

PROYECTO DE REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO DE LA ESPOL

CAPÍTULO INNUMERADO DE LAS PRÁCTICAS Y PASANTÍAS PRE-PROFESIONALES

Artículo 1.- Las prácticas pre-profesionales de los estudiantes de la ESPOL son actividades obligatorias, correspondientes al campo de formación de praxis profesional de todas sus carreras, a través de las cuales aplican los conocimientos y desarrollan destrezas y habilidades específicas para un adecuado desempeño de su futura profesión. De acuerdo al Reglamento de Régimen Académico, cuando las prácticas pre-profesionales se realicen bajo relación contractual y salarial de dependencia se denominarán Pasantías.

Artículo 2.- Como requisito previo a la obtención del título, los estudiantes deberán acreditar horas de prácticas pre-profesionales empresariales y de servicio comunitario, debidamente monitoreados, en los campos de su especialidad.

Artículo 3.- Las prácticas pre-profesionales podrán ser articuladas a través de:

- a) Programas de vinculación institucional o de Unidades Académicas, debidamente aprobados.
- b) Proyectos de vinculación asociados a los programas.
- c) Actividades específicas solicitadas.

Artículo 4.- Las prácticas pre-profesionales se pueden desarrollar dentro o fuera del país en los siguientes entornos:

- a) Empresas públicas o privadas, nacionales o extranjeras.
- b) Instituciones públicas o privadas sin fines de lucro, organizaciones de la sociedad civil, nacionales o extranjeras.
- c) Sectores urbano-marginales, rurales o centros de atención gratuita nacionales.
- d) En el campo de la Docencia e Investigación.

Artículo 5.- Las prácticas pre-profesionales se clasifican en:

- a) **Empresariales:** Todas las que se realizan en el entorno determinado en la letra (a) del Art. 4 de este cuerpo reglamentario.
- b) **De servicio comunitario:** Todas las que se realizan en los entornos determinados en la letra (c) del Art. 4 de este cuerpo reglamentario.
- c) **Ayudantía de docencia:** Las que se realizan exclusivamente en la ESPOL.
- d) **Ayudantía de investigación:** Las que se realicen dentro de proyectos de investigación aprobados por ESPOL.

Artículo 6.- Las prácticas pre-profesionales serán distribuidas a lo largo de la carrera, a partir de la unidad profesional de la organización curricular y previo a cursar la materia integradora.

Artículo 7.- Los estudiantes deben acreditar al menos 400 horas de prácticas pre-profesionales articuladas al perfil de la carrera, de acuerdo con las condiciones establecidas en el Reglamento de Régimen Académico, emitido por el CES. Los estudiantes podrán escoger una de las siguientes opciones:

- a) Todas las horas de prácticas pre-profesionales destinadas a servicio comunitario;
- b) Mínimo 160 horas de prácticas pre-profesionales de servicio comunitario , y las horas restantes para prácticas pre-profesionales de tipo empresariales; y,
- c) Mínimo 160 horas de prácticas pre-profesionales de servicio comunitario, máximo 80 horas en ayudantías de docencia o de investigación, y las horas restantes para prácticas pre-profesionales empresariales.

Artículo 8.- Las ayudantías de docencia o de investigación se validarán como horas de prácticas pre-profesionales, sí y solo sí, la evaluación de la ayudantía es de por lo menos el 60% de la máxima calificación asignada a esta actividad.

Artículo 9.- Las prácticas pre-profesionales de servicio comunitario, no incluyen actividades aisladas, tales como:

- a) Colectas de dinero en espacios públicos ni privados.
- b) Actividades de ornato y decoración.
- c) Actividades de reparación y pintura de cualquier edificación.
- d) Actividades de voluntariado cuyo beneficiario sea la comunidad politécnica.
- e) Mingas de limpieza en comunidades o instituciones públicas o privadas.
- f) Todas las actividades que no contribuyan al desarrollo del perfil profesional de la carrera.

Artículo 10.- La identificación, planificación, ejecución y evaluación de los programas, proyectos de prácticas pre-profesionales podrán ser realizadas por una unidad académica, en conjunto entre varias unidades académicas de la ESPOL e incluso con unidades académicas de otras IES locales, nacionales y extranjeras.

Artículo 11.- Las unidades académicas serán las responsables de mantener la documentación original relacionada con todas las etapas del proceso de las prácticas pre-profesionales.

Artículo 12.- Cada unidad académica designará un responsable general de vinculación con la sociedad por unidad o por carrera además de tutores y directores de proyectos.

Artículo 13.- Para el desarrollo de las prácticas pre-profesionales, la ESPOL y las instituciones, empresas u organismos comunitarios, públicos o privados, suscribirán convenios y/o cartas de compromiso. En las cartas de compromiso constará la naturaleza de la relación jurídica y las actividades planificadas.

Artículo 14 .- Toda Práctica Preprofesional debe tener un Tutor Académico asignado por el Responsable de Vinculación o el Coordinador de Prácticas Empresariales, quién monitoreará el desarrollo correcto de la práctica.

Artículo 15.- En el caso de que se presente algún incumplimiento de compromisos por parte de la institución receptora o exista una asignación de tareas que no guarde relación con el plan de actividades vinculado con la formación del estudiante, el tutor académico gestionará con la entidad receptora la solución al incumplimiento y, si lo estima pertinente, suspenderá la práctica.

Artículo 16.- Los estudiantes que trabajan en relación de dependencia o de manera independiente, así como los estudiantes que realicen prácticas pre-profesionales empresariales en el exterior, para efectos de acreditar las horas de prácticas pre-profesionales obligatorias, deben cumplir con lo establecido en el presente reglamento.

Artículo 17.- Los informes generales de las prácticas pre-profesionales elaborados por los tutores académicos deben ser aprobados por el responsable definido por la unidad académica previo al registro de las horas realizadas en el expediente académico del estudiante.

Artículo 18.- Los estudiantes tienen la obligación de matricularse en las prácticas pre-profesionales. Si el estudiante reprueba o se retira voluntariamente de las prácticas pre-profesionales a partir de los 7 días después de haber iniciado la práctica, se considerará pérdida de matrícula y perderá la gratuidad la segunda vez que se registre.

En caso de retiro por situaciones fortuitas o de fuerza mayor que impidan la culminación de la práctica, estos casos debidamente documentados serán conocidos y aprobados por el

Consejo Directivo correspondiente, en el momento en que se presente la situación.

DISPOSICIONES GENERALES

Primera.- Para los estudiantes que se matricularon en la Materia Integradora hasta el II Término académico 2015-2016, el número de horas de prácticas pre-profesionales será el establecido por cada carrera de acuerdo a sus programas de estudio vigente. De éstas, hasta el 20% del número de horas podrá acreditarse con ayudantías de docencia o de investigación realizadas a partir del I Término académico 2014-2015.

Segunda.- A partir del I Término Académico 2016-2017, los estudiantes que se matriculen en la Materia Integradora, deberán haber cumplido todas las horas de prácticas pre-profesionales que su carrera requiera, incluidas las 160 horas de prácticas de servicio comunitario.

CERTIFICO: Que el texto que antecede correspondiente al **Capítulo Innumerado de Prácticas y Pasantías Pre-profesionales del Proyecto de Reglamento de Régimen Académico de Grado de la ESPOL**, fue conocido y aprobado en una sola discusión mediante **Resolución Nro. 15-04-140** del Consejo Politécnico, sesión celebrada el día jueves 23 de abril de 2015. **Reformado** mediante **Resolución Nro. 15-09-378** del Consejo Politécnico en sesión efectuada el día martes 15 de septiembre de 2015. **Reformado** mediante **Resolución Nro. 15-10-461** del Pleno del Consejo Politécnico en sesión efectuada el día miércoles 21 de octubre de 2015. **Reformado** mediante **Resolución Nro. 16-02-072** del Pleno del Consejo Politécnico en sesión efectuada el día jueves 25 de febrero de 2016. **Reformado** mediante **Resolución Nro. 17-02-061** del Pleno del Consejo Politécnico en sesión efectuada el día jueves 23 de febrero de 2017.

Glauco Cordero Muñoz, Ab., Mg.
SECRETARIO ADMINISTRATIVO