RECORDATORIA DE DEVOLUCION
FECHA DE

T
658.7870285
J37

BIBLIOTECA

ESCUELA SUPERIOR
POLITECNICA DEL LITORAL
ESCUELA DE COMPUTACION

"CONTROL DE INVENTARIO PARA BODEGA DE LA ESPOL"

ESPOL-CIB
INVENTARIO FÍSICO
20 AGO 2018
Liliana O.

Ing. María José Nieto M.
ASISTENTE ACTIVOS FIJOS-CIB
POR:
24 ... 2018
ESPOL-CIB
INVENTARIO FÍSICO

PROYECTO

Previo a la obtención del Título de:

ANALISTA DE SISTEMA

Presentado por:

REINA JARRIN DE MARTINEZ

Ce/3/03

GUAYAQUIL - ECUADOR

1983

23-11-15
Ing. María José Nieto Morán
ASISTENTE DE ACTIVOS FIJOS - CIB

BIBLIOTECA

A G R A D E C I M I E N T O

AL ING. LUIS RODRIGUEZ
Director de Proyecto, por su ayuda y colaboración para la realización de este trabajo.

D E D I C A T O R I A

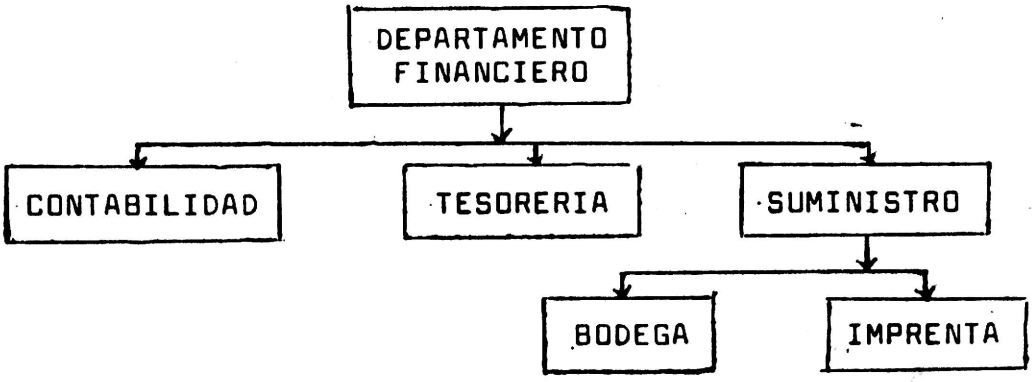


A MIS PADRES
A MIS HERMANOS
A MI ESPOSO
A MI HIJA

I N T R O D U C C I O N

I N T R O D U C C I O N

UBICACION DE BODEGA EN LA ORGANIZACION



En la actualidad Bodega es la encargada de suministrar la mayoría de los elementos que se necesitan en las diferentes unidades de la Institución, y a su vez reponer cuando no exista en stock de almacen; tratando de realizar esta labor en forma eficiente y dinámica.

Actualmente en la sección de Bodega trabajan el jefe de Guardalmacen y un auxiliar.

La sección de Bodega da información al Dpto. de Contabilidad, Dpto. de Tesoreria, Dpto. de Suministro del cual depende, y a la sección de Imprenta.

Este proyecto consiste en automatizarla, para lo

cual se ha diseñado el Sistema "CONTROL DE INVENTARIO PARA BODEGA", el cual cumplirá la labor que se desea.

Primeramente se elaboró el código del artículo, para su identificación dentro del sistema, y que está formado por el número de la cuenta que maneja contabilidad, y un número secuencial para cada artículo: (ver códigos de cuentas de contabilidad).

000000

------ NUMERO SECUENCIAL

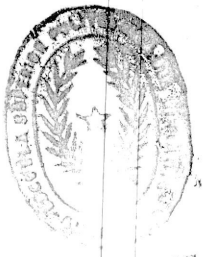
---------- NUMERO DE CUENTA CONTABILIDAD

Luego se elaboró el código del bien, para su identificación dentro del sistema, y que está formado por un número que indica a que letra del abecedario corresponde, y un número secuencial para cada bien.

00000

------ NUMERO SECUENCIAL

---------- NUMERO DE ACUERDO A LETRA DE ABECEDARIO



bilidad.

1.- El ingreso de Bodega.

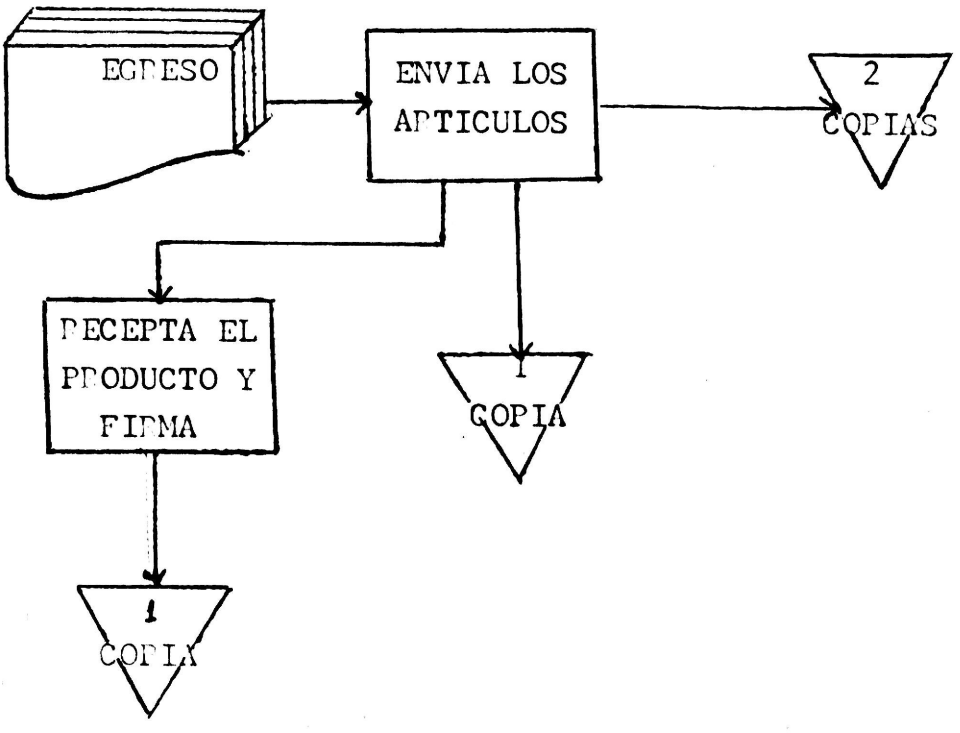
2.- El egreso de Bodega.

3.- La orden de compra.

4.- El comprobante de pago.

5.- La factura.

DEPARTAMENTO BODEGA CONTABILIDAD



D E S C R I P C I O N

D E

P R O G R A M A S

PROGRAMAS DEL SISTEMA

GUAR01.-

Este programa fue hecho con el objetivo de crear el archivo Maestro de Inventario.

Actualmente existe un inventario que se lo lleva en un kardex, del que se cogerá información para ser codificada, y que servirá de entrada para el programa.

El programa valida la información de entrada y lista todos los registros, los que tengan errores presentarán dos asteriscos debajo del campo en que existe el error, para que estos sean corregidos, y se los ingrese nuevamente.

El programa para la primera vez será solo de salida para que se cree el archivo, de ahí en adelante el programa será de actualización con adición.

GUAR02.-

Este programa se encarga de ir actualizando el archivo Maestro con todos los movimientos del día realizados por Bodega. Este actualizará el campo de cantidad actual

---

del artículo y fecha del movimiento y precio unitario.

Diariamente los movimientos serán digitados y el programa mediante un Switch primero validará la información y emitirá un listado, mostrando los registros buenos y malos, estos presentarán un par de asteriscos debajo del campo que contenga el error.

El programa pedirá por pantalla la fecha del día para ir controlando en cada registro que el movimiento efectuado sea del día que se está procesando.

Cuando ya esté correcto, se correrá el programa con el Switch determinado para que proceda a hacer la respectiva actualización, en esta opción no emitirá ningún listado.

Mediante otro Switch el programa emitirá un listado del archivo Maestro que presenta el código del artículo, descripción del artículo, cantidad actual y se le adicionará la cantidad que debe solicitarse o reponerse, ya que el saldo actual es menor e igual que el stock mínimo.

SWITCH 0 EN ON el programa actualiza
SWITCH 1 EN ON el programa lista
SWITCH 2 EN ON el programa saca un inventario actual

GUAR03.-

Este programa sirve para actualizar el archivo Maestro dando de baja o de alta a un artículo, modificándole cualquier de sus campos dentro de un registro, y adicionando nuevos registros o artículos.

Los datos de las modificaciones serán digitados, y el programa controla mediante el campo "Estado", cual es la que se va a realizar.

Si este campo trae un 1 quiere decir que se va a dar de alta a un artículo y se emite un mensaje "dado de alta".

Si el campo trae un 2 quiere decir que se va a dar de baja el artículo y se emite un mensaje "dado de baja".

Si el campo trae un 3 quiere decir que se va a hacer una modificación en uno de sus campos, o en varios de sus campos.

Si el campo trae un 4 quiere decir que se trata de un artículo nuevo y se procede a grabarlo en el archivo, controlando siempre que no exista en el Maestro, en caso

---

contrario se emite un mensaje de error.

GUAP04.-

Este programa se encarga de dar de baja en el archivo Pedido cuando se ha efectuado ingreso de mercaderia, esto se hará siempre y cuando se entregue todo el pedido.

Para esto el digita/ verifica la información que servirá de entrada para este programa.

Este programa emite un listado de la mercaderia que ingresa a Bodega.

GUAP05.-

Este programa sirve para crear por primera vez el archivo Pedidos, que luego este será declarado de actualización. Las solicitudes de requisición realizadas por Bodega son digita/ verificadas en su diseño de registro respectivo para su ingreso.

Este programa tiene dos opciones con SWITCH 0 en ON el programa se encarga de generar el registro en el archivo Pedidos controlando que no existieran dos números de pedidos iguales, si así fuera emite un mensaje de error.

Con SWITCH 1 en ON, el programa emite un listado mostrando todas las ordenes de compra que se han realizado, y que todavía no han sido entregadas, en el caso de que un pedido haya sido entregado a medias, listará también cuanto falta por entregarse.

CUADROS.-

Este programa fue hecho con el objetivo de crear los archivos de Items y Empleados.

Con SWITCH 0 en ON el programa crea el archivo de Items, y con el SWITCH 1 en ON el programa crea el archivo de Empleados.

Actualmente existe un inventario que se lo lleva en un kardex, del que se cogerá información para ser codificada, y que servirá de entrada para el programa.

El programa valida la información de entrada y lista todos los registros, y los que tengan errores presentarán dos asteriscos debajo del campo que existe el error, para que estos sean corregidos, y se los ingresa nuevamente.

Una vez que estos dos archivos han sido creados, el

programa pedirá por pantalla el número del empleado al cual se le va hacer la custodia, esto se lo hace con el SWITCH 2 está en ON.

GUARDA.-

Este programa emite un listado del estado de saldos de un artículo, para esto es necesario primeramente hacer un SORT al archivo de Movimientos Diarios (MOVDIA), y luego que ha sido clasificado saca el listado.

D E S C R I P C I O N

D E

A R C H I V O S

mento o Instituto, cualquier dependencia de la ESPOL, y la orden de compra la genera el Guardalmacen.

ARCHIVO DE EMPLEADOS

Este archivo contiene información como, el código del empleado; el cargo que ocupa dentro de la ESPOL; el nombre del Departamento al cual pertenece; el nombre del empleado y la clase de artículos que tiene.

Este archivo es de organización indexada y su clave es el código del empleado.

ARCHIVO BIENES

Este archivo contiene un registro por cada activo fijo que haya sido entregado a un departamento. Su organización indexada y su clave es el código del bien.

G U I A

D E L

U S U A R I O

GUIA DEL USUARIO

Para trabajar con este sistema primeramente debe:

1.- Llamar al menú de Bodega:

MENU BODEG

2.- Con el menú que aparece en la pantalla, escoger primeramente la opción 1.

3.- Esta opción le envía el siguiente menú:

MENU CREA

4.- Si usted escogió la opción 1, deberá primeramente haber digitado los datos en diskette de acuerdo al formato de entrada FORMA 1, etiqueta CREA 1 y longitud del registro de 89.

5.- Si usted escogió la opción 2, deberá haber digitado primeramente los datos en diskette de acuerdo al formato de entrada FORMA 2, etiqueta PEDID y longitud del registro de 38.

6.- Si usted escogió la opción 3, deberá haber digitado

---

primeramente los datos en diskette de acuerdo al formato de entrada FORMA 3, etiqueta MOVBIE y longitud del registro de 108.

7.- Si usted escogió la opción 4, deberá haber digitado primeramente los datos en diskette de acuerdo al formato de entrada FORMA 4, etiqueta MOVEMP y longitud del registro de 127.

Una vez que usted ha creado todos los archivos que necesita usted debe llamar al menú de listados.

MENU LISTA

8.- Con el menú que aparece en la pantalla, escoger la opción 1.

9.- Este emite un listado de todos los movimientos que se han efectuado en el día, para ello es necesario que los movimientos sean digitados en diskette de acuerdo al formato de entrada FORMA 5, etiqueta MOVDIS y longitud del registro de 61, este listado sirve para ver si existe algún error en los campos.

10.- Una vez que esten validados los registros de los mo

---

vimientos diarios, usted debe llamar al menú de actualización.

MENU ACTUAL

11.- Con el menú que aparece en la pantalla, escoger la opción 1, sirve para hacer actualizaciones al archivo Maestro con los movimientos diarios.

12.- Si usted escogió la opción 2, sirve para dar mantenimiento al archivo Maestro dando de baja, alta, modificando algún campo o añadiendo un nuevo artículo, para ello es necesario que las modificaciones sean digitadas en diskette de acuerdo al formato de entrada FORMA 6, etiqueta DISNOV y longitud del registro de 90.

13.- LLame al Menú de listados:

MENU LISTA

14.- Si usted escogió la opción 2, saca un listado del Inventario Actual con reposición, el cual nos indica si es que hay que pedir un artículo o no.

15.- Si usted escogió la opción 3, saca un listado de la

---

mercadería que ingresa a Bodega, ya sea que haya sido entregada en su totalidad o parte de la mercadería.

16.- Si usted escogió la opción 4, saca un listado de los pedidos realizados por Bodega.

17.- Si usted escogió la opción 5, emite un listado de la custodia para un empleado.

18.- Si usted escogió la poción 6, emite un listado del estado mensual de saldos de un artículo.

Si usted desea salir de cualquiera de los menú digite OFF.

Si usted desea llamar a cualquier menú digite MENU y el nombre del menú que desea.

Cuando usted mande a crear los archivos de Bienes, Empleado le aparecera "DIGITE OPCION" primeramente debe digitar un 1, luego cuando mande a crear el archivo de Empleados debe digitar un 2, y un 3, cuando saque el listado de la custodia de activos.

UCLA SUPERIOR

CENTRO DE COMPUTACION

DISEÑO DE REGISTRO

FORMA 1

APLICACION: CONTROL DE INVENTARIO PARA BODEGA

PREPARADO POR: REINA JARRIN DE MARTINEZ

FECHA:

PAGINA: 1 DE 1

FILE: MAESTRO

REGISTRO: RMAESTRO

LONG DE REGISTRO: 89

CODIGO DEL ARTICULO

DESCRIPCION DEL ARTICULO

CANTIDAD ACTUAL

VALOR UNITARIO

STOCK MINIMO

STOCK MAXIMO

TIPO DE UNIDAD

FECHA DE INGRESO

FECHA ULTIMO

MOV.

SALDO ANTERIOR

LOCALIZACION

ESCRIPCION DE ARCHIVO FORMA

UTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ FECHA NO. PAG.

RCHIVO MAESTRO ETIQUETA REINA1 SITUACION

ESCRIPCION INVENTARIO DE ARTICULOS

RGANIZACION INDEXADA

ROTECCION

ETENCION PERMANENTE

ISPOSITIVO DISCO

REACION

RESPALDO

RESTAURACION

OMBRE DE	NO. DE REG.		LONG. REG.	ARCH. EN BYTES		
EGISTRO	PROM.	MAX.	BYTES	PROM.	MAX.	CLAVE
RMAESTRO	141	9999	89			1 - 7

PROGRAMAS QUE REFERENCIAN A ESTE ARCHIVO

PROGRAMA	SISTEMA	PROCESO	FREC.	ACCESO	REGISTRO	CLAVE
GUARO2						
GUARO3						
GUARO4						
UARO7						
GUARO1						

NOTAS

DESCRIPCION DE REGISTRO

FORMA

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ | FECHA | NO. | PAG.

SISTEMA INVENTARIO BODEGA | CODIGO

ARCHIVO MAESTRO | ETIQUETA

REGISTRO RMAESTRO | CODIGO | SITUACION

DESCRIPCION ARTICULOS DE INVENTARIO

POSICION DE	POSICION A	LONG. BYTES	TIPO DATO	NO. DEC.	NOMBRE	DESCRIPCION
1	7	7	N		CODIGO	Código del artículo
8	37	30	X		DESCRI	Descripción del artículo
38	43	6	N		CANTI-ACT	Cantidad actual del artículo
44	50	7	N	2	COSTO-UNI	Precio unitario
51	55	5	N		STO-MIN	Lo mínimo del artículo en Bodeg
56	61	6	N		STO-MAX	La máximo del artículo en Bodeg
62	65	4	X		TIPO-UNI	Nivel unitario de almacenamient
66	71	6	N		FEC- ING	Fecha del último ingreso
72	77	6	N		FEC-ULT	Fecha de último salida
78	83	6	N		SAL-ANT	Saldo mes anterior
84	89	6	N		LOCALI	Localización del artículo

CODIGOS DE TIPO DE DATO :

A ALFABETICO
B BINARIO
N NUMERICO
P DECIMAL EMPAQUETADO
X CARACTER

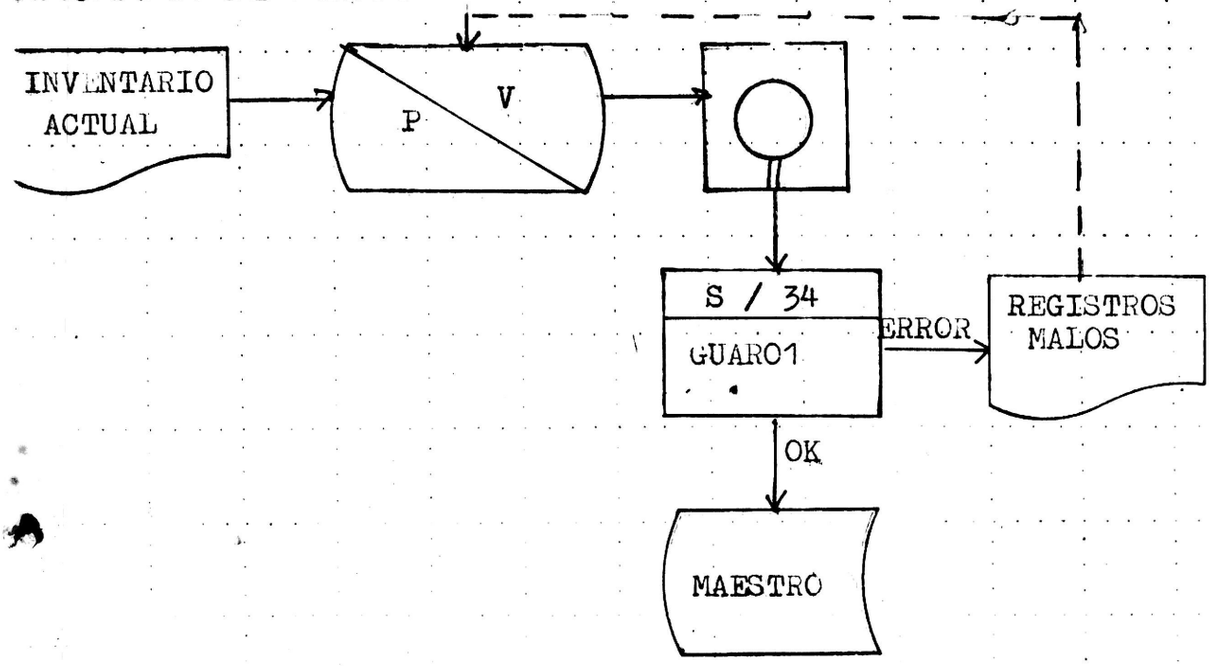
NOTAS

Clave 1 - 7

DIAGRAMA DE FLUJO DE ENTRADA/SALIDA — FORMA

AUTOR	REINA JARRIN DE MARTINEZ	FECHA	NO. PAG.
SISTEMA	INVENTARIO BODEGA	COD.	SITUACION
SUBSISTEMA		CODIGO	
PROGRAMA	GUARO1	CODIGO	
OBJETIVO	CREACION DEL ARCHIVO MAESTRO A PARTIR DEL INVENTARIO ACTUAL		

DIAGRAMA DE FLUJO



ARCHIVOS DE ENTRADA

NOMBRE	DESCRIPCION
CREA1 (S)	INVENTARIO ACTUAL EN DISKETTE

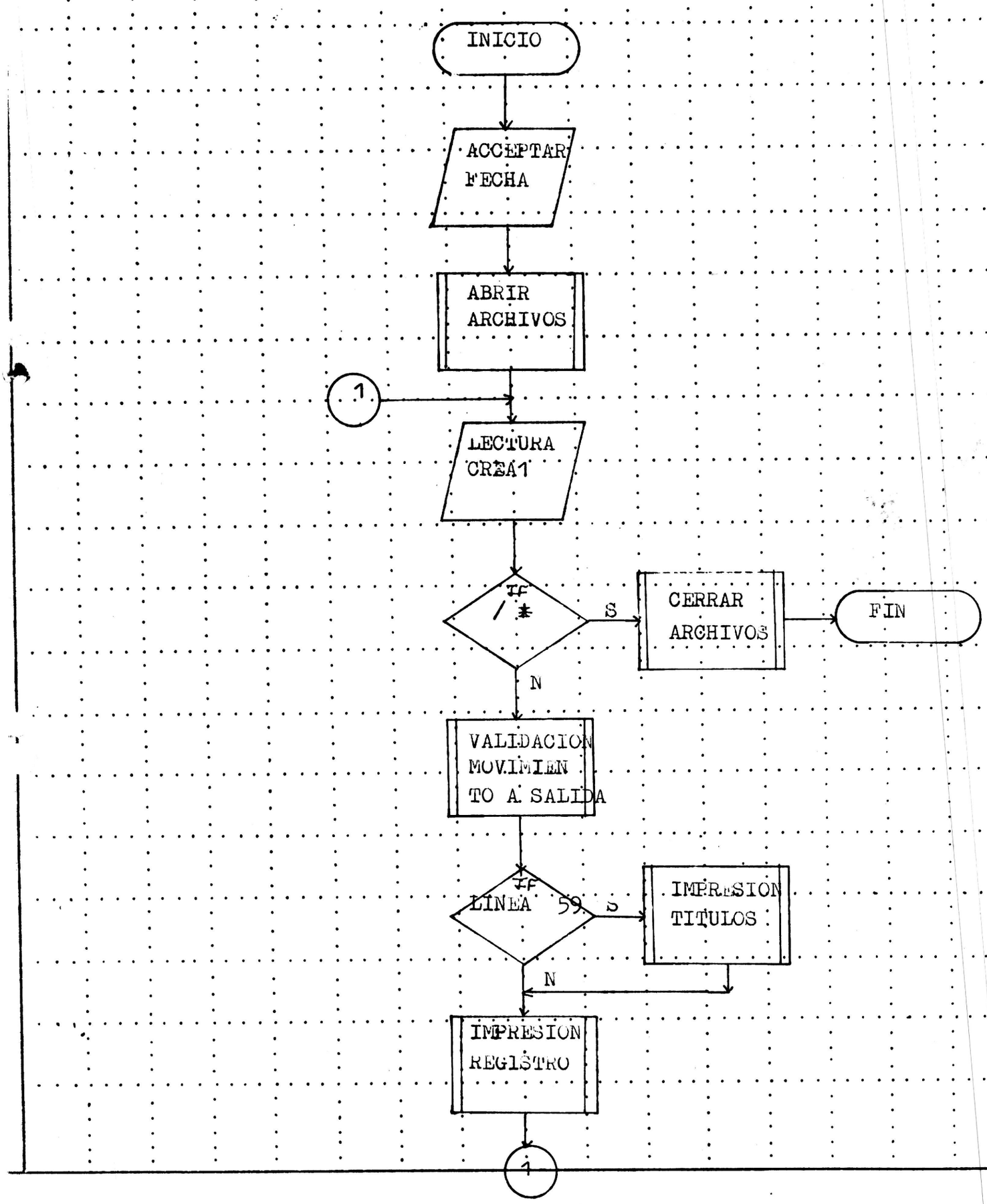
ARCHIVOS DE SALIDA

NOMBRE	DESCRIPCION
MAESTRO (I)	ARTICULOS QUE FORMAN EL INVENTARIO.
	LA PRIMERA PASADA ES SOLO DE SALIDA DESPUES ES DE I-O.
LISTADO	REGISTROS BUENOS Y MALOS

HOJA DE DIAGRAMACION | FORMA

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ | FECHA | NO. | PAG.

DIAGRAMA GUARO1 | CODIGO



```
T247      MEMBER                DATE  82/11/15      TIME  23.59
TYPE  NAME          DISK ADDR          TOTAL  NUM TEXT/RECORD  ATTRIBUTES  LINK ADDR/NUM STMT  RLD DISP
 S   GUAR01      114656/013FE0       33/0021       96/60        00000000        256/0100
?I   IBM SYSTEM/34      A N S I     C O B O L        RELEASE 07 / MOD 00 - 82/10/25  22:57.15
?I   NO ERRORS DETECTED FOR THIS COMPILATION
?I
?I
??12998 DECIMAL IS THE MAIN STORAGE SIZE OF THE LOAD MEMBER
        IDENTIFICATION DIVISION.
        PROGRAM-ID. GUAR01.
```

```
*****************************************************************
 ENVIRONMENT DIVISION.
 CONFIGURATION SECTION.
 SOURCE-COMPUTER. IBM-S34.
 OBJECT-COMPUTER. IBM-S34.
 SPECIAL-NAMES.
     REQUESTOR IS PANTALLA
     DECIMAL-POINT IS COMMA.
 INPUT-OUTPUT SECTION.
 FILE-CONTROL.
     SELECT MOVITO ASSIGN TO DISK-MOVITO.
     SELECT LISTADO ASSIGN TO PRINTER-LISTADO.
     SELECT MAESTRO ASSIGN TO DISK-MAESTRO
            ORGANIZATION IS INDEXED
            ACCESS MODE IS RANDOM
            RECORD KEY IS CODIGO.
 DATA DIVISION.
 FILE SECTION.
 FD  MOVITO LABEL RECORD ARE STANDARD.
 01  RMOVITO.
     02 MCODIGO                PIC X(7).
     02 RESTO-MOVITO.
        03 MDESCRI             PIC X(30).
        03 MCANTIDAD-ACTUAL    PIC X(6).
        03 MVALOR-UNITARIO     PIC X(7).
        03 RVALOR-UNITARIO REDEFINES MVALOR-UNITARIO PIC 9(5)V99.
        03 MSTOCK-MIN          PIC X(5).
        03 MSTOCK-MAX          PIC X(6).
        03 MTIPO-UNID          PIC X(4).
        03 MFECHA-INGRESO      PIC X(6).
        03 MFECHA-U-MOVIM      PIC X(6).
        03 MSAL-ANT            PIC X(6).
        03 MLOCALI             PIC X(6).
 FD  MAESTRO LABEL RECORD ARE STANDARD.
 01  RMAESTRO.
     02 CODIGO                 PIC X(7).
     02 RESTO-MAESTRO          PIC X(92).
 FD  LISTADO LABEL RECORDS ARE OMITTED.
 01  RLISTADO PIC X(129).




 WORKING-STORAGE SECTION.
 01  AREAS-TRABAJO.
     02 PAGINA                 PIC 999 VALUE 0.
     02 LINEA                  PIC 99 VALUE 66.
     02 CTA-GRABA              PIC 9999 VALUE 0.
     02 CTA-ERROR              PIC 9999 VALUE 0.
     02 MAS-DISKET             PIC XX.
     02 WERROR-F               PIC 9 VALUE 0.
     02 ASTERIS                PIC XX VALUE '**'.
     02 WFECHA-HOY             PIC 9(6).
     02 FECHA REDEFINES WFECHA-HOY.
        03 ANO-HOY             PIC 99.
        03 FILLER              PIC 9(4).
     02 WFECHA.
```

```
     02 LCTA-[illegible]          PIC Z.ZZZ.
     02 LCTA-ERROR              PIC Z.ZZZ.
01   CABECERA1.
     02 FILLER      PIC X(112) VALUE 'ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA'.
     02 FILLER      PIC X(12) VALUE 'GUAR01 PAG.'.
     02 LPAGINA     PIC ZZ9.
01   CABECERA2.
     02 FILLER      PIC X(18) VALUE '          DEL LITORAL'.
     02 FILLER      PIC X(22) VALUE SPACES.
     02 FILLER      PIC X(40) VALUE
     'ARTICULOS QUE GENERA EL ARCHIVO MAESTRO'.
     02 FILLER      PIC X(32) VALUE SPACES.
     02 FILLER      PIC X(7) VALUE 'FECHA   '.
     02 LFECHA-HOY PIC 99/99/99.
01   CABECERA3.
     02 ASTERISCOS PIC X(129).
01   CABECERA4.
     02 FILLER PIC X(12) VALUE '* CODIGO'.
     02 FILLER PIC X(32) VALUE 'D E S C R I P C I O N'.
     02 FILLER PIC X(53) VALUE
     'CANTIDAD  VALOR      STOCK    STOCK    TIPO     FECHA'.
     02 FILLER PIC X(31) VALUE
     'FECHA     SALDO    LOCALIZACION *'.
01   CABECERA5.
     02 FILLER PIC X(45) VALUE SPACES.
     02 FILLER PIC X(60) VALUE
     'ACTUAL  UNITARIO  MINIMO  MAXIMO  UNIDAD  INGRESO  ULT-MOV'.
     02 FILLER PIC X(8) VALUE 'ANTERIOR'.
01   DETALLE.
     02 FILLER                  PIC XXX VALUE SPACES.
     02 LCODIGO                 PIC X(7).
     02 FILLER                  PIC XX VALUE SPACES.
     02 LDESCRI                 PIC X(30).
     02 FILLER                  PIC XX VALUE SPACES.
     02 LCANTIDAD               PIC Z(6).
     02 FILLER                  PIC XX VALUE SPACES.
     02 EVALOR-D                PIC X(9).
     02 LVALOR REDEFINES EVALOR-D PIC ZZ.ZZ9.99.
     02 FILLER                  PIC XX VALUE SPACES.
     02 LSTOCK-MIN              PIC Z(5).
     02 FILLER                  PIC XXX VALUE SPACES.
     02 LSTOCK-MAX              PIC Z(6).
     02 FILLER                  PIC XXX VALUE SPACES.
     02 LTIPO-UNID              PIC X(4).
     02 FILLER                  PIC XX VALUE SPACES.
     02 LFECHA-IN               PIC XX/XX/XX.
     02 FILLER                  PIC XX VALUE SPACES.
     02 LFECHA-U                PIC XX/XX/XX.
     02 FILLER                  PIC XX VALUE SPACES.
     02 LSAL-ANT                PIC Z(6).
     02 FILLER                  PIC X(5) VALUE SPACES.
     02 LLOCALI                 PIC X(6).
01   WERRORES.
```

```
           02 FILLER                    PIC X(7).
           02 EVALOR                    PIC XX.
           02 FILLER                    PIC X(8).
           02 ESTOCK-MIN                PIC XX.
           02 FILLER                    PIC X(6).
           02 ESTOCK-MAX                PIC XX.
           02 FILLER                    PIC X(14).
           02 EFECHA-IN                 PIC XX.
           02 FILLER                    PIC X(8).
           02 EFECHA-U                  PIC XX.
           02 FILLER                    PIC X(7).
           02 ESAL-ANT                  PIC XX.
           02 FILLER                    PIC X(9).
           02 ELOCALI                   PIC XX.
       PROCEDURE DIVISION.
      ******************************************************************
      ***  ACEPTAR FECHA Y APERTURA DE LOS ARCHIVOS A UTILIZARSE     ***
      ******************************************************************
       1-INICIO.
           ACCEPT WFECHA-HOY FROM DATE
           MOVE WFECHA-HOY TO LFECHA-HOY
           MOVE ALL '*' TO ASTERISCOS.
       3.  OPEN INPUT MOVITO I-O MAESTRO OUTPUT LISTADO.
      ******************************************************************
      ***  LECTURA, VALIDACION Y MOVIMIENTOS A CAMPOS DE SALIDA PARA ***
      ***  IMPRESION DEL REGISTRO                                    ***
       7-LEER-MOVITO.
           READ MOVITO AT END
           CLOSE MOVITO GO TO 10-MAS-DISKETTES.
           MOVE SPACES TO WERRORES
           IF MCODIGO NOT NUMERIC MOVE ASTERIS TO ECODIGO.
           MOVE MCODIGO TO LCODIGO
           MOVE MDESCRI TO LDESCRI
           IF MCANTIDAD-ACTUAL NOT NUMERIC
           MOVE ASTERIS TO ECANTIDAD.
           MOVE MCANTIDAD-ACTUAL TO LCANTIDAD
           IF MVALOR-UNITARIO NOT NUMERIC OR RVALOR-UNITARIO = 0
           MOVE ASTERIS TO EVALOR
           MOVE MVALOR-UNITARIO TO EVALOR-D ELSE
           MOVE '  ' TO EVALOR
           MOVE RVALOR-UNITARIO TO LVALOR.
           IF MSTOCK-MIN NOT NUMERIC OR MSTOCK-MIN = CEROS
           MOVE ASTERIS TO ESTOCK-MIN.
           MOVE MSTOCK-MIN TO LSTOCK-MIN
           IF MSTOCK-MAX NOT NUMERIC OR MSTOCK-MAX = CEROS
           MOVE ASTERIS TO LSTOCK-MAX.
           MOVE MSTOCK-MAX TO LSTOCK-MAX.
           MOVE MTIPO-UNID TO LTIPO-UNID
           MOVE MFECHA-INGRESO TO WFECHA LFECHA-IN
           IF WERROR-F = 1  MOVE 0 TO WERROR-F
           PERFORM 13-VALIDAR-FECHA THRU 13-EXITO
           MOVE ASTERIS TO EFECHA-IN.
           MOVE MFECHA-U-MOVIM TO WFECHA LFECHA-U
```

```
      IF MSAL-A [illegible] NUMERIC
      MOVE ASTER[illegible] TO LSAL-ANT.
      MOVE MSAL-ANT TO LSAL-ANT
      IF MLOCALI NOT NUMERIC
      MOVE ASTERIS TO LLOCALI.
      MOVE MLOCALI TO LLOCALI.
*****************************************************************
***  IMPRESION Y GRABACION DEL REGISTRO                       ***
*****************************************************************
 9-IMP-GRABA.
      IF LINEA GREATER 60 PERFORM 11-TITULOS.
      WRITE RLISTADO FROM DETALLE AFTER 2
      ADD 2 TO LINEA
      IF ECODIGO = ASTERIS OR
       ECANTIDAD = ASTERIS OR
        EVALOR = ASTERIS OR
         ESTOCK-MIN = ASTERIS OR
          ESTOCK-MAX = ASTERIS OR
           EFECHA-IN = ASTERIS OR
            EFECHA-U = ASTERIS OR
             ESAL-ANT = ASTERIS OR
              LLOCALI = ASTERIS
      WRITE RLISTADO FROM WERRORES AFTER 2
      ADD 1 TO CTA-ERROR  ADD 2 TO LINEA
      GO TO 7-LEER-MOVITO.
      MOVE MCODIGO TO CODIGO
      MOVE RESTO-MOVITO TO RESTO-MAESTRO
      WRITE RMAESTRO INVALID KEY DISPLAY
            'CLAVE DUPLICADA O AREA LLENA' UPON PANTALLA
      CLOSE MOVITO MAESTRO LISTADO STOP RUN.
      ADD 1 TO CTA-GRABA
      GO TO 7-LEER-MOVITO.




 10-MAS-DISKETTES.
      MOVE CTA-GRABA TO LCTA-GRABA
      MOVE CTA-ERROR TO LCTA-ERROR
      DISPLAY 'TOTAL REG. GRABADOS EN MAESTRO =' LCTA-GRABA
              UPON PANTALLA
      DISPLAY 'TOTAL REG. GRABADOS EN DISKETTE =' LCTA-ERROR
              UPON PANTALLA
      CLOSE MAESTRO LISTADO STOP RUN.
*****************************************************************
***  IMPRESION DE CABECERAS                                   ***
*****************************************************************
 11-TITULOS.
      MOVE SPACES TO RLISTADO WRITE RLISTADO AFTER PAGE
      ADD 1 TO PAGINA
      MOVE PAGINA TO LPAGINA
      WRITE RLISTADO FROM CABECERA1 AFTER 1
       WRITE RLISTADO FROM CABECERA2 AFTER 1
        WRITE RLISTADO FROM CABECERA3 AFTER 3
         WRITE RLISTADO FROM CABECERA4 AFTER 1
          WRITE RLISTADO FROM CABECERA5 AFTER 1
           WRITE RLISTADO FROM CABECERA3 AFTER 1
      MOVE SPACES TO RLISTADO WRITE RLISTADO AFTER 1
```

```
           13-VALIDAR-FECHA.
                IF MES = 0 OR GREATER 12 MOVE 1 TO WERROR-F GO TO 13-EXITO.
                IF AND LESS 82 OR GREATER AND-HOY MOVE 1 TO WERROR-F
                  GO TO 13-EXITO.
                IF DIA = 0 OR GREATER 31 MOVE 1 TO WERROR-F GO TO 13-EXITO.
                IF MES = 1 OR = 3 OR = 5 OR = 7 OR = 8 OR = 10 OR = 12
                  GO TO 13-EXITO.
                IF MES = 4 OR = 6 OR = 9 OR = 11 GO TO 13-EXITO.
                DIVIDE AND BY 4 GIVING COCIENTE REMAINDER RESIDUO
                IF RESIDUO = 0 IF DIA GREATER 29
                MOVE 1 TO WERROR-F GO TO 13-EXITO ELSE NEXT SENTENCE.
                IF DIA GREATER 28 MOVE 1 TO WERROR-F.
           13-EXITO.
??SYS-3130 I GJAR01 MODULE'S MAIN STORAGE SIZE IS
??           12998 DECIMAL
??SYS-3131 I 0000 IS THE START CONTROL ADDRESS OF THIS MODULE
??SYS-3134 I GJAR01 MODULE IS CATALOGED AS A LOAD MEMBER
??             T247      IS THE LIBRARY NAME
??                56 TOTAL NUMBER OF LIBRARY SECTORS
```

EJECUTA1 T247 DATE 82/10/25 TIME 22.57

```
// IF DATA1-REINA1 DELETE REINA1,F1
BLDFILE REINA1,I,RECORDS,100,80,A1,T,1,7
EX01
```

EX01 T247 DATE 82/10/25 TIME 22.58

```
// LOAD GUARD1
// FILE NAME=MOVITO
// FILE NAME=MAESTRO,LABEL=BEINA1
// RUN
```

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

CENTRO DE COMPUTACION

DISEÑO DE REGISTRO

FORMA 5

APLICACION	PREPARADO POR	FECHA	PAGINA	DE
CONTROL DE INVENTARIO PARA BODEGA	REG-MOV		1	1

FILE	REGISTRO	LONGITUD
MOVDIS	REINA JARRIN DE MARTINEZ	61

CODIGO DEL ARTICULO	CANTIDAD RECIBIDA O PEDIDA	TIPO MOV.	NOMBRE DEL DEPARTAMENTO O DEL PROVEEDOR
001 002			

	NOMBRE DEL AREA O BODEGA	FECHA DEL MOVIMIENTO
026 027		

VALOR UNITARIO	NUMERO DE INGRESO O EGRESO
041 050	

DESCRIPCION DE REGISTRO

FORMA

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ | FECHA | NO. | PAG.

SISTEMA INVENTARIO BODEGA | CODIGO

ARCHIVO MOVDIS | ETIQUETA MOVDIS

REGISTRO REG-MOV | CODIGO | SITUACION

DESCRIPCION MOVIMIENTOS DIARIOS REALIZADOS POR BODEGA

POSICION DE	POSICION A	LONG. BYTES	TIPO DATO	NO. DEC.	NOMBRE	DESCRIPCION
1	7	7	N		CODIGO-ART	Código del artículo
8	11	4	N		CANTI-ENTRE	Cantidad entregada o solicitada
12	12	1	N		TIPO-MOV	Tipo del movimiento 1 = I 2 = E
13	27	15	X		NOMBRE	Nombre del proveedor o depart.
28	42	15	X		DESTINO	Area dentro del departamento
43	49	7	N	2	VALOR-UNI	Valor unitario del artículo
50	55	6	N		FECHA-MOVI	Fecha del movimiento
56	61	6	N		NUM-SOLI	Número de la solicitud o

CODIGOS DE TIPO DE DATO :

- A ALFABETICO
- B BINARIO
- N NUMERICO
- P DECIMAL EMPAQUETADO
- X CARACTER

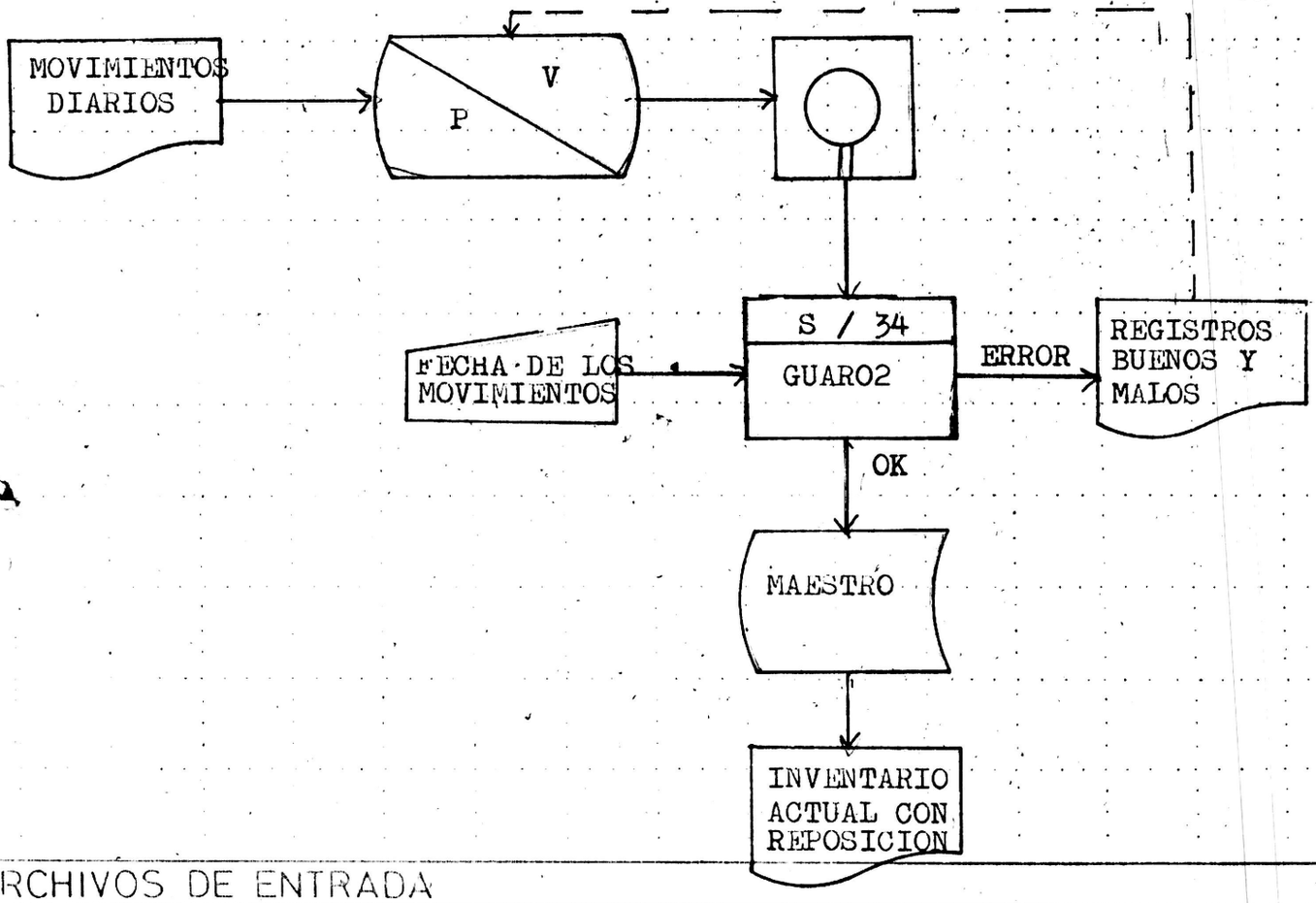
NOTAS

DIAGRAMA DE FLUJO DE ENTRADA/SALIDA — FORMA

AUTOR	REINA JARRIN DE MARTINEZ	FECHA	NO.	PAG.
SISTEMA	INVENTARIO BODEGA	COD.	SITUACION	
SUBSISTEMA		CODIGO		
PROGRAMA	GUARO2	CODIGO		

OBJETIVO: OBTENER UN LISTADO DE LOS MOVIMIENTOS DIARIOS QUE REALIZA BODEGA Y SACAR UN LISTADO DEL INVENTARIO ACTUAL CON REPOSICION

DIAGRAMA DE FLUJO



ARCHIVOS DE ENTRADA

NOMBRE	DESCRIPCION
MOVDIS (S)	MOVIMIENTOS DIARIOS EN DISKETTE.

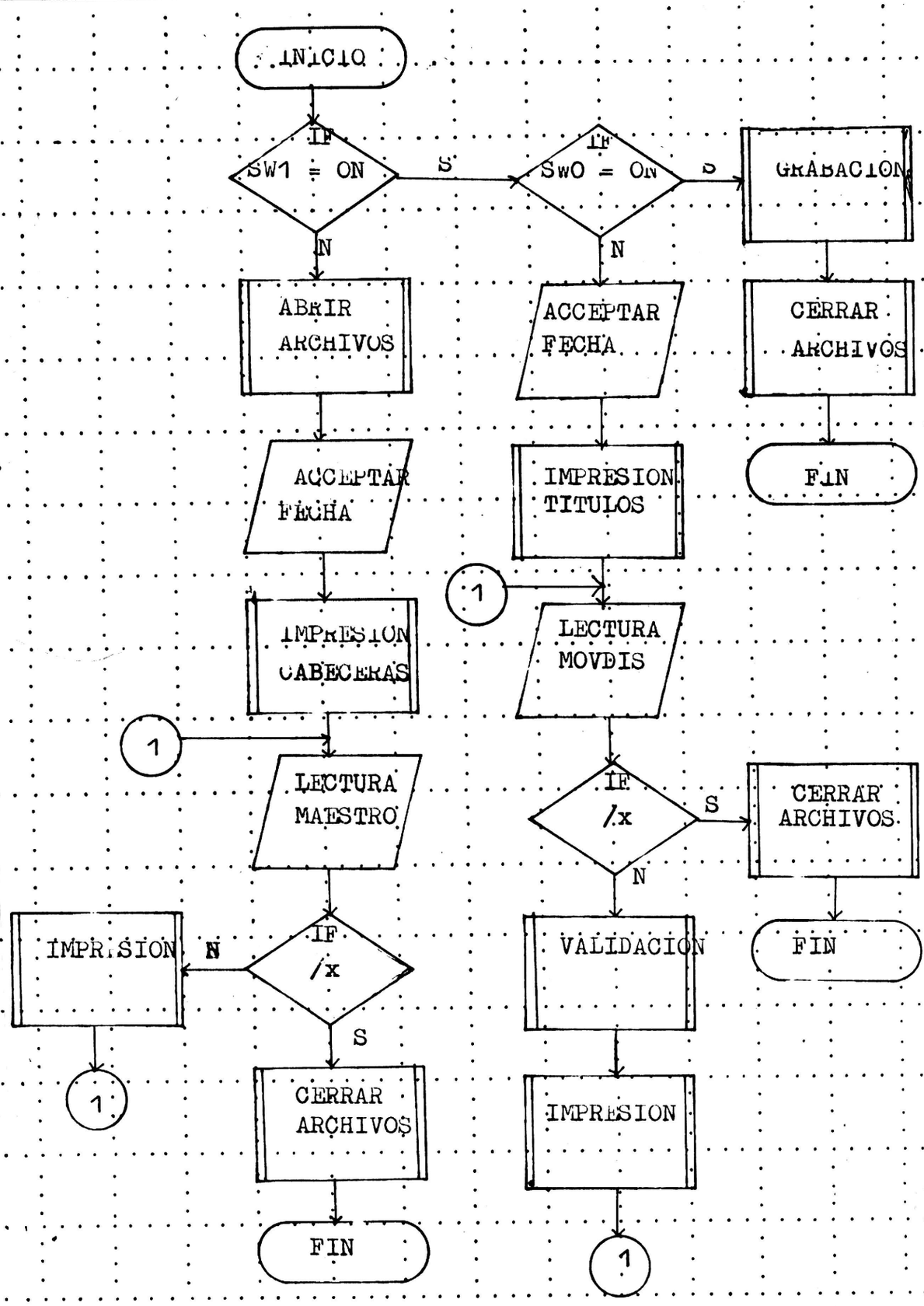
ARCHIVOS DE SALIDA

NOMBRE	DESCRIPCION
MAESTRO (I)	INVENTARIO DE ARTICULOS.
IMPRES	LISTADO DE LOS MOVIMIENTOS DEL DIA.
	LISTADO DEL INVENTARIO ACTUAL CON REPOSICION.

OJA DE DIAGRAMACION | FORMA

JTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ | FECHA | NO. | PAG. 0.1

AGRAMA GUARO2 | CODIGO



```
T247      MEMBER              DATE  82/11/        TIME  00.23

TYPE  NAME        DISK ADDR        TOTAL  NUM TEXT/RECORD  ATTRIBUTES  LINK ADDR/NUM STMT  RLD DISP

 S  GUAR02     115336/01C288      42/002A       96/60        00000000        317/013D

?I  IBM SYSTEM/34      A N S I     C O B O L        RELEASE 08 / MOD 00 - 82/11/16  00:12.14
?I      0 E LEVEL MESSAGES       0 C LEVEL MESSAGES       3 W LEVEL MESSAGES
?I
?I
??14759 DECIMAL IS THE MAIN STORAGE SIZE OF THE LOAD MEMBER
       PROCESS NOSOURCE, NOLIST
       IDENTIFICATION DIVISION.
       PROGRAM-ID. GUAR02.
       AUTHOR. REINA JARRIN DE MARTINEZ.
      ***********************************************************************
      ***  ESTE PROGRAMA ACTUALIZA AL ARCHIVO MAESTRO CON MOVIMIENTOS  *
      ***  DEL DIA, ADEMAS SE SACA UN LISTADO DEL INVENTARIO ACTUAL    *
      ***  CON REPOSICION                                                *
      ***********************************************************************
       ENVIRONMENT DIVISION.
       CONFIGURATION SECTION.
       SOURCE-COMPUTER. IBM-S34.
       OBJECT-COMPUTER. IBM-S34.
       SPECIAL-NAMES.
           REQUESTOR IS PANTALLA
           UPSI-0 ON STATUS IS GRABA
           UPSI-1 ON STATUS IS LISTA1
           UPSI-2 ON STATUS IS LISTA2
           DECIMAL-POINT IS COMMA.
       INPUT-OUTPUT SECTION.
       FILE-CONTROL.
           SELECT MAESTRO ASSIGN TO DISK-MAESTRO
                  ORGANIZATION INDEXED
                  ACCESS MODE IS DYNAMIC
                  RECORD KEY IS CLAVE.
           SELECT MOVDIS ASSIGN TO DISK-MOVDIS.
           SELECT IMPRES ASSIGN TO PRINTER-IMPRES.
       DATA DIVISION.
       FILE SECTION.
       FD  MAESTRO
              LABEL RECORDS ARE STANDARD.
       01  REG-MAE.
           02 CLAVE.
             05 CODIGO              PIC 9(7).
           02 DESCRI                PIC X(30).
           02 CANTI-ACT             PIC 9(6).
           02 COSTO-UNI             PIC 9(5)V99.
           02 STO-MIN               PIC 9(5).
           02 STO-MAX               PIC 9(6).
           02 FL                    PIC X(10).
           02 FEC-ULT               PIC 9(6).
           02 SAL-ANT               PIC 9(6).
           02 LOCALI                PIC 9(6).
       FD  MOVDIS
```

```
       ... RECORDS STANDARD.
01  REG-MOV.
    02 CODIGO-ART              PIC 9(7).
    02 CANTI-ENTRE             PIC X(4).
    02 CANTI-ENTRE-R REDEFINES CANTI-ENTRE PIC 9(4).
    02 TIPO-MOV                PIC 9.
    02 NUMREL                  PIC X(15).
    02 DESTINO                 PIC X(15).
    02 FECHA-MOVI              PIC 9(6).
    02 FEMOV REDEFINES FECHA-MOVI.
       05 AAM                  PIC 99.
       05 MMM                  PIC 99.
       05 DDM                  PIC 99.
    02 VALOR-UNI               PIC 9(5)V99.
    02 NUM-SOLI                PIC 9(6).
FD  IMPRES
       LABEL RECORDS OMITTED LINAGE 66 FOOTING 60.
01  REG-IMP                    PIC X(130).
WORKING-STORAGE SECTION.
77  N                          PIC 99.
01  NUM-PAG                    PIC 9(3) VALUE ZEROES.
01  NUM-PAG1                   PIC 9(3) VALUE ZEROES.
01  TABLA-DPTO.
    02 FL                      PIC X(15) VALUE 'MATEMATICAS     '.
    02 FL                      PIC X(15) VALUE 'FISICA          '.
    02 FL                      PIC X(15) VALUE 'QUIMICA         '.
    02 FL                      PIC X(15) VALUE 'EST. GENERALES  '.
    02 FL                      PIC X(15) VALUE 'ARQUEOLOGIA     '.
    02 FL                      PIC X(15) VALUE 'TEC. ALIMENTOS  '.
    02 FL                      PIC X(15) VALUE 'ELECTRICA       '.
    02 FL                      PIC X(15) VALUE 'MARITIMA        '.
    02 FL                      PIC X(15) VALUE 'MECANICA        '.
    02 FL                      PIC X(15) VALUE 'COMPUTACION     '.
    02 FL                      PIC X(15) VALUE 'PESQUERIA       '.
01  DPTOS REDEFINES TABLA-DPTO.
    02 DPTO                    PIC X(15) OCCURS 11 TIMES.
01  FECHA-MOV                  PIC 9(6).
01  FERE REDEFINES FECHA-MOV.
    02 AA                      PIC 99.
    02 MM                      PIC 99.
    02 DD                      PIC 99.
01  TITUL01.
    02 FL                      PIC X(41) VALUE 'ESCUELA SUPERIOR'.
    02 FL                      PIC X(65) VALUE
    'M O V I M I E N T O S  -  D I A R I O S'.
    02 FL                      PIC X(12) VALUE 'GUAR02 PAG: '.
    02 PAGINA                  PIC ZZZ.
01  TITUL02.
    02 FL                      PIC X(106) VALUE '  POLITECNICA'.
    02 FL                      PIC X(7) VALUE 'FECHA  '.
    02 DIAS                    PIC 99.
    02 FL                      PIC X VALUE '/'.
    02 MESS                    PIC 99.
    02 FL                      PIC X VALUE '/'.
    02 ANOS                    PIC 99.
```

```
01   RAYAS.
     02 FL                    PIC X(126) VALUE ALL '*'.
01   CABE1.
     02 FL                    PIC X(47) VALUE
     '   CODIGO DEL  D E S C R I P C I O N'.
     02 FL                    PIC X(48) VALUE
     'TIPO DE  CANTIDAD  FECHA DEL   N O M B R E'.
     02 FL                    PIC X(26) VALUE
     'D E S T I N O    NUM. SOLI'.
01   CABE2.
     02 FL                    PIC X(48) VALUE '     ARTICULO'.
     02 FL                    PIC X(18) VALUE 'MOVI.'.
     02 FL                    PIC X(10) VALUE 'MOVIMIENTO'.
01   DETALLE.
     02 CODIGO-S              PIC B(5)9(7).
     02 DESCRI-S              PIC B(3)X(30).
     02 TIPO-S                PIC B(5)X.
     02 CANTI-S               PIC B(7)Z(4).
     02 DIA-S                 PIC B(5)ZZ.
     02 FL                    PIC X VALUE '/'.
     02 MES-S                 PIC ZZ.
     02 FL                    PIC X VALUE '/'.
     02 ANO-S                 PIC ZZ.
     02 NOMBRE-S              PIC B(3)X(15).
     02 DESTINO-S             PIC B(2)X(15).
     02 NUMSOLI-S             PIC B(3)X(5).
01   ERR                     PIC XX VALUE '**'.
01   ERRORES.
     02 ERR1                  PIC B(7)XX.
     02 ERR11                 PIC B(41)XX.
     02 ERR2                  PIC XX.
     02 ERR3                  PIC B(8)XX.
     02 ERR4                  PIC B(9)XX.
     02 ERR5                  PIC B(28)XX.
     02 ERR6                  PIC B(13)XX.
01   TITULO11.
     02 FL                    PIC X(55) VALUE
     'ESCUELA SUPERIOR       I N V E N T A R I O   A C T U A L'.
     02 FL                    PIC X(18) VALUE
     '      GUARO2 PAG. '.
     02 PAGINA1               PIC ZZZ.
01   TITULO12.
     02 FL                    PIC X(61) VALUE '  POLITECNICA'.
     02 FL                    PIC X(7) VALUE 'FECHA  '.
     02 DIAS1                 PIC 99.
     02 FL                    PIC X VALUE '/'.
     02 MESS1                 PIC 99.
     02 FL                    PIC X VALUE '/'.
     02 ANOS1                 PIC 99.
01   CABE11.
     02 FL                    PIC X(75) VALUE
     '   CODIGO DEL    D E S C R I P C I O N              SALDO
-    '  CANTIDAD DE'.
01   CABE12.
     02 FL                    PIC X(53) VALUE '     ARTICULO'.
```

```
     'ACTUAL     REPOSICION'.
 01  CABE13.
     02 ASTERISCOS1              PIC X(80
 01  DETALLE1.
     02 CODIGO-S1                PIC B(5)9(7).
     02 DESCRI-S1                PIC B(7)X(30).
     02 SALDO-S1                 PIC B(4)Z(6).
     02 CANTI-REPO               PIC B(8)Z(4).
 01  FECHA-SIS.
     02 DIA                      PIC 99.
     02 MES                      PIC 99.
     02 ANO                      PIC 99.
 PROCEDURE DIVISION.
 INICIO.
     IF LISTA1 GO TO APERTURA.
     IF LISTA2 GO TO APERTURA1.
 APERTURA.
     OPEN I-O MAESTRO  INPUT MOVDIS  OUTPUT IMPRES.
*****************************************************************
***  SACAR MENSAJE PARA ACEPTAR FECHA DE LOS MOVIMIENTOS      ***
*****************************************************************
 10-MENSAJE.
     IF GRABA GO TO 50-GRABACION.
     DISPLAY 'DIGITE FECHA DE LOS MOVIMIENTOS AAMMDD'
             UPON PANTALLA.
     ACCEPT FECHA-MOV FROM PANTALLA.
     MOVE AM TO ANOS  MOVE MM TO MESS  MOVE DM TO DIAS.
     PERFORM CABECERA.
*****************************************************************
***  LECTURA Y VALIDACION DEL REGISTRO                        ***
*****************************************************************
 20-LECTURA.
     READ MOVDIS AT END GO TO 40-FIN.
     MOVE CODIGO-ART TO CODIGO CODIGO-S.
     READ MAESTRO INVALID KEY MOVE ERR TO ERR1
                      MOVE SPACES TO DESCRI.
     IF FECHA-MOV NOT = FECHA-MOVI  MOVE ERR TO ERR4.
     IF CANTI-ENTRE NOT NUMERIC  MOVE ERR TO ERR3.
     MOVE 1 TO N.
     IF TIPO-MOV NOT = 1 AND NOT = 2  MOVE ERR TO ERR2.
     IF NUM-SOLI NOT NUMERIC MOVE ERR TO ERR6.
     IF TIPO-MOV = 2
     PERFORM 35-VALIDAR-DPTO THRU 35-VALIDAR-EXIT.
*****************************************************************
***  MOVIMIENTO A CAMPOS DE SALIDA PARA IMPRESION             ***
*****************************************************************
 30-MOVIMIENTOS.
     MOVE AAM TO ANO-S.
     MOVE MMM TO MES-S.
     MOVE DDM TO DIA-S.
     MOVE DESCRI TO DESCRI-S.
     MOVE TIPO-MOV TO TIPO-S.
     MOVE CANTI-ENTRE TO CANTI-S.
     MOVE NOMBRE TO NOMBRE-S.
```

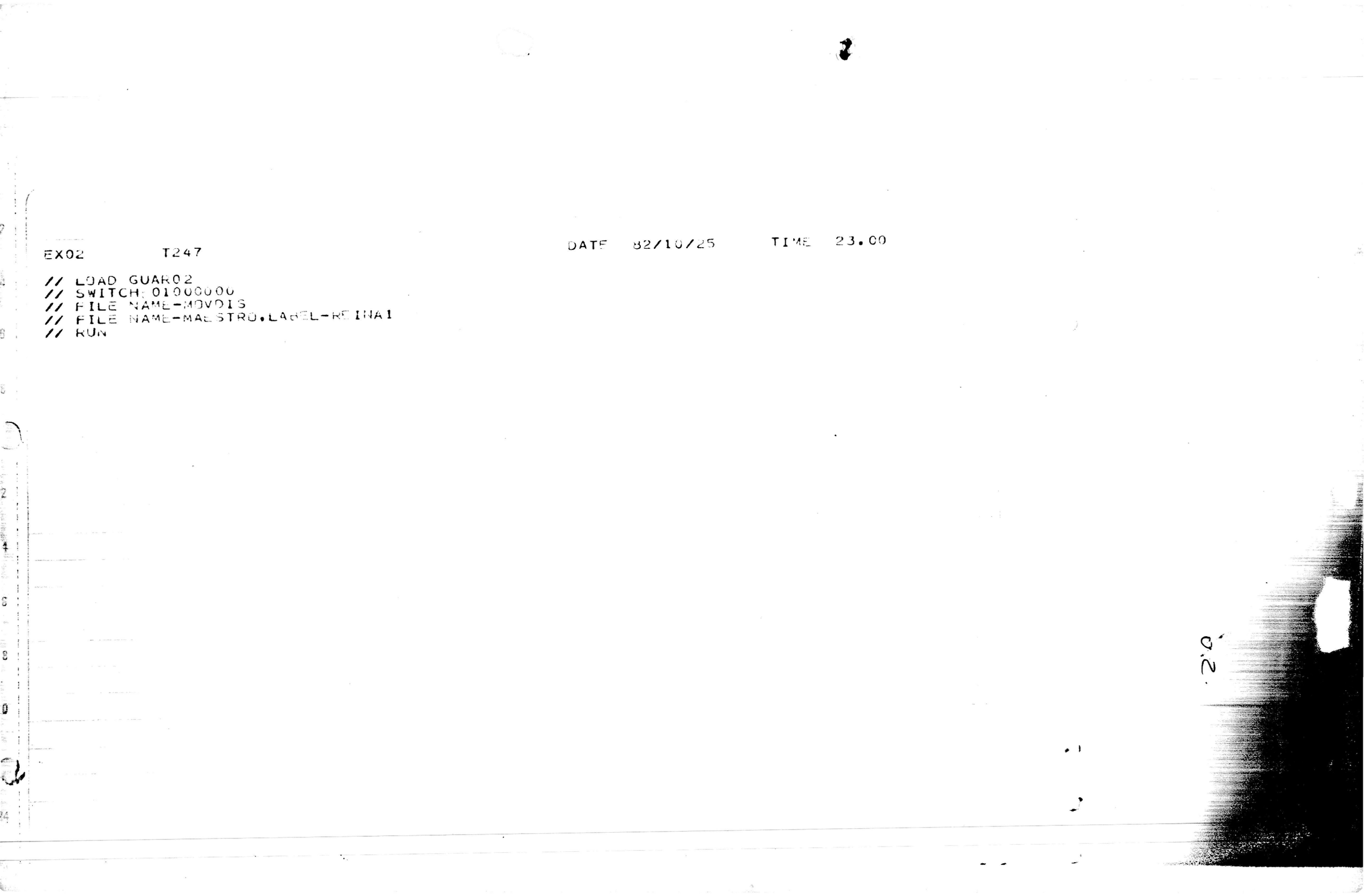
```
      WRITE REG-IMP FROM ERRORES [illegible]
      MOVE SPACES TO ERRORES.
      GO TO 20-LECTURA.
*****************************************************************
***   VALIDACION DEL DEPARTAMENTO                             ***
*****************************************************************
 35-VALIDAR-DPTO.
      IF NOMBRE = DPTO(N)  GO TO 35-VALIDAR-EXIT.
      ADD 1 TO N
      IF N GREATER 10 MOVE ERR TO ERR5 GO TO 35-VALIDAR-EXIT.
      GO TO 35-VALIDAR-DPTO.
 35-VALIDAR-EXIT.
*****************************************************************
***   CIERRE DE ARCHIVOS UTILIZADOS                           ***
*****************************************************************
 40-FIN.
      CLOSE MAESTRO MOVDIS IMPRES STOP RUN.
*****************************************************************
***   IMPRESION DE TITULOS                                    ***
*****************************************************************
 CABECERA.
      MOVE SPACES TO REG-IMP WRITE REG-IMP AFTER PAGE.
      ADD 1 TO NUM-PAG.
      MOVE NUM-PAG TO PAGINA.
      WRITE REG-IMP FROM TITULO1 AFTER 2.
      WRITE REG-IMP FROM TITULO2 AFTER 1.
      WRITE REG-IMP FROM RAYAS AFTER 2.
      WRITE REG-IMP FROM CABE1 AFTER 1.
      WRITE REG-IMP FROM CABE2 AFTER 1.
      WRITE REG-IMP FROM RAYAS AFTER 1.
      MOVE SPACES TO REG-IMP WRITE REG-IMP AFTER 1.
*****************************************************************
***   GRABACION EN EL ARCHIVO MAESTRO CON LOS MOVIMIENTOS DIARIOS**
*****************************************************************
 50-GRABACION.
      READ MOVDIS AT END GO TO 40-FIN.
      MOVE CODIGO-ART TO CODIGO.
      READ MAESTRO INVALID KEY DISPLAY 'ERROR EN LECTURA MAESTRO'
                   UPON PANTALLA  GO TO 40-FIN.
      IF TIPO-MOV = 1
?E     CBL-0436 W   HIGH-ORDER TRUNCATION MAY OCCUR
      COMPUTE CANTI-ACT = CANTI-ACT + CANTI-ENTRE-R
?E     CBL-0436 W   HIGH-ORDER TRUNCATION MAY OCCUR
      ELSE COMPUTE CANTI-ACT = CANTI-ACT - CANTI-ENTRE-R.
      MOVE FECHA-MOV TO FEC-ULT.
      REWRITE REG-MAE INVALID KEY DISPLAY 'ERROR EN GRABACION MAES'
              UPON PANTALLA  GO TO 40-FIN.
      GO TO 50-GRABACION.
*****************************************************************
***   APERTURA DE ARCHIVOS A UTILIZARSE Y ACCEPTAR FECHA      ***
*****************************************************************
 APERTURA1.
```

```
      OPEN INPUT MAESTRO  OUTPUT IMPRES.
      ACCEPT FECHA-SIS FROM DATE.
```

```
*****************************************************************
***  LECTURA Y MOVIMIENTO A CAMPOS DE SALIDA                  ***
*****************************************************************
 10-LECTURA1.
      MOVE 0 TO CODIGO.
      START MAESTRO KEY GREATER  CLAVE INVALID KEY DISPLAY
      'CODIGO ERROR EN MAESTRO' UPON PANTALLA.
 10-LECTURA-MAESTRO.
      READ MAESTRO NEXT AT END GO TO 20-CIERRE.
      MOVE DESCRI TO DESCRI-S1.
      MOVE CODIGO TO CODIGO-S1.
      MOVE CANTI-ACT TO SALDO-S1.
      IF CANTI-ACT GREATER STO-MIN
           MOVE 0 TO CANTI-REPO
?E     CBL-0436 W   HIGH-ORDER TRUNCATION MAY OCCUR
      ELSE  SUBTRACT CANTI-ACT FROM STO-MAX GIVING CANTI-REPO.
      WRITE REG-IMP FROM DETALLE1 AFTER 2 AT EOP PERFORM CABECERA1.
      GO TO 10-LECTURA-MAESTRO.
*****************************************************************
***  CIERRE DE ARCHIVOS UTILIZADOS                            ***
*****************************************************************
 20-CIERRE.
      CLOSE MAESTRO IMPRES STOP RUN.
*****************************************************************
***  IMPRESION DE TITULOS                                     ***
*****************************************************************
 CABECERA1.
      MOVE SPACES TO REG-IMP WRITE REG-IMP AFTER PAGE.
      ADD 1 TO NUM-PAG1.
      MOVE NUM-PAG1 TO PAGINA1.
      WRITE REG-IMP FROM TITULO11 AFTER 1.
      WRITE REG-IMP FROM TITULO12 AFTER 1.
      WRITE REG-IMP FROM CABE13 AFTER 2.
      WRITE REG-IMP FROM CABE11 AFTER 1.
      WRITE REG-IMP FROM CABE12 AFTER 1.
      WRITE REG-IMP FROM CABE13 AFTER 1.
      MOVE SPACES TO REG-IMP  WRITE REG-IMP AFTER 1.
??SYS-3130 I GUAR02 MODULE'S MAIN STORAGE SIZE IS
??          14759 DECIMAL
??SYS-3131 I 0000 IS THE START CONTROL ADDRESS OF THIS MODULE
??SYS-3134 I GUAR02 MODULE IS CATALOGED AS A LOAD MEMBER
??           T247      IS THE LIBRARY NAME
??                63 TOTAL NUMBER OF LIBRARY SECTORS
```

EX02 T247 DATE 82/10/25 TIME 23.00

```
// LOAD GUAR02
// SWITCH 01000000
// FILE NAME=MOVDIS
// FILE NAME=MAESTRO,LABEL=REINA1
// RUN
```



EX025 T247 DATE 82/10/25 TIME 23.01

```
// LOAD GUAR02
// SWITCH 10000000
// FILE NAME=MOVDIS
// FILE NAME=MAESTRO,LABEL=REINA1
// RUN
```

EX030 T247 DATE 82/10/25 TIME 23.01

```
// LOAD GUAR02
// SWITCH 00100000
// FILE NAME-MOVDIS
// FILE NAME-MAESTRO,LABEL-REINA1
// RUN
```

1

ESCUELA SUPERIOR I
CENTRO DE COMP

PRINT CHART PROG. ID GUARØ2 PAGE 1 ← Fold back

(6 LINES PER INCH. DEPTH: 51 LINES) DATE

RAM TITLE R

OF DOCUMENTALIST: REINA JARRIN DE MARTINEZ

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA — INVENTARIO ACTUAL — GUARØ2 PAG. 229 FECHA 99/99/99

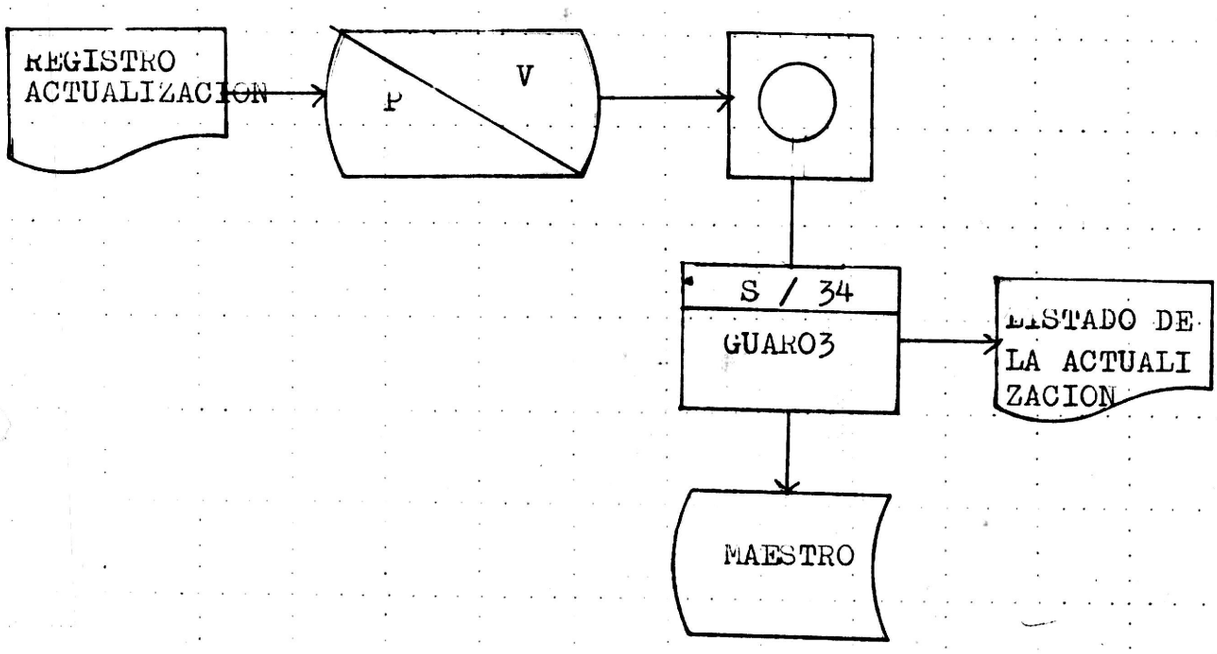
CODIGO DEL ARTICULO	DESCRIPCION	SALDO ACTUAL	CANTIDAD DE REPOSICION
9999999	X———————X	999999	9999

DIAGRAMA DE FLUJO DE ENTRADA/SALIDA — FORMA

AUTOR	REINA JARRIN DE MARTINEZ	FECHA	NO. PAG.
SISTEMA	INVENTARIO BODEGA	COD.	SITUACION
SUBSISTEMA		CODIGO	
PROGRAMA	GUARO3	CODIGO	

OBJETIVO ACTUALIZAR AL ARCHIVO MAESTRO, DANDO DE BAJA, ALTA, MODIFICANDO ALGUN CAMPO O ANADIENDO UN NUEVO ARTICULO.

DIAGRAMA DE FLUJO



ARCHIVOS DE ENTRADA

NOMBRE	DESCRIPCION
DISMOV (S)	REGISTRO PARA LA ACTUALIZACION

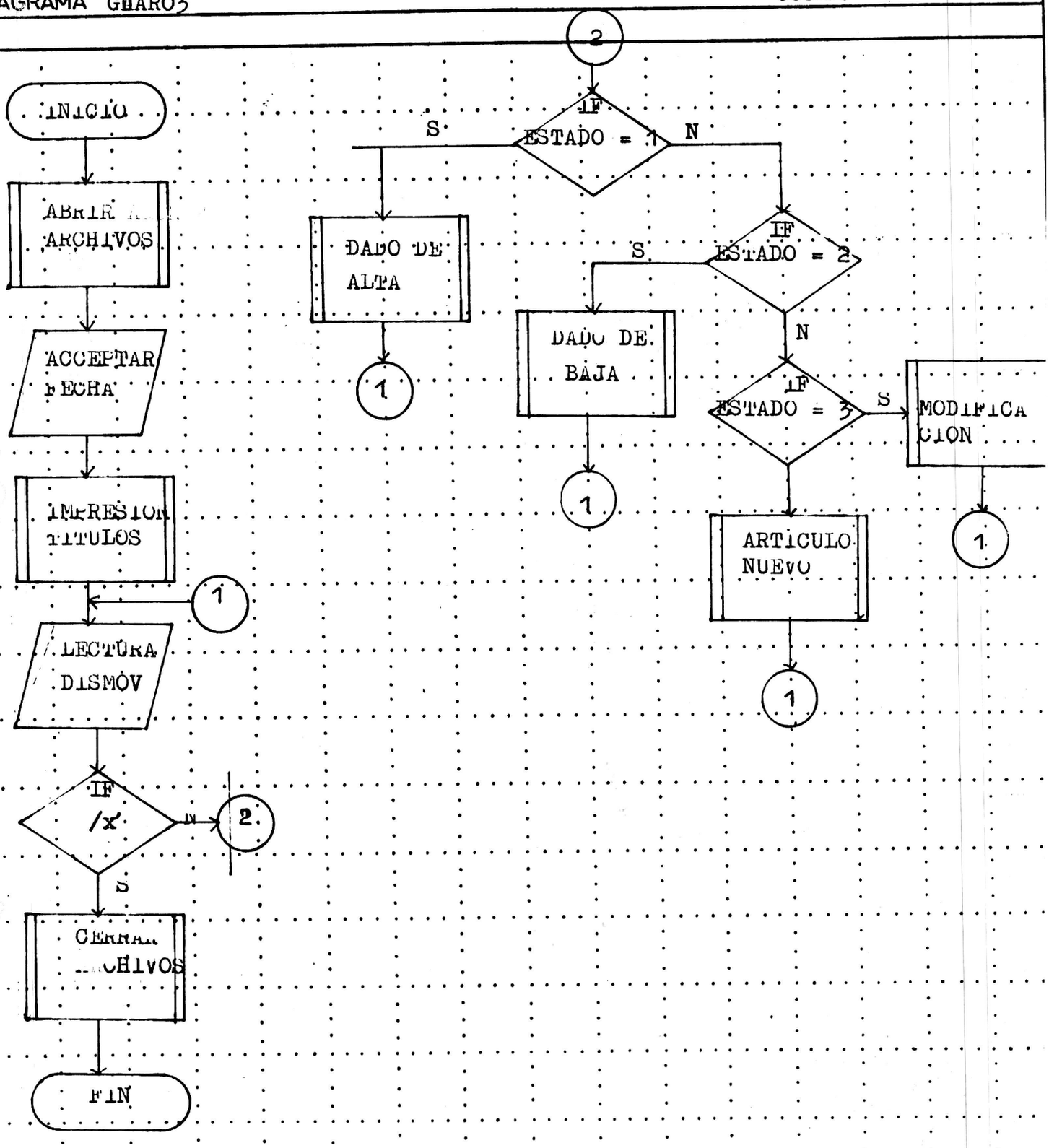
ARCHIVOS DE SALIDA

NOMBRE	DESCRIPCION
MAESTRO (1)	INVENTARIO ACTUAL.
IMPRES	LISTADO DE LA ACTUALIZACION.

HOJA DE DIAGRAMACION | FORMA

AUTOR Reina Jarrin De Martinez | FECHA | NO. | PAG.

DIAGRAMA GUARO3 | CODIGO



```
  T247      MEMBER              DATE  82/11/09      TIME  21.19

TYPE  NAME          DISK ADDR        TOTAL  NUM TEXT/RECORD  ATTRIBUTES  LINK ADDR/NUM STMT  RLD DIS

 S   GUAR03      105163/019ACB      38/0026       96/60         00000000        260/0104

?I   IBM SYSTEM/34      A N S I     C O B O L        RELEASE 07 / MOD 00 - 82/10/15  13:43.22
?I   NO ERRORS DETECTED FOR THIS COMPILATION
?I
?I
??12049 DECIMAL IS THE MAIN STORAGE SIZE OF THE LOAD MEMBER
       PROCESS NOSOURCE, NOLIST, NOMAP
       IDENTIFICATION DIVISION.
       PROGRAM-ID. GUAR03.
       AUTHOR. REINA JARRIN DE MARTINEZ.
      ***************************************************************
      ***   PROGRAMA QUE SE ENCARGA DE DAR MANTENIMIENTO AL ARCHIVO   *
      ***   MAESTRO DANDO DE ALTA O DE BAJA A UN ARTICULO, MODIFI-    *
      ***   CANDO CUALQUIERA DE SUS CAMPOS, Y ADEMAS INGRESANDO AR-   *
      ***   TICULOS NUEVOS                                            *
      ***************************************************************
       ENVIRONMENT DIVISION.
       CONFIGURATION SECTION.
       SOURCE-COMPUTER. IBM-S34.
       OBJECT-COMPUTER. IBM-S34.
       SPECIAL-NAMES.
           REQUESTOR IS PANTALLA
           DECIMAL-POINT IS COMMA.
       INPUT-OUTPUT SECTION.
       FILE-CONTROL.
           SELECT DISMOV ASSIGN TO DISK-DISMOV.
           SELECT MAESTRO ASSIGN TO DISK-MAESTRO
                  ORGANIZATION IS INDEXED
                  RECORD KEY IS CODIGO
                  ACCESS MODE IS RANDOM.
           SELECT IMPRES ASSIGN TO PRINTER-IMPRES.
       DATA DIVISION.
       FILE SECTION.
       FD  DISMOV LABEL RECORDS ARE STANDARD.
       01  REG-MOV.
           02 CODIGO-ART              PIC 9(7).
           02 ESTADO                  PIC 9.
           02 DESCRI-D                PIC X(30).
           02 CANTI-INI               PIC 9(6).
           02 VALOR-D                 PIC 9(5)V99.
           02 STOCK-MIN-D             PIC 9(5).
           02 STOCK-MAX-D             PIC 9(6).
           02 TIPO-UNID-D             PIC X(4).
           02 FECHA-ING-D             PIC 9(6).
           02 FECHA-ULT-D             PIC 9(6).
           02 SALDO-ANT-D             PIC 9(6).
           02 LOCALI-D                PIC 9(5).
       FD  MAESTRO LABEL RECORDS ARE STANDARD.
       01  REG-MAE.
           02 CODIGO                  PIC 9(7).
```

```
      02 DESCRI                  PIC X(30).
      02 CANTI-ACTUAL            PIC 9(6).
      02 VALOR-UNITA             PIC 9(5)V99.
      02 STOCK-MIN               PIC 9(5).
      02 STOCK-MAX               PIC 9(6).
      02 TIPO-UNID               PIC X(4).
      02 FECHA-ING               PIC 9(6).
      02 FEC REDEFINES FECHA-ING.
         03 DIAI                 PIC 99.
         03 MESI                 PIC 99.
         03 ANOI                 PIC 99.
      02 FECHA-ULT               PIC 9(6).
      02 FECH REDEFINES FECHA-ULT.
         03 DIAU                 PIC 99.
         03 MESU                 PIC 99.
         03 ANOU                 PIC 99.
      02 SALDO-ANT               PIC 9(6).
      02 LOCALI                  PIC 9(6).
 FD   IMPRES LABEL RECORDS ARE OMITTED
                LINAGE 63 FOOTING 60.
 01   REG-IMP.
      02 FILLER                  PIC X(132).
 WORKING-STORAGE SECTION.
*********************************************
***  REGISTRO DE TITULOS PARA EL LISTADO  ***
*********************************************
 01   TITULO1.
      02 FILLER                  PIC X(29) VALUE
      'ESCUELA SUPERIOR'.
      02 FILLER                  PIC X(87) VALUE
      'A C T U A L I Z A C I O N E S   A L   A R C H I V O   M A E
-     'S T R O'.
      02 FILLER                  PIC X(12) VALUE 'GUARDO PAG. '.
      02 PAGINA                  PIC ZZZ.
 01   TITULO2.
      02 FILLER                  PIC X(116) VALUE '   POLITECNICA'.
      02 FILLER                  PIC X(7) VALUE 'FECHA  '.
      02 DIAS                    PIC 99.
      02 FILLER                  PIC X VALUE '/'.
      02 MESS                    PIC 99.
      02 FILLER                  PIC X VALUE '/'.
      02 ANOS                    PIC 99.
 01   RAYAS.
      02 FILLER                  PIC X(132) VALUE ALL '*'.
 01   CABECERA1.
      02 FILLER                  PIC X(56) VALUE
      '  CODIGO DEL       D E S C R I P C I O N       CANTIDAD  '.
      02 FILLER                  PIC X(72) VALUE
      'VALOR      STOCK   STOCK   TIPO    FECHA      FECHA      SALDO
-     '    LOCALI'.
 01   CABECERA2.
      02 FILLER                  PIC X(47) VALUE '   ARTICULO'.
      02 FILLER                  PIC X(81) VALUE
      'ACTUAL   UNITARIO   MINIMO  MAXIMO  UNIDAD  INGRESO   ULT.MOV
-     '   ANTERIOR  ZACION'.
```

```
 01   DETALLE1.
      02 CODIGO-S              PIC B(4)9(7).
      02 DESCRI-S              PIC B(3)X(30).
      02 MENSAJE               PIC B(5)X(14).
 01   DETALLE2.
      02 CODIGO-S2             PIC B(4)9(7).
      02 DESCRI-S2             PIC B(3)X(30).
      02 CANTI-S               PIC B(3)Z(6).
      02 VALOR-S               PIC B(3)ZZ.ZZZ,ZZ.
      02 STO-MIN-S             PIC B(2)ZZZZZ.
      02 STO-MAX-S             PIC B(3)ZZZZZZ.
      02 TIPO-UNID-S           PIC B(3)X(4).
      02 DIA-I                 PIC B(3)99.
      02 FILLER                PIC X VALUE '/'.
      02 MES-I                 PIC 99.
      02 FILLER                PIC X VALUE '/'.
      02 ANO-I                 PIC 99.
      02 DIA-U                 PIC B(2)99.
      02 FILLER                PIC X VALUE '/'.
      02 MES-U                 PIC 99.
      02 FILLER                PIC X VALUE '/'.
      02 ANO-U                 PIC 99.
      02 SAL-ANT-S             PIC B(2)ZZZZZZ.
      02 LOCALI-S              PIC B(3)9(6).
 01   NUM-PAG                  PIC 9(3) VALUE ZEROES.
 01   FECHA-SIS.
      02 DIA                   PIC 99.
      02 MES                   PIC 99.
      02 ANO                   PIC 99.
 PROCEDURE DIVISION.
*****************************************************************
***  APERTURA DE ARCHIVOS A UTILIZARSE Y ACCEPTAR FECHA       ***
*****************************************************************
 APERTURA.
      OPEN I-O MAESTRO  INPUT DISMOV  OUTPUT IMPRES.
      ACCEPT FECHA-SIS FROM DATE.
      MOVE DIA TO DIAS     MOVE MES TO MESS     MOVE ANO TO ANOS
      PERFORM CABECERA.
*****************************************************************
*** LECTURA                                                   ***
*****************************************************************
 5-LECTURA.
      READ DISMOV AT END GO TO 6-FIN.
      MOVE SPACES TO DETALLE1 DETALLE2.
      MOVE CODIGO-ART TO CODIGO CODIGO-S CODIGO-S2.
      GO TO 10-ALTA 20-BAJA 30-MODIFICACION 40-NUEVO
           DEPENDING ON ESTADO.
*****************************************************************
***  RUTINA PARA DAR DE ALTA A UN ARTICULO                    ***
*****************************************************************
 10-ALTA.
      READ MAESTRO INVALID KEY MOVE 'CODIGO NO EXISTE' TO DESCRI-S
         GO TO 25-IMPRESION-12.
      MOVE 'DADO DE ALTA ' TO MENSAJE
      MOVE DESCRI TO DESCRI-S GO TO 25-IMPRESION-12.
```

```
*****************************************************************
***  RUTINA PARA DAR DE BAJA A UN ARTICULO                    ***
*****************************************************************
 20-BAJA.
     READ MAESTRO INVALID KEY MOVE 'CODIGO NO EXISTE' TO DESCRI-S
       GO TO 25-IMPRESION-12.
     MOVE 'DADO DE BAJA' TO MENSAJE.
     MOVE DESCRI TO DESCRI-S.
*****************************************************************
***  IMPRESION DE ALTAS Y BAJAS                               ***
*****************************************************************
 25-IMPRESION-12.
     REWRITE REG-MAE INVALID KEY DISPLAY 'ERROR MAESTRO'
       UPON PANTALLA.
     WRITE REG-IMP FROM DETALLE1 AFTER 2 AT EOP PERFORM CABECERA.
     GO TO 5-LECTURA.
*****************************************************************
***  RUTINA PARA MODIFICAR CUALQUIER CAMPO                    ***
***  DE UN ARTICULO EN EL ARCHIVO MAESTRO                     ***
*****************************************************************
 30-MODIFICACION.
     READ MAESTRO INVALID KEY MOVE 'CODIGO NO EXISTE' TO DESCRI-S2
       GO TO 35-IMPRESION-MOD.
     IF DESCRI-D NOT = SPACES MOVE DESCRI-D TO DESCRI DESCRI-S2.
     IF CANTI-INI NUMERIC MOVE CANTI-INI TO CANTI-ACTUAL CANTI-S.
     IF VALOR-D NUMERIC MOVE VALOR-D TO VALOR-UNITA VALOR-S.
     IF STOCK-MIN-D NUMERIC MOVE STOCK-MIN-D TO STOCK-MIN
                                STO-MIN-S.
     IF STOCK-MAX-D NUMERIC MOVE STOCK-MAX-D TO STOCK-MAX
                                STO-MAX-S.
     MOVE TIPO-UNID-D TO TIPO-UNID TIPO-UNID-S.
     IF FECHA-ING-D NUMERIC MOVE FECHA-ING-D TO FECHA-ING
       MOVE DIAI TO DIA-I  MOVE MESI TO MES-I  MOVE ANOI TO ANO-I.
     IF FECHA-ULT-D NUMERIC MOVE FECHA-ULT-D TO FECHA-ULT
       MOVE DIAU TO DIA-U  MOVE MESU TO MES-U  MOVE ANOU TO ANO-U.
     IF SALDO-ANT-D NUMERIC MOVE SALDO-ANT-D TO SALDO-ANT
                                SAL-ANT-S.
     IF LOCALI-D NUMERIC MOVE LOCALI-D TO LOCALI LOCALI-S.
     REWRITE REG-MAE INVALID KEY DISPLAY 'ERROR MAESTRO'
       UPON PANTALLA.
*****************************************************************
***  IMPRESION DE MODIFICACIONES                              ***
*****************************************************************
 35-IMPRESION-MOD.
     WRITE REG-IMP FROM DETALLE2 AFTER 2 AT EOP PERFORM CABECERA.
     GO TO 5-LECTURA.
*****************************************************************
***  INGRESO DE UN NUEVO ARTICULO                             ***
*****************************************************************
 40-NUEVO.
     READ MAESTRO INVALID KEY GO TO 45-CORRECTO.
     MOVE 'CODIGO YA EXISTE' TO DESCRI-S2 GO TO 50-IMP-NUEVO.
*****************************************************************
***  MOVIMIENTO A CAMPOS DE SALIDA Y A CAMPOS DEL ARCHIVO MAESTRO*
*****************************************************************
```

```
       45-CORRECTO.
            MOVE DESCRI-D TO DESCRI DESCRI-S2
            MOVE CANTI-INI TO CANTI-ACTUAL CANTI-S
            MOVE VALOR-D TO VALOR-UNITA VALOR-S
            MOVE STOCK-MIN-D TO STOCK-MIN STO-MIN-S
            MOVE STOCK-MAX-D TO STOCK-MAX STO-MAX-S
            MOVE TIPO-UNID-D TO TIPO-UNID TIPO-UNID-S
            MOVE FECHA-ING-D TO FECHA-ING
            MOVE DIAI TO DIA-I  MOVE MESI TO MES-I  MOVE ANOI TO ANO-I
            MOVE FECHA-ULT-D TO FECHA-ULT
            MOVE DIAU TO DIA-U  MOVE MESU TO MES-U  MOVE ANOU TO ANO-U
            MOVE SALDO-ANT-D TO SALDO-ANT SAL-ANT-S
            MOVE LOCALI-D TO LOCALI LOCALI-S
            WRITE REG-MAE INVALID KEY DISPLAY 'ESTA LLENO'
              UPON PANTALLA.
      ******************************************************************
      ***  IMPRESION Y GRABACION DEL NUEVO ARTICULO                  ***
      ******************************************************************
       50-IMP-NUEVO.
            WRITE REG-IMP FROM DETALLE2 AFTER 2 AT EOP PERFORM CABECERA.
            GO TO 5-LECTURA.
      ******************************************************************
      ***  CIERE DE ARCHIVOS UTILIZADOS                              ***
      ******************************************************************
       6-FIN.
            CLOSE MAESTRO DISMOV IMPRES STOP RUN.
      ******************************************************************
      ***  IMPRESION DE TITULOS                                      ***
      ******************************************************************
       CABECERA.
            MOVE SPACES TO REG-IMP WRITE REG-IMP AFTER PAGE.
            ADD 1 TO NUM-PAG.
            MOVE NUM-PAG TO PAGINA.
            WRITE REG-IMP FROM TITULO1 AFTER 3.
            WRITE REG-IMP FROM TITULO2 AFTER 1.
            WRITE REG-IMP FROM RAYAS AFTER 2.
            WRITE REG-IMP FROM CABECERA1 AFTER 1.
            WRITE REG-IMP FROM CABECERA2 AFTER 1.
            WRITE REG-IMP FROM RAYAS AFTER 1.
            MOVE SPACES TO REG-IMP WRITE REG-IMP AFTER 2.
??SYS-3130 I GUAR03 MODULE'S MAIN STORAGE SIZE IS
??           12049 DECIMAL
??SYS-3131 I 0000 IS THE START CONTROL ADDRESS OF THIS MODULE
??SYS-3134 I GUAR03 MODULE IS CATALOGED AS A LOAD MEMBER
??             T247      IS THE LIBRARY NAME
??                 52 TOTAL NUMBER OF LIBRARY SECTORS
```

```
       45-CORRECTO.
            MOVE DESCRI-D TO DESCRI DESCRI-S2
            MOVE CANTI-INI TO CANTI-ACTUAL CANTI-S
            MOVE VALOR-D TO VALOR-UNITA VALOR-S
            MOVE STOCK-MIN-D TO STOCK-MIN STO-MIN-S
            MOVE STOCK-MAX-D TO STOCK-MAX STO-MAX-S
            MOVE TIPO-UNID-D TO TIPO-UNID TIPO-UNID-S
            MOVE FECHA-ING-D TO FECHA-ING
            MOVE DIAI TO DIA-I  MOVE MESI TO MES-I  MOVE ANOI TO ANO-I
            MOVE FECHA-ULT-D TO FECHA-ULT
            MOVE DIAU TO DIA-U  MOVE MESU TO MES-U  MOVE ANOU TO ANO-U
            MOVE SALDO-ANT-D TO SALDO-ANT SAL-ANT-S
            MOVE LOCALI-D TO LOCALI LOCALI-S
            WRITE REG-MAE INVALID KEY DISPLAY 'ESTA LLENO'
              UPON PANTALLA.
      ******************************************************************
      ***  IMPRESION Y GRABACION DEL NUEVO ARTICULO                  ***
      ******************************************************************
       50-IMP-NUEVO.
            WRITE REG-IMP FROM DETALLE2 AFTER 2 AT EOP PERFORM CABECERA.
            GO TO 5-LECTURA.
      ******************************************************************
      ***  CIERE DE ARCHIVOS UTILIZADOS                              ***
      ******************************************************************
       6-FIN.
            CLOSE MAESTRO DISMOV IMPRES STOP RUN.
      ******************************************************************
      ***  IMPRESION DE TITULOS                                      ***
      ******************************************************************
       CABECERA.
            MOVE SPACES TO REG-IMP WRITE REG-IMP AFTER PAGE.
            ADD 1 TO NUM-PAG.
            MOVE NUM-PAG TO PAGINA.
            WRITE REG-IMP FROM TITULO1 AFTER 3.
            WRITE REG-IMP FROM TITULO2 AFTER 1.
            WRITE REG-IMP FROM RAYAS AFTER 2.
            WRITE REG-IMP FROM CABECERA1 AFTER 1.
            WRITE REG-IMP FROM CABECERA2 AFTER 1.
            WRITE REG-IMP FROM RAYAS AFTER 1.
            MOVE SPACES TO REG-IMP WRITE REG-IMP AFTER 2.
??SYS-3130 I GUAR03 MODULE'S MAIN STORAGE SIZE IS
??           12049 DECIMAL
??SYS-3131 I  0000 IS THE START CONTROL ADDRESS OF THIS MODULE
??SYS-3134 I  GUAR03 MODULE IS CATALOGED AS A LOAD MEMBER
??             T247      IS THE LIBRARY NAME
??                 52 TOTAL NUMBER OF LIBRARY SECTORS
```

EX03 T247 DATE 82/11/09 TIME 21.08

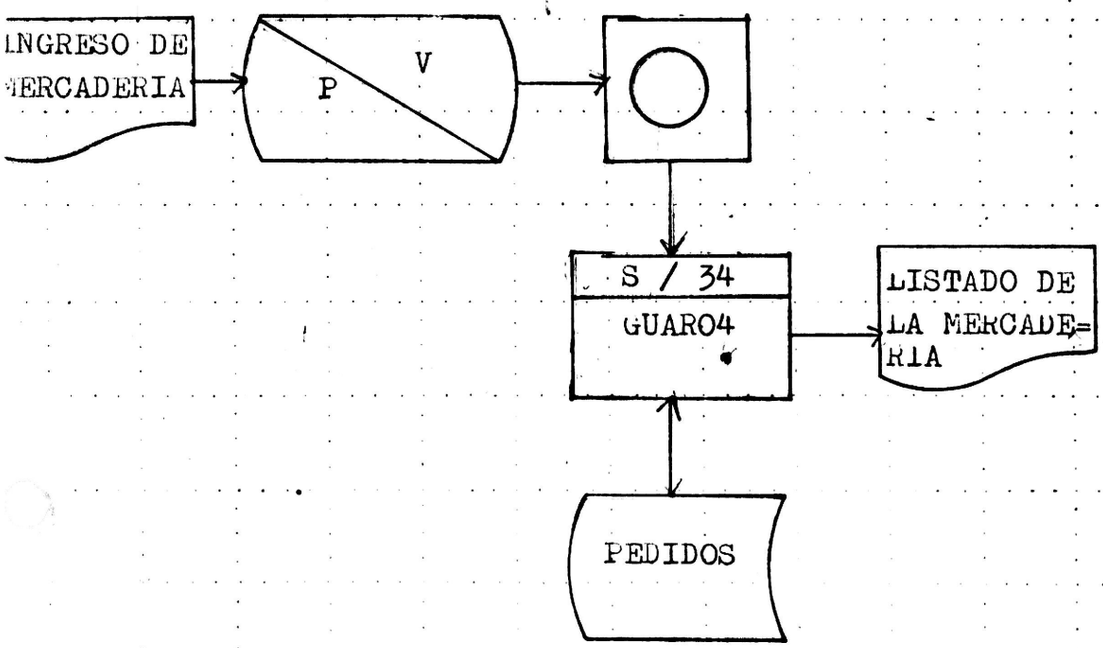
```
// LOAD GUAR03
// FILE NAME-DISMOV
// FILE NAME-MAESTRO,LABEL-REINA1
// RUN
```

DIAGRAMA DE FLUJO DE ENTRADA/SALIDA | FORMA

AUTOR	REINA JARRIN DE MARTINEZ	FECHA	NO.	PAG.
SISTEMA	INVENTARIO BODEGA	COD.	SITUACION	
SUBSISTEMA		CODIGO		
PROGRAMA	GUARO4	CODIGO		

OBJETIVO LISTAR LOS PEDIDOS QUE INGRESA

DIAGRAMA DE FLUJO



ARCHIVOS DE ENTRADA

NOMBRE	DESCRIPCION
MOVDIS (S)	MOVIMIENTOS DEL DIA EN DISKETE.
PEDIDOS (I)	PEDIDOS REALIZADOS POR BODEGA.
MAESTRO (I)	INVENTARIO ACTUAL.
IMPRES	LISTADO DE MERCADERIA QUE INGRESA A BODEGA.

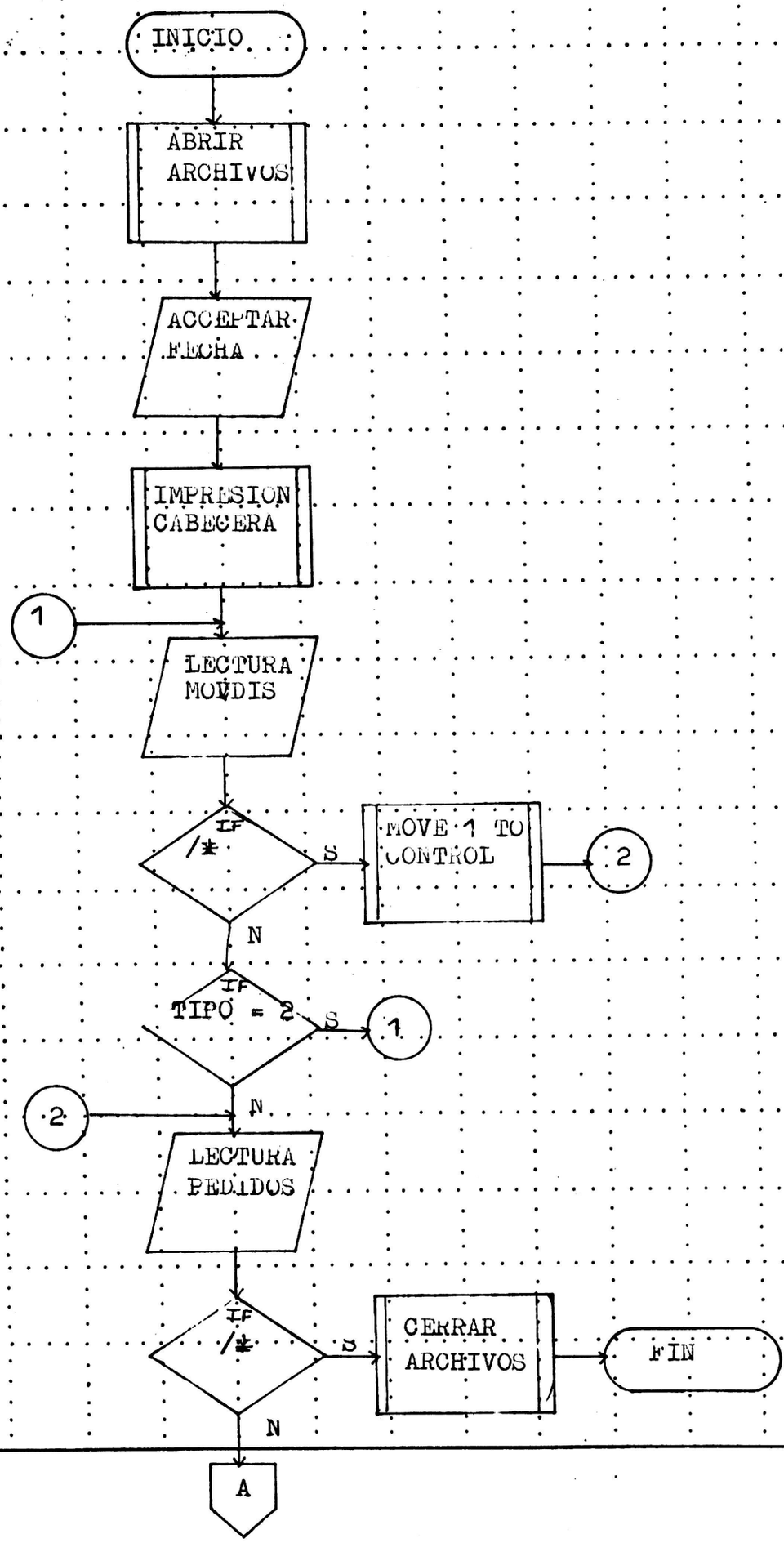
ARCHIVOS DE SALIDA

NOMBRE	DESCRIPCION

HOJA DE DIAGRAMACION | FORMA

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ | FECHA | NO. | PAG.

DIAGRAMA GUARO4 | CODIGO



HOJA DE DIAGRAMACION

FORMA

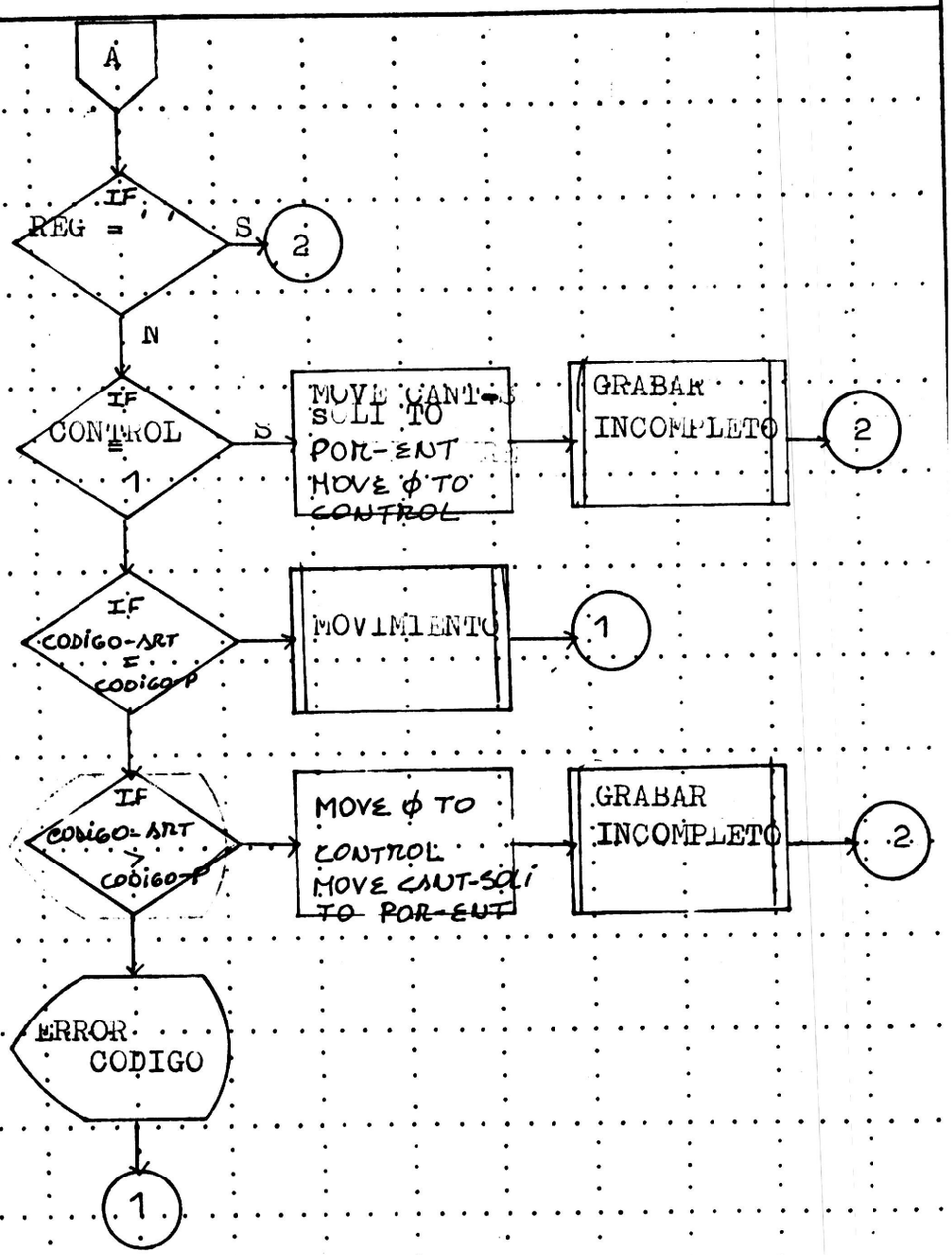
AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ

FECHA

NO. PAG.

DIAGRAMA GUARO4

CODIGO



```
  T247      MEMBER                DATE  82/11/15      TIME  00.08

TYPE  NAME          DISK ADDR         TOTAL  NUM TEXT/RECORD  ATTRIBUTES  LINK ADDR/NUM STMT  RLD DISP

 S  GUAR04      115321/01C279      30/001E       96/60         00000000        218/00DA

?I   IBM SYSTEM/34      A N S I     C O B O L          RELEASE 08 / MOD 00 - 82/11/16  00:01.00
?I       0 E LEVEL MESSAGES        0 C LEVEL MESSAGES       1 W LEVEL MESSAGES
?I
?I
??14345 DECIMAL IS THE MAIN STORAGE SIZE OF THE LOAD MEMBER
        PROCESS NOSOURCE, NOLIST
        IDENTIFICATION DIVISION.
        PROGRAM-ID. GUAR04.
        AUTHOR. REINA JARRIN DE MARTINEZ.
       *****************************************************************
       ***   ESTE PROGRAMA SACA UN LISTADO DE LA MERCADERIA QUE INGRESA***
       ***   A BODEGA, YA SEA QUE HAYA SIDO ENTREGADA EN SU TOTALIDAD O***
       ***   EN FORMA PARCIAL.                                         ***
       *****************************************************************
        ENVIRONMENT DIVISION.
        CONFIGURATION SECTION.
        SOURCE-COMPUTER. IBM-S34.
        OBJECT-COMPUTER. IBM-S34.
        SPECIAL-NAMES.
            REQUESTOR IS PANTALLA
            DECIMAL-POINT IS COMMA.
        INPUT-OUTPUT SECTION.
        FILE-CONTROL.
            SELECT PEDIDOS ASSIGN TO DISK-PEDIDOS
                   ORGANIZATION IS INDEXED
                   RECORD KEY IS CLAVE-CODIGO.
            SELECT MAESTRO ASSIGN TO DISK-MAESTRO
                   ORGANIZATION IS INDEXED
                   RECORD KEY IS CODIGO
                   ACCESS MODE IS RANDOM.
            SELECT INCOMP ASSIGN TO DISK-INCOMP
                   ORGANIZATION IS INDEXED
                   RECORD KEY IS CODIGO-I.
            SELECT MOVDIS ASSIGN TO DISK-MOVDIS.
            SELECT IMPRES ASSIGN TO PRINTER-IMPRES.
        DATA DIVISION.
        FILE SECTION.
```

```
FD  MAESTRO LABEL RECORDS ARE STANDARD.
01  RMAESTRO.
    02 CODIGO                    PIC X(7).
    02 MDESCRI                   PIC X(30).
    02 RESTO-MAESTRO             PIC X(52).
FD  PEDIDOS LABEL RECORDS ARE STANDARD.
01  REG-PEDIDOS.
    02 CLAVE-CODIGO.
      03 CODIGO-P                PIC 9(7).
    02 CANT-SOLI                 PIC 9(6).
    02 VALOR-UNI                 PIC 9(5)V99.
    02 FECHA.
      03 DIAP                    PIC 99.
      03 MESP                    PIC 99.
      03 ANOP                    PIC 99.
    02 NUM-COMPRA                PIC 9(6).
    02 NUM-SOLI                  PIC 9(6).
FD  MOVDIS LABEL RECORDS STANDARD.
01  REG-MOV.
    02 CODIGO-ART                PIC 9(7).
    02 CANTI-ENTRE               PIC 9(4).
    02 TIPO-MOV                  PIC 9.
    02 NOMBRE                    PIC X(15).
    02 FL                        PIC X(21).
    02 VALOR-UNI                 PIC 9(5)V99.
    02 NUM-SOLI                  PIC 9(6).
FD  INCOMP LABEL RECORDS STANDARD.
01  REG-INCOMP.
    02 CODIGO-I                  PIC X(7).
    02 POR-ENT-I                 PIC 9(6).
    02 VALOR-I                   PIC 9(5)V99.
    02 FECHA-I.
      03 DIA-I                   PIC 99.
      03 MES-I                   PIC 99.
      03 ANO-I                   PIC 99.
    02 NUM-COMPRA-I              PIC 9(6).
    02 NUM-SOLI-I                PIC 9(6).
FD  IMPRES LABEL RECORD ARE OMITTED LINAGE 63 FOOTING 60.
01  REG-IMP.
    02 FILLER                    PIC X(132).
WORKING-STORAGE SECTION.
01  TITULO1.
    02 FILLER                    PIC X(50) VALUE 'ESCUELA SUPERIOR'.
    02 FILLER                    PIC X(64) VALUE
    'MERCADERIA QUE INGRESA A BODEGA'.
    02 FILLER                    PIC X(12) VALUE 'GUAR04 PAG. '.
    02 PAGINA                    PIC ZZZ.
01  TITULO2.
    02 FILLER                    PIC X(114) VALUE '     POLITECNICA'.
    02 FILLER                    PIC X(7) VALUE 'FECHA  '.
    02 DIAS                      PIC 99.
    02 FILLER                    PIC X VALUE '/'.
    02 MESS                      PIC 99.
    02 FILLER                    PIC X VALUE '/'.
    02 ANOS                      PIC 99.
01  ASTER.
    02 FILLER                    PIC X(132) VALUE ALL '*'.
```

```
     02 FILLER                  PIC X(53) VALUE
     '  NUMERO    NUM.     CODIGO DEL    D E S C R I P C I O N'.
     02 FILLER                  PIC X(58) VALUE
     '              NOMBRE DEL          CANTI.    CANTI.  POR      '.
     02 FL                      PIC X(14) VALUE 'FECHA     VALOR'.
01   CABECERA12.
     02 FILLER                  PIC X(64) VALUE
     '  COMPRA    SOLI.     ARTICULO'.
     02 FILLER                  PIC X(55) VALUE
     'P R O V E E D O R  PEDIDA    ENTRE.  ENTRE.    PEDIDO    '.
     02 FILLER                  PIC X(8) VALUE 'UNITARIO'.
01   DETALLE.
     02 NUMCOMP-S               PIC 8(2)Z(6).
     02 NUMSOLI-S               PIC 8(3)Z(6).
     02 CODIGO-S                PIC 8(4)9(7).
     02 DESCRI-S                PIC 8(4)X(30).
     02 NOMBRE-S                PIC 8(2)X(15).
     02 CANTSOLI-S              PIC 8(4)Z(6).
     02 CANTENT-S               PIC 8(3)Z(6).
     02 POR-ENT-S               PIC 8(3)Z(4).
     02 DIA-P                   PIC 8(3)99.
     02 FILLER                  PIC X VALUE '/'.
     02 MES-P                   PIC 99.
     02 FILLER                  PIC X VALUE '/'.
     02 ANO-P                   PIC 99.
     02 VALOR-S                 PIC 8(2)ZZ.ZZZ.ZZ.
01   NUM-PAG                    PIC 9(3) VALUE ZEROES.
01   POR-ENT                    PIC 9(6) VALUE ZEROES.
01   CONTROL                    PIC 9 VALUE 0.
01   CONTROL1                   PIC 9 VALUE 0.
01   FECHA-SIST.
     02 DIA                     PIC 99.
     02 MES                     PIC 99.
     02 ANO                     PIC 99.
PROCEDURE DIVISION.
1-APERTURA.
*****************************************************************
***  APERTURA DE ARCHIVOS A UTILIZARSE Y ACCEPTAR FECHA       ***
*****************************************************************
     OPEN INPUT MOVDIS MAESTRO PEDIDOS OUTPUT INCOMP IMPRES.
     ACCEPT FECHA-SIST FROM DATE.
     MOVE DIA TO DIAS  MOVE MES TO MESS  MOVE ANO TO ANOS.
     PERFORM 12-CABECERA.
*****************************************************************
***  LECTURA Y MOVIMIENTO A CAMPOS DE SALIDA PARA SU IMPRESION ***
*****************************************************************
3-LECTURA-MOVDIS.
     READ MOVDIS AT END MOVE 1 TO CONTROL1
        GO TO 4-LECTURA-PEDIDOS.
     IF TIPO-MOV = 2 GO TO 3-LECTURA-MOVDIS.
4-LECTURA-PEDIDOS.
     READ PEDIDOS AT END PERFORM 10-CERRAR.
     IF REG-PEDIDOS = SPACES GO TO 4-LECTURA-PEDIDOS.
     IF CONTROL1 = 1  MOVE CANT-SOLI TO POR-ENT
        PERFORM 6-GRABAR-INCOMPLETO  MOVE 0 TO CONTROL1
        GO TO 4-LECTURA-PEDIDOS.
```

```
           IF CODIGO-ART = CODIGO-P PERFORM 5-MOVIMIENTO.
           IF CODIGO-ART GREATER CODIGO-P MOVE CANT-SOLI TO POR-ENT
              PERFORM 6-GRABAR-INCOMPLETO  GO TO 4-LECTURA-PEDIDOS.
           DISPLAY 'CODIGO NO EXISTE EN PEDIDOS = ' CODIGO-ART
                                 UPON PANTALLA  GO TO 3-LECTURA-MOVDIS.
       5-MOVIMIENTO.
?E             CBL-0436 W   HIGH-ORDER TRUNCATION MAY OCCUR
           COMPUTE POR-ENT = CANT-SOLI - CANTI-ENTRE.




           IF POR-ENT NOT = ZEROS PERFORM 6-GRABAR-INCOMPLETO
           ELSE MOVE 1 TO CONTROL.
           MOVE CODIGO-ART TO CODIGO-S CODIGO.
           MOVE VALOR-UNI TO VALOR-S.
           MOVE CANT-SOLI TO CANTSOLI-S.
           MOVE POR-ENT TO POR-ENT-S.
           READ MAESTRO INVALID KEY DISPLAY 'CODIGO NO EXISTE'
                 UPON PANTALLA   GO TO 3-LECTURA-MOVDIS.
           MOVE MDESCRI TO DESCRI-S.
           MOVE NOMBRE TO NOMBRE-S.
           MOVE CANTI-ENTRE TO CANTENT-S.
           MOVE DIAP TO DIA-P  MOVE MESP TO MES-P  MOVE ANOP TO ANO-P.
           MOVE NUM-SOLI TO NUMSOLI-S.
           MOVE NUM-COMPRA TO NUMCOMP-S.
           WRITE REG-IMP FROM DETALLE AFTER 2 AT EOP
                 PERFORM 12-CABECERA.
           IF CONTROL = 1 MOVE 0 TO CONTROL  MOVE SPACES TO REG-PEDIDOS
              REWRITE REG-PEDIDOS INVALID KEY DISPLAY 'GRABO BLANCO'
                 UPON PANTALLA.
           GO TO 3-LECTURA-MOVDIS.
      ******************************************************************
      ***  GRABACION DE ARTICULOS QUE NO HAN SIDO ENTREGADO O FALTAN ***
      ***  POR ENTREGAR                                              ***
      ******************************************************************
       6-GRABAR-INCOMPLETO.
           MOVE CODIGO-P TO CODIGO-I.
           MOVE POR-ENT TO POR-ENT-I.
           MOVE VALOR-NUE TO VALOR-I.
           MOVE FECHA TO FECHA-I.
           MOVE NUM-COMPRA TO NUM-COMPRA-I.
           MOVE NUM-SOLI1 TO NUM-SOLI-I.
           WRITE REG-INCOMP INVALID KEY DISPLAY
           'AREA LLENA O CLAVE DUPLICADA' UPON PANTALLA
                 PERFORM 10-CERRAR.
      ******************************************************************
      ***  CIERRE DE ARCHIVOS UTILIZADOS                             ***
      ******************************************************************
       10-CERRAR.
           CLOSE PEDIDOS MOVDIS IMPRES MAESTRO INCOMP STOP RUN.
      ******************************************************************
      ***  IMPRESION DE TITULOS                                      ***
      ******************************************************************
       12-CABECERA.
           MOVE SPACES TO REG-IMP WRITE REG-IMP AFTER PAGE.
           ADD 1 TO NUM-PAG.
           MOVE NUM-PAG TO PAGINA.
           WRITE REG-IMP FROM TITULO1 AFTER 2.
           WRITE REG-IMP FROM TITULO2 AFTER 1.
```

```
           WRITE REG-IMP FROM CABECERA12 AFTER 1.
           WRITE REG-IMP FROM ASTER AFTER 1.
           MOVE SPACES TO REG-IMP WRITE REG-IMP AFTER 1.
??SYS-3130 I  GJAR04 MODULE'S MAIN-STORAGE SIZE IS
??             14345 DECIMAL



??SYS-3131 I  0000 IS THE START CONTROL ADDRESS OF THIS MODULE
??SYS-3134 I  GJAR04 MODULE IS CATALOGED AS A LOAD MEMBER
??             T247      IS THE LIBRARY NAME
??                  61 TOTAL NUMBER OF LIBRARY SECTORS
```

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

CENTRO DE COMPUTACION

DISEÑO DE REGISTRO

FORMA 2

APLICACION	PREPARADO POR	FECHA	PAGINA	DE
CONTROL DE INVENTARIO PARA BODEGA	REINA JARRIN DE MARTINEZ		1	1

FILE	REGISTRO	LONGITUD
PEDIDOS	REG.-PEDIDOS	38

001	CODIGO DEL ARTICULO	CANTIDAD SOLICITADA	VALOR UNITARIO	FECHA DEL PEDIDO
026	NUMERO DE SOLICITUD	NUMERO DE COMPRA	
031			
039			

DESCRIPCION DE ARCHIVO

FORMA

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ FECHA NO. PAG.

ARCHIVO PEDIDOS ETIQUETA REINA2 SITUACION

DESCRIPCION PEDIDOS REALIZADOS POR BODEGA

ORGANIZACION INDEXADA

PROTECCION

RETENCION

DISPOSITIVO DISCO

CREACION

RESPALDO

RESTAURACION

NOMBRE DE REGISTRO	NO. DE REG.		LONG. REG.	ARCH. EN BYTES		
	PROM.	MAX.	BYTES	PROM.	MAX.	CLAVE
REG-PEDIDOS			38			1 - 7

PROGRAMAS QUE REFERENCIAN A ESTE ARCHIVO

PROGRAMA	SISTEMA	PROCESO	FREC.	ACCESO	REGISTRO	CLAVE
GUARO4						
GUARO5						

NOTAS

DESCRIPCION DE REGISTRO

FORMA

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ FECHA NO. PAG.

SISTEMA INVENTARIO BODEGA CODIGO

ARCHIVO PEDIDOS ETIQUETA

REGISTRO REG=PEDIDOS CODIGO SITUACION

DESCRIPCION PEDIDOS PENDIENTES DE ENTREGAR A BODEGA

POSICION DE	POSICION A	LONG. BYTES	TIPO DATO	NO. DEC.	NOMBRE	DESCRIPCION
1	7	7	N		CODIGO-P	Código del artículo
8	13	6	N		CANT-SOLI	Cantidad solicitada
14	19	6	N		FECHA	Fecha del pedido
20	25	6	N		NUM-SOLI1	Número de la solicitud
26	31	6	N		NUM-COMPRA	Número de la orden de compra
32	38	7	N	2	VALOR-NUE	Valor unitario del artículo

CODIGOS DE TIPO DE DATO :

A ALFABETICO
B BINARIO
N NUMERICO
P DECIMAL EMPAQUETADO
X CARACTER

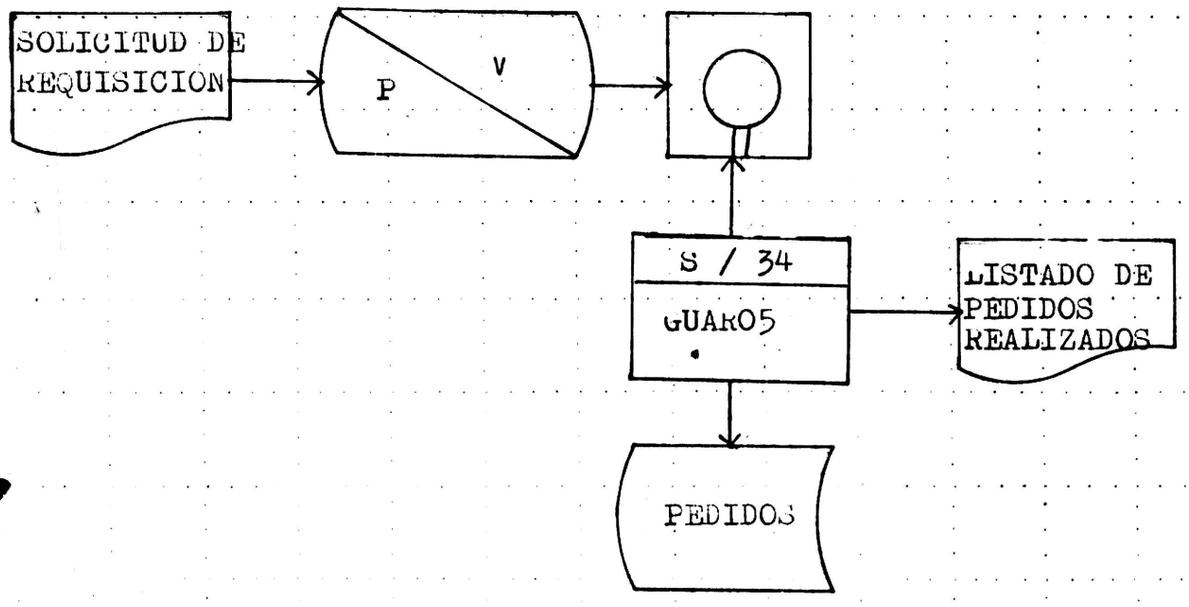
NOTAS

Clave 1 - 7

DIAGRAMA DE FLUJO DE ENTRADA/SALIDA — FORMA

AUTOR	REINA JARRIN DE MARTINEZ	FECHA	NO. PAG.
SISTEMA	INVENTARIO BODEGA	COD.	SITUACION
SUBSISTEMA		CODIGO	
PROGRAMA	GUARO5	CODIGO	
OBJETIVO	CREACION DE ARCHIVO DE PEDIDOS		

DIAGRAMA DE FLUJO



ARCHIVOS DE ENTRADA

NOMBRE	DESCRIPCION
PEDID (S)	PEDIDOS REALIZADOS EN DISKETTE

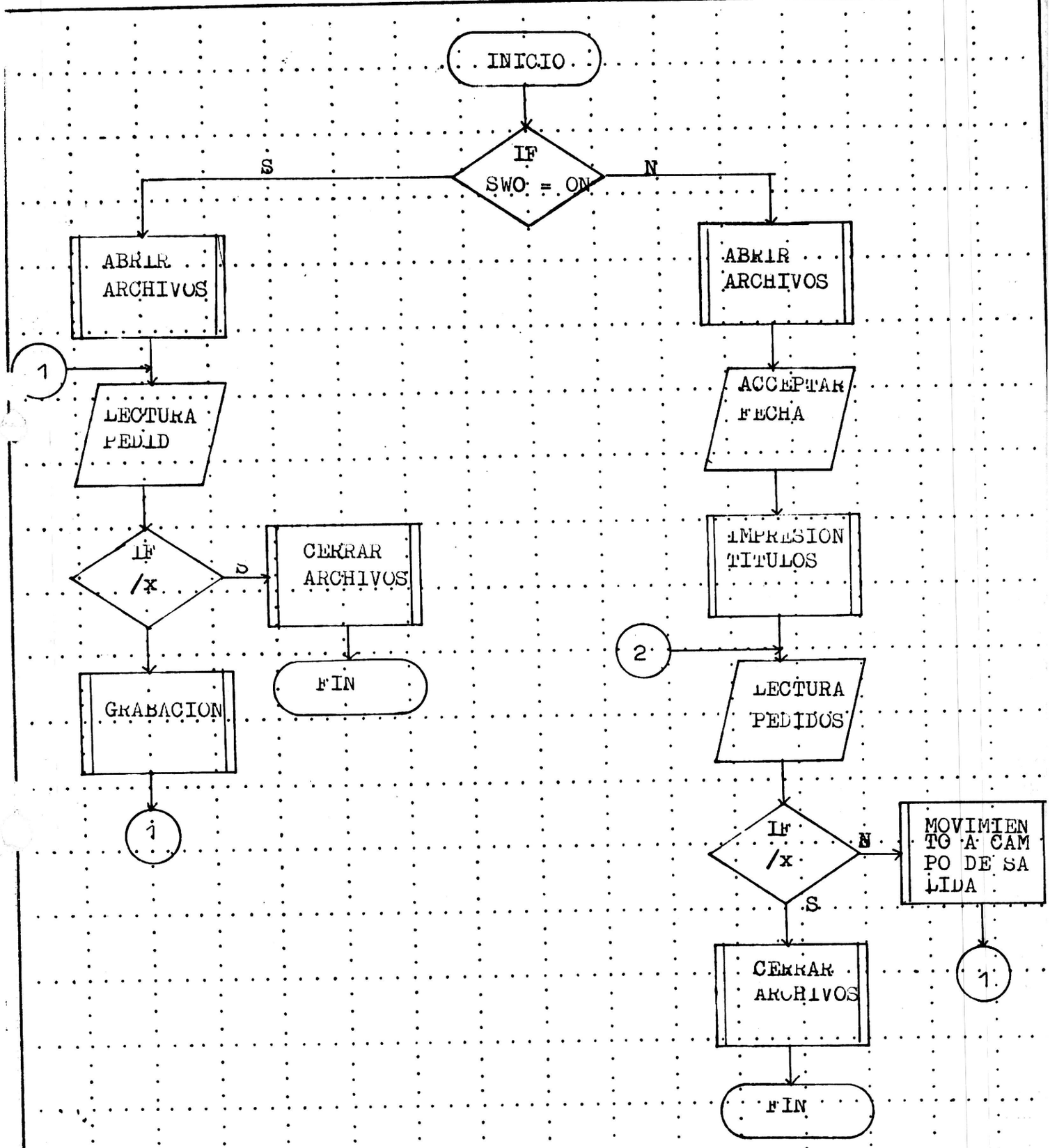
ARCHIVOS DE SALIDA

NOMBRE	DESCRIPCION
PEDIDOS (I)	PEDIDOS REALIZADOS
IMPRES	LISTADO DE LOS PEDIDOS REALIZADOS POR BODEGA

HOJA DE DIAGRAMACION | FORMA

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ | FECHA | NO. | PAG.

DIAGRAMA GUARO5 | CODIGO



```
T247      MEMBER                DATE  82/11/15      TIME  00.00

TYPE  NAME          DISK ADDR          TOTAL  NUM TEXT/RECORD  ATTRIBUTES  LINK ADDR/NUM STMT  RLD DISP

 S   GUAR05      115046/01C166      21/0015       96/60        00000000        156/009C

?I   IBM SYSTEM/34      A N S I     C O B O L        RELEASE 08 / MOD 00 - 82/11/15  23:26.05
?I   NO ERRORS DETECTED FOR THIS COMPILATION
?I
?I
??10656 DECIMAL IS THE MAIN STORAGE SIZE OF THE LOAD MEMBER
        PROCESS NOSOURCE, NOLIST, NOMAP
        IDENTIFICATION DIVISION.
        PROGRAM-ID. GUAR05.
        AUTHOR. REINA JARRIN DE MARTINEZ.
       ***************************************************************
       ***   PROGRAMA QUE SE ENCARGA DE ENTRAR LAS SOLICITUDES     *
       ***   DE REQUISION AL ARCHIVO PEDIDOS, Y LISTA TODO LO      *
       ***   PENDIENTE HASTA EL MOMENTO                            *
       ***************************************************************
        ENVIRONMENT DIVISION.
        CONFIGURATION SECTION.
        SOURCE-COMPUTER. IBM-S34.
        OBJECT-COMPUTER. IBM-S34.
        SPECIAL-NAMES.
```

```
           UPSI-0 ON STATUS IS ACTUAL
           UPSI-1 ON STATUS IS LISTA
           DECIMAL-POINT IS COMMA
           REQUESTOR IS PANTALLA.
       INPUT-OUTPUT SECTION.
       FILE-CONTROL.
           SELECT PEDIDOS ASSIGN TO DISK-PEDIDO
                  ORGANIZATION IS INDEXED
                  RECORD KEY IS CODIGO
                  ACCESS MODE IS RANDOM.
           SELECT IMPRES ASSIGN TO PRINTER-IMPRES.
           SELECT PEDID ASSIGN TO DISK-PEDID.
       DATA DIVISION.
       FILE SECTION.
       FD   PEDIDOS LABEL RECORDS ARE STANDARD.
       01   REG-PEDIDOS.
            02 CODIGO                  PIC X(7).
            02 CANTSO                  PIC 9(6).
            02 VALOR                   PIC 9(5)V99.
            02 FECHA                   PIC 9(6).
            02 NUMSOLI                 PIC 9(6).
            02 NUMCOMP                 PIC 9(6).
       FD   PEDID LABEL RECORDS ARE STANDARD.
       01   REG-PED.
            02 CODIGOP                 PIC X(7).
            02 CANTSOP                 PIC 9(6).
            02 VALORP                  PIC 9(5)V99.
            02 FECHAP                  PIC X(6).
            02 NUMSOLIP                PIC 9(6).
            02 NUMCOMPP                PIC 9(6).
```

```
       FD   IMPRES LABEL RECORDS ARE OMITTED LINAGE 63 FOOTING 60.
       01   REG-IMP.
            02 FILLER                  PIC X(132).
       WORKING-STORAGE SECTION.
       01   TITULO1.
            02 FILLER                  PIC X(29) VALUE 'ESCUELA SUPERIOR'.
            02 FILLER                  PIC X(55) VALUE 'P E D I D O S   R E A
      -     'L I Z A D O S'.
            02 FILLER                  PIC X(12) VALUE 'GUAROS PAG. '.
            02 PAGINA                  PIC ZZZ.
       01   TITULO2.
            02 FILLER                  PIC X(85) VALUE '   POLITECNICA'.
            02 FILLER                  PIC X(7) VALUE 'FECHA  '.
            02 FECHA-SIST              PIC 99.99.99.
       01   ASTER.
            02 FILLER                  PIC X(99) VALUE ALL '*'.
       01   CABECERA1.
            02 FILLER                  PIC X(35) VALUE
            '   CODIGO DEL       CANTIDAD'.
            02 FILLER                  PIC X(57) VALUE
            'VALOR DEL       FECHA DEL        NUMERO DE        NUMERO DE'.
       01   CABECERA2.
            02 FILLER                  PIC X(21) VALUE '     ARTICULO'.
            02 FILLER                  PIC X(46) VALUE
            'PEDIDA        ARTICULO          PEDIDO          '.
            02 FILLER                  PIC X(24) VALUE
```

```
01   DETALLE.
     02 CODIGOS                  PIC B(4)9(7).
     02 CANTSOS                  PIC B(10)Z(6).
     02 COSTO                    PIC B(8)ZZ.ZZZ.ZZ.
     02 FILLER                   PIC X(7).
     02 FECHAS                   PIC XX.XX.XX.
     02 NUMSOLS                  PIC B(9)9(6).
     02 NUMCOMPS                 PIC B(11)9(6).
01   FECHA-S                     PIC 9(6).
01   NUM-PAG                     PIC 9(3) VALUE ZEROS.
PROCEDURE DIVISION.
APERTURA.
     IF ACTUAL GO TO 10-ACTUAL.
     IF LISTA GO TO 20-LISTA.
*****************************************************************
***  APERTURA DE ARCHIVO A UTILIZARSE                         ***
*****************************************************************
10-ACTUAL.
     OPEN INPUT PEDID  I-O PEDIDOS.
*****************************************************************
***  LECTURA Y MOVIMIENTO A CAMPOS PARA GRABACION DEL REGISTRO ***
*****************************************************************
15-LECTURA.
     READ PEDID AT END GO TO 90-FIN.
     MOVE CODIGOP TO CODIGO.
     MOVE CANTSOP TO CANTSO.
     MOVE VALORP TO VALOR.
     MOVE FECHAP TO FECHA.

     MOVE NUMSOLIP TO NUMSOLI.
     MOVE NUMCOMPP TO NUMCOMP.
     WRITE REG-PEDIDOS INVALID KEY DISPLAY
     'CLAVE DUPLICADA' UPON PANTALLA.
     GO TO 15-LECTURA.
*****************************************************************
***  APERTURA DE ARCHIVOS A UTILIZARSE Y ACCEPTAR FECHA       ***
*****************************************************************
20-LISTA.
     OPEN INPUT PEDID  OUTPUT IMPRES.
     ACCEPT FECHA-S FROM DATE.
     MOVE FECHA-S TO FECHA-SIST.
     PERFORM CABECERA.
*****************************************************************
***  LECTURA Y MOVIMIENTO A CAMPOS DE SALIDA PARA SU IMPRESION ***
*****************************************************************
25-LECTURA.
     READ PEDID AT END GO TO 95-FIN.
     MOVE CODIGOP TO CODIGOS.
     MOVE CANTSOP TO CANTSOS.
     MOVE VALORP TO COSTO.
     MOVE FECHAP TO FECHAS.
     MOVE NUMSOLIP TO NUMSOLS.
     MOVE NUMCOMPP TO NUMCOMPS.
     WRITE REG-IMP FROM DETALLE AFTER 2 AT EOP PERFORM CABECERA.
     GO TO 25-LECTURA.
*****************************************************************
***  CIERRE DE ARCHIVOS UTILIZADOS                            ***
*****************************************************************
```

```
 95-FIN.
     CLOSE PEDID IMPRES STOP RUN.
 90-FIN.
     CLOSE PEDIDOS PEDID STOP RUN.
*****************************************************************************
***  IMPRESION DE TITULOS                                                 ***
*****************************************************************************
 CABECERA.
     MOVE SPACES TO REG-IMP WRITE REG-IMP AFTER PAGE.
     ADD 1 TO NUM-PAG.
     MOVE NUM-PAG TO PAGINA.
     WRITE REG-IMP FROM TITULO1 AFTER 3.
     WRITE REG-IMP FROM TITULO2 AFTER 1.
     WRITE REG-IMP FROM ASTER AFTER 2.
     WRITE REG-IMP FROM CABECERA1 AFTER 1.
     WRITE REG-IMP FROM CABECERA2 AFTER 1.
     WRITE REG-IMP FROM ASTER AFTER 2.
??SYS-3130 1 GUARO5 MODULE'S MAIN STORAGE SIZE IS
??          10556 DECIMAL
??SYS-3131 1 0000 IS THE START CONTROL ADDRESS OF THIS MODULE
??SYS-3134 1 GUARO5 MODULE IS CATALOGED AS A LOAD MEMBER
??           T247      IS THE LIBRARY NAME
??                46 TOTAL NUMBER OF LIBRARY SECTORS
??
```

EJECUTE2 T247 DATE 82/11/10 TIME 20.27

```
// IF DATAF1-REINA2 DELETE REINA2.F1
BLDFILE REINA2.I.RECORDS.100.39.A1.T.1.7
EX055
```

EX055 T247 DATE 82/11/09 TIME 21.16

```
// LOAD GUAR05
// SWITCH 10000000
// FILE NAME-PEDID
// FILE NAME-PEDIDO,LABEL-REINA2
// RUN
```

EX05 T247 DATE 82/11/10 TIME 20.41

```
// LOAD GUAR05
// SWITCH 01000000
// FILE NAME-PEDID
// FILE NAME-PEDIDO.LABEL-REINA2
// RUN
```

UELA SUPERIOR POLITECNICA D[illegible]

CENTRO DE COMPUTACION

DISEÑO DE REGISTRO

FORMA 3

APLICACION	PREPARADO POR	FECHA	PAGINA	DE
CONTROL DE INVENTARIO PARA BODEGA	REINA JARRIN DE MARTINEZ		1	2

FILE	REGISTRO	LONG. DE REGISTRO	FACTOR DE PEGADO
BIENES	RBIENES	108	

CODIGO DEL BIEN	FECHA DE ENTREGA	COMPROBANTE DE PAGO	CENTRO DE COSTO

DESCRIPCION DEL BIEN

VALOR UNITARIO	NOMBRE DEL PROVEEDOR

FACTURA	ORDEN DE COMPRA	ELABORADO POR

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL

CENTRO DE COMPUTACION

DISEÑO DE REGISTRO

FORMA 3

APLICACION	PREPARADO POR	FECHA	PAGINA	DE
CONTROL DE INVENTARIO PARA BODEGA	REINA JARRIN DE MARTINEZ		2	2

FILE	REGISTRO	LONG DE REGISTRO	FACTOR DE BLOQUEO
BIENES	RBIENES	103	

	CANTIDAD DE ARTICULO

001	002	003	004	005	006	007	008	009	010	011	012	013	014	015	016	017	018	019	020	021	022	023	024	025

075

099	100

DESCRIPCION DE ARCHIVO

FORMA

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ FECHA NO. PAG.

ARCHIVO BIENES ETIQUETA REINA3 SITUACION

DESCRIPCION INVENTARIO DE BIENES

ORGANIZACION INDEXADA

PROTECCION

RETENCION

DISPOSITIVO DISCO

CREACION

RESPALDO

RESTAURACION

NOMBRE DE REGISTRO	NO. DE REG. PROM.	NO. DE REG. MAX.	LONG. REG. BYTES	ARCH. EN BYTES PROM.	ARCH. EN BYTES MAX.	CLAVE
RMOVBIE						1 - 5

PROGRAMAS QUE REFERENCIAN A ESTE ARCHIVO

PROGRAMA	SISTEMA	PROCESO	FREC.	ACCESO	REGISTRO	CLAVE
GUARO6						

NOTAS

DESCRIPCION DE REGISTRO

FORMA

AUTOR AREINA JARRIN DE MARTINEZ | FECHA | NO. | PAG.

SISTEMA INVENTARIO BODEGA | CODIGO

ARCHIVO BIENES | ETIQUETA

REGISTRO RBIENES | CODIGO | SITUACION

DESCRIPCION INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS

POSICION DE	POSICION A	LONG. BYTES	TIPO DATO	NO. DEC.	NOMBRE	DESCRIPCION
1	5	5	N		CODARTB	Código del Bien
6	11	6	N		FECHAB	Fecha del pedido
12	17	6	N		COMP-PAGOB	Comprobante de pago
18	23	6	N		CENTRO-COSTOB	Centro de costo
24	53	30	X		DESCRIB	Descripción del bien
54	60	7	N	2	VALOR-UNIB	Valor unitario del bien
61	75	15	X		PROVEEDORB	Nombre de la casa comercial
76	81	6	N		FACTURAB	Número de la factura
82	86	5	N		ORD-COMPRAB	Número de la orden de compra
87	106	20	X		ELABORADOB	Nombre de quien lo realizó
107	108	2	N		CANTIB	Cuantos artículos posee el emple

CODIGOS DE TIPO DE DATO :

A ALFABETICO
B BINARIO
N NUMERICO
P DECIMAL EMPAQUETADO
X CARACTER

NOTAS

Clave 1 - 5

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

CENTRO DE COMPUTACION

DISEÑO DE REGISTRO

FORMA 4

APLICACION: CONTROL DE INVENTARIO PARA BODEGA

PREPARADO POR: REINA JARRIN DE MARTINEZ

FECHA:

PAGINA: 1 DE 2

FILE: EMPDO

REGISTRO: REMPD.O

LONGITUD: 127

| | | |

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

CENTRO DE COMPUTACION

DISEÑO DE REGISTRO

FORMA 4

APLICACION	PREPARADO POR	FECHA	HOJA	DE
CONTROL DE INVENTARIO PARA BODEGA	REINA JARRIN DE MARTINEZ		2	2

FILE	REGISTRO	LONGITUD REGISTRO
EMPDO	REMPDO	127

| | 001 | 002 | 003 | 004 | | |

DESCRIPCION DE ARCHIVO

FORMA

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ FECHA NO. PAG.

ARCHIVO EMPDO ETIQUETA REINA4 SITUACION

DESCRIPCION ARCHIVO DE EMPLEADOS

ORGANIZACION INDEXADA

PROTECCION

RETENCION

DISPOSITIVO DISCO

CREACION

RESPALDO

RESTAURACION

NOMBRE DE REGISTRO	NO. DE REG. PROM.	NO. DE REG. MAX.	LONG. REG. BYTES	ARCH. EN BYTES PROM.	ARCH. EN BYTES MAX.	CLAVE
REMPDO						1 - 5

PROGRAMAS QUE REFERENCIAN A ESTE ARCHIVO

PROGRAMA	SISTEMA	PROCESO	FREC.	ACCESO	REGISTRO	CLAVE
GUAR06						

NOTAS

DESCRIPCION DE REGISTRO

FORMA

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ | FECHA | NO. | PAG.

SISTEMA INVENTARIO BODEGA | CODIGO

ARCHIVO EMPLEADO EMPDO | ETIQUETA

REGISTRO REMPDO | CODIGO | SITUACION

DESCRIPCION CREACION DEL ARCHIVO DE EMPLEADOS

POSICION DE	POSICION A	LONG. BYTES	TIPO DATO	NO. DEC.	NOMBRE	DESCRIPCION
1	5	5	N		NUMENP-E	Número del empleado
6	20	15	X		DPTOE	Nombre del departamento
21	40	20	X		EMPLEADOE	Nombre del empleado
41	55	15	X		CARGOE	Cargo que ocupa
56	57	2	N		CLASE	Clases de artículo que tiene
58	128	5	N		TABLA-COD	Tabla de 14 códigos

CODIGOS DE TIPO DE DATO :

A ALFABETICO
B BINARIO
N NUMERICO
P DECIMAL EMPAQUETADO
X CARACTER

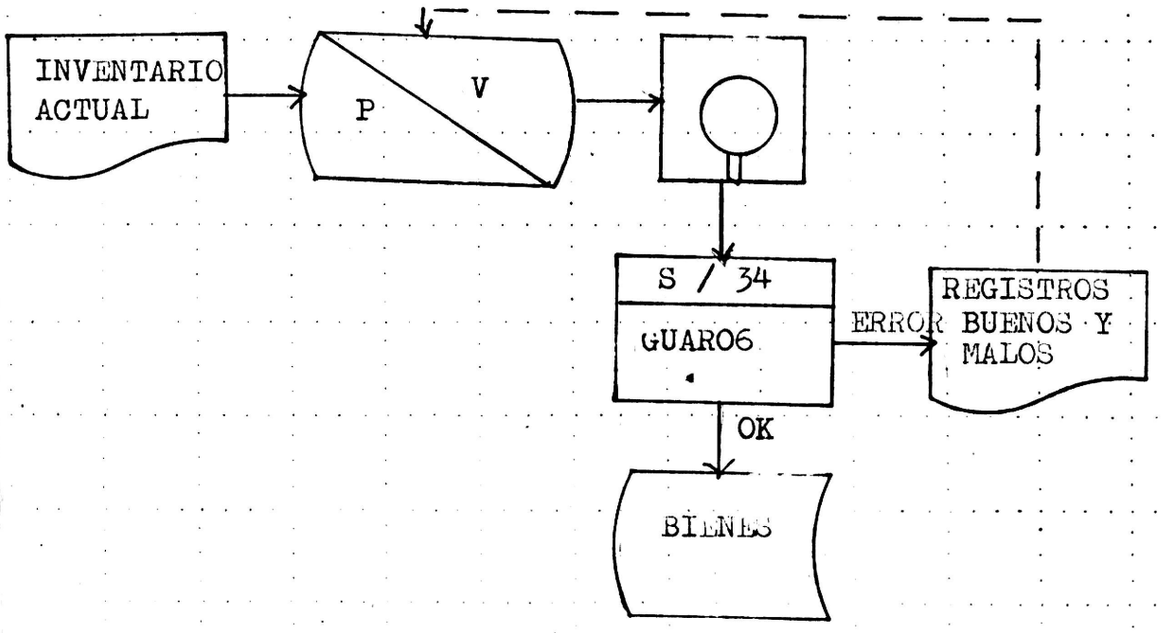
NOTAS

Clave 1 - 5

DIAGRAMA DE FLUJO DE ENTRADA/SALIDA — FORMA

AUTOR	REINA JARRIN DE MARTINEZ	FECHA	NO. PAG.
SISTEMA	INVENTARIO BODEGA	COD.	SITUACION
SUBSISTEMA		CODIGO	
PROGRAMA	CREACION DELARCHIVO DE BIENES, A PARTIR DEL INVENTARIO ACTUAL	CODIGO	
OBJETIVO			

DIAGRAMA DE FLUJO



ARCHIVOS DE ENTRADA

NOMBRE	DESCRIPCION
MOVBIE (S)	INVENTARIO ACTUAL EN DISKETTE.

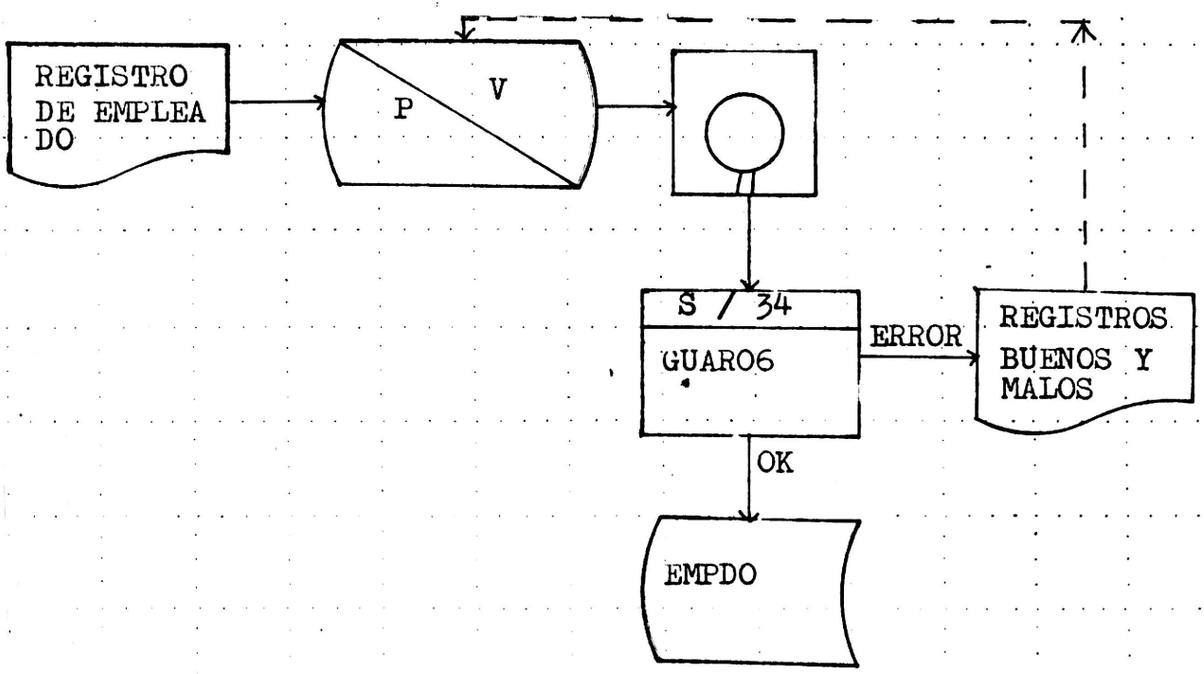
ARCHIVOS DE SALIDA

NOMBRE	DESCRIPCION
BIENES (I)	ARTICULOS QUE FORMAN EL INVENTARIO.
LISTADO	LISTADO DE LOS REGISTROS BUENOS Y MALOS.

DIAGRAMA DE FLUJO DE ENTRADA/SALIDA — FORMA

AUTOR	REINA JARRIN DE MARTINEZ	FECHA	NO.	PAG.
SISTEMA	INVENTARIO BODEGA	COD.	SITUACION	
SUBSISTEMA		CODIGO		
PROGRAMA	GUARO6	CODIGO		
OBJETIVO	CREACION DEL ARCHIVO DE EMPLEADOS			

DIAGRAMA DE FLUJO



ARCHIVOS DE ENTRADA

NOMBRE	DESCRIPCION
MOVEMP (S)	REGISTRO DE EMPLEADOS EN DISKETTE.

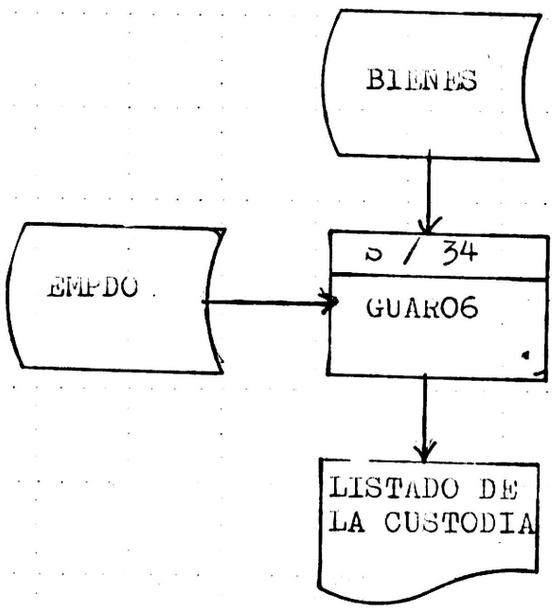
ARCHIVOS DE SALIDA

NOMBRE	DESCRIPCION
EMPDO (I)	ARCHIVO DE EMPLEADOS.
IMPRES	LISTADO DE LOS EMPLEADOS.

DIAGRAMA DE FLUJO DE ENTRADA/SALIDA

AUTOR	REINA JARRIN DE MARTINEZ	FECHA	FORMA NO. PAG.
SISTEMA	INVENTARIO BODEGA	COD.	SITUACION
SUBSISTEMA		CODIGO	
PROGRAMA	GUAR06	CODIGO	
OBJETIVO	OBTENER LA CUSTODIA PARA UN EMPLEADO		

DIAGRAMA DE FLUJO



ARCHIVOS DE ENTRADA

MBRE	DESCRIPCION
BIENES (I)	INVENTARIO ACTUAL DE BIENES
EMPDO (I)	ARCHIVO DE EMPLEADOS

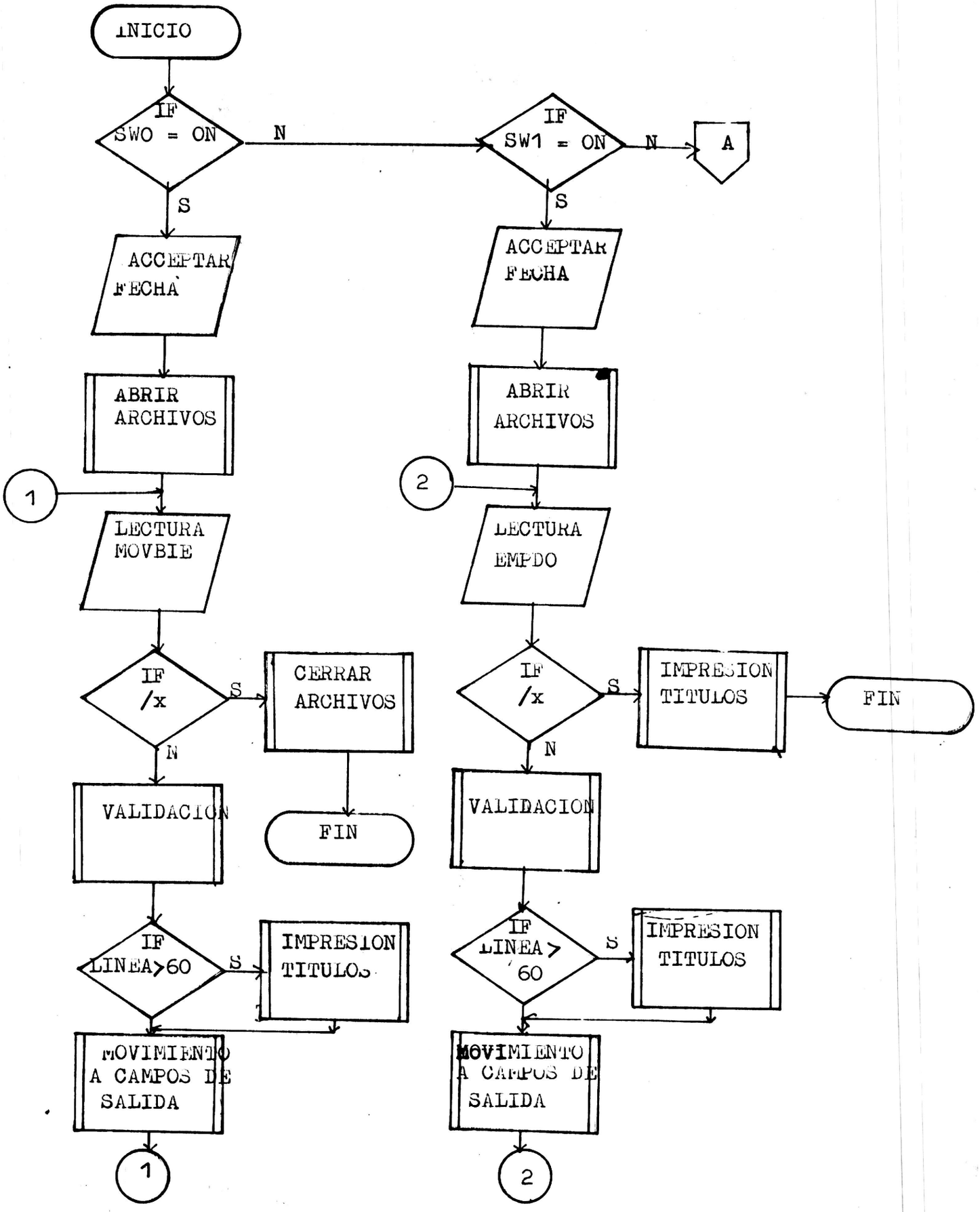
ARCHIVOS DE SALIDA

NOMBRE	DESCRIPCION
IMPRES	LISTADO DE LA CUSTODIA DE UN EMPLEADO.

HOJA DE DIAGRAMACION

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ

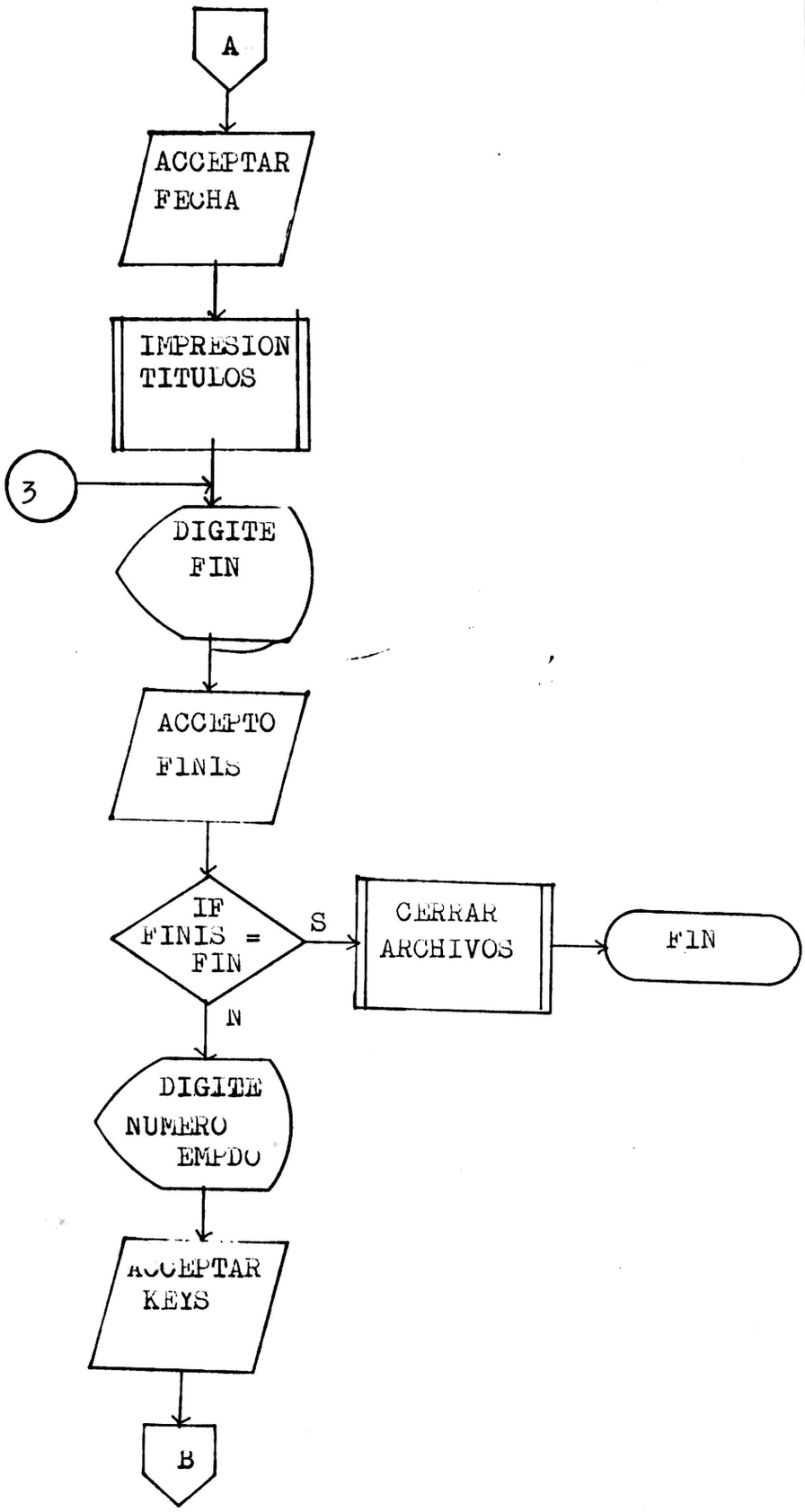
DIAGRAMA GUARO6



HOJA DE **DIAGRAMACION**

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ

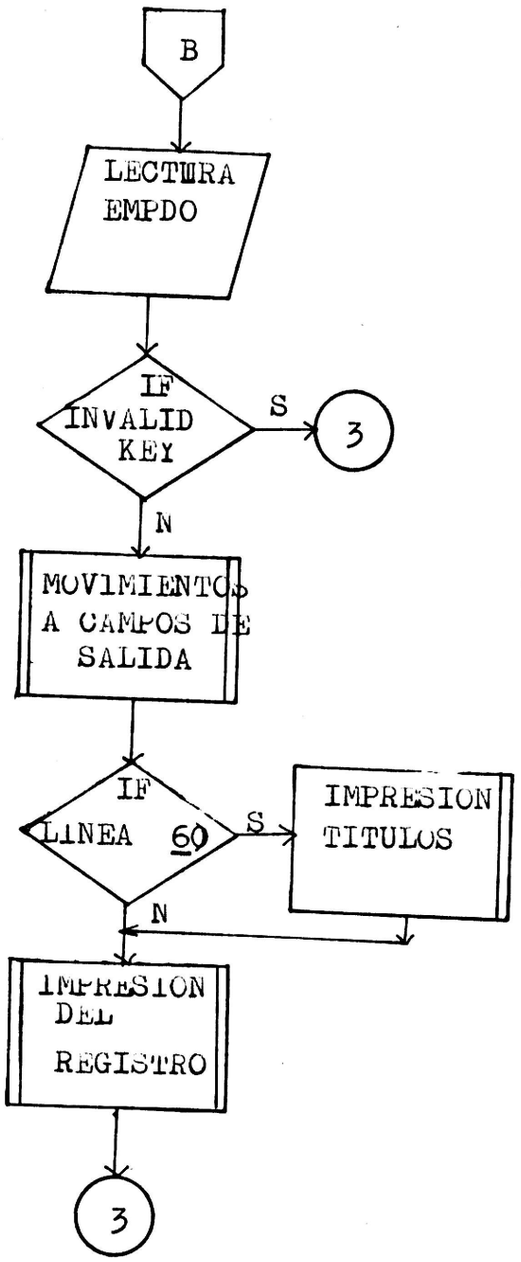
DIAGRAMA GUARO6



HOJA DE DIAGRAMACION

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ

DIAGRAMA GUARO6



```
  T247      MEMBER                DATE  82/11/15      TIME  23.58

TYPE  NAME          DISK ADDR        TOTAL  NUM TEXT/RECORD  ATTRIBUTES  LINK ADDR/NUM STMT  RLD DISP

 S  GUAR06      115157/01CIDS      73/0049       96/50         00000000       551/0227

?I  IBM SYSTEM/34      A N S I     C O B O L        RELEASE 08 / MOD 00 - 82/11/15  23:38.48
?I  NO ERRORS DETECTED FOR THIS COMPILATION
?I
?I
??20666 DECIMAL IS THE MAIN STORAGE SIZE OF THE LOAD MEMBER
        PROCESS NOSOURCE, NOLIST
        IDENTIFICATION DIVISION.
        PROGRAM-ID. GUAR06.
        AUTHOR. REINA JARRIN DE MARTINEZ.
       ***************************************************************
       ***  PROGRAMA QUE GENERA EL ARCHIVO DE BIENES Y LISTA ERRORES  ***
       ***  CREA EL ARCHIVO DE EMPLEADOS Y LISTA ERRORES              ***
       ***  SACA UN LISTADO DE LA CUSTODIA DE UN EMPLEADO DETERMINADO ***
       ***************************************************************
        ENVIRONMENT DIVISION.
        CONFIGURATION SECTION.
        SOURCE-COMPUTER. IBM-S34.
        OBJECT-COMPUTER. IBM-S34.
        SPECIAL-NAMES.
            UPSI-0 ON STATUS IS LISTA1
            UPSI-1 ON STATUS IS LISTA2
            UPSI-2 ON STATUS IS LISTA3
            REQUESTOR IS PANTALLA
            DECIMAL-POINT IS COMMA.
        INPUT-OUTPUT SECTION.
        FILE-CONTROL.
            SELECT MOVEMP ASSIGN TO DISK-MOVEMP.
            SELECT MOVBIE ASSIGN TO DISK-MOVBIE.
            SELECT LISTADO ASSIGN TO PRINTER-LISTADO.
            SELECT EMPDO ASSIGN TO DISK-EMPDO
                         ORGANIZATION IS INDEXED
                         ACCESS MODE IS RANDOM
                         RECORD KEY NUMEMP-E.
            SELECT BIENES ASSIGN TO DISK-BIENES
                         ORGANIZATION IS INDEXED
                         ACCESS MODE IS RANDOM
                         RECORD KEY IS CODART8.
        DATA DIVISION.
        FILE SECTION.
        FD  MOVEMP  LABEL RECORD STANDARD.
        01  RMOVEMP.
            02 MNUM-EMP                PIC X(5).
            02 RESTO-MOVEMP.
              03 MDPTO                 PIC X(15).
              03 MEMPLEADO             PIC X(20).
              03 MCARGO                PIC X(15).
              03 MCLAS                 PIC XX.
              03 TABLA-COD.
                04 MCOD                PIC X(5) OCCURS 14 TIMES.
```

```
FD  EMPDO LABEL RECORDS ARE STANDARD.
01  REMPDO.
    02 NUMEMP-E                  PIC X(5).
    02 DPTOE                     PIC X(15).
    02 EMPLEADOE                 PIC X(20).
    02 CARGOE                    PIC X(15).
    02 CLASE                     PIC XX.
    02 RCLASE REDEFINES CLASE PIC 99.
    02 TABLA-CODE.
      03 CODE PIC X(5) OCCURS 14 TIMES.
FD  MOVBIE LABEL RECORD ARE STANDARD.
01  RMOVBIE.
    02 MCODART                   PIC X(5).
    02 RESTO-MOVBIE.
      03 MFECHA                  PIC X(6).
      03 MCOMP-PAGO              PIC X(6).
      03 MCENTRO-COSTO           PIC X(6).
      03 MDESCRI                 PIC X(30).
      03 MVALOR-UNI              PIC X(7).
      03 RVALOR-UNI REDEFINES MVALOR-UNI PIC 9(5)V99.
      03 MPROVEEDOR              PIC X(15).
      03 MFACTURA                PIC X(6).
      03 MORD-COMPRA             PIC X(5).
      03 MELABORADO              PIC X(20).
      03 MCANTI                  PIC XX.
FD  BIENES LABEL RECORDS ARE STANDARD.
01  RBIENES.
    02 CODARTB                   PIC X(5).
    02 FECHAB                    PIC X(6).
    02 COMP-PAGOB                PIC X(6).
    02 CENTRO-COSTOB             PIC X(6).
    02 DESCRIB                   PIC X(30).
    02 VALOR-UNIB                PIC X(7).
    02 PROVEEDORB                PIC X(15).
    02 FACTURAB                  PIC X(6).
    02 ORD-COMPRAB               PIC X(5).
    02 ELABORADOB                PIC X(20).
    02 CANTIB                    PIC XX.
FD  LISTADO LABEL RECORDS ARE OMITTED.
01  RLISTADO                     PIC X(132).
WORKING-STORAGE SECTION.
77  N                            PIC 99.
77  TIT                          PIC 9 VALUE 0.
77  KEYS                         PIC X(5).
77  FINIS                        PIC X(3) VALUE 'FIN'.
77  CONTROL1                     PIC 99 VALUE 0.
77  CONTROL                      PIC XX.
77  J                            PIC 99.
01  AREAS-TRABAJO.
    02 PAGINA                    PIC 999 VALUE 0.
    02 LINEA                     PIC 99 VALUE 66.
    02 WERROR-F                  PIC 9 VALUE 0.
    02 ASTERIS                   PIC XX VALUE '**'.
    02 WFECHA-HOY                PIC 9(6).
    02 RFECHA-HOY REDEFINES WFECHA-HOY.
```

```
           03 ANO-HOY                PIC 99.
           03 FILLER                 PIC 9(4).
        02 WFECHA.
           03 ANO                    PIC 99.
           03 MES                    PIC 99.
           03 DIA                    PIC 99.
        02 COCIENTE                  PIC 99.
        02 RESIDUO                   PIC 99.
01      TABLA-DPTO.
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'MATEMATICAS
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'FISICA
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'QUIMICA
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'EST. GENERALE
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'ARQUEOLOGIA
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'TEC. ALIMENTO
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'ELECTRICA
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'MARITIMA
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'MECANICA
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'COMPUTACION
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'PESQUERIA
        02 FIL                       PIC X(15) VALUE 'BODEGA
01      DPTOS REDEFINES TABLA-DPTO.
        02 DPTO                      PIC X(15) OCCURS 12 TIMES.
01      CABECERA11.
        02 FIL                       PIC X(97) VALUE
        'ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA'.
        02 FIL                       PIC X(12) VALUE 'GUAR06 PAG. '
        02 LPAGINA1                  PIC Z29.
01      CABECERA2.
        02 FIL                       PIC X(19) VALUE '          DEL L
        02 FIL                       PIC X(17) VALUE SPACES.
        02 FIL                       PIC X(42) VALUE
        'ARTICULOS QUE GENERAN EL ARCHIVO DE BIENES'.
        02 FIL                       PIC X(7) VALUE SPACES.
        02 FIL                       PIC X(7) VALUE 'FECHA  '.
        02 LFECHA-HOY1               PIC 99/99/99.
01      CABECERA3.
        02 ASTERISCOS1               PIC X(100).
01      CABECERA4.
        02 FIL                       PIC X(53) VALUE
        '   CODIGO DEL   FECHA DEL   COMPROBANTE    CENTRO'.
        02 FIL                       PIC X(40) VALUE
        'D E S C R I P C I O N              VALOR'.
01      CABECERA5.
        02 FIL                       PIC X(86) VALUE
        '    ARTICULO     PEDIDO       DE PAGO     DE COSTO'.
        02 FIL                       PIC X(8) VALUE
        'UNITARIO'.
01      CABECERA6.
        02 FIL                       PIC X(43) VALUE
        '         ORDEN DE            FACTURA'.
        02 FIL                       PIC X(44) VALUE
        'E L A B O R A D O            P R O V E E D O R'.
        02 FIL                       PIC X(13) VALUE
        '       CANTI.'.
```

```
01  CABECERA7.
    02 FL                    PIC X(94) VALUE '          COMPRA'.
    02 FL                    PIC X(6) VALUE 'PEDIDA'.
01  TITULO1.
    02 FL                    PIC X(85) VALUE
    'ESCUELA SUPERIOR'.
    02 FL                    PIC X(12) VALUE 'GUAR06 PAG. '.
    02 LPAGINA2              PIC Z29.
01  TITULO2.
    02 FL                    PIC X(30) VALUE '  POLITECNICA'.
    02 FL                    PIC X(55) VALUE
    'A R C H I V O   DE   E M P L E A D O S'.
    02 FL                    PIC X(7) VALUE 'FECHA  '.
    02 LFECHA-HOY2           PIC 99/99/99.
01  TITULO4.
    02 FL                    PIC X(64) VALUE
    '     NUM. EMPLO      N O M B R E              C A R G O'.
    02 FL                    PIC X(30) VALUE
    'DEPARTAMENTO         CLASE-ART.'.
01  TITULO5.
    02 FL                    PIC X(30) VALUE SPACES.
    02 FL                    PIC X(47) VALUE
    'C O D I G O S   D E   A R T I C U L O S'.
01  DETALLE2.
    02 LNUM-EMP              PIC B(7)9(5).
    02 LEMPLEADO             PIC B(7)X(20).
    02 LCARGO                PIC B(5)X(15).
    02 LDPTO                 PIC B(5)X(15).
    02 LCLAS                 PIC B(9)99.
01  DETALLE3.
    02 FL                    PIC XX.
    02 TABLA-LCOD OCCURS 14 TIMES.
      03 LCOD                PIC 9(5).
      03 FL                  PIC XX.
01  WERRORES1.
    02 ENUM-EMP              PIC B(9)XX.
    02 EDPTO                 PIC B(65)XX.
    02 ECLAS                 PIC B(16)XX.
01  WERRORES2.
    02 FL                    PIC X(4).
    02 TABLA-ECOD OCCURS 14 TIMES.
      03 ECOD                PIC XX.
      03 FL                  PIC X(5).
01  CABECERA1.
    02 FILLER                PIC X(112) VALUE
    'ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA'.
    02 FILLER                PIC X(12) VALUE 'GUAR06 PAG.'.
    02 LPAGINA               PIC ZZ9.
01  CABECERA01.
    02 FILLER                PIC X(19) VALUE '          DEL LITORAL'.
    02 FILLER                PIC X(21) VALUE SPACES.
    02 FILLER                PIC X(40) VALUE
    'C J S T O D I A   D E   A C T I V O S   '.
    02 FILLER                PIC X(17) VALUE SPACES.
    02 FILLER                PIC X(7) VALUE 'FECHA  '.
```

```
     02 LCODART                  PIC 9(5)9(5).
     02 LFECHA                   PIC 9(4)XX/XX/XX.
     02 LCOMP-PAGO               PIC 9(1)9(5).
     02 LCENTRO-CUSTO            PIC 9(7)9(  .
     02 LDESCRI                  PIC 9(4)X(30).
     02 FL                       PIC XXX.
     02 EVALOR-UNI               PIC X(9).
     02 LVALOR-UNI REDEFINES EVALOR-UNI PIC ZZ.ZZ9.99.
 01  DETALLE1.
     02 LORD-COMPRA              PIC 9(9)9(5).
     02 LFACTURA                 PIC 9(12)9(6).
     02 LELABORADO               PIC 9(7)X(20).
     02 LPROVEEDOR               PIC 9(12)X(15).
     02 LCANTI                   PIC 9(11)99.
 01  WERRORES01.
     02 ECODART                  PIC 9(8)XX.
     02 EFECHA                   PIC 9(9)XX.
     02 ECOMP-PAGO               PIC 9(11)XX.
     02 ECENTRO-CUSTO            PIC 9(11)XX.
     02 FL                       PIC X(39) VALUE SPACES.
     02 EVALOR-U                 PIC XX.
 01  WERRORES02.
     02 EORD-COMPRA              PIC 9(10)XX.
     02 EFACTURA                 PIC 9(17)XX.
     02 FL                       PIC X(64) VALUE SPACES.
     02 ECANTI                   PIC XX.
 PROCEDURE DIVISION.
 COMIENZO.
     IF LISTA1 GO TO 1-INICIO.
     IF LISTA2 GO TO 2-INICIO.
     IF LISTA3 GO TO 3-INICIO.
*****************************************************************
***  ACCEPTAR FECHA Y APERTURA DE ARCHIVOS A UTILIZARSE       ***
*****************************************************************
 1-INICIO.
     ACCEPT WFECHA-HOY FROM DATE
     MOVE WFECHA-HOY TO LFECHA-HOY1
     MOVE ALL '*' TO ASTERISCOS1.
 3-APERTURA.
     OPEN INPUT MOVBIE  I-O BIENES  OUTPUT LISTADO.
*****************************************************************
***  LECTURA, VALIDACION DE CAMPOS Y MOVIMIENTO A CAMPOS DE   ***
***  SALIDA                                                   ***
*****************************************************************
 5-LEER-MOVBIE.
     MOVE 0 TO CONTROL1.
     READ  MOVBIE AT END  CLOSE MOVBIE BIENES LISTADO STOP RUN.
     MOVE SPACES TO WERRORES01 WERRORES02
     IF MCODART NOT NUMERIC  MOVE ASTERIS TO ECODART.
     MOVE MCODART TO LCODART
     MOVE MFECHA TO WFECHA LFECHA
     PERFORM 9-VALIDAR-FECHA THRU 9-EXITO.
     IF WERROR-F = 1 MOVE 0 TO WERROR-F
```

MOVE ASTERIS TO EFECHA.

```
      IF MCENTRO-COSTO NOT NUMERIC MOVE ASTERIS TO ECENTRO-COSTO.
      MOVE MCENTRO-COSTO TO LCENTRO-COSTO
      MOVE MDESCRI TO LDESCRI
      IF MVALOR-UNI NOT NUMERIC OR RVALOR-UNI = 0
      MOVE ASTERIS TO EVALOR-U
      MOVE MVALOR-UNI TO EVALOR-UNI ELSE
      MOVE '  ' TO EVALOR-U
      MOVE RVALOR-UNI TO LVALOR-UNI.
      MOVE MPROVEEDOR TO LPROVEEDOR
      IF MFACTURA NOT NUMERIC MOVE ASTERIS TO EFACTURA.
      MOVE MFACTURA TO LFACTURA
      IF MORD-COMPRA NOT NUMERIC MOVE ASTERIS TO EORD-COMPRA.
      MOVE MORD-COMPRA TO LORD-COMPRA
      MOVE MELABORADO TO LELABORADO
      IF MCANTI NOT NUMERIC MOVE ASTERIS TO ECANTI.
      MOVE MCANTI TO LCANTI.
*****************************************************************
***   IMPRESION DEL REGISTRO CON ERROR O SIN ERROR Y GRABACION  ***
***   DEL REGISTRO EN EL ARCHIVO                                ***
*****************************************************************
 7-IMP-GRABA.
      IF LINEA GREATER 50  PERFORM 11-TITULOS.
      WRITE RLISTADO FROM DETALLE AFTER 2
      ADD 2 TO LINEA
      IF ECODART = ASTERIS OR
        EFECHA = ASTERIS OR
         ECOMP-PAGO = ASTERIS OR
          ECENTRO-COSTO = ASTERIS OR
            EVALOR-UNI = ASTERIS
      WRITE RLISTADO FROM WERRORES01 AFTER 1
      MOVE 1 TO CONTROL1
      ADD 2 TO LINEA.
      WRITE RLISTADO FROM DETALLE1 AFTER 2
      ADD 1 TO LINEA.
      IF EFACTURA = ASTERIS OR
         EORD-COMPRA = ASTERIS OR
          ECANTI = ASTERIS
            MOVE 1 TO CONTROL1
      WRITE RLISTADO FROM WERRORES02 AFTER 1
      ADD 2 TO LINEA.
      IF CONTROL1 = 1  GO TO 5-LEER-MOVBIE.
      MOVE MCODART TO CODARTB
      MOVE MFECHA TO FECHAB
      MOVE MCOMP-PAGO TO COMP-PAGOB
      MOVE MCENTRO-COSTO TO CENTRO-COSTOB
      MOVE MDESCRI TO DESCRIB
      MOVE MVALOR-UNI TO VALOR-UNIB
      MOVE MPROVEEDOR TO PROVEEDORB
      MOVE MFACTURA TO FACTURAB
      MOVE MORD-COMPRA TO ORD-COMPRAB
      MOVE MELABORADO TO ELABORADOB
      MOVE MCANTI TO CANTIB
```

```
*** VALIDACION DE LA FECHA                                              ***
*************************************************************************
 9-VALIDAR-FECHA.
     IF MES = 0 OR GREATER 12 MOVE 1 TO WERROR-F GO TO 9-EXITO.
     IF ANO LESS 82 OR GREATER ANO-HOY MOVE 1 TO WERROR-F
     GO TO 9-EXITO.
     IF DIA = 0 OR GREATER 31 MOVE 1 TO WERROR-F GO TO 9-EXITO.
     IF MES = 1 OR = 3 OR = 5 OR = 7 OR = 8 OR = 10 OR = 12
     GO TO 9-EXITO.
     IF MES = 4 OR = 6 OR = 9 OR = 11 GO TO 9-EXITO.
     DIVIDE ANO BY 4 GIVING COCIENTE REMAINDER RESIDUO
     IF RESIDUO = 0 IF DIA GREATER 29
     MOVE 1 TO WERROR-F GO TO 9-EXITO ELSE NEXT SENTENCE.
     IF DIA GREATER 28 MOVE 1 TO WERROR-F.
 9-EXITO.
*************************************************************************
***  IMPRESION  DE TITULOS                                            ***
*************************************************************************
 11-TITULOS.
     MOVE SPACES TO RLISTADO  WRITE RLISTADO AFTER PAGE
     ADD 1 TO PAGINA
     MOVE PAGINA TO LPAGINA1
     WRITE RLISTADO FROM CABECERA11 AFTER 2
     WRITE RLISTADO FROM CABECERA2 AFTER 1
     WRITE RLISTADO FROM CABECERA3 AFTER 2
     WRITE RLISTADO FROM CABECERA4 AFTER 1
     WRITE RLISTADO FROM CABECERA5 AFTER 1.
     WRITE RLISTADO FROM CABECERA6 AFTER 2
     WRITE RLISTADO FROM CABECERA7 AFTER 1
     WRITE RLISTADO FROM CABECERA8 AFTER 1
     MOVE SPACES TO RLISTADO  WRITE RLISTADO AFTER 1
     MOVE 12 TO LINEA.
*************************************************************************
***  ACCEPTAR FECHA DEL SISTEMA Y APERTURA DE ARCHIVOS A              ***
***  UTILIZARSE                                                       ***
*************************************************************************
 2-INICIO.
     ACCEPT WFECHA-HOY FROM DATE
     MOVE WFECHA-HOY TO LFECHA-HOY2
     MOVE ALL '*' TO ASTERISCOS1.
 4-APERTURA.
     OPEN INPUT MOVEMP I-O EMPDO OUTPUT LISTADO.
*************************************************************************
***  LECTURA DE REGISTROS DEL ARCHIVO DE EMPLEADO.                    ***
***  VALIDACION DE CAMPOS Y MOVIMIENTO A CAMPOS DE SALIDA             ***
*************************************************************************
 6-LECTURA-MOVEMP.
     MOVE SPACES TO DETALLE3 CONTROL  MOVE 0 TO CONTROL1.
     READ MOVEMP AT END PERFORM 14-CERRAR.
     IF MNUM-EMP NOT NUMERIC MOVE ASTERIS TO ENUM-EMP.




     MOVE MNUM-EMP TO LNUM-EMP
     MOVE 1 TO N
     PERFORM 10-VALIDAR-DPTO THRU 10-DPTO-EXIT.
     MOVE MDPTO TO LDPTO
     MOVE MEMPLEADO TO LEMPLEADO
     MOVE MCARGO TO LCARGO
     IF MCLAS NOT NUMERIC MOVE ASTERIS TO ECLAS.
```

```
      MOVE MCLAS TO LCLAS
      MOVE 1 TO J
      PERFORM 12-VALIDAR-COD THRU 12-COD-EXIT.
*****************************************************************************
***   IMPRESION DEL REGISTRO Y GRABACION DEL MISMO SI NO          ***
***   EXISTE ERROR EN ALGUN CAMPO                                 ***
*****************************************************************************
 8-IMP-GRABA.
      IF LINEA GREATER 60  PERFORM 16-TITULOS.
      WRITE RLISTADO FROM DETALLE2 AFTER 2.
      ADD 2 TO LINEA
      IF ENUM-EMP = ASTERIS OR
        LDPTO = ASTERIS OR
          LCLAS = ASTERIS
      WRITE RLISTADO FROM WERRORES1 AFTER 1
      MOVE 1 TO CONTROL1
      DISPLAY 'CONTROL1 =' CONTROL1 UPON PANTALLA
      ADD 1 TO LINEA.
      WRITE RLISTADO FROM DETALLE3 AFTER 2
      ADD 1 TO LINEA
      IF CONTROL = ASTERIS
      DISPLAY 'CONTROL =' CONTROL  UPON PANTALLA
      WRITE RLISTADO FROM WERRORES2 AFTER 1
      ADD 1 TO LINEA.
      IF CONTROL1 = 0 AND CONTROL = '  '
      DISPLAY 'AQUI VOY A GRABAR' UPON PANTALLA
      DISPLAY CONTROL CONTROL1 UPON PANTALLA
      MOVE MNUM-EMP TO NUMEMP-E
      MOVE MDPTO TO DPTOL
      MOVE MEMPLEADO TO EMPLEADOE
      MOVE MCARGO TO CARGOL
      MOVE MCLAS TO CLASE
      WRITE REMPDO INVALID KEY DISPLAY
      'CLAVE DUPLICADA O AREA LLENA' UPON PANTALLA
                              PERFORM 14-CERRAR.
      GO TO 6-LECTURA-MOVEMP.
*****************************************************************************
***   VALIDACION DEL DEPARTAMENTO                                 ***
*****************************************************************************
 10-VALIDAR-DPTO.
      IF MDPTO = DPTO(N) GO TO 10-DPTO-EXIT.
      ADD 1 TO N
      IF N GREATER 11 MOVE ASTERIS TO EDPTO GO TO 10-DPTO-EXIT.
      GO TO 10-VALIDAR-DPTO.
 10-DPTO-EXIT.
*****************************************************************************
***   VALIDACION DEL CODIGO DEL ARTICULO                          ***
*****************************************************************************
```

```
 12-VALIDAR-COD.
      IF MCOD(J) NOT NUMERIC MOVE ASTERIS TO ECOD(J)
                             MOVE ASTERIS TO CONTROL.
      MOVE MCOD(J) TO LCOD(J) CODE(J)
      ADD 1 TO J
      IF J GREATER MCLAS GO TO 12-COD-EXIT.
      GO TO 12-VALIDAR-COD.
 12-COD-EXIT.
```

```
***  CIERRE DE ARCHIVOS UTILIZADOS                                    ***
*************************************************************************
 14-CERRAR.
     CLOSE MOVEMP EMPDO LISTADO STOP RUN.
*************************************************************************
***  IMPRESION DE TITULOS                                             ***
*************************************************************************
 15-TITULOS.
     MOVE SPACES TO RLISTADO  WRITE RLISTADO AFTER PAGE
     ADD 1 TO PAGINA
     MOVE PAGINA TO LPAGINA2
     WRITE RLISTADO FROM TITULO1 AFTER 2
     WRITE RLISTADO FROM TITULO2 AFTER 1
     WRITE RLISTADO FROM CABECERA3 AFTER 2
     WRITE RLISTADO FROM TITULO4 AFTER 1
     WRITE RLISTADO FROM TITULO5 AFTER 2
     WRITE RLISTADO FROM CABECERA3 AFTER 1
     MOVE SPACES TO RLISTADO  WRITE RLISTADO AFTER 1
     MOVE 10 TO LINEA.
*************************************************************************
***  ACCEPTAR FECHA DEL SISTEMA Y APERTUA DE ARCHIVOS A               ***
***  UTILIZARSE                                                       ***
*************************************************************************
 3-INICIO.
     ACCEPT WFECHA-HOY FROM DATE
     MOVE WFECHA-HOY TO LFECHA-HOY
     MOVE ALL '*' TO ASTERISCOS1.
 2-ABRIR-ARCHIVOS.
     OPEN INPUT EMPDO BIENES OUTPUT LISTADO.
*************************************************************************
***  ACCEPTAR EL NUMERO DEL EMPLEADO QUE DESEA HACER LA               ***
***  CUSTODIA Y MOVIMIENTO A CAMPOS DE SALIDA                         ***
*************************************************************************
 5-ACCEPTAR-CLAVE.
     DISPLAY 'DIGITE FIN SI QUIERE TERMINAR' UPON PANTALLA
     ACCEPT FINIS FROM PANTALLA
     IF FINIS = 'FIN' PERFORM 13-CERRAR.
     DISPLAY 'DIGITE NUMERO DEL EMPLEADO' UPON PANTALLA
     ACCEPT KEYS FROM PANTALLA.
     MOVE KEYS TO NUMEMP-E.
     READ EMPDO INVALID KEY DISPLAY 'CLAVE NO EXISTE'
     UPON PANTALLA GO TO 5-ACCEPTAR-CLAVE.
     MOVE NUMEMP-E TO LNUM-EMP
     MOVE EMPLEADOE TO LEMPLEADO
     MOVE CARGOE TO LCARGO
     MOVE OPTOE TO LOPTO
```

```
     MOVE CLASE TO LCLAS.
*************************************************************************
***  IMPRESION DE REGISTROS                                           ***
*************************************************************************
 7-IMPRE.
     IF LINEA GREATER 50  PERFORM 20-IMPRE.
     WRITE RLISTADO FROM DETALLE2 AFTER 2
     ADD 1 TO LINEA
     MOVE 0 TO J
     PERFORM 9-IMPRE-COD THRU 9-COD-EXIT UNTIL J = CLASE
```

```
           GO TO 5-ACCEPTAR-CLAVE.
      ******************************************************************
      *** LECTURA DE REGISTRO DEL ARCHIVO DE BIENES                    ***
      ***   MOVIMIENTO A CAMPOS DE SALIDA PARA SU IMPRESION           ***
      ******************************************************************
       9-IMPRL-COD.
           ADD 1 TO J
           MOVE CODL(J) TO CODARTB LCODART
           READ BIENES INVALID KEY DISPLAY 'CLAVE NO EXISTE EN BIENES'
           UPON PANTALLA  GO TO 9-COD-EXIT.
           MOVE FECHAB TO LFECHA
           MOVE COMP-PAGO TO LCOMP-PAGO
           MOVE CENTRO-COSTOB TO LCENTRO-COSTO
           MOVE DESCRIB TO LDESCRI
           MOVE VALOR-UNIB TO LVALOR-UNI
           MOVE PROVEEDORB TO LPROVEEDOR
           MOVE FACTURAB TO LFACTURA
           MOVE ORD-COMPRAB TO LORD-COMPRA
           MOVE ELABORADOB TO LELABORADO
           MOVE CANTIB TO LCANTI
           WRITE RLISTADO FROM CABECERA4 AFTER 2
           WRITE RLISTADO FROM CABECERA5 AFTER 1
           WRITE RLISTADO FROM CABECERA6 AFTER 2
           WRITE RLISTADO FROM CABECERA7 AFTER 1
           WRITE RLISTADO FROM DETALLE AFTER 1
           WRITE RLISTADO FROM DETALLE1 AFTER 2
           WRITE RLISTADO FROM CABECERA3 AFTER 1
           MOVE SPACES TO RLISTADO  WRITE RLISTADO AFTER 1
           ADD 10 TO LINEA.
       9-COD-EXIT.
       13-CERRAR.
           CLOSE MOVEMP EMPLEO LISTADO STOP RUN.
      ******************************************************************
      ***  IMPRESION DE TITULOS                                      ***
      ******************************************************************
       20-IMPRE.
           MOVE SPACES TO RLISTADO  WRITE RLISTADO AFTER PAGE
           ADD 1 TO PAGINA
           MOVE PAGINA TO LPAGINA1
           WRITE RLISTADO FROM CABECERA11 AFTER 2
           WRITE RLISTADO FROM CABECERA01 AFTER 1
           WRITE RLISTADO FROM CABECERA3 AFTER 2
           WRITE RLISTADO FROM TITULO4 AFTER 1
           MOVE SPACES TO RLISTADO  WRITE RLISTADO AFTER 1
```

```
           MOVE 7 TO LINEA.
??SYS-3130 I GUAR06 MODULE'S MAIN STORAGE SIZE IS
??           20666 DECIMAL
??SYS-3131 I 0000 IS THE START CONTROL ADDRESS OF THIS MODULE
??SYS-3134 I GUAR06 MODULE IS CATALOGED AS A LOAD MEMBER.
??           T247      IS THE LIBRARY NAME
??                90 TOTAL NUMBER OF LIBRARY SECTORS
```

DATE 82/11/09 TIME 21.07

```
EJECUTE3   T247

// * 'DIGITE OPCION'
// IF ?1R?/2 GOTO EJE2
// IF  ?1R?/3   GOTO EJE3
// IF DATAF1-REINA3 DELETE REINA3,F1
BLDFILE REINA3,I,RECORDS,100,108,A1,T,1,5
EX065
// GOTO FIN
// TAG EJE2
// IF DATAF1-REINA4 DELETE REINA4,F1
BLDFILE REINA4,I,RECORDS,100,127,A1,T,1,5
EX06
// GOTO FIN
// TAG EJE3
EX070
// TAG FIN
```

EX06 T247 DATE 82/10/25 TIME 23.02

```
// LOAD GUAR06
// SWITCH 10000000
// FILE NAME-MOVBIE
// FILE NAME-BIENES,LABEL-REINA3
// RUN
```

EX065 T247 DATE 82/10/25 TIME 23.03

```
// LOAD GUAR06
// SWITCH 01000000
// FILE NAME-MOVEMP
// FILE NAME-EMP00,LABEL-REINA4
// RUN
```

EX070 T247 DATE 82/11/10 TIME 20.35

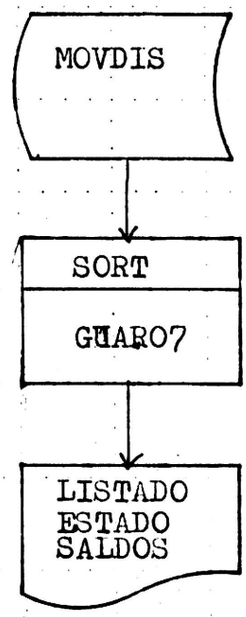
```
// LOAD GUAR06
// SWITCH 00100000
// FILE NAME-EMPDU,LABEL-REINA4
// FILE NAME-BIENES,LABEL-REINA3
// RUN
```

DIAGRAMA DE FLUJO DE ENTRADA/SALIDA

FORMA				
AUTOR	REINA JARRIN DE MARTINEZ	FECHA	NO.	PAG.
SISTEMA	INVENTARIO BODEGA	COD.	SITUACION	
SUBSISTEMA		CODIGO		
PROGRAMA	GUARO7	CODIGO		

OBJETIVO ESTADO DE SALDO DE LOS ARTICULOS

DIAGRAMA DE FLUJO



ARCHIVOS DE ENTRADA

NOMBRE	DESCRIPCION
MOVDIS (S)	MOVIMIENTOS DIARIOS EN
MAESTRO (I)	INVENTARIO ACTUAL DE ARTICULOS

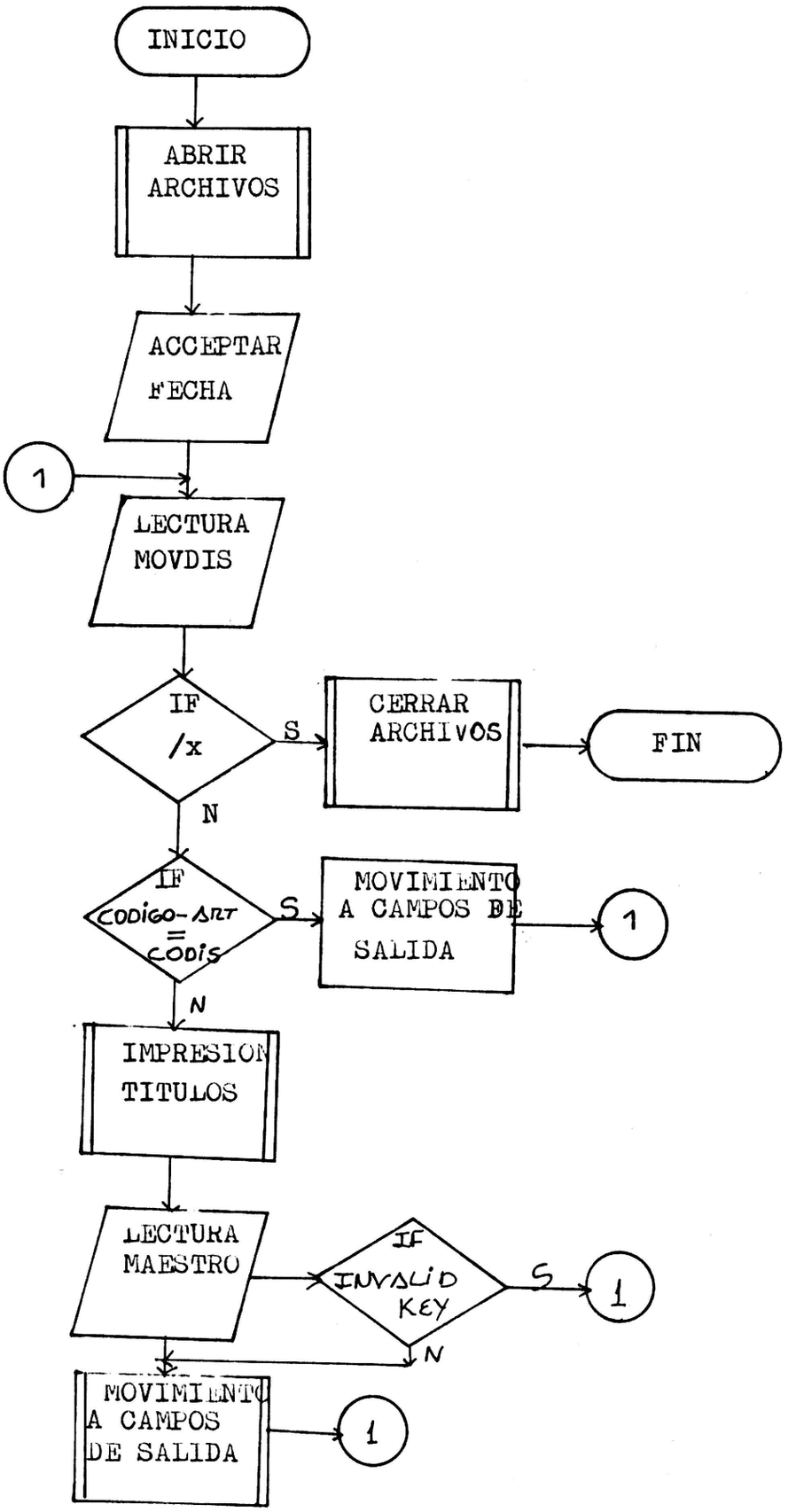
ARCHIVOS DE SALIDA

NOMBRE	DESCRIPCION
LISTADO	LISTADO DEL ESTADO DE SALDOS DE UN ARTICULO.

HOJA DE DISGRAMACION

AUTOR REINA JARRIN DE MARTINEZ

DIAGRAMA GUARO7



```
  T247      MEMBER                DATE  82/11/15      TIME  00.00

TYPE  NAME          DISK ADDR        TOTAL  NUM TEXT/RECORD  ATTRIBUTES  LINK ADDR/NUM STMT  RLD DISP

 S  GUAR07      114980/01C124      20/0014        96/60         00000000        148/0094

?I  IBM SYSTEM/34      A N S I    C O B O L        RELEASE 08 / MOD 00 - 82/11/15  22:27.03
?I  NO ERRORS DETECTED FOR THIS COMPILATION
?I
?I
??10633 DECIMAL IS THE MAIN STORAGE SIZE OF THE LOAD MEMBER
        PROCESS NOSOURCE, NOLIST
        IDENTIFICATION DIVISION.
        PROGRAM-ID. GUAR07.
        AUTHOR. REINA JARRIN DE MARTINEZ.
       ***************************************************************
       ***  ESTE PROGRAMA EMITE UN ESTADO MENSUAL DE SALDOS DE       ***
       ***  ARTICULOS                                                ***
       ***************************************************************
        ENVIRONMENT DIVISION.
        CONFIGURATION SECTION.
        SOURCE-COMPUTER. IBM-S34.
        OBJECT-COMPUTER. IBM-S34.
        SPECIAL-NAMES.
            DECIMAL-POINT IS COMMA
            REQUESTOR IS PANTALLA.
        INPUT-OUTPUT SECTION.
        FILE-CONTROL.
            SELECT MAESTRO ASSIGN TO DISK-MAESTRO
                   ORGANIZATION INDEXED
                   RECORD KEY IS CODIGO
```

```
       SELECT MOVDIS ASSIGN TO DISK-MOVDIS.
       SELECT LISTADO ASSIGN TO PRINTER-LISTADO.
DATA DIVISION.
FILE SECTION.
FD   MAESTRO LABEL RECORDS STANDARD.
01   RMAESTRO.
     02 CODIGO                    PIC 9(7).
     02 DESCRI                    PIC X(30).
     02 FL                        PIC X(40).
     02 SAL-ANT                   PIC 9(6).
     02 FL                        PIC X(6).
FD   MOVDIS LABEL RECORDS STANDARD.
01   RMOVDIS.
     02 CODIGO-ART                PIC 9(7).
     02 CANTI-ENTRE               PIC 9(4).
     02 TIPO-MOV                  PIC 9.
     02 NOMBRE                    PIC X(15).
     02 DESTINO                   PIC X(15).
     02 FECHA-MOVI                PIC 9(6).
     02 VALOR-UNI                 PIC 9(5)V99.
     02 NUM-SOLI                  PIC 9(6).
FD   LISTADO LABEL RECORDS ARE OMITTED LINAGE 63 FOOTING 60.
01   RLISTADO                     PIC X(130).



WORKING-STORAGE SECTION.
77   CONTROL                     PIC 9 VALUE 0.
01   AREAS-TRABAJO.
     02 PAGINA                    PIC 999 VALUE 0.
     02 CODIS                     PIC 9(7) VALUE 0.
     02 FECHA-HOY                 PIC 9(6).
01   TITUL01.
     02 FL                        PIC X(81) VALUE
     'ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA'.
     02 FL                        PIC X(12) VALUE 'GUAR07 PAG. '.
     02 LPAGINA                   PIC ZZ9.
01   TITUL02.
     02 FL                        PIC X(40) VALUE '          DEL LITORAL'.
     02 FL                        PIC X(41) VALUE
     'ESTADO DE SALDO DE LOS ARTICULOS'.
     02 FL                        PIC X(12) VALUE 'FECHA   '.
     02 LFECHA-HOY                PIC 99/99/99.
01   TITUL03.
     02 FL                        PIC X(30) VALUE
     '   CODIGO DEL ARTICULO'.
     02 CODIGO-S                  PIC 9(7).
01   TITUL04.
     02 FL                        PIC X(30) VALUE
     '   DESCRIPCION DEL ARTICULO'.
     02 DESCRI-S                  PIC X(30).
01   TITUL05.
     02 FL                        PIC X(54) VALUE
     '   FECHA DEL       TIPO DE      CANTIDAD      SALDO'.
     02 FL                        PIC X(46) VALUE
     'N O M B R E          D E S T I N O     NUMERO'.
01   TITUL06.
     02 FL                        PIC X(93) VALUE
     '     MOVIMIENTO      MOVI.'.
```

```
01   DETALLE1.
     02 FECHA-S                  PIC B(4)99/99/99.
     02 TIPO-S                   PIC B(9)9.
     02 CANTI-S                  PIC B(10)Z(6).
     02 SALDO-S                  PIC B(4)Z(6).
     02 NOMBRE-S                 PIC B(6)X(15).
     02 DESTINO-S                PIC B(6)X(15).
     02 NUMSOLI-S                PIC B(3)9(5).
PROCEDURE DIVISION.
*****************************************************************************
***  APERTURA DE ARCHIVOS A UTILIZARSE                                    ***
***  ACCEPTAR FECHA DEL SISTEMA                                           ***
*****************************************************************************
1-APERTURA.
     OPEN INPUT MOVDIS MAESTRO OUTPUT LISTADO.
2-ACCEPTAR-FECHA.
     ACCEPT FECHA-HOY FROM DATE.
     MOVE FECHA-HOY TO LFECHA-HOY.
*****************************************************************************
***  LECTURA DE REGISTRO DEL ARCHIVO DE MOVIMIENTOS DIARIOS               ***
*****************************************************************************

3-LECTURA.
     READ MOVDIS AT END PERFORM 6-CERRAR.
     IF CODIGO-ART = CODIS MOVE 1 TO CONTROL.
     IF CONTROL = 1 MOVE 0 TO CONTROL GO TO 4-MOVIMIENTO.
     MOVE CODIGO-ART TO CODIS CODIGO-S CODIGO
     PERFORM 5-CABECERAS.
     READ MAESTRO INVALID KEY DISPLAY 'CODIGO NO EXISTE'
     UPON PANTALLA GO TO 3-LECTURA.
4-MOVIMIENTO.
     MOVE FECHA-MOVI TO FECHA-S
     MOVE TIPO-MOV TO TIPO-S
     MOVE CANTI-ENTRE TO CANTI-S
     MOVE SAL-ANT TO SALDO-S
     MOVE NOMBRE TO NOMBRE-S
     MOVE DESTINO TO DESTINO-S
     MOVE NUM-SOLI TO NUMSOLI-S
     MOVE DESCRI TO DESCRI-S
     WRITE RLISTADO FROM DETALLE1 AFTER 2
        AT EOP PERFORM 5-CABECERAS.
     GO TO 3-LECTURA.
*****************************************************************************
***  IMPRESION DE TITULOS                                                 ***
*****************************************************************************
5-CABECERAS.
     MOVE SPACES TO RLISTADO  WRITE RLISTADO AFTER PAGE
     MOVE PAGINA TO LPAGINA
     WRITE RLISTADO FROM TITULO1 AFTER 2
     WRITE RLISTADO FROM TITULO2 AFTER 1
     WRITE RLISTADO FROM TITULO3 AFTER 2
     WRITE RLISTADO FROM TITULO4 AFTER 1
     WRITE RLISTADO FROM TITULO5 AFTER 2
     WRITE RLISTADO FROM TITULO6 AFTER 1
     MOVE SPACES TO RLISTADO  WRITE RLISTADO AFTER 1.
*****************************************************************************
***  CIERRE DE ARCHIVOS UTILIZADOS                                        ***
```

```
      ************************************************************************
       6-CERRAR.
           CLOSE MOVDIS MAESTRO LISTADO STOP RUN.
??SYS-3130 I GUARD7 MODULE'S MAIN STORAGE SIZE IS
??           10633 DECIMAL
??SYS-3131 I 0000 IS THE START CONTROL ADDRESS OF THIS MODULE
??SYS-3134 I GUARD7 MODULE IS CATALOGED AS A LOAD MEMBER
??           T247      IS THE LIBRARY NAME
??                46 TOTAL NUMBER OF LIBRARY SECTORS
```

```
IBM SYSTEM/34     A N S I    C O B O L        RELEASE 08 / MOD 00 - PAGE    1  82/11/16  00:0
STNO -A...B... C O B O L   S O U R C E   S T A T E M E N T S ..........IDENTFCN SEQ/NO S

PROGRAM SIZE = DATA DIVISION + PROCEDURE DIVISION + LITERALS + DTF/BUFFERS
     6776            1172              1161             233          4210
```

```
SORTEO      T247                                        DATE  82/11/10      TIME  20.43

// LOAD #GSORT
// FILE NAME-INPUT,LABEL-MOVDIS
// FILE NAME-OUTPUT,LABEL-SORDIS,RECORDS-200,RETAIN-J
// RUN
     HSORTR      7A          0X  61
      FNC    1   7                          NUMERO DE ARTICULO
      FDC    1  61
// END
// LOAD GUAR07
// FILE NAME-MOVDIS,LABEL-SORDIS
// FILE NAME-MAESTRO,LABEL-REINA1
// RUN
```

GUIA DE OPERACION
DEL
SISTEMA



GUIA DE OPERACION DEL SISTEMA

Para trabajar con este sistema se ha creado el MENU BODEG, el cual presenta todas las posibles ejecuciones o corridas de programas que se pueden hacer.

PASO 1 del MENU BODEG

Primero esta la creación del archivo MAESTRO con el programa CUAR01, procedimiento EJ01 este programa adiciona los registros al archivo y se lo correrá hasta que todos los registros se hayan metido. Este programa emite un listado con los registros validados. Cuando ya esté generado todo el archivo MAESTRO.

Para correr este procedimiento es necesario digitar los registros en diskette con la etiqueta CREA1 y la longitud del registro de 89, luego hacer un TRANSFER de diskette a disco generando CREA1 en disco, y luego ejecutar el procedimiento.

PASO 2 del MENU BODEG

En segundo lugar está el programa CUAR02 procedimiento EJ02 que es el que se encarga de validar y listar

---

todos los movimientos efectuados en el día por los ingresos y egresos realizados por Bodega.

PASO 3 del MENU BODEG

Se procede a hacer la actualización del archivo MAESTRO, disminuyendo la cantidad actual del artículo, esto se hace con el programa GUARO2 procedimiento EXO25.

Para correr estos dos procedimientos, se digitan todos los movimientos en diskette con la etiqueta MOVDIS, y la longitud del registro de 61 luego se hace un TRANSFER de diskette a disco y se crea MOVDIS en disco y después se puede correr los procedimientos.

PASO 4 del MENU BODEG

En cuarto lugar está el listado del Inventario Actual con cantidad de reposición, esto se hace con el programa GUARO2 procedimiento EXO30.

PASO 5 del MENU BODEG

En quinto lugar está la actualización del archivo MAESTRO esto se hace con el programa GUARO3 procedimiento EXO3 de la cual se obtiene un listado mostrando todas las actualizaciones hechas, en el diseño del registro viene un campo estado con el cual sabremos que operación se efectúa: 1 = ALTA; 2 = BAJA; 3 = MODIFICACION DE UNO O VARIOS DE SUS CAMPOS; 4 = INGRESO DE UN NUEVO ARTICULO.

Para correr este procedimiento es necesario digitar los cambios que se van a hacer en diskette con la etiqueta DISMOV y la longitud del registro de 90, luego se hace un TRANSFER de diskette a disco generando DISMOV en disco para luego poder ejecutar el procedimiento.

PASO 6 del MENU BODEG

En sexto lugar está el listado de la mercadería que ingresa a Bodega, este listado nos muestra que artículos han sido entregados en su totalidad y cuales en parte. Es

---

to se hace con el programa CUAP04 procedimiento EX04.

Para correr este procedimiento se cogerá la información que está en el diskette con la etiqueta PEDID y la longitud de registro de 38, luego hacer un TRANSFER de diskette a disco para generar el archivo PEDID en disco y luego poder ejecutar este procedimiento.

Los pedidos que no han sido entregados estarán en un archivo temporal llamado INCOMP, una vez que se termine este procedimiento hay que hacer un COPY del archivo temporal INCOMP al archivo de PEDIDOS.

PASO 7 del MENU BODEG

En octavo lugar está el listado de todos los pedidos realizados por Bodega, en el cual se validarán los registros y se mostrará un listado para el respectivo cheque, esto se hace con el programa CUAP05 procedimiento EX05.

Este listado nos mostrará la cantidad y el precio del pedido.

PASO 8 del MENU BODEG

Adiciona las solicitudes de requisición al archivo PEDIDOS (creación) con el programa CUAP05 y procedimiento EM055.

Para correr este procedimiento es necesario digitar las nuevas solicitudes de requisición en diskette con la etiqueta PEDID y la longitud de registro de 38, luego hacer un TRANSFER de diskette a disco para generar el archivo PEDID en disco, para luego si poder ejecutar cualquiera de los procedimientos.

PASO 9 del MENU BODEG

Este paso permite la creación del archivo de BIENES con el programa CUAP06 procedimiento EM06, este programa adiciona los registros al archivo y se lo correrá hasta que todos los registros se hayan introducidos. Este programa emite un listado con los registros validados. Cuando ya este generado todo el archivo de BIENES se sacará este procedimiento.

Para correr este procedimiento es necesario digitar los registros en diskette con la etiqueta MOVBIE y la longitud del registro de 108, luego hacer un TRANSFER de diskette a disco generando MOVBIE en disco y luego si ejecutar el procedimiento.

BIBLIOTECA

PASO 10 del MENU BODEG

Este paso permite la creación del archivo de EMPLEADOS con el programa CUARO6 procedimiento EM065, este programa adiciona los registros al archivo y se lo correrá hasta que todos los registros se hayan incluidos.

Este programa emite un listado con los registros validados. Cuando ya este generado todo el archivo de EMPLEADOS se sacará este procedimiento.

Para correr este procedimiento es necesario digitar los registros en diskette con la etiqueta MOVEMP y la longitud del registro de 127, luego hacer un TRANSFER de diskette a disco generando MOVEMP en disco y luego ejecutar el procedimiento.

PASO 11 del MENU BODEG

Este paso permite sacar un listado de todos los activos fijos que existen en el archivo de Bienes para un determinado empleado. Esto se lo hace con el programa CUARO6 6 y procedimiento EM070.

PASO 12 del MENU BODEG

En treceavo lugar está el listado del estado mensual de saldos de un artículo determinado, esto se realiza con el programa CUARO7 procedimiento EM07.

MENU CREA

Este Menu es para crear los archivos a utilizarse.

1.- Creación del archivo Maestro.

2.- Creación del archivo Pedidos.

3.- Creación del archivo d Bienes.

4.- Creación del archivo de Empleados.

MENU: LISTA

Este Menu saca listados de las diferentes ejecuciones.

1.- Listado de los movimientos del día.

2.- Listado del Inventario actual con reposición.

3.- Listado de mercadería que ingresa.

4.- Listado de pedidos realizados.

5.- Listado de la custodía de un empleado.

6.- Listado del estado mensual de saldo de un artículo.

BUILD MENU LISTING FOR -ACTUAL MENU IN LIBRARY -T247 DATE 82/11/1

COMMAND MEMBER USED-ACTUAL##
DISPLAY TEXT MEMBER USED-ACTUALDT

TREATMENT OF ITEM 1

COMMAND -EX025

TREATMENT OF ITEM 2

COMMAND -EX03

```
COMMAND                                                  INQUIRY

                                  MENU: BODEG

      * ESTE MENU ES PARA LLEVAR UN CONTROL DE INVENTARIO PARA  BODEGA *

                                 1.- CREACION
                                2.- LISTADO
                              3.- ACTUALIZACION

ENTER NUMBER. COMMAND. OR OCL.          OR PRESS CMD KEY 1 TO RESUME JOB.

                                                                <- READY
```

```
      TREATMENT OF LINE    4
DISPLAY TEXT INPUT         -     * ESTE MENU ES PARA LLEVAR UN CONTROL DE INVENTARIO PARA  BODEGA

      TREATMENT OF LINE    6
DISPLAY TEXT INPUT         -                    1.- CREACION

      TREATMENT OF LINE    7
DISPLAY TEXT INPUT         -                    2.- LISTADO

      TREATMENT OF LINE    8
DISPLAY TEXT INPUT         -                    3.- ACTUALIZACION
```

A P E N D I C E S

CODIGO DE CUENTAS DE CONTABILIDAD

GRUPO	MAYOR	SUBCTA	
200			Inventarios
	210		Artículos de provisión
			(Auxiliares, en cada subcuenta, clasificados por orden alfabético).
		211	Utiles de oficina
		212	Materiales de imprenta, reproducción y encuadernación.
		213	Prendas de vestir y productos textiles.
		214	Medicinas y productos odontológicos.
		215	Utiles de aseo y limpieza.
		216	Combustibles y lubricantes.
		217	Herramientas.
		218	Especies valoradas.
		219	Otros artículos de provisión.

UMINISTROS

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

Solicitud de Compra Nº 7911

DE FECHA 1

Día	Mes	Año

Use este formulario cuando no haya existencia en bodega.

Compra por caja chica ( ) 2 Compras locales ( ) 3 Importaciones ( ) 4

Destino de los artículos 5

Fecha en que se necesitan los artículos. 6

Día	Mes	Año

Cantidad	Unidad	Código	DESCRIPCION COMPLETA DE LOS ARTICULOS	Exist. Disp.	Valores Estimat. Unitario	Valores Estimat. Total
7	8	9	10	11	12	13

VALOR ESTIMADO SUMAN 14

Instrucciones especiales:

15

Solicitado por:	Compras presupuestadas:	Revisado:
16	17	18
	Oficina de Presupuesto	Director de Administración

Aprobado por:	Aprobado por:	Solicitud de cotización	
		No.	Fecha:
19	20	21	22

OLICITANTE

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

Solicitud de Compra Nº 7911

DE FECHA		
Día	Mes	Año

Use este formulario cuando no haya existencia en bodega.

Compra por caja chica ( ) Compras locales ( ) Importaciones ( )

Destino de los artículos.....

.....

.....

Fecha en que se necesitan los artículos.

Día	Mes	Año

Cantidad	Unidad	Código	DESCRIPCION COMPLETA DE LOS ARTICULOS	Exist. Disp.	Valores Estimat.	
					Unitario	Total

VALOR ESTIMADO SUMAN

Instrucciones especiales:

Solicitado por:	Compras presupuestadas:	Revisado:
	Oficina de Presupuesto	Director de Administración

Aprobado por:	Aprobado por:	Solicitud de cotización	
		No.	Fecha:
Rector	Consejo Administrativo		

SOLICITUD DE COMPRA

Este formulario se deberá usar cuando no haya existencia en Bodega, consta de un original y dos copias.

La solicitud de compra consta de los siguientes campos:

1.- Es la fecha en que se elaboró la solicitud de compra.

2.- Cuando la cuantía de los artículos que se van a comprar es menor a S/. 2.000,oo, se pondrá una X en este campo.

3.- Cuando la cuantía de los artículos que se van a comprar es mayor a S/. 2.000,oo, se procede a hacer una cotización, se pondrá una X en este campo.

4.- Cuando el artículo deseado no existe en el país, se procede a hacer una licitación, se pondrá una X en este campo.

5.- Se refiere al área que van los artículos solicitados.

6.- Es la fecha en que se necesitan los artículos.

7.- Es la cantidad de cada uno de los artículos pedidos

8.- Es el nivel unitario de almacenamiento.

9.- Es un número que se ha asignado a cada artículo.

10.- Es el nombre de cada uno de los artículos.

11.- Es lo que existe en ese momento en Bodega.

12.- Es el valor unitario de cada artículo.

13.- Es el valor total del artículo.

14.- Es el valor que suman todos los artículos pedidos.

15.- Si los artículos tienen alguna caracteristica especial.

16.- Va la firma del departamento que ha solicitado esos artículos.

17.- Va la firma de la oficina de presupuesto.

18.- Va la firma del Director Administrativo.

19.- Va la firma del Rector de la ESPOL.

20.- Va la firma del presidente del Consejo Administrativo.

21.- Es el número de la cotización.

22.- Es la fecha en que ha sido recibida la cotización.

PROVEEDOR

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

Orden de Compra Nº 6653

Fecha: 1

Señores:

2

ENTREGA

FECHA 3

Guardalmacén 4

Centro Costos:

Código	DESCRIPCION	Unidad	Cant.	P. Unit.	Valor Total
5	6	7	8	9	10

Son: 11 ..... Sucres.

Total	S/	12
Dto. %	S/	13
Valor Neto	S/	14

Solicitado por	COTIZACION			ELABORADO POR
	Nº	Fecha		
15	16	17		18

OBSERVACIONES:

19

p. ESCUELA POLITECNICA

20

CONTABILIDAD 21

Ingr. Bodega Nº 22

Cuenta: | Código | | Entregas en Entregas Parciales

23

ORDEN DE COMPRA

1.- Es la fecha en que se elabora la orden de compra.

2.- Va el nombre de la empresa a la cual se le va a comprar los artículos.

3.- Es la fecha que ha sido entregado los artículos.

4.- Va la firma del jefe de Bodega.

5.- Es un número que se le asignado a cada artículo.

6.- Va elnombre de cada uno de los artículos peidos.

7.- Es el nivel de almacenamiento.

8.- Es la cantidad pedida de cada uno de los artículos

9.- Es lo que cuesta cada artículo.

10.- Es el valor total del artículo.

11.- Se pone en letras el valor total del pedido.

12.- Es el valor total del pedido.

13.- Es el descuento que se hace sobre las compras.

14.- Lo que se tiene que pagar una vez que se le ha hecho.

15.- Va el nombre del departamento ha solicitado los artículos.

16.- Es el número de la cotización.

17.- Es la fecha de cuando se hizo esa cotización.

18.- Va el nombre de la persona que llena está solicitud

19.- Si los artículos tiene algo especial.

20.- Va la firma de la persona responsable de esto.

21.- Contabilidad se encarga de llenar el número de cuenta y el código.

22.- Va el número de ingreso a Bodega.

23.- Esto se llena cuando la mercadería va hacer entregada en forma parciales.

Este formulario es entregado al proveedor.

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
DEL LITORAL
GUAYAQUIL

COMPROBANTE DE PAGO

1 Fecha: ..... DIA ..... MES ..... AÑO

Señor Tesorero de la Escuela Superior Politécnica del Litoral:

Sírvase pagar a la orden de: 2

La suma de 3 ..... S/. .....

Por lo siguiente: 4 .....

.....

.....

.....

.....

Este pago se aplica al presupuesto vigente de la Escuela Superior Politécnica del Litoral

Partida No. 5

Autorizado

6 .....

Rector

Banco: 7

Cheque No. 8 | Cuenta 9

Documentos adjuntos: Factura No. 11

Recibo No. 12 Orden de compra No. 13

Oficio No. 14

Pagado

10 .....

Tesorero

15 .....

Recibí Conforme

Céd. Ciud. No. 16 Tef. 17

Código de Cuentas 18			DESCRIPCION	Débito	Crédito
Fondos	Costos	Pres.			
			19	20	21

Elaborado por:

22 .....

Revisado por:

23 .....

Contabilizado 24

Mayor	Subcta.	Aux.	Costos

COMPROBANTE DE PAGO

Este formulario sirve para describir la cantidad que por el pedido.

1.- Es la fecha en que se elabora el comprobante de pago.

2.- Va el nombre la casa comercial a la cual hay que pagarle.

3.- Va la cantidad que hay que pagar, descrita en letras.

4.- Va los nombres de los artículos que han sido adquiridos.

5.- Se refiere a que número de partida se le aplica el pago.

6.- Va la firma del rector de la ESPOL.

7.- Va el nombre del banco.

8.- Va el número del cheque.

9.- Va el número de la cuenta corriente que tiene la ESPOL.

10.- Va la firma del tesorero.

11.- Va el número de la factura.

12.- Va el número del recibo.

13.- Va el número de la orden de compra.

14.- Va el número del oficio.

15.- Va la firma de la persona que recibe el está solicitud.

16.- Va el número de la cédula de identidad de la persona que va a cobrar.

17.- Es el número telefónico de la empresa que envía los artículos.

18.- Va el número de códigos de cuenta.

19.- Va el nombre de los artículos que se han solicitado

20.- Va la cantidad que se va a debitar.

21.- Va la cantidad por la cual se va a acreditar.

22.- Va la firma de la persona que elabora el comprobante de pago.

23.- Va la firma de la persona que revisa el comprobante de pago.

24.- La cantidad que se paga es contabilizada en: Mayor, Subcta, Aux., Costos.

DESCRIPCION 1					CODIGO No. 2			
TIPO UNIDAD	EXISTENCIA		LOCALIZACION					
	MINIMA	MAXIMA	DEPARTAMENTO			SECCION		CASILLERO
3	4	5	6			7		#8 Estantería
FECHA	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRE PROVEEDOR	PRECIO		INGRESO	EGRESO	SALDO	VALOR
			Unidad	Total				
9	10	11	12	13	14	15	16	17
						PASAN:		

CONTROL DE EXISTENCIA

Esta tarjeta es usada para llevar un control de los artículos existentes en Bodega de la ESPOL.

Para cada artículo existe una o más tarjetas.

1.- Va el nombre del artículo.
2.- Es el código que le corresponde a ese artículo.
3.- Es el nivel unitario de almacenamiento.
4.- Se refiere a la cantidad mínima que debe haber para ese artículo.
5.- Es la cantidad máxima que se debe tener para ese artículo.
6.- Va el nombre del departamento que usa ese artículo.
7.- Es el área dentro del departamento.
8.- En que percha está ese artículo.
9.- Es la fecha en que se hizo un ingreso o egreso de Bodega.
10.- Es el número que viene en el ingreso o egreso de Bodega.
11.- Va el nombre del departamento o de la casa comercial dependiendo de que si fue un ingreso o egreso de Bodega.
12.- Es lo que cuesta cada artículo.

13.- Es el valor total de ese artículo.

14.- Se refiere a la cantidad que ingresa a Bodega.

15.- Es la cantidad que sale de Bodega.

16.- Es la cantidad actual que existe de ese artículo.

17.- Es el valor de ese artículo.



ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

INGRESO A BODEGA

Nº

FECHA		
Dia	Mes	Año
1		

Hora 2

Referencias	CANTIDAD		DESCRIPCION	VALOR	
		Unidad		Unitario	TOTAL
3	4	5	6	7	8

9 CONTABILIDAD

RECIBIDO

Dia	Mes	Año	Hora

DESPACHADO

Comprobante de Pago No. .....

Fecha .....

Hora .....

ENTREGADO

Por 11

Factura No. 12

Ord. Compra No. 13

Fecha 14

Hora 15

TOTAL 16

Recibí Conforme

17

GUARDALMACEN

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

INGRESO A BODEGA

Nº

FECHA		
Día	Mes	Año

Hora

Referencias	CANTIDAD		DESCRIPCION	VALOR	
		Unidad		Unitario	TOTAL

CONTABILIDAD

RECIBIDO

Día	Mes	Año	Hora

DESPACHADO

Comprobante de Pago No. .....

Fecha .....

Hora .....

ENTREGADO

Por .....

Factura No. .....

Ord. Compra No. .....

Fecha .....

Hora .....

TOTAL

Recibí Conforme

GUARDALMACEN

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

INGRESO A BODEGA

Nº

FECHA		
Dia	Mes	Año

Hora

Referencias	CANTIDAD		DESCRIPCION	VALOR	
		Unidad		Unitario	TOTAL

CONTABILIDAD

RECIBIDO

Dia	Mes	Año	Hora

DESPACHADO

Comprobante de Pago No. .....

Fecha .....

Hora .....

ENTREGADO

Por .....

Factura No. .....

Ord. Compra No. .....

Fecha .....

Hora .....

TOTAL

Recibí Conforme

GUARDALMACEN

INGRESO A BODEGA

Este formulario es llenado cuando ingresa nueva mercadería a Bodega, consta de 1 original y 3 copias.

1.- Es la fecha en que fue entregada esa mercadería.
2.- Es la hora en que fue recibida la mercadería.
3.- Es el código que tiene cada uno de los artículos.
4.- Es la cantidad que ingresa de cada artículo pedido.
5.- Es el nivel unitario de almacenamiento.
6.- Va el nombre de los artículos que ingresan a Bodega
7.- Es lo que cuesta cada artículo.
8.- Es el valor total de ese artículo.
9.- Contabilidad pone la fecha y la hora que fue recibido este documento.
10.- Va el número del comprobante de pago, la fecha y la hora que se cobra la mercadería.
11.- Va el nombre de la casa comercial que hizo la entrega de la mercadería.
12.- Va el número de la factura.
13.- Va el número de la orden de compra.
14.- Es la fecha en que fue entregado la mercadería a la ESPOL.
15.- Es la hora que fue entregada la mercadería a la ESPOL.

16.- Es el valor total de la mercadería.

17.- Va la firma del jefe de Bodega.

CONTRALORIA

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

EGRESO DE BODEGA

Nº 27646

1 FECHA		
Día	Mes	Año
1	07	82

No. 2

DEPARTAMENTO	DESTINO
3 ESCUELA DE ARQUEOLOGIA	4 PARA BIBLIOTECA

Cantidad Solicitada	Unidad	DESCRIPCION	Cantidad Entregada	COSTO Unitario	COSTO TOTAL
2 5	6	Prehistoria por Alimen 7	9 2	S/ 8 360.-	S/. 10 720,-
2		Los Fundamentos del Mundo Moderno. Edad Media,			
		tardía, reforma, renacimiento. por Romano	2	360,-	720,-
1		América Latina. Antiguas Cultura Precolombinas por			
		Konetzke	1		

Solicitado por:	Vto. Bno.	Entregado por:	TOTAL s/. 14
11	12	13	Recibí Conforme
	Jefe Suminist.	Guardalmacén	15

16 Registrado - Fxist. - Bodega				17 Contabilidad			
Día	Mes	Año		Mayor	Sub. Cta.	Aux.	Costos

Imp. NUEVA ERA - Telf. 514083

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL 1969

BIBLIOTECA

CONTABILIDAD

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

EGRESO DE BODEGA

Nº 27646

FECHA		
Día	Mes	Año
1	07	82

No.

DEPARTAMENTO	DESTINO
ESCUELA DE ARQUEOLOGIA	PARA BIBLIOTECA

Cantidad Solicitada	Unidad	DESCRIPCION	Cantidad Entregada	COSTO Unitario	COSTO TOTAL
2		Prehistoria por Alimen	2	S/.360.-	S/. 720,-
2		Los Fundamentos del Mundo Moderno. Edad Media, tardía, reforma, renacimiento. por Romano	2	360,-	720,-
1		América Latina. Antiguas Cultura Precolombinas por Konetzke	1		

Solicitado por:	Vto. Bno.	Entregado por:	TOTAL S/.	
	Jefe Suminist.	Guardalmacén	Recibí Conforme	

Registrado · Exist. · Bodega				Contabilidad			
Día	Mes	Año		Mayor	Sub. Cta.	Aux.	Costos

Imp. NUEVA ERA · Telf. 514 090

SOLICITANTE

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL

EGRESO DE BODEGA

Nº 27646

FECHA		
Día	Mes	Año
1	07	82

No.

DEPARTAMENTO	DESTINO
ESCUELA DE ARQUEOLOGIA	PARA BIBLIOTECA

Cantidad Solicitada	Unidad	DESCRIPCION	Cantidad Entregada	COSTO Unitario	COSTO TOTAL
2		Prehistoria por Allmen	2	S/.360.-	S/. 720,-
2		Los Fundamentes del Mundo Moderno. Edad Media, tardía, reforma, renacimiento. por Romano	2	360,-	720,-
1		América Latina. Antiguas Cultura Precolombinas por Konetzke	1		

Solicitado por:	Vto. Bno.	Entregado por:	TOTAL S/	
	Jefe Suminist.	Guardalmacén	Recibí Conforme	

Registrado - Exist. - Bodega				Contabilidad			
Día	Mes	Año		Mayor	Sub. Cta.	Aux.	Costos

Imp. NUEVA ERA - Telf. 516 093

EGRESO DE BODEGA

Este formulario es llenado cuando un departamento o área requiere determinado artículo.

Todo egreso de Bodega lleva un número, consta de 1 original y 4 copias.

1.- Es la fecha en que se elabora el egreso de Bodega.
2.- Es un número que sirve para determinar el egreso que corresponde a ese día.
3.- Va el nombre del departamento que solicitó los artículos.
4.- Va el nombre del área donde van los artículos.
5.- Es la cantidad de artículo que requiere.
6.- Es la unidad de almacenamiento.
7.- Va el nombre de los artículos que han sido pedidos.
8.- Es lo que cuesta un artículo.
9.- Es la cantidad que ha sido entregada, esta cantidad puede ser distinta a la cantidad solicitada.
10.- Es el valor total de cada artículo.
11.- Va la firma del departamento que ha solicitado los artículos.
12.- Va la firma del jefe de Suministro.
13.- Va la firma del jefe de Bodega.

14.- Es lo que suma todo lo entregado.

15.- Va la firma de la persona que recibe los artículos.

16.- Es la fecha en que se realizó la entrega de los artículos, y la cantidad actual de ese artículo.

17.- Contabilidad los registra en las diferentes cuentas.

CUELA SUPERIOR
OLITECNICA DEL
LITORAL

CUSTODIA DE ACTIVOS

Nº 1

FECHA	Día	Mes	Año
	2		

C. Pago Nº 3

ENVIAMOS A USTED LOS BIENES ABAJO ESPECIFICADOS PARA SU CUSTODIA

FRO DE COSTOS Nº 4 Nombre: 5

CODIGOS 6			DESCRIPCION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Contabilid.	Bien	Nº Inventario			
			7	8	9

Comercial: 10

11 Ord. Comp.: 12

ELABORADO POR:

13

RECIBI CONFORME Y ME RESPONSABILIZO DE SU CUSTODIA.

Nombre del empleado: 14

15
TITULO DEL PUESTO

16
FIRMA

CUSTODIA DE ACTIVOS

Esta tarjeta es usada, va llevando un control de los bienes que han sido entregados a un determinado empleado de la [illegible].

1.- Va el número del empleado.

2.- Es la fecha que se abrió la tarjeta para ese empleado.

3.- Va el número del comprobante de pago.

4.- Va el número que viene en la orden de compra.

5.- Va el nombre del departamento al cual pertenece el empleado.

6.- Es un código que se le asigna a cada bien y está formado por el departamento, por una cuenta de Contabilidad el número del bien y el número del inventario.

7.- Va el nombre de los activos que han sido pedidos por ese departamento.

8.- Es lo que cuesta cada bien.

9.- Es el valor total de ese bien.

10.- Va el nombre de la casa comercial donde fueron adquiridos esos artículos.

11.- Va el número de la factura.

12.- Va el número de la orden de compra.

SIGNIFICADO DE INSTRUCIONES UTILIZADAS EN EL SISTEMA

MENU.-

Es un listado en la pantalla, que nos indica la opciones o alternativas del que está compuesto el sistema.

COPY.-

Es una instrucción que sirve para crear nuevos archivos que existen en el disco del sistema, copiandolo parcialmente o totalmente.

TRANSFER.-

Es una instrucción que permite transferir el contenido de archivos que se encuentran grabados en diskette a la memoría del sistema.



ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
CENTRO DE COMPUTACION

IMAGE PRINT CHART PROG. ID GUAR01 PAGE 1

(SPACING: 6 LINES PER INCH. DEPTH: 51 LINES) DATE

PROGRAM TITLE

PROGRAMMER OR DOCUMENTALIST: REINA JARRIN DE MARTINEZ

CHART TITLE

Fold in at dotted line.

Fold in at dotted line.

IBM Form. X20-1747-0 U/M 025
E. Offset Juan Montalvo

CARRIAGE CONTROL

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
DEL LITORAL

ARTICULOS QUE GENERA EL ARCHIVO MAES

GUAR01 PAG.[illegible]
FECHA 99/99/99

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO	STOCK MINIMO	STOC MAXIM	TIPO UNIDAD	FECHA INGRESO	FECHA ULT-MOV	SALDO ANTERIOR	LOCALIZACION
9999999	XX → XX	999999	99.999,99	99999	99999	XXXX	99/99/99	99/99/99	999999	999999
**		**	**	**	**		**	**	**	**

Fold in at dotted line.

Fold in at dotted line.

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
DEL LITORAL

ARTICULOS QUE GENERA EL ARCHIVO MAESTRO

GUAR01 PAG. 1
FECHA 82/11/16

* CODIGO	D E S C R I P C I O N	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO	STOCK MINIMO	STOCK MAXIMO	TIPO UNIDAD	FECHA INGRESO	FECHA ULT-MOV	SALDO ANTERIOR	LOCALIZACION *
2110010	ALMOHADILLAS PELIKAN	25	1,20	10	36	0001	82/10/06	82/10/06	25	000000
2110060	CARTULINA BRISTOL ROSADA	1500	187,00	200	2 00	CMS	82/10/06	82/10/06	1500	000000
2110260	DILUYENTE THINNER	15	276,91	8	24	0001	82/10/06	82/10/06	15	000000
2110400	LAPICES	200	32,04	60	82	DOC	82/10/06	82/10/06	200	000000
2110630	SOBRES MEMBRETADOS AEREOS	3500	211,33	1000	10 00	DOC	82/10/06	82/10/06	3500	000000
2110750	VINCHAS SEBRIL	50	2,50	200	1 00	CAJA	82/10/06	82/10/06	50	000000
2150010	BIG SOL	120	527,60	50	00	0001	82/10/06	82/10/06	120	000000
2150050	FUNDAS PARA BASURA	80	4.192,10	40	00	0010	82/10/06	82/10/06	80	000000
2120030	MATRICES	2500	817,22	2000	5 00	0001	82/10/06	82/10/06	2500	000000

ESCUELA SUPERIOR
POLITECNICA

M O V I M I E N T O S - D I A R I O S

GUAR02 PAG: 1
FECHA 24/10/82

CODIGO DEL ARTICULO	D E S C R I P C I O N	TIPO DE MOVI.	CANTIDAD	FECHA DEL MOVIMIENTO	N O M B R E	D E S T I N O	NUM. SOLI
2110010	ALMOHADILLAS PELIKAN	1	10	24/10/82	ARQUEOLOGIA	BODEGA	666666
2110630	SOBRES MEMBRETADOS AEREOS	2	100	24/10/82	QUIMICA	LABOTATORIO	234567
2150010	BIG SOL	1	12	24/10/82	PESQUERIA	BODEGA	222222
2150010	BIG SOL	2	120	24/10/82	COMPUTACION	LABORATORIO	404040

ESCUELA SUPERIOR
POLITECNICA

M O V I M I E N T O S - D I A R I O S

GUAR02 PAG: 1
FECHA 16/10/82

CODIGO DEL ARTICULO	D E S C R I P C I O N	TIPO DE MOVI.	CANTIDAD	FECHA DEL MOVIMIENTO	N O M B R E	D E S T I N O
2110070		2	0025	8/10/82	MECANICA	METALURGIA
**		**	**	**		
2110010	ALMOHADILLAS PELIKAN	3	A010	8/10/83	ARQUEOLOGIA	MUSEO
		**	**	**		
2110630	SOBRES MEMBRETADOS AEREOS	2	0100	6/10/82	QUIMICA	LABOTATORIO
				**		
2150030		0	0012	2/13/85	BOTANICA	TALLER
**		**	**	**	**	
2120070	TINTA NEGRA	1	0012	8/10/82	PAPELESA	BODEGA
				**	**	
2150010	BIG SOL	2	0120	8/10/82	COMPUTACION	LABORATORIO
				**		

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA

I N V E N T A R I O A C T U A L

GUAROS PAC 1
FECHA 827 /16

CODIGO DEL ARTICULO	D E S C R I P C I O N	SALDO ACTUAL	CANTIDAD REPOSICION
2110010	ALMOHADILLAS PELIKAN	35	
2110060	CARTULINA BRISTOL ROSADA	1500	
2110260	DILUYENTE THINNER	15	
2110400	LAPICES	200	
2110630	SOBRES MEMBRETADOS AEREOS	3400	
2110750	VINCHAS SEBRIL	50	950
2120030	MATRICES	2500	
2150010	BIG SOL	12	288
2150050	FUNDAS PARA BASURA	80	

SCUELA SUPERIOR POLITECNICA

A C T U A L I Z A C I O N E S A L A R C H I V O M A E S T R O

CODIGO DEL ARTICULO	D E S C R I P C I O N	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO	STOCK MINIMO	STOCK MAXIMO	TIPO UNIDAD	FECHA INGRESO	FECHA ULT.MO	SALDO ANTERIOR	LOCALI ZACION
2110390	GRAPA #3 SWINGLINE	100	521,46	20	100	CAJA	82 10 08	82 10 08	100	000000
2120030	MATRICES	2500	542,18	2000	700	0001	82 10 08	82 10 08	2500	000000
2150050	FUNDAS PARA BASURA	DADO DE BAJA								

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA

A C T U A L I Z A C I O N E S A L A R C H I V O M A E S T R O

CODIGO DEL ARTICULO	D E S C R I P C I O N	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO	STOCK MINIMO	STOCK MAXIMO	TIPO UNIDAD	FECHA INGRESO	FECHA ULT.MO	SALDO ANTERIOR	LOCALI ZACION
2110390	CODIGO YA EXISTE									
2120030	MATRICES	2500	542.18	2000	700	0001	82 10 08	82 10 08	2500	000000
2150050	FUNDAS PARA BASURA	DADO DE BAJA								

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
CENTRO DE COMPUTACION

GUSR04 PAGE 1
DATE

REINA JANETH BETANCOURT MARTINEZ.

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA

MERCADERIA QUE INGRESA A BODEGA

GUSR04 PAG. 229
FECHA 99/99/99

NUMERO COMPRA	NUM. SOLI.	CODIGO DEL ARTICULO	D E S C R I P C I O N		NOMBRE DEL PROVEE		CANTI. PEDIDA	CANTI. ENTRE	POR. ENTRE	FECHA PEDIDO	VALOR UNITARIO
999999	999999	9999999	X		X	X	999999	999999	9999	99/99/99	99.999,99

ESCUELA SUPERIOR
POLITECNICA

MERCADERIA QUE INGRESA A B

GUAR04 PAG. 1
FECHA 82/11/16

NUMERO COMPRA	NUM. SOLI.	CODIGO DEL ARTICULO	D E S C R I P C I O N	NOMBRE DEL P R O V E E	CANTI. PEDIDA	CANTI. ENTRE.	POR ENTRE.	FECHA PEDIDO	VALOR UNITARIO
555555	666666	2110010	ALMOHADILLAS PELIKAN	ARQUEOLOGIA	16	10	6	82/10/11	5.72
333333	222222	2150010	BIG SOL	PESQUERIA	300	12	288	82/10/10	152.04

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
CENTRO DE COMPUTACION

E PRINT CHART PROG. ID GUAR05 PAGE
ACING: 6 LINES PER INCH, DEPTH: 51 LINES) DATE
OGRAM TITLE
OGRAMMER OR DOCUMENTALIST: REINA JARRIN DE MARTINEZ.
RT TITLE

Fold back at dotted line.

Fold in at dotted line.

IBM Form. X20-174
E. Offset Juan

CARRIAGE CONTROL

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA

P E D I D O S R E A L I Z A D O S

GUAR05 PAG. 229
FECHA 99/99/99

********** CODIGO DEL ARTICULO	CANTIDAD PEDIDA	VALOR DEL ARTICULO	FECHA DEL PEDIDO	NUMERO DE SOLICITUD
**********				
9999999	99999	99.999,99	99.99.99	99999

Fold back at dotted line.

Fold in at dotted line.

ESCUELA SUPERIOR
POLITECNICA

P E D I D O S R E A L I Z A D O S

CODIGO DEL ARTICULO	CANTIDAD PEDIDA	VALOR DEL ARTICULO	FECHA DEL PEDIDO	NUMERO DE SOLICITUD	NUMERO DE COMPRA
2110010	16	1.20	821011	555555	666666
2110260	5	276.81	821011	666666	888888
2120070	12	527.60	821016	111111	222222
2150010	300	234.26	821010	333333	444444

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
CENTRO DE COMPUTACION

GUSR06 PAGE 1
DATE

REINA ISABEL DE MARTINEZ

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL — ARTICULOS QUE GENERAN EL ARCHIVO DE BIEN — GUSR06 PAG. 229 FECHA 99/99/99

```
**********
CODIGO DEL ARTICULO    FECHA DEL PEDIDO    COMPROBANTE DE PAGO    CENTRO DE COSTO    DESCRIPCION    VALOR UNITARIO

ORDEN DE COMPRA    FACTURA    ELABORADO    PROVEEDOR    CANTI. PEDIDA
**********

99999        99/99/99        999999        999999        99.999,99
**           **              **            **            **
99999                        999999                      99
**                           **                          **
```

Fold in at dotted line
IBM Form X20-1747-0 U/M 025
E. Offset Juan Montalvo
CARRIAGE CONTROL

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
CENTRO DE COMPUTACION

GUARØ6 PAGE 1
DATE

REINA JARRIN DE MARTINEZ

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA

ARCHIVO DE EMPLEADOS

GUARØ6 PAG. 229
FECHA 99/99/99

********** **********
NUM. EMPDO NOMBRE CARGO DEPARTAMENTO CLASE-ART.

CODIGOS DE ARTICULOS

********** **********

99999 x———————x x———————x x———————x 99
** ** **

99999 99999 99999 99999 99999 99999 99999 99999 99999 99999 99999 99999 99999 99999
** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** **

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
CENTRO DE COMPUTACION

GUSR06 PAGE 1
DATE

REINA JARRIN DE MARTINEZ

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
DEL LITORAL

CUSTODIA DE ACTIVOS

GUSR06 PAG. 229
FECHA 99/99/99

****
NUM. EMPDO NOMBRE CARGO DEPARTAMENTO

99999 X X X X X

****
CLASE-ART.

99

CODIGO DEL ARTICULO | FECHA DEL PEDIDO | COMPROBANTE DE PAGO | CENTRO DE COSTO | DESCRIPCION | VALOR UNITARIO

ORDEN DE COMPRA | FACTURA | ELABORADO | PROVEEDOR | CANTI. PEDIDA

99999 99/99/99 999999 999999 X X 99.999,99

99999 999999 X X X X 99

IBM Form. X20-1747-0 U/M 025
E. Offset Juan Montalvo

CARRIAGE CONTROL

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
DEL LITORAL

C U S T O D I A D E A C T I V O S

NUM. EMPDO	N O M B R E	C A R G O	DEPARTAMENTO	CLASE-ART.
00045	GUILLERMO PELAEZ	AYUDANTE	MECANICA	03

CODIGO DEL ARTICULO	FECHA DEL PEDIDO	COMPROBANTE DE PAGO	CENTRO DE COSTO	D E S C R I P C I O N	VALOR UNITARIO
ORDEN DE COMPRA		FACTURA	E L A B O R A D O	P R O V E E D O R	CANTI. PEDIDA
10001	82/10/01	111111	222222	SILLAS TABULARES	50.000.00
44444		333333	REINA JARRIN	MUEBLES CRECER	02

CODIGO DEL ARTICULO	FECHA DEL PEDIDO	COMPROBANTE DE PAGO	CENTRO DE COSTO	D E S C R I P C I O N	VALOR UNITARIO
ORDEN DE COMPRA		FACTURA	E L A B O R A D O	P R O V E E D O R	CANTI. PEDIDA
20001	82/10/03	011111	022222	ENGRAPADORAS	50.000.00
04444		033333	NORMA ORTIZ	PAPELESA	04

CODIGO DEL ARTICULO	FECHA DEL PEDIDO	COMPROBANTE DE PAGO	CENTRO DE COSTO	D E S C R I P C I O N	VALOR UNITARIO
ORDEN DE COMPRA		FACTURA	E L A B O R A D O	P R O V E E D O R	CANTI. PEDIDA
30001	82/10/10	456789	567891	ARCHIVADORES DE 4 GAVETAS	60.000,00
35914		147258	NORMA ORTIZ	MUEBLES CRECER	05

NUM. EMPLD	N O M B R E	C A R G O	DEPARTAMENTO	CLASE-ART.
00005	DANIEL PALAU	AYUDANTE	COMPUTACION	04

CODIGO DEL ARTICULO	FECHA DEL PEDIDO	COMPROBANTE DE PAGO	CENTRO DE COSTO	D E S C R I P C I O N	VALOR UNITARIO
ORDEN DE COMPRA		FACTURA	E L A B O R A D O	P R O V E E D O R	CANTI. PEDIDA
20003	82/10/08	123456	234567	ENGRAPADORAS	40.000.00
45678		345678	MARIA CASTRO	LA REFORMA	02

CODIGO DEL ARTICULO	FECHA DEL PEDIDO	COMPROBANTE DE PAGO	CENTRO DE COSTO	D E S C R I P C I O N	VALOR UNITARIO
ORDEN DE COMPRA		FACTURA	E L A B O R A D O	P R O V E E D O R	CANTI. PEDIDA
60002	82/10/18	421421	536536	OSCILOSCOPIO	50.000.00
58658		457457	MARIA MATAMOROS	CINEFOTO	04

CODIGO DEL ARTICULO	FECHA DEL PEDIDO	COMPROBANTE DE PAGO	CENTRO DE COSTO	D E S C R I P C I O N	VALOR UNITARIO
ORDEN DE COMPRA		FACTURA	E L A B O R A D O	P R O V E E D O R	CANTI. PEDIDA
60002	82/10/19	000003	000004	CAMARAS POLAROI ID 3 MOD #703	75.000.00
00009		088888	JUDITH VILLAVICENCIO	LA REFORMA	03

CODIGO DEL ARTICULO	FECHA DEL PEDIDO	COMPROBANTE DE PAGO	CENTRO DE COSTO	D E S C R I P C I O N	VALOR UNITARIO
ORDEN DE COMPRA		FACTURA	E L A B O R A D O	P R O V E E D O R	CANTI. PEDIDA
60002	82/10/21	000054	000067	TELEVISOR	42.100.00
89758		155223	MARIA MATAMOROS	OCUMANDATO	04

ESCUELA SUPERIOR
POLITECNICA

A R C H I V O D E E M P L E A D O S

NUM. EMPDO	N O M B R E	C A R G O	DEPARTAMENTO	CLASE-ART.
	C O D I G O S D E A R T I C U L O S			
00045	GUILLERMO PELAEZ	AYUDANTE	MECANICA	03
10001 20001 30001				
00128	ROBIN LOYOLA	AYUDANTE	QUIMICA	06
10002 40001 50001 60001 70001 80001				
00203	ERNESTO MARTINEZ	AYUDANTE	PESQUERIA	02
20002 40002				
00005	DANIEL PALAU	AYUDANTE	COMPUTACION	04
20003 50002 60002 80002				

CODIGO DEL ARTICULO	FECHA DEL PEDIDO	COMPROBANTE DE PAGO	CENTRO DE COSTO	D E S C R I P C I O N	VALOR UNITARIO	
ORDEN DE COMPRA		FACTURA	E L A B O R A D O	P R O V E E D O R		CANTI. PEDIDA
10001	82/10/01	111111	222222	SILLAS TABULARES	500.00	
44444		333333	REINA JARRIN	MUEBLES CRECER		02
10002	82/10/02	555555	666666	ENGRAPADORAS	500.00	
88888		777777	MARIA CASTRO	LA REFORMA		03
20001	82/10/03	011111	022222	ENGRAPADORAS	500.00	
04444		033333	NORMA ORTIZ	PAPELESA		04
20002	82/10/05	055555	066666	ENGRAPADORAS	500.00	
08888		077777	DORIS ESPINOZA	CERVANTES		01
20003	82/10/08	123456	234567	ENGRAPADORAS	400.00	
45678		345678	MARIA CASTRO	LA REFORMA		02
30001	82/10/10	456789	567891	ARCHIVADORES DE 4 GAVETAS	600.00	
36914		147258	NORMA ORTIZ	MUEBLES CRECER		05
30002	82/10/15	741589	140999	ARCHIVADORES DE 4 GAVETAS	600.00	
10101		003200	REINA JARRIN	LA REFORMA		02
40001	82/10/16	202020	030303	ARCHIVADORES DE 3 GAVETAS	450.00	
07070		060606	MARIA MATAMOROS	OCERANTES		05
40002	82/10/17	141414	252525	ARCHIVADORES DE 3 GAVETAS	540.00	
85858		363636	JUDITH VILLAVICENCIO	MUEBES CRECER		01
50001	82/10/17	969696	975757	57OSCILOSCOPIOS	1.500.00	
65656		454545	REINA JARRIN	OCINFOTO		02
50002	82/10/18	421421	536536	OSCILOSCOPIO	1.500.00	
58658		457457	MARIA MATAMOROS	CINEDTO		04
60001	82/10/19	753245	768542	CAMARAS POLAROI ID 3 MOD#703	800.00	
00002		000001	MARIA CASTRO	CAMAAS NUEVAS		01
60002	82/10/19	000003	000004	CAMARAS POLAROI ID 3 MOD#703	750.00	
00009		088888	JUDITH VILLAVICENCIO	LA REFORMA		03

80001	82/10/20	001111	002222	REFRIGERADORA		7.214,00		
00555		004444	NORMA ORTIZ		OCOMANDATO		05	
80001	82/10/20	000111	000222	TELEVISOR		4.250,00		
00055		000444	REINA JARRIN		OCOMANDATO		01	
80002	82/10/21	000054	000067	TELEVISOR		5.421,00		
69758		155223	MARIA MATAMOROS		OCOMANDATO		04	

```
??      T245     IS THE LIBRARY NAME
??           59 TOTAL NUMBER OF LIBRARY SECTORS
```

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA — ARCHIVO DE E M P L E A D O S — GUAR06 PAG. 1 — FECHA 82/10/24

NUM. EMPDO	N O M B R E	C A R G O	DEPARTAMENTO	CLASE-ART.
	C O D I G O S D E A R T I C U L O S			
00045	GUILLERMO PELAEZ	AYUDANTE	MECANICA	03
10001 20001 30001				
00128	ROBIN LOYOLA	AYUDANTE	QUIMICA	06
10002 40001 50001 60001 70001 80001				
00203	ERNESTO MARTINEZ	AYUDANTE	PESQUERIA	02
20002 40002				
00005	DANIEL PALAU	AYUDANTE	COMPUTACION	05
20003 50002 60002 80002 00000				

**

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
CENTRO DE COMPUTACION

IMAGE PRINT CHART PROG ID GUSR07. PAGE 1
SPACING: 6 LINES PER INCH. DEPTH: 51 LINES) DATE
PROGRAM TITLE
PROGRAMMER OR DOCUMENTALIST: REINA ISABEL DE MARTINEZ
CHART TITLE

Fold back at dotted line.

Fold in at dotted line.

IBM Form. X20-1747-0 U/M 025
E. Offset Juan Montalvo

CARRIAGE CONTROL

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL ESTADO DE SALDO DE LOS ARTICULOS

GUSR07 PAG. 229
FECHA 99/99/99

CODIGO DEL ARTICULO 9999999
DESCRIPCION DEL ARTICULO X.....X

FECHA DEL MOVIMIENTO	TIPO DE MOVI	CANTIDAD	SALDO	NOMBRE		DESTINO		NUMERO SOLP.
99/99/99	9	999999	999999	X	X	X	X	999999

Fold back at dotted line.

Fold in at dotted line.

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
DEL LITORAL

ESTADO DE SALDO DE LOS ARTICULOS

GUAR07 PAG. 0
FECHA 82/11/16

CODIGO DEL ARTICULO 2110630
DESCRIPCION DEL ARTICULO ALMOHADILLAS PELIKAN

FECHA DEL MOVIMIENTO	TIPO DE MOVI.	CANTIDAD	SALDO	N O M B R E	D E S T I N O	NUMERO SOLI.
82/10/24	2	100	3500	QUIMICA	LABOTATORIO	234567

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
DEL LITORAL

ESTADO DE SALDO DE LOS ARTICULOS

GUAR07 PAG. 0
FECHA 82/11/16

CODIGO DEL ARTICULO 2150010
DESCRIPCION DEL ARTICULO SOBRES MEMBRETADOS AEREOS

FECHA DEL MOVIMIENTO	TIPO DE MOVI.	CANTIDAD	SALDO	N O M B R E	D E S T I N O	NUMERO SOLI.
82/10/24	1	12	120	PESQUERIA	BODEGA	222222
82/10/24	2	120	120	COMPUTACION	LABORATORIO	404040

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA
DEL LITORAL

ESTADO DE SALDO DE LOS ARTICULOS

GUAR07 PAG. 0
FECHA 82/11/16

CODIGO DEL ARTICULO 2110010
DESCRIPCION DEL ARTICULO

FECHA DEL MOVIMIENTO	TIPO DE MOVI.	CANTIDAD	SALDO	N O M B R E	D E S T I N O	NUMERO SOLI.
82/10/24	1	10	25	ARQUEOLOGIA	BODEGA	666666