

T
657.8
COR 3
V.1

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL



PROGRAMA DE TECNOLOGIA EN COMPUTACION

PROYECTO DE GRADUACION

PREVIO A LA OBTENCION DEL TITULO DE :
ANALISTA DE SISTEMAS

TEMA:
SISTEMA INTEGRADO ADMINISTRATIVO FINANCIERO

MANUAL DE DISEÑO

ROBERTO CORTEZ CHICA
JESSICA OLAYA MIRANDA
FRANZ ZAMBRANO GARCIA



DIRECTOR:
Anl. ALEXANDRA PALADINES

1996

1997

DIRECTOR DE PROYECTO
Anl. ALEXANDRA PALADINES

Dirigido a:

El manual de diseño esta dirigido a las personas que realicen mantenimiento o nuevos cambios en el sistema

DIRECTOR DE PROYECTO
Anl. ALEXANDRA PALADINES

Dirigido a:

El manual de diseño esta dirigido a las personas que realicen mantenimiento o nuevos cambios en el sistema

Declaración Expresa

"La responsabilidad por los hechos, ideas y doctrinas expuestas en esta tesis nos corresponde exclusivamente y el patrimonio intelectual de la misma Escuela Superior Politécnica del Litoral "

(Reglamento de exámenes y título profesionales de la Espol).

Franz Zambrano

Sr. FRANZ ZAMBRANO GARCIA

Roberto Cortez

Sr. ROBERTO CORTEZ CHICA

Jessica Olaya Miranda

Srta. JESSICA OLAYA MIRANDA

AGRADECIMIENTO

Agradezco a mis padres, amigos, compañeros y profesores por haberme apoyado en mi etapa de estudios profesional.

Agradecemos a la familia Macias Miranda por haber sido un pilar importante en el desarrollo de este proyecto.

Franz Zambrano Garcia

Agradezco a mis profesores por haber sembrado en mi, la semilla del conocimiento y haberme preparado para una vida profesional.

Agradezco a mi madre, hermanos y a Jessica por el apoyo moral y económico para que siempre siga adelante.

Roberto cortez Chica

Agradezco con todo mi amor, a mis padres que confiaron en mí y siempre me apoyaron, a mis amigos y compañeros, en especial a Roberto que siempre me apoyo moralmente.

Jessica Olaya

Dedicatoria

Dedicamos este trabajo a las personas que nos apoyaron siempre, como nuestro padres, amigos, profesores, compañeros y principalmente a Dios que siempre estuvo con nosotros.

RESPECTO AL MANUAL

Capítulo I

Objetivo en este capítulo explicar los antecedentes de la empresa y los problemas que tiene para manejar gran cantidad contables, ofreciendo varios puntos de solución para que automaticen su datos.

Capítulo II

Objetivo en este capítulo especifica los equipos y programas para el buen funcionamiento del sistema.

Capítulo III

Objetivo en este capítulo presentar el desarrollo del sistema, los módulos y procesos que se obtiene con el manejo del sistema.

Capítulo IV

Objetivo en este capítulo presentar las tablas en donde los datos se obtienen y se actualizan. También, se especifican códigos de entrada a pantallas, campos, tablas en un diccionario de datos.

Capítulo V

Objetivo en este capítulo presentar los diseños de entrada y salida de pantallas. También la presentación de reportes que el sistema presenta.

Capítulo VI

Objetivo en este capítulo presentar los programas que maneja el sistema y especificar las tablas que intervienen en ellos.

TABLA DE CONTENIDO

Capítulo I

1.1. Antecedentes.....	1 - 1
1.1.1. Ejecución del Plan Productivo	1 - 1
1.2. Problemas Presentes.....	1 - 2
1.3. Solución Propuesta.....	1 - 3

Capítulo II

2.1. Requerimientos de Software.....	2 - 1
2.2. Requerimientos de Hardware	2 - 2
2.3. Tiempo de Ejecución	2 - 3
2.4. Justificación del Sistema	2 - 3
2.5. Restricciones del Sistema	2 - 3
2.6. Entrenamiento de Usuario.....	2 - 4
2.7. Elaboración de un Plan de Prueba	2 - 4
2.8. Pruebas del Sistema	2 - 4

Capítulo III

3.1. Diagrama de Flujo de datos general	3 - 1
3.1.1. Narrativa del Diagrama de Flujo de Datos	3 - 2
3.2. Diagrama de Flujo de Información	3 - 3
3.2.1 Movimientos de Contabilidad.....	3 - 3
3.2.1.1. Narrativa del Diagrama de Flujo de Información.....	3 - 4
3.2.2 Determinación de Costos Generales de Fabricación	3 - 5
3.2.2.1. Narrativa del Diagrama de Flujo de Información.....	3 - 6
3.2.3 Movimientos de Inventario.....	3 - 7
3.2.3.1. Narrativa del Diagrama de Flujo de Información	3 - 8
3.2.4 Especificaciones del diagrama de Flujo de Información del Modulo de seguridad.....	3 - 9
3.3. Diagrama Orientado a Procesos.....	3 - 10
3.3.1. Modulo de Contabilidad	3 - 10
3.3.1.1. Narrativa del Diagrama Orientado a Procesos	3 - 11
3.3.2. Modulo de Inventario	3 - 12
3.3.2.1. Narrativa del Diagrama Orientado a Procesos	3 - 13
3.3.3. Modulo de Producción.....	3 - 14
3.3.3.1. Narrativa del Diagrama Orientado a Procesos	3 - 15
3.4. Diagrama de Flujo de Datos	3 - 16

Monera Subra
 352369
 352414
 351015

3.4.1. Proceso de Contabilidad	3 - 16
3.4.1.1. Narrativa.....	3 - 16
3.4.2. Proceso de Cierres.....	3 - 17
3.4.2.1. Narrativa.....	3 - 17
3.4.3. Egreso de Inventario	3 - 18
3.4.3.1. Narrativa	3 - 18
3.4.4. Proceso de Ingreso a Inventario.....	3 - 19
3.4.4.1. Narrativa.....	3 - 19
3.4.5. Proceso de Bodega	3 - 20
3.4.5.1. Narrativa	3 - 20
3.4.6. Proceso de Producción	3 - 21
3.4.6.1. Narrativa	3 - 22
3.4.7. Devolución de Materia Prima	3 - 23
3.4.7.1. Narrativa	3 - 24
3.5. Modelo Entidad - Relación	3 - 25
3.5.1. Módulo de Inventario	3 - 25
3.5.2. Módulo de Contabilidad.....	3 - 25
3.5.3. Módulo de Seguridad	3 - 26
3.6. Diagrama Jerárquico del Sistema	3 - 27
3.6.1 Diagrama Jerárquico del Sistema General.....	3 - 27
3.6.1.1. Narrativa del Diagrama.....	3 - 27
3.6.2. Módulo de Contabilidad	3 - 29
3.6.2.1. Narrativa del Diagrama.....	3 - 29
3.6.3. Módulo de Inventario	3 - 31
3.6.3.1. Narrativa del Diagrama	3 - 31
3.6.4. Módulo de Producción	3 - 33
3.6.4.1. Narrativa del Diagrama	3 - 33
3.6.5. Módulo de Seguridad	3 - 35
3.6.5.1. Narrativa del Diagrama.....	3 - 35
3.6.6. Módulo de Ayuda	3 - 36
3.6.6.1 Narrativa del Diagrama.....	3 - 36
3.7. Diagrama IPO del Sistema.....	3 - 37
3.7.1. Módulo de Contabilidad	3 - 37
3.7.2. Módulo de Transacciones	3 - 38
3.7.3. Procesos Especiales	3 - 39
3.7.4. Módulo de Consultas y reportes.....	3 - 40

Capítulo IV

4.1. Estandarización de formatos	4 - 1
4.2. Diccionarios de datos	4 - 2
4.3. Descripción de Tablas.....	4 - 7
4.3.1. Módulo de Seguridad	4 - 7
4.3.1.1 Mantenimiento de Seguridad	4 - 7
4.3.1.2 Monitoreo	4 - 7
4.3.2. Módulo de Inventario	4 - 9
4.3.2.1. Producto	4 - 9
4.3.2.2. Tipo de Producto	4 - 10

4.3.2.3. Unidad de Producto	4-10
4.3.2.4. Movimiento de Producto.....	4-11
4.3.2.5. Sector de Producción	4-12
4.3.2.6. Actividades de Producción	4-13
4.3.2.7. Orden de Producción Productos.....	4-14
4.3.2.8. Histórico de Movimientos de Productos	4-15
4.3.2.9. Comprobantes de Ingreso a Bodega	4-16
4.3.3. Módulo de Contabilidad	4-17
4.3.3.1. Maestro de cuentas	4-17
4.3.3.2. Histórico de Saldo de cuentas	4-18
4.3.3.3. Cabecera de transacciones	4-19
4.3.3.4. Histórico de cabecera de transacciones	4-20
4.3.3.5. Detalles de Transacción	4-21
4.3.3.6. Pedidos contables	4-22
4.3.3.7. Histórico de detalles de transacciones	4-23
4.3.3.8. Roles de Pago (Detalle).....	4-24
4.3.3.9. Roles de Pago (cabecera)	4-25
4.3.3.10. Comprobante de ingreso y egreso	4-26

Capítulo V

5.1. Pantalla de Entrada	5 - 1
5.1.1. Módulo de contabilidad.....	5 - 4
5.1.2. Módulo de Inventario	5-18
5.1.3. Módulo de Producción	5-31
5.1.4. Módulo de Seguridad	5-39
5.1.5. Módulo de Ayuda	5-42
5.2. Reportes	5-45

Capítulo VI

6.1 Narrativa del programa de respaldo de archivos	6 - 1
6.2 Narrativa del programa de mantenimiento de usuarios	6 - 2
6.3 Narrativa del programa de mantenimiento de Cuentas	6 - 3
6.4 Narrativa del programa de mantenimiento de Transacciones.....	6 - 4
6.5 Narrativa del programa de consultas de datos históricos.....	6 - 5
6.6 Narrativa del programa de procesos de cierres contables.....	6 - 6
6.7 Narrativa del programa de mantenimientos de productos	6 - 7
6.8 Narrativa del programa de movimientos de productos	6 - 8
6.9 Narrativa del programa de mantenimiento de ordenes	6 - 9
6.10 Narrativa del programa de cierres de Ordenes de producción.....	6-10

Obejtivos

Programa de Tecnología Agrícola (PROTAG) se encuentra en el cantón de Daule de la provincia del Guayas. El Colegio Técnico Galo Plaza Lasso / ESPOL esta formada por dos áreas, la académicas y la productiva. Para obtener de manera rápida y eficiente las operaciones contables que realizan, han tenido la necesidad de un sistema que se encargue de todos los movimientos de ingreso y egreso que realiza. En este manual, el usuario podrá saber las estructuras de datos que se utilizan dentro del sistema, además como determinados un procesos y también los diseños de reportes y pantallas que satisfagan las necesidades de la empresa.

1.1 Antecedentes

Programa de Tecnología Agrícola (PROTAG) se encuentra en el cantón de Daule de la provincia del Guayas. El Colegio Técnico Galo Plaza Lasso / ESPOL esta formada por dos áreas, la académicas y la productiva.

El **ÁREA ACADÉMICA** comprende tres niveles:

A Nivel Bachillerato: "COLEGIO TÉCNICO AGROPECUARIO GALO PLAZA LASSO".

Cuya gestiones académicas y administrativas la ejecuta la ESPOL y el MEC.. Esta gestión la realiza por medio del Consejo Directivo del C.P.A., para lo cual cuenta con el apoyo de dos organismos internos de ESPOL y autoridades del propio Colegio, tales como: Consejo Directivo, Rector, Vicerector e Inspector General.

Este nivel de educación secundaria cuenta con el ciclo diversificado (cuarto, quinto y sexto curso) y otorga el título de Bachiller Técnico Agropecuario.

A Nivel de Tecnologías: PROGRAMA DE TECNOLOGÍAS EN AGRICULTURA (PROTAG)

Es una unidad académica de ESPOL cuyos niveles directivos se encuentran indicados en el Organigrama Funcional de la ESPOL, en el siguiente orden jerárquico: Asamblea Politécnica, Consejo Politécnico, rector, Vicerectores, Junta de Instituto de Tecnologías, Director de Institutos de Tecnología, Junta Académica del PROTAG, Consejo Directivo del PROTAG, Coordinador del PROTAG.

A Nivel de Ingeniería: "PROGRAMA DE INGENIERÍA AGROPECUARIA".

Es una nueva carrera de ESPOL creada por el consejo Politécnico y a cargo de la Facultad de Ingeniería Mecánica de la ESPOL, con los siguientes directivos : Organismos autoridades de ESPOL, FIM, Coordinador del Programa Ingeniería Agropecuaria (P.I.A).

El **ÁREA PRODUCTIVA** esta conformada por 3 unidades de producción y 2 de servicios:

Producción Agrícola Producción Pecuaria, Producción Agroindustria, Servicio de Mecanización Agrícola y otros servicios.

1.1.1. Ejecución del plan productivo.

El Programa de Producción y Servicios del C.P.A esta a cargo del Director de producción C.P.A. con la responsabilidad directa de los jefes de producción y servicios y se ejecutará apegada a las resoluciones del Consejo Directivo, apoyado con políticas y lineamientos dados por el consejo Académico Administrativo, comité productivo, de adquisiciones, de comercialización y la oficina de planeación, tendrá también el apoyo logístico del coordinador de PIA (Proyecto de Ingeniería Agrícola) , coordinador del PROTAG, rector del colegio Galo Plaza Lazo y los Departamentos de Bodega, Colecturía y Secretaria.



La empresa tiene perspectivas de crecimientos continuos y ver posibilidades de expansión tanto a nivel local como nacional

1.2 Problemas Presentes.

El Centro Politécnico Agrícola de Daule, cuenta con un sistema de contabilidad que limita las proyecciones de crecimiento de la empresa.

Actualmente la generación de procesos de la empresa es llevada por personas asignadas, la contabilidad y las operaciones.

Existen problemas operativos y de control en la empresa debido al volumen de información que maneja.

Actualmente se pueden puntualizar las siguientes deficiencias:

1. El sistema de contabilidad no especifica de manera detallada todos los movimientos a elaborarse en la empresa.
2. Control de inventario no cubre todos los movimientos de ingreso y egreso a efectuarse.
3. Falta de integración de datos.
4. No permite la obtención de información precisa y oportuna.
5. Los sistemas tienen deficiencias en el manejo y control de la facturación en cuanto productos existentes o también error en los precios.
6. No se realiza el control adecuado. Determinándose cuales de los productos en bodega se encuentren dañados o expirados .
7. Escaso personal que en las operaciones causa demora en los procesos y en ocasiones pérdidas de productos.
8. Demora en el despacho de productos.
9. No hay una correcta adquisición de productos, viéndose en ocasiones excesos de inventario para ciertos productos mientras que en otros falta de producto.
10. Retraso en la entrega de resultados financieros a la Gerencia debido a la demora de la información de las sucursales para su consolidación.
11. El departamento de Contabilidad realiza el Roles de los Empleados existiendo retrasos en el proceso de pagos, de dos días en el pago de los empleados cuando se trata de los fines de mes.
12. Falta de información para la toma de decisión a lo que respeta a ventas, cobranzas, elaboración de presupuesto, activo que posee en la empresa, pago de proveedores, etc.



1.3 Solución Propuesta

Como propuesta de solución, se propone el desarrollo de un Sistema Integrado Financiero SIAF que permitirá:

- **Controlar los productos que se encuentren en bodega.**

El sistema permitirá que al momento del ingreso de productos a bodega, estos se registren con un número de lote y su respectiva fecha de expiración para que así el sistema pueda llevar un control efectivo de los productos permitibles a la venta y sacar del inventario de productos disponibles a aquellos que tengan vencida su fecha de expiración.

Conocer a qué clientes se ha vendido los artículos con un # lote específico, lo cual nos servirá en caso de que un artículo se encuentre en mal estado podemos dar de baja a todos los que tienen ese número de lote y localizar qué cliente los compró.

- **Resolver el problema de facturación.**

El sistema propuesto se encargará de llevar un control constante de todos los movimientos de ingreso y egreso de inventario, y se podrá realizar consulta de un determinado en cuanto su existencia en bodega.

- **Facturar productos a precios reales.**

El sistema automáticamente llevará un procedimiento que se encargue de actualizar los precios para cada producto.

- **Facturar productos que se encuentre en buen estado.**

Control de productos expirados o dañados se registrarán el tiempo que dura cada producto en bodega, dependiendo del número de lote, por lo cual un producto que haya cumplido su fecha de expiración no podrá ser vendido.

- **Sistema eficiente de información confiable con buena planificación y una organización exitosa.**

La Planificación de las Compras teniendo como base un Inventario con datos confiables permitiría Por las proyecciones de crecimientos que la empresa se ha propuesto, que es de vital importancia automatizar las operaciones(Facturación Actualización de Inventario y control de producción) con el fin de agilizarlas y obtener de ellas un mayor rendimiento.



- **Establecer un control riguroso sobre cada uno de los recursos y las obligaciones del negocio.**
 1. Registrar en forma clara y precisa todas las operaciones efectuadas por la empresa.
 2. Proporcionar en cualquier momento una imagen clara y verídica de la situación financiera de la compañía.
 3. Mantener archivos históricos de las transacciones registradas por la empresa para que sirva como comprobante y fuentes de información.





Requerimientos Operativos

Para el desarrollo e implementación del sistema se necesitan los requerimientos de hardware y software, que en este capítulo se lo damos a conocer , especificando cada uno de los componentes a utilizar y su respectivas característica.

OBJETIVOS.

Para un buen desarrollo e implementación del sistema debe de tomar en cuenta los requerimientos de hardware y software para el computador. De esta manera el trabajo del sistema se ejecutará con datos inmediatos.

2.1. Requerimientos de Software

Para implementar el Sistema Integrado Administrativo Financiero propuesto se precisa que en el Servidor estén instalado los siguientes programas:



Windows 3.1 o 95.



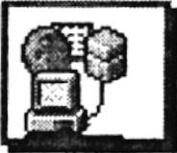
Base de datos Microsoft Access 1.0 para Microsoft Windows



Lenguaje de Programación Visual Basic 3.0

2.2. Requerimientos de Hardware

Para instalar y utilizar el Sistema Integrado Administrativo Financiero se requiere que el usuario cuente con el siguiente equipo :

<i>Descripción del Equipo</i>	<i>Características</i>	<i>Cantidad</i>	<i>Ubicación</i>
<p><i>Una computadora</i></p> 	<p>Microprocesador 586 O PENTIUM</p> <p>Velocidad 100 Mhz</p> <p>Memoria Ram 16 MB.</p> <p>Disco duro 1.3 gygabyte</p> <p>Monitor SVGA monocromático</p> <p>Tarjeta de video SVGA</p> <p>Memoria de video de 1MB</p> <p>Drive 3 ½ de un 1.44 MB</p> <p>Teclado Extendido (101 teclas)</p>	1	Departamento de Contabilidad
<p><i>Impresoras</i></p> 	<p><i>Cannon BJ-10sx</i></p>	1	Departamento de Contabilidad

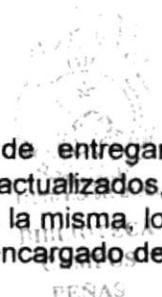
2.3. Tiempo de Ejecución

Todos los tiempos son aproximados:

PROCESOS	TIEMPOS
Reportes de plan de cuentas	1 min
Reporte de comprobantes	n * 30 seg
Cierre por período semestral	1 min
Cierre anual	n * 5 seg
Cargar-Recuperar transacciones	2 min
Balance General	1 min
Estado de Pérdidas y Ganancias	1 min
Balances de Comprobación	1 min

2.4. Justificación del Sistema

Al hacer el sistema lo podemos justificar por la necesidad de entregar oportunamente los informes y reportes de estados financieros correctos y actualizados, teniendo en cuenta el control que lleva el flujo de información y proceso de la misma, lo que le hace más fácil la labor del Contador o encargado de contabilidad y encargado de producción.



2.5. Restricciones del Sistema

Las restricciones del sistema SIAF son las siguientes:

1. Permite sacar solo los reportes que constan en el sistema.
2. No permite elaborar un cierre en cualquier fecha, únicamente cuando se trata de fines de semestres de cada año.
3. No permite corregir y eliminar un comprobante que ha sido mayorizado y realizado el respectivo cierre del mes.
4. No permite eliminar cuentas que tengan un saldo distinto de cero y/o ningún tipo de movimiento.

2.6. Entrenamiento de usuarios

El entrenamiento de los usuarios consiste en explicar el funcionamiento del Sistema Integrado Administrativo Financiero SIAF, todas las opciones y la importancia de cada una de ellas.

Esta actividad consistirá en lo siguiente:

1. El grupo que será entrenado está conformado por el contador y los asistentes de contabilidad.
2. El entrenamiento será de diez horas.
3. El entrenamiento consiste en los módulos principales del sistema.

2.7. Elaboración De Un Plan De Pruebas.

Una vez concluidas las fases de desarrollo e Implementación del Sistema se efectuarán las respectivas pruebas para verificar la exactitud y tiempo de respuesta del Sistema.

2.8. Pruebas Del Sistema

A partir del momento de la Implementación se harán pruebas con datos reales, los cuales serán almacenados en un archivo temporal. Las pruebas se realizarán en un lapso de 2 semanas y se llevarán a cabo en horario extra de la jornada normal de labores, por lo tanto se requerirá tanto del apoyo de los usuarios futuros.

La explicación del funcionamiento del sistema relacionado con sus entradas y salidas comprende ingreso de comprobantes de diario, elaboración de los procesos especiales y generación de reportes.

Los resultados de las pruebas serán revisados, verificados y corregidos por el Director general.



A dark rectangular box with a textured background. The word "CAPITULO" is written in white, uppercase letters at the top. Below it, the number "3" is written in a large, white, serif font.

CAPITULO
3

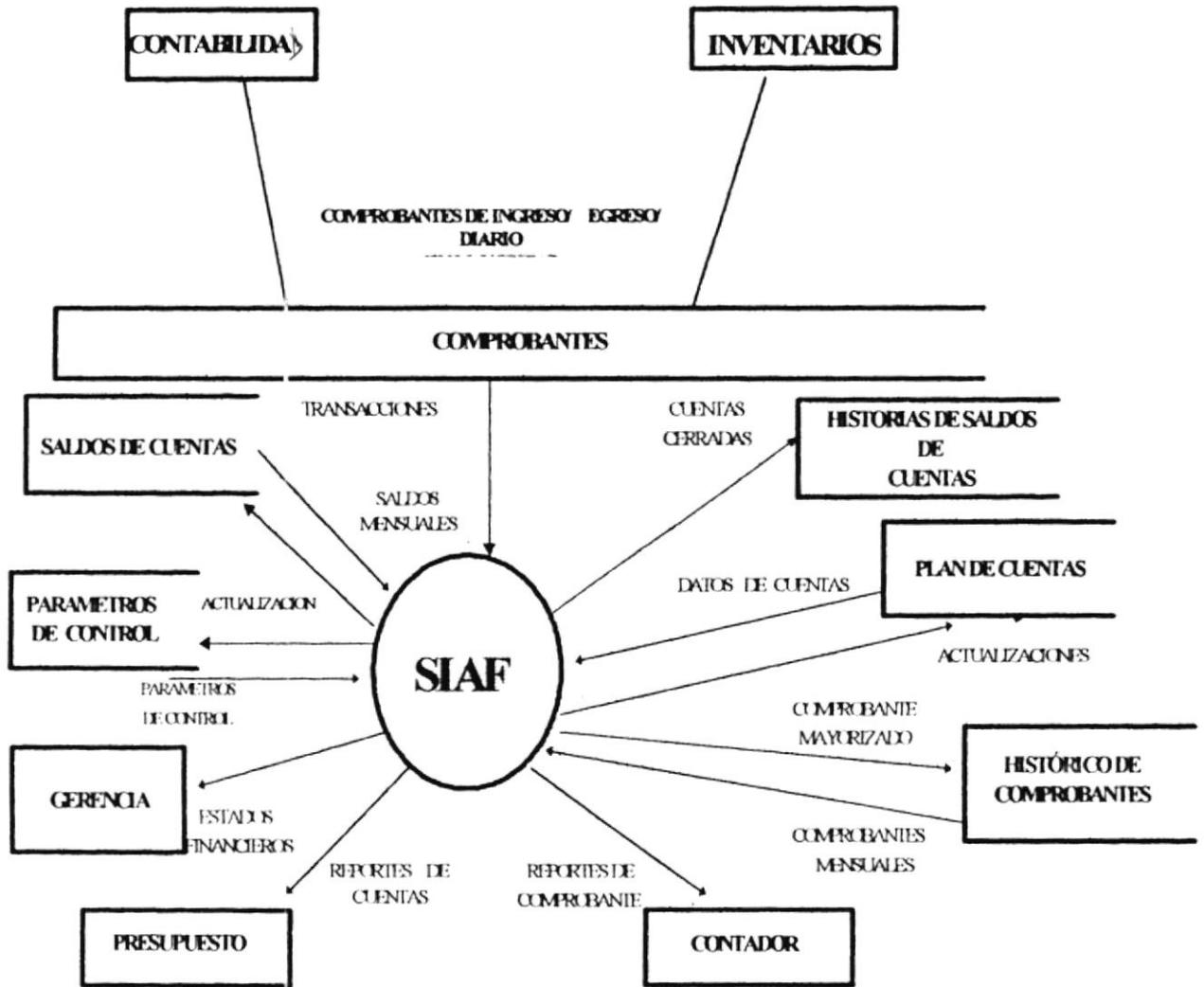
Diagramas del Sistema

Los diagramas son aquellos gráficos, que indica paso por paso la elaboración de un determinado proceso. En este capítulo damos a conocer varios procesos a desarrollarse en el sistema.

OBJETIVOS.

Se determinan las estructuras de los datos a utilizar dentro del sistema. Para que el sistema trabaje con la información de manera relacionada.

3.1 Diagrama de Flujo de Datos General



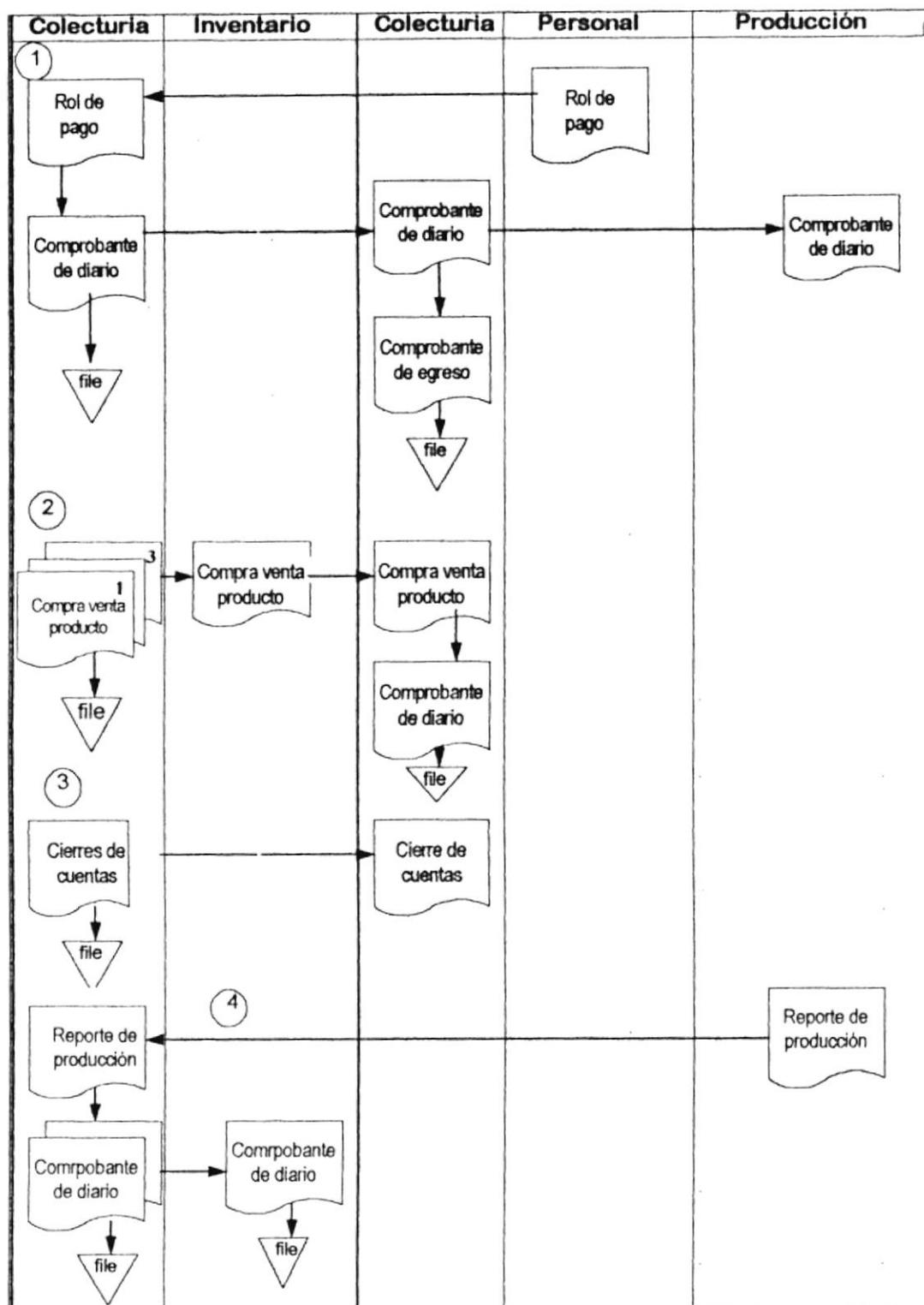
3.1.1. Narrativa del Diagrama de Flujo de Datos

1. Los procesos principales en el Centro Politécnico Agrícola C.P.A. se realizan en los siguientes departamentos : Contabilidad en donde se efectúan todas las transacciones, Producción en donde se controlan todas las producciones de productos e Inventario que controla los egresos e ingresos de productos.
2. Los tipos de comprobantes ingresados por estos Centros de Costos son: comprobantes de ingreso, comprobantes de egreso y comprobantes de diario, los cuales son almacenados en los archivos asignados a cada uno de ellos.
3. El archivo de Parámetros de control mantiene información de utilidad para la generación de comprobantes y desarrollo de procesos especiales.
4. Los valores de las cuentas de los comprobantes afectan a un archivo de saldos de cuentas, los que una vez mayorizados son enviados a un Histórico de Comprobantes Mensuales, para que puedan ser requeridos posteriormente para diversas consultas como Procesos de Auditoría y/o reportes de los mismos.
5. Los saldos de las cuentas son guardados en un archivo temporal, para su posterior traslado a un Histórico de Saldos de Cuentas Mensuales. Estos datos son la base para la realización de Balances de Comprobación, Estados Financieros y para la elaboración de Presupuestos, control de inventario y reportes de gran utilidad en el desenvolvimiento de las actividades de la Empresa .
6. La gerencia recibe reportes de estados financieros y balances generales y detallados, de todos los datos ingresados al sistema.
7. El contador recibe los comprobante de los movimientos de entrada y de salida registrándolas en transacciones contables dentro del sistema.



3.2 Diagrama de Flujo de Información

3.2.1. Movimiento de Contabilidad.



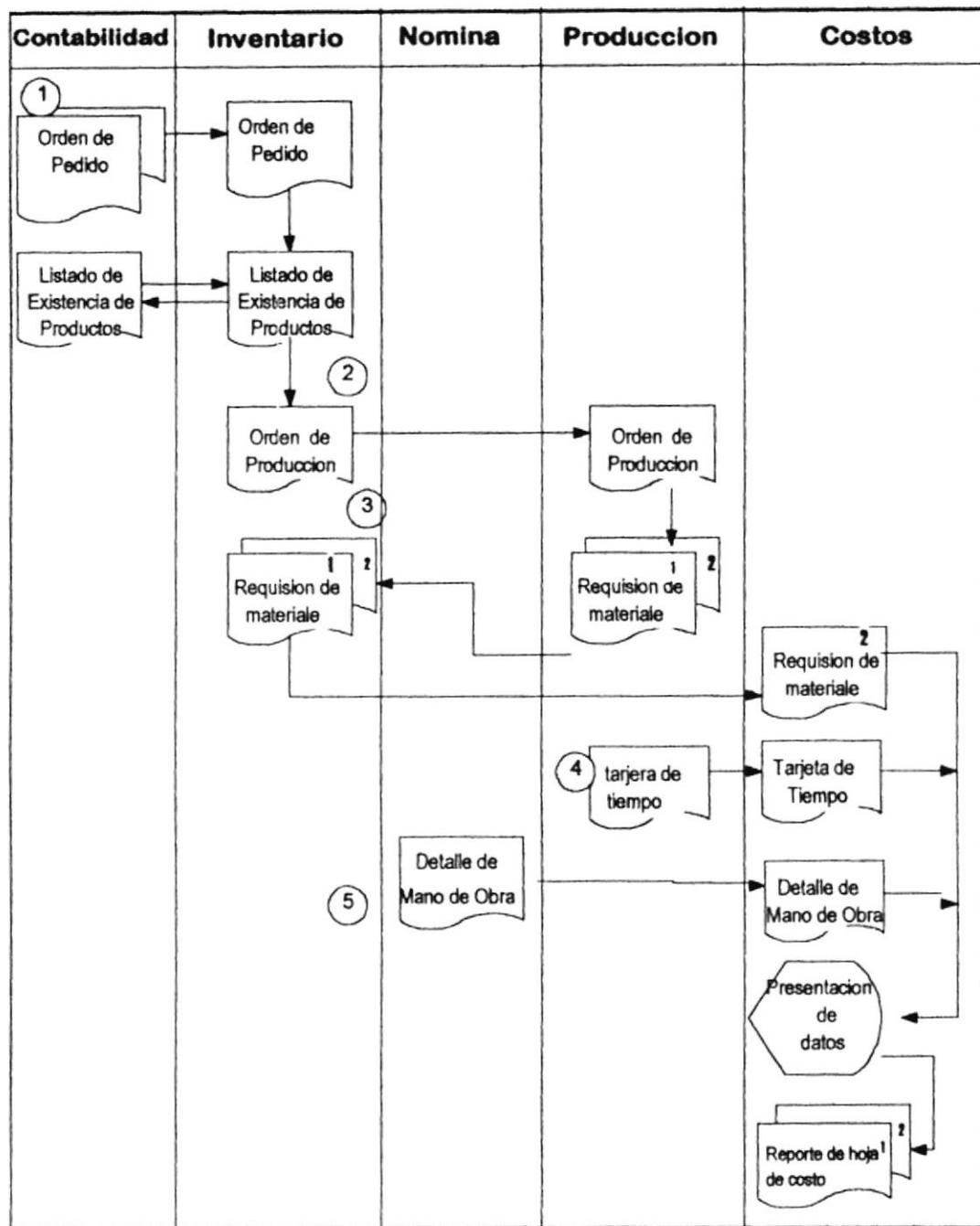
3.2.1.1. Narrativa del Diagrama de Flujo de Información

1. Elaboración de roles de pago en personal, estos datos son enviados a contabilidad, en donde se especifica la personas que intervinieron en una orden de producción o en otra actividad y la cantidad a pagarse de los mismos. Elaborando en contabilidad un asiento de diario que es presentado en colecturía en donde los totales de pago y la emisiones de cheques son aceptados. Estos datos son guardados como comprobantes de egreso de la empresa. El asiento de diario también es presentado en producción en donde se toma los datos Mano de obra que elabora en una orden de producción, elaborando así la hoja de costo.
2. Compra y venta de diario son los ingresos y egreso que maneja la empresa, en donde se realizan asientos contables o comprobantes de diarios, se debe emitir 2 copias, una para que estos datos deban ser aprobados por colecturía y sin son ingresos y egresos de productos estos son enviados a inventario y registrado, para llevar el control de movimientos de ingreso y egreso..
3. Los saldos de las cuentas son requeridos para realizar los cierres contables y así elaborar los estados financieros necesario que son enviados a colecturía par que realice la debidas verificaciones.
4. Producción se encarga de enviar a contabilidad las ordenes de producción ya realizadas, efectuándose así un cierre de orden, donde los valores afectarán a contabilidad en una transacción contable, emitiendo una copia de este comprobante de diario para que inventario se encargue de registrar los productos o materia prima que intervino en la orden.



3.2.2 Determinacion de Costos Generales De Fabricación.

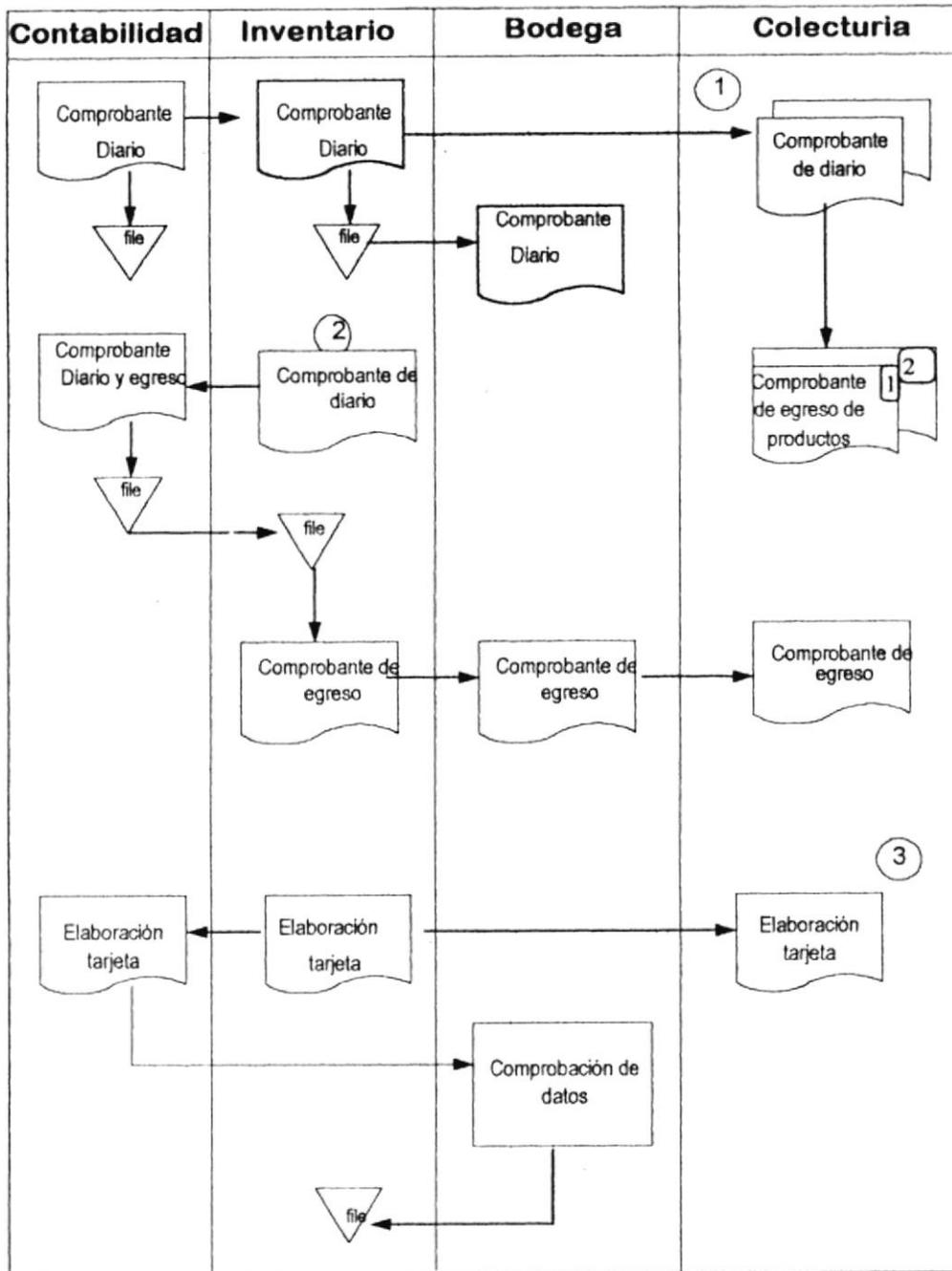
Módulo de Producción



3.2.2.1. Narrativa del Diagrama de Flujo de Información

1. Tanto el Departamento de Contabilidad como los diversos departamentos que actúan directamente con el SIAF registran comprobantes de ingreso, egreso y diario originados de las actividades de la Compañía, los mismos que son almacenados en los archivos asignados a cada uno de estos centros de costo.
2. Al término del cierre mensual o a la terminación del período contable los resultados del ejercicio reflejados en los estados financieros son enviados a la Gerencia para la toma de decisiones futuras.
3. Los saldos de las cuentas son requeridos por el Departamento de Presupuesto para comparación y verificación con los valores presupuestados.
4. De igual manera los saldos de las cuentas son solicitados al departamento de Contabilidad para procesos de Auditoría, en general.
5. Reporte de la hoja de costos con los datos de ingresos de requisición de materiales, determinación

3.2.3. Movimientos de Inventarios.



3.2.3.1. Narrativa del Diagrama de Flujo de Información

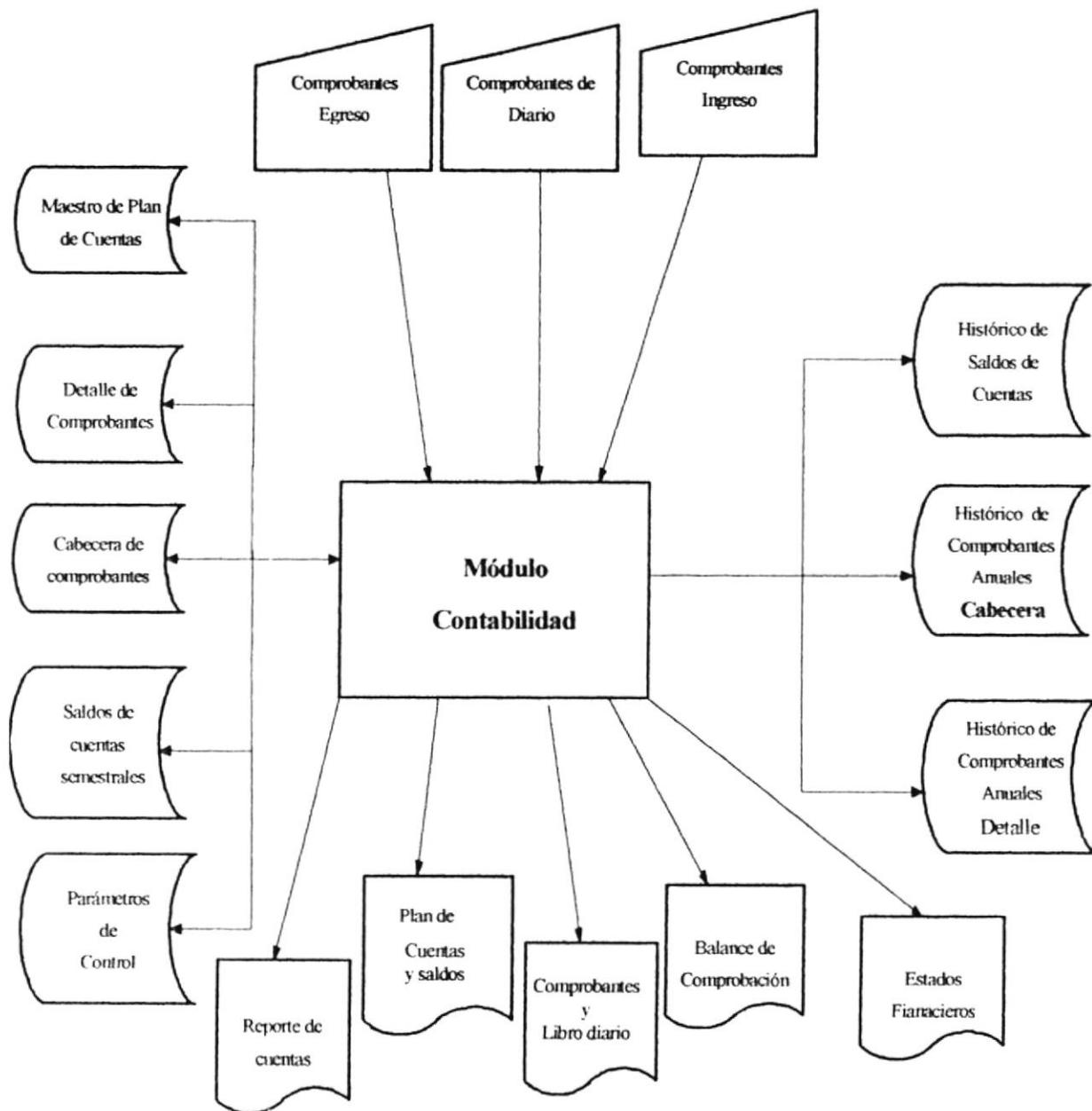
1. En el departamento de contabilidad se generan los comprobantes de diarios , mediante las transacciones. El ingreso de un producto es registrado en estos comprobantes que especifica la cantidad de productos y su precio respectivamente. El comprobante es enviado a Inventario para que registren los datos de los productos que van a ser enviados a bodega. Este comprobante es enviado a colecturía para que verifique los datos de ingreso de productos y realizar un comprobante de egreso de inventario.
2. En el departamento de inventario se generan los comprobante de diarios de egreso de productos. Si la cantidad de producto para realizar el egreso se puede realizar los datos son enviados a contabilidad, realizándose una transacción contable, registrando en los datos de contabilidad y enviados a los datos de registro de inventario, donde estos datos son enviados a bodega y luego a colecturía para que sean aprobados.
3. Los datos de movimientos de ingreso y egreso de productos en inventario llevan a elaborar una tarjeta kardex con todos los datos , con la cual se obtiene el valor o costo de un producto. El método que utilizan para obtener los datos de costo de producto es el promedio ponderado.

3.2.4. Especificación del Diagrama de Flujo de Información de Módulo de Seguridad



3.3. Diagrama Orientado a Procesos

3.3.1. Módulo de Contabilidad



3.3.1.1. Narrativa del Diagrama Orientado al Proceso.

1. Los datos de entrada son obtenidos de los diversos documentos ingresados por cada departamento tales como: comprobantes de ingreso, comprobantes de egreso, comprobantes de diario.
2. Datos de los archivos de:

- Maestro de plan de cuentas
- Saldos mensuales de cuentas
- Cabecera de comprobantes
- Detalle de comprobantes
- Parámetros de control
- 

W

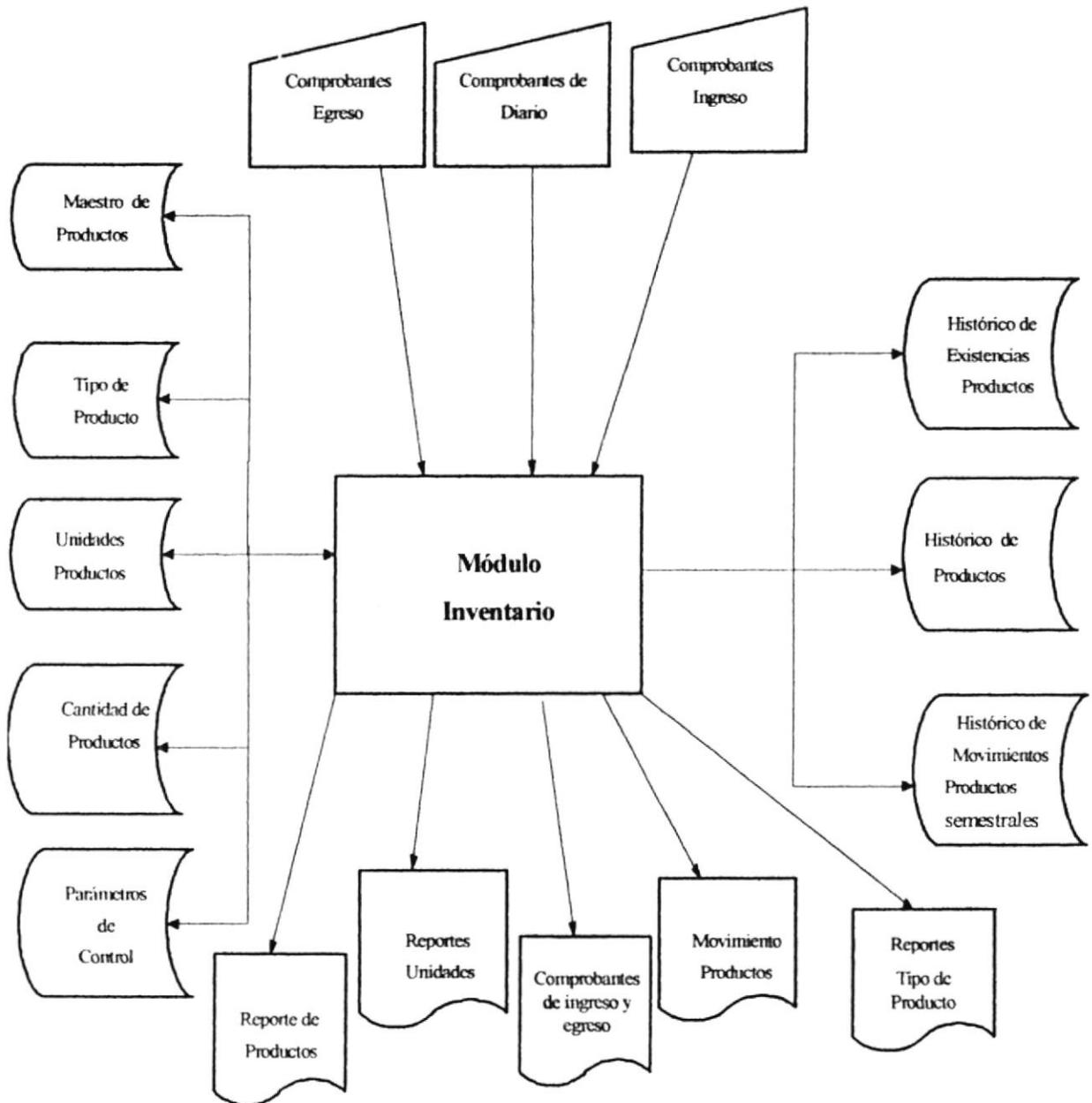
son considerados como entrada por el Sistema Integrado Administrativo Financiero General para actualizar datos en los archivos de :

- Histórico de saldos de cuentas
- Histórico de Cabecera de comprobantes semestrales
- Histórico de Detalle de comprobantes semestrales
- 

3. El sistema emite reportes relacionados con:

- Plan de cuentas
- Saldos de cuentas
- Comprobantes
- Balances de Comprobación
- Estados Financieros

3.3.2. Módulo de Inventario



3.3.2.1. Narrativa del Diagrama Orientado al Proceso.

1. Los datos de entrada son obtenidos de los diversos documentos ingresados por pedidos de productos se generan los siguiente documentos: comprobantes de ingreso, comprobantes de egreso, comprobantes de diario.

2. Datos de los archivos de:

- Maestro de Productos
- Maestros Unidades
- Maestro de Tipos de Productos
- Existencias de Productos
- Parámetros de control
-

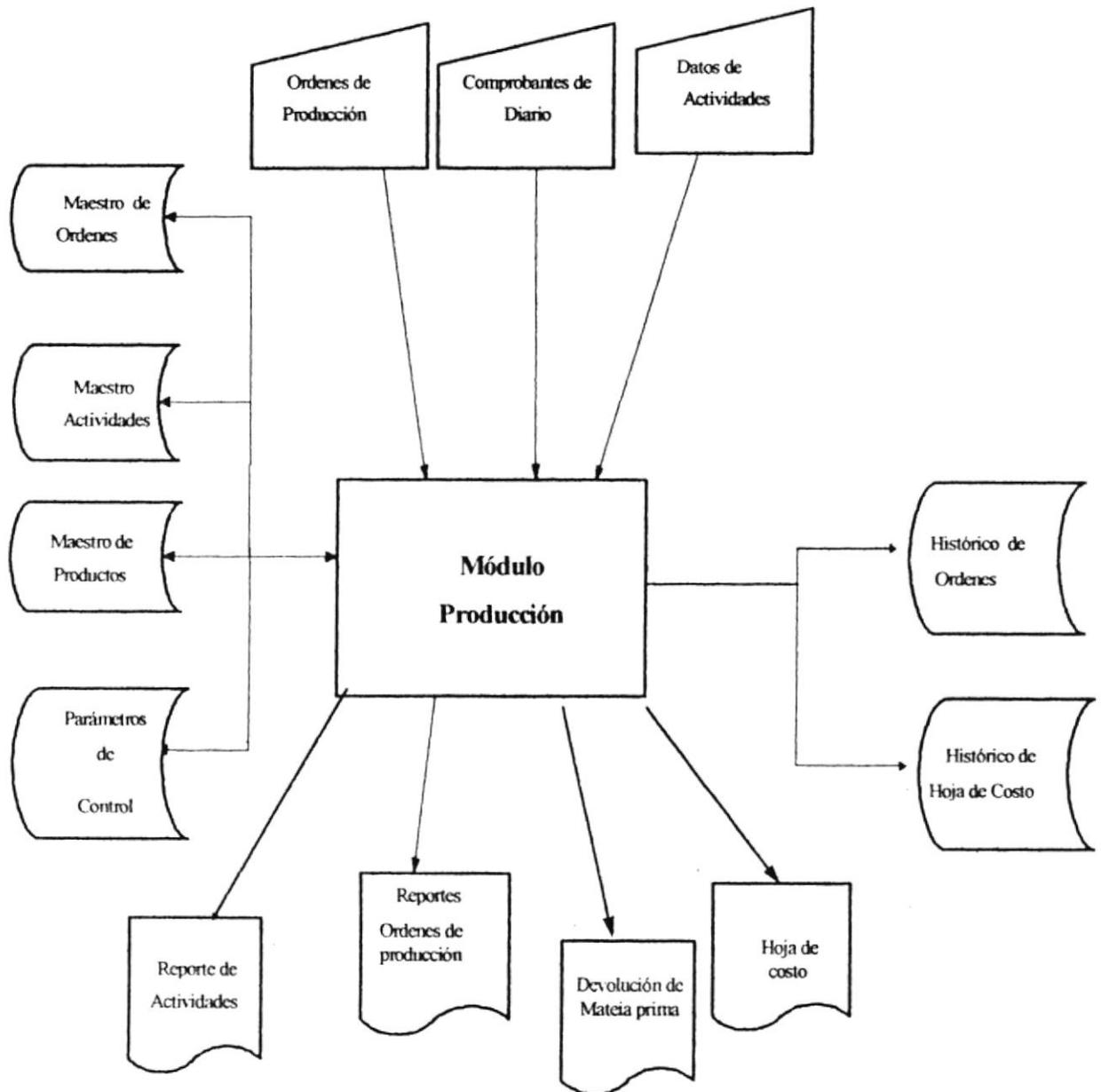
son considerados como entrada por el Sistema Integrado Administrativo Financiero en el Módulo de Inventario para actualizar datos en los archivos de :

- Histórico de Movimientos de productos semestrales
- Histórico de existencia de productos
- Histórico de productos
-

3. El sistema emite reportes relacionados con:

- Movimientos de productos
- Productos
- Unidades
- Tipo de Productos
- Comprobantes de Ingreso y Egreso

3.3.3. Módulo de Producción



3.3.3.1 Narrativa del Diagrama Orientado al Proceso.

1. Los datos de entrada son obtenidos de los diversos documentos ingresados por cada departamento tales como: ordenes de producción , comprobantes de diario y datos de actividades.

2. Datos de los archivos de:

- Maestros Ordenes
- Maestro de Productos
- Maestro de Actividades
- Parámetros de control
-

son considerados como entrada por el Sistema Integrado Administrativo Financiero en el Módulo de Producción para actualizar datos en los archivos de :

- Histórico de Ordenes de producción
- Histórico de hojas de costo
-

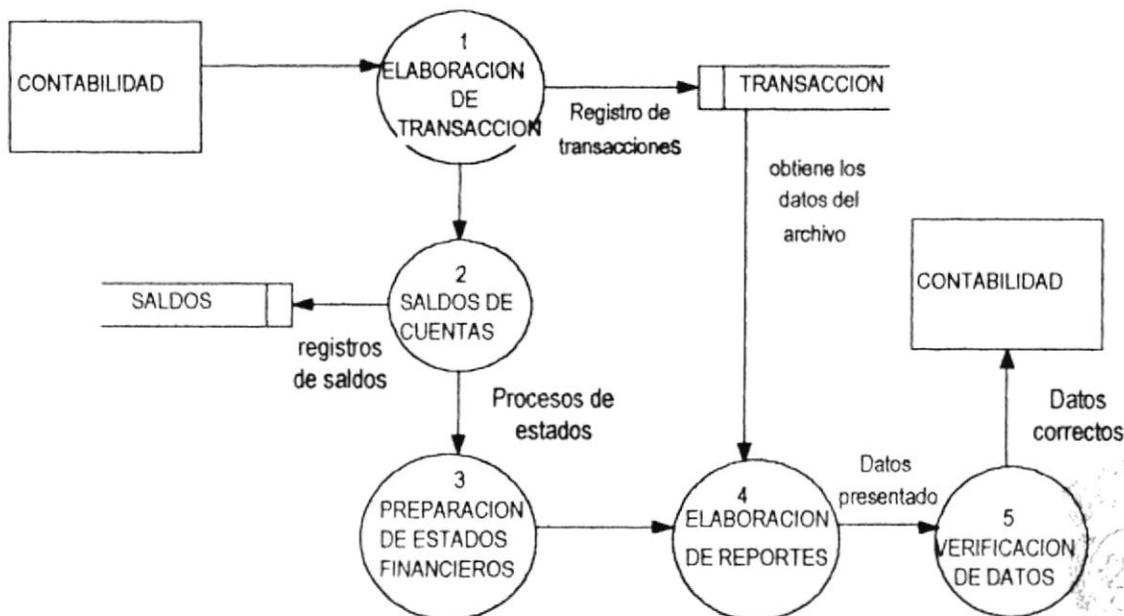
3. El sistema emite reportes relacionados con:

- Ordenes de producción
- Actividades
- Hoja de Costo
- Devolución de materia prima

3.4. Diagrama Flujo de datos.

3.4.1. Proceso de Contabilidad

Nombre del Sistema: Sistema Integrado Administrativo Financiero
Nombre del Módulo: Diagrama de Flujo de Datos del Proceso de Contabilidad
Fecha de Elaboración: 20 de Noviembre de 1996



3.4.1.1. Narrativa

El departamento de contabilidad se encarga de los siguientes procesos:

1. Registro de transacciones diarias, van hacer guardadas en el archivo de transacciones.
2. Proceso de saldo de cuentas disminuye el saldo deudor y acreedor de la cuenta y actualiza el archivo de saldos.
3. Con el archivo de transacciones se procesa los estados financieros para la verificación de los movimientos de las cuentas.
4. En el proceso de elaboración de reportes se obtiene los datos ingresados y egresados de las cuentas de contabilidad .
5. Con los datos del reporte se verifican los datos.

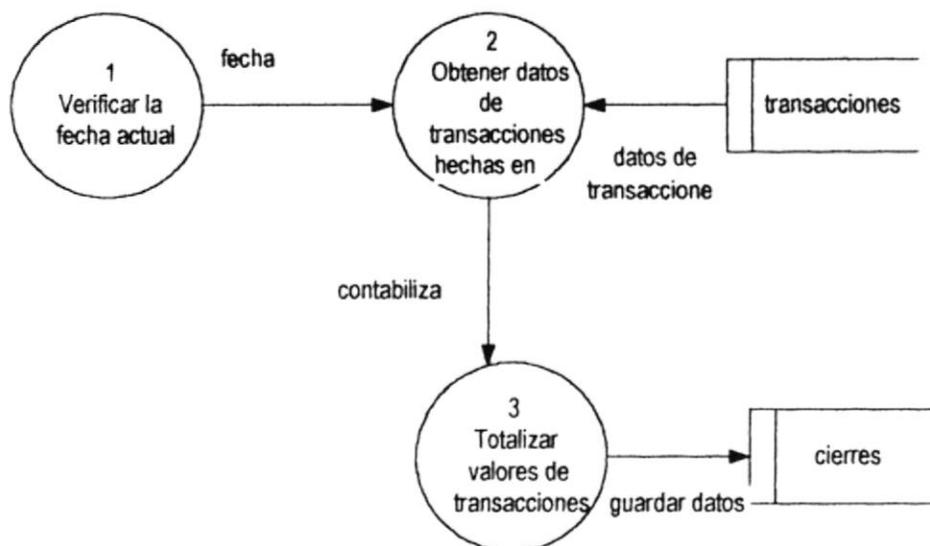


3.4.2. Proceso de Cierres

Nombre del Sistema: Sistema Integrado Administrativo Financiero

Nombre del Módulo: Diagrama de Flujo de Datos del Proceso de Cierres de saldo de cuentas

Fecha de Elaboración: 20 de Noviembre de 1996



3.4.2.1. Narrativa

Este diagrama permite reflejar el proceso de cierre de transacciones por periodo contable

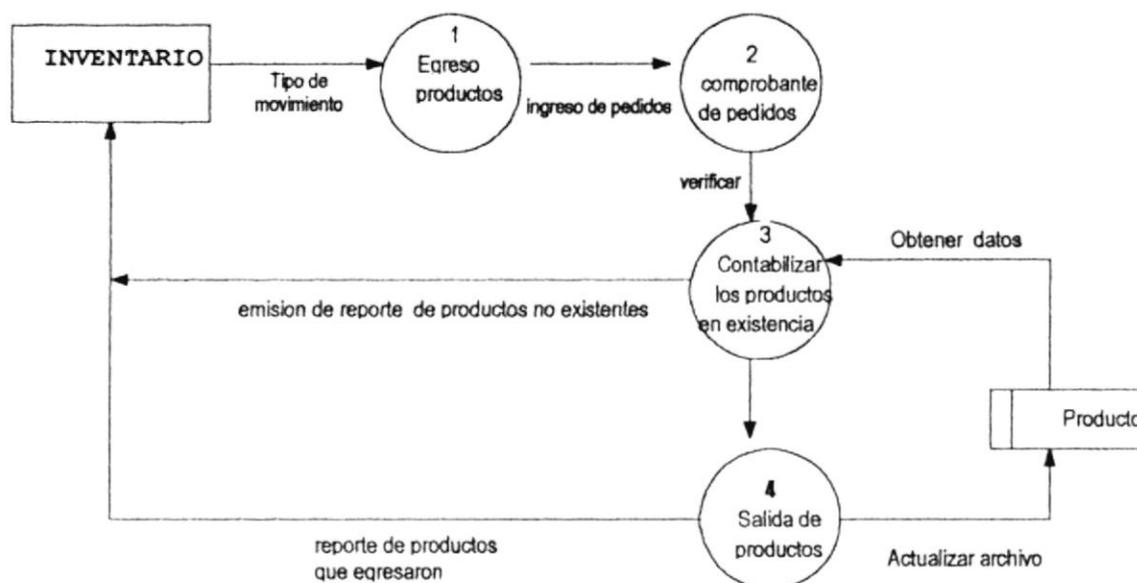
- 1.- Si finaliza un día se actualizarán los saldos de las cuentas
- 2.- Proceso de obtener los datos de la tabla de transacciones y verifica los saldos de cuenta.
- 3.- Sumar los saldos debe y haber de cada cuenta
- 4.- Cierre de cuentas, donde se realiza el registro de los totales de los saldos.

3.4.3. Egreso de Inventario

Nombre del Sistema: Sistema Integrado Administrativo Financiero

Nombre del Módulo: Diagrama de Flujo de Datos del Egreso de Inventario

Fecha de Elaboración: 20 de Noviembre de 1996



3.4.3.1. Narrativa

Este diagrama permite reflejar el proceso de egreso de Inventario de productos:

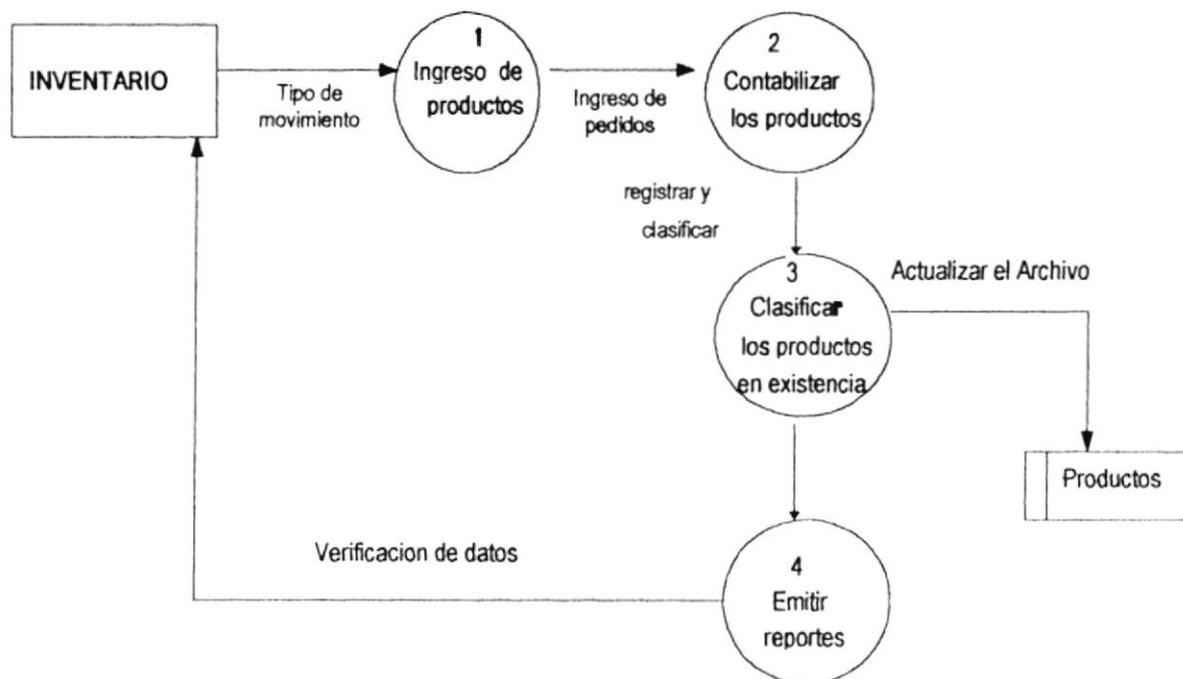
- 1.- Especificación de los productos que egresan de existencias
- 2.- Presentación de comprobante para realizar el egreso de productos
- 3.- Si existen los productos pedidos, se actualiza la tabla de productos con menos productos en existencias
- 4.- Caso de que no existan los productos pedidos suficientes, se envía un reportes de productos no hay en existencias

3.4.4 Proceso de Ingreso a Inventario

Nombre del Sistema: Sistema Integrado Administrativo Financiero

Nombre del Módulo: Diagrama de Flujo de Datos de Ingreso a Inventario

Fecha de Elaboración: 20 de Noviembre de 1996



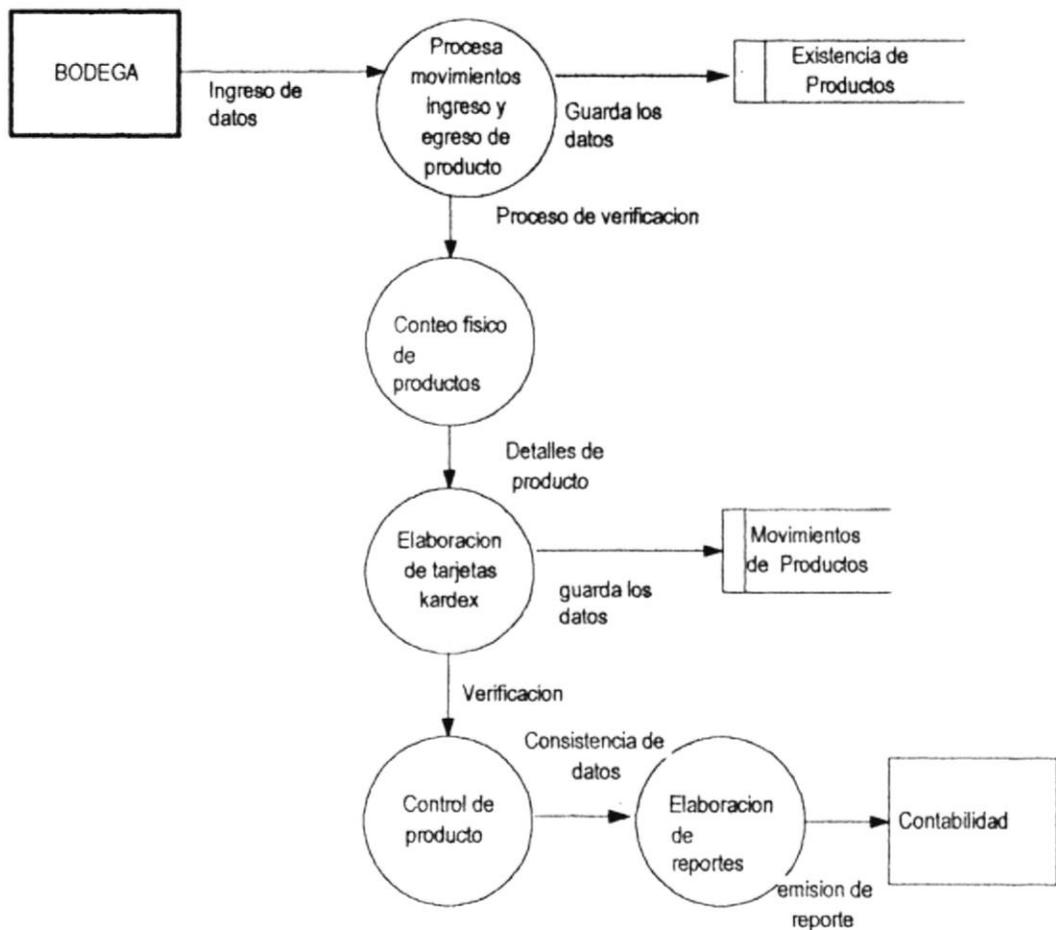
3.4.4.1. Narrativa

Este diagrama permite reflejar el proceso de ingreso a bodega.

- 1.- Ingreso de datos de productos
- 2.- Proceso de contabilizar físicamente los productos que ingresan
- 3.- Clasifican de los productos que ingresan a inventario y registro de nuevos productos y modificación de datos
- 4.- Presentación de reportes de datos de ingreso

3.4.5 Proceso de Bodega.

Nombre del Sistema: Sistema Integrado Administrativo Financiero
Nombre del Módulo: Diagrama de Flujo de Datos del Proceso de Bodega
Fecha de Elaboración: 20 de Noviembre de 1996



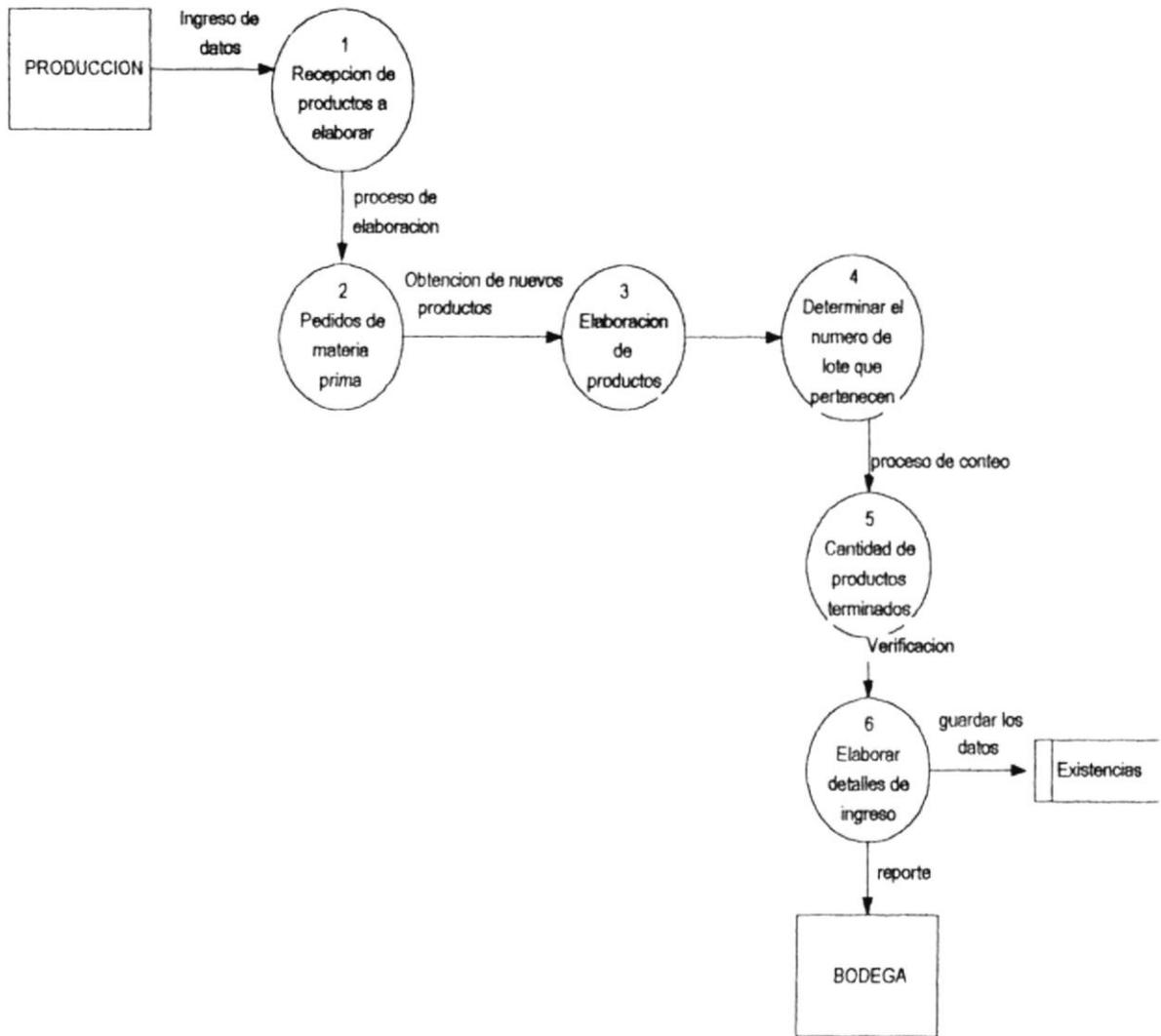
3.4.5.1. Narrativa

Bodega es responsable de todos los productos del C.P.A., debe de llevar el inventario de todos los movimientos de ingreso y egreso de productos por medio de tarjetas kardex y mantener actualizados dichos productos.

También entregar reportes para que departamento de contabilidad lleve un control de los productos que ingrese a bodega y su existencia.

3.4.6 Proceso de Producción

Nombre del Sistema: Sistema Integrado Administrativo Financiero
Nombre del Módulo: Diagrama de Flujo de Datos del Proceso de Producción
Fecha de Elaboración: 20 de Noviembre de 1996



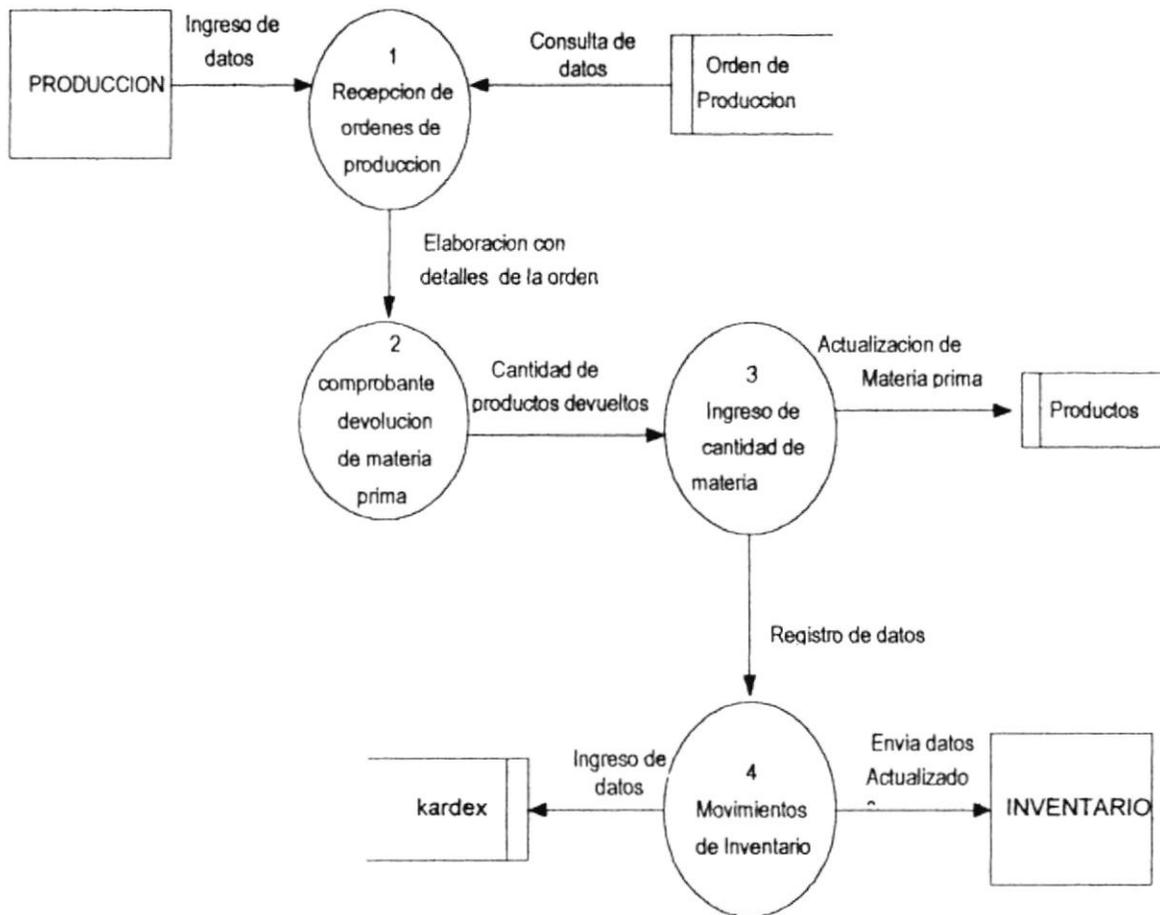
3.4.6.1. Narrativa

Este diagrama permite reflejar el proceso de la elaboración de un producto el cual debemos de registrarlo en inventario cuando ya este terminado, y darle un movimiento de ingreso de productos en bodega.

- 1.- Ingreso de datos de productos para elaborar
- 2.- Proceso de elaboración solicitan materia prima para la elaboración de determinados productos
- 3.- Determinar el número de lote a que pertenecen los productos terminados.
- 4.- con todos los materias necesarios se realiza el producto y se espera su terminación para poder ingresar a inventario., indicando que son materiales terminados.
- 5.- Obtener las cantidades de cada producto elaborado registrarlo en inventario
- 6.- Especificar los detalles de ingreso cuando estén terminados y guardar los datos en existencia.
- 7.- Ingresar la cantidad de productos especificados a bodega.

3.4.7. Devolución de Materia Prima.

Nombre del Sistema: Sistema Integrado Administrativo Financiero
Nombre del Módulo: Diagrama de Flujo de Datos del Devolución de Materia Prima a Inventario
Fecha de Elaboración: 20 de Noviembre de 1996



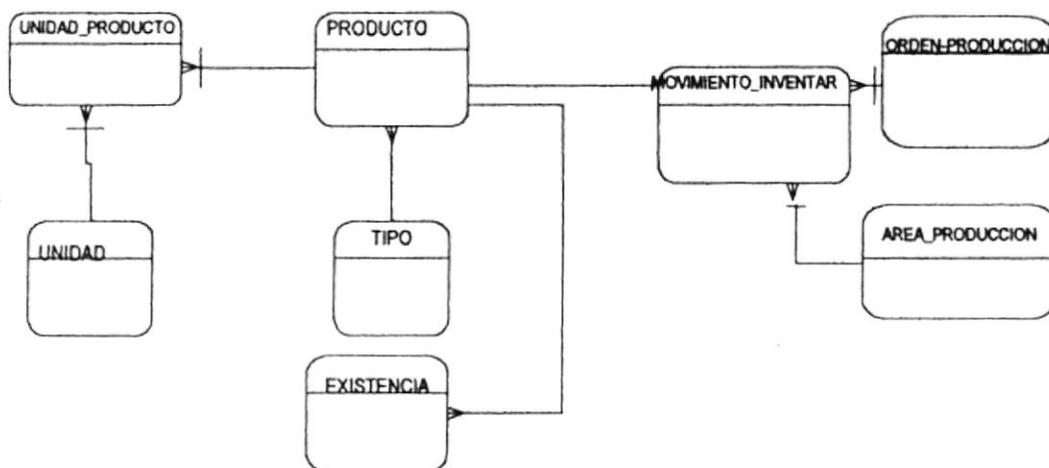
3.4.7.1. Narrativa

El departamento de producción se encarga de los siguientes procesos:

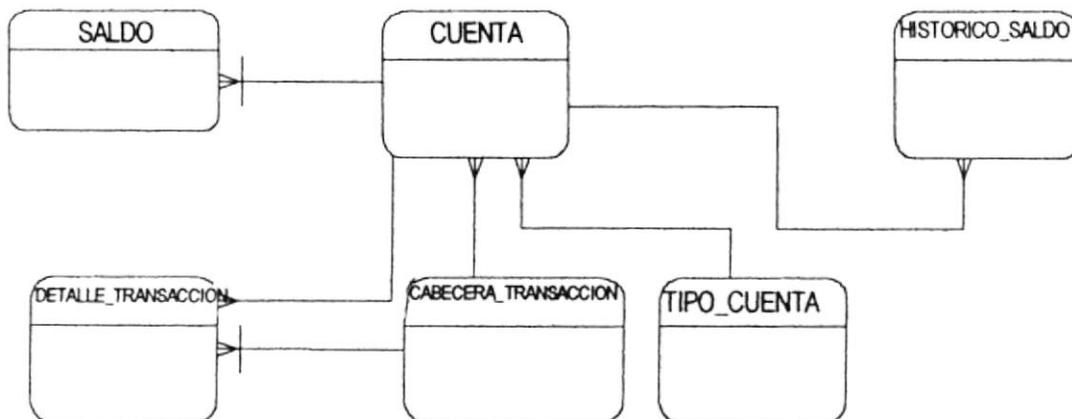
1. Recepción de ordenes de producción , que se obtienen del archivo van hacer guardadas en el archivo de orden de producción.
2. Proceso de elaboración de comprobante de materia prima, especificando los productos con sus cantidades y monto respectivamente.
3. Con el archivo de transacciones se procesa los estados financieros para la verificación de los movimientos de las cuentas.
4. Se actualiza la tabla de productos ingresando la materia prima devuelta.
5. Se registran los datos en movimientos de inventario para obtener el valor de costo por el proceso de promedio ponderado.

3.5. Modelo Entidad - Relación.

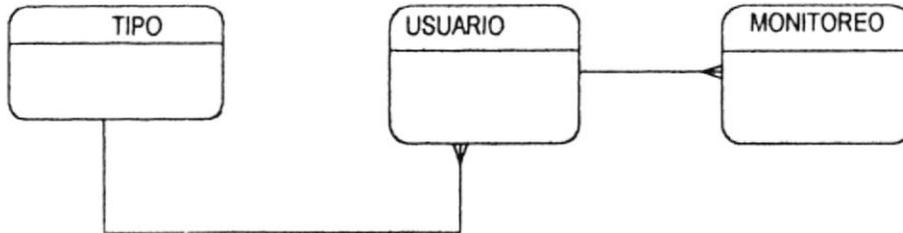
3.5.1. Módulo Inventario



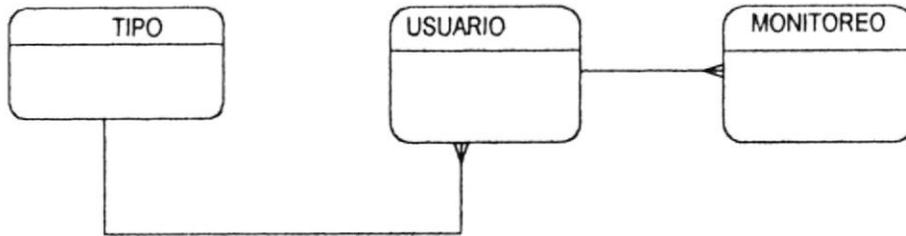
3.5.2. MODULO DE CONTABILIDAD



3.5.3. MODULO DE SEGURIDAD



3.5.3. MODULO DE SEGURIDAD



3.6. Diagrama Jerárquico del Sistema.

3.6.1. Diagrama Jerárquico del Sistema General



3.6.1.1 Narrativa Del Diagrama.

Para el desarrollo del Sistema de Integración Financiero y Administrativo, se lo ha dividido en 4 módulos que permiten realizar lo siguiente:

1000 Módulo de Contabilidad

Se encargará de registrar todas las transacciones de ingreso y egreso, se obtendrán reportes y consultas, realizará opciones de mantenimiento de Cuentas.

2000 Módulo de Inventario

Este módulo se encargará de todos los movimientos de egreso e ingreso de productos en bodega, además permitirá el mantenimiento de los productos existentes, Consulta y reportes de productos dañados y cantidad de productos existentes.

3000 Módulo de Producción

Este módulo se encargará de registrar las áreas y sectores de producción de cada producto.

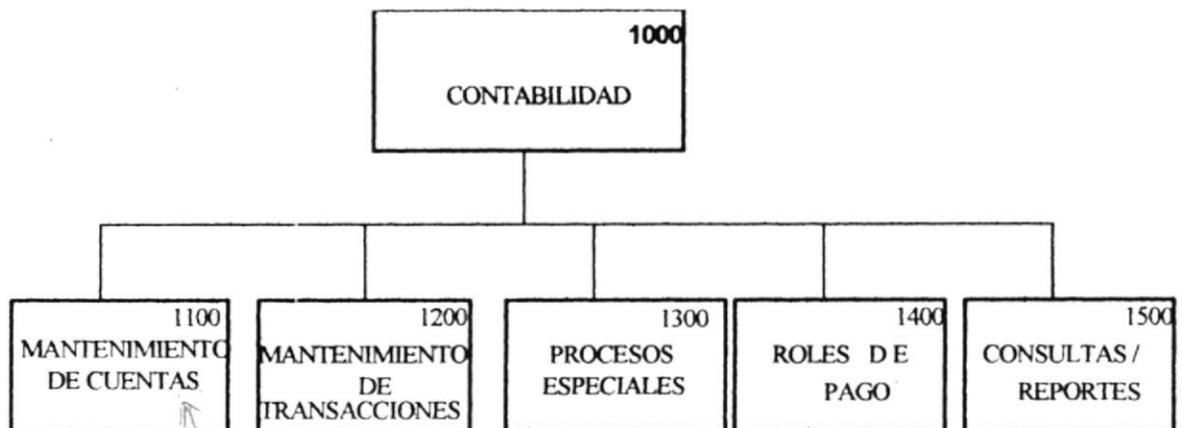
4000 Módulo de Seguridad.

Este módulo se encargará de llevar un control y la seguridad ante las personas que utilicen el sistema y obtenga información del mismo. En este módulo podrá especificar quienes son las personas que utilizan el sistema.

5000 Módulo de Ayuda.

Se obtendrá en este módulo todo tipo de ayuda acerca del uso del sistema.

3.6.2. Módulo Contabilidad



3.6.2.1. Narrativa Del Diagrama.

El Módulo de Contabilidad General será el encargado de realizar todos los registros de transacciones comerciales de la Compañía, el Sistema abarca todas las operaciones básicas de la Contabilidad como preparación de balances financieros, registros de transacciones diarias, mayorización, preparación de estados de rentas y gastos, ajustes y estado de resultados, es decir, todos los estados financieros correspondientes como también la facilidad de operaciones especiales que ya se especificarán con más detalle.

1100 Mantenimiento de Cuentas.

Permite el ingreso de nuevas cuentas, actualizaciones de sus datos y eliminaciones en el plan contable. Además es posible efectuar consultas de cuentas y su naturaleza.

1200 Mantenimiento de Transacciones.

Permite el ingreso de transacciones al sistema. En donde se encarga de guarda todos los movimientos de las cuentas por fecha de ingreso y número de transacción.

1300 Procesos Especiales

Este módulo se encarga de elaborar los procesos de cierres de inventario y contabilidad.

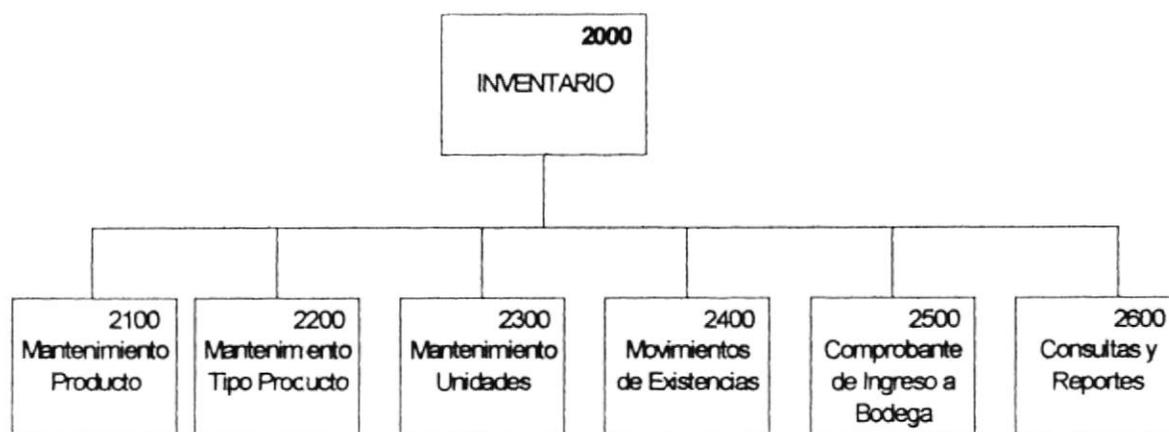
1400 Roles de Pago

Se encarga de ingresar los datos de los jornaleros que realizaron una actividad en una orden de producción y permite realizar las consultas de datos existentes, especificando la actividad, la orden de producción, las horas trabajadas y la cantidad a pagarles por hora.

1500 Consultas y Reportes

Se encarga de presentar informes detallados de los movimientos tanto de ingreso y egreso de las cuentas, libro diario, estado de pérdidas y ganancias, mayorización en cuentas, cierres, balance final.

3.6.3. Módulo Inventario



3.6.3.1. Narrativa

En el módulo de Inventario se detallan los Movimientos en existencia de los productos del Inventario, ingresarán productos realizados en una determinada orden de producción.

El manejo de este módulo estará a cargo del Bodeguero quien es el responsable de ubicar a criterio los artículos en las perchas registrando dicha ubicación en los archivos del sistema.

2100 Mantenimiento de Productos

Permite el ingreso de nuevos productos, actualizaciones de sus datos y eliminaciones y consultas.

2200 Mantenimiento de Tipo de Productos.

Permite el ingreso de nuevos tipos de productos, actualizaciones de sus datos y eliminaciones y consultas.

2300 Mantenimiento de Unidades

Permite el ingreso de nuevas unidades para los productos, actualizaciones de sus datos y eliminaciones y consultas.

2400 Movimientos de Existencias

Permite generar los movimientos de ingreso y egreso de los productos mediante los datos obtenidos en una cola de transacciones realizadas.

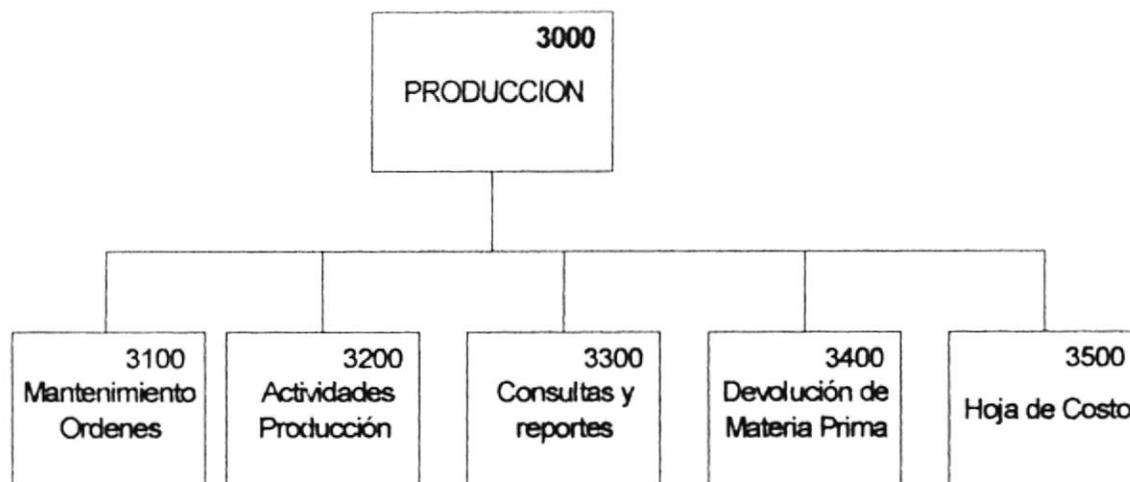
2500 Comprobante de ingreso a Bodega

Permite generar un comprobante de los datos de los productos que ingresan a la bodega. Especificando la cantidad, precio de cada producto y al tipo de inventario que pertenece.

2600 Consultas y Reportes

Permite obtener consultas de los datos manejados en este módulo. Las consultas pueden determinarse por rango de fecha y de productos.

3.6.4 Módulo de Producción.



3.6.4.1. Narrativa

Este módulo se encarga de Ingresar, modificar y borrar áreas y sectores de producción en donde se elaboran los productos. Realiza la presentación de la hoja de costo cuando termina la orden de producción.

3100 Mantenimiento de las Ordenes de Producción

Módulo que realiza el ingreso, modificación y eliminación de las ordenes con sus respectivos productos que trabajan en la producción

3200 Actividades de Producción

Se encarga de realizar el mantenimiento a las Actividades de la producción que tiene la empresa.

3300 Consultas y Reportes

Permite obtener consultas de los datos manejados en este módulo.

3400 Devolución de Materia Prima

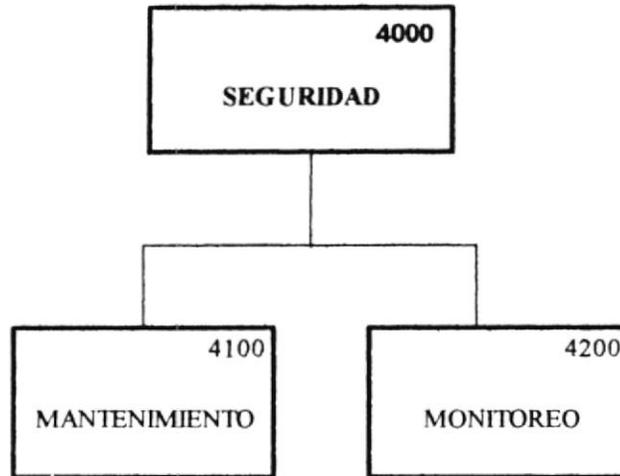
Permite registrar los datos de materia prima a devolver a inventario de una determinada orden de producción .

3500 Hoja de Costo

Permite obtener consultas de las producción de productos realizada en una orden de producción.



3.6.5. Módulo de Seguridad.



3.6.5.1. NARRATIVA

El módulo de Usuarios permite al operador del Departamento de Sistema control de aquellas personas que acceden al Sistema, esto lo logra registrando cada una de las actividades realizadas por el usuario diariamente. La actualización de los datos, eliminación e ingreso de nuevas personas que harán empleo de SIAF es la función primordial de esta opción.

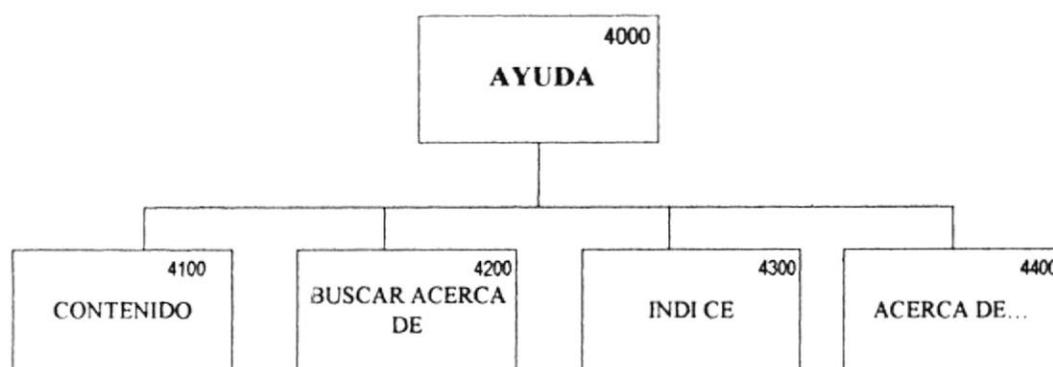
4100 Mantenimiento

Permite realizar el ingreso de nuevos usuarios que manejen el sistema, modificaciones, consultas y eliminación de sus datos.

4200 Monitoreo

Permite obtener consultas de los datos de los usuarios.

3.6.6 Módulo de Ayuda.



3.6.6.1. Narrativa

4100 Contenido

Este módulo presenta el contenido del sistema, especificando para que utilizan cada uno de las opciones que presentan los módulos.

4200 Buscar acerca de

Sobre quien realizo el sistema

4300 Índice

Presenta una lista de opciones del sistema señalando para que sirven.

3.7. Diagramas IPO del Sistema

A continuación se describen las entradas, operaciones y salidas que realizan cada módulo del Sistema Integrado Administrativo Financiero.

3.7.1 Movimientos de cuentas.

<p><u>DIAGRAMA IPO DE SUBMODULO</u></p> <p>Contabilidad</p>	<p>Función:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento de los parámetros básicos con los que el sistema trabaja. - Mantenimiento de las cuentas que conforman el catálogo contable. 	
Aplicación:	Autor:	Fecha:
Sistema Integrado Administrativo Financiero	Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano	20 de noviembre de 1996
Descripción		
I	P	O
<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de cuentas 2. Variables de control generales del sistema 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Generación automática del número de comprobantes 2. Control de fechas de cierres, mayorización. 3. Asignación de niveles jerárquicos de actualización de las cuentas y su saldos 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Archivos de parámetros de control. 2 Archivos de plan de cuentas.

3.7.2. Módulo de Transacciones.

DIAGRAMA IPO DEL MODULO CONTABILIDAD	Función: - Mantenimiento de comprobantes de ingresos, egresos y diarios.	
Aplicación:	Autor:	Fecha:
Sistema Integrado Administrativo Financiero	Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano	20 de noviembre de 1996
Descripción		
I	P	O
1. Comprobantes de ingreso. 2. Comprobantes de egresos. 3. Comprobantes de diario. 4. Archivo de plan de cuentas.	1. Ingreso de Transac. 2. Actualización de los parámetros de control: último comprobante de ingreso, egreso y diario. 3. Asignación de niveles jerárquicos de actualización de las cuentas y su saldos	1. Arch. De parámetros 2 Archivos de plan de cuentas.

3.7.3 Procesos Especiales.

<p>DIAGRAMA IPO DE MODULO CONTABILIDAD</p>	<p>Función:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar procesos mensuales de cierre de las cuentas de resultado. - Cálculo de los nuevos saldos de las cuentas. 		
<p>Aplicación:</p>	<p>Autor:</p>	<p>Fecha:</p>	
<p>Sistema Integrado Administrativo Financiero</p>	<p>Franz Zambrano García Jessica Olaya Roberto Cortez</p>	<p>2 de diciembre de 1996</p>	
<p>Descripción</p>			
<p style="text-align: center;">I</p>	<p style="text-align: center;">P</p>	<p style="text-align: center;">O</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Archivo de parámetros básicos. 2. Archivo de comprobantes (cabecera y detalle) de Contabilidad y Centros de costos. 3. Archivo de cabecera y detalle de comprobantes (histórico). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mayorización o ajuste de las cuentas tomando los valores de los comprobantes. 2. Establecer la utilidad o pérdida del año en curso mediante el proceso cierre. 3. Cargar o recuperar los archivos históricos de cabeceras y detalle de comprobantes 4. Consolidación de comprobante de cabecera y detalle de transacciones. 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Archivo de parámetros básicos. 2 Archivos de plan de cuentas. 3. Archivo cabecera y detalle comprobante (histórico). 4. Archivo de saldos de cuentas. 	

3.7.4. Módulo de Consulta / Reportes.

<p>DIAGRAMA IPO DE SUBMODULO</p> <p>CONTABILIDAD</p>	<p>Función: - Emitir por impresora o por pantalla:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Estados financieros. * Plan de Cuentas. * Comprobantes. * Saldos y movimientos de cuentas. * Balance de Comprobación. 	
Aplicación:	Autor:	Fecha:
Sistema Integrado Administrativo Financiero	Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano	20 de noviembre de 1996
Descripción		
I	P	O
<p>1. Archivo Plan de cuentas.</p> <p>2. Archivos de cabecera y detalles de comprobantes.</p> <p>3. Archivos de saldos de cuentas.</p>	<p>1. Ordenación de cuentas por niveles.</p> <p>2. Recuperación de comprobantes requeridos</p> <p>3. Elaboración de Balance General.</p> <p>3. Elaboración de Balance de Comprobación.</p> <p>4. Elaborar el Estado de Perdidas y Ganancias.</p>	<p>Emisión del Plan de Cuentas por pantalla o por reporte.</p> <p>1. Emisión por pantalla o reporte de los diversos Comprobantes seleccionados.</p> <p>2. Presentación por pantalla o impresora del Balance General.</p> <p>3. Presentación por pantalla o impresora del Balance de Comprobación.</p> <p>4. Presentación por pantalla o impresora de los Estados de Perdidas y Ganancias.</p> <p>5. Presentación por pantalla o impresora de los saldos de cuentas y movimientos.</p>



Definición de datos

En este capítulo se especifica los datos que utiliza el sistema donde se tomará en cuenta lo siguiente: la información, el tipo y su estandarización a nivel de sistema.

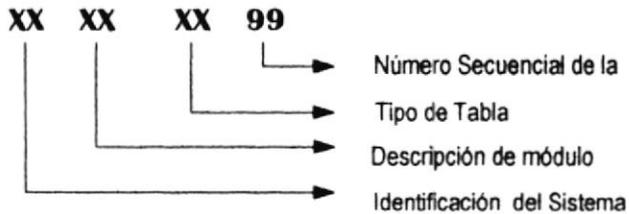
OBJETIVO

Permite que los datos puedan ser reconocidos por el usuario, cada nombre de tabla, campo o archivo tendrá un código de identificación.

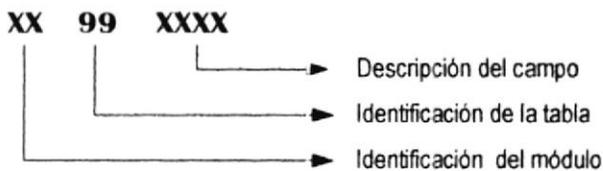
4.1 Estandarización de Formatos.

Se especifica como están formadas las identificaciones de los elementos físicos del sistema como son las tablas, programas, campos.

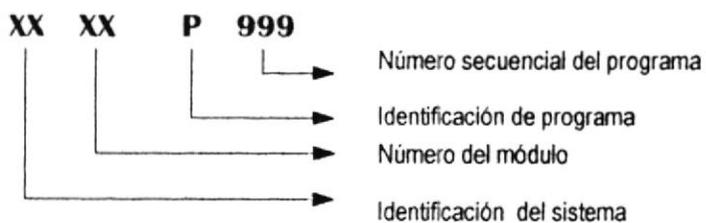
Formato de Tablas.



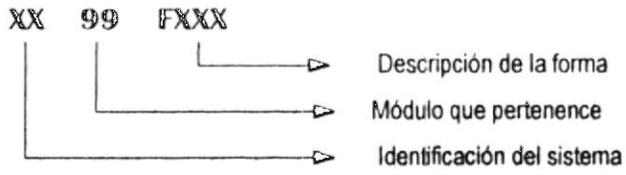
Formato de Campos.



Formato de Programas.



Formato de Pantallas.



4.2. DICCIONARIO DE DATOS

MODULO PRINCIPAL

PANTALLAS	DESCRIPCION
SC00FC03	Selección de Periodo
SC00FENT	Presentación del sistema
SC00FABO	Pantalla Acerca de.....
SC00FMAI	Menú Principal

MODULO DE CONTABILIDAD

PANTALLAS	DESCRIPCION
SC01FCOM	Presentación del Balance de Comprobación
SC01FROL	Pantalla de mantenimiento de Roles de Pago
SC01FCCE	Pantalla de Consulta de Cuenta Especifica
SC01FCPC	Pantalla de Consulta del Plan de Cuenta
SC01FCBG	Pantalla de consulta del Balance General
SC01FCER	Pantalla de Consulta del Estado Financiero
SC01FMNA	Pantalla de permite el Ingreso Número Transacción
SC01FCLD	Pantalla de Consulta de Libro Diario
SC01FMTR	Pantalla de Mantenimiento de Transacciones
SC01FING	Pantalla de Ingreso de Glosa
SC01FCCO	Pantalla de consulta de Comprobante
SC01FMCU	Pantalla de Mantenimiento de Cuentas
SC01FCMC	Pantalla de consulta de Mayor Cuenta Especifica
SC01FCCC	Pantalla de Consulta Periodo Contable

PROGRAMAS	DESCRIPCION
SC01P002	Balance de Comprobación
SC01P003	Programa de cierre contables
SC01P004	Programa de roles de pago
SC01P005	Programa de consultas de cuentas específicas
SC01P006	Programa de plan de cuentas
SC01P007	Programa de consulta de libro Diario
SC01P008	Programa de consulta de Balance General
SC01P009	Programa de consulta de Estado
SC01P010	Programa de Ingreso de Número de Asiento
SC01P011	Programa de mantenimiento de Glosa
SC01P013	Programa de mantenimiento de comprobante
SC01P015	Programa de Mantenimientos de Cuentas
SC01P016	Programa de Consultas de Mayor General
SC01P018	Programa de Consulta de cuenta Especifica
SC01P017	Programa de Mantenimiento de Transacciones

TABLAS	DESCRIPCION
SC01MP01	Ingreso de los datos de las Cuentas
SC01MP02	Ingreso de los detalles de pago de Roles de Pago
SO01HP07	Histórico de detalles de transacciones
SC01HP06	Histórico de cabecera de transacciones
SC01TP11	Ingreso de personal por orden de producción
SC01HP05	Histórico de saldo de cuenta
SC01TP08	Ingreso de comprobante de banco
SC01TP11	ingreso de los datos de pago de roles por número de rol

MODULO DE INVENTARIO

PANTALLAS	DESCRIPCION
SC02FMOP	Movimiento de productos
SC02FMTP	Mantenimiento de Tipo de Productos
SC02FMPR	Mantenimiento de productos
SC02FCPR	Consulta de Productos por Rango
SC02FCO3	Consulta Histórica de Productos
SC02FCPO	Consulta de tipos de productos
SC02FMUM	Pantalla de permite el Ingreso Número Transacción
SC02FKAR	Pantalla de presentación de Tarjetas Kardex
SC02FINB	Pantalla de Comprobante de Ingreso a Bodega



PROGRAMAS	DESCRIPCION
SC02P004	Movimiento de productos
SC02P006	Mantenimiento de Tipo de Productos
SC02P010	Mantenimiento de productos
SC02P011	Consulta de Productos por Rango
SC02P013	Consulta Histórica de Productos
SC02P014	Consulta de tipos de productos
SC02P021	Pantalla de permite el Ingreso Número Transacción
SC02P22	Pantalla de presentación de Tarjetas Kardex
SC02P023	Pantalla de Comprobante de Ingreso a Bodega

TABLAS	DESCRIPCION
SC02MP02	Tabla de ingreso de Tipo de producto
SC02MP06	Tabla de unidades
SC02MP01	Tabla de Mantenimiento de Productos
SC02TP01	Tabla de Mantenimiento de Productos
SC02HP03	Tabla históricas de movimientos de productos
SC02TP03	Tabla de movimientos de productos
SC02P021	Pantalla de permite el Ingreso Número Transacción



MODULO DE PRODUCCION

TABLAS	DESCRIPCION
SC02MP07	Tabla relación Orden-productos
SC02MP04	Tabla de ordenes de producción
SC02MP10	Tabla de Actividades de producción

PROGRAMAS	DESCRIPCION
SC03P002	Mantenimiento de Orden de producción
SC03P003	Mantenimiento de Actividades
SC03P007	Productos relacionados con ordenes
SC03P010	Consultas de hoja de costos
SC03P006	Consultas de Orden de producción

PANTALLAS	DESCRIPCION
SC03FMSP	Pantalla Mantenimiento de Orden de producción
SC03FMAC	Pantalla Mantenimiento de Actividades
SC03FMOP	Pantalla de productos relacionados con ordenes
SC03HOC	Pantalla Consultas de hoja de costos
SC03COP	Pantalla Consultas de Orden de producción

MODULO DE SEGURIDAD

TABLAS	DESCRIPCION
SC02MP07	Tabla relación Orden-productos
SC02MP04	Tabla de ordenes de producción
SC02MP10	Tabla de Actividades de producción

PROGRAMAS	DESCRIPCION
SC03P002	Mantenimiento de Orden de producción
SC03P003	Mantenimiento de Actividades
SC03P007	Productos relacionados con ordenes
SC03P010	Consultas de hoja de costos
SC03P006	Consultas de Orden de producción

PANTALLAS	DESCRIPCION
SC03FMSP	Pantalla Mantenimiento de Orden de producción
SC03FMAC	Pantalla Mantenimiento de Actividades
SC03FMOP	Pantalla de productos relacionados con ordenes
SC03HOC	Pantalla Consultas de hoja de costos
SC03COP	Pantalla Consultas de Orden de producción



4.3. Descripción de Tablas.

MODULO DE SEGURIDAD.

Seguridad del Sistema

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SE04MP01		Maestro de Seguridad, contiene la identificación del usuario que trabaje en el sistema.	
Aplicación:	Autor:	Fecha:	
Sistema Integrado Administrativo Financiero	Jessica Olaya M. Roberto Cortez Ch. Franz Zambrano	20 de Noviembre de 1996	
Indices		Campos	
SE01IND1		SE01USER	
Descripción de Campos			
Campos	Long.	Tipo	Descripción
SE01USER	15	Texto	Código del usuario
SE01PASW	8	Texto	Password del usuario
SE 01FECH	8	Date	Fecha de ingreso del usuario
SE01NOMB	30	Texto	Nombre del usuario

Monitoreo del Sistema

DEFINICION DE TABLA		Descripción:	
SE04TP02		Permite obtener una descripción de los usuarios que ingresaron al sistema y los módulos que utilizaron.	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya M. Roberto Cortez Ch. Franz Zambrano G.	Fecha: 20 de Noviembre de 1996
Indices		Campos	
SE02IN01		SE02NUME	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SE02NUME	5	Número	Número de movimiento
SE02MODU	15	Texto	Módulo que ingresa
SE02COUS	5	Texto	Código de usuario
SE02FECH	8	Date	Fecha de entrada al movimiento
SE02FESA	8	Date	Fecha de Salida del movimiento
SE02TIPO	2	Texto	Tipo de movimiento
SE02HORA	6	Texto	Hora de ingreso

MODULO DE INVENTARIO.**Producto.**

DEFINICION DE ARCHIVO SC02MP01		Descripción: Guarda información de los productos que se encuentran en los diferentes sectores de producción.	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya M. Roberto Cortez Ch. Franz Zambrano G.	Fecha: 20 de noviembre de 1996
Indices		Campos	
SI01IND1		SI01CODI	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SI01CODI	9	Texto	Código del producto
SI01DESC	25	Texto	Descripción del producto
SI01TIPO	3	Texto	Tipo de producto
SI01ULSA	1	Númérico	Estatus que verifica si tiene saldo anterior el producto
SI01ULPR	1	Númérico	Estatus que indica si hay productos
SI01REFE	50	Texto	Detalles de ingreso y egreso de productos
SI01EXIS	1	Númérico	Estatus que indica si hay productos
SI01ULSA		Númérico	Unidad del producto
SI01UNI	5	Texto	Unidad del producto
SI01STAT	1	Texto	Estatus para indicar que el producto no se está utilizando



Tipo de Producto.

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC02MP02		Permite obtener información de los tipos de productos que se cosecharán. Ej: cítricos, cereales, etc.	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya M. Roberto Cortez Ch. Franz Zambrano G.	Fecha: 20 de Noviembre de 1996
Indíces		Campos	
SI02IND1		SI02CODI	
Descripción de Campos			
Campos	Long.	Tipo	Descripción
SI02CODI	3	Texto	Código del Tipo
SI02DESC	25	Texto	Descripción del Tipo de Producto

Unidades del Producto.

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SI02TP06		Mantenimiento de unidades de productos	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	Fecha: 20 de Noviembre de 1996
Indíces		Campos	
SI06IND1		SI06CODI	
Descripción de Campos			
Campos	Long.	Tipo	Descripción
SI06CODI	3	Texto	Código de unidades
SI06DESC	25	Texto	Descripción
SI06TIPO	5	Texto	Tipo de unidad

Movimiento de Inventario.

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC02TP03		Guarda todos los movimientos generados a nivel de inventario ya sean ingresos, egresos y transferencias.	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano Garcia	Fecha: 20 de Noviembre de 1996
Indices		Campos	
SC03IND1		SC03FEMO SC03NUMO	
Descripción de Campos			
Campos	Long.	Tipo	Descripción
SI03FEMO	8	Date	Fecha del Movimiento
SI03NUMO	6	Numérico	Número secuencial de Movimiento
SI03NTRA	6	Numérico	Número de transacción contable
SI03TIMO	1	Texto	Tipo de Movimiento "I" : Ingreso "E" : Egreso "T" : Transferencia
SI03PROD	9	Texto	Producto que se procesa
SI03CANT	Double	Numérico	Sector que pertenece el producto
SI03PREC	Long	Numérico	precio del producto
SI03STAT	1	Numérico	Estatus que indica tipo movimiento
SI03ANORD	9	Numérico	Tipo de materia prima
SI03NCOM	entero	Numérico	Número de comprobante

Sector de Producción.

DEFINICION DE ARCHIVO SI02MP04		Descripción: Se obtiene los datos de un sector de producción.	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya M. Roberto Cortez Ch. Franz Zambrano G.	Fecha: 20 de Noviembre de 1996
Indices		Campos	
SI04IND1		SI04CODI	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SI04CODI	9	Numérico	Código del sector
SI04DESC	25	Texto	Descripción del sector
SI04FECH	6	Date	Fecha en que tuvo apertura el sector
SI04STAT	1	Texto	Estatus si esta activa
SI04FERC	8	Date	Fecha en que se realiza el cierre de la orden
SI04HECT	5	Numérico	Las hectáreas que ocupa el sector

Actividades de Producción.

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC02MP10		Permite obtener información de las actividades de producción de los jornaleros.Ej: (Plantador, Pesquero, etc.)	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya M. Roberto Cortez Ch. Franz Zambrano G.	Fecha: 20 de Noviembre de 1996
Indíces		Campos	
SI10IND1		SI10CODI	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SI10CODI	4	Númérico	Código de la Actividad
SI10DESC	25	Texto	Descripción de la Actividad
SI10NOMB	15	Texto	Descripción de la Actividad



Orden de Producción-Producto.

DEFINICION DE ARCHIVO SC02TP07		Descripción: Guarda información de los productos relacionados con las ordenes de producción.	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	Fecha: 20 de Noviembre de 1996
Indices		Campos	
SI07IND1		SI07CODI	
Descripción de Campos			
Campos	Long.	Tipo	Descripción
SI07CODI	9	Texto	Código de la orden
SI07PROD	9	Texto	Código del Producto
SI07VALO	Entero	Númérico	Porcentaje en la orden de producción
SI07EXIS	1	Texto	Status

Historico de movimientos de Productos.

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC02HP11		Guarda todos los movimientos generados a nivel de inventario de ingresos, egresos y transferencias cuando termina un periodo contable (semestral)	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	Fecha: 20 de Noviembre de 1996
Indices		Campos	
SC11IND1		SC11FEMO SC11NUMO	
Descripción de Campos			
Campos	Long.	Tipo	Descripción
SI11FEMO	8	Date	Fecha del Movimiento
SI11NUMO	6	Numérico	Número secuencial de Movimiento
SI11INTRA	6	Numérico	Número de transacción contable
SI11TIMO	1	Texto	Tipo de Movimiento "I" : Ingreso "E" : Egreso "T" : Transferencia
SI11PROD	9	Texto	Producto que se procesa
SI11CANT	Double	Numérico	Sector que pertenece el producto
SI11PREC	Long	Numérico	precio del producto
SI11STAT	1	Numérico	Estatus que indica tipo movimiento
SI11ANORD	9	Numérico	Tipo de materia prima
SI11INCOM	entero	Numérico	Número de comprobante
SI11PERI	1	Numérico	Número del periodo
SI11ANIO	8	Date	Año del periodo



Comprobante de Ingreso a Bodega

DEFINICION DE ARCHIVO SC02TP14		Descripción: Guarda todos comprobante que indica el ingreso, egreso	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	Fecha: 20 de Noviembre de 1996
Indices		Campos	
SC14IND1		SC14NCOM	
Descripción de Campos			
Campos	Long.	Tipo	Descripción
SI14OBSE	80	Date	Fecha del Movimiento
SI14STAT	1	Número	Estatus de comprobante presentado
SI14PROV	30	Texto	nombre del proveedor
SI14NTRA	long	Número	Número de transacción
SI14NCOM	long	Número	Número de comprobante



MODULO DE CONTABILIDAD

Maestro de Cuentas .

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC01MP01		Obtiene información de las cuentas.	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	Fecha: 20 de noviembre de 1996
Indices		Campos	
SC01IND1		SC01COD1 SC01COD2 SC01COD3 SC01COD4 SC01COD5	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SC01COD1	1	Texto	Código de cuenta de grupo
SC01COD2	1	Texto	Código de cuenta de subgrupo
SC01COD3	2	Texto	Código de cuenta de subgrupo
SC01COD4	2	Texto	Código de cuenta de subgrupo
SC01COD5	3	Texto	Código de la cuenta auxiliar
SC01TCTA	1	Texto	Tipo de cuenta de grupo(Detalle)
SC01DBCR	1	Texto	Tipo de saldo de la cuenta(Crédito)
SC01BLRS	1	Texto	Tipo de cuenta de balance(Result.)
SC01NIVE	1	Númerico	El nivel que pertenece la cuenta
SC01FECH	8	Date	Fecha de apertura
SC01ESTA	1	Texto	Estado de la Cuenta : "A" : Activa "I" : Inactiva

Histórico de Saldo de Cuentas.

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC01MH05		Obtiene información de los saldos de cada cuenta	
Aplicación:		Autor:	Fecha:
Sistema Integrado Administrativo Financiero		Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	20 de noviembre de 1996
Indices		Campos	
SC05IN05		SC05COD1 SC05COD2 SC05COD3 SC05COD4 SC05COD5	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SC05ANIO	4	Numero.	Año que se efectúa la transacción
SC05MES	1	Texto	Mes que se efectúa la transacción
SC05COD1	2	Texto	Código de Cuenta de grupo
SC05COD2	3	Texto	Código de Cuenta de subgrupo
SC05COD3	1	Texto	Código auxiliar de la cuenta
SC05COD4	1	Texto	Código auxilia de cuenta
SC05COD5	1	Texto	Código de cuenta
SC05NOMB	25	Texto	Descripción de la cuenta
SC05SLDD	8	Date	Saldo
SC05ESMA	1	Texto	Estado de Mayorización



Cabecera de Transacciones.

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC01TP03		Registro de cabecera de transacción	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	Fecha: 20 de noviembre de 1996
Indices		Campos	
SC03IN03		SC03FECH SC03NMOV	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SC03FECH	8	Texto	Fecha de Transacción
SC03TMOV	5	Texto	Número secuencial Transacciones
SC03GLOSA	25	Texto	Identificación del movimiento
SC03VALO	30	Texto	Descripción de transacciones

Periodos Contables

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC06TP10		Indica la fecha de inicio y fin de un periodo contable	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano Garcia	Fecha: 20 de noviembre de 1996
Indices		Campos	
SC10IN10		SC10ANIO SC10PERI	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SC10ANIO	8	Texto	Año del periodo contable
SC10PERI	5	Texto	Número secuencial de periodo contable
SC10FECI	Entero	Texto	Fecha de inicio del periodo contable
SC06FECH	8	Date	Fecha cuando termina el periodo



Detalle de Transacción.

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
CO01TP04		Detalles generales de cada transacción	
Aplicación:		Autor:	Fecha:
Sistema Integrado Administrativo Financiero		Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	20 de noviembre de 1996
Indices		Campos	
CO04IN04		CO03FECH CO03MOVI	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
CO03FECH	8	Texto	Fecha de Transacción
CO03TMOV	5	Texto	Número secuencial Transacciones
CO04CONT	10	No.	Número de Línea
CO01COD1	2	Texto	Código de Cuenta de grupo
CO01COD2	3	Texto	Código de Cuenta de subgrupo
CO01COD3	1	Texto	Código auxiliar de la cuenta
CO01COD4	1	Texto	Código auxiliar de cuenta
CO01COD5	1	Texto	Código de cuenta
CO04TMOV	1	Texto	Si es Débito o Crédito
CO04VALO	20	No.	Valor del movimiento

Histórico de Cabecera de Transacciones.

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC06TH06		Detalles de histórico de cabecera de transacciones	
Aplicación:		Autor:	Fecha:
Sistema Integrado Administrativo Financiero		Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	20 de noviembre de 1996
Indices		Campos	
SC06IN06		SC06FECH SC06NMOV	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SC06ANIO	8	Texto	Año del periodo contable
SC06NMOV	5	Texto	Número secuencial Transacciones
SC06PERI	integer	Texto	Número secuencial de periodo contable
SC06FECH	8	Date	Fecha cuando realizó la transacción
SC06GLOS	30	Texto	Descripción de transacciones

Historico de Detalle de Transacción.

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
CO01HP07		Detalles histórica de transacciones	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	Fecha: 20 de noviembre de 1996
Indices		Campos	
CO07IN07		CO07ANIO CO07PERI	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
CO07ANIO	8	Texto	Fecha de Transacción
CO07PERI	5	Texto	Número secuencial Transacciones
CO01COD1	2	Texto	Código de Cuenta de grupo
CO01COD2	3	Texto	Código de Cuenta de subgrupo
CO01COD3	1	Texto	Código auxiliar de la cuenta
CO01COD4	1	Texto	Código auxilia de cuenta
CO01COD5	1	Texto	Código de cuenta
CO07SLDD	18	Númérico	valor Débito
CO07SLDC	18	Númérico	Valor Crédito

Roles de pago (Detalles)

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC01TP11		Detalles de los datos de cada rol de pago generado	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	Fecha: 20 de noviembre de 1996
Indices		Campos	
SC01IN11		SC09NROL SI04CODI	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SC09NROL	4	No.	Número del rol
SC04CODI	9	No.	Código de la orden de producción
SC04FECH	10	Date	Fecha de elaboración del rol
SC11SECU	4	No.	Número de trabajadores
SC10CODI	3	No.	Código de la actividad de una orden de producción
SC11TRAB	25	Texto	Nombre del Trabajador
SC11TRAB	5	No.	Número de Horas
SC11NHOR	18	No.	Valor por horas
SC03NMOV	4	No.	Número de movimientos
SC11TIPO	1	Texto	Tipo de trabajador I : Indirecto D : Directo

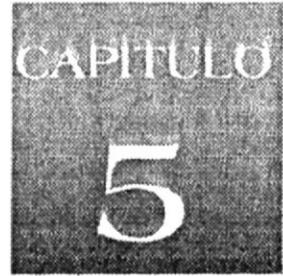


Roles de Pago (Cabecera)

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC01TP09		Cabecera de roles de pago	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	Fecha: 20 de noviembre de 1996
Indices		Campos	
SC09IN09		SC09NROL SC04CODI	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SC009NROL	8	No.	Número del rol
SC04CODI	9	No.	Número secuencial de ordenes de producción
SC09FECH	10	Date	Fecha de elaboración
SC09IALO	30	Texto	Descripción de transacciones

Comprobantes Ingreso/Egreso

DEFINICION DE ARCHIVO		Descripción:	
SC01TP08		Registra los datos de comprobantes de una transacción determinada	
Aplicación: Sistema Integrado Administrativo Financiero		Autor: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano García	Fecha: 20 de noviembre de 1996
Indices		Campos	
SC01IN08		SC08NCOM SI03FECH SI03NMOV	
Descripción de Campos			
Campos	Long	Tipo	Descripción
SC08NCOM	4	No.	Número de comprobante de ingreso o egreso
SC04CODI	9	No.	Fecha de elaboración de la transacción
SC04FECH	10	Date	Número de movimiento de transacción
SC11SECU	1	Texto	Tipo de comprobante I : Ingreso E : Egreso
SC10CODI	8	No.	Código de la actividad de una orden de producción
SC11TRAB	6	Texto	Número de cheque
SC11TRAB	2	Texto	Estado de comprobante
SC11NHOR	18	Texto	Personas que están en el comprobante



Pantallas y reportes

Este módulo permite visualizar al usuario los diseño de pantalla y reporte con sus respectivos campos a utilizar , especificando su longitud máxima y el tipo de campo puede ser número o texto.

OBJETIVO

Es determina si la información que ofrece una pantalla o un reporte, es necesaria o cubre las necesidades a las personas que utilicen el sistema.

5.1. Pantalla de Entrada.

PANTALLA No.1 : SC01HEN.

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : PRESENTACIÓN DEL SISTEMA



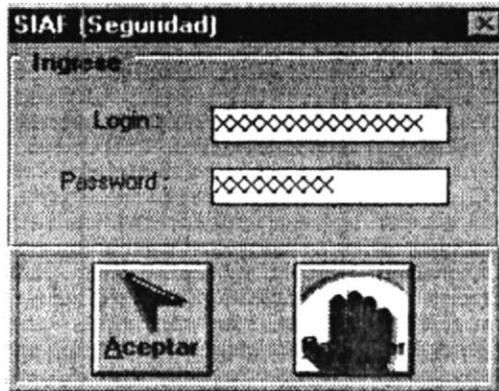
Descripción:

Esta pantalla es la presentación inicial del Sistema Integrado Administrativo Financiero. Esta pantalla especifica la versión del sistema, los derechos reservados, el nombre del sistema y la empresa a la que pertenece. Tiene que esperar unos minutos para que finalice sus ejecución. Y pueda tener acceso al sistema.

PANTALLA No.2 : SC00MSE.

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : SEGURIDAD DEL SISTEMA



Descripción:

Pantalla con la cual permite a un usuario que ingresar al sistema. De la siguiente manera escribir su Login y password, asignado por el administrador del sistema para usar el sistema. Si ingresa incorrectamente sus datos no podrá ingresar al sistema, el sistema sólo le permite 3 veces.

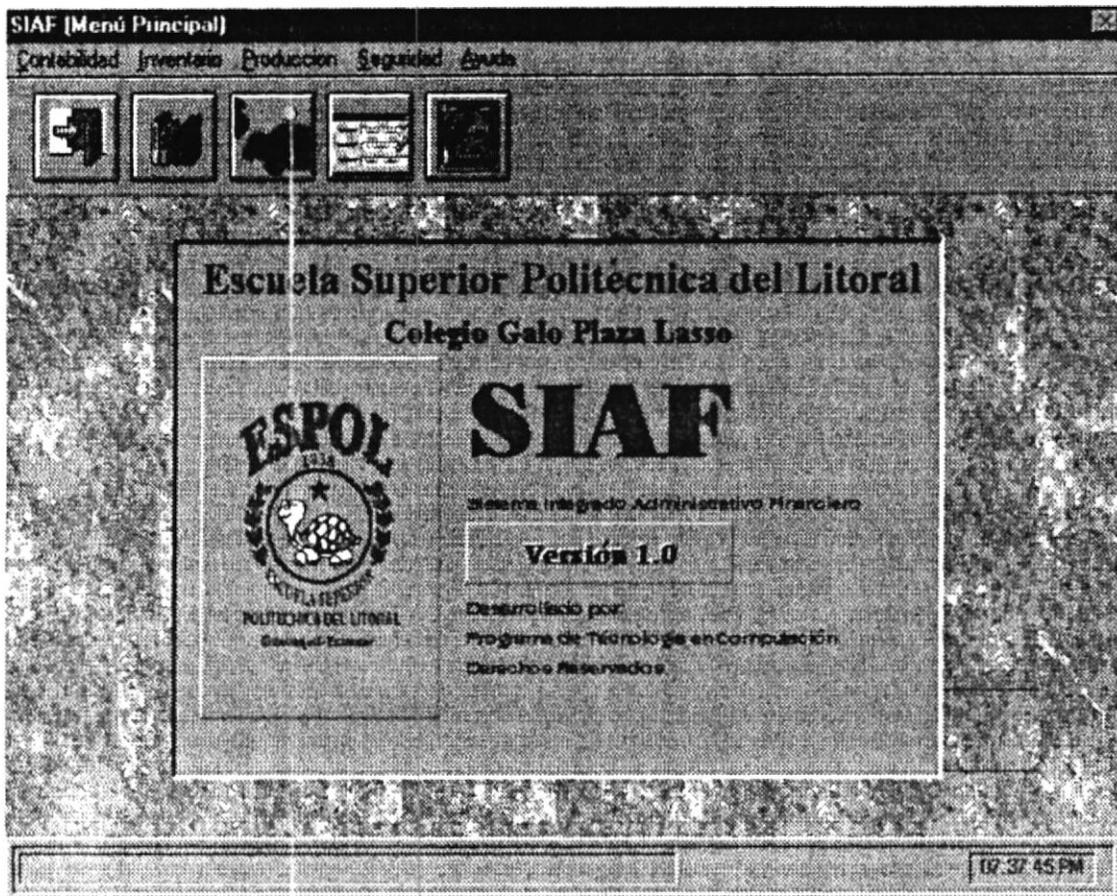
Elementos de Datos

Identificador	Nombre	TIPO	Long.	Descripción
Password	SE01PASW	Texto	8	Permite obtener el acceso al sistema
Login	SE01USER	Texto	15	Identificación del usuario

PANTALLA No.3 : SC00FMAI

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : MENU PRINCIPAL DEL SISTEMA



Descripción:

El Menú principal tiene cinco opciones. Cada opción conduce a un menú desplegable a través del cual se pueden realizar diversas tareas tales como Mantenimiento de cuentas, consultas de datos, etc. Para activar el menú principal presione la tecla ALT.

5.1.1. MODULO DE CONTABILIDAD

PANTALLA No. 4 : SC00FMAI

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : PRINCIPAL DEL SISTEMA OPCION DE CONTABILIDAD



Descripción:

El Menú principal tiene cinco opciones. La primera opción que presenta el sistema es contabilidad para acceder directamente esta opción se presiona la teclas ALT + C.

PANTALLA No. 5 : SC01FMCU

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE CUENTAS

Descripción de Pantalla:

Esta ventana permite realizar el mantenimiento de las cuentas, entre esta opciones tenemos: Ingreso, Modificación y Eliminación de las cuentas contables de la empresa.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SC01INDI	No.	9	Identifica una cuenta dentro del Plan Cuentas
Fecha de Ingreso	SC01FECH	Date	10	Fecha que ingresa por primera vez la cuenta en el sistema
Descripción	SC01DESC	Texto	25	Nombre o Descripción de una cuenta

PANTALLA No 6: SC01FMTRA

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES

SIAF (Ingreso de Transacción)

ESPOL
Colegio Galo Plaza Lasso
SIAF
Sistema Administrativo Integrado Financiero

SC01FMTRA
12:09 PM
12/12/1997

No. de Trans: 99999
Código de Cuenta: 9999
Fecha: DD/MM/AAAA

F1 Ayuda
Valor: 999.999.999.999,99
 Debe Haber

Agregar Quitar

Código	Nombre	Parcial	Debe	Haber
99 999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		999.999.999,99	999.999.999,99
99 999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			

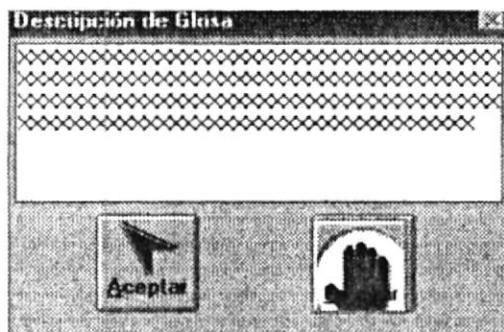
Gloria Inicio Cerrar

Descripción de Pantalla:

Pantalla que permite el registro de las transacciones, indicando la fecha de ingreso, y los datos de cada una de las cuentas que intervienen, los botones Agregar y Quitar que permite ingresar o quitar una nueva cuenta de una transacción.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
No. Trans.	SC03TMOV	No.	5	Identifica el número de transacción a desarrollar
Fecha	SC03FECH	Date	10	Fecha que ingresa una transacción
Valor	SC04VALO	No.	20	El valor de una cuenta en una transacción
Código	SC01IN01	No.	9	Muestra el código de la cuenta ingresada
Nombre	SC01DESC	Texto	25	Nombre o identificación de la cuenta
Parcial	SC04VALO	No.	18	Valor de una subcuenta
Debe	SC04VALO	No.	18	Valor de ingreso de la empresa
Haber	SC04VALO	No.	18	Valor de egreso de la empresa

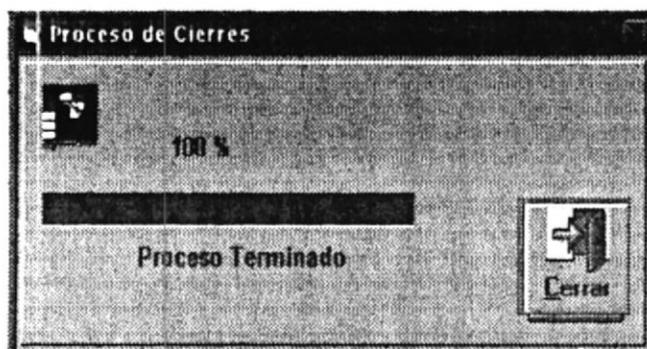
PANTALLA : MANTENIMIENTO GLOSAS**Descripción de Pantalla:**

Pantalla que permite el registro la glosa de una transacción, especificando las personas, instituciones o papeles que intervinieron en la transacción.

Elementos de Datos

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Glosa	SC01DESC	Texto	50	Especifica el concepto del movimiento

PANTALLA No. 7 : SC01FC11
SISTEMA : SIAF.
PROGRAMA : PROCESOS ESPECIALES



Descripción:

La pantalla nos muestra la ejecución de un proceso , el proceso que utiliza esta pantalla es el de cierre de cuentas e inventario, se puede ingresar a esta opción cuando termine un periodo contable.

PANTALLA No.8 : SC01FROL

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : ROL DE PAGO

The screenshot shows a software window titled "SIAF [Laboración de Rol de Pago]". The window contains the following elements:

- Header:** Logo of INSPOL Colegio Gato Plaza Llanito, SIAF logo, and the text "Sistema Administrativo Integrado Financiero".
- Form Fields:**
 - Nº. de Rol:** Input field with value "99".
 - Fecha:** Input field with format "DD/MM/AAAA".
 - Orden de Producción:** Input field with value "999999999" followed by a pattern of "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX".
 - Actividad:** Input field with value "9999" followed by a pattern of "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX".
 - Datos del Trabajador:**
 - Nombre:** Input field with a pattern of "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX".
 - # Horas Trabajadas:** Input field with value "9999".
 - Valor Hora:** Input field with value "999999".
 - Valor Pago Trabajador:** Input field with value "999.999.999,99".
 - Valor Total Rol:** Input field with value "999.999.999,99".
- Buttons:** "Grabar", "Salir", "Imprimir", "Guardar Cambios", "Seguiente", and "F1 Ayuda".

Descripción:

Permite el ingreso y las consulta de los roles de jornales realizados por una determinada orden de producción especificando a cada uno de los jornales que trabajarán en la orden de producción, el valor a cancelarle por hora y horas laboradas.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
No. Rol.	SC09NROL	No.	2	Identifica el número de rol a desarrollar
Fecha	SC09FECH	Date	10	Fecha se elabora el rol
Orden de producción	SC04CODI	No.	9	Identificación de una orden de producción con su clase y su nombre
Actividad	SI10CODI	No.	3	Muestra el código de una actividad
Nombre	SC11TRAB	Texto	25	Nombre o identificación de una persona que trabaja en una orden de producción
Horas trabajadas	SC11HRAB	No.	5	La cantidad de horas trabajadas en una actividad
Valor Hora	SC11NHOR	No.	18	El valor a cancelar por hora
Valor Total rol	SC09VALO	No.	18	La Suma del total de cada trabajador en una actividad
Valor de Trabajador	-----	No.	18	El total de la cantidad de horas por el valor hora

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
No Comprobante	SC08NCOM	No.	4	Identifica el número de comprobante de ingreso o egreso a desarrollar
No. Transacción	SC03NMOV	No.	5	Identifica la transacción que debe emitir un comprobante
Fecha	SC03FECH	Date	10	Fecha de elaboración del comprobante
Cliente	SC08PERS	Texto	25	Persona a quien se emite el comprobante
Banco	SC08EST	Texto	25	Nombre del banco que cancela el valor del comprobante
Cheque	SC08NCHE	No.	6	El número del cheque con que se realiza la transacción
Cuenta	SC08CONC	No.	15	Cuenta donde se obtiene el valor del banco
Valor	SC01VALO	No.	18	El valor a pagar por la transacción
Concepto	SC01GLOS	Texto	50	Motivo por el cual se generó el comprobante

PANTALLA No. 10 : SC01FCOM

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : CONSULTA BALANCE DE COMPROBACION

SIAF (Balance de Comprobación)

BEPOL
Colegio Gale Plaza Linceo
SIAF
Sistema Integrado Administrativo Financiero

SC01FCOM
21/04/1996
01:02:55 PM

Período Contable
Fecha Inicial: DD/MM/AAAA Fecha Final: DD/MM/AAAA

Imprimir Aceptar FI Ayuda

CODIGO	DESCRIPCIÓN	SUMAS DEBE	SUMAS HABER	SALDOS DEBITOS	SALDOS CREDITOS
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99
TOTALES		999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99	999 999 999.99

Descripción:

Pantalla que permite consultar los saldos de cuentas, mediante una fecha inicial hasta una final.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SC01IN01	No.	4	Código de la cuenta
Descripción	SC01DESC	Texto	25	Identifica el nombre de la cuenta
Sumas	SC04VALO	No.	18	Suma de ingreso y egreso de cuenta
SalDOS	SC04VALO	No.	18	La resta de sus ingresos con sus egresos

PANTALLA No11 : SC01FCCE

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : CONSULTA CUENTA ESPECIFICA

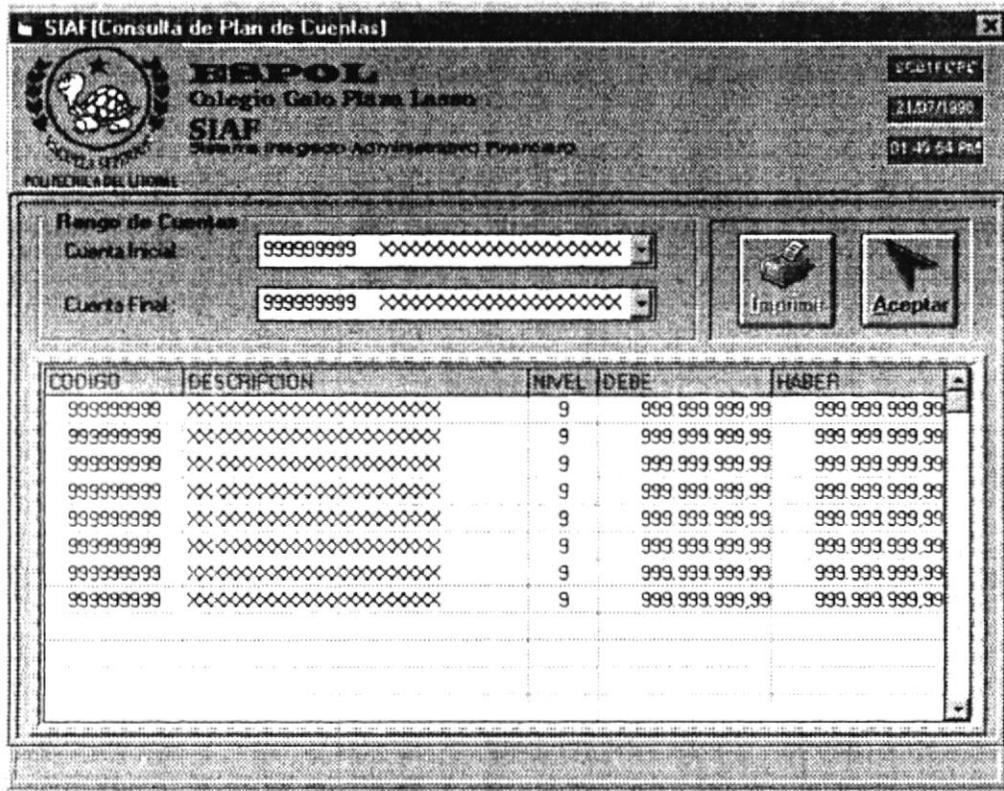
Descripción:

Pantalla que permite la consulta de datos generales de cada una de las cuentas.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SC01IN01	No.	4	Código de la cuenta
Descripción	SC01DESC	Texto	25	Identifica el nombre de la cuenta
Tipo de Saldo	SC04MOV	Texto	1	Tipo de saldo : Debe o Haber
Valor Saldos	SC04VALO	No.	18	Total de saldos

PANTALLA No.12 : SC01FCPC
 SISTEMA : SIAF.
 PROGRAMA : PLAN DE CUENTAS



Descripción:

Pantalla que permite obtener una lista de todos los saldos de cuentas de un rango de cuentas hasta otro.

Elementos de Datos:

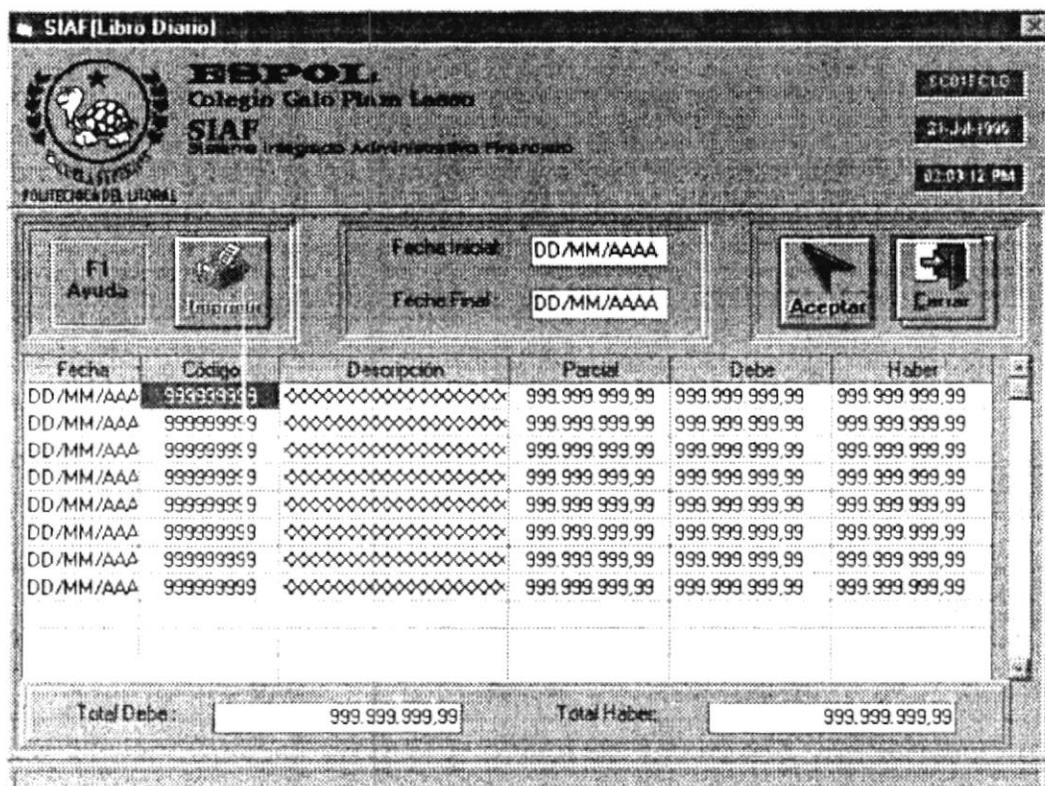
Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SC01IN01	No.	9	Código de la cuenta
Descripción	SC01DESC	Texto	25	Identifica el nombre de la cuenta
Debe y Haber	SC04VALO	No.	18	Total de saldo : Debe o Haber



PANTALLA No.13 : SC01FCLD

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : CONSULTA DE LIBRO DIARIO



Descripción:

Pantalla que permite obtener unos de los estado financieros de las contabilidad, que es el libro diario, en donde se registran todas las transacciones contables.

Elementos de Datos:

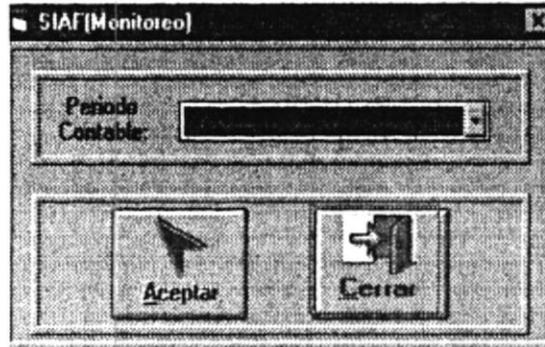
Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SC01IN01	No.	9	Código de la cuenta
Descripción	SC01DESC	Texto	25	Identifica el nombre de la cuenta
Debe y Haber	SC04VALO	No.	18	Total de saldo : Debe o Haber



PANTALLA No.14 : SC01FCCC

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : CONSULTA CIERRES CONTABLES



Descripción:

Pantalla que permite seleccionar periodo contables. Para obtener los datos de cierres de las cuenta de un periodo anterior, se mostrará una lista de periodos al que usted puede acceder y visualizar los datos.

5.1.2. MODULO DE INVENTARIO

PANTALLA No.15 : SC00FMAI

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : PRINCIPAL DEL SISTEMA



Descripción:

Menú principal que muestra las opciones del Módulo de Inventario. Este módulo permite realizar un control de existencias de cada uno de los productos existentes en la empresa.

PANTALLA No.16 : S02FMPP.

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE PRODUCTOS

Descripción:

Ventana que permite realizar el mantenimiento de los distintos Productos que tiene la empresa ya sean para producción, consumo interno o para la venta.

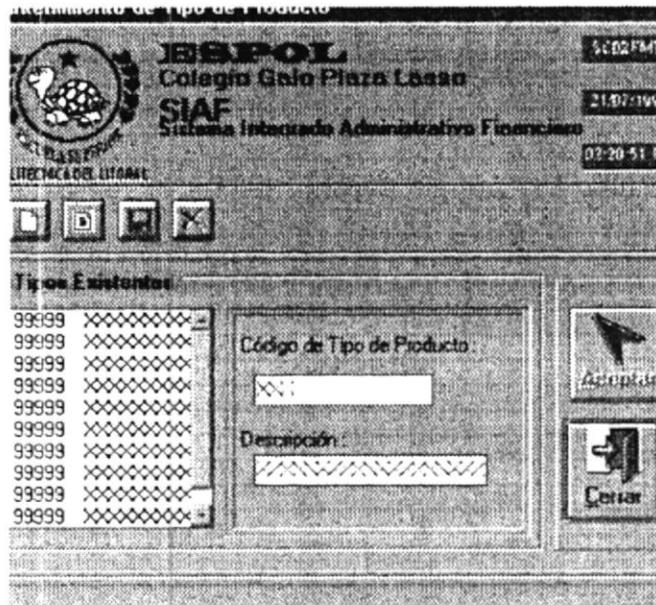
Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SI01CODI	No.	9	Código de producto
Descripción	SI01DESC	Texto	25	Identifica el nombre del producto
Tipo	SI02DESC	Texto	25	Identifica el tipo de producto
Unidad	SI06DESC	Texto	25	Identifica la unidad del producto
Referencia	SI01REFE:	Texto	50	Especifica el detalles del producto

PANTALLA No.17 : SC02FMTP.

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : INGRESO DE TIPO DE PRODUCTO



Descripción:

Ventana que permite realizar mantenimiento de Tipo de productos. La utilidad básica es clasificarlos de acuerdo a su procedencia.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SI02CODI	Texto	3	Código Del tipo de producto
Descripción	SI02DESC	Texto	25	Identifica el producto

PANTALLA No.18 : SC02FMUM.

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE UNIDADES

Descripción:

Permite realizar mantenimiento de unidades de productos. La utilidad básica es clasificarlos para obtener la descripción de producto.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SI06CODI	No.	5	Código Del tipo de unidades
Tipo	SI06TIPO	Texto	5	Tipo unidad se selecciona dando "clic"
Descripción	SI06DESC	Texto	25	Identifica la unidad

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Producto	SI01CODI	No.	9	Código del producto
Cuenta Mayor	SC01DESC	Texto	25	Identifica la cuenta de mayor
Fecha Mov.	SI03FEMO	Date	8	Fecha del movimiento
Tipo Producto	SI02DESC	Texto	25	Tipo del producto
Unidad Med.	SI06DESC	Texto	25	Unidad que se adquiere el producto
Existencia Act.	SI01EXIS	No.	5	Cantidad de productos existentes
# Movimientos	SI03NUMO	No.	6	Número secuencial de movimientos
Fecha	SI03FEMO	Date	8	Fecha de movimiento de productos
Número trans.	SI03NTRA	No.	6	Número de transacción contable
Referencia	-----	No.	3	Número de movimientos del producto
Cantidad	SI03CANT	No.	8	Cantidad de producto en movimiento
Precio	SI03PREC	No.	18	Precio del producto
Valor	-----	No.	18	Campo de resultado

PANTALLA No.21 : SC02FCPR

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : LISTA DE PRODUCTO POR RANGO

Descripción:

Pantalla donde se consultan los productos desde un rango hasta otro, presentando la lista de productos con todos sus datos.

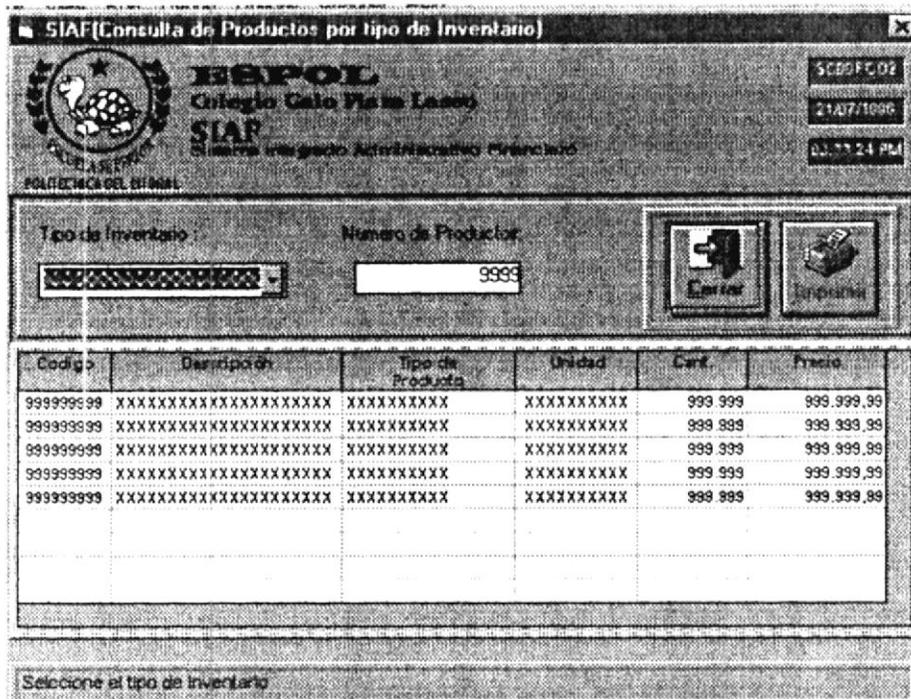
Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Producto Inicial y final	-----	Texto	32	Código producto y su descripción
Código	SI01CODI	No.	9	Código del producto
Descripción	SI01DESC	Texto	25	Descripción de inventario
Tipo prod.	SI01TIPO	Texto	25	Descripción del tipo de producto
Tipo Inv.	SI01TIIN	Texto.	25	Descripción del inventario
Existencia	SI01EXIS	No.	8	Cantidad de productos
Precio	SI03PREC	No.	18 2	Precio del producto

PANTALLA No.23 : SC02FC02

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : CONSULTA PRODUCTOS POR TIPO INVENTARIO



Descripción:

Pantalla que permite obtener la consulta o visualización de los productos y la cantidad de productos, por su tipo de inventario . Los tipos existentes de inventario se presentan en la lista desplegable.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Tipo Inv.	SI01TTIN	Texto	1	Código del tipo de producto
Código	SI01CODI	No.	9	Código del producto
Descripción	SI01DESC	Texto	25	Descripción de inventario
Existencia	SI01EXIS	No.	8	Cantidad de productos
Precio	SI03PREC	No.	18 2	Precio del producto



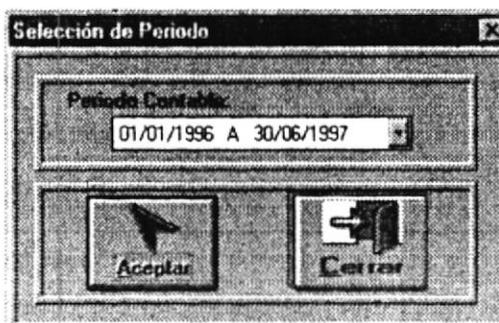
Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Fecha inicial y fina	-----	Date	8	Ingreso de un rango de fecha desde uno inicial a uno final
Producto	SI01CODI	No.	9	Código del producto
Cuenta Mayor	SC01DESC	Texto	25	Identifica la cuenta de mayor
Fecha Mov.	SI03FEIMO	Date	8	Fecha del movimiento
Tipo Producto	SI02DESC	Texto	25	Tipo del producto
Unidad Med.	SI06DESC	Texto	25	Unidad que se adquiere el producto
Existencia Act.	SI01EXIS	No.	5	Cantidad de productos existentes
# Movimientos	SI03NUMO	No.	6	Número secuencial de movimientos
Fecha	SI03FEMO	Date	8	Fecha de movimiento de productos
Número trans.	SI03NTRA	No.	6	Número de transacción contable
Referencia	-----	No.	3	Número de movimientos del producto
Cantidad	SI03CANT	No.	8	Cantidad de producto en movimiento
Precio	SI03PREC	No.	18	Precio del producto
Valor	-----	No.	18	Campo de resultado

PANTALLA No.25 : SC02FCCC

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : PANTALLA CONSULTAS HISTORICAS



Descripción:

Pantalla que permite obtener la consulta históricas de un periodo determinado. Seleccionando el periodo histórico existente en la lista desplegable se obtienen los datos de ese periodo.

5.1.3.MODULO DE PRODUCCION

PANTALLA No.26 : SC00FMAI

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : PRINCIPAL CON OPCION DE PRODUCCION



Descripción:

Pantalla Principal que contiene el módulo de producción en donde permite que se registren el mantenimiento de las ordenes de producción y las Actividades de Producción.

PANTALLA No.27 : SC03FMSP

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : MANTENIMIENTO ORDENES DE PRODUCCION

Actividad Existentes

Código	Nombre	Descripción
999	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Botones: Aceptar, Cerrar, F1 Ayuda

Descripción:

Pantalla de mantenimiento de Sectores de producción en donde se registran los nuevos sectores donde se van a elaborar los productos.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SI04CODI	No.	9	Código de la orden de producción
Descripción	SI04DESC	Texto.	25	Descripción del sector de la orden Prod.
Fecha Inicio	SI04FECH	Date	8	Fecha ingreso de nueva orden de producción

PANTALLA No 28. : SC03FMAC

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : MANTENIMIENTOS DE ACTIVIDADES



Descripción:

Esta pantalla permite realizar el mantenimiento de las actividades. En donde se realizan el ingreso, consulta, eliminación y actualización de las actividades que se realizan en una orden de producción.

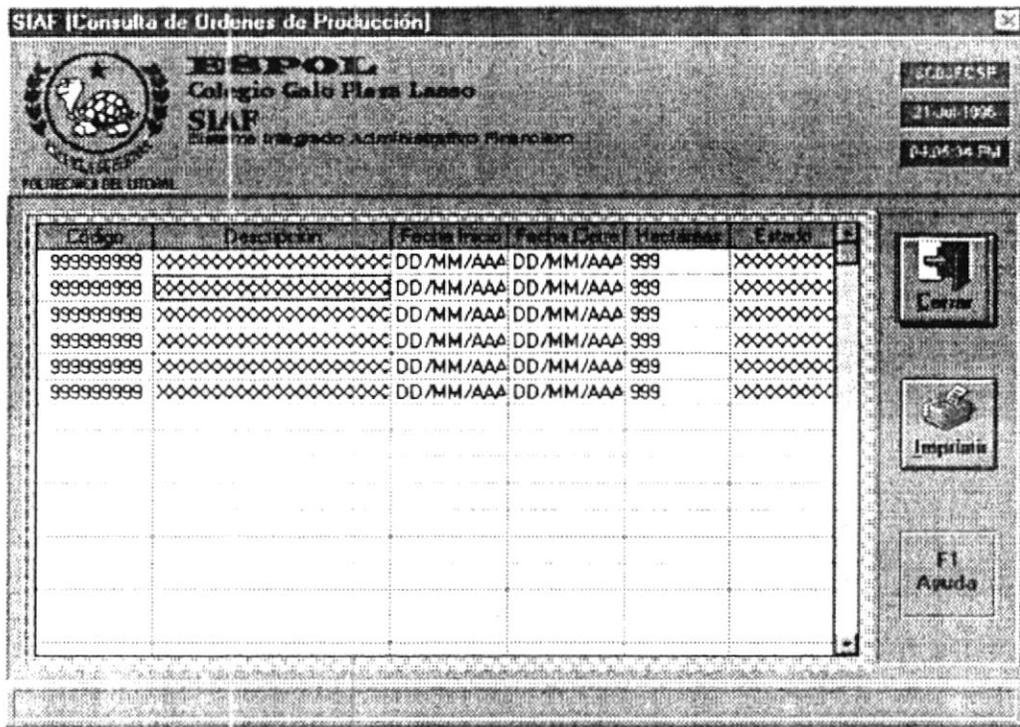
Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SI10CCDI	No.	3	Código de la Actividades
Descripción	SI10DESC	Texto.	25	Descripción de la actividad a realizar
Nombre	SC10NOM	Texto	15	Nombre de la actividad

PANTALLA No.29 : SC03FCSP

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : CONSULTA DE ORDENES DE PRODUCCION

**descripción:**

Pantalla que permite visualizar todas las ordenes de producción existentes, especificando la fecha de inicio y de cierre de cada orden.

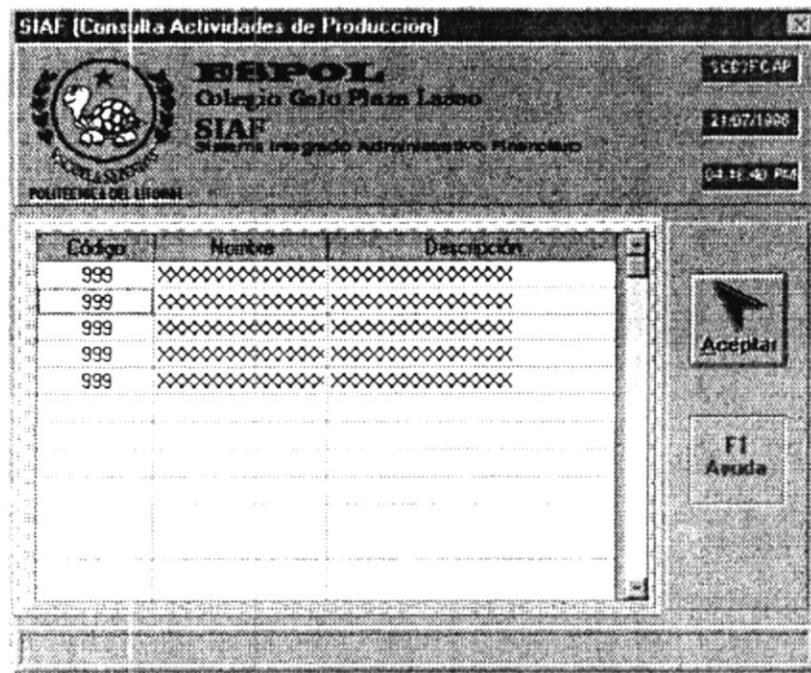
Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SI04CODI	No.	9	Código de la orden de producción
Fecha cierre	SI04FERC	Date		Muestra la fecha de termino de una Ord.
Estado	SI04STAT	Texto	1	Indica si la orden esta inactiva o activa
Descripción	SI04DESC	Texto.	25	Descripción del sector de la orden Prod.
Fecha Inicio	SI04FECH	Date	8	Fecha ingreso de la orden producción

PANTALLA No.30 : SC03FCAP

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : CONSULTA DE ACTIVIDADES



Descripción:

Pantalla que permite consultar las Actividades de producción existentes. Consulta necesario para la asignación de las actividades que realiza un jornalero.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Código	SH0CODI	No.	3	Código de la Actividades
Descripción	SH0DESC	Texto.	25	Descripción de la actividad a realizar
Nombre	SC10NOM	Texto	15	Nombre de la actividad

PANTALLA No.31 SC03FCOP

SISTEMA SIAF

PROGRAMA : DEVOLUCION DE MATERIA PRIMA

SIAF(Consulta de materia prima por Orden de Producción)

ESPOL
Colegio Gato Pizarro Lasso
SIAF
Sistema Integrado Administrativo Financiero

SC03FCOP
21/07/1999
04:25:04 PM

Orden de Producción: 99999999

Materia Prima: 99999999

Tipo de Producto:

Unidad de Medida:

Tipo de materia prima:

Fecha	Cantidad	Precio Unitario	Debe	Haber	Saldo
DD/MM/AAA/	999 999	999 999,99	999 999 999,99	999 999 999,99	999 999 999,99
DD/MM/AAA/	999 999	999 999,99	999 999 999,99	999 999 999,99	999 999 999,99
DD/MM/AAA/	999 999	999 999,99	999 999 999,99	999 999 999,99	999 999 999,99
DD/MM/AAA/	999 999	999 999,99	999 999 999,99	999 999 999,99	999 999 999,99
DD/MM/AAA/	999 999	999 999,99	999 999 999,99	999 999 999,99	999 999 999,99

Descripción:

Pantalla que permite consultar los productos que se elaboran en una orden de producción a inventario. En esta pantalla se especifican la cantidad y el precio de los productos que ingresan a inventario.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Orden de Prod.	SI04DESC	Texto.	25	Nombre de la orden de producción
Materia Prima	SI01DESC	Texto	25	Descripción de materia prima
Tipo Producto	SI02DESC	Texto	25	Indica el tipo de producto
Unidad MP	SI06DESC	Texto.	25	Descripción del sector de la orden Prod.
Cantidad	SI03CANT	No.	5	Total de producto existentes
Debe y Haber	-----	No.	18	Tipo de movimiento
Saldo	-----	No.	18	Total obtenido del movimiento
Precio	SI03PREC	No.	18	Precio de un producto
Fecha	SI04FECH	Date	8	Fecha del movimiento

PANTALLA No. 32 : SC03FCCC

SISTEMA : SIAF

PROGRAMA : HOJA DE COSTO (ORDENES)



Descripción:

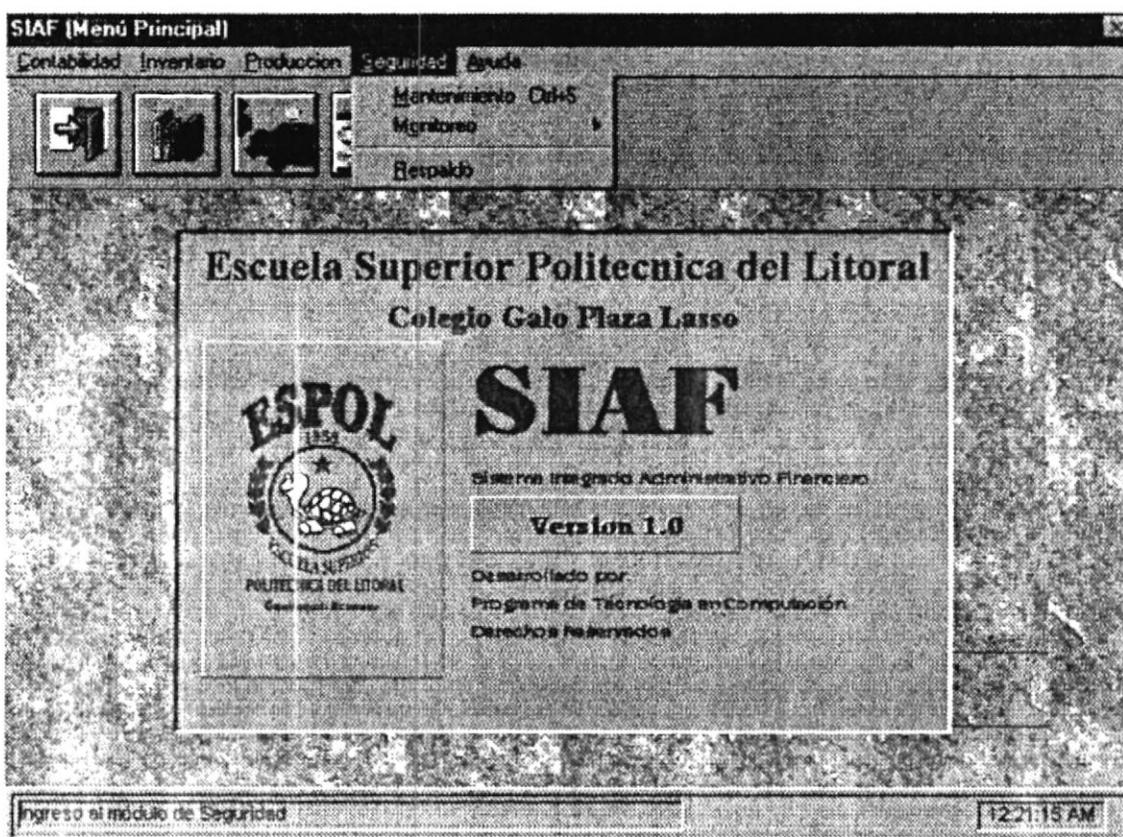
Pantalla que permite consultar las Hojas de costos elaboradas por una orden de producción, para obtener la consulta de esta hoja tendrá que la orden estar cerrada.

5.1.4. MODULO DE SEGURIDAD

PANTALLA No.34 : SC00FMAI

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : PRINCIPAL DEL SISTEMA OPCION SEGURIDAD



Descripción:

Pantalla del menú principal que muestra las opciones del módulo de Seguridad. Módulo que permite obtener un control de los procesos que realice el usuario en el sistema.

PANTALLA No.35 : SC04FMSE

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE USUARIO

Descripción:

En esta pantalla se registrarán los usuarios que van utilizar el sistema SIAF, los cuales tendrán un acceso por medio de un login y un password también se detallarán el nombre del usuario al quien pertenece, su cargo en la empresa y se asignará los módulos que puede ingresar.

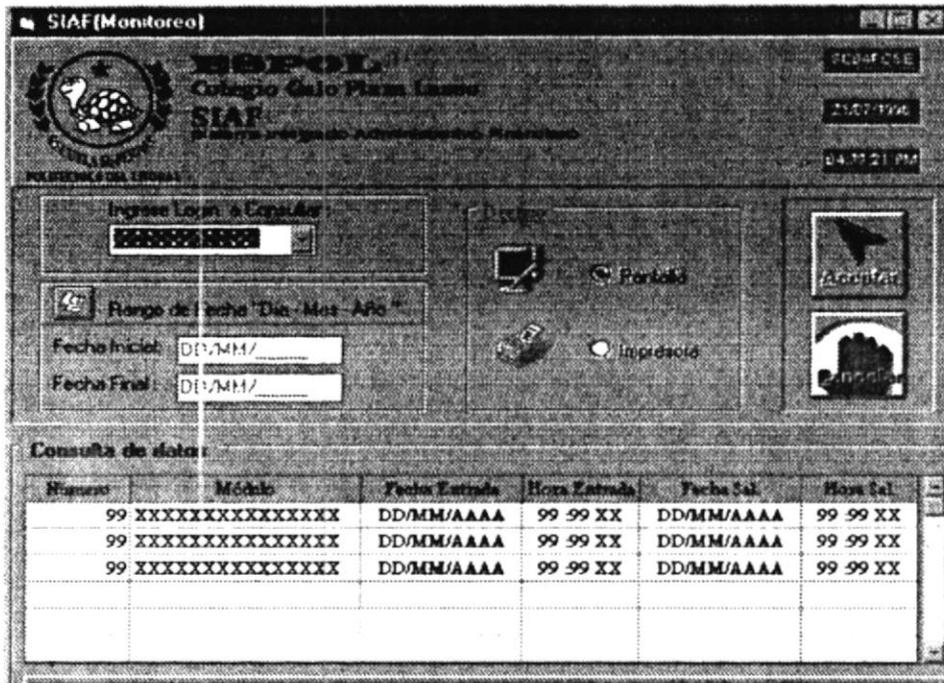
Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Login	SE01LOGI	Texto	15	Código de acceso de usuario
Password	SE01PASS	Texto	8	Clave única de acceso del usuario
Nombre	SE01NOM	Texto	25	Nombre del usuario
Cargo	SE01CARG	Texto	25	Descripción del cargo que ocupa

PANTALLA No.37 : SC04FCME

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : CONSULTA MONITOREO



Descripción:

Pantalla que permite asignar los módulos que puede trabajar un usuarios, se le podrá asignar todos los módulos que estén en la lista.

Elementos de Datos:

Identificador	Nombre	Tipo	Long.	Descripción
Login	SE01LOGI	Texto	15	Código de acceso de usuario
Número	SE01PASS	Texto	8	número de accesos al sistema
Módulo	SE01NOM	Texto	25	Nombre del modulo que ingresa
Fecha Entrada y Salida	SE02FECH SE02FESA	Date	8	Descripción de la fecha de entrada y salida del usuario del sistema
Hora Entrada y Salida	SE02HORA SE02HOSA	Date	8	Descripción de la hora de entrada y salida del usuario del sistema

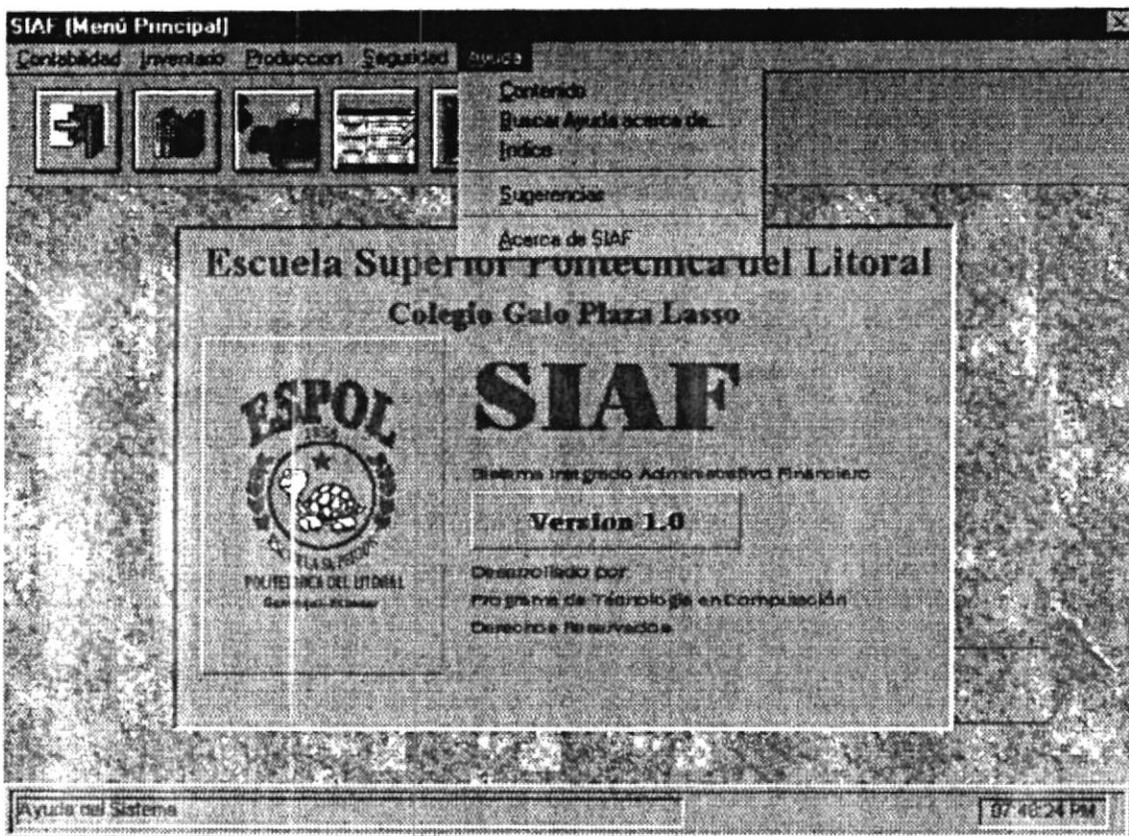


5.1.5.MODULO DE AYUDA

PANTALLA No.38 : SC00MAIN

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : PRINCIPAL DEL SISTEMA(OPCION DE AYUDA)



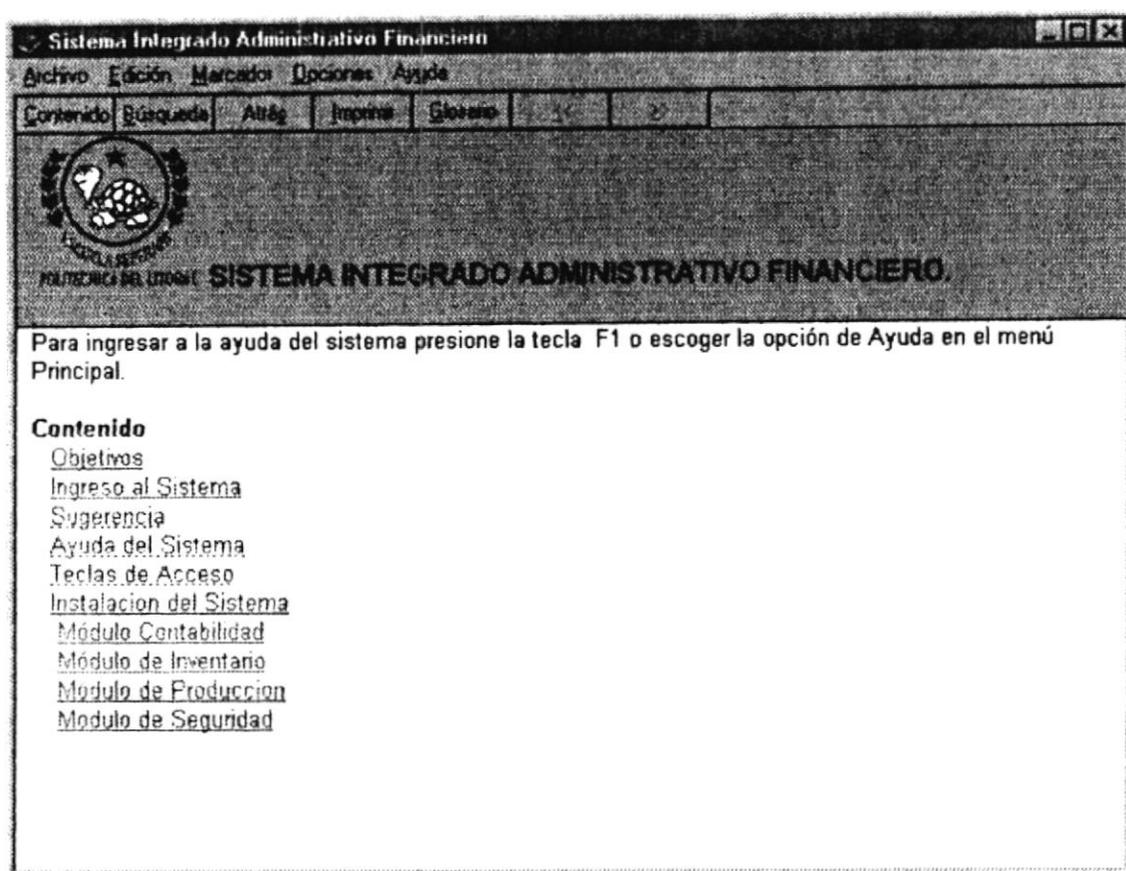
Descripción:

Pantalla del menú principal que muestra las opciones del Módulo de Ayuda del sistema. Módulo que permite consultar datos acerca del manejo del sistema.

PANTALLA No.39 : SC00AYU

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : AYUDA DEL SISTEMA



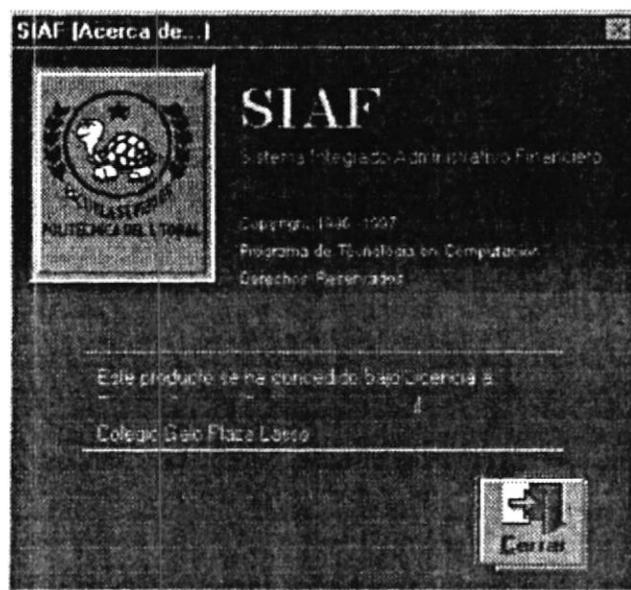
Descripción:

Pantalla de presentación del contenido o temas de ayuda del sistema. Automáticamente con un click sobre cualquiera de estos temas obtendrá datos de ayuda.

PANTALLA No.40 : SC00FABO.

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : ACERCA DE..



Descripción:

Esta pantalla se encuentra en la opciones de ayuda, permite visualizar datos referentes a la utilización del sistema.

REPORTE No.4 : SC01RESPG
SISTEMA : SIAF.
PROGRAMA : ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS

 ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL Estado de Perdidas y Ganancias		SC01RESPG
Periodo Contable : DD/MM/AAAA a DD/MM/AAAA		DD/MM/AAAA
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		s/.999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		s/.999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		s/.999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	s/.999.999.999,99	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	999.999.999,99
		s/.999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	s/.999.999.999,99	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	999.999.999,99
		s/.999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	s/.999.999.999,99	999.999.999,99
		s/.999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	s/.999.999.999,99	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		s/.999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		999.999.999,99
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		s/.999.999.999,99

Contador

Colecturía



REPORTE No.6 : SC02RPRO
SISTEMA : SIAF
PROGRAMA : PRODUCTOS

 ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL COLEGIO TECNICO GALO PLAZA LASSO LISTA DE PRODUCTOS					
Codigo	Descripción	Tipo	Unidad	Cantidad	Precio
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99	999.999.999,99

Pag # 99



REPORTE No.7 : SC03RHOC

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : HOJA DE COSTO

	ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL		SC03RHOC
	COLEGIO TECNICO GALO PLAZA LASSO		DD/MM/AAAA
HOJA DE COSTO			
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	
	Total		999.999.999,
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	
	Total		999.999.999,
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	
	Total		999.999.999,
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999.999.999,99	

Contador

Colecturía



REPORTE No.8 : SC02RKAR

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : KARDEX

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL COLEGIO TÉCNICO GALO PLAZA LASO CONTROL DE KARDEX											
Fecha	COMPRAS			VENTAS			EXISTENCIAS			SC02RPRO	DDMM/AAAA
	Cantidad	Precio	Monto	Cantidad	Precio	Monto	Cantidad	Precio	Monto		
DDMM/AAAA	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	9999999999,99	
DDMM/AAAA	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	9999999999,99	
DDMM/AAAA	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	9999999999,99	
DDMM/AAAA	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	9999999999,99	
DDMM/AAAA	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	9999999999,99	
DDMM/AAAA	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	9999999999,99	
DDMM/AAAA	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	9999999999,99	
DDMM/AAAA	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	999999	999.999.999,99	999.999.999,99	9999999999,99	

Contador Colecturia Pag. # 89



REPORTE No.9 : SC03RORD

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : ORDENES DE PRODUCCION

 <p>ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL</p> <p>COLEGIO TECNICO GALO PLAZA LASSO</p> <p>LISTA DE ORDENES DE PRODUCCION</p>			<p>SC03RPRO</p> <p>DD/MM/AAAA</p>
Codigo	Nombre	Descripción	
99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	



REPORTE No.10 : SC04RSEG

SISTEMA : SIAF.

PROGRAMA : SEGURIDAD

	ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL COLEGIO TECNICO GALO PLAZA LASSC SEGURIDAD DEL SISTEMA		SC03RPRO DD/MM/AAAA
	Nombre : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
Número	Módulo	Fecha y hora de entrada	Fecha y hora de salida
99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	DD/MM/AAAA HH:MM:SS	DD/MM/AAAA HH:MM:SS
99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	DD/MM/AAAA HH:MM:SS	DD/MM/AAAA HH:MM:SS
99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	DD/MM/AAAA HH:MM:SS	DD/MM/AAAA HH:MM:SS
99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	DD/MM/AAAA HH:MM:SS	DD/MM/AAAA HH:MM:SS
99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	DD/MM/AAAA HH:MM:SS	DD/MM/AAAA HH:MM:SS
99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	DD/MM/AAAA HH:MM:SS	DD/MM/AAAA HH:MM:SS
99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	DD/MM/AAAA HH:MM:SS	DD/MM/AAAA HH:MM:SS
99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	DD/MM/AAAA HH:MM:SS	DD/MM/AAAA HH:MM:SS
99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	DD/MM/AAAA HH:MM:SS	DD/MM/AAAA HH:MM:SS
99	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	DD/MM/AAAA HH:MM:SS	DD/MM/AAAA HH:MM:SS





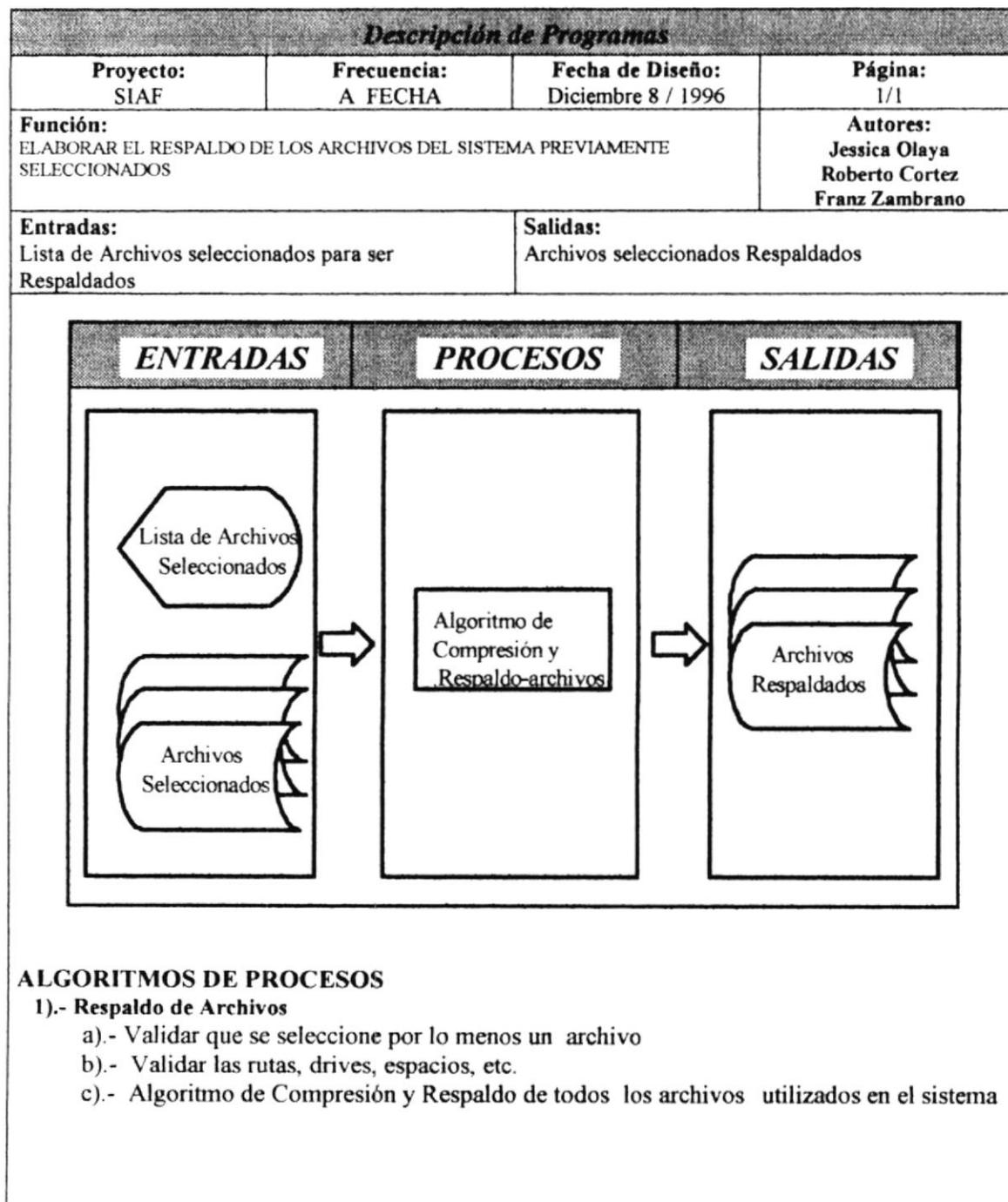
Definición de Programa

Este capítulo nos muestra con detalle los programas que utiliza el sistema, determina la tabla que utiliza para realizar un proceso determinado e identifica los nombres de programas estandarizados del sistema.

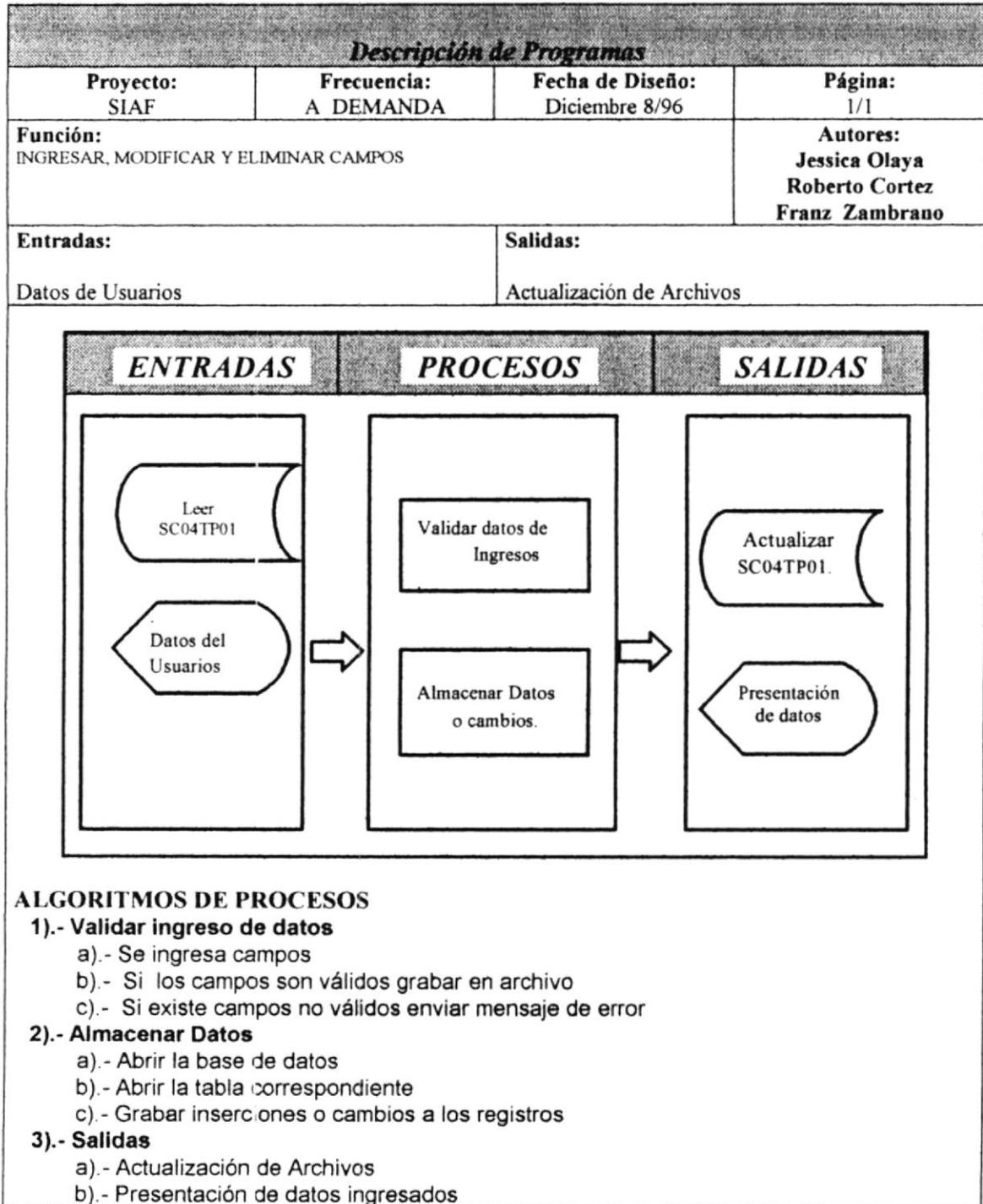
OBJETIVO

Permite tener información detallada de los campos de tablas que utiliza un programa para determina un proceso dentro del sistema.

6.1. Narrativa del Programa de Respaldo de Archivos (SC04P002).

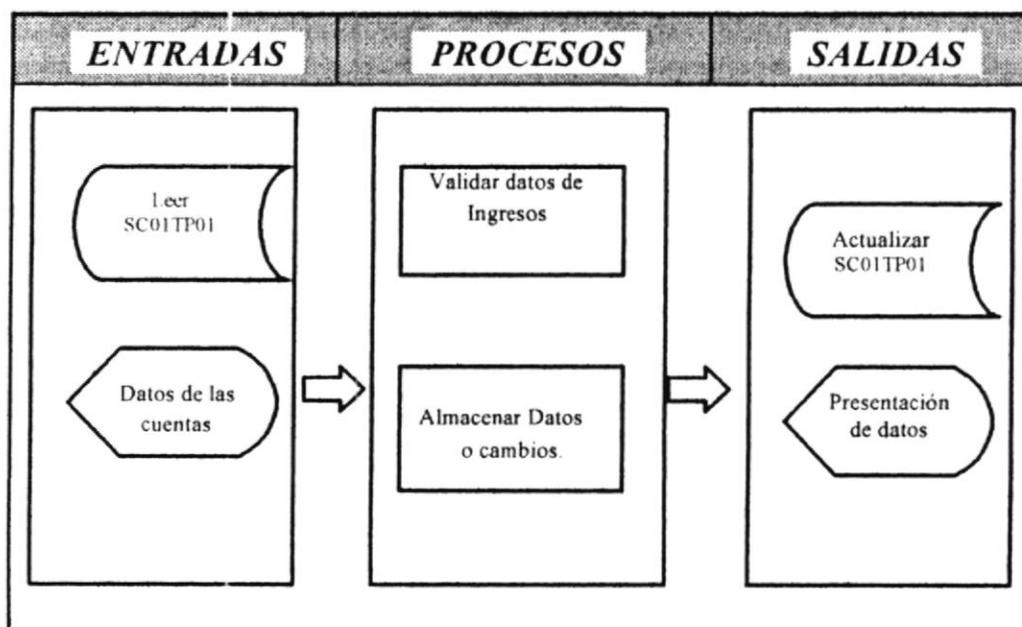


6.2. Narrativa del Programa de Mantenimientos de Usuarios (SC04P001).



6.3. Narrativa del Programa de Mantenimiento de Cuentas (SC01P017).

<i>Descripción de Programas</i>			
Proyecto: SIAF	Frecuencia: FRECUENTE	Fecha de Diseño: Diciembre 8/96	Página: 1/1
Función: INGRESAR, MODIFICAR Y ELIMINAR CAMPOS			Autores: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano
Entradas: Datos de Ingreso de cuentas		Salidas: Actualización de Archivos de cuentas	



ALGORITMOS DE PROCESOS

1).- Validar ingreso de datos

- Se ingresa los datos y lectura de archivos de cuentas
- Si existe campos o archivos no válidos enviar mensaje de error
- Se selecciona el tipo de mantenimiento a realizar

2).- Almacenar Datos

- Abrir la base de datos
- Abrir la tabla correspondiente
- Grabar nuevos o actualizaciones de los registros

3).- Procesos

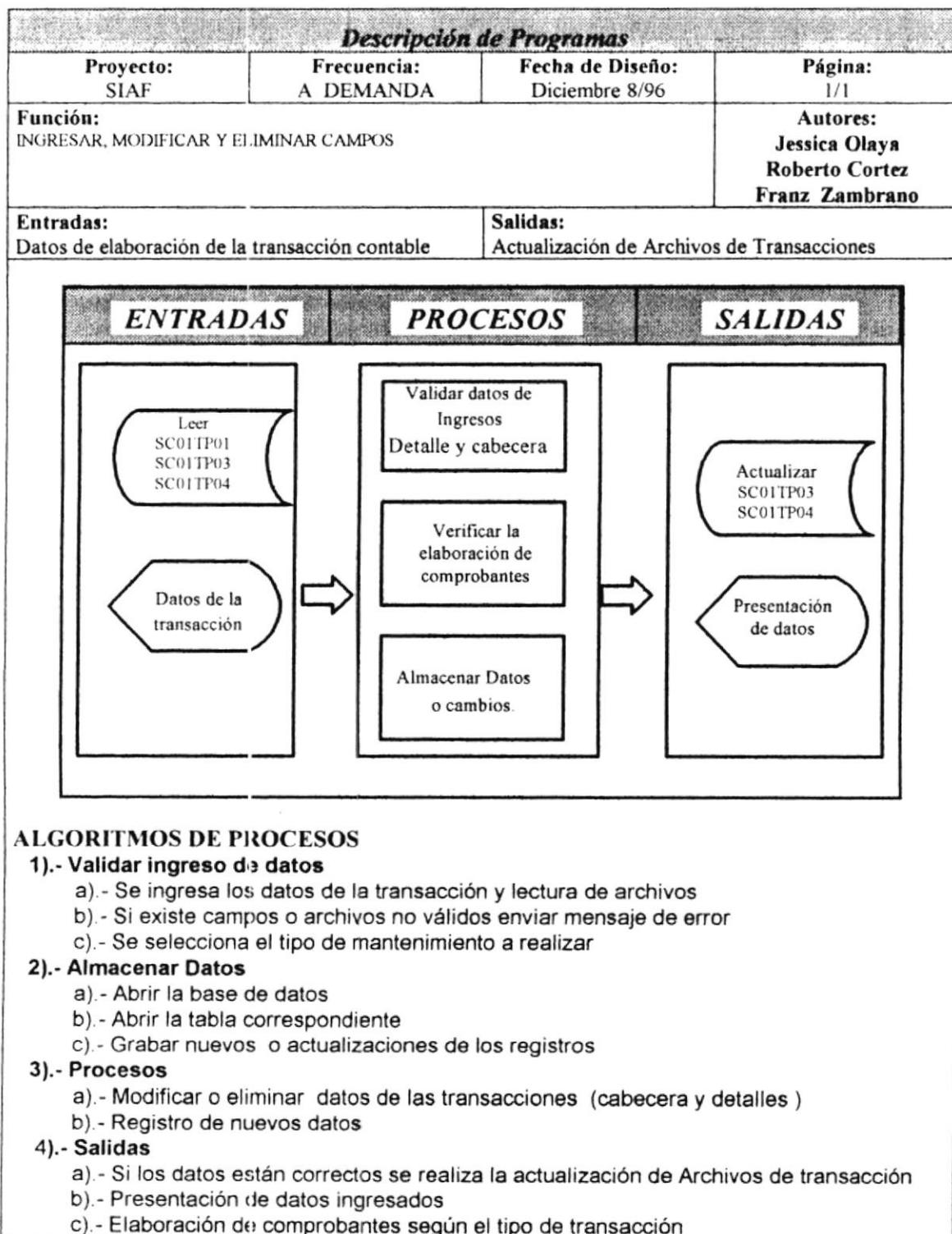
- Modificar o eliminar datos de cuentas
- Registro de nuevos datos

4).- Salidas

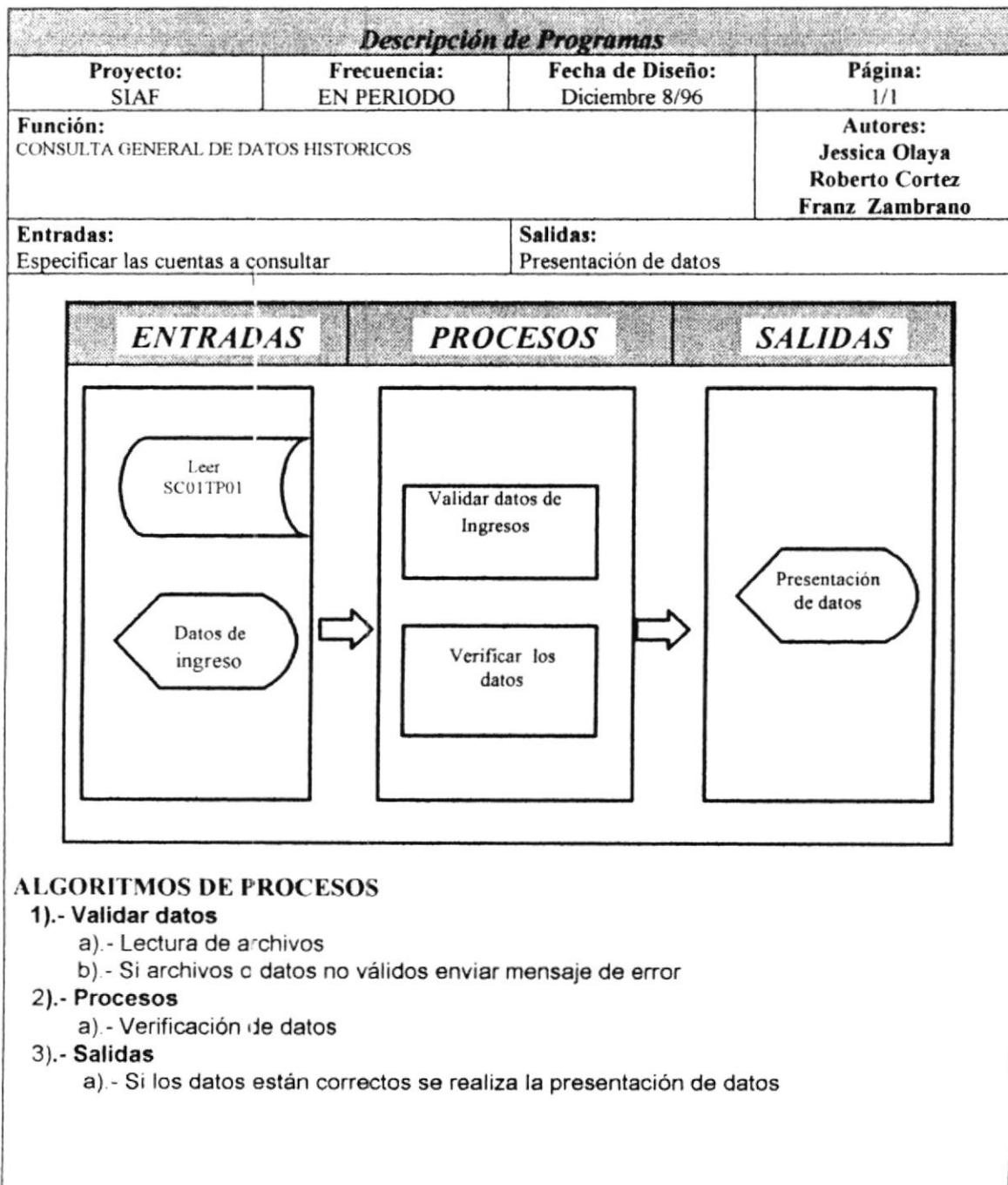
- Si los datos están correctos se realiza la actualización de Archivos de cuentas
- Presentación de datos ingresados



6.4. Narrativa del Programa de Mantenimiento de Transacciones (SC01P018).



6.5. Narrativa del Programa de Consulta de datos Históricos (SC01P017).



6.6. Narrativa del Programa de Proceso de Cierres Contables (SC01P017).

<i>Descripción de Programas</i>			
Proyecto: SIAF	Frecuencia: POR PERIODO	Fecha de Diseño: Diciembre 8/96	Página: 1/1
Función: ACTUALIZACION DE DATOS DE ARCHIVO HISTORICO			Autores: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano
Entradas: Lectura de archivo de cuentas, cabecera y detalles de transacciones y de productos		Salidas: Actualización de Archivos a leer y de archivos históricos	

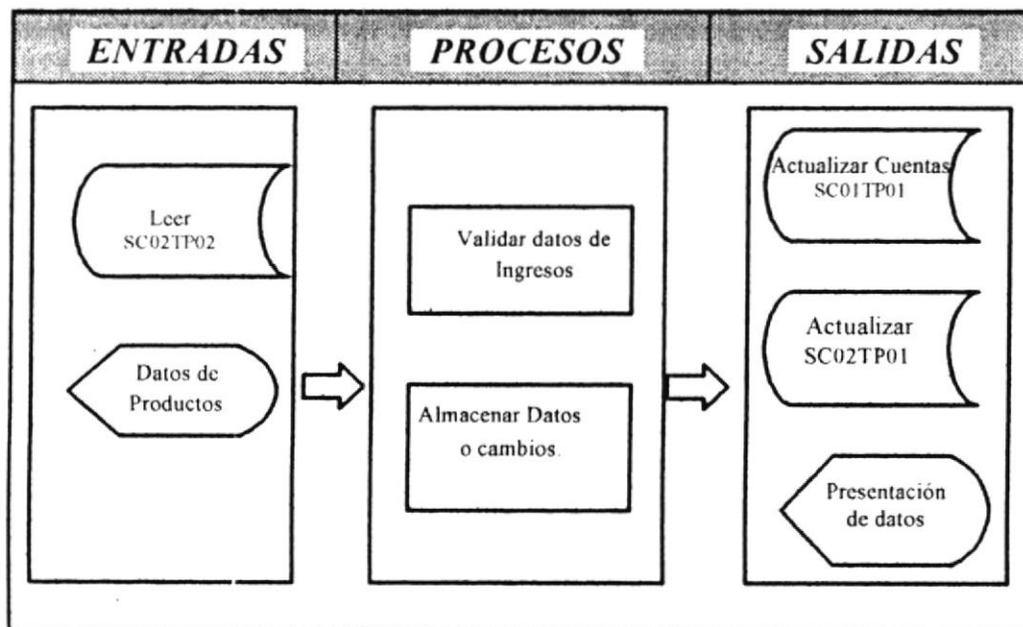
<i>ENTRADAS</i>	<i>PROCESOS</i>	<i>SALIDAS</i>
<p>Leer SC01TP01 SC01TP05 SC01TP06 SC02TP01</p> <p>Ingreso de fecha</p>	<p>Validar datos de Ingresos</p> <p>Proceso de cierres de saldos de cuentas</p> <p>Proceso de cierres de movimientos de productos</p>	<p>Actualizar SC01TP01 SC01TP05 SC01TP06 SC02TP01</p> <p>Actualizar SC01MH06 SC01MH05 SC01MH07 SC02MH10</p> <p>Presentación de estados financieros y movimientos de productos</p>

ALGORITMOS DE PROCESOS

- 1).- **Validar ingreso de datos**
 - a).- Se ingresa el periodo contable a finalizar
 - b).- Si existe campos no válidos enviar mensaje de error
- 2).- **Almacenar Datos**
 - a).- Abrir la base de datos
 - b).- Abrir la tabla de datos históricos para guardar los valores totales
- 3).- **Salidas**
 - a).- Actualización de Archivos de lectura y de archivos históricos de cuentas, cabecera y detalles de transacciones, de saldos de cuentas y de movimientos de productos.
 - b).- Obtención de datos para realizar las consultas de los estados financieros y movimientos de productos.

6.7. Narrativa del Programa de Mantenimientos de Productos (SC02P001).

<i>Descripción de Programas</i>			
Proyecto: SIAF	Frecuencia: A DEMANDA	Fecha de Diseño: Diciembre 8/96	Página: 1/1
Función: INGRESAR, MODIFICAR Y ELIMINAR CAMPOS			Autores: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano
Entradas: Datos de Ordenes de Producción		Salidas: Actualización de Archivos	



ALGORITMOS DE PROCESOS

1).- Validar ingreso de datos

- a).- Se ingresa campos
- b).- Si los campos son válidos grabar en archivo
- c).- Si existe campos no válidos enviar mensaje de error

2).- Almacenar Datos

- a).- Abrir la base de datos
- b).- Abrir la tabla correspondiente
- c).- Grabar inserciones o cambios a los registros

3).- Salidas

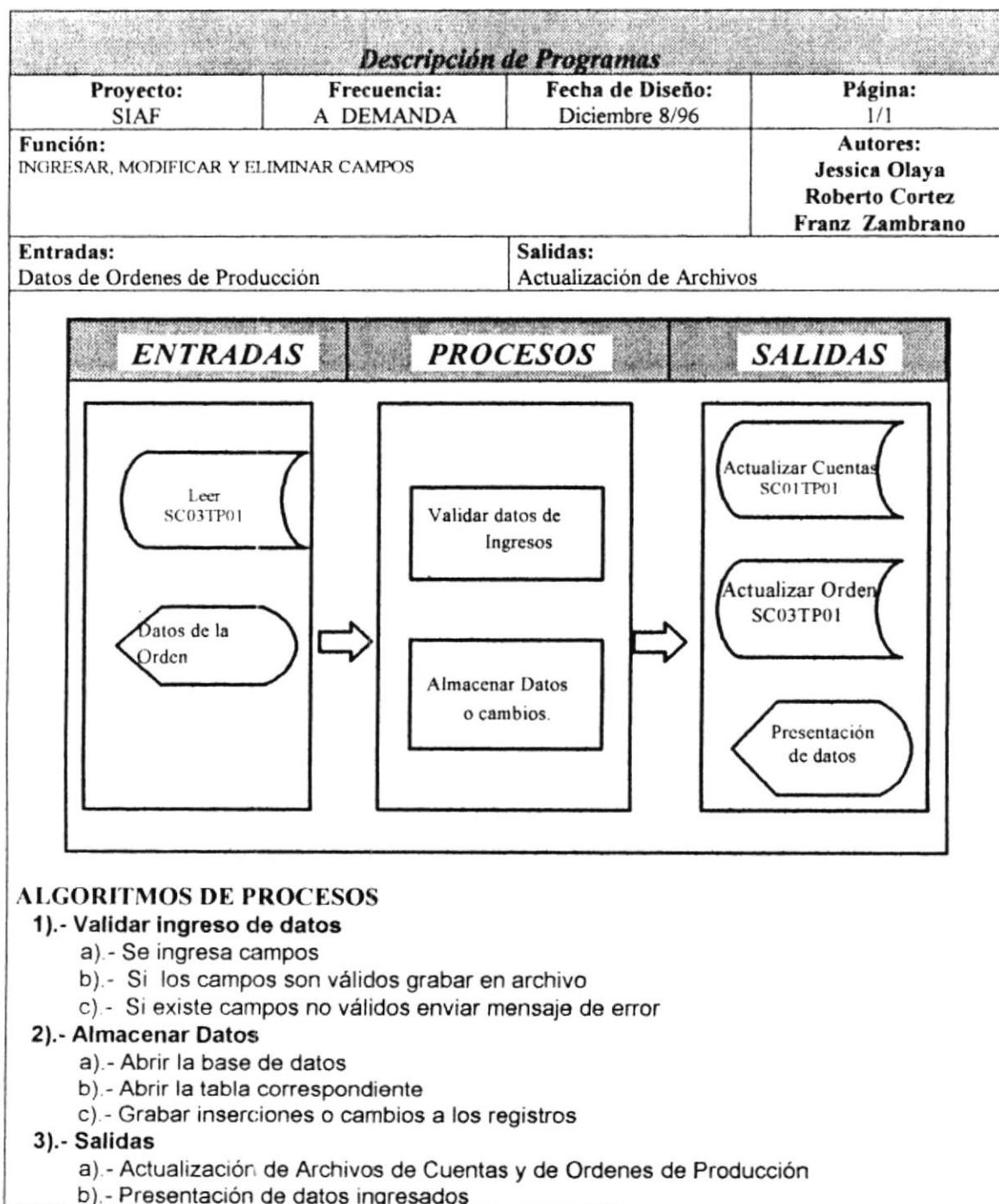
- a).- Actualización de Archivos de Cuentas y de Productos
- b).- Presentación de datos ingresados



6.8. Narrativa del Programa de Movimientos de Productos (SC02P015).

<i>Descripción de Programas</i>									
Proyecto: SIAF	Frecuencia: A DIARIO	Fecha de Diseño: Diciembre 8/96	Página: 1/1						
Función: INGRESAR LOS MOVIMIENTOS DE UN PRODUCTO			Autores: Jessica Olaya Roberto Cortez Franz Zambrano						
Entradas: Datos de movimiento de productos en una transacción contable		Salidas: Actualización de Archivos							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;"><i>ENTRADAS</i></th> <th style="width: 33%;"><i>PROCESOS</i></th> <th style="width: 33%;"><i>SALIDAS</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Leer SC01TP01</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Datos de Movimientos</div> </td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Validar datos de Ingresos</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Almacenar Datos o cambios.</div> </td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Actualizar SC02TP08</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Presentación de datos</div> </td> </tr> </tbody> </table>				<i>ENTRADAS</i>	<i>PROCESOS</i>	<i>SALIDAS</i>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Leer SC01TP01</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Datos de Movimientos</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Validar datos de Ingresos</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Almacenar Datos o cambios.</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Actualizar SC02TP08</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Presentación de datos</div>
<i>ENTRADAS</i>	<i>PROCESOS</i>	<i>SALIDAS</i>							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Leer SC01TP01</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Datos de Movimientos</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Validar datos de Ingresos</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Almacenar Datos o cambios.</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Actualizar SC02TP08</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Presentación de datos</div>							
ALGORITMOS DE PROCESOS <ol style="list-style-type: none"> 1).- Validar ingreso de datos <ol style="list-style-type: none"> a).- Se ingresa los datos del movimientos de productos b).- Se lee el archivo de transacciones c).- Si existe campos o archivo no válidos enviar mensaje de error 2).- Almacenar Datos <ol style="list-style-type: none"> a).- Abrir la base de datos b).- Abrir la tabla correspondiente c).- Grabar inserciones o cambios a los registros 3).- Salidas <ol style="list-style-type: none"> a).- Actualización de Archivos de movimientos b).- Presentación de datos ingresados 									

6.9 Narrativa del Programa de Mantenimientos de Ordenes (SC03P001).



6.10. Narrativa del Programa de Cierres de Ordenes de Producción (SC03P009).

