



Guayaquil, 27 de octubre de 2025

Ph. D.
Cecilia Paredes Verduga
Rectora
En su despacho.-

Mediante la presente pongo a su conocimiento el informe con las actividades desarrolladas durante mi comisión de servicios fuera del país.

INFORME DE ACTIVIDADES EN EL EXTERIOR

DATOS DEL SERVIDOR /

Nombre:	Shirley Liseth Arteaga Colt
Nº Cédula:	0929222685
Título Académico:	Magíster en Finanzas
Unidad:	Centro de Tecnologías de la Información
Cargo:	Analista de Planificación y Proyectos
De ser profesor: (TC/MT/TP)	No aplica

INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LA ACTIVIDAD Y/O COMISIÓN DE SERVICIOS

País(es):	Colombia		
Ciudad(es):	Bogotá, Chía		
Institución(es):	Universidad de la Sabana		
Fecha de salida:	19/10/2025	Fecha de retorno:	23/10/2025

COMITIVA CONFORMADA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Jomaira Castro Rebolledo, Adriana Castelo Chapalbay, Shirley Arteaga Colt, Joyce Correa Peñafiel

OBJETIVO PRINCIPAL O FINALIDAD DE LA ACTIVIDAD

El Encuentro Internacional de Desarrollo de Habilidades para Mujeres Directivas, organizado por la Universidad de La Sabana tuvo como objetivo fortalecer las competencias de liderazgo, innovación y transformación digital de mujeres directivas, académicas y emprendedoras, promoviendo su desarrollo profesional y personal dentro de un entorno colaborativo internacional.



En el encuentro participamos mujeres ecuatorianas y colombianas, y se llevó a cabo en la Universidad de la Sabana, Colombia, del 20 al 22 de Octubre 2025, como parte del Diplomado Internacional en Desarrollo de Habilidades para Mujeres Directivas de la Espol.

OTROS OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD

Potenciar el liderazgo femenino mediante la reflexión, el intercambio de experiencias y la aplicación de herramientas estratégicas orientadas a la toma de decisiones efectivas.

Fomentar la transformación digital como eje clave para la competitividad y la adaptación de las mujeres directivas a los nuevos desafíos organizacionales.

Promover el bienestar integral de las participantes, abordando aspectos de equilibrio personal, emocional y profesional.

Fortalecer las redes de colaboración internacional entre mujeres líderes, académicas y profesionales de diversos sectores de Ecuador y Colombia, para impulsar proyectos conjuntos con impacto social y organizacional.

Visibilizar el aporte de las mujeres directivas en la gestión del cambio, la innovación y el desarrollo sostenible en América Latina.

PERSONAS CON QUIENES SE REALIZARON ENCUENTROS OFICIALES

Nombre:	María Catalina García González	Cargo:	Coordinadora de Cooperación y Acreditación Internacional de la Escuela Internacional de Ciencias Económicas y Administrativas
Actividades/responsabilidad importantes:	Gestión de convenios y alianzas internacionales. Cooperación internacional para proyectos de desarrollo institucional. Movilidad e internacionalización.		
Relación con ESPOL:	Socio estratégico de la Universidad de la Sabana		

Nombre:	Lucía Carolina Barbosa Ramírez	Cargo:	Profesora del Departamento de Administración y Organizaciones
Actividades/responsabilidad importantes:	Experta en Liderazgo, trabajo en equipo, coaching y comportamiento organizacional.		
Relación con ESPOL:	Profesora de la Universidad de la Sabana		

Nombre:	María del Pilar Manzanera	Cargo:	Líder de Consultoría y Capital Humano en AON Colombia
Actividades/responsabilidad importantes:	Líder de Consultoría y Capital Humano en AON Colombia.		
Relación con ESPOL:	NA		

Nombre:	Beatriz Elena García	Cargo:	Contralmirante – Jefe Jefatura Jurídica Armada Nacional de Colombia.
----------------	----------------------	---------------	--



Actividades/responsabilidad importantes:	Contralmirante – Jefe Jefatura Jurídica Armada Nacional de Colombia.
Relación con ESPOL:	NA

Nombre:	Carol Guerrero	Cargo:	Jefe de comunicaciones - ODT
Actividades/responsabilidad importantes:	Jefe de comunicaciones en Operadora Distrital de Transporte ODT		
Relación con ESPOL:	NA		

Nombre:	Adriana Estupiñán	Cargo:	Gerente administrativa y financiera - ODT
Actividades/responsabilidad importantes:	Gerente administrativa y financiera en Operadora Distrital de Transporte ODT		
Relación con ESPOL:	NA		

Nombre:	Angela Escobar	Cargo:	Chieff Financial Officer - Exeltis
Actividades/responsabilidad importantes:	Chieff Financial Officer - Exeltis		
Relación con ESPOL:	NA		

Nombre:	Sandra Nazate	Cargo:	People Manager - Exeltis
Actividades/responsabilidad importantes:	People Manager - Exeltis		
Relación con ESPOL:	NA		

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividades día 1 (19/10/2025): 8:50a.m. a 10:45a.m. 10:45a.m. a 11:45a.m. 11:45a.m. a 2:00p.m. 3:00p.m.	Salida de Ecuador Migración en Colombia Traslado Aeropuerto El Dorado (Bogotá) – Hotel Ibis Chía (Chía) Check in Hotel Ibis Chía
Actividades día 2 (20/10/2025): 8:30a.m. a 9:00a.m. 9:00a.m. a 12:00m. 1:30p.m. a 2:30p.m. 2:45p.m. a 5:30p.m. 6:00p.m. a 6:30p.m.	Salida del Hotel y llegada a visita empresarial Charla y Visita Planta de Alpina Almuerzo Módulo I: Entornos Complejos y Cargados de Incertidumbre Transporte al Hotel Ibis Chía
Actividades día 3 (21/10/2025): 7:40a.m. a 8:00a.m. 8:00a.m. a 12:00m. 12:00m. a 1:30p.m. 1:30p.m. a 2:30p.m.	Salida del Hotel y llegada a Universidad Módulo II: Caracterización del Estilo de Liderazgo Social y Transformativo Almuerzo Campus Tour



2:30p.m. a 5:30p.m. 5:30p.m. a 6:00p.m.	Evento Networking con Mujeres Ejecutivas Colombianas Transporte al Hotel Ibis Chía
Actividades día 4 (22/10/2025): 7:40a.m. a 8:00a.m. 8:00a.m. a 12:00m. 12:00m. a 12:15p.m. 12:30p.m. a 2:00p.m. 3:00p.m. a 7:00p.m. 7:00p.m. a 7:30p.m.	Salida del Hotel y llegada a Universidad. Módulo III: Filosofía y Herramientas de Coaching para un Líder Social y Transformativo Cierre del Diplomado Almuerzo en el campus Tarde libre Transporte al Hotel Ibis Chía
Actividades día 5 (23/10/2025): 11:45a.m. 12:00p.m. a 2:00p.m. 5:00p.m. a 8:50p.m. 8:50p.m. a 10:40p.m. 11:30p.m.	Check out Hotel Ibis Chía Traslado Hotel Ibis Chía (Chía) - Aeropuerto El Dorado (Bogotá) Migración en Colombia Salida de Colombia Llegada a domicilio

ACUERDOS, COMPROMISOS Y LOGROS CONCRETOS

Se logró un intercambio exitoso de experiencias internacionales, que permitió identificar estrategias innovadoras para el desarrollo personal y profesional de las mujeres que participamos.

Las participantes nos comprometimos a aplicar los conocimientos adquiridos para impulsar la transformación digital, el bienestar integral y la participación de las mujeres en espacios de 4ecision.

Se analizaron los retos actuales del liderazgo femenino y se adquirieron herramientas para superarlos.

OTRAS OBSERVACIONES

Se acordó establecer mecanismos de comunicación a través de espacios presenciales y virtuales para mantener la vinculación y colaboración.

Atentamente,

Shirley Liseth Arteaga Colt
C.I. 0929222685