

ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL



**PROGRAMA DE TECNOLOGIA EN COMPUTACION**

**PROYECTO DE GRADUACION**

**Previo a la obtención del Título de:  
ANALISTA DE SISTEMAS**

**TEMA: SINTER-REG**  
*Módulo de Caja*

**MANUAL DE DISEÑO**

**AUTOR**

**Christian A. Durán Ponguillo**

**DIRECTOR**

**Anl. Alexandra Paladines de Ponce**

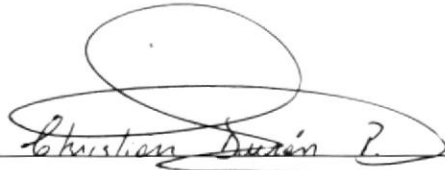
**AÑO**

**1997**

T  
657.72  
DURS  
V.1-1

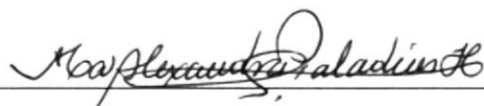
## DECLARACIÓN EXPRESA

La responsabilidad de los hechos, ideas y doctrinas expuestas en este proyecto me corresponden exclusivamente; y el patrimonio intelectual de la misma, a la “**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL**”, (Reglamento de Exámenes y títulos Profesionales de la Espol).

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Christian Durán P.", is written over a horizontal line. The signature is stylized with large loops and a long horizontal stroke at the end.


Christian Alejandro Durán Ponguillo

## FIRMA DEL DIRECTOR DE PROYECTO

A handwritten signature in black ink, written in a cursive style, positioned above a horizontal line. The signature appears to read 'Alexandra Paladines de Ponce'.

Anl. Alexandra Paladines de Ponce

## FIRMA DEL AUTOR

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is cursive and appears to read "Christian Durán P".

Christian Alejandro Durán Ponguillo







## DEDICATORIA

Este trabajo se lo dedico a mis queridos padres “Gabriel Durán” y “Alicia Ponguillo” y a mi hermana “Lorena Durán”, por todo el apoyo recibido para que yo pueda terminar esta carrera, realizando innumerables sacrificios y enseñándome con cada uno de sus consejos a ser un hombre honesto y responsable, siempre apegado a las buenas costumbres, para que de una u otra manera poder retribuir en el futuro todo ese apoyo brindado con éxitos profesionales, que hagan sentirse orgullosos de mí a cada uno de ellos.

A una persona muy especial que me ha brindado todo su cariño y que me dio fuerzas para seguir adelante con este proyecto, “Wendy Alcívar”.



## AGRADECIMIENTO

A Dios, por haberme bendecido al darme toda la hermosa familia que tengo, y por estar siempre a mi lado, cuando necesitaba una voz interior de aliento, que me diera ánimo para terminar con esta difícil etapa de mi vida.

A mi familia, por brindarme siempre su apoyo, ayudándome a cumplir con aquella meta que todo ser humano se propone en la vida, que es terminar con una carrera universitaria.

A todos mis amigos y compañeros que siempre me brindaron una amistad sincera demostrándome todo lo que me apreciaban, y que me extendieron su mano para decirme que siempre podía contar con ellos.

A la Anl. Ruth Matovelle por toda su comprensión y apoyo incondicional, por su incentivo y preocupación para que yo pudiera terminar este trabajo.

A la Anl Alexandra Paladines por la confianza y estímulo, al momento de emprender tan difícil reto.



# TABLA DE CONTENIDO

<b>1. GENERALIDADES</b>	<b>1</b>
1.1 ACERCA DE ESTE MANUAL.....	1
1.2 ORGANIZACIÓN DEL MANUAL.....	2
<b>2. DIAGRAMAS JERÁRQUICOS DEL SISTEMA</b>	<b>3</b>
2.1 DIAGRAMA JERÁRQUICO DEL MÓDULO DE CAJA.....	3
2.2 MENÚ SISTEMA.....	4
2.3 MENÚ INGRESO.....	5
2.4 MENÚ CONSULTAS/REPORTES.....	6
2.5 MENÚ MANTENIMIENTO.....	7
<b>3. ESTANDARIZACIONES</b>	<b>8</b>
3.1 ESTÁNDARES DE CÓDIGOS.....	8
3.1.1 NOMBRES DE TABLAS.....	8
3.1.2 NOMBRES DE CAMPOS.....	9
3.1.3 NOMBRES DE FORMULARIOS (FÍSICO).....	10
3.1.4 NOMBRES DE FORMULARIOS (LÓGICO).....	11
3.1.5 NOMBRES DE REPORTES.....	12
3.1.6 NOMBRES DE OBJETOS.....	13
3.1.7 ESTANDARIZACIÓN DE EVENTOS DE MENÚES.....	14
3.2 ESTANDARIZACIÓN DE FORMATOS DE PANTALLAS.....	15
3.3 ESTÁNDAR DE IMPRESIÓN.....	19
<b>4. DISEÑO DE TABLAS</b>	<b>21</b>
<b>5. DISEÑO DE PANTALLAS</b>	<b>33</b>
5.1 MENÚ PRINCIPAL DEL MÓDULO DE CAJA.....	33
5.2 MENÚ SISTEMA.....	34
5.2.1 CAMBIO DE CONTRASEÑA.....	35
5.3 MENÚ INGRESO.....	36
5.3.1 COBROS.....	37
5.3.2 CIERRE DE CAJA.....	38
5.4 MENÚ CONSULTAS/REPORTES.....	39
5.4.1 COBROS POR CAJA.....	40
5.4.2 REPORTES DEL CIERRE (RESUMEN).....	41
5.4.3 REPORTES DEL CIERRE (DETALLE).....	42
5.4.4 CONSULTA DE COMPROBANTE DE PAGO (POR FECHA).....	43
5.4.5 CONSULTA DE COMPROBANTE DE PAGO (POR NÚMERO).....	44



5.4.6 CONSULTA DE DOCUMENTOS DE COBROS - PROFORMA (POR FECHA) .....	45
5.4.7 CONSULTA DE DOCUMENTOS DE COBROS - PROFORMA (POR NUMERO).....	46
5.4.8 CONSULTA DE DOCUMENTOS DE COBROS - FACTURA .....	47
5.4.9 FACTURAS POR COBRAR.....	48
<b>5.5 MENÚ MANTENIMIENTO .....</b>	<b>49</b>
5.5.1 MANTENIMIENTO DE BANCOS .....	50
<b>5.6 PRESENTACIÓN PRELIMINAR DE REPORTE .....</b>	<b>51</b>
<b>5.7 MENSAJES DE ERROR.....</b>	<b>52</b>
<b>6. DISEÑO DE REPORTE .....</b>	<b>76</b>
6.1 REPORTE DE EMISIÓN COMPROBANTE DE PAGO.....	76
6.2 REPORTE DE EMISIÓN DE FACTURA.....	77
6.3 REPORTE DE CIERRE DE CAJA.....	78
6.4 REPORTE DE COBROS POR CAJA .....	79
6.5 REPORTE DE TOTALES DE CIERRE DETALLADO .....	80
6.6 REPORTE DE TOTALES DE CIERRE RESUMIDO.....	81
<b>7. DISEÑO DE PROGRAMAS .....</b>	<b>82</b>
7.1 CAMBIO DE CONTRASEÑA.....	82
7.2 COBROS (PROFORMA).....	84
7.3 COBROS (FACTURA).....	88
7.4 CIERRE DE CAJA.....	91
7.5 COBROS DIARIOS POR CAJA .....	93
7.6 REPORTE DEL CIERRE (RESUMIDO) .....	95
7.7 REPORTE DEL CIERRE (DETALLADO) .....	97
7.8 CONSULTA DE COMPROBANTE.....	99
7.9 CONSULTA POR TIPO DE DOCUMENTO (PROFORMA) .....	102
7.10 CONSULTA POR TIPO DE DOCUMENTO (FACTURA) .....	105
7.11 FACTURAS POR COBRAR.....	107





# CAPÍTULO 1

---

## GENERALIDADES

# 1. GENERALIDADES

## 1.1 ACERCA DE ESTE MANUAL

Con este manual el responsable del mantenimiento del sistema Integrado SINTER-REG, estará en capacidad de conocer:

- La dimensión real del sistema.
- Las normas y estándares usados en la elaboración del sistema.
- El diseño utilizado para el desarrollo del sistema.
- Las estructuras de datos utilizadas.
- Los formatos de menús, pantallas y reportes utilizados.
- La descripción detallada de todos los procesos implícitos en el Sistema

### **¿Quién debe utilizar este Manual?**

Este manual va destinado al ó los responsables del mantenimiento del sistema Integrado SINTER-REG, y está elaborado como un soporte para cumplir con el mantenimiento del Sistema en su etapa de operación.

Entre las personas que tendrán la responsabilidad de realizar estas tareas podemos mencionar:

- Analista de Sistema.
- Programador de Aplicaciones.
- Personal con conocimiento de Análisis y/o Programación.

### **Lo que debe conocer.**

Entre los conocimientos que debe tener la persona a quién está dirigido este manual se incluyen:

Tener conocimientos de Diseño de Aplicaciones.  
Tener conocimientos de Programación Orientados a Objetos.  
Tener conocimientos de Base de Datos



## 1.2 ORGANIZACIÓN DEL MANUAL

### ¿CÓMO UTILIZAR ESTE MANUAL?

Con el fin de poder dar una referencia directa y comprensible al lector se han establecido ciertas normas al realizar este Manual, que se detallan a continuación:

#### Aspectos Generales.

- Las páginas del manual debe Tener los siguientes márgenes:

Derecho	2.5 cm
Izquierdo	3,5 cm
Superior	2,5 cm
Inferior	2,5 cm
- Los temas serán divididos en varios niveles títulos y subtítulo considerando un máximo de tres niveles.



#### Formatos.

Se han establecido una serie de formatos entre los cuales tenemos:

**Cabecera:** Los encabezados y pie de páginas son escritos en negrilla e itálico a 11 pixeles.

**Títulos y Subtítulos:** Los títulos están escritos en negrillas, mayúsculas y a 16 pixeles. Los Subtítulos indican el número de del capítulo y la secuencia del mismo, y ser escritos en negrillas, Mayúsculas de 14 pixeles.





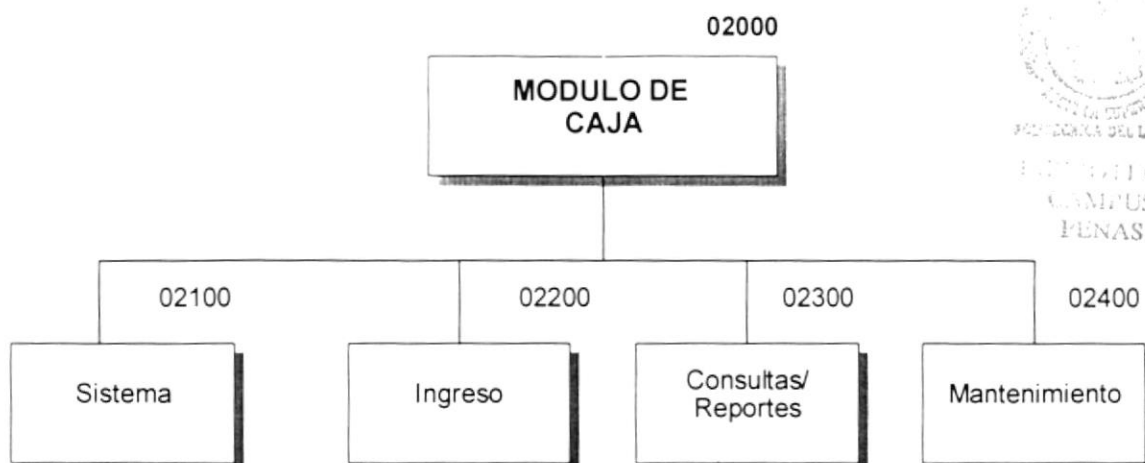
## CAPÍTULO 2

---

### DIAGRAMAS JERÁRQUICOS DEL SISTEMA

## 2. DIAGRAMAS JERÁRQUICOS DEL SISTEMA

### 2.1 DIAGRAMA JERÁRQUICO DEL MÓDULO DE CAJA



**02100 Sistema .-**

En esta opción se permite la salida del módulo de Caja y el cambio de Password del funcionario.

**02200 Ingreso .-**

Esta opción permite realizar los cobros de proforma o facturas ya sea en efectivo o a crédito y consecuentemente se genera la orden de trabajo, permite realizar los cierres de caja

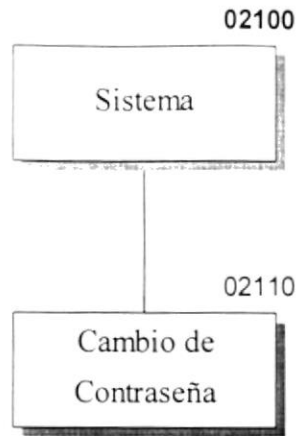
**02300 Consultas/Reportes .-**

Esta opción permite imprimir o visualizar datos de los cobros diarios por caja , cierres de caja, de los comprobantes , de los tipos de documentos y de las facturas por cobrar.

**02400 Mantenimiento .-**

Esta opción permite realizar mantenimiento sobre la tabla de bancos pudiendo añadir, eliminar o modificarlos.

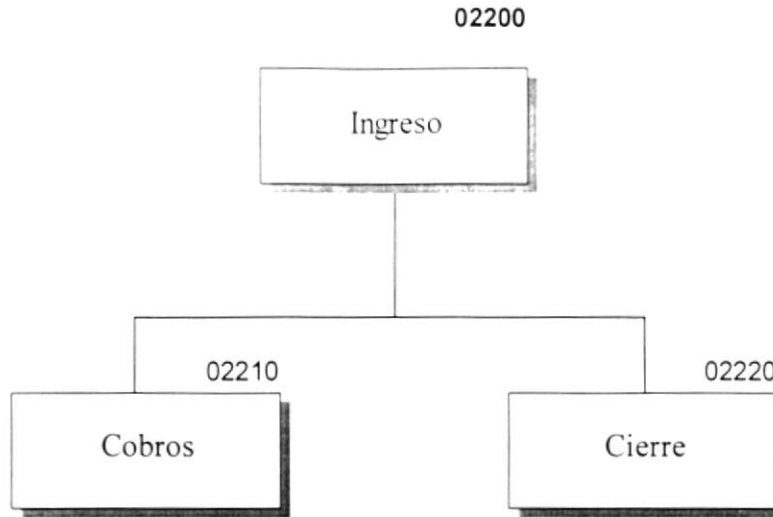
## 2.2 MENÚ SISTEMA



**02110 Cambio de Contraseña .-**

En esta opción se permite el cambio de Password del funcionario.

## 2.3 MENÚ INGRESO



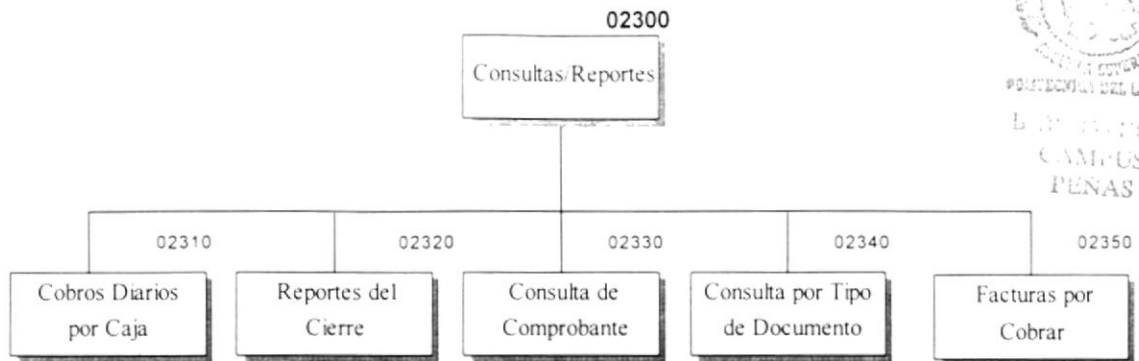
**02210 Cobros .-**

En esta opción se permite realizar los cobros de proforma y factura, en efectivo o a crédito siempre y cuando se lo permita la proforma, una vez realizado el cobro de la proforma, se genera un número de orden y la ruta que seguirá la orden para que la trabajen.

**02200 Cierre .-**

Esta opción permite realizar el cierre de todas las cajas, siempre y cuando todas estén cerradas, se genera un reporte del cierre realizado. Este sistema permite realizar dos cierres al día.

## 2.4 MENÚ CONSULTAS/REPORTES



### 02310 Cobros Diarios por Caja .-

En esta opción se permite visualizar los cobros realizados por determinada caja, dentro de un rango de fecha específico.

### 02320 Reportes del Cierre .-

Esta opción permite visualizar los datos de los cierres efectuados dentro de un rango de cierre, tenemos dos alternativas resumen y detallado.

El cierre en resumen me muestra los cierres con sus respectivos totales, y el cierre detallado me muestra los comprobantes que pertenecen a los cierres con los totales que se dieron en esos comprobantes.

### 02330 Consulta de Comprobante .-

Esta opción permite visualizar los datos de un comprobante en forma individual o por un rango de fechas, además se puede Reimprimir este comprobante.

### 02340 Consulta por Tipo de Documento .-

Esta opción permite visualizar proformas en forma individual o por un rango de fechas o las facturas con los datos que le correspondan, si la opción a visualizar es factura se podrá Reimprimir la factura.

### 02350 Facturas por Cobrar.-

Esta opción permite visualizar aquellas facturas que todavía no se han cancelado.

## 2.5 MENÚ MANTENIMIENTO



### 02410 **Mantenimiento de Bancos .-**

Esta opción permite realizar mantenimiento sobre la tabla de bancos pudiendo añadir, eliminar o modificarlos.









# CAPÍTULO 3

---

## ESTANDARIZACIONES

### 3. ESTANDARIZACIONES

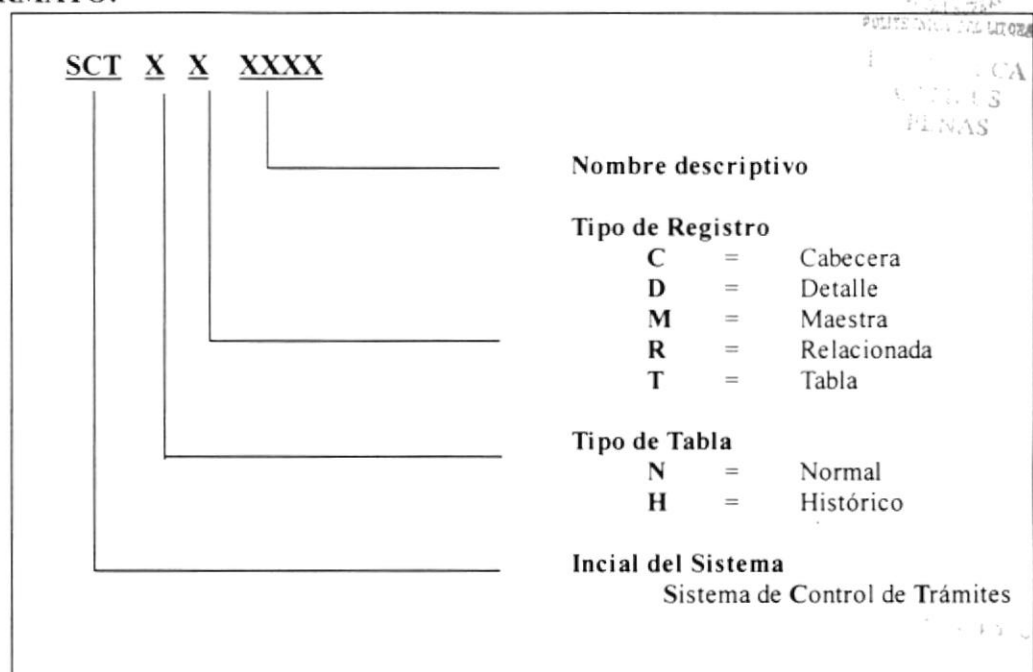
#### 3.1 ESTÁNDARES DE CÓDIGOS

##### 3.1.1 NOMBRES DE TABLAS

Longitud: 9 Bytes

Tipo : Alfanumérico

##### FORMATO:



##### EJEMPLOS:

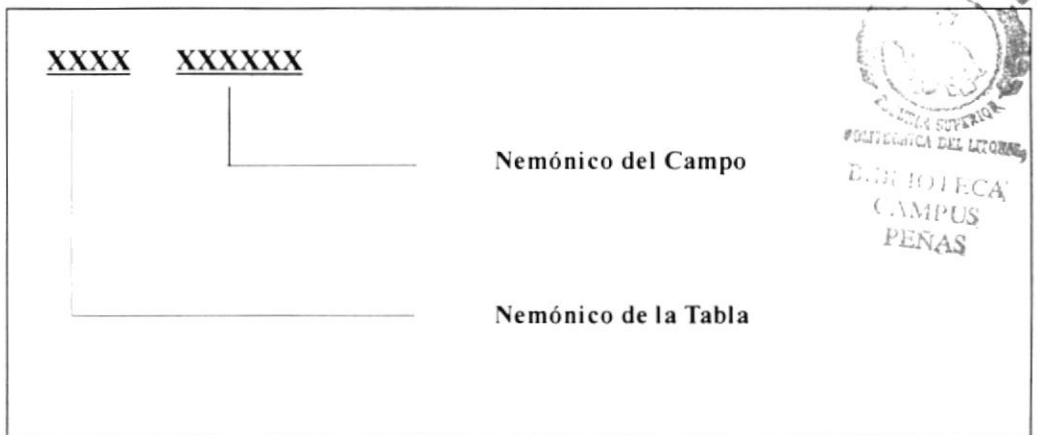
SCTNMCLIE	Tabla Normal Maestra de Clientes
SCTNRPRUS	Tabla Normal Relacionada de Programas por Usuarios
SCTNCMOVI	Tabla Normal de Cabecera de Movimientos Registrales
SCTNDMVCL	Tabla Normal de Detalle de Movimientos por Cliente

### 3.1.2 NOMBRES DE CAMPOS

Longitud: 10 Bytes

Tipo : Alfanumérico

#### FORMATO:



#### EJEMPLOS:

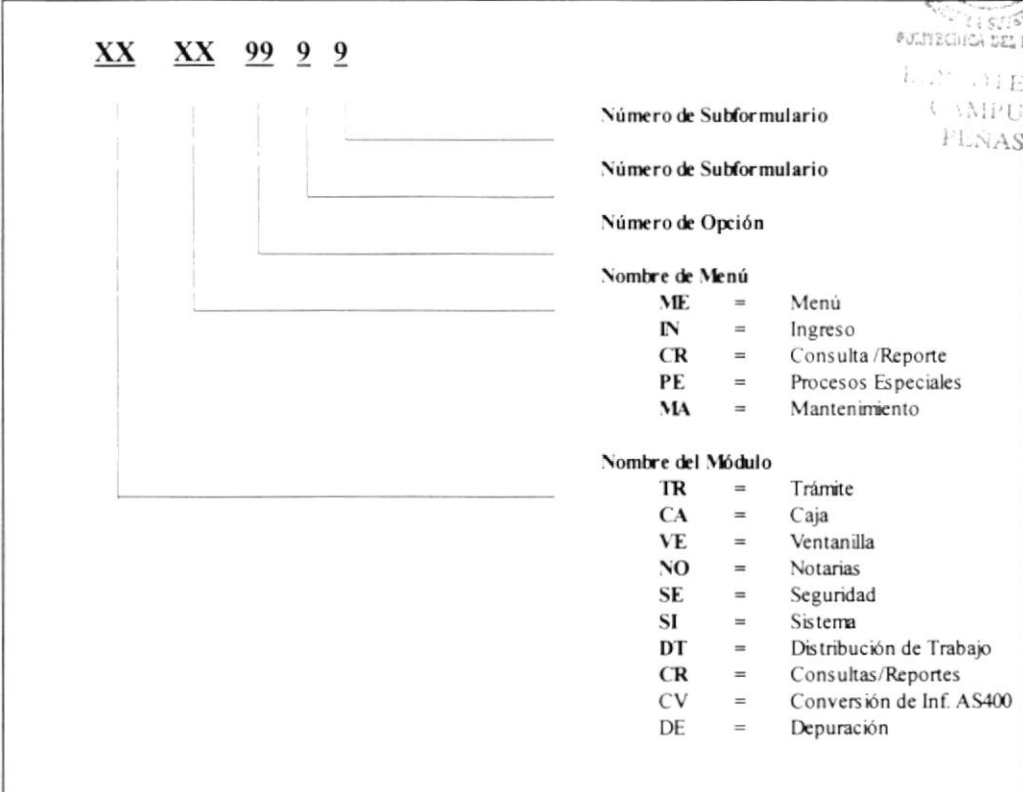
<b>CLIENOMBRE</b>	Nombre del Cliente en SCTNMCLIE
<b>PRUSCODUSU</b>	Código de Usuario en SCTNRPRUS
<b>MOVINUMINS</b>	Número de Inscripción en SCTNCMOVI
<b>BITAFECHA</b>	Fecha de Trabajo en SCTNDBITA

## 3.1.3 NOMBRES DE FORMULARIOS (FÍSICO)

Longitud: 8 Bytes

Tipo : Alfanumérico

## FORMATO:



XX XX 99 9 9

Número de Subformulario

Número de Subformulario

Número de Opción

Nombre de Menú

ME = Menú

IN = Ingreso

CR = Consulta /Reporte

PE = Procesos Especiales

MA = Mantenimiento

Nombre del Módulo

TR = Trámite

CA = Caja

VE = Ventanilla

NO = Notarias

SE = Seguridad

SI = Sistema

DT = Distribución de Trabajo

CR = Consultas/Reportes

CV = Conversión de Inf. AS400

DE = Depuración

## EJEMPLOS:

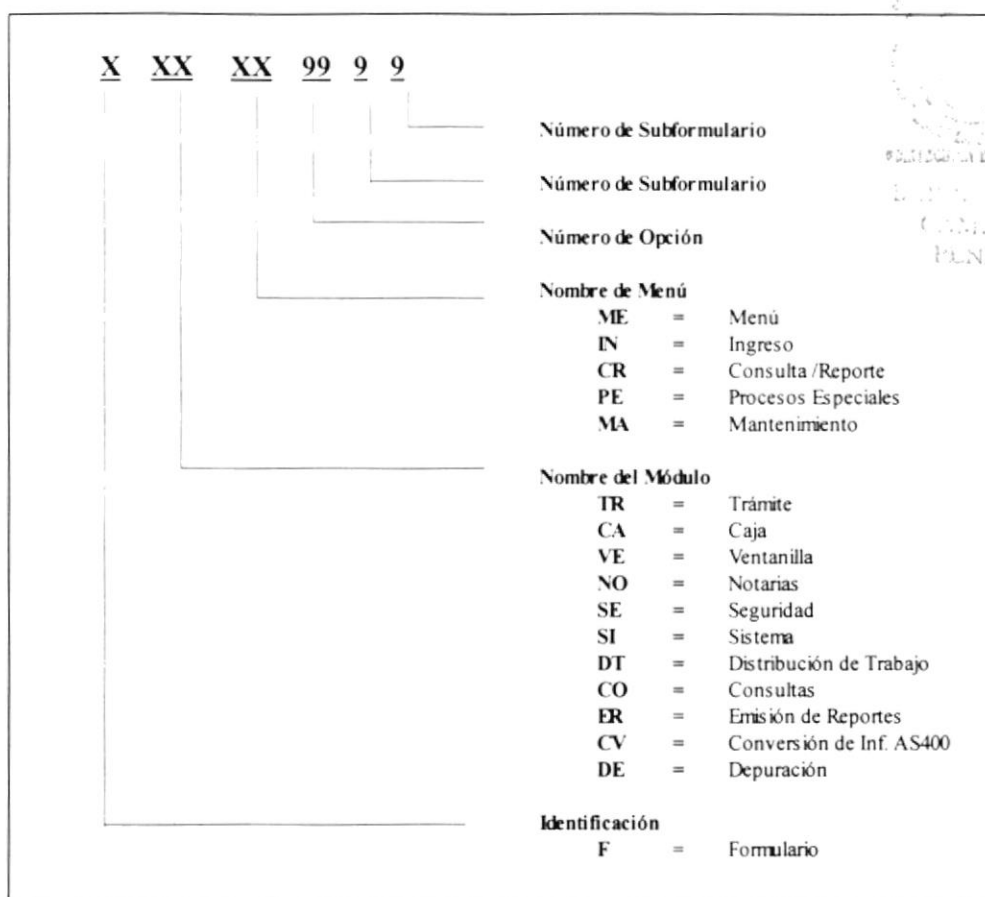
<b>CAME0000</b>	Forma Menú Principal del Módulo Caja
<b>CAIN0210</b>	Forma Ingreso de Cobros del Módulo Caja
<b>CAIN0220</b>	Forma Ingreso de Cierre del Módulo Caja
<b>CAMA0410</b>	Forma de Mantenimiento de Banco en Módulo Caja

## 3.1.4 NOMBRES DE FORMULARIOS (LÓGICO)

Longitud: 9 Bytes

Tipo : Alfanumérico

## FORMATO:



## EJEMPLOS:

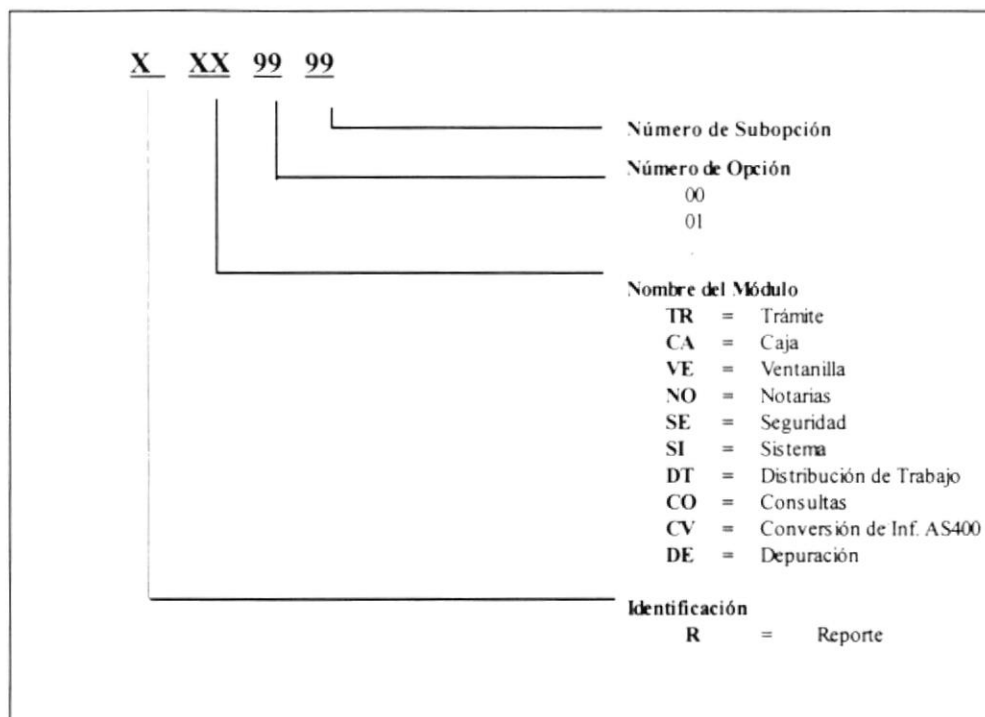
<b>FCAME0000</b>	Forma Menú Principal del Módulo Caja
<b>FCAIN0210</b>	Forma Ingreso de Cobros del Módulo Caja
<b>FCAIN0220</b>	Forma Ingreso de Cierre del Módulo Caja
<b>FCAMA0410</b>	Forma de Mantenimiento de Banco en Módulo Caja

### 3.1.5 NOMBRES DE REPORTES

Longitud: 7 Bytes

Tipo : Alfanumérico

#### FORMATO :



#### EJEMPLOS :

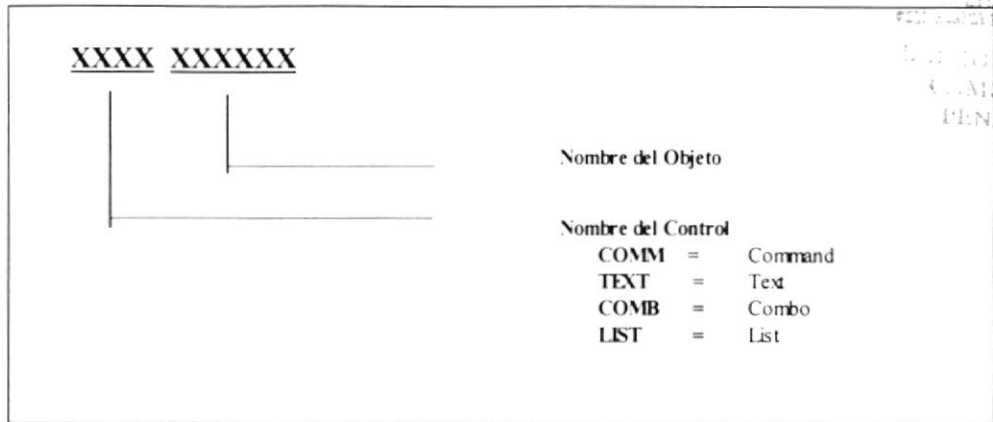
<b>RSE0201</b>	Reporte de Bitácora del Módulo de Seguridad
<b>RCV0103</b>	Reporte de Consulta de Información de Conversión
<b>RCA0301</b>	Reporte de Consulta de Comprobante

### 3.1.6 NOMBRES DE OBJETOS

Longitud: 10 Bytes

Tipo : Alfanumérico

#### FORMATO:



#### EJEMPLOS :

<b>SSCo_Cancelar</b>	Botón de Comando para Cancelar operación
<b>List_Clientes</b>	Control List_View para presentar Lista de Clientes
<b>SSCo_Eliminar</b>	Botón Comando para eliminar información
<b>Grid_Clave</b>	Control Grid que guarda clave de acceso



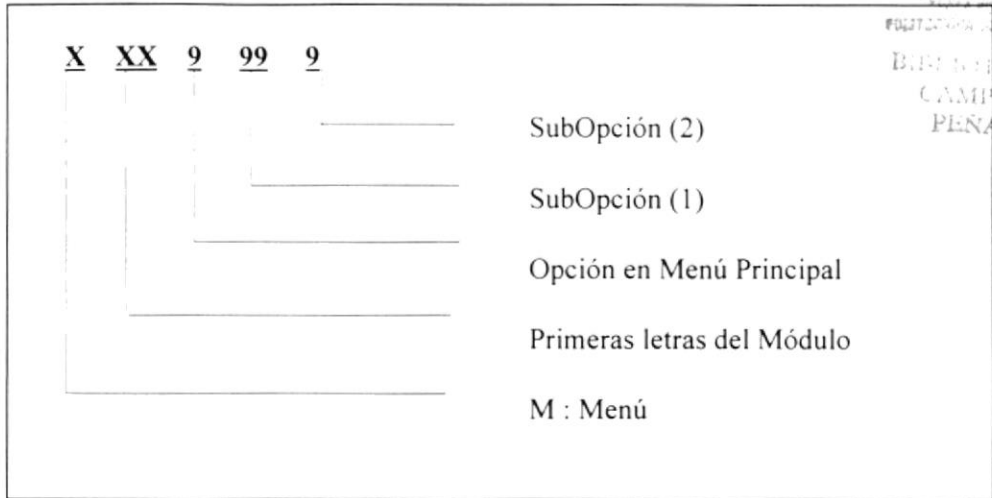
### 3.1.7 ESTANDARIZACIÓN DE EVENTOS DE MENÚES

Longitud: 10 Bytes

Tipo : Alfanumérico



#### FORMATO:



#### EJEMPLO :

<b>MCO1010</b>	Menú Principal Módulo de Consulta Opción 1 (Sistema) Subopción (Cambio de Password)
<b>MTR1010</b>	Menú Principal Módulo de Trámites Opción 1 (Sistema) Subopción (Cambio de Password)

### 3.2 ESTANDARIZACIÓN DE FORMATOS DE PANTALLAS

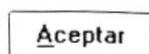
- El formato de fecha es dd/mm/aaaa
- La pantalla debe tener la facilidad de las pantallas de Windows, agrandarse, achicarse, cerrarse, etc.
- Se debe tener ayuda en línea.
- Hay que establecer un solo Mouse de espera (reloj de arena).
- Todas las pantallas debe tener el mismo color de fondo.
- Todos los mensajes de errores son canalizados en una misma tabla de errores.
- Todos los números que expresan cantidades deben llevar puntos decimales.
- Los valores totales y números de documentos deben ser de tamaño y apariencia diferente a los demás.
- Al pasar de un campo a otro, a parte de hacerlo con el Mouse deberá poder hacerlo con el TAB.
- Todo lo que es ingreso de información no se debe seleccionar de una lista de valores (con tablas de registros menores a 10), sino que se debe ingresar el código.
- Los botones tendrán las siguientes dimensiones:

Para aquellos botones en los cuales no se incluye un gráfico su tamaño será de :

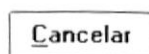
Height = 375

Width = 1095

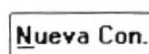




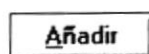
El botón **Aceptar** se entiende por la acción de almacenar el cambio registrado.



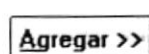
El botón **Cancelar** se entiende que aborta de la opción que se encuentra realizando. Siempre el botón **Cancelar** debe colocarse en la última posición de los botones que sea necesario colocar.



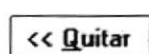
El botón **Nueva Con.** permitirá blanquear ciertos campos para permitirnos realizar una nueva consulta.



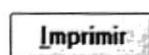
El botón **Añadir** se entiende que añade un nuevo registro a las tablas.



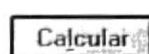
El botón **Agregar** nos permite pasar de una lista de elementos a otra, el dato que se ha seleccionado.



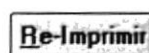
El botón **Quitar** realiza la misma función anterior, solo que regresa el dato a la lista de origen.



Este botón de **Imprimir** tiene la finalidad de imprimir el reporte que se desea.



Este botón de **Calcular** permite realizar ciertos cálculos especiales y muestra de datos.



El botón de **Re-Imprimir** tiene la finalidad de imprimir algún reporte o algún documento que ya se ha impreso con anterioridad.

Para aquellos botones en los cuales si se incluye un gráfico tendremos dos dimensiones :

- 1) Height = 735  
Width = 735



El botón **Buscar** se entiende como una búsqueda que se hace de acuerdo a ciertos criterios que uno ingresa o selecciona.



El botón **Datos** nos permite mostrar datos adicionales sobre un dato específico.



Al igual que el botón anterior, este botón de **Imprimir** tiene la finalidad de imprimir el reporte que se desea.



El botón **Imagen** muestra la imagen relacionada con la orden de trabajo seleccionada.



El botón **Plano** muestra el plano relacionado con el predio.



El botón **Folio** muestra los datos del Folio Real.



Este será el formato a seguir para mostrar los botones que tiene gráfico.



- 2) Height = 615  
Width = 1215



El botón **Primero** nos permite navegar para colocarnos en el primer registro y mostrar los datos correspondientes.



El botón **Último** nos permite navegar para colocarnos en el último registro y mostrar los datos correspondientes.

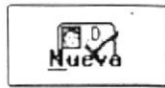


El botón **Anterior** nos permite navegar para colocarnos en el registro anterior del que se está mostrando y presentar los datos correspondientes.



El botón **Siguiente** nos permite navegar para colocarnos en el registro siguiente del que se está mostrando y presentar los datos correspondientes.

### Botones Especiales:



El botón Nueva permite generar un nuevo Número de Cédula o Ruc.



El botón Inscribir permite realizar la inscripción de un acto específico.



El botón Preliminar permite realizar la presentación preliminar de un acto o de una inscripción específica.

### **El tamaño es diferente a los antes especificados.**



Estos botones permite el desplazamiento entre actos o páginas de datos.

Los botones que poseen seguridad deben estar deshabilitados en el momento del diseño.

### Apariencia de los Botones

Los botones van alineados en lo posible a la derecha, las letras son de color azul oscuro.

Los botones que poseen seguridad deben estar deshabilitados en el momento del diseño.

### 3.3 ESTÁNDAR DE IMPRESIÓN

1. Se presiona el botón de Imprimir.
2. Se manda la presentación preliminar del reporte.

**Ordenes Atrasadas**

REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON GUAYAQUIL

**Ordenes Atrasadas** Fecha: 10/07/1997  
 Desde: 10/jul/1996 Hasta: 10/jul/1997 No. Página: 1  
 Tipo de Servicio: Inscripciones Grupo: Digitalización

Rol: Digitalización

**Funcionario: Carlos Morales**

Num Orden	Fecha Asignación	Fecha Tope de Terminación	Fecha Terminación	Días Atrasados	Estado Orden
00000508	09/jul/1997	10/jul/1997		0 Días	Trabajandose
00000510	09/jul/1997	10/jul/1997		0 Días	Trabajandose

**Funcionario: Jose López**

Num Orden	Fecha Asignación	Fecha Tope de Terminación	Fecha Terminación	Días Atrasados	Estado Orden
00000509	09/jul/1997	10/jul/1997		0 Días	Trabajandose

**Funcionario: Miriam Alexi**

Num Orden	Fecha Asignación	Fecha Tope de Terminación	Fecha Terminación	Días Atrasados	Estado Orden
00000501	26/jan/1997	27/jan/1997		9 Días	Trabajandose
00000502	26/jan/1997	27/jan/1997		9 Días	Trabajandose
00000503	26/jan/1997	27/jan/1997	26/jan/1997	0 Días	Terminada
00000504	26/jan/1997	27/jan/1997	26/jan/1997	0 Días	Terminada
00000506	02/jul/1997	03/jul/1997		5 Días	Trabajandose
00000507	03/jul/1997	04/jul/1997	03/jul/1997	0 Días	Terminada

1 of 1

Cancel

Imprimir

Exportar (vía Mail MAPI)

Exportar (vía Disco)

Close

9 of 9 Total: 9 100%

Cerrar

Exportar (vía Mail MAPI)

Exportar (vía Disco)

Imprimir

Zoom

Cancelar (mientras carga datos)

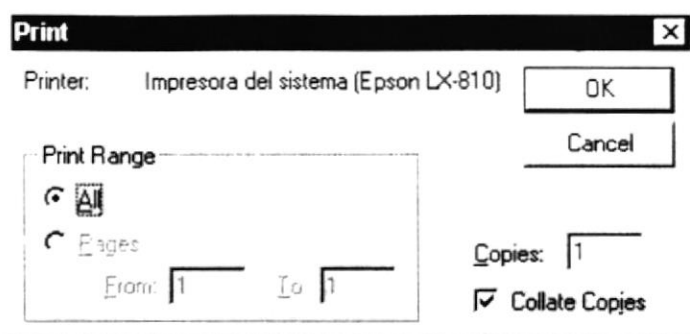
Fin

Siguiente

Anterior

Inicio

3. Si se desea imprimir se presiona Imprimir (el control de Crystal Report).
4. Si es así, aparece la pantalla de # de hojas, desde - hasta y la configuración de la impresora (default del sistema, se cambia en el panel de control).









# CAPÍTULO 4

---

## DISEÑO DE TABLAS DEL MÓDULO DE CAJA

## 4. DISEÑO DE TABLAS

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja				<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997		<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997		<b>Versión :</b> 1.0		<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.	
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNCOCAC				<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal Cobros por Caja			
<b>TIPO :</b> Temporal			<b>LONG./REG. :</b> 92 bytes		<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB		
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	COCACNUCAJ	N	2,0	Código de la Caja			No
2.	COCACNOCAJ	C	30	Nombre del Cajero			No
3.	COCACTOPRO	N	10,2	Total de Proformas			No
4.	COCACTOFAC	N	10,2	Total de Facturas			No
5.	COCACTOINS	N	10,2	Total de Inscripciones			No
6.	COCACTOCER	N	10,2	Total de Certificados			No
7.	COCACTOCOB	N	10,2	Total Cobrado			No

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja				<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997		<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997		<b>Versión :</b> 1.0		<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.	
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNTCABC				<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal Cabecera de Comprobante			
<b>TIPO :</b> Temporal			<b>LONG./REG. :</b> 91 bytes		<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB		
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	CABCCODUSU	N	3,0	Código del Usuario	*		No
2.	CABCNUMDOC	C	6	Número Comprobante			No
3.	CABCFECDOC	C	11	Fecha del Comprobante			No
4.	CABCVALEFE	N	10,2	Valor Efectivo			No
5.	CABCVALCHE	N	10,2	Valor Cheque			No
6.	CABCBANCO	C	30	Nombre del Banco			
7.	CABCNUMCHE	C	7	Total de Inscripciones			
8.	CABCCTACTE	C	10	Total de Certificados			

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja				<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997		<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997		<b>Versión :</b> 1.0		<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.	
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNTCABF				<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal Cabecera de Factura			
<b>TIPO :</b> Temporal			<b>LONG./REG. :</b> 92 bytes		<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB		
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	CABFCODUSU	N	3,0	Código del Usuario	*		No
2.	CABFNUMDOC	C	6	Número Factura	*		No
3.	CABFFECDOC	C	11	Fecha Factura			No
4.	CABFVALDOC	N	10,2	Valor de Factura			No
5	CABFNOMCLI	C	60	Total de Facturas			No



<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.				<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997		<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997		<b>Versión :</b> 1.0		<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.	
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNTCOCA				<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal Comprobante			
<b>TIPO :</b> Temporal			<b>LONG./REG. :</b> 72 bytes		<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB		
<b>DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS</b>							
<b>No.</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>TIPO</b>	<b>LONG.</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>PK.</b>	<b>FK.</b>	<b>NULO</b>
1.	COCANUCOM	C	6	Número Comprobante			No
2.	COCAFECHA	C	11	Fecha Comprobante			No
3.	COCATIDOC	C	10	Tipo Documento			No
4.	COCANUDOC	C	6	Número Documento			No
5.	COCATISER	C	15	Tipo Servicio			No
6.	COCAVAEFE	N	10,2	Total Efectivo			No
7.	COCAVACHE	N	10,2	Total Cheque			No

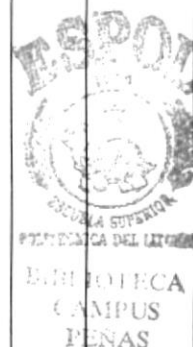
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.				<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997		<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997		<b>Versión :</b> 1.0		<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.	
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNTDEFA				<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal de facturas por cobrar			
<b>TIPO :</b> Temporal			<b>LONG./REG. :</b> 65 bytes		<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB		
<b>DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS</b>							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	DEFANUMFAC	C	6	Número de factura			No
2.	DEFAFECFAC	C	11	Fecha de factura			No
3.	DEFANOMCLI	C	30	Cliente de la factura			No
4.	DEFAVALFAC	N	10,2	Valor de la factura			No
5.	DEFANUMPRO	C	6	Número de proforma relacionada a la factura			No



<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil				
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.				
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNTDETC			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal Detalle Comprobante				
<b>TIPO :</b> Temporal		<b>LONG./REG. :</b> 59 bytes	<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB				
<b>DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS</b>							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	DETCODUSU	N	3,0	Código del Usuario	*		No
2.	DETTIPDOC	C	4	Tipo de Documento			No
3.	DETCODDOC	C	6	Número Documento			No
4.	DETCVALOR	N	10,2	Valor Documento			No
5.	DETCDESCUE	N	10,2	Valor de Retención			No
6.	DETTOTAL	N	10,2	Total a Pagar			No
7.	DETCNUMREP	C	8	Número de Orden			No
8.	DETCANIOR	N	2,0	Año Orden			No



<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.				<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997		<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997		<b>Versión :</b> 1.0		<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.	
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNTDETF				<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal Detalle Factura			
<b>TIPO :</b> Temporal			<b>LONG./REG. :</b> 59 bytes		<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB		
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	DETFCODUSU	N	3,0	Código de la Caja	*		No
2.	DETF TIPDOC	C	4	Tipo de Documento			No
3.	DETF CODDOC	C	6	Número de Documento	*		No
4.	DETF VALOR	N	10,2	Valor Factura			No
5.	DETF DESCUE	N	10,2	Valor Retención			No
6.	DETF TOTAL	N	10,2	Valor a Pagar			No
7.	DETF NUMREP	C	8	Número de Orden			No
8.	DETF ANIOR	C	2	Año Orden			No





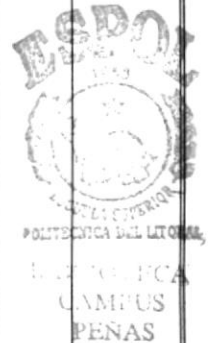
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil				
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.				
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNTFECH			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal de Rango de Fechas				
<b>TIPO :</b> Temporal		<b>LONG./REG. :</b> 22 Bytes	<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB				
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	FECHINI	C	11	Fecha inicial			No
2.	FECHFIN	C	11	Fecha final			No



<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.				<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997		<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997		<b>Versión :</b> 1.0		<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.	
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNTPARA				<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal de Parámetros			
<b>TIPO :</b> Temporal			<b>LONG./REG. :</b> 130 Bytes		<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB		
<b>DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS</b>							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	PARANOMEMP	C	50	Nombre Empresa			No
2.	PARADIREMP	C	50	Dirección			No
3.	PARANOMREG	C	30	Nombre Registrador			No



<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.				<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997		<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997		<b>Versión :</b> 1.0		<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.	
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNTRANGO				<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal Rango de Cierre			
<b>TIPO :</b> Temporal			<b>LONG./REG. :</b> 14 bytes		<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB		
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	RANGOINI	C	7	Cierre Inicial			No
2.	RANGOFIN	C	7	Cierre Final			No



<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.				<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997		<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997		<b>Versión :</b> 1.0		<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.	
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNTRCIER				<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal Detalle Cierre			
<b>TIPO :</b> Temporal			<b>LONG./REG. :</b> 101 bytes		<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB		
<b>DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS</b>							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	RCIERFECHA	C	11	Código de la Caja			No
2.	RCIERHORA	C	11	Nombre del Cajero			No
3.	RCIERTOTEF	N	10,2	Total Efectivo			No
4.	RCIERTOTCH	N	10,2	Total Cheque			No
5.	RCIERTOTES	N	10,2	Total de Inscripciones			No
6.	RCIERTOTCE	N	10,2	Total de Certificados			No
7.	RCIERTOTFA	N	10,2	Total de Facturas			No
8.	RCIERNUMCIE	C	7	Total de Certificados			No
9.	RCIERTOTRE	N	10,2	Total Retención			No



<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.				<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil			
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997		<b>Fecha/Actualiz:</b> 09/Jun/1997		<b>Versión :</b> 1.0		<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.	
<b>NOMBRE DE TABLA :</b> SCTNTTIPC				<b>DESCRIPCIÓN:</b> Tabla Temporal Cierre por Tipo Documento			
<b>TIPO :</b> Temporal		<b>LONG./REG. :</b> 89 bytes		<b>BASE/DATOS :</b> CAJAREPO.MDB			
DISEÑO DE FORMATO DE TABLAS							
No.	NOMBRE	TIPO	LONG.	DESCRIPCIÓN	PK.	FK.	NULO
1.	TIPCNUMCOM	C	6	Número Comprobante			No
2.	TIPCNUMDOC	C	6	Número Documento			No
3.	TIPCFECDOC	C	11	Fecha Comprobante			No
4.	TIPCVALEFE	N	10,2	Total Efectivo			No
5.	TIPCVALCHE	N	10,2	Total Cheque			No
6.	TIPCTOTAL	N	10,2	Total General			No
7.	TIPCTIPDOC	C	10	Tipo Documento			No
8.	TIPCTIPSER	C	20	Tipo Servicio			No





# CAPÍTULO 5

---

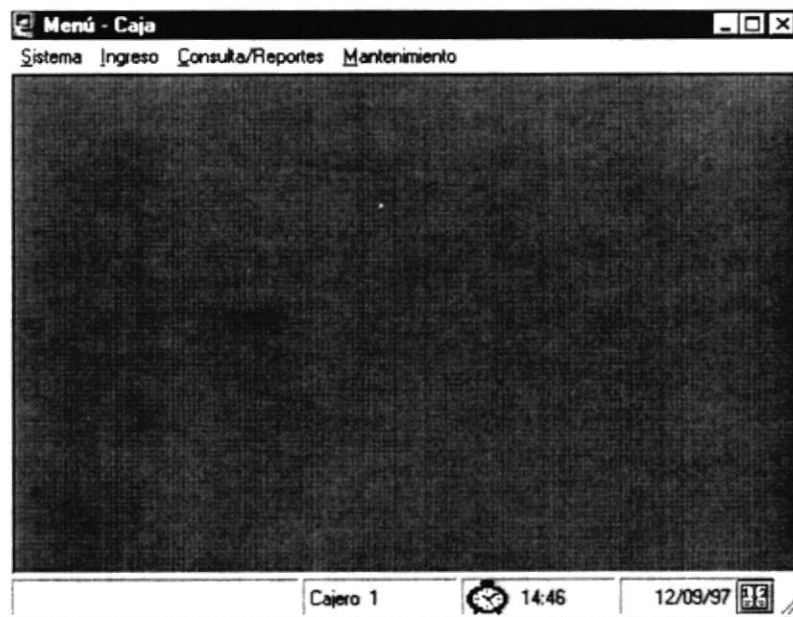
## DISEÑO DE PANTALLAS

## 5. DISEÑO DE PANTALLAS

### 5.1 MENÚ PRINCIPAL DEL MÓDULO DE CAJA

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CAME0000.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Pantalla principal para el Módulo de Caja.

#### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

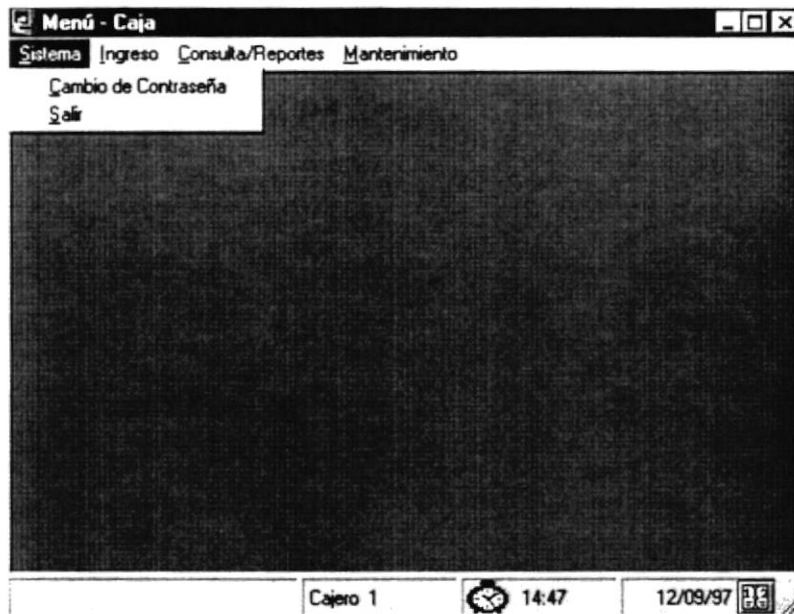




## 5.2 MENÚ SISTEMA

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CAME0000.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Pantalla principal para el Módulo de Caja. Menú Sistema.

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



## 5.2.1 CAMBIO DE CONTRASEÑA

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> GESI0100.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Sistema. Opción Cambio de Contraseña.

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

**Cambio de Contraseñas**

**Datos de Contraseña:**

**Login:** CHRIS

**Password:** xxxx

**Nueva Contraseña:**

**Repetir Contraseña:**

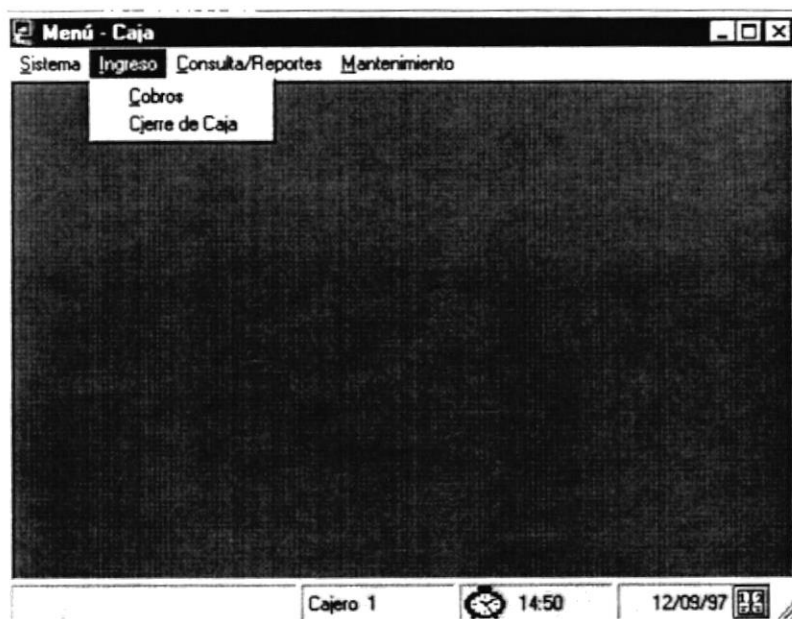
**Aceptar** **Cancelar**



## 5.3 MENÚ INGRESO

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CAME0000.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Pantalla principal para el Módulo de Caja. Menú Ingreso.

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



## 5.3.1 COBROS

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil		
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.		
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CAIN0210.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Ingreso. Opción Cobros de Proforma y/o Factura.		

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

*PROFORMAS  
TIEMPO CASI*

**Ingreso - Cobros Proformas y/o Facturas**

Tipo de Documento :  Año :

Datos de la Proforma

Número de Proforma :

Cliente :  Estado :

Tipo Servicio :  Fecha :

Notaria :  Cantón :

Forma de Pago

Contado  Crédito

Detalle de Pago

Valor a Cancelar :  Efectivo :

% Retención :  Cheque :

**TOTAL A PAGAR :**  Banco :

No. Orden :  Cuenta Corriente :

Fecha de Entrega :  No. Cheque :

Caja :



## 5.3.2 CIERRE DE CAJA

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CAIN0220.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Ingreso. Opción Cierre de Caja.

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

**Ingreso - Cierre de Caja**

Fecha del Cierre : 10/jul/1997      Hora del Cierre : 12:33:46

**Advertencia !!! Para ejecutar esta opción es necesario que todas las estaciones de caja estén cerradas.**

Número de Cierre : 1      Fecha a Cerrar : 10/jul/1997

Iniciar Cierre S/N :

**Detalle de Totales**

Total Efectivo :

Total Cheques :

**Total General :**

**Total Retención :**

Tipo de Documento		
Tipo Documento	Tipo de Servicio	Valor

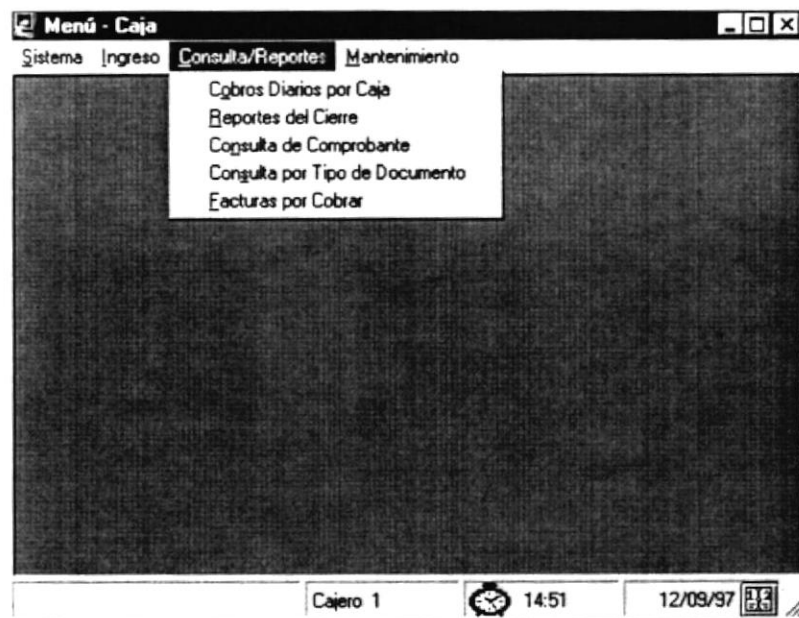
**Total General :**

**Cancelar**

## 5.4 MENÚ CONSULTAS/REPORTES

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CAME0000.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Pantalla principal para el Módulo de Caja. Menú Consultas/Reportes.

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



## 5.4.1 COBROS POR CAJA

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CACR0310.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Consultas/Reportes. Opción Cobros por Caja.

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

**Consulta/Reporte - Cobros por Caja**

Número Caja : 1      Cajera (o) : Christian Durán  
Fecha Inicial : 12/sep/1997      Fecha Final : 12/sep/1997

No. Comprobante	Fecha Comp.	Tipo de Docu.	No. Documento	Tipo Servicio	Valor Efectivo

Detalle de la Caja 1

Total Efectivo : \_\_\_\_\_  
Total Cheque : \_\_\_\_\_  
**Total Cobrado** : \_\_\_\_\_  
Total Retención : \_\_\_\_\_

Tipo de Documento

Tipo Documento	Tipo de Servicio	Valor

**Total Cobrado** : \_\_\_\_\_

Nueva Con.    Imprimir    Cancelar

## 5.4.2 REPORTES DEL CIERRE (RESUMEN)

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CACR0320.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Consultas/Reportes. Opción Reportes del Cierre (Resumen).

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

**Consultas/Reportes - Reportes del Cierre**

Reportes del Cierre

Resumen     Detalle

Cierre Inicial : \_\_\_\_\_ Cierre Final : \_\_\_\_\_

Número de Cierre	Fecha del Cierre	Hora del Cierre	Total Efectivo	Total Cheques	Total Inscripti...	Total

Detalle de Totales :

Total Efectivo : \_\_\_\_\_

Total Cheque : \_\_\_\_\_

**Total General :** \_\_\_\_\_

Tipo de Documento

Tipo Documento	Tipo de Servicio	Valor

**Total General :** \_\_\_\_\_

Nueva Con.    Imprimir    Cancelar





## 5.4.3 REPORTES DEL CIERRE (DETALLE)

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CACR0320.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Consultas/Reportes. Opción Reportes del Cierre (Detallado).

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

## 5.4.4 CONSULTA DE COMPROBANTE DE PAGO (POR FECHA)

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CACR0330.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Consultas/Reportes. Opción Consulta de Comprobante de Pago (Por Fecha).

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

**Consultas / Reportes - Comprobante de Pago**

Por fecha      Año : 1997

Por número

Datos del Comprobante

Fecha Inicial : 12/sep/1997      Fecha Final : 12/sep/1997

No. Comprobante	Fecha Compro...	Tipo Documento	No. Documento	Tipo Servicio

Nueva Con.   Re-Imprimir   Cancelar

### 5.4.5 CONSULTA DE COMPROBANTE DE PAGO (POR NÚMERO)

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil		
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.		
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CACR0330.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Consultas/Reportes. Opción Consulta de Comprobante de Pago (Por Número).		

#### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

**Consultas / Reportes - Comprobante de Pago** [X]

Por fecha Año : 1997

Por número Fecha Comprobante : \_\_\_\_\_

Datos del Comprobante

Tipo Documento : \_\_\_\_\_ No. Documento : \_\_\_\_\_

Tipo de Servicio : \_\_\_\_\_ Fecha Entrega : \_\_\_\_\_

No. Orden : \_\_\_\_\_ Fecha Orden : \_\_\_\_\_

Descripción del Pago :

Valor Efectivo : \_\_\_\_\_ Num. Cheque : \_\_\_\_\_

Valor Cheque : \_\_\_\_\_ Banco : \_\_\_\_\_

Valor Cobrado : \_\_\_\_\_ Cta. Cte. : \_\_\_\_\_

Valor Retención : \_\_\_\_\_

**Nueva Con.** **Re-Imprimir** **Cancelar**

### 5.4.6 CONSULTA DE DOCUMENTOS DE COBROS - PROFORMA (POR FECHA)

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CACR0340.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Consultas/Reportes. Opción Consulta de Documentos de Cobros - Proforma (Por Fecha)

#### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

**Consulta/Reporte - Documentos de Cobros**

Tipo de Documento :  Año :

Datos de la Proforma

Por Fecha  
 Por Número

Fecha inicial :  Fecha Final :

No. Proforma	Fecha Proforma	Tipo de Servicio	Estado Proforma	Cliente



### 5.4.7 CONSULTA DE DOCUMENTOS DE COBROS - PROFORMA (POR NUMERO)

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
Fecha/Diseño : 01/Ene/1997	Fecha/Actualización : 09/Jun/1997	Versión : 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Pongullo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CACR0340.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Consultas/Reportes. Opción Consulta de Documentos de Cobros - Proforma (Por Número)

#### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

**Consulta/Reporte - Documentos de Cobros**

Tipo de Documento :  Año :

Datos de la Proforma

Por Fecha

Por Número

No. Proforma :  Fecha Proforma :

Tipo de Servicio :  Estado Proforma :

Cliente :

Notaria :  Cantón :

Tipo Certificado :

Valor Liquidación :  Valor Re-Liquidación :

Valor Total :

Código Acto	Nombre del Acto

Número Orden :

Fecha Entrega de Orden :



## 5.4.8 CONSULTA DE DOCUMENTOS DE COBROS - FACTURA

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01 Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CACR0340.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Consultas/Reportes. Opción Consulta de Documentos de Cobros - Factura.

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

**Consulta/Reporte - Documentos de Cobros**

Tipo de Documento : Factura      Año : 1997

**Datos de la Factura**

No. Factura : \_\_\_\_\_

Fecha de Factura : \_\_\_\_\_      Estado : \_\_\_\_\_

Valor de Factura : \_\_\_\_\_

**Documento de Referencia**

No. Proforma : \_\_\_\_\_      Tipo de Servicio : \_\_\_\_\_

Cliente : \_\_\_\_\_

Valor Efectivo : \_\_\_\_\_

Valor Cheque : \_\_\_\_\_

Valor Cancelado : \_\_\_\_\_

Valor Retención : \_\_\_\_\_

Nueva Con.    Re-Imprimir    Cancelar



5.4.9 FACTURAS POR COBRAR

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CACR0350.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Consultas/Reportes. Opción Facturas por Cobrar.

DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

**Consulta/Reporte - Facturas por Cobrar**

Fecha Fact. Inicial : 12/sep/1997      Fecha Fact. Final : 12/sep/1997

No. Factura	Fecha Factura	Nombre Cliente	Valor Factura	No. Proforma

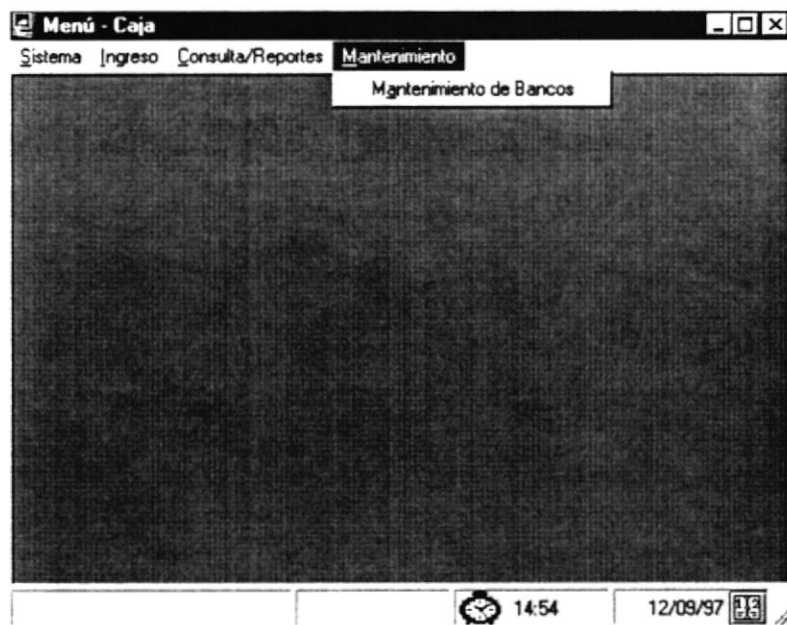
Nueva Con.    Imprimir    Cancelar



## 5.5 MENÚ MANTENIMIENTO

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CAME0000.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Pantalla principal para el Módulo de Caja. Menú Mantenimiento.

### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

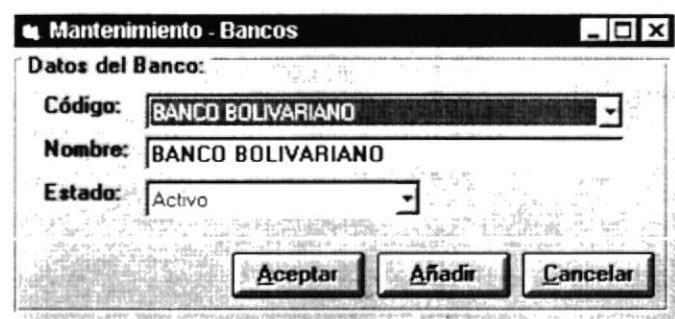




### 5.5.1 MANTENIMIENTO DE BANCOS

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 01/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> .FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Menú Mantenimiento. Opción Mantenimiento de Bancos.

#### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



## 5.6 PRESENTACIÓN PRELIMINAR DE REPORTES

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil		
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.		
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Pantalla de presentación preliminar de los reportes		

## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

**Cobros por Caja**

**REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON GUAYAQUIL**  
9 de Octubre entre Pedro Múscayo Y Av. Quitú.

**Listado de Cobros por Caja**

Desde : 04/Ago/1996 Hasta : 04/Ago/1997

No. Caja : 1  
Cajero (s) : Christian Duran  
Fecha de Emisión : 04/08/1997

Total Inscripciones : S/1 852 000 Total Proformas : S/2 708 500  
Total Certificados : S/856 500 Total Facturas : S/926 000  
Total Cobrado : S/3 634 500

Tipo Documento : Factura  
Tipo Servicio : Indeterminado

No Comprobante	Fecha Comp.	No Documento	Valor Efectivo	Valor Cheque	Totales
000023	26/jun/1997	000003	36 000	0	
000030	26/jun/1997	000004	54 000	0	
000035	01/jul/1997	000005	30 000	6 000	
000039	09/jul/1997	000006	300 000	0	
Subtotal por Indeterminado :			920 000	6 000	926 000
Subtotal por Factura :			920 000	6 000	926 000

Tipo Documento : Proforma  
Tipo Servicio : Certificaciones

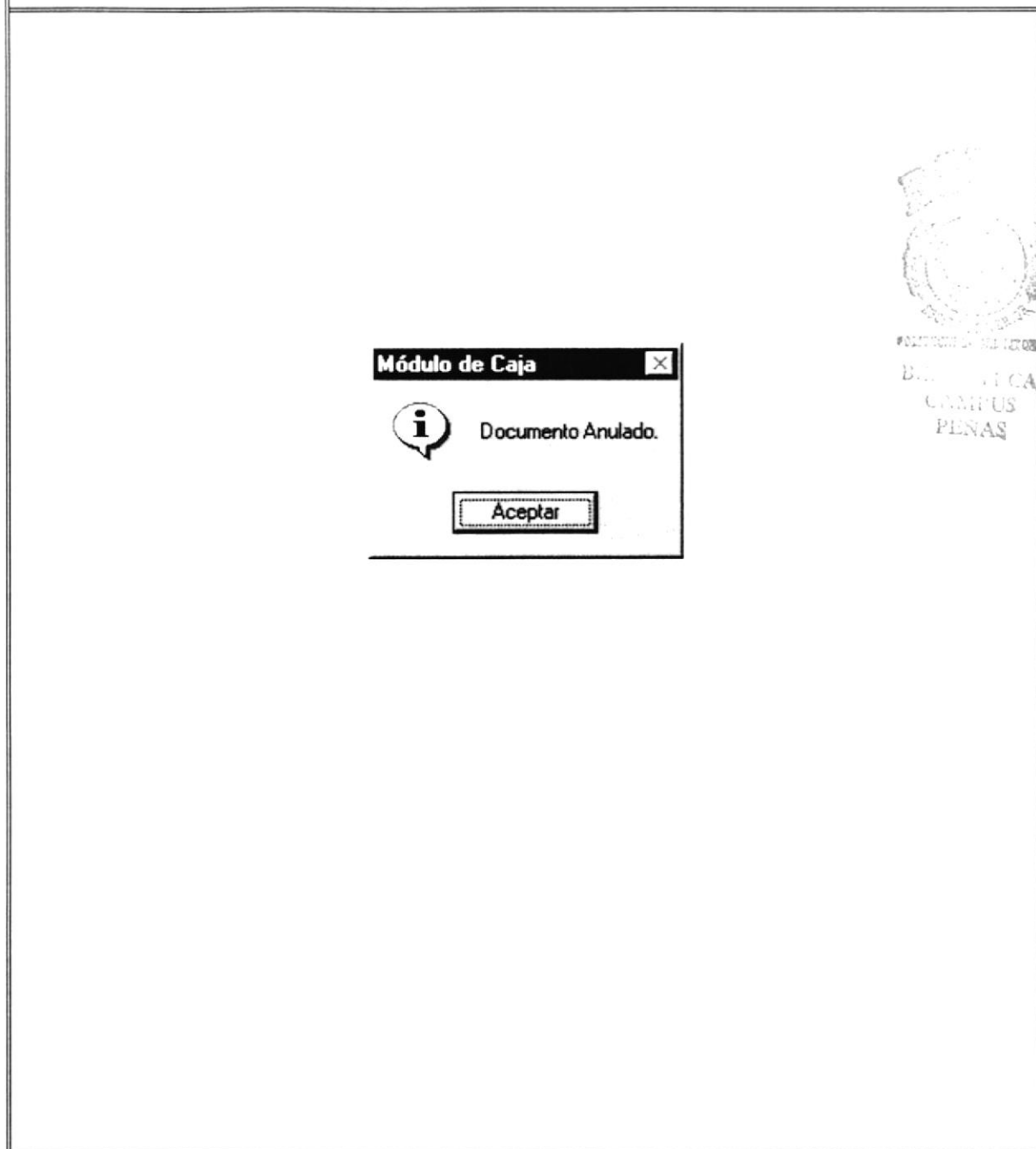
No Comprobante	Fecha Comp.	No Documento	Valor Efectivo	Valor Cheque	Totales
000025	26/jun/1997	000103	72 000	0	
000026	26/jun/1997	000104	81 000	0	
000027	26/jun/1997	000105	50 000	40 000	
000029	26/jun/1997	000108	100 000	80 000	
000031	27/jun/1997	000109	270 000	0	
000033	01/jul/1997	000112	72 000	0	
000034	01/jul/1997	000113	72 000	0	

1 of 1 Total: 24 100%

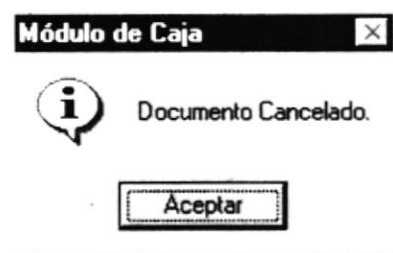
## 5.7 MENSAJES DE ERROR

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Mensaje de Documento Anulado.

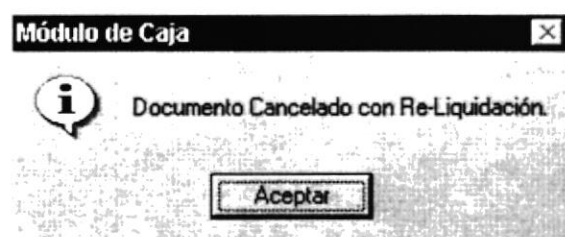
## DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



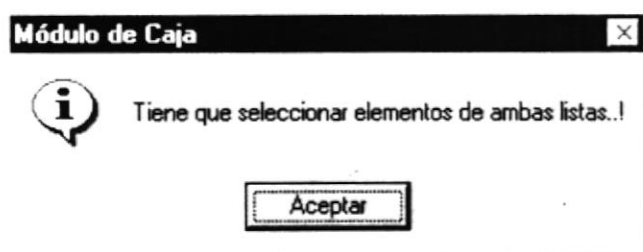
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Mensaje de Documento Cancelado.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Mensaje de Documento Cancelado con Reliquidación.

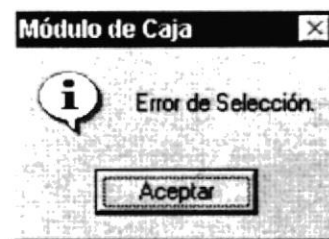
**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05 Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Mensaje para seleccionar elementos de listas de datos.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**

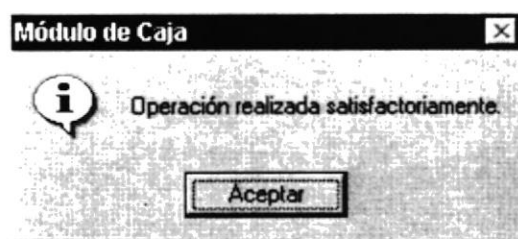
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Mensaje de error al seleccionar un dato.

### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



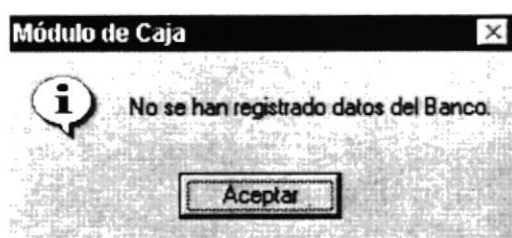
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Mensaje de proceso realizado sin ningún problema.

### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



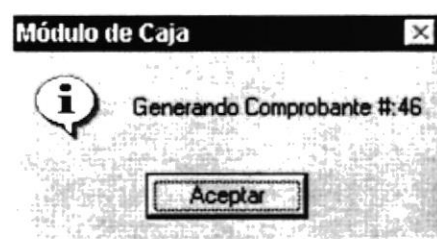


<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Mensaje para registrar datos de Banco.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**

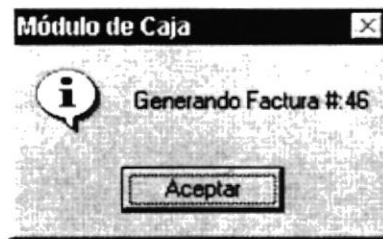
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05 Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09 Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Mensaje de generación de Comprobante.

### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



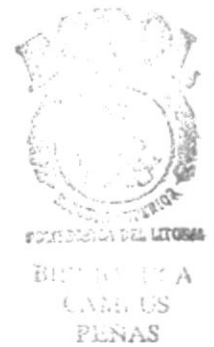
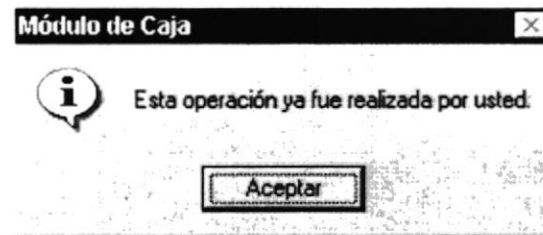
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Mensaje de generación de Factura.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**

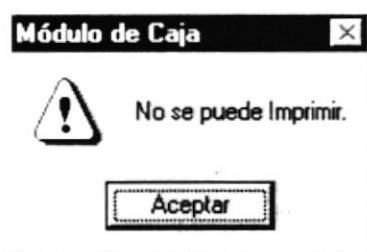


<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Mensaje al querer repetir un proceso.

### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

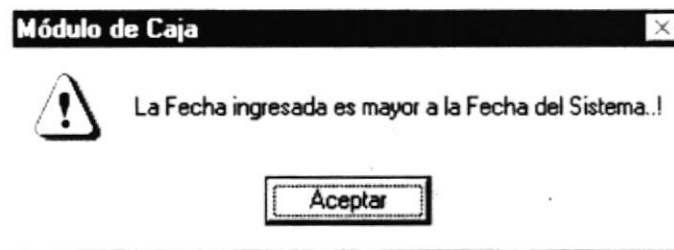


<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error al querer imprimir.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**

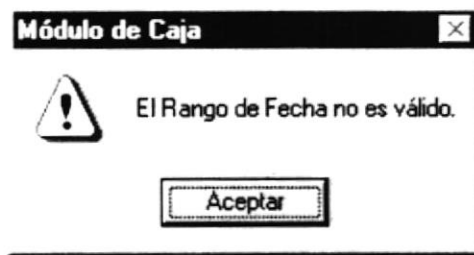
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error en el ingreso de fecha.

### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

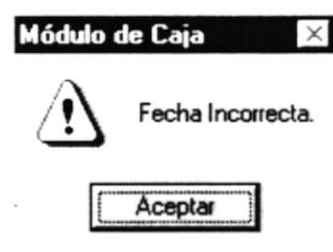


<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error en el ingreso de fecha.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**

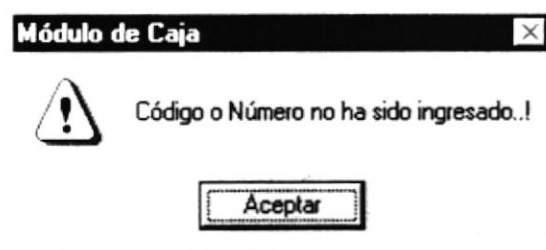


<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error en el ingreso de fecha.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**

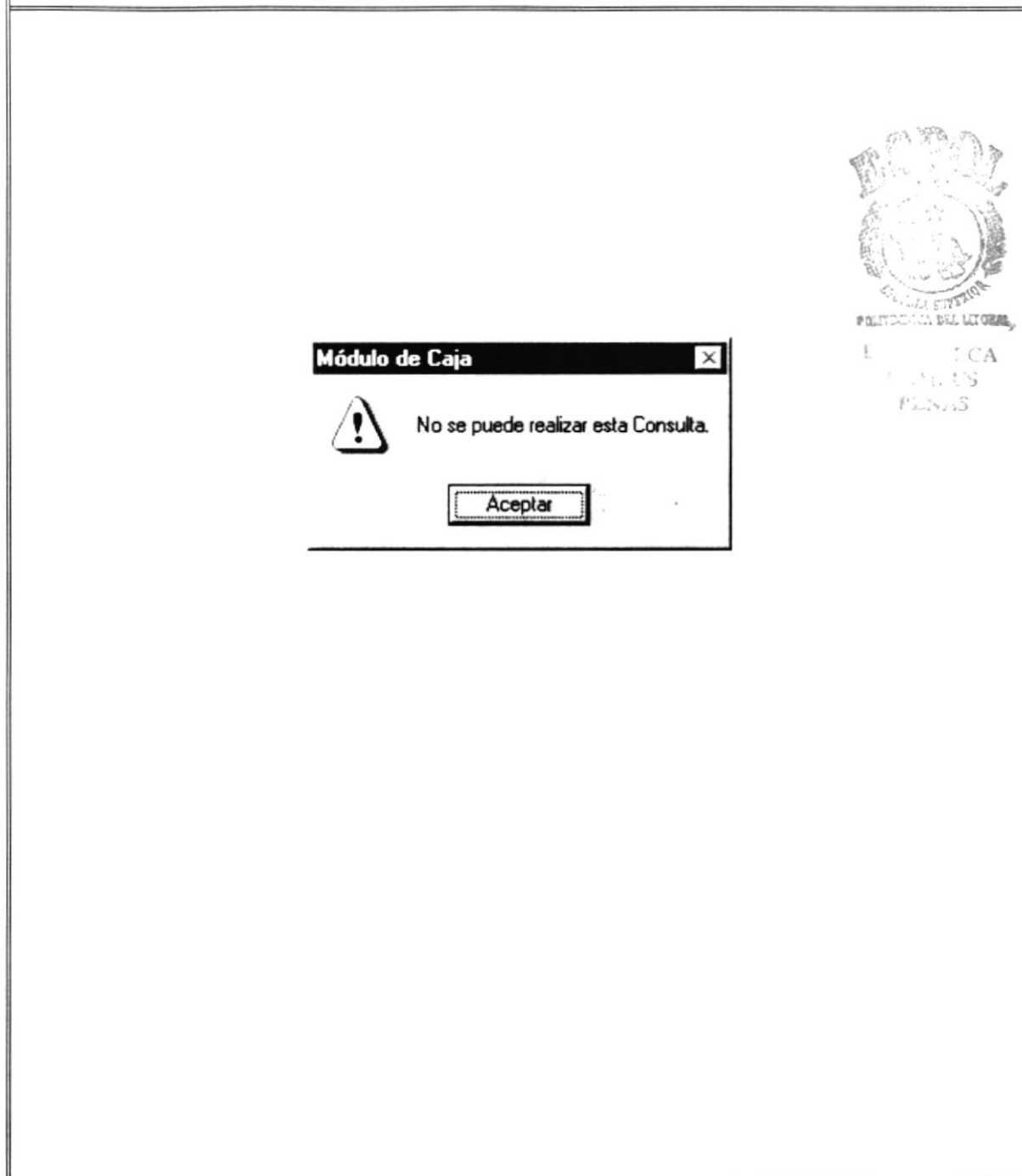


<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error en el ingreso de un código.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**

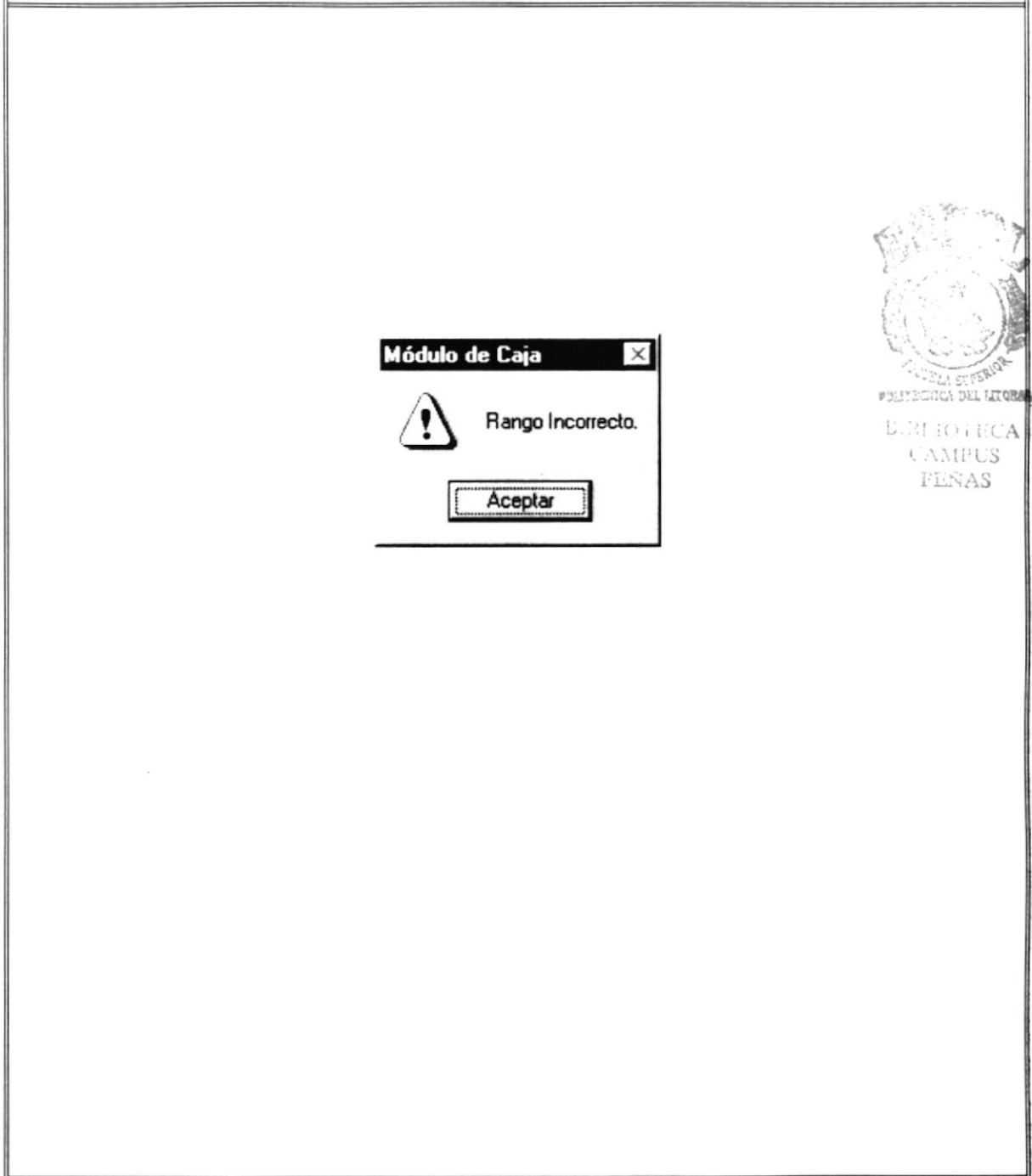
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error al querer realizar una consulta.

### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



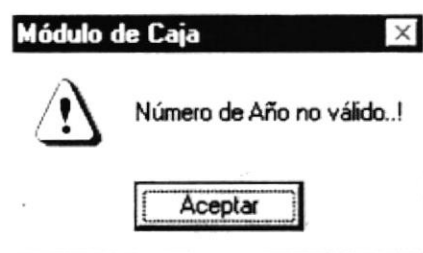
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error en el ingreso de un rango de información.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**



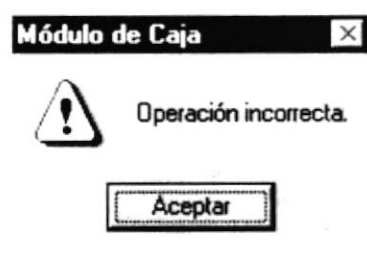
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error en el ingreso de año.

### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



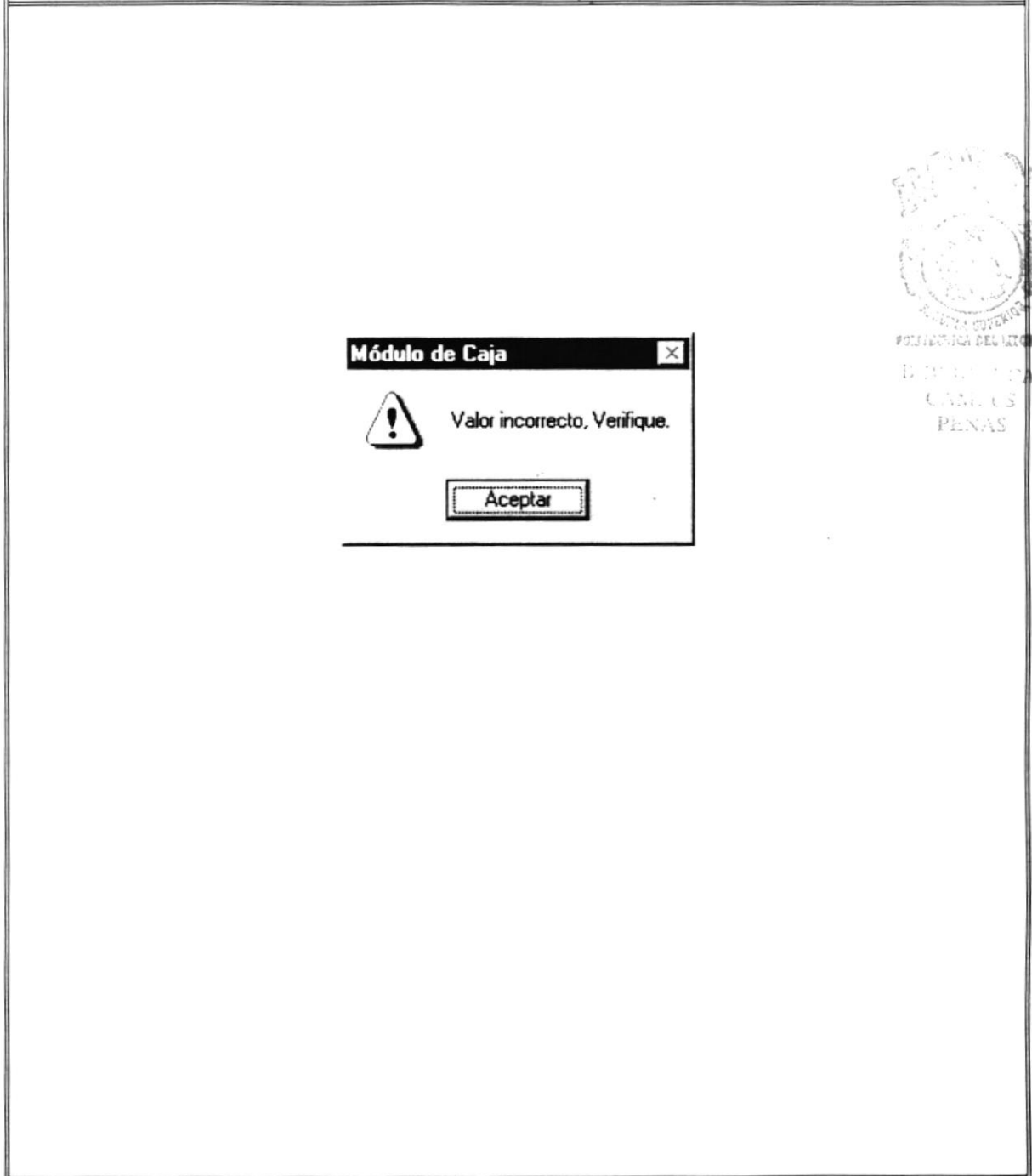
<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error al realizar una operación.

### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS

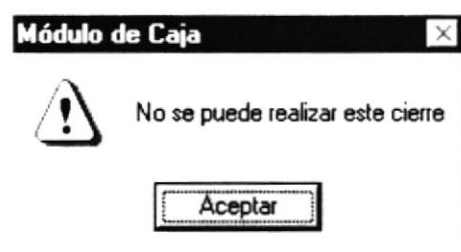


<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error al ingresar valores.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**

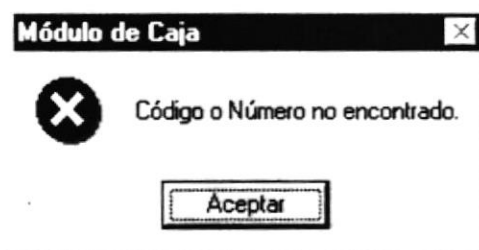


<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error al realizar un cierre de caja.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error al ingresar un código que no exista.

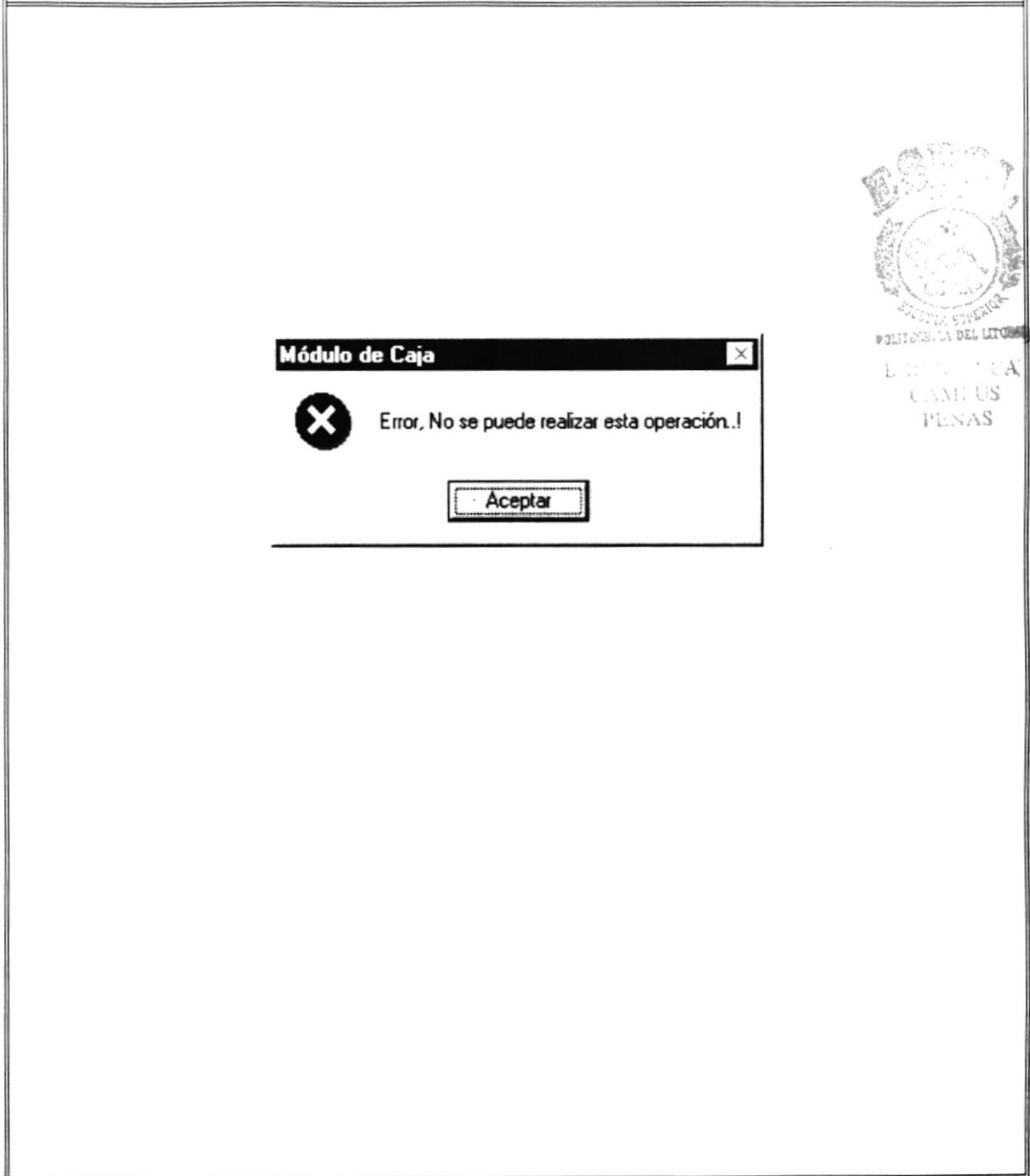
### DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS



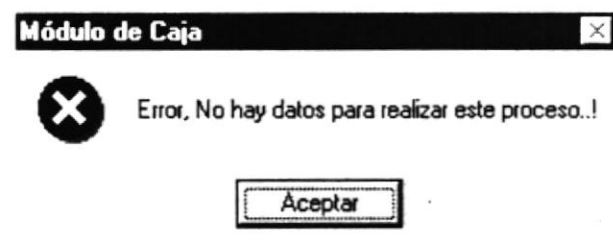


<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error al querer realizar un proceso.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**



<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b>			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Error al querer realizar un proceso.

**DISEÑO DE FORMATO DE PANTALLAS**





# CAPÍTULO 6

---

## DISEÑO DE REPORTES

## 6. DISEÑO DE REPORTES

### 6.1 REPORTE DE EMISIÓN COMPROBANTE DE PAGO

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil																													
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.																													
<b>NOMBRE DE REPORTE :</b> RCA0201.RPT			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Reporte utilizado para la generación de un comprobante de pago.																													
<b>DISEÑO DE FORMATO DE REPORTES</b>																																
<p><b>Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil.</b>  Av. 9 de Octubre entre Pedro Moncayo y Av. Quito  <b>Comprobante de Pago :</b> 999999  <b>Fecha de Emisión :</b> dd/mmm/aaaa</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>TIPO DCTO.</th> <th>NUM. DCTO.</th> <th>NUM. ORDEN</th> <th>VALOR</th> <th>RETENCION</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>XX-X</td> <td>999999</td> <td>99999999 - 99</td> <td>999.999.999</td> <td>999.999.999</td> <td>999.999.999</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: right;"><b>TOTAL A COBRAR...S/.</b></td> <td><b>999.999.999</b></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>FORMA DE PAGO :</b></p> <p><b>Datos del Cheque :</b></p> <p><b>Banco :</b> xx  <b>Chq.# :</b> 9999999 <b>Cta. Cte :</b> 9999999999</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="text-align: right;"><b>Valor Efectivo :</b></td> <td style="text-align: right;">999.999.999</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;"><b>Valor Cheque :</b></td> <td style="text-align: right;">999.999.999</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right; border-top: 1px solid black; border-bottom: 3px double black;">999.999.999</td> </tr> </table>						TIPO DCTO.	NUM. DCTO.	NUM. ORDEN	VALOR	RETENCION	TOTAL	XX-X	999999	99999999 - 99	999.999.999	999.999.999	999.999.999	<b>TOTAL A COBRAR...S/.</b>					<b>999.999.999</b>		<b>Valor Efectivo :</b>	999.999.999		<b>Valor Cheque :</b>	999.999.999			999.999.999
TIPO DCTO.	NUM. DCTO.	NUM. ORDEN	VALOR	RETENCION	TOTAL																											
XX-X	999999	99999999 - 99	999.999.999	999.999.999	999.999.999																											
<b>TOTAL A COBRAR...S/.</b>					<b>999.999.999</b>																											
	<b>Valor Efectivo :</b>	999.999.999																														
	<b>Valor Cheque :</b>	999.999.999																														
		999.999.999																														

## 6.2 REPORTE DE EMISIÓN DE FACTURA

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE REPORTE :</b> RCA0202.RPT			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Reporte utilizado para la generación de una factura.

## DISEÑO DE FORMATO DE REPORTE

**Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil.**

Av. 9 de Octubre entre Pedro Moncayo y Av. Quito

Número de Factura : 999999

Fecha de Emisión : dd/mmm/aaaa

<u>TIPO DCTO.</u>	<u>NUM. DCTO.</u>	<u>NUM. ORDEN</u>	<u>VALOR</u>	<u>TOTAL</u>
XX-X	999999	99999999 - 99	999.999.999	999.999.999
<b>TOTAL FACTURADO...S/.</b> :			<b>999.999.999</b>	



## 6.3 REPORTE DE CIERRE DE CAJA

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE REPORTE :</b> RCA0204.RPT			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Reporte utilizado para mostrar los totales del cierre de caja.

## DISEÑO DE FORMATO DE REPORTE

**Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil.**

Av. 9 de Octubre entre Pedro Moncayo y Av. Quito

**Totales del Cierre**

Número de Cierre : 9999999

Fecha de Emisión : dd/mm/aaaa

Hora : hh:mm:ss

No. Página : 999

Por Forma de Pago

Por Tipo de Servicio y Tipo de Documento

Total Efectivo : 999.999.999

Total Cheques : 999.999.999

Total Inscripciones : 999.999.999

Total Certificados : 999.999.999

Total Facturado : 999.999.999

Total Retención : S/. 999.999.999

Total Cobrado : S/. 999.999.999

Total Cobrado : S/. 999.999.999

### 6.4 REPORTE DE COBROS POR CAJA

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil		
<b>Fecha/Diseño :</b> 05.Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.		
<b>NOMBRE DE REPORTE :</b> RCA0303.RPT			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Reporte utilizado para mostrar los cobros diarios por caja.		

#### DISEÑO DE FORMATO DE REPORTE

**Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil.**

Av. 9 de Octubre entre Pedro Moncayo y Av. Quito

No. Caja : 99

**Listado de Cobros por Caja**

Cajera (o) : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Desde : dd/mmm/aaaa Hasta : dd/mmm/aaaa

Fecha de Emisión : dd/mm/aaaa

Total Inscripciones : S/. 999.999.999

Total Proformas : S/. 999.999.999

Total Certificados : S/. 999.999.999

Total Facturas : S/. 999.999.999

Total Cobrado : S/. 999.999.999

Tipo de Documento : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Tipo de Servicio : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

No. Comprobante	Fecha Comp.	No. Documento	Valor Efectivo	Valor Cheque	Totales
999999	dd/mmm/aaaa	999999	999.999.999	999.999.999	999.999.999
↓	↓	↓	↓	↓	↓
Subtotal por XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX :			999.999.999	999.999.999	999.999.999
Subtotal por XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX :			999.999.999	999.999.999	999.999.999
<b>Totales Generales</b> :			S/. 999.999.999	S/. 999.999.999	S/. 999.999.999





## 6.5 REPORTE DE TOTALES DE CIERRE DETALLADO

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE REPORTE :</b> RCA0302.RPT			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Reporte utilizado para mostrar los datos de los comprobantes registrados dentro de un rango de cierre.

## DISEÑO DE FORMATO DE REPORTE

**Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil.**

Av. 9 de Octubre entre Pedro Moncayo y Av. Quito

**Detalle de Cierres Efectuados**

Rango de Cierre desde : dd/mmm/aaaa hasta : dd/mmm/aaaa

Fecha de Emisión : dd/mm/aaaa

No. Página : 999

Tipo de Documento : xxxxxxxxxxxxxxxx

Tipo de Servicio : xxxxxxxxxxxxxxxx

No. Comprobante	Fecha Comprobante	No. Documento	Valor Efectivo	Valor Cheque	Valor Totales
999999	dd/mmm/aaaa	999999	999.999.999	999.999.999	999.999.999
↓	↓	↓	↓	↓	↓
Subtotal por xxxxxxxxxxxxxxxx :			999.999.999	999.999.999	999.999.999
Subtotal por xxxxxxxxxxxxxxxx :			999.999.999	999.999.999	999.999.999
<b>Totales General</b>			<b>: S/. 999.999.999</b>	<b>S/. 999.999.999</b>	<b>S/. 999.999.999</b>



### 6.6 REPORTE DE TOTALES DE CIERRE RESUMIDO

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja.			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05.Ene.1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE REPORTE :</b> RCA0301.RPT			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Reporte utilizado para mostrar los datos de los cierres con sus totales.

#### DISEÑO DE FORMATO DE REPORTE

**Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil.**

Av. 9 de Octubre entre Pedro Moncayo y Av. Quito

**Totales por Rango de Cierre**

Fecha de Emisión : dd/mm/aaaa

Desde Cierre : dd/mmm/aaaa hasta : dd/mmm/aaaa

No. Página : 999

Tipo de Documento : xxxxxxxxxxxxxxxx

Tipo de Servicio : xxxxxxxxxxxxxxxx

Num.Cierre	Fecha	Hora	Tot.Efectivo	Tot.Cheque	Tot.Inscripciones	Tot.Certificados	Tot. Facturado
9999999	dd/mmm/aaaa	hh:mm:ss	999.999.999	999.999.999	999.999.999	999.999.999	999.999.999
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓

**Totales : S/. 999.999.999 S/. 999.999.999 S/. 999.999.999 S/. 999.999.999 S/. 999.999.999**



UNIVERSITY OF THE PHILIPPINES

LIBRARY

CAMPUS

PENAS



# CAPÍTULO 7

---

## DISEÑO DE PROGRAMAS

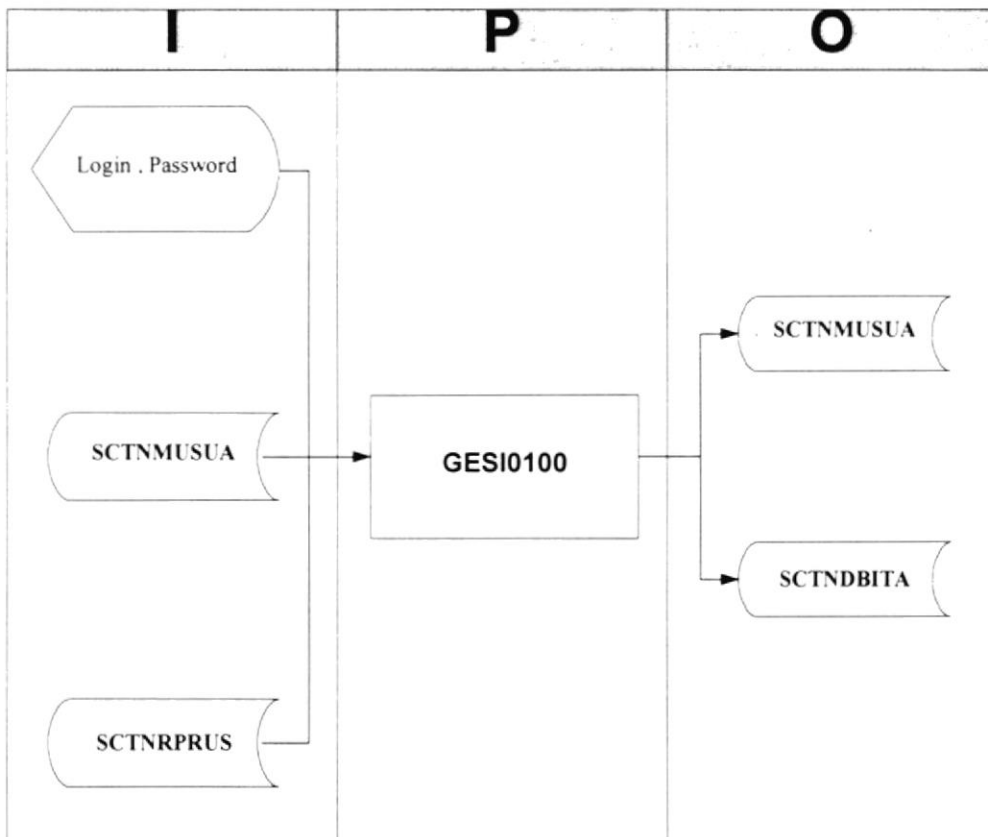


## 7. DISEÑO DE PROGRAMAS

### 7.1 CAMBIO DE CONTRASEÑA

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Pongullo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> GESI0100.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Esta forma permite cambiar el Password (Palabra Clave) a un funcionario del sistema.
<b>MENU :</b> MCA1000			<b>EVENTO:</b> MCA1010_click <b>OPCIÓN :</b> Cambio de Contraseña.

#### DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS



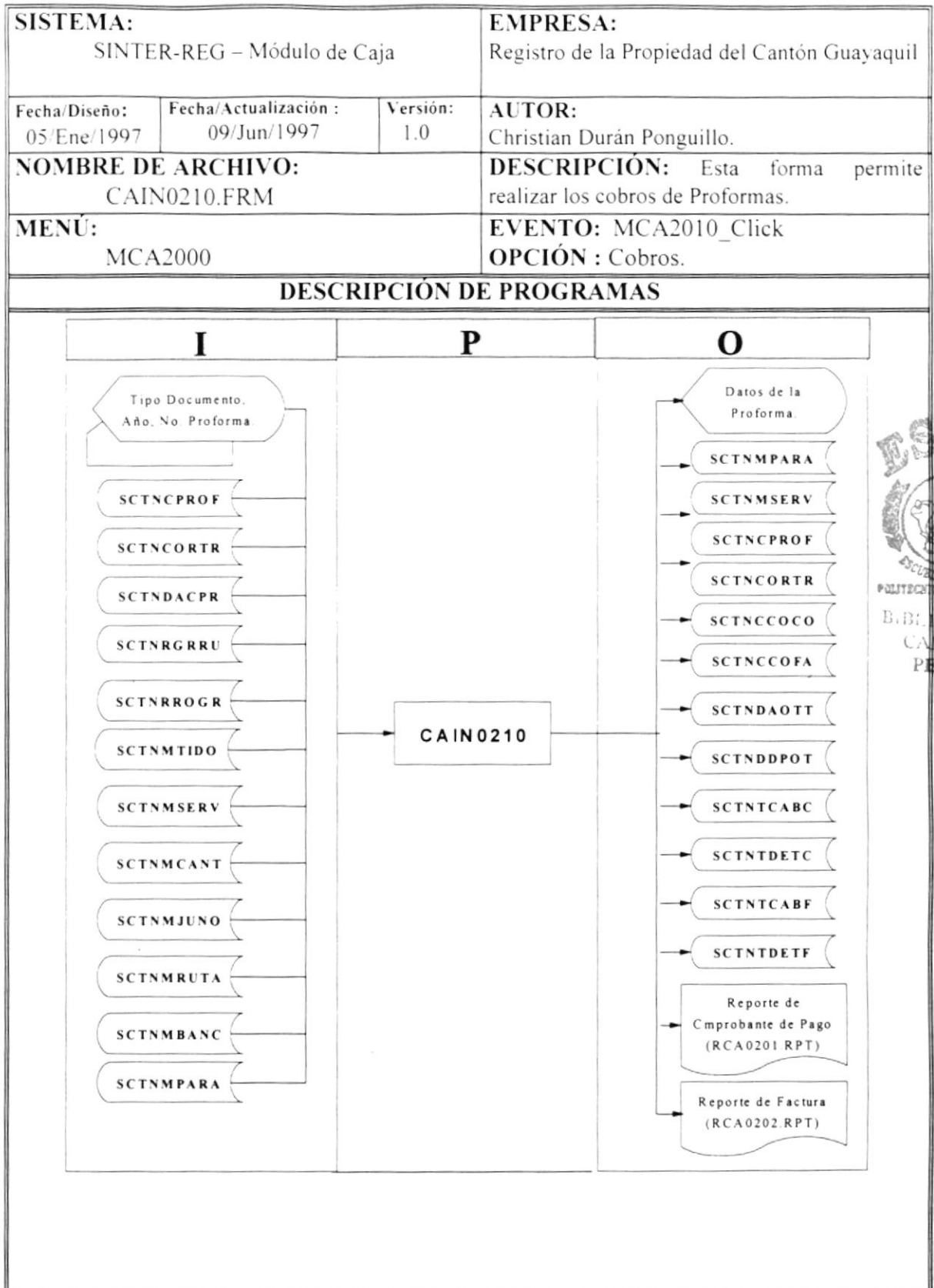
**NARRATIVA DEL PROGRAMA****NOMBRE DE ARCHIVO:**GESI0100.FRM | **SECUENCIA :** Pagina 1 / 1

Este proceso permite cambiar la contraseña de un funcionario.

1. Primero se muestra la forma con el login del funcionario que ingresó al módulo por última vez, bloqueando este objeto para evitar el cambio de su valor. Para que de esta forma validar que el usuario sólo cambie su propio password y no de otro.
2. Requerir el password del funcionario para verificar en la tabla de funcionarios "SCTNMUSUA".
3. Si el funcionario no ingresó correctamente el password permitir un máximo de tres intentos. Si fueron encontrados los valores habilitar la entrada del nuevo password y la verificación de este.
4. Si no concuerdan los valores ingresados en los dos controles del nuevo password presentar el respectivo mensaje y activar nuevamente los controles para reintentar el ingreso.
5. Si los valores concuerdan actualizar en el campo "USUAPASSWR" el valor ingresado. Añadir un registro en la tabla de Bitácora "SCTNDBITA" para hacer referencia a esta actividad.
6. En caso de cualquier modificación que se quiera realizar sobre esta opción, se debe realizar sobre el archivo **GESI0100.FRM**, perteneciente al **Módulo de Sistemas de SINTER-REG**.

**SENTENCIAS SQL :**

## 7.2 COBROS (PROFORMA)



NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : CAIN0210.FRM	SECUENCIA : Pagina 1/ 3
<p>Este proceso permite realizar el cobro de una proforma.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Primeramente, al mostrar la forma se cargará la tabla de tipo de documentos "SCTNMTIDO" con la sentencia SQL1 y la de bancos "SCTNMBANC" con la sentencia SQL2 en objetos Visual Basic con la rutina CARGAR_COMBO, para poder seleccionar el tipo de documento que se va a cobrar y el banco si es necesario.</li> <li>2. Además por efecto de rapidez al mostrar los datos y no acceder a cada momento en las tablas, se cargarán la tabla de tipo de servicios "SCTNMSERV" que utiliza la sentencia SQL3, la de juzgados "SCTNMJUNO" con la sentencia SQL4 y la de cantones "SCTNMCANT" con la sentencia SQL5, en objetos Visual Basic, también con la rutina "CARGAR_COMBO".</li> <li>3. Se selecciona el tipo de documento, se ingresa el año si usted quiere caso contrario tomará el año actual que se muestra en pantalla y además se ingresa el número de la proforma.</li> <li>4. Se verifica que la proforma exista en la tabla "SCTNCPROF" utilizando la sentencia SQL6.</li> <li>5. Si existe, se verifica el estado de la proforma:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Si "PROFSTATUS" = "AN", la proforma se encuentra anulada y no se podrá cobrar.</li> <li>b) Si "PROFSTATUS" = "PE", la proforma se encuentra por pagar y se mostrará los datos de la proforma. (Avanza al paso 6)</li> <li>c) Si "PROFSTATUS" = "PA", la proforma se encuentra pagada, pero si tiene un valor adicional se podrá cobrar este valor y se mostrará los datos de la proforma, caso contrario no se podrá cobrar. (Avanza al paso 6 y no realiza paso 8, 9, 10).</li> <li>d) Si "PROFSTATUS" = "PZ", la proforma se encuentra pagada con valor adicional y no se podrá cobrar.</li> </ol> </li> <li>6. La proforma puede tener dos formas de pago, al contado y a crédito. Solo aquellas proformas que contengan los actos de <b>Prohibición y Embargo</b> se les podrá dar crédito, para esto se utilizará la sentencia SQL7 para habilitar que se pueda dar crédito, si no cumple con la sentencia SQL7 saldrá un mensaje de error.</li> <li>7. El proceso de cobro se inicia con lo siguiente : Se genera el número de comprobante si canceló al contado, de la tabla "SCTNMPARA", donde el campo "PARAULTCOM" se incrementa en 1. Si canceló a crédito se genera el número de factura de la tabla "SCTNMPARA", donde el campo "PARAULTFAC" se incrementa en 1.</li> <li>8. Se genera el número de la Orden de Trabajo de acuerdo al tipo de servicio de la proforma de la tabla "SCTNMSERV":               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Si es de inscripciones se llenan la tabla de ordenes de trabajo "SCTNCORTR" y la de actos por ordenes de trabajo "SCTNDAOTT".</li> <li>b) Si es de certificados se llena la tabla de ordenes "SCTNCORTR".</li> </ol> </li> </ol>	
<p><b>SENTENCIAS SQL :</b></p>	



## NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO : CAIN0210.FRM | SECUENCIA : Pagina 2/3

9. Se genera la ruta por donde avanzará la orden, utilizando la rutina "GENERO\_RUTA" para lo cual accederé a las tablas de ruta "SCTNMRUTA", grupos por ruta "SCTNRGRRU", roles por grupo "SCTNRROGR" para obtener ciertos datos.
10. Luego lleno los campos de la tabla "SCTNDDPOT", especificados a continuación :  
Número de orden , la ruta a la cual pertenece la orden dependiendo del tipo de servicio, los grupos asociados a la ruta, los roles asociados a los grupos, el campo "DPOTCODUSU" = 0, el estado será por asignar "DPOTSTATUS" = 1 en el primer grupo de trabajo con el cual empezará la ordena trabajarse. Además se accederá con la sentencia SQL8 en la tabla "SCTNCORTR" donde se actualizará el campo de la ruta "ORTRCODRUT", con la ruta generada en la rutina.
11. Si no ha ocurrido ningún inconveniente, se procede a realizar los siguiente :
- Si se ha cancelado al contado se llenará la tabla de comprobantes "SCTNCCOCO" y se imprime un Comprobante de Pago, para lo cual se generan dos tablas temporales "SCTNTCABC" y "SCTNTDETC" que van a contener los datos del comprobante y se imprime el reporte "RCA0201.RPT".
  - Si se ha cancelado a crédito se llenará la tabla de factura "SCTNCCOFA" y se imprime una Factura, para lo cual se generan dos tablas temporales "SCTNTCABF" y "SCTNTDETF" que van a contener los datos de la factura y se imprime el reporte "RCA0202.RPT".



## SENTENCIAS SQL :

SQL1 : SELECT TIDONOMBRE, TIDOCODDOC, TIDOESTADO FROM SCTNMTIDO  
WHERE TIDOESTADO = "AC"

SQL2 : SELECT \* FROM SCTNMBANC  
WHERE BANCSTATUS = "AC"

SQL3 : SELECT SERVCODSER, SERVNOMBRE, SERVSTATUS FROM SCTNMSERV  
WHERE SERVSTATUS = "AC"  
ADN SERVCODSER <> 0

SQL4 : SELECT JUNONOMBRE, JUNOCODJON, JUNOSTATUS FROM SCTNMJUNO  
WHERE JUNOSTATUS = "AC"

SQL5 : SELECT CANTNOMBRE, CANTCODCAN, CANTSTATUS FROM SCTNMCANT  
WHERE CANTSTATUS = "AC"

## NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO: CAIN0210.FRM | SECUENCIA : Página 3/3

## SENTENCIAS SQL :

SQL6 : SELECT \* FROM SCTNCPROF  
WHERE PROFCODPRO = Parámetro1  
AND PROFNUMANO = Parámetro2

SQL7 : SELECT ACPRCODPRO, ACPRNUMANO, ACPRCODACT FROM SCTNDACPR  
WHERE ACPRCODPRO = Parámetro1  
AND ACPRNUMANO = Parámetro2  
AND (ACPRCODACT = Parámetro3  
OR ACPRCODACT = Parámetro4)

SQL8 : SELECT ORTRCODOTT, ORTRNUMANO, ORTRTIPSER, ORTRCODRUT  
FROM SCTNCORTR  
WHERE ORTRCODOTT = Parámetro5  
AND ORTRNUMANO = Parámetro2  
AND ORTRTIPSER = Parámetro6

Parámetro1 = Número de Proforma

Parámetro2 = Año

Parámetro3 = Acto de Embargos

Parámetro4 = Acto de Prohibición

Parámetro5 = Número de la Orden.

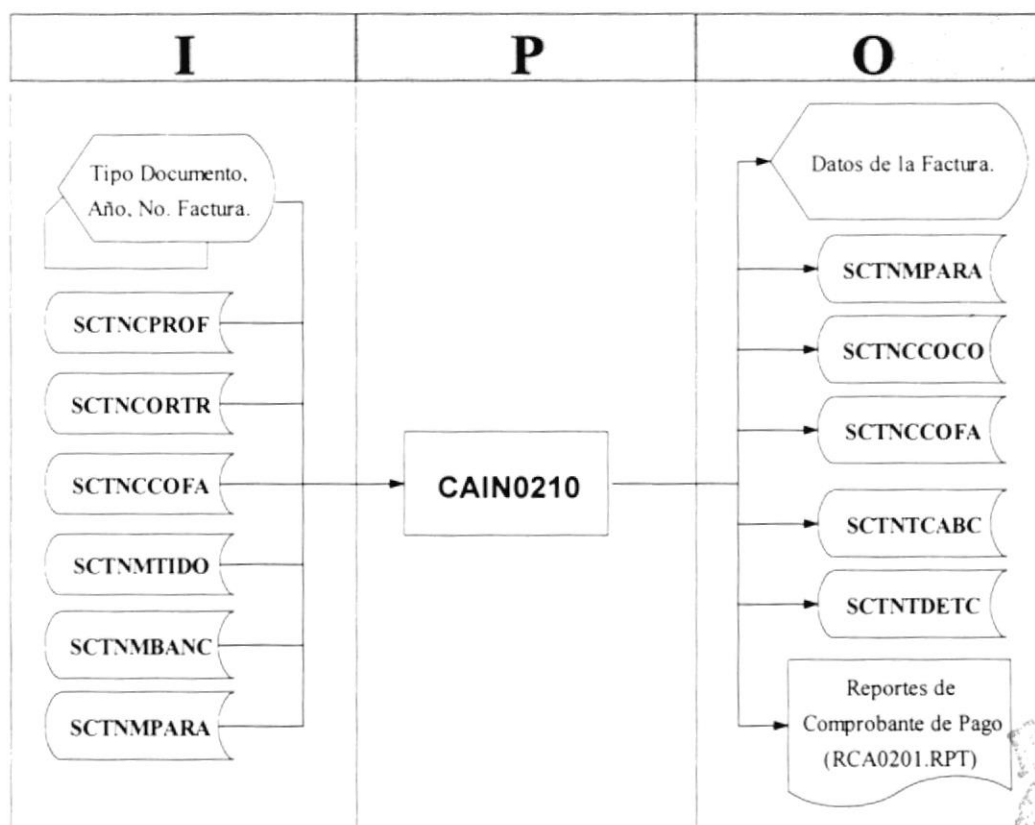
Parámetro6 = Tipo de servicio.



## 7.3 COBROS (FACTURA)

<b>SISTEMA:</b> SINTER-REG – Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño:</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión:</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO:</b> CAIN0210.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Esta forma permite realizar los cobros de Facturas.
<b>MENÚ:</b> MCA2000			<b>EVENTO:</b> MCA2010_Click <b>OPCIÓN :</b> Cobros.

## DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS



## NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO : CAIN0210.FRM	SECUENCIA : Pagina 1/ 2
----------------------------------	-------------------------

Este proceso permite realizar el cobro de una factura.

1. Primeramente, al mostrar la forma se cargará la tabla "SCTNMTIDO" con la sentencia SQL1 y "SCTNMBANC" con la sentencia SQL2 en objetos Visual Basic con la rutina CARGAR\_COMBO. para poder seleccionar el tipo de documento que se va a cobrar y el banco si es necesario.
2. Se selecciona el tipo de documento, se ingresa el año y el número de la proforma.
3. Se verifica que la factura exista en la tabla "SCTNCCOFA" utilizando la sentencia SQL3.
4. Si existe, se verifica el estado de la proforma:
  - a) Si "COFASTATUS" = "AN", la factura se encuentra anulada y no se podrá cobrar.
  - b) Si "COFASTATUS" = "PE", la factura se encuentra por pagar y se mostrará los datos de la factura (Avanza al paso 5)
5. Se cobra al contado el valor de la factura , luego si no existe ningún inconveniente se grabarán los datos .
6. Al momento de registrar el cobro de la factura se genera un número de comprobante para ese cobro, donde se actualiza la tabla de parámetros "SCTNMPARA" al incrementar en uno el campo "PARAULTCOM".
7. Se llena la tabla de comprobantes "SCTNCCOCO", con los datos de la factura que se está cobrando, además se accede a las tablas de proforma "SCTNCPROF" y de ordenes de trabajo "SCTNCORTR" por medio de la sentencia SQL4, para sacar los datos de la orden de trabajo que generó la proforma relacionada a la factura.
8. Luego accediendo a la tabla "SCTNCCOFA" con la sentencia SQL3 se actualiza el estado de la factura en el campo "COFASTATUS" = "PA", lo que indica que la factura se ha cancelado.
9. Al imprimir se llenan dos tablas temporales "SCTNTCABC" y "SCTNTDETC", que contendrán datos del comprobante que se generó al cobrar la factura y se sacará el reporte "RCA0201.RPT".

## SENTENCIAS SQL :

SQL1 : **SELECT** TIDONOMBRE, TIDOCODDOC, TIDOESTADO **FROM** SCTNMTIDO  
**WHERE** TIDOESTADO = "AC"

SQL2 : **SELECT** \* **FROM** SCTNMBANC  
**WHERE** BANCSTATUS = "AC"

SQL3 : **SELECT** \* **FROM** SCTNCCOFA  
**WHERE** COFANUMDOC = Parámetro1  
**AND** COFANUMANO = Parámetro2



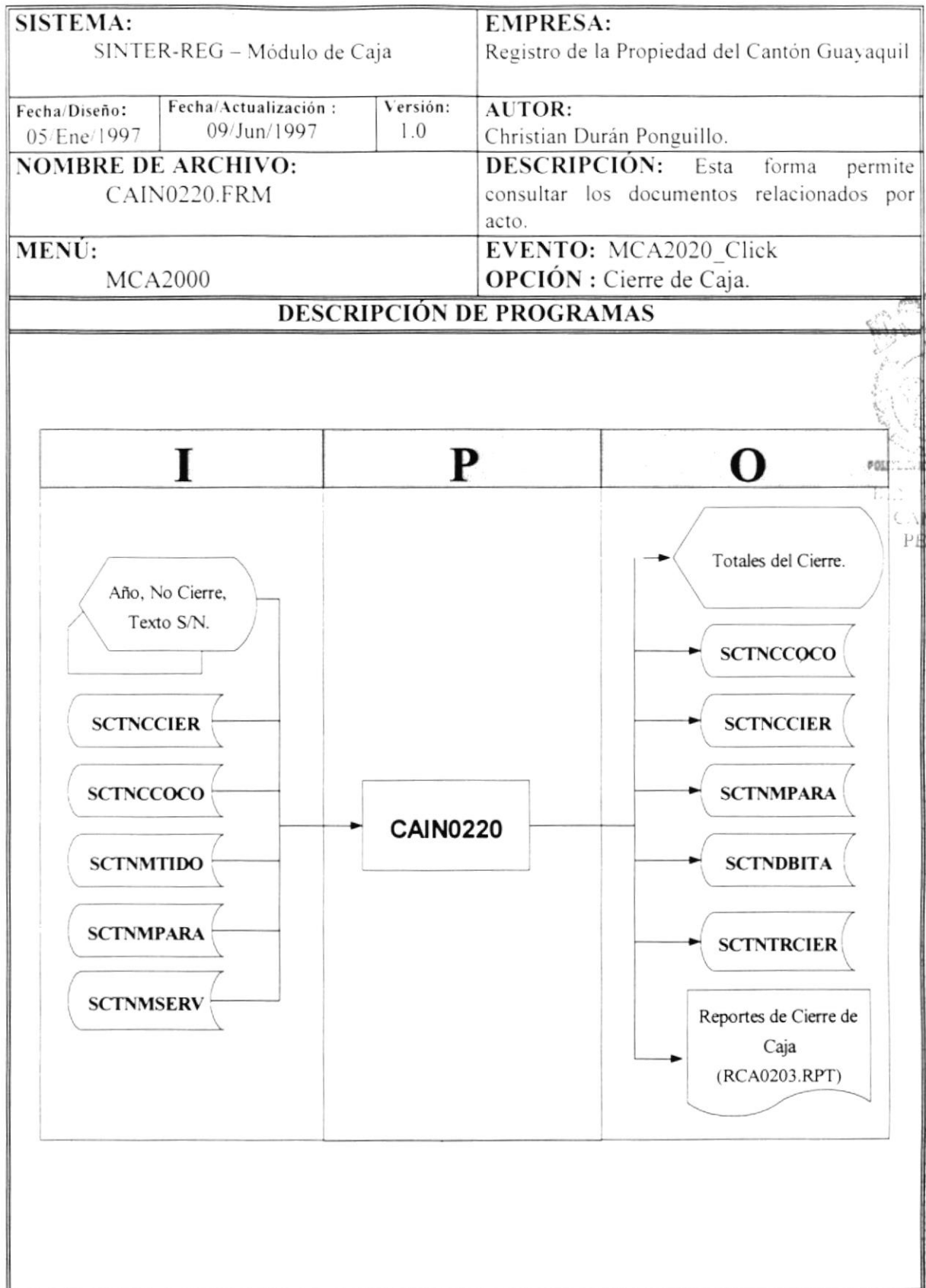
**NARRATIVA DEL PROGRAMA****NOMBRE DE ARCHIVO:** CAIN0210.FRM | **SECUENCIA :** Página 2/ 2**SENTENCIAS SQL :**

```
SQL4 : SELECT COFAANIPRO, COFANUMDOC, COFANUMANO, COFANUMPRO,
              PROFCODPRO, PROFNUMANO, PROFCORDT, PROFANIORT,
              PROFTIPSER, ORTRTIPSER, ORTRCODOTT, ORTRNUMANO,
              ORTRFECORT, ORTRHORING
FROM SCTNCCOFA, SCTNCPROF, SCTNCORTR
WHERE COFANUMDOC = Parámetro1
AND COFANUMANO = Parámetro2 AND COFAANIPRO = PROFNUMANO
AND COFANUMPRO = PROFCODPRO AND ORTRTIPSER = PROFTIPSER
AND PROFCORDT = ORTRCODOTT AND PROFANIORT = ORTRNUMANO
```

**Parámetro1** = Número de factura.

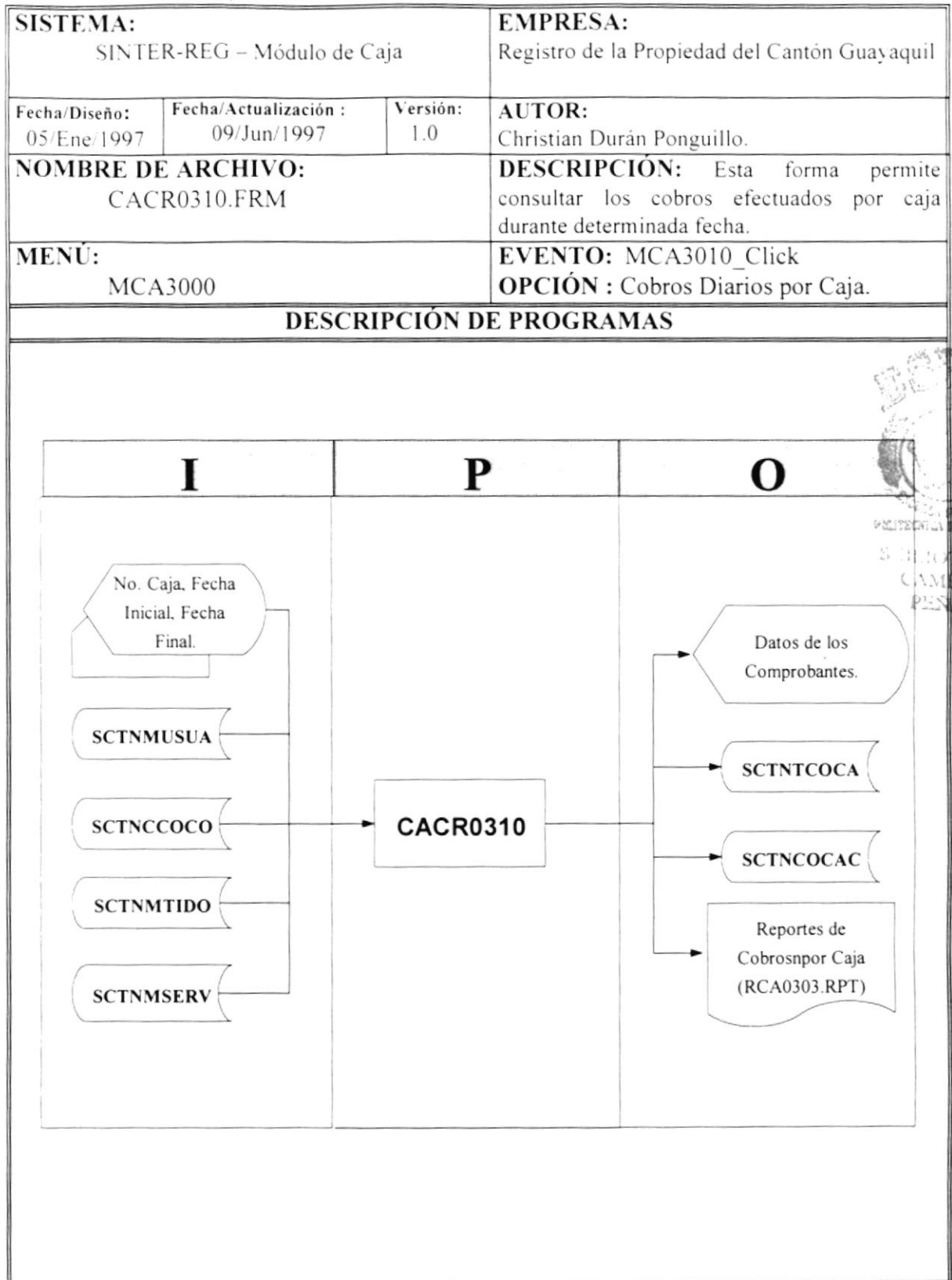
**Parámetro2** = Año.

## 7.4 CIERRE DE CAJA



NARRATIVA DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE ARCHIVO : CAIN0220.FRM	SECUENCIA : Pagina 1/ 1
<p>Este proceso permite realizar el cierre de caja diario, pero para poder realizar esto todas las estaciones de caja deben estar cerradas.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Al momento de presentar la forma, se cargará la fecha del sistema y el último número de cierre que se encuentra en la tabla de parámetros "SCTNMPARA".</li> <li>2. Para iniciar el proceso de cierre se ingresa la tecla "S", caso contrario "N".</li> <li>3. Si se ingresó "S", se procede a verificar en la tabla de cierres "SCTNCCIER", si ya se realizó el número de cierre correspondiente a esa fecha. Si ya se realizó se generará un mensaje de error.</li> <li>4. Si no hay ningún problema continua con el proceso, toma el número de cierre de la tabla "SCTNMPARA" y que se muestra en pantalla.</li> <li>5. Para saber sobre que comprobantes se va a realizar el cierre, solamente se escogerá a aquellos que cumplan con la sentencia SQL1. Si no existen registros disponibles que cumplan con la sentencia SQL1 aparece un mensaje de error.</li> <li>6. Se sacarán los totales que dio ese cierre, se llenará la tabla de cierres "SCTNCCIER" con los datos del cierre, tales como número de cierre, fecha del cierre, hora del cierre y los valores que dieron como resultado este cierre.</li> <li>7. Además se llenará la tabla temporal "SCTNTRCIER", que contendrá datos del cierre y se sacará el reporte "RCA0204.RPT".</li> <li>8. Además cabe indicar que esta opción tiene seguridad, y un vez impreso este reporte se registrará lo que se ha hecho en la tabla "SCTNDBITA", con la rutina "BITACORA".</li> </ol>	
<p><b>SENTENCIAS SQL :</b></p> <pre>SQL1 : SELECT * FROM SCTNCCOCO         WHERE COCOFECDOC = Parámetro1         AND COCONUMCIE = 0</pre> <p><b>Parámetro1</b> = Fecha del cierre.</p>	

## 7.5 COBROS DIARIOS POR CAJA





### NARRATIVA DEL PROGRAMA

**NOMBRE DE ARCHIVO :** CACR0310.FRM | **SECUENCIA :** Pagina 1/1

Este proceso permite realizar visualizar los cobros que se han realizado por caja.

1. Previamente por efecto de rapidez en el acceso a la tablas se cargarán la tablas de servicios "SCTNMSERV" que utiliza la sentencia SQL1 , y la tabla de tipo de documentos "SCTNMTIDO" que utiliza la sentencia SQL2, con la rutina "CARGAR\_COMBO".
2. Se ingresa el número de caja si lo desea, caso contrario tomará el número de la caja asignado a la persona que está trabajando en el módulo y que se muestra al cargar la forma, además se muestra el nombre de la persona accediendo a la tabla "SCTNMUSUA".
3. Se ingresa la fecha inicial y la fecha final, para poder acceder a los datos de la tabla "SCTNCCOCO" con la sentencia SQL3.
4. Se mostrarán los datos de los comprobantes que se generaron en esa caja tales como el número de comprobante dado por el campo "COCONUMCOM", fecha del comprobante "COCOFECDOC", para obtener el tipo de documento se accede con el campo "COCOTIPDOC" a la rutina "ENCONTRAR\_ITEM", que previamente se cargó en un objeto Visual Basic en el **paso 1**, el número del documento "COCONUMDOC", para obtener el tipo de servicio también se accede con el campo "COCOTIPSER" a la rutina "ENCONTRAR\_ITEM", además se muestran los diferentes totales que generaron los comprobantes.
5. Al imprimir se llenarán tres tablas temporales "SCTNTCOCA", "SCTNCOCAC" y "SCTNTFECH" las cuales contendrán los datos de los comprobantes que se visualizan en pantalla y que se utilizarán dentro del reporte "RCA0303.RPT".

#### SENTENCIAS SQL :

```
SQL1 : SELECT * FROM SCTNMSERV
        WHERE SERVSTATUS = "AC"

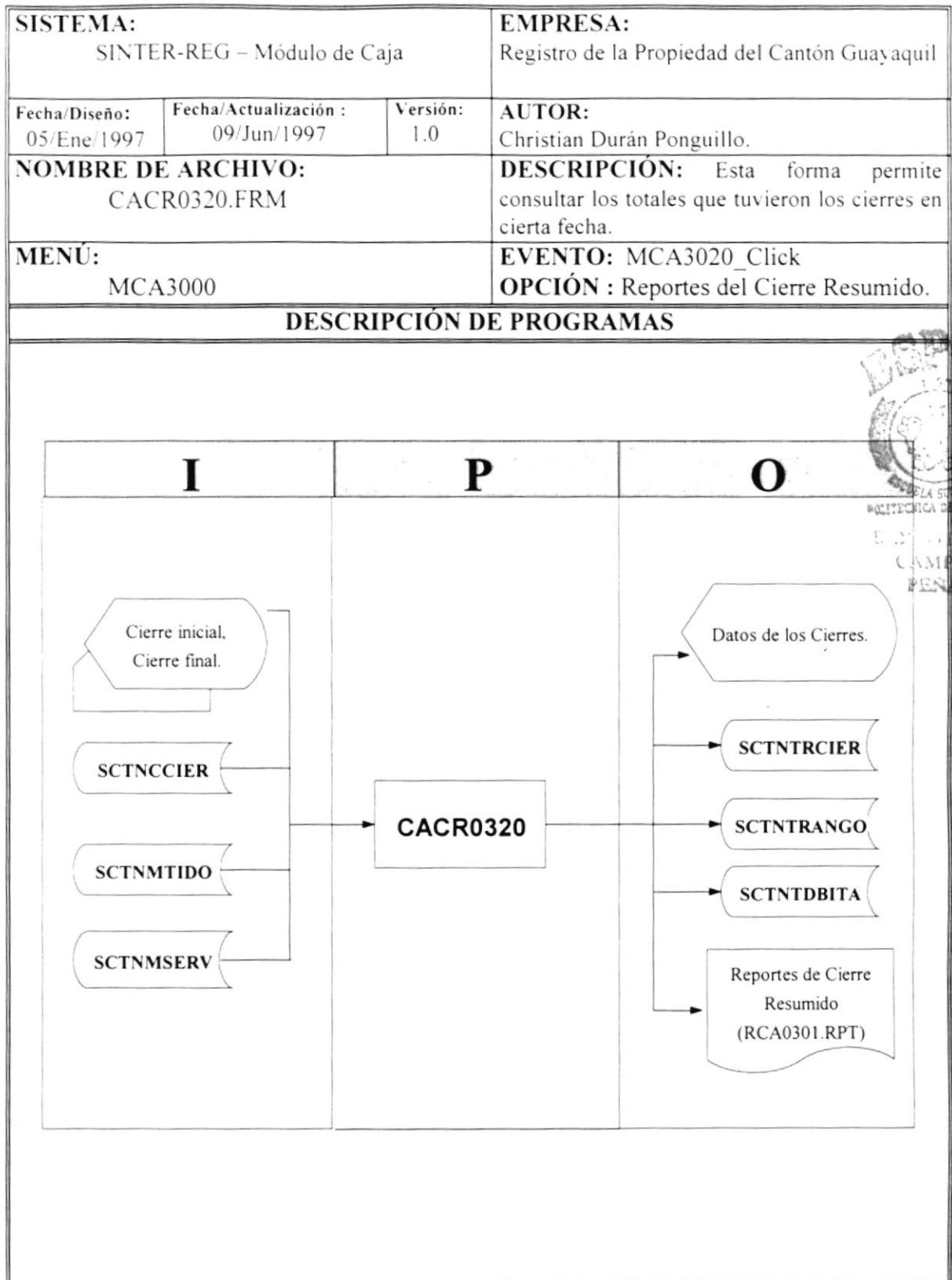
SQL2 : SELECT * FROM SCTNMTIDO
        WHERE TIDOESTADO = "AC"

SQL3 : SELECT * FROM SCTNCCOCO
        WHERE COCOFECDOC >= Parámetro1
        AND COCOFECDOC <= Parámetro2
        AND COCOCODCAJ = Parámetro3
        ORDER BY COCONUMCOM
```

**Parámetro1** = Fecha inicial.  
**Parámetro2** = Fecha final.  
**Parámetro3** = Número de caja.

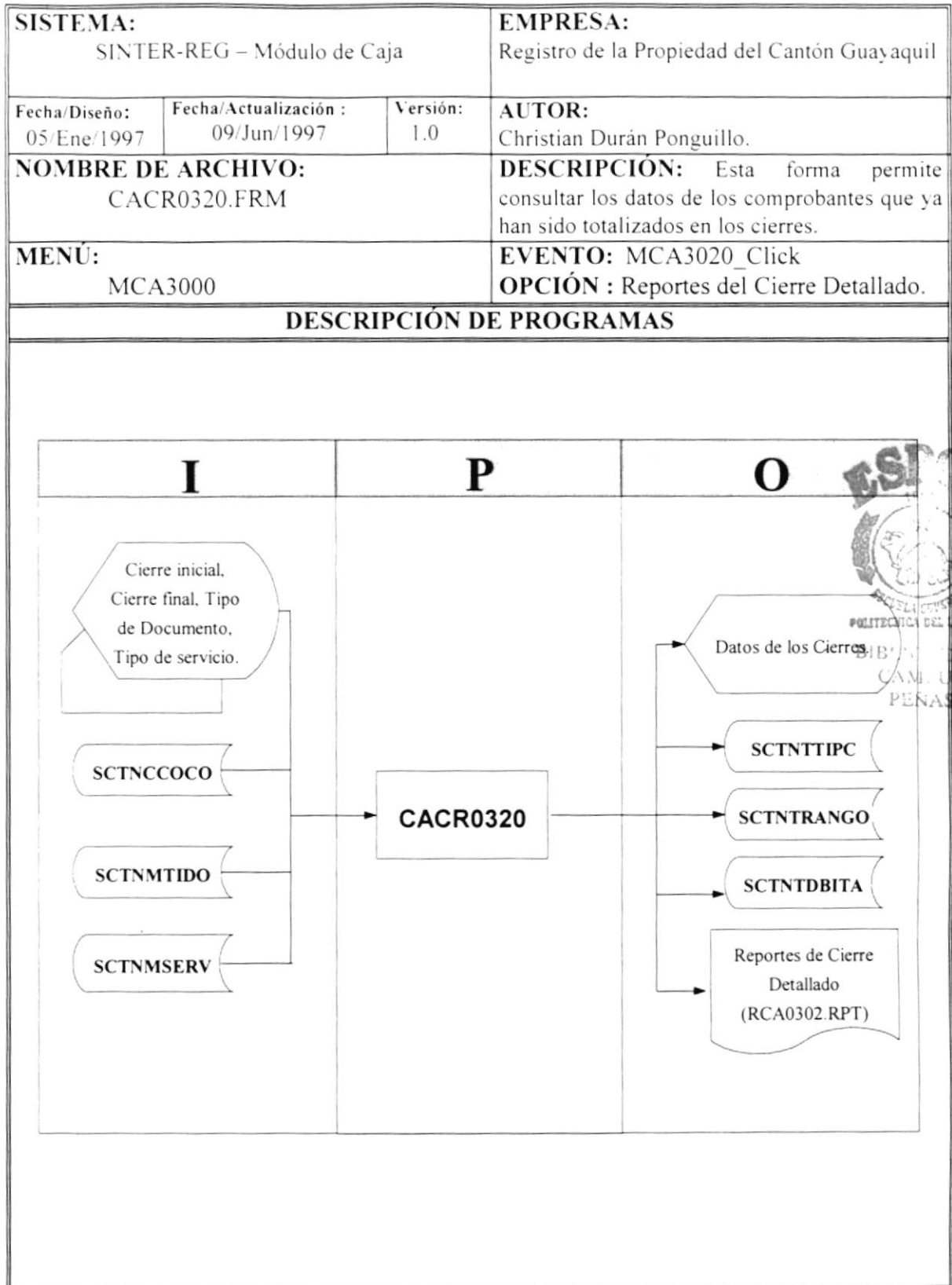


## 7.6 REPORTES DEL CIERRE (RESUMIDO)



NARRATIVA DEL PROGRAMA	
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CACR0320.FRM	<b>SECUENCIA :</b> Pagina 1/ 1
<p>Este proceso permite realizar visualizar los totales de los cierres efectuados.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se ingresa el número de cierre inicial y el cierre final, con lo cual obtendremos toda la información de los cierres dentro del rango ingresado, con sus respectivos totales.</li> <li>2. Para mostrar la información de los cierres se accede a la tabla "SCTNCCIER", y los datos que se muestran son número de cierre dado por el campo "CIERNUMCIE", fecha del cierre "CIERFECHA", hora "CIERHORA", el total en efectivo "CIERTOTEFE", el total en cheque "CIERTOTCHE", el total por inscripciones "CIERTOTESC", el total por certificados "CIERTOTCER" y el total por facturas "CIERTOTFAC".</li> <li>3. Además se mostrará un desglose de los totales que se registraron dentro del rango ingresado y se accederá a las tablas "SCTNMSERV" y "SCTNMTIDO", de donde se obtendrán los tipos de servicio con sus respectivos tipos de documentos.</li> <li>4. Al imprimir se llenarán dos tablas temporales "SCTNTRCIER" y "SCTNTRANGO" las cuales contendrán los datos de los diferentes cierres de caja efectuados dentro del rango ingresado y que se utilizarán dentro del reporte "RCA0301.RPT".</li> <li>5. Además se debe indicar que esta opción contiene seguridad, y un vez impreso este reporte se registrará la actividad que se realizó en la tabla "SCTNDBITA", con la rutina "BITACORA".</li> </ol>	
<p><b>SENTENCIAS SQL :</b></p>	

## 7.7 REPORTES DEL CIERRE (DETALLADO)



## NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO :CACR0320.FRM | SECUENCIA : Pagina 1/ 1

Este proceso permite realizar visualizar los comprobantes que se generaron dentro de los cierres efectuados.

1. Previamente por efecto de rapidez en el acceso a la tablas se cargarán la tablas de servicios "SCTNMSESV" que utiliza la sentencia SQL1 , y la tabla de tipo de documentos "SCTNMTIDO" que utiliza la sentencia SQL2 en objetos Visual Basic, con la rutina "CARGAR\_COMBO", esto se hará en dos ocasiones debido que una nos servirá para acceder a los datos y la otra para mostrarlos.
2. Se ingresa el número de cierre inicial y el cierre final, además se selecciona el tipo de documento y tipo de servicio.
3. Una vez hecho esto se procede a ejecutar la sentencia SQL3 para acceder a los datos de la tabla "SCTNCCOCO".
4. Se mostrará número de comprobante dado por el campo "COCONUMCOM", fecha del comprobante "COCOFECDOC", para mostrar el tipo de documento que generó el comprobante se utiliza la rutina "ENCONTRAR\_ITEM" que contiene este dato cargado previamente en el **paso 1**. Además se muestra el número del documento "COCONUMDOC", el tipo de servicio utilizando la rutina "ENCONTRAR\_ITEM", valor en efectivo del comprobante "COCOVALORE", el valor en cheque "COCOVALORC" y el valor total que se cobró por ese comprobante "COCOVALORT".
5. Al imprimir se lo podrá hacer de dos maneras, pero en ambas se generarán dos tablas temporales "SCTNTTIPC" y "SCTNTRANGO", que contendrán datos de los cierres y de los comprobantes que se muestran en pantalla.
6. Si se imprime directamente una vez que se ingresa lo especificado en el **punto 2**, se utiliza la sentencia SQL3 caso contrario se tomarán los valores que se visualizan en pantalla después que se ha hecho la consulta. El reporte que se imprime será "RCA0302.RPT".
7. Además se debe indicar que esta opción contiene seguridad, y un vez impreso este reporte se registrará la actividad que se realizó en la tabla "SCTNDBITA" , con la rutina "BITACORA".

## SENTENCIAS SQL :

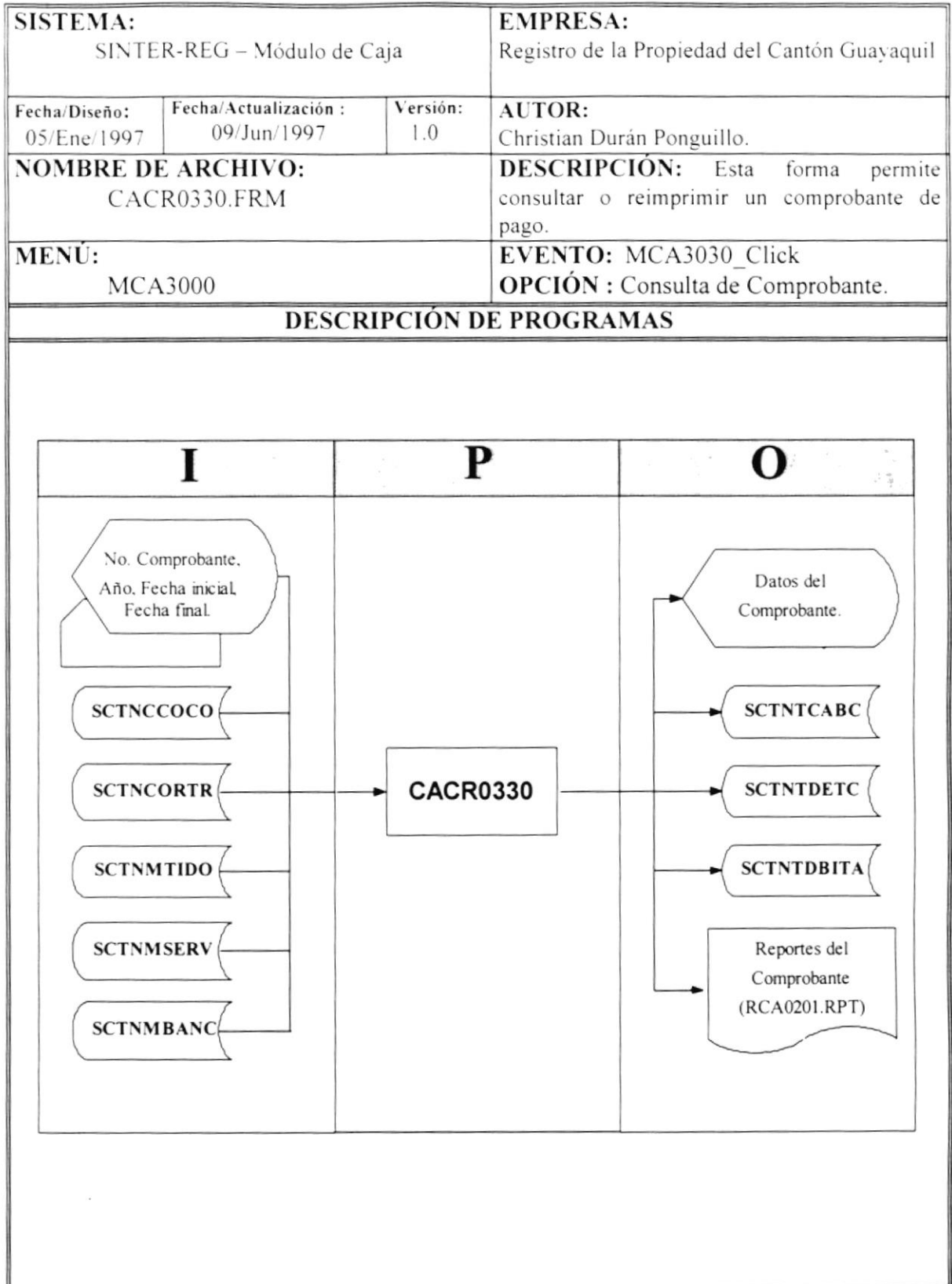
```
SQL1 : SELECT * FROM SCTNMSESV
        WHERE SERVSTATUS = "AC"
```

```
SQL2 : SELECT * FROM SCTNMTIDO
        WHERE TIDOESTADO = "AC"
```

```
SQL3 = SELECT * FROM SCTNCCOCO
        ORDER BY COCONUMCOM
```



## 7.8 CONSULTA DE COMPROBANTE



<b>NARRATIVA DEL PROGRAMA</b>	
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> CACR0330.FRM	<b>SECUENCIA :</b> Pagina 1/ 2

Este proceso permite realizar la consulta o reimprimir comprobantes que se han generado.

1. Previamente por efecto de rapidez en el acceso a la tablas se cargarán la tablas de servicios "SCTNMSERV" que utiliza la sentencia SQL1 , la tabla de tipo de documentos "SCTNMTIDO" que utiliza la sentencia SQL2 y la tabla de bancos "SCTNMBANC" que utiliza la sentencia SQL3 en objetos Visual Basic, con la rutina "CARGAR\_COMBO", esto se hará en dos ocasiones debido que una nos servirá para acceder a los datos y la otra para mostrarlos.
2. Para mostrar los datos de los comprobantes se lo hace de cualquiera de las siguientes formas :
3. Por Fecha :
  - Si lo hace por fecha tendrá que ingresar un rango de fecha que se relacionará con la fecha en que se generó el comprobante.
  - Un vez hecho esto se mostrarán todos los datos relacionados a los comprobantes que se encuentran dentro de ese rango, accediendo a la tabla "SCTNCCOCO" al ejecutar la sentencia SQL4.
4. Por Número :
  - Se ingresa el número de comprobante y el año, luego aparecerá toda la información concerniente a ese comprobante al ejecutar la sentencia SQL5.
  - Además se mostrará el número de la Orden de trabajo y la posible fecha de entrega de la Orden , que se relaciona con la proforma utilizando la sentencia SQL6.
  - Solo esta opción permite la reimpresión del comprobante, se llenan las tablas temporales "SCTNTCABC" y "SCTNTDETC" con los datos del comprobante que se muestran en pantalla y se imprime el reporte "RCA0201.RPT".
  - Además se debe indicar que esta opción contiene seguridad, y un vez impreso este reporte se registrará la actividad que se realizó en la tabla "SCTNDBITA" , con la rutina "BITACORA".

#### SENTENCIAS SQL :

SQL1 : **SELECT** SERVSTATUS, SERVNOMBRE, SERVCODSER **FROM** SCTNMSERV  
**WHERE** SERVSTATUS = "AC"  
**AND** SERVCODSER <> 0

SQL2 : **SELECT** TIDOESTADO, TIDONOMBRE, TIDOCODDOC **FROM** SCTNMTIDO  
**WHERE** TIDOESTADO = "AC"

SQL3 = **SELECT** BANCSTATUS, BANCNOMBRE, BANCCODBAN **FROM** SCTNMBANC  
**WHERE** BANCSTATUS = "AC"

## NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO: CACR0330.FRM | SECUENCIA :      Página 2/ 2

## SENTENCIAS SQL :

```
SQL4 = SELECT * FROM SCTNCCOCO
        WHERE COCOFECDOC >= Parámetro1
        AND COCOFECDOC <= Parámetro2
```

```
SQL5 = SELECT * FROM SCTNCCOCO
        WHERE COCONUMCOM >= Parámetro3
        AND COCONUMANO <= Parámetro4
```

```
SQL6 = SELECT ORTRCODOTT, ORTRNUMANO, ORTRTIPSER, ORTRFECENT
        FROM SCTNCORTR
        WHERE ORTRCODOTT >= Parámetro5
        AND ORTRNUMANO <= Parámetro4
        AND ORTRTIPSER <= Parámetro6
```

Parámetro1 = Fecha inicial.

Parámetro2 = Fecha final.

Parámetro3 = Número de comprobante.

Parámetro4 = Año.

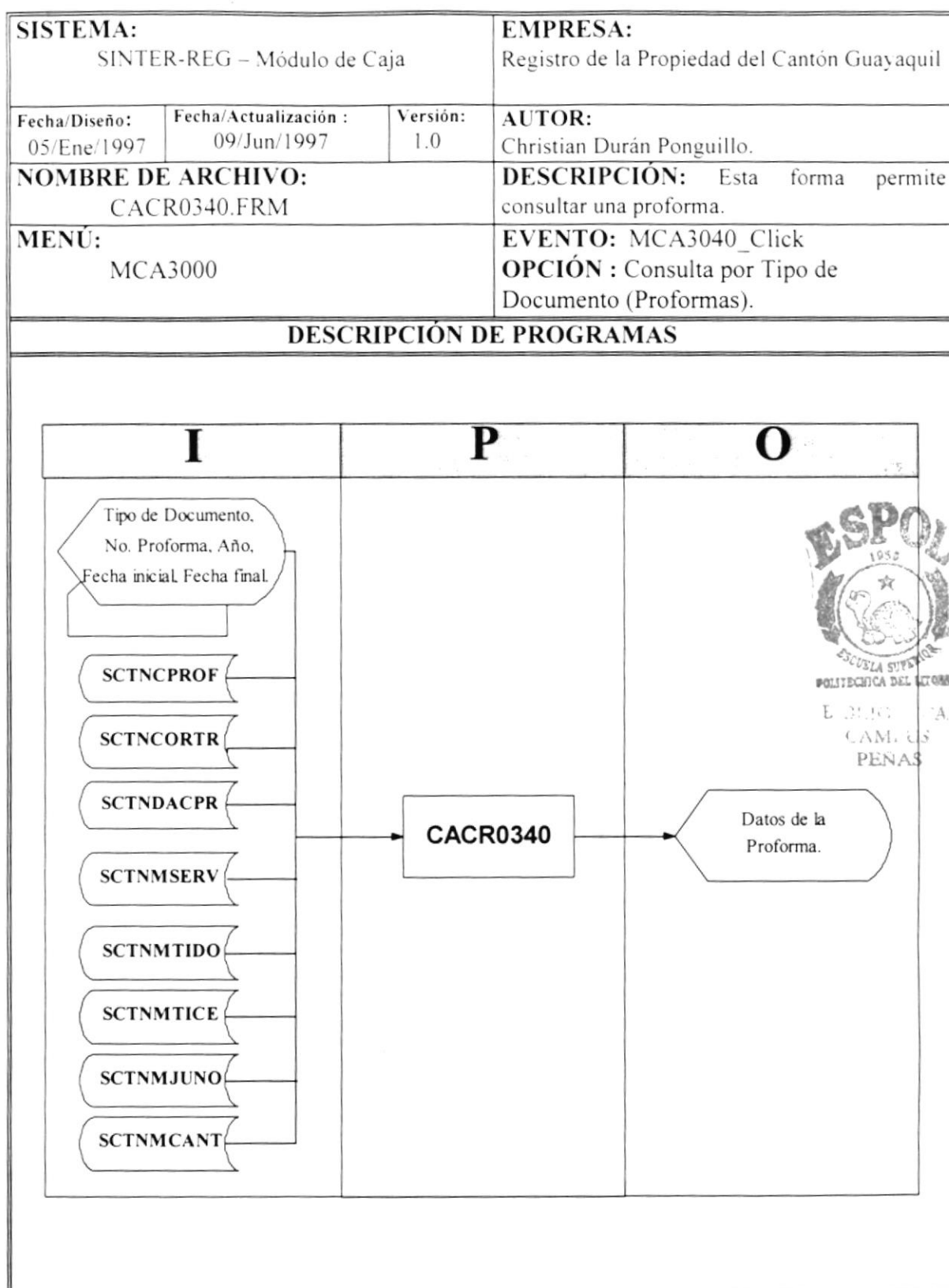
Parámetro5 = Número de orden.

Parámetro6 = Tipo de Servicio.





## 7.9 CONSULTA POR TIPO DE DOCUMENTO (PROFORMA)



### NARRATIVA DEL PROGRAMA

**NOMBRE DE ARCHIVO :** CACR0340.FRM | **SECUENCIA :** Pagina 1/ 2

Este proceso permite realizar la consulta de una proforma.

1. Previamente por efecto de rapidez en el acceso a la tablas se cargarán la tablas de servicios "SCTNMSERV" que utiliza la sentencia SQL1 , la tabla de tipo de documentos "SCTNMTIDO" que utiliza la sentencia SQL2 y que servirá para que se pueda seleccionar el tipo de documento a consultar, la tabla de juzgados "SCTNMJUNO" que utiliza la sentencia SQL3, la tabla de cantones "SCTNMCANT" con la sentencia SQL4 y la tabla de tipos de certificados "SCTNMTICE" que utiliza la sentencia SQL5 en objetos Visual Basic, con la rutina "CARGAR\_COMBO".
2. Primero se selecciona el tipo de documento de la lista de datos.
3. Para mostrar los datos de las proformas se lo hace de cualquiera de las siguientes formas :
4. Por Fecha :
  - Si lo hace por fecha tendrá que ingresar un rango de fecha que se relacionará con la fecha en que se generó la proforma.
  - Un vez hecho esto se mostrarán todos los datos relacionados a las proforma que se encuentran dentro de ese rango, accediendo a la tabla "SCTNCPROF" al ejecutar la sentencia SQL6.
5. Por Número :
  - Se ingresa el número de proforma y el año, luego aparecerá toda la información concerniente a esa proforma al ejecutar la sentencia SQL7.
  - Además se mostrará el número de la Orden de trabajo y la posible fecha de entrega de la Orden , que se relaciona con la proforma utilizando la sentencia SQL8.
  - En caso de que la proforma sea de inscripciones mostrará los actos que intervienen en esa proforma utilizando la sentencia SQL9.

#### SENTENCIAS SQL :

```
SQL1 = SELECT * FROM SCTNMSERV
        WHERE SERVSTATUS = "AC"
        AND SERVCODSER <> 0
```

```
SQL2 = SELECT * FROM SCTNMTIDO
        WHERE TIDOESTADO = "AC"
```

```
SQL3 = SELECT * FROM SCTNMJUNO
        WHERE JUNOSTATUS = "AC"
```

## NARRATIVA DEL PROGRAMA

NOMBRE DE ARCHIVO: CACR0340.FRM | SECUENCIA :      Página 2/ 2

## SENTENCIAS SQL :

SQL4 = SELECT \* FROM SCTNMCANT  
WHERE CANTSTATUS = "AC"

SQL5 = SELECT \* FROM SCTNMTICE  
WHERE TICEESTADO = "AC"

SQL6 = SELECT \* FROM SCTNCPROF  
WHERE PROFFECPRO >= Parámetro1  
AND PROFFECPRO <= Parámetro2  
ORDER BY PROFTIPSER, PROFFECPRO, PROFCODPRO

SQL7 = SELECT \* FROM SCTNCPROF  
WHERE PROFCODPRO= Parámetro3  
AND PROFNUMANO <= Parámetro4

SQL8 = SELECT ORTRNUMANO, ORTRTIPSER, ORTRCODOTT, ORTRFECENT  
FROM SCTNCORTR  
WHERE ORTRCODOTT = Parámetro5  
AND ORTRNUMANO = Parámetro4  
AND ORTRTIPSER = Parámetro6

SQL9 = SELECT ACPRCODACT, ACPRCODPRO, ACPRNUMANO, ACTOCODACT, ACTONOMBRE  
FROM SCTNDACPR, SCTNMACTO  
WHERE ACPRCODPRO = Parámetro3  
AND ACPRNUMANO = Parámetro4  
AND ACTOCODACT = ACPRCODACT

Parámetro1 = Fecha inicial.

Parámetro2 = Fecha final.

Parámetro3 = Número de proforma.

Parámetro4 = Año.

Parámetro5 = Número de Orden.

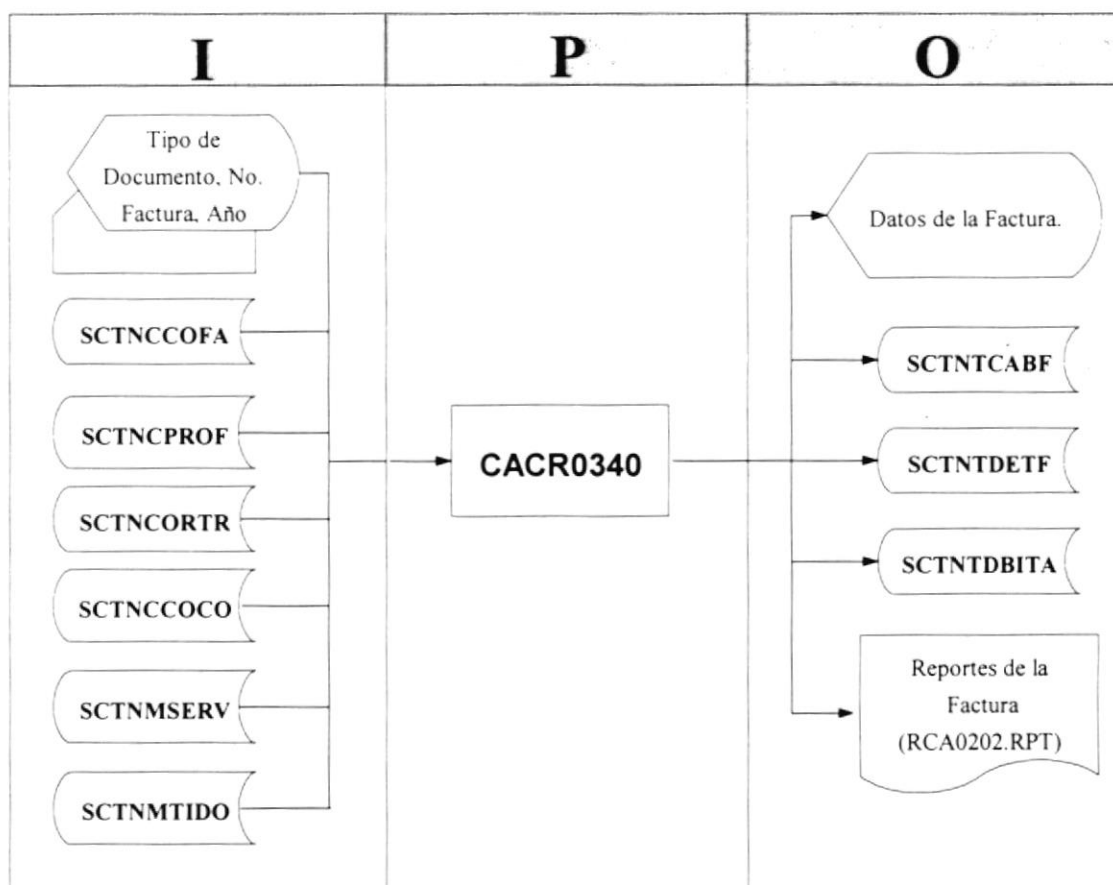
Parámetro6 = Tipo de servicio.



## 7.10 CONSULTA POR TIPO DE DOCUMENTO (FACTURA)

<b>SISTEMA:</b> SINTER-REG – Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño:</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión:</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO:</b> CACR0340.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Esta forma permite consultar una factura o reimprimirla.
<b>MENÚ:</b> MCA3000			<b>EVENTO:</b> MCA3040_Click <b>OPCIÓN :</b> Consulta por Tipo de Documento (Facturas).

## DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS



### NARRATIVA DEL PROGRAMA

**NOMBRE DE ARCHIVO :** CACR0340.FRM | **SECUENCIA :** Pagina 1/ 1

Este proceso permite realizar la consulta de una factura o reimprimirla.

1. Se cargará la tabla "SCTNMTIDO" con la sentencia SQL1, en un objeto Visual Basic con la rutina "CARGAR\_COMBO", para efectos de seleccionar el tipo de documento que se quiere consultar y además también se cargará la tabla "SCTNMSERV" con la sentencia SQL2 por efectos de rapidez en la consulta.
2. Se selecciona el tipo de documento, se ingresa año y el número de factura. Se verifica que la factura exista en la tabla "SCTNCCOFA" al acceder con la sentencia SQL3, si no hay ningún inconveniente se muestra los datos de la factura.
3. Además se accede a la tabla "SCTNCPROF" con la sentencia SQL4, para mostrar datos de la proforma que generó el número de factura que se está consultando.
4. En caso de que la factura ya se haya cobrado, se accede a la tabla de comprobantes "SCTNCCOCO", con la sentencia SQL5 para mostrar los valores que se cobraron.
6. Si se desea reimprimir la factura se llenan las tablas temporales "SCTNTCABF" y "SCTNTDET", que contendrán los datos de la factura que se muestran en pantalla y se sacará el reporte "RCA0202.RPT".
7. Además se debe indicar que esta opción contiene seguridad, y un vez impreso este reporte se registrará la actividad que realizó en la tabla "SCTNDBITA", con la rutina "BITACORA".

#### SENTENCIAS SQL :

```
SQL1 = SELECT * FROM SCTNMTIDO
        WHERE TIDOESTADO = "AC"
```

```
SQL2 = SELECT * FROM SCTNMSERV
        WHERE SERVSTATUS = "AC"
        AND SERVCODSER <> 0
```

```
SQL3 = SELECT * FROM SCTNCCOFA
        WHERE COFANUMDOC = Parámetro1
        AND COFANUMANO = Parámetro2
```

```
SQL4 = SELECT PROFTIPSER, PROFNUMANO, PROFCODPRO, PROFANIORT, PROFCORDT
        FROM SCTNCPROF
        WHERE PROFNUMANO = Parámetro2
        AND PROFCODPRO = Parámetro3
```

```
SQL5 = SELECT * FROM SCTNCCOCO
        WHERE COCONUMDOC = Parámetro1
        AND COCOTIPSER = 0
        AND COCOTIPDOC = 2
```

Parámetro1 = Número de factura.

Parámetro2 = Año.

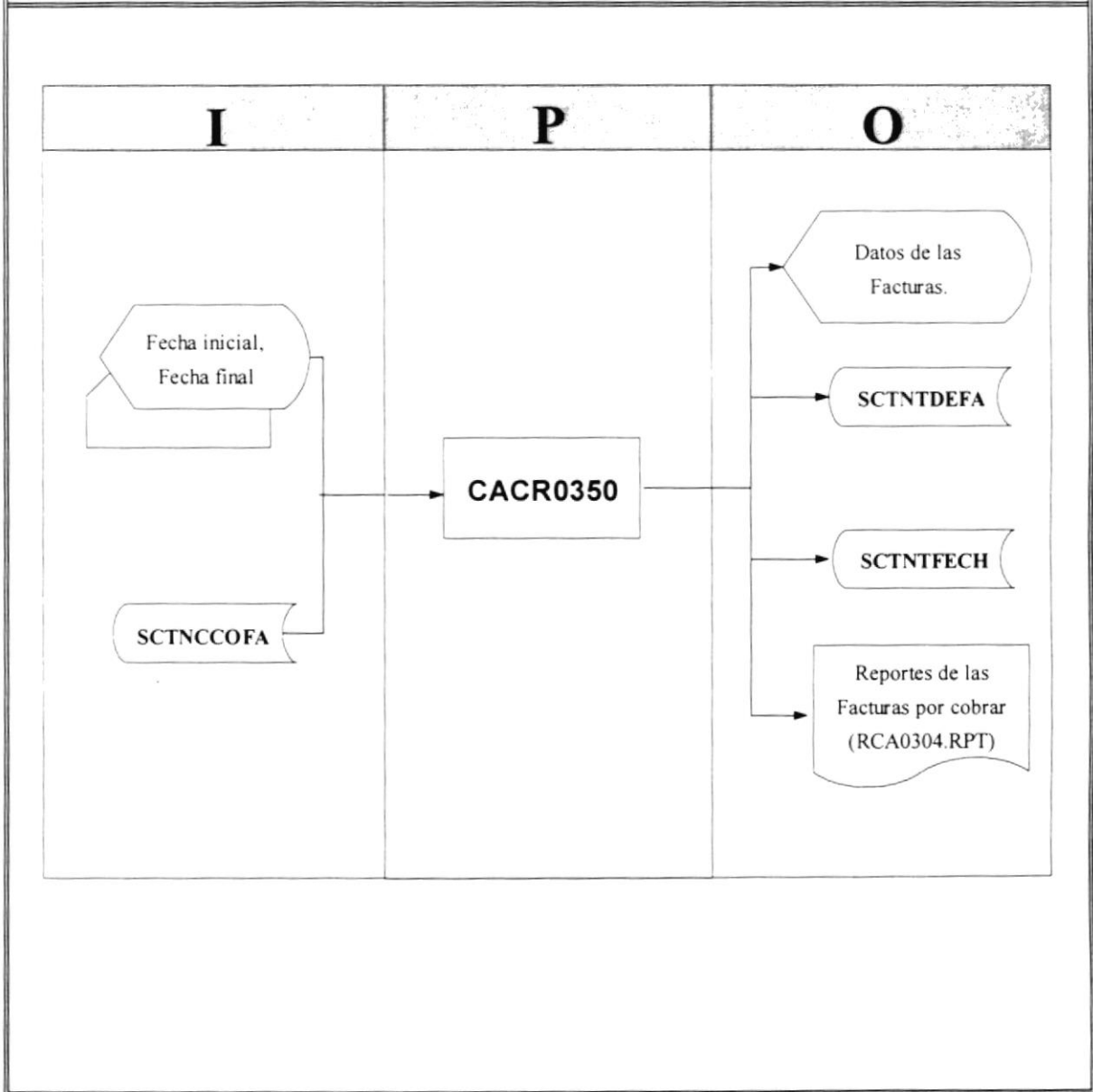
Parámetro3 = Número de proforma.



### 7.11 FACTURAS POR COBRAR

<b>SISTEMA:</b> SINTER-REG – Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño:</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión:</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO:</b> CACR0350.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Esta forma permite consultar las facturas que todavía no se han cancelado.
<b>MENÚ:</b> MCA3000			<b>EVENTO:</b> MCA3050_Click <b>OPCIÓN :</b> Facturas por Cobrar.

#### DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS



### NARRATIVA DEL PROGRAMA

**NOMBRE DE ARCHIVO :** CACR0350.FRM | **SECUENCIA :** Pagina 1/ 1

Este proceso permite realizar la consulta de las facturas por cobrar.

1. Se ingresa un rango de fecha, que se relaciona con la fecha en que se generó la factura.
2. Para mostrar los datos de las facturas, se accede a la tabla "SCTNCCOFA", con la sentencia SQL1.
3. Se mostrarán los datos de las facturas que se encuentran por cobrar y que se generaron dentro del rango de fecha ingresado tales como el número de factura dado por el campo "COFANUMDOC", fecha de la factura "COFAFECFAC", nombre del cliente de la factura "COFANOMPRI", valor de la factura "COFAVALORF" y el número de la proforma de la cual se originó la factura "COFANUMPRO".
4. Al imprimir se llenarán dos tablas temporales "SCTNTDEFA" y "SCTNTFECH", las cuales contendrán los datos de las facturas que se visualizan en pantalla y que se utilizarán dentro del reporte "RCA0304.RPT".



### SENTENCIAS SQL :

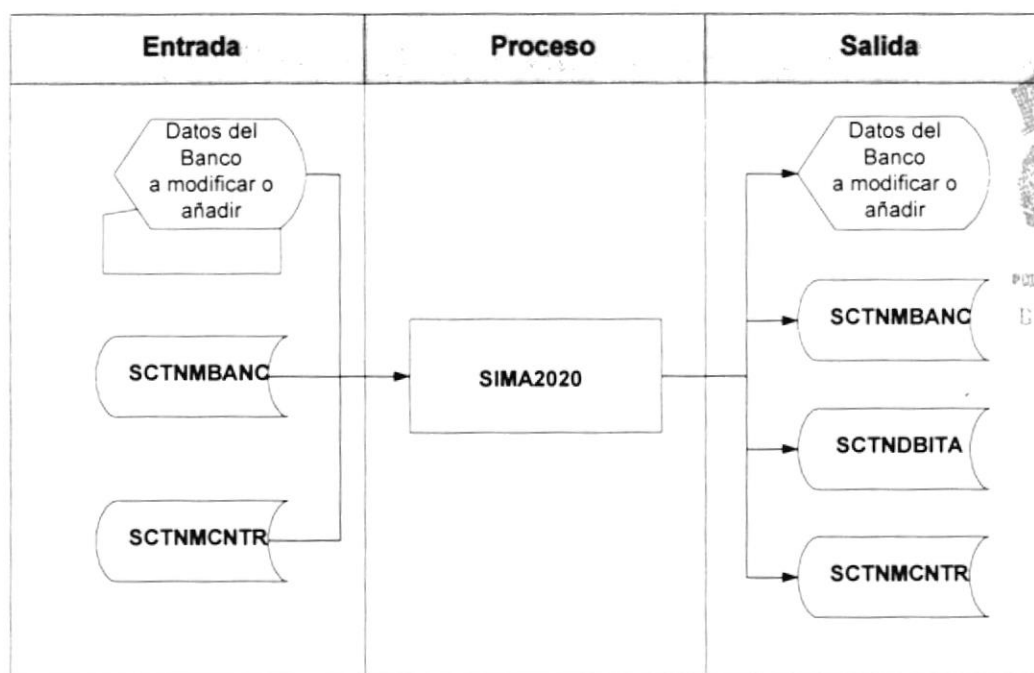
```
SQL1 = SELECT * FROM SCTNCCOFA
        WHERE COFAFECFAC >= Parámetro1
        AND COFAFECFAC <= Parámetro2
        AND COFASTATUS = "PE"
        ORDER BY COFAFECFAC
```

Parámetro1 = Fecha inicial.

Parámetro2= Fecha final.

<b>SISTEMA :</b> SINTER-REG - Módulo de Caja			<b>EMPRESA:</b> Registro de la Propiedad del Cantón Guayaquil
<b>Fecha/Diseño :</b> 05/Ene/1997	<b>Fecha/Actualización :</b> 09/Jun/1997	<b>Versión :</b> 1.0	<b>AUTOR:</b> Christian Durán Ponguillo.
<b>NOMBRE DE ARCHIVO :</b> SIMA2020.FRM			<b>DESCRIPCIÓN:</b> Esta forma permite dar Mantenimiento a la Tabla de Bancos.
<b>MENU :</b> MCA4000			<b>EVENTO:</b> MCA4010_Click <b>OPCIÓN :</b> Mantenimiento de Bancos.

## DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS





### NARRATIVA DEL PROGRAMA

**NOMBRE DE ARCHIVO :** SIMA2020.FRM | **SECUENCIA :** Pagina 1 / 1

Esta opción permite que el funcionario pueda dar mantenimiento a los datos de la tabla de Bancos, permitiéndole añadir, modificar o eliminar un Banco en particular.

1. Para mostrar los datos de los bancos se usa la tabla "SCTNMBANC", barriendo todos los datos que esta tenga secuencialmente, mostrando los siguientes datos: código del banco dado por el campo "BANCCODBAN", nombre del banco "BANCNOMBRE" y el estado del banco "BANCSTATUS".
2. Para cargar los datos de los campos a los objetos Visual Basic utilizados, usted debe de llamar a las siguientes rutinas.

CAMPO	NOMBRE DE LA FUNCIÓN A UTILIZAR
BANCCODBAN	Cargar_Combo(Nombre de la Base, Objeto Visual Basic, Nombre de la tabla, Campo1, Campo2)
BANCSTATUS	Cargar_General1(Objeto Visual Basic, Index)

3. Una vez presentados los datos, el funcionario que tenga los permisos para dar mantenimiento, podrá añadir un nuevo banco o modificar un banco ya existente.
4. Si el funcionario desea añadir un nuevo banco, entonces debe generarlo automáticamente a través del acceso al campo "CNTRCODBAN" de la tabla de Controles "SCTNMCNTR", el cual retornará el último código del Banco al cual se le incrementará 1, para que genere el nuevo código. Debe de tener presente que la Caja de texto del Código del banco deberá estar bloqueada para que este no pueda ser modificado.
5. Luego le permitirá ingresar un nuevo nombre del banco, seleccionar el estado del banco, para proceder a grabar el nuevo registro.
6. Si el funcionario desea modificar un banco en particular, el funcionario selecciona el banco de la lista de datos del código del banco, inmediatamente le aparecen los datos del banco, entonces se podrá cambiar los datos mostrados y grabar la modificación.
7. Por último, debido a que esta opción tiene seguridad, se deberá guardar adicionalmente el respectivo registro en la tabla de Bitácora "SCTNDBITA" para hacer referencia a la actividad que se realizó.

**Nota :** Esta opción le pertenece al módulo de Sistemas y solo en ese módulo se pueden hacer las modificaciones, ya que esta opción será un archivo ejecutable.

**SENTENCIAS SQL :**

