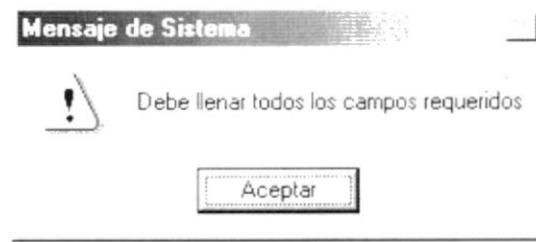


Figura 2.75 Mensaje de Advertencia.

Nota:

El botón **Cancelar** puede servir tanto para cancelar cualquiera de las operaciones antes mencionadas limpiando la pantalla o para salir de esta opción.

2.6.5. Mostrar Designación de Inspectores

1. Realice los pasos para Consultar Designación de Inspectores.
2. Dé clic en el botón **Mostrar** o presione las teclas Alt + M y aparecerá la siguiente vista previa del reporte de Designación de Inspectores.

División	Categoría	Edad	Grupo	Fecha	Lugar
Adultos	Primera	Primera	T	Segunda	Primera

División: B. NIÑOS NIÑAS					
Inspector	Inspector	Inspector	Inspector	Inspector	Inspector
TSB0119	TSB0119	TSB0119	TSB0119	TSB0119	TSB0119

División: B. JUVENILES					
Inspector	Inspector	Inspector	Inspector	Inspector	Inspector
TSB0119	TSB0119	TSB0119	TSB0119	TSB0119	TSB0119

Figura 2.76 Vista previa del reporte de Designación de Inspectores.



2.7. CAMBIO DE CATEGORÍA

Permite cambiar manualmente la categoría del Club.

2.7.1. Abrir Cambio de Categoría

Para ejecutar la opción de Cambio de Categoría lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Torneo>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. De estas opciones seleccione con un clic **<Cambio de Categoría>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

Fecha	Categoría	Tipo	Observación
27/07/1999	Primera A	■	Por Compra de Categoría al Valdez

Figura 2.77 Pantalla de Proceso, Cambio de Categoría.

2.7.2. Ingresar Cambio de Categoría

Sugerencia:



Para moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Escoja el país haciendo clic en la flecha . El país que se presentará por omisión es el local.
2. Escoja el tipo de identificación del club haciendo clic en la flecha aparece la lista , "R" significa un RUC y "E" que es un extranjero.
3. Ingrese el RUC o el código del club y presione la tecla ENTER. Si no recuerda el código puede hacer clic en el botón de ayuda para clubes .

Consulta de Organizaciones Deportivas				
Código	Nombre	Categoría	Ciudad	S ▲
10022	Amigos	Primera B	Guabo	F
10015	Aucas	Primera A	Quito	F
10017	Audaz Octubrino	Primera A	Machala	F
10009	Barcelona	Primera A	Guayaquil	F
10020	D.Cuenca	Primera A	Cuenca	F
10011	D.Quito	Primera A	Quito	F
10018	Delfín	Primera A	Manta	F
10010	Emelec	Primera B	Guayaquil	F ▼

Figura 2.78 Pantalla de Ayuda, clubes.

Si se escogió el tipo de identificación "R" e ingresamos el RUC, pero éste es menor de 13 caracteres, entonces aparecerá el mensaje siguiente:

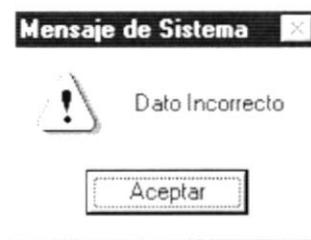


Figura 2.79 Mensaje de Advertencia.

4. Ingrese la fecha del cambio de categoría.
 5. Escoja la nueva categoría que se impondrá al club.
 6. Haga clic en para decir que es por Ascenso o Descenso.
 7. Haga clic en para decir que es por compra.
 8. Haga clic en para decir que es por sanción.
 9. Ingrese un concepto.
 10. Dé clic en el botón o presione las teclas Alt + A.
- Si la fecha que ingresamos es mayor a la del sistema, aparecerá el siguiente mensaje:

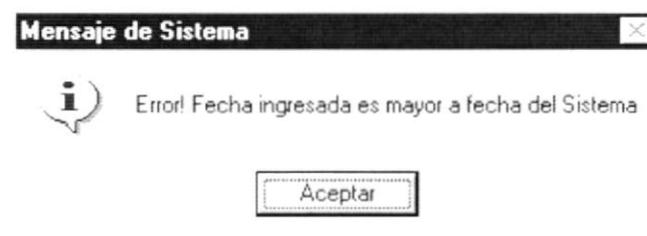


Figura 2.80 Mensaje de Información.

- Si la fecha que ingresamos no es mayor a la fecha anterior de cambio, aparecerá el siguiente mensaje:

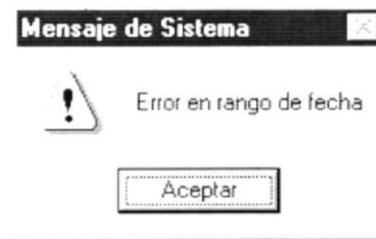


Figura 2.81 Mensaje de Advertencia.

- Si el ingreso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

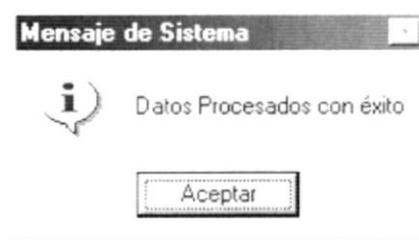
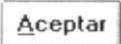


Figura 2.82 Mensaje de Información.

11. Dé clic en el botón  y la información habrá quedado ingresada.

2.7.3. Modificar Cambio de Categoría

1. Realice los tres primeros pasos para Ingresar Cambio de Categoría.
2. Verifique que es el Cambio de Categoría que se desea modificar.
3. Modifique la información.
4. Dé clic en el botón  o presione las teclas Alt + A.

- Si el ingreso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

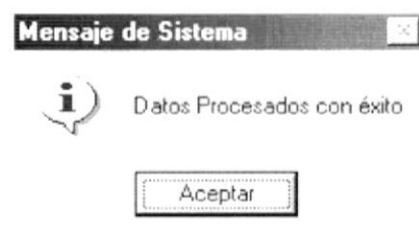


Figura 2.83 Mensaje de Información.

5. Dé clic en el botón Aceptar y la información habrá quedado ingresada.

2.7.4. Eliminar Cambio de Categoría

1. Realice los tres primeros pasos para Ingresar Cambio de Categoría.
2. Verifique que es el Cambio de Categoría que se desea eliminar.
3. Señale la fila que se desea eliminar, haciendo clic en la celda numérica de la fila.

	Fecha	Categoría	Tipo	Observación
1	12/08/1999	Primera B	..	ULTIMO EN SU GRUPO
2	27/08/1999	Primera A	✓	ganador del campeonato
3	29/08/1999	Segunda	..	PERDIDA DE CATEGORIA
4	30/08/1999	Primera B	✓	PRIMERO EN SU GRUPO

Figura 2.84 Fila señalada para eliminar.

4. Presione la tecla <SUPR>.

5. Dé clic en el botón o presione las teclas Alt + A.

- Si el ingreso fue realizado satisfactoriamente se observará el mensaje siguiente:

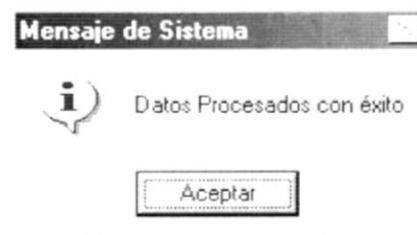


Figura 2.85 Mensaje de Información.

6. Dé clic en el botón y la información habrá quedado ingresada.

2.8. CIERRE DE CAMPEONATO

Este proceso permite realizar un cierre de campeonato que permitirá establecer el campeón y el vicecampeón del torneo y establecer cuales son los equipos que van a clasificar a las diferentes copas que puedan intervenir a nivel internacional o local, y además se puede realizar el cierre de etapas el cual permitirá realizar un proceso de puntos de bonificación o de penalización de acuerdo como haya quedado en la posición del esquema formado del campeonato el cual tendrá afectación en la tabla de posición.

2.8.1. Abrir Cierre de Campeonato

Para ejecutar la opción de Cierre de Campeonato lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Torneo>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. De estas opciones seleccione con un clic **<Cierre de Campeonato>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

Cierre de Campeonato

Este Proceso realiza la verificación y almacenamiento de la información almacenada para facilitar la consulta de Estadísticas del campeonato que ha finalizado y solicita información sobre los equipos que han ganado el campeonato y a que torneo serán enviados

Campeonato: Año Campeonato: País:

Código: Estado Campeonato: Organizado Por:

Tipo: Cierre Campeonato: Categoría:

Estado: Cierre Etapa: División:

	Club	Torneo	Clasificaci
1	DEPORTIVO CUENCA	<Ninguno>	Campeón
2	PANAMA SPORTING CLUB	<Ninguno>	ViceCampeón
3	CALVI FUTBOL CLUB	Campeonato Ecuatoriano de Fútbol	

Mostrar Iniciar Cancelar

Figura 2.86 Pantalla de Proceso, Cierre de Campeonato.

2.8.2. Ingresar Cierre de Campeonato

Sugerencia:



Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Haga clic en el botón de ayuda para consultar los diferentes campeonatos a realizarse con sus respectivos códigos, categorías, año, inicio y final del campeonato, etc.
2. Dé clic en el botón Campeonato para elegir el tipo de campeonato a jugar.

3. Escoja el código del campeonato, haciendo clic en la flecha y automáticamente saldrán los respectivos datos de cada campeonato, así como tipo, estado del campeonato, año del campeonato. País, por quién fue organizado etc.
4. Haga clic en el botón Cierre de Campeonato y se mostrará información acerca del club, torneo, clasificación y se le da al equipo puntos de bonificación.
5. Haga clic en el botón Cierre de Etapa, donde se mostrará la siguiente pantalla:

Cierre de Campeonato

Este Proceso realiza la verificación y almacenamiento de la información almacenada para facilitar la consulta de Estadísticas del campeonato que ha finalizado y solicita información sobre los equipos que han ganado el campeonato y a que torneo serán enviados

Campeonato: Ecuatoriana de Fútbol Año Campeonato: 2000 País:

Código: 1 Estado Campeonato: Organizado Por:

Tipo: Categoría:

Estado: Cierre Campeonato: Cierre Etapa: División:

Etapa: Primera Inicio: 07/03/1999 Finalización: 15/06/1999

Grupo: Grupo 1

Ruc/ced/pass	Nombre	Posición
10003	PANAMA	<input type="text"/>
10004	CALVI	<input type="text"/>
10110	BARCELONA	<input type="text"/>
10111	EMELEC	<input type="text"/>

Mostrar Iniciar Cancelar

Figura 2.87 Pantalla de Proceso, Cierre de Etapa.

6. Haga clic en el botón Etapa para seleccionar que etapa es la que se está jugando, y automáticamente aparecerá la fecha de inicio y finalización de la etapa respectiva.
7. Para escoger el Grupo al que pertenece dé clic en botón y automáticamente saldrá la información respectiva acerca de: Ruc, cédula, pasaporte. Nombre del equipo etc.
 - El proceso no se podrá llevar a cabo en caso de que el campeonato esté cerrado, donde aparecerá el siguiente mensaje:

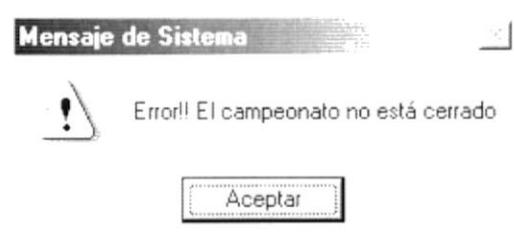


Figura 2.88 Mensaje de Advertencia.

8. Dé clic en el botón **Iniciar** la información habrá quedado ingresada.

- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

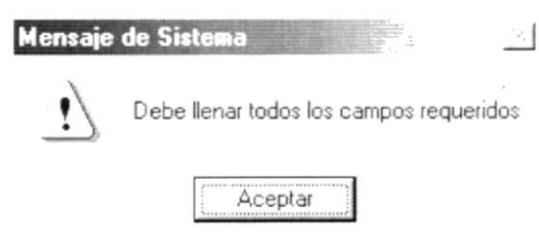


Figura 2.89 Mensaje de Advertencia.

- Si usted ha ingresado una Fecha no válida el sistema le presentará el siguiente mensaje:

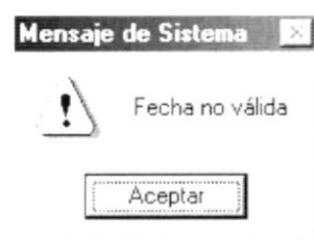


Figura 2.90 Mensaje de Advertencia.

2.8.3. Mostrar Cierre de Campeonato

1. Realice los pasos para Consultar Cierre de Campeonato.
2. Dé clic en el botón **Mostrar** o presione las teclas Alt + M y aparecerá la siguiente vista previa del reporte de Cierre de Campeonato.

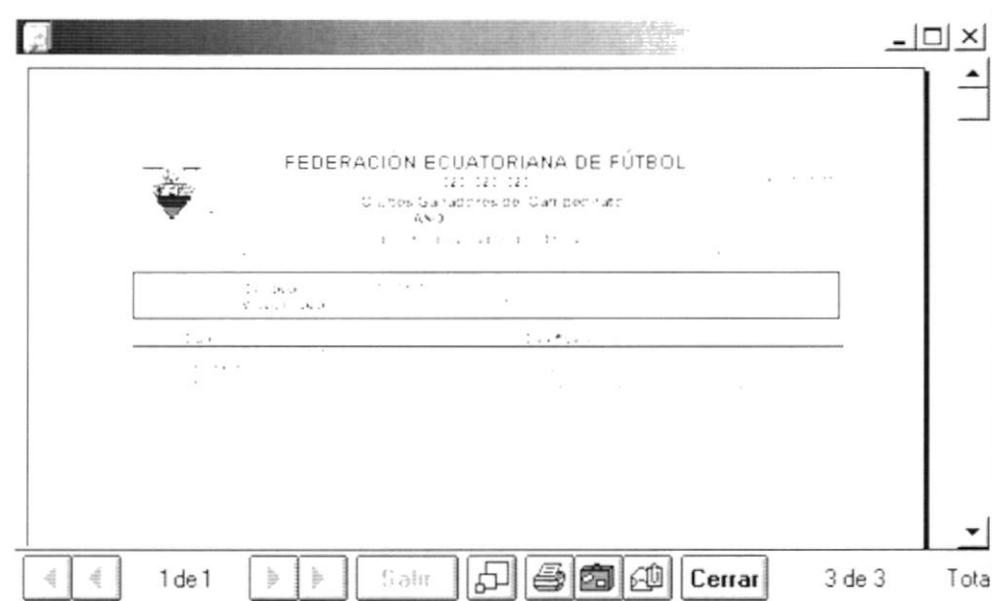


Figura 2.91 Vista previa del reporte de Cierre de Campeonato.

- Haga clic en el botón  y procederá a imprimir el reporte.
- Haga clic en el botón **Cerrar** y saldrá de esta pantalla.



CAPÍTULO 3.

MENÚ ESTADÍSTICAS



3. MENÚ ESTADÍSTICAS

Este menú se basa netamente en la presentación de reportes estadísticos, que no son otra cosa más que datos reales de campeonatos nacionales como internacionales, el cual consta de varias opciones.

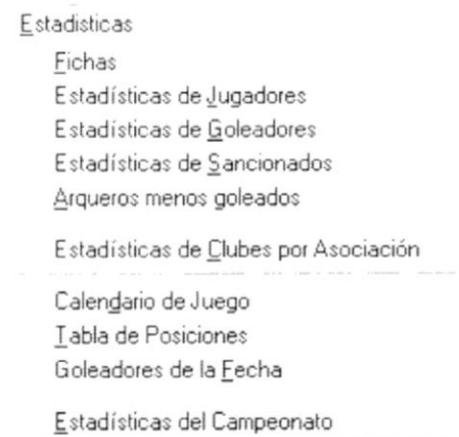


Figura 3.1 Menú Estadísticas.

3.1. FICHAS

Esta opción del menú de Estadísticas permite obtener la información de datos personales, estadísticos, médicos, psicológicos y vida deportiva tanto de jugadores, árbitros y cuerpo técnico.

3.1.1. Abrir Fichas

Para ejecutar la opción de Estadísticas de Jugadores lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Estadísticas>** en el Menú de Opciones dando clic.
2. Se le presentarán algunas opciones de las cuales elija **<Fichas>** dando clic y le presentará la pantalla deseada.

 A screenshot of a form titled 'Fichas'. The form contains several input fields: Céd/Pass (with a dropdown arrow), Tipo (with a dropdown arrow), Apellidos, Nombres, Dirección (with a dropdown arrow), Nacionalidad, Teléfono 1, Teléfono 2, País, Estado/provincia, Ciudad, Fecha Nacimiento, Edad, Situación, Fecha Ingreso, and Cupo de Crédito (with a value of 0). At the bottom right, there are three buttons: 'Mostrar', 'Aceptar', and 'Cancelar'.

Figura 3.2 Pantalla de Fichas.

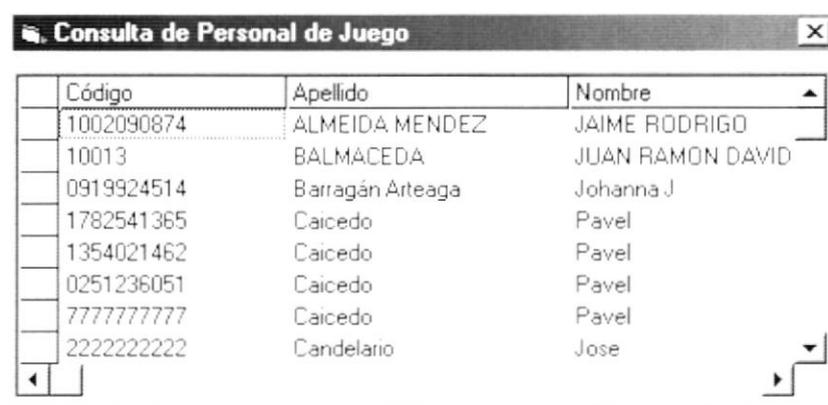
3.1.2. Consultar Fichas de Jugadores

1. Dé clic en el botón  e inmediatamente saldrá una lista con los tipos de personas.
2. Elija la opción "Jugador" de la lista de <Tipo>.



Figura 3.3 Selección de Tipo de Persona.

3. Si conoce el número de cédula o de pasaporte del jugador, escríbalo en la caja de texto junto a la etiqueta **Céd./Pass.**, caso contrario dé clic en el botón  el cual mostrará la pantalla de ayuda de consulta de personal de juego. Seleccione un nombre de la lista dando doble-clic.



A screenshot of a window titled "Consulta de Personal de Juego". The window contains a table with three columns: "Código", "Apellido", and "Nombre". The first row is highlighted.

Código	Apellido	Nombre
1002090874	ALMEIDA MENDEZ	JAIME RODRIGO
10013	BALMÁCEDA	JUAN RAMÓN DAVID
0919924514	Barragán Arteaga	Johanna J
1782541365	Caicedo	Pavel
1354021462	Caicedo	Pavel
0251236051	Caicedo	Pavel
7777777777	Caicedo	Pavel
2222222222	Candelario	Jose

Figura 3.4 Consulta de Personal de Juego.

Luego de lo cual se llenarán la pantalla con los datos del jugador seleccionado.

Figura 3.5 Pantalla ficha de jugadores.

La ficha de jugadores contiene las siguientes carpetas:

✓ Datos generales del jugador

Figura 3.6 Carpeta Datos Generales.

✓ Actividad Deportiva

Figura 3.7 Carpeta Actividad Deportiva.

✓ Datos médicos

Datos Médicos

Enfermedades Adquiridas		Medicamentos Contraindicados	
1	BRONQUITIS	DOS MESES	1 PENICILINA
2	SARAMPION	UN MESES	2 ALCOHOL

Fecha	Cirujías Realizadas	Observaciones
1 17/03/1989	RECONSTRUCCION DE MENISCOS	TRES MESES
2 13/08/1992	FRACTURA EN BRAZO IZQUIERDO	DOS MESES

Figura 3.8 Carpeta Datos Médicos.

✓ Datos Psicológicos

Datos Psicológicos

Observaciones	
Personalidad	ENTUSIASTA, POSIBLE LIDER DE GRUPO
Habilidad y Destreza	EXCELENTES
Conocimiento	ELEVADO

Conclusiones Psicológicas

ESTA EN EXCELENTE SITUACION PSICOLOGICA

Figura 3.9 Carpeta Datos Psicológicos.

4. Haga clic en el botón **Mostrar** o presione las teclas ALT + M, y aparecerá la vista previa de la ficha de jugador.

FICHA DEL JUGADOR


 Nombres: CEVALLOS VILLAVICENCIO JOSE FRAN
 Céd/Pass: 0916799604

Fecha de Registro	Situación		
19/AGÓ/1990	FEDERADO		
País	Provincia/Estado	Ciudad	Nombre ciudad
ECUADOR	GUAYAS	GUAYAQUIL	ECUATORIANO
Derechos		Teléfono 1	Teléfono 2
CD LA ORQUIDEAS		200642	990025
Fecha Nacimiento	Sexo	Estado Civil	Nº Hijos
27/ENE/1978	Masculino	Soltero	2
Tipo de sangre	Presión	Idiomas	
RH O+		ESPAÑOL	
Universidad			
ASISTENTE DE SISTEMAS			
Idioma			
ESPAÑOL			
Pasaporte			
Número	Fecha de Expedición	Fecha de Expiración	Cómo Obtuvo el Pasaporte
021421420	19/SEP/1994	19/SEP/1998	F.E.F
204204204	20/SEP/1997	20/SEP/1990	BARCELONA
Taxidromo			

1 de 2 < > Salir < > Cerrar 22 de 22 Total: 22 100%

Figura 3.10 Vista previa de la ficha de jugador.

5. Si desea imprimir la Ficha del Jugador, dé un clic en el botón .
6. Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Fichas.
7. Si desea ver otro ficha dar un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal de un clic más sobre el mismo botón.

3.1.3. Consultar Fichas de Cuerpo Técnico

1. Dé clic en el botón  e inmediatamente saldrá una lista con los tipos de personas.
2. Elija la opción "Cuerpo Técnico" de la lista de <Tipo>.



Figura 3.11 Selección de Tipo de Persona.

3. Si conoce el número de cédula o de pasaporte del miembro del Cuerpo Técnico, escríbalo en la caja de texto junto a la etiqueta **Céd./Pass.**, caso contrario dé clic en el botón  el cual mostrará la pantalla de ayuda de consulta de personal de juego. Seleccione un nombre de la lista dando doble-clic.

Consulta de Personal de Juego			
	Código	Apellido	Nombre
	1002090874	ALMEIDA MENDEZ	JAIME RODRIGO
	10013	BALMÁCEDA	JUAN RAMON DAVID
	0919924514	Barragán Arteaga	Johanna J
	1782541365	Caicedo	Pavel
	1354021462	Caicedo	Pavel
	0251236051	Caicedo	Pavel
	7777777777	Caicedo	Pavel
	2222222222	Candelario	Jose

Figura 3.12 Consulta de Personal de Juego

Luego de lo cual se llenarán la pantalla con los datos del miembro del Cuerpo Técnico seleccionado.

Fichas

Céd/Pass: 10028 País: ECUADOR Situación: 

Tipo: Cuerpo Técnico Nacionalidad: ECUATORIANO Estado/provincia: EL ORO Fecha Ingreso: _____

Apellidos: CUVI Teléfono 1: 4567214648888 Ciudad: MACHALA Cupo de Crédito: 0

Nombres: CARLOS Teléfono 2: 45645644446546 Fecha Nacimiento: _____ Edad: 38

Dirección: VICTOR EMILIO ESTRADA

Datos Generales | **Datos Deportivos** | Cursos Obtenidos | Datos Médicos | Datos Psicológicos

Sexo: Masculino Pasaporte

Número	Fecha de Expedición	Fecha de Expiración	F.E.F	Obtuvo por
1 5345345	28/08/1990	28/08/1994	✓	
2 3534534	02/02/1993	02/02/1997		BARCELONA

Est. Civil: Soltero

Instrucción: Secundaria

Profesión: Señor

Idiomas: ESPAÑOL

Grupo Sanguíneo: RH D +

No. de Hijos: 0

Otras Direcciones

Dirección	País	Ciudad	Código
1 SAUCES	ECUADOR	Guayaquil	353-2

Mostrar Aceptar Cancelar

Figura 3.13 Pantalla ficha de Cuerpo Técnico.

La ficha de Cuerpo Técnico contiene las siguientes carpetas:

- ✓ Datos generales de la persona

Datos Generales

Sexo: Masculino Pasaporte

Número	Fecha de Expedición	Fecha de Expiración	F.E.F	Obtuvo por
1 5345345	28/08/1990	28/08/1994	✓	
2 3534534	02/02/1993	02/02/1997		BARCELONA

Est. Civil: Soltero

Instrucción: Secundaria

Profesión: Señor

Idiomas: ESPAÑOL

Grupo Sanguíneo: RH D +

No. de Hijos: 0

Otras Direcciones

Dirección	País	Ciudad	Código
1 SAUCES	ECUADOR	Guayaquil	353-2

Figura 3.14 Carpeta Datos Generales.

- ✓ Datos Deportivos

Datos Deportivos

Fecha	País	Prof.	Asociación	Club	Función
13/08/1999	ECUADOR	✓	Aso Manabí	DELFIN	Director Técnico
20/08/1999	ECUADOR	✓	AFNA	ESPOLI	Director Técnico

Club Actual: _____

Profesional

Asociación: AFNA

Club: ESPOLI

Función: Director Técnico

Figura 3.15 Carpeta Datos Deportivos.

✓ Cursos Obtenidos

Cursos Obtenidos

Cursos Obtenidos

	Fecha	Cursos Oficiales	País	Ciudad	N° Horas	
1	20/09/1993	TECNICO Y TACTICO	ECUADOR	AMBATO	12	FEF
2	01/01/1904	ACTUALIZACION DE REGLAS	ECUADOR	AMBATO	6	FEF

Figura 3.16 Carpeta Cursos Obtenidos.

✓ Datos médicos

Datos Médicos

Enfermedades Adquiridas			Medicamentos Contraindicados	
1	BRONQUITIS	DOS MESES	1	PENICILINA
2	SARAMPION	UN MESES	2	ALCOHOL

	Fecha	Cirujías Realizadas	Observaciones
1	17/09/1989	RECONSTRUCCION DE MENISCOS	TRES MESES
2	13/08/1992	FRACTURA EN BRAZO IZQUIERDO	DOS MESES

Figura 3.17 Carpeta Datos Médicos.

✓ Datos Psicológicos

Datos Psicológicos

	Observaciones
Personalidad	ENTUSIASTA, POSIBLE LIDER DE GRUPO
Habilidad y Destreza	EXCELENTE
Conocimiento	ELEVADO

Conclusiones Psicológicas

ESTA EN EXCELENTE SITUACION PSICOLOGICA

Figura 3.18 Carpeta Datos Psicológicos.

4. Haga clic en el botón **Mostrar** o presione las teclas ALT + M, y aparecerá la vista previa de la ficha de jugador.

FICHA DEL CUERPO TECNICO							
Nombres :		CASTRO ESPINOZA JULIO ENRIQUE					
Céd/Pass :		10033					
Fecha de Registro	Retirado						
País	Provincia/Estado	Ciudad		Nacionalidad			
ECUADOR	MAHABI	CALCETA		ECUATORIANO			
Dirección				Teléfono 1	Teléfono 2		
LOURDES Y CAHADA				765428			
Fecha Nacimiento	Sexo	Estado Civil	Nº Bps	Tipo de Sangre	Coleta Militar	Word Patroal	
16/SEP/1983	Masculino	Soltero	0	RH O-			
Instrucción	Profesión		Idiomas				
Secundaria	Señor		ESPAÑOL				
Pasaporte							
Número	Fecha de Emisión	Fecha de Expiración	Causa Obispo d Pasaporte				
16548	25/MAY/1998	25/MAY/1999	POR EL MISMO				
De los Médicos							

Figura 3.19 Vista previa de la ficha del Cuerpo Técnico.

- Si desea imprimir la Ficha del Cuerpo Técnico, dé un clic en el botón .
- Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Fichas.
- Si desea ver otro ficha dar un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal de un clic más sobre el mismo botón.

3.1.4. Consultar Fichas de Árbitros

- Dé clic en el botón  e inmediatamente saldrá una lista con los tipos de personas.
- Elija la opción "Árbitro" de la lista de <Tipo>.

▼
Jugador
Cuerpo Técnico
Árbitro

Figura 3.20 Selección de Tipo de Persona.

3. Si conoce el número de cédula o de pasaporte del Árbitro, escríbalo en la caja de texto junto a la etiqueta **Céd./Pass.**, caso contrario dé clic en el botón **...** el cual mostrará la pantalla de ayuda de consulta de personal de juego. Seleccione un nombre de la lista dando doble-clic.

Código	Apellido	Nombre
1002090874	ALMEIDA MENDEZ	JAI ME RODRIGO
10013	BALMACEDA	JUAN RAMON DAVID
0919924514	Barragán Arteaga	Johanna J
1782541365	Caicedo	Pavel
1354021462	Caicedo	Pavel
0251236051	Caicedo	Pavel
7777777777	Caicedo	Pavel
2222222222	Candelario	Jose

Figura 3.21 Consulta de Personal de Juego.

Luego de lo cual se llenarán la pantalla con los datos del Árbitro seleccionado.

Fichas													
Céd/Pass	0910972801												
Tipo	Arbitro												
Apellidos	Jacome												
Nombres	Elia												
Dirección	Via a Daule												
Nacionalidad	ECUATORIANO												
Teléfono 1													
Teléfono 2													
Pais	ECUADOR												
Estado/provincia	GUAYAS												
Ciudad	Guayaquil												
Fecha Nacimiento													
Edad	39												
Situación													
Fecha Ingreso													
Cupo de Crédito	0												
													
Datos Generales Actividad Deportiva Pruebas Realizadas Datos Médicos Datos Psicológicos													
Pasaporte													
Sexo	Masculino												
Ced Militar													
Rec. Policial													
Est Civil	Casado												
Instrucción													
Profesión	Señor												
Idiomas	ESPAÑOL												
Grupo Sanguíneo													
No de Hijos	0												
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Número</th> <th>Fecha de Expedición</th> <th>Fecha de Expiración</th> <th>F.E.F.</th> <th>Obtuvo por</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1321322</td> <td>12/12/1990</td> <td>01/01/1999</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Número	Fecha de Expedición	Fecha de Expiración	F.E.F.	Obtuvo por	1	1321322	12/12/1990	01/01/1999	✓	
	Número	Fecha de Expedición	Fecha de Expiración	F.E.F.	Obtuvo por								
1	1321322	12/12/1990	01/01/1999	✓									
Datos Laborales													
Pais	ECUADOR												
Ciudad	BAHIA DE CARAQUEZ												
Empresa	LA FAVORITA												
Dirección	SAUCES 3 MZ 163 VILLA 9												
Cargo	SUPERVISOR												
Teléfono 1	353 5 - 454662												
Teléfono 2	353 5 - 545445												
<input type="button" value="Mostrar"/> <input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>													

Figura 3.22 Pantalla ficha del Árbitro.

La ficha del Árbitro contiene las siguientes carpetas:

- ✓ Datos generales de la persona.

Datos Generales

Sexo: Masculino

Ced. Militar: 5890716426

Rec. Policial: []

Est. Civil: Casado

Instrucción: Universitaria

Profesión: []

Idiomas: ESPAÑOL

Grupo Sanguíneo: RH O +

No. de Hijos: 2

Pasaporte

Número	Fecha de Expedición	Fecha de Expiración	F.E.F.	Obtuvo por
1				

Datos Laborales

País: ECUADOR

Dirección: GRAN COLOMBIA Y TARQUI

Teléfono 1: 353-0

Ciudad: AZOGUES

Cargo: CHOFER

Empresa: DIAMASA

Teléfono 2: 353-0

Figura 3.23 Carpeta Datos Generales.

✓ Actividad Deportiva

Actividad Deportiva

Actuaciones Nacionales

Año	Campeonato	Categoría	División	AC	A1	A2	AS
	Ecuatoriano Disciplinaria 1	Primera A	Mayores	0	1	0	0
2000	Ecuatoriana de Fútbol FRANCISCO ACOSTA	Primera A	Mayores	0	2	0	0
		Primera A	Mayores	1	0	0	0

Datos Deportivos

Asociación: FEF

Categoría: CAT MONICA

Función: Central

Designaciones Internacionales

Año	Campeonato	División	AC	A1	A2	AS

Figura 3.24 Carpeta Actividad Deportiva.

✓ Pruebas Realizadas

Pruebas Realizadas

Prueba	Fecha	Tipo	Promedio
Académicas	15/09/1999	CURSO DE ARBITRAJE I	90
	15/09/1999	Curso de Arbitraje II	93.33
	15/09/1999	Prueba de Febrero - Marzo	7.17
Físicas	02/10/1999	Prueba de Enero - Febrero	9.25

Escalafón

Fecha	Escalafón	Función
22/08/1999	Primera A	Central
01/10/1999	Primera A	Central
01/10/1999	Segunda	Central
02/10/1999	Primera A	Central

Figura 3.25 Carpeta Pruebas Realizadas.

✓ Datos médicos

Datos Médicos

Enfermedades Adquiridas		Medicamentos Contraindicados	
1	BRONQUITIS	DOS MESES	1 PENICILINA
2	SARAMPION	UN MESES	2 ALCOHOL

Fecha	Cirugías Realizadas	Observaciones
17/03/1989	RECONSTRUCCION DE MENISCOS	TRES MESES
13/08/1992	FRACTURA EN BRAZO IZQUIERDO	DOS MESES

Figura 3.26 Carpeta datos Médicos.

✓ Datos Psicológicos

Datos Psicológicos

Observaciones	
Personalidad	ENTUSIASTA. POSIBLE LIDER DE GRUPO
Habilidad y Destreza	EXCELENTES
Conocimiento	ELEVADO

Conclusiones Psicológicas

ESTA EN EXCELENTE SITUACION PSICOLOGICA

Figura 3.27 Carpeta Datos Psicológicos.

4. Haga clic en el botón **Mostrar** o presione las teclas ALT + M, y aparecerá la vista previa de la ficha del Árbitro.

FICHA DEL ARBITRO

Nombres : **Jacome Elias**

Céd/Pass : **0910972801**

Fecha de Nacimiento	Sexo	Estado Civil	Nº Buz	Tipo de Buz	Coleta Militar	Uso of Policial
01/11/1967	MASCULINO	CASADO	0			

País	Provincia/Estado	Ciudad	Nacionalidad
ECUADOR	GUAYAS	GUAYAQUIL	ECUATORIANO

Nombre	Apellido	Edad	Idiomas
Jacome	Elias		ESPAÑOL

País	Ciudad	Empresa
ECUADOR	BAHIA DE CARAQUEZ	LA FAVORITA

Telefono 1	Telefono 2
454662	545445

1 de 2 Siguiente Cerrar 16 de 16 Total

Figura 3.28 Vista previa de la ficha del Árbitro.

- Si desea imprimir la Ficha del Árbitro, dé un clic en el botón .
- Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Fichas.
- Si desea ver otro ficha dar un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal de un clic más sobre el mismo botón.

3.1.5. Ingreso de Datos Médicos

- Seleccione un jugador, cuerpo técnico o árbitro, siguiendo los pasos ya descritos.
- Ubíquese en la carpeta de "Datos Médicos", dando clic sobre el nombre de la misma. Aparecerá la información de la persona.

Datos Médicos

Enfermedades Adquiridas			Medicamentos Contraindicados	
1	BRONQUITIS	DOS MESES	1	PENICILINA
2	SARAMPION	UN MESES	2	ALCOHOL
Fecha	Cirujías Realizadas	Observaciones		
1	17/09/1989 RECONSTRUCCION DE MENISCOS	TRES MESES		
2	13/08/1992 FRACTURA EN BRAZO IZQUIERDO	DOS MESES		

Figura 3.29 Carpeta de Datos médicos.

Si se requiere ingresar datos acerca de "Enfermedades Adquiridas" posiciónese en la última celda y presione la tecla <Enter> inmediatamente aparecerá una fila con celdas en blanco.

Enfermedades Adquiridas		
1	BRONQUITIS	DOS MESES
2	SARAMPION	UN MES
3		

Figura 3.30 Enfermedades adquiridas.

- En la primera celda escriba la enfermedad adquirida por la persona.
- En la segunda celda escriba el tiempo de reposo.
- Si se requiere ingresar datos acerca de "Medicamentos Contradictorios", posiciónese en la última celda y presione la tecla <Enter> inmediatamente aparecerá una celda en blanco.

Medicamentos Contraindicados	
1	PENICILINA
2	ALCOHOL
3	

Figura 3.31 Medicamentos contradictorios.

6. Escriba el nombre del medicamento que no puede suministrarse a la persona.
7. Si se requiere ingresar datos acerca de "Cirugías Realizadas", posicione en la última celda y presione la tecla <Enter> inmediatamente aparecerá una fila con celdas en blanco.

	Fecha	Cirugías Realizadas	Observaciones
1	17/05/1999	RECONSTRUCCION DE MENISCOS	TRES MESES
2	13/06/1999	FRACTURA EN BRAZO IZQUIERDO	DOS MESES
3			

Figura 3.32 Cirugías Realizadas.

8. En la primera celda escriba la fecha en que se realizó la cirugía.
9. En la segunda celda escriba el tipo de cirugía realizada.
10. En la tercera celda ingrese algún tipo de observación.
11. Luego de haber ingresado los nuevos registros, dé clic en **Aceptar** o presione las teclas ALT + A.
 - Si existe alguna celda vacía y se envía a grabar saldrá el mensaje:

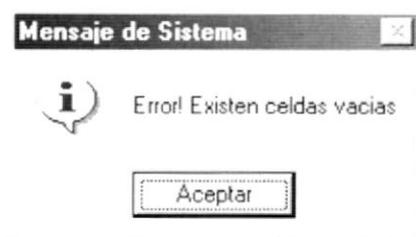


Figura 3.33 Mensaje de información.

- Si no existe ningún error sale el siguiente mensaje:

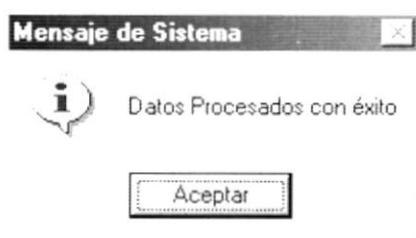


Figura 3.34 Mensaje de información.

3.1.6. Modificación de Datos Médicos

1. Ubíquese en la celda donde se encuentren los datos a modificar.
2. Modifique los datos erróneos.
3. Dé clic en o presione las teclas ALT + A.
 - Si existe alguna celda vacía saldrá el mensaje:

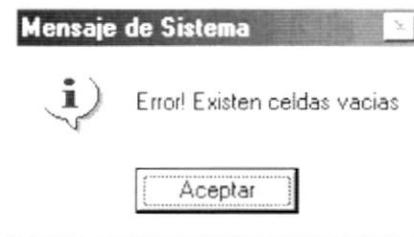


Figura 3.35 Mensaje de información.

- Si no existe ningún error sale el siguiente mensaje:

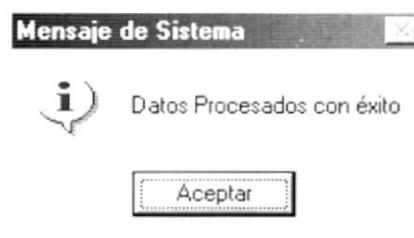


Figura 3.36 Mensaje de información.

3.1.7. Eliminación de Datos Médicos

1. Ubíquese en la fila donde se encuentren los datos a eliminar.
2. Dé un clic en el número de la fila (se encuentra a la izquierda de la fila).
3. Presione la tecla <Supr> o .
4. Dé clic en o presione las teclas ALT + A.
 - Si existe alguna celda vacía saldrá el mensaje:

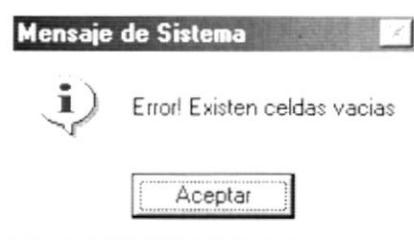


Figura 3.37 Mensaje de información.

- Si no existe ningún error sale el siguiente mensaje:

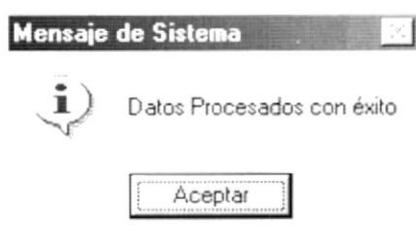


Figura 3.38 Mensaje de información.

3.1.8. Modificación de Datos Psicológicos

1. Seleccione un jugador, cuerpo técnico o árbitro, siguiendo los pasos ya descritos.
2. Ubíquese en la carpeta de "Datos Psicológicos", dando clic sobre el nombre de la misma. Aparecerá la información de la persona.

Datos Psicológicos

	Observaciones
Personalidad	ENTUSIASTA. POSIBLE LIDER DE GRUPO
Habilidad y Destreza	EXCELENTES
Conocimiento	ELEVADO

Conclusiones Psicológicas

ESTA EN EXCELENTE SITUACION PSICOLOGICA

Figura 3.39 Carpeta de Datos Psicológicos.

3. Ubíquese en la celda donde se encuentren los datos a modificar.
4. Modifique las Conclusiones Psicológicas si es necesario.
5. Dé clic en **Aceptar** o presione las teclas ALT + A.
 - Si existe alguna celda vacía saldrá el mensaje.

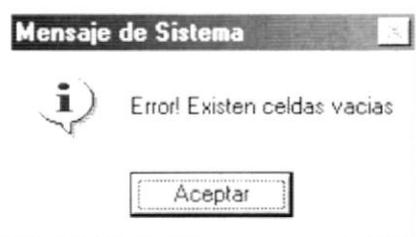


Figura 3.40 Mensaje de información.

- Si el campo de "Conclusiones Psicológicas" está en blanco vacía saldrá el mensaje.

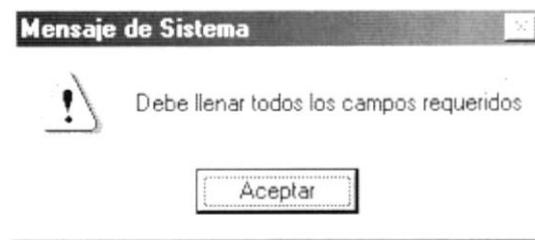


Figura 3.41 Mensaje de información.

- Si no existe ningún error sale el siguiente mensaje:

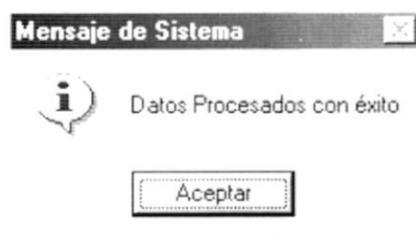


Figura 3.42 Mensaje de información.

3.2. ESTADÍSTICAS DE JUGADORES

Esta opción permite listar datos estadísticos como: goles, actuaciones, sanciones, de los jugadores de un campeonato.

3.2.1. Abrir Estadísticas de Jugadores

Para ejecutar la opción de Estadísticas de Jugadores lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Estadísticas>** en el Menú de Opciones dando clic.
2. Se le presentarán algunas opciones de las cuales elija **<Estadísticas de Jugadores>** dando clic y le presentará la pantalla deseada.

Figura 3.43 Pantalla de estadísticas de Jugadores.

3.2.2. Consultar Estadísticas de Jugadores

1. Para seleccionar un Campeonato se debe dar un clic en el botón el cual se distingue por unos puntos suspensivos.

Al presionar este botón presentará la Pantalla de Ayuda de Campeonato, en donde se puede elegir el tipo de campeonato del cual se desea sacar un reporte estadístico.

Año	Campeonato	Categoría	División	Estado Campeonato	Estado Registro
	Calcio Italiano	Primera A	Mayores	Programado	Activo
1999	Ecuatoriano de Futbol	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera B	Mayores	Programado	Activo
	Mercosur	Primera A	Mayores	Programado	Activo
	Copa Conmebol	Multiples	Sub 18	Programado	Activo
2000	Copa Merco Norte	Primera A	Mayores	Iniciado	Activo
	Copa PreConmebol	Primera A	Mayores	Programado	Activo

Figura 3.44 Pantalla de Ayuda de Campeonato.

2. Seleccione el campeonato dando un clic sobre el mismo, y a continuación de un clic en el botón .

3. Se puede filtrar la información y escoger a los jugadores que juegan en un club específico. Para esto debe hacer clic en el luego de lo cual se presentará así y habilitará la lista de clubes participantes en el campeonato. Luego de esto dé un clic en para desplegar la lista de clubes; escoja uno.

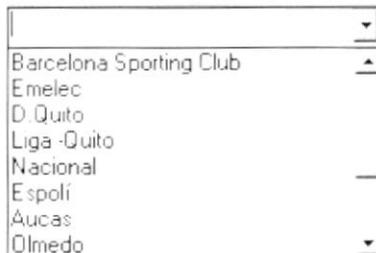


Figura 3.45 Selección de club.

4. Se puede filtrar la información y escoger a los jugadores que tienen una función específica dentro del campo de juego. Para esto debe hacer clic en el luego de lo cual se presentará así y habilitará la lista de funciones posibles del jugador. Luego de esto dé un clic en para desplegar la lista de funciones; escoja una.



Figura 3.46 Selección de función del jugador.

5. Escoja la nacionalidad de los jugadores dando clic en los que se encuentran junto a cada uno de las descripciones de nacionalidad.

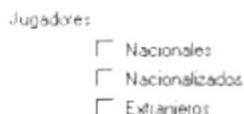


Figura 3.47 Selección de la nacionalidad del jugador.

6. Se puede filtrar la información y escoger a los jugadores que pertenecen a una división en particular de juego. Para esto debe hacer clic en el luego de lo cual se presentará así y habilitará la lista de divisiones posibles del jugador. Luego de esto dé un clic en para desplegar la lista de divisiones; escoja una.



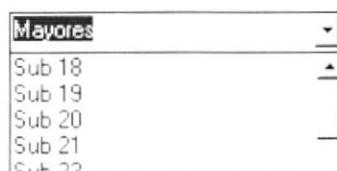


Figura 3.48 Selección de división del jugador.

7. Haga clic en el botón **Mostrar** o presione las teclas ALT + M.
- Si no llena los datos requeridos le saldrá el siguiente mensaje:

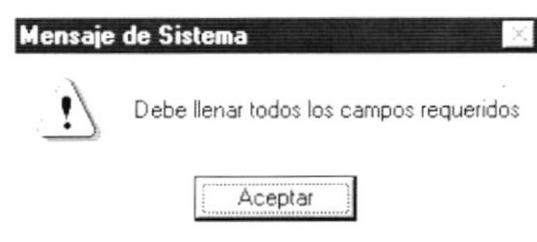


Figura 3.49 Mensaje de Advertencia.

- Si no hubiera información sobre el campeonato seleccionado le saldrá el siguiente mensaje:

Nota:



La nacionalidad de los jugadores es un campo obligatorio para la consulta. Se debe escoger mínimo una nacionalidad.

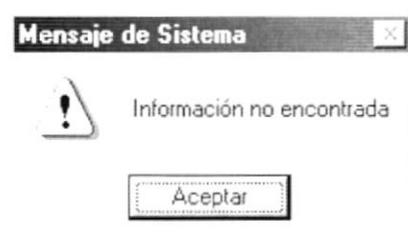


Figura 3.50 Mensaje de Advertencia.

- Si no se hubiera efectuado el proceso de cierre de campeonato saldrá el siguiente mensaje:

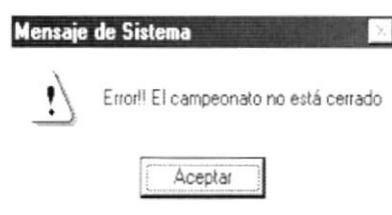


Figura 3.51 Mensaje de Advertencia.

- Si no ocurrió ningún problema en encontrar la información enseguida el Sistema le presentará la vista previa de estadístico de jugadores:

Nacionalidad	Función	División Jugador	Tarjetas		Total goles	Partidos jugados	Goles por partido	Minutos jugados
			Amarillas	Rojas				

Figura 3.52 Vista previa de Estadística de Jugadores.

8. Si desea imprimir el reporte de Estadística de Jugadores dé un clic en el botón .
9. Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Estadístico de Jugadores.
10. Si desea ver otro resumen dar un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal de un clic más sobre el mismo botón.

3.3. ESTADÍSTICAS DE GOLEADORES

Esta opción permite listar los jugadores que han convertido goles durante el campeonato seleccionado.

3.3.1. Abrir Estadísticas de Goleadores

Para ejecutar la opción de Estadísticas de Goleadores lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Estadísticas>** en el Menú de Opciones dando clic.
2. Se le presentarán algunas opciones de las cuales elija **<Estadísticas de Goleadores>** dando clic y le presentará la pantalla deseada.

Figura 3.53 Pantalla de Estadístico de Goleadores.

3.3.2. Consultar Estadísticas de Goleadores

1. Para seleccionar un Campeonato se debe dar un clic en el botón el cual se distingue por unos puntos suspensivos.

Al presionar este botón presentará la Pantalla de Ayuda de Campeonato, en donde se puede elegir el tipo de campeonato del cual se desea sacar un reporte estadístico.

Año	Campeonato	Categoría	División	Estado Campeonato	Estado Registrado
1999	Calcio Italiano	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera A	Mayores	Programado	Activo
	Ecuatoriano de Fútbol	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera B	Mayores	Programado	Activo
2000	Mercosur	Primera A	Mayores	Programado	Activo
	Copa Conmebol	Múltiples	Sub 18	Programado	Activo
	Copa Merco Norte	Primera A	Mayores	Iniciado	Activo
	Copa PreConmebol	Primera A	Mayores	Programado	Activo

Figura 3.54 Pantalla de Ayuda de Campeonato.

2. Seleccione el campeonato dando un clic sobre el mismo, y a continuación de un clic en el botón .

- Se puede filtrar la información y escoger a los jugadores que tienen una función específica dentro del campo de juego. Para esto debe hacer clic en el luego de lo cual se presentará así y habilitará la lista de funciones posibles del jugador. Luego de esto dé un clic en para desplegar la lista de funciones; escoja una.

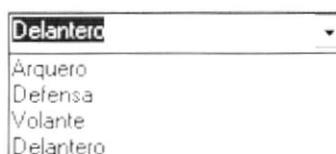


Figura 3.55 Selección de función del jugador.

- Escoja la nacionalidad de los jugadores dando clic en los que se encuentran junto a cada uno de las descripciones de nacionalidad.



Figura 3.56 Selección de la nacionalidad del jugador.

Nota:



La nacionalidad de los jugadores es un campo obligatorio para la consulta. Se debe escoger mínimo una nacionalidad.

- Se puede filtrar la información y escoger a los jugadores que pertenecen a una división en particular de juego. Para esto debe hacer clic en el luego de lo cual se presentará así y habilitará la lista de divisiones posibles del jugador. Luego de esto dé un clic en para desplegar la lista de divisiones; escoja una.

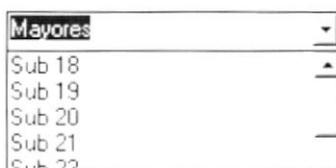


Figura 3.57 Selección de división del jugador.

6. Haga clic en el botón **Mostrar** o presione las teclas ALT + M.
- Si no llena los datos requeridos le saldrá el siguiente mensaje:

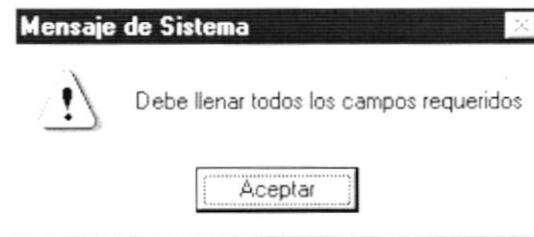


Figura 3.58 Mensaje de Advertencia.

- Si no hubiera información sobre el campeonato seleccionado le saldrá el siguiente mensaje:

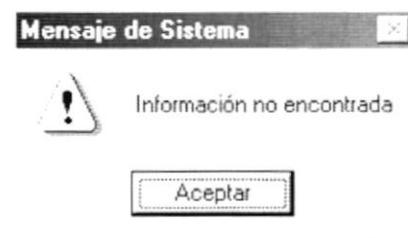


Figura 3.59 Mensaje de Advertencia.

- Si no se hubiera efectuado el proceso de cierre de campeonato saldrá el siguiente mensaje:

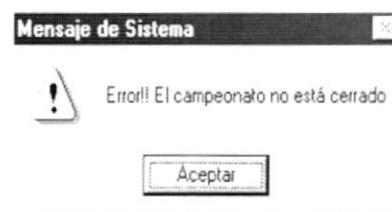


Figura 3.60 Mensaje de Advertencia.

- Si no ocurrió ningún problema en encontrar la información enseguida el Sistema le presentará la vista previa de estadístico de goleadores:

Jugador	Club	Nacionalidad	Función	División	Total goles
Cristian Alfaro	Emélec	Ecuatoriano	Defensa	1999 A1	2
Jorge Utrilla	Banfield	Ecuatoriano	Defensa	1999 A1	2
Pablo Marín	Emélec	Argentino	Delantero	1999 A1	2
Total de goles:					6

Figura 3.61 Vista previa de Estadística de Goleadores.

- Si desea imprimir el reporte de Estadística de Goleadores, dé un clic en el botón .
- Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Estadístico de Goleadores.
- Si desea ver otro resumen dar un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal de un clic más sobre el mismo botón.

3.4. ESTADÍSTICAS DE SANCIONADOS

Esta opción permite listar los jugadores que fueron sancionados con tarjetas amarillas y/o rojas durante el campeonato seleccionado.

3.4.1 Abrir Estadísticas de Sancionados

Para ejecutar la opción de Estadísticas de Sancionados lo hará de la siguiente manera:

- Seleccione <Estadísticas> en el Menú de Opciones dando clic.

- Se le presentarán algunas opciones de las cuales elija <Estadísticas de Sancionados> dando clic y le presentará la pantalla deseada.

Año	Clube	Nº	Día	Hora	Lugar	Estado	Materiales	Faltas
1999	Deportivo Cumbi	1	10/10	10:00	Quito	Programado	1	1
1999	Deportivo Cumbi	1	10/10	10:00	Quito	Programado	1	1
1999	Deportivo Cumbi	1	10/10	10:00	Quito	Programado	1	1
1999	Deportivo Cumbi	1	10/10	10:00	Quito	Programado	1	1
1999	Deportivo Cumbi	1	10/10	10:00	Quito	Programado	1	1
Total de Tarjetas:							9	4

Figura 3.62 Pantalla de Estadístico de Sancionados.

3.4.2 Consultar Estadísticas de Sancionados

- Para seleccionar un Campeonato se debe dar un clic en el botón el cual se distingue por unos puntos suspensivos.

Al presionar este botón presentará la Pantalla de Ayuda de Campeonato, en donde se puede elegir el tipo de campeonato del cual se desea sacar un reporte estadístico.

Año	Campeonato	Categoría	División	Estado Campeonato	Estado Registrado
	Calcio Italiano	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera A	Mayores	Programado	Activo
1999	Ecuatoriano de Fútbol	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera B	Mayores	Programado	Activo
	Mercosur	Primera A	Mayores	Programado	Activo
	Copa Conmebol	Múltiples	Sub 18	Programado	Activo
2000	Copa Merco Norte	Primera A	Mayores	Iniciado	Activo
	Copa PreConmebol	Primera A	Mayores	Programado	Activo

Figura 3.63 Pantalla de Ayuda de Campeonato.

- Seleccione el campeonato dando un clic sobre el mismo, y a continuación de un clic en el botón .

3. Se puede filtrar la información y escoger a los jugadores que tienen una función específica dentro del campo de juego. Para esto debe hacer clic en el luego de lo cual se presentará así y habilitará la lista de funciones posibles del jugador. Luego de esto dé un clic en para desplegar la lista de funciones; escoja una.



Figura 3.64 Selección de función del jugador.

4. Escoja la nacionalidad de los jugadores dando clic en los que se encuentran junto a cada uno de las descripciones de nacionalidad.



Figura 3.65 Selección de la nacionalidad del jugador.

Nota:



La nacionalidad de los jugadores es un campo obligatorio para la consulta. Se debe escoger mínimo una nacionalidad.

5. Se puede filtrar la información y escoger a los jugadores que pertenecen a una división en particular de juego. Para esto debe hacer clic en el luego de lo cual se presentará así y habilitará la lista de divisiones posibles del jugador. Luego de esto dé un clic en para desplegar la lista de divisiones; escoja una.

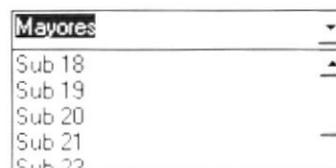


Figura 3.66 Selección de división del jugador.

6. Haga clic en el botón **Mostrar** o presione las teclas ALT + M.

- Si no llena los datos requeridos le saldrá el siguiente mensaje:

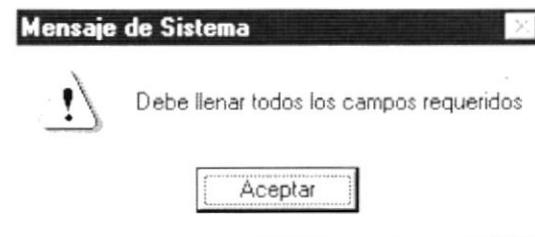


Figura 3.67 Mensaje de Advertencia.

- Si no hubiera información sobre el campeonato seleccionado le saldrá el siguiente mensaje:

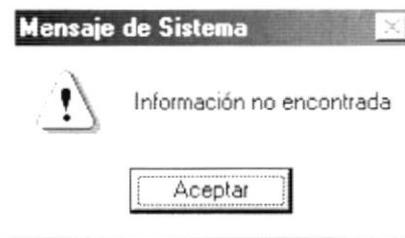


Figura 3.68 Mensaje de Advertencia.

- Si no se hubiera efectuado el proceso de cierre de campeonato saldrá el siguiente mensaje:

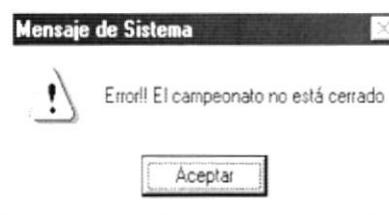


Figura 3.69 Mensaje de Advertencia.

- Si no ocurrió ningún problema en encontrar la información enseguida el Sistema le presentará la vista previa de estadístico de sancionados:

Jugador	Club	Nacionalidad	Posición	Equipo	Tarjetas	
					Amarillo	Rojo
Alfonso Zamora	Deportivo Cumbal	Ecuatoriano	Defensa	Deportivo Cumbal	1	0
Diego	Deportivo Cumbal	Ecuatoriano	Defensa	Deportivo Cumbal	1	0
Enzo	Deportivo Cumbal	Ecuatoriano	Defensa	Deportivo Cumbal	1	0
Walter	Deportivo Cumbal	Ecuatoriano	Defensa	Deportivo Cumbal	1	0
Walter	Deportivo Cumbal	Ecuatoriano	Defensa	Deportivo Cumbal	1	0
Total de tarjetas:					9	4

Figura 3.70 Vista previa de Estadística de Sancionados.

- Si desea imprimir el reporte de Estadística de sancionados, dé un clic en el botón .
- Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Estadístico de Sancionados.
- Si desea ver otro resumen dé un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal dé un clic más sobre el mismo botón.

3.5. ESTADÍSTICAS DE ARQUEROS MENOS GOLEADOS

Esta opción permite listar los arqueros que menos goles recibieron durante el campeonato seleccionado.

3.5.1. Abrir Estadísticas de Arqueros menos Goleados

Para ejecutar la opción de Estadísticas de Arqueros menos goleados lo hará de la siguiente manera:

- Seleccione **<Estadísticas>** en el Menú de Opciones dando clic.

- Se le presentarán algunas opciones de las cuales elija **<Estadísticas de Arqueros menos Goleados>** dando clic y le presentará la pantalla deseada.

Figura 3.71 Pantalla de Estadístico de Arqueros menos Goleados.

3.5.2. Consultar Estadísticas de Arqueros menos Goleados

- Para seleccionar un Campeonato se debe dar un clic en el botón  el cual se distingue por unos puntos suspensivos.

Al presionar este botón presentará la Pantalla de Ayuda de Campeonato, en donde se puede elegir el tipo de campeonato del cual se desea sacar un reporte estadístico.

Año	Campeonato	Categoría	División	Estado Campeonato	Estado Registrado
	Cálculo Italiano	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera A	Mayores	Programado	Activo
1999	Ecuatoriano de Fútbol	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera B	Mayores	Programado	Activo
	Mercosur	Primera A	Mayores	Programado	Activo
	Copa Conmebol	Multiples	Sub 18	Programado	Activo
2000	Copa Merco Norte	Primera A	Mayores	Iniciado	Activo
	Copa PreConmebol	Primera A	Mayores	Programado	Activo

Figura 3.72 Pantalla de Ayuda de Campeonato.

2. Seleccione el campeonato dando un clic sobre el mismo, y a continuación dé un clic en el botón .
3. Escoja la nacionalidad de los arqueros dando clic en los que se encuentran junto a cada uno de las descripciones de nacionalidad.

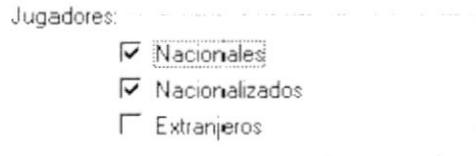


Figura 3.73 Selección de la nacionalidad del arquero.

Nota:



La nacionalidad de los arqueros es un campo obligatorio para la consulta. Se debe escoger mínimo una nacionalidad.

4. Se puede filtrar la información y escoger a los arqueros que pertenecen a una división en particular de juego. Para esto debe hacer clic en el luego de lo cual se presentará así y habilitará la lista de divisiones posibles del jugador. Luego de esto dé un clic en para desplegar la lista de divisiones; escoja una.

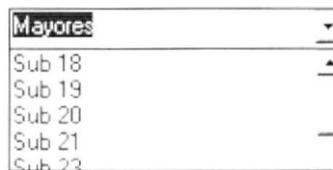


Figura 3.74 Selección de división del arquero.

5. Haga clic en el botón  o presione las teclas ALT + M.
 - Si no llenó los datos requeridos le saldrá el siguiente mensaje:

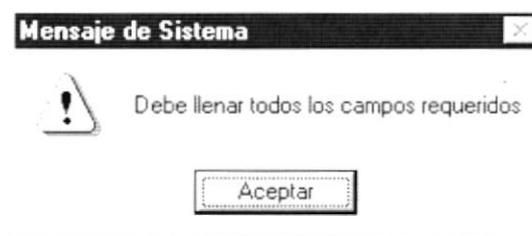


Figura 3.75 Mensaje de Advertencia.

- Si no hubiera información sobre el campeonato seleccionado le saldrá el siguiente mensaje:

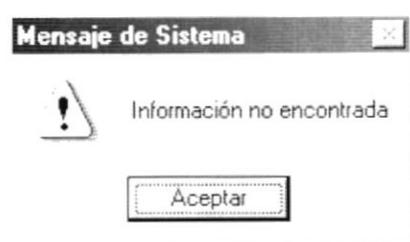


Figura 3.76 Mensaje de Advertencia.

- Si no se hubiera efectuado el proceso de cierre de campeonato saldrá el siguiente mensaje:

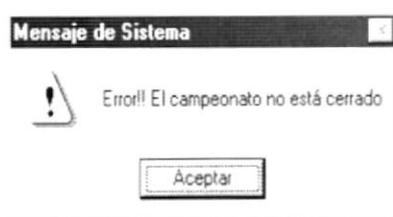


Figura 3.77 Mensaje de Advertencia.

- Si no ocurrió ningún problema en encontrar la información enseguida el Sistema le presentará la vista previa de estadístico de arqueros menos goleados:

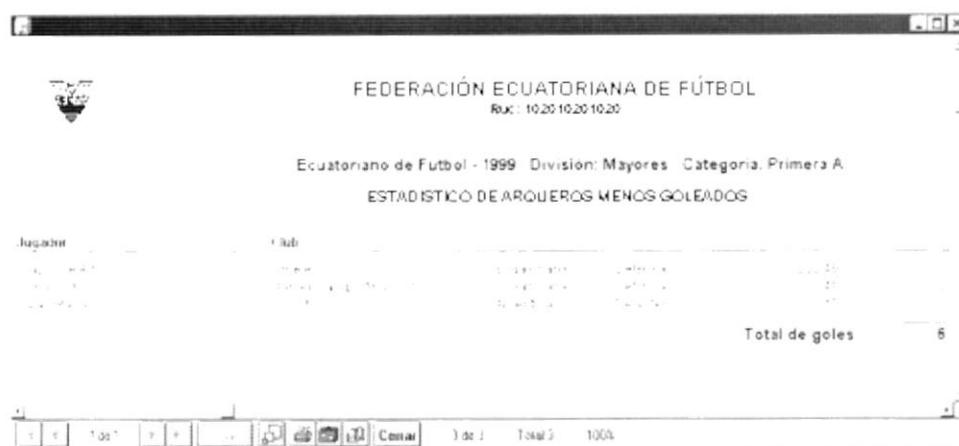


Figura 3.78 Vista previa de Estadística de Arqueros menos goleados.

6. Si desea imprimir el reporte de Estadística de arqueros menos goleados, dé un clic en el botón .
7. Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Estadístico de Arqueros menos Goleados.
5. Si desea ver otro resumen dar un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal dé un clic más sobre el mismo botón.

3.6. ESTADÍSTICAS DE CLUBES POR ASOCIACIÓN

Esta opción permite listar los clubes inscritos en una asociación y que están inscritos en un campeonato determinado.

3.6.1. Abrir Estadísticas de Clubes por Asociación

Para ejecutar la opción de Estadísticas de Clubes por Asociación lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Estadísticas>** en el Menú de Opciones dando clic.
2. Se le presentarán algunas opciones de las cuales elija **<Estadísticas de Clubes por Asociación>** dando clic y le presentará la pantalla deseada.

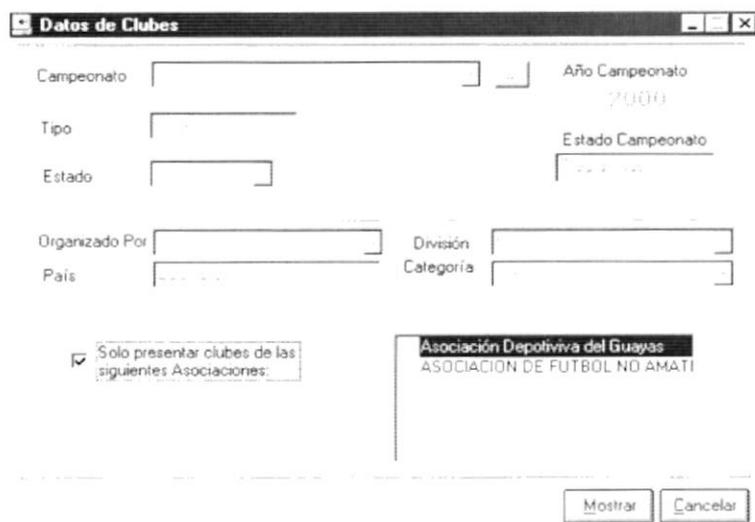


Figura 3.79 Pantalla de Estadístico de Arqueros menos Goleados.

3.6.2. Consultar Estadísticas de Arqueros menos Goleados

1. Para seleccionar un Campeonato se debe dar un clic en el botón el cual se distingue por unos puntos suspensivos.

Al presionar este botón presentará la Pantalla de Ayuda de Campeonato, en donde se puede elegir el tipo de campeonato del cual se desea sacar un reporte estadístico.

Año	Campeonato	Categoría	Division	Estado Campeonato	Estado Registr.
	Calcio Italiano	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera A	Mayores	Programado	Activo
1999	Ecuatoriano de Fútbol	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera B	Mayores	Programado	Activo
	Mercosur	Primera A	Mayores	Programado	Activo
	Copa Conmebol	Múltiples	Sub 18	Programado	Activo
2000	Copa Merco Noite	Primera A	Mayores	Iniciado	Activo
	Copa PreConmebol	Primera A	Mayores	Programado	Activo

Buttons: Aceptar, Cancelar

Figura 3.80 Pantalla de Ayuda de Campeonato.

2. Seleccione el campeonato dando un clic sobre el mismo, y a continuación de un clic en el botón **Aceptar**.
3. Se puede filtrar la información y escoger a los clubes a una Asociación en particular. Para esto debe hacer clic en el luego de lo cual se presentará así y habilitará la lista de asociaciones inscritas en ese campeonato. Escoja las Asociaciones a listar.

Solo presentar clubes de las siguientes Asociaciones:

Asociación Deportiva del Guayas
ASOCIACION DE FUTBOL NO AMATI

Figura 3.81 Selección Asociaciones.

4. Haga clic en el botón **Mostrar** o presione las teclas ALT + M.
- Si no llenó los datos requeridos le saldrá el siguiente mensaje:

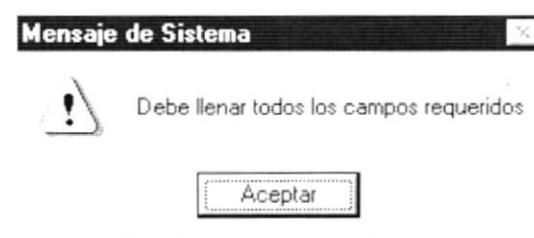


Figura 3.82 Mensaje de Advertencia.

- Si no hubiera información sobre el campeonato seleccionado saldrá el siguiente mensaje:

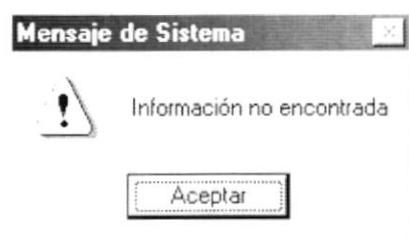


Figura 3.83 Mensaje de Advertencia.

- Si no ocurrió ningún problema en encontrar la información enseguida el Sistema le presentará la vista previa de clubes por asociación:

Asociación Provincial	Club
A.F. N.B.	1. D'Agui
	2. Espol
	3. Nacarina
	4. Liga Quito
	5. Bucos
A.D. Chimborazo	6. Chimbo
A.D. Guayas	7. Barcelona Sporting Club
	8. Emato

Figura 3.84 Vista previa de Estadístico de Clubes por Asociación.

5. Si desea imprimir el reporte de Estadística de Clubes por Asociación, dé un clic en el botón .
6. Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Estadística de Arqueros menos Goleados.
7. Si desea ver otro resumen dar un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal dé un clic más sobre el mismo botón.

3.7. CALENDARIO DE JUEGO

Esta opción permite listar el calendario de juego de un grupo y etapa de campeonato seleccionados.

3.7.1. Abrir Calendario de Juego

Para ejecutar la opción de Calendario de Juego lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Estadísticas>** en el Menú de Opciones dando clic.
2. Se le presentarán algunas opciones de las cuales elija **<Calendario de Juego>** dando clic y le presentará la pantalla deseada.

Figura 3.85 Pantalla de Calendario de Juego.

3.7.2. Consultar Calendario de Juego

1. Para seleccionar un Campeonato se debe dar un clic en el botón el cual se distingue por unos puntos suspensivos.

Al presionar este botón presentará la Pantalla de Ayuda de Campeonato, en donde se puede elegir el tipo de campeonato del cual se desea sacar un reporte de calendario de juego.

Año	Campeonato	Categoría	División	Estado Campeonato	Estado Registrado
	Calcio Italiano	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera A	Mayores	Programado	Activo
1999	Ecuatoriano de Fútbol	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera B	Mayores	Programado	Activo
	Mercosur	Primera A	Mayores	Programado	Activo
	Copa Conmebol	Multiples	Sub 18	Programado	Activo
2000	Copa Merco Norte	Primera A	Mayores	Iniciado	Activo
	Copa PreConmebol	Primera A	Mayores	Programado	Activo

Figura 3.86 Pantalla de Ayuda de Campeonato

2. Seleccione el campeonato dando un clic sobre el mismo, y a continuación de un clic en el botón .
3. Escoja la etapa del campeonato dando clic en  y escogiendo una de la lista de etapas.

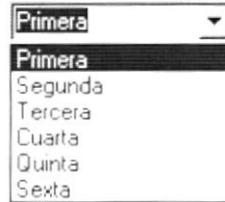


Figura 3.87 Selección de la etapa del campeonato.

4. Escoja el grupo de cual requiera el calendario dando clic en  y escogiendo uno de la lista de grupos.

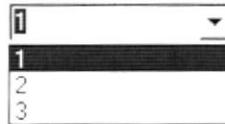


Figura 3.88 Selección del grupo.

5. Escoja las provincias a mostrar de la lista, dándole clic en el  que se encuentra junto a la descripción. Se puede escoger hasta un máximo de 7 provincias.

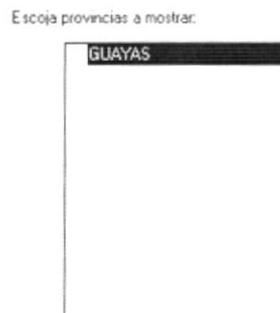


Figura 3.89 Selección de las provincias a mostrar.

6. Haga clic en el botón  o presione las teclas ALT + M.
 - Si no llenó los datos requeridos le saldrá el siguiente mensaje:

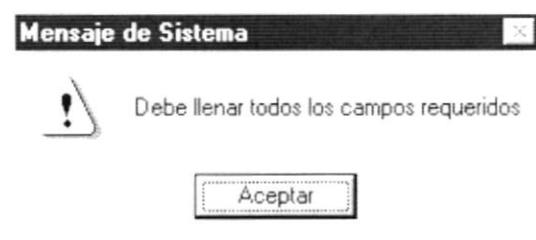


Figura 3.90 Mensaje de Advertencia.

- Si no hubiera información sobre el campeonato seleccionado le saldrá el siguiente mensaje:

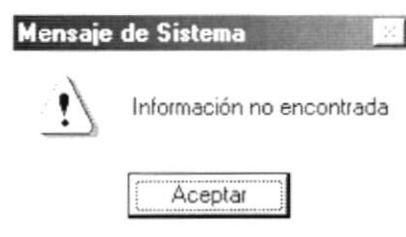


Figura 3.91 Mensaje de Advertencia.

- Si no ocurrió ningún problema en encontrar la información enseguida el Sistema le presentará la vista previa de calendario de juego:

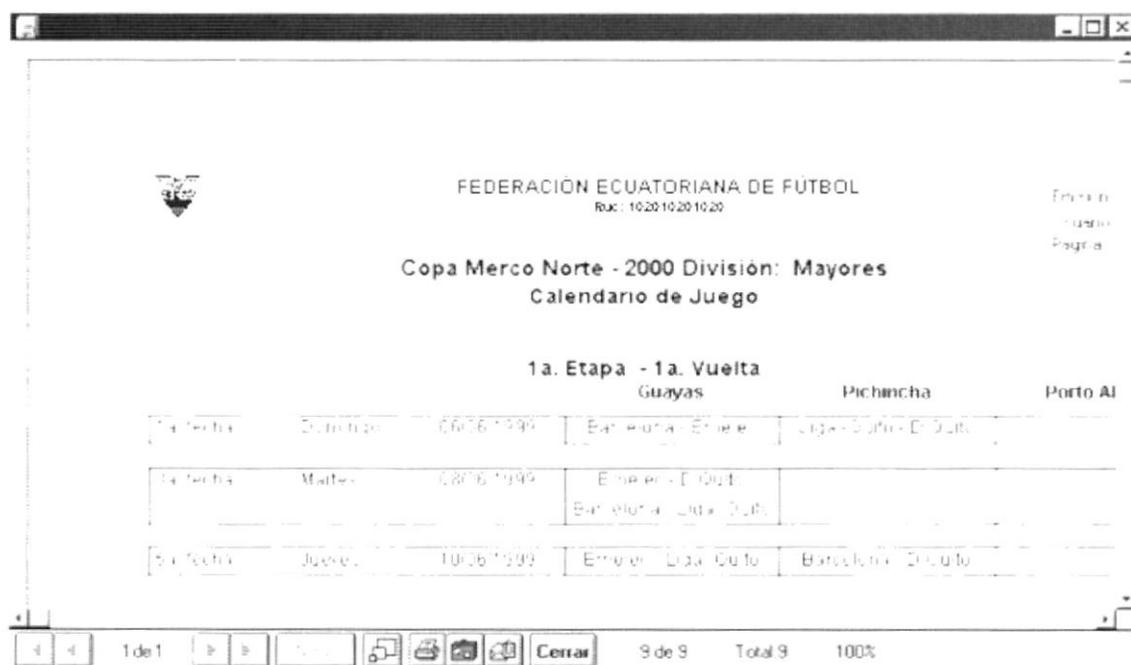


Figura 3.92 Vista previa de Calendario de Juego.

7. Si desea imprimir el reporte de Calendario de Juego, dé un clic en el botón



8. Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Calendario de Juego.
9. Si desea ver otro resumen dar un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal de un clic más sobre el mismo botón.

3.8. TABLA DE POSICIONES

Esta opción permite listar la tabla de posiciones de un grupo de una etapa y campeonato seleccionados.

3.8.1. Abrir Tabla de Posiciones

Para ejecutar la opción de Tabla de Posiciones lo hará de la siguiente manera:

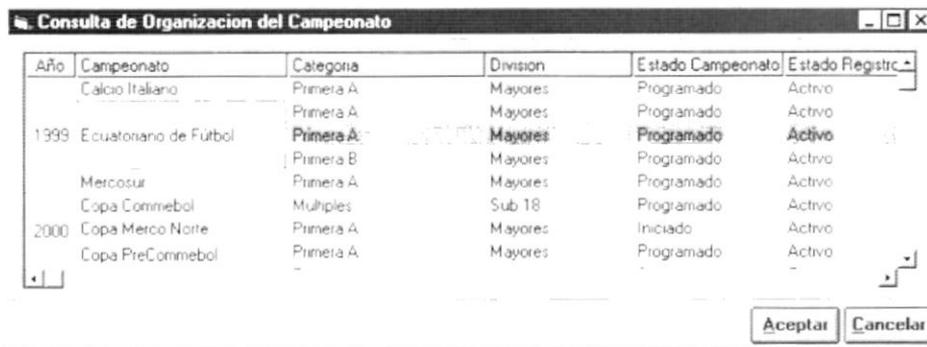
1. Seleccione **<Estadísticas>** en el Menú de Opciones dando clic.
2. Se le presentarán algunas opciones de las cuales elija **<Tabla de Posiciones>** dando clic y le presentará la pantalla deseada.

Figura 3.93 Pantalla de Tabla de Posiciones.

3.8.2. Consultar Tabla de Posiciones

1. Para seleccionar un Campeonato se debe dar un clic en el botón  el cual se distingue por unos puntos suspensivos.

Al presionar este botón presentará la Pantalla de Ayuda de Campeonato, en donde se puede elegir el tipo de campeonato del cual se desea sacar un reporte de calendario de juego.



Año	Campeonato	Categoría	División	Estado Campeonato	Estado Registrado
	Calcio Italiano	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera A	Mayores	Programado	Activo
1999	Ecuatoriano de Fútbol	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera B	Mayores	Programado	Activo
	Mercosur	Primera A	Mayores	Programado	Activo
	Copa Conmebol	Multiples	Sub 18	Programado	Activo
2000	Copa Merco Norte	Primera A	Mayores	Iniciado	Activo
	Copa PreConmebol	Primera A	Mayores	Programado	Activo

Figura 3.94 Pantalla de Ayuda de Campeonato.

2. Seleccione el campeonato dando un clic sobre el mismo, y a continuación de un clic en el botón .
3. Escoja la etapa del campeonato dando clic en  y escogiendo una de la lista de etapas.

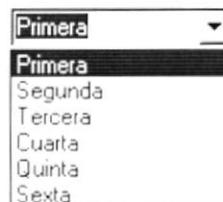


Figura 3.95 Selección de la etapa del campeonato.

4. Escoja el grupo de cual requiera la tabla de posiciones dando clic en  y escogiendo uno de la lista de grupos.



Figura 3.96 Selección del grupo.

5. Haga clic en el botón  o presione las teclas ALT + M.

- Si no llenó los datos requeridos le saldrá el siguiente mensaje:

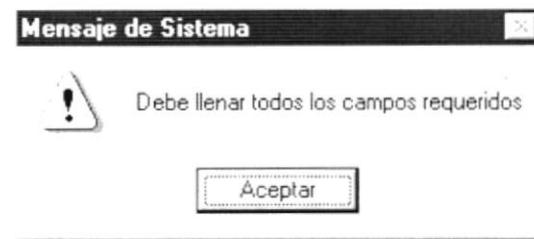


Figura 3.97 Mensaje de Advertencia.

- Si no hubiera información sobre el campeonato seleccionado le saldrá el siguiente mensaje:

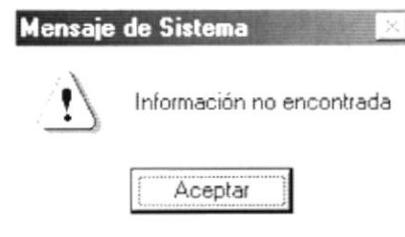


Figura 3.98 Mensaje de Advertencia.

- Si no se hubiera efectuado el proceso de cierre de campeonato saldrá el siguiente mensaje:

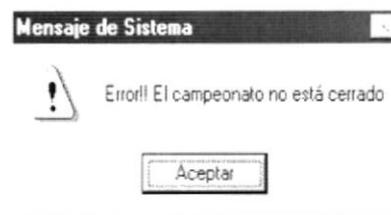


Figura 3.99 Mensaje de Advertencia.

- Si no ocurrió ningún problema en encontrar la información enseguida el Sistema le presentará la vista previa de la tabla de posiciones:

Club	PG	PE	PP	GF	GC	Puntos	GD
D'Guayana	4	1	1	5	5	22	-3
Delfin	4	1	1	4	4	20	-1
Español	3	3	1	1	4	20	-2
Nacional	3	7	1	0	3	10	-8
Emaleón	4	6	0	4	4	14	1
Barcelona Sporting Club	10	5	0	10	5	10	5

Figura 3.100 Vista previa de Tabla de Posiciones.

- Si desea imprimir el reporte de Tabla de Posiciones, dé un clic en el botón .
- Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Tabla de Posiciones.
- Si desea ver otro resumen dar un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal dé un clic más sobre el mismo botón.

3.9. GOLEADORES DE LA FECHA

Esta opción permite listar los jugadores que convirtieron goles en una fecha del campeonato seleccionada.

3.9.1. Abrir Goleadores de la Fecha

Para ejecutar la opción de Goleadores de la Fecha lo hará de la siguiente manera:

- Seleccione **<Estadísticas>** en el Menú de Opciones dando clic.
- Se le presentarán algunas opciones de las cuales elija **<Goleadores de la Fecha>** dando clic y le presentará la pantalla deseada.

Figura 3.101 Pantalla de Goleadores de la Fecha.

3.9.2. Consultar Goleadores de la Fecha

1. Para seleccionar un Campeonato se debe dar un clic en el botón  el cual se distingue por unos puntos suspensivos.

Al presionar este botón presentará la Pantalla de Ayuda de Campeonato, en donde se puede elegir el tipo de campeonato del cual se desea sacar un reporte de calendario de juego.

Año	Campeonato	Categoría	División	Estado Campeonato	Estado Registrado
	Calcio Italiano	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera A	Mayores	Programado	Activo
1999	Ecuatoriano de Fútbol	Primera A	Mayores	Programado	Activo
		Primera B	Mayores	Programado	Activo
	Mercosur	Primera A	Mayores	Programado	Activo
	Copa Conmebol	Múltiple	Sub-18	Programado	Activo
2000	Copa Merco Norte	Primera A	Mayores	Iniciado	Activo
	Copa PreConmebol	Primera A	Mayores	Programado	Activo

Figura 3.102 Pantalla de Ayuda de Campeonato.

2. Seleccione el campeonato dando un clic sobre el mismo, y a continuación de un clic en el botón .
3. Escoja la etapa del campeonato dando clic en  y escogiendo una de la lista de etapas.



Figura 3.103 Selección de la etapa del campeonato.

4. Escoja la fecha de cual requiera la consulta dando clic en y escogiendo uno de la lista de fechas.

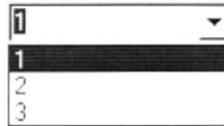


Figura 3.104 Selección de la fecha.

5. Haga clic en el botón o presione las teclas ALT + M.
- Si no llenó los datos requeridos le saldrá el siguiente mensaje:

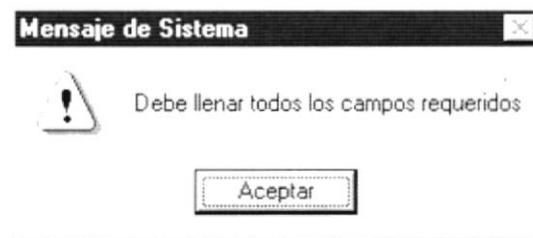


Figura 3.105 Mensaje de Advertencia.

- Si no hubiera información sobre el campeonato seleccionado le saldrá el siguiente mensaje:

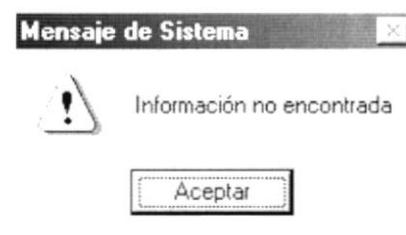


Figura 3.106 Mensaje de Advertencia.

- Si no ocurrió ningún problema en encontrar la información enseguida el Sistema le presentará la vista previa de goleadores de la fecha:

FEDERACIÓN ECUATORIANA DE FÚTBOL
RUC: 102010201020

Emisor: 13/08/1999
Usuario: Atreco
Página: 1

opa Marco Norte - 2000 División Mayores Categoría Primera A
Primera Etapa - 1a Fecha

Jugador	Club	Goles
Capuno Bedón Jorge Luis	Emelec	4
Natar Berón Hugo Daniel	Barcelona Sporting Club	3
Parrá Castro Marco Wilfredo	Emelec	1
Total goles de la fecha:		8

1 de 1 [Volver] [Avanzar] [Salir] [Imprimir] [Cerrar] 3 de 3 Total 3 100%

Figura 3.107 Vista previa de Goleadores de la Fecha.

- Si desea imprimir el reporte de Goleadores de la Fecha, dé un clic en el botón .
- Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Goleadores de la Fecha.
- Si desea ver otro resumen dar un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal de un clic más sobre el mismo botón.

3.10. ESTADÍSTICA DE CAMPEONATO

Esta opción permite listar información general acerca de los clubes participantes en un campeonato determinado, tales como: jugadores inscritos, nacionales, goleadores, sancionados, juveniles, etc.

3.10.1. Abrir Estadísticas de Campeonato

Para ejecutar la opción de Estadísticas de Campeonato lo hará de la siguiente manera:

- Seleccione **<Estadísticas>** en el Menú de Opciones dando clic.

- Se le presentarán algunas opciones de las cuales elija **<Estadísticas de Campeonato>** dando clic y le presentará la pantalla deseada.

Figura 3.108 Pantalla de estadísticas de C campeonato.

3.10.2.Consultar Estadísticas de Campeonato

- Para seleccionar un Campeonato se debe dar un clic en el botón el cual se distingue por unos puntos suspensivos.
- Al presionar este botón presentará la Pantalla de Ayuda de Campeonato, en donde se puede elegir el tipo de campeonato del cual se desea sacar un reporte estadístico.

Año	Campeonato	Categoría	Division	Estado Campeonato	Estado Registrac
	Calcio Italiano	Primera A	Mayores	Programado	Activo
1999	Ecuatoriano de Fútbol	Primera A	Mayores	Programado	Activo
	Mercosur	Primera B	Mayores	Programado	Activo
	Copa Conmebol	Primera A	Mayores	Programado	Activo
2000	Copa Merco Norte	Múltiples	Sub 18	Programado	Activo
	Copa PreConmebol	Primera A	Mayores	Iniciado	Activo
				Programado	Activo

Figura 3.109 Pantalla de Ayuda de Camp eonato.

3. Seleccione el campeonato dando un clic sobre el mismo, y a continuación de un clic en el botón .
4. Se puede filtrar la información y escoger a los jugadores que juegan en un club específico. Para esto debe hacer clic en el luego de lo cual se presentará así y habilitará la lista de clubes participantes en el campeonato. Luego de esto dé un clic en  para desplegar la lista de clubes; escoja uno.

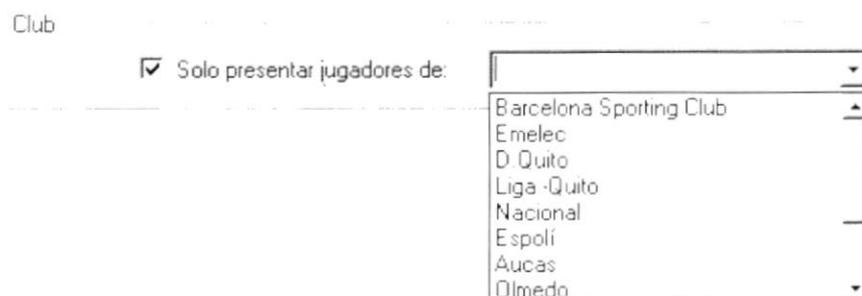


Figura 3.110 Selección de club.

5. Puede escoger uno o varios de la lista, dándole clic en el que se encuentra junto a la descripción.

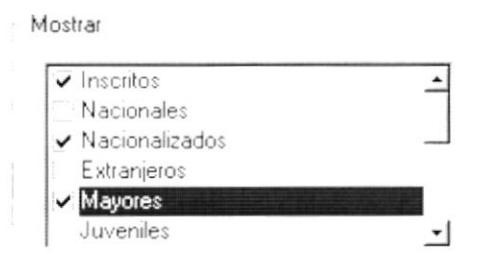


Figura 3.111 Selección de los campos a mostrar.

6. Puede escoger una o varias divisiones de la lista, dándole clic en el que se encuentra junto a la descripción.

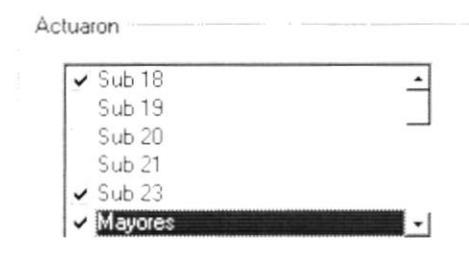


Figura 3.112 Selección de las divisiones a mostrar.

Nota:

La suma de los campos a mostrar y las divisiones a mostrar no puede ser igual a cero ni mayor a 16.



7. Haga clic en el botón **Mostrar** o presione las teclas ALT + M.
- Si no llena los datos requeridos le saldrá el siguiente mensaje:

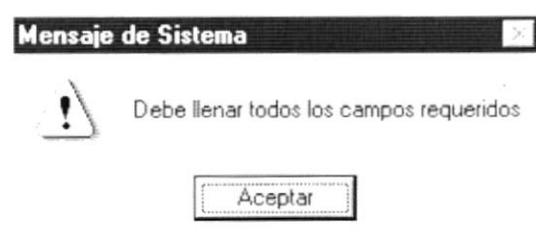


Figura 3.113 Mensaje de Advertencia.

- Si no hubiera información sobre el campeonato seleccionado le saldrá el siguiente mensaje:

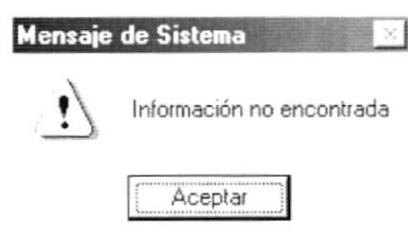


Figura 3.114 Mensaje de Advertencia.

- Si no se hubiera efectuado el proceso de cierre de campeonato saldrá el siguiente mensaje:

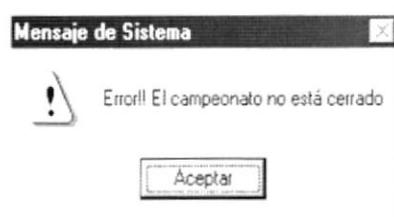


Figura 3.115 Mensaje de Advertencia.

- Si no ocurrió ningún problema en encontrar la información enseguida el Sistema le presentará la vista previa de estadístico de Campeonato:

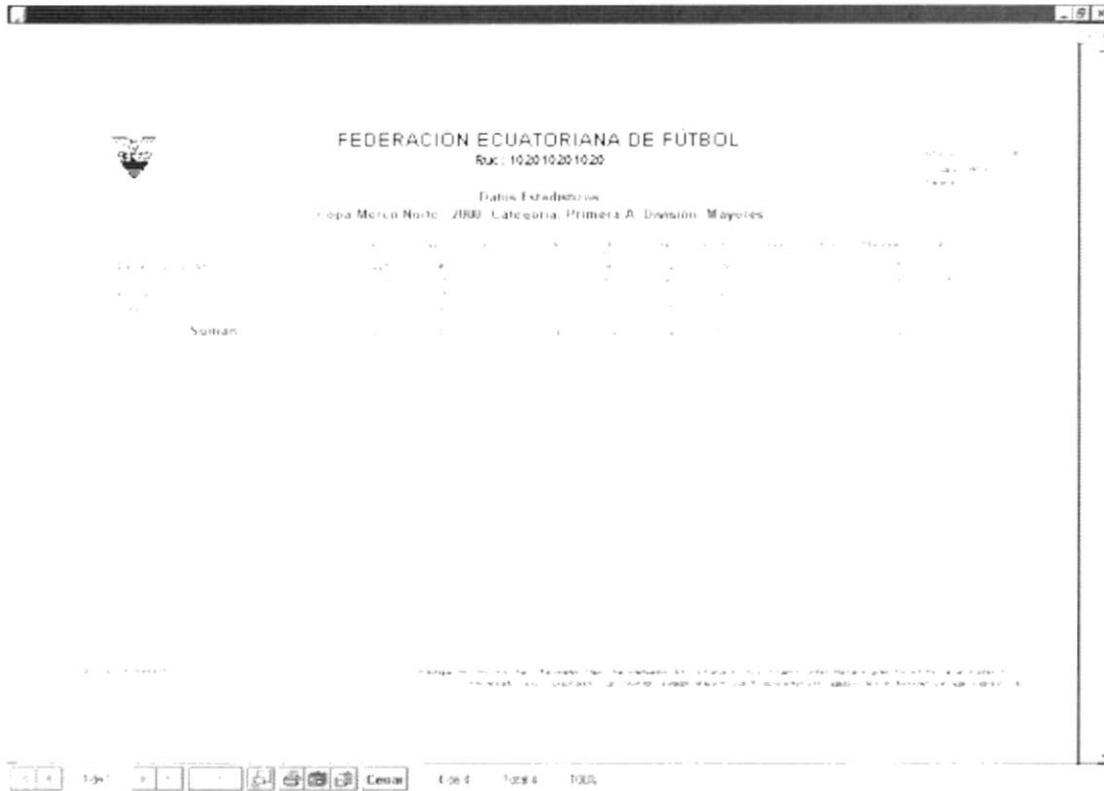


Figura 3.116 Vista previa de Estadística de Campeonato.

8. Si desea imprimir el reporte de Estadística de Campeonato dé un clic en el botón .
9. Si desea salir del gráfico deberá dar un clic en el botón **Cerrar**. Regresará a la pantalla de Estadístico de Campeonato.
10. Si desea ver otro resumen dar un clic en el botón **Cancelar** o presione las teclas ALT + C. Borrará la pantalla y usted podrá seleccionar nuevos criterios siguiendo los pasos desde el 1. Caso contrario, si desea regresar al Menú Principal de un clic más sobre el mismo botón.



CAPÍTULO 4.

MENÚ MANTENIMIENTO



4. MENÚ DE MANTENIMIENTO

Este menú tiene el objetivo de dar mantenimiento a las tablas de Torneo, Tipo de Campeonato, División, Categoría y Numeración Ordinal.

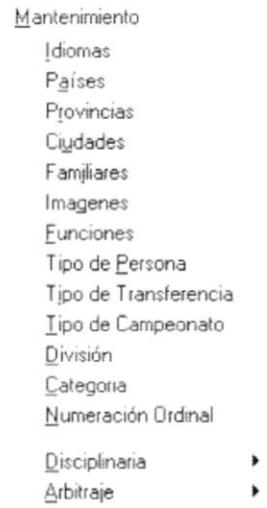


Figura 4.1 Menú de Mantenimiento de Torneo.

4.1. TIPO DE CAMPEONATO

Registra todos los tipos de campeonatos que pueden existir, locales o internacionales.

4.1.1. Abrir Tipo de Campeonato

Para ejecutar la opción de Tipo de Campeonato lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Mantenimiento>** en el Menú de Opciones dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. Escoja la opción de **<Tipo de Campeonato>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

 A screenshot of a window titled "Campeonato". It contains several input fields: "Código" with a dropdown menu showing "1"; "Campeonato" with a text box containing "Campeonato Ecuatoriano de Fútbol"; "Tipo" with a dropdown menu showing "Local"; "Gravamen" with a text box containing "10.00"; and "Estado" with a dropdown menu. At the bottom right, there are three buttons: "Modificar", "Eliminar", and "Cancelar".

Figura 4.2 Pantalla de Mantenimiento, Campeonato.

4.1.2. Ingresar Tipo de Campeonato

Sugerencia:

Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Ubicarse en Código y presionar la tecla ENTER; el sistema agregará automáticamente un nuevo código del Campeonato secuencialmente a los ya existentes.

Sugerencia:

Otra manera de realizar esta tarea es digitando un número de código no existente y presionar ENTER.

2. Ingrese la Descripción del Campeonato.
3. Escoja el Tipo de Campeonato haciendo clic en la flecha , luego aparecerá la siguiente lista:

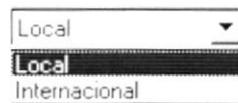


Figura 4.3 Lista de Tipos de Campeonato.

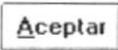
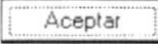
4. Ingrese el gravamen.
5. Presione el botón  o presione las teclas Alt + A.
 - Si usted ha ingresado la información requerida, el sistema presentará el siguiente mensaje:



Figura 4.4 Mensaje de Información.

6. Dé un clic en el botón  y la información quedará ingresada.
 - En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

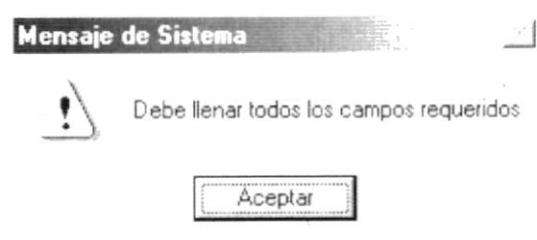


Figura 4.5 Mensaje de Advertencia.

Nota:

El Estado del Tipo de Campeonato por omisión se encontrará Activo en todos los ingresos.

7. Si desea ingresar uno nuevo vuelva al paso 1, si desea consultar, modificar o eliminar vea los siguientes puntos.

4.1.3. Consultar Tipo de Campeonato

1. Dé clic en la flecha  de Código del Tipo de Campeonato.

Sugerencia:

Otra forma de realizar esta operación es digitando un número de código existente y presionar ENTER.

Nota:

Si el código no existe el sistema se prepara para ingresar un nuevo Tipo de Campeonato.

2. Escoja de la lista el Tipo de Campeonato que se quiere consultar.

4.1.4. Modificar Tipo de Campeonato

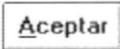
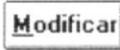
1. Realice los pasos 1 y 2 para Consultar un Tipo de Campeonato.
2. Note que el botón  ha cambiado a .
3. Verifique que sea el Tipo de Campeonato que se desea modificar.
4. Modifique la información.
5. Dé clic en el botón  o presione las teclas Alt + M.
 - Si ha realizado los pasos correctamente le aparecerá el mensaje siguiente:



Figura 4.6 Mensaje de Información.

6. Dé un clic en el botón y la información quedará modificada.

- En caso que al modificar no exista la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

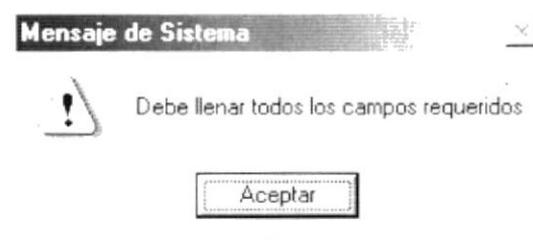


Figura 4.7 Mensaje de Advertencia.

4.1.5. Eliminar Tipo de Campeonato

1. Realice los pasos 1 y 2 para Consultar Tipo de Campeonato.
2. Verifique que es el Tipo de Campeonato que usted desea eliminar.
3. Dé un clic en el botón o presione las teclas Alt + E.

- Si usted ha realizado correctamente los tres primeros pasos le aparecerá el siguiente mensaje:

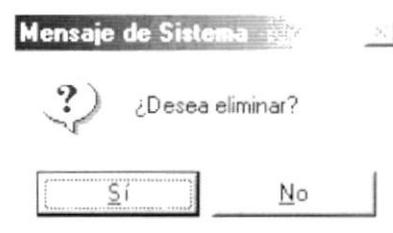


Figura 4.8 Mensaje de Confirmación.

4. Dé un clic en el botón para confirmar la eliminación o un clic en el botón para cancelar la misma.

5. Si usted no confirmó la eliminación la información quedará exactamente igual, de lo contrario usted observará el siguiente mensaje.



Figura 4.9 Mensaje de Información.

6. Dé un clic en el botón y la información quedará eliminada.
- Si usted ha presionado el botón eliminar sin haber previamente realizado una consulta o intenta eliminar un Tipo de Campeonato cuyo estado es Eliminado, se le mostrará el siguiente mensaje:

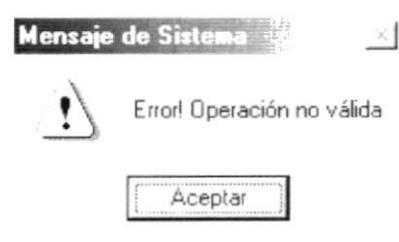


Figura 4.10 Mensaje de Advertencia.

Nota:



El botón puede servir tanto para cancelar cualquiera de las operaciones antes mencionadas limpiando la pantalla o para salir de esta opción.

4.2. DIVISIÓN

Registra todas las divisiones que pueden tener los clubes.

4.2.1. Abrir División

Para ejecutar la opción de División lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Mantenimiento>** en el Menú de Opciones dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. Escoja la opción de **<División>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

Figura 4.11 Pantalla de Mantenimiento, Divisiones.

4.2.2. Ingresar División

1. Ubicarse en Código y presionar la tecla ENTER, el sistema agregará automáticamente un nuevo código de la División secuencialmente a los ya existentes.

Sugerencia:



Otra manera de realizar esta tarea es digitando un número de código no existente y presionar ENTER.

2. Ingrese la Descripción de la División.
3. Ingrese la edad que debe tener como máximo una persona para pertenecer a la división.
4. Presione el botón **Aceptar** o presione las teclas Alt + A.
 - Si usted ha ingresado la información requerida, el sistema presentará el siguiente mensaje:

Figura 4.12 Mensaje de Información.

5. Dé un clic en el botón **Aceptar** y la información quedará ingresada.

Sugerencia:



Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

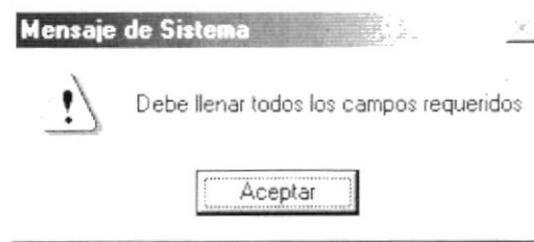


Figura 4.13 Mensaje de Advertencia.

Nota:



El Estado de la División por omisión se encontrará Activo en todos los ingresos.

6. Si desea ingresar uno nuevo vuelva al paso 1, si desea consultar, modificar o eliminar vea los siguientes puntos.

4.2.3. Consultar División

1. Dé clic en la flecha  de Código de la División.

Sugerencia:



Otra forma de realizar esta operación es digitando un número de código existente y presionar ENTER.

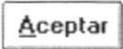
Nota:



Si el código no existe el sistema se prepara para ingresar una nueva División.

2. Escoja de la lista la División que se quiere consultar.

4.2.4. Modificar División

1. Realice los pasos 1 y 2 para Consultar División.
2. Note que el botón  ha cambiado a .
3. Verifique que sea la División que se desea modificar.
4. Modifique la información.
5. Dé clic en el botón  o presione las teclas Alt+ M.

- Si ha realizado los pasos correctamente le aparecerá el mensaje siguiente:



Figura 4.14 Mensaje de Información.

6. Dé un clic en el botón y la información quedará modificada.
- En caso que al modificar no exista la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

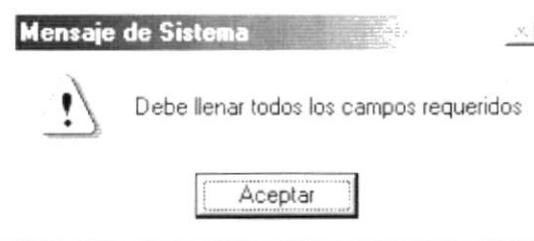


Figura 4.15 Mensaje de Advertencia.

4.2.5. Eliminar División

1. Realice los pasos 1 y 2 para Consultar División.
 2. Verifique que la División es la usted desea eliminar.
 3. Dé un clic en el botón o presione las teclas Alt + E.
- Si usted ha realizado correctamente los tres primeros pasos le aparecerá el siguiente mensaje:

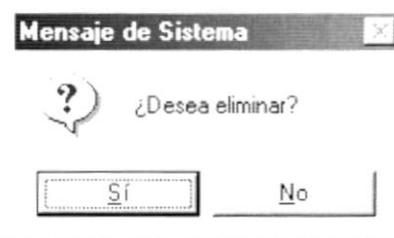


Figura 4.16 Mensaje de Confirmación.

4. Dé un clic en el botón para confirmar la eliminación o un clic en el botón para cancelar la misma.
5. Si usted no confirmó la eliminación, la información quedará exactamente igual, de lo contrario usted observará el siguiente mensaje:



Figura 4.17 Mensaje de Información.

6. Dé un clic en el botón y la información quedará eliminada.
 - Si usted ha presionado el botón eliminar sin haber previamente realizado una consulta o intenta eliminar una División cuyo estado es Eliminado, se le mostrará el siguiente mensaje:

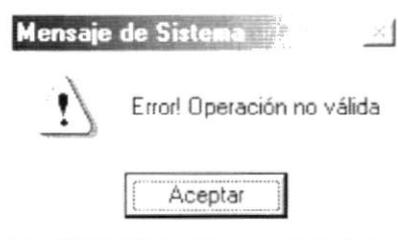
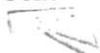


Figura 4.18 Mensaje de Advertencia.

Nota:



El botón puede servir tanto para cancelar cualquiera de las operaciones antes mencionadas limpiando la pantalla o para salir de esta opción.

4.3. CATEGORÍA

Registra todas las categorías o escalafones que pueden tener los clubes y el personal de juego.

4.3.1. Abrir Categoría

Para ejecutar la opción de Categoría lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Mantenimiento>** en el Menú de Opciones dando clic y se le presentarán varias opciones.

2. Escoja la opción de <Categoría>.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

Figura 4.19 Pantalla de Mantenimiento, Categorías.

4.3.2. Ingresar Categoría

Sugerencia:



Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Ubicarse en Código y presionar la tecla ENTER; el sistema agregará automáticamente un nuevo código de la Categoría secuencialmente a los ya existentes.

Sugerencia:



Otra manera de realizar esta tarea es digitando un número de código no existente y presionar ENTER.

2. Ingrese la Descripción de la Categoría.
3. Ingrese la prioridad, para definir la importancia de la categoría con las demás.
4. Marque los tipos de personas al que va ser aplicable la categoría. Haciendo clic en .
5. Presione el botón o presione las teclas Alt + A.
 - Si usted ha ingresado la información requerida, el sistema presentará el siguiente mensaje:



Figura 4.20 Mensaje de Información.

6. Dé un clic en el botón y la información quedará ingresada.
- En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

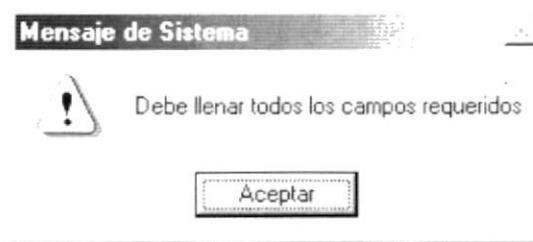


Figura 4.21 Mensaje de Advertencia.

- En caso de que se intente ingresar un valor de prioridad que ha sido asignado a otro registro le aparecerá el siguiente mensaje.



Figura 4.22 Mensaje de Información.

7. Si desea ingresar uno nuevo vuelva al paso 1, si desea consultar, modificar o eliminar vea los siguientes puntos.

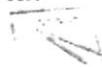
4.3.3. Consultar Categoría

1. Dé clic en la flecha de Código de la Categoría.

Sugerencia:



Otra forma de realizar esta operación es digitando un número de código existente y presionar ENTER.

Nota:

Si el código no existe el sistema se prepara para ingresar una nueva Categoría.

- Escoja de la lista la Categoría que se quiere consultar.

4.3.4. Modificar Categoría

- Realice los pasos 1 y 2 para Consultar una Categoría.
- Note que el botón **Aceptar** ha cambiado a **Modificar**.
- Verifique que sea la Categoría que se desea modificar.
- Modifique la información.
- Dé clic en el botón **Modificar** o presione las teclas Alt + M.
 - Si ha realizado los pasos correctamente le aparecerá el mensaje siguiente:



Figura 4.23 Mensaje de Información.

- Dé un clic en el botón **Aceptar** y la información quedará modificada.
 - En caso que al modificar no exista la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

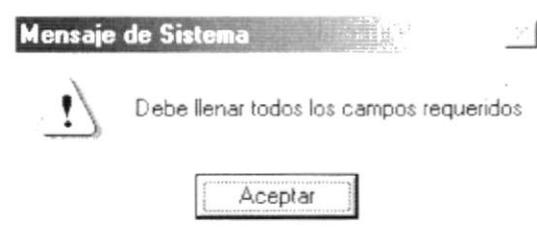


Figura 4.24 Mensaje de Advertencia.

- En caso de que se intente ingresar un valor de prioridad que ha sido asignado a otro registro le aparecerá el siguiente mensaje:



Figura 4.25 Mensaje de Información.

4.3.5. Eliminar Categoría

1. Realice los pasos 1 y 2 para Consultar División.
2. Verifique que la Categoría es la usted desea eliminar.
3. Dé un clic en el botón o presione las teclas Alt + E.
 - Si usted ha realizado correctamente los tres primeros pasos le aparecerá el siguiente mensaje:

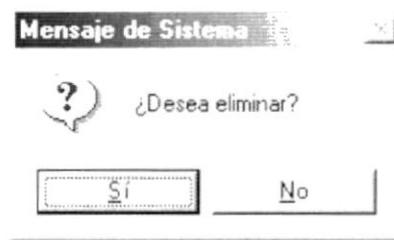


Figura 4.26 Mensaje de Confirmación.

4. Dé un clic en el botón para confirmar la eliminación o un clic en el botón para cancelar la misma.
5. Si usted no confirmó la eliminación la información quedará exactamente igual, de lo contrario usted observará el siguiente mensaje:



Figura 4.27 Mensaje de Información.

6. Dé un clic en el botón  y la información quedará eliminada.

- Si usted ha presionado el botón eliminar sin haber previamente realizado una consulta o intenta eliminar una Categoría cuyo estado es Eliminado, se le mostrará el siguiente mensaje:

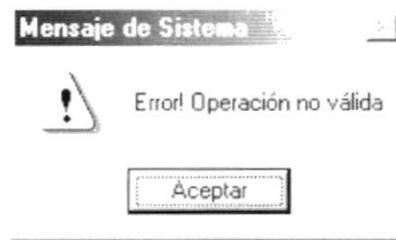


Figura 4.28 Mensaje de Advertencia.

Nota:



El botón  puede servir tanto para cancelar cualquiera de las operaciones antes mencionadas limpiando la pantalla o para salir de esta opción.

4.4. NUMERACIÓN ORDINAL

Registra todas los Números Ordinales que son usados en los distintos procesos del Sistema Deportivo.

4.4.1. Abrir Numeración Ordinal

Para ejecutar la opción de Numeración Ordinal lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Mantenimiento>** en el Menú de Opciones dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. Escoja la opción de **<Numeración Ordinal>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

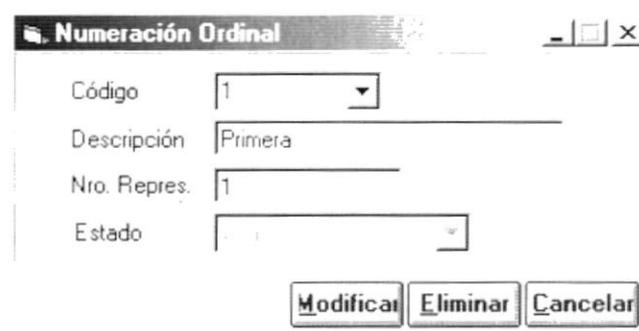


Figura 4.29 Pantalla de Mantenimiento, Numeración Ordinal.

4.4.2. Ingresar Numeración Ordinal

Sugerencia:

Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Ubicarse en Código y presionar la tecla ENTER, el sistema agregará automáticamente un nuevo código de la Numeración Ordinal secuencialmente a los ya existentes.
2. Ingrese la Descripción de la Numeración Ordinal.
3. Ingrese el número representativo, que para su mejor aplicación, debería ser coherente con la descripción que ingresamos.

Sugerencia:

Otra manera de realizar esta tarea es digitando un número de código no existente y presionar ENTER.

4. Presione el botón **Aceptar** o presione las teclas Alt+ A.
 - Si usted ha ingresado la información requerida, el sistema presentará el siguiente mensaje:



Figura 4.30 Mensaje de Información.

5. Dé un clic en el botón **Aceptar** y la información quedará ingresada.
 - En caso de no existir la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

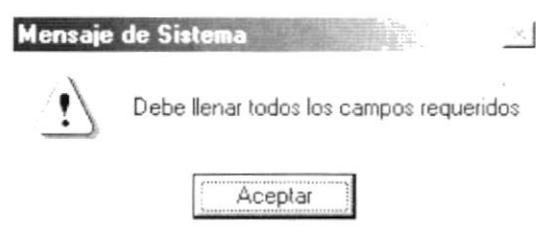


Figura 4.31 Mensaje de Advertencia.

- En caso de que se intente ingresar un valor representativo que ha sido asignado a otro registro le aparecerá el siguiente mensaje:

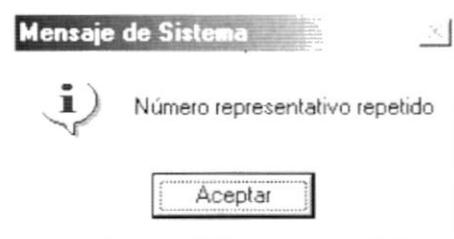


Figura 4.32 Mensaje de Información.

Nota:



El Estado de la Numeración Ordinal por omisión se encontrará Activo en todos los ingresos.

6. Si desea ingresar uno nuevo vuelva al paso 1, si desea consultar, modificar o eliminar vea los siguientes puntos.

4.4.3. Consultar Numeración Ordinal

1. Dé clic en la flecha  de Código de la Numeración Ordinal.

Sugerencia:



Otra forma de realizar esta operación es digitando un número de código existente y presionar ENTER.

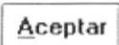
Nota:



Si el código no existe el sistema se prepara para ingresar una nueva Numeración Ordinal.

2. Escoja de la lista la Numeración Ordinal que se quiere consultar.

4.4.4. Modificar Numeración Ordinal

1. Realice los pasos 1 y 2 para Consultar Numeración Ordinal.
2. Note que el botón  ha cambiado a .
3. Verifique que sea la Numeración Ordinal que se desea modificar.

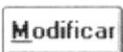
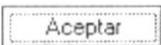
4. Modifique la información.
5. Dé clic en el botón  o presione las teclas Alt + M.
 - Si ha realizado los pasos correctamente le aparecerá el mensaje siguiente:



Figura 4.33 Mensaje de Información.

6. Dé un clic en el botón  y la información quedará modificada.
 - En caso que al modificar no exista la información básica requerida por el sistema, éste le presentará el siguiente mensaje:

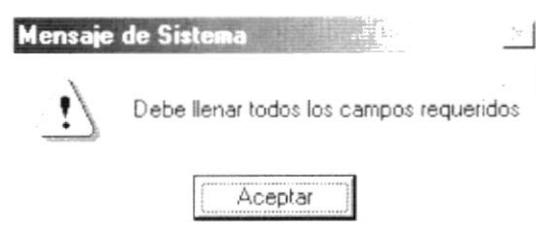


Figura 4.34 Mensaje de Advertencia.

- En caso de que se intente ingresar un valor representativo que ha sido asignado a otro registro le aparecerá el siguiente mensaje:

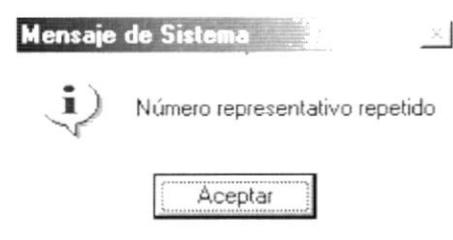


Figura 4.35 Mensaje de Información.

4.4.5. Eliminar Numeración Ordinal

1. Realice los pasos 1 y 2 para Consultar Numeración Ordinal.
2. Verifique que la Numeración Ordinal es la usted desea eliminar.
3. Dé un clic en el botón o presione las teclas Alt + E.
 - Si usted ha realizado correctamente los tres primeros pasos le aparecerá el siguiente mensaje:

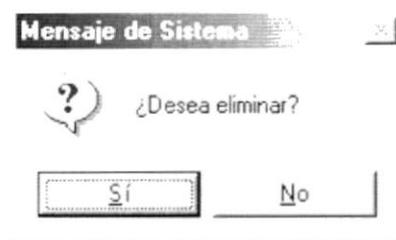


Figura 4.36 Mensaje de Confirmación.

4. Dé un clic en el botón para confirmar la eliminación o un clic en el botón para cancelar la misma.
5. Si usted no confirmó la eliminación la información quedará exactamente igual, de lo contrario usted observará el siguiente mensaje:



Figura 4.37 Mensaje de Información.

6. Dé un clic en el botón y la información quedará eliminada.
 - Si usted ha presionado el botón eliminar sin haber previamente realizado una consulta o intenta eliminar una Numeración Ordinal cuyo estado es Eliminado, se le mostrará el siguiente mensaje:

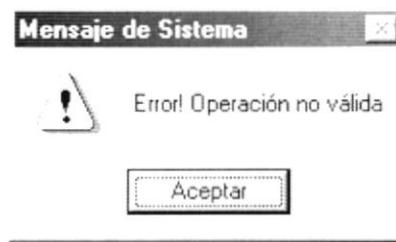


Figura 4.38 Mensaje de Advertencia.

Nota:


El botón  puede servir tanto para cancelar cualquiera de las operaciones antes mencionadas limpiando la pantalla o para salir de esta opción.



CAPÍTULO 5.

MENÚ CONSULTAS/REPORTES

5. MENÚ CONSULTAS/REPORTES

Este menú tiene el objetivo de consultar a las tablas principales, y dar al usuario una información completa tanto físicas como académicas.

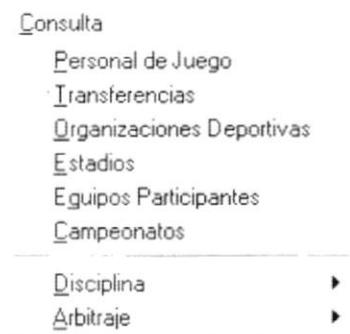


Figura 5.1 Menú de Consulta.

5.1. CAMPEONATOS

La pantalla de Campeonatos nos permite ver la organización y de como se está desarrollando.

5.1.1. Abrir Campeonatos

Para ejecutar la opción de Campeonato se lo podrá realizar de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Consulta>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. Ejecutando el paso 1 se mostrará una lista con varias opciones seleccione **<Campeonatos>** dando un clic.

Sugerencia:



Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores, se le presentará la pantalla deseada.

Figura 5.2 Pantalla de Reporte de Campeonato.

5.1.2. Ingresar Consulta de Campeonatos

1. Seleccione que clase de torneo desea consultar ya sea internacional y local haciendo clic en Internacional o Local o en ambos a la vez.

Nota:



Para seleccionar un torneo, una categoría o una división haga clic en hasta que se cambie en .

2. Seleccione los torneos que se desee consultar haciendo clic en .

Figura 5.3 Cuadro de Torneos.

3. Seleccione el estado del campeonato de los valores que se muestra en el siguiente cuadro.



Figura 5.4 Cuadro de Estado del Campeonato.

4. Seleccione las categorías se desee consultar haciendo clic en .
5. Seleccione las divisiones se desee consultar haciendo clic en .

5.1.3. Mostrar Campeonatos

1. Realice los pasos de Ingresar Consulta de Campeonatos.
2. Haga un clic en el botón **Mostrar** y aparecerá la siguiente pantalla.

FEDERACIÓN ECUATORIANA DE FÚTBOL
RUC: 102010201020

Emitido: 30/10/1999
usuario: MSA LAZAR
Página: 1

CAMPEONATOS

Internacional

Campeonato	Categoría	División	Fecha Inicio	Fecha Final	Estado
Cálculo Italiano	Primera A	Mayores	01/Jul/1999	31/Ago/1999	Programado
Copa Cartoca	Primera A	Mayores	01/Sep/1999	10/Sep/1999	Programado
Copa ProCommerbol	Primera A	Mayores	24/Ene/2000	24/Ene/2001	Suspendido
Copa ProCommerbol	Primera A	Mayores	24/Jul/2000	24/Jul/2001	Programado

Local

Campeonato	Categoría	División	Fecha Inicio	Fecha Final	Estado
Copa Marco Home Ecuatoriano de Fútbol	Primera A	Mayores	01/Ene/2000	31/Dic/2000	Iniciado
Ecuatoriano de Fútbol	Primera A	Mayores	01/Ene/1999	12/Dic/1999	Programado

1 de 1 Salir Cerrar 13 de 13 Total

Figura 5.5 Pantalla de Reporte de Campeonatos.

- Haga clic en el botón y procederá a imprimir el reporte.
- Haga clic en el botón **Cerrar** y saldrá de esta pantalla.
- Si usted no ha ingresado todos los campos en la pantalla saldrá el siguiente mensaje:

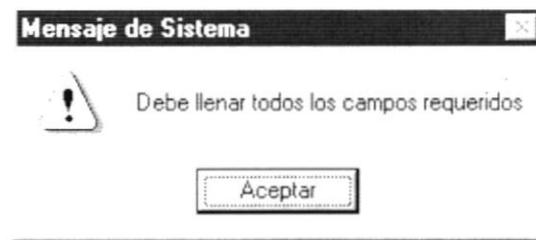


Figura 5.6 Mensaje de Advertencia.

- Ingrese la fecha de Inicial y Final, en caso de ingresar mal la fecha le saldrá el siguiente mensaje:

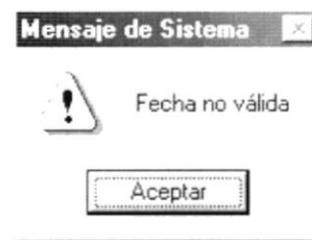


Figura 5.7 Mensaje de Advertencia.

- En caso de haber ingresado mal el rango de fechas le saldrá el siguiente mensaje:

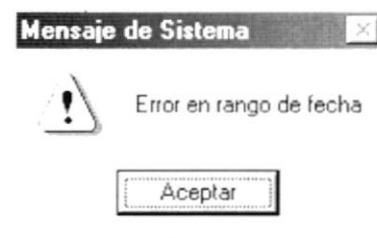


Figura 5.8 Mensaje de Advertencia.

- Si usted no ha realizado demasiadas selecciones saldrá el siguiente mensaje:

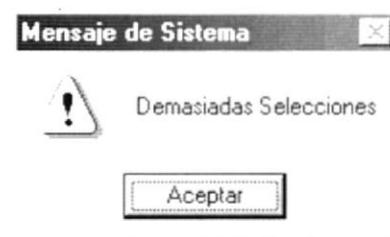


Figura 5.9 Mensaje de Advertencia.

- Si la información que se requiere no se obtiene saldrá el siguiente mensaje:

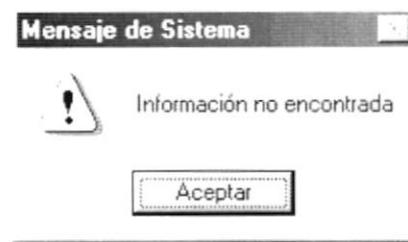


Figura 5.10 Mensaje de Advertencia.

5.2. EQUIPOS PARTICIPANTES

La pantalla de equipos participantes nos permite ver a los clubes, jugadores, cuerpos técnicos y directivos que participan en un campeonato específico.

5.2.1. Abrir Equipos Participantes

Para ejecutar la opción de equipos participantes se lo podrá realizar de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Consulta>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. Ejecutando el paso 1 se mostrará una lista con varias opciones seleccione **<Equipos Participantes>** dando un clic.

Sugerencia:



Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores, se le presentará la pantalla deseada.

Figura 5.11 Pantalla de Reporte de Equipos Participantes.

5.2.2. Ingresar Equipos Participantes

1. Seleccione el campeonato dando clic en la flecha ▼ y proceda a realizar lo mismo para el código.

Nota:



Puede utilizar la consulta en línea dando clic en el botón ...

2. Seguidamente se escoge el tipo de consulta dando clic en ☑.
3. En caso de escoger como opción diferente a la de clubes. Se procederá a dar clic sobre la flecha ▼ de la asociación de la cual se desea obtener información.
4. Ingrese rango de fechas de inscripciones (Desde / Hasta), este rango puede ser opcional.

5.2.3. Mostrar Campeonatos

1. Realice los pasos de Ingresar Consulta de Equipos Participantes.
2. Haga un clic en el botón **Mostrar** y aparecerá la siguiente pantalla.

- En caso de ser Clubes:

Row	Cod	Pass	Fecha	Club	Asociación	Ciudad	Estado
10004	2100512000			CAJON FÚTBOL CLUB	Aso-Guayas	GUAYAOUIL	Inscrito
10003	2100512000			PAHAMA SPORTING CLUB	Aso-Guayas	GUAYAOUIL	Inscrito
10023	2100512000			SOCIEDAD DEPORTNO QUITO	AFRA	Quito	Inscrito
10022	2100512000			LIGA DEPORTNA UNNERSIPAR	AFRA	Quito	Inscrito
10110	2100512000			BARCELONA S.C.	Aso-Guayas	GUAYAOUIL	Inscrito
10018	2100512000			DEPORTNO ESPOLI	AFRA	Quito	Inscrito
10020	2100512000			DELFIN S.C.	Aso-Manabí	BAHIA DE CAR.	Inscrito
10001	2100512000			DEPORTNO CUENCA	AFRA	CUENCA	Inscrito
10010	2100512000			CLUB EL NACIONAL	AFRA	Quito	Inscrito
10111	2100512000			C.S. EMELEC	Aso-Guayas	GUAYAOUIL	Inscrito
10021	2100512000			SOCIEDAD DEPORTNA AUCAS	AFRA	Quito	Inscrito

Figura 5.12 Pantalla de Reporte de Equipos Participantes.

- En caso de ser diferente de Clubes:

Club	Nombre	Fecha	Inscrito	Domicilio	Estado	Fecha
10110	BARCELONA S.C.					
091744895	MORO	JOSÉ	250411999	270411999	ECUATORIANO	170411976
0917771365	DeMora	Polgar	250411999	270411999	ECUATORIANO	170411976
10666	PIU	DAVALO	250411999	270411999	ECUATORIANO	230411966
0916994236	Manufo	Osano	250411999	270411999	ECUATORIANO	010411976
091739607	CERVILLO VILLACRUCES	JOSÉ FRANCISCO	250411999	270411999	ECUATORIANO	270411976
091711211	Manero	Manro	250411999	270411999	ECUATORIANO	170411976
-10110000			0			
Total Jugadores			6			

Figura 5.13 Pantalla de Reporte de Jugadores Participantes.

- Haga clic en el botón  y procederá a imprimir el reporte.
- Haga clic en el botón **Cerrar** y saldrá de esta pantalla.
- Si usted no ha ingresado todos los campos en la pantalla saldrá el siguiente mensaje:



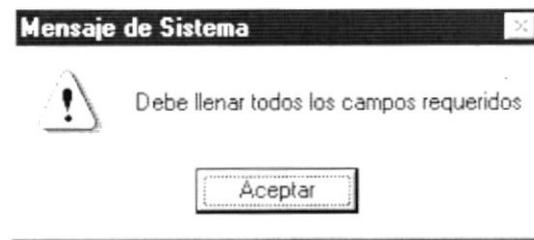


Figura 5.14 Mensaje de Advertencia.

- Ingrese la fecha de Inicial y Final, en caso de ingresar mal la fecha le saldrá el siguiente mensaje:

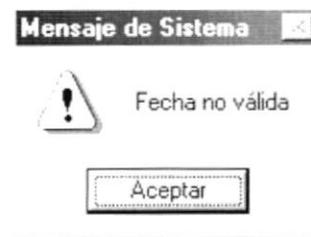


Figura 5.15 Mensaje de Advertencia.

- En caso de haber ingresado mal el rango de fechas le saldrá el siguiente mensaje:

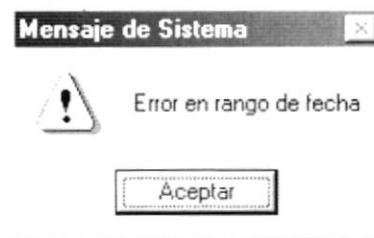


Figura 5.16 Mensaje de Advertencia.

- Si usted no ha realizado demasiadas selecciones saldrá el siguiente mensaje:
- Si la información que se requiere no se obtiene saldrá el siguiente mensaje:

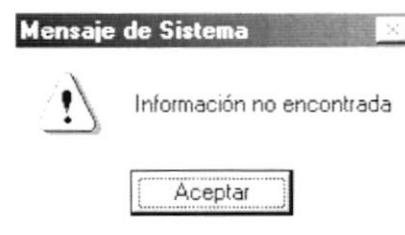


Figura 5.17 Mensaje de Advertencia.



CAPÍTULO 6.

MENÚ SISTEMA



6. MENÚ SISTEMA

Este menú tiene realizar los procesos del módulo de Disciplina, tales como se muestra en el menú a continuación:

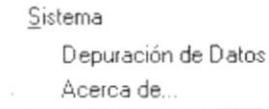


Figura 6.1 Menú Sistema.

6.1. DEPURACIÓN DE DATOS

Este proceso realiza la depuración de los datos que existen en el sistema, descargando la información antigua a un repositorio de datos histórico. Además permite realizar la verificación de la información que se encuentra en el sistema.

6.1.1. Abrir Depuración de Datos

Para ejecutar la opción de Depuración de Datos lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Sistema>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. De estas opciones seleccione con un clic **<Depuración de Datos>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.



Figura 6.2 Pantalla de Sistema, Depuración de Datos.

6.1.2. Iniciar la Depuración de Datos

Sugerencia:



Para Moverse de una casilla a otra utilice la tecla TAB.

1. Se debe especificar el origen de los datos que se tomarán para el proceso de depuración de datos haciendo clic en la opción correspondiente:

Tomar Datos de Archivos:

En Línea

Históricos

Figura 6.3 Origen de los Datos que entrarán en el proceso.

a) Seleccionando En Línea

Cuando escogemos esta opción podemos realizar cualquiera de las tres siguientes opciones, se la selecciona haciendo clic en la opción correspondiente:

Acción:

Eliminar

Pasar a Histórico

Verificación de Datos

Figura 6.4 Acciones de la Depuración de Datos.

- *Eliminar*, significa que vamos a realizar eliminación física de los datos.
- *Pasar a Históricos*, Significa que vamos a descargar los datos antiguos que existen en el sistema y depositarlos en un lugar especial llamado históricos.
- *Verificación de Datos*, Significa que vamos a realizar una verificación de cómo nuestros datos se encuentran grabados en el sistema

Nota:



Si deseamos crear un reporte de la verificación que realiza el proceso debemos hacer clic en Generar Reporte de Errores .

b) Seleccionando Históricos

Cuando escogemos esta opción solo podemos realizar la opción de eliminar. Ver figura 5.4

2. Ingrese la fecha desde.
3. Ingrese la fecha hasta.
4. Presione el botón o presione las teclas Alt + A.
 - Antes de realizar el proceso se observará el mensaje siguiente:

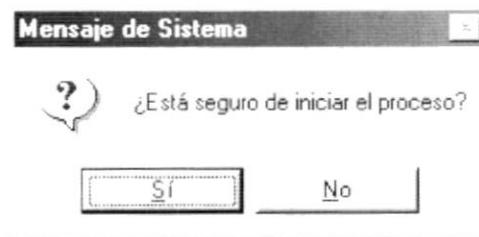


Figura 6.5 Mensaje de Confirmación.

5. Dé clic en el botón para iniciar el proceso.
 - Si el proceso se realizado satisfactoriamente observará el mensaje siguiente:

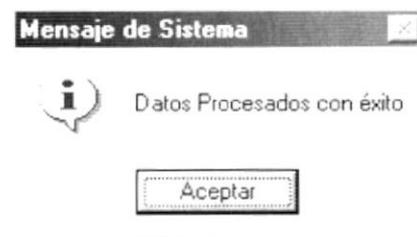


Figura 6.6 Mensaje de Información.

- Caso contrario se observará el mensaje siguiente:



Figura 6.7 Mensaje de Advertencia.

- Cuando la acción es Eliminar o Pasar a Históricos aparecerá la siguiente pantalla, que nos informa cuantos registros fueron procesados y cuántos fueron inválidos.

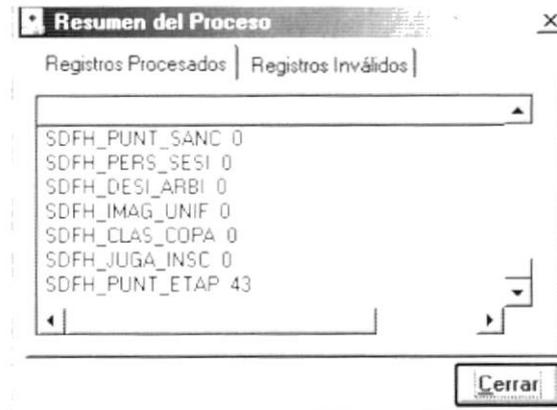


Figura 6.8 Resumen del Proceso.

- Cuando la acción es de Verificación de Datos, se nos presentará la siguiente pantalla:



Figura 6.9 Errores en la Verificación de Datos.

- Si hacemos doble clic en el dibujo se presentará el archivo con los errores encontrados.

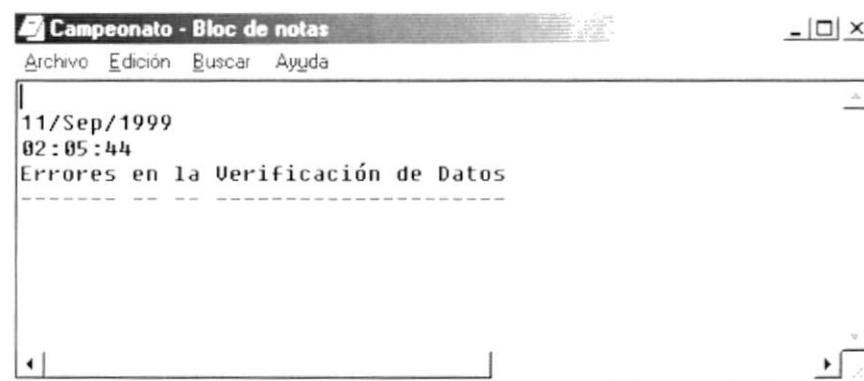


Figura 6.10 Archivo de errores en Verificación de Datos.

6.2. ACERCA DE ...

Esta opción nos muestra información general acerca del sistema, a quién se autoriza su uso y el copyright.

6.2.1. Abrir Acerca de ...

Para ejecutar la opción de Acerca de lo hará de la siguiente manera:

1. Seleccione **<Sistema>** en el Menú Principal dando clic y se le presentarán varias opciones.
2. De estas opciones seleccione con un clic **<Acerca de ...>**.

Habiendo ejecutado los 2 pasos anteriores se le presentará la pantalla deseada.

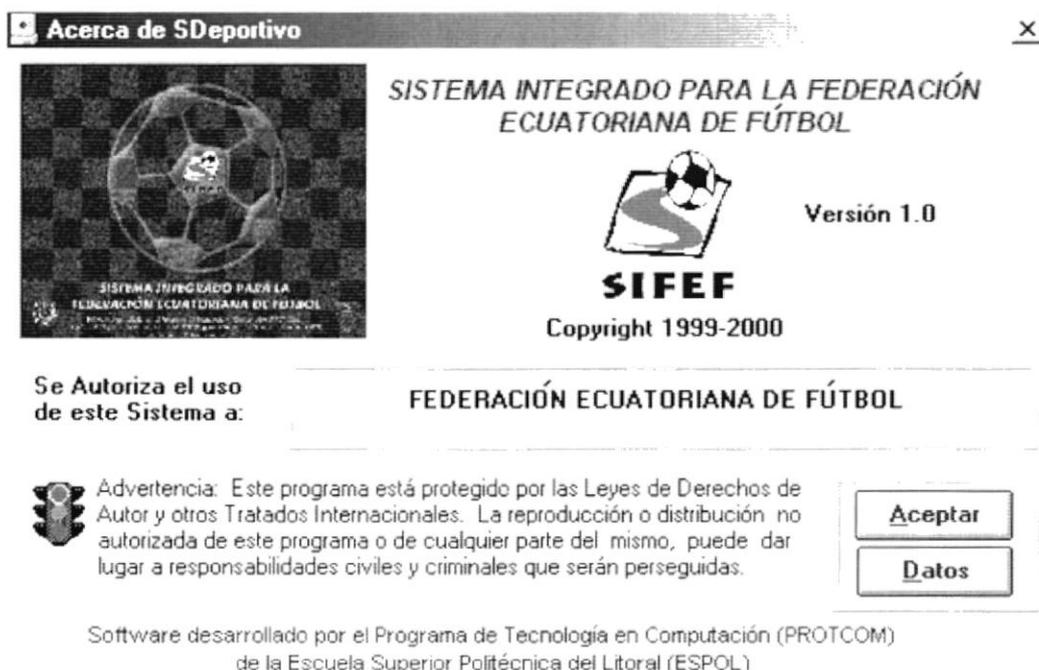


Figura 6.11 Acerca de Sdeportivo.

3. Dé clic en el botón **Aceptar** o presione las teclas Alt + A, para salir de la pantalla.
4. Dé clic en el botón **Datos** o presione las teclas Alt + D, para presentar la siguiente pantalla.

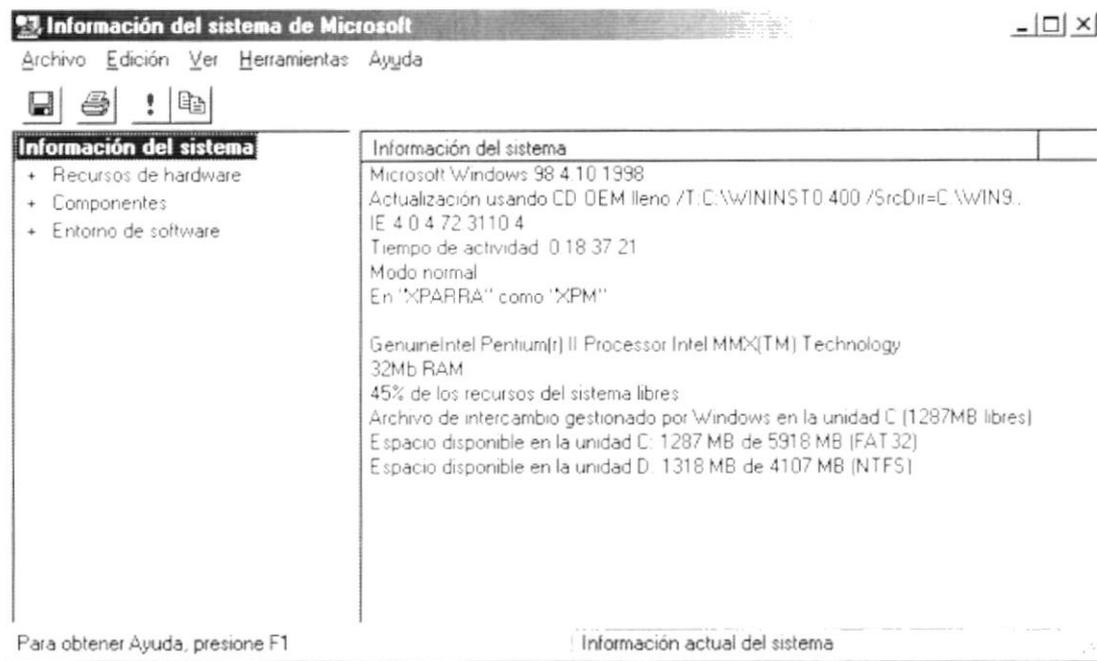


Figura 6.12 Información del Sistema.



ANEXO A.

REPORTES REALES



FICHA DEL JUGADOR



Nombres : **CEVALLOS VILLAVICENCIO JOSE F.**

Céd/Pass : **0916799604**



Fecha de Registro 16/AGO/1980	Situación FEDERADO				
País ECUADOR	Provincia/Estado GUAYAS	Ciudad GUAYAQUIL	Nacionalidad ECUATORIANO		
Dirección CDLA. ORQUIDEAS			Teléfono 1 230642	Teléfono 2 560325	
Fecha Nacimiento 27/ENE/1976	Sexo Masculino	Estado Civil Soltero	Nº Hijos 2	Tipo de Sangre RH O +	Cédula Militar
Instrucción Universitaria	Profesión ASISTENTE DE SISTEMAS		Idiomas ESPAÑOL		

Pasaportes

Número	Fecha de Expiración	Fecha de Expedición	Como Obtuvo el Pasaporte
321421423	19/SEP/1984	18/SEP/1988	F.E.F.
234234234	23/SEP/1987	22/SEP/1990	BARCELONA

Familiares

Madre	Apellidos ANA SUSANA	Nombres VILLAVICENCIO OLEAS	Cédula de Identidad 0912129731
	Dirección CDLA. LOS OLIVOS	Teléfono 383178	Tipo de Sangre RH O -

Datos Médicos

Enfermedades Adquiridas	Observaciones
BRONQUITIS	DOS MESES
SARAMPION	UN MESES
FIEBRE AMARILLA	UNA SEMANA
TIFOIDEA	UN MES DE DESCANSO
INFECCION AMIGDALAS	UN MES DE DESCANSO

Medicamentos Contra Indicados

PENICILINA
ALCOHOL
CLORANFENICOL

Fecha	Cirugías Realizadas	Observaciones
17/SEP/1989	RECONSTRUCCION DE MENISCOS	TRES MESES
13/AGO/1992	FRACTURA EN BRAZO IZQUIERDO	DOS MESES

Datos Psicológicos

Concepto	Observaciones
Personalidad	MADUREZ, LIDER
Habilidad y Destreza	MUY BUENO
Conocimiento	MEDIO
Conclusiones	RESPONDE UNA POSICION PSICOLOGICA NORMAL

Actuaciones Nacionales

Año	Campeonato	Categoría	División	PJ	TA	TR	GS
2000	Prueba 1	Primera A	Sub 23	0	0	0	0
2000	karlafef2	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	Ecuatoriano 7	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	Ecuatoriano Disciplinaria 1	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	CAMPEONATO ECUATORIANO DE	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	CAMPEONATO ECUATORIANO DE	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	Ecuatoriano 3	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	Ecuatoriano 3	Primera A	Sub 30	0	0	0	0
2000	ECUATORIANO 9	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	CAMPEONATO ECUATORIANO DE	Primera A	Mayores	3	6	1	2
2000	CAMPEONATO ECUATORIANO DE	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	CAMPEONATO ECUATORIANO DE	Primera A	MAYORES	0	0	0	0
2000	CAMPEONATO ECUATORIANO DE	Primera A	MAYORES	0	0	0	0

2000	CAMPEONATO ECUATORIANO DE	Primera A	MAYORES	0	0	0	0
2000	ECUATORIANO29	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	ECUATORIANO29	Primera A	MAYORES	0	0	0	0
2000	CAMPEONATO TOYOTA LIBERTAD	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	FRANCISCO ACOSTA	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	CAMPEONATO MUNDIAL SUB15	Primera A	MAYORES	0	0	0	0
2000	XAVIER Y LOS SUPERCAMPEONE	Primera A	Mayores	0	0	0	0
2000	prueba mike	Primera A	MAYORES	0	0	0	0
2000	prueba mike	Primera A	Mayores	0	0	0	0

Actuaciones Internacionales

Año	Campeonato	División	PJ	TA	TR	GS
1998	COPA AMÉRICA	Sub 19	1	1	0	2
2000	MERCONORTE	Mayores	0	0	0	0

Datos Deportivo

Profesional	Asociación	Club	Dueño
SI	ASO GUAYAS	BARCELONA	BARCELONA
Función Principal	Arquero		
Funciones Secundarias			
Firma del Representante	Firma del Titular	Huella Digital	

PJ = Partidos Jugados
 TA = Tarjetas Amarillas
 TR = Tarjetas Rojas
 GS = Goles

FICHA DEL ÁRBITRO



Nombres : **JACOME RAMIREZ ELIAS EDUARDO**

Céd/Pass : **0910972801**

Fecha de Registro	Situación		
01/ENE/1997	FEDERADO		
País	Provincia/Estado	Ciudad	Nacionalidad
ECUADOR	GUAYAS	GUAYAQUIL	ECUATORIANO
Dirección			Teléfono 1
Vía a Daule			Teléfono 2

Fecha Nacimiento	Sexo	Estado Civil	Nº Hijos	Tipo de Sangre	Cédula Militar	Récord Policial
13/AGO/1960	Masculino	Casado	0			
Instrucción	Profesión	Idiomas				
	Señor	ESPAÑOL				

Datos Laborales

País	Ciudad	Empresa
ECUADOR	BAHIA DE CARAQUEZ	LA FAVORITA
Dirección	Cargo	Teléfono 1
SAUCES 3 MZ. 163 VILLA 9		454662
		Teléfono 2
		545445

Pasaportes

Número	Fecha de Expedición	Fecha de Expiración	Como Obtuvo el Pasaporte
1321322	12/DIC/1990	01/ENE/1999	F.E.F.
1321322	12/DIC/1990	01/ENE/1999	F.E.F.

Datos Médicos

Enfermedades Adquiridas	Observaciones	
Hepatitis	Un mes	
Corazón	Cinco meses	
Hipertenso	Siempre	
Medicamentos Contra Indicados		
Ampicilina		
Alcohol		
Fecha	Cirugías Realizadas	Observaciones
19/SEP/1995	Apéndice	Un mes
20/JUN/1998	Corazón	Varios meses

Datos Psicológicos

Concepto	Observaciones
Personalidad	Buena
Habilidad y Destreza	Excelemte como árbitro
Conocimiento	Arbitraje
Conclusiones	Una persona centrada en sus actividades personales y profesionales.

Pruebas Académicas

Fecha	Calificación	Promedio
01/OCT/1999	CURSO DE ARBITRAJE AVANZADO	85,00
15/SEP/1999	CURSO DE ARBITRAJE BASICO	93,33
15/SEP/1999	CURSO DE ARBITRAJE I	90,00

Pruebas Físicas

Fecha	Calificación	Promedio
15/SEP/1999	Prueba de Febrero - Marzo	5,17
21/SEP/1999	Prueba de Febrero - Marzo	9,80
02/OCT/1999	Prueba de Enero - Febrero	6,58

Escalafón

Fecha	Escalafón	Función
22/AGO/1999	Primera A	Central
01/OCT/1999	Primera A	Central
01/OCT/1999	Segunda	Central
02/OCT/1999	Primera A	Central
13/OCT/1999	Primera A	Central

15/OCT/1999 Primera B			Asistente 1				
2.000	Ecuatoriano Disciplinaria 1	Primera A	Mayores	8	0	0	0
2.000	ECUATORIANA DE FUTBOL	Primera A	Mayores	0	4	0	0
2.000	FRANCISCO ACOSTA	Primera A	Mayores	1	0	0	0
2.000	XAVIER Y LOS SUPERCAMPEONES	Primera A	Mayores	0	2	0	0
Designaciones Internacionales							
Año	Campeonato	División		AC	A1	A2	AS
2.000	COPA MERCONORTE	Mayores		0	1	1	0
Datos Deportivos							
Asociación		Función		Categoría			
FEF		Asistente 1		Primera B			
Firma del Pdte. de la Comisión de Arbitraje		Firma del Titular				Huella Digital	

AC = Central
 A1 = Asistente 1
 A2 = Asistente 2
 AS = Suplente

FICHA DEL CUERPO TÉCNICO



Nombres : **CUVI CARLOS**

Céd/Pass : **10028**

Fecha de Registro 13/AGO/1999	Situación RETIRADO					
País ECUADOR	Provincia/Estado EL ORO	Ciudad MACHALA	Nacionalidad ECUATORIANO			
Dirección VICTOR EMILIO ESTRADA			Teléfono 1 45672146488E	Teléfono 2 456456444465		
Fecha Nacimiento 12/DIC/1960	Sexo Masculino	Estado Civil Soltero	Nº Hijos 0	Tipo de Sangre RH O +	Cédula Militar 5567123489	Récord Policial
Instrucción Secundaria	Profesión Señor		Idiomas ESPAÑOL			

Pasaportes

Número	Fecha de Expiración	Fecha de Expedición	Como Obtuvo el Pasaporte
5345345	28/AGO/1990	28/AGO/1994	F.E.F.
3534534	02/FEB/1993	02/FEB/1997	BARCELONA

Otras Direcciones

Dirección	País	Ciudad	Teléfono 1	Teléfono 2
SAUCES	ECUADOR	Guayaquil	423423	234234

Cursos Obtenidos

Fecha	Cursos Oficiales	País	Ciudad
20/SEP/1993	TECNICO Y TACTICO	ECUADOR	AMBATO
Nº Horas 12	Dictado por FEF		
Fecha	Cursos Oficiales	País	Ciudad
01/ENE/1904	ACTUALIZACION DE REGLAS	ECUADOR	AMBATO
Nº Horas 6	Dictado por FEF		

Datos Médicos

Enfermedades Adquiridas	Observaciones	
SARAMPION	1 MES	
VARICELA	1 MES	
Medicamentos Contra Indicados		
REDOXON		
Fecha	Cirugías Realizadas	Observaciones
13/FEB/1996	TIBIA FRACTURADA	3 MESES
14/FEB/1997	OPERACION EN LA NARIZ	2 MESES

Datos Psicológicos

Concepto	Observaciones
Personalidad	TEMPERAMENTAL
Habilidad y Destreza	MUY BUENAS
Conocimiento	ALTO
Conclusiones	EXCELENTES

Datos Deportivos

Fecha	País	Prof.	Asociación	Club	Función
99/DIC/13/0	ECUADOR	X	ASO MANABI	DELFIN	Director Técnico
99/DIC/20/0	ECUADOR	X	AFNA	ESPOLI	Director Técnico

Profesional	Asociación	Club
SI	AFNA	ESPOLI
Función	Director Técnico	
Firma del Presidente del Club	Firma del Titular	Huella Digital
<hr/>		



FEDERACIÓN ECUATORIANA DE FÚTBOL

R.U.C. & 102010201020

Emisión: 01/12/1999

Usuario:MSALAZAR

Página: 1

AMPEONATO ECUATORIANO DE FÚTBOL - 2000 División: Mayores Categoría: Primera Estadístico de Sancionados

Jugador	Club	Nacionalidad	Función	División	Tarjetas		Suspens. 4ta. T.A.	Estado
					Amarillas	Rojas		
CEVALLOS VILLAVICENCIO JOSE FRAI	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Arquero	24	6	1	1	Federado
Coronel Danes	C.S.EMELEC	ECUATORIANO	Arquero	30	0	0	2	Federado
ESPINOSA ALEX	DEPORTIVO CUENCA	COLOMBIANOS	Arquero	Sub 21	3	1	1	Federado
Montaño Alberto	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Arquero	Sub 30	3	2	2	Federado
MORA JOSE	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Defensa	24	3	0	1	Federado
Moreno Marlon	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Volante	FEMENINO	4	0	2	Federado
PESANTEZ GOMEZ JUAN PABLO	C.S.EMELEC	ECUATORIANO	Arquero	40	0	0	1	Federado
Pipa De Avila	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Delantero	40	3	1	2	Federado
Porzo Agustin	C.S.EMELEC	ECUATORIANO	Defensa	Sub 23	0	0	33	Federado
Quiñonez Holger	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Defensa	Sub 30	2	1	2	Federado
Total de tarjetas:					24	6		



FEDERACIÓN ECUATORIANA DE FÚTBOL

R.U.C. & 102010201020

Emisión: 01/12/1999

Usuario: MSALAZAF

Página: 1

CAMPEONATO ECUATORIANO DE FÚTBOL - 2000 División: Mayores Categoría: Primera A Estadístico de Jugadores

Jugador	Nacionalidad	Función	División jugador	Tarjetas Amarillas	Tarjetas Rojas	Total goles	Partidos jugados	Goles por partido	Minutos jugados	Estado
Club: BARCELONA S.C.		(Minutos: 333)								
CEVALLOS VILLAVICENCIO JOSE	ECUATORIANO	Arquero	24	6	1	2	3	0	34	Federado
Montaño Alberto	ECUATORIANO	Arquero	Sub 30	3	2	5	2	2	34	Federado
MORA JOSE	ECUATORIANO	Defensa	24	3	0	2	22	0	23	Federado
Moreno Marlon	ECUATORIANO	Volante	FEMENINO	4	0	1	3	0	50	Federado
Pipa De Avila	ECUATORIANO	Delantero	40	3	1	4	1	4	12	Federado
Quiñonez Holger	ECUATORIANO	Defensa	Sub 30	2	1	3	0	0	123	Federado
Club: C.S.EMELEC		(Minutos: 2)								
Coronel Danes	ECUATORIANO	Arquero	30	0	0	0	23	0	2	Federado
PESANTEZ GOMEZ JUAN PABLO	ECUATORIANO	Arquero	40	0	0	0	4	0	1	Federado
Porzo Agustin	ECUATORIANO	Defensa	Sub 23	0	0	0	6	0	3	Federado
Club: DEPORTIVO CUENCA		(Minutos: 122)								
ESPINOSA ALEX	COLOMBIANOS	Arquero	Sub 21	3	1	7	1	7	22	Federado
Total:				24	6	24				



FEDERACIÓN ECUATORIANA DE FÚTBOL

R.U.C. & 102010201020



CAMPEONATO ECUATORIANO DE FÚTBOL - 2000 División: Mayores Categoría: Primera A Estadístico de Goleadores

Jugador	Club	Nacionalidad	Función	División	Total goles	Partidos jugados	Promedio por partido
ESPINOSA ALEX	DEPORTIVO CUENCA	COLOMBIANO	Arquero	Sub 21	7	1	7.00
Montaño Alberto	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Arquero	Sub 30	5	2	2.50
Pipa De Avila	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Delantero	40	4	1	4.00
Quiñonez Holger	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Defensa	Sub 30	3	0	0.00
CEVALLOS VILLAVICENCIO JOSE F	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Arquero	24	2	3	0.67
MORA JOSE	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Defensa	24	2	22	0.09
Moreno Marlon	BARCELONA S.C.	ECUATORIANO	Volante	FEMENINO	1	3	0.33
Total de goles:					24		



FEDERACIÓN ECUATORIANA DE FÚTBOL

R.U.C. 102010201020



Emisión: 01/12/1999

Usuario: MSALAZAF

Página: 1

Datos Estadísticos

CAMPEONATO ECUATORIANO DE FÚTBOL - 2000 División: Mayores Categoría: Primera A

	Insc.	Naci.	Nazd.	Extr.	Mayo.	Juve.	Actu.	No ac	Goles	No Gol	Amon.	Expu.	4a.TA	T.A.	T.R. Mayores	
BARCELONA S.C.	0	0	0	0	0	6	27	-27	3	24	1	3	2	10	0	22
C.S.EMELEC	6	0	0	0	0	3	24	-18	1	23	21	2	5	2	0	12
CALVI FUTBOL CLUB.	0	0	0	0	0	0	23	-23	3	20	10	2	1	15	0	20
CLUB EL NACIONAL	0	0	0	0	0	0	23	-23	3	20	11	2	1	21	0	18
DELFIN S.C.	0	0	0	0	0	0	24	-24	2	22	22	2	2	1	0	20
DEPORTIVO CUENCA	0	0	0	0	0	1	26	-26	1	25	21	0	0	0	0	15
DEPORTIVO ESPOLI	0	0	0	0	0	0	27	-27	3	24	12	1	1	1	0	5
LIGA DEPORTIVA UNIVERSITA	0	0	0	0	0	0	25	-25	1	24	1	2	3	1	0	5
PANAMA SPORTING CLUB	0	0	0	0	0	0	19	-19	2	17	2	1	0	10	0	12
SOCIEDAD DEPORTIVA AUCA	0	0	0	0	0	0	24	-24	1	23	12	1	2	21	0	19
SOCIEDAD DEPORTIVO QUITC	0	0	0	0	0	0	19	-19	2	17	2	2	3	2	0	1
Suman:	6	0	0	0	0	10	261	-255	22	239	115	18	20	84	0	149



FEDERACIÓN ECUATORIANA DE FÚTBOL

R.U.C. & 102010201020

Emisión: 01/12/1996

Usuario:MSALAZAR

Página: 1

CAMPEONATO ECUATORIANO DE FÚTBOL - 2000 División: Mayores Categoría: Primer: Arqueros menos goleados

Jugador	Club	Nacionalidad	División	Total goles	Partidos jugados	Promedio por partido
Coronel Danes	C.S.EMELEC	ECUATORIANC	30	2	23	0.09
PESANTEZ GOMEZ JUAN PABLO	C.S.EMELEC	ECUATORIANC	40	2	4	0.50
ESPINOSA ALEX	DEPORTIVO CUENCA	COLOMBIANO	Sub 21	3	1	3.00
CEVALLOS VILLAVICENCIO JOSE FRAN	BARCELONA S.C.	ECUATORIANC	24	22	3	7.33
Montaño Alberto	BARCELONA S.C.	ECUATORIANC	Sub 30	34	2	17.00
Total de goles:				63		



FEDERACIÓN ECUATORIANA DE FÚTBOL

R.U.C. & 102010201020

Emisión: 01/12/1999

Usuario: MSALAZAR

Página 1

CHAMPIONATO ECUATORIANO DE FÚTBOL - 2000 División: Mayores Categoría: Primera / Clubes Participantes

Asociación Provincial

Asociación de Fútbol de Manabí

ASOCIACION DE FUTBOL DEL AZUAY

ASOCIACION DE FUTBOL NO AMATEUR D

Asociación Deportiva del Guayas

Club

1 DELFIN S.C.

2 DEPORTIVO CUENCA

3 DEPORTIVO ESPOLI

4 CLUB EL NACIONAL

5 SOCIEDAD DEPORTIVA AUCAS

6 LIGA DEPORTIVA UNIVERSITARIA DE QUI

7 SOCIEDAD DEPORTIVO QUITO

8 PANAMA SPORTING CLUB

9 CALVI FUTBOL CLUB.

10 BARCELONA S.C.

11 C.S.EMELEC

FEDERACIÓN ECUATORIANA DE FÚTBOL

R.U.C. 102010201020

Emisión:01/12/1999

Usuario:MSALAZAF

Página: 1

CAMPEONATO ECUATORIANO DE FÚTBOL - 2000 División: MAYORE Calendario de Juego

1a. Etapa - 1a. Vuelta

GUAYAS

1a. fecha	Lunes	07/06/1999	NACIONAL - D.P.CUENCA PANAMA - CALVI
2a. fecha	Lunes	14/06/1999	NACIONAL - PANAMA D.P.CUENCA - CALVI
3a. fecha	Lunes	21/06/1999	NACIONAL - CALVI D.P.CUENCA - PANAMA

1a. Etapa - 2a. Vuelta

GUAYAS

4a. fecha	Lunes	28/06/1999	PANAMA - D.P.CUENCA CALVI - NACIONAL
5a. fecha	Lunes	05/07/1999	CALVI - D.P.CUENCA PANAMA - NACIONAL
6a. fecha	Martes	07/09/1999	D.P.CUENCA - NACIONAL CALVI - PANAMA



FEDERACIÓN ECUATORIANA DE FÚTBOL

R.U.C. 102010201020

Emisión: 01/12/1999

Usuario MSALAZAR

Página: 1

CAMPEONATO ECUATORIANO DE FÚTBOL - 2000 División: Mayores Primera Etapa - Grupo: 1 Tabla de Posiciones

Club	PJ	PG	PE	PP	GF	GC	Ptos.
CLUB EL NACIONAL	7	3	2	2	8	3	11 5
DEPORTIVO CUENCA	7	2	2	3	10	14	8 -4
PANAMA SPORTING CLUB	7	1	2	4	10	12	5 -2
CALVI FUTBOL CLUB.	7	0	2	5	11	11	2 0

