

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL



Escuela de Diseño y Comunicación Visual

Proyecto de Graduación

Previo a la obtención del título de:
ANALISTA DE SISTEMAS

Tema:

MODULO DE ADMINIST. DE PROYECTOS
Y CONTROL DE TIEMPO

Manual de Diseño

Autores:

Lindao Rodríguez Luis Eduardo
Lindao Rodríguez Miriam Jamelly

Director

MAE. Nayeth Solórzano de Nan

Año 2006



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL



ESCUELA DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL

PROYECTO DE GRADUACIÓN

**PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:
ANALISTA DE SISTEMAS**

**TEMA:
MÓDULO DE ADMINIST. DE PROYECTOS
Y CONTROL DE TIEMPO**

MANUAL DE DISEÑO

**AUTORES:
LINDAO RODRÍGUEZ LUIS EDUARDO
LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM JAMELLY**

**DIRECTOR:
MAE. NAYETH SOLORZANO DE NAN**

**AÑO:
2006**



**BIBLIOTECA
CAMPUS
PENAS**

AGRADECIMIENTO.

Agradezco a Dios nuestro señor por la oportunidad que he tenido de aprender, mejorar y de crecer junto a personas tan especiales para mí.

Agradezco también a mis padres por el sacrificio realizado para darme la oportunidad de iniciar y finalizar una carrera universitaria pero sobre todo por la comprensión y paciencia que tuvieron durante todo este proceso.

Luis Lindao Rodríguez



AGRADECIMIENTO.

No puedo dejar de dar las gracias a Dios, sin duda que no hay ayuda más valiosa que pueda obtenerse que: Su Infinito Amor reflejado en mi salud y el amor de mis padres y familiares, su Fortaleza que me permitió mantener la constancia de trabajo, su Sabiduría otorgada en la correcta toma de decisiones y su Bondad para ayudarme en las situaciones más difíciles.

Agradezco también a mis padres por la comprensión, sacrificio y el aliento dedicado pues constituyen un valioso apoyo moral en mi vida; a mis amigos por el apoyo recibido para continuar en esos momentos de dificultad por el cual todos los estudiantes pasamos; y, finalmente a la empresa Interagua por la oportunidad y confianza brindada para realizar este trabajo.

Miriam Lindao Rodríguez



DEDICATORIA.

Dedico este proyecto de graduación a las dos personas que más quiero en esta vida, Hugo y Mercedes, mis padres. A ellos va dedicado este triunfo profesional.

Luis Lindao Rodríguez

20
2011
2011
2011

DEDICATORIA.

Dedico este trabajo a mi Familia pero sobre todo a mi madre por estar conmigo en aquellos momentos en que el estudio y el trabajo ocuparon mi tiempo y esfuerzo. Gracias por toda la ayuda.

Miriam Lindao Rodríguez



BIBLIOTECA
CAMPUS
PEÑAS

DECLARACIÓN EXPRESA.

La responsabilidad por los hechos, ideas y doctrinas expuestas en este proyecto de graduación nos corresponden exclusivamente; y el patrimonio intelectual de la misma a **EDCOM** (*Escuela de Diseño y Comunicación Visual*) de la Escuela Superior Politécnica del Litoral.

(Reglamento de Exámenes y Títulos profesionales de la ESPOL)



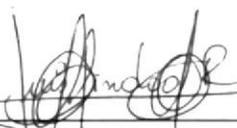
DIRECTORA DEL PROYECTO DE GRADUACION.



MAE. NAYETH SOLÓRZANO DE NAN
Coordinadora General EDCOM

EDCOM

FIRMA DE LOS AUTORES DEL PROYECTO DE GRADUACION



LUIS LINDAO RODRÍGUEZ



MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ



BIBLIOTECA
CAMPUS
PENAS

TABLA DE CONTENIDO

CAPÍTULO 1.

1. INTRODUCCIÓN.	1
1.1 ¿A Quién va Dirigido el Manual?.....	1
1.2 Organización Del Manual.....	1
1.3 Antecedentes.....	2
1.4 Situación Actual.	2
1.5 Solución Propuesta.	3

CAPÍTULO 2.

2. ESTANDARIZACIÓN DE FORMATOS.	1
2.1 Tablas.....	1
2.2 Campos De Tablas.....	1
2.3 Constraints	1
2.3.1 Primary Key.	1
2.3.2 Foreign Key Y Unique.	2
2.3.3 Checks Y Null.	2
2.4 Variables.	2
2.5 Paquetes.	3
2.6 Funciones Y Procedimientos.	3
2.7 Formas Y Reportes.	3

CAPÍTULO 3.

3. ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS	1
3.1 Diagrama general de Administración de Proyectos.	1
3.2 Narrativa del Diagrama General de Administración de Proyectos.....	2

CAPÍTULO 4.

4. ADMINIST. DE PROYECTOS.- DIAGRAMAS DE FLUJO DE DATOS	1
4.1. Simbología.....	1
4.2. Definición de Proyecto / Obra.	2
4.2.1 Narración de Diagrama de Flujo Proyectos/Obras.....	3

CAPÍTULO 5.

5. ADMINIST. DE PROYECTOS.- DIAGRAMA JERÁRQUICO GENERAL DEL SISTEMA	1
5.1 Módulo Administración de Proyectos.	1
5.1.1 Administración (1000)	1
5.1.2 Transacciones (2000)	1
5.1.3 Reportes (3000)	1
5.2 Administración	2
5.2.1 Clasificación Proyectos (1100)	2
5.2.2 Tipos de Proyectos (1200).....	2
5.2.3 Tipos Servicios (1300)	2
5.2.4 Tipos Financiamientos (1400).....	2
5.3 Transacciones.	2
5.3.1 Proyectos / Obras (2100).....	2

5.4 Reportes.....	3
5.4.1 Datos Proyectos (3100).....	3
5.4.1 General Proyectos (3200).....	3

CAPÍTULO 6.

6. ADMINIST. DE PROYECTOS.- MODELO ENTIDAD RELACIÓN.....	1
6.1 Simbología.....	1
6.2 Modelo Entidad Relación.....	2

CAPÍTULO 7.

7. ADMINIST. DE PROYECTOS.- DISEÑO DE ARCHIVOS.....	1
7.1 Tablas Referenciales.....	1
7.1.1 Clasificación Proyectos.....	1
7.1.2 Tipos Proyectos.....	2
7.1.3 Tipos Servicios.....	3
7.1.4 Tipos Financiamientos.....	4
7.2 Tablas Transaccionales.....	5
7.2.1 Proyectos.....	5

CAPÍTULO 8.

8. ADMINIST. DE PROYECTOS.- DISEÑO DE PANTALLAS.....	1
8.1 Acceso al Sistema.....	1
8.1.1. Detalle de Elementos de Acceso al Sistema.....	2
8.2 Clasificación Proyectos.....	3
8.2.1 Detalle de Elementos de Clasificación de Proyectos.....	4
8.3 Tipos Proyectos.....	5
8.3.1 Detalle de Elementos de Tipos Proyectos.....	6
8.4 Tipos Servicios.....	7
8.4.1 Detalle de Elementos de Tipos Servicios.....	8
8.5 Tipos Financiamientos.....	9
8.5.1 Detalle de Elementos de Tipos Financiamientos.....	10
8.6 Proyectos / Obras.....	11
8.6.1 Detalle de Elementos de Proyectos / Obras.....	12

CAPÍTULO 9.

9. ADMINIST. DE PROYECTOS.- DISEÑO DE REPORTES.....	1
9.1 Datos de Proyectos.....	1
9.1.1 Detalle de Elementos de Datos de Proyectos.....	2
9.2 General Proyectos.....	4
9.2.1 Detalle de Elementos de General Proyectos.....	5

CAPÍTULO 10.

10. ADMINIST. DE PROYECTOS.- DIAGRAMAS IPO Y NARRATIVAS DEL PROGRAMA.....	1
10.1 Simbología.....	1
10.2 Administración.....	2
10.2.1 Ipo De Clasificación Proyectos.....	2



BIBLIOTECA
CAMPUS
PENAS

10.2.2	Narrativa De Ipo Clasificación Proyecto.....	3
10.2.3	Ipo De Tipos Proyectos.....	4
10.2.4	Narrativa De Ipo Tipos Proyectos.....	5
10.2.5	Ipo De Tipos Servicios.....	6
10.2.6	Narrativa De Ipo Tipos Servicios.....	7
10.2.7	Ipo De Tipos Financiamientos.....	8
10.2.8	Narrativa De Ipo Tipos Financiamientos.....	9
10.3	Transacciones.....	10
10.3.1	Ipo De Proyectos / Obras.....	10
10.3.2	Narrativa De Ipo Proyectos / Obras.....	11
10.4	Reportes.....	12
10.4.1	Ipo De Datos Proyectos.....	12
10.4.2	Narrativa De Ipo Datos Proyectos.....	13
10.4.3	Ipo De Reporte General De Proyectos.....	14
10.4.4	Narrativa De Ipo General Proyectos.....	15

CAPÍTULO 11.

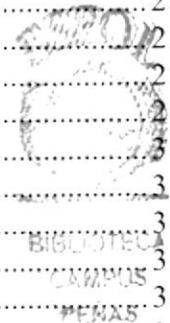
11. CONTROL DE TIEMPO.....	1
11.1 Introducción.....	1
11.2 Diagrama General del Control de Tiempo.....	2
11.3 Narrativa del Diagrama General del Control de Tiempo.....	3

CAPÍTULO 12.

12. CONTROL DE TIEMPO.- DIAGRAMAS DE FLUJO DE DATOS	1
12.1. Simbología.....	1
12.2. Control de Tiempo.....	2
12.2.1 Narración de Diagrama de Flujo Control de Tiempo.....	3

CAPÍTULO 13.

13. CONTROL DE TIEMPO.- DIAGRAMA JERÁRQUICO GENERAL DEL SISTEMA	1
13.1 Módulo Control de Tiempo.....	2
13.1.1 Administración (1000).....	2
13.1.2 Transacciones (2000).....	2
13.1.3 Procesos (3000).....	2
13.1.4 Consultas (4000).....	2
13.1.5 Reportes (5000).....	2
13.2 Administración.....	2
13.2.1 Períodos (1100).....	3
13.2.2 Tipos Transacciones (1200).....	3
13.2.3 Config. Empleados Ingresan (1300).....	3
13.2.4 Configuración Empleados (1400).....	3
13.3 Transacciones.....	3
13.3.1 Control Tiempo.....	3
13.3.1.1 Ingreso (2110).....	3
13.3.1.2 Revisión/Aprobación (2120).....	3



13.4 Procesos.....	4
13.4.1 Valorización Costo Empleado (3100).....	4
13.5 Consultas.....	4
13.5.1 Control Tiempo (4100).....	4
13.6 Reportes.....	4
13.6.1 Control Tiempo (5100).....	4
13.6.2 Resumen Empleados (5200).....	5
13.6.3 Costos Empleados (5300).....	5

CAPÍTULO 14.

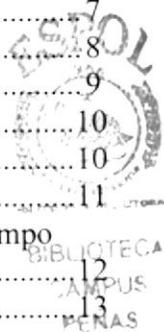
14. CONTROL DE TIEMPO.- MODELO ENTIDAD RELACIÓN.....	1
14.1 Simbología.....	1
14.2 Modelo Entidad Relación.....	2

CAPÍTULO 15.

15. CONTROL DE TIEMPO.- DISEÑO DE ARCHIVOS.....	1
15.1 Tablas Referenciales.....	1
15.1.1 Periodos.....	1
15.1.2 Tipos de Transacciones.....	2
15.1.3 Configuración de Empleados que Ingresan.....	3
15.1.4 Grupo de Empleados.....	4
15.2 Tablas Transaccionales.....	5
15.2.1 Ingreso Control de Tiempo.....	5
15.2.2 Detalle de Ingreso Control de Tiempo.....	7
15.3 Tablas Procesos.....	9
15.3.1 Valorización.....	9

CAPÍTULO 16.

16. CONTROL DE TIEMPO.- DISEÑO DE PANTALLAS.....	1
16.1 Ingresos de Periodos.....	1
16.1.1 Detalle de Elementos de Periodos.....	2
16.2 Tipos Transacciones.....	3
16.2.1 Detalle de Elementos de Tipos Transacciones.....	4
16.3 Configuración de Empleados que Ingresan.....	5
16.3.1 Detalle de Elementos de Configuración de Empleados que Ingresan.....	6
16.4 Configuración de Empleados.....	7
16.4.1 Detalle de Elementos de Configuración de Empleados.....	8
16.5 Control de Tiempo.....	9
16.5.1 Detalle de Elementos de Control de Tiempo.....	10
16.5.1 Detalle de Elementos de Control de Tiempo.....	10
16.6 Revisión / Aprobación Control de Tiempo (Agenda).....	11
16.6.1 Detalle de Elementos de Revisión / Aprobación Control de Tiempo (Agenda).....	12
16.7 Revisión / Aprobación Control de Tiempo.....	13
16.7.1 Detalle de Revisión / Aprobación Control de Tiempo.....	14
16.8 Valorización Costos Empleados.....	15
16.8.1 Detalle de Elementos de Valorización Costos Empleados.....	16



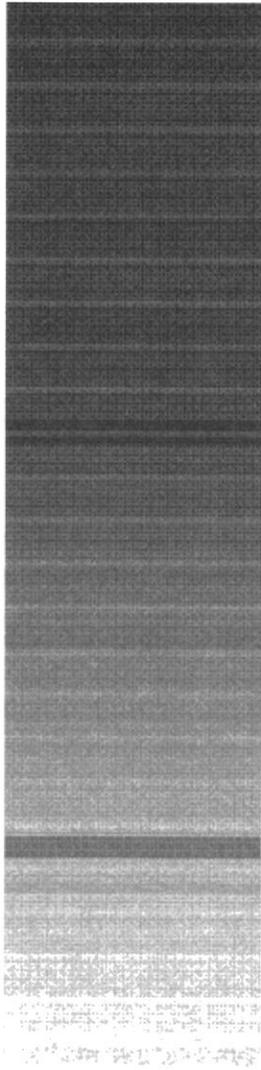
16.9 Consulta Control de Tiempo (Agenda).	17
16.9.1 Detalle de Elementos de Revisión / Aprobación Control de Tiempo (Agenda).	18

CAPÍTULO 17.

17. CONTROL DE TIEMPO.- DISEÑO DE REPORTES.....	1
17.1 Datos de Control de Tiempo.....	1
17.1.1 Detalle de Elementos de Datos de Control de Tiempo.	2
17.2 Resumen Control Tiempo.....	3
17.2.1 Detalle de Elementos de Resumen de Control de Tiempo.	4
17.3 Costos de Empleados por Obra.	5
17.3.1 Detalle de Elementos de Costos de Empleados por Obras.....	6

CAPÍTULO 18.

18. CONTROL DE TIEMPO.- DIAGRAMAS IPO Y NARRATIVAS DEL PROGRAMA.....	1
18.1 Administración.	1
18.1.1 Ipo de Períodos.....	1
18.1.2 Narrativa de Ipo Períodos.....	2
18.1.3 Ipo de Tipos Transacciones.....	3
18.1.4 Narrativa de Ipo Tipos Transacciones.....	4
18.1.5 Ipo de Config. Empleados Ingresan.	5
18.1.6 Narrativa de Ipo Config. Empleados Ingresan.	6
18.1.7 Ipo de Configuración Empleados.....	7
18.1.8 Narrativa de Ipo Configuración Empleados.....	8
18.2 Transacciones.	9
18.2.1 Ipo de Ingreso Control Tiempo.	9
18.2.2 Narrativa de Ingreso Control Tiempo.	10
18.2.3 Ipo de Revisión/Aprobación Control Tiempo.	11
18.2.4 Narrativa de Revisión/Aprobación Control Tiempo.	12
18.3 Procesos.	13
18.3.1 Ipo de Valorización Costos Empleados.....	13
18.3.2 Narrativa de Valorización Costos Empleados.....	14
18.4 Consultas.	15
18.4.1 Ipo de Consultas Control de Tiempo.....	15
18.4.2 Narrativa de Ipo Consultas Control de Tiempo.....	16
18.5 Reportes.....	17
18.5.1 Ipo de Reporte Control de Tiempo.....	17
18.5.2 Narrativa de Ipo Reporte de Control De Tiempo.....	18
18.5.3 Ipo de Reporte Resumen por Empleados.	19
18.5.4 Narrativa de Ipo Reporte de Resumen Por Empleados.	20
18.5.5 Ipo de Reporte Costos Empleados.....	21
18.5.6 Narrativa de Ipo Reporte de Costos Empleados.....	22



CAPÍTULO 1.

INTRODUCCIÓN



ESPOL

BIBLIOTECA
CAMPUS
PENAS

1. INTRODUCCIÓN.

Este manual contiene información respecto de cómo se encuentran diseñados los Módulos Administración de Proyectos y Control de tiempo, el mismo que servirá como ayuda al personal de mantenimiento para comprender cada una de las funciones del mismo y por ende éstos estarán en capacidad de conocer:

- ↳ La dimensión real de ambos Módulos.
- ↳ Las normas y políticas usadas en la elaboración de los Módulos.
- ↳ El diseño utilizado.
- ↳ Las estructuras de datos.
- ↳ Los procesos utilizados.
- ↳ Los estándares de pantallas y reportes usados en cada Módulo.

1.1 ¿A QUIÉN VA DIRIGIDO EL MANUAL?.

Este manual está elaborado como soporte para el desarrollo y mantenimiento de las operaciones del Módulo Administración de Proyectos y Control de Tiempo. Entre las personas que tendrán la responsabilidad de realizar estas tareas se encuentran:

- ↳ Analistas de Sistemas.
- ↳ Programadores.
- ↳ Personal de conocimiento de Análisis y/o Programación.

1.2 ORGANIZACIÓN DEL MANUAL.

CAPÍTULOS	DESCRIPCIÓN
Capítulo 1	Introducción.
Capítulo 2	Estandarización de Formatos
Capítulo 3	Administración de Proyectos.
Capítulo 4	Diagrama de Flujo de Datos
Capítulo 5	Diagrama Jerárquico del Sistema
Capítulo 6	Modelo Entidad Relación
Capítulo 7	Diseño de Archivos
Capítulo 8	Diseño de Pantallas
Capítulo 9	Diseño de Reportes
Capítulo 10	Diagrama IPO y narrativa de cada programa
Capítulo 11	Control de Tiempo
Capítulo 12	Diagrama de Flujo de Datos

CAPÍTULOS	DESCRIPCIÓN
Capítulo 13	Diagrama Jerárquico del Sistema
Capítulo 14	Modelo Entidad Relación
Capítulo 15	Diseño de Archivos
Capítulo 16	Diseño de Pantallas
Capítulo 17	Diseño de Reportes
Capítulo 18	Diagrama IPO y narrativa de cada programa

1.3 ANTECEDENTES.

INTERAGUA, es la empresa concesionaria de los servicios de agua potable y alcantarillado de la ciudad de Guayaquil, dedicada a prestar servicios a la comunidad y satisfacer sus necesidades básicas, de derecho público; está sujeta a la Leyes de la República; y a sus propios Estatutos y Reglamentos.

Esta organización está formada por mujeres y hombres que diariamente aplican capacidad y experiencia a la misión de ampliar la cobertura y mejorar la calidad de los servicios de agua potable y alcantarillado.

El compromiso asumido es a largo plazo, por ello la gestión se fortalece aportando recursos que se destinan al equipamiento y capacitación del equipo humano. Aportando también tecnologías y prácticas operativas probadas internacionalmente.

Por esto se procura resolver, de forma inmediata, la mayoría de las consultas recibidas, pero cuando esto no es posible se aseguran que el cliente involucrado reciba una comunicación escrita con las acciones programadas en respuesta a su solicitud o reclamo.

1.4 SITUACIÓN ACTUAL.

La Gerencia de Operaciones actualmente realiza el Control de Costos de varias Obras/Proyectos, este control está compuesto por los siguientes rubros:

1. Compras:
 - a.- Materiales para la Obra.
 - b.- Recursos para la Obra.
2. Contratos
3. Personal de INTERAGUA en Obra.
4. Personal de INTERAGUA en Oficina Técnica - Administrativa.
5. Consultoría
6. Varios



Considerando la necesidad de mejorar dicho Control de Costos generado por las obras/proyectos que maneja la empresa, es necesario plantear soluciones para lograr cumplir con este objetivo.

La Gerencia de Operaciones presenta este requerimiento como una necesidad de prioridad alta ante el volumen de Obras/Proyectos que se realizan y la importancia de llevar el Control de Costos sobre los mismos en el SAF.

Para obtener los costos generados por el Personal de INTERAGUA, la Gerencia de Operaciones realiza también el Control de Tiempo (Time Sheet) por lo que se requiere que este control se genere en el SAF, permitiendo así conocer ágilmente el tiempo y el costo del personal en obra, personal técnico y administrativo de acuerdo a cada obra/proyecto..

1.5 SOLUCIÓN PROPUESTA.

Se propone como solución para este requerimiento, el desarrollo de pantallas transaccionales y procesos que permitan con el registro de información integrar controles y automatizar el proceso para el costeo por periodo.

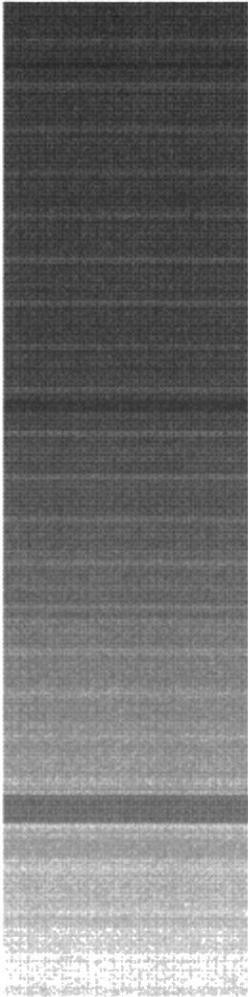
Mediante pantallas de ingreso se logrará registrar el Control de Tiempo por obras considerando los empleados en obra, empleados técnicos y administrativos con la afectación al centro de costo de la obra/proyecto donde se realice la tarea/actividad.

La solución propuesta para cubrir este requerimiento contempla dos fases de desarrollo, a continuación presentamos la solución correspondiente a la primera fase que contempla este módulo:

Fase 1.-

- ☞ Definición de Obras/Proyectos
- ☞ Registro de Ingreso Control de Tiempo.
- ☞ Proceso de Valoración del Costo Empleado por Obra/Proyecto.
- ☞ Reportes de Control de Tiempo.





INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS
INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO
INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO

CAPÍTULO 2.

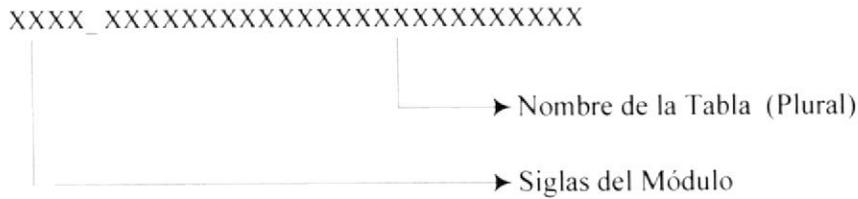
***ESTANDARIZACIÓN
DE
FORMATOS***



2. ESTANDARIZACIÓN DE FORMATOS.

A continuación se presenta la estandarización de los formatos utilizado para la elaboración de los módulos de Administración de Proyectos y Control de Tiempo.

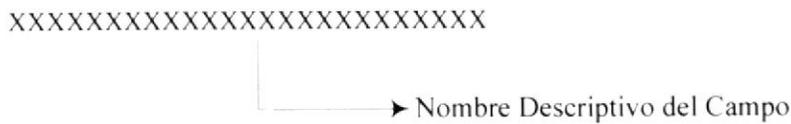
2.1 TABLAS.



Ejemplos:

- ↳ APRO_PROYECTOS
- ↳ CTIE_PERIODOS

2.2 CAMPOS DE TABLAS.

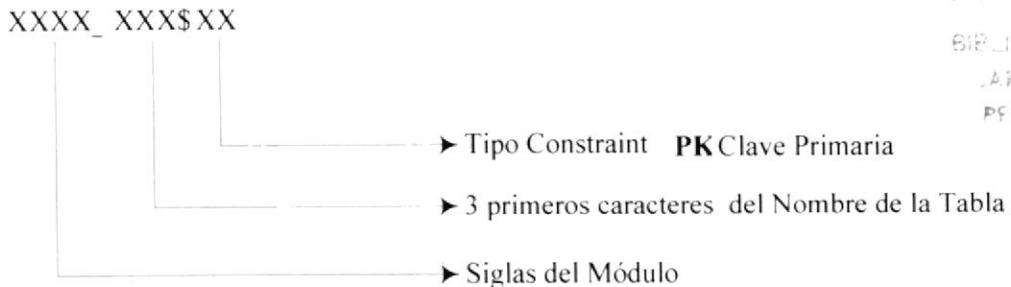


Ejemplos:

- ↳ ID_PROYECTO
- ↳ FECHA_CREA

2.3 CONSTRAINTS

2.3.1 PRIMARY KEY.

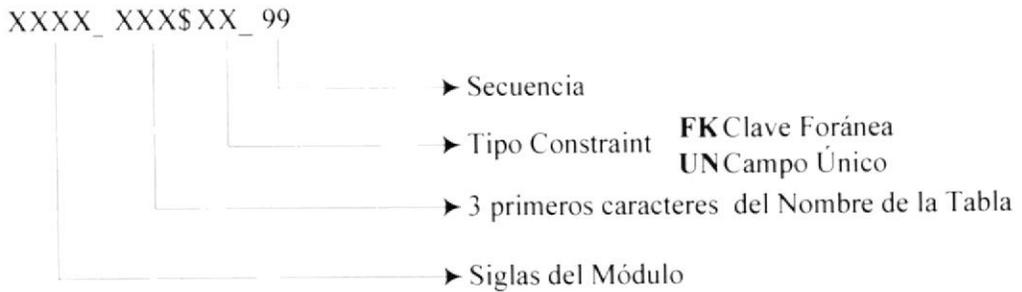


Ejemplos:

- ↳ APRO_PRO\$PK
- ↳ CTIE_TRAS\$PK



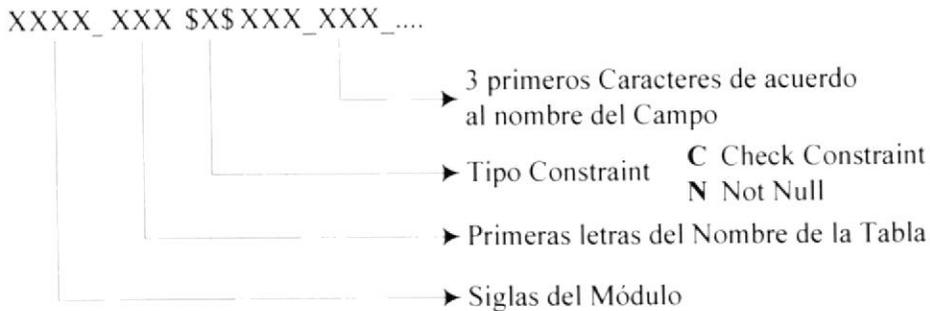
2.3.2 FOREIGN KEY Y UNIQUE.



Ejemplos:

- ↳ APRO_PRO\$FK_01
- ↳ CTIE_TRAS\$UN_01

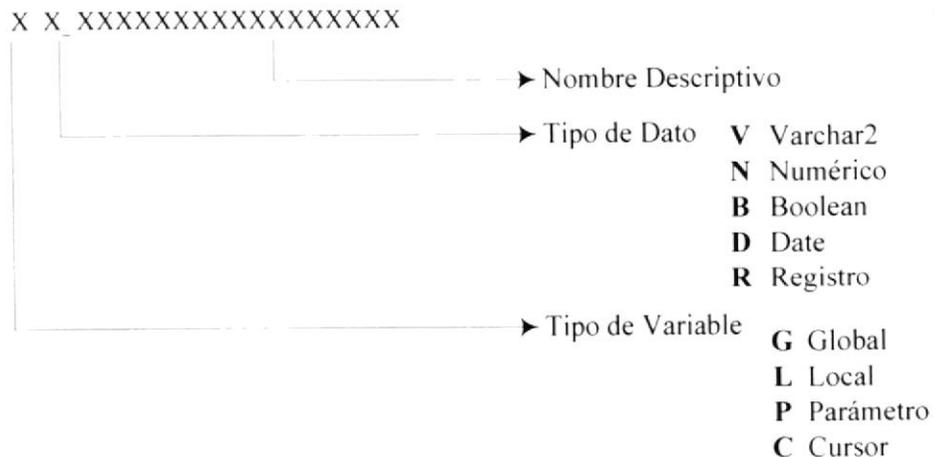
2.3.3 CHECKS Y NULL.



Ejemplos:

- ↳ APRO_PRO\$N\$MAN_CON → Constraint Not Null del campo MANEJA_CONTRATO.
- ↳ CTIE_TRA\$C\$EST → Constraint Tipo Check del campo ESTADO (solo permitirá [A] Activo [I] Inactivos)

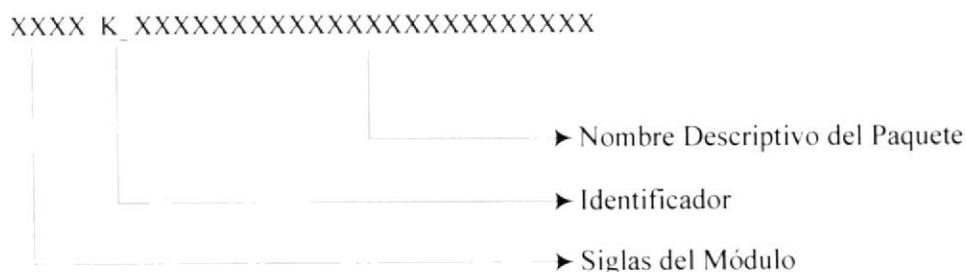
2.4 VARIABLES.



Ejemplos:

- ↳ Lv_Nombre_Empleado.
- ↳ Lr_Proyectos.

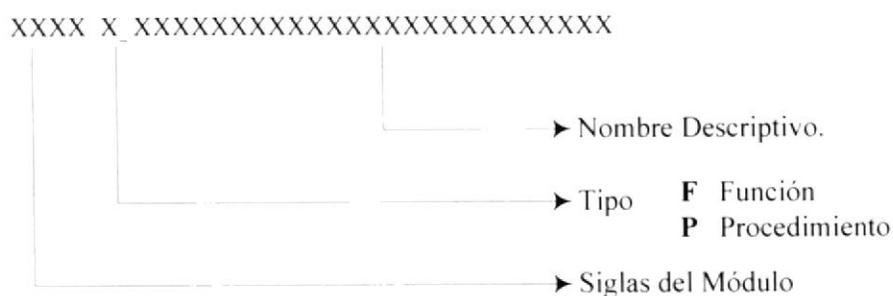
2.5 PAQUETES.



Ejemplos:

- ↳ APROK_CONSULTA.
- ↳ CTIEK_VALORIZACION.

2.6 FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS.



Ejemplos:

- ↳ APROP_DESC_TIPO_PROYECTO.
- ↳ APROF_DESC_PROYECTO.

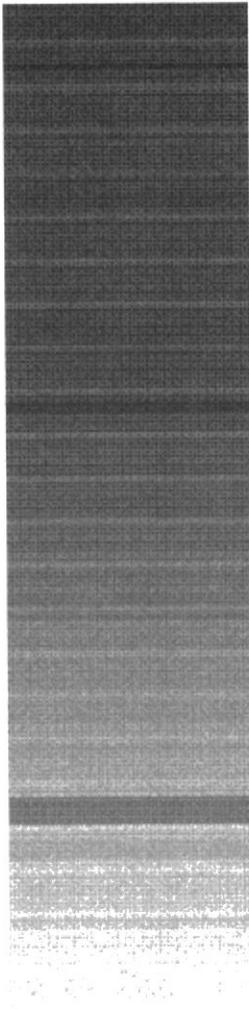


2.7 FORMAS Y REPORTEES.



Ejemplos:

- ↳ APROF1001.
- ↳ CTIER5001.



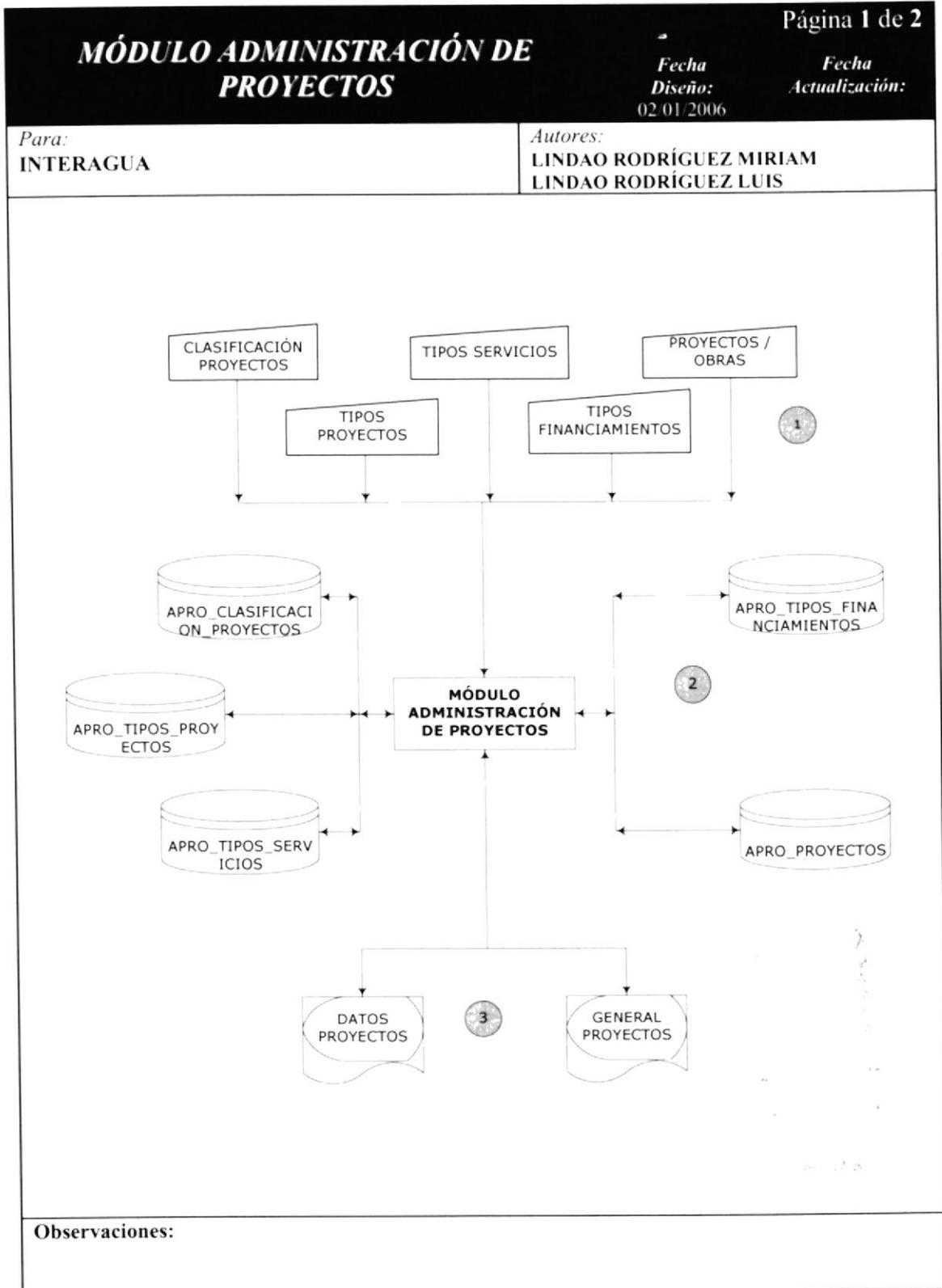
CAPÍTULO 3.

***ADMINISTRACIÓN
DE PROYECTOS***



3. ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS.

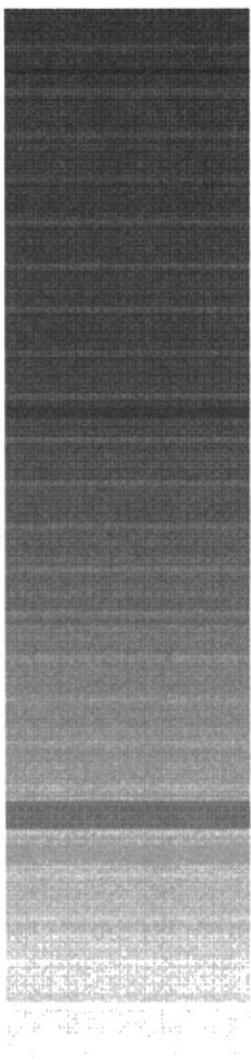
3.1 DIAGRAMA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS.



Observaciones:

3.2 NARRATIVA DEL DIAGRAMA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 2 de 2
		<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006
		<i>Fecha Actualización:</i>
Para: INTERAGUA	Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
DIAGRAMA GENERAL		
<p>1. Corresponden a las Pantallas (entradas) por medio de la cual el usuario podrá manipular o consultar la información relevante al Módulo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ APROF1001 - Clasificación Proyectos. ☞ APROF1002 - Tipos de Proyectos. ☞ APROF1003 - Tipos Servicios. ☞ APROF1004 - Tipos Financiamientos. ☞ APROF2001 - Proyectos / Obras. ☞ APROF3001 - Datos Proyectos. ☞ APROF3002 - General Proyectos. <p>2. Representan a las tablas que serán usadas almacenar toda la información relacionada al Módulo Administración de Proyectos para su respectiva aplicación por parte del usuario. A continuación listamos a las mismas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ APRO_CLASIFICACION_PROYECTOS ☞ APRO_TIPOS_PROYECTOS ☞ APRO_TIPOS_SERVICIOS ☞ APRO_TIPOS_FINANCIAMIENTOS ☞ APRO_PROYECTOS <p>3. Simbolizan a los Reportes que podrá generar el Módulo según la información almacenada en las respectivas tablas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ APROR3001 – Información Detallada por Proyectos. ☞ APROR3002_1 – Listado General de Proyectos. ☞ APROR3002_2 – Listado General de Componentes. 		
 BIBLIOTECA CAMPUS PEÑAS		
Observaciones:		



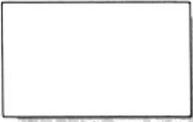
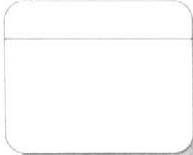
CAPÍTULO 4.

***ADMINIST. DE PROYECTOS.-
DIAGRAMA DE FLUJO DE
DATOS***

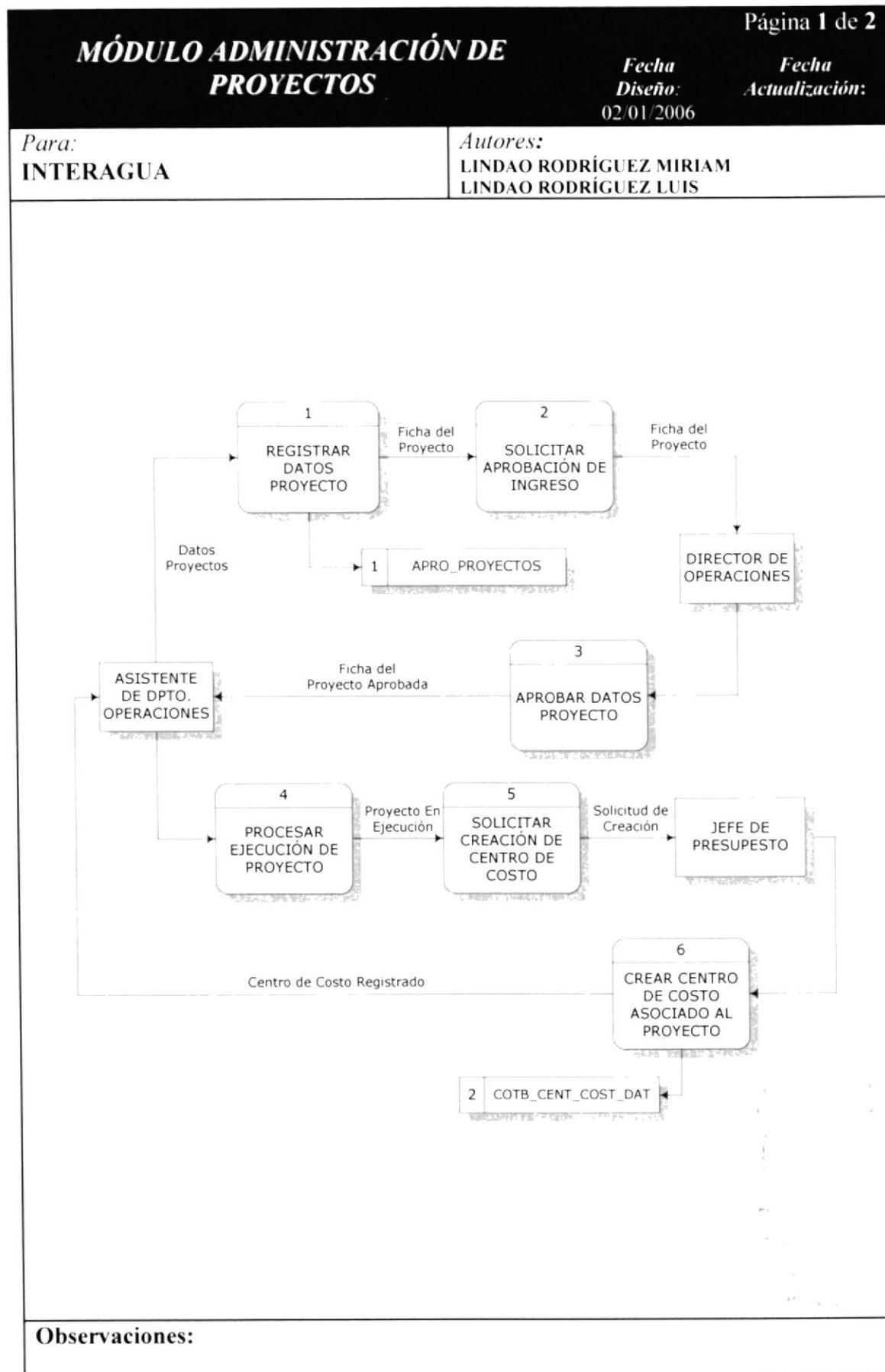


4. ADMINIST. DE PROYECTOS.- DIAGRAMAS DE FLUJO DE DATOS

4.1. SIMBOLOGÍA.

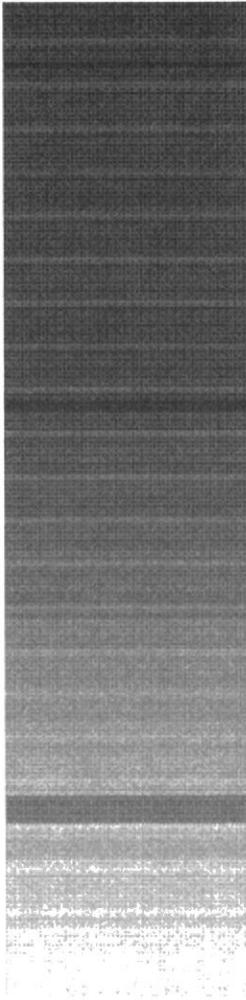
MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 2
		Fecha Diseño: 02/01/2006
		Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>SÍMBOLO</i>	<i>DESCRIPCIÓN</i>	
	Fuente de Destino de los Datos	
	Proceso que transforma los Datos	
	Almacenamiento de los Datos	
	Flujo de los Datos	
		
Observaciones:		

4.2. DEFINICIÓN DE PROYECTO / OBRA.



4.2.1 NARRACIÓN DE DIAGRAMA DE FLUJO PROYECTOS/OBRAS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 2
		Fecha Diseño: 02/01/2006
		Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA	Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El Asistente de Operaciones ingresa todos los Datos relevantes para la correcta definición de un proyecto. La información del Proyecto se almacena en la tabla o Archivo APRO_PROYECTOS. 2. Una vez ingresado el Proyecto en el Sistema, el Asistente de Operaciones deberá solicitar la Aprobación de Dicho Registro al jefe inmediato (Director de Operaciones). 3. El Director de Operaciones deberá revisar minuciosamente la ficha del Proyecto ingresado debido a que la información registrada es muy importante en cuanto a la afectación del costo que tendrá el Proyecto/Obra. De estar todo correcto procederá a Aprobar los Datos. 4. Inmediatamente después de la Aprobación el Asistente del Departamento podrá enviar a Ejecución el Proyecto registrado (Actualizar estado del Registro ingresado). 5. Deberá solicitar al Jefe de Presupuesto para que se registre un Centro de Costo al cual afectará el Costo del Proyecto. 6. El jefe de Presupuesto procederá a verificar los Datos del Proyectos y definir el Centro de Costo al que asociará el Proyecto. Los Datos del Centro de Costo serán almacenados en la tabla de COTB_CENT_COST_DAT. 		
		
Observaciones:		

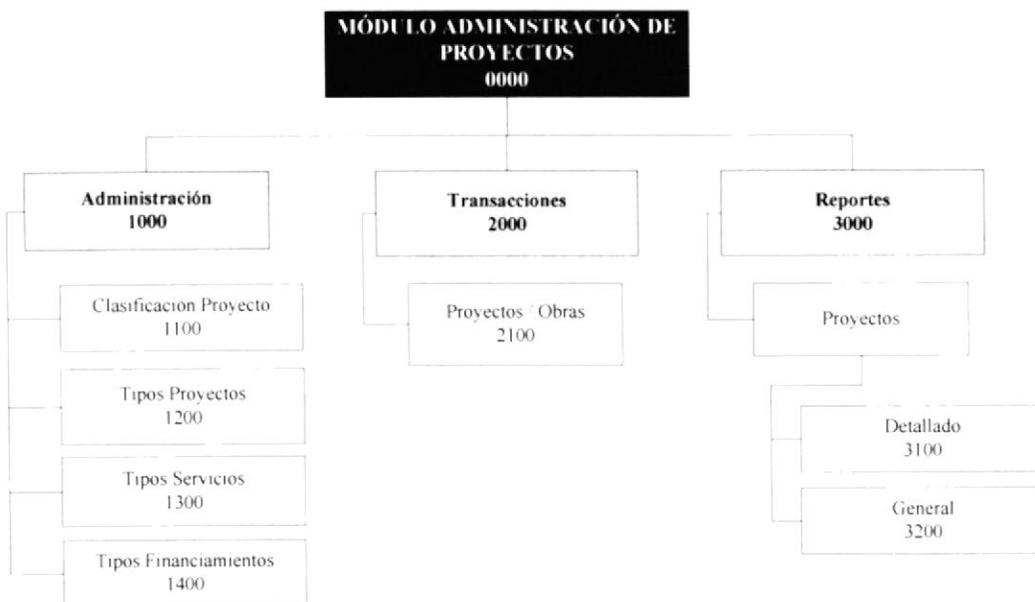


CAPÍTULO 5.

***ADMINIST. DE PROYECTOS.
DIAGRAMA JERÁRQUICO
GENERAL DEL SISTEMA***



5. ADMINIST. DE PROYECTOS.- DIAGRAMA JERÁRQUICO GENERAL DEL SISTEMA.



5.1 MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS.



5.1.1 ADMINISTRACIÓN (1000)

El Menú Administración tiene como objetivo principal permitir manejar toda aquella información que servirá como datos referenciales para el manejo general del Módulo.

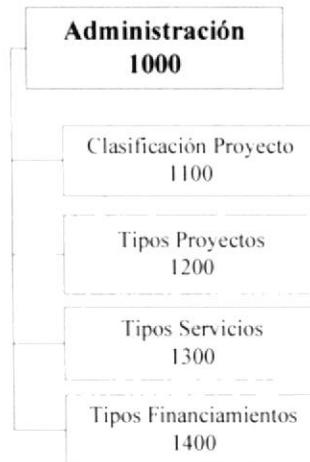
5.1.2 TRANSACCIONES (2000)

El objetivo principal es registrar los datos transaccionales o de movimientos que se va a manejar en la forma.

5.1.3 REPORTE (3000)

Como su nombre lo indica permitirán generar los distintos reportes que brinda el módulo Administración de Proyectos.

5.2 ADMINISTRACIÓN



5.2.1 CLASIFICACIÓN PROYECTOS (1100)

Permite Registrar las distintas clases de Proyectos.

5.2.2 TIPOS DE PROYECTOS (1200)

Permite registrar todos aquellos Tipos de Proyectos que realiza o han sido definidos por la empresa.

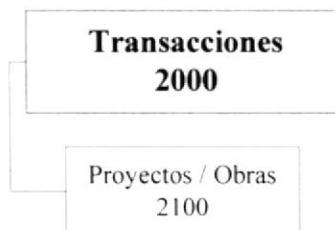
5.2.3 TIPOS SERVICIOS (1300)

En esta pantalla se registran los Tipos de Servicios que brindan cada uno de los proyectos u obras.

5.2.4 TIPOS FINANCIAMIENTOS (1400)

Permite el Ingreso de los diferentes Financiamientos que utiliza la empresa para cubrir el gasto o costo que conlleva realizar un proyecto.

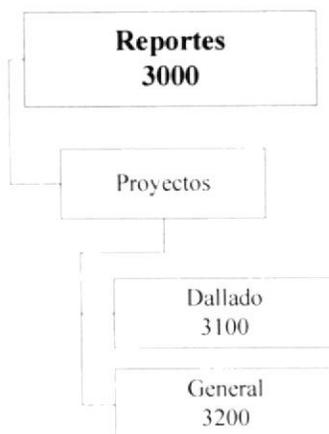
5.3 TRANSACCIONES.



5.3.1 PROYECTOS / OBRAS (2100).

Permiten el ingreso de los Datos relevantes que definen a una Obra o Proyecto, con el fin de asociarlos a un Centro de Costo sobre el cual se registrará el total de Dinero invertido o gastado obteniendo así un registro real sobre el gasto.

5.4 REPORTEES.



5.4.1 PROYECTOS – DETALLADO (3100)

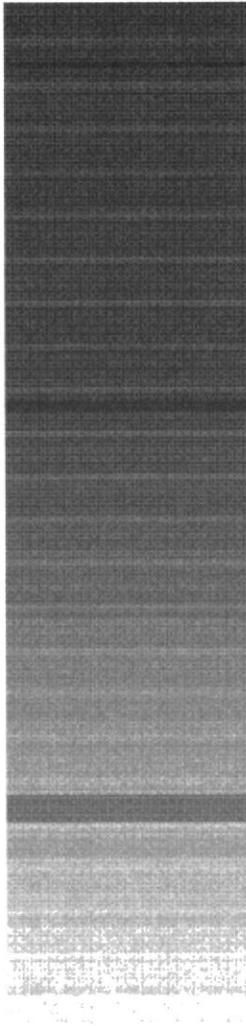
Reporte tipo ficha, presenta información detallada de los proyectos, los mismos que fueron ingresados en la forma de Ingreso de Proyectos (2100).

5.4.2 PROYECTOS – GENERAL (3200)

En esta opción se generan dos reportes:

- ↳ El reporte APROR3002_1 lista información referente a los proyectos ingresados.
- ↳ El reporte APROR3002_2 lista información referente a los componentes que pertenecen a los proyectos.





CAPÍTULO 6.

**ADMINIST. DE PROYECTOS.-
MODELO ENTIDAD
RELACIÓN**



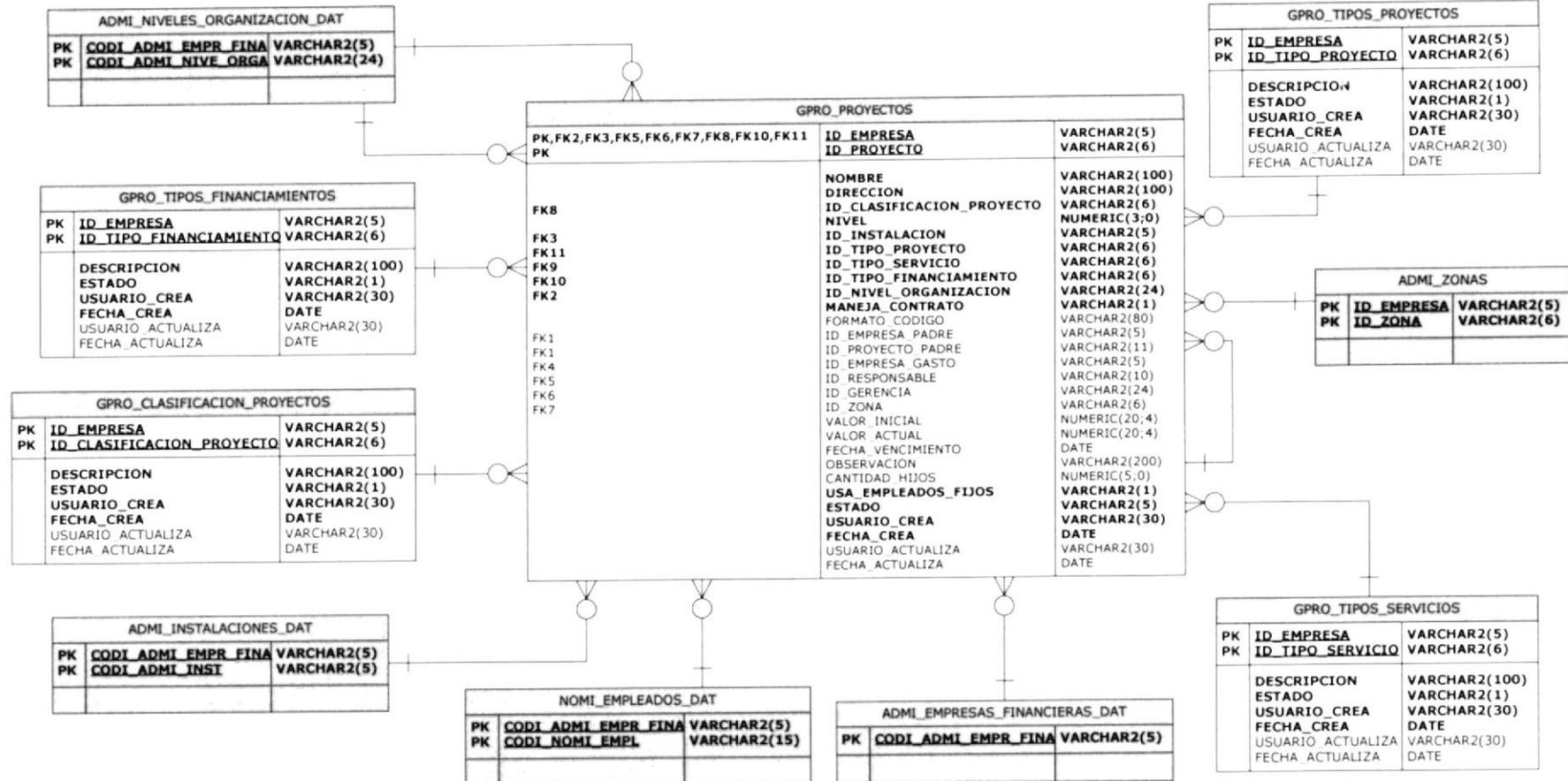
TECNOLOGÍA
2017, 18
2017, 18

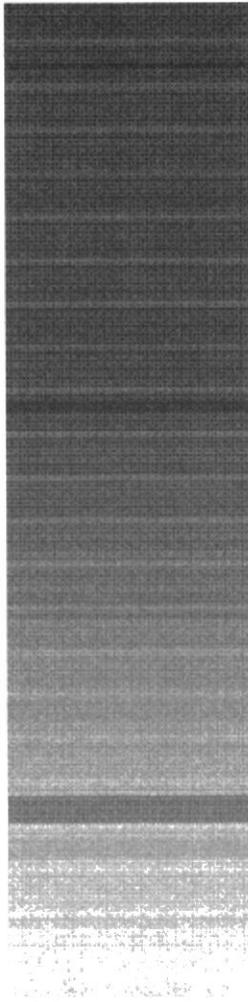
6. MODELO ENTIDAD RELACIÓN.

6.1 SIMBOLOGÍA

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 1
<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS
<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006		<i>Fecha Actualización:</i>
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	
	Tablas o Entidades propias del Módulo	
	Tablas o Entidades pertenecientes a otro(s) Módulo(s).	
PK	Campo que forma parte de la Clave Primaria o Principal de la tabla. Primary Key	
FK	Clave Foránea que hace referencia a la(s) clave(s) principales de otra(s) tablas. Foreign Key	
	Relación Obligatoria de Uno a Muchos.	
	Relación Opcional de Uno a Muchos.	
XXXXX	Texto en Negrillas significa que es un Dato Obligatorio.	
XXXXX	Texto en Norma (sin negrillas) significa que es un Dato Opcional.	

6.2 MODELO ENTIDAD RELACIÓN.





CAPÍTULO 7.

***ADMINIST. DE PROYECTOS.-
DISEÑO DE
ARCHIVOS***



7. DISEÑO DE ARCHIVOS

7.1 TABLAS REFERENCIALES

7.1.1 CLASIFICACIÓN PROYECTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS				Página 1 de 1			
Para: INTERAGUA				Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS			
Nombre de la Tabla: APRO_CLASIFICACION_PROYECTOS				Base de Datos: PRODFIN	Tipo: REFERENCIAL	Long. Reg: 192 Bytes	
Descripción: Tabla Referencial o Maestra de las clasificaciones de los Proyectos que realiza la empresa.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.	2		No
2.	ID_CLASIFICACION PROYECTO	Vc2	6	Código que identifica la clasificación de Proyectos.	1		No
3.	DESCRIPCION	Vc2	100	Descripción o nombre del Tipo de Clasificación de Proyecto.			No
4.	ESTADO	Vc2	1	Estado Actual del Registro Activo o Inactivo.			No
5.	USUARIO_CREA	VC2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No
6.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No
7.	USUARIO_ACTUALIZA	VC2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
8.	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si
Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea		Formato General: N → Number C → Char VC2 → Varchar2 D → Date			Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.		

7.1.2 TIPOS PROYECTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS				Página 1 de 1			
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS					
Nombre de la Tabla: APRO_TIPOS_PROYECTOS		Base de Datos: PRODFIN	Tipo: REFERENCIAL	Long. Reg: 88 Bytes			
Fecha Diseño: 02/01/2006							
Fecha Actualización:							
Descripción: Tabla Referencial o Maestra de los tipos de Proyectos que realiza la empresa.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.	2		No
2.	ID_TIPO_PROYECTO	Vc2	6	Código que identifica el Tipo de Proyecto que se va a realizar.	1		No
3.	DESCRIPCION	Vc2	100	Descripción o nombre del Tipo de Clasificación de Proyecto.			No
4.	ESTADO	Vc2	1	Estado Actual del Registro Activo o Inactivo.			No
5.	USUARIO_CREA	VC2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No
6.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No
7.	USUARIO_ACTUALIZA	VC2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
8.	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si
Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea		Formato General: N → Number C→ Char VC2 → Varchar2 D→ Date			Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.		



7.1.3 TIPOS SERVICIOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

Fecha
Diseño:
02/01/2006

Fecha
Actualización:

Para: INTERAGUA	Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS		
---------------------------	--	--	--

Nombre de la Tabla: APRO_TIPOS_SERVICIOS	Base de Datos: PRODFIN	Tipo: REFERENCIAL	Long. Reg: 88 Bytes
--	----------------------------------	-----------------------------	-------------------------------

Descripción: Tabla Referencial o Maestra de los tipos de Servicios que realiza la empresa.

DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO

No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.	2		No
2.	ID_TIPO_SERVICIO	Vc2	6	Código que identifica el Tipo de Servicio que se va a realizar en el Proyecto.	1		No
3.	DESCRIPCION	Vc2	100	Descripción o nombre del Tipo de Clasificación de Proyecto.			No
4.	ESTADO	Vc2	1	Estado Actual del Registro Activo o Inactivo.			No
5.	USUARIO_CREA	VC2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No
6.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No
7.	USUARIO_ACTUALIZA	VC2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
8.	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si

<p>Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea</p>	<p>Formato General: N → Number C→ Char VC2 → Varchar2 D→ Date</p>	<p>Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.</p>
--	--	---



7.1.4 TIPOS FINANCIAMIENTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS						Página 1 de 1	
				Fecha Diseño: 02/01/2006		Fecha Actualización:	
Para: INTERAGUA				Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS			
Nombre de la Tabla: APRO_TIPOS_FINANCIAMIENTOS			Base de Datos: PRODFIN	Tipo: REFERENCIAL	Long. Reg: 88 Bytes		
Descripción: Tabla Referencial o Maestra de los tipos de Financiamientos que utiliza el Proyecto.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.	2		No
2.	ID_TIPO_FINANCIAMIENTO	Vc2	6	Código que identifica el Tipo de Financiamiento que va a utilizar el Proyecto.	1		No
3.	DESCRIPCION	Vc2	100	Descripción o nombre del Tipo de Clasificación de Proyecto.			No
4.	ESTADO	Vc2	1	Estado Actual del Registro Activo o Inactivo.			No
5.	USUARIO_CREA	Vc2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No
6.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No
7.	USUARIO_ACTUALIZA	Vc2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
8.	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si
Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea		Formato General: N → Number C→ Char VC2 → Varchar2 D→ Date			Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.		

7.2 TABLAS TRANSACCIONALES.

7.2.1 PROYECTOS

No.		Nombre		Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
				Tipo	Long				
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.		2		No	
2.	ID_PROYECTO	Vc2	6	Código Secuencial que identifica al Proyecto.		1		No	
3.	NOMBRE	Vc2	100	Descripción o nombre del Proyecto.				No	
4.	DIRECCION	Vc2	100	Dirección o Lugar en Donde se realiza el Proyecto / Obra.				No	
5.	ID_CLASIFICACION_PROYECTO	Vc2	6	Indicador de la Clase, es decir, Proyecto o Componente.			✓	No	
6.	NIVEL	N	3	Número que Indica el Nivel del Proyecto.				No	
7.	ID_INSTALACION	Vc2	5	Código que identifica la instalación que es Responsable del Proyecto.			✓	No	
8.	ID_TIPO_PROYECTO	Vc2	6	Código que identifica el Tipo de Proyecto que se realiza.			✓	No	
9.	ID_TIPO_SERVICIO	Vc2	6	Código que identifica el Tipo de Servicio que brinda el Proyecto.			✓	No	
10.	ID_TIPO_FINANCIAMIENTO	Vc2	6	Código que identifica el Tipo de Financiamiento que utiliza el Proyecto.			✓	No	
11.	ID_NIVEL_ORGANIZACION	Vc2	24	Código que Identifica al Nivel Organizacional responsable del Proyecto.			✓	No	
12.	MANEJA_CONTRATO	Vc2	1	Indicador que determina si el proyecto está basado en un contrato Formal.				No	
13.	FORMATO_CODIGO	Vc2	80	Estructura del Código del Proyecto, formado por los Tipos de Proyectos, Servicios, Financiamientos y la secuencia respectiva.				Si	

Página 1 de 3

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

Fecha

Diseño:

02/01/2006

Fecha

Actualización:

Para:

INTERAGUA

Autores:

LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM

LINDAO RODRÍGUEZ LUIS

Nombre de la Tabla:

APRO_PROYECTOS

Base de Datos:

PRODFIN

Tipo:

TRANSACCIONAL

Long. Reg:

819 Bytes

Descripción: Tabla Transaccional que almacena toda la información Relevante para la Definición de un Proyecto / Obra.

DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO



MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS						Página 2 de 3	
				<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006	<i>Fecha Actualización:</i>		
<i>Para:</i> INTERAGUA				<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS			
<i>Nombre de la Tabla:</i> APRO_PROYECTOS			<i>Base de Datos:</i> PRODFIN		<i>Tipo:</i> TRANSACCIONAL		<i>Long. Reg:</i> 819 Bytes
Descripción: Tabla Transaccional que almacena toda la información Relevante para la Definición de un Proyecto / Obra.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
14.	ID_CENTRO_COSTO	Vc2	15	Código que Identifica el Centro de Costo al cual afectará el Gasto o Costo del Proyecto.		✓	Si
15.	ID_EMPRESA_PADRE	Vc2	5	Código que Identifica a la Empresa al Cual pertenece el Proyecto Padre.		✓	Si
16.	ID_PROYECTO_PADRE	Vc2	11	Código que Identifica al Proyecto al cual pertenece dicho Componente.		✓	Si
17.	ID_EMPRESA_GASTO	Vc2	5	Código que Identifica a la Empresa que Invierte en el Proyecto.		✓	Si
18.	ID_RESPONSABLE	Vc2	10	Código que Identifica al Empleado Responsable del Proyecto.		✓	Si
19.	ID_GERENCIA	Vc2	24	Código que Identifica a la Gerencia Responsable del Proyecto/Obra.		✓	Si
20.	ID_ZONA	Vc2	6	Código que Identifica a la Zona en donde se realiza el Proyecto / Obra.		✓	Si
21.	VALOR_INICIAL	N	20,4	Cantidad provisional Dólares que se estima sobre la Obra/Proyecto.			Si
22.	VALOR_ACTUAL	N	20,4	Cantidad real que se invierte o gasta por la Obra/Proyecto.			Si
23.	FECHA_VENCIMIENTO	Date		Fecha que Indica el Día en que deberá concluir la Obra / Proyecto.			Si
24.	OBSERVACION	Vc2	200	Característica adicional no contemplada en el Registro.			Si
25.	CANTIDAD_HIJOS	N	5	Número que Indica la cantidad de Proyectos Hijos que Tiene dicho registro. Si es Proyecto Hijo Tiene 0.			Si
26.	USA_EMPLEADOS FIJOS	Vc2	1	Indica si los empleados que trabajan en el Proyecto son Fijos.			No

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

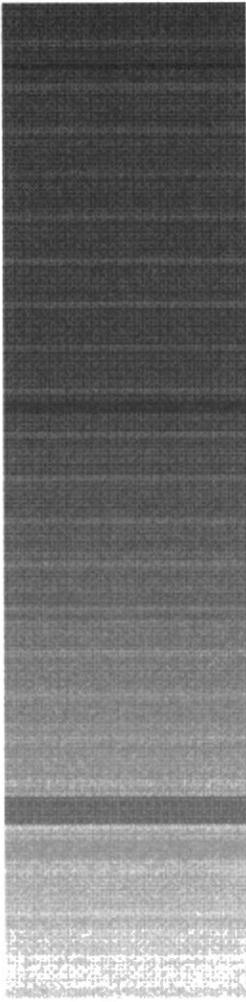
Fecha
Diseño:
02/01/2006

Fecha
Actualización:

Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre de la Tabla: APRO_PROYECTOS	Base de Datos: PRODFIN	Tipo: TRANSACCIONAL	Long. Reg: 819 Bytes
Descripción: Tabla Transaccional que almacena toda la información Relevante para la Definición de un Proyecto / Obra.			

DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO

No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
27.	ESTADO	Vc2	1	Estado Actual del Proyecto CR Creado, EJ En Ejecución, FP finalización Provisional y FD Finalización Definitiva.			No
28.	USUARIO_CREA	VC2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No
29.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No
30.	USUARIO_ACTUALIZA	VC2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
31.	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si
Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea		Formato General: N → Number C → Char VC2 → Varchar2 D → Date		Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.			



13/05/2016 10:10:10 AM

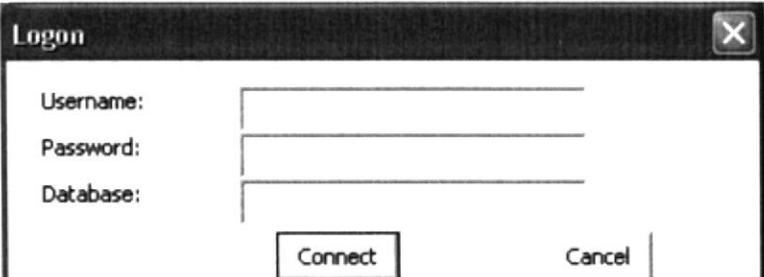
CAPÍTULO 8.

***ADMINIST. DE PROYECTOS.-
DISEÑO DE
PANTALLAS***



8. ADMINIST. DE PROYECTOS.- DISEÑO DE PANTALLAS.

8.1 ACCESO AL SISTEMA

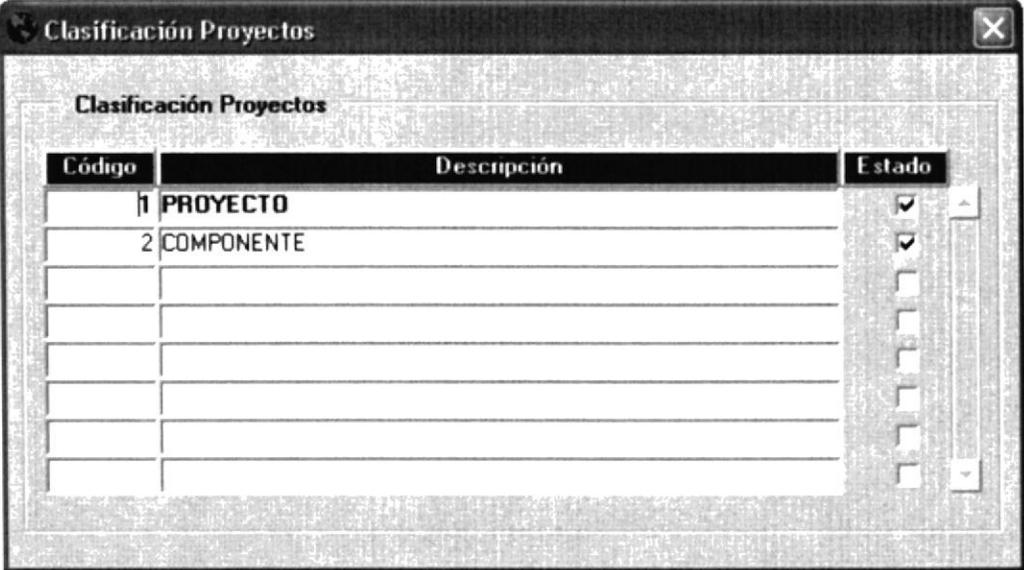
MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 2
		<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006
		<i>Fecha Actualización:</i>
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> LOGIN.fmb	<i>Descripción:</i> Acceso al Sistema	
		
Observaciones:		



8.1.1. DETALLE DE ELEMENTOS DE ACCESO AL SISTEMA.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: LOGIN.fmb		Descripción: Acceso al Sistema	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
UserName	User	Usuario de Acceso	X(10)
PassWord	Clave	Clave de Acceso	X(10)
Database	Servidor	Servidor a Utilizar	X(10)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

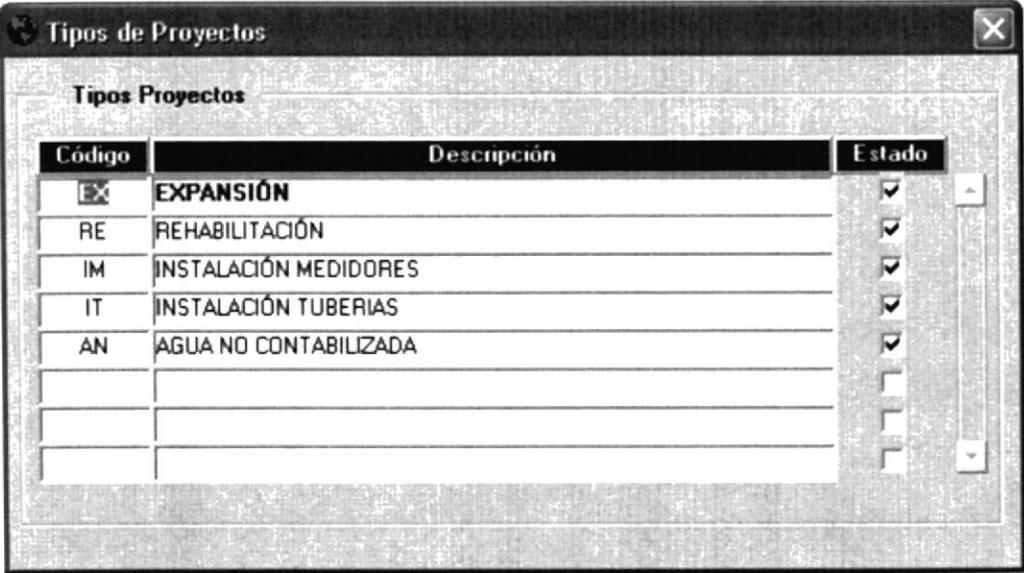
8.2 CLASIFICACIÓN PROYECTOS

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA	Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS		
Nombre del Archivo: APROF1001.fmb	Descripción: Clasificación de Proyectos.		
			
Observaciones:			

8.2.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE CLASIFICACIÓN DE PROYECTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 2 de 2	
		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> APROF1001.fmb		<i>Descripción:</i> Clasificación Proyectos	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_CLASIFICACION_PROYECTO	Código	Código que Identifica a la Clasificación del Proyecto	X(6)
DESCRIPCION	Descripción	Nombre o Descripción de la Clasificación del Proyecto.	X(100)
ESTADO	Estado	Estado Actual del Registro <input checked="" type="checkbox"/> Activo <input type="checkbox"/> Inactivo.	X(1)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

8.3 TIPOS PROYECTOS

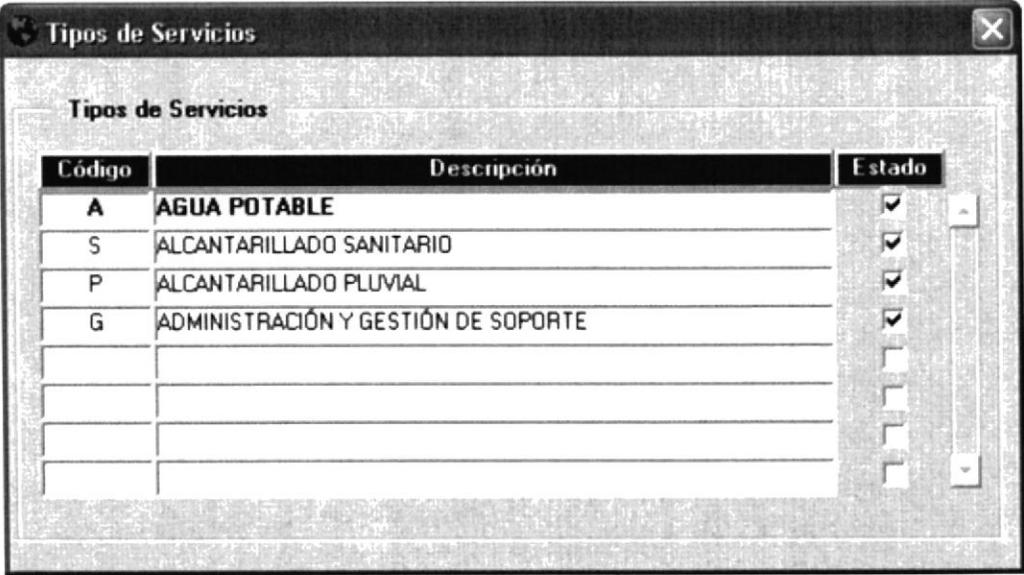
MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 2
		Fecha Diseño: 02/01/2006
		Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> APROF1002.fmb	<i>Descripción:</i> Tipos Proyectos	
		
Observaciones:		



8.3.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE TIPOS PROYECTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: APROF1002.fmb		Descripción: Tipos Proyectos	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_TIPO_PROYECTO	Código	Código que Identifica al Tipo de Proyecto	X(6)
DESCRIPCION	Descripción	Nombre o Descripción del Tipo de Proyecto.	X(100)
ESTADO	Estado	Estado Actual del Registro <input checked="" type="checkbox"/> Activo <input type="checkbox"/> Inactivo.	X(1)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

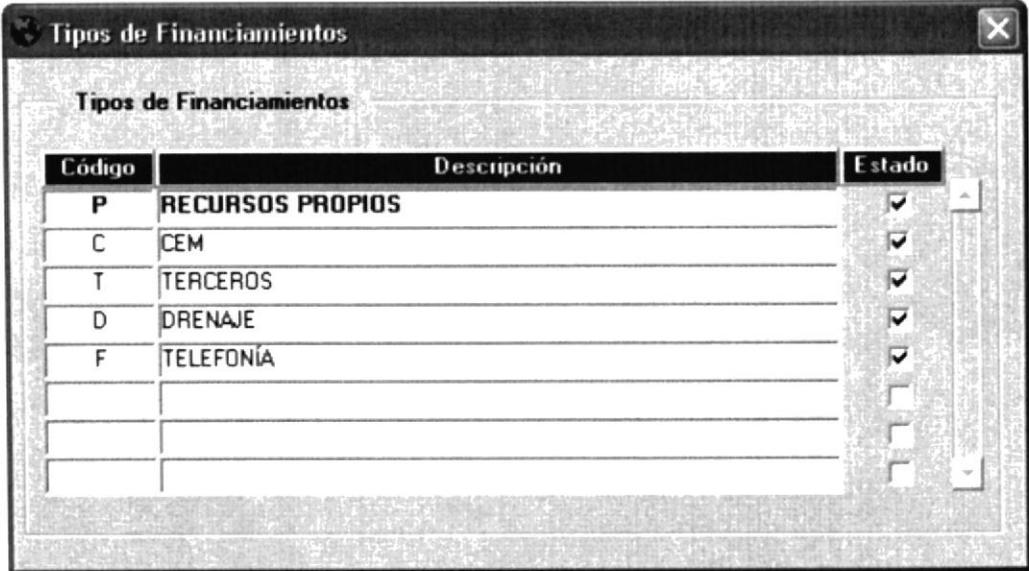
8.4 TIPOS SERVICIOS

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 2
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006
<i>Nombre del Archivo:</i> APROF1003.fmb	<i>Descripción:</i> Tipos Servicios.	<i>Fecha Actualización:</i>
		
Observaciones:		

8.4.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE TIPOS SERVICIOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS			
		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: APROF1003.fmb		Descripción: Tipos Servicios.	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_TIPO_SERVICIO	Código	Código que Identifica al Tipo de Servicio.	X(6)
DESCRIPCION	Descripción	Nombre o Descripción del Tipo de Servicio.	X(100)
ESTADO	Estado	Estado Actual del Registro <input checked="" type="checkbox"/> Activo <input type="checkbox"/> Inactivo.	X(1)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

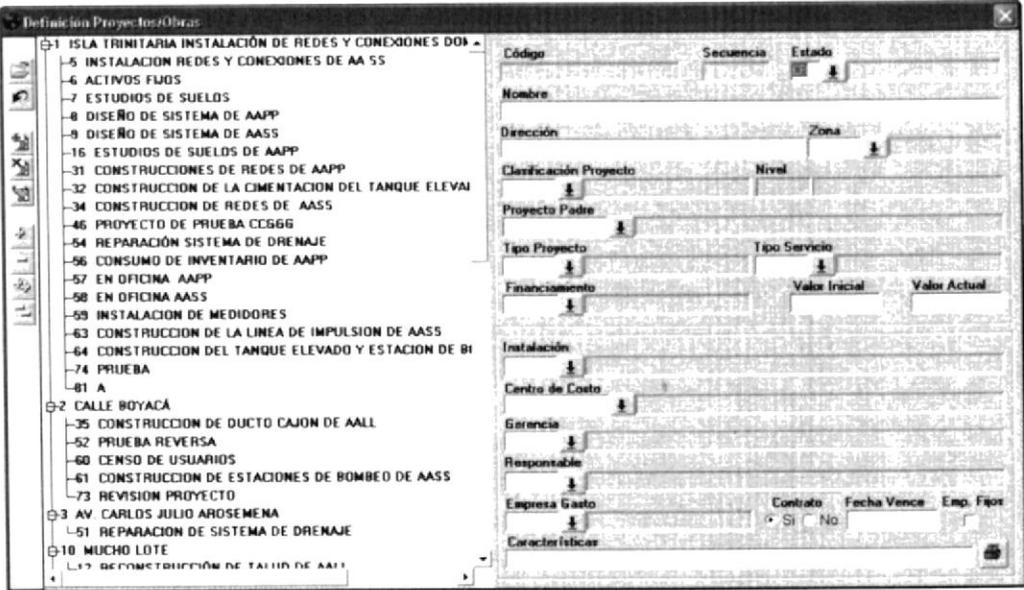
8.5 TIPOS FINANCIAMIENTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 2
		Fecha Diseño: 02/01/2006
		Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> APROF1004.fmb	<i>Descripción:</i> Tipos Financiamientos.	
		
<i>Observaciones:</i>		

8.5.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE TIPOS FINANCIAMIENTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 2 de 2	
		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: APROF1003.fmb		Descripción: Tipos Financiamientos.	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_TIPO_FINANCIAMIENTO	Código	Código que Identifica al Tipo de Financiamiento.	X(6)
DESCRIPCION	Descripción	Nombre o Descripción del Tipo de Financiamiento.	X(100)
ESTADO	Estado	Estado Actual del Registro <input checked="" type="checkbox"/> Activo <input type="checkbox"/> Inactivo.	X(1)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

8.6 PROYECTOS / OBRAS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 3
		Fecha Diseño: 02/01/2006
		Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA	Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: APROF2001.fmb	Descripción: Proyectos.	
		
Observaciones:		

8.6.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE PROYECTOS / OBRAS.

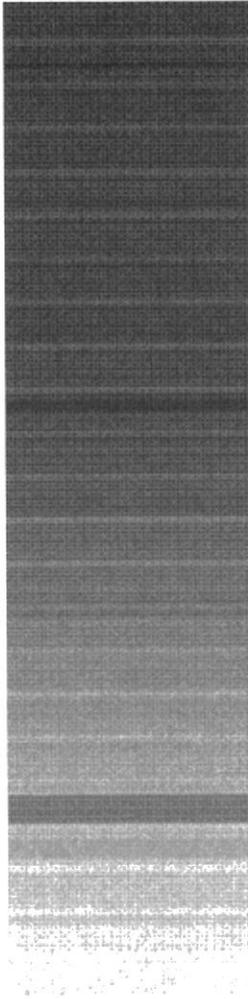
MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS		
<i>Nombre del Archivo:</i> APROF2001.fmb	<i>Descripción:</i> Proyectos		
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
FORMATO_CODIGO	Código	Estructura que Identifica al Proyecto de acuerdo a los Datos del Mismo.	X(80)
ID_PROYECTO	Secuencia	Código Secuencial que Identifica al Proyecto.	X(6)
ESTADO	Estado	Estado Actual del Proyecto. CR →Creado, EJ →En Ejecución, FP →Finalización Provisional y FD →Finalización Definitiva	X(2)
NOMBRE	Nombre	Nombre o Descripción del Proyecto.	X(100)
DIRECCION	Dirección	Dirección del Proyecto.	X(100)
ID_ZONA	Zona	Código que identifica a la Zona en que esta ubicada el Proyecto.	X(6)
ID_CLASIFICACION_PROYECTO	Clasificación Proyecto	Código que identifica la Clasificación del Proyecto.	X(6)
NIVEL	Nivel	Nivel al que Pertenece el Proyecto.	N(4)
ID_PROYECTO_PADRE	Proyecto Padre	Código que Identifica al Proyecto Padre del Proyecto Actual. Es Nulo cuando se trata de un Proyecto Padre.	X(6)
ID_TIPO_PROYECTO	Tipo Proyecto	Código que Identifica al Tipo de Proyecto.	X(6)
ID_TIPO_SERVICIO	Tipo Servicio	Código que Identifica al Tipo de Servicio que brinda el Proyecto.	X(6)
ID_TIPO_FINANCIAMIENTO	Financiamiento	Código que identifica al Tipo de Financiamiento que utiliza el Proyecto.	X(6)

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

Fecha
Diseño:
02/01/2006

Fecha
Actualización:

<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> APROF2001.fmb		<i>Descripción:</i> Proyectos	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_TIPO_FINANCIAMIENTO	Financiamiento	Código que identifica al Tipo de Financiamiento que utiliza el Proyecto.	X(6)
VALOR_INICIAL	Valor Inicial	Cantidad Dólares Estimada que se utilizará en el Proyecto.	N(20,4)
VALOR_ACTUAL	Valor Actual	Cantidad Dólares Actual se gasta o invierte en el Proyecto.	N(20,4)
ID_INSTALACION	Instalación	Código que identifica a la instalación de la empresa.	X(5)
ID_CENTRO_COSTO	Centro de Costo	Código que Identifica al Centro de Costo Asociado al Proyecto, al mismo que afectará el valor invertido o gastado.	X(15)
ID_GERENCIA	Gerencia	Código que identifica a la Gerencia responsable del Proyecto.	X(24)
ID_RESPONSABLE	Responsable	Código que identifica al Empleado Responsable del Proyecto.	X(10)
ID_EMPRESA_GASTO	Empresa Gasto	Código que identifica a la Empresa que Gasta o Invierte.	X(5)
MANEJA_CONTRATO	Contrato	Indicador si el Proyecto esta basado en un Contrato Formal.	X(1)
FECHA_VENCIMIENTO	Fecha Venc.	Fecha que indica el día en que deberá finalizar el Proyecto	D
USA_EMPLEADOS_FIJOS	Emp. Fijos	Indica si los empleados que laboran en el Proyecto son fijos.	X(1)
OBSERVACION	Características	Dato u observación adicional sobre el proyecto.	X(200)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	



WUOL 02 19 11 12 13 14 15

CAPÍTULO 9.

***ADMINIST. DE PROYECTOS.-
DISEÑO DE
REPORTES***



9. ADMINIST. DE PROYECTOS.- DISEÑO DE REPORTES.

9.1 DATOS DE PROYECTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:																																																																								
Para: INTERAGUA		Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS																																																																									
Nombre del Archivo: APROF3001.rdf		Descripción: Datos Proyectos																																																																									
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; text-align: center;">  </td> <td style="width: 40%; text-align: center;"> Proyecto / Obra </td> <td style="width: 30%;"> Página : <input type="text" value="PAGINA"/> / <input type="text" value="PAG"/> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <input type="text" value="P_EMPRESA"/> </td> <td></td> <td> Usuario : <input type="text" value="USUARIO"/> </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td> Fecha : <input type="text" value="FECHA"/> </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td> Físico : APROF3001 </td> </tr> </table> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; text-align: center;"> PROYECTO <input type="text" value="F_FORMATO_CODIGO"/> </td> <td style="width: 40%; text-align: center;"> NOMBRE <input type="text" value="F_NOMBRE"/> </td> <td style="width: 30%; text-align: center;"> SECUENCIA <input type="text" value="ECUEN"/> </td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> CARACTERÍSTICAS PROYECTO </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">TIPO PROYECTO</td> <td style="width: 10%;">: Proyecto</td> <td style="width: 60%;">F_DESC_TIPO_PROYECTO</td> </tr> <tr> <td>TIPO SERVICIO</td> <td>: Servicio</td> <td>F_DESC_TIPO_SERVICIO</td> </tr> <tr> <td>TIPO FINANCIAMIENTO</td> <td>: Financiamiento</td> <td>F_DESC_TIPO_FINACIAMIENTO</td> </tr> <tr> <td>CLASIFICACIÓN</td> <td>: Clasificación</td> <td>F_DESC_CLASIFICACION</td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> PROYECTO PADRE </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">CÓDIGO:</td> <td style="width: 40%;">NOMBRE</td> <td style="width: 30%;">SECUENCIA:</td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="F_FORMATO_PADRE"/></td> <td><input type="text" value="F_NOMBRE_PROYECTO_PADRE"/></td> <td><input type="text" value="F_ECUEN"/></td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> DATOS GENERALES </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">DIRECCIÓN</td> <td style="width: 40%;">: DIRECCION</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>ZONA</td> <td>: ZONA</td> <td>F_DESC_ZONA</td> </tr> <tr> <td>INSTALACIÓN</td> <td>: INSTALACION</td> <td>F_DESC_INSTALACION</td> </tr> <tr> <td>CENTRO COSTO</td> <td>: F_ID_CENTRO_COSTO</td> <td>F_DESC_CC</td> </tr> <tr> <td>GERENCIA</td> <td>: GERENCIA</td> <td>F_DESC_GERENCIA</td> </tr> <tr> <td>RESPONSABLE</td> <td>: RESPONSABLE</td> <td>F_DESC_RESPONSABLE</td> </tr> <tr> <td>EMP GASTO</td> <td>: EMP_GASTO</td> <td>F_DESC_EMPRESA_GASTO</td> </tr> <tr> <td>ESTIMADO INICIAL</td> <td>: F_VALOR_INICIAL</td> <td>ESTIMADO ACTUAL</td> </tr> <tr> <td>USA CONTRATO</td> <td>: contrato_5</td> <td>EMPLEADOS ELJOS:</td> </tr> <tr> <td>ESTADO</td> <td>: F_estad</td> <td>F_VALOR_FINAL</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><input type="text" value="F_16"/></td> </tr> <tr> <td colspan="3">CARACTERÍSTICAS: <input type="text" value="F_OBSERVACION"/></td> </tr> </table> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;"> INGRESADO POR: <input type="text" value="F_12"/> </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> REVISADO POR: </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> APROBADO POR: </td> </tr> </table> </div>					Proyecto / Obra	Página : <input type="text" value="PAGINA"/> / <input type="text" value="PAG"/>	<input type="text" value="P_EMPRESA"/>		Usuario : <input type="text" value="USUARIO"/>			Fecha : <input type="text" value="FECHA"/>			Físico : APROF3001	PROYECTO <input type="text" value="F_FORMATO_CODIGO"/>	NOMBRE <input type="text" value="F_NOMBRE"/>	SECUENCIA <input type="text" value="ECUEN"/>	TIPO PROYECTO	: Proyecto	F_DESC_TIPO_PROYECTO	TIPO SERVICIO	: Servicio	F_DESC_TIPO_SERVICIO	TIPO FINANCIAMIENTO	: Financiamiento	F_DESC_TIPO_FINACIAMIENTO	CLASIFICACIÓN	: Clasificación	F_DESC_CLASIFICACION	CÓDIGO:	NOMBRE	SECUENCIA:	<input type="text" value="F_FORMATO_PADRE"/>	<input type="text" value="F_NOMBRE_PROYECTO_PADRE"/>	<input type="text" value="F_ECUEN"/>	DIRECCIÓN	: DIRECCION		ZONA	: ZONA	F_DESC_ZONA	INSTALACIÓN	: INSTALACION	F_DESC_INSTALACION	CENTRO COSTO	: F_ID_CENTRO_COSTO	F_DESC_CC	GERENCIA	: GERENCIA	F_DESC_GERENCIA	RESPONSABLE	: RESPONSABLE	F_DESC_RESPONSABLE	EMP GASTO	: EMP_GASTO	F_DESC_EMPRESA_GASTO	ESTIMADO INICIAL	: F_VALOR_INICIAL	ESTIMADO ACTUAL	USA CONTRATO	: contrato_5	EMPLEADOS ELJOS:	ESTADO	: F_estad	F_VALOR_FINAL			<input type="text" value="F_16"/>	CARACTERÍSTICAS: <input type="text" value="F_OBSERVACION"/>			INGRESADO POR: <input type="text" value="F_12"/>	REVISADO POR:	APROBADO POR:
	Proyecto / Obra	Página : <input type="text" value="PAGINA"/> / <input type="text" value="PAG"/>																																																																									
<input type="text" value="P_EMPRESA"/>		Usuario : <input type="text" value="USUARIO"/>																																																																									
		Fecha : <input type="text" value="FECHA"/>																																																																									
		Físico : APROF3001																																																																									
PROYECTO <input type="text" value="F_FORMATO_CODIGO"/>	NOMBRE <input type="text" value="F_NOMBRE"/>	SECUENCIA <input type="text" value="ECUEN"/>																																																																									
TIPO PROYECTO	: Proyecto	F_DESC_TIPO_PROYECTO																																																																									
TIPO SERVICIO	: Servicio	F_DESC_TIPO_SERVICIO																																																																									
TIPO FINANCIAMIENTO	: Financiamiento	F_DESC_TIPO_FINACIAMIENTO																																																																									
CLASIFICACIÓN	: Clasificación	F_DESC_CLASIFICACION																																																																									
CÓDIGO:	NOMBRE	SECUENCIA:																																																																									
<input type="text" value="F_FORMATO_PADRE"/>	<input type="text" value="F_NOMBRE_PROYECTO_PADRE"/>	<input type="text" value="F_ECUEN"/>																																																																									
DIRECCIÓN	: DIRECCION																																																																										
ZONA	: ZONA	F_DESC_ZONA																																																																									
INSTALACIÓN	: INSTALACION	F_DESC_INSTALACION																																																																									
CENTRO COSTO	: F_ID_CENTRO_COSTO	F_DESC_CC																																																																									
GERENCIA	: GERENCIA	F_DESC_GERENCIA																																																																									
RESPONSABLE	: RESPONSABLE	F_DESC_RESPONSABLE																																																																									
EMP GASTO	: EMP_GASTO	F_DESC_EMPRESA_GASTO																																																																									
ESTIMADO INICIAL	: F_VALOR_INICIAL	ESTIMADO ACTUAL																																																																									
USA CONTRATO	: contrato_5	EMPLEADOS ELJOS:																																																																									
ESTADO	: F_estad	F_VALOR_FINAL																																																																									
		<input type="text" value="F_16"/>																																																																									
CARACTERÍSTICAS: <input type="text" value="F_OBSERVACION"/>																																																																											
INGRESADO POR: <input type="text" value="F_12"/>	REVISADO POR:	APROBADO POR:																																																																									
Observaciones:																																																																											

9.1.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE DATOS DE PROYECTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> APROF3001.rdf		<i>Descripción:</i> Datos de Proyectos	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato
F_FORMATO_CODIGO	Proyecto	Estructura del Código del Proyecto.	X(80)
F_NOMBRE	Nombre	Nombre del Proyecto	X(100)
F_SECUENCIA	Secuencia	Código Secuencial que Identifica al Proyectos	X(6)
F_PROYECTO	Tipo Proyecto	Código que Identifica al Tipo de Proyecto	X(6)
F_SERVICIO	Tipo Servicio	Código que Identifica al Tipo de Servicio	X(6)
F_FINANCIAMIENTO	Tipo Financiamiento	Código que Identifica al Tipo de Financiamiento	X(6)
F_CLASIFICACION	Clasificación del Proyecto	Código que Identifica a la Clasificación del Proyecto	X(6)
F_FORMATO_PADRE	Código	Código que Identifica al Proyecto Padre.	X(80)
F_NOMBRE_PROYECTO_PADRE	Nombre	Nombre del Proyecto Padre	X(100)
F_SECUENCIA_PADRE	Secuencia	Código Secuencial que Identifica al Proyecto Padre	X(6)
F_DIRECCION	Dirección	Dirección en donde se realiza el Proyecto	X(100)
F_ID_ZONA	Zona	Código que Identifica a la Zona en que se realiza el Proyecto	X(6)
F_FECHA_VENCIMIENTO	Fecha Vence	Fecha que Indica el Día en que debe finalizar el Proyecto.	Date
F_ID_INSTALACION	Instalación	Código que Identifica a la Instalación.	X(5)
F_ID_CENTRO_COSTO	Centro Costo	Código que Identifica al Centro de Costo asociado al Proyecto.	X(80)
F_ID_GERENCIA	Gerencia	Código que Identifica a la Gerencia responsable del Proyecto.	X(24)
F_ID_RESPONSABLE	Responsable	Código que Identifica al Empleado Responsable del Proyecto.	X(10)
F_ID_EMPRESA_GASTO	Empresa Gasto	Código que Identifica a la Empresa que gasta o invierte en el Proyecto.	X(5)
F_VALOR_INICIAL	Estimado Inicial	Cantidad Inicial que se estima gastar o invertir en el Proyecto.	N(20,4)



MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

Fecha
Diseño:
02/01/2006

Fecha
Actualización:

Para: INTERAGUA		Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: APROF3001.rdf		Descripción: Datos de Proyectos	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato
F_VALOR_FINAL	Estimado Actual	Cantidad Actual que se estima gastar o invertir en el Proyecto.	N(20,4)
F_MANEJA_CONT RATO	Usa Contrato	Indica si el Proyecto se basa en un Contrato Formal	X(1)
F_EMPLEADOS_FI JOS	Empleados Fijos	Indica si los Empleados que trabajan en el Proyecto son Fijos.	X(1)
F_ESTADO	Estado	Estado Actual del Proyecto.	X(2)
F_OBSERVACION	Caracteríticas	Características Adicionales del Proyecto.	x(200)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

9.2 GENERAL PROYECTOS.

Página 1 de 2

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

Fecha Diseño: 02/01/2006

Fecha Actualización:

<p>Para: INTERAGUA</p>	<p>Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS</p>
<p>Nombre del Archivo: APROF3002_1.rdf y APROF3002_2.rdf</p>	<p>Descripción: General Proyectos</p>

Interagua

Listado de Proyectos / Obras

Página:

Usuario:

Fecha:

Físico: APROB30

CLASIFICACIÓN	T_3	P_3	TIPO PROYECTO	F_13	F_14
PROYECTO PADRE	T_4	P_14	TIPO SUBPROYECTO	F_13	F_14
SUBPROYECTO	F_13	F_14	TIPO FORMAS	F_13	F_14

PROYECTO PADRE:

PROYECTO	NOMBRE	RESPONSABLE	CENTRO DE COSTO	VALOR INICIAL	VALOR ACTUAL	FECHA VENCE	ESTADO	
<input type="text" value="F_FORMATO_CCD"/>	<input type="text" value="NOMBRE"/>	<input type="text" value="NOMBRE_RESPONSABLE"/>	<input type="text" value="F_FORMATO_CC"/>	<input type="text" value="F_NOMBRE_CC"/>	<input type="text" value="F VALOR INICIAL"/>	<input type="text" value="F VALOR ACTUAL"/>	<input type="text" value="FECHA VENCIMIENTO"/>	<input type="text" value="DESCR_ESTADO"/>

Total Componentes:

Total Proyectos:

Observaciones:



9.2.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE GENERAL PROYECTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> APROF3002_1.rdf y APROF3002_2.rdf		<i>Descripción:</i> General Proyectos	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato
F_FORMATO_CODIGO	Proyecto	Estructura del Código del Proyecto.	X(80)
F_NOMBRE	Nombre	Nombre del Proyecto	X(100)
F_NOMBRE_RESPONSABLE	Responsable	Nombre Empleado Responsable del Proyecto.	X(100)
F_FORMATO_CC	Centro Costo	Código que Identifica al Centro de Costo Asociado al Proyecto	X(80)
F_NOMBRE_CC		Nombre del Centro de Costo Asociado al Proyecto	X(100)
F_VALOR_INICIAL	Valor Inicial	Cantidad Estimada Inicial sobre el costo o gasto del Proyecto.	N(20,4)
F_VALOR_ACTUAL	Valor Actual	Cantidad Estimada Actual sobre el costo o gasto del Proyecto.	N(20,4)
F_FECHA_VENCIMIENTO	Fecha Vencimiento	Fecha que Indica el Día en que deberá finalizar el Proyecto.	Date
F_DESC_ESTADO	Estado	Estado Actual del Proyecto.	X(100)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	





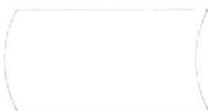
**ADMINIST. DE PROYECTOS.-
DIAGRAMAS IPO Y NARRATIVAS
DE PROGRAMAS**

CAPITULO 10.

© 2005 by the author. All rights reserved.

10. ADMINIST. DE PROYECTOS.- DIAGRAMAS IPO Y NARRATIVAS DEL PROGRAMA

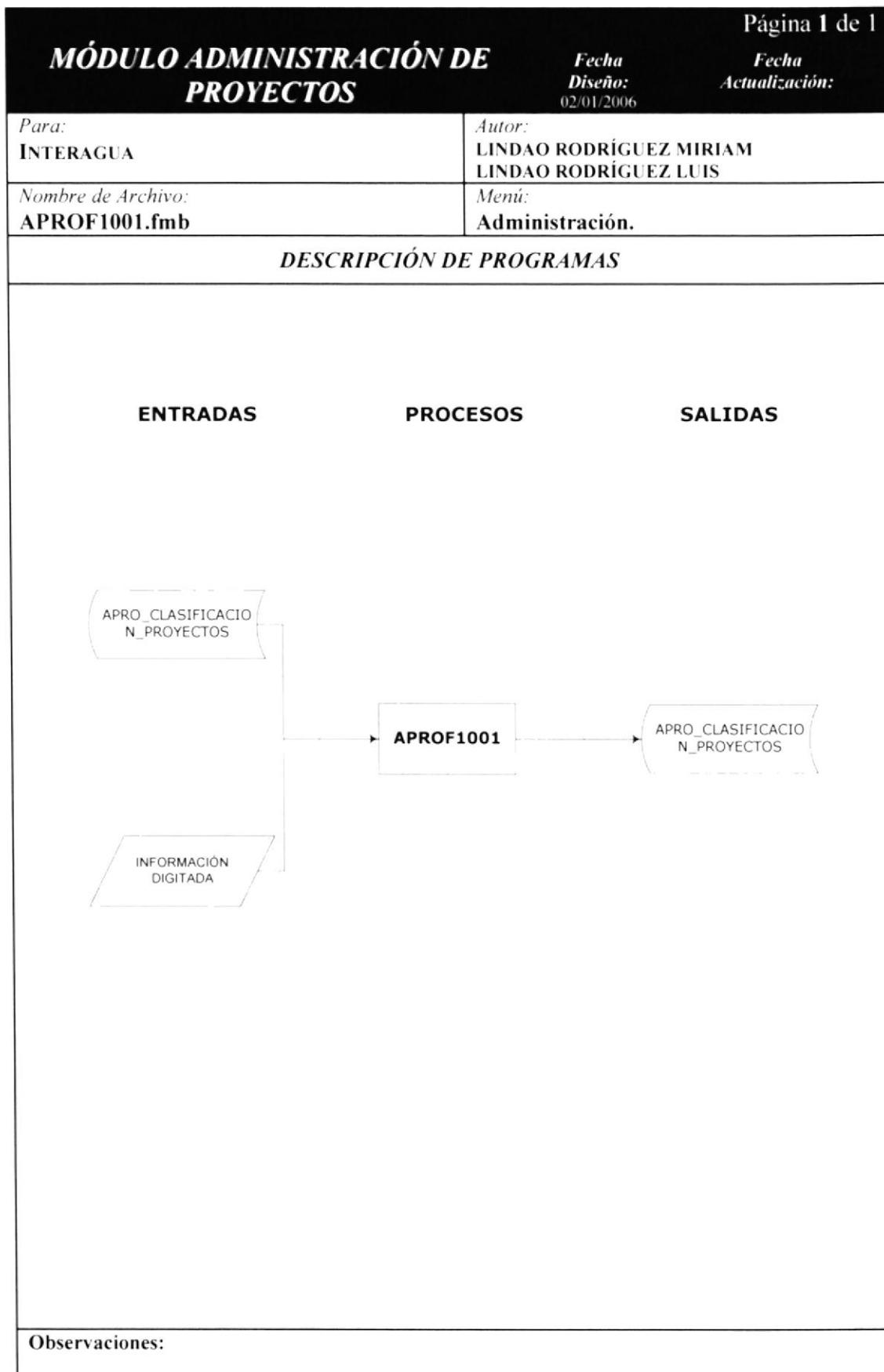
10.1 SIMBOLOGÍA

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 1
		Fecha Actualización:
		Fecha Diseño:
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
SIMBOLOGÍA.		
	Almacenamiento en Archivos	
	Proceso	
	Reporte o Documento	
	Flujo de los Datos	
Observaciones:		



10.2 ADMINISTRACIÓN.

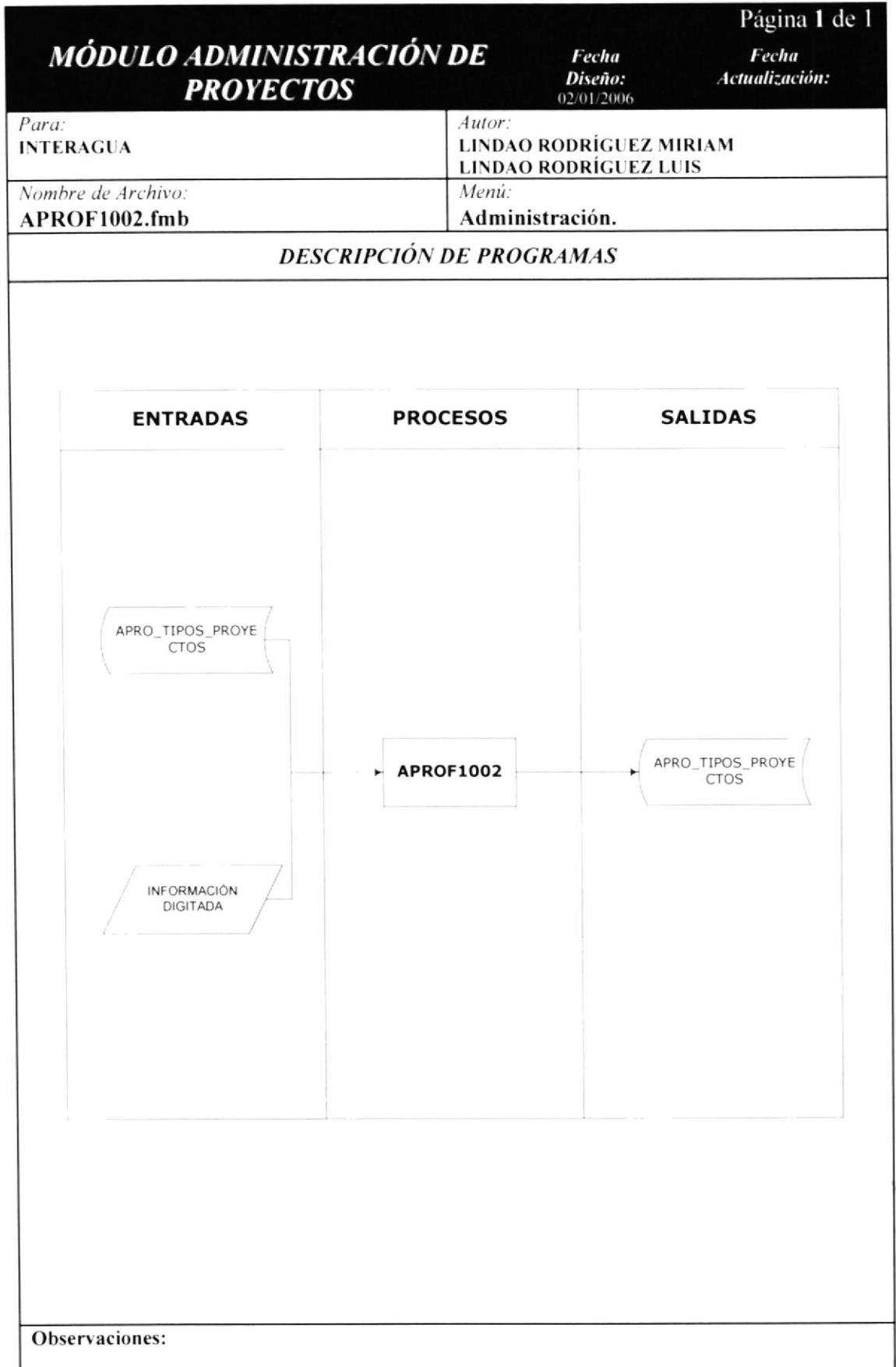
10.2.1 IPO DE CLASIFICACIÓN PROYECTOS.



10.2.2 NARRATIVA DE IPO CLASIFICACIÓN PROYECTO.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 1
		<i>Fecha Actualización:</i>
		<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre de Archivo:</i> APROF1001.fmb	<i>Menú:</i> Administración.	
<i>Narrativa</i>		
<p>Información Referencial: Clasificación de los Proyectos.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada. ↳ APRO_CLASIFICACION_PROYECTOS.</p> <p>2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios para el registro, consulta, modificación o eliminación de las Clasificaciones de los Proyectos.</p> <p>3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos: ↳ APRO_CLASIFICACION_PROYECTOS.</p>		
Observaciones:		

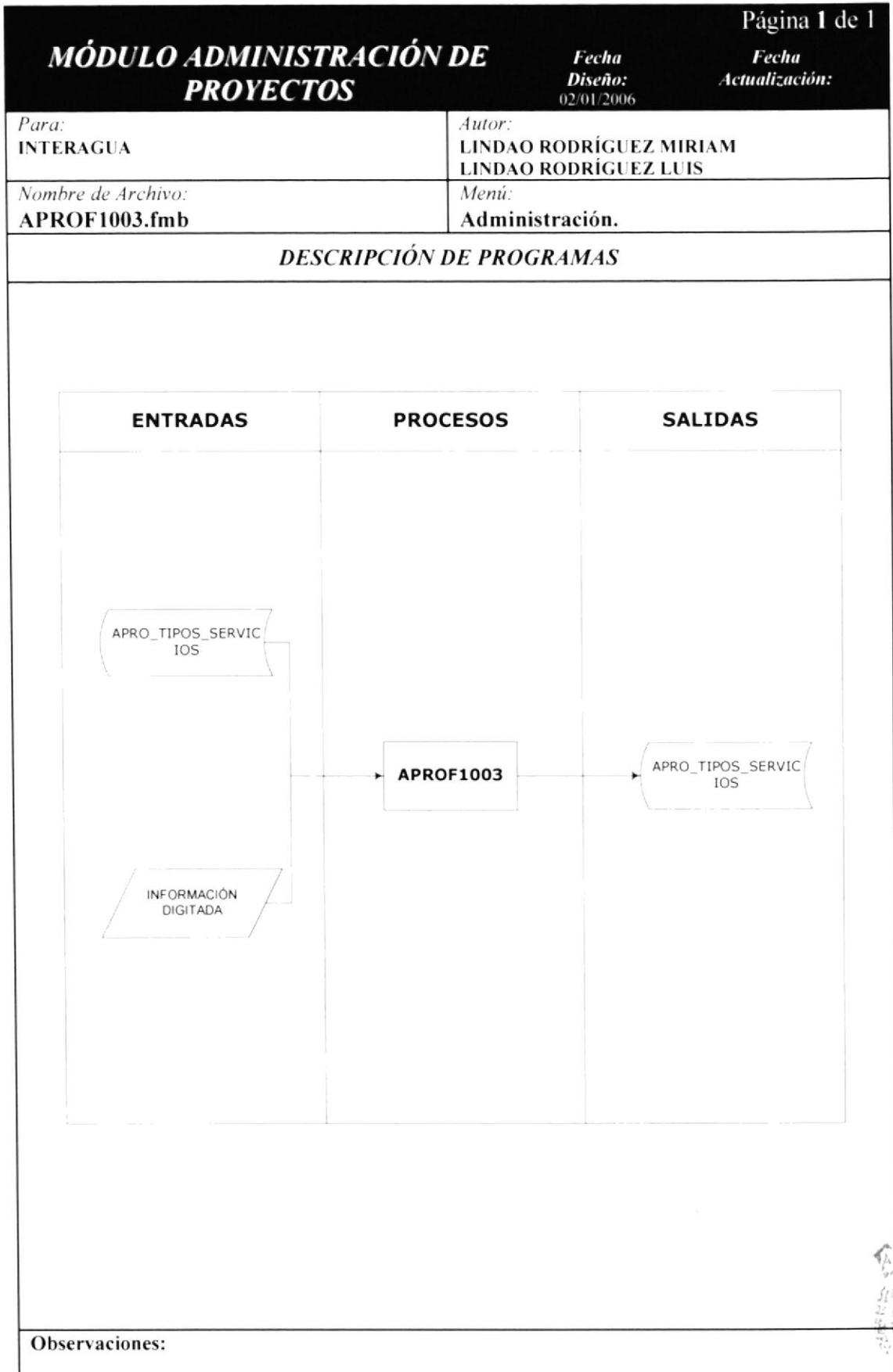
10.2.3 IPO DE TIPOS PROYECTOS.



10.2.4 NARRATIVA DE IPO TIPOS PROYECTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 1
		Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006
<i>Nombre de Archivo:</i> APROF1002.fmb	<i>Menú:</i> Administración.	
NARRATIVA		
<p>Información Referencial: Tipos de Proyectos.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada. ↳ APRO_TIPOS_PROYECTOS.</p> <p>2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios para el registro, consulta, modificación o eliminación de los Tipos de Proyectos.</p> <p>3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos: ↳ APRO_TIPOS_PROYECTOS.</p>		
Observaciones:		

10.2.5 IPO DE TIPOS SERVICIOS.



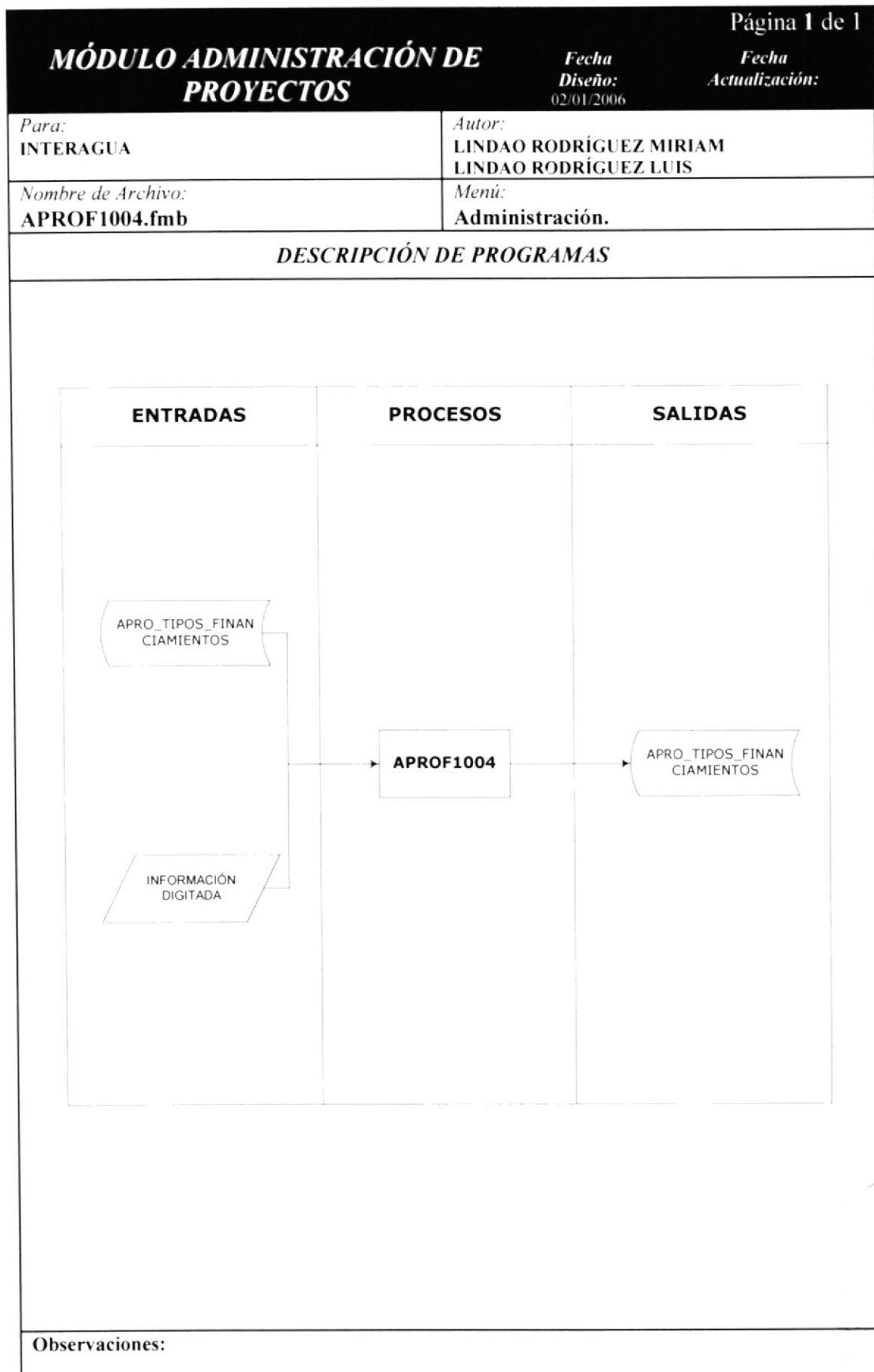
10.2.6 NARRATIVA DE IPO TIPOS SERVICIOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 1
		Fecha Actualización:
		Fecha Diseño: 02/01/2006
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre de Archivo:</i> APROF1003.fmb	<i>Menú:</i> Administración.	
NARRATIVA		
<p>Información Referencial: Tipos de Servicios.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada. ↳ APRO_TIPOS_SERVICIOS.</p> <p>2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios para el registro, consulta, modificación o eliminación de los Tipos de Servicios.</p> <p>3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos: ↳ APRO_TIPOS_SERVICIOS.</p>		
Observaciones:		



BIBLIOTECA
CAMPUS

10.2.7 IPO DE TIPOS FINANCIAMIENTOS.



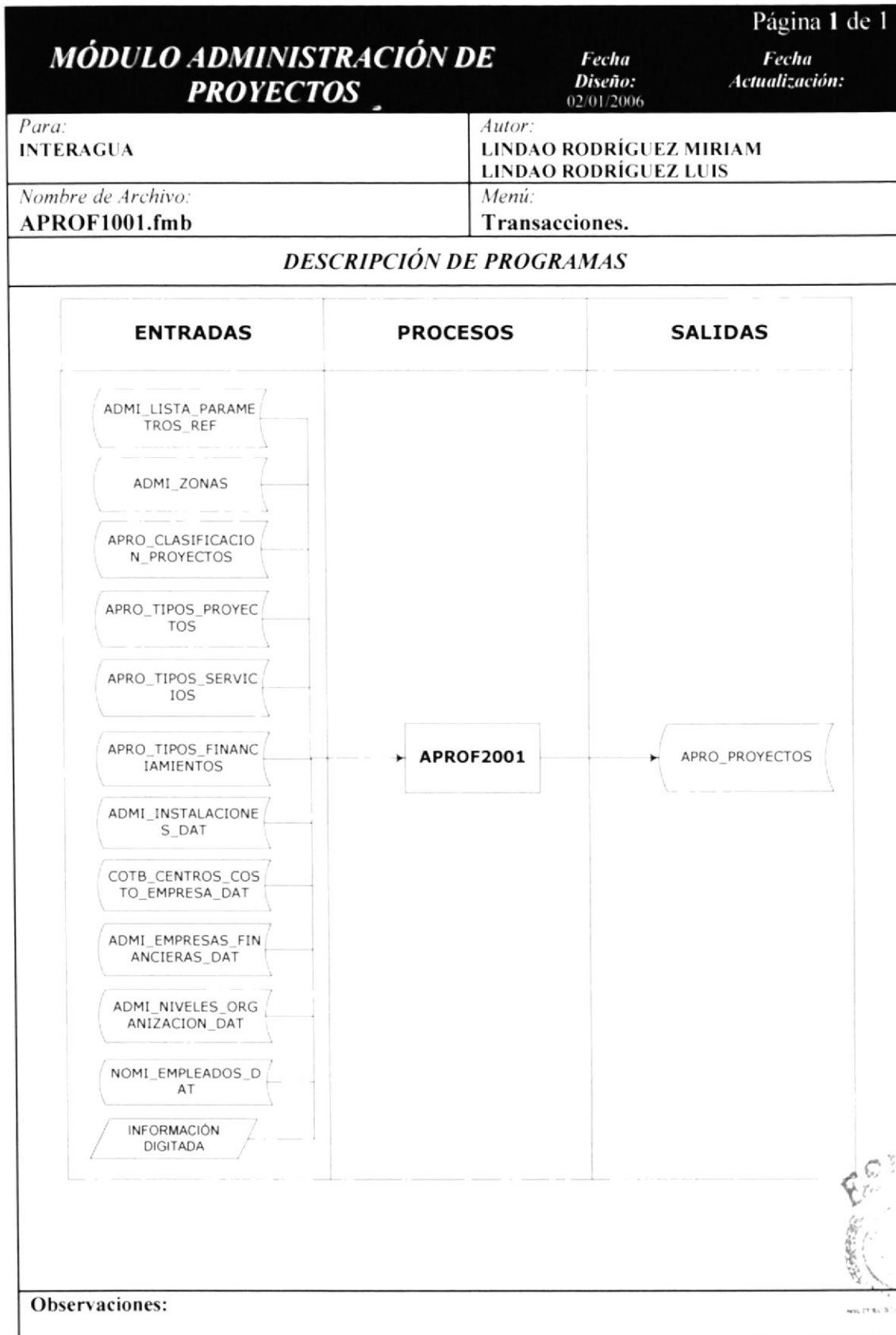
10.2.8 NARRATIVA DE IPO TIPOS FINANCIAMIENTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006	<i>Fecha Actualización:</i>
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS		
<i>Nombre de Archivo:</i> APROF1003.fmb	<i>Menú:</i> Administración.		
NARRATIVA			
<p>Información Referencial: Tipos de Financiamientos.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada. ↳ APRO_TIPOS_FINANCIAMIENTOS.</p> <p>2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios para el registro, consulta, modificación o eliminación de los Tipos de Financiamientos.</p> <p>3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos: ↳ APRO_TIPOS_FINANCIAMIENTOS.</p>			
Observaciones:			



10.3 TRANSACCIONES.

10.3.1 IPO DE PROYECTOS / OBRAS.



10.3.2 NARRATIVA DE IPO PROYECTOS / OBRAS.

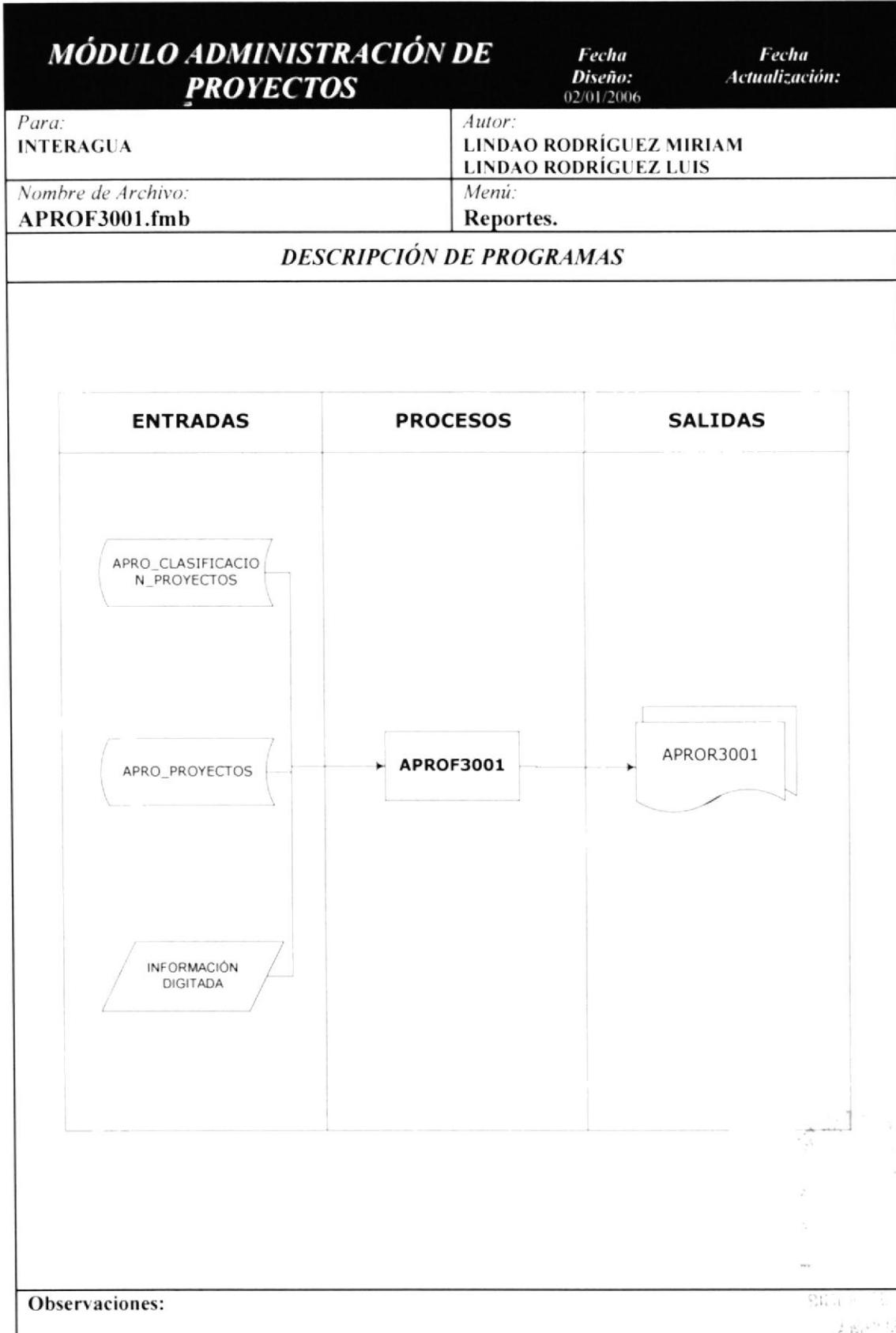
MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		Página 1 de 2
	<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006	<i>Fecha Actualización:</i>
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre de Archivo:</i> APROF1001.fmb	<i>Menú:</i> Transacciones.	
NARRATIVA		
<p>Información Referencial: Proyectos, Empleados, Niveles Organizacionales e Instalaciones .</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ APRO_CLASIFICACION_PROYECTOS. ↳ APRO_TIPOS_PROYECTOS. ↳ APRO_TIPOS_SERVICIOS. ↳ APRO_TIPOS_FINANCIAMIENTOS. ↳ ADMI_LISTA_PARAMETROS_REF ↳ ADMI_INSTALACIONES_DAT ↳ ADMI_EMPRESAS_FINANCIERAS_DAT ↳ NOMI_EMPLEADOS_DAT ↳ COTB_CENTROS_CÓSTOS_DAT ↳ ADMI_ZONAS ↳ ADMI_NIVELES_ORGANIZACION_DAT <p>2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios para el registro, consulta, modificación o eliminación de los Tipos de Financiamientos.</p> <p>3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ APRO_PROYECTOS. 		
Observaciones:		



BIBLIOTECA
CAMPUS
PEÑAS

10.4 REPORTE.

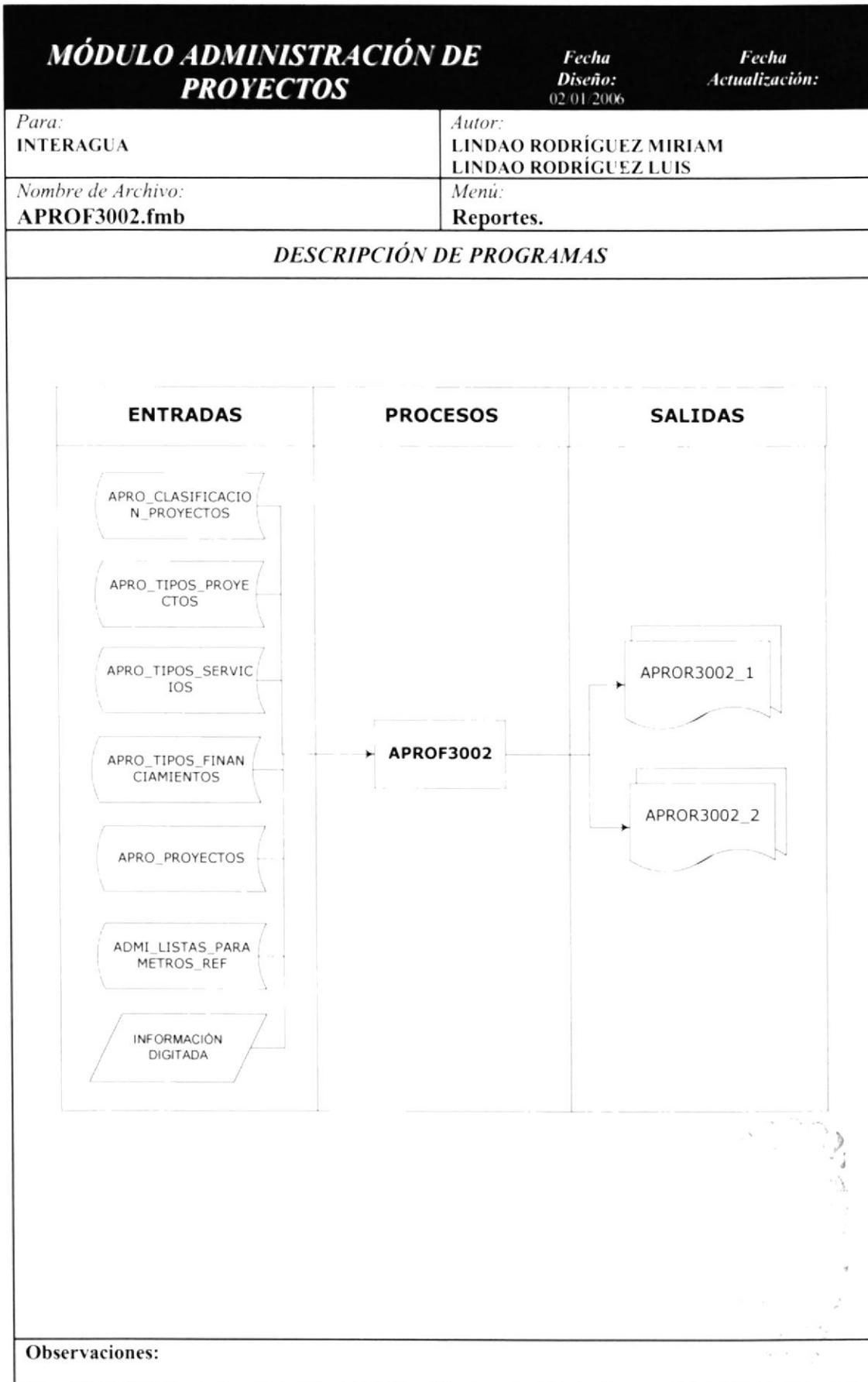
10.4.1 IPO DE DATOS PROYECTOS.



10.4.2 NARRATIVA DE IPO DATOS PROYECTOS.

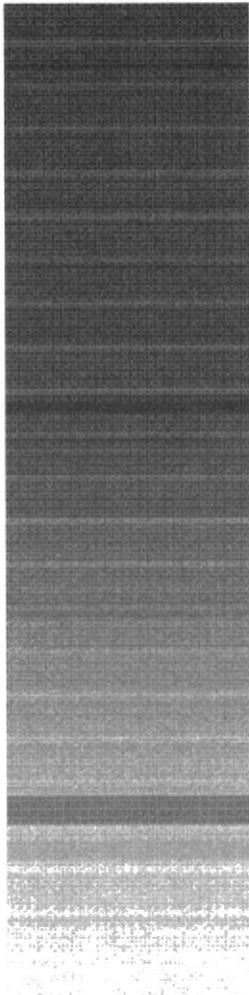
MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006	<i>Fecha Actualización:</i>
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS		
<i>Nombre de Archivo:</i> APROF3001.fmb	<i>Menú:</i> Reportes.		
NARRATIVA			
<p>Información Referencial: Tipos de Financiamientos.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ APRO_CLASIFICACION_PROYECTOS. ↳ APRO_PROYECTOS <p>2. Información digitada. Se definen los datos obligatorios para la generación del Reporte.</p> <p>3. Salidas. Se genera el Reporte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ APROR3001. 			
			
Observaciones:			

10.4.3 IPO DE REPORTE GENERAL DE PROYECTOS.



10.4.4 NARRATIVA DE IPO GENERAL PROYECTOS.

MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006	<i>Fecha Actualización:</i>
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS		
<i>Nombre de Archivo:</i> APROF3002.fmb	<i>Menú:</i> Reportes.		
NARRATIVA			
<p>Información Referencial: Proyectos.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ APRO_CLASIFICACION_PROYECTOS ↳ APRO_TIPOS_PROYECTOS ↳ APRO_TIPOS_SERVICIOS ↳ APRO_TIPOS_FINANCIAMIENTOS ↳ APRO_PROYECTOS ↳ ADMI_LISTAS_PARAMETROS_REF <p>2. Información digitada. Se definen los datos obligatorios para la generación del Reporte.</p> <p>3. Salidas. Se genera el Reporte: ↳ APROR3002_1 o APROR3002_2.</p>			
			
Observaciones:			



CAPÍTULO 11.

**CONTROL DE
TIEMPO**



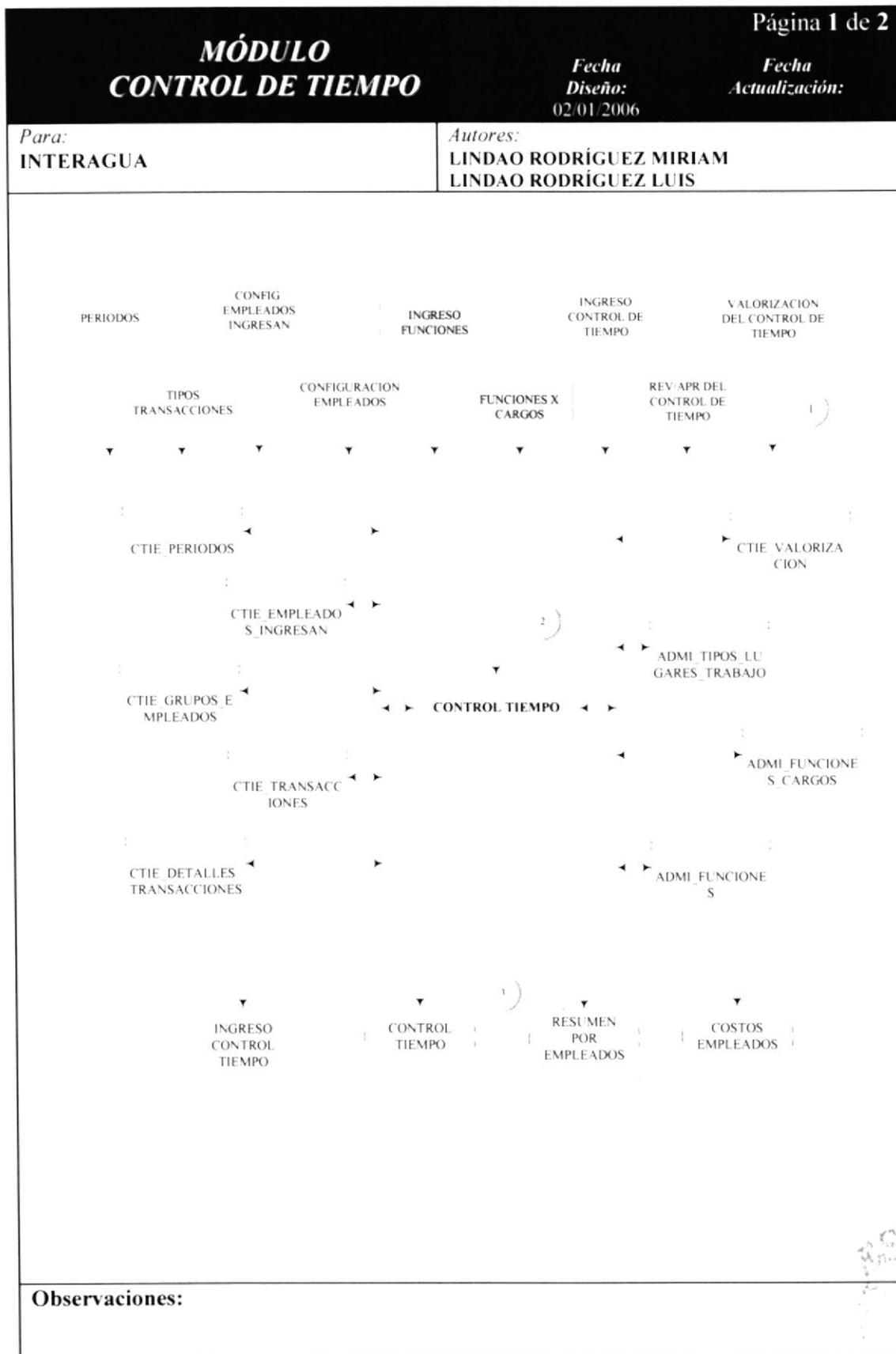
11. CONTROL TIEMPO.

11.1 INTRODUCCIÓN.

Los siguientes capítulos contiene información detallada del diseño del Módulo de Control de Tiempo los mismo que servirán como ayuda al personal de mantenimiento para comprender cada una de las funciones del mismo y estarán en capacidad de conocer:

- ↪ La dimensión real del Módulo.
- ↪ Las normas y políticas usadas en la elaboración del Módulo.
- ↪ El diseño utilizado.
- ↪ Las estructuras de datos.
- ↪ Los procesos utilizados.
- ↪ Los estándares de pantallas y reportes usados en el Módulo.

11.2 DIAGRAMA GENERAL DEL CONTROL DE TIEMPO.

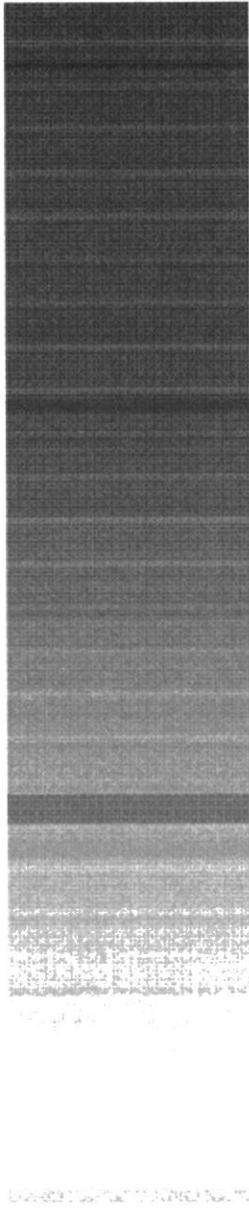


11.3 NARRATIVA DEL DIAGRAMA GENERAL DEL CONTROL DE TIEMPO.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Página 2 de 3
		Fecha Diseño: 02/01/2006
Para: INTERAGUA	Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
DIAGRAMA GENERAL		
<p>1. Corresponden a las Pantallas (entradas) por medio de la cual el usuario podrá manipular la información relevante al Módulo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ CTIEF1001 - Períodos. ↳ CTIEF1002 - Tipos Transacciones. ↳ CTIEF1003 - Config. Empleados Ingresan. ↳ CTIEF1004 - Configuración Empleados. ↳ ADMIF1038 - Ingreso de Funciones. ↳ ADMIF1039 - Funciones por Cargos. ↳ CTIEF2001 - Ingreso del Control de Tiempo. ↳ CTIEF2002 - Revisión Aprobación del Control Tiempo (Agenda) ↳ CTIEF2003 - Revisión Aprobación del Control Tiempo. <p>2. Representan a las tablas que serán usadas almacenar toda la información relacionada al Módulo Administración de Proyectos para su respectiva aplicación por parte del usuario. A continuación listamos a las mismas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ CTIE_PERIODOS.- Registra datos relevantes a los Períodos para el control del Ejercicio. ↳ CTIE_EMPLEADOS_INGRESAN.- Contiene información de todos los empleados que podrán realizar ingresos de Transacciones. ↳ CTIE_GRUPOS_EMPLEADOS.- Esta tabla registra a todos los empleados a quienes les ingresarán el registro del Control de Tiempo aquellos empleados que se encuentran almacenados en CTIE_EMPLEADOS_INGRESAN. ↳ CTIE_TRANSACCIONES.- Posee datos de Cabecera correspondientes al registro del Control de Tiempo. ↳ CTIE_DETALLES_TRANSACCIONES.- Almacena información de todos los detalles que genera el Control de Tiempo. ↳ CTIE_VALORIZACIÓN.- Registra información generada por el Proceso. Guarda un resumen de las transacciones. ↳ ADMI_TIPOS_LUGARES_TRABAJO.- Administra los datos de los tipos de lugares en donde los empleados desempeñan sus funciones. ↳ ADMI_FUNCIONES.- Contiene información de las funciones o Actividades que se realizan dentro de la Empresa. ↳ ADMI_FUNCIONES_CARGOS.- El objetivo es almacenar la información necesaria para relacionar las funciones registradas con los cargos de la empresa. 		



MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Página 3 de 3
	Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA	Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
DIAGRAMA GENERAL		
<p>3. Simbolizan a las Consultas y Reportes que podrá generar el Módulo según la información almacenada en las respectivas tablas.</p> <ul style="list-style-type: none">↻ CTIER4001 - Consulta de Control de Tiempo.↻ CTIER5001 - Reporte de Detalle de Transacciones↻ CTIER5002 - Reporte de Resumen de Empleados.↻ CTIEF5003 - Reporte de Costos de Empleados.		
Observaciones:		



CAPÍTULO 12.

***CONTROL DE TIEMPO.-
DIAGRAMA DE FLUJO
DE DATOS***



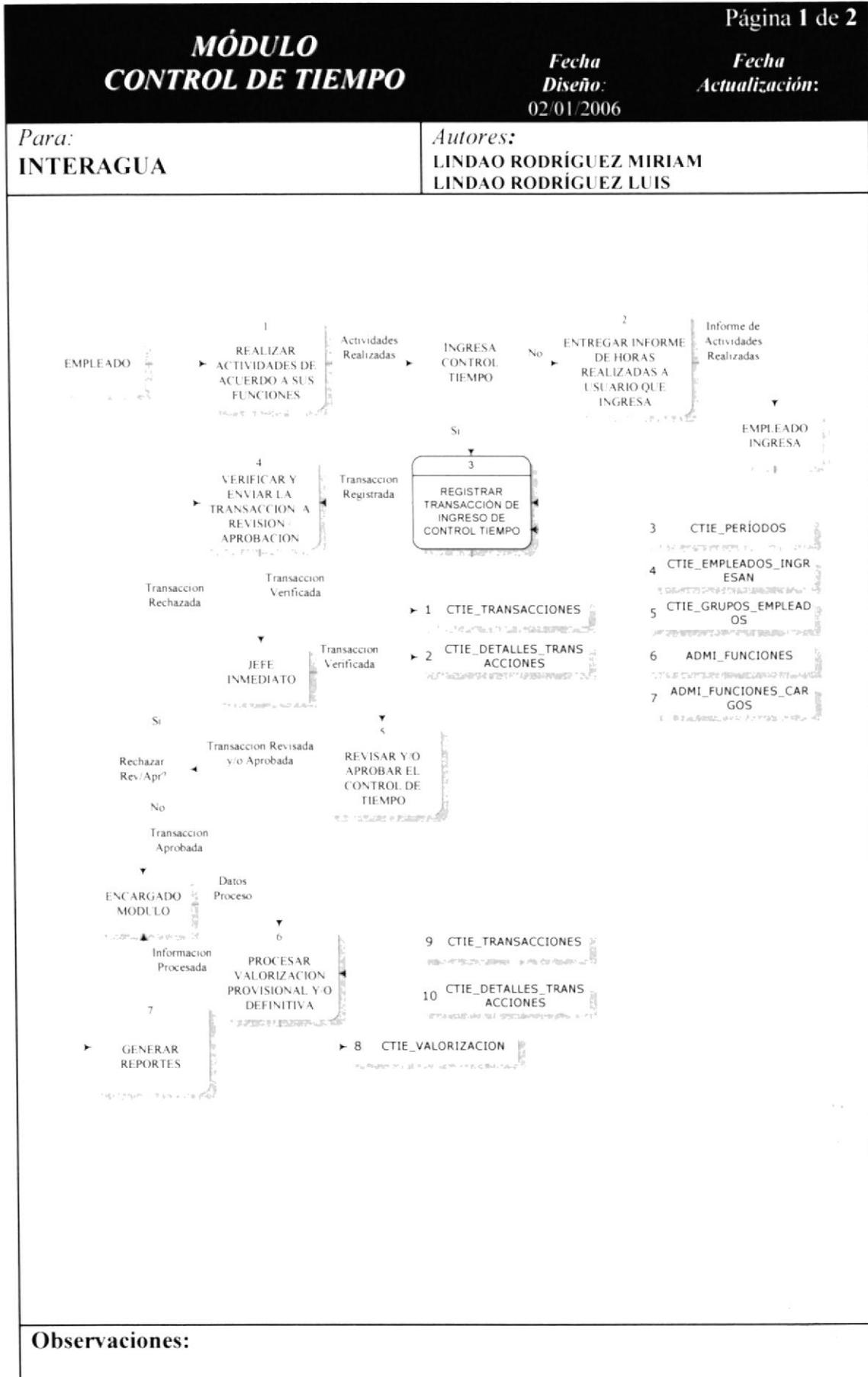
12. CONTROL DE TIEMPO.- DIAGRAMAS DE FLUJO DE DATOS.

12.1. SIMBOLOGÍA.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Página 1 de 2
		<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006
		<i>Fecha Actualización:</i>
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>SÍMBOLO</i>	<i>DESCRIPCIÓN</i>	
	Fuente de Destino de los Datos	
	Proceso que transforma los Datos	
	Almacenamiento de los Datos	
	Flujo de los Datos	
Observaciones:		

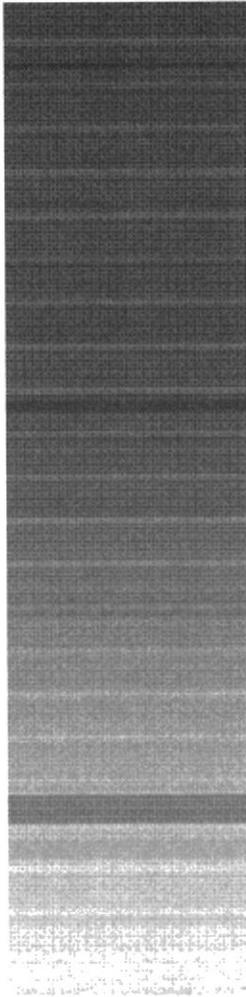


12.2. CONTROL DE TIEMPO.



12.2.1 NARRACIÓN DE DIAGRAMA DE FLUJO CONTROL DE TIEMPO.

MÓDULO		Página 1 de 2
CONTROL DE TIEMPO		<i>Fecha</i> <i>Diseño:</i> 02/01/2006
<i>Fecha</i> <i>Actualización:</i>		
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El empleado realiza sus actividades de acuerdo a las funciones que desempeña dentro de la empresa, para luego ser registradas en el módulo. 2. Si el empleado NO está configurado para el ingreso del Control de Tiempo o NO tiene acceso al sistema deberá informar a la persona encargada sobre sus horas trabajadas para que ésta proceda a realizar el respectivo registro. 3. Ahora la persona a cargo del ingreso deberá registrar las transacciones tanto las propias como la de los empleados que están bajo su responsabilidad. La información que interviene para llevar a cabo este paso es tomada de las tablas CTIE_PERIODOS, CTIE_EMPLEADOS_INGRESAN, CTIE_GRUPOS_EMPLEADOS, ADMI_FUNCIONES y ADMI_FUNCIONES_CARGOS; Los datos que resultan de este ingreso son almacenados en: CTIE_TRANSACCIONES y CTIE_DETALLES_TRANSACCIONES. 4. A medida que va llevando a cabo el ingreso debe ir chequeando minuciosamente la información especialmente las cantidades de horas ya que una vez finalizado el registro debe enviar las transacciones a Revisar, esto lo realiza el jefe inmediato del empleado al que pertenece el Control de Tiempo. 5. El jefe inmediato decidirá si Revisar/Aprobar o rechazar la transacción de acuerdo a las horas registradas. En caso que sea rechazada la transacción ésta regresará al usuario que la registró para que sea nuevamente chequeada. 6. Cuando existan transacciones Aprobadas el empleado encargado del módulo podrá ejecutar el proceso Valorización, el mismo que consiste en transformar la información registrada (horas laboradas por los empleados) en Costos de acuerdo al sueldo pagado. Los datos usados durante este proceso corresponden a las tablas: CTIE_TRANSACCIONES y CTIE_DETALLES_TRANSACCIONES; y la información obtenida de la Valorización es almacenada en CTIE_VALORIZACION. 7. Una vez generada la información el usuario podrá generar los reportes de acuerdo a sus necesidades. 		
Observaciones:		



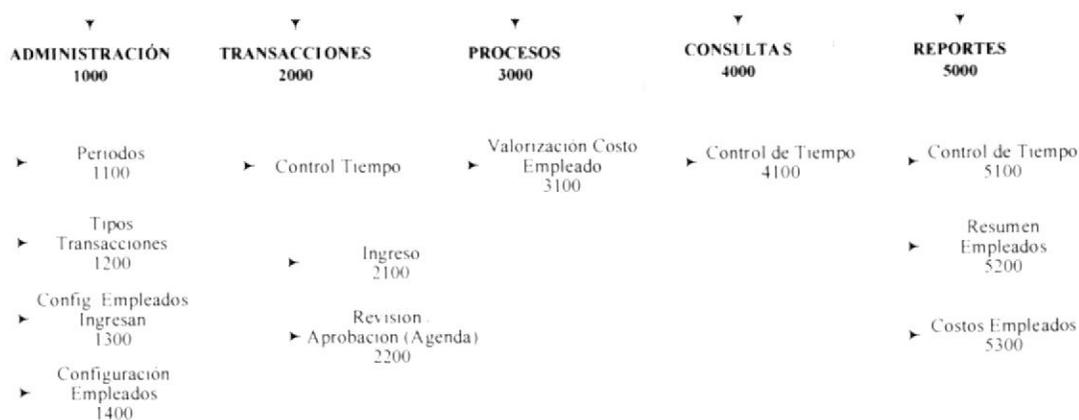
CAPÍTULO 13.

***CONTROL DE TIEMPO.-
DIAGRAMA JERÁRQUICO
GENERAL DEL SISTEMA***

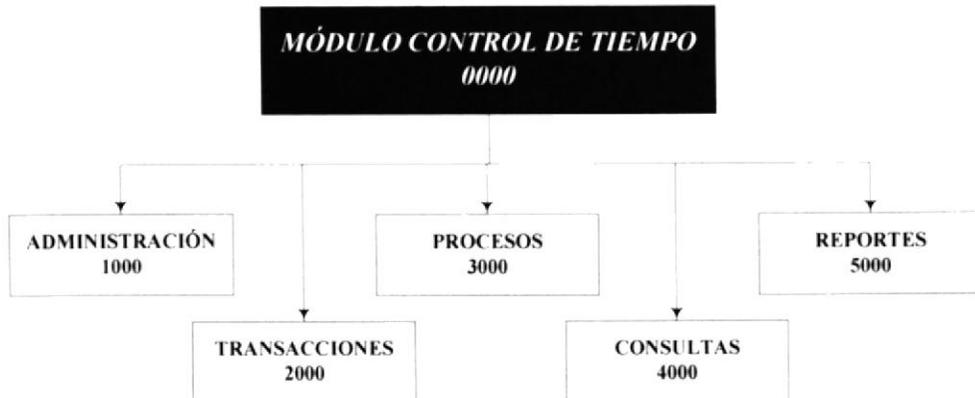


13. CONTROL DE TIEMPO.- DIAGRAMA JERÁRQUICO GENERAL DEL SISTEMA

MODULO CONTROL DE TIEMPO 0000



13.1 MÓDULO CONTROL DE TIEMPO.



13.1.1 ADMINISTRACIÓN (1000).

El Menú Administración tiene como objetivo principal permitir manejar toda aquella información que servirá como datos referenciales para el manejo general del Módulo.

13.1.2 TRANSACCIONES (2000).

El objetivo principal es registrar los datos transaccionales o de movimientos que se va a manejar en la forma.

13.1.3 PROCESOS (3000).

La opción contenida en este menú permitirá procesar los datos transaccionales ingresados durante el período en curso.

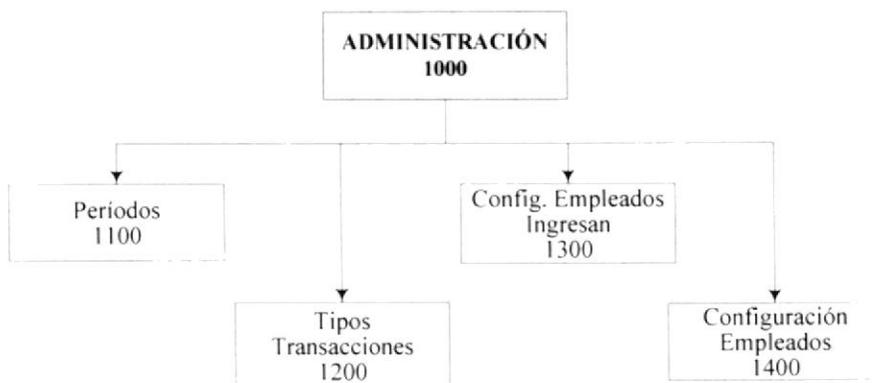
13.1.4 CONSULTAS (4000).

Presentará todas las transacciones registradas durante el período.

13.1.5 REPORTES (5000).

Las opciones que pertenecen permitirán generar los distintos reportes que brinda el módulo.

13.2 ADMINISTRACIÓN.



13.2.1 PERÍODOS (1100).

Pantalla por medio de la cual se podrá ingresar, consultar, modificar o eliminar los datos referentes a los períodos que se manejarán para el ingreso del Control de Tiempo.

13.2.2 TIPOS TRANSACCIONES (1200).

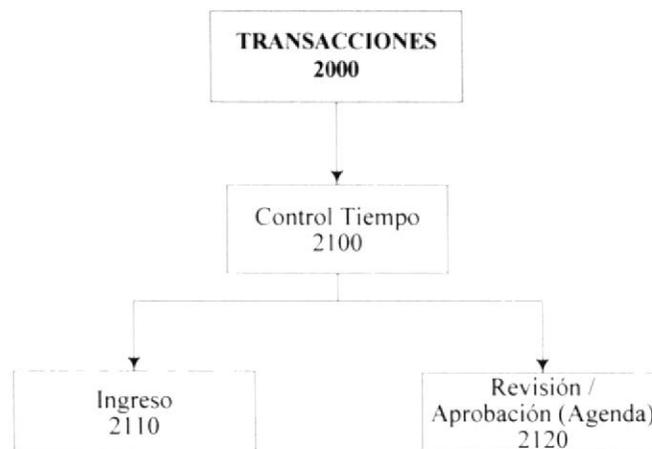
Pantalla por medio de la cual se podrá ingresar, consultar, modificar o eliminar los datos de los tipos de Transacciones.

13.2.3 CONFIG. EMPLEADOS INGRESAN (1300).

Pantalla por medio de la cual se podrá ingresar, consultar, modificar o eliminar a los Empleados que ingresan el Control de Tiempo y al grupo de empleados.

13.2.4 CONFIGURACIÓN EMPLEADOS (1400).

Pantalla por medio de la cual se podrá ingresar definir el Lugar en donde los empleados desarrollan el mayor tiempo sus actividades o funciones. También permitirá definir el Tipo de autorización que tendrán sobre las transacciones registradas de las personas que están bajo su mando.

13.3 TRANSACCIONES.**13.3.1 CONTROL TIEMPO.**

Contiene las distintas opciones transaccionales necesarias para el Control de Tiempo.

13.3.1.1 INGRESO (2110).

Permite ingresar las transacciones para el registro del Control de Tiempo de los empleados.

13.3.1.2 REVISIÓN/APROBACIÓN (2120).

Pantalla que permite dar el visto bueno ya sea de Revisión o Aprobación a las transacciones registradas en el Ingreso.



13.4 PROCESOS.



13.4.1 VALORIZACIÓN COSTO EMPLEADO (3100).

Permite generar el Proceso de valorización de los Empleados, esto es, obtener la cantidad de horas registradas en las transacciones (Ingreso) y transformarlas en Costos de acuerdo al total pagado a la persona.

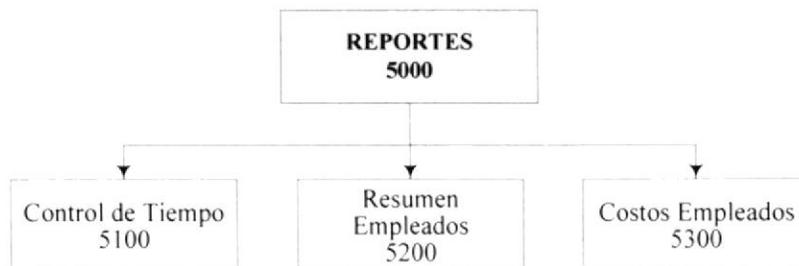
13.5 CONSULTAS.



13.5.1 CONTROL TIEMPO (4100).

Permite visualizar a modo de agenda todas las transacciones registradas, es necesario recalcar que únicamente cada usuario podrá visualizar sus transacciones y las pertenecientes al grupo de Empleados que maneja.

13.6 REPORTEES.



13.6.1 CONTROL TIEMPO (5100).

Imprime la transacción del Control de Tiempo de forma individual.



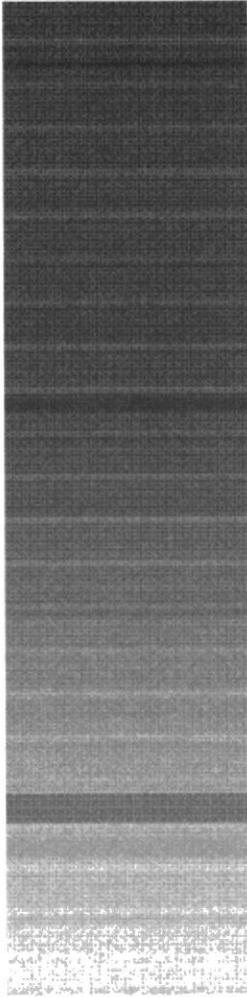
13.6.2 RESUMEN EMPLEADOS (5200).

Este reporte presenta el total de horas que el empleado ha dedicado a cada proyecto.

13.6.3 COSTOS EMPLEADOS (5300).

Presenta el total de pagado al empleado de acuerdo a las horas trabajadas en los proyectos.





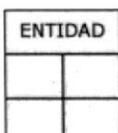
CAPÍTULO 14.

***CONTROL DE TIEMPO.-
MODELO ENTIDAD
RELACIÓN***



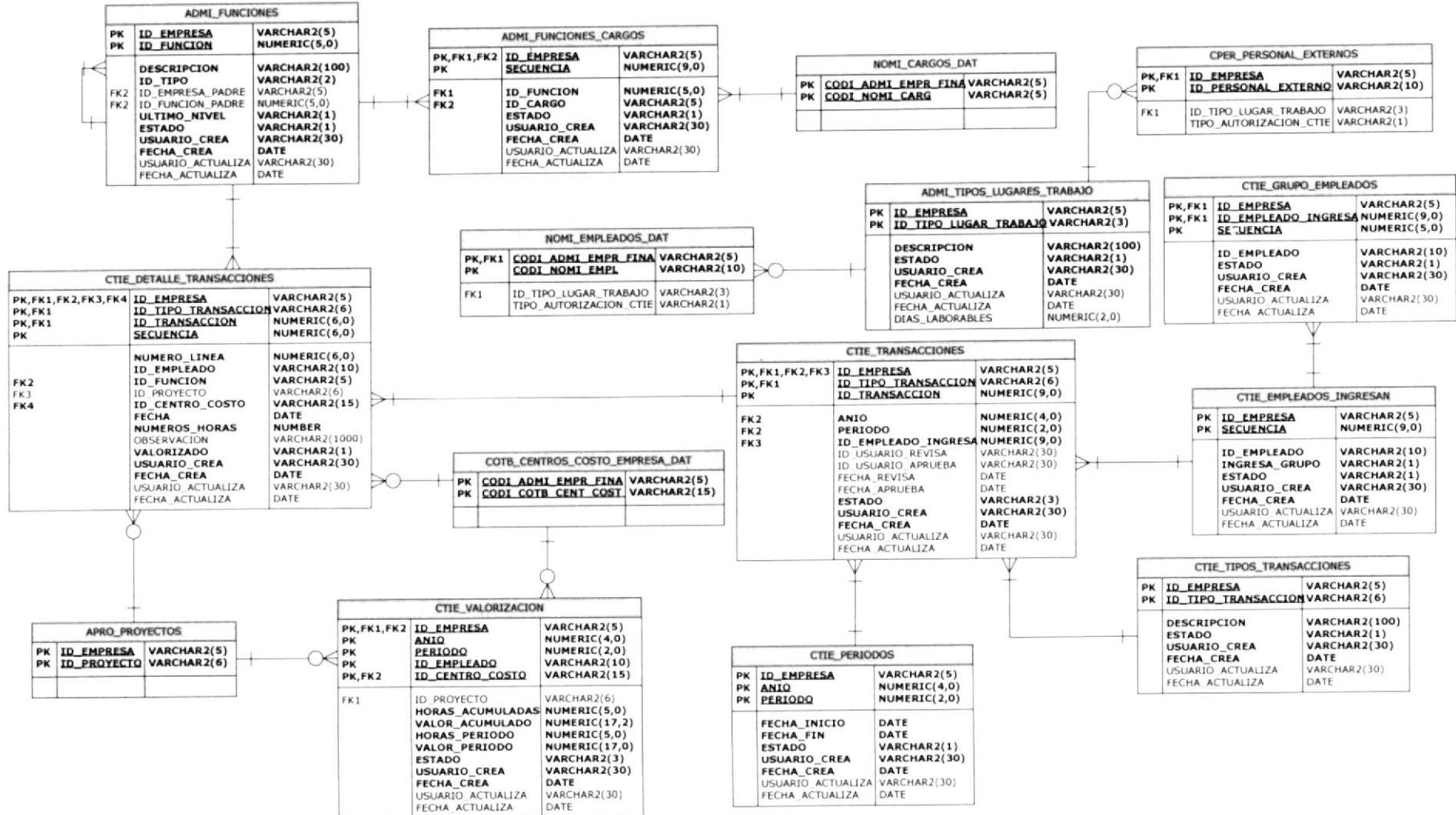
14. CONTROL DE TIEMPO.- MODELO ENTIDAD RELACIÓN.

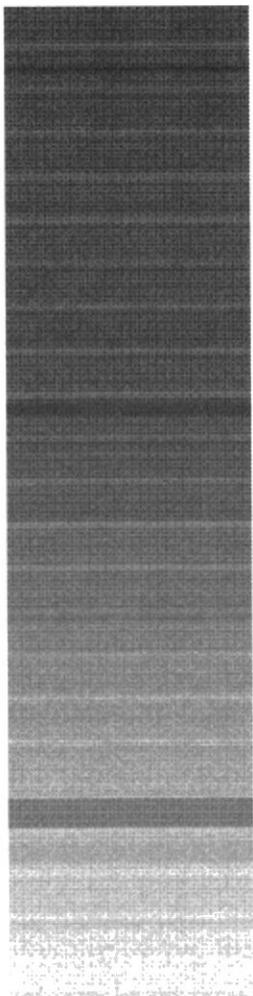
14.1 SIMBOLOGÍA.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Página 1 de 1
		<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006
		<i>Fecha Actualización:</i>
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	
	Tablas o Entidades propias del Módulo	
	Tablas o Entidades pertenecientes a otro(s) Módulo(s).	
PK	Campo que forma parte de la Clave Primaria o Principal de la tabla. Primary Key	
FK	Clave Foránea que hace referencia a la(s) clave(s) principales de otra(s) tablas. Foreign Key	
	Relación Obligatoria de Uno a Muchos.	
	Relación Opcional de Uno a Muchos.	
XXXXX	Texto en Negrillas significa que es un Dato Obligatorio.	
XXXXX	Texto en Norma (sin negrillas) significa que es un Dato Opcional.	



14.2 MODELO ENTIDAD RELACION.





CAPÍTULO 15.

***CONTROL DE TIEMPO.-
DISEÑO DE
ARCHIVOS***



15. CONTROL DE TIEMPO.- DISEÑO DE ARCHIVOS.

15.1 TABLAS REFERENCIALES

15.1.1 PERIODOS.

MÓDULO		Página 1 de 1					
CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:				
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS					
Nombre de la Tabla: CTIE_PERIODOS	Base de Datos: PRODFIN	Tipo: REFERENCIAL	Long. Reg: 118 Bytes				
Descripción: Tabla Referencial que permite el registro de los periodos mensuales del control de Tiempo.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.	3		No
2.	ANIO	N	4	Número que identifica el año en curso del registro de Control de Tiempo.	2		No
3.	PERIODO	N	2	Número que identifica el mes en transcurso para el registro del control de tiempo.	1		No
4.	FECHA_INICIO	D		Fecha de inicio del periodo.			No
5.	FECHA_FIN	D		Fecha final del periodo.			No
6.	ESTADO	Vc2	1	Estado actual del registro Abierto, Vigente, Cerrado, Re-aperturado.			No
7.	USUARIO_CREA	VC2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No
8.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No
9.	USUARIO_ACTUALIZA	VC2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
10.	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si
Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea		Formato General: N → Number C→ Char VC2 → Varchar2 D→ Date		Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.			

15.1.2 TIPOS DE TRANSACCIONES.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO				Página 1 de 1			
<i>Para:</i> INTERAGUA				<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS			
<i>Nombre de la Tabla:</i> CTIE_TIPOS_TRANSACCIONES		<i>Base de Datos:</i> PRODFIN		<i>Tipo:</i> REFERENCIAL		<i>Long. Reg:</i> 192 Bytes	
Descripción: Tabla Referencial o Maestra de los tipos de Transacción de Control de Tiempo que realiza la empresa.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.	2		No
2.	ID_TIPO_TRANSACCION	Vc2	6	Código que identifica el Tipo de Transacción que se va a realizar.	1		No
3.	DESCRIPCION	Vc2	100	Descripción o nombre del Tipo de Transacción.			No
4.	ESTADO	Vc2	1	Estado Actual del Registro Activo o Inactivo.			No
5.	USUARIO_CREA	VC2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No
6.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No
7.	USUARIO_ACTUALIZA	VC2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
8.	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si
Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea		Formato General: N → Number C → Char VC2 → Varchar2 D → Date			Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.		

15.1.3 CONFIGURACIÓN DE EMPLEADOS QUE INGRESAN.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006		Fecha Actualización:			
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS					
Nombre de la Tabla: CTIE_EMPLEADOS_INGRESAN		Base de Datos: PRODFIN	Tipo: REFERENCIAL	Long. Reg: 106 Bytes			
Descripción: Tabla Referencial o Maestra de configuración de Empleados que ingresan Control de Tiempo.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.	2		No
2.	SECUENCIA	N	9	Secuencia que identifica el registro de Configuración.	1		No
3.	ID_EMPLEADO	Vc2	10	Código de Empleado que realiza el Ingreso de Control de Tiempo			No
4.	INGRESA_GRUPO	Vc2	1	Campo que identifica si el empleado puede realizar el ingreso de control de Tiempo de otros empleados.			No
5.	ESTADO	Vc2	1	Estado Actual del Registro Activo o Inactivo.			No
6.	USUARIO_CREA	VC2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No
7.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No
8.	USUARIO_ACTUALIZA	VC2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
9.	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si
Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea		Formato General: N → Number C→ Char VC2 → Varchar2 D→ Date		Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.			



15.1.4 GRUPO DE EMPLEADOS

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO				Página 1 de 1			
				Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:		
Para: INTERAGUA			Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS				
Nombre de la Tabla: CTIE_GRUPOS_EMPLEADOS		Base de Datos: PRODFIN	Tipo: REFERENCIAL	Long. Reg: 124 Bytes			
Descripción: Tabla Referencial o Maestra de los empleados cuyo control de tiempo será ingresado por el usuario configurado en Empleados que ingresan Control de Tiempo.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.	3	✓	No
2.	ID_EMPLEADO_1 NGRESA	N	9	Secuencia de Configuración de Empleados que Ingresan Control de Tiempo.	2	✓	No
3.	SECUENCIA	N	5	Número secuencial de empleados configurados para registrar Ingreso Control Tiempo.	1		No
4.	ID_EMPLEADO	Vc2	10	Código de empleados configurado para realizar el ingreso de Control de Tiempo			No
5.	ESTADO	Vc2	1	Estado Actual del Registro Activo o Inactivo.			No
6.	USUARIO_CREA	Vc2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No
7.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No
8.	USUARIO_ACTUALIZA	Vc2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
9.	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si
Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea		Formato General: N → Number C→ Char VC2 → Varchar2 D→ Date		Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.			

15.2 TABLAS TRANSACCIONALES.

15.2.1 INGRESO CONTROL DE TIEMPO.

MÓDULO							Página 1 de 2	
CONTROL DE TIEMPO							Fecha Diseño: 02/01/2006	
Fecha Actualización:								
<i>Para:</i> INTERAGUA				<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS				
<i>Nombre de la Tabla:</i> CTIE_TRANSACCIONES			<i>Base de Datos:</i> PRODFIN		<i>Tipo:</i> TRANSACCIONAL		<i>Long. Reg:</i> 125 Bytes	
Descripción: Tabla Transaccional que almacena toda la información Relevante del Control de Tiempo.								
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO								
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo	
		Tipo	Long					
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.	3		No	
2.	ID_TIPO_TRANSACCION	Vc2	6	Tipo que identifica la transacción de Control de Tiempo.	2	✓	No	
3.	ID_TRANSACCION	N	6	Secuencia de transacción de Control de Tiempo.	2		No	
4.	ANIO	N	4	Año en curso sobre el cual se registra Control de Tiempo.		✓	No	
5.	PERIODO	N	2	Periodo en curso sobre el cual se registra Control de Tiempo.		✓	No	
6.	ID_EMPLEADO_INGRESA	Vc2	10	Código de Configuración de Empleado que realiza Ingreso de Registro.		✓	No	
7.	ID_USUARIO_REVISIA	Vc2	30	Usuario que realiza Revisión de Control de Tiempo.			Si	
8.	ID_USUARIO_APRUEBA	Vc2	30	Usuario que aprueba Control de Tiempo.			Si	
9.	FECHA_REVISIA	D		Fecha que indica el día de Revisión de Control de Tiempo.			Si	
10.	FECHA_APRUEBA	D		Fecha de indica el día de Aprobación de Control de Tiempo.			Si	
11.	OBSERVACIÓN	Vc2	200	Almacena alguna novedad presentada en el control de Tiempo.			No	
12.	ESTADO	Vc2	3	Estado Actual de la transacción CR Creado, PR Por Revisar, PA Por Aprobar y AP Aprobado.			No	
13.	USUARIO_CREA	VC2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No	
14.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No	

MÓDULO				Página 2 de 2			
CONTROL DE TIEMPO				Fecha Diseño: 02/01/2006			
Autores:				Fecha Actualización:			
Para: INTERAGUA			LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS				
Nombre de la Tabla: CTIE_TRANSACCIONES		Base de Datos: PRODFIN	Tipo: TRANSACCIONAL		Long. Reg: 408 Bytes		
Descripción: Tabla Transaccional que almacena toda la información Relevante del Control de Tiempo.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
15.	USUARIO_ACTUALIZA	VC2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
16	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si
Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea		Formato General: N → Number C → Char VC2 → Varchar2 D → Date		Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.			



BIBLIOTECA
CAMPUS
PÉRAE

15.2.2 DETALLE DE INGRESO CONTROL DE TIEMPO.

No.		Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
			Tipo	Long				
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.	4	✓	No	
2.	ID_TIPO_TRANSACCION	Vc2	6	Tipo que identifica la transacción de Control de Tiempo.	3	✓	No	
3.	ID_TRANSACCION	N	6	Secuencia de transacción de Control de Tiempo.	2	✓	No	
4.	SECUENCIA	N	6	Número Secuencial de ingreso del detalle de Control de Tiempo	1		No	
5.	NUMERO_LINEA	N	6	Número que identifica la línea de la matriz en el Ingreso de Control de Tiempo			No	
6.	ID_EMPLEADO	Vc2	10	Código que identifica al empleado que se realiza ingreso de Control de Tiempo.		✓	No	
7.	ID_FUNCION	Vc2	5	Código que identifica la función realizada en el proyecto.		✓	No	
8.	ID_PROYECTO	Vc2	6	Código que identifica el proyecto sobre el cual se ingresa el control de tiempo.		✓	Si	
9.	ID_CENTRO_COSTO	Vc2	15	Código que identifica el centro e costo relacionado al proyecto o al empleado.		✓	No	
10.	FECHA	D		Fecha que indica el día laborado en el proyecto			No	
11.	NUMERO_HORAS	N	3	Numero de horas utilizadas en la ejecución de funciones para un proyecto.			No	
12.	OBSERVACIÓN	Vc2	200	Ingreso de novedades que puedan presentarse en el ingreso de Control de Tiempo.			Si	
13.	VALORIZADO	Vc2	1	Campo que identifica si el registro se encuentra Valorizado o no.			No	
14.	USUARIO_CREA	VC2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No	

Página 1 de 2

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO

Fecha
Diseño:
02/01/2006

Fecha
Actualización:

Para:
INTERAGUA

Autores:
LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM
LINDAO RODRÍGUEZ LUIS

Nombre de la Tabla:
CTIE_DETALLES_TRANSACCIONES

Base de Datos:
PRODFIN

Tipo:
TRANSACCIONAL

Long. Reg:
374 Bytes

Descripción: Tabla Transaccional que almacena toda la información Relevante para la Definición de un Proyecto / Obra.

DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO



MÓDULO CONTROL DE TIEMPO				Página 1 de 2			
				Fecha Diseño: 02/01/2006			
				Fecha Actualización:			
Para: INTERAGUA			Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS				
Nombre de la Tabla: CTIE_DETALLES_TRANSACCIONE S		Base de Datos: PRODFIN	Tipo: TRANSACCIONAL	Long. Reg: 374 Bytes			
Descripción: Tabla Transaccional que almacena toda la información Relevante para la Definición de un Proyecto / Obra.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
15.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No
16.	USUARIO_ACTUALIZA	VC2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
17.	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si
Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea		Formato General: N → Number C→ Char VC2 → Varchar2 D→ Date		Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.			

15.3 TABLAS PROCESOS.

15.3.1 VALORIZACIÓN.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006		Fecha Actualización:			
		Página 1 de 2					
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS					
Nombre de la Tabla: CTIE_VALORIZACION		Base de Datos: PRODFIN	Tipo: PROCESOS	Long. Reg: 227 Bytes			
Descripción: Tabla Transaccional que almacena toda la información Relevante para la Definición de un Proyecto / Obra.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
1.	ID_EMPRESA	Vc2	5	Código que identifica a la Empresa que implementa o utiliza el módulo.	5		No
2.	ANIO	N	4	Año en curso sobre el cual se Acumula Valorización de Control de Tiempo.	4	✓	No
3.	PERIODO	N	2	Periodo en curso sobre el cual se Acumula Valorización de Control de Tiempo.	3	✓	No
4.	ID_EMPLEADO	Vc2	10	Código que identifica al empleado sobre el cual se procesó valorización.	2		No
5.	ID_CENTRO_COSTO	Vc2	15	Código que identifica el centro de costos valorizado.	1	✓	No
6.	ID_PROYECTO	Vc2	6	Código que identifica el Proyecto al cual se aplicó Valorización.		✓	Si
7.	HORAS_ACUMULADAS	N	5	Numero Total de Horas Laboradas acumuladas por empleado Centro Costo y Proyecto.			No
8.	VALOR_ACUMULADO	N	19	Valorización Total Acumulada por empleado Centro Costo y proyecto.			Si
9.	HORAS_PERIODO	N	5	Numero Total de Horas Laboradas por empleado y Proyecto en un periodo.			No
9.	VALOR_PERIODO	N	19	Valorización Total por empleado y proyecto en un periodo.			No
11.	ESTADO	Vc2	3	Estado del Registro Provisional o Definitivo			No
12.	USUARIO_CREA	VC2	30	Identificación del Usuario que ingresa o crea el registro.			No
13.	FECHA_CREA	D		Fecha que indica el día en que se ingresa o crea el registro.			No

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO

Fecha

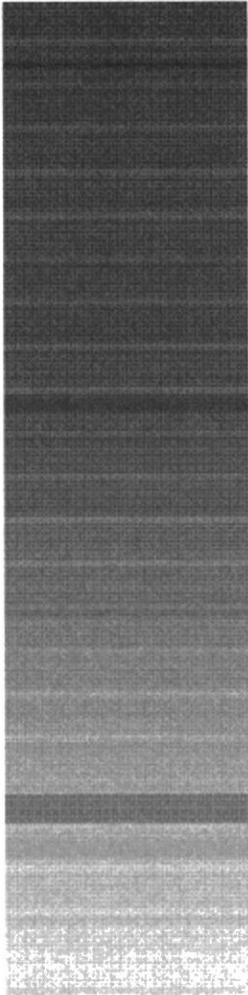
Fecha

Diseño:

Actualización:

02/01/2006

<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS					
<i>Nombre de la Tabla:</i> CTIE_VALORIZACION		<i>Base de Datos:</i> PRODFIN		<i>Tipo:</i> PROCESOS		<i>Long. Reg:</i> 227 Bytes	
Descripción: Tabla Transaccional que almacena toda la información Relevante para la Definición de un Proyecto / Obra.							
DESCRIPCIÓN DEL REGISTRO							
No.	Nombre	Formato		Descripción	P K	F K	Nulo
		Tipo	Long				
14.	USUARIO_ACTUALIZA	VC2	30	Identificación del Usuario que actualiza o modifica por última vez el registro.			Si
15.	FECHA_ACTUALIZA	D		Fecha que indica el día en que se Actualiza o modifica el registro.			Si
Tipo Clave: PK → Clave Primaria (Posición que ocupa) FK → Clave Foránea		Formato General: N → Number C→ Char VC2 → Varchar2 D→ Date			Nulo: Indica si el campo es dato Obligatorio o No.		



INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS

CAPÍTULO 16.

***CONTROL DE TIEMPO.-
DISEÑO DE
PANTALLAS***



16. CONTROL DE TIEMPO.- DISEÑO DE PANTALLAS.

16.1 INGRESOS DE PERIODOS

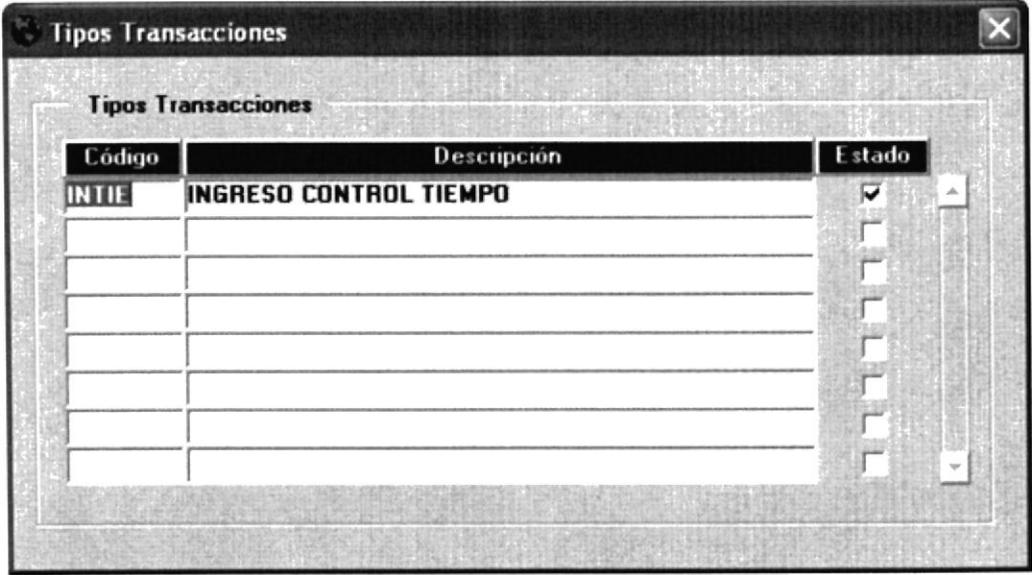
MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Página 1 de 2																																													
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006																																													
<i>Nombre del Archivo:</i> CTIEF1001.fmb	<i>Descripción:</i> Ingreso de Periodos																																														
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #f0f0f0;"> <p>Períodos</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #333; color: white;"> <th>Año</th> <th>Periodo</th> <th>Inicio</th> <th>Fin</th> <th>Estado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2006</td> <td>4</td> <td>2006/04/01</td> <td>2006/04/30</td> <td>A ↓ ABIERTO</td> </tr> <tr> <td>2006</td> <td>3</td> <td>2006/03/01</td> <td>2006/03/31</td> <td>V ↓ VIGENTE</td> </tr> <tr> <td>2006</td> <td>2</td> <td>2006/02/01</td> <td>2006/02/28</td> <td>R ↓ REAPERTURA</td> </tr> <tr> <td>2006</td> <td>1</td> <td>2006/01/01</td> <td>2006/01/31</td> <td>C ↓ CERRADO</td> </tr> <tr> <td>2005</td> <td>12</td> <td>2005/12/01</td> <td>2005/12/31</td> <td>C ↓ CERRADO</td> </tr> <tr> <td>2005</td> <td>11</td> <td>2005/11/01</td> <td>2005/11/30</td> <td>C ↓ CERRADO</td> </tr> <tr> <td>2005</td> <td>10</td> <td>2005/10/01</td> <td>2005/10/31</td> <td>C ↓ CERRADO</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> </div> </div>			Año	Periodo	Inicio	Fin	Estado	2006	4	2006/04/01	2006/04/30	A ↓ ABIERTO	2006	3	2006/03/01	2006/03/31	V ↓ VIGENTE	2006	2	2006/02/01	2006/02/28	R ↓ REAPERTURA	2006	1	2006/01/01	2006/01/31	C ↓ CERRADO	2005	12	2005/12/01	2005/12/31	C ↓ CERRADO	2005	11	2005/11/01	2005/11/30	C ↓ CERRADO	2005	10	2005/10/01	2005/10/31	C ↓ CERRADO					
Año	Periodo	Inicio	Fin	Estado																																											
2006	4	2006/04/01	2006/04/30	A ↓ ABIERTO																																											
2006	3	2006/03/01	2006/03/31	V ↓ VIGENTE																																											
2006	2	2006/02/01	2006/02/28	R ↓ REAPERTURA																																											
2006	1	2006/01/01	2006/01/31	C ↓ CERRADO																																											
2005	12	2005/12/01	2005/12/31	C ↓ CERRADO																																											
2005	11	2005/11/01	2005/11/30	C ↓ CERRADO																																											
2005	10	2005/10/01	2005/10/31	C ↓ CERRADO																																											
Observaciones:																																															



16.1.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE PERIODOS.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Página 2 de 2	
		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: CTIEF1001.fmb		Descripción: Ingreso de Periodos	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ANIO	Año	Identifica del año.	N(4)
PERIODO	Periodo	Identificación del mes	N(2)
FECHA_INICIO	Inicio	Fecha Inicial del Periodo.	D(10)
FECHA_FIN	Fin	Fecha Final del Periodo.	D(10)
ESTADO	Estado	Estado del Periodo. Abierto, Vigente, Re – aperturado, Cerrado.	X(1)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

16.2 TIPOS TRANSACCIONES.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Página 1 de 2
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> CTIEF1002.fmb	<i>Descripción:</i> Tipos Proyectos	
		
Observaciones:		

16.2.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE TIPOS TRANSACCIONES.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Página 2 de 2 Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: CTIEF1002.fmb		Descripción: Tipos Transacciones	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_TIPO_TRANSACCION	Código	Código que Identifica al Tipo de Transacción	X(6)
DESCRIPCION	Descripción	Nombre o Descripción del Tipo de Transacción.	X(100)
ESTADO	Estado	Estado Actual del Registro <input checked="" type="checkbox"/> Activo <input type="checkbox"/> Inactivo.	X(1)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

16.3 CONFIGURACIÓN DE EMPLEADOS QUE INGRESAN.

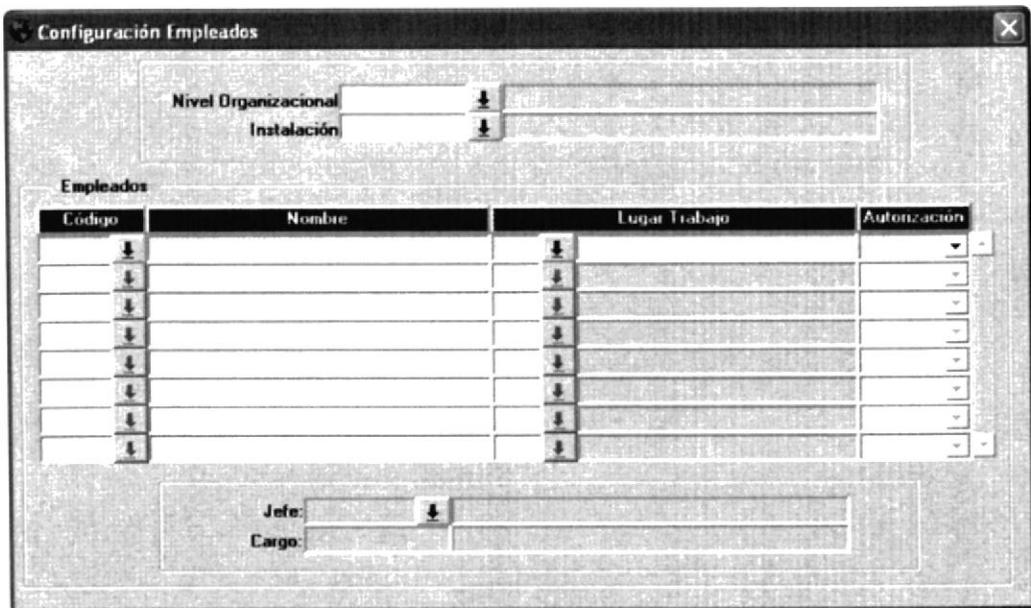
<h2 style="margin: 0;">MÓDULO</h2> <h3 style="margin: 0;">CONTROL DE TIEMPO</h3>		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA	Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS		
Nombre del Archivo: CTIEF1003.fmb	Descripción: Configuración de los usuarios que ingresaran control de tiempo.		
Observaciones:			



16.3.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE CONFIGURACIÓN DE EMPLEADOS QUE INGRESAN.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> CTIEF1003.fmb		<i>Descripción:</i> Configuración de los usuarios que ingresaran control de tiempo.	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_EMPLEADO	Empleado Ingresa	Código que Identifica al empleado configurado para realizar Ingresos de Control de Tiempo.	X(10)
INGRESA_GRUPO	Ingresa Grupo	Identificación que permite a un usuario ingresar control de tiempo de un grupo de empleados.	X(1)
ESTADO	Estado	Estado Actual del Registro <input checked="" type="checkbox"/> Activo <input type="checkbox"/> Inactivo.	X(1)
ID_EMPLEADO	Empleado al que Ingresa	Código que Identifica al empleado cuyo control de Tiempo será ingresado por el empleado Configurado como ingreso.	X(10)
ESTADO	Estado	Estado Actual del Registro <input checked="" type="checkbox"/> Activo <input type="checkbox"/> Inactivo.	X(1)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

16.4 CONFIGURACIÓN DE EMPLEADOS.

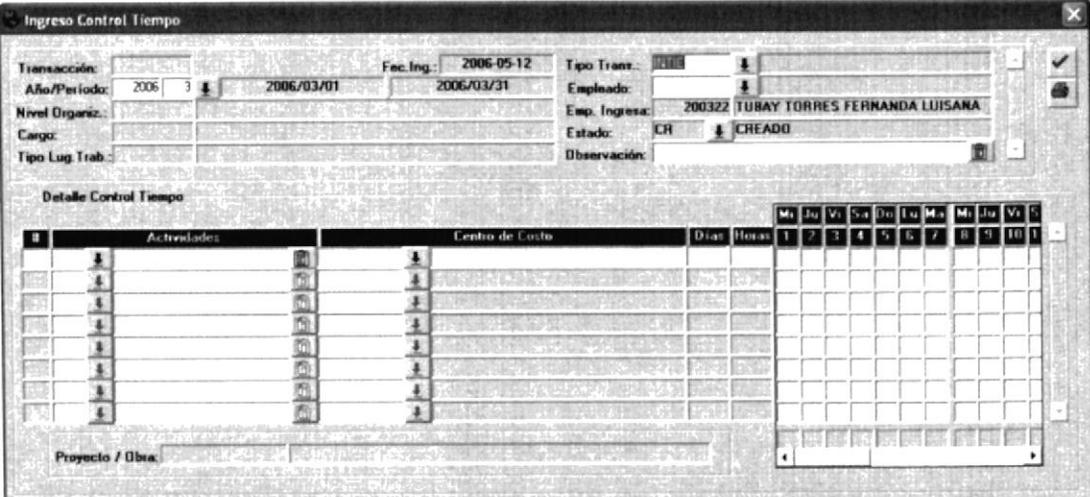
<h2 style="margin: 0;">MÓDULO</h2> <h2 style="margin: 0;">CONTROL DE TIEMPO</h2>		Página 1 de 2
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS
Nombre del Archivo: CTIEF1004.fmb		Fecha Actualización: Descripción: Configuración de empleados que revisaran o autorizaran Control de Tiempo.
		
Observaciones:		



16.4.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE CONFIGURACIÓN DE EMPLEADOS.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> CTIEF1004.fmb		<i>Descripción:</i> Configuración de empleados que revisaran o autorizaran Control de Tiempo.	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_EMPLEADO	Código	Código que Identifica al empleado que Revisará o Autorizará.	X(10)
NOMBRE_COMPLETO	Nombre	Nombre del empleado.	X(73)
ID_JEFE	Jefe	Código que identifica al empleado jefe.	X(10)
ID_CARGO	Cargo	Código que identifica al cargo del empleado.	X(5)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

16.5 CONTROL DE TIEMPO.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Página 1 de 2
		Fecha Diseño: 02/01/2006
Fecha Actualización:		
Para: INTERAGUA	Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: CTIEF2001.fmb	Descripción: Ingreso de Control de Tiempo.	
		
Observaciones:		

16.5.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE CONTROL DE TIEMPO.

MÓDULO		Página 2 de 2	
CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: CTIEF2001.fmb		Descripción: Ingreso de Control de Tiempo.	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_TRANSACCIÓN	Transacción	Secuencia de transacción de Control de Tiempo.	X(6)
ID_TIPO_TRANSACCIÓN	Tipo Transacción	Tipo que identifica la transacción de Control de Tiempo.	N(6)
ANIO	Año / Periodo	Año sobre el cual se registra Control Tiempo.	N(4)
PERIODO	Año / Periodo	Periodo en curso sobre el cual se registra Control de Tiempo.	N(2)
ID_EMPLEADO_INGRESA	Empleado	Código de Configuración de Empleado que realiza Ingreso de Registro.	X(10)
ESTADO	Estado	Estado Actual de la transacción CR Creado, PR Por Revisar, PA Por Aprobar y AP Aprobado.	X(3)
OBSERVACION	Observación	Almacena alguna novedad presentada en el control de Tiempo..	X(200)
NUMERO_LINEA	Secuencia	Número correspondiente a línea de ingreso del detalle Control Tiempo.	N(6)
ID_FUNCION	Actividades	Identificación de las actividades ejecutadas en el control de Tiempo	X(5)
ID_CENTRO_COSTO	Centro Costo	Identificación del centro de Costo relacionado al Proyecto o Empleado.	X(15)
ID_PROYECTO	Proyecto / Obra	Identificación del proyecto sobre el cual se ejecuta la actividad.	X(6)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	



16.6 REVISIÓN / APROBACIÓN CONTROL DE TIEMPO (AGENDA).

MÓDULO		Página 1 de 2
CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006
		Fecha Actualización:

Para: INTERAGUA	Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS
Nombre del Archivo: CTIEF2002.fmb	Descripción: Revisión / Aprobación Control de Tiempo (Agenda).

Aprobación Control Tiempo

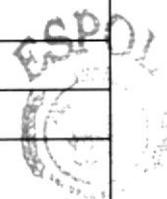
Control Tiempo				Empleado		Estado Trans	Sel
Trans	Año	Período	Empleado	Empleado	Estado		
73	2006	2006-03-01 2006-03-31	VIGENTE	200372	CARDENAS PACHECO FABIAN AL AP	APROBADO	<input type="checkbox"/>
86	2006	2006-03-01 2006-03-31	VIGENTE	200129	PACHECO OLMEDO JOSE FRANCI AP	APROBADO	<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>

Emp. Ingresó: 200010	ANDRADE MOREIRA GUSTAVO HOMERO	Fecha: 2006/04/20	<input type="button" value="Aprobar"/>
Revisado Por: CTIEPRUEBA	ARTEAGA CORDERO JOSE FELICISIMO	Fecha: 2006/04/24	<input type="button" value="Rechazar"/>
Aprobado Por: DES_DEVEL	ARAUJO ESPINOZA CORINA MARIA	Fecha: 2006/04/28	

Observaciones:

16.6.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE REVISIÓN / APROBACIÓN CONTROL DE TIEMPO (AGENDA).

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> CTIEF2002.fmb		<i>Descripción:</i> Revisión / Aprobación Control de Tiempo (Agenda)	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_TRANSACCIÓN	Trans.	Secuencia de transacción de Control de Tiempo.	N(6)
ANIO	Año	Año sobre el cual se registra Control Tiempo.	N(4)
PERIODO	Período	Periodo en curso sobre el cual se registra Control de Tiempo.	N(2)
ESTADO	Estado Trans.	Estado Estado Actual de la transacción CR Creado, PR Por Revisar, PA Por Aprobar y AP Aprobado.	X(3)
ID_EMPLEADO_INGRESA	Emp. Ingresar	Código que identifica al empleado que registró la transacción.	X(10)
FECHA_CREA	Fecha	Fecha que identifica al día en que se inició a registrar la transacción.	D
ID_USUARIO_REVISA	Revisado Por	Código que identifica al usuario que realizó la Revisión de la transacción.	X(30)
FECHA_REVISA	Fecha	Fecha que identifica al día en que se revisó la transacción.	D
ID_USUARIO_APRUEBA	Aprobado Por	Código que identifica al usuario que realizó la Aprobación de la transacción.	X(30)
FECHA_APRUEBA	Fecha	Fecha que identifica al día en que se Aprobó la transacción.	D
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	



16.7 REVISIÓN / APROBACIÓN CONTROL DE TIEMPO.

Página 1 de 2

MÓDULO

CONTROL DE TIEMPO

Fecha
Diseño:
02/01/2006

Fecha
Actualización:

Para: INTERAGUA	Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS
Nombre del Archivo: CTIEF2003.fmb	Descripción: Revisión/Aprobación del Control de Tiempo.

Ingreso Control Tiempo

Transacción: 73	Fec. Ing.: 2006/04/20	Tipo Trans.: INTI	INGRESO CONTROL TIEMPO
Año/Período: 2006 3	2006/03/01 - 2006/03/31	Empleado: 200372	CARDENAS PACHECO FABIAN ALFRE
Nivel Organiz.: 00053	PROYECTOS Y DISEÑO	Emp. Ingreso: 200010	ANDRADE MOREIRA GUSTAVO HOMER
Cargo: 063	INGENIERO DE PROYECTOS	Estado: AP	APROBADO
Tipo Lug. Trab.: TDF	PERSONAL TÉCNICO OFICINA	Observación:	

Detalle Control Tiempo

#	Actividades	Centro de Costo	Días	Horas	Meses									
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	120 REALIZAR LA REVISIÓN DI	C-EX-A-T-001 MAPASINGUE ESTE REDES AAPP I FAS	1.50	12	1	1	2			2	1	1		
2	2 PREPARAR NORMAS DE DISEÑ	C-OM-S-P-001-C OBRAS MUNICIPALES AA SS	1.13	9					3	1				
3	1 ELABORAR DISEÑOS Y PRESU	C-OM-P-P-001-C OBRAS MUNICIPALES AA LL	3.88	31	1	1	1			3	3	2	2	3
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														

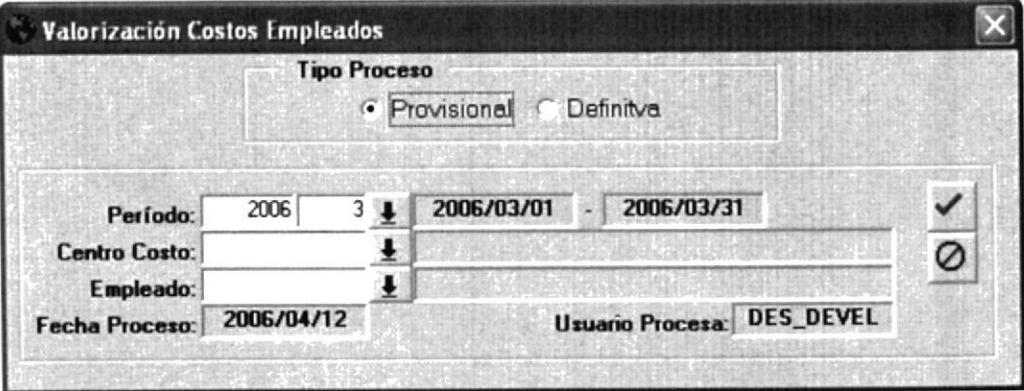
Proyecto / Obra: EX-A-T-001-001 MAPASINGUE ESTE REDES AAPP I FASE

Observaciones:

16.7.1 DETALLE DE REVISIÓN / APROBACIÓN CONTROL DE TIEMPO.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> CTIEF2003.fmb		<i>Descripción:</i> Revisión/Aprobación del Control de Tiempo.	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_TRANSACCION	Transacción	Secuencia de transacción de Control de Tiempo.	X(6)
ID_TIPO_TRANSACCION	Tipo Transacción	Tipo que identifica la transacción de Control de Tiempo.	N(6)
ANIO	Año / Periodo	Año sobre el cual se registra Control Tiempo.	N(4)
PERIODO	Año / Periodo	Periodo en curso sobre el cual se registra Control de Tiempo.	N(2)
ID_EMPLEADO_INGRESA	Empleado	Código de Configuración de Empleado que realiza Ingreso de Registro.	X(10)
ESTADO	Estado	Estado Actual de la transacción CR Creado, PR Por Revisar, PA Por Aprobar y AP Aprobado.	X(3)
OBSERVACION	Observación	Almacena alguna novedad presentada en el control de Tiempo..	X(200)
NUMERO_LINEA	Secuencia	Número correspondiente a línea de ingreso del detalle Control Tiempo.	N(6)
ID_FUNCION	Actividades	Identificación de las actividades ejecutadas en el control de Tiempo	X(5)
ID_CENTRO_COSTO	Centro Costo	Identificación del centro de Costo relacionado al Proyecto o Empleado.	X(15)
ID_PROYECTO	Proyecto / Obra	Identificación del proyecto sobre el cual se ejecuta la actividad.	X(6)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

16.8 VALORIZACIÓN COSTOS EMPLEADOS.

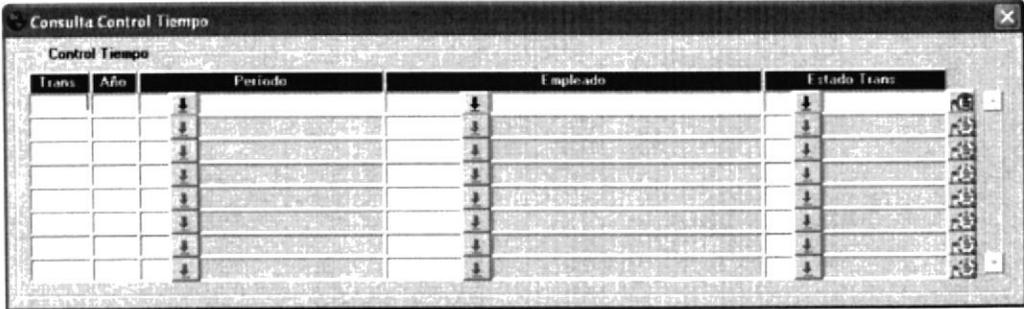
MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Página 1 de 2
		Fecha Diseño: 02/01/2006
		Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA	Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: CTIEF3001.fmb	Descripción: Valorización Costos Empleados.	
		
Observaciones:		



16.8.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE VALORIZACIÓN COSTOS EMPLEADOS.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: CTIEF3001.fmb		Descripción: Valorización Costos Empleados.	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
W_ANIO	Período.	Año del cual se procesarán las transacciones.	N(4)
W_PERIODO	Período.	Mes del Año del cual se procesarán las transacciones	N(2)
W_FORMARTO_CENTRO_COSTO	Centro Costo	Código que identifica al Centro de Costo de Mayor de cuyos registros de detalle serán procesados.	X(80)
W_ID_EMPLEADO	Empleado.	Código que identifica al empleado del cual se va a procesar las transacciones.	X(10)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

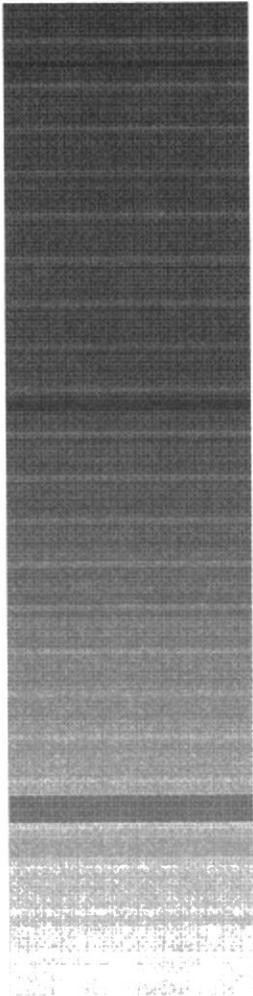
16.9 CONSULTA CONTROL DE TIEMPO (AGENDA).

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Página 1 de 2
		Fecha Diseño: 02/01/2006
		Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autores:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> CTIEF4002.fmb	<i>Descripción:</i> Consulta Control de Tiempo (Agenda)	
		
Observaciones:		

ESPOL
BIBLIOTECA
PENASCO

16.9.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE REVISIÓN / APROBACIÓN CONTROL DE TIEMPO (AGENDA).

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA		Autores: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: CTIEF2002.fmb		Descripción: Consulta Control de Tiempo (Agenda)	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato de Edición
ID_TRANSACCIÓN	Trans.	Secuencia de transacción de Control de Tiempo.	N(6)
ANIO	Año	Año sobre el cual se registró Control Tiempo.	N(4)
PERIODO	Período	Periodo en curso sobre el cual se registró Control de Tiempo.	N(2)
ESTADO	Estado Trans.	Estado Estado Actual de la transacción CR Creado, PR Por Revisar, PA Por Aprobar y AP Aprobado.	X(3)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	



CAPÍTULO 17.

***CONTROL DE TIEMPO.-
DISEÑO DE
REPORTES.***



17. CONTROL DE TIEMPO.- DISEÑO DE REPORTES.

17.1 DATOS DE CONTROL DE TIEMPO.

MÓDULO		Página 1 de 3														
CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006														
- Fecha Actualización:																
Para: INTERAGUA	Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS															
Nombre del Archivo: CTIER5001.rdf	Descripción: Detalle de control de Tiempo															
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: center;">Interagua</p> <p style="text-align: center;">DETALLE CONTROL TIEMPO</p> <p style="text-align: right;">PÁGINA : 34</p> <p style="text-align: right;">USUARIO: USUARIO</p> <p style="text-align: right;">FECHA : F_FECHA</p> <p style="text-align: right;">FÍSICO : CTIER5001</p> <hr/> <p>EMPLEADO: EMPLEADO F_NOMBRE EMPLEADO PERÍODO : 000 JANIO DESDE : F_FECHA_INIC NASTA: F_FECHA_FIN</p> <p>CARGO : F_CARGO F_NOMBRE CARGO TIPO TRANS.: REACCION F_DESC_TIPO_TRANS</p> <p>AREA : F_AREA F_NOMBRE AREA TRANSACCION: REACCION ESTADO: ADD F_DESC_ESTADO</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>ACTIVIDADES</th> <th>CENTRO COSTO</th> <th>FECHA</th> <th>HORA</th> <th>MIN</th> <th>SEG</th> <th>ESTADO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>F_FUNCION</td> <td>F_CENTRO_COSTO F_NOMBRE CC</td> <td>F_FECHA</td> <td>F_HORA</td> <td>F_MIN</td> <td>F_SEG</td> <td>F_ESTADO</td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">* Prior. 01:00 (Desarrollo); 02:00 (Gestión); 03:00 (Mantenimiento); 04:00 (Otras); 05:00 (Otros); 06:00 (Otros); 07:00 (Otros); 08:00 (Otros); 09:00 (Otros); 10:00 (Otros); 11:00 (Otros); 12:00 (Otros); 13:00 (Otros); 14:00 (Otros); 15:00 (Otros); 16:00 (Otros); 17:00 (Otros); 18:00 (Otros); 19:00 (Otros); 20:00 (Otros); 21:00 (Otros); 22:00 (Otros); 23:00 (Otros); 24:00 (Otros);</p> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">Observaciones: F_OBSERVACIONES</p> <p style="font-size: x-small; margin-top: 10px;">Aprob. Jefe Inmediato Aprob. Sub. Dir. / Ota. Area FECHA FECHA</p> </div>			ACTIVIDADES	CENTRO COSTO	FECHA	HORA	MIN	SEG	ESTADO	F_FUNCION	F_CENTRO_COSTO F_NOMBRE CC	F_FECHA	F_HORA	F_MIN	F_SEG	F_ESTADO
ACTIVIDADES	CENTRO COSTO	FECHA	HORA	MIN	SEG	ESTADO										
F_FUNCION	F_CENTRO_COSTO F_NOMBRE CC	F_FECHA	F_HORA	F_MIN	F_SEG	F_ESTADO										
Observaciones:																



BIBLIOTECA
CAMPUS
PERAS

17.1.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE DATOS DE CONTROL DE TIEMPO.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		<i>Fecha Diseño:</i> 02/01/2006	<i>Fecha Actualización:</i>
<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> CTIER5001.rdf		<i>Descripción:</i> Detalle de control de Tiempo	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato
ANIO	Periodo	Año del periodo al que corresponde la Transacción.	N(4)
PERIODO	Periodo	Periodo al que corresponde la Transacción.	N(2)
ID_TIPO_TRANSACCION	Tipo Transacción	Código del Tipo de Transacción.	X(6)
ID_TRANSACCION	transacción	Código secuencial de la Transacción.	N(6)
ID_EMPLEADO	Empleado	Código del Empleado del que se esté realizando la Transacción.	X(6)
NUMERO_LINEA	Secuencia	Número de Línea para consultar de manera ordenada la matriz.	X(6)
ID_CENTRO_COSTO	Centro Costo	Código del Centro de Costo al Cual Afectará la Valorización	X(15)
OBSERVACION	Actividades	Campo de Observación para registrar más detalle de la Tarea.	X(200)
FECHA	Día	Fecha en la que se registra el número de Horas.	D(10)
NUMERO_HORAS	Horas	Número de Horas Laboradas por el empleado.	N(3)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

17.2 RESUMEN CONTROL TIEMPO.

<h2 style="margin: 0;">MÓDULO CONTROL DE TIEMPO</h2>		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:																																																								
Para: INTERAGUA	Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS																																																										
Nombre del Archivo: CTIER5002.rdf	Descripción: Resumen Control Tiempo																																																										
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: left;">  <p>Interagua</p> <p>F_NOMBRE_EMPRESA</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>PÁGINA : F 1 / F 2</p> <p>USUARIO : F 3</p> <p>FECHA : F 4</p> <p>FÍSICO : CTIER5002</p> </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">RESUMEN DE CONTROL TIEMPO POR EMPLEADO</p> <p>PERIODO : PAR F_AÑO F_5</p> <p>EMPLEADO : EADO_PAR F_NOM_EMPL_PAR</p> <hr/> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: small;"> <tr> <td style="width: 15%;">PERIODO</td> <td style="width: 10%;">F_MES</td> <td style="width: 10%;">F_AÑO</td> <td style="width: 15%;">DESDE: F_FECHA_I</td> <td style="width: 15%;">HASTA: F_FECHA_FIN</td> <td style="width: 15%;">CARGO: F_CARGO</td> <td style="width: 20%;">F_DESC_CARGO</td> </tr> <tr> <td>EMPLEADO:</td> <td>F_EMPLEADO</td> <td>F_NOMBRE_EMPLEADO</td> <td>AREA:</td> <td>F_ID_AREA</td> <td>F_NOMBRE_AREA</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">PROYECTO</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">CENTRO DE COSTO</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="width: 15%;">F_ID_PROYECTO</td> <td style="width: 15%;">F_NOMBRE_PROYECTO</td> <td style="width: 15%;">F_CODIGO_CC</td> <td style="width: 15%;">F_NOMBRE_CC</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td style="text-align: right;">DÍAS</td> <td style="text-align: right;">%TOTAL</td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td style="text-align: right;">AL DIAS</td> <td style="text-align: right;">CENTAJE</td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td style="text-align: right;">TOTALES:</td> <td style="text-align: right;">FEN DIAS</td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td style="text-align: right;">CENTAJE</td> <td style="text-align: right;">%</td> </tr> </table> </div>				PERIODO	F_MES	F_AÑO	DESDE: F_FECHA_I	HASTA: F_FECHA_FIN	CARGO: F_CARGO	F_DESC_CARGO	EMPLEADO:	F_EMPLEADO	F_NOMBRE_EMPLEADO	AREA:	F_ID_AREA	F_NOMBRE_AREA		PROYECTO			CENTRO DE COSTO				F_ID_PROYECTO	F_NOMBRE_PROYECTO	F_CODIGO_CC	F_NOMBRE_CC									DÍAS	%TOTAL						AL DIAS	CENTAJE						TOTALES:	FEN DIAS						CENTAJE	%
PERIODO	F_MES	F_AÑO	DESDE: F_FECHA_I	HASTA: F_FECHA_FIN	CARGO: F_CARGO	F_DESC_CARGO																																																					
EMPLEADO:	F_EMPLEADO	F_NOMBRE_EMPLEADO	AREA:	F_ID_AREA	F_NOMBRE_AREA																																																						
PROYECTO			CENTRO DE COSTO																																																								
F_ID_PROYECTO	F_NOMBRE_PROYECTO	F_CODIGO_CC	F_NOMBRE_CC																																																								
					DÍAS	%TOTAL																																																					
					AL DIAS	CENTAJE																																																					
					TOTALES:	FEN DIAS																																																					
					CENTAJE	%																																																					
Observaciones:																																																											



BIBLIOTECA
CAMPUS
MEÑAS

17.2.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE RESUMEN DE CONTROL DE TIEMPO.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA		<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre del Archivo:</i> CTIER5002.rdf		<i>Descripción:</i> Resumen Control Tiempo.	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato
ANIO	Periodo	Año en que se realizó el proceso de valorización.	N(4)
PERIODO		Periodo en que se realizó el proceso de valorización.	N(2)
FECHA_INICIO	Desde	Fecha Inicio del Periodo	D(10)
FECHA_FIN	Hasta	Fecha Fin del Periodo	D(10)
ESTADO	Estado	Estado del Registro (P)Provisional (D)Definitivo	X(3)
ID_EMPLEADO	Empleado	Código del Empleado del que se esté realizando la Transacción.	X(10)
NOMBRE_COMPLETO		Nombre del Empleado del que se esté realizando la Transacción.	X(73)
ID_AREA	Área	Área a la que pertenece el empleado.	X(5)
NOMB_ADMINISTRACION		Nombre del Área	X(80)
ID_CARGO	Cargo	Identificación del cargo del empleado.	X(5)
DESC_NOMINACION		Descripción del Cargo del Empleado	X(200)
FORMATO_CODIGO		Identificación del Centro.	X(80)
NOMB_CENTRO_COSTO	Centro Costo	Descripción del Centro de Costo.	X(80)
HORAS_PERIODO	Días	Número total de Horas laboradas por empleado y centro de Costo	N(3)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	

17.3 COSTOS DE EMPLEADOS POR OBRA.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO

Fecha
Diseño:
02/01/2006

Fecha
Actualización:

Para:
INTERAGUA

Autor:
LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM
LINDAO RODRÍGUEZ LUIS

Nombre del Archivo:
CTIER5003.rdf

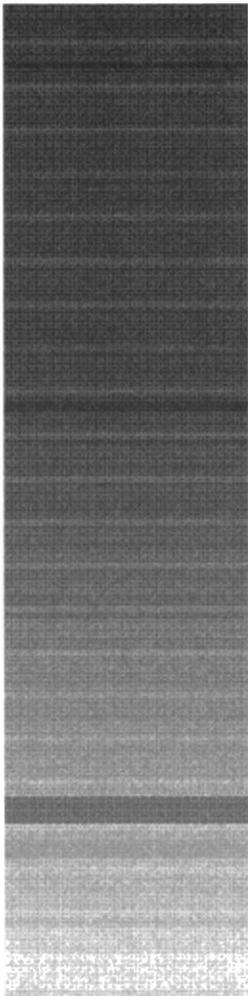
Descripción:
Costos de Empleados Por Obra

The screenshot shows the application interface for 'COSTOS DE EMPLEADOS POR OBRA'. At the top right, there are menu items: 'Página : EIMA/P_PAG', 'Usuario : USUARIO', 'Fecha : DATE', and 'Físico : CTIER5003'. Below the menu is a header section with fields for 'P EMPRESA' and 'PROYECTO: F_3 F_NOMBRE PROYECTO'. There are also fields for 'PERIODO: pdo, -1 DESDE: fecha_ini HASTA: FECHA_FIN' and 'EMPLEADO: GAR TRAB F_TIPO LOGAR TRABAJO'. The main part of the interface is a table with the following columns: 'ID AREA', 'NOMBRE COMPLETO', 'SUeldo MENSUAL', 'TIME SHEET', 'EMPO DIAS', 'DO DIARIO', 'MILLADAS', 'ACUMULADO PERIODO ANY', 'F PERIODOS', 'TOTAL OBL', 'TOTAL PERIODO', 'OBL', and 'TOTAL USD'. Below the table, there are summary fields: 'SUBTOTAL: PERIODO PERIODO' and 'TOTAL PROYECTO: OBRE PROYEC'. At the bottom of the screenshot, there is an 'Observaciones:' field.

Observaciones:

17.3.1 DETALLE DE ELEMENTOS DE COSTOS DE EMPLEADOS POR OBRAS.

MÓDULO CONTROL DE TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA		Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre del Archivo: CTIER5002.rdf		Descripción: Resumen Control Tiempo.	
LISTA DE ELEMENTOS			
Nombre del Objeto	Nombre del Campo	Contenido	Formato
FORMATO_CODIGO	Proyecto	Código de Formato del Proyecto	X(80)
ANIO	Periodo	Año en que se realizó el proceso de valorización.	N(4)
PERIODO		Periodo en que se realizó el proceso de valorización.	N(2)
FECHA_INICIO	Desde	Fecha Inicio del Periodo	D(10)
FECHA_FIN	Hasta	Fecha Fin del Periodo	D(10)
TIPO_LUGAR_TRABAJO	Estado	Estado del Registro (P)Provisional (D)Definitivo	X(3)
ID_AREA	Área	Área a la que pertenece el empleado.	X(5)
HORAS_ACUMULADAS	Total días	Numero Total de Horas Laboradas acumuladas por empleado Centro Costo y Proyecto.	N(5)
VALOR_ACUMULADO	Total Sueldos	Valorización Total Acumulada por empleado Centro Costo y proyecto.	N(19)
HORAS_PERIODICO	Dias	Numero Total de Horas Laboradas por empleado y Proyecto en un periodo.	N(5)
VALOR_PERIODICO	Total USD	Valorización Total por empleado y proyecto en un periodo.	N(19)
Observaciones:		Formato de Edición: X → Varchar2 D → Date N → Number	



Autores: Juan José Rodríguez, José María...

CAPÍTULO 18.

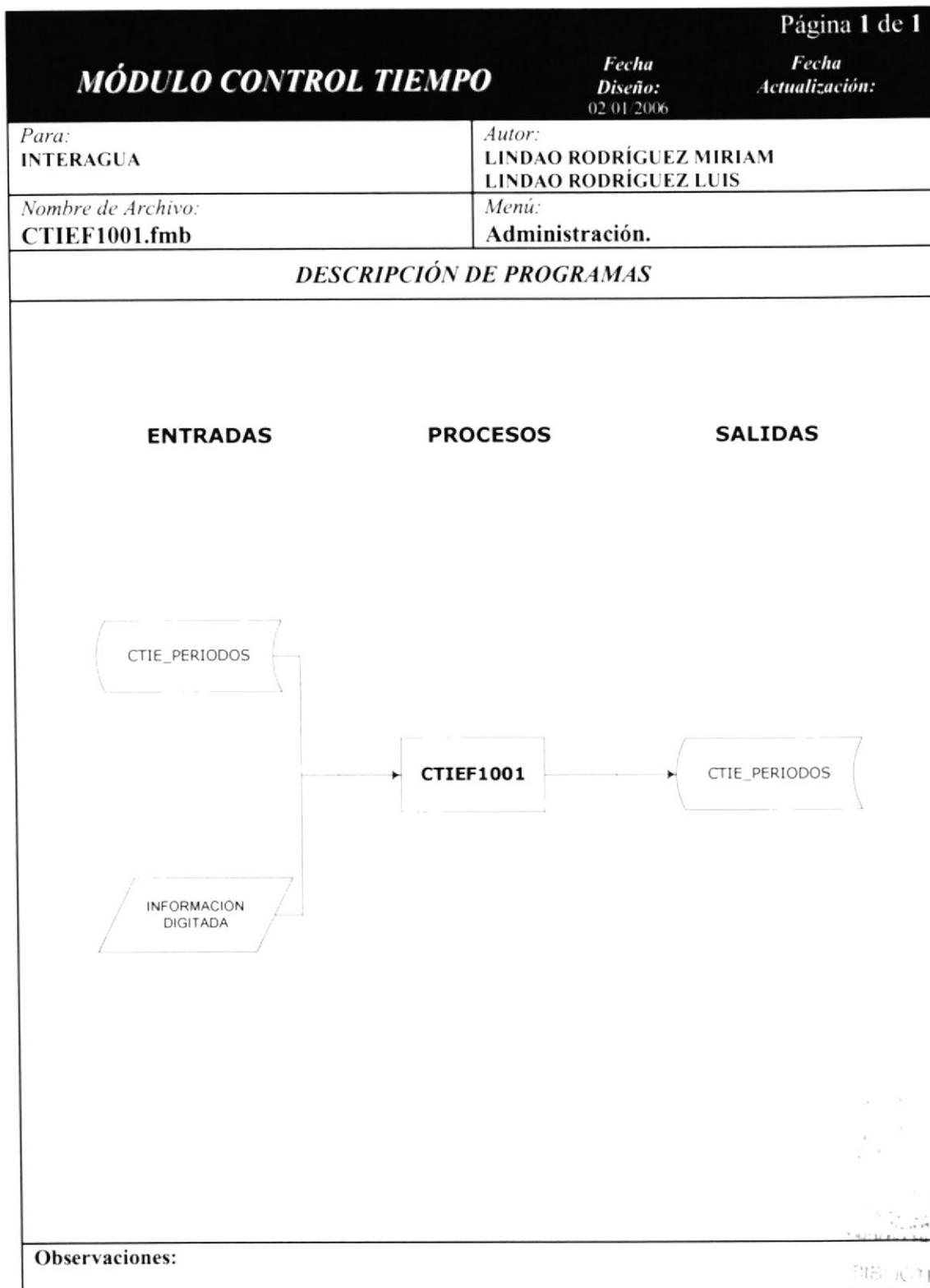
***CONTROL DE TIEMPO.-
DIAGRAMAS IPO Y
NARRATIVAS DEL PROGRAMA.***



18. CONTROL DE TIEMPO.- DIAGRAMAS IPO Y NARRATIVAS DEL PROGRAMA.

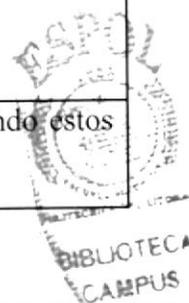
18.1 ADMINISTRACIÓN.

18.1.1 IPO DE PERÍODOS.

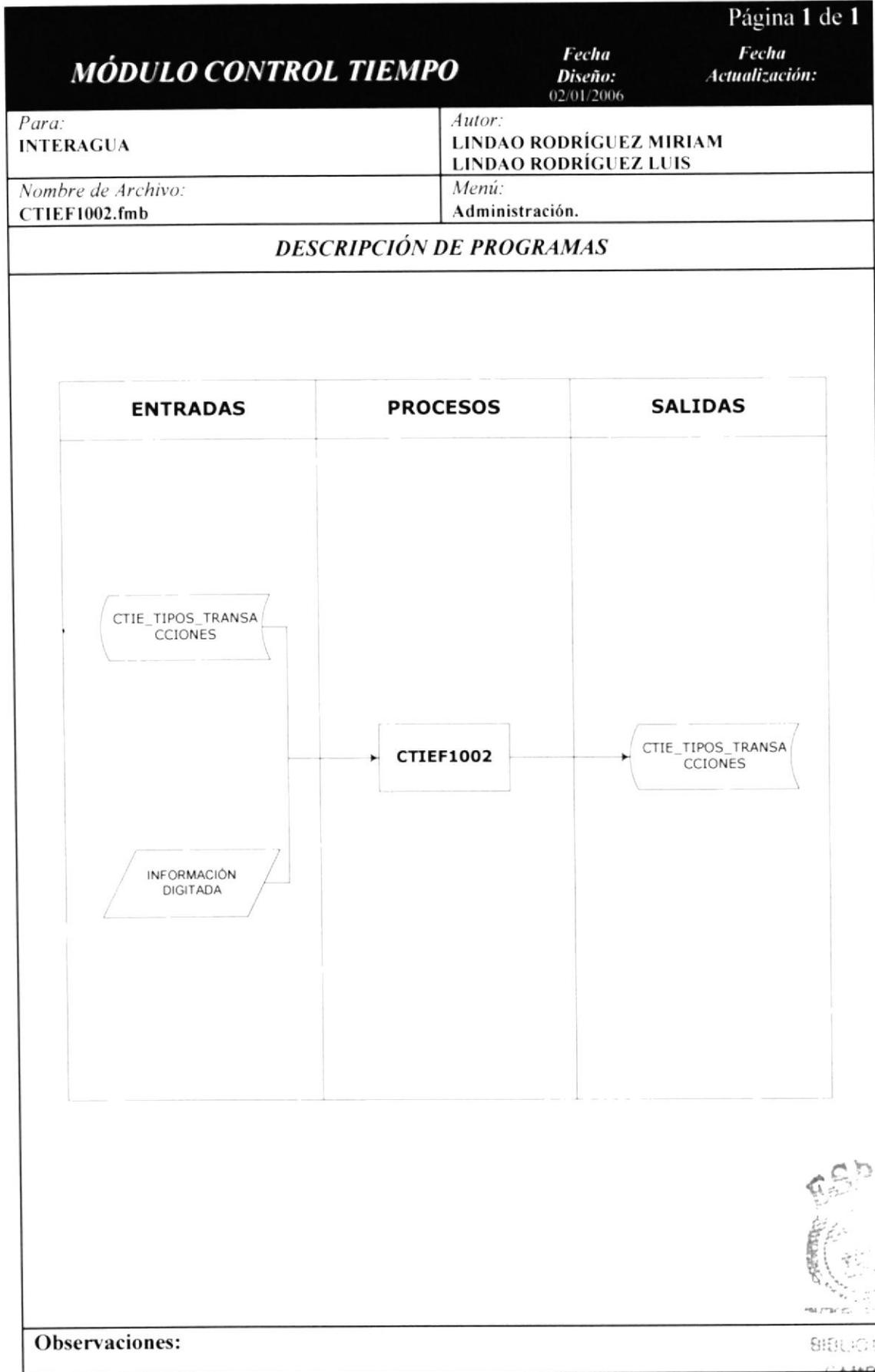


18.1.2 NARRATIVA DE IPO PERÍODOS.

MÓDULO CONTROL TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Página 1 de 1 Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA	Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS		
Nombre de Archivo: CTIEF1001.fmb	Menú: Administración.		
<i>Narrativa</i>			
<p>Información Referencial: Periodos.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada. ↳ CTIE_PERIODOS.</p> <p>2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios del Período.</p> <p>3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos: ↳ CTIE_PERIODOS.</p>			
<p>Observaciones: La eliminación física de los registros puede realizarse cuando estos se encuentran en estado Abierto.</p>			



18.1.3 IPO DE TIPOS TRANSACCIONES.

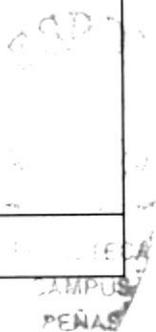
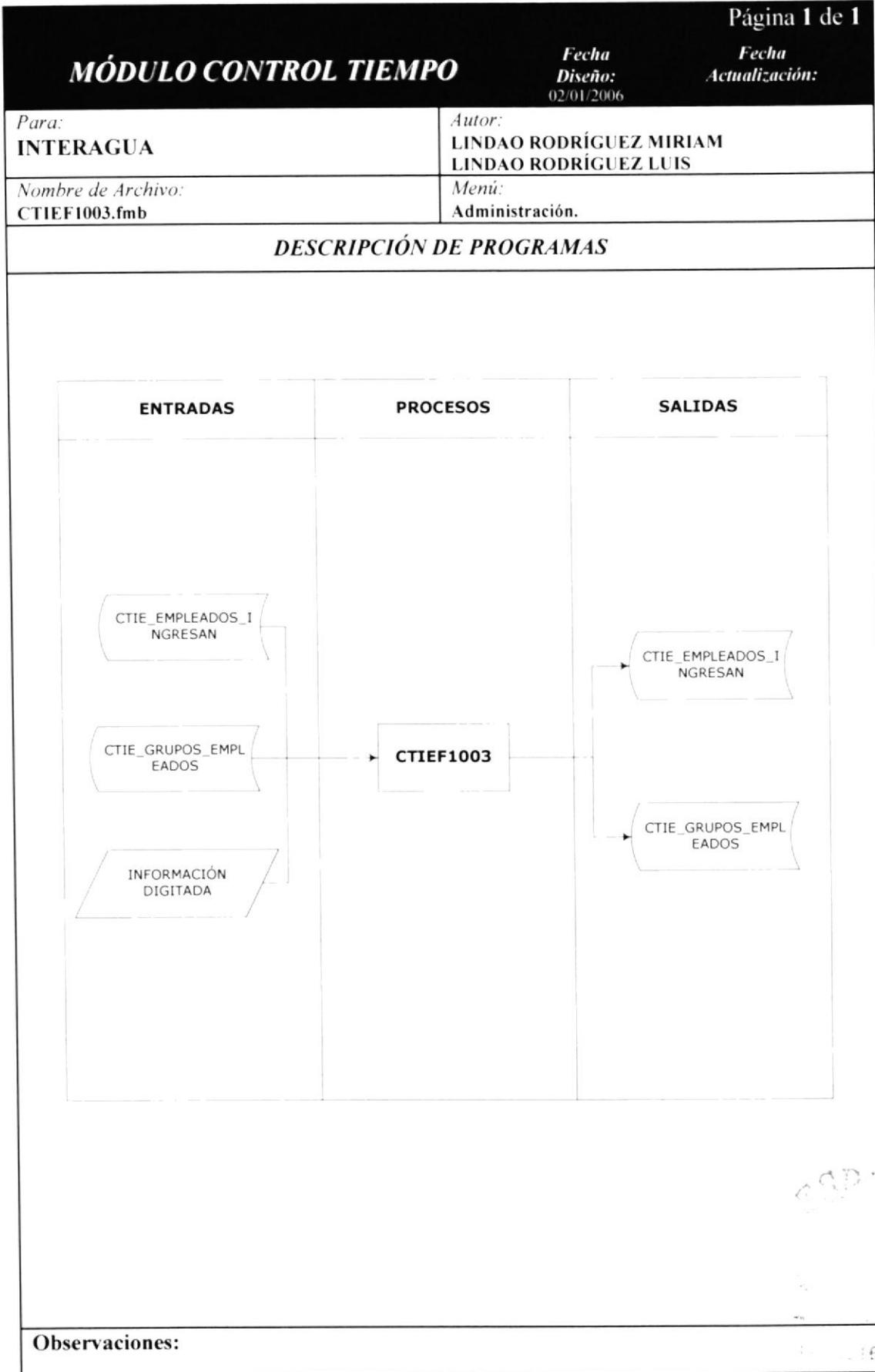


BIBLIOTECA
CAMPOS
PEÑAS

18.1.4 NARRATIVA DE IPO TIPOS TRANSACCIONES.

MÓDULO CONTROL TIEMPO		Página 1 de 1
		Fecha Actualización:
		Fecha Diseño:
		02/01/2006
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre de Archivo:</i> CTIEF1002.fmb	<i>Menú:</i> Administración.	
NARRATIVA		
Información Referencial: Tipos de Transacciones del Control de Tiempo. Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:		
1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada. ↳ CTIE_TIPOS_TRANSACCIONES		
2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios de los tipos de Transacciones correspondientes al Control de Tiempo.		
3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos: ↳ CTIE_TIPOS_TRANSACCIONES		
Observaciones:		

18.1.5 IPO DE CONFIG. EMPLEADOS INGRESAN.



18.1.6 NARRATIVA DE IPO CONFIG. EMPLEADOS INGRESAN.

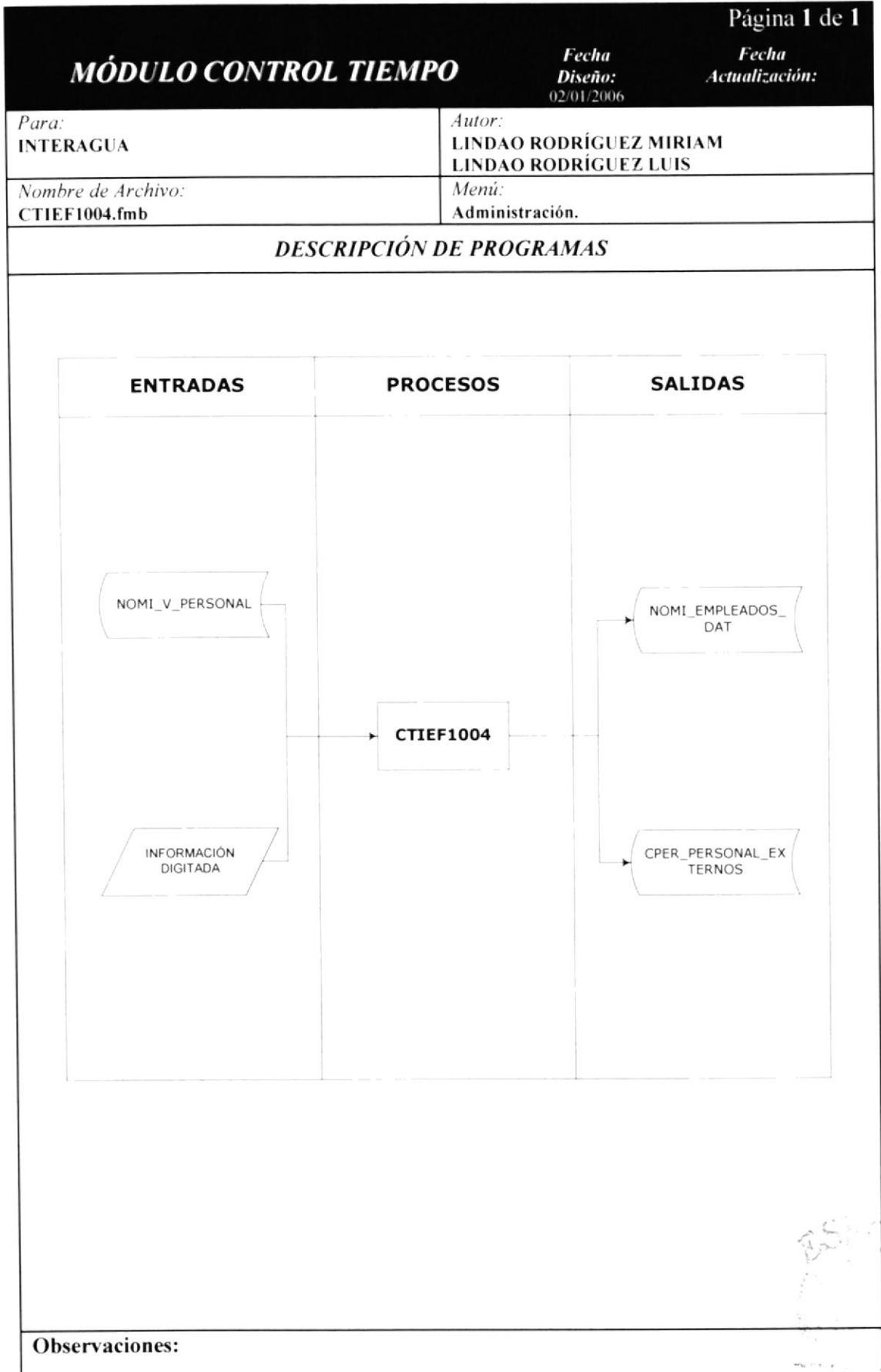
MÓDULO CONTROL TIEMPO		Página 1 de 1
	Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA	Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre de Archivo: CTIEF1003.fmb	Menú: Administración.	
NARRATIVA		
<p>Información Referencial: Empleados que ingresarán el Control de Tiempo. Grupos de Empleados.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ CTIE_EMPLEADOS_INGRESAN ↳ CTIE_GRUPOS_EMPLEADOS. <p>2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios del los Empleados que tendrán permisos asignados para el Ingreso del Control de Tiempo y se indicarán los datos de los grupos de Empleados a quienes estos registrarán el ingreso.</p> <p>3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ CTIE_EMPLEADOS_INGRESAN. ↳ CTIE_GRUPOS_EMPLEADOS. 		
Observaciones:		



BIBLIOTECA

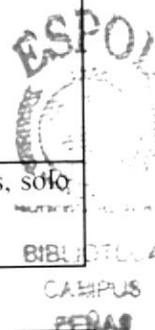
CAMPUS
PEÑAS

18.1.7 IPO DE CONFIGURACIÓN EMPLEADOS.



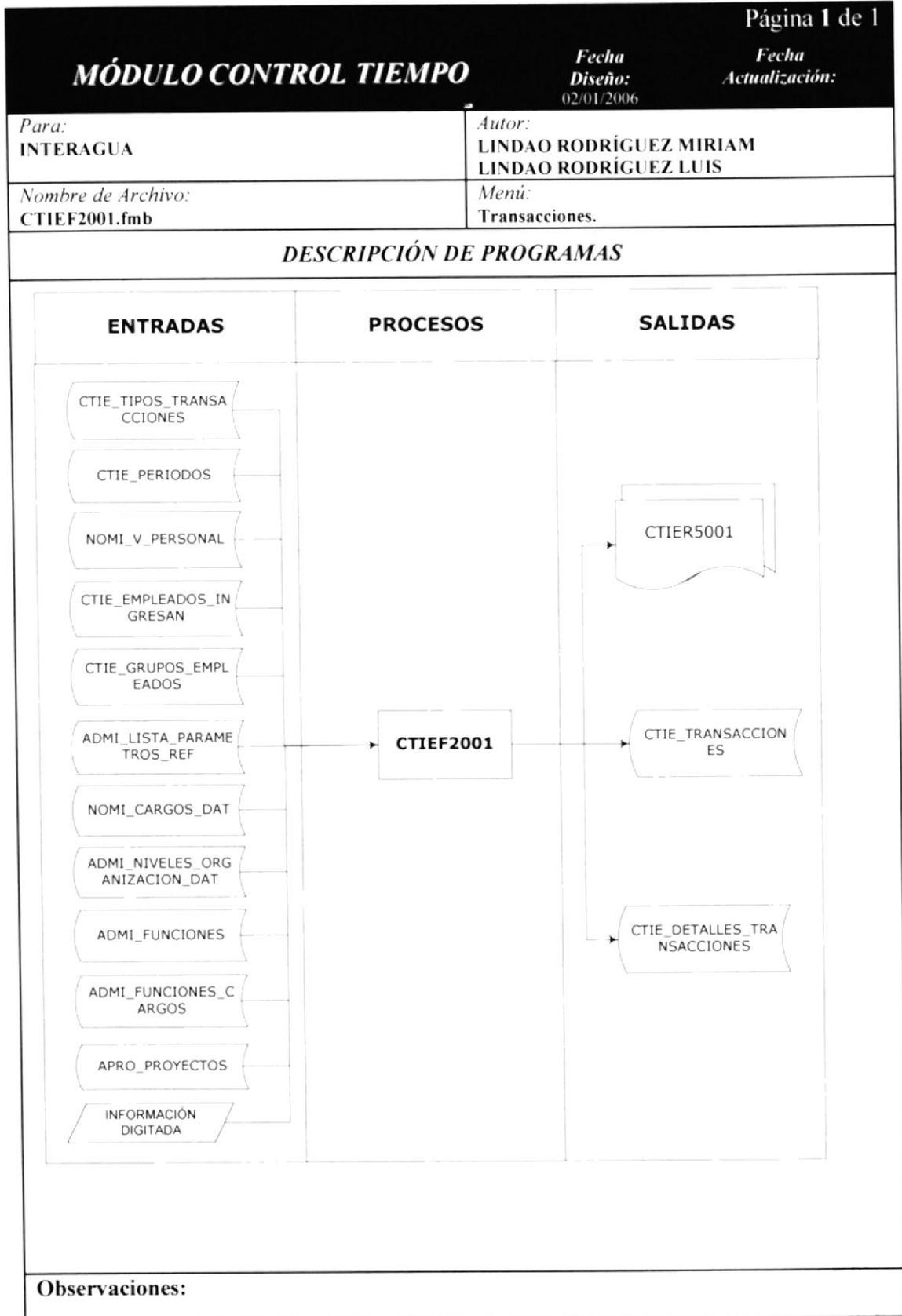
18.1.8 NARRATIVA DE IPO CONFIGURACIÓN EMPLEADOS.

MÓDULO CONTROL TIEMPO		Página 1 de 1
		Fecha Actualización:
		Fecha Diseño: 02/01/2006
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre de Archivo:</i> CTIEF1003.fmb	<i>Menú:</i> Administración.	
NARRATIVA		
<p>Información Referencial: Empleados, instalaciones y Niveles Organizacionales.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos:</p> <p style="padding-left: 40px;">↳ NOMI_V_PERSONAL.</p> <p>2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios del Período.</p> <p>3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos:</p> <p style="padding-left: 40px;">↳ NOMI_EMPLEADOS_DAT ↳ CPER_PERSONAL_EXTERNOS.</p>		
<p>Observaciones: En esta opción no está permitido el ingreso o eliminación de registros, sólo podrá actualizar los datos requeridos.</p>		



18.2 TRANSACCIONES.

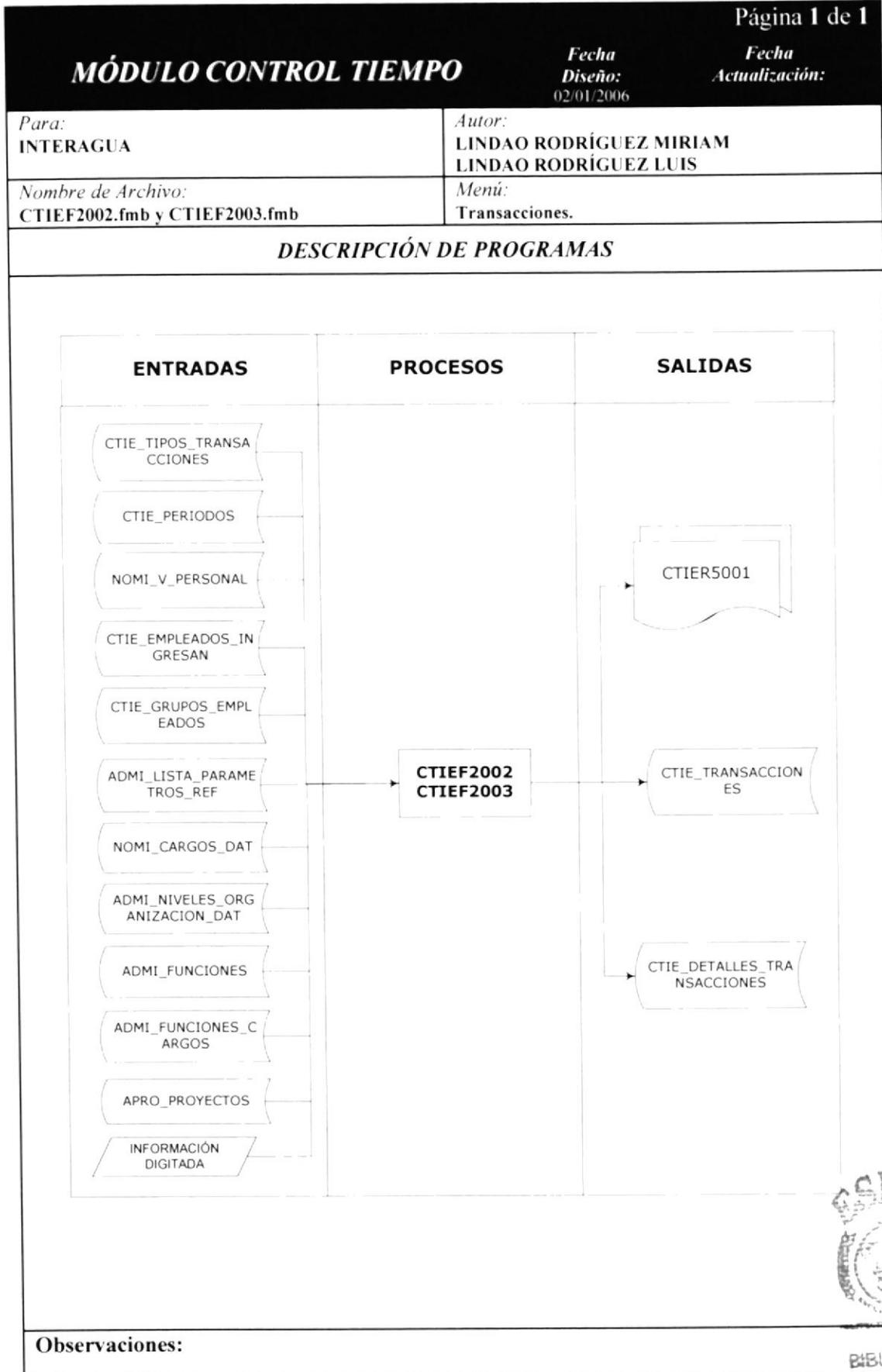
18.2.1 IPO DE INGRESO CONTROL TIEMPO.



18.2.2 NARRATIVA DE INGRESO CONTROL TIEMPO.

MÓDULO CONTROL TIEMPO		Fecha Diseño: 02/01/2006	Página 1 de 1 Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA	Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS		
Nombre de Archivo: CTIEF2001.fmb	Menú: Transacciones.		
NARRATIVA			
<p>Información Referencial: Transacciones y Detalle de Transacciones.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ CTIE_TIPOS_TRANSACCIONES. ☞ CTIE_PERIODOS ☞ NOMI_V_PERSONAL. ☞ CTIE_EMPLEADOS_INGRESAN. ☞ CTIE_GRUPOS_EMPLEADOS. ☞ ADMI_LISTA_PARAMETROS_DAT ☞ NOMI_CARGOS_DAT ☞ ADMI_NIVELES_ORGANIZACION_DAT ☞ ADMI_FUNCIONES ☞ ADMI_FUNCIONES_CARGOS ☞ APRO_PROYECTOS <p>2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios de las transacciones, esto es, Empleado, Funciones y horas trabajadas en cada actividad..</p> <p>3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ CTIE_TRANSACCIONES ☞ CTIE_DETALLES_TRANSACCIONES <p>Y se podrán generar los siguientes Reportes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ CTIER5001 (Detalle de Control de Tiempo) 			
<p>Observaciones: En está opción se podrán ingresar, modificar y eliminar registros solo cuando la misma esté en estado CREADO.</p>			

18.2.3 IPO DE REVISIÓN/APROBACIÓN CONTROL TIEMPO.



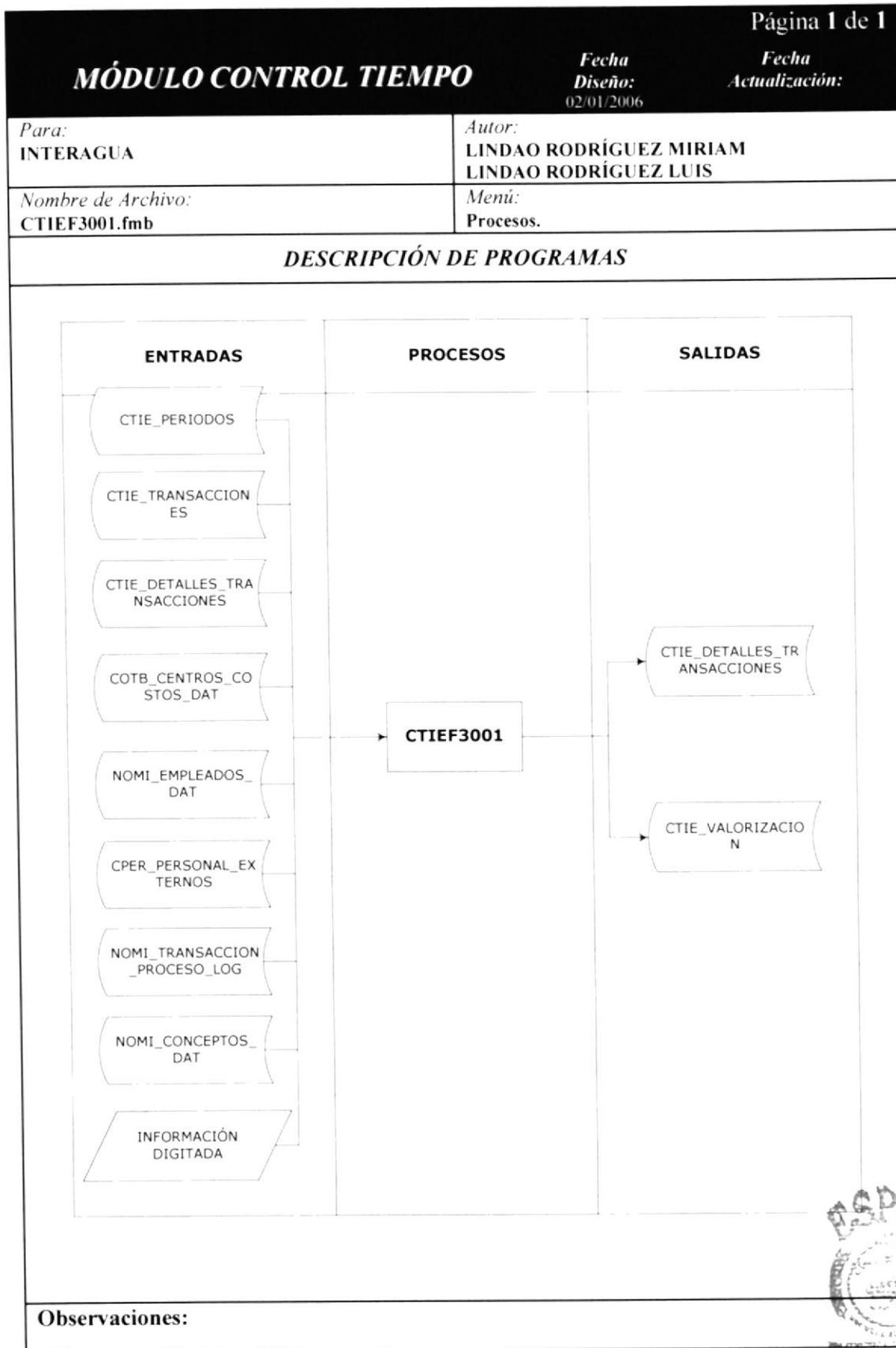
BIBLIOTECA
 CAMPUS
 PEÑAS

18.2.4 NARRATIVA DE REVISIÓN/APROBACIÓN CONTROL TIEMPO.

MÓDULO CONTROL TIEMPO		Página 1 de 1
		Fecha Actualización:
		Fecha Diseño:
		02/01/2006
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre de Archivo:</i> CTIEF2002.fmb y CTIEF2003.fmb	<i>Menú:</i> Transacciones.	
NARRATIVA		
Información Referencial: Transacciones, Detalle de Transacciones y Empleados pertenecientes al nivel organizacional. Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:		
1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada.		
<ul style="list-style-type: none"> ☞ CTIE_TIPOS_TRANSACCIONES. ☞ CTIE_PERIODOS ☞ NOMI_V_PERSONAL. ☞ CTIE_EMPLEADOS_INGRESAN. ☞ CTIE_GRUPOS_EMPLEADOS. ☞ ADMI_LISTA_PARAMETROS_DAT ☞ NOMI_CARGOS_DAT ☞ ADMI_NIVELES_ORGANIZACION_DAT ☞ ADMI_FUNCIONES ☞ ADMI_FUNCIONES_CARGOS ☞ APRO_PROYECTOS ☞ COTB_CENTROS_COSTOS_EMPRESA_DAT 		
2. Información digitada. Se definen los datos necesarios para realizar la Revisión o Aprobación de las transacciones.		
3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos:		
<ul style="list-style-type: none"> ☞ CTIE_TRANSACCIONES ☞ CTIE_DETALLES_TRANSACCIONES 		
Y se podrán generar los siguientes Reportes:		
<ul style="list-style-type: none"> ☞ CTIER5001 (Detalle de Control de Tiempo) 		
Observaciones: En esta opción se permitirá ingresar, modificar y eliminar los registros únicamente antes de haber dado el visto bueno ya sea de Revisión o Aprobación.		

18.3 PROCESOS.

18.3.1 IPO DE VALORIZACIÓN COSTOS EMPLEADOS.

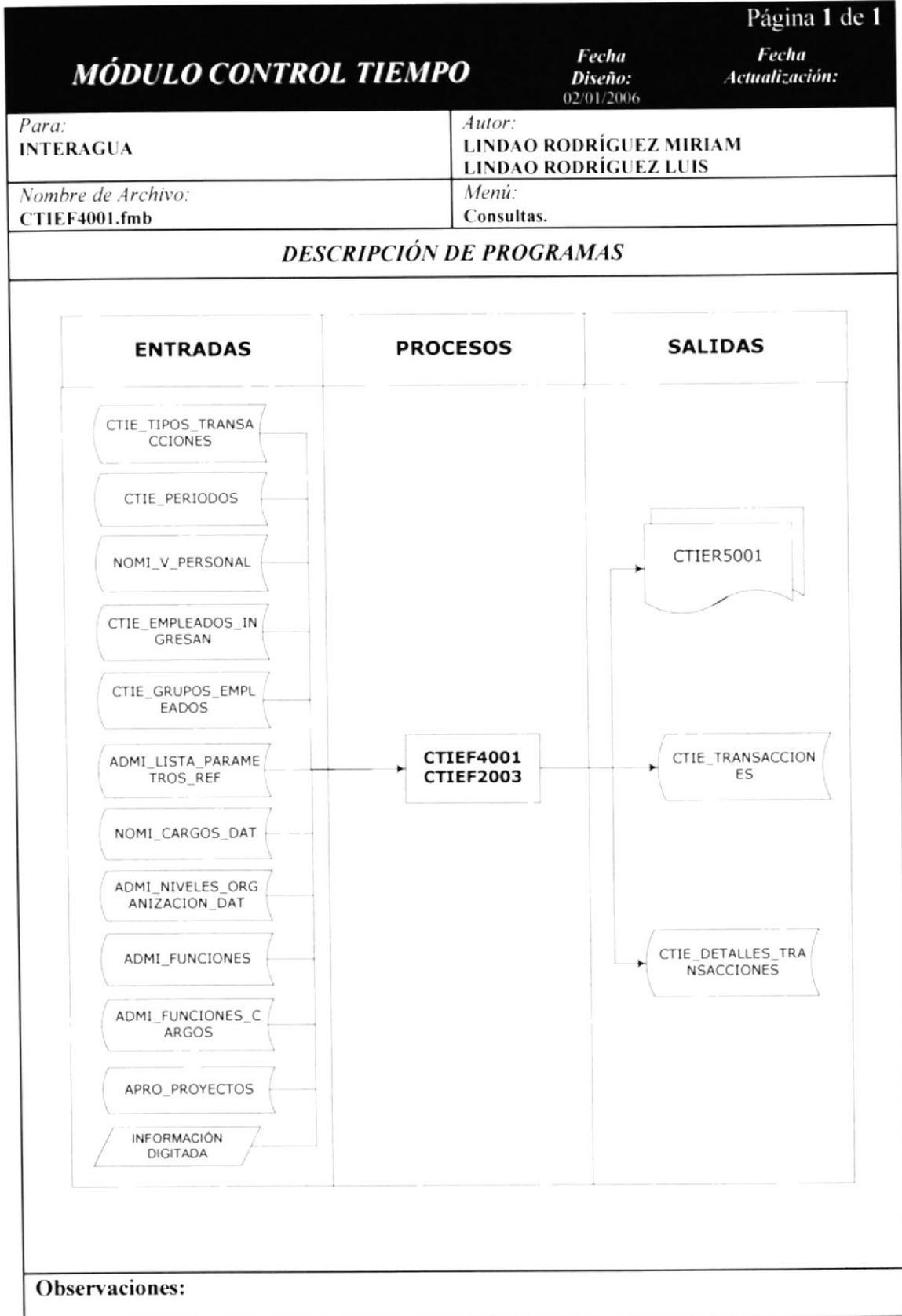


18.3.2 NARRATIVA DE VALORIZACIÓN COSTOS EMPLEADOS.

MÓDULO CONTROL TIEMPO		Página 1 de 1
		Fecha Actualización:
		Fecha Diseño: 02/01/2006
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre de Archivo:</i> CTIEF3001.fmb	<i>Menú:</i> Reportes.	
NARRATIVA		
<p>Información Referencial: Valorización.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ CTIE_PERIODOS ↳ CTIE_TRANSACCIONES ↳ CTIE_DETALLE_TRANSACCIONES ↳ NOMI_EMPLEADOS_DAT. ↳ CPER_PERSONAL_EXTERNO. ↳ NOMI_TRANSACCIONES_PROCESOS_LOG. ↳ NOMI_CONCEPTOS_DAT. <p>2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios para llevar a cabo la Revisión/Aprobación de las transacciones.</p> <p>3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ CTIE_VALORIZACION 		
<p>Observaciones: En esta proceso todos los ítems que se visualizan en la forma CTIEF3001 son campos de trabajo.</p>		

18.4 CONSULTAS.

18.4.1 IPO DE CONSULTAS CONTROL DE TIEMPO.

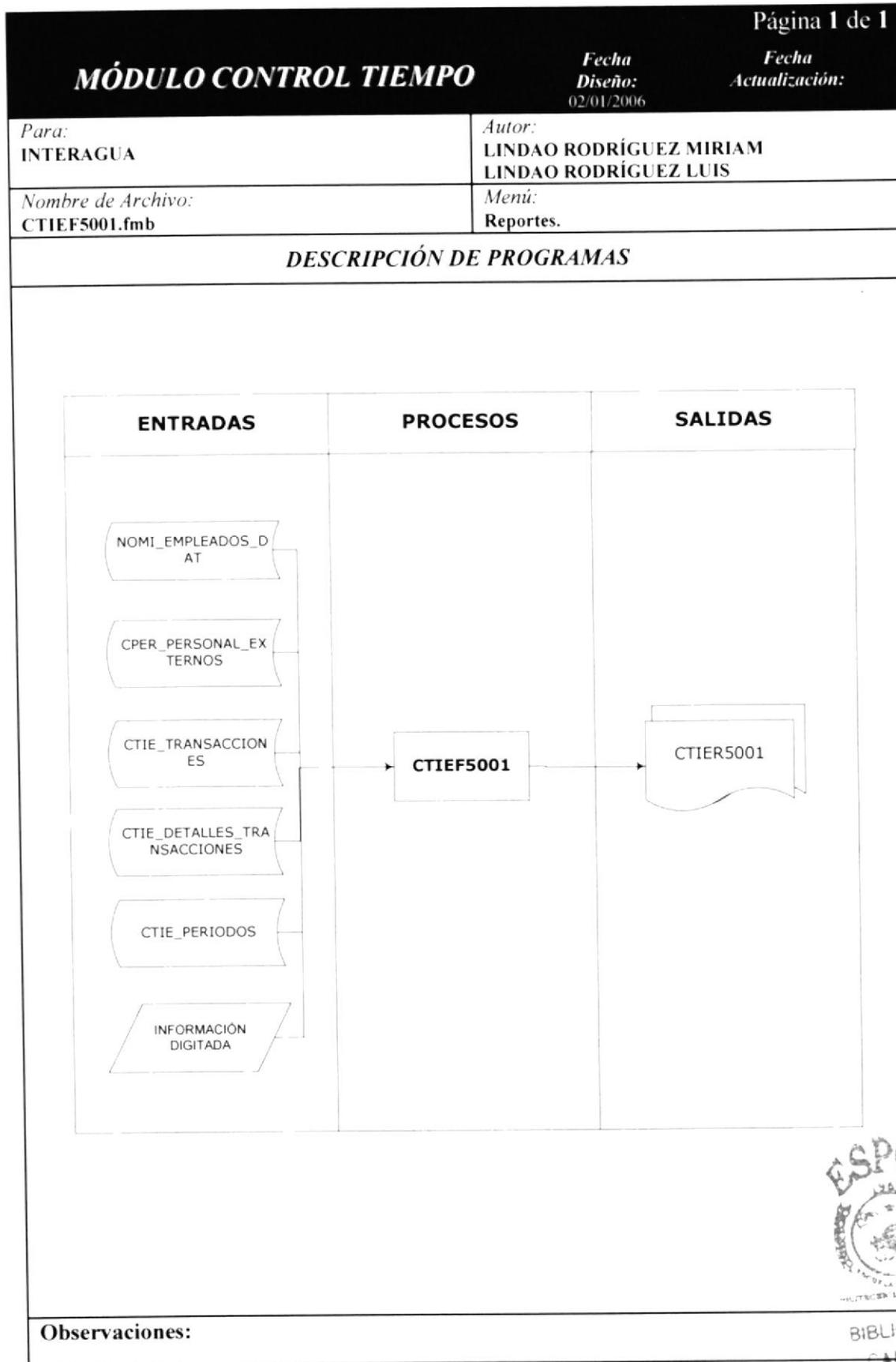


18.4.2 NARRATIVA DE IPO CONSULTAS CONTROL DE TIEMPO.

MÓDULO CONTROL TIEMPO		Página 1 de 1
		Fecha Actualización:
		Fecha Diseño:
		02/01/2006
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre de Archivo:</i> CTIEF4001.fmb y CTIEF2003.fmb	<i>Menú:</i> Reportes.	
NARRATIVA		
<p>Información Referencial: Transacciones y Detalle de Transacciones.</p> <p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↵ CTIE_TIPOS_TRANSACCIONES. ↵ CTIE_PERIODOS ↵ NOMI_V_PERSONAL. ↵ CTIE_EMPLEADOS_INGRESAN. ↵ CTIE_GRUPOS_EMPLEADOS. ↵ ADMI_LISTA_PARAMETROS_DAT ↵ NOMI_CARGOS_DAT ↵ ADMI_NIVELES_ORGANIZACION_DAT ↵ ADMI_FUNCIONES ↵ ADMI_FUNCIONES_CARGOS ↵ APRO_PROYECTOS ↵ COTB_CENTROS_COSTOS_EMPRESA_DAT <p>2. Información digitada. Se ingresan datos obligatorios para llevar a cabo la Revisión/Aprobación de las transacciones.</p> <p>3. Salidas. Se actualizan las siguientes tablas de la base de Datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ↵ CTIE_TRANSACCIONES ↵ CTIE_DETALLES_TRANSACCIONES <p>Y se podrán generar los siguientes reportes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ↵ CTIER5001 (Detalle de Control de Tiempo) 		
Observaciones:		

18.5 REPORTES.

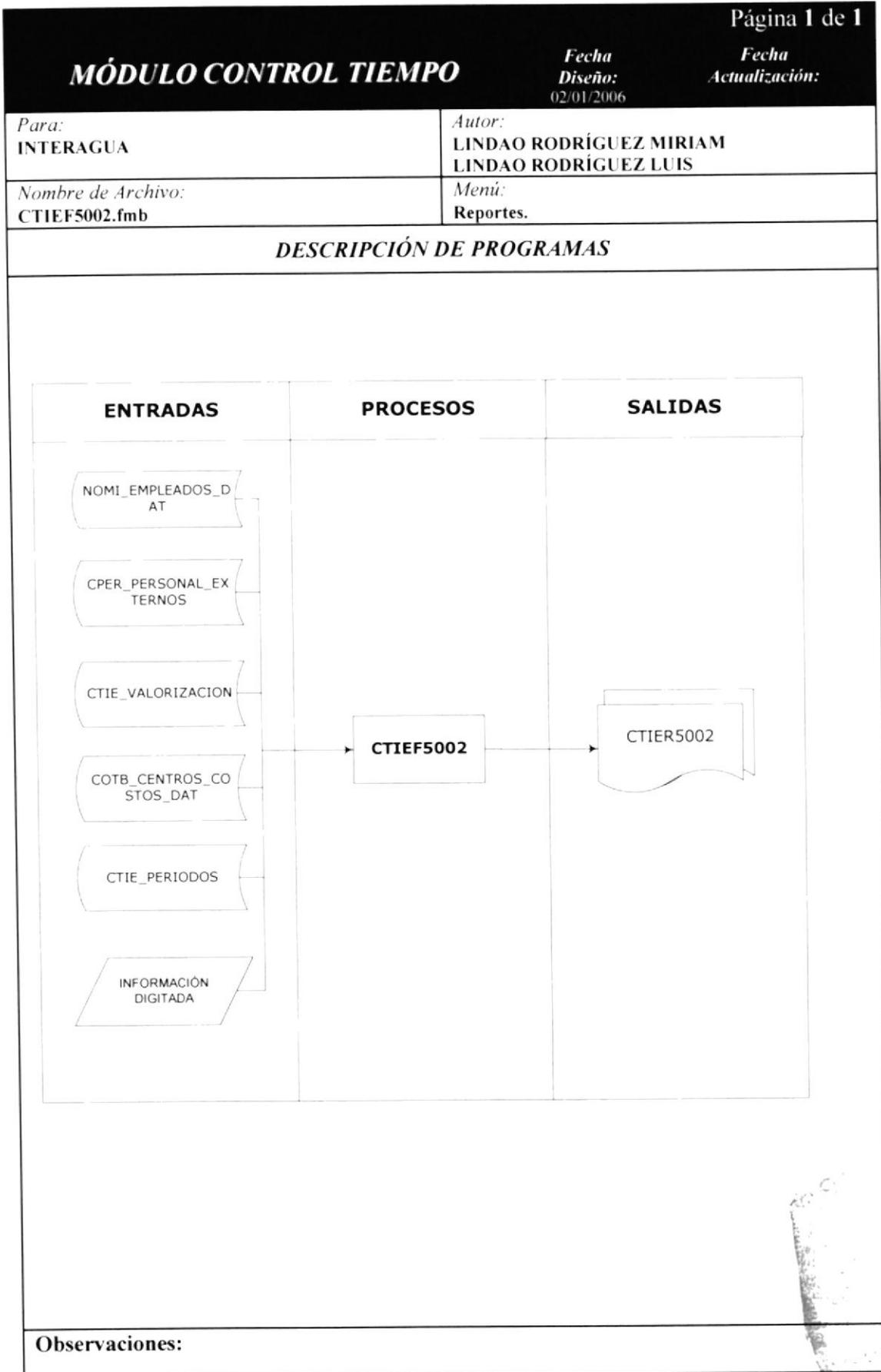
18.5.1 IPO DE REPORTE CONTROL DE TIEMPO.



18.5.2 NARRATIVA DE IPO REPORTE DE CONTROL DE TIEMPO.

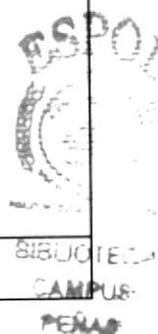
MÓDULO CONTROL TIEMPO		Página 1 de 1
	Fecha Diseño: 02/01/2006	Fecha Actualización:
Para: INTERAGUA	Autor: LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
Nombre de Archivo: CTIEF5001.fmb	Menú: Reportes.	
NARRATIVA		
<p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ NOMI_EMPLEADOS_DAT. ↳ CPER_PERSONAL_EXTERNO. ↳ CTIE_TRANSACCIONES ↳ CTIE_DETALLE_TRANSACCIONES ↳ CTIE_PERIODOS <p>2. Información digitada. Se ingresan datos que serán usados como criterios para generar los reportes.</p> <p>3. Salidas. Se podrán generar los siguientes reportes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ CTIER5001. 		
Observaciones:		

18.5.3 IPO DE REPORTE RESUMEN POR EMPLEADOS.

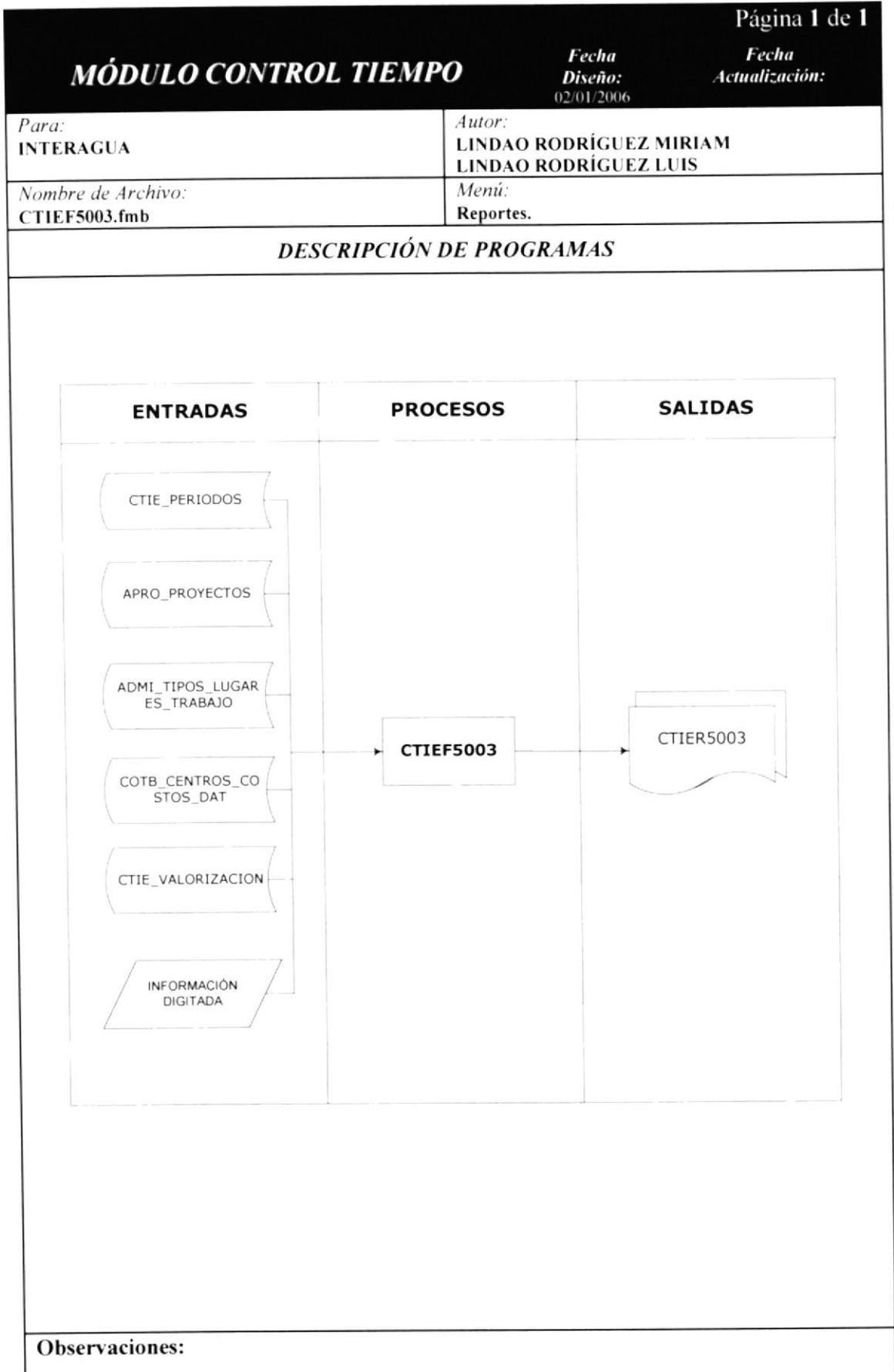


18.5.4 NARRATIVA DE IPO REPORTE DE RESUMEN POR EMPLEADOS.

MÓDULO CONTROL TIEMPO		Página 1 de 1
		Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre de Archivo:</i> CTIEF5002.fmb	<i>Menú:</i> Reportes.	
NARRATIVA		
<p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ NOMI_EMPLEADOS_DAT. ↳ CPER_PERSONAL_EXTERNO. ↳ CTIE_VALORIZACION. ↳ COTB_CENTROS_COSTOS_EMPRESA_DAT. ↳ CTIE_PERIODOS. <p>2. Información digitada. Se ingresan datos que serán usados como criterios para generar los reportes.</p> <p>3. Salidas. Se podrán generar los siguientes reportes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ CTIER5002. 		
Observaciones:		



18.5.5 IPO DE REPORTE COSTOS EMPLEADOS.



18.5.6 NARRATIVA DE IPO REPORTE DE COSTOS EMPLEADOS.

MÓDULO CONTROL TIEMPO		Página 1 de 1
		Fecha Actualización:
<i>Para:</i> INTERAGUA	<i>Autor:</i> LINDAO RODRÍGUEZ MIRIAM LINDAO RODRÍGUEZ LUIS	
<i>Nombre de Archivo:</i> CTIEF5003.fmb	<i>Menú:</i> Reportes.	
NARRATIVA		
<p>Para su explicación se lo a dividido en los siguientes puntos:</p> <p>1. Carga del Formulario Se levantan las siguientes tablas o vistas de la base de datos para la obtención de la información registrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ CTIE_PERIODOS ↳ APRO_PROYECTOS ↳ ADMI_TIPOS_LUGARES_TYRABAJO. ↳ COTB_CENTROS_COSTOS_EMPRESAS_DAT. ↳ CTIE_VALORIZACION <p>2. Información digitada. Se ingresan datos que serán usados como criterios para generar los reportes.</p> <p>3. Salidas. Se podrán generar los siguientes reportes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ CTIER5003. 		
Observaciones:		