

**ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027   |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Mejorar los procesos administrativos, académicos y de captación de fondos que permitan reducir el costo por estudiante, publicación y vinculación en un 10% al 2027 |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador  | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|-------------|--|------|
| FCNM   | 1.1.3  | Mejorar la eficiencia de las operaciones de grado  | Si              | \$27.461,30 | Número de laboratorios y talleres intervenidos en mantenimiento  | 13   |
| FADCOM | 1.1.7  | Presentación de propuestas ante el CES : Maestría Comunicación Marca Transmedia, Maestría en Animación y Videojuegos   | No              | No aplica   | Número de propuestas de programas de postgrado presentadas al CES  | 2    |
| VR-IDI | 1.1.10 | Potenciar la publicación de textos universitarios y obras de relevancia de autoría de personal académico y de apoyo académico de la institución en Editorial ESPOL | Si              | \$16.614,53 | Número de textos universitarios y obras de relevancia publicados de autoría de personal académico y de apoyo académico de la ESPOL | 4    |
| GCOM   | 1.1.12 | Gestionar la adquisición de equipos tecnológicos de comunicación para garantizar la operatividad y el desarrollo de los eventos de ESPOL.                          | Si              | \$1.312,87  | Porcentaje de ejecución presupuestaria destinado a la adquisición de respuestos y accesorios                                       | 10   |
| GREVC  | 1.1.16 | Analizar el uso eficiente de las membresías vigentes de la ESPOL   | Si              | \$19.185,21 | Número de membresías institucionales con gestión de pago realizada   | 6    |
| FCSH   | 1.1.31 | Mantener membresías activas en asociaciones internacionales.   | Si              | \$5.280,00  | Número de membresías activas.  | 2    |

**ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027   |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Mejorar los procesos administrativos, académicos y de captación de fondos que permitan reducir el costo por estudiante, publicación y vinculación en un 10% al 2027 |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|-------------|---|------|
| ESPAE  | 1.1.43 | Implementar un bloque común de cursos fundamentales en management que formaran parte de todas las mallas curriculares de los programas de ESPAE, así como la reducción de la duración de los programas | No              | No aplica   | Bloque de cursos fundamentales diseñado y aprobado  | Si   |
| VR-IDI | 1.1.52 | Colaborar con el Centro de Educación Continua para diseñar estrategias que amplíen los servicios y aumenten el número de beneficiarios en la educación continua de la ESPOL                            | No              | No aplica   | Propuesta de estrategias para ampliar los servicios y el número de beneficiarios en la educación continua de la ESPOL                   | Si   |
| DV     | 1.1.62 | Promover el desarrollo de acciones que permitan la captación de fondos para reducir el costo de los programas de vinculación y proyectos de servicio comunitario                                       | No              | No aplica   | Número de acciones ejecutadas que permitan la captación de fondos para los programas de vinculación y proyectos de servicio comunitario | 2    |
| FIMCP  | 1.1.63 | Aprovechar el Talento Humano de la Facultad en la recuperación y mantenimiento de equipos de laboratorio   | No              | No aplica   | Porcentaje de ahorro por servicios de mantenimiento y recuperación de equipos de laboratorio con respecto al presupuesto asignado       | 10   |
| GPE    | 1.1.64 | Implementar las oportunidades de mejora continua   | No              | No aplica   | Porcentaje de oportunidades de mejora implementadas   | 95   |
| FADCOM | 1.1.68 | Lograr la aprobación de la carrera de Pregrado en línea Animación Digital y Videojuegos  | No              | No aplica   | Número de propuestas de programa de Grado ante el Consejo Politécnico   | 1    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027   |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Mejorar los procesos administrativos, académicos y de captación de fondos que permitan reducir el costo por estudiante, publicación y vinculación en un 10% al 2027 |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|--------------|---|------|
| STA    | 1.1.79 | Mejorar los procesos de levantamiento de información y generación de consultas y reportes confiables.  | No              | No aplica    | Nuevas certificaciones automatizadas, consultas y reportes.   | Si   |
| STA    | 1.1.80 | Gestionar con GTSI actualizaciones, mejoras y controles en la plataforma informática de gestión académica institucional, con base en la normativa aplicable.                         | No              | No aplica    | Actualizaciones al SAAC y Académico en Línea.   | Si   |
| CIPAT  | 1.1.85 | Incrementar la eficiencia y sostenibilidad operativa de la gestión administrativa del centro   | No              | No aplica    | Elaborar manual de operaciones y plan estratégico del personal administrativo-financiero para la gestión dentro del centro. | Si   |
| DTH    | 1.1.88 | Realizar y gestionar las solicitudes y aprobación de horas extras en línea   | No              | No aplica    | Porcentaje de solicitudes aprobadas de horas extras en línea de servidores y trabajadores de ESPOL                          | 100  |
| DTH    | 1.1.89 | Realizar y gestionar las solicitudes y aprobación de designación de autoridades académicas y administrativas en línea  | No              | No aplica    | Porcentaje de solicitudes gestionadas de designación de autoridades y directivos en línea                                   | 50   |
| DTH    | 1.1.90 | Realizar las solicitudes y gestionar aprobación de subrogaciones en línea  | No              | No aplica    | Porcentaje de solicitudes gestionadas de subrogaciones en línea   | 50   |
| GFIN   | 1.1.91 | Incrementar el nivel de eficiencia para el correcto funcionamiento de ESPOL, considerando el marco normativo vigente (acciones y operaciones administrativas, financieras y legales) | Si              | \$252.000,00 | Porcentaje de Ejecución en Gestión operativa asignados a la Gerencia Financiera.  | 95   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027   |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Mejorar los procesos administrativos, académicos y de captación de fondos que permitan reducir el costo por estudiante, publicación y vinculación en un 10% al 2027 |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|-------------|---|------|
| GFIN   | 1.1.92 | Optimizar la gestión operativa de la Gerencia Financiera                              | Si              | \$15.553,07 | Porcentaje de ejecución de recursos asignados en honorarios profesionales, Viáticos Interior, Exterior, pasajes interior y exterior | 95   |
| GPE    | 1.1.93 | Mejorar la toma de decisiones basadas en datos  | Si              | \$14.261,20 | Número de proyectos implementados   | 1    |
| OTRI   | 1.1.94 | Incrementar ingresos a partir de la prestación de servicios de laboratorios y centros | No              | No aplica   | Ingresos captados por servicios direccionados de laboratorios y centros   | 4000 |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Lograr el 90% de satisfacción del usuario en las áreas críticas de ESPOL al 2027                      |

| Unidad  | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto    | Indicador  | Meta |
|---------|--------|--|-----------------|----------------|--|------|
| GFIN    | 1.2.2  | Asignar los recursos para dar cumplimiento a los aspectos presupuestarios de acuerdo al reglamento a la Ley orgánica de Educación Superior - LOES                    | No              | No aplica      | Porcentaje de ejecución de recursos asignados para el cumplimiento de aspectos presupuestarios | 90   |
| GFIN    | 1.2.3  | Garantizar las operaciones de control de activos fijos institucionales   | Si              | \$8.000,00     | Porcentaje de ejecución del PAC  | 90   |
| VR-IDI  | 1.2.4  | Dotar al Vicerrectorado de I+D+i de los recursos necesarios para su operación  | Si              | \$206.343,26   | Porcentaje de ejecución de presupuesto Vicerrectorado I+D+i                                    | 95   |
| GIF     | 1.2.8  | Gestionar y ejecutar de manera eficiente los recursos asignados en beneficio de la institución.  | Si              | \$84.254,92    | Porcentaje de ejecución de presupuesto gasto corriente asignado a la GIF                       | 95   |
| CEC     | 1.2.11 | Mantener el Sistema de Gestión de Calidad acorde a los estándares ISO 9001:2015  | No              | No aplica      | Número de proyectos de mejora continua implementados   | 3    |
| CEC     | 1.2.12 | Lograr el 90% de satisfacción del usuario en los servicios que ofrece el Centro de Educación Continua  | No              | No aplica      | Índice de satisfacción del cliente   | 90   |
| GTSI    | 1.2.13 | Mantener operativo los servicios tecnológicos para la comunidad politécnica.   | Si              | \$2.102.948,04 | Porcentaje de servicios tecnológicos operativos para la comunidad politécnica.                 | 90   |
| CIP-RRD | 1.2.14 | Desarrollar una plataforma de gestión de emergencias que facilite el acceso a información y gestión de alerta de un incidente en la comunidad universitaria de ESPOL | Si              | \$20.302,07    | Porcentaje de ejecución de la fase 2 del desarrollo de la plataforma                           | 90   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Lograr el 90% de satisfacción del usuario en las áreas críticas de ESPOL al 2027                      |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|--------------|---|------|
| SADM   | 1.2.16 | Realizar el seguimiento del plan de gestión documental de acuerdo con los plazos de conservación en el archivo histórico, central y cada uno de los archivos de las unidades administrativas o académicas de la institución. | Si              | \$26.920,80  | Números de Planes ejecutados en los Archivos: Históricos, Central y Gestión   | 6    |
| FCV    | 1.2.18 | Mejorar la calidad de las actividades practicas y academicas de las carreras de FCV.   | Si              | \$118.475,40 | Porcentaje de ejecución del presupuesto destinado mejorar la calidad de las actividades practicas y académicas        | 90   |
| FIMCP  | 1.2.20 | Gestionar al menos el 90% del presupuesto asignado para el mantenimiento de laboratorios   | Si              | \$56.984,94  | Porcentaje de ejecución del presupuesto destinado al mejoramiento de equipos y talleres                               | 90   |
| GJ     | 1.2.27 | Coadyuvar con la institución con un servicio de consulta digital ágil e inmediata de actualizaciones de la normativa, legislación y contenido del derecho ecuatoriano.   | Si              | \$1.400,00   | Número de accesos otorgados a cada una de las áreas administrativas principales, decanatos y subdecanatos de la ESPOL | 70   |
| GJ     | 1.2.28 | Cumplir con el tiempo de respuesta establecido en la unidad para la elaboración de contratos de los procesos de contratación pública de bienes, servicios y obras.   | No              | No aplica    | Tiempo de respuesta en días hábiles para la elaboración de contratos de procesos de bienes, servicios y obras.        | 10   |
| GJ     | 1.2.29 | Mejorar la eficiencia en la atención de informes y análisis jurídicos, con el fin de brindar una asesoría permanente a las áreas administrativas y académicas de la institución.   | No              | No aplica    | Porcentaje de informes y análisis jurídicos atendidos   | 85   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027 |
| <b>Objetivo Táctico:</b>     | 2. Lograr el 90% de satisfacción del usuario en las áreas críticas de ESPOL al 2027                      |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto    | Indicador  | Meta  |
|--------|--------|--|-----------------|----------------|--|-------|
| GJ     | 1.2.30 | Mejorar la eficiencia en el tiempo de respuesta establecido en la unidad para la revisión de convenios, cartas de intención y acuerdos.  | No              | No aplica      | Porcentaje de convenios, cartas de intención y acuerdos revisados dentro de los 15 días hábiles.         | 91    |
| GJ     | 1.2.31 | Mejorar la eficiencia en la elaboración de contratos de becarios.  | No              | No aplica      | Porcentaje de contratos de becarios elaborados.  | 85    |
| GJ     | 1.2.32 | Poner a conocimiento de los Administradores de contratos de Contratación Pública, sus responsabilidades y notificaciones a realizar en su administración con el fin de evitar desactualizaciones en la aplicación de la normativa de la Contratación Pública | No              | No aplica      | Porcentaje de la obtención del documento de declaraciones de los Administradores de contratos suscritos. | 85    |
| GPE    | 1.2.33 | Evaluar la satisfacción del usuario en áreas o sistemas críticos   | No              | No aplica      | Número de áreas/sistemas evaluadas   | 10    |
| DTH    | 1.2.36 | Realizar la evaluación de desempeño en la plataforma del MDT del personal administrativo de ESPOL correspondiente al año 2023  | No              | No aplica      | Porcentaje de servidores evaluados   | 100   |
| CIPAT  | 1.2.39 | Optimización del espacio de trabajo y de los equipos usados en el centro.  | No              | No aplica      | Realizar el mantenimiento a los ductos del sistema de A/C  | 2     |
| GIF    | 1.2.41 | Modernizar la infraestructura física de la ESPOL mediante la contratación de obras, fiscalizaciones, estudios y asesorías.   | Si              | \$4.037.510,17 | m2 de intervención en obras de construcción, remodelación y/o ampliación                                 | 12226 |
| GTSI   | 1.2.42 | Concluir el cierre de los proyectos del plan de operación de tecnologías de información y comunicación 2023  | Si              | \$467.504,57   | Plan de operación de tecnologías de información y comunicación 2023 finalizado                           | Si    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027 |
| <b>Objetivo Táctico:</b>     | 2. Lograr el 90% de satisfacción del usuario en las áreas críticas de ESPOL al 2027                      |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|-------------|---|------|
| CIB    | 1.2.43 | Incrementar el número de capacitaciones de las bases de datos dirigidas a las materias que realizan investigación.  | No              | No aplica   | Porcentaje de materias de investigación vs. número de carreras  | 50   |
|        |        |   |                 |             | Número de libros digitalizados disponibles en el portal institucional del CIB   | 1241 |
|        |        |   |                 |             | Lograr que al menos el 80% de las instalaciones de CIB sean utilizadas para actividades académicas de investigación y cultura | 80   |
| CIDIS  | 1.2.44 | Disponer del personal profesional necesario para la ejecución de las actividades de los ejes de investigación y de gestión, con el fin de cumplir la planificación 2024 del centro. | Si              | \$46.137,10 | Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado para la contratación de personal profesional                                 | 95   |
| DADQ   | 1.2.45 | Cumplimiento del Plan Anual de Contratación   | No              | No aplica   | Porcentaje de ejecución del PAC   | 95   |
| DG     | 1.2.46 | Desarrollar un proceso formativo de nivelación febrero, acorde a los perfiles de ingreso requerido por las carreras de la ESPOL durante el primer periodo académico 2024.           | Si              | \$59.303,00 | Dictado del curso de nivelación febrero 2024  | Si   |
| DG     | 1.2.47 | Desarrollar un proceso formativo de nivelación en mayo, acorde a los perfiles de ingreso requerido por las carreras de la ESPOL durante el primer periodo académico 2024.           | No              | No aplica   | Dictado del curso de nivelación mayo 2024   | Si   |



## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Lograr el 90% de satisfacción del usuario en las áreas críticas de ESPOL al 2027                      |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto    | Indicador   | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|----------------|---|------|
| DG     | 1.2.48 | Desarrollar un proceso formativo de nivelación en octubre, acorde a los perfiles de ingreso requerido por las carreras de la ESPOL durante el segundo periodo académico 2024.   | No              | No aplica      | Dictado del curso de nivelación octubre 2024  | Si   |
| DTH    | 1.2.49 | Actualizar la historia laboral del personal de código de trabajo activo en el sistema de Talento Humano.  | No              | No aplica      | Porcentaje de expedientes actualizados del personal de código de trabajo activo       | 100  |
| DTH    | 1.2.50 | Gestionar la incorporación de mejoras continuas en el Sistema y procesos de la UATH   | No              | No aplica      | Porcentaje de mejoras planificadas, realizadas al Sistema UATH.                       | 85   |
| DTH    | 1.2.51 | Cumplir con el pago mensual de la Pensión Jubilar Complementaria, Transferencia Solidaria y Jubilación Patronal oportunamente al personal jubilado constante en el Distributivo de Remuneraciones.  | Si              | \$1.667.067,91 | Porcentaje de ejecución del presupuesto destinado al pago de jubilaciones patronales. | 100  |
| DTH    | 1.2.52 | Contratar un estudio de pasivos laborales relacionados con la compensación por jubilación del personal para cumplimiento de la primera disposición general del REGLAMENTO DE CARRERA Y ESCALAFÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR | Si              | \$8.700,00     | Estudio de pasivos laborales realizado  | Si   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Lograr el 90% de satisfacción del usuario en las áreas críticas de ESPOL al 2027                      |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador  | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|--------------|--|------|
| DTH    | 1.2.53 | Desarrollar la educación del personal administrativo a través del ecosistema híbrido de EOC, fortaleciendo la adquisición o perfeccionamiento de las competencias del personal que tributen a la gestión administrativa, de conformidad con los objetivos generados en la planificación institucional | Si              | \$25.000,00  | Porcentaje de ejecución del Plan de Educación Organizacional Continua  | 100  |
| DTH    | 1.2.54 | Planificar y ejecutar el pago de las compensaciones por beneficios de jubilación  | Si              | \$804.183,47 | Porcentaje de ejecución presupuestaria en el proyecto Plan de Jubilación   | 100  |
| DV     | 1.2.55 | Gestionar las solicitudes de los requerimientos financieros de todos los programas de vinculación de las unidades académicas  | Si              | \$89.075,40  | Porcentaje de ejecución presupuestaria destinado a los programas de vinculación  | 90   |
| FADCOM | 1.2.56 | Crear espacios especialmente acondicionados para el desarrollo de actividades recreativas libres, creativas, orientada a alumnos de las carreras de la facultad   | No              | No aplica    | Informe de la segunda fase del proyecto ASESORIA DE IMAGEN PARA EL PLAN DE INTERVENCION PARCIAL Y MEJORA DE IMAGEN EXTERIOR PARA LA ACREDITACION INETRNASIONAL DE FADCOM | Si   |

**ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027 |
| <b>Objetivo Táctico:</b>     | 2. Lograr el 90% de satisfacción del usuario en las áreas críticas de ESPOL al 2027                      |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador  | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|--------------|--|------|
| FADCOM | 1.2.57 | Ofrecer una enseñanza de calidad en el área de diseño gráfico, comunicación audiovisual y diseño de productos, adquiriendo equipos, herramientas, licencias informáticas y dispositivos tecnológicos de última generación.  | Si              | \$52.746,02  | Porcentaje de ejecución de presupuesto para la adquisición de equipos, herramientas y accesorios para la adecuación de aulas, estudios y talleres de FADCOM. | 95   |
| FIEC   | 1.2.58 | Transferir conocimiento actualizado y dotar de equipamiento, insumos, materiales, realizar mantenimientos preventivo y correctivo a los equipos   | Si              | \$14.370,00  | Porcentaje de ejecución de presupuesto destinado a las actividades prácticas que fomenten el conocimiento de la industria                                    | 95   |
| FIMCM  | 1.2.59 | Mejorar el equipamiento y funcionamiento de laboratorios y talleres de docencia de las carreras de la FIMCM para ejecutar prácticas y demás actividades que impulsen la eficiencia académica, potencien la enseñanza y el aprendizaje, a favor de la actualización de las carreras. | Si              | \$34.500,00  | Porcentaje de ejecución del presupuesto destinado a mejorar funcionamiento y equipamiento de laboratorios y talleres   | 90   |
| GADM   | 1.2.60 | Gestionar la contratación de personal (honorarios civiles) para las actividades de apoyo de la Gerencia Administrativa y sus Direcciones.   | Si              | \$103.063,07 | Porcentaje de actividades ejecutadas   | 90   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Lograr el 90% de satisfacción del usuario en las áreas críticas de ESPOL al 2027                      |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador  | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|-------------|--|------|
| GBP    | 1.2.61 | Fortalecer el conocimiento y la conciencia en la comunidad politécnica sobre temas cruciales relacionados con diversas patologías.  | Si              | \$35.133,40 | Número de eventos referentes a promoción de la salud y prevención de enfermedades                    | 10   |
| GBP    | 1.2.62 | Fortalecer los proyectos de innovación educativa a través de la implementación de un plan de acción que permita responder de forma personalizada a las necesidades e intereses de los estudiantes conforme al desarrollo académico profesional. | Si              | \$41.418,66 | Porcentaje de acciones implementadas   | 90   |
| GBP    | 1.2.63 | Empoderar a la comunidad politécnica de los derechos y obligaciones con la ESPOL  | Si              | \$47.490,26 | Número de eventos que promuevan el ejercicio de derechos y cumplimiento de obligaciones con la ESPOL | 8    |
| GBP    | 1.2.64 | Carnetizar a los estudiantes de la comunidad politécnica con el objetivo de identificar y mantener seguridad dentro del campus  | Si              | \$9.500,00  | Porcentaje de novatos carnetizados   | 70   |
| GBP    | 1.2.65 | Generar espacios de expresión y contención a los problemas emocionales.   | No              | No aplica   | Número de eventos que promuevan la expresión y contención a problemas emocionales                    | 20   |
| GBP    | 1.2.66 | Propiciar un espacio sano y recreativo para el desarrollo de los hijos de los miembros de la comunidad politécnica mediante un control adecuado.  | No              | No aplica   | Número de actividades de promoción de la salud, desarrollo infantil e integración familiar en el CDI | 13   |

**ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027 |
| <b>Objetivo Táctico:</b>     | 2. Lograr el 90% de satisfacción del usuario en las áreas críticas de ESPOL al 2027                      |

| Unidad | Código | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador  | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|--------------|--|------|
| GBP    | 1.2.67 | Fortalecer el sistema de becas   | Si              | \$500.000,00 | Porcentaje de ejecución presupuestaria destinado a becas   | 90   |
| GCOM   | 1.2.68 | Contratación de personal para la Gerencia de Comunicación  | Si              | \$207.444,00 | Porcentaje de ejecución de contratación de personal  | 100  |
| GPE    | 1.2.69 | Entregar oportunamente información a los organismos de control   | Si              | \$34.733,40  | Porcentaje de requerimientos entregados  | 100  |
| GPE    | 1.2.70 | Implementar el Plan Estratégico Institucional 2023-2027  | Si              | \$16.614,53  | Plan Estratégico implementado  | Si   |
| GPE    | 1.2.71 | Gestionar el cierre/baja de los proyectos de inversión institucional inactivos registrados en el banco de proyectos. | No              | No aplica    | Porcentaje de proyectos de inversión finalizados   | 20   |
| GPE    | 1.2.72 | Capacitar a los funcionarios de la Gerencia de Planificación Estratégica   | No              | No aplica    | Porcentaje de funcionarios capacitados   | 80   |
| GPE    | 1.2.73 | Gestionar la documentación de la normativa interna   | Si              | \$28.522,40  | Número de documentos aprobados   | 60   |
| SADM   | 1.2.74 | Realizar las Convocatorias de las Sesiones del Consejo Politécnico para resolver temas institucionales               | Si              | \$22.614,53  | Número de convocatorias a sesiones del Consejo Politécnico   | 24   |
| STA    | 1.2.75 | Adquirir sellos holográficos de seguridad para los títulos de grado y posgrado.                                      | Si              | \$7.047,00   | Disponibilidad de sellos holográficos de seguridad para la emisión de títulos de grado y posgrado.         | Si   |
| STAC   | 1.2.76 | Mantener o mejorar el puntaje de la ESPOL en el ranking internacional QS   | Si              | \$1.229,43   | Porcentaje de rankings internacionales en los que la ESPOL mantiene o mejora su puntaje en el periodo 2024 | 75   |
| GCOM   | 1.2.77 | Ejecutar el plan de mantenimiento de los equipos tecnológicos de la Gerencia de Comunicación e imprenta.             | Si              | \$16.232,17  | Pocentaje de mantemientos ejecutados   | 80   |

**ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Lograr el 90% de satisfacción del usuario en las áreas críticas de ESPOL al 2027                      |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto    | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|----------------|---|------|
| GCOM   | 1.2.78 | Proveer de materiales a la imprenta de la ESPOL  | Si              | \$13.140,00    | Porcentaje de ejecución presupuestaria destinado a materiales de imprenta                     | 95   |
| GCOM   | 1.2.79 | Coordinar y gestionar aspectos publicitarios, difusión y producción de eventos                               | Si              | \$388.969,02   | Porcentaje de ejecución presupuestaria destinado a coordinación y producción de eventos       | 90   |
| GADM   | 1.2.80 | Ejecutar pagos de los procesos contratados en 2023   | Si              | \$3.649.529,30 | Porcentaje de ejecución de pagos ejecutados   | 92   |
| GADM   | 1.2.81 | Precautelar la seguridad y bienestar de la comunidad Politécnica   | Si              | \$401.004,86   | Porcentaje de actividades ejecutadas  | 90   |
|        |        |  |                 |                | NUMERO DE ACCIONES EJECUTADAS QUE CONTRIBUYEN A LA REDUCCIÓN DE GASTOS GENERALES DE OPERACIÓN | 2    |
| GADM   | 1.2.82 | Ejecutar el plan de mantenimiento de los bienes muebles de la institución (maquinaria - equipos - vehículos) | Si              | \$198.712,38   | Porcentaje de actividades ejecutadas  | 90   |
| GADM   | 1.2.83 | Ejecutar el plan de mantenimiento de los bienes inmuebles de la institución (edificios - servicios básicos)  | Si              | \$329.251,53   | Porcentaje de actividades ejecutadas  | 90   |
| GADM   | 1.2.84 | Ejecutar actividades para la logística y movilización interna y externa de la comunidad politécnica          | Si              | \$265.005,00   | Porcentaje de actividades ejecutadas  | 90   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 1. Optimizar el costo por resultados de docencia, investigación y vinculación de ESPOL en un 10% al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Lograr el 90% de satisfacción del usuario en las áreas críticas de ESPOL al 2027                      |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador                            | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|--------------|--------------------------------------|------|
| GADM   | 1.2.85 | Gestionar la prevención de riesgos laborales y vigilancia de la salud ocupacional del personal académico, administrativo y de apoyo de la Espol. | Si              | \$16.300,00  | Porcentaje de actividades ejecutadas | 90   |
| GADM   | 1.2.86 | Adquirir suministros - materiales y demás para bodega.   | Si              | \$128.662,21 | Porcentaje de actividades ejecutadas | 90   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 2. Reducir las emisiones de carbono en un 30% (alcance 1 y 2) en las operaciones de los campus de ESPOL al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Reducir el consumo energético por persona/áreas construidas en 12% al 2027                                   |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador  | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|--------------|--|------|
| FIEC   | 2.1.2  | Desarrollar y ejecutar una campaña de concientización sobre la reducción del consumo eléctrico en la comunidad educativa, promoviendo prácticas eficientes de uso de la energía. | No              | No aplica    | Número de campañas ejecutadas  | 1    |
| CIB    | 2.1.3  | Reducir la cantidad de papel almacenado tanto de tesis, libros y revistas físicas desactualizadas  | No              | No aplica    | Número de kilogramos de papel reciclado  | 1000 |
| FIMCP  | 2.1.4  | Realizar una auditoría energética que permita diseñar un plan de ahorro energético   | No              | No aplica    | Informe de auditoría y plan de reducción de ahorro energético de la Facultad             | Si   |
| GADM   | 2.1.5  | Ejecutar actividades para el diseño, implementación y mantenimiento del Sistema de Gestión de Energía de la ESPOL  | Si              | \$118.900,00 | Porcentaje de tareas cumplidas   | 90   |
| GADM   | 2.1.6  | Ejecutar tareas para el desarrollo del SGEN.   | No              | No aplica    | Porcentaje de tareas cumplidas   | 90   |
| GADM   | 2.1.7  | Ejecutar tareas para el cálculo de la huella de Carbono de la ESPOL y su articulación con planes de gestión  | No              | No aplica    | Huella de carbono organizacional   | Si   |
| GADM   | 2.1.8  | Promover practicas sostenibles y de uso eficiente de energía en la comunidad politécnica   | No              | No aplica    | Número de instrumentos para difusión de prácticas sostenibles a la comunidad politécnica | 4    |



## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 2. Reducir las emisiones de carbono en un 30% (alcance 1 y 2) en las operaciones de los campus de ESPOL al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Incrementar la producción de energía de fuentes renovables en 10% al 2027                                    |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador                      | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|-------------|--------------------------------|------|
| GADM   | 2.2.1  | Ejecutar tareas para analizar la reducción de huella de carbono institucionanl con energías renovable en ESPOL. | No              | No aplica   | Porcentaje de tareas cumplidas | 90   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estrategico:</b> | 3. Lograr que el 39% de la comunidad docente y estudiantil tenga experiencias en colaboraciones internacionales o nacionales (virtual o presencial) con otras instituciones a diciembre de 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Lograr que el 80% de profesores tengan una colaboración nacional o internacional al 2027   |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador  | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|-------------|--|------|
| CEAP   | 3.1.1  | Fomentar la participación del CEAP en redes internacionales de relevancia.   | No              | No aplica   | Número de eventos académicos internacionales en que se participa   | 1    |
| CEAP   | 3.1.2  | Fomentar la participación del CEAP en eventos nacionales de vinculación con la comunidad.  | No              | No aplica   | Número de eventos nacionales en los que el CEAP (o sus miembros) participa   | 2    |
| FADCOM | 3.1.3  | Ejecutar el plan de capacitación disciplinar con el fin de enriquecer conocimientos actualizados en los docentes y mejorar el nivel de competencia personal y laboral. | Si              | \$0,00      | Porcentaje de docentes que se han capacitados en cursos ofertados por instituciones locales y extranjeras  | 85   |
| FADCOM | 3.1.5  | Organizar charlas, ferias, conferencias, exhibiciones, concursos u otros eventos académicos  | Si              | \$2.520,00  | Número de eventos académicos organizados   | 5    |
| VR-IDI | 3.1.7  | Ejecutar el plan de divulgación científica de la ESPOL   | Si              | \$27.157,47 | Número de actividades ejecutadas del plan de divulgación científica de la ESPOL que promuevan la potencial colaboración de los profesores de la ESPOL con actores y organizaciones nacionales o internacionales. | 25   |
| GREVC  | 3.1.8  | Gestionar la revisión y suscripción de convenios nacionales e internacionales  | No              | No aplica   | Número de convenios suscritos  | 60   |
| VR-IDI | 3.1.10 | Aportar en la gestión de eventos colaborativos con participación de pares Nacionales e Internacionales de diversas área de conocimiento.                               | No              | No aplica   | Número de eventos colaborativos con participación de pares Nacionales e Internacionales  | 2    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estrategico:</b> | 3. Lograr que el 39% de la comunidad docente y estudiantil tenga experiencias en colaboraciones internacionales o nacionales (virtual o presencial) con otras instituciones a diciembre de 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Lograr que el 80% de profesores tengan una colaboración nacional o internacional al 2027   |

| Unidad  | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador  | Meta |
|---------|--------|--|-----------------|-------------|--|------|
| CIP-RRD | 3.1.11 | Gestionar y promover la participación del CIP-RRD en conferencias, congresos o redes nacionales e internacionales sea por selección o invitación | No              | No aplica   | Número de redes, congresos, conferencias nacionales e internacionales en los que participan los investigadores del CIP-RRD | 5    |
| CERA    | 3.1.12 | Lograr que el 60% de los investigadores tenga productos con colaboración internacional.  | No              | No aplica   | Porcentaje de investigadores que han obtenido colaboración internacional en sus productos de investigación.                | 60   |
| CENAIM  | 3.1.13 | Dotar a los laboratorios de bienes y servicios para incrementar la captación de colaboración nacional e internacional.                           | Si              | \$1.000,00  | Número de colaboraciones nacionales y/o internacionales  | 2    |
| CENAIM  | 3.1.14 | Fortalecer las capacidades de conocimientos orientadas a los diferentes actores de la industria acuícola.  | Si              | \$79.783,40 | Porcentaje de ejecución presupuestaria asignado al CENAIM  | 100  |
| FCV     | 3.1.16 | Establecer encuentros y colaboraciones con investigadores internacionales  | Si              | \$21.091,03 | Porcentaje de Profesores que viajan a capacitaciones o congresos nacionales o internacionales.                             | 20   |
| CTI     | 3.1.17 | Equipar los laboratorios de investigación para fortalecer la colaboración internacional o nacionales con otras instituciones                     | Si              | \$28.612,30 | Porcentaje de procesos ejecutados  | 98   |
| CADS    | 3.1.18 | Incrementar la vinculación del CADS con la comunidad mediante proyectos de investigación y programas de postgrado.                               | No              | No aplica   | Porcentaje de profesores e investigadores del centro participando en colaboraciones internacionales.                       | 50   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 3. Lograr que el 39% de la comunidad docente y estudiantil tenga experiencias en colaboraciones internacionales o nacionales (virtual o presencial) con otras instituciones a diciembre de 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Lograr que el 80% de profesores tengan una colaboración nacional o internacional al 2027   |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador  | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|-------------|--|------|
| CIDIS  | 3.1.19 | Realizar ciclo de charlas en temáticas de interés del personal del centro con el fin de generar sinergias entre las áreas de investigación e invitados externos (de ser el caso). | No              | No aplica   | Número de charlas realizadas con el personal del centro e invitados externos (de ser el caso)  | 10   |
| CIDIS  | 3.1.20 | Conocer las tendencias mundiales en las áreas de investigación del centro y establecer vínculos con investigadores de otras instituciones para posibles colaboraciones            | Si              | \$850,00    | Número de eventos científicos de alto impacto asistidos  | 1    |
| FIMCM  | 3.1.21 | Gestión para la participación y asistencia de los docentes de FIMCM a eventos/reuniones para gestión de proyectos, colaboración, etc. con entidades nacionales e internacionales  | Si              | \$9.500,00  | Número de docentes de FIMCM que participaron y asistieron a eventos/reuniones para gestión de proyectos, colaboración, etc. con entidades nacionales e internacionales | 12   |
| I3LAB  | 3.1.23 | Gestionar colaboraciones con colegas de otras instituciones nacionales o internacionales para los profesores.   | No              | No aplica   | Número de actividades que involucren colaboración con instituciones nacionales o internacionales   | 1    |
| FIMCP  | 3.1.24 | Aumentar el número de convenios, estancias, clases espejo, colaboraciones con universidades internacionales   | Si              | \$9.500,00  | Porcentaje de investigadores de la facultad que cuenten por lo menos con una colaboración Nacional o Internacional   | 40   |
| VRD    | 3.1.25 | Lograr que el 40% de los profesores tengan una colaboración nacional o internacional en el ambito de docencia y/o gestión educativa en el 2024                                    | Si              | \$40.180,00 | Porcentaje de profesores que tengan una colaboración nacional o internacional en el ambito de docencia y/o gestión educativa en el 2024                                | 40   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 3. Lograr que el 39% de la comunidad docente y estudiantil tenga experiencias en colaboraciones internacionales o nacionales (virtual o presencial) con otras instituciones a diciembre de 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Lograr que el 80% de profesores tengan una colaboración nacional o internacional al 2027   |

| Unidad  | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|---------|--------|--|-----------------|-------------|---|------|
| FICT    | 3.1.30 | Lograr que el 40% de los profesores de la Facultad tengan colaboración nacional o internacional en el 2024   | Si              | \$13.900,00 | Porcentaje de profesores con colaboración nacional o internacional en la FICT   | 40   |
| CADS    | 3.1.34 | Incrementar la vinculación del CADS con instituciones externas mediante proyectos de investigación en conjunto a programas de postgrado y vinculación con la comunidad.                      | Si              | \$17.650,00 | Número de proyectos de investigación vinculados con instituciones externas  | 1    |
| CENAIM  | 3.1.35 | Difundir los resultados de investigación del centro en eventos nacionales e internacionales.   | No              | No aplica   | Número de charlas, foros o talleres dictados (oral o póster) por investigadores o personal del centro a nivel nacional o internacional. | 10   |
| CIP-RRD | 3.1.36 | Organizar espacios de networking a nivel nacional e internacional que promuevan la generación de sinergias hacia futuros programas y proyectos para la comunidad de ESPOL y actores externos | No              | No aplica   | Número de espacios de networking nacionales e internacionales organizados por el CIP-RRD  | 3    |
| CIP-RRD | 3.1.37 | Gestionar proyectos relacionados con los objetivos del Marco de Sendai que permitan incrementar el número de gestores de proyectos e investigadores asociados al CIP-RRD.                    | Si              | \$46.271,70 | Número de proyectos que son coordinados por gestores e investigadores asociados al CIP-RRD  | 2    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 3. Lograr que el 39% de la comunidad docente y estudiantil tenga experiencias en colaboraciones internacionales o nacionales (virtual o presencial) con otras instituciones a diciembre de 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Lograr que el 25 % de graduados tengan una experiencia de colaboración nacional o internacional durante su trayectoria académica al 2027   |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador  | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|-------------|--|------|
| CEAP   | 3.2.1  | Crear un espacio de participación de estudiantes en temas Asia-Pacífico (Club AP).  | No              | No aplica   | Club Asia-Pacífico, creado.  | Si   |
| AJA    | 3.2.2  | Gestionar visitas itinerantes en colaboración con instituciones nacionales o internacional que permitan la participación de nuestros estudiantes en calidad de guías. | Si              | \$1.000,00  | Número de estudiantes de ESPOL beneficiarios de la colaboración  | 15   |
| CEAP   | 3.2.3  | Difundir contenido de interés en temas de la región Asia-Pacífico y el Ecuador para vinculación con la comunidad usando medios electrónicos y redes sociales.         | Si              | \$9.613,37  | Número de Publicaciones del Boletín Asia-Pacífico del CEAP.  | Si   |
|        |        |   |                 |             | Informe consolidado de métricas de difusión (webinars y redes sociales) de contenido de interés relacionado con región Asia- Pacífico. | 15   |
| GREVC  | 3.2.7  | Mejorar presencia de ESPOL en eventos de internacionalización, actividades interuniversitarias e interrelaciones globales.  | Si              | \$38.799,79 | Número de acercamientos con socios potenciales de ESPOL  | 7    |
| GREVC  | 3.2.8  | Fomentar actividades de internacionalización en casa  | No              | No aplica   | Número de eventos con aliados nacionales, internacionales y de difusión propia.  | 40   |
| GREVC  | 3.2.9  | Involucrar a estudiantes en modalidades de intercambio académico internacional  | No              | No aplica   | Número de estudiantes atendidos de manera personalizada para aplicaciones de intercambio   | 6    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 3. Lograr que el 39% de la comunidad docente y estudiantil tenga experiencias en colaboraciones internacionales o nacionales (virtual o presencial) con otras instituciones a diciembre de 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Lograr que el 25 % de graduados tengan una experiencia de colaboración nacional o internacional durante su trayectoria académica al 2027   |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|-------------|---|------|
| VR-IDI | 3.2.10 | Propiciar la experiencia de colaboración de estudiantes de doctorado con instituciones nacionales o internacionales   | No              | No aplica   | Número de estudiantes de doctorado de ESPOL con experiencia de colaboración nacional o internacional.   | 6    |
| ESPAE  | 3.2.11 | Incorporar en el 100% de los programas de ESPAE como parte de la malla curricular una experiencia de colaboración internacional con créditos, para fortalecer la visión global de los negocios. | No              | No aplica   | Porcentaje de programas aprobados con experiencia internacional con créditos  | 100  |
| DPOS   | 3.2.12 | Proponer acciones que permitan la movilidad Internacional de los programas de postgrados.   | No              | No aplica   | Al menos el 50 % de los programas por Unidad Académica de la ESPOL, deben contar con al menos una opción de movilidad (virtual o presencial) internacional. | 50   |
| VRD    | 3.2.13 | Lograr que el 5% de graduados tengan una experiencia de colaboración nacional e internacional durante su trayectoria académica en el 2024   | No              | No aplica   | Porcentaje de graduados del 2024 con experiencia en colaboración nacional e internacional   | 5    |
| FADCOM | 3.2.15 | Aumentar la participación de docentes o estudiantes en encuentros académicos, vínculos o investigación a nivel nacional o internacional.  | No              | No aplica   | Número de encuentros académicos nacionales o internacionales en los que participaron docentes o estudiantes de FADCOM                                       | 5    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 4. Lograr que al menos 6 nuevas soluciones tecnológicas fruto de la investigación de la ESPOL hayan sido adoptadas hasta diciembre de 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Lograr que al menos 2 de los proyectos que aprobaron el programa IDEACAMP CIENCIAS o similares sean adoptados a diciembre de 2027       |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|-------------|---|------|
| I3LAB  | 4.1.1  | Preparar investigadores con miras a que generen un modelo de negocio en base a sus proyectos de Ciencia y Tecnología | Si              | \$13.812,93 | Número de proyectos participantes del Programa IdeaCamp Ciencia | 5    |



## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 4. Lograr que al menos 6 nuevas soluciones tecnológicas fruto de la investigación de la ESPOL hayan sido adoptadas hasta diciembre de 2027  |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2027<br>2. Conseguir que al menos 2 de los productos de propiedad intelectual valorados en TRL4 o superior presentados al sector empresarial o público sean adoptados hasta diciembre |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|-------------|---|------|
| OTRI   | 4.2.1  | Promover la transferencia tecnológica de la investigación   | Si              | \$63.921,40 | Número de aplicaciones de propiedad intelectual       | 30   |
| OTRI   | 4.2.2  | Dotar a la OTRI de los recursos necesarios para su operación  | Si              | \$39.374,51 | Porcentaje de ejecución del presupuesto de la OTRI    | 95   |
| CERA   | 4.2.3  | Proponer una estrategia para presentación de resultados de investigación o transferencia tecnológica a sector privado o público.  | No              | No aplica   | Consolidar acercamientos con la industria             | Si   |
| CIB    | 4.2.4  | Crear un mooc enfocado en capacitar a los investigadores y gerentes de proyectos en el uso y aplicación de propiedad intelectual de proyectos del sector empresarial o público. | No              | No aplica   | Número de personas capacitadas mediante el Mooc       | 20   |
| CADS   | 4.2.5  | Proponer al menos 2 registros de propiedad intelectual  | No              | No aplica   | Número de Registros de propiedad intelectual del CADS | 1    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 4. Lograr que al menos 6 nuevas soluciones tecnológicas fruto de la investigación de la ESPOL hayan sido adoptadas hasta diciembre de 2027      |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 3. Lograr que al menos 2 resultados de I+D validados en entornos reales con el sector empresarial o público sean adoptados hasta diciembre 2027 |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|-------------|---|------|
| OTRI   | 4.3.1  | Promover la transferencia tecnológica de la investigación   | Si              | \$40.430,26 | Número de acuerdos de transferencia tecnológica, licencias de uso y servicios de investigación pagada   | 2    |
| FADCOM | 4.3.2  | Desarrollar proyectos académicos que generen impacto en la sociedad   | No              | No aplica   | Número de reconocimientos externos obtenidos a través de coberturas, relaciones públicas, notas de prensa, material de divulgación e investigación, canales digitales o reconocimientos de concursos. | 5    |
| CENAIM | 4.3.5  | Fortalecer la infraestructura, bienes y laboratorios del centro para el mantenimiento de las diferentes especies marinas. | Si              | \$66.400,00 | Porcentaje de cumplimiento Plan Anual de mantenimiento de infraestructura   | 100  |
| CIDNA  | 4.3.7  | Dotar a los laboratorios con los recursos necesarios para su correcta operación.  | Si              | \$28.000,00 | Porcentaje de ejecución del presupuesto destinado para mejoras en el laboratorio  | 100  |
| CIDNA  | 4.3.8  | Elaborar y ejecutar plan de mantenimiento preventivo para el centro.  | Si              | \$8.000,00  | Porcentaje de mantenimientos de objetos o equipos ejecutados  | 100  |
| I3LAB  | 4.3.9  | Desarrollar y ejecutar retos institucionales para el programa de Innovación Institucional InnovAcción                     | Si              | \$25.616,61 | Número de equipos conformados por administrativos y docentes participantes del Programa Innovación  | 5    |
| I3LAB  | 4.3.10 | Ejecutar formación y soporte al sector productivo en innovación   | No              | No aplica   | Número de participantes en talleres/cursos/programa de formación en innovación/ asesorías con una satisfacción mayor al 80%   | 30   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 5. Conseguir que al menos el 25% de las publicaciones de la ESPOL esté en revistas o memorias de conferencias de alto impacto (Decil 1 [10% superior] de acuerdo al ranking de fuentes de CiteScore), de las cuales al menos el 70% deben ser en colaboración con instituciones de investigación al 2027. |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Lograr que al menos el 10% de los profesores de ESPOL produzcan resultados de investigación de muy alto impacto científico hasta diciembre 2027  |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador  | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|--------------|--|------|
| FADCOM | 5.1.1  | Promover el número de publicaciones científicas entre profesores, investigadores y alumnos  | No              | No aplica    | Número de artículos científicos presentados entre docentes y estudiantes   | 4    |
| FADCOM | 5.1.4  | Incentivar la investigación científica y la producción intelectual en las áreas de ciencias sociales y artes desde la facultad                                    | Si              | \$500,00     | Número de ediciones de revistas publicadas   | 3    |
| DINV   | 5.1.5  | Dotar de equipos, insumos, capacidad operativa, gastos por comisión de servicios, visitas técnicas y asistencia a eventos para el Decanato de Investigación       | Si              | \$576.942,33 | Porcentaje de ejecución de presupuesto asignado  | 90   |
| DINV   | 5.1.6  | Fomentar la difusión y la colaboración nacionales e internacionales   | Si              | \$353.377,00 | Porcentaje de ejecución de presupuesto asignado a la difusión y colaboración nacional e internacional  | 90   |
| DINV   | 5.1.7  | Analizar y mejorar la calidad y volumen esperados de la producción científica de los profesores/investigadores de la ESPOL  | No              | No aplica    | CTP y normativa legal de Investigación actualizado   | 2    |
| DINV   | 5.1.8  | Visibilizar los resultados de investigación de alto impacto de los investigadores de la ESPOL   | No              | No aplica    | Porcentaje de los artículos en decil 1 identificados que fueron difundidos   | 50   |
| VR-IDI | 5.1.9  | Sistematizar el análisis de datos sobre la producción científica del personal académico y de apoyo académico de la ESPOL a nivel de subáreas de conocimiento (QS) | No              | No aplica    | Puesta en producción de un sistema de análisis de datos de producción científica del personal académico y apoyo académico de la ESPOL, según subáreas QS | Si   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 5. Conseguir que al menos el 25% de las publicaciones de la ESPOL esté en revistas o memorias de conferencias de alto impacto (Decil 1 [10% superior] de acuerdo al ranking de fuentes de CiteScore), de las cuales al menos el 70% deben ser en colaboración con instituciones de investigación al 2027. |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Lograr que al menos el 10% de los profesores de ESPOL produzcan resultados de investigación de muy alto impacto científico hasta diciembre 2027  |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador  | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|--------------|--|------|
| CERA   | 5.1.11 | Mantener la disponibilidad de equipos en un 90 % para prestaciones técnicas y tecnológicas del laboratorio.   | Si              | \$400,00     | Disponibilidad de equipos de laboratorio                               | 90   |
| CERA   | 5.1.13 | Adquirir o renovar 2 licencias / softwares informáticos que permitan aumentar el volumen y el impacto de la producción científica del Centro.         | Si              | \$5.500,00   | Número de licencias / Softwares adquiridas o renovadas                 | 2    |
| CERA   | 5.1.15 | Contratar a 100% personal de apoyo planificado para gestión administrativa y de investigación para el Centro.   | Si              | \$21.403,57  | Número de personas contratadas mediante contratos civiles de servicios | 2    |
| CTI    | 5.1.17 | Realizar actividades de investigación para el desarrollo de productos o prototipos  | Si              | \$52.193,00  | Informe de actividades por la ejecución de proyectos de investigación  | Si   |
| DPOS   | 5.1.19 | Dar seguimiento a la ejecución de becas otorgadas en el Proyecto Formación del Talento humano avanzado, para potenciar la vida académica de la ESPOL. | Si              | \$120.000,00 | Porcentaje de ejecución presupuestaria del Proyecto de Becarios.       | 90   |
| I3LAB  | 5.1.20 | Publicar artículo científico en revistas internacionales de alto impacto en temas relacionados a las áreas de acción de i3Lab                         | No              | No aplica    | Número de artículo científico publicado en revista de alto impacto     | 1    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 5. Conseguir que al menos el 25% de las publicaciones de la ESPOL esté en revistas o memorias de conferencias de alto impacto (Decil 1 [10% superior] de acuerdo al ranking de fuentes de CiteScore), de las cuales al menos el 70% deben ser en colaboración con instituciones de investigación al 2027. |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Lograr que al menos el 10% de los profesores de ESPOL produzcan resultados de investigación de muy alto impacto científico hasta diciembre 2027  |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|-------------|---|------|
| CEIE   | 5.1.23 | Fomentar investigación científica interdisciplinaria dentro de ESPOL | No              | No aplica   | Número de proyectos de investigación en ejecución.  | 5    |
|        |        |  |                 |             | Número de estudiantes de la ESPOL o internacionales vinculados a proyectos de investigación.  | 3    |
|        |        |  |                 |             | Número de graduados tutorizados o dirigidos por miembros del CEIE.  | 10   |
|        |        |  |                 |             | Índice de publicaciones indexadas en Scopus o WoS del personal de investigación del Centro (# de publicaciones SCOPUS o WoS / # de investigadores del centro).  | 1    |
|        |        |  |                 |             | Índice de publicaciones de alto impacto indexadas en Scopus o WoS del personal de investigación del Centro (# de publicaciones SCOPUS o WoS en los dos cuartiles superiores de acuerdo con el ranking que establezca la ESPOL/ # de investigadores del centro). | 0,6  |
|        |        |  |                 |             | Número de proyectos de investigación en colaboración con otros investigadores de la ESPOL.  | 3    |
| CADS   | 5.1.25 | Incrementar número de publicaciones de CADS en el Decil 1            | Si              | \$3.700,00  | Número de artículos científicos publicados en revistas de alto impacto  | 3    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 5. Conseguir que al menos el 25% de las publicaciones de la ESPOL esté en revistas o memorias de conferencias de alto impacto (Decil 1 [10% superior] de acuerdo al ranking de fuentes de CiteScore), de las cuales al menos el 70% deben ser en colaboración con instituciones de investigación al 2027. |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Lograr que al menos el 10% de los profesores de ESPOL produzcan resultados de investigación de muy alto impacto científico hasta diciembre 2027  |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|--------------|---|------|
| FICT   | 5.1.27 | Lograr que al menos el 3% de las publicaciones se realicen en el primer decil de acuerdo a rankings de CiteScore                     | Si              | \$13.800,00  | Porcentaje de publicaciones en el primer decil según ranking CiteScore  | 3    |
| CIDNA  | 5.1.29 | Presentación de los resultados de investigación (ponencia oral) en eventos científicos nacionales o internacionales de alto impacto. | No              | No aplica    | Número de proyectos de investigación presentados en ponencias   | 1    |
| CIB    | 5.1.31 | Gestionar la suscripción y adquisición de recursos de información científica de mayor impacto.                                       | Si              | \$319.423,56 | Porcentaje de ejecución presupuestaria relacionado a los recursos suscritos   | 100  |
| CIBE   | 5.1.32 | Desarrollar procedimientos/guías que faciliten el desarrollo de las actividades de investigación                                     | No              | No aplica    | Número de procedimientos/guías aprobadas  | 1    |
| CIDIS  | 5.1.33 | Facilitar a los investigadores del centro repuestos, accesorios y equipos necesarios para el desarrollo de sus actividades           | Si              | \$17.450,00  | Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado para la compra de repuestos y accesorios   | 90   |
| CIDNA  | 5.1.34 | Mantener la operatividad del Centro, gestión técnica y administrativa-financiero.  | Si              | \$50.161,30  | Porcentaje de ejecución del presupuesto destinado para la correcta operación del Centro, gestión técnica y administrativa-financiero. | 100  |
| VR-IDI | 5.1.36 | Mejorar las presencia e intervención de la ESPOL en Galápagos, mediante la ejecución del programa ESPOL-Galápagos                    | Si              | \$154.493,58 | Ejecución del Proyecto de inversión aprobado  | 95   |
| CIPAT  | 5.1.37 | Garantizar el almacenamiento y manejo de datos e información generada en el centro.  | No              | No aplica    | Número de servidor en operación para el almacenamiento y gestión de la información del centro.  | 1    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 5. Conseguir que al menos el 25% de las publicaciones de la ESPOL esté en revistas o memorias de conferencias de alto impacto (Decil 1 [10% superior] de acuerdo al ranking de fuentes de CiteScore), de las cuales al menos el 70% deben ser en colaboración con instituciones de investigación al 2027. |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Contar con al menos 100 estudiantes que realizan estudios doctorales en programas de ESPOL hasta diciembre 2027  |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador  | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|-------------|--|------|
| VR-IDI | 5.2.1  | Coadyuvar a la creación de nuevos doctorados de acuerdo a la fortaleza de las líneas de investigación existentes. | No              | No aplica   | Números de propuestas de doctorados sometidas al CES   | 2    |
| FCV    | 5.2.2  | Ofertar nuevos programas de posgrado de FCV   | No              | No aplica   | Propuesta de doctorado aprobada por el CES   | 1    |
| VR-IDI | 5.2.3  | Fomentar apoyos económicos para posgrados de Investigación  | Si              | \$50.000,00 | Proyecto de Inversión presentado y aprobado por el Consejo Politécnico                       | Si   |
| VR-IDI | 5.2.4  | Otorgar becas y/o ayudas económicas a estudiantes de doctorado de programas de ESPOL                              | No              | No aplica   | Número de estudiantes de doctorado que reciben becas y/o ayudas económicas                   | 11   |
| DPOS   | 5.2.5  | Gestionar la asignación de becas para estudiantes de postgrados de investigación de la ESPOL.                     | Si              | \$15.000,00 | Porcentaje de ejecución presupuestaria de becas.   | 90   |
| FADCOM | 5.2.6  | Lograr la presentación del programa doctoral en el área de artes visuales ante el CES                             | No              | No aplica   | Número de propuestas de programas doctorales en el área de artes visuales presentados al CES | 1    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 5. Conseguir que al menos el 25% de las publicaciones de la ESPOL esté en revistas o memorias de conferencias de alto impacto (Decil 1 [10% superior] de acuerdo al ranking de fuentes de CiteScore), de las cuales al menos el 70% deben ser en colaboración con instituciones de investigación al 2027. |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 3. Lograr al menos 7 proyectos de I+D en colaboración con investigadores internacionales de alto impacto solucionando problemas globales, actuales y emergentes hasta diciembre 2027  |

| Unidad  | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador  | Meta  |
|---------|--------|--|-----------------|-------------|--|-------|
| CEAP    | 5.3.1  | Colaborar en un proyecto de I+D con investigadores internacionales que contribuya con potenciales soluciones a un problema global, actual y emergente.   | No              | No aplica   | Número de proyectos Investigación en que participa el CEAP.  | 1     |
| CADS    | 5.3.3  | Proponer al menos 2 proyectos I+D en torno a Gestión del agua y/o cambio climático.  | No              | No aplica   | Número de proyectos I+D declarados entorno a la Gestión del agua y/o Cambio climático  | 2     |
| CIBE    | 5.3.4  | Dotar a los laboratorios con los recursos necesarios para su correcta operación  | Si              | \$29.018,00 | Porcentaje de ejecución del presupuesto para compra de insumos, reactivos destinado a la operación de los laboratorios de investigación y contratación de personal que ejecute estas adquisiciones | 29000 |
| CEIE    | 5.3.5  | Participar en el desarrollo de proyectos educativos y servicios de consultoría y asesoría educativa con instituciones vinculadas a la educación u otras. | No              | No aplica   | Número de asesorías, consultorías o trabajos realizados para apoyar a la gestión de la ESPOL.  | 3     |
|         |        |  |                 |             | Ingresos captados a través de servicios (consultorías, capacitación, estudios, etc.)   | 3000  |
| CEIE    | 5.3.6  | Desarrollar proyectos de investigación a partir de problemas de investigación que demande el sector productivo.  | No              | No aplica   | Número de proyectos de investigación que cuenten con colaboración de organizaciones externas.  | 2     |
| CIP-RRD | 5.3.7  | Desarrollar investigación y consultorías que aporten a la reducción del riesgo de desastres  | No              | No aplica   | Número de publicaciones, investigaciones y consultorías que aporten a la reducción del riesgo de desastres   | 5     |



## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 5. Conseguir que al menos el 25% de las publicaciones de la ESPOL esté en revistas o memorias de conferencias de alto impacto (Decil 1 [10% superior] de acuerdo al ranking de fuentes de CiteScore), de las cuales al menos el 70% deben ser en colaboración con instituciones de investigación al 2027. |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 3. Lograr al menos 7 proyectos de I+D en colaboración con investigadores internacionales de alto impacto solucionando problemas globales, actuales y emergentes hasta diciembre 2027  |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo  | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|---|-----------------|-------------|---|------|
| DINV   | 5.3.8  | Dotar de insumos y equipamiento a los proyectos orientados a la demanda y ganadores de fondo externos       | Si              | \$24.860,00 | Porcentaje de ejecución de presupuesto de los proyectos orientados a la demanda y ganadores de fondos externos                                      | 90   |
| FADCOM | 5.3.9  | Crear propuestas para la sociedad, para la solución de problemas en el área social o de productividad.      | No              | No aplica   | Número de propuesta para la solución a problemas de la sociedad en el área social o de productividad, presentados al decanato de vínculos de ESPOL. | 3    |
| FCSH   | 5.3.10 | Mejorar el equipamiento de laboratorios de computo y talleres de docencia                                   | Si              | \$18.019,00 | Número de laboratorios de computo y talleres potenciados  | 4    |
| FCSH   | 5.3.11 | Dotar a los laboratorios de investigación y talleres con los recursos necesarios para su correcta operación | Si              | \$8.181,00  | Número de laboratorios de investigación que mejoraron su operatividad   | 2    |
| FCSH   | 5.3.12 | Ejecutar el plan de capacitación disciplinar, pedagógico y de investigación.                                | Si              | \$8.000,00  | Porcentaje de docentes capacitados  | 35   |
| FCSH   | 5.3.13 | Difundir resultados de investigación y de interés social como centro de investigación.                      | No              | No aplica   | Número de ediciones del Boletín de Política Económica publicados.   | 4    |
|        |        |   |                 |             | Número de eventos o espacios de investigación organizados (Café CIEC).  | 14   |
| CIPAT  | 5.3.14 | Capacitación continua del personal administrativo y de investigación del centro                             | No              | No aplica   | Número de cursos de capacitación asistidos por personal administrativo y personal de investigación.   | 2    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 6. Lograr que el 60% de estudiantes de grado y 15% de los estudiantes de posgrado cuenten con un portafolio de competencias y logros acreditado por la ESPOL al 2027   |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Lograr que al menos el 60% de las materias por carrera y programa implementen técnicas y/o metodologías reconocidas institucionalmente para el desarrollo de habilidades blandas de los estudiantes al 2027 |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|-------------|---|------|
| CISE   | 6.1.1  | Ofrecer servicios educativos de asesoría y acompañamiento para el fortalecimiento de la práctica docente.  | Si              | \$53.938,39 | Porcentaje de requerimientos atendidos  | 100  |
| CISE   | 6.1.2  | Divulgar herramientas tecnológicas educativas y aplicaciones pedagógicas que contribuya al mejoramiento de la práctica docente en los distintos ambientes de aprendizaje.                                  | Si              | \$22.591,97 | Informe sobre el contenido educativo divulgado.   | Si   |
| CISE   | 6.1.3  | Contribuir con el fortalecimiento de las competencias pedagógicas, tecnológicas y humanísticas en los profesores politécnicos a través de programas y eventos formativos en varias modalidades o formatos. | Si              | \$35.813,08 | Porcentaje de acciones formativas ejecutadas del Plan de Capacitación y Actualización Docente.  | 100  |
| ESPAE  | 6.1.5  | Revisar y ajustar las mallas curriculares de los programas de ESPAE para fortalecer el desarrollo de habilidades blandas en el 60% de sus materias.  | No              | No aplica   | Programas revisados y ajustados   | 100  |
| I3LAB  | 6.1.7  | Contribuir a la formación docente en competencias y/o metodologías para el desarrollo de habilidades blandas en los estudiantes relacionadas a creación de valor y trabajo en equipo.                      | Si              | \$7.625,00  | Número de participantes en actividades formativas para el desarrollo de habilidades blandas relacionadas a creación de valor y trabajo en equipo en los estudiantes | 100  |

**ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL**

**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 6. Lograr que el 60% de estudiantes de grado y 15% de los estudiantes de posgrado cuenten con un portafolio de competencias y logros acreditado por la ESPOL al 2027   |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Lograr que al menos el 60% de las materias por carrera y programa implementen técnicas y/o metodologías reconocidas institucionalmente para el desarrollo de habilidades blandas de los estudiantes al 2027 |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|-------------|---|------|
| I3LAB  | 6.1.9  | Desarrollar las habilidades blandas en trabajo de equipo y creación de valor en las materias de "Análisis y Resolución de Problemas" y "Emprendimiento e Innovación" | Si              | \$14.101,93 | Porcentaje de paralelos que aplican herramientas y técnicas que permitan en desarrollo de trabajo en equipo y creación de valor en las materias de "Análisis y Resolución de Problemas" y "Emprendimiento e Innovación" | 100  |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 6. Lograr que el 60% de estudiantes de grado y 15% de los estudiantes de posgrado cuenten con un portafolio de competencias y logros acreditado por la ESPOL al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Lograr que el 100% de los estudiantes acrediten el mínimo de competencias blandas requeridas previo a su graduación al 2027                                       |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador  | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|-------------|--|------|
| AJA    | 6.2.1  | Realizar convocatorias de estudiantes para que participen como expositores y colaboradores en nuestras actividades: cursos de enseñanza STEAM, visitas a la sala interactiva, construcción y/o mantenimiento de exhibiciones, visitas itinerantes. | No              | No aplica   | Número estudiantes que participen como expositores y/o colaboradores en las actividades de jajá!: cursos de enseñanza STEAM, visitas a la sala interactiva, construcción y/o mantenimiento de exhibiciones, visitas itinerantes. | 10   |
| I3LAB  | 6.2.5  | Promover el desarrollo de habilidades blandas en creación de valor, comunicación efectiva, trabajo en equipo y liderazgo en las actividades extracurriculares de los estudiantes   | Si              | \$3.125,00  | Número de actividades extracurriculares organizadas con la participación de clubes, capítulos estudiantiles, otras agrupaciones de estudiantes, o estudiantes en general   | 5    |
| DG     | 6.2.6  | Desarrollar proyecto de Comunicación Efectiva  | Si              | \$16.614,53 | Desarrollar proyecto de Comunicación Efectiva en al menos una carrera de ESPOL   | 1    |
| FADCOM | 6.2.7  | Realizar actividades extracurriculares orientadas al desarrollo de las habilidades blandas.  | No              | No aplica   | Número de actividades extracurriculares planificadas como incentivo para el desarrollo de habilidades blandas.   | 10   |
| FCNM   | 6.2.8  | Capacitar a los docentes de la FCNM para mantener la eficiencia académica.   | Si              | \$6.601,70  | Porcentaje de docentes capacitados   | 30   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estrategico:</b> | 6. Lograr que el 60% de estudiantes de grado y 15% de los estudiantes de posgrado cuenten con un portafolio de competencias y logros acreditado por la ESPOL al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Lograr que el 100% de los estudiantes acrediten el mínimo de competencias blandas requeridas previo a su graduación al 2027                                       |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador  | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|-------------|--|------|
| FIEC   | 6.2.9  | Incrementar el uso del sistema RAP (Retroalimentación Automática de Presentaciones) entre los estudiantes, para la mejora de sus habilidades de presentación oral. | No              | No aplica   | Número de materias donde se utiliza el sistema RAP | 5    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 6. Lograr que el 60% de estudiantes de grado y 15% de los estudiantes de posgrado cuenten con un portafolio de competencias y logros acreditado por la ESPOL al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 3. Certificar al menos al 60% de estudiantes de grado y 15% de posgrado por realizar actividades extracurriculares reconocidas por la universidad al 2027            |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador  | Meta  |
|--------|--------|--|-----------------|--------------|--|-------|
| GBP    | 6.3.2  | Promover la participación de la comunidad politécnica en actividades artístico-culturales.   | Si              | \$113.803,08 | Número de asistente a las actividades planificadas y ejecutadas por el área de arte y cultura de la ESPOL. | 20500 |
|        |        |  |                 |              | Número de actividades planificadas y ejecutadas por el área de arte y cultura de la ESPOL.                 | 130   |
| ESPAE  | 6.3.6  | Articular con el proyecto IMPULSUM un programa de vinculación que este conectado con una materia transversal a los programas de ESPAE.               | No              | No aplica    | Programa de vinculación creado   | Si    |
| FIEC   | 6.3.7  | Incrementar la participación estudiantil en actividades extracurriculares  | No              | No aplica    | Número de actividades extracurriculares organizadas por la unidad  | 5     |
| VR-IDI | 6.3.8  | Proponer acciones específicas destinadas a aumentar la participación de estudiantes de doctorado en actividades extracurriculares de la institución. | No              | No aplica    | Número de estudiantes de doctorado que participen activamente en actividades extracurriculares.            | 5     |
| I3LAB  | 6.3.9  | Brindar servicios de incubación, pre-aceleración y asesorías a emprendedores que busquen desarrollar sus emprendimientos                             | Si              | \$8.090,60   | Número de emprendimientos  | 22    |
| I3LAB  | 6.3.10 | Promover la cultura del emprendimiento y el relacionamiento con el ecosistema emprendedor  | Si              | \$19.778,60  | Número de participantes  | 200   |

**ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 6. Lograr que el 60% de estudiantes de grado y 15% de los estudiantes de posgrado cuenten con un portafolio de competencias y logros acreditado por la ESPOL al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 3. Certificar al menos al 60% de estudiantes de grado y 15% de posgrado por realizar actividades extracurriculares reconocidas por la universidad al 2027            |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|--------------|---|------|
| VR-IDI | 6.3.11 | Apoyar en el formulación de estrategias efectivas de promoción y participación estudiantil para lograr la certificación en actividades extracurriculares organizadas por el CIB. | No              | No aplica    | Acciones que evidencien el apoyo al CIB en la formulación de estrategias efectivas de promoción y participación estudiantil | Si   |
| I3LAB  | 6.3.12 | Organizar y co-organizar concursos, desafíos y hackatones de innovación abierta  | Si              | \$8.643,93   | Número de desafíos, hackatones, concursos y otras actividades de innovación abierta organizados y co-organizados            | 1    |
| GBP    | 6.3.15 | Potenciar la cultura emprendedora y la formación integral de los estudiantes.  | No              | No aplica    | Número de actividades reportadas por los clubes y capítulos estudiantiles   | 300  |
| GBP    | 6.3.17 | Fortalecer el proceso de asignación y seguimiento de ayudantías ad honorem a beneficiarios de residencias mediante la implementación de un sistema de gestión.                   | Si              | \$13.601,93  | Implementación del sistema de gestión para asignación y seguimiento de ayudantías ad honorem a beneficiarios de residencias | Si   |
| DG     | 6.3.19 | Otorgar ayudantías académicas para estudiantes de grado  | Si              | \$694.000,00 | Número de ayudas económicas y becas entregadas a estudiantes de grado.  | 1250 |
| DG     | 6.3.20 | Desarrollar MOOCS para la carrera de Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial  | Si              | \$9.613,37   | Desarrollar al menos un MOOC para la Carrera Ingeniería en Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial durante el año 2024   | 1    |
| FADCOM | 6.3.21 | Financiamiento de membresías con asociaciones de Diseño a nivel mundial.   | Si              | \$1.000,00   | Número de membresias adquiridas   | 3    |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 6. Lograr que el 60% de estudiantes de grado y 15% de los estudiantes de posgrado cuenten con un portafolio de competencias y logros acreditado por la ESPOL al 2027 |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 3. Certificar al menos al 60% de estudiantes de grado y 15% de posgrado por realizar actividades extracurriculares reconocidas por la universidad al 2027            |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|-------------|---|------|
| FIEC   | 6.3.22 | Organizar eventos académicos para la validación y evaluación de los componentes comunicacional y práctico de grado y posgrados (Final PITCH -IDEAR, 5MINPITCH, BOOTCAMP, entre otros). | Si              | \$28.216,47 | Número de ACTIVIDADES ACADÉMICAS  | 10   |
| GBP    | 6.3.23 | Incrementar la participación de la comunidad politécnica en actividades deportivas   | Si              | \$93.741,80 | Número competencias o eventos deportivos que participan las selecciones deportivas o la comunidad politécnica | 3    |



## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 7. Alcanzar una tasa de Empleabilidad de las carreras de grado en un 90% para diciembre del 2027                          |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 1. Alcanzar la inserción laboral temprana en áreas de su especialidad de al menos el 20% de los estudiantes hasta el 2027 |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|-------------|---|------|
| FADCOM | 7.1.1  | Difundir los mejores trabajos y reconocimiento a los estudiantes de la facultad                                  | No              | No aplica   | Número de trabajos publicados a través de la mediateca de FADCOM en el año 2024   | 50   |
| GREVC  | 7.1.3  | Crear una comunidad Alumni ESPOL sólida y activa   | Si              | \$23.933,40 | Número de eventos de vinculación de graduados   | 3    |
| DV     | 7.1.5  | Impulsar la contratación de politécnicos a través de nuestra bolsa laboral                                       | No              | No aplica   | Número de politécnicos reportados contratados a través de la bolsa laboral  | 125  |
| DG     | 7.1.7  | Incrementar en número de proyectos de materia integradora con organizaciones externas de ESPOL                   | Si              | \$5.295,00  | Índice de proyectos de materia integradora realizados con organizaciones externas   | 5    |
| CEIE   | 7.1.8  | Elaborar talleres, cursos o eventos orientados a la transferencia de conocimiento                                | No              | No aplica   | Número de miembros de la comunidad politécnica, o de otras instituciones públicas o privadas, beneficiados por las actividades de capacitación y entrenamiento organizadas por el CEIE. | 40   |
|        |        |  |                 |             | Número de miembros de la comunidad politécnica, o de otras instituciones de educación superior, asesorados por miembros del Centro.   | 20   |
| VR-IDI | 7.1.9  | Apoyar al Decanato de Vinculación para la creación de la escuela de empleabilidad para los estudiantes de grado. | No              | No aplica   | Acciones que evidencien el apoyo en la creación de la Escuela de Empleabilidad para los estudiantes de grado de la ESPOL.   | Si   |

## ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE LITORAL

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Objetivo Estratégico:</b> | 7. Alcanzar una tasa de Empleabilidad de las carreras de grado en un 90% para diciembre del 2027  |
| <b>Objetivo Tactico:</b>     | 2. Tener el 100% de los perfiles profesionales de las carreras actualizados acorde con las necesidades del mercado laboral, cada dos años |

| Unidad | Codigo | Objetivo Operativo   | Con presupuesto | Presupuesto  | Indicador   | Meta |
|--------|--------|--|-----------------|--------------|---|------|
| STAC   | 7.2.4  | Lograr la acreditación de carreras y programas de la ESPOL                                     | Si              | \$117.045,96 | Porcentaje de carreras que mantienen la acreditación ABET en el año 2024                      | 90   |
|        |        |  |                 |              | Número de visita de agencias acreditadoras de agencias externas                               | 2    |
| FADCOM | 7.2.8  | Preparar las carreras de FADCOM para la acreditación internacional ante la acreditadora NASSAD | No              | No aplica    | Número de carreras de pregrado y postgrados de FADCOM presentadas ante la acreditadora NASAD. | 6    |
| FCV    | 7.2.9  | Preparar a la carrera de nutrición y dietética para el proceso de acreditación internacional   | Si              | \$1.610,00   | Profesores de nutrición capacitados para la acreditación internacional                        | 2    |