

7
657.8302
A694
V1

Escuela Superior Politécnica del Litoral
Escuela de Computación

**SISTEMA DE INVENTARIOS Y CONTROL
DE SERVICIOS PRESTADOS PARA
INGENIERIA MECANICA**

P R O Y E C T O :

Previo a la obtención del Título de

ANALISTAS DE SISTEMAS

PRESENTADO POR:

**María Pilar Argüello A.
y Rosa María Díaz P.**



**BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS**

DIRECTORA

ANL. NAYETH SOLORZANO DE NAN

Guayaquil - Ecuador

1. 9 9 0

Manual del Sistema



**BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLOGICAS**

AGRADECIMIENTO

Agradecemos por este logro obtenido a Dios, a nuestros padres y hermanos, a los profesores de la Escuela de Computación y de manera muy especial a nuestra Directora de Tesis Anl.Nayeth Solórzano de Nan.



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

DEDICATORIA

A mis queridos padres y hermanos.

ROSA MARÍA DÍAZ PALACIOS

DEDICATORIA

A mis queridos padres y hermanos.

Maria Arguello
~~MARIA PILAR ARGUELLO ARGUELLO~~



BIBLIOTECAS
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

DECLARACION EXPRESA

"LA RESPONSABILIDAD POR LOS HECHOS, IDEAS Y DOCTRINAS , EXPUESTAS EN ESTA TESIS, NOS CORRESPONDEN EXCLUSIVAMENTE, Y EL PATRIMONIO INTELECTUAL DE LA MISMA, A LA ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DEL LITORAL."

(Reglamentos de exámenes y títulos profesionales de la ESPOL.)

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Rosa M. Díaz Palacios".

Rosa María Díaz Palacios

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "María Pilar Arguello A.".

María Pilar Arguello A.


Anl. Nayeth Solórzano de Nan
DIRECTORA DE TESIS

ANALYSIS

DEL

SISTEMA

1. ANTECEDENTES.

Actualmente Ingeniería Mecánica cuenta con algunos Laboratorios y Talleres, entre los más importantes tenemos:

- Conversión de Energía
- Metalurgia Mecánica
- Mecánica de Sólidos
- Mecánica de Fluidos
- Taller Mecánico.

Estos Laboratorios y Talleres son usados no sólo para la formación académica de los estudiantes, sino también, para ofrecer directamente a la comunidad un conjunto de servicios altamente confiables.

Uno de los problemas que surgen al prestar servicios a la empresa privada es el poder determinar el valor real del costo del servicio en una forma rápida y eficiente y poder llevar un mejor control de las cuentas por cobrar generadas por dichos servicios.

Al afectar directamente el ingreso de los valores por servicios a la partida presupuestaria de la Facultad sería necesario llevar un control que nos permita determinar el presupuesto con el que cuenta la Facultad.

Debido al crecimiento de los Laboratorios y Talleres es necesario también tener un inventario actualizado de los insumos, equipos y herramientas utilizados en los mismos.

Después de haber analizado estos problemas conjuntamente con el Subdecano de Ingeniería Mecánica, se llegó a la conclusión de que sería útil implementar un sistema automatizado que lleve estos controles eficientemente.

2. DESCRIPCION DEL SISTEMA ACTUAL.

Cada uno de los Laboratorios y Talleres de Ingeniería Mecánica tienen un Jefe y un Ayudante encargados de realizar todas las actividades propias del Laboratorio.

En el Taller Mecánico el Jefe es el encargado de realizar el diseño y la planeación de los trabajos a realizarse.

En los otros laboratorios existen grupos conformado por profesores y ayudantes que son los encargados de realizar los trabajos.

Entre las actividades que se realizan en los Laboratorios y Talleres tenemos:

- Realizar la Orden de Trabajo
- Determinar el costo del Servicio
- Generar el Informe para el cliente
- Llevar el control de los insumos
- Llevar el control de los equipos
- Llevar el control de las herramientas
- Llevar el control de las prestaciones de equipos y herramientas.

La forma de pago varía dependiendo del Laboratorio o Taller, presentandose los siguientes casos :

- a) En algunos Laboratorios se paga el 50% al solicitar la Orden de Trabajo y una vez culminado el trabajo cancela el otro 50%.
- b) En otros Laboratorios en cambio se paga el 100% al solicitar la orden de trabajo.

El cliente con la orden de trabajo que le dan en el Laboratorio va a cancelar a tesorería General. Una vez que ha cancelado se acerca al Laboratorio a retirar el trabajo.

3. PROBLEMAS EXISTENTES.

Entre los problemas existentes en cada uno de los Laboratorios y Talleres tenemos:

1. Cómo no se lleva un control de los Servicios prestados por los Laboratorios y Talleres no se puede determinar:
 - Cuál es el monto total que ha ingresado por Servicios en cada uno de los Laboratorios.
 - Servicios realizados por cada uno de los Laboratorios etc.
2. No existe una forma estándar para todos los Laboratorios para poder determinar el costo de los servicios.
3. No existe una forma rápida de poder determinar en la Facultad cuál es el presupuesto con el que cuenta en una fecha determinada.
4. No existe un inventario actualizado en los Laboratorios que nos permitan determinar cuál es la existencia de insumos, equipos, y herramientas en una fecha determinada.
5. No tener un registro de los equipos y herramientas prestadas a profesores y alumnos.



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

4. OBJETIVOS DEL NUEVO SISTEMA.

El Sistema Control de Inventarios y Servicios tiene como objetivo principal poder llevar un mejor control sobre los Servicios prestados por los Laboratorios de Ingeniería Mecánica, así como también el control de ingresos y egresos por estos Servicios a la Partida Presupuestaria.

En resumen las características generales del Sistema son:

- Control de Laboratorios
- Control de los Servicios prestados por los Laboratorios.
- Determinar en forma automática el costo del servicio.
- Inventario de Insumos
- Inventario de Equipos y Herramientas
- Control de la Partida Presupuestaria
- Control de Préstamos de Equipos y Herramientas.

5. AMBIENTE OPERATIVO.

Requerimientos de Hardware:

Para la implementación del nuevo sistema se requiere de un equipo de computación con las siguientes características:

1 Microcomputador, el cual puede ser:

- IBM-PC ó compatible
- IBM-AT ó compatible
- IBM-XT ó compatible
- IBM PS/2 (cualquier modelo)

1 Monitor monocromático o a color.

1 Disco Duro con una capacidad mínima de 20 Mb.

1 Lectora de Diskette (mínimo una)

Memoria del Computador con 640K como mínimo

Requerimientos de Software:

Los utilitarios que intervienen en el funcionamiento del Sistema Control de Inventarios y Servicios son:

Sistema Operativo D.O.S., versión 3.0 en adelante

Sistema de Base de Datos Relacional FOXBASE+, versión 2.0 en adelante.

Compilador Foxbase

Editor Personal, Personal Editor (versión 2).

6. ALCANCE Y BENEFICIOS DEL NUEVO SISTEMA.

El nuevo sistema a implementarse tiene como meta principal solucionar los problemas anteriormente mencionados, permitiendo que el control de los servicios e inventarios sea realizado en una forma eficiente y rápida.

Los beneficios que se obtendrán con el desarrollo de este sistema son:

1. El sistema proveerá información actualizada y confiable en cualquier momento para toma de decisiones oportunas.
2. Al poder determinar el costo real de los servicios se incrementarán los ingresos a la Facultad.
3. Controlar la partida presupuestaria en base a ingresos y egresos de valores en la Facultad.
4. Tener un mejor control de los insumos, equipos, y herramientas existentes en cada uno de los laboratorios.
5. Poder controlar los préstamos de herramientas y equipos en cada uno de los Laboratorios.

7. REQUERIMIENTOS OPERACIONALES.

Los requerimientos operacionales hacen referencia a los procedimientos que se deben seguir para la operación y ejecución del nuevo sistema, así como también la interface que un dpto/persona tiene con otra.

A continuación se presenta el diagrama de flujo de datos que ilustra los componentes del sistema y su forma de ejecución desde el punto de vista funcional:

DIAGRAMA DE FLUJOS DE DATOS

CONTROL DE INVENTARIOS

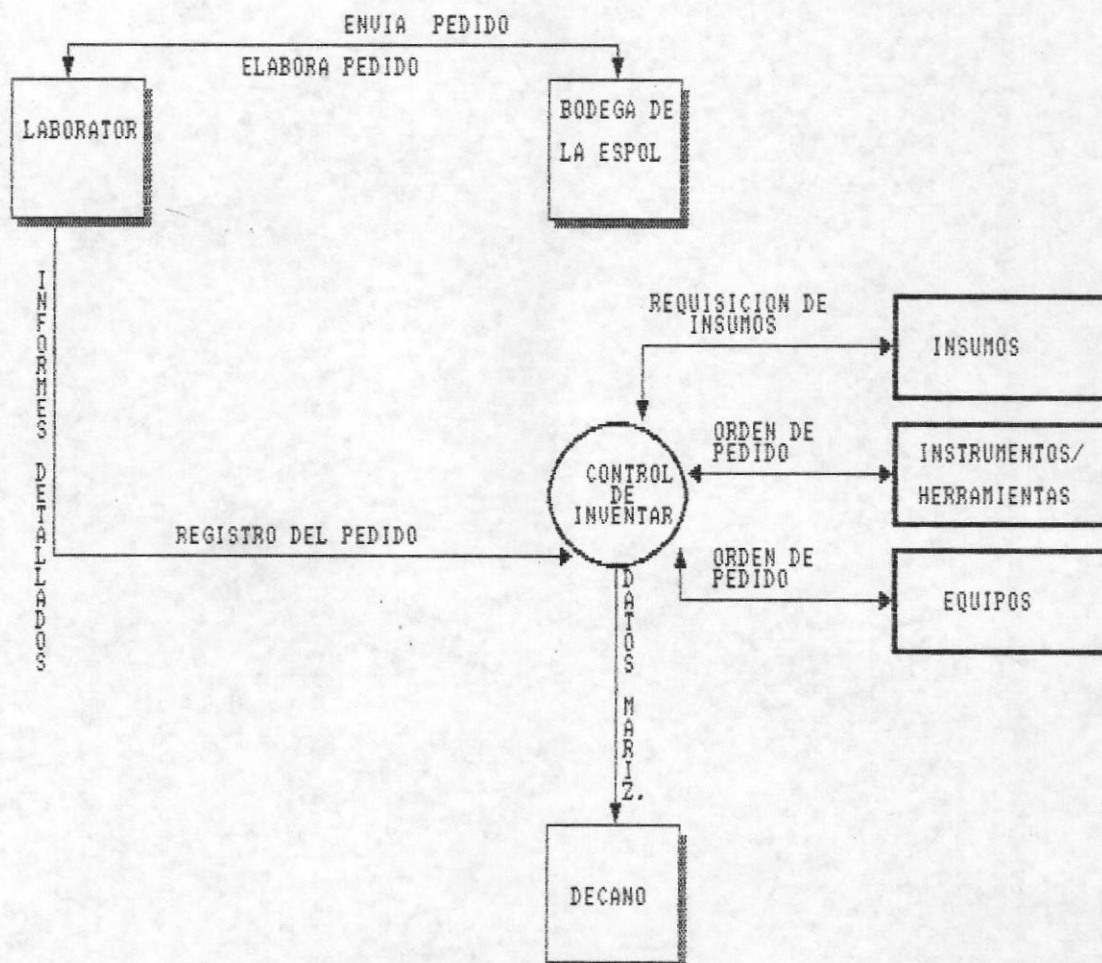
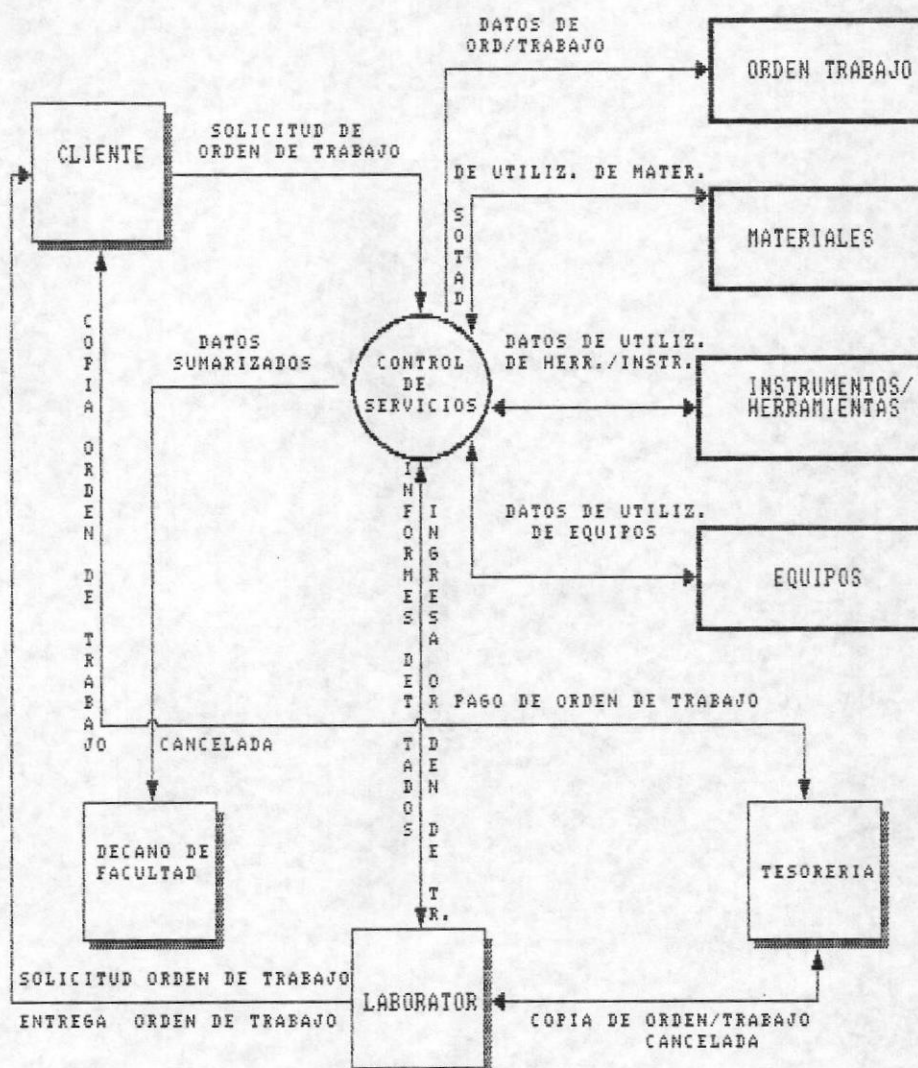


DIAGRAMA DE FLUJO DE DATOS

CONTROL DE SERVICIOS



CUADRO DE REQUERIMIENTOS OPERACIONALES POR DEPTO/PERSONA.

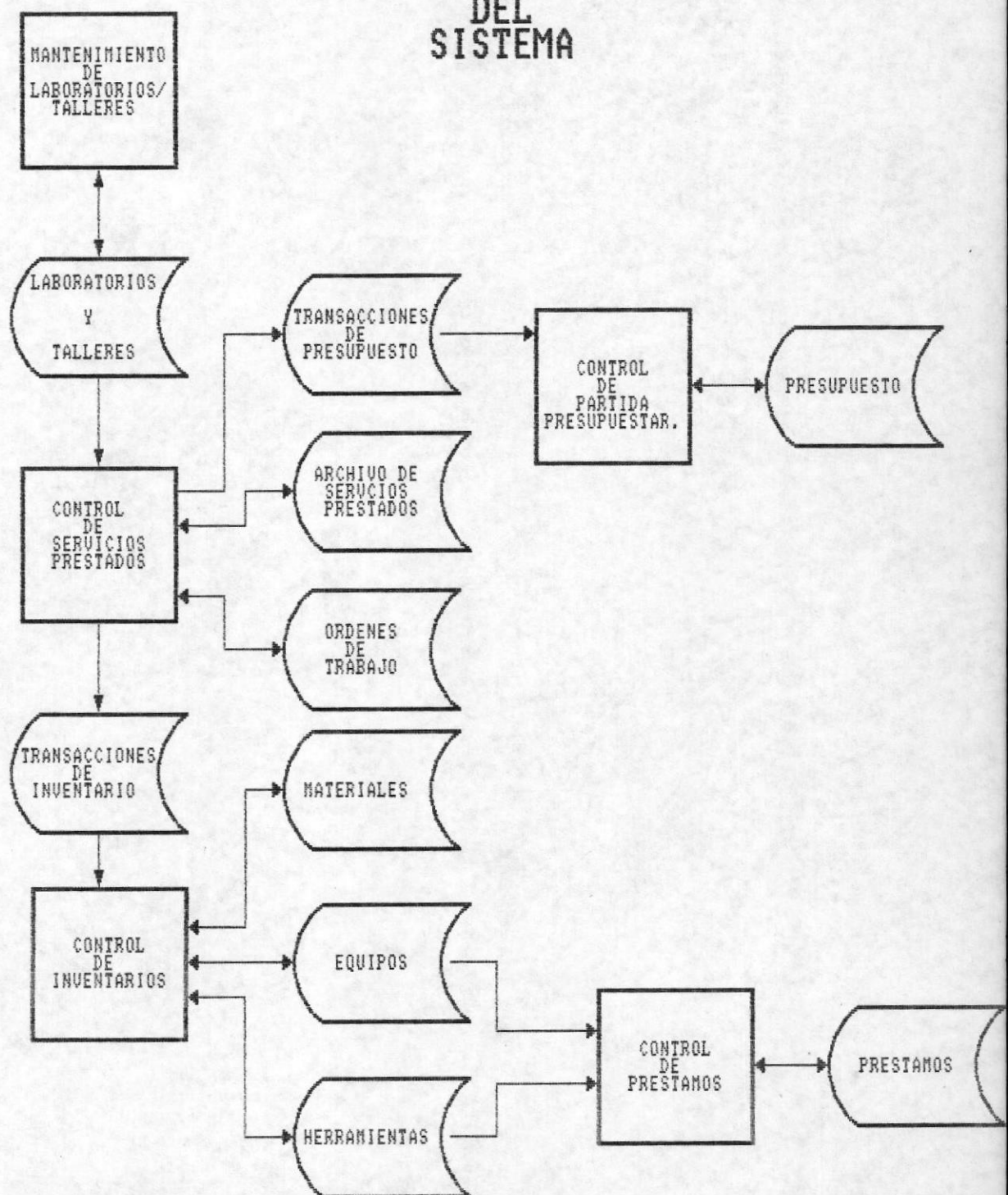
DEPARTAMENTO/ PERSONA	FUNCION
SERVICIOS	
CLIENTE	Realizar la solicitud de Trabajo al Laboratorio o Taller. Lleva la Orden de Trabajo a Tesorería para cancelarla.
LABORATORIOS	Ingreso de las ordenes de Trabajo al computador. Entrega Orden de Trabajo al cliente Recibe una copia de la orden de trabajo cancelada. Mantenimiento de los parámetros que sirven para determinar el costo del servicio. Emisión del informe para el cliente. Emitir informes sumarizados para el Decano de la Facultad.
TESORERIA	Recibe la Factura por parte del cliente. Envía una copia de la Orden de Trabajo cancelada al Laboratorio.
DECANO	Recibe por parte de Laboratorio información sumarizada de los servicios prestados

DEPARTAMENTO/ PERSONA	FUNCION
<u>INVENTARIO</u>	
LABORATORIOS	Realiza la orden de pedido a Bodega. Mantenimiento actualizado de información de equipos, insumos y herramientas. Emite informes sumarizados sobre Inventario para el Decano de la Facultad.
BODEGA	Realiza el envío de lo solicitado en la Orden de pedido.
DECANO	Recibe por parte de Laboratorio información sumarizada de insumos, equipos y herramientas.

CAPITULO 1

DIAGRAMA GENERAL DEL SISTEMA

DIAGRAMA GENERAL DEL SISTEMA



DESCRIPCION DEL DIAGRAMA GENERAL DEL SISTEMA

El Sistema de Inventarios y Control de Servicios Prestados esta formado por 5 módulos los mismos que realizan funciones específicas y estan relacionadas entre sí.

Estos módulos son:

- 1.- **Mantenimiento de Laboratorios y Talleres.-** Por medio de este módulo se realizan ingresos de nuevos laboratorios y talleres a la Facultad. Nos permite realizar consultas y emitir reportes sobre la información de laboratorios y talleres.
- 2.- **Control de los Servicios Prestados.-** En este módulo se registran los servicios realizados por los laboratorios a entidades públicas o privadas. De acuerdo a algunos parámetros ingresados determina el costo del servicio . Disminuye automáticamente del inventario el material utilizado en los servicios.
- 3.- **Control de Inventarios.-** Este módulo a su vez se divide en 3 submódulos que son:

Control de Inventarios de Insumos.- En este módulo se controlan las existencias de materiales en cada uno de los laboratorios y talleres . Nos da información sobre cuales son los materiales que se encuentran bajo el punto de reorden.

Control de Inventarios de Equipos.- En este módulo se controlan las existencias de equipos en cada uno de los laboratorios y talleres . También nos ayuda a determinar la depreciación y Amortización de los Equipos.

Control de Inventarios de Herramientas.- En este módulo se controlan las existencias de herramientas en cada uno de los laboratorios y talleres .
- 4.- **Control de Préstamos.-** Por medio de este módulos se registran los préstamos de Equipos y Herramientas que realizan los profesores y estudiantes.

5.- Control de la Partida Presupuestaria.- Con los ingresos que se obtienen por los servicios prestados automáticamente se actualizan las cuentas especiales de la Partida Presupuestaria. Permite realizar también el mantenimiento de las otras cuentas especiales que no son afectadas directamente por los Ingresos por Servicios.

Además existen tres módulos adicionales que sirven de soporte para el Sistema.

- **Control de Usuarios.-** Este módulo permite que el usuario que tiene la máxima seguridad en el sistema pueda crear nuevos usuarios, asignar nuevas claves.
- **Procesos de Cierre.-** Por medio de este módulo se realizan los procesos de cierre mensuales y anuales.
- **Mantenimiento del Sistema.-** Por medio de este módulo se realizan los procesos de respaldo y restauración de archivos.

Todos estos módulos interactúan con varios archivos de datos compartiendo información unos con otros.

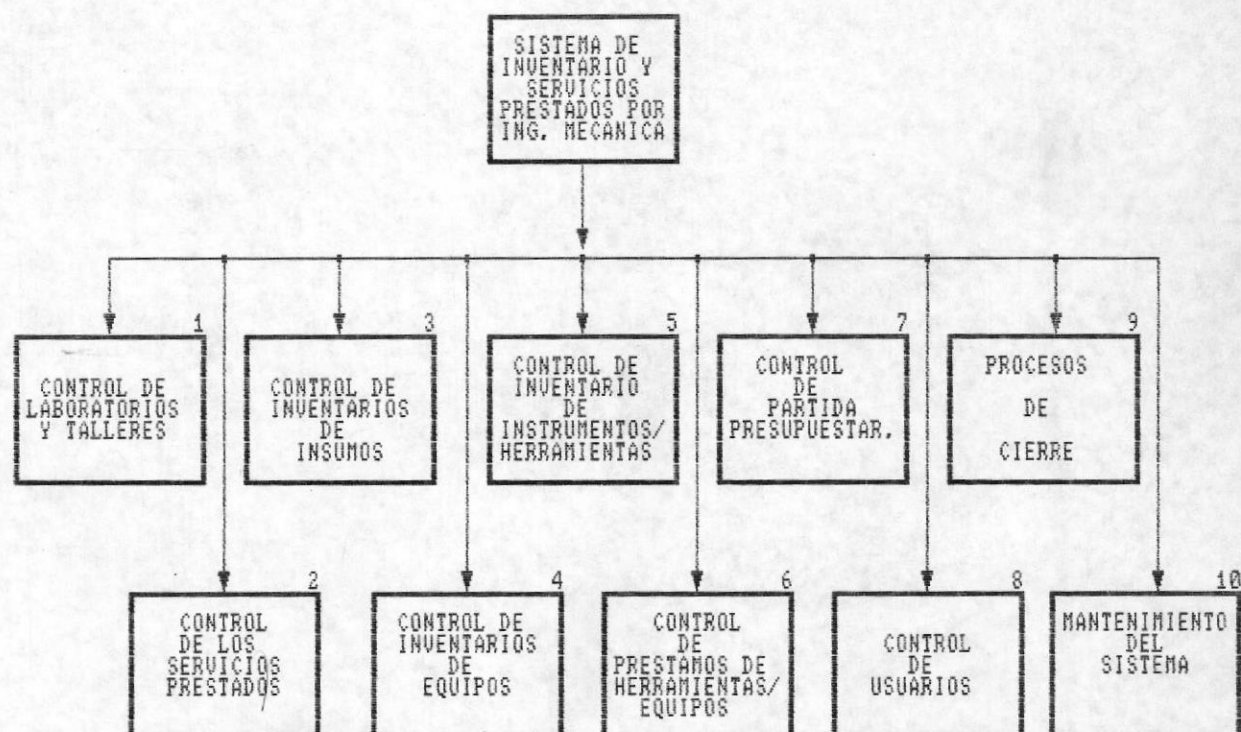
Los archivos que forman el sistema son los siguientes:

- Laboratorios y Talleres
- Servicios
- Insumos, Herramientas y Equipos por cada Servicio
- Ordenes de Trabajo
- Insumos, Herramientas y equipos por Orden de trabajo
- Inventario de Insumos
- Inventario de Herramientas
- Inventario de Equipos
- Préstamo
- Presupuesto
- Transacciones de Inventario
- Transacciones de Presupuesto.

CAPITULO 2

DEFINICION DE PROCESOS

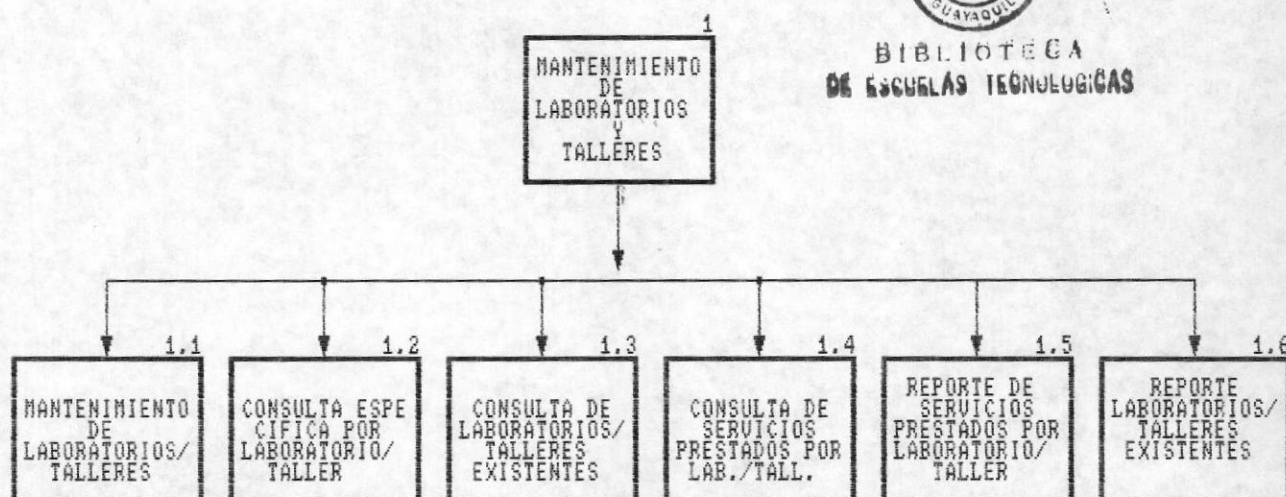
ORGANIGRAMA DEL SISTEMA MODULO PRINCIPAL



MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS Y TALLERES



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS



- 1. MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS Y TALLERES:** Este módulo permitirá mantener información sobre los laboratorios y talleres existentes en Ingeniería Mecánica y sobre los servicios que han sido realizados en los mismos.

En base a esta información se podrán realizar las validaciones correspondientes al momento de ingresar las ordenes de trabajo, equipos herramientas e insumos.

- 1.1 MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS Y TALLERES:** Mediante esta opción se puede realizar alta, baja, modificación de laboratorios y talleres.

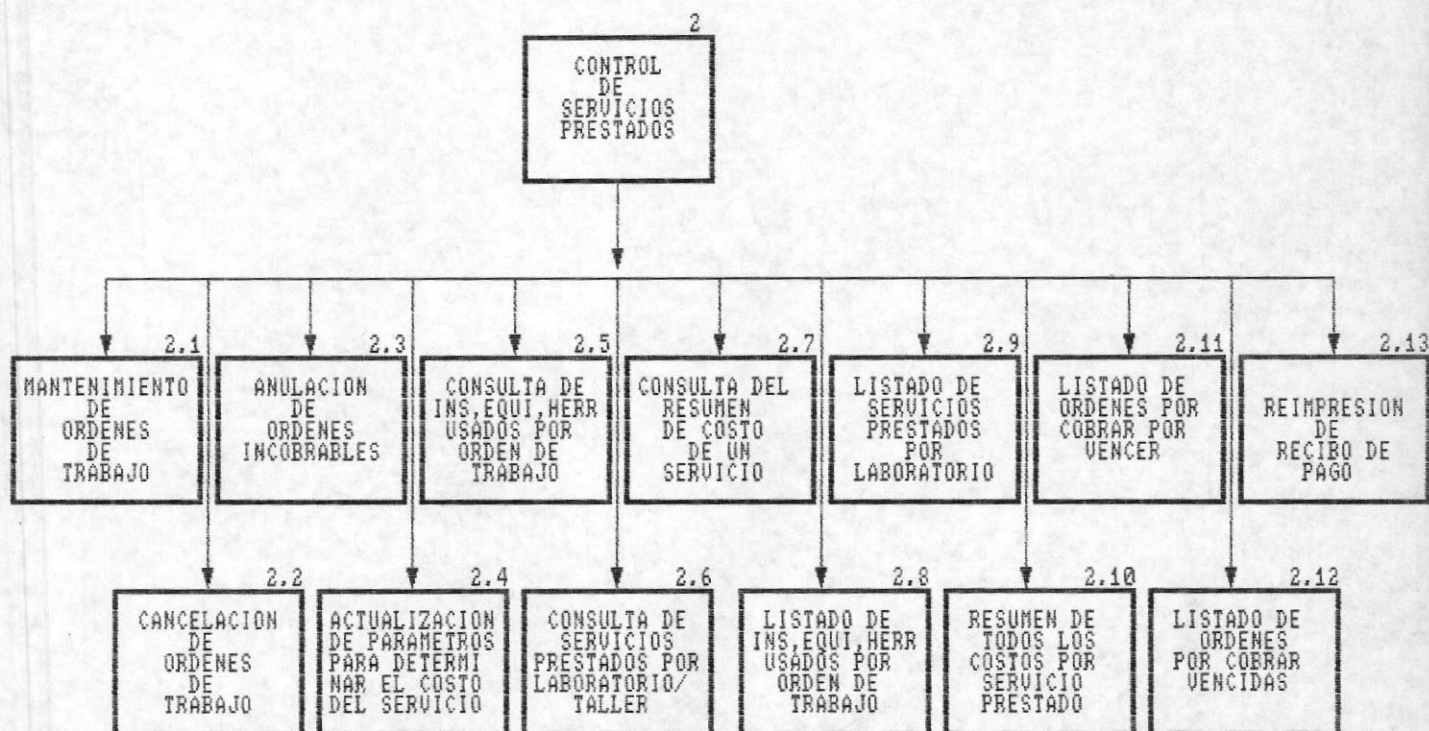
CONSULTAS:

- 1.2 ESPECIFICA POR LABORATORIO/TALLER:** Presenta una pantalla con toda la información concerniente a un laboratorio/taller.
- 1.3 LABORATORIOS/TALLERES EXISTENTES:** Presenta una pantalla con todos los laboratorios y talleres existentes.
- 1.4 SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO/TALLER:** Presenta por pantalla el personal, insumos, equipos y herramientas utilizados en un servicio.

REPORTES:

- 1.5 SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO/TALLER:** Emite un reporte con el detalle del personal, insumos, equipos y herramientas utilizados en un servicio.
- 1.6 LABORATORIOS/TALLERES EXISTENTES:** Este reporte contiene información de todos los Laboratorios /Talleres existentes en Ingeniería Mecánica.

CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS



- 2. CONTROL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS:** La principal función de este módulo es llevar un control de los servicios prestados por cada uno de los Laboratorios y talleres de Ingeniería Mecánica,

Mediante el ingreso de algunos parámetros se determina automáticamente el costo real del servicio.

- 2.1 MANTENIMIENTO DE ORDENES DE TRABAJO:** Por medio de esta opción el usuario podrá realizar alta, baja, modificación de ordenes de trabajo. Se genera un reporte con el detalle del personal, insumos, equipos y herramientas utilizados en la orden de trabajo. Se determina el valor del servicio en base a los datos ingresados.
- 2.2 CANCELACION DE ORDENES DE TRABAJO:** Permitirá realizar el ingreso de los cobros realizados por ordenes de trabajo. Se genera una transacción que actualizará la cuenta respectiva de presupuesto.
- 2.3 ANULACION DE ORDENES INCOBRABLES:** Esta opción le permite al usuario anular las ordenes de trabajo que se encuentran vencidas.
- 2.4 ACTUALIZACION DE PARAMETROS:** Esta opción le permite al usuario cambiar los parámetros utilizados para el cálculo del servicio.

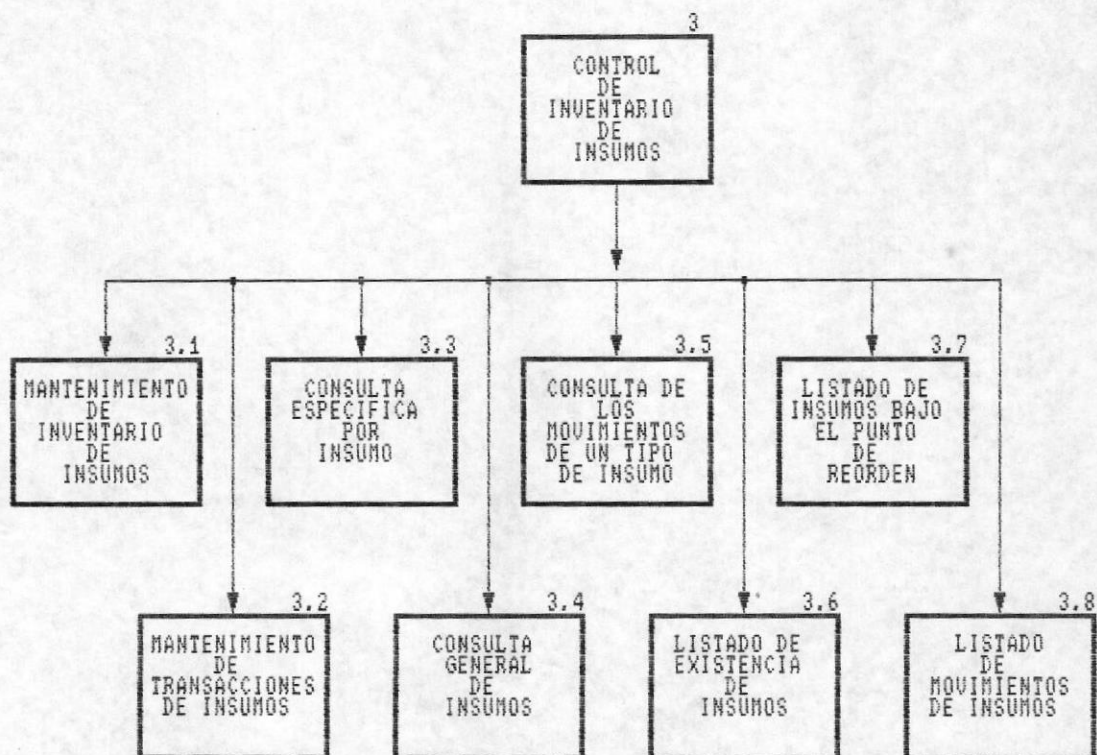
CONSULTAS:

- 2.5 INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS USADOS POR ORDEN DE TRABAJO:** Presenta por pantalla el personal, insumos, equipos y herramientas con sus respectivos costos utilizados en una orden de trabajo.
- 2.6 SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO:** Presenta por pantalla todos los servicios prestados por un Laboratorio con la utilidad que estos representan para la entidad, facultad y profesor.
- 2.7 RESUMEN DE LOS COSTOS DE UN SERVICIO:** Presenta por pantalla los costos correspondientes a un servicio. Estos costos corresponden a personal, insumos, equipos, herramientas y otros costos.

REPORTES:

- 2.8 INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS POR ORDEN DE TRABAJO:** Este reporte contiene el detalle de los insumos, equipos y herramientas usados por orden de trabajo.
- 2.9 SERVICIOS PRESTADOS POR EL LABORATORIO:** Presenta un reporte con todos los servicios realizados por un laboratorio específico, con la utilidad que estos representan para la entidad, facultad y profesor.
- 2.10 ORDENES POR COBRAR POR VENCER:** Emite un reporte con todas las ordenes de trabajo que se encuentran por vencer.
- 2.11 ORDENES POR COBRAR VENCIDAS:** Emite un reporte con todas las ordenes de trabajo que se encuentran vencidas.
- 2.12 REIMPRESION RECIBO DE PAGO:** Por medio de esta opción se puede volver a sacar el recibo de pago que se emite cuando se cancela una orden de trabajo.

CONTROL DE INVENTARIO DE INSUMOS



- 3. CONTROL DE INVENTARIOS DE INSUMOS:** Este módulo le permite al usuario llevar control del inventario de insumos existente en un laboratorio.

Por medio de los reportes generados en este módulo puede tener información de los insumos bajo el punto de reorden.

- 3.1 MANTENIMIENTO DE INSUMOS:** Permite realizar alta, baja, modificación de los insumos de un determinado laboratorio.
- 3.2 MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES:** Por medio de esta opción se realizan alta, modificación de transacciones de insumos.

CONSULTAS:

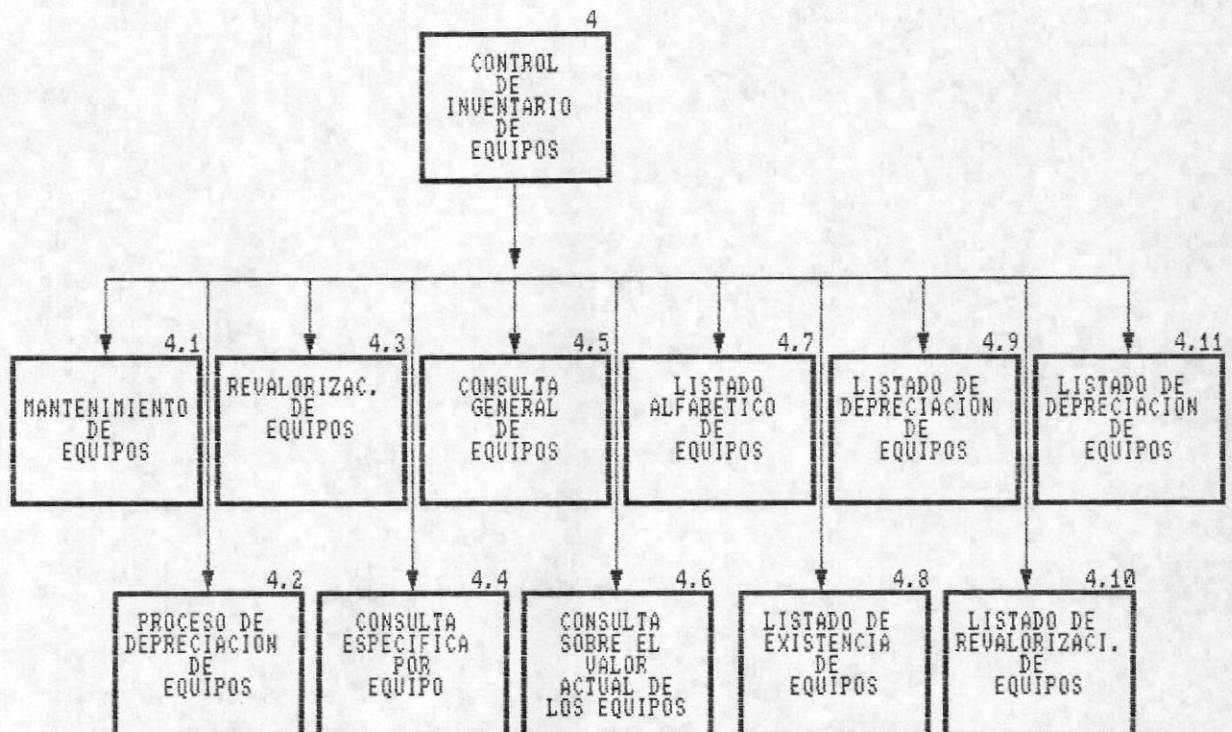
- 3.3 ESPECIFICA POR INSUMO:** Presenta por pantalla todos los insumos existente en un laboratorio.
- 3.4 GENERAL DE INSUMOS:** Esta consulata presenta el código, descripción del insumo, la unidad del medida para el insumo, la cantidad actual existente en stock, el valor unitario del insumo y el punto de reorden, es decir la cantidad mínima que debe haber en el inventario para un insumo dado.
- 3.5 MOVIMIENTOS DE INSUMOS:** Presenta los insumos que han tenido movimiento en el presente mes. Muestra la fecha del movimiento, el número del documento que respalda la transacción, el tipo de movimiento, la cantidad de insumos involucrado en la transacción, y el valor total de la transacción.

REPORTES

- 3.6 LISTADO DE EXISTENCIAS DE INSUMOS:** Este reporte muestra la cantidad actual en stock para todos los insumos existentes en el inventario.
- 3.7 LISTADO DE INSUMOS BAJO EL PUNTO DE REORDEN:** En este reporte se presenta aquellos insumos cuya cantidad en stock es inferior a la cantidad mínima permitida.

3.8 MOVIMIENTO DE INSUMOS : Este reporte muestra los insumos que han tenido movimiento en el presente mes.

CONTROL DE INVENTARIO DE EQUIPOS



- 4. CONTROL DE INVENTARIO DE EQUIPOS:** Por medio de esta opción se lleva un control de todos los equipos existente en cada uno de los laboratorios.

Este módulo también realiza el proceso de depreciación y revalorización de los equipos. El proceso de depreciación va a servir, además, para determinar el costo por hora de utilización del equipo en un orden de trabajo y junto con el proceso de revalorización de equipos va a permitir determinar el valor actual de los equipos existentes en los inventarios.

- 4.1 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS:** Permite realizar el ingreso, modificación y eliminación de equipos del inventario. Permite mantener información general de los equipos, así como también información sobre los valores acumulados por depreciación al costo, depreciación acumulada por revalorización; y la revalorización acumulada de años anteriores. También se efectúa el cálculo del costo por hora de utilización del equipo en un orden de trabajo.
- 4.2 PROCESO DE DEPRECIACION:** Este proceso se lo realiza mensualmente para cada uno de los equipos existentes en el inventario que no hayan sobrepasado los años de vida útil. En este proceso se determina el valor por depreciación para el período actual, y también la depreciación acumulada por revalorización.
- 4.3 PROCESO DE REVALORIZACION:** Este proceso se lo realiza anualmente para cada uno de los equipos existentes en el inventario. En este proceso se determina la revalorización para el año corriente y el valor de revalorización acumulada de años anteriores.

CONSULTAS

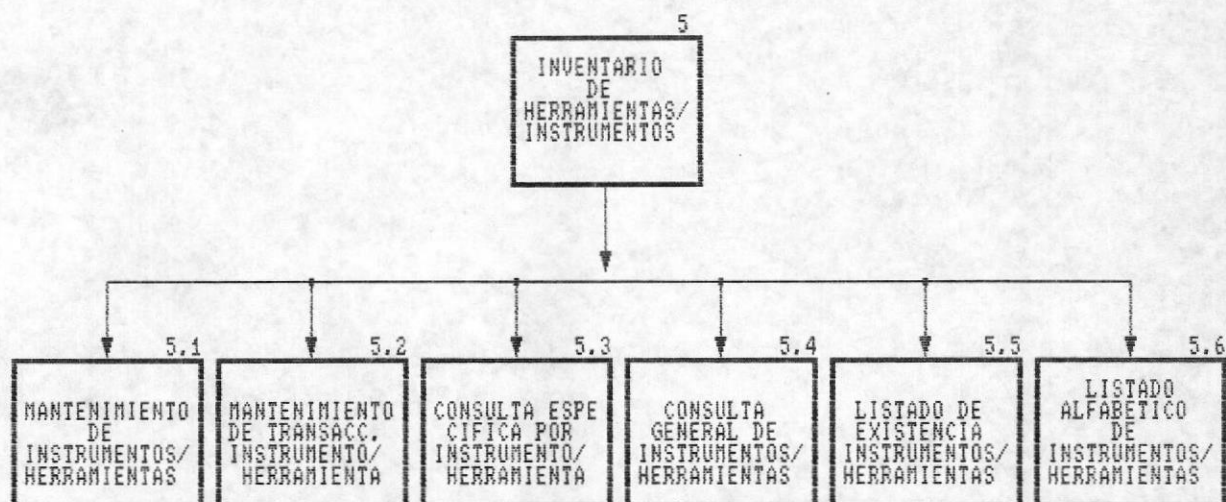
- 4.4 ESPECIFICA DE EQUIPOS:** Esta opción muestra tanto la información general de equipos, como la información de los acumulados por depreciación y revalorización de los equipos
- 4.5 GENERAL DE EQUIPOS:** Esta consulta muestra para todos los equipos existentes en el inventario la cantidad actual en stock, el valor del costo por hora de utilización del equipo, el valor original del equipo y el valor actual del equipo.
- 4.6 VALOR ACTUAL DE LOS EQUIPOS:** Esta consulta presenta todos los datos de los acumulados de los equipos, como son: depreciación acumulada al costo, revalorización acumulada, depreciación acumulada por revalorización y el valor actual del equipo.

REPORTES

- 4.7 ALFABETICO DE EQUIPOS:** Este listado muestra todos los equipos del inventario ordenados alfabéticamente por el campo de descripción del equipo, además muestra la cantidad actual en stock, la marca, el modelo, el valor original y el valor actual del equipo.
- 4.8 EXISTENCIA DE EQUIPOS:** Este reporte contiene todos los equipos existentes en un laboratorio específico. Muestra la marca, costo por hora de la utilización y el valor original del equipo.
- 4.9 DEPRECIACION DE EQUIPOS:** Muestra datos referentes a la depreciación tales como: la fecha de adquisición, los años de vida útil, el porcentaje de depreciación anual, el valor de adquisición del equipo, el valor por depreciación acumulada del valor de adquisición de años anteriores, el valor por depreciación de la revalorización y el valor por depreciación del presente mes.

- 4.10 REVALORIZACION DE EQUIPOS:** Muestra los datos referentes al proceso de revalorización, tales como: la fecha de adquisición, el valor de adquisición del equipo, el valor de la revalorización acumulada de años anteriores, el valor de la revalorización para el período actual, y el valor actual del equipo.
- 4.11 MANTENIMIENTO INDICE DE REVALORIZACION:** Por medio de esta opción se realiza el ingreso, modificación y eliminación del índice de revalorización para un año determinado.

CONTROL DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/ HERRAMIENTAS



5. CONTROL DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS:

Por medio de esta opción se lleva un control de todos las herramientas e instrumentos existentes en cada uno de los laboratorios, así como también del costo por hora de utilización de un instrumento/herramienta en una orden de trabajo.

5.1 MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS : Permite realizar el ingreso, modificación y eliminación de instrumentos/herramientas.

5.2 MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES: Por medio de esta opción se pueden realizan ingreso y modificación de transacciones de instrumentos/herramientas.

CONSULTAS

5.3 ESPECIFICA DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS: Esta consulta muestra información general, así como también la cantidad en stock al inicio del mes y la cantidad actual en stock y el costo por hora de utilización de un instrumento/herramienta específico.

5.4 GENERAL DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS: Presenta para todos los instrumentos/herramientas en inventario la marca, el distribuidor, el valor unitario y el costo por hora de utilización.

REPORTES

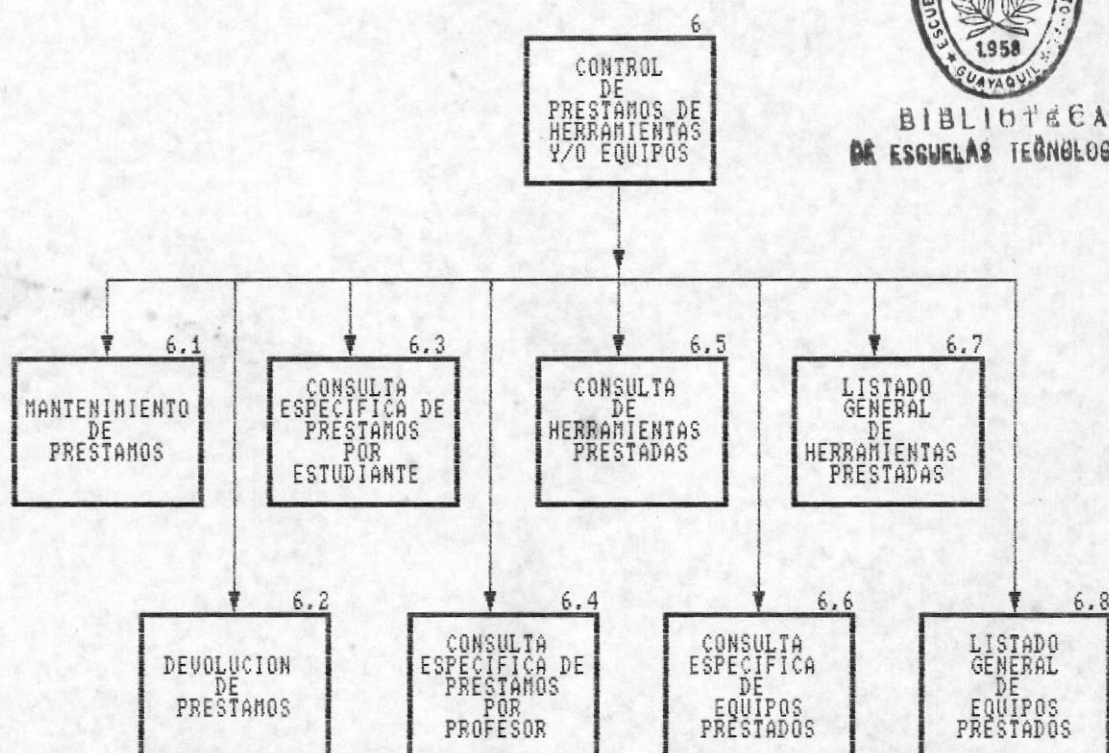
5.5 EXISTENCIAS DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS: Contiene información referente a la marca, cantidad actual en stock, valor unitario de cada instrumento/herramienta y el valor general para dicho código.

5.6 ALFABETICO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS: Muestra la información referente a todos los instrumentos/herramientas existentes en inventario, ordenado alfabeticamente por la descripción del instrumento/herramienta.

CONTROL DE PRESTAMOS DE HERRAMIENTAS Y/O EQUIPOS



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS



- 6. CONTROL DE PRESTAMOS HERRAMIENTAS Y EQUIPOS:** Este módulo le permite al usuario llevar el control de las herramientas y equipos prestados a los estudiantes o profesores.

Por medio de las consultas podemos determinar si un estudiante y/o profesor tiene alguna herramienta o equipo prestado.

- 6.1 MANTENIMIENTO DE PRESTAMOS:** Por medio de esta opción se registran el ingreso, modificación y eliminación de los préstamos realizados por los estudiantes y/o profesores.
- 6.2 DEVOLUCION DEL PRESTAMO:** Por medio de esta opción se registran las devoluciones de herramientas/equipos realizados por estudiantes o profesores.

CONSULTAS

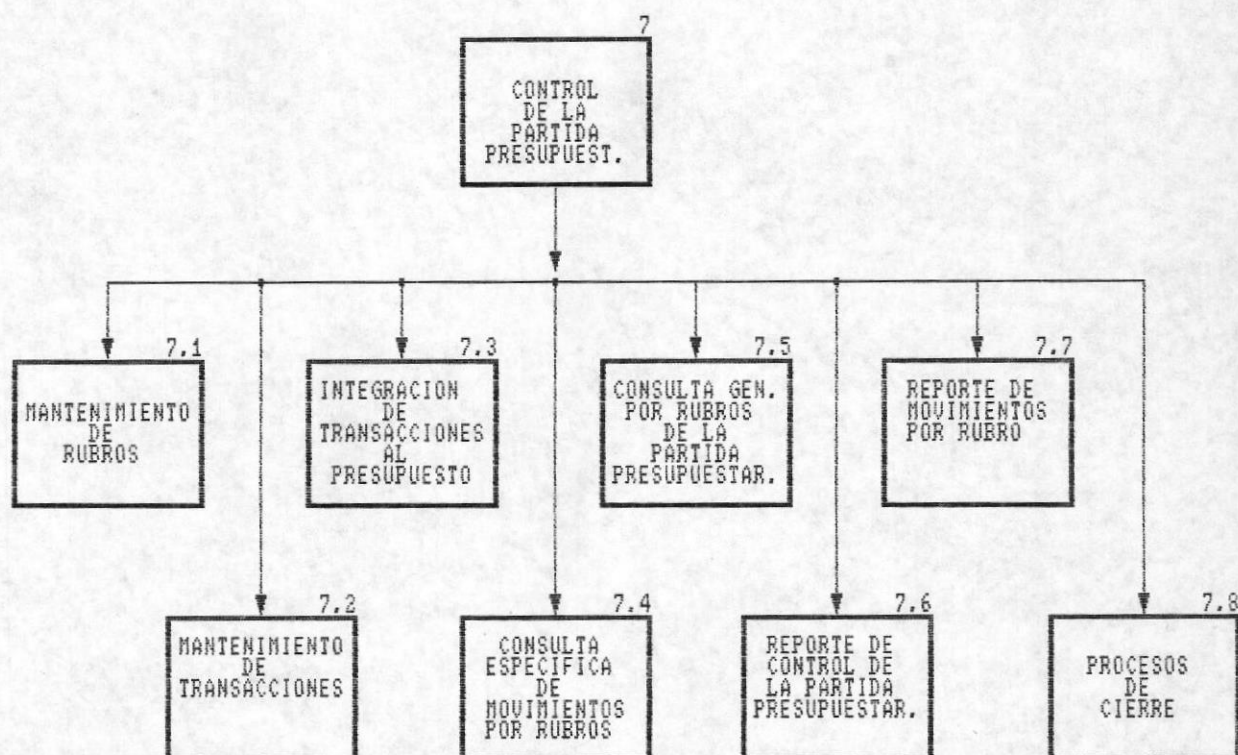
- 6.3 ESPECIFICA DE PRESTAMOS POR PRESTATARIO:** Muestra a todos los instrumentos/herramientas y equipos que ha prestado un determinado estudiante o profesor.
- 6.4 INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS PRESTADAS:** Se muestra por pantalla el número de cédula o matrícula, el nombre del prestatario, la fecha en que fue realizado el préstamo, la fecha del vencimiento, la cantidad prestada y la cantidad devuelta hasta el momento.
- 6.5 EQUIPOS PRESTADOS:** Se muestra por pantalla el número de cédula o matrícula, el nombre del prestatario, la fecha en que fue realizado el préstamo, la fecha del vencimiento, la cantidad prestada y la cantidad devuelta hasta el momento.

REPORTES

- 6.6 GENERAL DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS PRESTADAS:** Contiene el código y descripción del instrumento/herramienta prestada, número de cédula o matrícula, el nombre del prestatario, la fecha del préstamo, fecha de vencimiento, cantidad prestada, cantidad devuelta.

- 6.7 **GENERAL DE EQUIPOS PRESTADOS:** Contiene el código y descripción del equipo prestado, número de cédula o matrícula, el nombre del prestatario, la fecha del préstamo, fecha de vencimiento, cantidad prestada, cantidad devuelta.

CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA



- 7. CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA:** Este módulo le permite al usuario llevar el control de los valores que ingresan por otros conceptos que no son por servicios a las cuentas especiales de la partida presupuestaria.

Por medio de las consultas podemos determinar cuál es el presupuesto actual de la Facultad.

- 7.1 MANTENIMIENTO DE RUBROS:** Por medio de esta opción se puede realizar alta, baja, modificación de las cuentas especiales que forman la partida presupuestaria.
- 7.2 MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES:** Esta opción permite realizar alta, baja, modificación de transacciones que afectan a la cuentas de presupuesto.
- 7.3 INTEGRACION DE TRANSACCIONES AL PRESUPUESTO:** Por medio de esta opción se integran las transacciones de cada uno de los laboratorios generadas por el cobro de servicios. Aumentan o disminuyen según sea un ingreso o egreso a las cuentas especiales del presupuesto.

CONSULTAS:

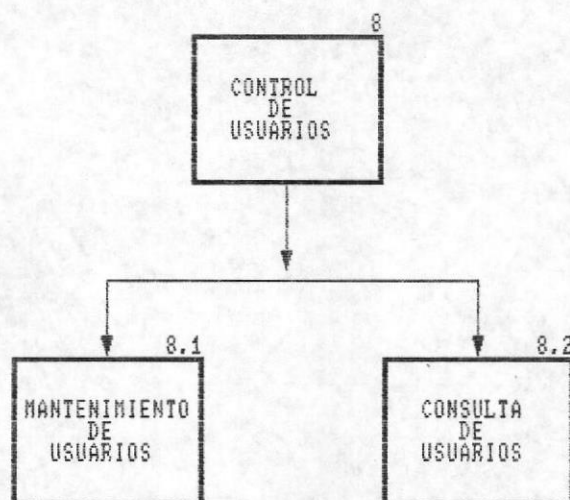
- 7.4 MOVIMIENTOS POR RUBROS:** Se puede realizar la consulta de un rubro específico o de todos los rubros. Se presenta por pantalla el nro. del comprobante, detalle de la transacción, tipo de movimiento, fecha de movimiento, valor del movimiento y el saldo.
- 7.5 RUBROS DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA:** Presenta por pantalla el código del rubro, valor inicial partida, ingresos, egresos, y el saldo final de todos los rubros existentes.

REPORTES:

- 7.6 CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA:** Emite un Listado con el código del rubro, valor inicial partida, ingresos, egresos, y el saldo final de todos los rubros existentes.

- 7.7 MOVIMIENTOS POR RUBROS:** Se emite un reporte con los siguientes campos: Nro. del comprobante, detalle de la transacción, tipo de movimiento, fecha de movimiento, valor del movimiento y el saldo.
- 7.8 PROCESOS DE CIERRE:** Por medio de esta opción se realizan los procesos de cierre mensuales y anuales.

MANTENIMIENTO DE USUARIOS

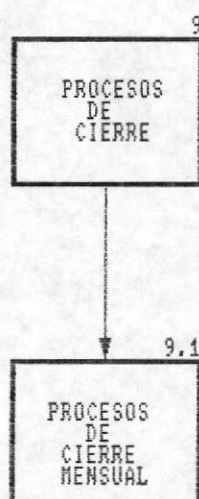


8. CONTROL DE USUARIOS: Este módulo tiene como finalidad la creación de los usuarios que tendran acceso al sistema.

8.1 MANTENIMIENTO DE USUARIOS: Esta opción le permite al usuario que tiene la más alta seguridad en el sistema crear , modificar o dar de baja a los usuarios que utilizan el sistema

8.2 CONSULTA DE USUARIOS: Esta opción le permite al usuario que tiene la más alta seguridad en el sistema consultar los usuarios existentes con sus respectivas claves.

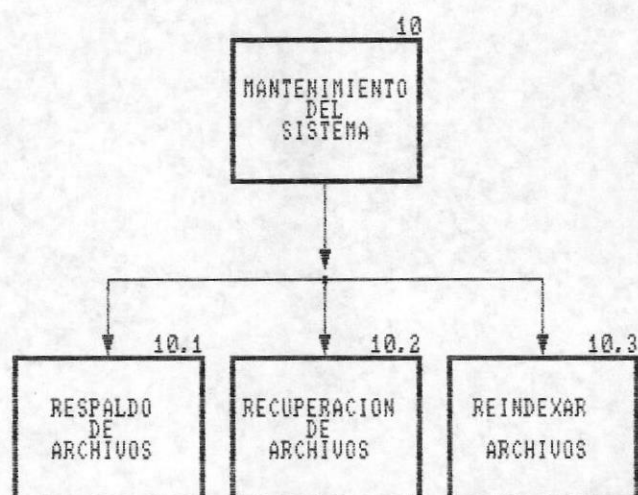
PROCESOS DE CIERRE



9. PROCESOS DE CIERRE: Este módulo realiza lo siguiente:

- Elimina el archivo de movimientos de insumo y de presupuesto.
- Coloca en Cantidad inicial del insumo el valor del Stock.
- Coloca en Cantidad inicial de la herramienta el valor del Stock.
- Elimina las ordenes de trabajo canceladas y anuladas.
- Se emite un reporte con las actualizaciones realizadas en este proceso de cierre.

MANTENIMIENTO DEL SISTEMA



- 10. MANTENIMIENTO DEL SISTEMA:** Este módulo tiene como finalidad asegurar la información que manejará el sistema.
- 10.1 RESPALDO DE ARCHIVOS:** Permitirá respaldar cualquier archivo del sistema de disco a diskette.
- 10.3 RECUPERACION DE ARCHIVOS:** Permitirá restaurar información que pudiera perderse. Es decir que permite copiar archivos de diskette a disco.
- 10.2 REINDEXAR ARCHIVOS:** Permitirá mantener actualizados los archivos índices, evitando de esta manera errores generados por fallas físicas o lógicas.

CAPITULO 3

ESTANDARIZACION DE FORMATOS

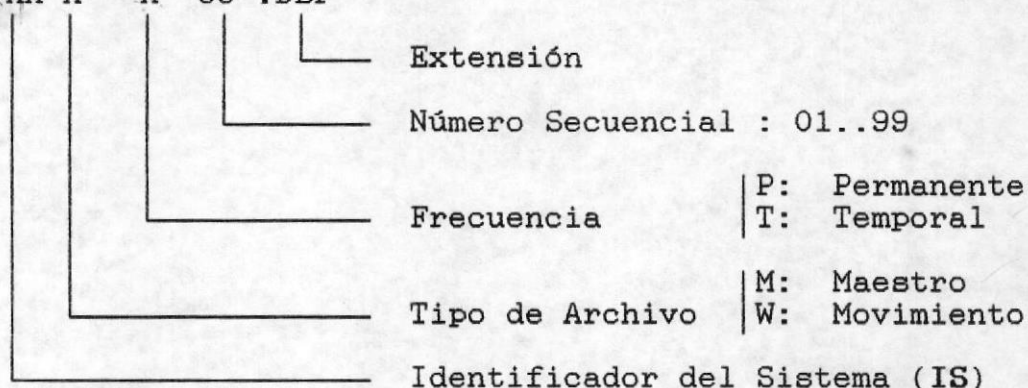
1. ESTANDARIZACION DE FORMATOS.

Con el objeto de unificar los nombre a utilizarse en el sistema, y permitir así una mayor facilidad al momento de codificación y mantenimiento, se presenta la siguiente estandarización en los formatos a utilizar:

1.1 Estándares para nombres de Archivos.

1.1.1 Archivos de Datos

×XX X X 99 .DBF



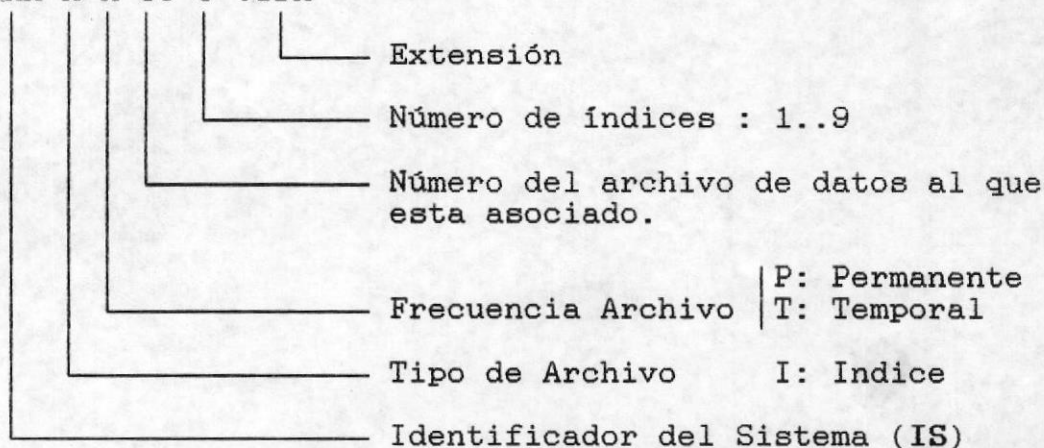
SCI

Ejemplo:

IS M P 02 .DBF	Archivo de Servicios
IS W T 03 .DBF	Archivo Transacciones Presu.

1.1.2 Archivos de Indices

×XX X X 99 9 .IDX



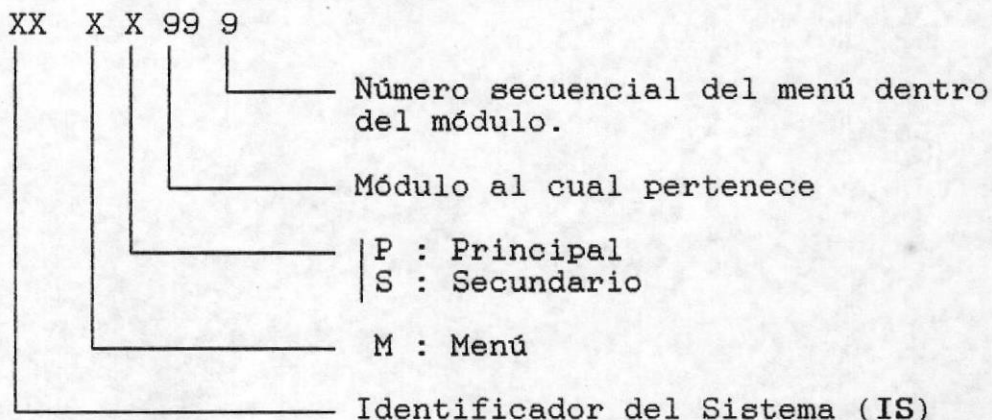
SCI

Ejemplo:

IS I P 02 1 .IDX Índice del Archivo de Servi-
cios por código.
IS I P 03 1 .IDX Índice del Archivo de Insumo
por código.

1.2 Nombres de Menues del Sistema

XX X X 99 9



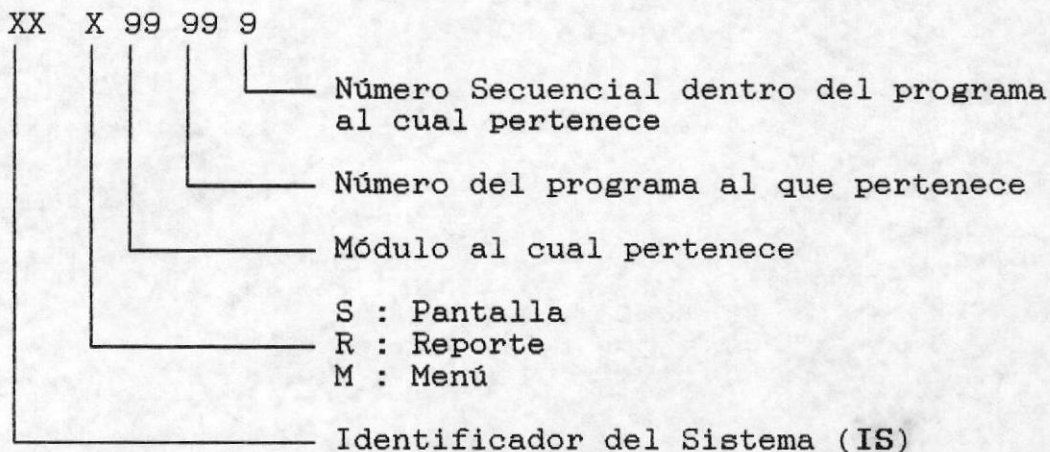
Número secuencial del menú dentro del módulo.
Módulo al cual pertenece
P : Principal
S : Secundario
M : Menú
Identificador del Sistema (IS)

Ejemplo:

IS M P 01 1 Menú principal
IS M S 01 1 Mantenimiento de Laborato-
rios y Talleres

1.3 Nombre de Pantallas, menues y reportes

XX X 99 99 9



Número Secuencial dentro del programa al cual pertenece
Número del programa al que pertenece
Módulo al cual pertenece
S : Pantalla
R : Reporte
M : Menú
Identificador del Sistema (IS)

Ejemplo:

IS S 01 01 1 Ingreso de Lab./Talleres
IS R 07 09 1 Listado de Equipos Prestados

1.4 Nombre de Programas

XX 99 99 .PRG

Extensión.
Número Secuencial del programa dentro del módulo.
Módulo al cual pertenece.
Identificador del Sistema (IS)

Ejemplo:

IS 01 01 .PRG Ingreso de Laboratorios
IS 06 01 .PRG Ingreso de Instrum./Herram.

1.5 Nombre de Campos de registros

X99 XXXXXXXX

Nombre autodescriptivo del campo
Número Secuencial : 01..99
Identificador del archivo. M: Maestro
W: Trabajo

Ejemplo:

M02 CODSERV Código del Servicio (Arch. Servic)
M03 STOCK Cantidad de insumos existentes

1.6 FORMATO STANDARD EN LAS PANTALLAS

Laboratorio
Programa

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

Fecha
Hora

Nombre de la opción

LINEA DE MENSAJES

CAPITULO 4

ESTANDARIZACION DE CODIGOS

2. ESTANDARIZACION DE CODIGOS

2.1 LABORATORIOS

a) Formato del Código de Laboratorio

Longitud : 2 bytes
Tipo : Numérico
Formato :

99



Número secuencial 01..99



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

b) Códigos de Laboratorios y Talleres

<u>CODIGO</u>	<u>LABORATORIO/TALLER</u>
01	Conversión de Energía
02	Metalurgia Mecánica
03	Mecánica de Sólidos
04	Mecánica de Fluidos
05	Taller Mecánico

2.2 SERVICIOS

a) Formato del Código de Servicio

Longitud : 2 bytes
Tipo : Numérico
Formato :

99



Número secuencial 01..99

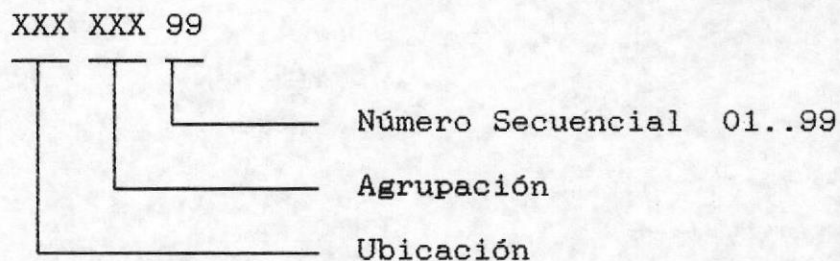
b) Códigos de Servicios

<u>CODIGO</u>	<u>NOMBRE DE LA CUENTA</u>
Laboratorio de Metalurgia Mecánica (02)	
01	Radiografía industrial utilizada en la detección de fallas subsuperficiales.
02	Ensayos de tintas penetrantes.
03	Ensayos de partículas magnéticas.
04	Análisis metalográfico de metales.
05	Tratamientos térmicos
Laboratorio de Mecánica de Sólidos (03)	
01	Ensayo de tracción
02	Ensayo de torsión
03	Ensayo de doblado
04	Ensayo de corte
05	Ensayo de Flexión
06	Ensayo de Compresión
07	Determinación de dureza
08	Balanceamiento dinámico
Laboratorio de Mecánica de Fluidos (04)	
01	Determinación de pérdidas de ductos de nueva fabricación
02	Diseño de intercambiadores de calor
03	Diseño aerodinámico de vehículos
Taller Mecánico (05)	
01	Reparación y mantenimiento industrial
02	Reconstrucción de maquinarias y equipos
03	Trabajos de matricería
04	Soldadura eléctrica, autogéna
05	Afilado de instrumentos de corte

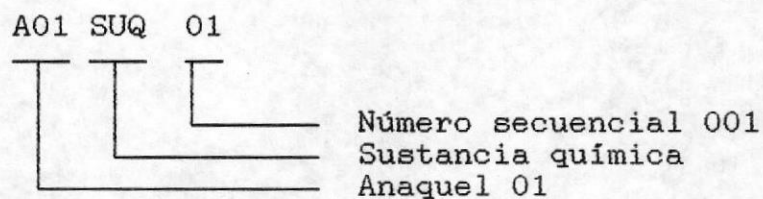
2.3 INSUMOS

a) Formato del Código del Insumo

Longitud : 8 bytes
Tipo : Alfanumérico
Formato :



Ejemplo :



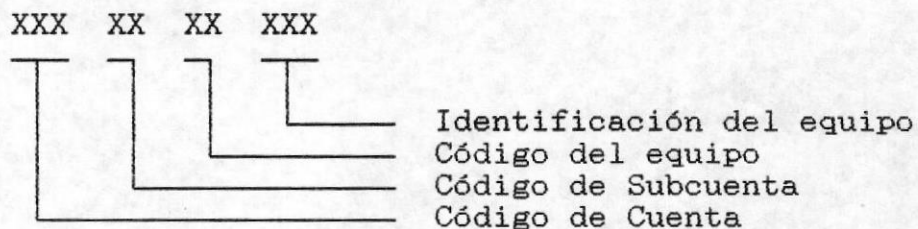
b) Unidades de medida

Código	Descripción
Kgr	Kilogramo
Lbr	Libras
Cm3	Centímetros Cúbicos
M3	Metros Cúbicos
Ltro	Litro
Fnd	Funda

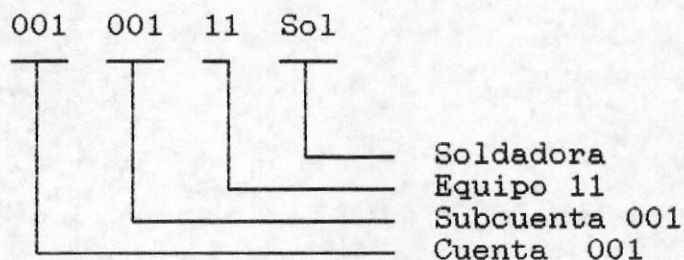
2.4 EQUIPOS

a) Formato del Código del Equipo

Longitud : 10 bytes
Tipo : Alfanumérico
Formato :

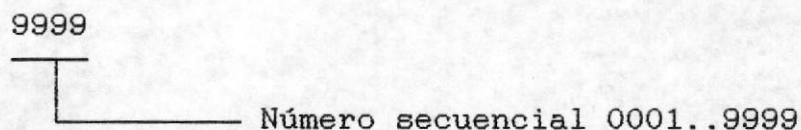


Ejemplo :



b) Orden de Compra

Longitud : 4 bytes
Tipo : Numérica
Formato :



c) Egreso de Bodega

Longitud : 4 bytes
Tipo : Numérica
Formato :

9999

└─── Número secuencial 0001..9999

2.5 PRESTAMOS

a) Tipos de Préstamo

Longitud : 1 bytes
Tipo : Carácter
Formato :

H : Herramienta
E : Equipo

b) Tipos de Préstante

Longitud : 1 bytes
Tipo : Carácter
Formato :

A : Alumno
P : Profesor

2.6 ORDENES DE TRABAJO

a) Formato de la Orden de Trabajo

Longitud : 4 bytes
Tipo : Numérico
Formato :

9999

└─── Número secuencial 0001..9999

b) Tipo de Movimiento

Longitud : 1 bytes
Tipo : Carácter
Formato :

I : Ingreso
E : Egreso

CAPITULO 5

DESCRIPCION DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE USUARIOS

NOMBRE : ISMPOO
ORGANIZACION : Indexado
DURACION : Permanente

ARCHIVOS INDICES:
ISIP001.IDX : MOCLAUSU
ISIP002.IDX : MONIVEL

DESCRIPCION : Contiene información sobre los usuarios que tienen acceso al sistema.

LONG. REG. : 38 BYTES

DESCRIPCION DE REGISTRO

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	MONOMUSU	C	30		Nombre del Usuario
2	MOCLAUSU	C	5		Clave del Usuario
3	MONIVEL	N	2		Nivel del Usuario

OBSERVACIONES:

TIPO DE CAMPO

C Caracter
M Memo
N Numérico
L Lógico
D Date (fecha)

ARCHIVO DE LABORATORIOS Y TALLERES					
NOMBRE : ISMP01 ORGANIZACION : Indexado DURACION : Permanente				ARCHIVOS INDICES: ISIP011.IDX : MO1CODLT	
DESCRIPCION : Contiene informa- ción sobre los Laboratorios y Talleres de Ingeniería Mecánica.				LONG. REG. : 106 BYTES	
DESCRIPCION DE REGISTRO					
No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	MO1CODLT	N	2	0	Código del Laboratorio/taller
2	MO1NOMBLT	C	14		Nombre del Laboratorio/Taller
3	MO1ENCARG	C	25		Nombre del Encargado
4	MO1AYUDAN	C	25		Nombre del Ayudante
5	MO1FECCRE	D	8		Fecha de creación
6	MO1RUBRO	N	10	0	Código cuenta de Presupuesto
OBSERVACIONES:				TIPO DE CAMPO	
Los códigos para los Laborato- rios se encuentran en la sec- ción Estandarización de Forma- tos y Códigos.				C	Character
				M	Memo
				N	Número
				L	Lógico
				D	Date (fecha)

ARCHIVO REFERENCIA DE SERVICIOS GENERAL

NOMBRE : ISMP02	ARCHIVOS INDICES:
ORGANIZACION : Indexado	ISIP021.IDX : MO2CODLT
DURACION : Permanente	MO2CODSERV
DESCRIPCION : Contiene información sobre los Servicios que prestan cada uno de los Laboratorios y Talleres .	LONG. REG. : 72 BYTES

DESCRIPCION DE REGISTRO

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	MO2CODLT	N	2	0	Código del Laboratorio/taller
2	MO2CODSERV	N	2	0	Código del Servicio
3	MO2DESCRIP	C	30		Descripción del Servicio
4	MO2TMPQING	N	5	0	Tiempo que requiere el Ingeniero
5	MO2TMPOTEC	N	5	0	Tiempo que requiere el Técnico
6	MO2TMPQAYU	N	5	0	Tiempo que requiere el Ayudante
7	MO2NRQING	N	2	0	Número de Ingenieros
8	MO2NRQTEC	N	2	0	Número de Técnicos
9	MO2NRQAYU	N	2	0	Número de Ayudantes
10	MO2VLRSER	N	14	2	Valor del Servicio
11	MO2PORCOMP	N	3	0	Grado de complejidad

OBSERVACIONES:

Los códigos para los Laboratorios y Servicios se encuentran en la sección Estandarización de formatos y códigos.

TIPO DE CAMPO

C	Character
M	Memo
N	Número
L	Lógico
D	Date (fecha)

ARCHIVO REFERENCIA DE SERVICIOS DETALLE

NOMBRE : ISMPO3 ORGANIZACION : Indexado DURACION : Permanente DESCRIPCION : Almacena la cantidad de insumos, herramientas y equipos que básicamente se usan para un determinado servicio.	ARCHIVOS INDICES: ISIP031.IDX : M03CODLT M03CODSERV LONG. REG. : 53 BYTES
---	---

D E S C R I P C I O N D E R E G I S T R O

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	M03CODLT	N	2	0	Código del Laboratorio/taller
2	M03CODSERV	N	2	0	Código del Servicio
3	M03TIPITEM	C	1		Tipo del Item : I, H, E
4	M03CODITEM	C	10		Código del Item
5	M03CANTREQ	N	8	2	Cantidad de item requerido
6	M03DESCRIP	C	30		Descripción del Item

OBSERVACIONES:

TIPO DE CAMPO

C	Caracter
M	Memo
N	Numérico
L	Lógico
D	Date (fecha)

ARCHIVO DE INSUMOS

NOMBRE : ISMP04	ARCHIVOS INDICES:
ORGANIZACION : Indexado	ISIP041.IDX : MO4CODLT
DURACION : Permanente	MO4CODINSU
DESCRIPCION : Contiene informa- ción sobre los insumos utiliza- dos en los servicios.	ISIP042.IDX : MO4CODLT
	MO4DESCRIP
	LOG. REG. : 74 BYTES

DESCRIPCION DE REGISTRO

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	MO4CODLT	N	2	0	Código del Laboratorio/taller
2	MO4CODINSU	C	8		Código del Insumo
3	MO4DESCRIP	C	30		Descripción del Insumo
4	MO4UNIDMED	C	4		Unidad de Medida
5	MO4STOCK	N	7	2	Cantidad en Stock
6	MO4VALUNIT	N	12	2	Valor Unitario
7	MO4REORDEN	N	7	2	Cantidad de Reorden
8	MO4CANTINI	N	7	2	Cantidad a inicio de mes

OBSERVACIONES:

TIPO DE CAMPO

C	Caracter
M	Memo
N	N Numérico
L	L Lógico
D	D Date (fecha)

ARCHIVO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS

NOMBRE : ISMP05	ARCHIVOS INDICES:
ORGANIZACION : Indexado	ISIP051.IDX : M05CODLT
DURACION : Permanente	M05CODHERR
DESCRIPCION : Contiene informa	ISIP052.IDX : M05CODLT
ción sobre las Herramientas	M05DESCRIP
existentes en cada laboratorio	LOG. REG. : 97 BYTES

D E S C R I P C I O N D E R E G I S T R O

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	M05CODLT	N	2	0	Código del Laboratorio/taller
2	M05CODHERR	C	8		Código de la Herramienta
3	M05DESCRIP	C	30		Descripción de la Herramienta
4	M05STOCK	N	2	0	Cantidad en Stock
5	M05MARCA	C	15		Marca de la Herramienta
6	M05DISTRIB	C	15		Nombre del Distribuidor
7	M05VALOR	N	12	2	Valor de la Herramienta
8	M05CHINHER	N	10	2	Costo de utilizar una herramienta
9	M05UNIPRES	N	2	0	Unidades prestadas
10	M05CANTINI	N	2	0	Cantidad a inicio de mes

OBSERVACIONES:

TIPO DE CAMPO

C	Character
M	Memo
N	Númeroico
L	Lógico
D	Date (fecha)

ARCHIVO DE EQUIPOS

NOMBRE : ISMP06	ARCHIVOS INDICES:
ORGANIZACION : Indexado	ISIP061.IDX : M06CODLT
DURACION : Permanente	M06CODEQUI
DESCRIPCION : Contiene informa- ción sobre los equipos existen- tes en cada laboratorio	ISIP062.IDX : M06CODLT M06DESCRIP
	LOG. REG. : 223 BYTES

D E S C R I P C I O N D E R E G I S T R O

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	M06CODLT	N	2	0	Código del Laboratorio/taller
2	M06CODEQUI	C	10		Código del Equipo
3	M06DESCRIP	C	30		Descripción del Equipo
4	M06STOCK	N	2	0	Cantidad en Stock
5	M06SERIE	C	6		Serie del equipo
6	M06MARCA	C	15		Marca del equipo
7	M06DISTRIB	C	15		Nombre del Distribuidor
8	M06PAIS	C	10		Lugar de fabricación del equipo
9	M06MODELO	C	10		Modelo del equipo
10	M06COLOR	C	4		Color del equipo
11	M06ESTRUC	C	6		Material de fabricación del Equi.

OBSERVACIONES:

Continua

TIPO DE CAMPO

C	Caracter
M	Memo
N	Numérico
L	Lógico
D	Date (fecha)

ARCHIVO DE EQUIPOS

NOMBRE : ISMP06	ARCHIVOS INDICES:
ORGANIZACION : Indexado	ISIP061.IDX : M06CODLT
DURACION : Permanente	M06CODEQUI
DESCRIPCION : Contiene informa	ISIP062.IDX : M06CODLT
ción sobre los equipos existen-	M06DESCRIP
tes en cada laboratorio	LOG. REG. : 223 BYTES

D E S C R I P C I O N D E R E G I S T R O

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
12	M06FACTCOM	N	4	0	Número factura de compra
13	M06ORDCOMP	N	4	0	Número Orden de compra
14	M06EGRBOD	N	4	0	Número de egreso de bodega
15	M06MOTOR	C	6		Número del motor del equipo
16	M06FECADQ	D	8		Fecha de adquisición
17	M06VALOR	N	12	2	Valor del equipo
18	M06DEPAC	N	12	2	Revalorización Acumulada
19	M06DEPPER	N	12	2	Depreciación del Periodo
20	M06REVALAC	N	13	2	Revalorización Acumulada
21	M06REVALPE	N	12	2	Revalorización del Periodo
22	M06VIDAUTI	N	2		Años de vida útil

OBSERVACIONES:

....Viene Pag. 5-7

Continúa

TIPO DE CAMPO

C	Caracter
M	Memo
N	Numérico
L	Lógico
D	Date (fecha)

ARCHIVO DE EQUIPOS

NOMBRE : ISMP06	ARCHIVOS INDICES:
ORGANIZACION : Indexado	ISIP061.IDX : M06CODLT
DURACION : Permanente	M06CODEQUI
DESCRIPCION : Contiene informa- ción sobre los equipos existen- tes en cada laboratorio	ISIP062.IDX : M06CODLT M06DESCRIP
	LOG. REG. : 223 BYTES

D E S C R I P C I O N D E R E G I S T R O

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
23	M06CHEQUIP	N	12	2	Costo por hora del equipo
24	M06UNIPRES	N	2		Unidades prestadas
25	M06DEPACRE	N	12	2	Depreciación Acum. por Revaloriz.
26	M06PORCDEP	N	5	2	Porcentaje de depreciación

OBSERVACIONES:

..... Viene Pag. 5-8

TIPO DE CAMPO

C	Character
M	Memo
N	Númeroico
L	Lógico
D	Date (fecha)

ARCHIVO DE PRESTAMOS

NOMBRE : ISMP07	ARCHIVOS INDICES:
ORGANIZACION : Indexado	ISIP071.IDX : M07CODLT
DURACION : Permanente	M07IDENTIF
	M07CODITEM
DESCRIPCION : Contiene informa- ción sobre los préstamos reali- zados de equipos y herramientas	ISIP072.IDX : M07FECPRES
	LOG. REG. : 70 BYTES

DESCRIPCION DE REGISTRO

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	M07CODLT	N	2	0	Código Laboratorio/Taller
2	M07IDENTIF	N	10		Identificación del Prestante
3	M07TIPO	C	1		Tipo de Préstamo: H, E
4	M07TIPOPRE	C	1		Tipo de Prestante: A, P
5	M07CODITEM	C	10		Código del item prestado
6	M07PRESTAT	C	25		Nombre del Prestante
7	M07FECPRES	D	8		Fecha del préstamo
8	M07FECENTR	D	8		Fecha de entrega
9	M07CANTPRE	N	2	0	Cantidad prestada
10	M07CANTDEV	N	2	0	Cantidad devuelta

OBSERVACIONES:

TIPO DE CAMPO

C	Character
M	Memo
N	Número
L	Lógico
D	Date (fecha)

ARCHIVO DE PRESUPUESTO					
NOMBRE : ISMP08 ORGANIZACION : Indexado DURACION : Permanente				ARCHIVOS INDICES: ISIP081.IDX : MO8RUBRO	
DESCRIPCION : Contiene informa ción sobre los rubros de las cuentas especiales del presupes to				LONG. REG. : 88 BYTES	
D E S C R I P C I O N D E R E G I S T R O					
No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	MO8RUBRO	N	10		Código del Rubro
2	MO8NOMRUBR	C	25		Nombre del Rubro
3	MO8INGRESO	N	14	2	Valor del rubro por ingreso
4	MO8EGRESO	N	14	2	Valor del rubro por egreso
5	MO8SLINI	N	14	2	Saldo inicial de la partida
6	MO8SLINMES	N	14	2	Saldo Inicio de mes
OBSERVACIONES:				TIPO DE CAMPO C Caracter M Memo N Numérico L Lógico D Date (fecha)	

ARCHIVO ORDEN DE TRABAJO TOTALES

NOMBRE : ISMP09	ARCHIVOS INDICES:
ORGANIZACION : Indexado	ISIP091.IDX : M09CODLT
DURACION : Permanente	M09NUMORDE
DESCRIPCION : Contiene informa- ción sobre las ordenes de Traba- jo de cada uno de los laborato- rios	LONG. REG. : 159 BYTES

DESCRIPCION DE REGISTRO

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	M09CODLT	N	2	0	Código del Laboratorio/Taller
2	M09NUMORDE	N	4	0	Número de Orden
3	M09CODSERV	N	2	0	Código del Servicio
4	M09FECORDE	D	8		Fecha de la Orden de Trabajo
5	M09PLAZO	N	3	0	Plazo para realizar el pago
6	M09CLIENTE	C	25		Nombre del cliente
7	M09VALORDE	N	14	2	Valor de la Orden de Trabajo
8	M09VALXCOB	N	14	2	Valor por cobrar
9	M09NUMELEM	N	3	0	Número de elementos ordenados
10	M09PORCOMP	N	3	0	Grado de complejidad
11	M09NRDAYU	N	2	0	Número de Ayudantes

OBSERVACIONES:

Continúa

TIPO DE CAMPO

C	Caracter
M	Memo
N	Numérico
L	Lógico
D	Date (fecha)

ARCHIVO ORDEN DE TRABAJO TOTALES

NOMBRE : ISMP09	ARCHIVOS INDICES:
ORGANIZACION : Indexado	ISIP091.IDX : M09CODLT
DURACION : Permanente	M09NUMORDE
DESCRIPCION : Contiene informa- ción sobre las ordenes de Traba- jo de cada uno de los laborato- rios	LONG. REG. : 159 BYTES



DESCRIPCION DE REGISTRO

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
12	M09NROTEC	N	2	0	Número de técnicos
13	M09NROING	N	2	0	Número de Ingenieros
14	M09TMPING	N	5	0	Tiempo del Ingeniero
15	M09TMPAYU	N	5	0	Tiempo del Ayudante
16	M09PLAZO	N	3	0	Plazo para realizar el pago
17	M09CLIENTE	C	25		Nombre del cliente
18	M09VALORDE	N	14	2	Valor de la Orden de Trabajo
19	M09VALXCDB	N	14	2	Valor por cobrar
20	M09NUMELEM	N	3	0	Número de elementos ordenados
21	M09PORCOMP	N	3	0	Grado de complejidad
22	M09NRDAYU	N	2	0	Número de Ayudantes

BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

OBSERVACIONES:

.... Viene Pag. 5-12

TIPO DE CAMPO

C	Character
M	Memo
N	Numérico
L	Lógico
D	Date (fecha)

ARCHIVO ORDEN DE TRABAJO DETALLE

NOMBRE : ISMP10	ARCHIVOS INDICES:
ORGANIZACION : Indexado	ISIP101.IDX : M10CODLT
DURACION : Permanente	M10NUMORDE
DESCRIPCION : Contiene información sobre los insumos, equipos y herramientas usados por orden de trabajo.	LONG. REG. : 65 BYTES

DESCRIPCION DE REGISTRO

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	M10CODLT	N	2	0	Código laboratorio/taller
2	M10NUMORDE	N	4	0	Número de Orden
3	M10TIPOITE	C	1		Tipo del item : E,H,I
4	M10CODITEM	C	10		Código del Item
5	M10CANTREQ	N	7	2	Cantidad requerida
6	M10DESCRIP	C	30		Descripción del item
7	M10COSTO	N	11	2	Valor del Item

OBSERVACIONES:

TIPO DE CAMPO

C	Caracter
M	Memo
N	Numérico
L	Lógico
D	Date (fecha)

ARCHIVO DE PARAMETROS

NOMBRE : ISMP11
ORGANIZACION : Secuencial
DURACION : Permanente

DESCRIPCION : Contiene información sobre los parámetros que sirven para realizar cálculos en el sistema.

LONG. REG. : 80 BYTES

DESCRIPCION DE REGISTRO

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	M11CSHRING	N	10	2	Costo hora ingeniero
2	M11CDHRTEC	N	10	2	Costo hora técnico
3	M11CDHRAYU	N	10	2	Costo hora ayudante
4	M11OTRCOST	N	12	2	Otros Costos
5	M11PRUTPR	N	6	2	Porcentaje de utilidad profesor
6	M11PRUTEN	N	6	2	Porcentaje de utilidad entidad
7	M11PRUTFA	N	6	2	Porcentaje de utilidad facultad
8	M11PRUTSE	N	6	2	Porcentaje de utilidad servicio
9	M11CSHRENE	N	10	2	Costo hora energía
10	M11DSVCOR	N	3		Días de vencimiento de la orden

OBSERVACIONES:

TIPO DE CAMPO

C Caracter
M Memo
N Numérico
L Lógico
D Date (fecha)

ARCHIVO FECHAS ULTIMA INTEGRACION					
NOMBRE : ISMP12 ORGANIZACION : Indexado DURACION : Permanente DESCRIPCION : Contiene informa ción sobre las últimas fechas de integración de cada uno de los laboratorios.				ARCHIVO DE INDICES: ISIP121.IDX : M12CODLT LONG. REG. : 11 BYTES	
DESCRIPCION DE REGISTRO					
No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	M12CODLT	N	2	0	Código laboratorio/taller
2	M12FCULCI	D	8		Fecha de última integración
OBSERVACIONES:				TIPO DE CAMPO C Caracter M Memo N Numérico L Lógico D Date (fecha)	

ARCHIVO INDICE REVALORIZACION					
NOMBRE : ISMP13 ORGANIZACION : Indexado DURACION : Permanente			ARCHIVO DE INDICES: ISIP131.IDX : M13AÑO		
DESCRIPCION : Contiene información sobre los índices de revalorización .			LONG. REG. : 8 BYTES		
DESCRIPCION DE REGISTRO					
No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	M13AÑO	N	2	0	Año de revalorización
2	M13INREVAL	N	6	2	Indice de revalorización
OBSERVACIONES:					TIPO DE CAMPO C Caracter M Memo N Numérico L Lógico D Date (fecha)

ARCHIVO MAESTRO DE MOVIMIENTOS DE PRESUPUESTO

NOMBRE : ISMT01 ORGANIZACION : Indexado DURACION : Mensual DESCRIPCION : Contiene información sobre las transacciones generadas para presupuesto de todos los laboratorios.	ARCHIVO DE INDICES: ISIT011.IDX : W01NUMCOMP ISIT012.IDX : W01RUBRO LONG. REG. : 72 BYTES
---	--

DESCRIPCION DE REGISTRO

No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	W01RUBRO	N	10	0	Código del rubro
2	W01NUMCOMP	N	10	0	Número de Comprobante
3	W01TIPOMOV	C	1		Tipo de movimiento
4	W01FECTRAN	D	8		Fecha de la transacción
5	W01VALTRAN	N	12	2	Valor de la transacción
6	W01DETALLE	C	30		Detalle de la transacción
OBSERVACIONES:					TIPO DE CAMPO C Caracter M Memo N Numérico L Lógico D Date (fecha)

ARCHIVO DE MOVIMIENTOS DE PRESUPUESTO					
NOMBRE : ISWT01 ORGANIZACION : Secuencial DURACION : Mensual DESCRIPCION : Contiene informa ción sobre las transacciones ge- neradas para presupuesto por un laboratorio específico.				LONG. REG. : 72 BYTES	
DESCRIPCION DE REGISTRO					
No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	W01RUBRO	N	10	0	Código del rubro
2	W01NUMCOMP	N	10	0	Número de Comprobante
3	W01TIPOMOV	C	1		Tipo de movimiento
4	W01FECTRAN	D	8		Fecha de la transacción
5	W01VALTRAN	N	12	2	Valor de la transacción
6	W01DETALLE	C	30		Detalle de la transacción
OBSERVACIONES:				TIPO DE CAMPO	
				C	Character
				M	Memo
				N	Número
				L	Lógico
				D	Date (fecha)

ARCHIVO DE MOVIMIENTOS DE INSUMOS Y HERRAMIENTAS					
NOMBRE : ISWT02 ORGANIZACION : Indexado DURACION : Mensual DESCRIPCION : Contiene informa ción sobre las transacciones ge- neradas para presupuesto por un laboratorio específico.				ARCHIVOS INDICES: ISIT021.IDX : W02CODLT W02TIPOITE W02CODITEM W02NUMDOC W02TIPOMOV LOGN. REG. : 80 BYTES	
DESCRIPCION DE REGISTRO					
No.	CAMPO	TIPO	LONG	DEC.	DESCRIPCION
1	W02CODLT	N	2	0	Código del laboratorio/Taller
2	W02TIPOITE	C	1		Tipo del Item : E,I,H
3	W02CODITEM	C	8		Código del Item
4	W02NUMDOC	N	10	0	Número del documento
5	W02TIPOMOV	C	1		Tipo de movimiento
6	W02CANTITE	N	7	2	Cantidad del item
7	W02VALTRAN	N	12	2	Valor de la transacción
8	W02FECTRAN	D	8		Fecha de la transacción
9	W02DETALLE	C	30		Detalle de la transacción
OBSERVACIONES:				TIPO DE CAMPO C Caracter M Memo N Numérico L Lógico D Date (fecha)	

CAPITULO 6

MEZUCES DEL SISTEMA

MENU : PRINCIPAL (USUARIOS DE NIVEL 2)

FORMATO : ISMP011.PRG

CONVERSION
ISMP011

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

08/01/90
13:05:21

MENU PRINCIPAL

1. CONTROL DE LABORATORIOS Y TALLERES
2. CONTROL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS
3. CONTROL DE INVENTARIO DE INSUMOS
4. CONTROL DE INVENTARIO DE EQUIPOS
5. CONTROL DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS
6. CONTROL DE PRESTAMOS DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS
7. PROCESO DE CIERRE
8. MANTENIMIENTO DEL SISTEMA

0. FIN DE SESION

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : PRINCIPAL (USUARIOS DE NIVEL 1)

FORMATO : ISMP012.PRG

ISMP012

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/01/90
16:09:08

MENU PRINCIPAL

- 1. CONTROL DE LABORATORIOS Y TALLERES
- 2. CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA
- 3. MANTENIMIENTO DE USUARIOS
- 4. MANTENIMIENTO DEL SISTEMA

- 0. FIN DE SESION

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONTROL DE LABORATORIOS/TALLERES (USUARIOS DEL NIVEL 2)

FORMATO : ISMS011.PRG

CONVERSION
ISMS011

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/01/90
15:56:59

CONTROL DE LABORATORIOS Y TALLERES

- 2. CONSULTAS
- 3. REPORTES
- 0. VOLVER AL MENU PRINCIPAL

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ←] O digitando el número asociado

MENU : CONTROL DE LABORATORIOS/TALLERES (USUARIOS DEL NIVEL 1)

FORMATO : ISMS012.PRG

ISMS012

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/01/90
15:56:59

CONTROL DE LABORATORIOS Y TALLERES

1. MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS Y TALLERES
2. CONSULTAS
3. REPORTES

0. VOLVER AL MENU PRINCIPAL

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONTROL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.

FORMATO : ISMS021.PRG

CONVERSION
ISMS021

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/05/90
20:21:56

CONTROL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

1. MANTENIMIENTO DE ORDENES DE TRABAJO
2. CANCELACION DE ORDENES DE TRABAJO
3. ANULACION DE ORDENES INCOBRABLES
4. ACTUALIZACION DE PARAMETROS
5. CONSULTAS
6. REPORTES
0. VOLVER AL MENU PRINCIPAL

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONTROL DE INVENTARIO DE INSUMOS.

FORMATO : ISMS031.PRG

CONVERSION
ISMS031

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

07/05/90
23:35:28

CONTROL DE INVENTARIO DE INSUMOS

1. MANTENIMIENTO DE INSUMOS
2. MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES
3. CONSULTAS
4. REPORTES

0. VOLVER AL MENU PRINCIPAL

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONTROL DE INVENTARIO DE EQUIPOS.

FORMATO : ISMS041.PRG

CONVERSION
ISMS041

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/03/90
20:08:59

CONTROL DE INVENTARIO DE EQUIPOS

1. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS
2. PROCESO DEPRECIACION DE EQUIPOS
3. PROCESO REVALORIZACION DE EQUIPOS
4. CONSULTAS
5. REPORTES
6. MANTENIMIENTO DEL INDICE DE REVALORIZACION
0. VOLVER AL MENU PRINCIPAL

Flecha cursor y Selecciona y Digite — O digitando el número asociado

MENU : CONTROL DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS.

FORMATO : ISMS051.PRG

CONVERSION
ISMS051

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

08/03/90
21:01:11

CONTROL DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS
--

1. MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS
2. MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS
3. CONSULTAS
4. REPORTE
0. VOLVER AL MENU PRINCIPAL

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONTROL DE PRESTAMOS DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS.

FORMATO : ISMS061.PRG

CONVERSION
ISMS061

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

07/05/90
23:35:28

CONTROL DE PRESTAMOS DE HERRAMIENTAS Y/O EQUIPOS
--

1. MANTENIMIENTO DE PRESTAMOS
2. DEVOLUCION DE PRESTAMOS
3. CONSULTAS
4. REPORTES

0. VOLVER AL MENU PRINCIPAL

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA.

FORMATO : ISMS071.PRG

ISMS071

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/01/90
17:01:56

CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA

1. MANTENIMIENTO DE RUBROS
2. MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES
3. CONSULTAS
4. REPORTE DE CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA
5. PROCESOS DE CIERRE
6. INTEGRACION TRANSACCIONES DE PRESUPUESTO
0. VOLVER AL MENU PRINCIPAL

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : MANTENIMIENTO DEL SISTEMA.

FORMATO : ISMS081.PRG

ISMS081

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/14/90
14:38:06

MANTENIMIENTO DE USUARIOS

1. INGRESO DE USUARIOS
2. MODIFICAION DE USUARIOS
3. ELIMINACION DE USUARIOS
4. CONSULTA DE USUARIO
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONSULTAS DE CONTROL DE LABORATORIOS Y TALLERES.
(USUARIOS DEL NIVEL 1).

FORMATO : ISMS013.PRG

ISMS013

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/01/90
16:09:08

CONSULTAS DE LABORATORIOS Y TALLERES

1. ESPECIFICA POR LABORATORIO/TALLER
2. LABORATORIOS/TALLERES EXISTENTES
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : REPORTES DE CONTROL DE LABORATORIOS Y TALLERES.
(USUARIOS DEL NIVEL 1)

FORMATO : ISMS014.PRG

ISMS014

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/01/90
16:09:08

REPORTES DE LABORATORIOS Y TALLERES

- 1. LABORATORIOS/TALLERES EXISTENTES
- 0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONSULTAS DE CONTROL DE LABORATORIOS Y TALLERES.
(USUARIOS DEL NIVEL 2).

FORMATO : ISMS015.PRG

ISMS015

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/01/90
16:09:08

CONSULTAS DE LABORATORIOS Y TALLERES

1. ESPECIFICA POR LABORATORIO/TALLER
2. LABORATORIOS/TALLERES EXISTENTES
3. SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO/TALLER
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : REPORTES DE CONTROL DE LABORATORIOS Y TALLERES.
(USUARIOS DEL NIVEL 1)

FORMATO : ISMS016.PRG

ISMS016

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/01/90
16:09:08

REPORTES DE LABORATORIOS Y TALLERES

1. SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO/TALLER
2. LABORATORIOS/TALLERES EXISTENTES
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONSULTAS DE CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS.

FORMATO : ISMS022.PRG

CONVERSION
ISMS022

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/05/90
20:40:34

CONSULTAS DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

1. INSUMOS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS POR ORDEN TRABAJO
2. SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO
3. RESUMEN DE LOS COSTOS DE UN SERVICIO
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : REPORTES DE CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS.

FORMATO : ISMS023.PRG

CONVERSION
ISMS023

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/05/90
20:40:34

REPORTES DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

1. INSUMOS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS POR ORDEN TRABAJO
2. SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIOS
3. RESUMEN DE LOS COSTOS DE UN SERVICIO
4. ORDENES POR COBRAR POR VENCER
5. ORDENES POR COBRAR VENCIDAS
6. REIMPRESION RECIBO DE PAGO

0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONSULTAS DE CONTROL DE INVENTARIO DE INSUMOS.

FORMATO : ISMS032.PRG

CONVERSION
ISMS032

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/03/90
20:08:59

CONSULTAS DE INVENTARIO DE INSUMOS

1. ESPECIFICA POR INSUMO
2. CONSULTA GENERAL DE INSUMOS
3. MOVIMIENTOS DE INSUMOS
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

MENU : REPORTES DE CONTROL DE INVENTARIO DE INSUMOS.

FORMATO : ISMS033.PRG

CONVERSION
ISMS033

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/03/90
20:08:59

REPORTES DE INVENTARIO DE INSUMOS

1. EXISTENCIA DE INSUMOS
2. INSUMOS BAJO EL PUNTO DE REORDEN
3. MOVIMIENTOS DE INSUMOS
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↓ y ↑ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONSULTAS DE CONTROL DE INVENTARIO DE EQUIPOS.

FORMATO : ISMS042.PRG

CONVERSION
ISO402

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/03/90
20:08:59

CONSULTAS DE INVENTARIO DE EQUIPOS

1. ESPECIFICA POR EQUIPO
2. CONSULTA GENERAL DE EQUIPOS
3. VALOR ACTUAL DE LOS EQUIPOS
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : REPORTES DE CONTROL DE INVENTARIO DE EQUIPOS.

FORMATO : ISMS043.PRG

CONVERSION
ISMS043

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

07/05/90
23:58:40

REPORTES DE INVENTARIO DE EQUIPOS

1. LISTADO ALFABETICO DE EQUIPOS
2. EXISTENCIA DE EQUIPOS
3. DEPRECIACION DE EQUIPOS
4. REVALORIZACION DE EQUIPOS
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONSULTAS DE CONTROL DE INVENTARIO DE
INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS.

FORMATO : ISMS052.PRG

CONVERSION
ISMS052

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

07/05/90
23:35:28

CONSULTAS DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS
--

1. ESPECIFICA DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS
2. CONSULTA GENERAL DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : REPORTES DE CONTROL DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/
HERRAMIENTAS.

FORMATO : ISMS053.PRG

CONVERSION
ISMS053

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

07/06/90
23:35:28

REPORTES DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS

1. EXISTENCIA DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS
2. ALFABETICO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONSULTAS DE CONTROL DE PRESTAMOS DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS.

FORMATO : ISMS062.PRG

CONVERSION
ISMS062

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

07/05/90
23:35:28

CONSULTAS DE PRESTAMOS DE HERRAMIENTAS/EQUIPOS
--

- 1. PRESTAMOS POR PERSONA RESPONSABLE
- 2. HERRAMIENTAS PRESTADAS
- 3. EQUIPOS PRESTADOS
- 0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : REPORTES DE CONTROL DE PRESTAMOS DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS.

FORMATO : ISMS062.PRG

CONVERSION
ISMS061

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

07/05/90
23:35:28

REPORTES DE PRESTAMOS DE HERRAMIENTAS/EQUIPOS

1. LISTADO GENERAL DE HERRAMIENTAS PRESTADAS
2. LISTADO GENERAL DE EQUIPOS PRESTADOS
0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : CONSULTAS DE CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA.

FORMATO : ISMS072.PRG

ISMS072

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

06/01/90
17:35:29

CONSULTAS DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA

- 1. MOVIMIENTOS POR RUBROS
- 2. RUBROS DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA
- 0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

MENU : REPORTES DE CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA.

FORMATO : ISMS073.PRG

ISMS073

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

07/05/90
22:33:33

REPORTES DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA

- 1. MOVIMIENTOS POR RUBROS
- 2. CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA
- 0. VOLVER AL MENU ANTERIOR

Flecha cursor ↑ y ↓ Selecciona y Digite ← O digitando el número asociado

CAPITULO 7

FORMATOS DE PANTALLA

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS/TALLERES

FORMATO : ISS01011

ISS0101

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE LABORATORIOS Y TALLERES

Código Laboratorio/Taller : [99]

Nombre : [X-----X]

Encargado : [X-----X]

Ayudante : [X-----X]

Fecha de Creación (MM/DD/AA) : [99/99/99]

Rubro de Presupuesto asignado: [9999999999]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS/TALLERES
FORMATO : ISS01011

ISO101

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE LABORATORIOS Y TALLERES

Código Laboratorio/Taller : [99]
Nombre : [X-----X]
Encargado : [X-----X]
Ayudante : [X-----X]
Fecha de Creación (MM/DD/AA) : [99/99/99]
Rubro de Presupuesto asignado: [9999999999]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : CONSULTA ESPECIFICA DE LABORATORIOS/TALLERES
FORMATO : ISS01021

ISS0102

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA ESPECIFICA DE LABORATORIOS Y TALLERES

Código Laboratorio/Taller : [99]

Nombre : X-----X

Encargado : X-----X

Ayudante : X-----X

Fecha de Creación (MM/DD/AA) : 99/99/99

Rubro de Presupuesto asignado: 9999999999

<ENTER> Para Continuar

PANTALLA : LABORATORIOS/TALLERES EXISTENTES

FORMATO : ISS01031

ISS0103

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA GENERAL DE LABORATORIOS Y TALLERES EXISTENTES

COD.LAB.	NOMBRE LAB.	ENCARGADO	AYUDANTE	F.CREACION
99	X	X	X	99/99/99
99	X	X	X	99/99/99
99	X	X	X	99/99/99
99	X	X	X	99/99/99
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
V	V	V	V	V

<F1> Pantalla Siguiente

<F2> Pantalla Anterior

<F3> Fin Consulta

PANTALLA : SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO/TALLER
FORMATO : ISS01041

CONVERSION
ISS0104

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO/TALLER

Código Servicio: [99]

Descripción: X-----X

PERSONAL	CANTIDAD	TIEMPO	
Ingenieros	1	9999 Horas	99 Min.
Técnicos	1	9999 Horas	99 Min.
Ayudantes	1	9999 Horas	99 Min.

<Enter> para Continuar

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE ORDENES DE TRABAJO

FORMATO : ISS02011

CONVERSION
ISO201

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE ORDEN DE TRABAJO

Nro. Orden Trabajo: [9999]

Código Servicio: [99]

Nombre Cliente: [X-----X]

Fecha de Orden: [99/99/99]

Nro. de elementos Ordenados: [999]

Plazo de Pago : [999]

Descripción S.: [X-----X]

% complejidad : [999]

PERSONAL	CANTIDAD	TIEMPO
Ingenieros	[99]	[9999]Horas [9999]Min.
Técnicos	[99]	[9999]Horas [9999]Min.
Ayudantes	[99]	[9999]Horas [9999]Min.

<Enter> Para Continuar

PANTALLA : CANCELACION DE ORDENES DE TRABAJO

FORMATO : ISS02021

CONVERSION
ISS0202

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CANCELACION DE ORDENES DE TRABAJO

Nro. Orden Trabajo : [9999]

Código Servicio : 99

Nombre del Cliente : X-----X

Descripción Servicio: X-----X

Fecha de la Orden : 99/99/99 Plazo : 999 Fecha Vcmto. : 99/99/99

Valor de la Orden : 99,999,999,999.99 Saldo Pendiente : 99,999,999,999.99

Valor a Cancelar : [99,999,999,999.99]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : ANULACION DE ORDENES INCOBRABLES

FORMATO : ISS02031

CONVERSION
ISO203

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

ANULACION DE ORDENES DE TRABAJO INCOBRABLES

Nro. Orden Trabajo : [9999]

Código Servicio : 99

Nombre del Cliente : X-----X

Descripción Servicio: X-----X

Fecha de la Orden : 99/99/99 Plazo : 999 Fecha Vcmto. : 99/99/99

Valor de la Orden : 999,999,999,999.99 Saldo Pendiente : 999,999,999,999.99

<F3> Salir sin Amular

<F10> Amular Orden

PANTALLA : ACTUALIZACION DE PARAMETROS
FORMATO : ISS02041

CONVERSION
ISS0204

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

ACTUALIZACION DE PARAMETROS

Costo Energia por hora : [9,999,999.99] Costo hora Ingeniero : [9,999,999.99]
Costo hora Ayudante : [9,999,999.99] Costo hora Tecnico : [9,999,999.99]
Otros Costos : [9,999,999.99] Dias Vento Orden Tra.: [999]
Porcentaje Utilidad Profesor : [999.99]
Porcentaje Utilidad Facultad : [999.99]
Porcentaje Utilidad Entidad : [999.99]
Porcentaje Utilidad Servicio : [999.99]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : INSUMOS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS USADAS POR ORDEN DE TRABAJO

FORMATO : ISS02051

CONVERSION
ISO205

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS USADOS POR ORDEN DE TRABAJO

Nro. Orden Trabajo : [9999]

Código Servicio : 99

Descripción del Servicio: X-----X

Nombre del cliente : X-----X

PERSONAL	CANTIDAD	TIEMPO	COSTO
Ingenieros	1	9999 Horas 9999 Min.	9,999,999.99
Técnicos	1	9999 Horas 9999 Min.	9,999,999.99
Ayudantes	1	9999 Horas 9999 Min.	9,999,999.99
TOTAL COSTO PERSONAL			9,999,99.99

<Enter> Para Continuar

PANTALLA : SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO/TALLER
FORMATO : ISS02061

CONVERSION
ISO206

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA DE SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO

NRO ORDEN	UTILIDAD SERVICIO	UTILIDAD ENTIDAD	UTILIDAD FACULTAD	UTILIDAD PROFESOR
9999	99,999,999.99	99,999,999.99	99,999,999.99	99,999,999.99
9999	99,999,999.99	99,999,999.99	99,999,999.99	99,999,999.99
9999	99,999,999.99	99,999,999.99	99,999,999.99	99,999,999.99
:	:	:	:	:
:	:	:	:	:
:	:	:	:	:
V	V	V	V	V

<F1> Pantalla Siguiente <F2> Pantalla Anterior <F3> Fin de consulta

PANTALLA : RESUMEN DE LOS COSTOS DE UN SERVICIO

FORMATO : ISS02071

CONVERSION
ISO207

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

RESUMEN DE LOS COSTOS DE UN SERVICIO

Nro. Orden Trabajo : [9999]

Código Servicio : 99

Descripción del Servicio: X-----X

PERSONAL	9,999,999.99
INSUMOS	9,999,999.99
EQUIPOS	9,999,999.99
HERRAMIENTAS	9,999,999.99
OTROS COSTOS	9,999,999.99
TOTAL COSTOS	9,999,999.99

Presione <Enter> Para Continuar

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE INSUMOS

FORMATO : ISS03011

CONVERSION
IS0301

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE INSUMOS

Código de Insumo : [X-----X]

Descripción Insumo : X-----X

Unidad de Medida : X--X

Costo Unitario : 999,999,999.99

Cant.Invent.Inicial: 99,999.99

Punto Reorden : 99,999.99

<F3> Salir Sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES DE INSUMOS
FORMATO : ISS03021

CONVERSION
ISO302

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE TRANSACCIONES

Número Documento : [9999999999]
Código Insumo : [99999999] X-----X
Tipo Movimiento : [X] I => Ingreso E => Egreso
Fec.Transac.(MDDAA): [99/99/99]
Cantidad : [99]
Valor Transacción : [999,999,999.99]
Detalle Transacción : [X-----X]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : CONSULTA ESPECIFICA DE INSUMOS
FORMATO : ISS03031

CONVERSION
ISO303

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA ESPECIFICA DE INSUMOS

Código del Insumo : [X——X]

Descripción Insumo : X—————X

Cant.Invent.Inicial: 99,999.99

Cant.Invent.Actual : 99,999.99 Unidad de Medida : X—X

Valor Unitario : 999,999,999.99 Punto de Reorden : 99,999.99

<Enter> Para Continuar

PANTALLA : CONSULTA GENERAL DE INSUMOS

FORMATO : ISS03041

CONVERSION
IS0304

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA GENERAL DE INSUMOS

CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT. ACTUAL	VALOR UNITARIO	PUNTO REORDEN
X-----X X-----X		X-X	99.99	999,999,999.99	9,999.99
X-----X X-----X		X-X	99.99	999,999,999.99	9,999.99
X-----X X-----X		X-X	99.99	999,999,999.99	9,999.99
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
V	V	V	V	V	V

<F1> Pantalla Siguiete <F2> Pantalla Anterior <F3> Fin Consulta

PANTALLA : CONSULTA DE MOVIMIENTOS DE INSUMOS

FORMATO : ISS03051

CONVERSION
ISO305

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA DE MOVIMIENTOS DE INSUMOS

FECHA	NUM.DOC.	DETALLE TRANSACCION	MOVIM.	CANTID.	VALOR
X-----X	X-----X				
99/99/99	9999999999	X-----X	X-X	9999.99	999,999,999.99
99/99/99	9999999999	X-----X	X-X	9999.99	999,999,999.99
99/99/99	9999999999	X-----X	X-X	9999.99	999,999,999.99
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮

<ENTER> Continuar

<ESC> Salir

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

FORMATO : ISS04011

CONVERSION
IS0401

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE EQUIPOS

Código Equipo	: [X-----X]	Descripción	: [X-----X]
Años vida útil	: [99]	Valor	: [999,999,999.99]
Color	: [X-X]	Marca	: [X-----X]
Modelo	: [X-----X]	Estructura	: [X-X]
Serie	: [X-X]	Motor	: [X-X]
País Procedencia	: [X-----X]	Comprado a	: [X-----X]
Factura	: [9999]	# Egreso Bod	: [9999]
Orden de Compra	: [9999]	Cant.en stock	: [99]
Fec.Ingr.(MDDAA)	: [99/99/99]		

Datos de Depreciación y Revalorización

% Depreciación	: [99.99]		
Depr.Acum.Años Ant.:	[999,999,999.99]	Rev1.Acum.Años Ant.:	[999,999,999.99]
Dep.Acum.Revaloriz.:	[999,999,999.99]	Costo Hora Equipo	: [999,999,999.99]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : DEPRECIACION DE EQUIPOS

FORMATO : ISS04021

CONVERSION
ISO402

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

PROCESO DE DEPRECIACION DE EQUIPOS

Este proceso debe realizarse al final de cada mes

Fecha de Proceso (MMDDAA) :99/99/99

Proceso de Depreciación realizandose

Fin de proceso de Depreciación

PANTALLA : REVALORIZACION DE EQUIPOS

FORMATO : ISS04031

CONVERSION
ISO403

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

REVALORIZACION DE EQUIPOS

Este proceso debe realizarse al final de cada año

Fecha de Proceso (MMDDAA) :99/99/99

Proceso de Revalorización realizandose.....

Fin del Proceso de Revalorización

PANTALLA : CONSULTA ESPECIFICA POR EQUIPO
FORMATO : ISS04041

CONVERSION
ISO404

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA ESPECIFICA DE EQUIPOS

Código Equipo	: [X-----X]	Descripción	: X-----X
Años vida útil	: 99	Valor	: 999,999,999.99
Color	: X--X	Marca	: X-----X
Modelo	: X-----X	Estructura	: X--X
Serie	: X--X	Motor	: X--X
País Procedencia	: X-----X	Comprado a	: X-----X
Factura	: 9999	Num.Egreso Bod:	9999
Orden de Compra	: 9999	Fecha Ingreso:	99/99/99

Datos de Depreciación y Revalorización

Depr.Acum.Años Ant.:	999,999,999.99	Rev1.Acum.Años Ant.:	9999,999,999.99
Dep.Acum.Revaloriz.:	999,999,999.99	Costo Hora Equipo :	999,999,999.99

<ENTER> Para Continuar



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

PANTALLA : CONSULTA GENERAL DE EQUIPOS

FORMATO : ISS04051

CONVERSION
ISO405

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA GENERAL DE EQUIPOS

COD.EQUIPO	DESCRIPCION	STOCK	COSTO x HORA	VALOR ORIGINAL	VALOR ACTUAL
X-----X X-----X		X	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99
X-----X X-----X		X	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99
X-----X X-----X		X	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99
V	V	V	V	V	V

<F1> Pantalla Siguiente <F2> Pantalla Anterior <F3> Fin Consulta

PANTALLA : CONSULTA DEL VALOR ACTUAL DE LOS EQUIPOS
FORMATO : ISS04061

CONVERSION
ISO406

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA VALOR ACTUAL DE EQUIPOS

COD.EQUIPO	DESCRIPCION				
VALOR HISTORICO	DEP.ACUM.COSTO	REVALORIZ.	ACUM.	DEP.ACUM.REVAL.	VALOR ACTUAL
X-----X	X-----X	X-----X			
999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X			
999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X			
999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X			
999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99	999,999,999.99
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
V	V	V	V	V	V

<F1> Pantalla Siguiete <F2> Pantalla Anterior <F3> Fin Consulta

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE INDICES DE REVALORIZACION
FORMATO : ISS04111

CONVERSION
ISO411

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE INDICES DE REVALORIZACION

Año :
Indice Revaloriz.:

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE HERRAMIENTAS

FORMATO : ISS05011

CONVERSION
ISO501

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS

Código Inst./Herram. : [X———X]

Descripción : [X—————X]

Cant. Invent. Inicial : [99]

Marca : [X———X]

Casa Distribuidora : [X———X]

Valor : [999,999,999.99]

Costo Hora Utilización: [9,999,999.99]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES DE INST./HERRAM.
FORMATO : ISS05021

CONVERSION
ISO502

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE TRANSACCIONES

Número Documento : [9999999999]
Código Inst./Herram.: [X-----X] X-----X
Tipo Movimiento : [X] I => Ingreso E => Egreso
Fec.Transac.(MMDDAA): [99/99/99]
Cantidad : [99]
Valor Transacción : [9999,999,999.99]
Detalle Transacción : [X-----X]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : CONSULTA ESPECIFICA POR INSTR./HERRAMIENTA
FORMATO : ISS05031

CONVERSION
ISO503

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA ESPECIFICA DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS
--

Código Inst./Herram. : [X———X] X———X
Marca : X———X
Distribuidora : X———X
Cantidad Inicio Mes : 99
Cantidad Actual : 99
Valor Unitario : 999,999,999.99
Costo Hora Inst./Herram. : 9,999,999.99

<ENTER> Para Continuar

PANTALLA : CONSULTA GENERAL DE HERRAMIENTAS

FORMATO : ISS05041

CONVERSION
ISO504

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA GENERAL DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS

CODIGO INST./HERR.	DESCRIPCION	STOCK ACTUAL	MARCA	DISTRIBUIDOR	VALOR UNITARIO	COSTO POR HORA
X-----X	X-----X	99	X-----X	X-----X	999,999,999.99	9,999,999.99
X-----X	X-----X	99	X-----X	X-----X	999,999,999.99	9,999,999.99
X-----X	X-----X	99	X-----X	X-----X	999,999,999.99	9,999,999.99
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
V	V	V	V	V	V	V

<F1> Pantalla Siguiente

<F2> Pantalla Anterior

<F3> Fin Consulta

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE PRESTAMOS

FORMATO : ISS06011

CONVERSION
ISS0601

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE PRESTAMOS

Cédula/Matrícula : [9999999999]
Código Artículo : [X-----X] X-----X
Tipo Artículo : [X] I => Inst./Herram. E => Equipo
Nombre Prestatario : [X-----X]
Tipo Prestatario : [X] A => Alumno P => Profesor
Fec.Préstamo (MMDDAA): [99/99/99]
Fec.Vencim. (MMDDAA): [99/99/99]
Cantidad Prestada : [99]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : DEVOLUCION DE PRESTAMOS
FORMATO : ISS06021

CONVERSION
ISS0602

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

DEVOLUCION DE PRESTAMOS

Cédula/Matrícula: [9999999999] X-----X
Código Artículo : [X-----X] X-----X
Tipo Artículo : [X] I => Instr./Herram. E => Equipo
Fecha Vencimiento : 99/99/99
Cantidad Pendiente: 99
Cantidad Devuelta : [99]

<F1> Pantalla Siguiete <F2> Pantalla Anterior <F3> Fin Consulta

PANTALLA : CONSULTA DE PRESTAMO POR PRESTATARIO
FORMATO : ISS06031

CONVERSION
ISS0603

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA DE PRESTAMOS POR ESTUDIANTE/PROFESOR

Cédula/Matricula : [9999999999] X-----X Alum.

Código Inst/Herr.	Tipo Art.	Descripción Artículo	Fecha Prestamo	Fecha Vomto.	Cant. Pres.	Cant. Dev.
X-----X	X---X	X-----X	99/99/99	99/99/99	99	99
X-----X	X---X	X-----X	99/99/99	99/99/99	99	99
X-----X	X---X	X-----X	99/99/99	99/99/99	99	99
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
V	V	V	V	V	V	V

<F1> Pantalla Siguiente <F2> Pantalla Anterior <F3> Fin Consulta

PANTALLA : CONSULTA DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS PRESTADAS
FORMATO : ISS06041

CONVERSION
ISS0604

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA DE PRESTAMOS POR INSTRUMENTO/HERRAMIENTA

Código Instr./Herram.: [X-----X] X-----X

Número Cédula/Matricula	Nombre Prestatario	Tipo Prest	Fecha Prestamo	Fecha Vmto.	Cant. Pres.	Cant. Dev.
9999999999	X-----X	X	99/99/99	99/99/99	9	9
9999999999	X-----X	X	99/99/99	99/99/99	9	9
9999999999	X-----X	X	99/99/99	99/99/99	9	9
9999999999	X-----X	X	99/99/99	99/99/99	9	9
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
V	V	V	V	V	V	V

Consulta terminada presione <Enter>

PANTALLA : CONSULTA DE EQUIPOS PRESTADOS
FORMATO : ISS06051

CONVERSION
ISO605

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA DE PRESTAMOS POR EQUIPO

Equipo : 99999999 X-----X

Número Cédula/Matricula	Nombre Prestatario	Tipo Prest	Fecha Prestamo	Fecha Vcto.	Cant. Pres.	Cant Dev.
9999999999	X-----X	X	99/99/99	99/99/99	9	9
9999999999	X-----X	X	99/99/99	99/99/99	9	9
9999999999	X-----X	X	99/99/99	99/99/99	9	9
9999999999	X-----X	X	99/99/99	99/99/99	9	9
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
V	V	V	V	V	V	V

Consulta terminada presion <Enter>

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE RUBROS DEL PRESUPUESTO

FORMATO : ISS07011

IS0701

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

MODIFICACION DE RUBROS DEL PRESUPUESTO
--

Código del Rubro: [9999999999]

Descripción : [X-----X]

Valor Inicial : [99,999,999,999.99]

<F3> Salir Sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES DE PRESUPUESTO
FORMATO : ISS07021

ISS0702

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE TRANSACCIONES

Nro. Comprobante : [999999999]

Código del Rubro : [9999999999] X-----X

Tipo de Movimiento: [X] I -> Ingreso E -> Egreso

Valor Movimiento : [999,999,999.99] Fecha Movimiento : [99/99/99]

Descripción del Movimiento : [X-----X]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : INTEGRACION DE TRANSACCIONES PRESUPUESTO
FORMATO : ISS07031

ISS0703

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INTEGRACION TRANSACCIONES DE PRESUPUESTO
--

Código Laboratorio : [99] X-----X

Fecha de Integración Desde (mm/dd/aa) : 99/99/99

Hasta (mm/dd/aa) : [99/99/99]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : CONSULTA DE MOVIMIENTOS POR RUBROS
FORMATO : ISS07041

99/99/99
99:99:99

CONSULTA DE MOVIMIENTOS POR RUBROS

Código del Rubro : [9999999999] X-----X

NRO.	COMP.	DETALLE	MOV	FECHA	VALOR	SALDO
				Saldo Inicio del mes		999,999,999,999.99
9999999999	X-----X	X	X	99/99/99	999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999999999	X-----X	X	X	99/99/99	999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999999999	X-----X	X	X	99/99/99	999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999999999	X-----X	X	X	99/99/99	999,999,999.99	99,999,999,999.99
:	:	:	:	:	:	:
:	:	:	:	:	:	:
:	:	:	:	:	:	:
V	V	V	V	V	V	V

Presione <Enter> para otro rubro o <ESC> para finalizar consulta

PANTALLA : RUBROS DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA
FORMATO : ISS07051

ISS0705

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

CONSULTA DE RUBROS DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA

COD. RUBRO	VALOR INICIAL	PART.	INGRESOS	EGRESOS	SALDO FINAL
9999999999	99999,999,999.99	99999,999,999.99	99999,999,999.99	99999,999,999.99	9999,999,999.99
9999999999	99999,999,999.99	99999,999,999.99	99999,999,999.99	99999,999,999.99	9999,999,999.99
9999999999	99999,999,999.99	99999,999,999.99	99999,999,999.99	99999,999,999.99	9999,999,999.99
9999999999	99999,999,999.99	99999,999,999.99	99999,999,999.99	99999,999,999.99	9999,999,999.99
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
V	V	V	V	V	V

<F1> Pantalla Siguiete <F2> Pantalla Anterior <F3> Fin Consulta

PANTALLA : MANTENIMIENTO DE USUARIOS
FORMATO : ISS08011

ISS0801

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

INGRESO DE USUARIOS

Clave del Usuario : [X—X]

Nombre del Usuario : [X—————X]

Nivel del Usuario : [99]

<F3> Salir sin Grabar

<F10> Grabar Registro

PANTALLA : RESPALDO DE ARCHIVOS
FORMATO : ISS10011

CONVERSION
IS1001

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

RESPALDO DE ARCHIVOS

Todos los Archivos		[]
Laboratorios y Talleres	ISMP01	[]
Referencia Servicios General	ISMP02	[]
Referencia Servicios Detalle	ISMP03	[]
Inventario de Insumos	ISMP04	[]
Inventario de Herramientas	ISMP05	[]
Inventario de Equipos	ISMP06	[]
Prestamo de Equipos/Herramientas	ISMP07	[]
Presupuesto	ISMP08	[]
Orden Trabajo Totales	ISMP09	[]
Orden Trabajo Detalle	ISMP10	[]
Parametros	ISMP11	[]
Movimientos de Presupuesto	ISWT01	[]
Movimientos de Inventario	ISWT02	[]
SALIR		[]

MARQUE CON UNA < X > LOS ARCHIVOS QUE DESHA RESPALDAR

PANTALLA : RECUPERACION DE ARCHIVOS
FORMATO : ISS10021

CONVERSION
IS1002

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

RESTAURAR ARCHIVOS

Todos los Archivos		[]
Laboratorios y Talleres	ISMP01	[]
Referencia Servicios General	ISMP02	[]
Referencia Servicios Detalle	ISMP03	[]
Inventario de Insumos	ISMP04	[]
Inventario de Herramientas	ISMP05	[]
Inventario de Equipos	ISMP06	[]
Prestamo de Equipos/Herramientas	ISMP07	[]
Presupuesto	ISMP08	[]
Orden Trabajo Totales	ISMP09	[]
Orden Trabajo Detalle	ISMP10	[]
Parametros	ISMP11	[]
Movimientos de Presupuesto	ISWT01	[]
Movimientos de Inventario	ISWT02	[]
SALIR		[]

MARQUE CON UNA < X > LOS ARCHIVOS QUE DESEA RESTAURAR

PANTALLA : REINDEXAMIENTO DE ARCHIVOS
FORMATO : ISS10031

CONVERSION
IS1003

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA SISTEMA DE INVENTARIO Y CONTROL DE SERVICIOS

99/99/99
99:99:99

REINDEXAR ARCHIVOS

Rindexando	Archivo	ISMP01	Indices	ISIP011
Rindexando	Archivo	ISMP02	Indices	ISIP021
Rindexando	Archivo	ISMP03	Indices	ISIP031
Rindexando	Archivo	ISMP04	Indices	ISIP041, ISIP042
Rindexando	Archivo	ISMP05	Indices	ISIP051, ISIP052
Rindexando	Archivo	ISMP06	Indices	ISIP061, ISIP062
Rindexando	Archivo	ISMP07	Indices	ISIP071, ISIP072
Rindexando	Archivo	ISMP08	Indices	ISIP081
Rindexando	Archivo	ISMP09	Indices	ISIP091
Rindexando	Archivo	ISMP10	Indices	ISIP101
Rindexando	Archivo	ISMT01	Indices	ISIT011, ISIT012
Rindexando	Archivo	ISWT02	Indices	ISIT021

PROCESO TERMINADO PRESION <ENTER>

CAPITULO 8

FORMATOS DE REPORTES

REPORTE : SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO/TALLER

FORMATO : ISRO1051

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
ISO105

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO/TALLER

Código Servicio : 99

Descripción : X-----X

PERSONAL	CANTIDAD	TIEMPO
Ingenieros	99	9999 Horas 9999 Min.
Técnicos	99	9999 Horas 9999 Min.
Ayudantes	99	9999 Horas 9999 Min.

INSUMOS UTILIZADOS :

CODIGOS	DESCRIPCION	CANTIDAD
X-----X	X-----X	9999.99
X-----X	X-----X	9999.99
X-----X	X-----X	9999.99
V	V	V

EQUIPOS UTILIZADOS :

CODIGOS	DESCRIPCION	TIEMPO
X-----X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.
X-----X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.
X-----X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.
V	V	V

INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS UTILIZADAS :

CODIGOS	DESCRIPCION	TIEMPO
X-----X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.
X-----X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.
X-----X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.
V	V	V

FORMATO : ISR01061

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
ISO108

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

LABORATORIOS Y TALLERES EXISTENTES

COD. LAB.	NOMBRE LAB.	ENCARGADO	AYUDANTE	F. CREACION
99	X-----X	X-----X	X-----X	99/99/99
99	X-----X	X-----X	X-----X	99/99/99
99	X-----X	X-----X	X-----X	99/99/99
99	X-----X	X-----X	X-----X	99/99/99
99	X-----X	X-----X	X-----X	99/99/99
99	X-----X	X-----X	X-----X	99/99/99
99	X-----X	X-----X	X-----X	99/99/99
99	X-----X	X-----X	X-----X	99/99/99
V	V	V	V	V

REPORTE : ORDENES DE TRABAJO

FORMATO : ISRO2011

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
ISO201

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

ORDEN DE TRABAJO

Código del Servicio : 99 X-----X
Nro. Orden Trabajo : 9999
Nombre del Cliente : X-----X
Nro. de Elementos Ordenados : 99

DETALLE DE LOS COSTOS :

Costo de Personal	999,999,999.99	
Costo de Insumos	999,999,999.99	
Costo de Equipos	999,999,999.99	
Costo de Herramientas	999,999,999.99	
Otros Costos	999,999,999.99	

TOTAL COSTOS		9,999,999,999.99
GRADO DE COMPLEJIDAD		9,999,999,999.99

TOTAL COSTOS + GRADO COMPLEJIDAD		9,999,999,999.99
VALOR TOTAL POR NRO. DE ELEMENTOS ORDENADOS		9,999,999,999.99
UTILIDAD DEL SERVICIO		9,999,999,999.99

VALOR TOTAL SERVICIO		9,999,999,999.99

REPORTE : RECIBO DE PAGO

FORMATO : ISR02021

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
ISR0202

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

RECIBO DE PAGO

Código del Servicio : 99 X-----X

CANTIDAD	DESCRIPCION DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
99	X-----X	999,999,999.99	99,999,999,999.99
ABONOS REALIZADOS 99/99/99			99,999,999,999.99
SALDO			99,999,999,999.99



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

REPORTE : INSUMOS HERRAMIENTAS Y EQUIPOS USADOS POR ORDEN DE TRABAJO

FORMATO : ISR02081

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
ISO208

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

PERSONAL, INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS USADAS POR ORDEN DE TRABAJO

Nro. Orden Trabajo : 9999 Código Servicio : 99
Descripción del Servicio : X-----X
Nombre del cliente : X-----X

PERSONAL	CANTIDAD	TIEMPO		COSTO
Ingenieros	99	9999 Horas	9999 Min.	999,999,999.99
Técnicos	99	9999 Horas	9999 Min.	999,999,999.99
Ayudantes	99	9999 Horas	9999 Min.	999,999,999.99

INSUMOS UTILIZADOS :

CODIGOS	DESCRIPCION	CANTIDAD	COSTO
X-----X	X-----X	9999.99	999,999,999.99
X-----X	X-----X	9999.99	999,999,999.99
X-----X	X-----X	9999.99	999,999,999.99
V	V	V	V

EQUIPOS UTILIZADOS :

CODIGOS	DESCRIPCION	TIEMPO	COSTO
X-----X X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.	999,999,999.99
X-----X X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.	999,999,999.99
X-----X X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.	999,999,999.99
V	V	V	V

INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS UTILIZADAS :

CODIGOS	DESCRIPCION	TIEMPO	COSTO
X-----X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.	999,999,999.99
X-----X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.	999,999,999.99
X-----X	X-----X	9999 Horas 9999 Min.	999,999,999.99
V	V	V	V

TOTAL COSTOS	9,999,999,999.99
GRADO DE COMPLEJIDAD	9,999,999,999.99
TOTAL COSTOS + GRADO COMPLEJIDAD	9,999,999,999.99
VALOR TOTAL POR NRO. DE ELEMENTOS ORDENADOS	9,999,999,999.99
UTILIDAD DEL SERVICIO	9,999,999,999.99
VALOR TOTAL SERVICIO	9,999,999,999.99

REPORTE : RESUMEN DE LOS COSTOS DE TODOS LOS SERVICIOS .

FORMATO : ISRO2101

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
ISO210

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

RESUMEN DE COSTOS DE TODOS LOS SERVICIOS

Nro. Orden Trabajo : 9999

Nro. Orden Trabajo : 9999

Código Servicio : 99

Descripción del Servicio : X-----X

PERSONAL	99,999,999,999.99
INSUMOS	99,999,999,999.99
EQUIPOS	99,999,999,999.99
HERRAMIENTAS	99,999,999,999.99
OTROS COSTOS	99,999,999,999.99

TOTAL COSTOS 99,999,999,999.99

Nro. Orden Trabajo : 9999

Nro. Orden Trabajo : 9999

Código Servicio : 99

Descripción del Servicio : X-----X

PERSONAL	99,999,999,999.99
INSUMOS	99,999,999,999.99
EQUIPOS	99,999,999,999.99
HERRAMIENTAS	99,999,999,999.99
OTROS COSTOS	99,999,999,999.99

TOTAL COSTOS 99,999,999,999.99

FORMATO : ISR02111

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

ORDENES POR COBRAR POR VENCER

ORDEN	NOMBRE CLIENTE	SERV	FEC.VENC.	VALOR ORDEN	SALDO PENDIENTE
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
V	V	V	V	V	V

REPORTE : ORDENES POR COBRAR VENCIDAS.

FORMATO : ISR02121

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
ISR0212

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

ORDENES POR COBRAR VENCIDAS

ORDEN	NOMBRE CLIENTE	SERV	FEC.VENC.	VALOR ORDEN	SALDO PENDIENTE
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999	X-----X	99	99/99/99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
:	:	:	:	:	:
:	:	:	:	:	:
:	:	:	:	:	:
V	V	V	V	V	V

REPORTE : REIMPRESION RECIBO DE PAGO

FORMATO : ISR02131

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
ISO202

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

RECIBO DE PAGO

Código del Servicio : 99 X-----X

CANTIDAD	DESCRIPCION DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
99	X-----X	999,999,999.99	99,999,999,999.99
	ABONOS REALIZADOS 99/99/99		99,999,999,999.99
	SALDO		99,999,999,999.99

REPORTE : EXISTENCIA DE INSUMOS

FORMATO : ISR03061

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
IS0305

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

LISTADO DE EXISTENCIA DE INSUMOS

CODIGO INSUMO	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	PUNTO REORDEN	CANTIDAD STOCK	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL STOCK
X-----X	X-----X	X-----X	X-----X	9999.99	9999.99	999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X	X-----X	9999.99	9999.99	999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X	X-----X	9999.99	9999.99	999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X	X-----X	9999.99	9999.99	999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X	X-----X	9999.99	9999.99	999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X	X-----X	9999.99	9999.99	999,999,999.99
V	V	V	V	V	V	V
# Insumos => 999				99,999.99		999,999,999,999.99

REPORTE : INSUMOS BAJO EL PUNTO DE REORDEN

FORMATO : ISR03071

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
IS0306

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

LISTADO DE INSUMOS BAJO EL PUNTO DE REDORDEN

COD. INSUMO	DESCRIPCION	MEDIDA	CANT. STOCK	PUNTO REORD
X-----X	X-----X	X---X	9,999.99	9,999.99
X-----X	X-----X	X---X	9,999.99	9,999.99
X-----X	X-----X	X---X	9,999.99	9,999.99
X-----X	X-----X	X---X	9,999.99	9,999.99
X-----X	X-----X	X---X	9,999.99	9,999.99
V	V	V	V	V

REPORTE : MOVIMIENTOS DE INSUMOS

FORMATO : ISR03081

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
IS0307

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

LISTADO DE MOVIMIENTOS DE INSUMOS

FECHA	NUM.DOC.	DETALLE	TRANSACCION	TIPO MOV.	CANTID.	VALOR
X-----X	X-----X				Cant. Inicio Mes	9,999.99
99/99/99	9999999999	X-----X	X---X	9,999.99	9,999,999,999.99	
99/99/99	9999999999	X-----X	X---X	9,999.99	9,999,999,999.99	
99/99/99	9999999999	X-----X	X---X	9,999.99	9,999,999,999.99	
99/99/99	9999999999	X-----X	X---X	9,999.99	9,999,999,999.99	
X-----X	X-----X				Cant. Inicio Mes	9,999.99
99/99/99	9999999999	X-----X	X---X	9,999.99	9,999,999,999.99	
99/99/99	9999999999	X-----X	X---X	9,999.99	9,999,999,999.99	
99/99/99	9999999999	X-----X	X---X	9,999.99	9,999,999,999.99	
99/99/99	9999999999	X-----X	X---X	9,999.99	9,999,999,999.99	
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
V	V	V	V	V	V	V

REPORTE : ALFABETICO DE EQUIPOS

FORMATO : ISR04071

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
ISO407

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

LISTADO ALFABETICO DE EQUIPOS

COD.EQUIPO	DESCRIPCION	STOCK	MARCA	MODELO	VALOR ORIGINAL	VALOR ACTUAL
X-----X	X-----X	99	X-----X	X-----X	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	99	X-----X	X-----X	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	99	X-----X	X-----X	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	99	X-----X	X-----X	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	99	X-----X	X-----X	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	99	X-----X	X-----X	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	99	X-----X	X-----X	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99
V	V	V	V	V	V	V

REPORTE : EXISTENCIA DE EQUIPOS

FORMATO : ISR04081

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
ISO408

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

LISTADO DE EXISTENCIA DE EQUIPOS

COD.EQUIPO	DESCRIPCION	MARCA	STOCK	COSTO/HORA	VALOR ORIGINAL
X-----X	X-----X	X-----X	999	99,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X	999	99,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X	999	99,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X	999	99,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X	999	99,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X	999	99,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	X-----X	999	99,999.99	9,999,999,999.99
V	V	V	V	V	V

REPORTE : DEPRECIACION DE EQUIPOS

FORMATO : ISRO4091

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
IS0409

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

LISTADO DE DEPRECIACION DE EQUIPOS

CODIGO EQUIPO	DESCRIPCION	FEC.ADQUIS. MM/DD/AA	VIDA UTIL	PORC. DEPREC.	VALOR ORIGINAL	DEPRECIACION ACUMULADA AL COSTO	DEPRECIACION POR REVALORIZACION	DEPRECIACION MENSUAL
X-----X	X-----X	99/99/99	99	99	9,999,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99
X-----X	X-----X	99/99/99	99	99	9,999,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99
X-----X	X-----X	99/99/99	99	99	9,999,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99
X-----X	X-----X	99/99/99	99	99	9,999,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99
X-----X	X-----X	99/99/99	99	99	9,999,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99
X-----X	X-----X	99/99/99	99	99	9,999,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99
X-----X	X-----X	99/99/99	99	99	9,999,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99
X-----X	X-----X	99/99/99	99	99	9,999,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99	9,999,999.99
V	V	V	V	V	V	V	V	V

REPORTE : REVALORIZACION DE EQUIPOS.

FORMATO : ISRO4101

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
IS0410

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

LISTADO DE REVALORIZACION DE EQUIPOS

CODIGO EQUIPO	DESCRIPCION	FEC.ADQUIS. MM/DD/AA	VALOR ORIGINAL	REVALORIZACION ACUMULADA	REVALORIZACION PERIODO	VALOR ACTUAL
X-----X	X-----X	99/99/99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	99/99/99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	99/99/99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	99/99/99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99	9,999,999,999.99
V	V	V	V	V	V	V
TOTALES ==>				99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99

REPORTE : EXISTENCIA DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS

FORMATO : ISR05051

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
IS0505

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

LISTADO DE EXISTENCIA DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS

CODIGO INS\HERR.	DESCRIPCION	MARCA	STOCK ACTUAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
X-----X X-----X X-----X X-----X			999 999,999,999.99	9,999,999,999.99	
X-----X X-----X X-----X X-----X			999 999,999,999.99	9,999,999,999.99	
X-----X X-----X X-----X X-----X			999 999,999,999.99	9,999,999,999.99	
X-----X X-----X X-----X X-----X			999 999,999,999.99	9,999,999,999.99	
X-----X X-----X X-----X X-----X			999 999,999,999.99	9,999,999,999.99	
V	V	V	V	V	V
# Inst./Herr.	999		999		99,999,999,999.99

REPORTE : ALFABETICO DE HERRAMIENTAS.

FORMATO : ISRO5061

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
IS0506

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

LISTADO ALFABETICO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS

CODIGO INS\HERR.	DESCRIPCION	STOCK ACTUAL	MARCA	DISTRIB.	COSTO / HORA INSTR/HERR.	VALOR UNITARIO
X-----X	X-----X	9999	X-----X	X-----X	999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	9999	X-----X	X-----X	999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	9999	X-----X	X-----X	999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	9999	X-----X	X-----X	999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	9999	X-----X	X-----X	999,999.99	9,999,999,999.99
X-----X	X-----X	9999	X-----X	X-----X	999,999.99	9,999,999,999.99
V	V	V	V	V	V	V

REPORTE : GENERAL DE EQUIPOS PRESTADOS

FORMATO : ISRO6071

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
IS0607

Pag. 000
00/00/00
00:00:00

LISTADO GENERAL DE EQUIPOS PRESTADOS

CODIGO EQUIPO	DESCRIPCION EQUIPO	NUMERO CED./MATR.	NOMBRE PRESTATARIO	FECHA PRESTAMO	FECHA VCMT0.	CANTIDAD PR	DV
X-----X	X-----X	0000000000	X-----X	00/00/00	00/00/00	000	000
X-----X	X-----X	0000000000	X-----X	00/00/00	00/00/00	000	000
X-----X	X-----X	0000000000	X-----X	00/00/00	00/00/00	000	000
X-----X	X-----X	0000000000	X-----X	00/00/00	00/00/00	000	000
X-----X	X-----X	0000000000	X-----X	00/00/00	00/00/00	000	000
X-----X	X-----X	0000000000	X-----X	00/00/00	00/00/00	000	000
V	V	V	V	V	V	V	V

REPORTE : GENERAL DE EQUIPOS PRESTADOS

FORMATO : ISR07061

Facultad de Ingeniería Mecánica

ISR0706

Pag. 999

99/99/99

99:99:99

LISTADO DE CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA

COD. RUBRO	DESCRIPCION	VALOR INICIAL PARTIDA	INGRESOS	EGRESOS	SALDO FINAL
9999999999	X-----X	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999999999	X-----X	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999999999	X-----X	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999999999	X-----X	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999999999	X-----X	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
9999999999	X-----X	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99	99,999,999,999.99
:	:	:	:	:	:
:	:	:	:	:	:
:	:	:	:	:	:
V	V	V	V	V	V

REPORTE : MOVIMIENTOS DE RUBROS

FORMATO : ISRO7081

Facultad de Ingeniería Mecánica

IS0708

Pag. 999

99/99/99

99:99:99

MOVIMIENTOS DE RUBROS

NRO. COMP.	DETALLE	FECHA	VALOR	SALDO
Rubro : 9999999999		Saldo Inicio del mes : 99,999,999,999.99		
9999999999	X-----X	99/99/99	999,999,999.99	999,99,999,999.99
9999999999	X-----X	99/99/99	999,999,999.99	999,99,999,999.99
9999999999	X-----X	99/99/99	999,999,999.99	999,99,999,999.99
9999999999	X-----X	99/99/99	999,999,999.99	999,99,999,999.99
9999999999	X-----X	99/99/99	999,999,999.99	999,99,999,999.99
9999999999	X-----X	99/99/99	999,999,999.99	999,99,999,999.99
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
V	V	V	V	V

REPORTE : ARCHIVOS ACTUALIZADOS A CIERRE DE MES

FORMATO : ISR09011

Facultad de Ingeniería Mecánica
CONVERSION
ISR0901

Pag. 999
99/99/99
99:99:99

LISTADO DE CONTROL POR ACTUALIZACION A CIERRE DE MES

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD STOCK	CANTIDAD INICIAL
<u>ACTUALIZACION DEL ARCHIVO DE INSUMOS</u>			
9999999999	X-----X	999,999.99	999,999.99
9999999999	X-----X	999,999.99	999,999.99
9999999999	X-----X	999,999.99	999,999.99
9999999999	X-----X	999,999.99	999,999.99
9999999999	X-----X	999,999.99	999,999.99
9999999999	X-----X	999,999.99	999,999.99
9999999999	X-----X	999,999.99	999,999.99
V	V	V	V

SWERD
DE
FEDERES

9 CAPITULO

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS Y TALLERES **NUMERO DE REFERENCIA** : IS0101.PRG

OBJETIVO : REALIZA EL INGRESO, MODIFICACION, ELIMINACION DE LABORATORIOS/TALLERES.

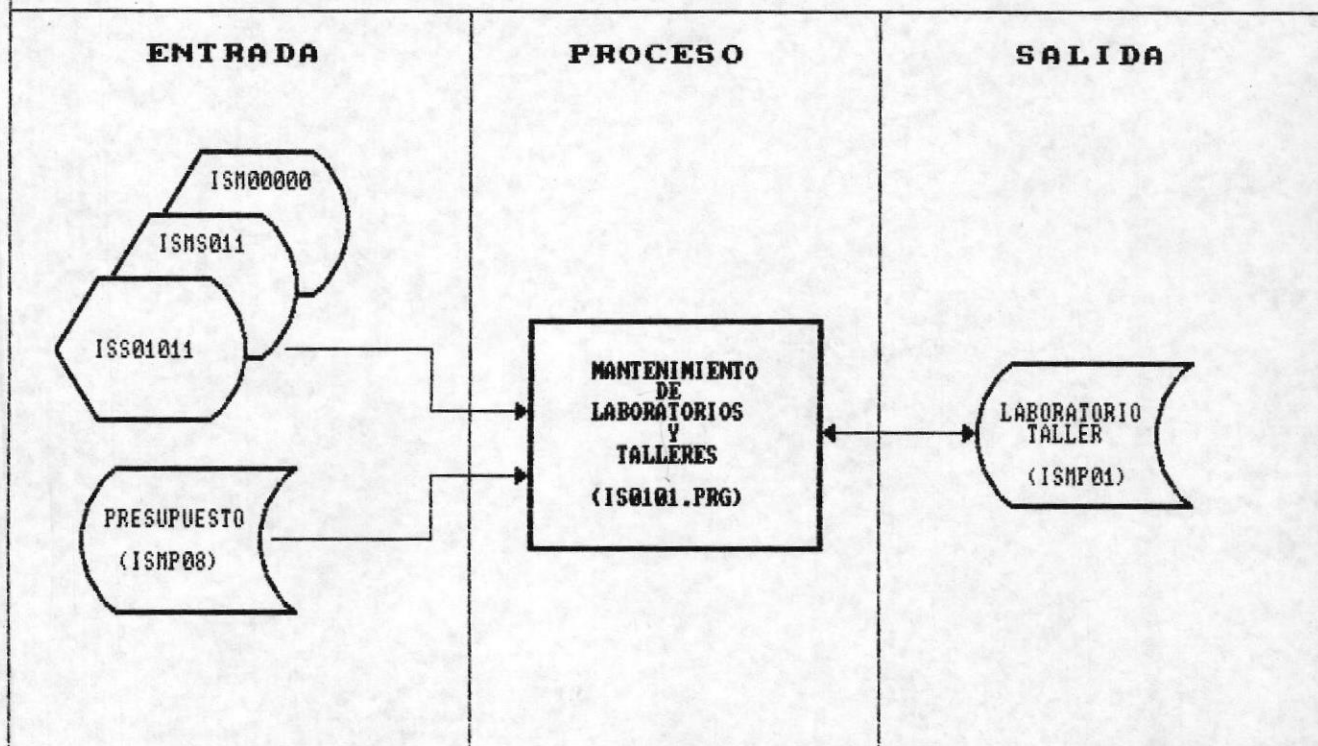
FRECUENCIA : VARIABLE

ENTRADAS :

- MENU DE MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS/TALLERES : ISMS011
- MENU DE OPCIONES : ISM00000
- PANTALLA DE MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS /TALLERES : ISS01011
- ARCHIVO DE LABORATORIOS/TALLERES : ISMP01
- ARCHIVO DE PRESUPUESTO : ISMP08

SALIDAS : - ARCHIVO DE LABORATORIOS/TALLERES ACTUALIZADO : ISMP01

DIAGRAMA DE BLOQUE





BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO101):

INGRESO : Presentar la pantalla ISS01011, pedir el código del laboratorio.

Si este código no existe en el archivo ISMP01 pedir los siguiente campos que se encuentran en la pantalla. En la fecha de creación mostrar la fecha del sistema por defecto.

Si los campos ingresados cumplen con las reglas de validación pedir confirmación para grabar.

Crear un registro en el archivo ISMP01 :

M01codlt = Código del Laboratorio
M01nomblt = Nombre del Laboratorio
M01encarg = Nombre del encargado
M01ayudan = Nombre del Ayudante
M01feccre = Fecha de Creación
M01rubro = Rubro de la partida presupuestaria asignada .

VALIDACIONES :

- El código del Laboratorio no debe existir en el archivo ISMP01.
- Los campos de entrada obligatoria son:
 - Código del Laboratorio
 - Nombre del Laboratorio
 - Encargado del Laboratorio
 - Fecha de creación
 - Rubro de la Partida presupuestaria
- El rubro de la partida presupuestaria ingresado debe existir en el archivo ISMP08.

MODIFICACION : Presentar la pantalla ISS01011, pedir el código del laboratorio. Con este código acceder al archivo ISMP01, tomar la información de este archivo y presentarla por pantalla. Una vez modificados los campos pedir confirmación para grabar.

Si las modificaciones realizadas cumple con las reglas de validación se modificará este registro en el archivo ISMP01.

VALIDACIONES :

- El código del Laboratorio debe existir en el archivo ISMP01.
- Los campos de entrada obligatoria son:

- Código del Laboratorio
 - Nombre del Laboratorio

 - Encargado del Laboratorio
 - Fecha de creación
 - Rubro de la Partida presupuestaria
- EL rubro de la partida presupuestaria ingresado debe existir en el archivo ISMP08.

BAJA : Presentar la pantalla ISS01011, pedir el código del laboratorio. Con este código acceder al archivo ISMP01, tomar la información de este archivo y presentarla por pantalla.

Pedir confirmación para eliminar el Laboratorio.

Eliminar el registro en el archivo ISMP01.

VALIDACIONES :

- El código del Laboratorio/taller debe existir en el archivo ISMP01.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : CONSULTA ESPECIFICA POR LABORATORIO/TALLER **NUMERO DE REFERENCIA** : IS0102.PRG

FUNCION : POR MEDIO DE ESTA CONSULTA SE PRESENTARA POR PANTALLA INFORMACION
DE UN DETERMINADO LABORATORIO/TALLER

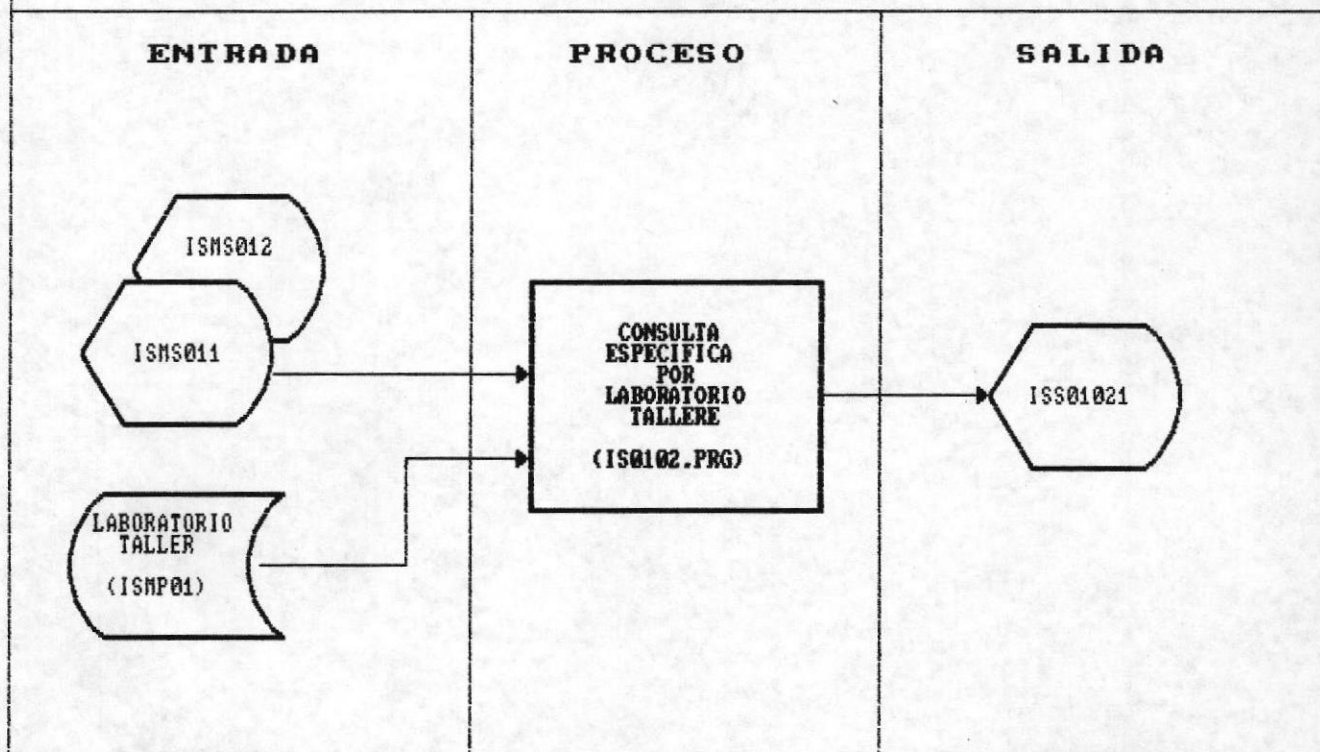
FRECUENCIA : VARIABLE

ENTRADAS :

- MENU DE LABORATORIOS Y TALLERES : ISMS011
- MENU DE CONSULTA DE LABORATORIOS/TALLERES : ISMS012
- ARCHIVO DE LABORATORIOS/TALLERES : ISMP01

SALIDAS : - PANTALLA DE CONSULTA ESPECIFICA DE LAB./TALLER : ISS01021

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO102) :

Presentar la pantalla ISS01021, pedir el código del laboratorio.
Con este código acceder al archivo ISMP01.

Presentar los siguientes campos por pantalla :

- Código del Laboratorio
- Nombre del Laboratorio
- Encargado del Laboratorio
- Ayudante del Laboratorio
- Fecha de creación
- Rubro de la Partida presupuestaria

VALIDACIONES :

- El código del Laboratorio/taller debe existir en el archivo ISMP01.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : CONSULTA DE LABORATORIOS/TALLERES EXISTENTES **NUMERO DE REFERENCIA** : IS0103.PRG

OBJETIVO : POR MEDIO DE ESTA CONSULTA SE PRESENTAN POR PANTALLA TODOS LOS
LABORATORIOS Y TALLERES EXISTENTES.

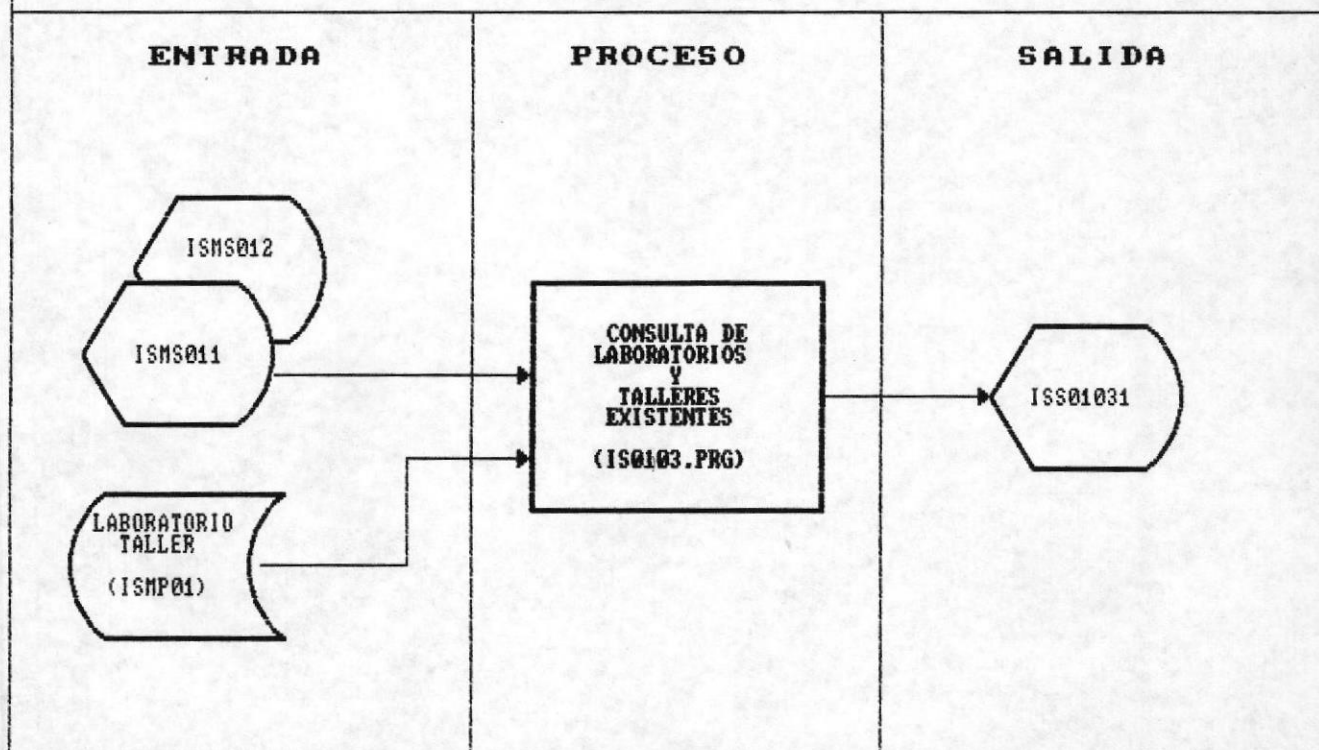
FRECUENCIA : EVENTUAL

ENTRADAS :

- MENU DE LABORATORIOS/TALLERES : ISMS011
- MENU DE CONSULTA DE LABORATORIOS/TALLERES : ISMS012
- ARCHIVO DE LABORATORIOS/TALLERES : ISMP01

SALIDAS : - PANTALLA DE LABORATORIOS/TALLERES EXISTENTES : ISS01031

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0103) :

Leer en forma secuencial el archivo ISMP01. Por cada registro leído presentar los siguientes campos en la pantalla ISS01031 :

- Código del Laboratorio
- Nombre del Laboratorio
- Encargado del Laboratorio
- Ayudante del Laboratorio
- Fecha de creación

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : CONSULTA DE SERVICIOS PRESTADOS POR LAB/TALL. **NUMERO DE REFERENCIA** : IS0104.PRG

OBJETIVO : PRESENTAR POR PANTALLA LA INFORMACION DEL PERSONAL, INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS UTILIZADAS POR UN SERVICIO.

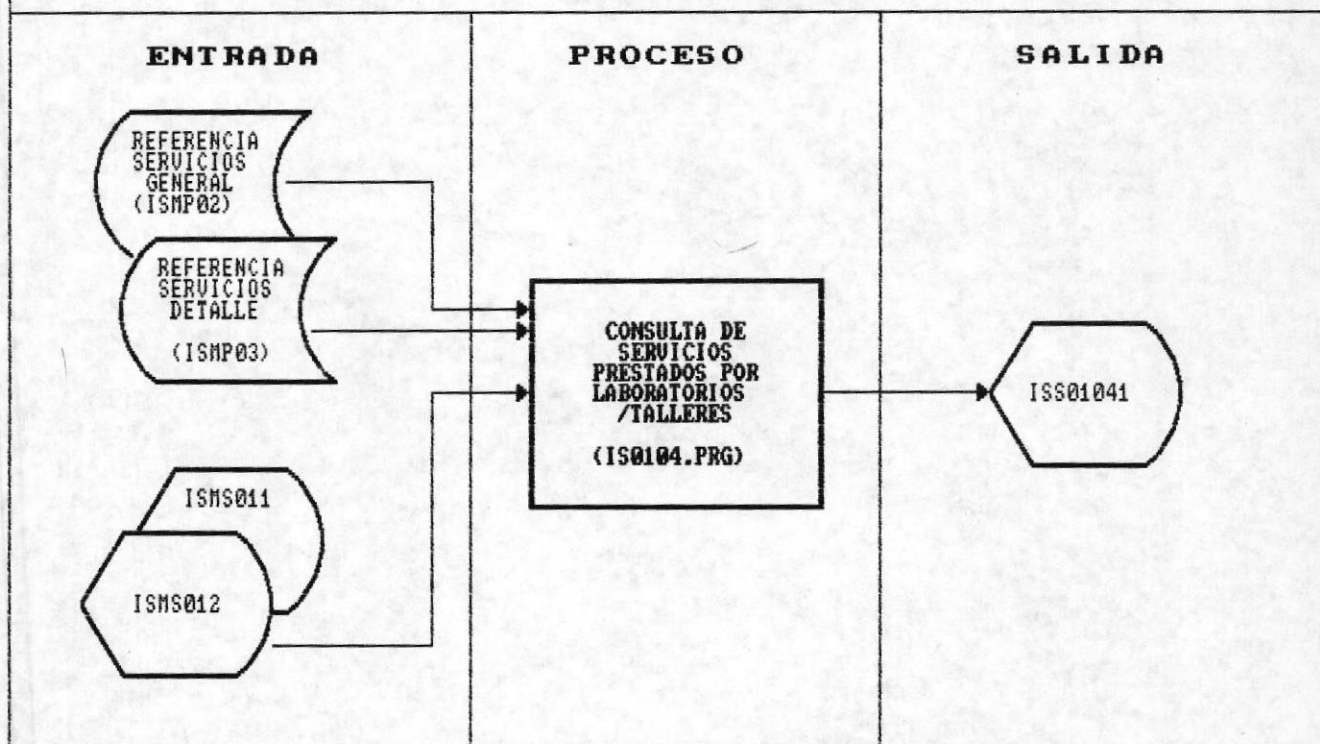
FRECUENCIA : EVENTUAL

ENTRADAS :

- MENU DE LABORATORIOS Y TALLERES : ISMS011
- MENU DE CONSULTA DE LABORATORIOS/TALLERES : ISMS012
- ARCHIVO REFERENCIA DE SERVICIOS GENERAL : ISMP02
- ARCHIVO REFERENCIA DE SERVICIOS DETALLE : ISMP03

SALIDAS : - PANTALLA DE SERVICIOS PRESTADOS POR LAB/TAL. : ISS01041

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO104) :

Presentar la pantalla ISS01041. Con la tecla F1 presentar una pantalla con la descripción de todos los servicios que se realizan en el laboratorio.

Pedir el código del servicio que va a consultar. Con este código y el código del Laboratorio acceder al archivo ISMP02 para tomar los siguientes campos y presentarlos por pantalla :

- Descripción del Servicio
- Personal utilizado, cantidad y tiempo.

El código del Laboratorio es ingresado al inicio al ingresar al Sistema.

Con el código del Servicio y el código del Laboratorio acceder al Archivo ISMP03 para tomar los insumos, herramientas y equipos utilizados en el Servicio . Los campos que se presentan por pantalla son :

- Código del Item
- Descripción del item
- Cantidad requerida (para Insumos)
- Tiempo utilizado (para equipos y herramientas)

VALIDACIONES :

El código del Servicio debe existir en el archivo ISMP02

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : REPORTE DE SERVICIOS PRESTADOS POR LAB/TALL. **NUMERO DE REFERENCIA** : IS0105.PRG

OBJETIVO : EMITIR UN REPORTE CON LA INFORMACION DE UN SERVICIO O DE TODOS LOS SERVICIOS PRESTADOS POR UN LABORATORIO/TALLER.

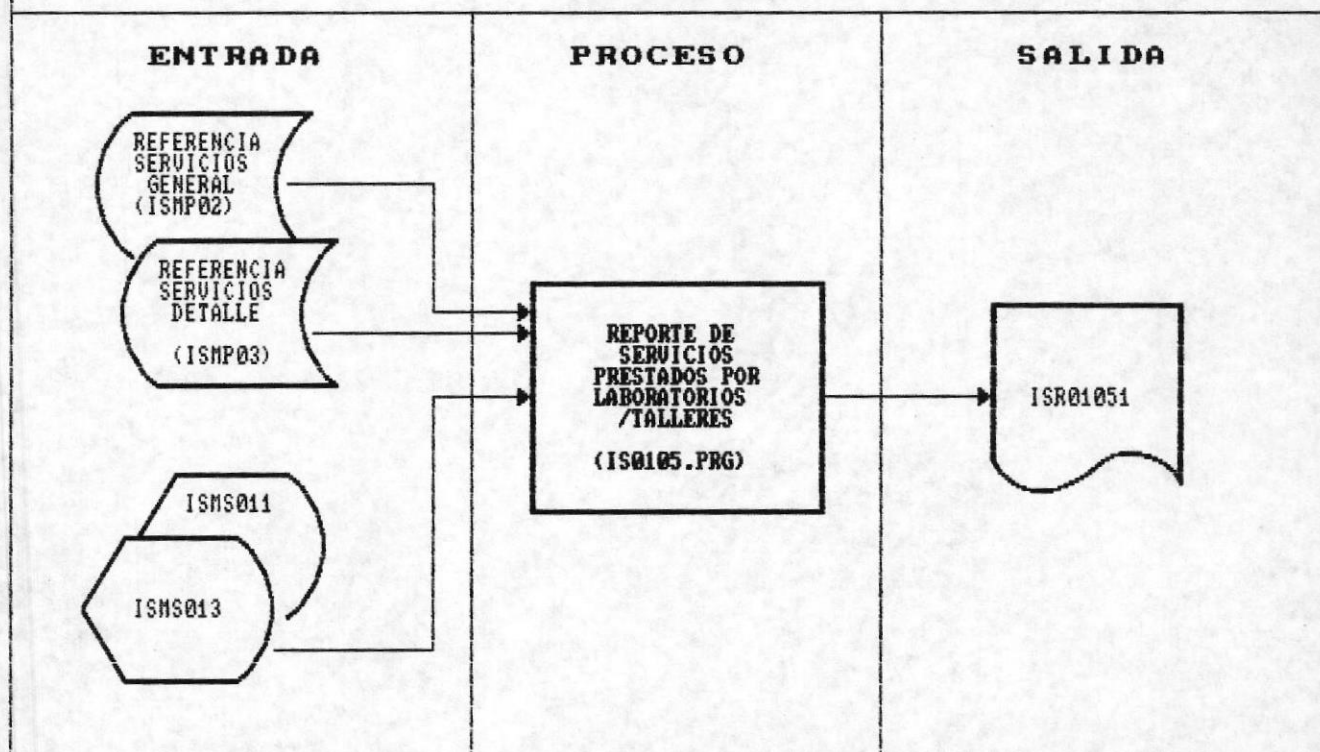
FRECUENCIA : EVENTUAL

ENTRADAS :

- MENU DE LABORATORIOS Y TALLERES : ISMS011
- MENU DE REPORTES DE LABORATORIOS/TALLERES : ISMS013
- ARCHIVO REFERENCIA DE SERVICIOS GENERAL : ISMP02
- ARCHIVO REFERENCIA DE SERVICIOS DETALLE : ISMP03

SALIDAS : - REPORTE DE SERVICIOS PRESTADOS POR LAB/TAL. : ISR01051

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO105) :

Presentar la pantalla ISS01041, donde el usuario puede escoger si sacar el reporte para un servicio o para todos los servicios .

Si se emite el reporte para un sólo servicio:

Con la tecla F1 presentar una pantalla con la descripción de todos los servicios que se realizan en el laboratorio.

Pedir el código del servicio que va a consultar.

Se utiliza la subrutina ISO107 que realiza lo siguiente :

Con este código y el código del Laboratorio acceder al archivo ISMP02 para tomar los siguientes campos que van en el reporte:

- Descripción del Servicio
- Personal utilizado, cantidad y tiempo.

El código del Laboratorio es ingresado al inicio al ingresar al Sistema.

Con el código del Servicio y el código del Laboratorio acceder al Archivo ISMP03 para tomar los insumos, herramientas y equipos utilizados en el Servicio . Los campos que van en el reporte son :

- Código del Item
- Descripción del item
- Cantidad requerida (para Insumos)
- Tiempo utilizado (para equipos y herramientas)

Si se emite el reporte para todos los Servicios:

Se procesan todos los registros del archivo ISMP02 que tengan un código de Laboratorio igual al ingresado al inicio del Sistema . Por cada registro leído se llama a la subrutina ISO107.

VALIDACIONES :

- El código del Servicio debe existir en el archivo ISMP02

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : REPORTE DE LABORATORIOS Y TALLERES EXISTENTES **NUMERO DE REFERENCIA** : IS0106.PRG

OBJETIVO : EMITIR UN REPORTE CON EL CODIGO, NOMBRE DEL LAB/TAL., ENCARGADO, AYUDANTE,
Y FECHA DE CREACION DE CADA UNO DE LOS LABORATORIOS/TALLERES EXISTENTES.

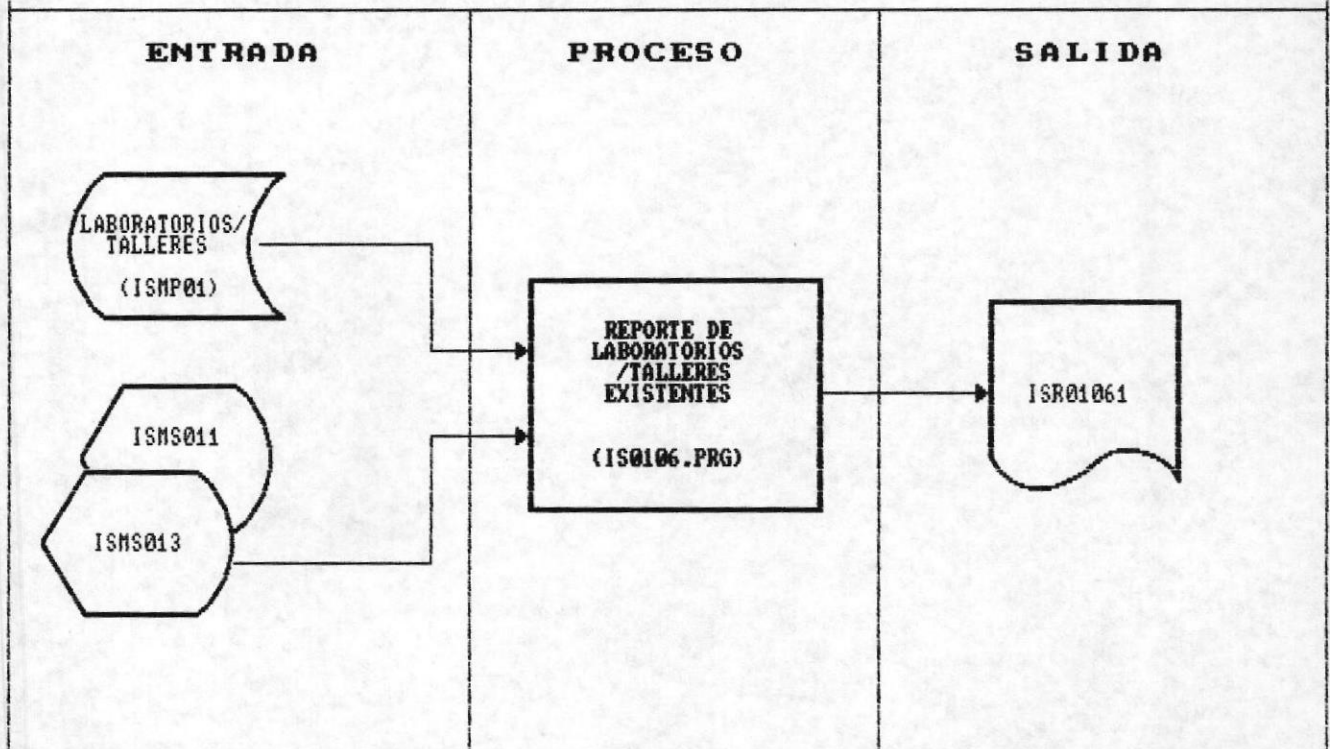
FRECUENCIA : EVENTUAL

ENTRADAS :

- MENU DE MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS/TALLERES : ISMS011
- MENU DE REPORTES DE LABORATORIOS/TALLERES : ISMS013
- ARCHIVO DE LABORATORIO/TALLER : ISMP01

SALIDAS : - REPORTE DE SERVICIOS PRESTADOS POR LAB/TAL. : ISR01061

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO106) :

Leer en forma secuencial el archivo ISMP01. Por cada registro leído se saca una línea en el reporte ISR01061 :

- Código del Laboratorio
- Nombre del Laboratorio
- Encargado del Laboratorio
- Ayudante del Laboratorio
- Fecha de creación

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE ORDENES DE TRABAJO

NUMERO DE REFERENCIA : IS0201.PRG

OBJETIVO : REALIZA EL INGRESO, MODIFICACION, ELIMINACION DE ORDENES DE TRABAJO.
EN EL INGRESO SE CALCULA EL VALOR TOTAL DE LA ORDEN DE TRABAJO.

FRECUENCIA : DIARIA.

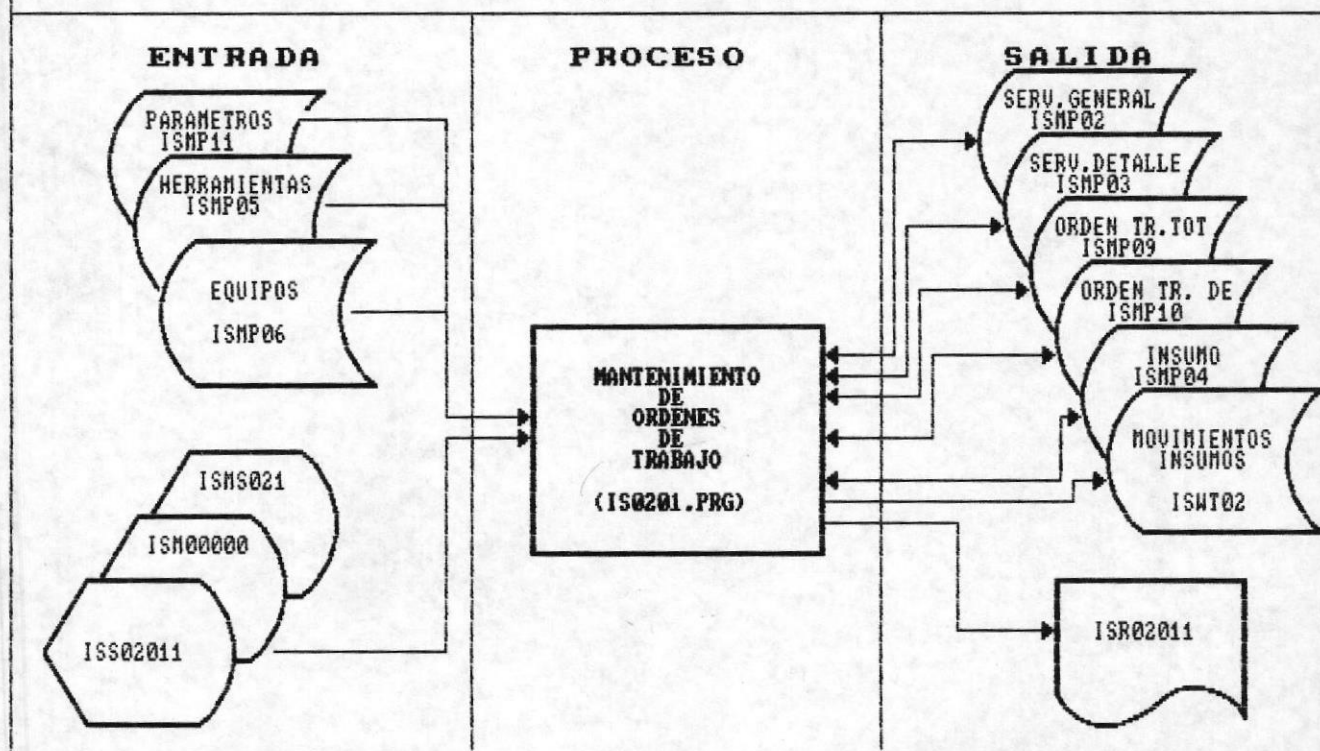
ENTRADAS :

- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- MENU DE OPCIONES : ISM00000
- PANTALLA DE MANT. ORDENES TRABAJO : ISS02011
- ARCHIVO DE INSUMOS : ISMP04
- ARCHIVO DE PARAMETROS : ISMP11
- ARCHIVO DE HERRAMIENTAS : ISMP06
- ARCHIVO REF.SERV.GENERAL : ISMP02
- ARCHIVO REF.SERV.DETALLE : ISMP03
- ARCHIVO ORD.TRAB.TOTALES : ISMP09
- ARCHIVO ORD.TRAB.DETALLE : ISMP10
- ARCHIVO DE EQUIPOS : ISMP06

SALIDAS :

- ARCHIVO ISMP02, ISMP03, ISMP09, ISMP10, ISMP04, ISWT02 ACTUALIZADOS.
- REPORTE ORDENES DE TRABAJO : ISR02011

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO201) :

INGRESO : Se presenta la Pantalla ISS02011, se pide el número de la orden de trabajo y el código del servicio.

Si el código del servicio existe en el archivo ISMP02 se presentan todos los datos correspondientes a este servicio por pantalla. Del archivo ISMP03 se toman los insumos, equipos y herramientas. Todos esta información puede ser modificada.

Si la orden de trabajo no existe en el archivo ISMP09 a continuación se piden los siguientes campos que se encuentran en la pantalla.

En el ingreso de los insumos, equipos y herramientas :

Si el campo cantidad es igual a cero no se toma en cuenta al insumo para los procesos de actualización de archivos y cálculos del valor de la orden de trabajo.

Si los campos hora y minuto son iguales a cero no se toma en cuenta al equipo o herramienta para los procesos de actualización de archivos y cálculos del valor de la orden de trabajo.

Si el campo código del item es igual a blancos se termina el ingreso de insumos, equipos y herramientas.

Si todos los datos ingresados cumplen con las reglas de validación se procede actualizar los archivos.

Se actualiza el archivo ISMP04 :

M04stock = M04stock - cantidad del insumo a utilizar.

Por cada insumo ingresado se crea un registro en el archivo de transacciones de Inventario ISWT02.

W02codlt = código de laboratorio ingresado al inicio en el sistema

W02tipoitem = I

W02coditem = código del insumo

W02numdoc = número de la orden de trabajo

W02tipomov = E

W02cantite = cantidad del insumo

W02valtran = cantidad del insumo * M04valunit

W02fectran = fecha de la orden de trabajo

W02detalle = Utilización en orden de trabajo #

Realizar los siguientes cálculos:

El costo de hora ingeniero, costo hora ayudante, costo hora técnico, costo hora Energía, Gastos Generales y el porcentaje de utilidad del servicio son tomados del archivo de parámetros ISMP11.

Costo hora ingeniero = M11cshring
Costo hora ayudante = M11cshrayu
Costo hora técnico = M11cshrtec
Costo hora energía = M11cshrene
Gastos generales = M11otrcost
Porcentaje utilidad = M11prutse

Todos los costos por hora se los transforma a minutos.

Costo de Personal = (tiempo en minutos * costo en minutos del ingeniero) + (tiempo en minutos * costo en minutos del ayudante) + (tiempo en minutos * costo en minutos del técnico) .

Costo de Insumos = (Cantidad del insumo * Valor unitario del insumo).

Costo de Equipos = (Tiempo en minutos de utilización del equipo * costo en minutos del equipo) .

Costo de Instrumentos\herramientas = (Tiempo en minutos de utilización del instrumento\herramienta * costo en minutos del instrumento\herramienta).

Costo de Energía = (Tiempo en minutos de utilización de los equipos utilizados * Costo en minutos de la Energía).

Otros Costos = (Gastos generales + Costo de Energía)

Total Costos = Costo de personal + Costo de Insumos + Costo de Equipos + Costo de Instrumentos\herramientas + Otros Costos.

Grado de complejidad = (Total Costos * Grado de complejidad)
El grado de complejidad se lo ingresa con la orden de trabajo.

Valor total por nro. de elementos ordenados = (Total Costos + Grado de complejidad) * Nro. de elementos ordenados.

Utilidad del Servicio = (Valor total por nro. de elementos ordenados * porcentaje de utilidad del servicio).

Valor Total Servicio = (Valor total por nro. de elementos ordenados + Utilidad del Servicio).

Si el usuario desea incluir los cambios en los archivos de referencia General se actualizan o se crean registros los archivo ISMP02 y ISMP03 .

ISMP02

M02codlt = código del laboratorio ingresado al inicio en el Sistema.
M02codserv = código del Servicio
M02descrip = descripción del Servicio
M02tmpoing = tiempo en minutos del ingeniero
M02tmpotec = tiempo en minutos del técnico
M02tmpoayu = tiempo en minutos del ayudante
M02nroing = cantidad de ingenieros utilizados
M02nrotec = cantidad de técnicos utilizados
M02nroayu = cantidad de ayudante utilizados
M02porcomp = Porcentaje de complejidad
M02vlrser = Valor total del Servicio

ISMP03

Por cada insumo, equipo, y herramienta ingresada se actualizan o se crean registros en este archivo.

M03codlt = código del laboratorio ingresado al inicio en el Sistema.
M03codserv = código del servicio
M03tipitem = I -> insumo H -> herramienta E -> equipo
M03coditem = código del insumo, equipo o herramienta
M03cantreq = cantidad requerida del insumo, y si es un equipo o herramienta es el tiempo en minutos.
M03descrip = descripción del insumo, equipo o herramienta.

Se crea un registro en el archivo ISMP09

M09codlt = código del laboratorio ingresado al inicio en el Sistema.
M09codserv = código del Servicio
M09numorde = número de la orden de trabajo
M09fecorde = fecha de la orden de trabajo
M09Plazo = plazo de pago para la orden de trabajo
M09cliente = nombre del cliente
M09numelem = número de elementos ordenados
M09porcomp = porcentaje de complejidad
M09tmpoing = tiempo en minutos del ingeniero
M09tmpotec = tiempo en minutos del técnico
M09tmpoayu = tiempo en minutos del ayudante
M09nroing = cantidad de ingenieros utilizados
M09nrotec = cantidad de técnicos utilizados
M09nroayu = cantidad de ayudante utilizados
M09porcomp = Porcentaje de complejidad
M09otrcost = Costo de energía + gastos generales
M09cosins = Costo de insumos
M09cosher = Costo de herramientas
M09cosequ = Costo de equipos

M09utili = Utilidad del Servicio
M09valorde = Valor total del servicio
M09valxcob = Valor total del servicio

Por cada insumo, equipo, herramienta ingresado se crea un registro en el archivo ISMP10.

M10codlt = código del laboratorio ingresado al inicio en el Sistema.
M10codserv = código del servicio
M10tipitem = I -> insumo H -> herramienta E -> equipo
M10coditem = código del insumo, equipo o herramienta
M10cantreg = cantidad requerida del insumo, y si es un equipo o herramienta es el tiempo en minutos.
M10descrip = descripción del insumo, equipo o herramienta.

Se emite un reporte según el diseño ISR02011

VALIDACIONES :

- El número de la orden de trabajo no debe existir en el archivo ISMP09.
- Los siguientes campos son de entrada obligatoria y tienen que ser diferentes de cero o blancos :
 - Nombre del cliente
 - Número de elementos ordenados
 - Plazo de pago
 - Porcentaje de complejidad
- Si ingresa la cantidad en el personal debe ingresar el tiempo (horas o minutos).
- El código del insumo ingresado debe existir en el archivo ISMP04
- La cantidad del insumo debe ser menor o igual al campo M04stock del archivo ISMP04.
- El código del equipo debe existir en el archivo ISMP06.
- El código de la herramienta debe existir en el archivo ISMP05.

MODIFICACION : Para la modificación se utiliza la subrutina **ISO2011**. Se pide el número de orden de trabajo.

Si la orden de trabajo ingresada y el código de laboratorio existen en el archivo **ISMP09**, se toman los datos de este archivo y se los presenta en la pantalla **ISS02011**. Del archivo **ISMP10** se toman los insumos, equipos y herramientas.

En la modificación de los insumos, equipos y herramientas :

Si el campo cantidad es igual a cero no se toma en cuenta al insumo para los procesos de actualización de archivos y cálculos del valor de la orden de trabajo.

Si los campos hora y minuto son iguales a cero no se toma en cuenta al equipo o herramienta para los procesos de actualización de archivos y cálculos del valor de la orden de trabajo.

Si el campo código del ítem es igual a blancos se termina el ingreso de insumos, equipos y herramientas.

Si los campos modificados cumplen con las reglas de validación se procede actualizar los archivos.

Se actualiza el archivo **ISMP04** :

$M04stock = M04stock - \text{cantidad del insumo a utilizar.}$

Por cada insumo se modifica un registro en el archivo de transacciones de Inventario **ISWT02**.

$W02codlt = \text{código de laboratorio ingresado al inicio en el sistema}$

$W02tipoitem = I$

$W02coditem = \text{código del insumo}$

$W02numdoc = \text{número de la orden de trabajo}$

$W02tipomov = E$

$W02cantite = \text{cantidad del insumo}$

$W02valtran = \text{cantidad del insumo} * M04valunit$

$W02fectran = \text{fecha de la orden de trabajo}$

$W02detalle = \text{Utilización en orden de trabajo \#}$

Realizar los siguientes cálculos:

El costo de hora ingeniero, costo hora ayudante, costo hora técnico, costo hora Energía, Gastos Generales y el porcentaje de utilidad del servicio son tomados del archivo de parámetros **ISMP11**.

$\text{Costo hora ingeniero} = M11cshring$

$\text{Costo hora ayudante} = M11cshrayu$

Costo hora técnico = M1lcshtec
Costo hora energía = M1lcshtene
Gastos generales = M1lotrcost
Porcentaje utilidad = M1lprutse

Todos los costos por hora se los transforma a minutos.

Costo de Personal = (tiempo en minutos * costo en minutos del ingeniero) + (tiempo en minutos * costo en minutos del ayudante) + (tiempo en minutos * costo en minutos del técnico) .

Costo de Insumos = (Cantidad del insumo * Valor unitario del insumo).

Costo de Equipos = (Tiempo en minutos de utilización del equipo * costo en minutos del equipo) .

Costo de Instrumentos\herramientas = (Tiempo en minutos de utilización del instrumento\herramienta * costo en minutos del instrumento\herramienta).

Costo de Energía = (Tiempo en minutos de utilización de los equipos utilizados * Costo en minutos de la Energía).

Otros Costos = (Gastos generales + Costo de Energía)

Total Costos = Costo de personal + Costo de Insumos + Costo de Equipos + Costo de Instrumentos\herramientas + Otros Costos.

Grado de complejidad = (Total Costos * Grado de complejidad)
El grado de complejidad se lo ingresa con la orden de trabajo.

Valor total por nro. de elementos ordenados = (Total Costos + Grado de complejidad) * Nro. de elementos ordenados.

Utilidad del Servicio = (Valor total por nro. de elementos ordenados * porcentaje de utilidad del servicio).

Valor Total Servicio = (Valor total por nro. de elementos ordenados + Utilidad del Servicio).

Se actualiza el registro en el archivo ISMP09

M09codlt = código del laboratorio ingresado al inicio en el Sistema.
M09codserv = código del Servicio
M09numorde = número de la orden de trabajo
M09fecorde = fecha de la orden de trabajo
M09Plazo = plazo de pago para la orden de trabajo
M09cliente = nombre del cliente

M09numelem = número de elementos ordenados
M09porcomp = porcentaje de complejidad
M09tmpoing = tiempo en minutos del ingeniero
M09tmpotec = tiempo en minutos del técnico
M09tmpoayu = tiempo en minutos del ayudante
M09nroing = cantidad de ingenieros utilizados
M09nrotec = cantidad de técnicos utilizados
M09nroayu = cantidad de ayudante utilizados
M09porcomp = Porcentaje de complejidad
M09otrcost = Costo de energía + gastos generales
M09cosins = Costo de insumos
M09cosher = Costo de herramientas
M09cosequ = Costo de equipos
M09utili = Utilidad del Servicio
M09valorde = Valor total del servicio
M09valxcob = Valor total del servicio

Por cada insumo, equipo, herramienta ingresado se actualiza un registro en el archivo ISMP10.

M10codlt = código del laboratorio ingresado al inicio en el Sistema.
M10codserv = código del servicio
M10tipitem = I -> insumo H -> herramienta E -> equipo
M10coditem = código del insumo, equipo o herramienta
M10cantreq = cantidad requerida del insumo, y si es un equipo o herramienta es el tiempo en minutos.
M10descrip = descripción del insumo, equipo o herramienta.

Se emite un reporte según el diseño ISR02011

VALIDACIONES :

- El número de la orden de trabajo debe existir en el archivo ISMP09.
- Los siguientes campos son de entrada obligatoria y tienen que ser diferentes de cero o blancos :
 - Nombre del cliente
 - Número de elementos ordenados
 - Plazo de pago
 - Porcentaje de complejidad
- Si ingresa la cantidad en el personal debe ingresar el tiempo (horas o minutos).
- El código del insumo ingresado debe existir en el archivo ISMP04
- La cantidad del insumo debe ser menor o igual al campo M04stock del archivo ISMP04.

- El código del equipo debe existir en el archivo ISMP06.
- El código de la herramienta debe existir en el archivo ISMP05.
- Sólo se puede realizar la modificación si la orden de trabajo no está vencida, no tiene abonos y no está cancelada.

BAJA : Se utiliza la subrutina ISO2012. Se pide el número de orden de trabajo.

Si existe esta orden de trabajo en el archivo ISMP09 se muestran los datos en la pantalla ISS02011 . Del archivo ISMP10 se toman los insumos, equipos y herramientas.

Pedir confirmación para eliminar la orden de trabajo.

Si se elimina la orden de trabajo realizar lo siguiente:

Actualiza el archivo ISMP04

Por cada insumo realizar lo siguiente : $M04stock = M10cantreq + M04stock$.

Actualizar el archivo ISWT02

Por cada insumo acceder a este archivo y eliminar el registro

Actualizar el archivo ISMP09

Eliminar el registro correspondiente a esta orden de trabajo.

Actualizar el archivo ISMP10

Eliminar todos los registros correspondientes a esta orden de trabajo.

VALIDACIONES :

- El número de la orden de trabajo debe existir en el archivo ISMP09.
- Sólo se puede dar de baja la orden de trabajo si no está vencida, no tiene abonos y no esta cancelada.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : CANCELACION DE ORDENES DE TRABAJO

NUMERO DE REFERENCIA : IS0202.PRG

OBJETIVO : POR MEDIO DE ESTA OPCION SE CANCELA UNA ORDEN DE TRABAJO PARCIAL O TOTALMENTE. SE EMITE UN RECIBO DE PAGO.

FRECUENCIA : DIARIA.

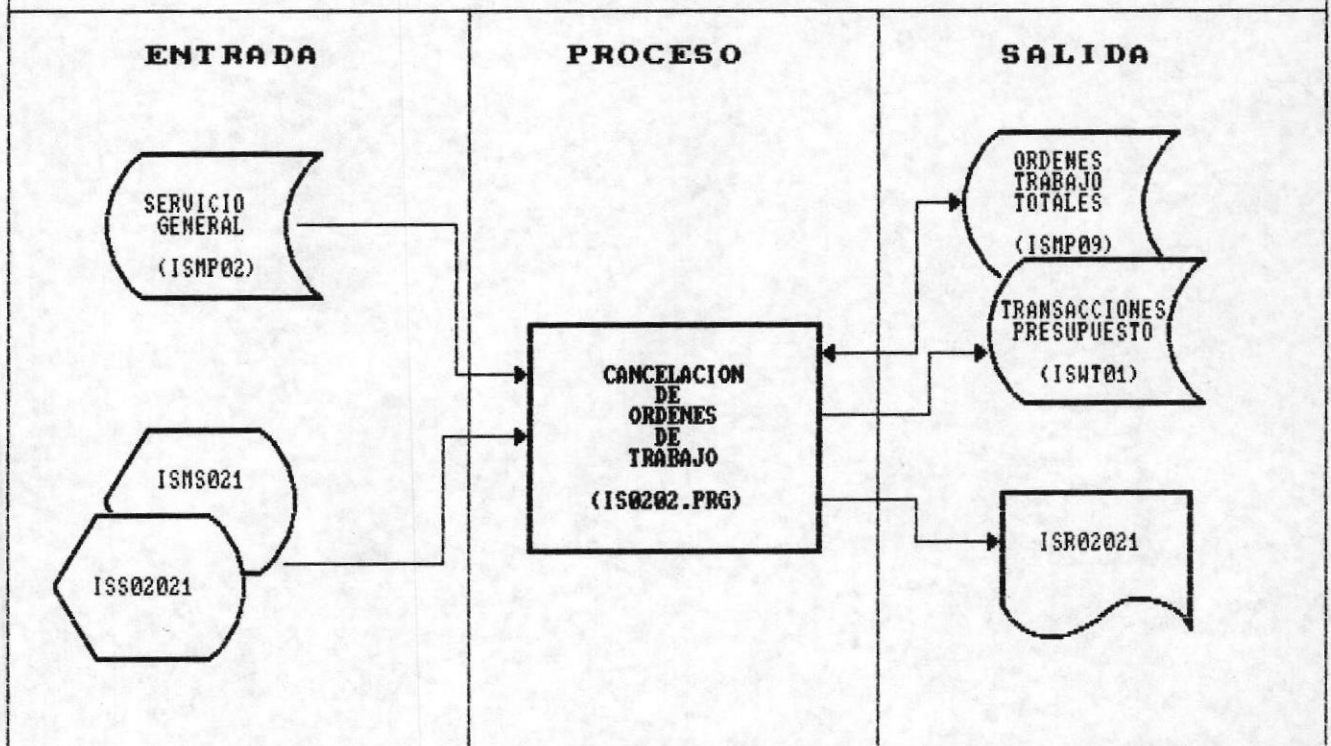
ENTRADAS :

- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- PANTALLA CANCELACION ORDEN DE TRABAJO : ISS02021
- ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES : ISMP09
- REFERENCIA SERVICIO GENERAL : ISMP02

SALIDAS :

- ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES ACTUALIZADO: ISMP09
- ARCHIVO TRANSACCIONES DE PRESUPUESTO : ISMT01
- REPORTE CANCELACION ORDEN TRABAJO : ISR02021

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO202) :

Presentar la pantalla ISS02021, pedir el número de orden de trabajo.

Si la orden de trabajo existe en el archivo ISMP09, tomar los datos de este archivo para presentarlos por pantalla.

La fecha de vencimiento es igual a la fecha de la orden más el plazo. Saldo pendiente es igual a M09valxcob.

Pedir el valor a cancelar. Si los datos ingresados cumplen con las reglas de validación pedir confirmación para grabar y presentar el saldo pendiente que es igual a M09valxcob - valor cancelado.

Actualizar el archivo ISMP09.

M09valxcob = M09valxcob - valor cancelado

Si M09valxcob = 0 entonces M09status = C. Si no es igual M09status = P.

Se genera una transacción en el archivo de transacciones de Presupuesto ISWT01.

W01rubro = M01rubro tomado del archivo ISMP01

W01numcomp = número de la orden de trabajo

W01tipomov = I

W01fectran = fecha del sistema

W01valtran = valor cancelado

W01detalle = Cancelación orden de trabajo #

Se emite un reporte de acuerdo al diseño ISR02021 .

VALIDACIONES :

- Sólo se puede realizar la cancelación si la orden de trabajo no está cancelada y no está anulada.

- La orden de trabajo a cancelar debe existir en el archivo ISMP09

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : ANULACION DE ORDENES INCOBRABLES

NUMERO DE REFERENCIA : IS0203.PRG

OBJETIVO : PERMITE REALIZAR LA ELIMINACION DE LAS ORDENES DE TRABAJO QUE NO HAN SIDO TOTALMENTE CANCELADAS Y QUE YA ESTAN VENCIDAS.

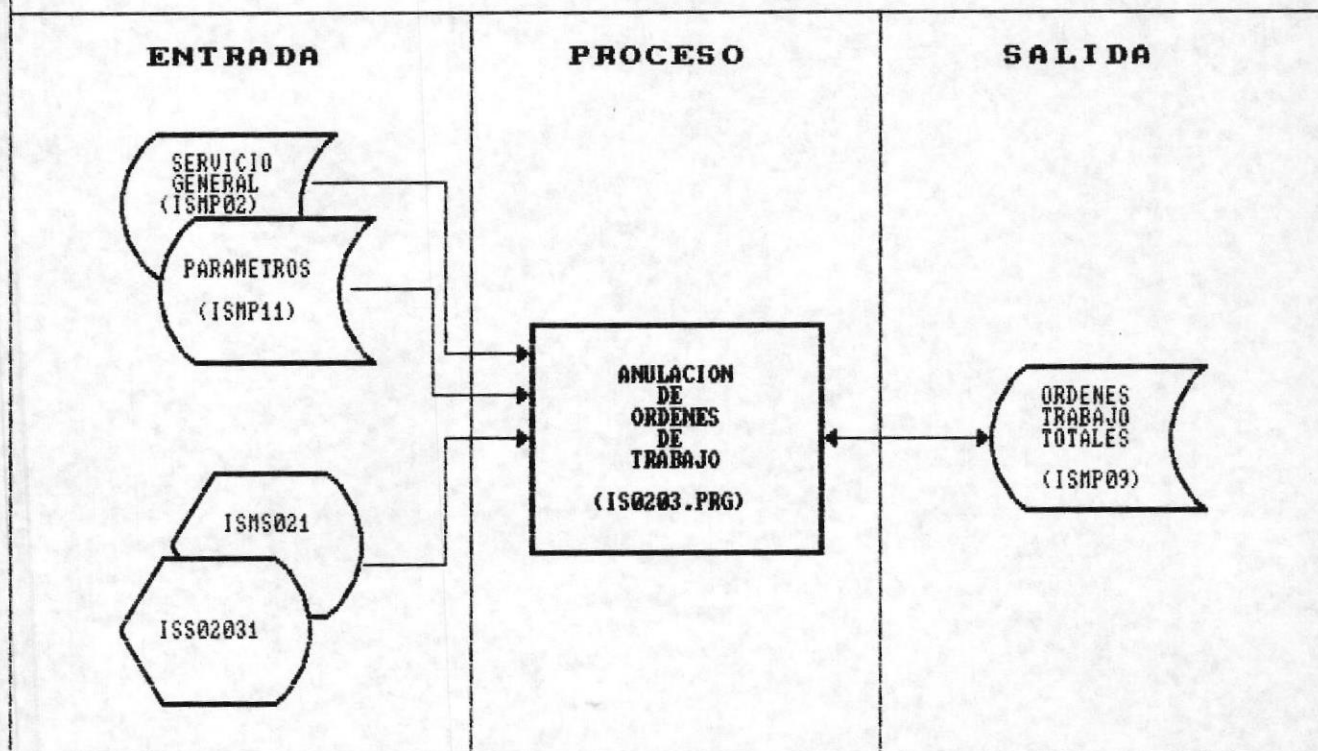
FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

ENTRADAS :

- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- PANTALLA ANULACION ORDEN DE TRABAJO : ISS02031
- ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES : ISMP09
- REFERENCIA SERVICIO GENERAL : ISMP02
- ARCHIVO DE PARAMETROS : ISMP11

SALIDAS : - ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES ACTUALIZADO: ISMP09

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO203) :

Presentar la pantalla ISS02031, pedir el número de orden de trabajo.

Si la orden de trabajo existe en el archivo ISMP09, tomar los datos de este archivo para presentarlos por pantalla.

La fecha de vencimiento es igual a M09fecorde + M09plazo.

Tomar los días de vencimiento de la orden del archivo de Parámetros ISMP11 (M1ldsvcor) y sumarselos a la fecha de vencimiento para determinar si la orden está vencida.

Si los datos ingresados cumplen con las reglas de validación pedir confirmación para anular la orden de trabajo.

Actualizar el archivo ISMP09.
M09status = A

VALIDACIONES :

- La orden de trabajo debe existir en el archivo ISMP09.
- La orden de trabajo no debe estar cancelada ni anulada.
- Si la fecha de vencimiento más los días de vencimiento de la orden son mayores a la fecha del sistema, no puede eliminar la orden de trabajo .

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : ACTUALIZACION DE PARAMETROS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0204.PRG

OBJETIVO : PERMITE ACTUALIZAR CIERTOS PARAMETROS COMO EL COSTO HORA INGENIERO, COSTO HORA TECNICO, ETC. QUE NOS PERMITEN DETERMINAR EL COSTO DEL SERVICIO.

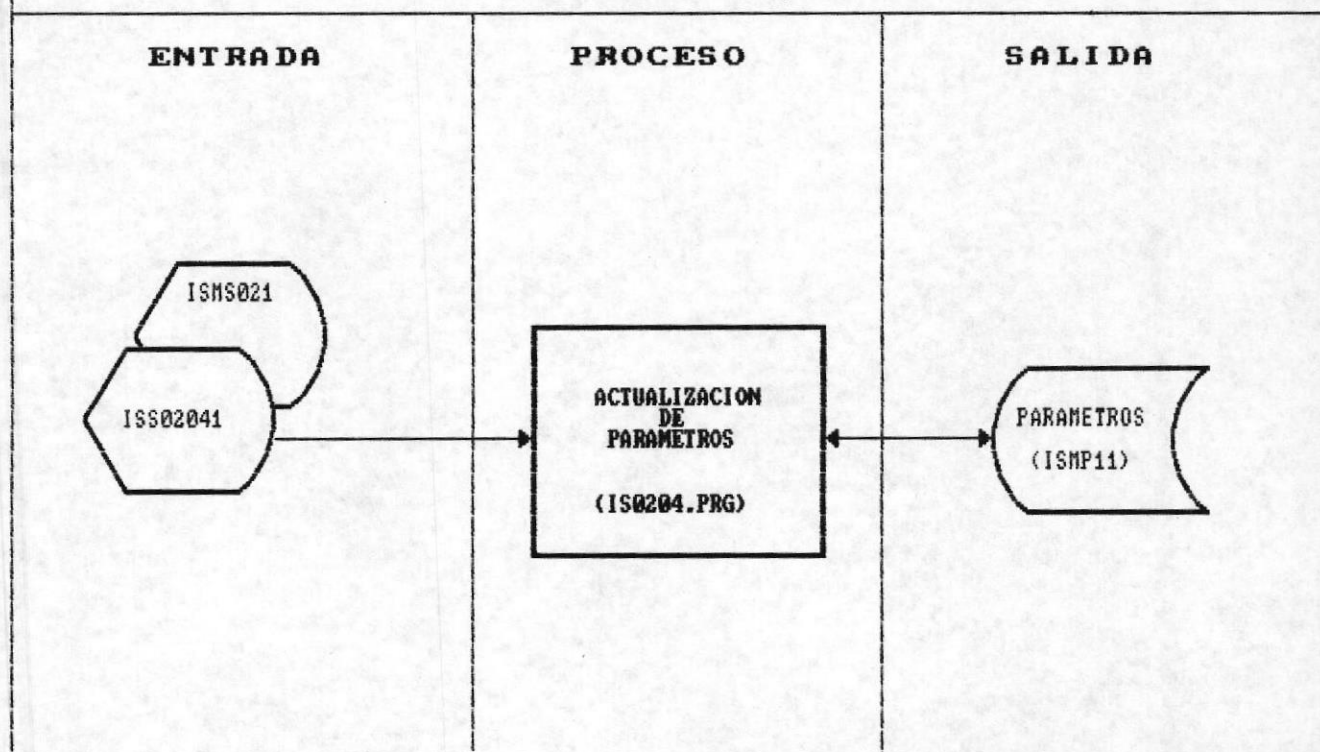
FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

ENTRADAS :

- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- PANTALLA ACTUALIZACION DE PARAMETROS : ISS02041
- ARCHIVO DE PARAMETROS : ISMP11

SALIDAS : - ARCHIVO DE PARAMETROS ACTUALIZADO : ISMP11

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO204) :

Presentar la pantalla ISS02041. Tomar los campos del archivo ISMP11 y presentarlos por pantalla . Todos estos campos pueden ser modificados.

Si los datos ingresados cumplen con la reglas de validación, pedir confirmación para grabar.

Actualizar el archivo ISMP11.

Milcshring	=	Costo hora ingeniero
Milcshrtec	=	Costo hora técnico
Milcshrayu	=	Costo hora ayudante
Milcshrene	=	Costo hora energía
Milotrccost	=	Gastos generales
Mildsvcor	=	Días de vencimiento de la orden de trabajo
Milprutpr	=	porcentaje utilidad profesor
Milprutfa	=	porcentaje utilidad factura
Milprutse	=	porcentaje utilidad servicio

VALIDACIONES :

- La sumatoria de los porcentajes de utilidad del profesor, facultad y entidad debe ser iguales a 100.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : INSUMOS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS USADOS POR
ORDEN DE TRABAJO.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0205.PRG

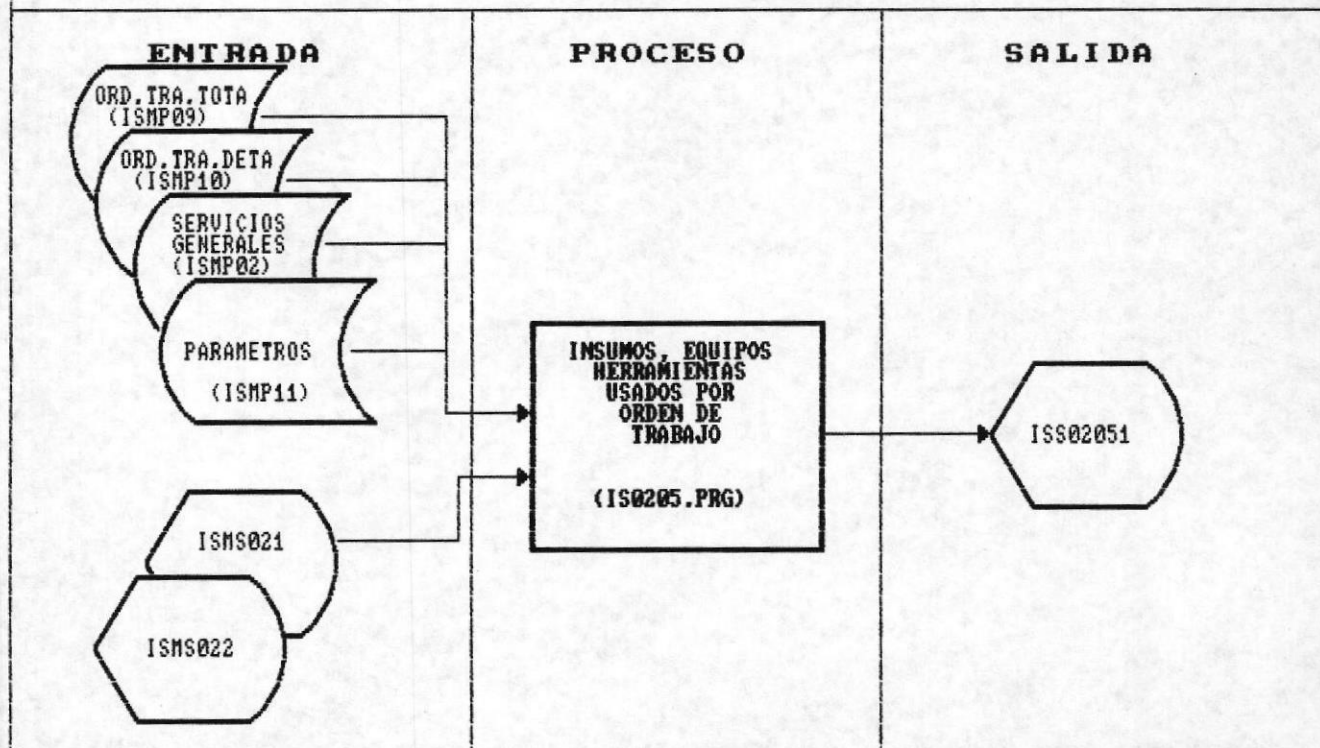
OBJETIVO : PRESENTAR POR PANTALLA TODOS LOS INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS USADOS POR UNA ORDEN DE TRABAJO DETERMINADA.

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

ENTRADAS :
 - MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021 ARCHIVO DE PARAMETROS : ISMP11
 - MENU DE CONSULTAS DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS022
 - ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES : ISMP09
 - ARCHIVO ORDEN TRABAJO DETALLE : ISMP10
 - ARCHIVO SERVICIOS GENERAL : ISMP02

SALIDAS :
 - PANTALLA : ISS02051

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO205) :

Presentar la pantalla ISS02051, pedir el número de orden de trabajo.

Si la orden de trabajo existe en el archivo ISMP09, presentar los datos correspondientes al personal utilizado en la orden de trabajo :

- Código del servicio
- Descripción del servicio
- Nombre del cliente
- Personal con su cantidad, tiempo y costo

Accesar al archivo ISMP02 con el código del laboratorio y el código del servicio, para tomar la descripción del servicio.

Accesar al archivo ISMP11 para tomar los costos por hora del ingeniero, técnico y ayudante, para determinar el Total costo del personal.

Accesar al archivo ISMP10 para tomar los insumos, equipos y herramientas y presentarlos por pantalla:

- Código del insumo, equipo o herramienta
- Descripción del insumo, equipo o herramienta
- Tiempo y costo

VALIDACIONES :

- La orden de trabajo debe existir en el archivo ISMP09.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO

NUMERO DE REFERENCIA : IS0206.PRG

OBJETIVO : PRESENTAR POR PANTALLA TODOS LOS SERVICIOS PRESTADOS POR UN LABORATORIO DETERMINADO CON LA UTILIDAD QUE REPRESENTARON PARA LA ENTIDAD, FACULTAD, PROFESOR.

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

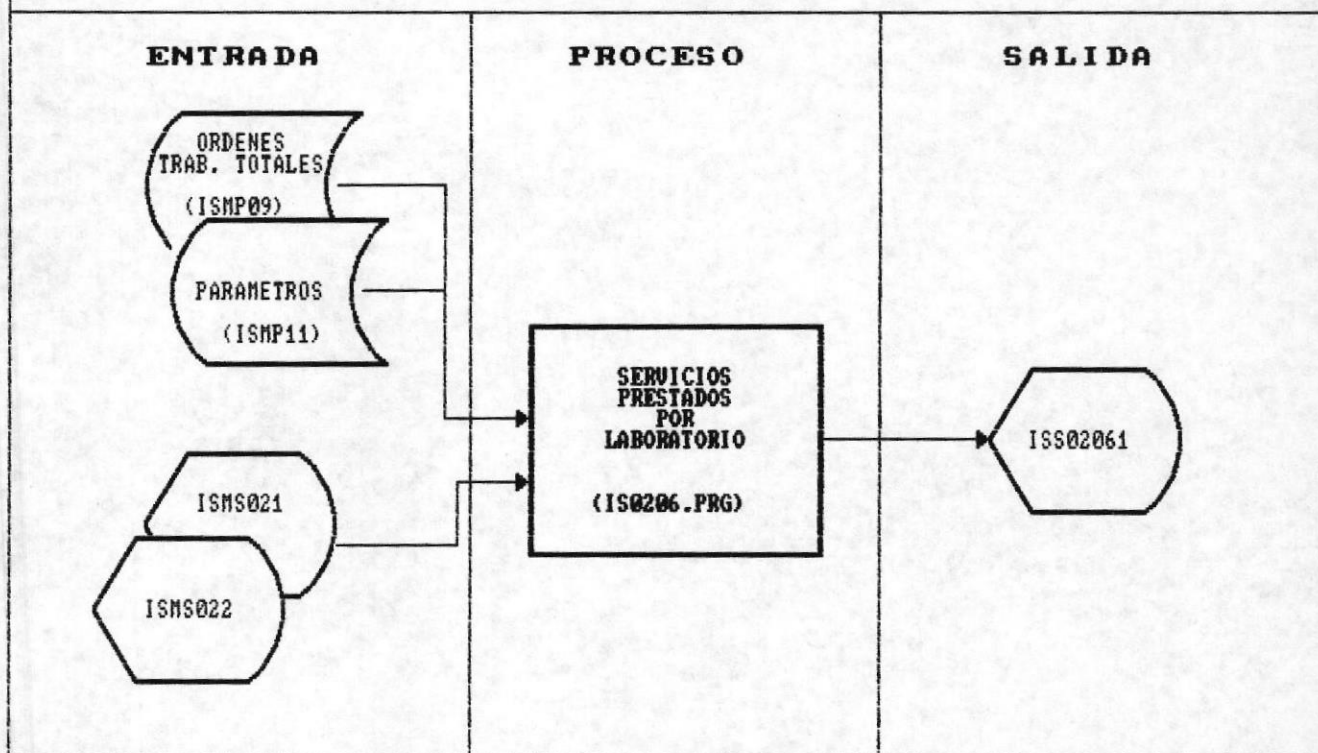
ENTRADAS :

- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- MENU DE CONSULTAS DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS022
- ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES : ISMP09
- ARCHIVO DE PARAMETROS : ISMP11

SALIDAS :

- PANTALLA : ISS02061

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO206) :

Se toman todas las ordenes de trabajos del archivo ISMP09 y se las presenta en la pantalla ISS02061 .

Del archivo de parámetros se toman los porcentajes de utilidad profesor, entidad y facultad.

Los campos que se presentan por pantalla son:

- Número de la orden de trabajo
- Utilidad del Servicio
- Utilidad Entidad = Utilidad del servicio * M11pruten/100
- Utilidad Facultad = Utilidad del servicio * M11prutfa/100
- Utilidad Profesor = Utilidad del servicio * M11prutpr/100

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : RESUMEN DE LOS COSTOS DE UN SERVICIO

NUMERO DE REFERENCIA : IS0207.PRG

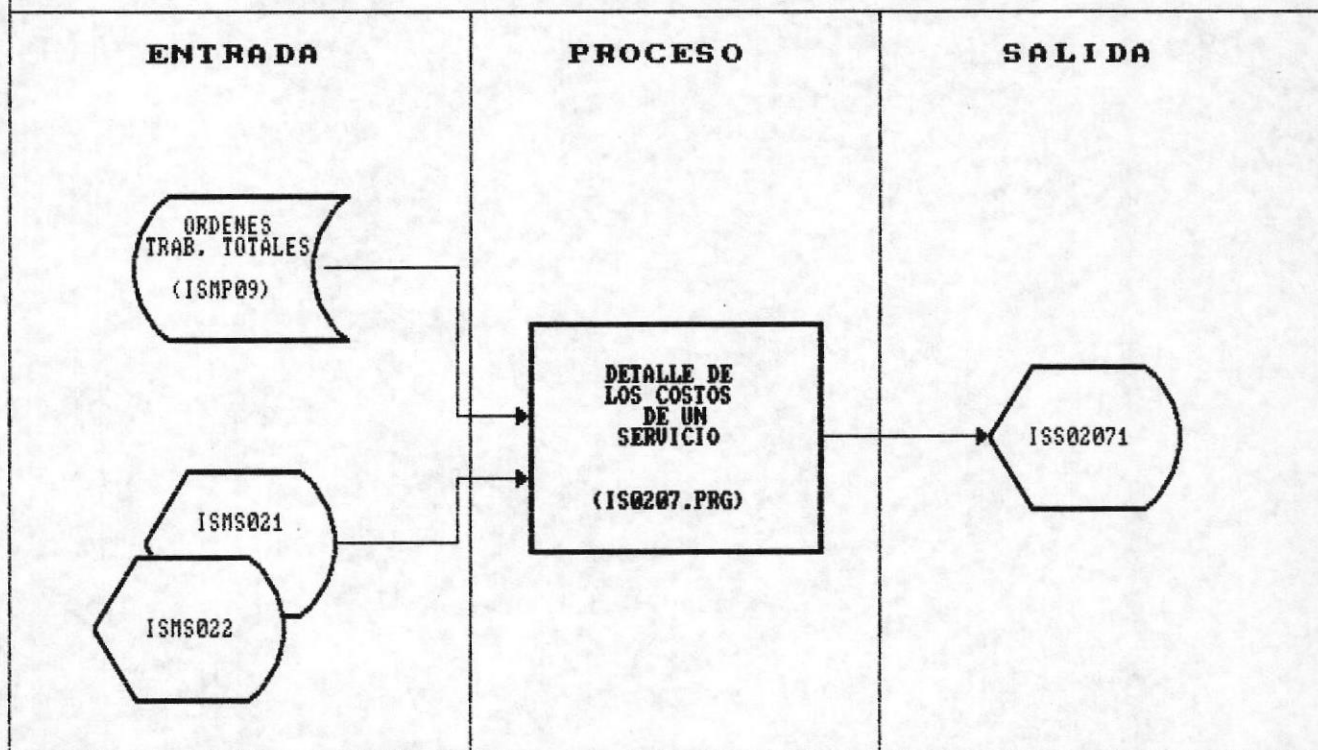
OBJETIVO : PRESENTAR POR PANTALLA LOS COSTOS INVOLUCRADOS EN UN SERVICIO DETERMINADO

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

ENTRADAS :- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- MENU DE CONSULTAS DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS022
- ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES : ISMP09

SALIDAS :- PANTALLA : ISS02071

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO207) :

Se presenta la pantalla ISS02071, se pide el número de la orden de trabajo.

Con el código del laboratorio y la orden de trabajo se accesa al archivo ISMP09. Si existe se presentan los siguientes campos por pantalla :

- Código del servicio
- Descripción del servicio
- Costo del personal
- Costo de insumos
- Costo de equipos
- Costos de herramientas
- Gastos generales = M09otrcost
- Total costos = Costo personal + costo de insumos + costo de equipos + costo de herramientas.

VALIDACIONES :

- La orden de trabajo debe existir en el archivo ISMP09

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : LISTADO DE INSUMOS, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS
USADOS POR ORDEN DE TRABAJO.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0208.PRG

OBJETIVO : EMITIR UN REPORTE CON LOS INSUMOS, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS USADOS POR ORDEN DE TRABAJO
ESTE REPORTE ESTA CLASIFICADO POR ORDEN DE TRABAJO.

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

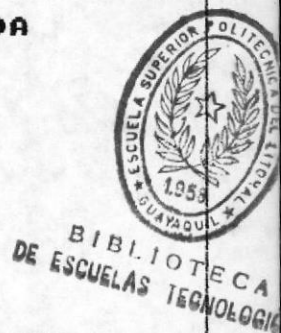
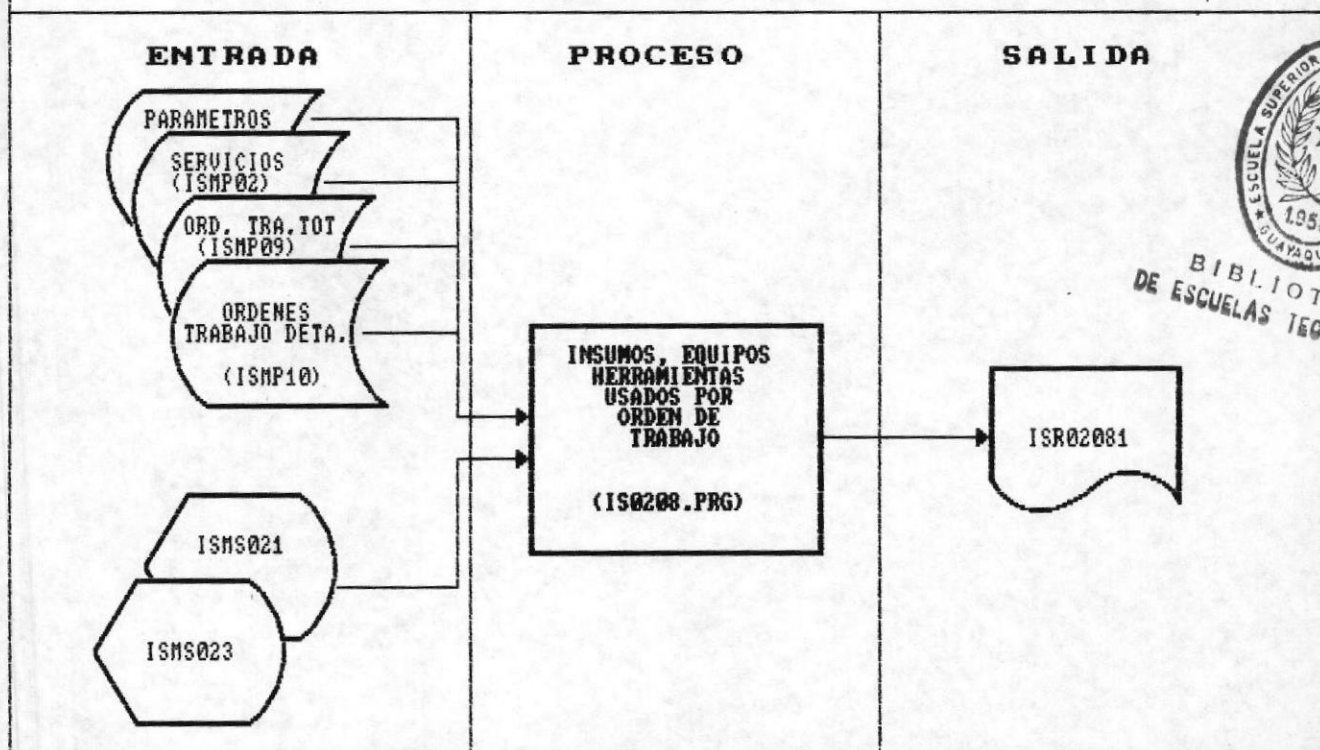
ENTRADAS :

- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- MENU DE REPORTES DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS023
- ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES : ISMP09
- ARCHIVO ORDEN TRABAJO DETALLE : ISMP10

ARCHIVO DE SERVICIOS : ISMP02
ARCHIVO DE PARAMETROS : ISMP11

SALIDAS : - REPORTE DE INSUMOS, HERRAM. Y EQUIPOS : ISR02081

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO208) :

Pedir el número de la orden de trabajo.

Accesar al archivo **ISMP09** con el código del laboratorio (ingresado al inicio en el sistema) y la orden de trabajo . Si existe la orden de trabajo en este archivo se emite el reporte **ISR02081** con los siguientes campos :

- Número de la orden de trabajo
- Código del servicio
- Descripción del servicio tomada del archivo **ISMP02** .
- Nombre del cliente.
- Personal, cantidad, tiempo y costo.

Accesar al archivo de Parámetros para tomar los costos de hora ingeniero, ayudante, y técnico.

Accesar al archivo **ISMP10** para tomar los datos correspondientes a los insumos, equipos y herramientas utilizadas en la orden de trabajo :

- Código del insumo, equipo o herramienta
- Descripción del insumo, equipo o herramienta
- Cantidad del insumo
- Tiempo de utilización del equipo o herramienta
- Costo del insumo. equipo o herramienta.

VALIDACIONES :

- La orden de trabajo debe existir en el archivo **ISMP09**.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : LISTADO DE SERVICIOS PRESTADOS POR LABORATORIO

NUMERO DE REFERENCIA : ISR0209.PRG

OBJETIVO : EMITIR UN LISTADO CON TODOS LOS SERVICIOS PRESTADOS POR UN LABORATORIO DETERMINADO CON LA UTILIDAD QUE REPRESENTARON PARA LA ENTIDAD, FACULTAD, PROFESOR.

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

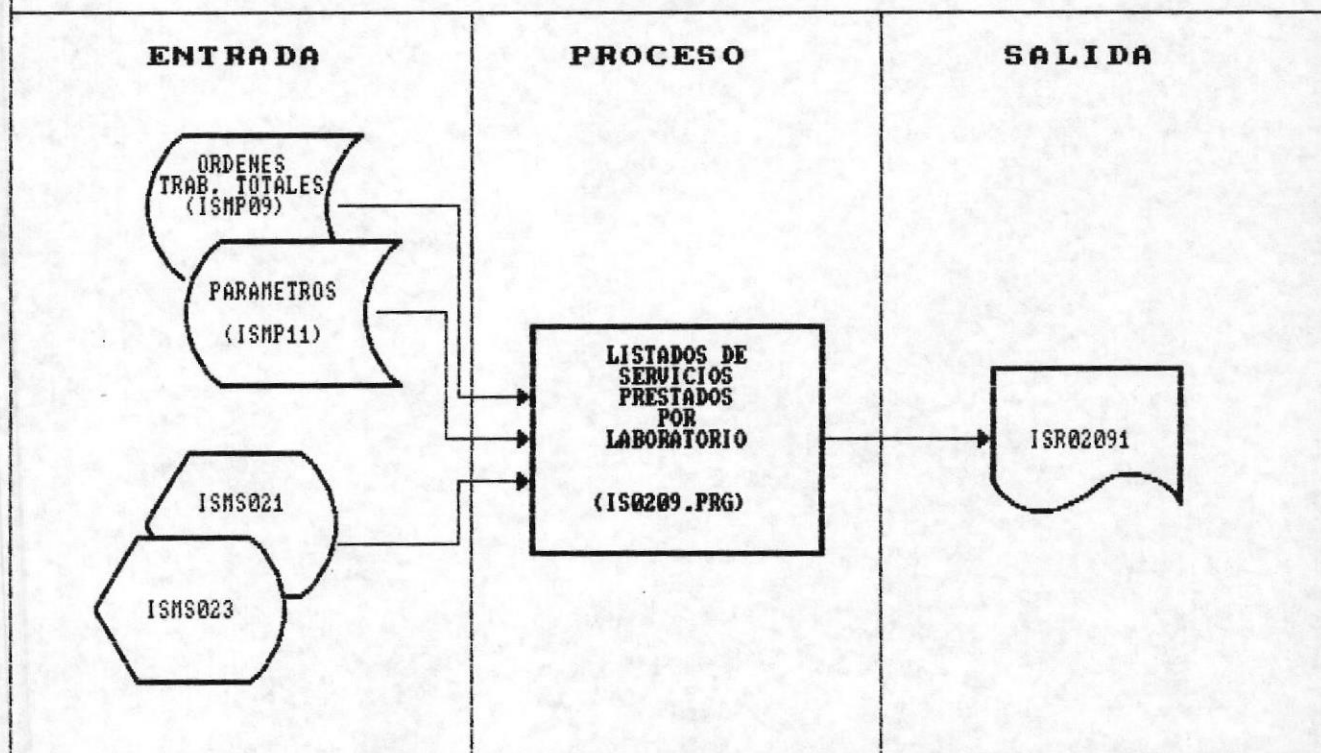
ENTRADAS :

- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- MENU DE REPORTES DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS023
- ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES : ISMP09
- ARCHIVO DE PARAMETROS : ISMP11

SALIDAS :

- REPORTE SERVICIOS PRESTADOS POR LAB. : ISR02091

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0209) :

Se procesa el archivo ISMP09 en forma secuencial, por cada registro leído se saca una línea en el reporte ISR02091 .

Del archivo de parámetros se toman los porcentajes de utilidad profesor, entidad y facultad.

Los campos que van en el reporte son:

- Número de la orden de trabajo
- Utilidad del Servicio
- Utilidad Entidad = Utilidad del servicio * M11pruten/100
- Utilidad Facultad = Utilidad del servicio * M11prutfa/100
- Utilidad Profesor = Utilidad del servicio * M11prutpr/100

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : REPORTE RESUMEN DE LOS COSTOS DE TODOS LOS SERVICIOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0210.PRG

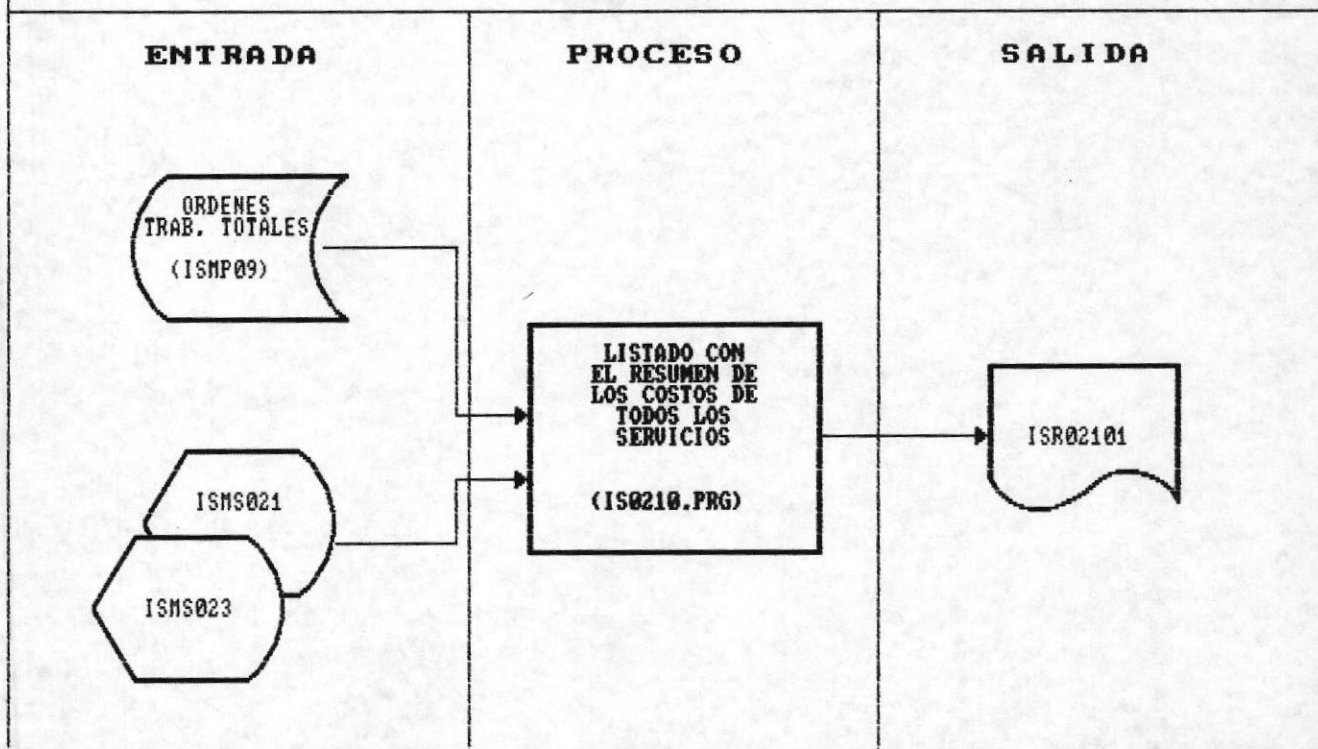
OBJETIVO : EMITIR UN LISTADO CON EL RESUMEN DE LOS COSTOS DE TODOS LOS SERVICIOS PRESTADOS POR UN LABORATORIO DETERMINADO.

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

ENTRADAS :- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- MENU DE REPORTES DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS023
- ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES : ISMP09
- ARCHIVO DE SERVICIOS : ISMP02

SALIDAS :- REPORTE COSTOS DE LOS SERVICIOS : ISR02101

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO210) :

Se pide el número de la orden de trabajo.

Con el código del laboratorio y la orden de trabajo se accesa al archivo **ISMP09**. Si existe se emite el reporte **ISR02101** con los siguientes campos :

- Código del servicio
- Descripción del servicio
- Costo del personal
- Costo de insumos
- Costo de equipos
- Costos de herramientas
- Gastos generales = M09otrcost
- Total costos = Costo personal + costo de insumos + costo de equipos + costo de herramientas.

VALIDACIONES :

- La orden de trabajo debe existir en el archivo **ISMP09**

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : REPORTE DE ORDENES POR COBRAR POR VENCER

NUMERO DE REFERENCIA : IS0211.PRG

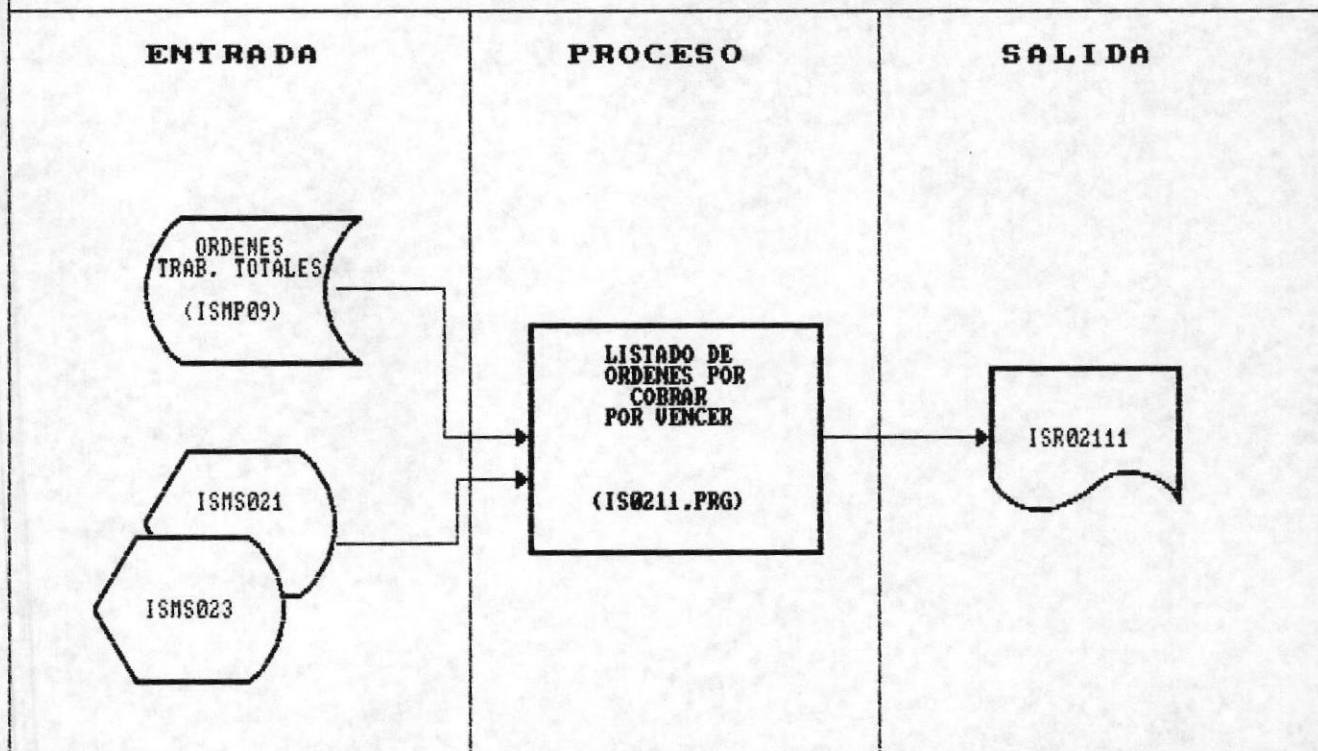
OBJETIVO : EMITIR UN REPORTE CON LAS ORDENES PENDIENTE DE COBRO QUE ESTAN POR VENCER DE UN DETERMINADO LABORATORIO.

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

ENTRADAS :- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- MENU DE REPORTES DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS023
- ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES : ISMP09

SALIDAS :- REPORTE COSTOS DE LOS SERVICIOS : ISR02111

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO211) :

Pedir la fecha de corte del reporte por pantalla.

Se emite un reporte con todas las ordenes de trabajo del archivo **ISMP09** que no estan canceladas ni anuladas y cuya fecha de vencimiento sea mayor o igual a la fecha de corte.

Los campos que forman el reporte son :

- Número de la orden de trabajo
- Nombre del cliente
- Código del servicio
- Fecha de vencimiento
- Valor de la orden de trabajo
- Saldo pendiente de cobro

VALIDACIONES :

- Sólo se procesan las ordenes de trabajo que no estan canceladas ni anuladas y cuya fecha de vencimiento sea mayor o igual a la fecha de corte.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : REPORTE DE ORDENES POR COBRAR VENCIDAS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0212.PRG

OBJETIVO : EMITIR UN REPORTE CON LAS ORDENES PENDIENTE DE COBRO QUE ESTAN VENCIDAS DE UN DETERMINADO LABORATORIO.

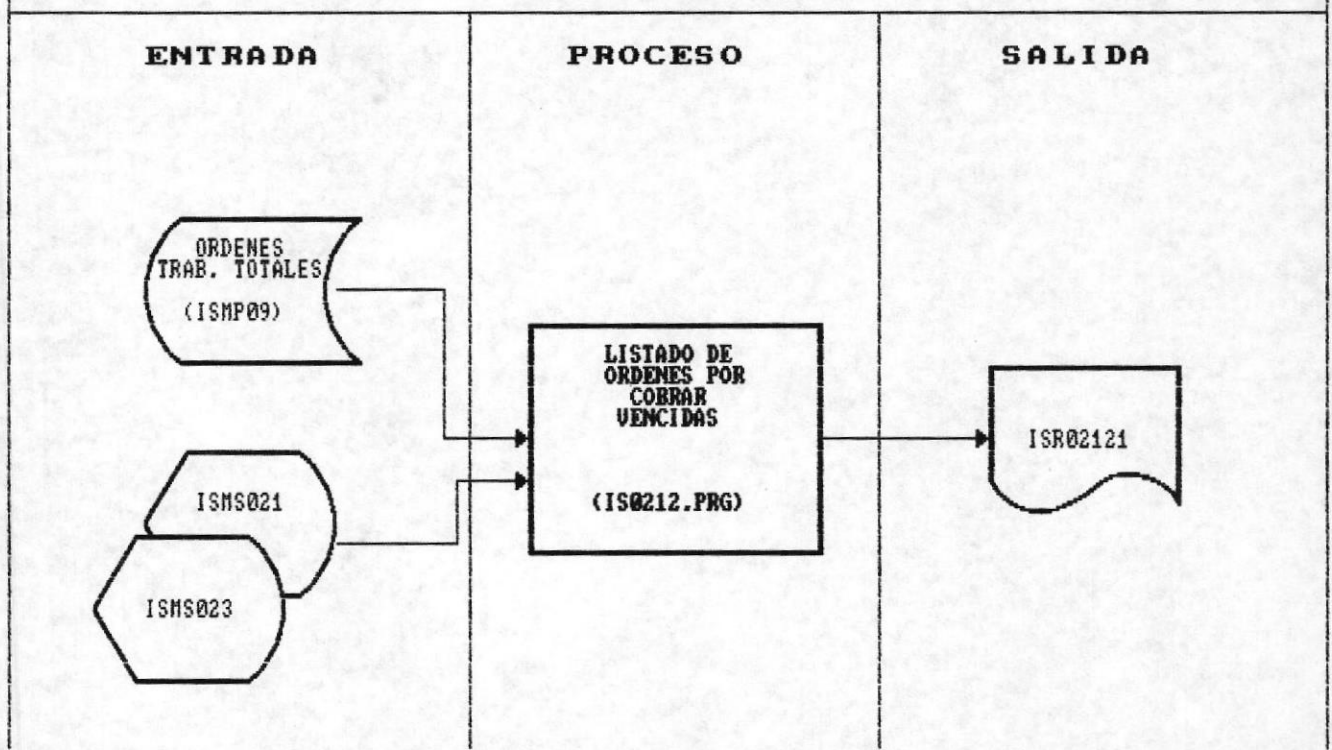
FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

ENTRADAS :

- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- MENU DE REPORTES DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS023
- ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES : ISMP09

SALIDAS : - REPORTE COSTOS DE LOS SERVICIOS : ISR02121

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO212) :

Pedir la fecha de corte del reporte por pantalla.

Se emite un reporte con todas las ordenes de trabajo del archivo ISMP09 que no estan canceladas ni anuladas y cuya fecha de vencimiento sea menor a la fecha de corte.

Los campos que forman el reporte son :

- Número de la orden de trabajo
- Nombre del cliente
- Código del servicio
- Fecha de vencimiento
- Valor de la orden de trabajo
- Saldo pendiente de cobro

VALIDACIONES :

- Sólo se procesan las ordenes de trabajo que no estan canceladas ni anuladas y cuya fecha de vencimiento sea menor a la fecha de corte.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : REIMPRESION RECIBO DE PAGO.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0213.PRG

OBJETIVO : REALIZAR LA REIMPRESION DEL RECIBO DE PAGO.

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

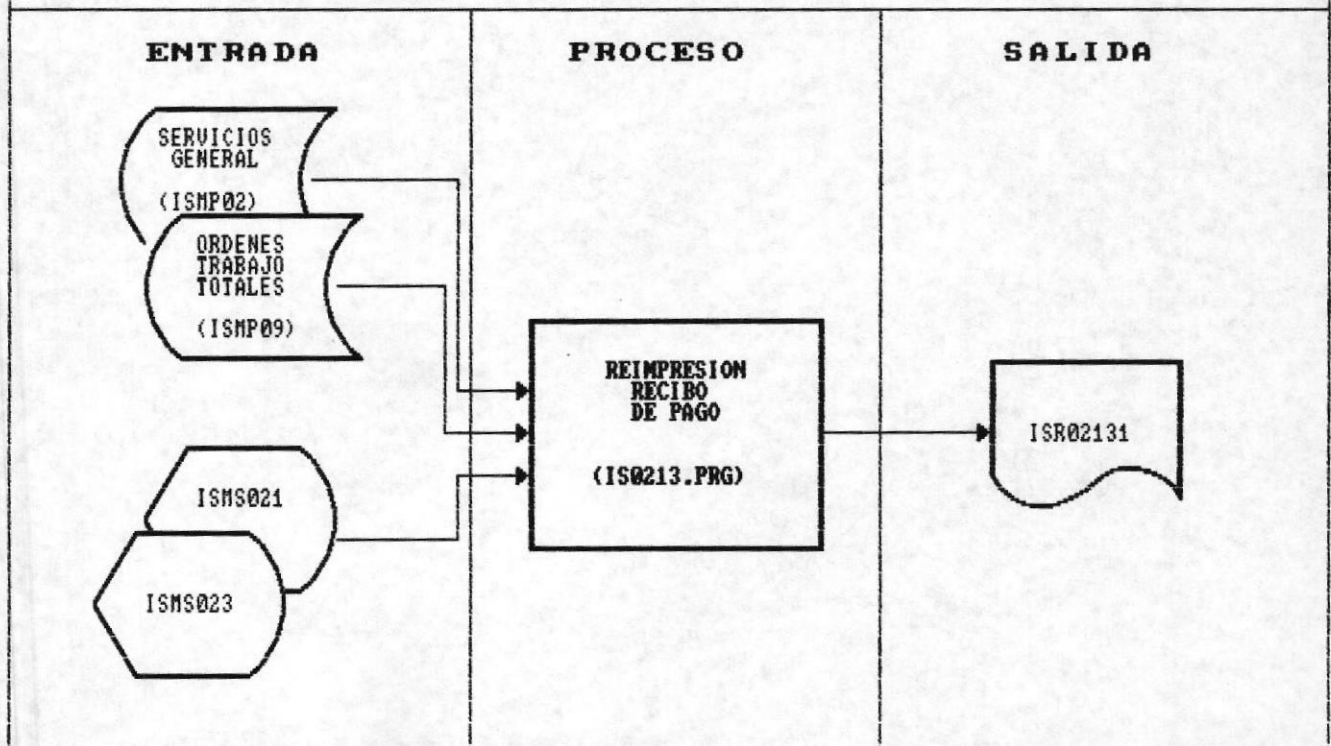
ENTRADAS :

- MENU CONTROL DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS021
- MENU DE REPORTES DE SERVICIOS PRESTADOS : ISMS023
- ARCHIVO ORDEN TRABAJO TOTALES : ISMP09
- ARCHIVO DE SERVICIOS : ISMP02

SALIDAS :

- REPORTE COSTOS DE LOS SERVICIOS : ISR02121

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO213) :

Se pide el número de orden de trabajo.

Con el código del Laboratorio y el número de orden de trabajo se accesa al archivo **ISMP09** . Si existe la orden de trabajo se emite el reporte **ISR02131** con los siguientes campos :

- Código del servicio
- Número de la orden de trabajo
- Descripción del servicio tomada del archiv **ISMP02**
- Nombre del cliente
- Cantidad de elementos = $M09numelem$
- Precio Unitario = $M09valorde / M09numelem$
- Precio Total = $M09valorde$
- Abonos realizados = $M09valorde - M09valxcob$
- Saldo = $M09valxcob$

VALIDACIONES :

- La orden de trabajo debe de existir en el archivo **ISMP09**
- La orden de trabajo debe estar cancelada o tener abonos :
 $M09status = C$ o $M09status = P$.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE INSUMOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0301

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO, MODIFICACION Y ELIMINACION DE INSUMOS AL INVENTARIO.

FRECUENCIA : DIARIA.

ENTRADA :

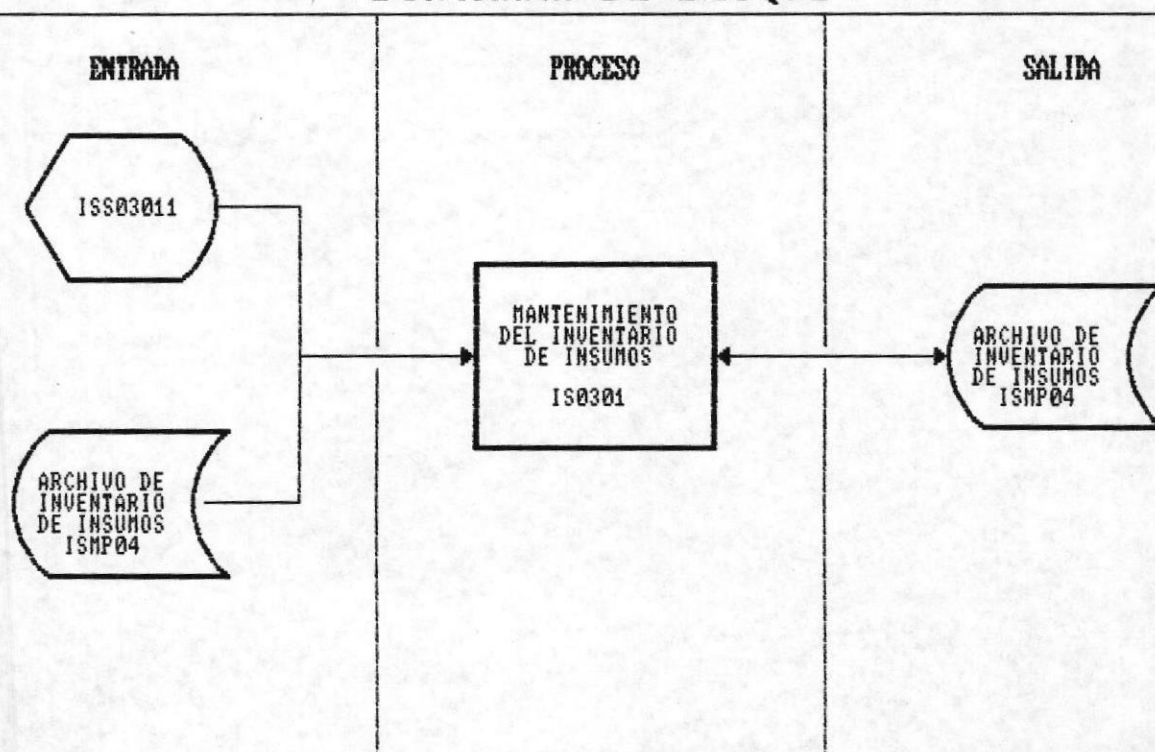
- PANTALLA MANTENIMIENTO DE INSUMOS : ISS03011

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSUMOS : ISMP04

SALIDA :

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSUMOS : ISMP04

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0301):

INGRESO : Presentar la pantalla ISS03011. Pedir el ingreso del código del insumo, si el código ingresado no existe en el archivo ISMP04 permitir el ingreso de los otros campos.

Si existen errores en el ingreso de los campos envía los mensajes de error respectivos. Si los campos ingresados cumplen con las validaciones correspondientes, pedir una confirmación para grabar el registro ingresado.

Los campos a grabar en el archivo ISMP04 son los siguientes:

M04codlt	=	Código del Laboratorio con el que se ingresó al sistema
M04codinsu	=	Código del insumo
M04descrip	=	Descripción del insumo
M04unidmed	=	Unidad de medida del insumo
M04cantini	=	Cantidad inicial del insumo
M04valunit	=	Valor unitario del insumo
M04reorden	=	Punto de reorden
M04stock	=	Cantidad inicial del insumo

VALIDACIONES:

- El código del insumo ingresado no debe de existir en el archivo ISMP04.
- Los campos de ingreso obligatorio son los siguientes:
 - Descripción de insumo
 - Unidad de medida
 - Valor del insumo
- El Valor del insumo debe ser diferente de cero.

MODIFICACION: Presentar la pantalla ISS03011. Pedir el ingreso del código del insumo, con el cual se accesa al registro correspondiente en el archivo ISMP04. Mostrar los campos de dicho registro en pantalla.

Si el código no existe en el archivo mostrar un mensaje de error.

Permitir modificar los campos mostrados en pantalla.

Validar los campos ingresados, si estos los campos ingresados contienen errores mostrar los mensajes de error correspondientes, caso contrario pedir una confirmación para grabar las

modificaciones realizadas.

Regrabar cada uno de los campos del registro correspondiente al código ingresado.

VALIDACIONES:

- El código del insumo ingresado debe de existir en el archivo ISMP04.
- Los campos de obligatorios son los siguientes:
 - Descripción de insumo
 - Unidad de medida
 - Valor del insumo
- El Valor del insumo debe ser diferente de cero.

ELIMINACION: Presentar la pantalla ISS03011. Pedir el ingreso del código del insumo, con el cual se accesa al registro correspondiente en el archivo ISMP04. Mostrar los campos de dicho registro en pantalla.

Si el código no existe en el archivo mostrar un mensaje de error.

Pedir una confirmación para realizar la eliminación del registro correspondiente al código de insumo ingresado.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES DE INSUMOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0302

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO, MODIFICACION DE TRANSACCIONES DE INSUMOS.

FRECUENCIA : DIARIA.

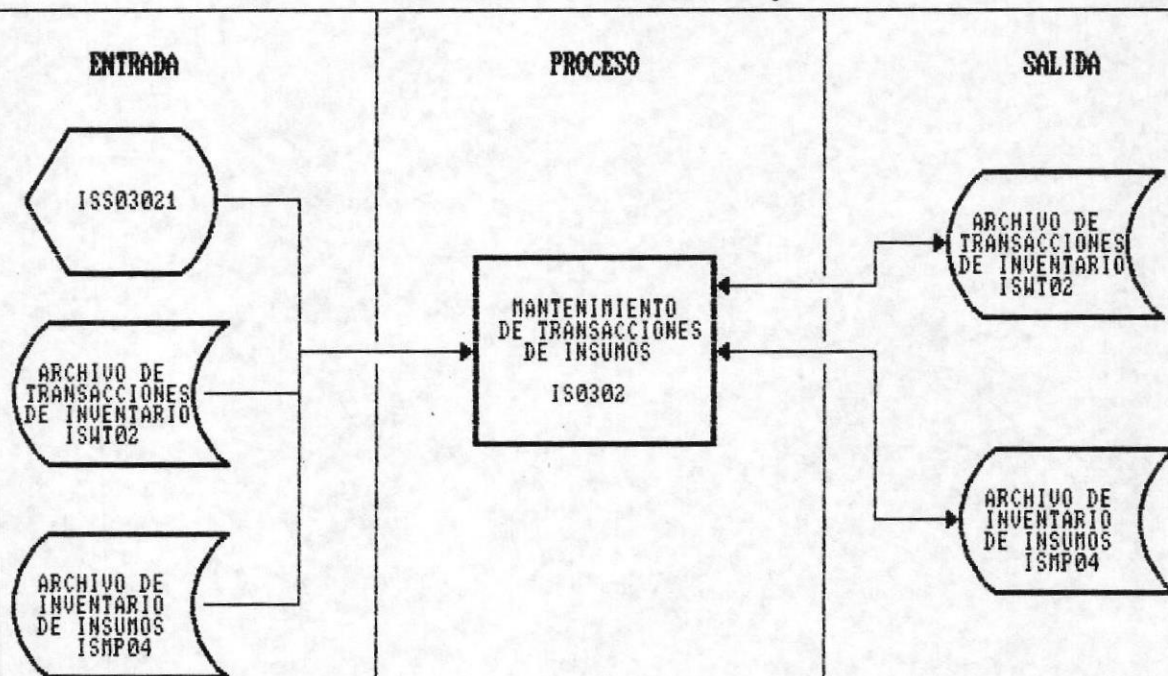
ENTRADA :

- PANTALLA MANTENIMIENTO DE INSUMOS : ISS03021
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSUMOS : ISMP04
- ARCHIVO DE TRANSACCIONES DE INVENTARIO : ISMT02

SALIDA :

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSUMOS : ISMT02

DIAGRAMA DE BLOQUE





DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO302):

INGRESO : Presenta la pantalla ISS03021. Pedir el número de documento, el código del insumo y el tipo de movimiento que forman parte de la clave del archivo ISWT02, si ya existe un registro con esta clave en el archivo enviar un mensaje de error, caso contrario permitir ingresar los demás campos que se piden en la pantalla. En la fecha de la transacción se asume por omisión la fecha actual del sistema.

Si los campos ingresados cumplen con las validaciones correspondientes, pedir una confirmación para grabar el registro ingresado en el archivo.

Se graban en el archivo ISWT02 los siguientes campos:

W02codlt	=	Código del laboratorio con el que se ingresó al sistema.
W02tipoite	=	Grabar una I (Insumo)
W02coditem	=	Código del Insumo
W02numdoc	=	Número de documento
W02tipomov	=	Tipo de movimiento (I :Ingreso) (E :Egreso)
W02cantite	=	Cantidad el item que ingresa o egresa, según sea el caso.
W02valtran	=	Valor total de la transacción
W02fectran	=	Fecha en que se realiza la transacción
W02detalle	=	Descripción de la transacción

Actualizar en el archivo ISMP04 los siguientes campos:

Si la transacción es un **ingreso**:

M04valunit	=	W02valtran/W02cantite
M04stock	=	M04stock + W02cantite

Si la transacción es un **egreso**:

M04stock	=	M04stock - W02cantite
----------	---	-----------------------

VALIDACIONES:

- Verificar que no exista en el archivo WT02 un registro que tenga una clave igual a la ingresada.
- Validar que el código del insumo ingresado exista en el archivo ISMP04.
- Si la transacción es un **ingreso**, el valor de la transacción

debe ser diferente de cero.

- Si la transacción es un **egreso**, el valor de la transacción debe ser igual a cero.
- El tipo de movimiento solo puede ser una **I** o una **E**.
- Si la transacción es un **egreso**, verificar que haya cantidad suficiente de ese insumo en el archivo **ISMP04** para poder realizar el egreso del inventario.

MODIFICACION: Presentar la pantalla **ISS03021**. Pedir el número de documento, el código del insumo y el tipo de movimiento que forman parte de la clave del archivo **ISWT02**, si no existe un registro con esta clave en el archivo enviar un mensaje de error, caso contrario permitir ingresar los demás campos que se piden en la pantalla.

Si los campos ingresados cumplen con las validaciones correspondientes, pedir una confirmación para grabar modificaciones ingresadas en el archivo.

Se regraban en el archivo **ISWT02** los siguientes campos:

W02codlt	=	Código del laboratorio con el que se ingresó al sistema.
W02tipoite	=	Grabar una I (Insumo)
W02coditem	=	Código del Insumo
W02numdoc	=	Número de documento
W02tipomov	=	Tipo de movimiento (I :Ingreso) (E :Egreso)
W02cantite	=	Cantidad del item que ingresa o egresa, según sea el caso.
W02valtran	=	Valor total de la transacción
W02fectran	=	Fecha en que se realiza la transacción
W02detalle	=	Descripción de la transacción

Actualizar en el archivo **ISMP04** los siguientes campos:

Si la transacción es un **ingreso**:

M04valunit	=	W02valtran/W02cantite
M04stock	=	Cantidad actual en stock(M04stock) - Cantidad del item anterior(W02cantite) + Cantidad del item modificada

Si la transacción es un **egreso**:

M04stock	=	Cantidad actual en stock(M04stock) + Cantidad del item anterior(W02cantite) - Cantidad del item modificada
----------	---	--

VALIDACIONES:

- Verificar que no exista en el archivo **WT02** un registro que tenga una clave igual a la ingresada.
- Si la transacción es un **ingreso**, el valor de la transacción debe ser diferente de cero.
- Si la transacción es un **egreso**, el valor de la transacción debe ser igual a cero.
- El tipo de movimiento solo puede ser una **I** o una **E**.
- Si la transacción es un **egreso**, verificar que haya cantidad suficiente de ese insumo el archivo **ISMP04** para poder realizar el egreso del inventario.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : CONSULTA ESPECIFICA POR INSUMO

NUMERO DE REFERENCIA : IS0303

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR UNA CONSULTA ESPECIFICA POR EL CODIGO DE UN INSUMO DADO. PRESENTA LOS DATOS CORRESPONDIENTES A ESE INSUMO.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

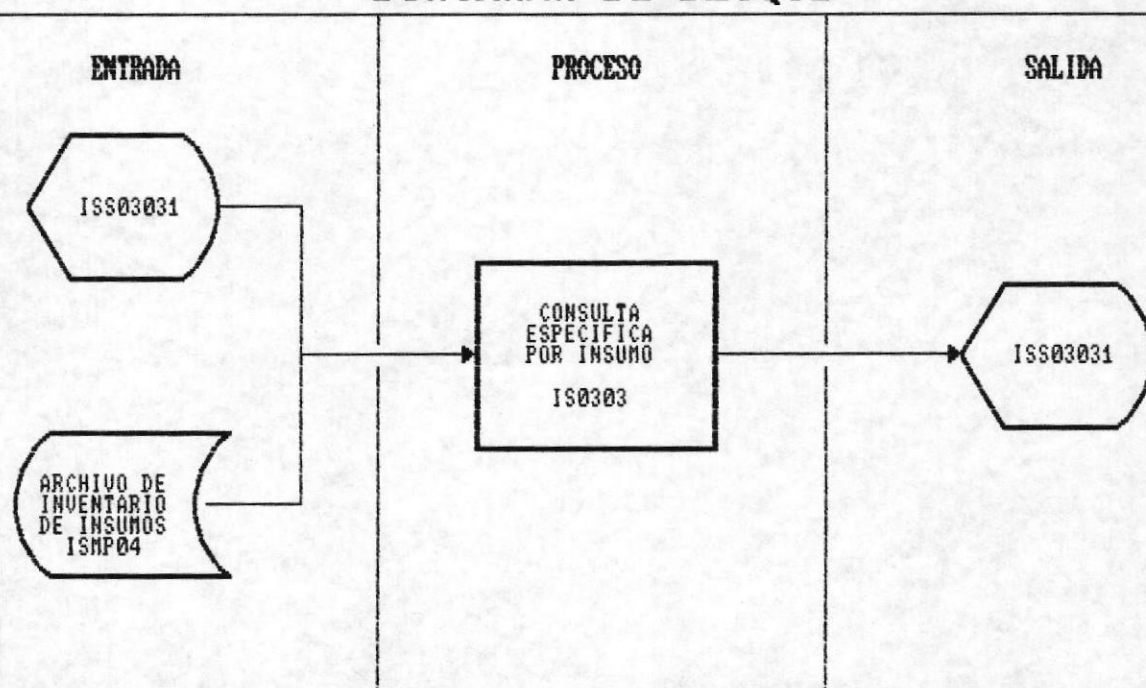
ENTRADA :

- PANTALLA DE CONSULTA ESPECIFICA DE INSUMOS : ISS03031
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSUMOS : ISMP04

SALIDA :

- PANTALLA DE CONSULTA ESPECIFICA DE INSUMOS : ISS03031

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0303):

Presentar la pantalla ISS03031. Pedir el código del insumo con que se va a acceder al archivo ISMP04.

Los campos que se muestran en pantalla para el registro correspondiente al código ingresado son los siguientes:

- Descripción del insumo
- Cantidad Inicial en Inventario
- Cantidad Actual en Inventario
- Valor unitario del insumo
- Unidad de medida del insumo
- Punto de reorden del insumo.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : CONSULTA GENERAL DE INSUMOS **NUMERO DE REFERENCIA :** IS0304

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE UNA CONSULTA GENERAL DE LOS INSUMOS EXISTENTE EN UN LABORATORIO

FRECUENCIA : EVENTUAL.

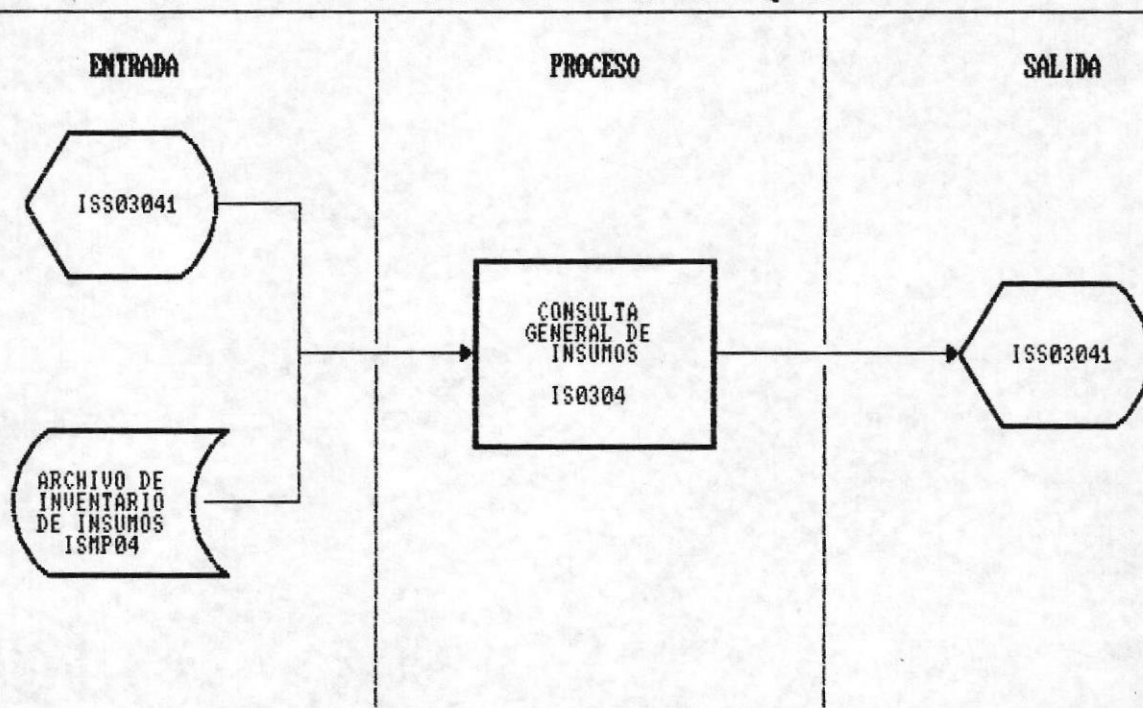
ENTRADA :

- PANTALLA DE CONSULTA DE GENERAL DE INSUMOS : ISS03041
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSUMOS : ISMP04

SALIDA :

- PANTALLA DE CONSULTA GENERAL DE INSUMOS : ISS03041

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0304):

Presentar la pantalla ISS03041. Leer secuencialmente el archivo ISMP04 en base al archivo índice ISIP041 y por cada registro leído presentar la siguiente información:

- Código del insumo
- Descripción del insumo
- Cantidad actual en Inventario
- Valor Unitario
- Punto de reorden

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : CONSULTA DE MOVIMIENTOS DE INSUMOS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0305

OBJETIVO : MUESTRA LOS MOVIMIENTOS(INGRESO/EGRESO) QUE HAN TENIDO TODOS LOS INSUMOS DURENTE ESTE MES.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

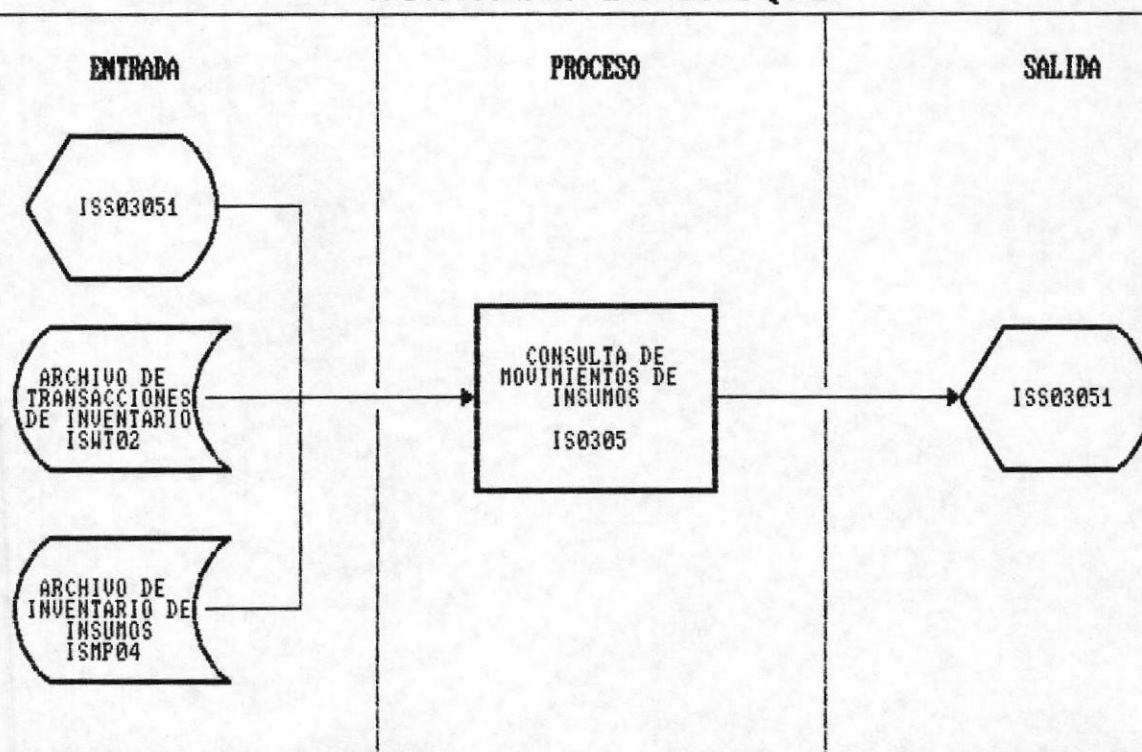
ENTRADA :

- PANTALLA DE CONSULTA DE MOVIMIENTO DE INSUMOS	: ISS03051
- ARCHIVO DE TRANSACCIONES DE INVENTARIO	: ISWT02
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSUMOS	: ISMP04

SALIDA :

- PANTALLA DE CONSULTA MOVIMIENTOS DE INSUMOS	: ISS03051
---	------------

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0305):

Mostrar la pantalla ISS03051. Accesar secuencialmente el archivo ISWT02 en base al archivo índice ISIT021 para obtener la información referente a todas las transacciones realizadas.

Al leer la primera transacción para un insumo, accesar al archivo ISSMP04 en base al archivo índice ISIP041 para obtener la descripción el insumo y mostrarla en pantalla. Si el código del insumo no existe en este archivo mostrar el mensaje "Código no existe" en vez de la descripción del insumo.

Los campos a mostrar en pantalla son los siguientes :

- Fecha de la transacción
- Número del documento
- Detalle de la transacción
- Tipo de movimiento
- Cantidad del insumo involucrado en la transacción
- Valor de la transacción

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : LISTADO DE EXISTENCIA DE INSUMOS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0306

OBJETIVO : MUESTRA LA CANTIDAD ACTUAL EN STOCK PARA TODOS LOS INSUMOS EXISTENTES EN EL INVENTARIO.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

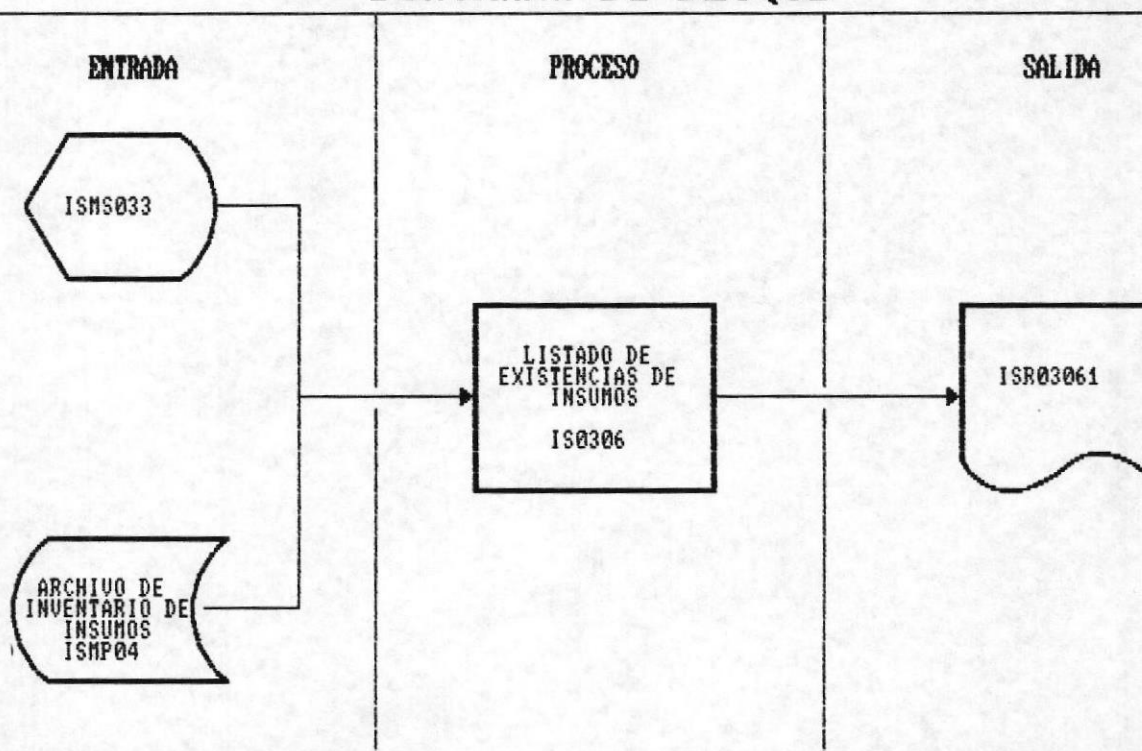
ENTRADA :

- PANTALLA DE REPORTES DE INSUMOS : ISMS033
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSUMOS : ISMP04

SALIDA :

- LISTADO DE EXISTENCIA DE INSUMOS : ISR03061

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0306):

Accesa secuencialmente al archivo ISMP04 en base al archivo índice ISIP042 para obtener el listado de existencia de insumos ordenado alfabéticamente por la descripción del insumo.

Los campos que se muestran en este reporte son los siguientes:

- Código del insumo
- Descripción del insumo
- Unidad de medida del insumo
- Punto de reorden
- Cantidad actual en stock
- Valor unitario de cada insumo
- Valor total de todas las unidades existentes de un insumo

Al final del reporte mostrar los siguientes totales:

- Número de insumos diferentes existentes en el inventario de un laboratorio.
- Cantidad total de insumos existentes en stock.
- Valor total del inventario de insumos.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : LISTADO DE INSUMOS BAJO EL PUNTO DE REORDEN

NUMERO DE REFERENCIA : IS0307

OBJETIVO : MUESTRA LOS INSUMOS QUE TENGAN UNA CANTIDAD EN EXISTENCIA INFERIOR AL PUNTO DE REORDEN.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- MENU DE REPORTES DE INVENTARIO DE INSUMOS

: ISMS033

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSUMOS

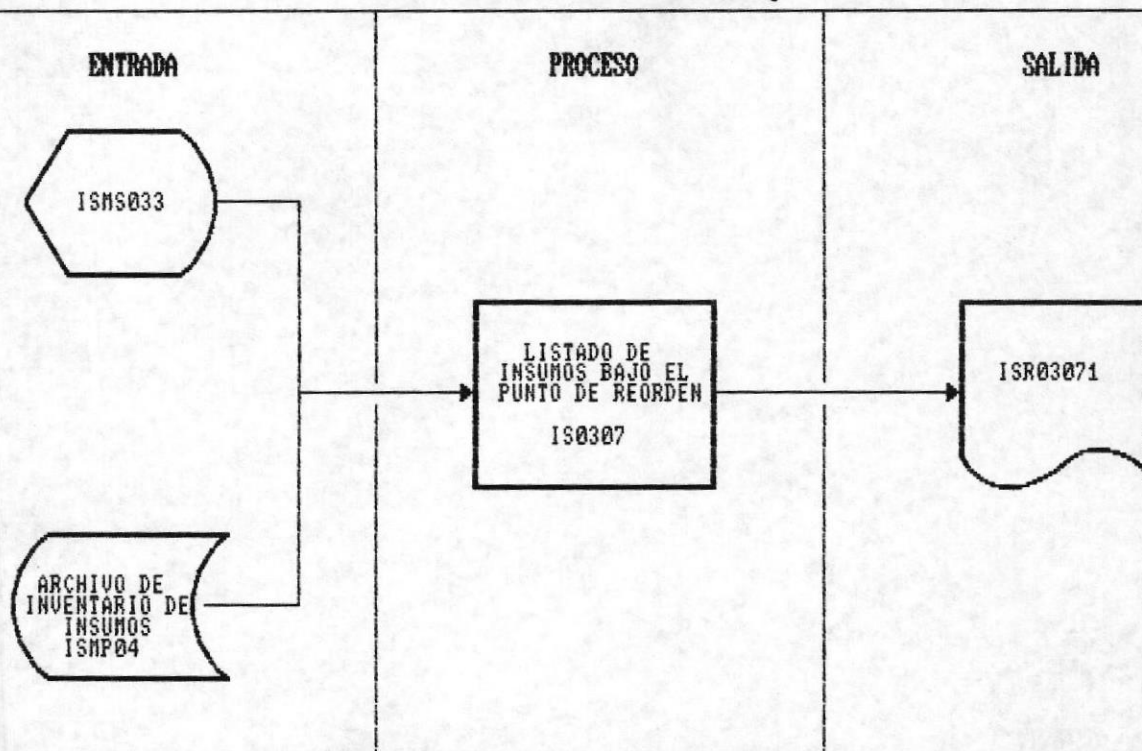
: ISMP04

SALIDA :

- LISTADO DE INSUMOS BAJO EL PUNTO DE REORDEN

: IS03071

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0307):

Accesar secuencialmente al archivo ISMP04 en base al archivo índice ISIP042 para obtener el listado de insumos bajo el punto de reorden ordenado alfabéticamente por la descripción del insumo.

Considerar solo los registros cuya cantidad en stock sea menor o igual al punto de reorden.

Los campos que se muestran en este reporte son los siguientes:

- Código del insumo
- Descripción del insumo
- Unidad de medida del insumo
- Cantidad actual en stock
- Punto de reorden

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : LISTADO DE MOVIMIENTOS DE INSUMOS.

NUMERO DE REFERENCIA : ISR0308

OBJETIVO : MUESTRA LOS MOVIMIENTOS QUE HAN TENIDO UN INSUMO DADO DURANTE EL PRESENTE PERIODO.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

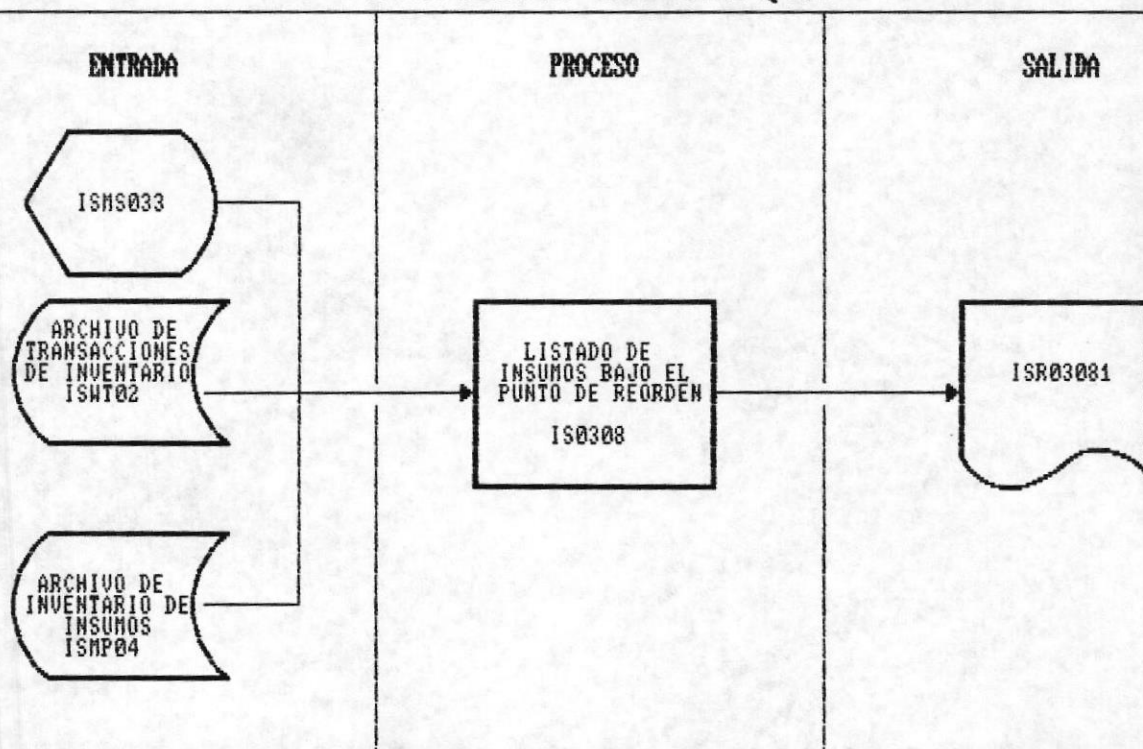
ENTRADA :

- MENU DE REPORTES DE INVENTARIO DE INSUMOS	: ISMS033
- ARCHIVO DE TRANSACCIONES DE INVENTARIO	: ISMT02
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSUMOS	: ISMP04

SALIDA :

- LISTADO DE MOVIMIENTOS DE INSUMOS	: ISR03081
-------------------------------------	------------

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0308):

Accesar secuencialmente el archivo ISWT02 en base al archivo índice ISITO21 para obtener la información referente a todas las transacciones realizadas.

Al leer la primera transacción para un insumo, accesar al archivo ISSMP04 en base al archivo índice ISIP041 para obtener la descripción el insumo. Si el código del insumo no existe en este archivo mostrar el mensaje "Código no existe" en vez de la descripción del insumo.

Los campos a mostrar en el reporte son los siguientes :

- Cantidad al inicio del mes de un insumo
- Fecha de la transacción
- Número del documento
- Detalle de la transacción
- Tipo de movimiento
- Cantidad del insumo involucrado en la transacción
- Valor de la transacción

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE EQUIPOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0401

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO, MODIFICACION Y ELIMINACION DE EQUIPOS.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

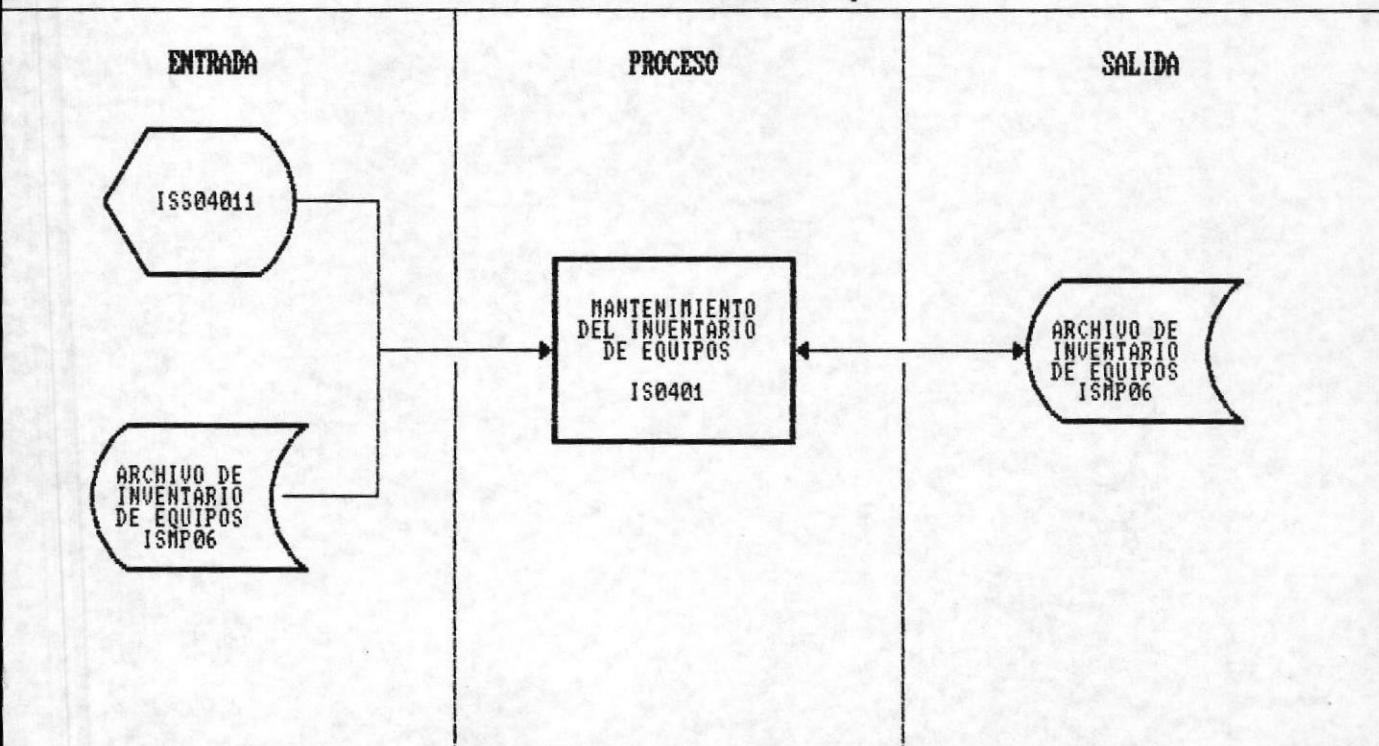
ENTRADA :

- PANTALLA DE MANTENIMIENTOS DE EQUIPOS : ISS04011
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

SALIDA :

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO401):

INGRESO : Presentar la pantalla ISS04011. Pedir el ingreso del código del equipo, si el código ingresado no existe en el archivo ISMP06 permitir el ingreso de los otros campos.

Si existen errores en el ingreso de los campos envía los mensajes de error respectivos. Si los campos ingresados cumplen con las validaciones correspondientes, pedir una confirmación para grabar el registro ingresado.

En el campo fecha de ingreso del equipo, asumir por omisión la fecha actual del sistema.

En el campo porcentaje de depreciación anual, asumir por omisión 10 % .

Realizar los siguiente cálculos :

- La depreciación acumulada al costo, se la calcula desde la fecha de adquisición del equipo hasta el día 30 del mes anterior al mes actual del sistema.

Nomenclatura :

días transcurridos desde la adquisición --> dtrans
porcentaje deprec. anual --> %dep.anual
porcentaje deprec. diaria(%dep.anual/100/360)--> %dep.diaria

Dep.acum. = dtrans * (valor equipo * %dep.diaria)

- La revalorización acumulada de años anteriores, se la calcula desde la fecha de adquisición del equipo hasta el 30 de Diciembre del año anterior al año actual del sistema.

Nomenclatura :

días transcurridos desde la adquisición --> dtrans
Indice Revalorización anual para cada año --> I.R.
Indice Revalorización diaria(ind.reval/360) --> I.R.diar.

Reval.Acum. = dtrans * (valor equipo * I.R.diar)

- La depreciación acumulada de la revalorización se la calcula desde la fecha de adquisición del equipo hasta el 30 del mes anterior al mes actual del sistema.

porcentaje deprec. anual
Revalorización acumulada

-> Reval.Acum.

Pag. 9-68

VALIDACIONES:

- El código del equipo ingresado no debe de existir en el archivo ISMP06.
- Los campos de ingreso obligatorio son :
 - Descripción del equipo
 - Valor del equipo
 - Porcentaje de depreciación anual
 - Fecha de adquisición del equipo
- Para el cálculo de la Revalorización Acumulada deben estar ingresados los índices de revalorización para cada año, a partir de la fecha de adquisición hasta el año anterior al año actual. Caso contrario el sistema enviará un mensaje de error y no grabará los datos ingresados.

MODIFICACION: Presentar la pantalla ISS04011. Pedir el ingreso del código del equipo, con el cual se accesa al registro correspondiente en el archivo ISMP06. Mostrar los campos de dicho registro en pantalla.

Si el código no existe en el archivo mostrar un mensaje de error.

Permitir modificar los campos mostrados en pantalla.

Validar los campos ingresados, si estos los campos ingresados contienen errores mostrar los mensajes de error correspondientes, caso contrario pedir una confirmación para grabar las modificaciones realizadas.

Regrabar cada uno de los campos del registro correspondiente al código ingresado.

Si se realizan modificaciones en la fecha de adquisición, en el valor del equipo o en el porcentaje de depreciación se debe volver a realizar los calculos efectuados en el ingreso de equipos.

VALIDACIONES:

- El código del equipo ingresado debe de existir en el archivo ISMP06.
- Los campos de ingreso obligatorio son :
 - Descripción del equipo
 - Valor del equipo
 - Porcentaje de depreciación anual

- Fecha de adquisición del equipo
- El Valor del equipo debe ser diferente de cero.

ELIMINACION: Presentar la pantalla ISS04011. Pedir el ingreso del código del equipo, con el cual se accesa al registro correspondiente en el archivo ISMP06. Mostrar los campos de dicho registro en pantalla.

Si el código no existe en el archivo mostrar un mensaje de error.

Pedir una confirmación para realizar la eliminación del registro correspondiente al código de insumo ingresado.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : PROCESO DE DEPRECIACION DE EQUIPOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0402

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL PROCESO DE DEPRECIACION MENSUAL DEL VALOR DE LOS TODOS EQUIPOS

FRECUENCIA : MENSUAL.

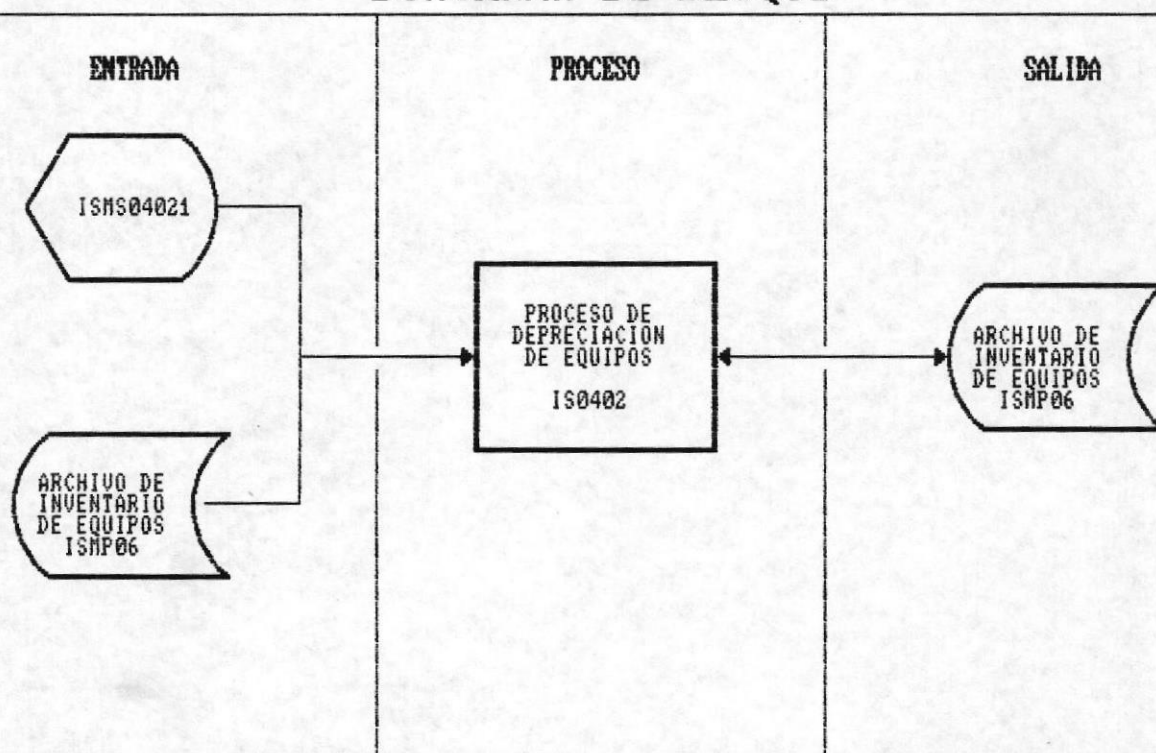
ENTRADA :

- PANTALLA DE PROCESO DE DEPRECIACION DE EQUIPOS : ISMS04021
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

SALIDA :

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0402):

Presentar la pantalla ISS04021. Accesar secuencialmente el archivo ISMP06, para actualizar en cada uno de los registros los siguientes campos:

- Depreciación del período
- Depreciación acumulada al costo
- Depreciación acumulada de la revalorización

Los cálculos a realizar en este proceso son :

Nomenclatura :

días transcurridos desde la adquisición	--> dtrans
porcentaje deprec. anual	--> %dep.anual
porcentaje deprec. mensual (%dep.anual/12)	--> %dep.mensual
porcentaje deprec. diaria(%deprec./100/360)	--> %dep.diaria
Número de horas laborables al año	--> 1864
Deprec. acumulada al costo	--> Dep.Ac.Costo
Deprec. acumulada de la revalorización	--> Dep.Ac.Reval.

- Si el equipo ingresó en el presente mes, calcular la depreciación solo por el número de días que han transcurrido desde la fecha de adquisición hasta la fecha actual (último día del mes).

Depreciacion

del periodo = $dtrans * (valor\ equipo * \%dep.diaria)$

Depreciación acumulada

al costo = Depreciacion del período

Depreciación acumulada de la

revalorización = $dtrans * (revalorización\ acumulada * \%dep.diaria)$

Costo por hora de

utilización = $(Dep.Ac.Costo + Dep.Ac.Reval.)/1864$

- Si el equipo no ingresó en el presente mes, y aún no culmina la vida útil del equipo se utiliza la siguiente fórmula :

Depreciación

del periodo = $Valor\ equipo * \%dep.mensual$

Depreciación Acumulada

al costo = Dep.Ac.Costo anterior + Depreciación del Período

Depreciación Acumulada de la Revalorización =

Dep.Ac.Reval. anterior + (revalorización acumulada *
%dep.mensual)

Costo por hora de

utilización = (Dep.Ac.Costo + Dep.Ac.Reval.)/1864

VALIDACIONES:

- El proceso de depreciación debe realizarse mientras dure la vida útil del equipo.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : PROCESO DE REVALORIZACION DE EQUIPOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0403

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL PROCESO DE REVALORIZACION ANUAL DEL VALOR DE LOS TODOS EQUIPOS

FRECUENCIA : ANUAL.

ENTRADA :

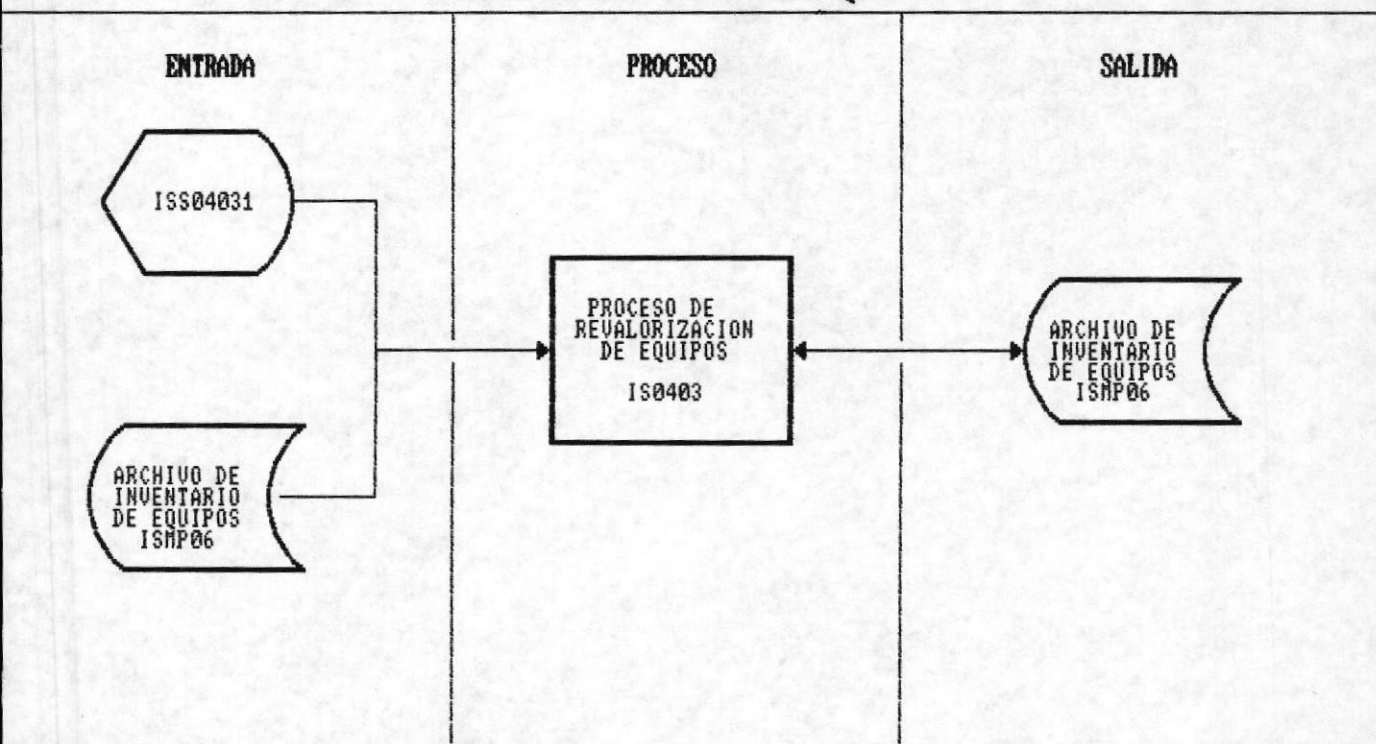
- PANTALLA DE PROCESO DE REVALORIZACION DE EQUIPOS : ISS04031

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

SALIDA :

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : CONSULTA ESPECIFICA POR EQUIPOS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0404

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR UNA CONSULTA ESPECIFICA POR EL CODIGO DE UN EQUIPO DADO. PRESENTA LOS DATOS CORRESPONDIENTES A ESE CODIGO DE EQUIPO.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- PANTALLA DE CONSULTA ESPECIFICA DE EQUIPOS

: ISS04041

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS

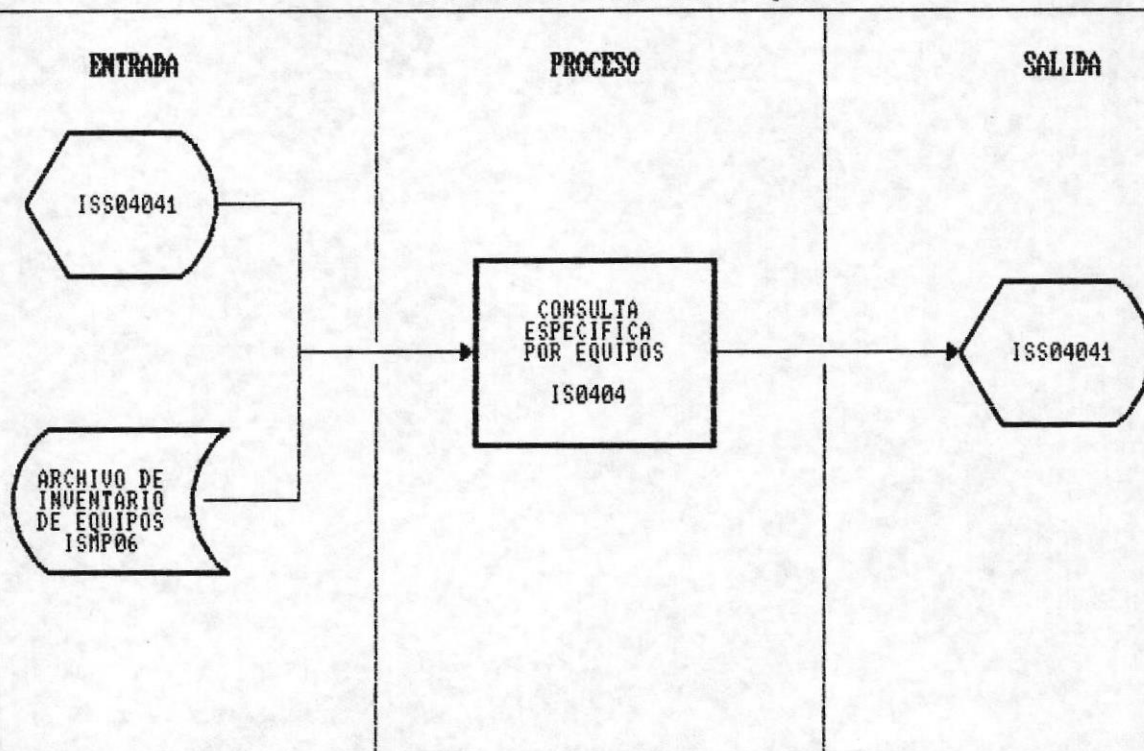
: ISMP06

SALIDA :

- PANTALLA DE CONSULTA ESPECIFICA DE EQUIPOS

: ISS04041

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0404):

Presentar la pantalla ISS04041. Pide el código del equipo con el cual accesa el archivo ISMP04 y muestra la siguiente información:

- Código del Laboratorio con el que se ingresó al sistema
- Código del equipo
- Descripción del equipo
- Número de equipos que ingresan al inventario
- Serie del equipo
- Marca del equipo
- Distribuidor del equipo
- País de procedencia del equipo
- Modelo del equipo
- Color del equipo
- Estructura del equipo
- Número de la factura con la que se adquirió el equipo
- Número de la orden de compra
- Número del egreso de bodega
- Número del motor del equipo
- Fecha en la que se adquirió el equipo
- Valor de adquisición del equipo
- Número de años de vida útil del equipo
- Costo por hora de utilización del equipo
- Unidades prestadas del equipo, grabar con cero (0).
- Depreciación acumulada de años anteriores
- Depreciación del periodo, grabar con cero (0).
- Revalorización acumulada años anteriores
- Revalorización del período
- Depreciación acumulada de la revalorización
- Porcentaje de depreciación.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : CONSULTA GENERAL DE EQUIPOS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0405

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE VISUALIZAR TODOS LOS EQUIPOS EXISTENTES EN INVENTARIO. MUESTRA EL CODIGO DEL EQUIPO, DESCRIPCION, STOCK, COSTO POR HORA DE UTILIZACION, VALOR ORIGINAL Y ACTUAL DEL EQUIPO.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- MENU DE CONSULTAS DE INVENTARIO DE EQUIPOS

: ISMS042

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS

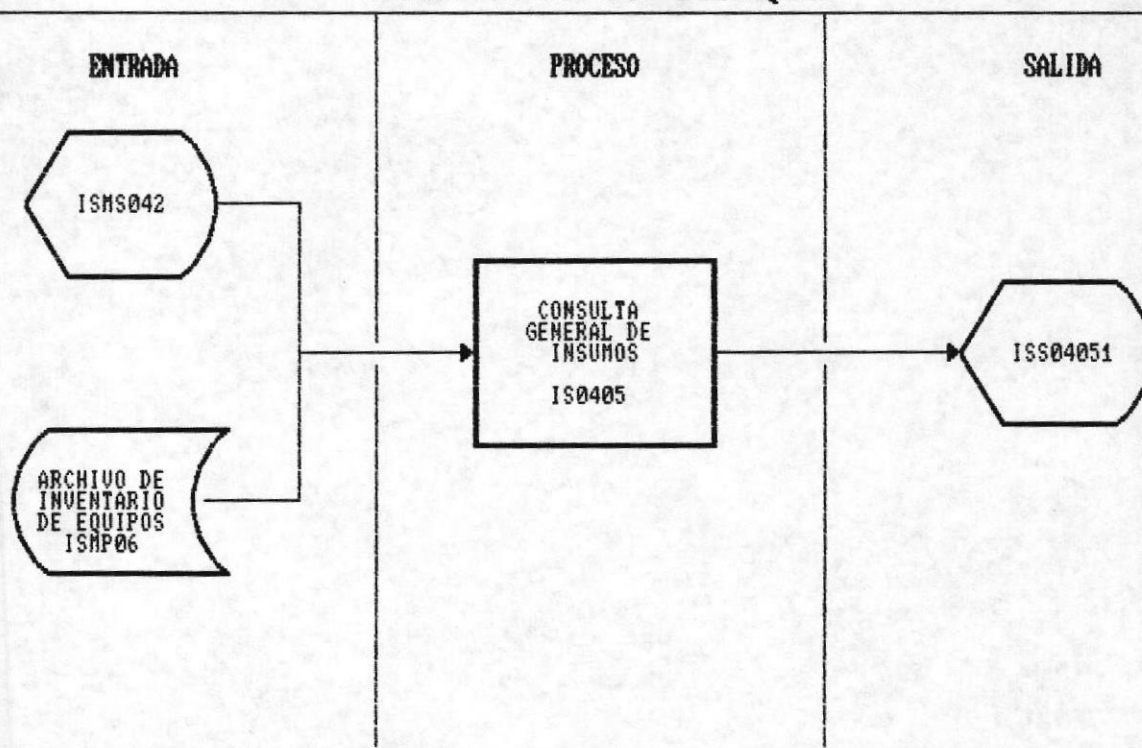
: ISMP06

SALIDA :

- PANTALLA DE CONSULTA GENERAL DE EQUIPOS

: ISS04051

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO405):

Presentar la pantalla ISS04051. Accesar secuencialmente el archivo ISMP04 en base al archivo índice ISIP061 y por cada registro muestra la siguiente información:

- Código del equipo
- Descripción del equipo
- Cantidad en stock
- Costo por hora de utilización del equipo
- Valor de adquisición del equipo
- Valor actual del equipo

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : CONSULTA DEL VALOR ACTUAL DE LOS EQUIPOS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0406

OBJETIVO : ESTA CONSULTA PERMITE REALIZAR UNA CONSULTA GENERAL DEL VALOR ACTUAL DE LOS EQUIPOS EXISTENTES EN EL LABORATORIO.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- MENU DE CONSULTA DE INVENTARIO DE EQUIPOS

: ISMS042

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS

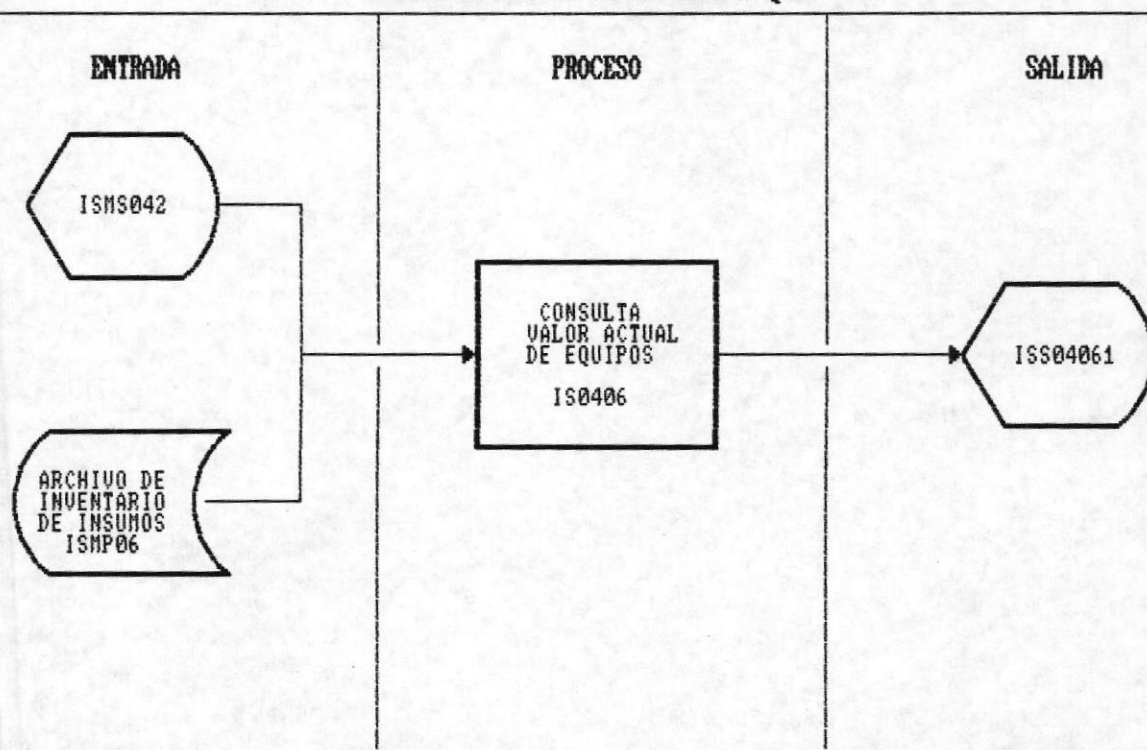
: ISMP06

SALIDA :

- PANTALLA DE CONSULTA DEL VALOR ACTUAL DE LOS EQUIPOS

: ISS04061

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO406):

Presentar la pantalla ISS04061. Accesar secuencialmente el archivo ISMP04 en base al archivo índice ISIP061 y por cada registro muestra la siguiente información:

- Código del equipo
- Descripción del equipo
- Valor de adquisición del equipo
- Depreciación acumulada al costo
- Revalorización acumulada de años anteriores
- Depreciación acumulada de la revalorización
- Valor Actual del equipo

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : LISTADO ALFABETICO DE EQUIPOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0407

OBJETIVO : CONTIENE EL STOCK ACTUAL, MARCA, MODELO, VALOR ORIGINAL Y ACTUAL DE LOS EQUIPOS. EL LISTADO ESTA
ESTA ORDENADO ALFABETICAMENTE POR LA DESCRIPCION DEL EQUIPO.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS

: ISMP06

- PANTALLA DE MENU DE REPORTES DE INVENTARIO DE EQUIPOS

: ISMS043

SALIDA :

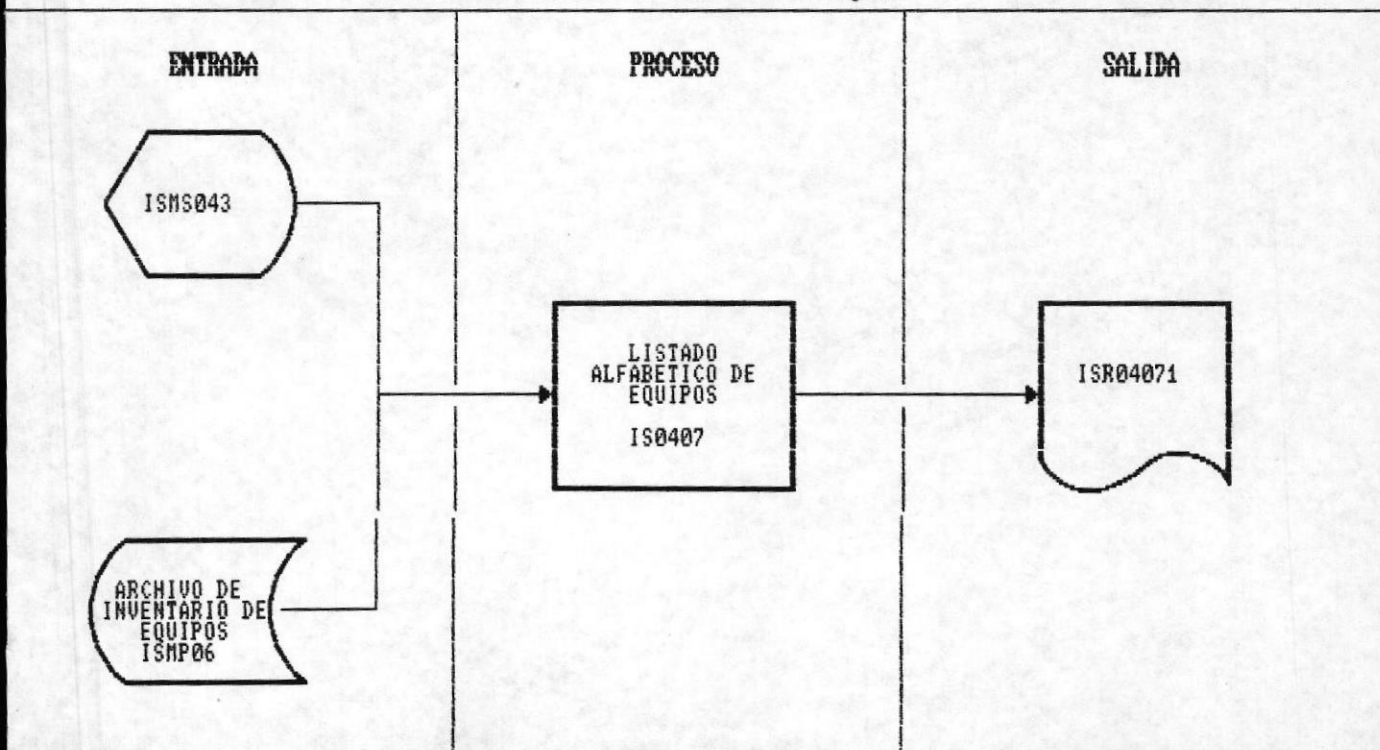
- LISTADO ALFABETICO DE EQUIPOS

: ISR04071



BIBLIOTÉCA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0407):

Leer secuencialmente el archivo ISMP06 en base al archivo índice ISIP062 para obtener el listado de equipos en orden alfabético. Por cada registro del archivo mostrar la siguiente información:

- Código del equipo
- Descripción del equipo
- Stock actual en inventario
- Valor actual del equipo
- Valor de adquisición del equipo

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : LISTADO DE EXISTENCIAS DE EQUIPOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0408

OBJETIVO : MUESTRA EL STOCK ACTUAL, MARCA, COSTO POR HORA Y VALOR ORIGINAL DE TODOS LOS EQUIPOS EXISTENTES EN INVENTARIO.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS

: ISMP06

- MENU DE REPORTES DE INVENTARIO DE EQUIPO

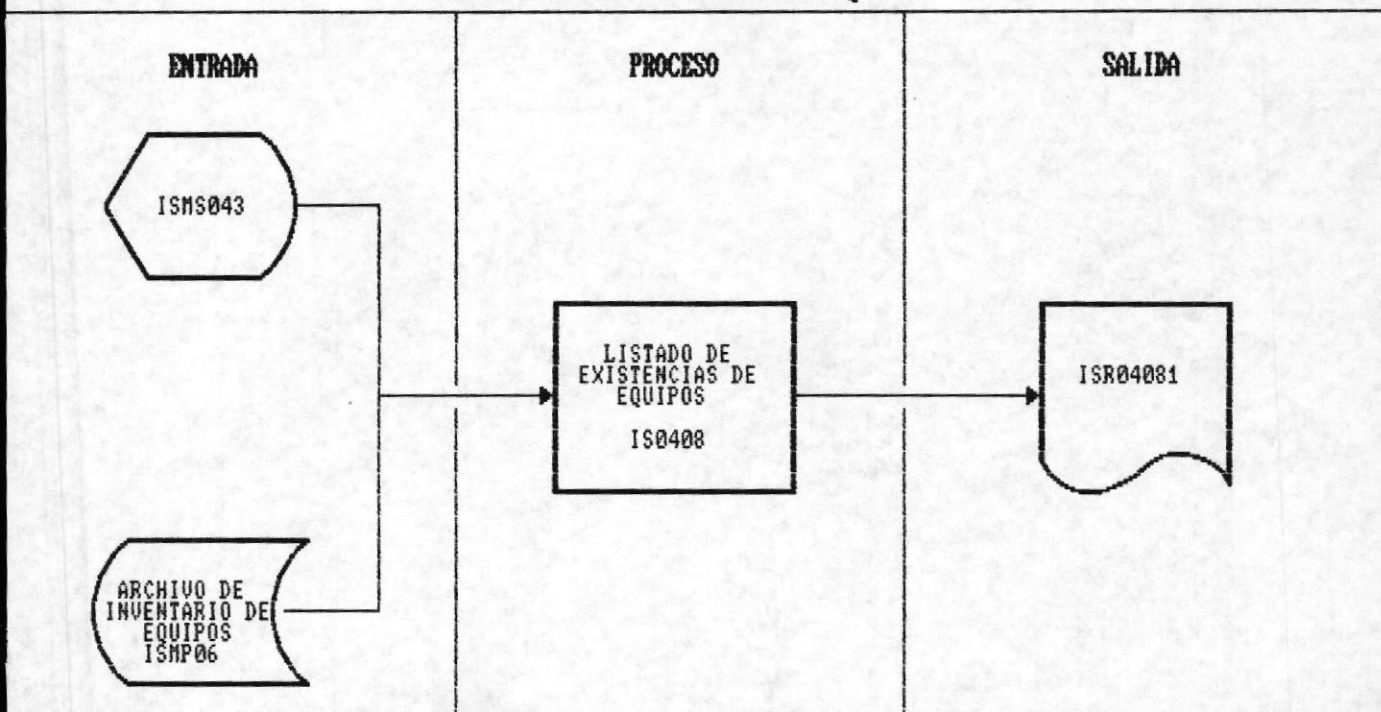
: ISMS043

SALIDA :

- LISTADO DE EXISTENCIA DE EQUIPOS

: ISR04081

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO408):

Leer secuencialmente el archivo ISMP06 en base al archivo índice ISIP061 y por cada registro del archivo mostrar la siguiente información:

- Código del equipo
- Descripción del equipo
- Marca del equipo
- Stock actual en inventario
- Costo por hora de utilización del equipo
- Valor original del equipo

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : LISTADO DE DEPRECIACION DE EQUIPOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0409

OBJETIVO : MUESTRA LOS VALORES RESULTADO DE EFECTUAR EL PROCESO DE DEPRECIACION QUE SE REALIZA MENSUALMENTE.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

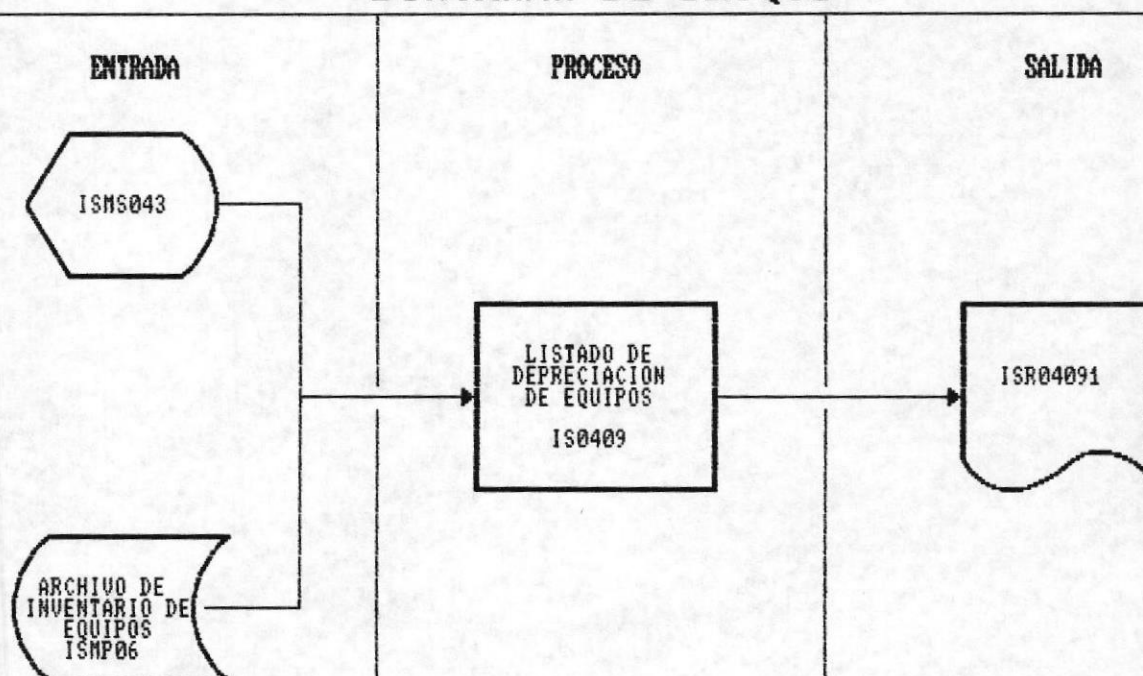
ENTRADA :

- MENU DE REPORTES DE INVENTARIOS DE EQUIPOS : ISMS043
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

SALIDA :

- LISTADO DE DEPRECIACION DE EQUIPOS : ISR04091

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO409):

Leer secuencialmente el archivo ISMP06 en base al archivo índice ISIP062 y por cada registro leído mostrar la siguiente información:

- Código del equipo
- Descripción del equipo
- Fecha de adquisición del equipo
- Años de vida útil del equipo
- Porcentaje de depreciación anual
- Valor de adquisición del equipo
- Depreciación acumulada al costo
- Depreciación por revalorización
- Depreciación del período.

Al final del reporte mostrar los siguientes totales generales:

- Valor total por depreciación acumulada al costo.
- Valor total por depreciación acumulada por revalorización.
- Valor total por depreciación mensual.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : LISTADO DE REVALORIZACION DE EQUIPOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0410

OBJETIVO : MUESTRA LA REVALORIZACION ACUMULADA, REVALORIZACION DEL PERIODO Y EL VALOR ACTUAL DEL CADA EQUIPO

FRECUENCIA : ANUAL

ENTRADA :

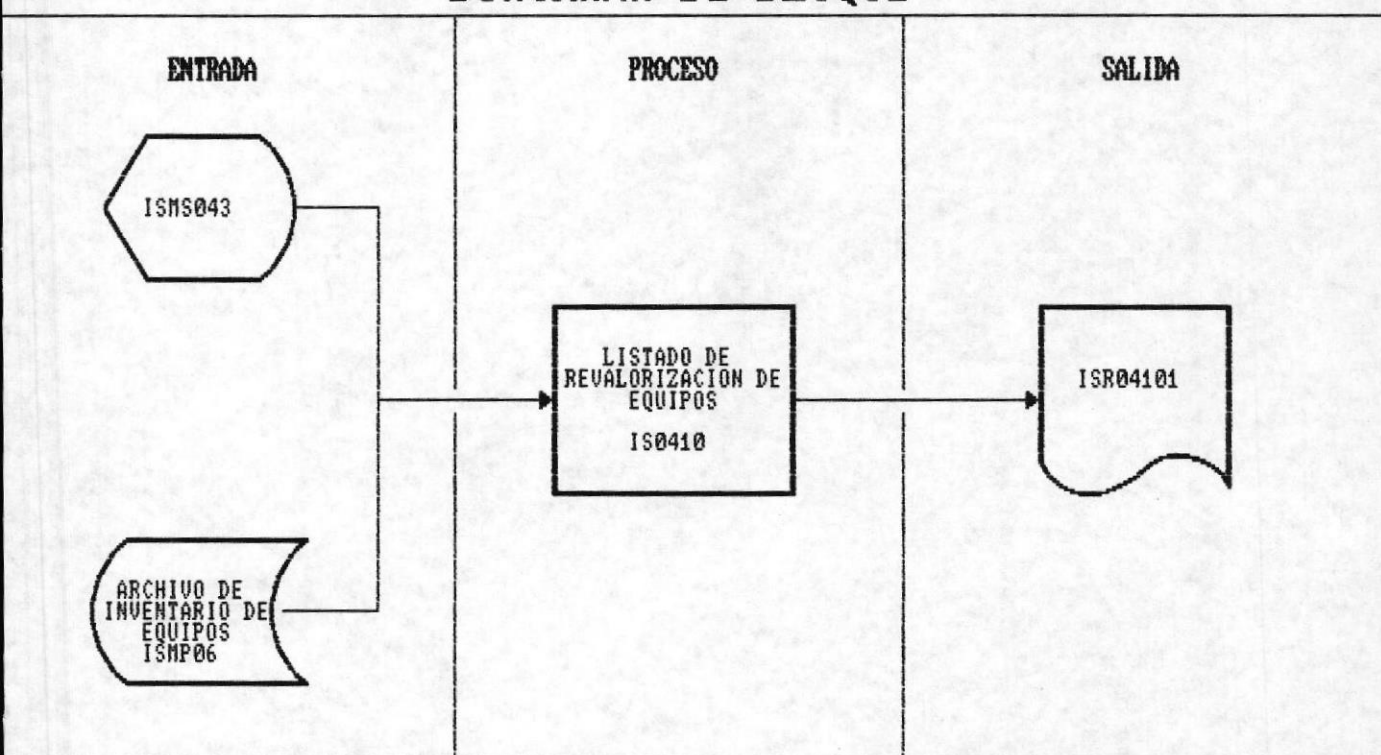
- MENU DE REPORTES DE CONTROL DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMS043

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

SALIDA :

- LISTADO DE REVALORIZACION DE EQUIPOS : ISR04101

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO410):

Leer secuencialmente el archivo ISMP06 en base al archivo índice ISIP062 y por cada registro leído mostrar los siguientes campos:

- Código del equipo
- Descripción del equipo
- Fecha de adquisición del equipo
- Valor de adquisición del equipo
- Revalorización acumulada al costo
- Revalorización del período
- Valor Actual del equipo.

Al final del reporte presentar los siguientes totales:

- Valor total por revalorización acumulada.
- Valor total por revalorización del período.
- Valor total actual del inventario de equipos.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE INDICES DE REVALORIZACION

NUMERO DE REFERENCIA : IS0411

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO, MODIFICACION Y ELIMINACION DE INDICES DE REVALORIZACION PARA UN AÑO DETERMINADO.

FRECUENCIA : DIARIA.

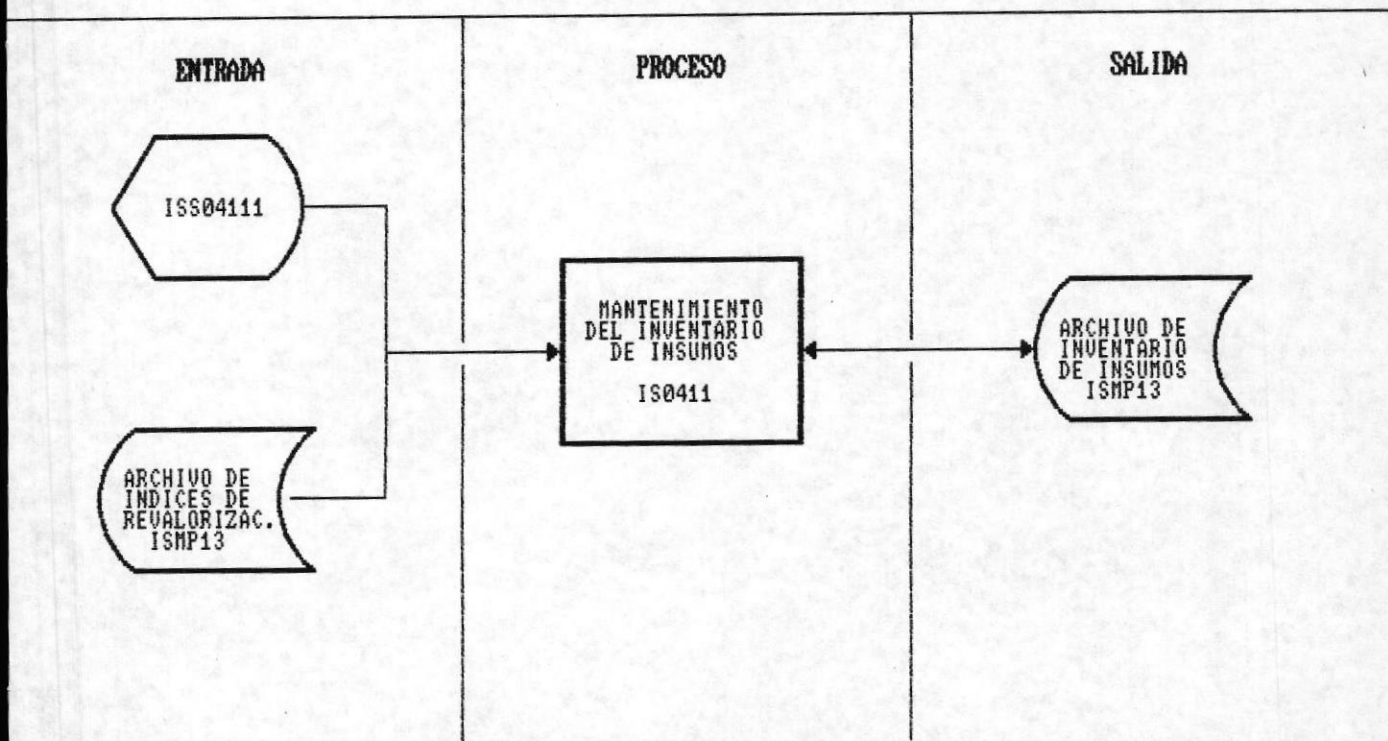
ENTRADA :

- PANTALLA MANTENIMIENTO DE INDICES DE REVALORIZAC. : ISS04111
- ARCHIVO DE INDICES DE REVALORIZACION : ISMP13

SALIDA :

- ARCHIVO DE INDICES DE REVALORIZACION : ISMP13

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO411):

INGRESO : Presentar la pantalla ISS04111. Pedir el año para el índice de revalorización. Pedir el índice de revalorización correspondiente a ese año.

Pedir una confirmación antes de grabar el registro en el archivo.

VALIDACIONES:

- El año ingresado no debe de existir en el archivo ISMP06.
- El índice de revalorización debe ser diferente de cero (0).

MODIFICACION: Presentar la pantalla ISS04111. Pedir el año a modificar. Permitir modificar el índice de revalorización correspondiente a ese año.

Pedir una confirmación antes de regrabar el registro en el archivo.

VALIDACIONES:

- El año ingresado debe existir en el archivo ISMP06.
- El índice de revalorización debe ser diferente de cero (0).

ELIMINACION: Presentar la pantalla ISS04111. Pedir el año a eliminar. Accesar al archivo y mostrar el índice de revalorización para ese año.

Pedir una confirmación antes de eliminar el registro del archivo.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0501

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO, MODIFICACION Y ELIMINACION DE HERRAMIENTAS.

FRECUENCIA : DIARIA.

ENTRADA :

- PANTALLA DE MANTENIMIENTO DE HERRAMIENTAS

: ISS05011

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE HERRAMIENTAS

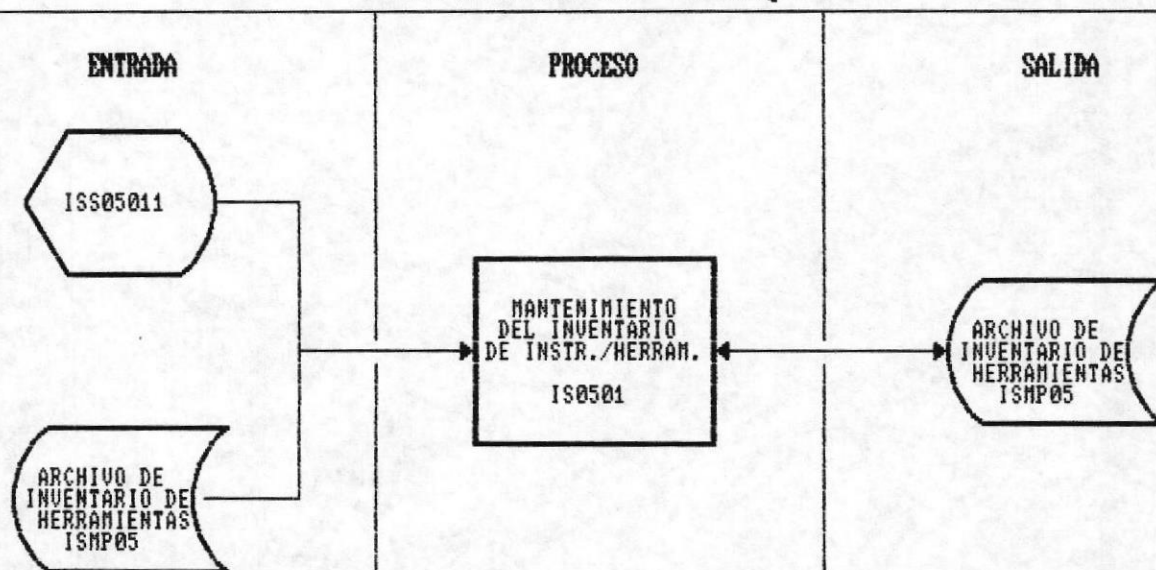
: ISMP05

SALIDA :

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE HERRAMIENTAS

: ISMP05

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO501):

INGRESO : Presentar la pantalla ISS05011. Pedir el ingreso del código del instrumento/herramienta, si el código ingresado no existe en el archivo ISMP05 permitir el ingreso de los otros campos.

Si existen errores en el ingreso de los campos envía los mensajes de error respectivos. Si los campos ingresados cumplen con las validaciones correspondientes, pedir una confirmación para grabar el registro ingresado.

Los campos a grabar en el archivo ISMP05 son los siguientes:

M05codlt	=	Código del Laboratorio con el que se ingresó al sistema
M05codherr	=	Código del instrumento/herramienta
M05descrip	=	Descripción del instrumento/herramienta
M05cantini	=	Cantidad inicial en inventario
M05marca	=	Marca del instrumento/herramienta
M05distrib	=	Distribuidor del instrumento/herramienta
M05valor	=	Valor del instrumento/herramienta
M05chinherr	=	Costo por hora de utilización
M05stock	=	grabar la cantidad inicial en inventario

VALIDACIONES:

- El código del instrumento/herramienta ingresado no debe de existir en el archivo ISMP05.
- Los campos de ingreso obligatorio son los siguientes:
 - Descripción de instrumento/herramienta
 - Valor del instrumento/herramienta
- El Valor del instrumento/herramienta debe ser diferente de cero.

MODIFICACION: Presentar la pantalla ISS05011. Pedir el ingreso del código del instrumento/herramienta, con el cual se accesa al registro correspondiente en el archivo ISMP05. Mostrar los campos de dicho registro en pantalla.

Si el código no existe en el archivo mostrar un mensaje de error.

Permitir modificar los campos mostrados en pantalla.

Validar los campos ingresados, si estos los campos ingresados contienen errores mostrar los mensajes de error correspondientes, caso contrario pedir una confirmación para grabar las modificaciones realizadas.

Regrabar cada uno de los campos del registro correspondiente al código ingresado.

VALIDACIONES:

- El código del instrumento/herramienta ingresado debe de existir en el archivo ISMP05.
- Los campos de obligatorios son los siguientes:
 - Descripción de instrumento/herramienta
 - Valor del instrumento/herramienta
- El Valor del instrumento/herramienta debe ser diferente de cero.

ELIMINACION: Presentar la pantalla ISS05011. Pedir el ingreso del código del instrumento/herramienta, con el cual se accesa al registro correspondiente en el archivo ISMP05. Mostrar los campos de dicho registro en pantalla.

Si el código no existe en el archivo mostrar un mensaje de error.

Pedir una confirmación para realizar la eliminación del registro correspondiente al código de instrumento/herramienta ingresado.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES DE INST/HERRAMIENTAS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0502

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO, MODIFICACION DE TRANSACCIONES DE HERRAMIENTAS.

FRECUENCIA : DIARIA.

ENTRADA :

- PANTALLA DE MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES DE INST/HERRAM.

: ISS05021

- ARCHIVO DE TRANSACCIONES DE INVENTARIO

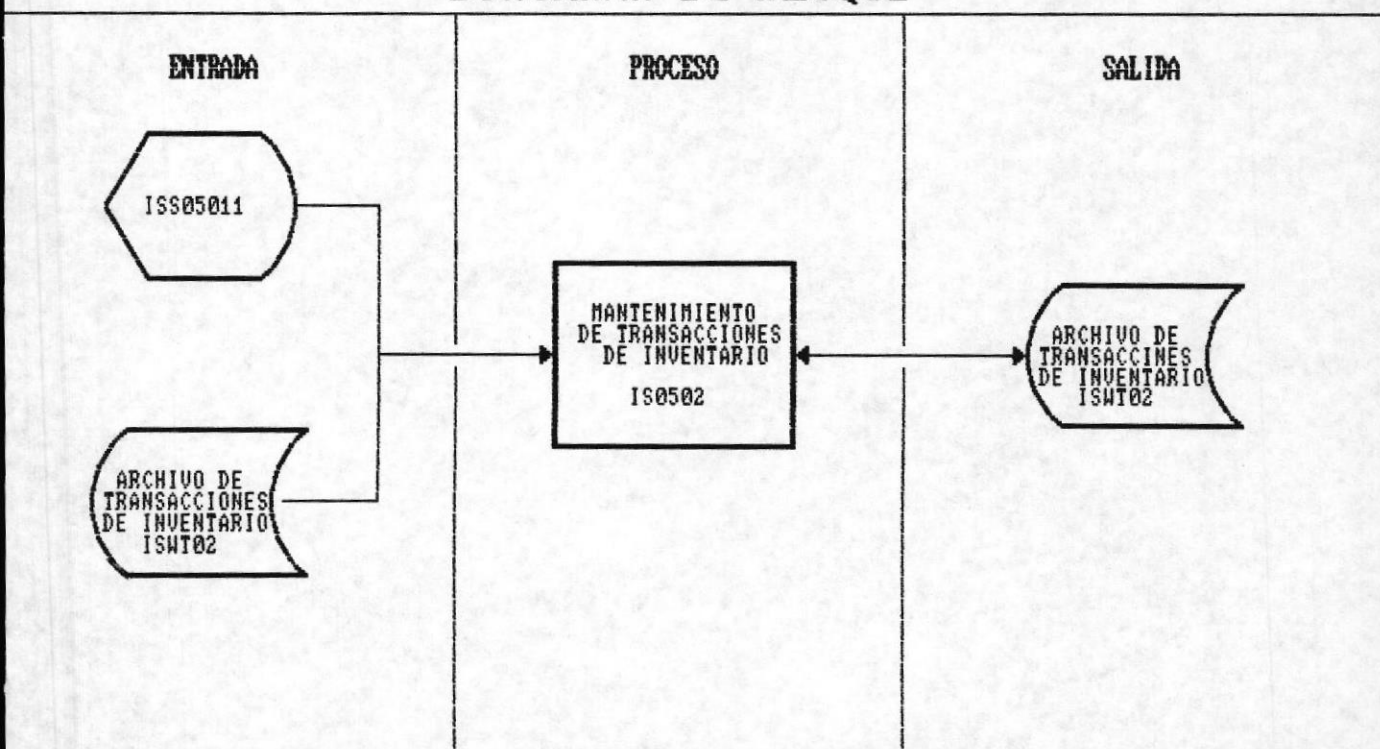
: ISWT02

SALIDA :

- ARCHIVO DE TRANSACCIONES DE INVENTARIO

: ISWT02

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0502):

INGRESO : Presenta la pantalla ISS05021. Pedir el número de documento, el código del instrumento/herramienta y el tipo de movimiento que forman parte de la clave del archivo ISWT02, si ya existe un registro con esta clave en el archivo enviar un mensaje de error, caso contrario permitir ingresar los demás campos que se piden en la pantalla. En la fecha de la transacción se asume por omisión la fecha actual del sistema.

Si los campos ingresados cumplen con las validaciones correspondientes, pedir una confirmación para grabar el registro ingresado en el archivo.

Se graban en el archivo ISWT02 los siguientes campos:

W02codlt	=	Código del laboratorio con el que se ingresó al sistema.
W02tipoite	=	Grabar una H (Instrumento/herramienta)
W02coditem	=	Código del Instrumento/herramienta
W02numdoc	=	Número de documento
W02tipomov	=	Tipo de movimiento (I :Ingreso) (E :Egreso)
W02cantite	=	Cantidad el item que ingresa o egresa, según sea el caso.
W02valtran	=	Valor total de la transacción
W02fectran	=	Fecha en que se realiza la transacción
W02detalle	=	Descripción de la transacción

Actualizar en el archivo ISMP05 los siguientes campos:

Si la transacción es un **ingreso**:

M05valor = $W02valtran / W02cantite$
M05stock = $M05stock + W02cantite$

Si la transacción es un **egreso**:

M05stock = $M05stock - W02cantite$

VALIDACIONES:

- Verificar que no exista en el archivo WT02 un registro que tenga una clave igual a la ingresada.
- Validar que el código del instrumento/herramienta ingresado exista en el archivo ISMP05.
- Si la transacción es un **ingreso**, el valor de la transacción debe ser diferente de cero.

- Si la transacción es un **egreso**, el valor de la transacción debe ser igual a cero.
- El tipo de movimiento solo puede ser una **I** o una **E**.
- Si la transacción es un **egreso**, verificar que haya cantidad suficiente de ese instrumento/herramienta el archivo **ISMP05** para poder realizar el egreso del inventario.

MODIFICACION: Presentar la pantalla **ISS05021**. Pedir el número de documento, el código del instrumento/herramienta y el tipo de movimiento que forman parte de la clave del archivo **ISWT02**, si no existe un registro con esta clave en el archivo enviar un mensaje de error, caso contrario permitir ingresar los demás campos que se piden en la pantalla.

Si los campos ingresados cumplen con las validaciones correspondientes, pedir una confirmación para grabar modificaciones ingresadas en el archivo.

Se regrababan en el archivo **ISWT02** los siguientes campos:

W02codlt	=	Código del laboratorio con el que se ingresó al sistema.
W02tipoite	=	Grabar una I (Instrumento/herramienta)
W02coditem	=	Código del Instrumento/herramienta
W02numdoc	=	Número de documento
W02tipomov	=	Tipo de movimiento (I :Ingreso) (E :Egreso)
W02cantite	=	Cantidad el item que ingresa o egresa, según sea el caso.
W02valtran	=	Valor total de la transacción
W02fectran	=	Fecha en que se realiza la transacción
W02detalle	=	Descripción de la transacción

Actualizar en el archivo **ISMP05** los siguientes campos:

Si la transacción es un **ingreso**:

M05valor	=	W02valtran/W02cantite
M05stock	=	Cantidad actual en stock(M05stock) - Cantidad del item anterior(W02cantite) + Cantidad del item modificada

Si la transacción es un **egreso**:

M05stock	=	Cantidad actual en stock(M05stock) + Cantidad del item anterior(W02cantite) - Cantidad del item modificada
----------	---	--

VALIDACIONES:

- Verificar que no exista en el archivo ISWT02 un registro que tenga una clave igual a la ingresada.
- Si la transacción es un **ingreso**, el valor de la transacción debe ser diferente de cero.
- Si la transacción es un **egreso**, el valor de la transacción debe ser igual a cero.
- El tipo de movimiento solo puede ser una I o una E.
- Si la transacción es un **egreso**, verificar que haya cantidad suficiente de ese instrumento/herramienta en el archivo ISMP05 para poder realizar el egreso del inventario.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : CONSULTA ESPECIFICA POR HERRAMIENTAS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0503

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR UNA CONSULTA ESPECIFICA POR EL CODIGO DE HERRAMIENTA. PRESENTA LOS DATOS CORRESPONDIENTES A ESE CODIGO DE HERRAMIENTA.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- PANTALLA DE MANTENIMIENTO DE HERRAMIENTA

: ISS05031

- ARCHIVO DE INVENTARIO DE HERRAMIENTA

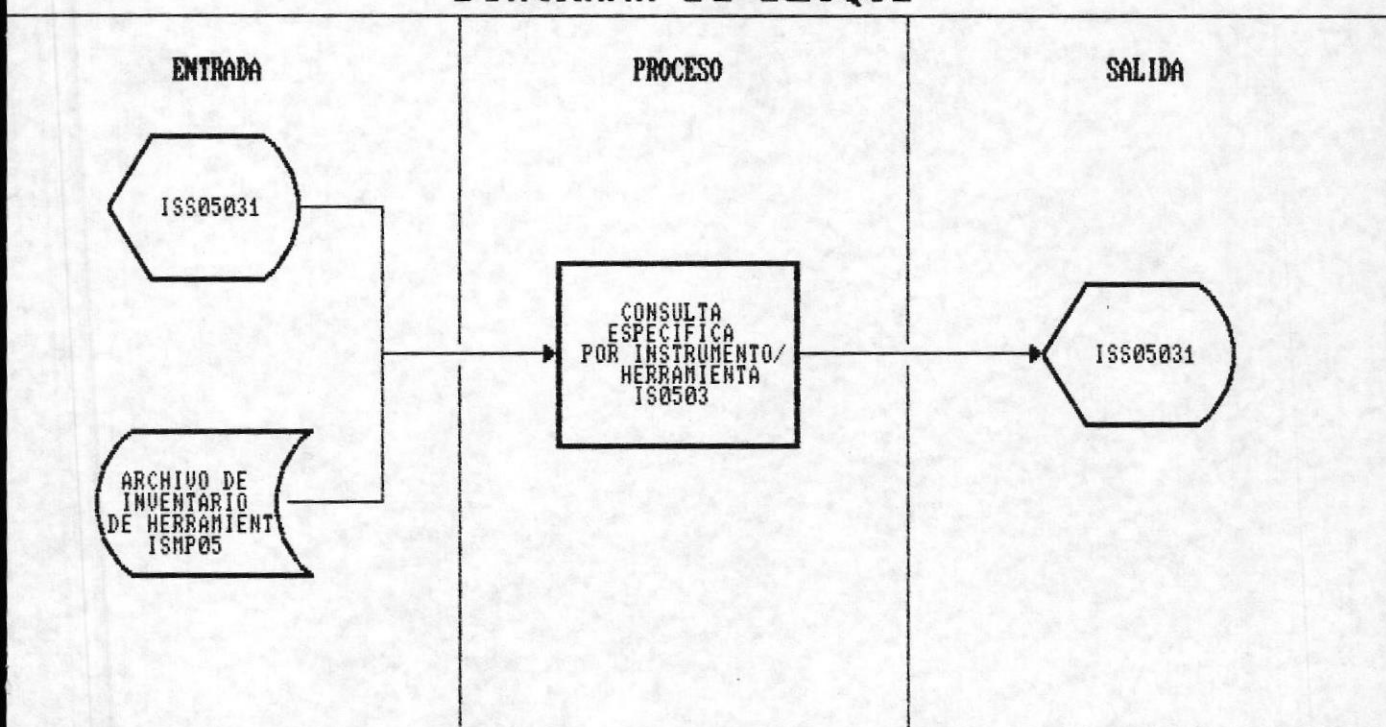
: ISMP05

SALIDA :

- PANTALLA DE MANTENIMIENTO DE HERRAMIENTA

: ISS05031

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0503):

Presentar la pantalla ISS05031. Pedir el código del instrumento/herramienta con que se va a acceder al archivo ISMP05.

Los campos que se muestran en pantalla para el registro correspondiente al código ingresado son los siguientes:

- Descripción del instrumento/herramienta
- Marca del instrumento/herramienta
- Distribuidor del instrumento/herramienta
- Cantidad en inventario al inicio del mes
- Cantidad Actual en Inventario
- Valor unitario del instrumento/herramienta
- Costo por hora de utilización del instrumento/herramienta.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : CONSULTA GENERAL DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0504

OBJETIVO : MUESTRA EL STOCK, EL COSTO POR HORA, VALOR ORIGINAL Y EL VALOR ACTUAL.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- MENU DE CONSULTAS DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/ HERRAMIENTAS

: ISMS052

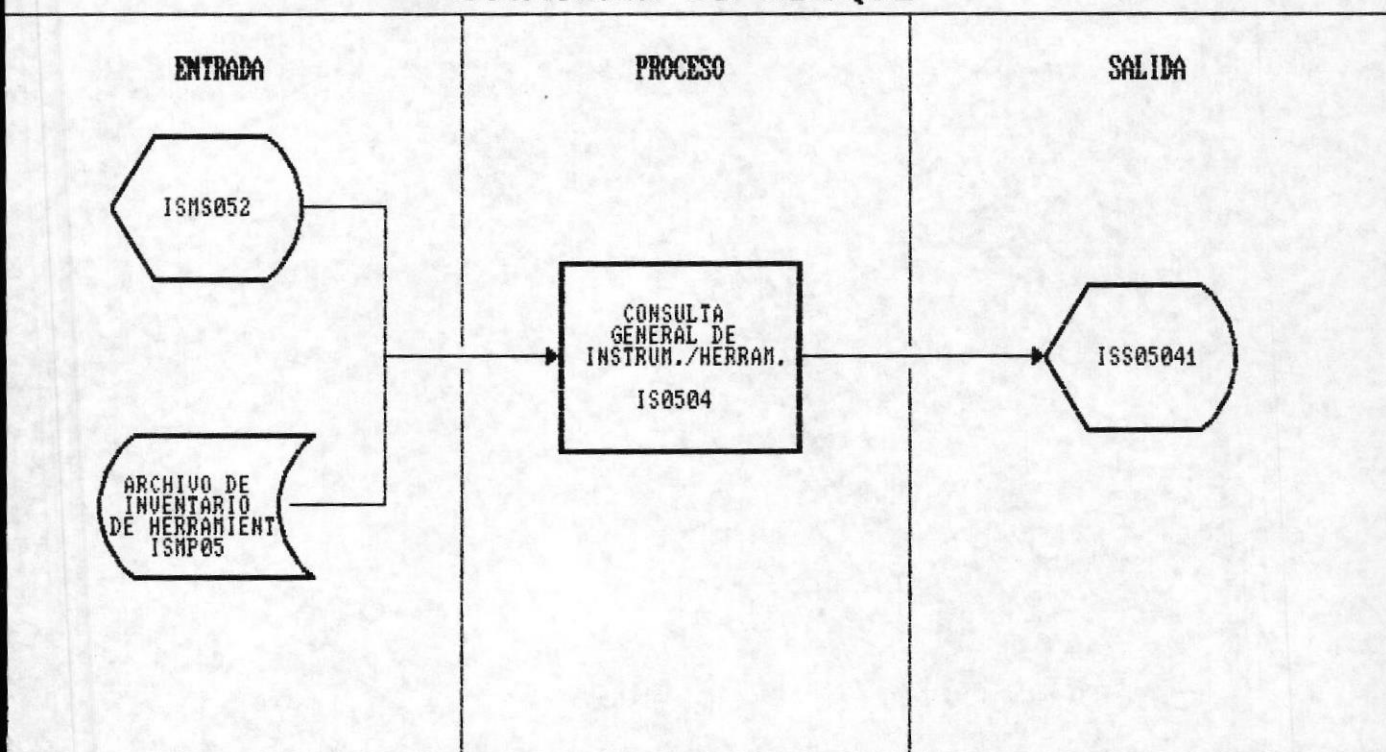
: ISMP05

SALIDA :

- PANTALLA DE CONSULTA GENERAL DE EQUIPOS

: ISS05041

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO504):

Leer secuencialmente el archivo ISMP05 en base al archivo índice ISIP051 y por cada registro leído presentar la siguiente información:

- Código del instrumento/herramienta
- Descripción del instrumento/herramienta
- Marca
- Distribuidor
- Cantidad actual en Inventario
- Valor Unitario
- Costo por hora de utilización.



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : LISTADO DE EXISTENCIA DE HERRAMIENTAS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0505

OBJETIVO : MUESTRA EL STOCK ACTUAL DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- MENU DE REPORTES DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS

: ISMS053

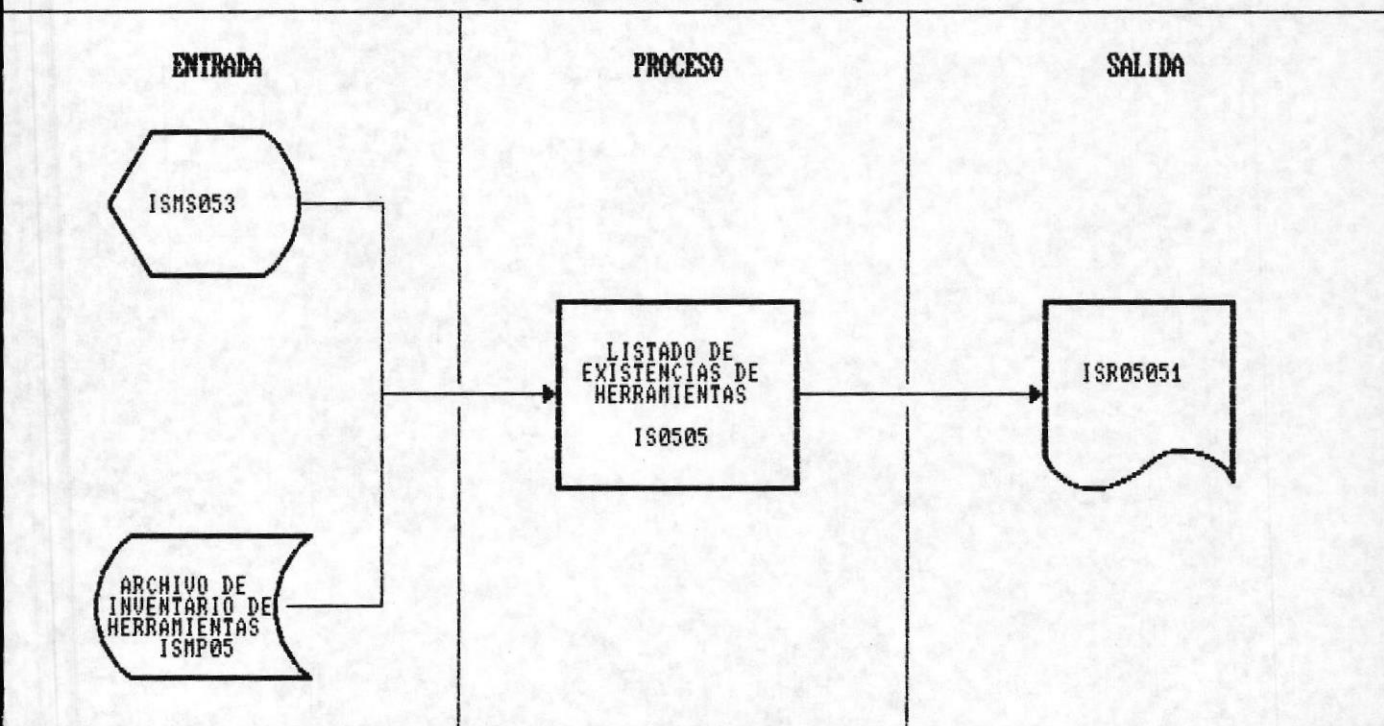
: ISMP05

SALIDA :

- LISTADO DE EXISTENCIA DE HERRAMIENTAS

: ISR05051

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO505):

Leer secuencialmente el archivo ISMP05 en base al archivo índice ISIP051 y por cada registro leído presentar la siguiente información:

- Código del instrumento/herramienta
- Descripción del instrumento/herramienta
- Marca
- Cantidad actual en Inventario
- Valor Unitario
- Valor total del inventario de instrumentos/herramientas.

Al final del reporte presentar los siguientes totales:

- Número de instrumentos/herramientas diferentes en inventario
- Cantidad total de instrumentos/herramientas existentes en inventario.
- Valor total de inventario de instrumentos/herramientas.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : LISTADO DE ALFABETICO DE HERRAMIENTAS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0506

OBJETIVO : MUESTRA EL STOCK ACTUAL DE EXISTENCIAS DE HERRAMIENTAS EN ORDEN ALFABETICO POR DESCRIPCION.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

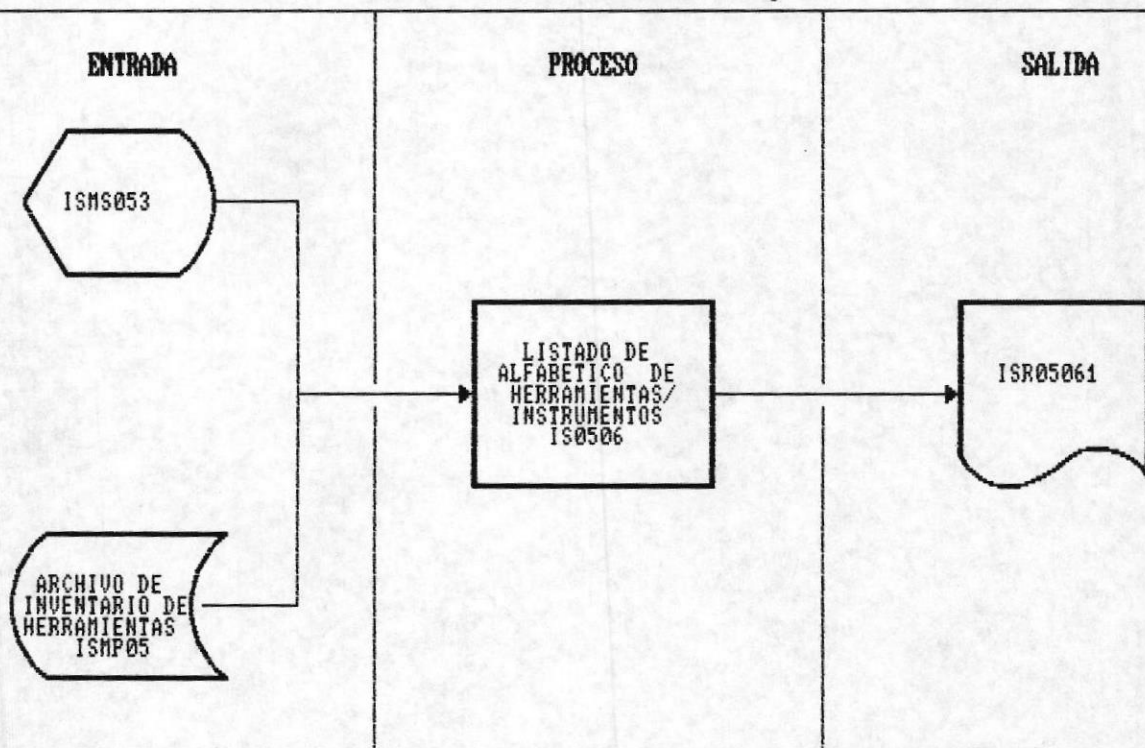
ENTRADA :

- MENU DE REPORTES DE CONTROL DE INVENTARIOS DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS : ISMS053
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS : ISMP05

SALIDA :

- LISTADO DE ALFABETICO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS : ISR05061

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0506):

Accesar secuencialmente el archivo ISMP05 en base al archivo índice ISIP052 y por cada registro presentar la siguiente información :

- Descripción del instrumento/herramienta
- Cantidad actual en stock
- Marca del instrumento/herramienta
- Distribuidor
- Costo por hora de utilización
- Valor unitario por instrumento/herramienta.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE PRESTAMOS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0601

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO, MODIFICACION Y ELIMINACION DE PRESTAMOS.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

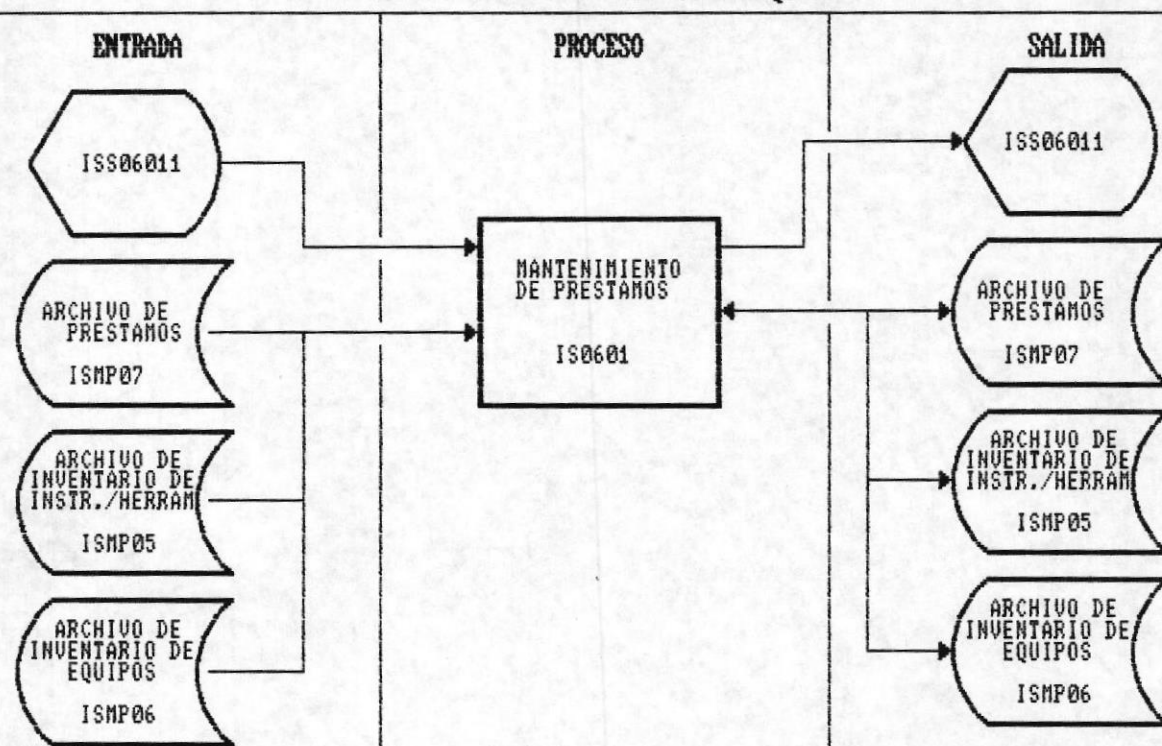
ENTRADA :

- PANTALLA DE MANTENIMIENTOS DE PRESTAMOS : ISS06011
- ARCHIVO DE PRESTAMOS DE INSTR./HERRAMIENT. Y EQUIPOS : ISMP07
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS : ISMP05
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

SALIDA :

- PANTALLA DE MANTENIMIENTO DE PRESTAMOS : ISS06011
- ARCHIVO DE PRESTAMOS : ISMP07
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS : ISMP05
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO601):

INGRESO : Presentar la pantalla ISS06011. Pedir el ingreso del número de cédula/matricúla y código del item que presta. Si no existe en el archivo un préstamo con los mismos datos que los ingresados, pedir el ingreso de los demás campos en la pantalla.

Si existen errores en el ingreso de los campos envía los mensajes de error respectivos. Si los campos ingresados cumplen con las validaciones correspondientes, pedir una confirmación para grabar el registro ingresado.

Los campos a grabar en el archivo ISMP07 son los siguientes:

M07codlt	=	Código del Laboratorio con el que se ingresó al sistema
M07identif	=	Número de cédula/matricúla
M07tipo	=	Tipo de item prestado
M07tipopre	=	Tipo de item prestado
M07coditem	=	Código del item
M07prestat	=	Nombre del prestatario
M07fecpres	=	Fecha en que se realiza el préstamo.
M07fecentr	=	Fecha de devolución del préstamo.
M07cantpre	=	Cantidad de items prestados.

Actualizar en el archivo ISMP06 los siguientes campos:

M06unipres	=	M06unipres + M07cantpre
M06stock	=	M06stock - M07cantpre

Actualizar en el archivo ISMP05 los siguientes campos:

M05unipres	=	M05unipres + M07cantpre
M05stock	=	M05stock - M07cantpre

VALIDACIONES:

- No debe existir en el archivo ISMP07 mas de un préstamo de un item dado para una misma persona.
- La cantidad de item prestada debe ser diferente de cero (0).
- Si el préstamo es de un instrumento/herramienta validar que en el archivo ISMP05 exista cantidad en stock suficiente para realizar el préstamo.
- Si el préstamo es de un equipo validar que en el archivo ISMP06 exista cantidad en stock suficiente para realizar el

préstamo.

- El nombre del prestatante debe ser obligatoriamente ingresado.
- Si el préstamo es de un equipo, el código del equipo prestado debe existir previamente en el archivo ISMP06.
- Si el préstamo es de un equipo, el código del equipo prestado debe existir previamente en el archivo ISMP06.
- La fecha de vencimiento del préstamo debe ser mayor o igual a la fecha del préstamo.

MODIFICACION: Presentar la pantalla ISS06011. Pedir el ingreso del número de cédula o matrícula y el código del instrumento/herramienta o del equipo prestado, con el cual se accesa al registro correspondiente en el archivo ISMP07. Mostrar los campos de dicho registro en pantalla.

Si el código no existe en el archivo mostrar un mensaje de error.

Permitir modificar los campos mostrados en pantalla.

Validar los campos ingresados, si estos los campos ingresados contienen errores mostrar los mensajes de error correspondientes, caso contrario pedir una confirmación para grabar las modificaciones realizadas.

Regrabar cada uno de los campos del registro correspondiente al código ingresado.

VALIDACIONES:

- No debe existir en el archivo ISMP07 mas de un préstamo de un item dado para una misma persona.
- La cantidad de item prestada debe ser diferente de cero (0).
- Si el préstamo es de un instrumento/herramienta validar que en el archivo ISMP05 exista cantidad en stock suficiente para realizar el préstamo.
- Si el préstamo es de un equipo validar que en el archivo ISMP06 exista cantidad en stock suficiente para realizar el préstamo.
- El nombre del prestatante debe ser obligatoriamente ingresado.
- Si el préstamo es de un equipo, el código del equipo prestado

debe existir previamente en el archivo ISMP06.

- Si el préstamo es de un equipo, el código del equipo prestado debe existir previamente en el archivo ISMP06.
- La fecha de entrega del préstamo debe ser mayor o igual a la fecha en que se efectúa el préstamo.

ELIMINACION: Presentar la pantalla ISS06011. Pedir el ingreso del número de cédula o matrícula y el código del instrumento/herramienta o del equipo prestado, con el cual se accesa al registro correspondiente en el archivo ISMP07. Mostrar los campos de dicho registro en pantalla.

Si el código no existe en el archivo mostrar un mensaje de error.

Pedir una confirmación para realizar la eliminación del registro correspondiente al código de instrumento/herramienta ingresado.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : DEVOLUCION DE PRESTAMOS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0602

OBJETIVO : ESTE PROGRAMA REGISTRA LA DEVOLUCION DE HERRAMIENTAS/EQUIPOS REALIZADOS POR PROFESORES O ALUMNOS

FRECUENCIA : EVENTUAL.

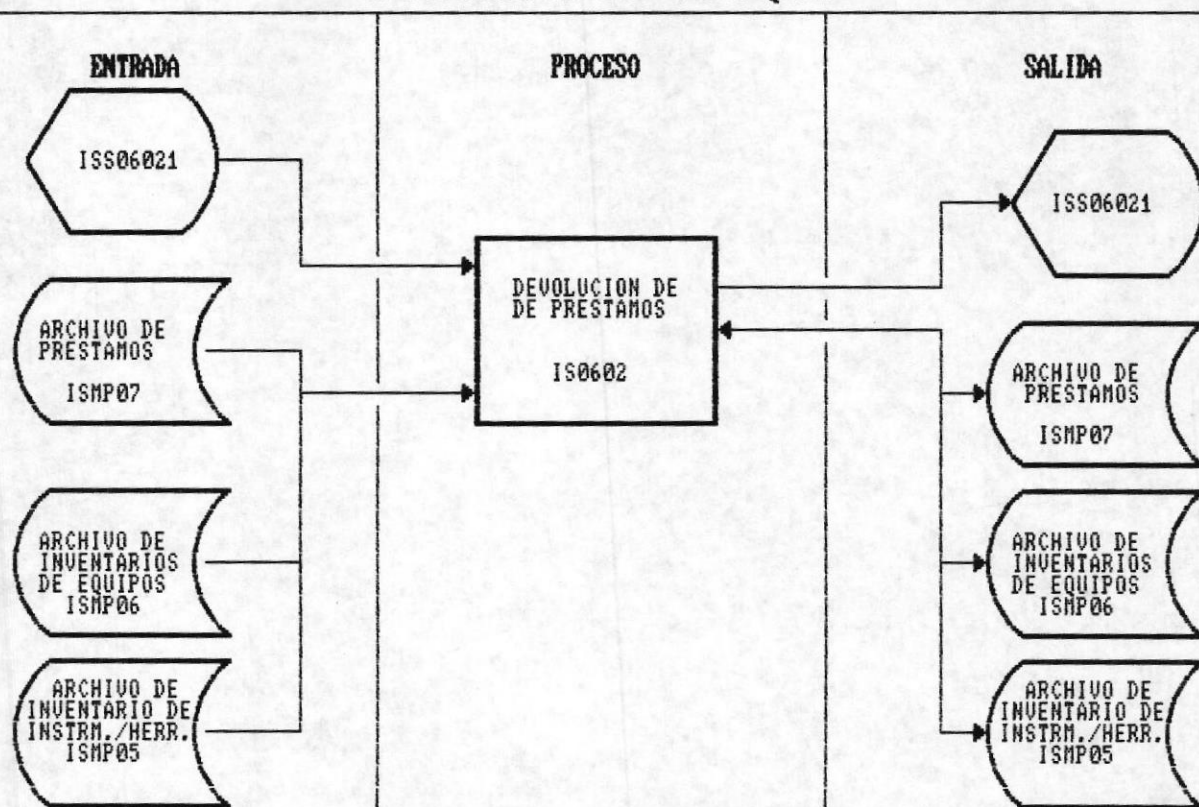
ENTRADA :

- PANTALLA DE DEVOLUCION DE PRESTAMOS : ISS06021
- ARCHIVO DE PRESTAMOS DE INSTR./HERRAMIENT. Y EQUIPOS : ISMP07
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS : ISMP05
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

SALIDA :

- PANTALLA DE MANTENIMIENTO DE PRESTAMOS : ISS06021
- ARCHIVO DE PRESTAMOS : ISMP07
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS : ISMP05
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS : ISMP06

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0602):

Presentar la pantalla ISS06021. Pedir el ingreso del número de cédula o matrícula y el código del instrumento/herramienta o del equipo prestado, con el cual se accesa al registro correspondiente en el archivo ISMP07.

Mostrar los siguientes campos en pantalla:

- Nombre del prestatario
- Fecha de entrega del préstamo
- Cantidad pendiente por devolver del préstamo

Pedir la cantidad a devolver.

Actualizar el siguiente campo en el archivo ISMP07:

$M07cantdev = M07cantdev - \text{Cantidad a devolver}$

Actualizar los siguientes campos en el archivo ISMP06, si el préstamo es de un equipo:

$M06unipres = M06unipres - \text{cantidad a devolver}$
 $M06stock = M06stock + \text{cantidad a devolver}$

Actualizar los siguientes campos en el archivo ISMP05, si el préstamo es de un equipo:

$M05unipres = M05unipres - \text{cantidad a devolver}$
 $M05stock = M05stock + \text{cantidad a devolver}$

VALIDACIONES:

- Debe existir en el archivo ISMP07 un préstamo para poder realizar el proceso de devolución.
- La cantidad devuelta no puede ser mayor a la cantidad prestada y no debe ser negativa.

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : CONSULTA DE PRESTAMOS POR PRESTATARIO.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0603

OBJETIVO : PIDE EL NUMERO DE MATRICULA O CEDULA DE IDENTIDAD. MUESTRA TODOS LOS EQUIPOS E INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS QUE HA PRESTADO, LA FECHA DEL PRESTAMO Y DEL VENCIMIENTO, CANTIDAD PRESTADA Y CANTIDAD DEVUELTA.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- PANTALLA DE CONSULTA DE PRESTAMOS
- ARCHIVO DE PRESTAMOS
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE EQUIPOS
- ARCHIVO DE INVENTARIO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS

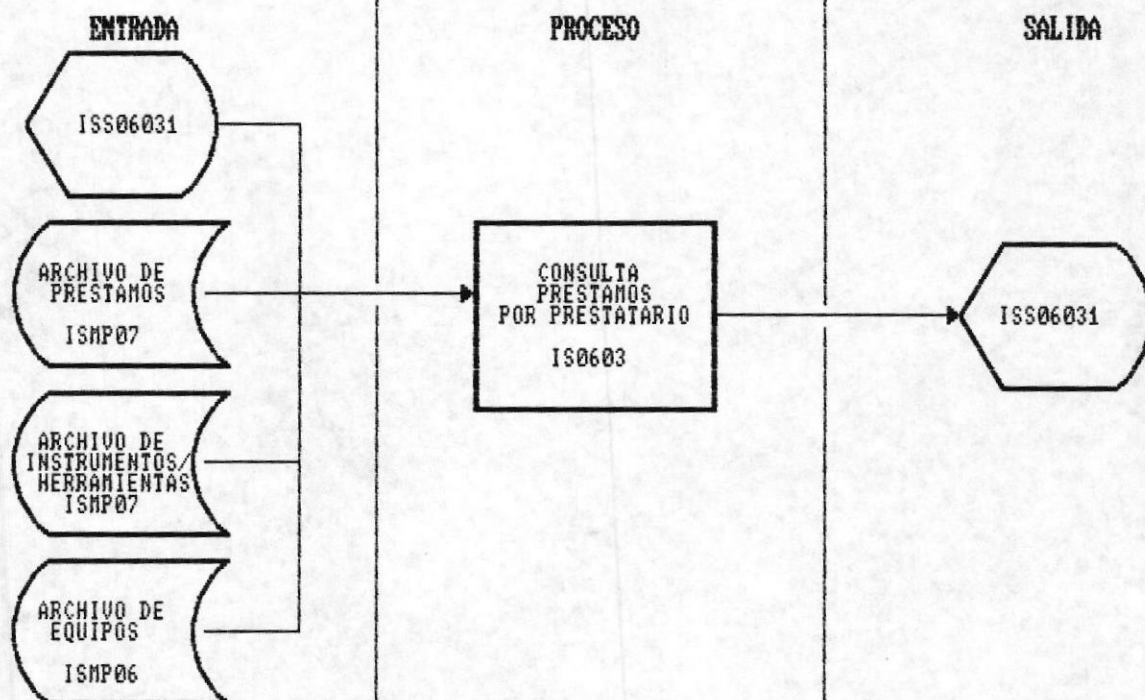
: ISS06031
: ISMP07
: ISMP06
: ISMP05

SALIDA :

PANTALLA DE CONSULTA DE PRESTAMOS

: ISS06031

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO603):

Presentar la pantalla ISS06031. Pedir el número de cédula/matricula con que se va a acceder al archivo ISMP07 en base al archivo índice ISIP072, para seleccionar todos aquellos préstamos que halla realizado ese prestatario.

Los campos que se muestran en pantalla son los siguientes:

- Nombre del prestatario
- Tipo del prestatario
- Código del artículo prestado
- Tipo de item prestado
- Descripción del instrumento/herramienta o equipo prestado
- Fecha del préstamo
- Fecha de vencimiento
- Cantidad prestada
- Cantidad devuelta



DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : CONSULTA DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS PRESTADAS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0604

OBJETIVO : PERMITE REALIZAR LA CONSULTA TANTO DE MANERA ESPECIFICA COMO GENERAL POR INSTRUMENTO/HERRAMIENTA PRESTADA.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- PANTALLA DE CONSULTA DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS PRESTADAS
- ARCHIVO DE PRESTAMOS
- ARCHIVO DE EQUIPOS
- ARCHIVO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS

: ISS06041

: ISMP07

: ISMP06

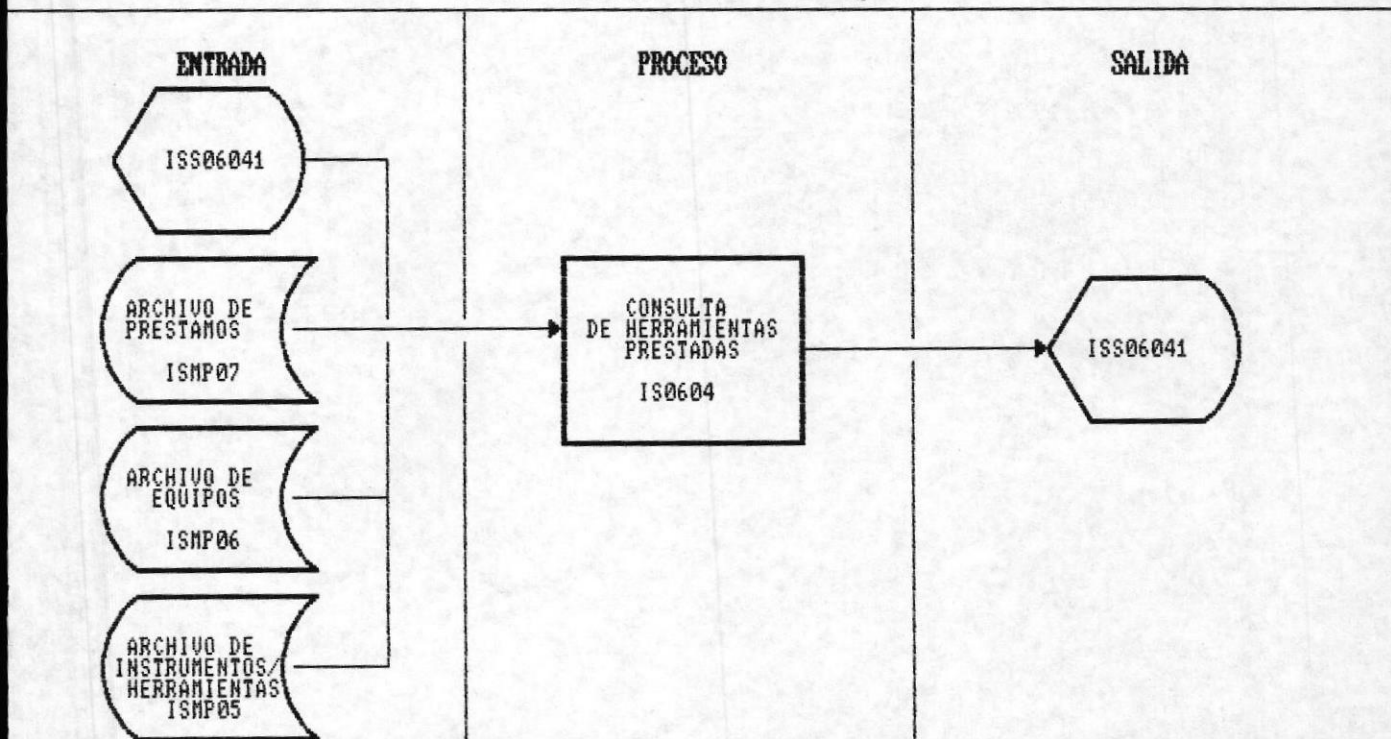
: ISMP05

SALIDA :

- PANTALLA DE CONSULTA DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS PRESTADAS

: ISS06041

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0604):

Permitir realizar dos tipos de consulta : Específica y General. Presentar la pantalla ISS06041. Si la consulta es específica pedir el código del instrumento/herramienta, con que se va a acceder al archivo ISMP07 en base al archivo índice ISIP071, para seleccionar todos aquellos préstamos que hallan realizado ese código de instrumento/herramienta. Si la consulta es general acceder cada uno de los préstamos del archivo ISMP07.

Los campos que se muestran en pantalla son los siguientes:

- Tipo de item
- Descripción del instrumento/herramienta prestado
- Número de cédula/matricula del prestatario.
- Nombre del prestatario
- Tipo de prestatario
- Fecha del préstamo
- Fecha de vencimiento
- Cantidad prestada
- Cantidad devuelta

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : CONSULTA DE EQUIPOS PRESTADOS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0605

OBJETIVO : PERMITE REALIZAR LA CONSULTA TANTO DE MANERA ESPECIFICA COMO GENERAL POR EQUIPOS PRESTADOS.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- MENU DE CONSULTA DE EQUIPOS
- ARCHIVO DE PRESTAMOS
- ARCHIVO DE EQUIPOS

: ISMS063

: ISMP07

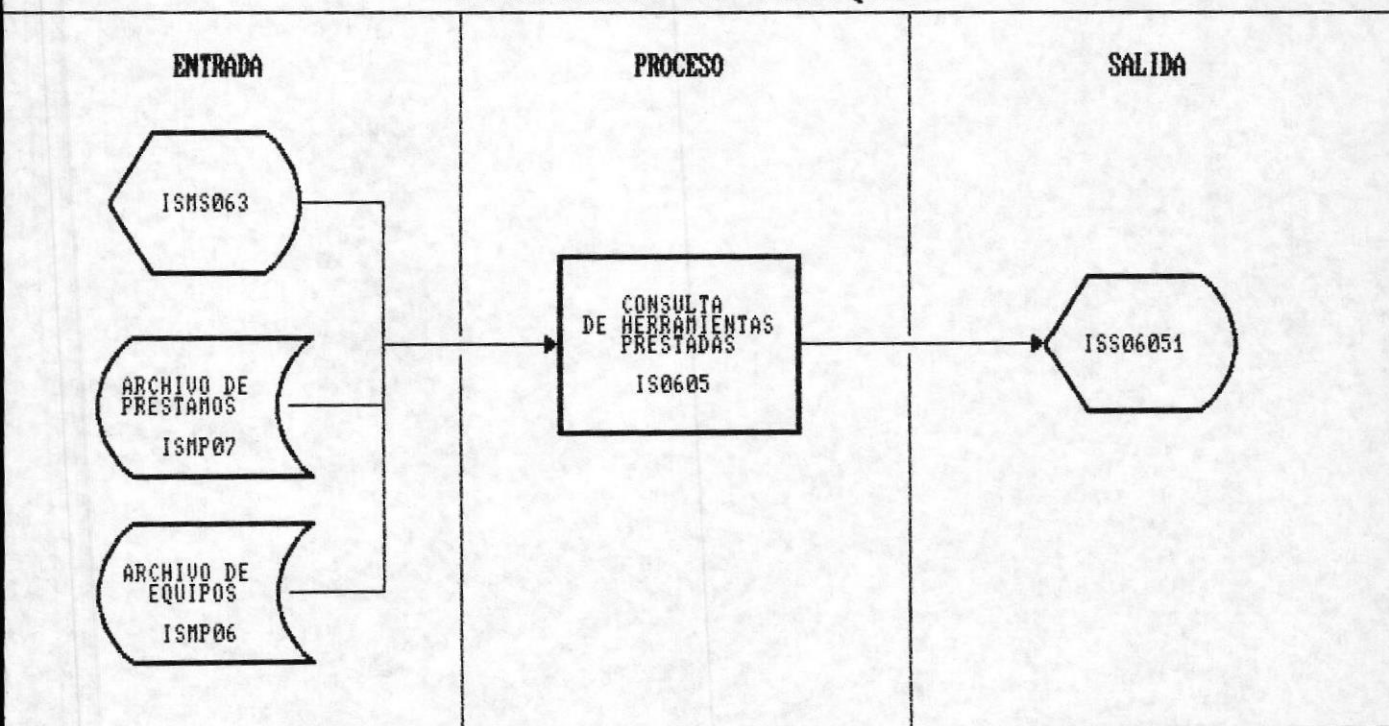
: ISMP06

SALIDA :

- PANTALLA DE CONSULTA DE EQUIPOS PRESTADOS

: ISS06051

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0605):

Permitir realizar dos tipos de consulta : Específica y General. Presentar la pantalla ISS06041. Si la consulta es específica pedir el código del equipo con que se va a acceder al archivo ISMP07 en base al archivo índice ISIP071, para seleccionar todos aquellos préstamos que hallan realizado ese código de instrumento/herramienta. Si la consulta es general acceder cada uno de los préstamos del archivo ISMP07.

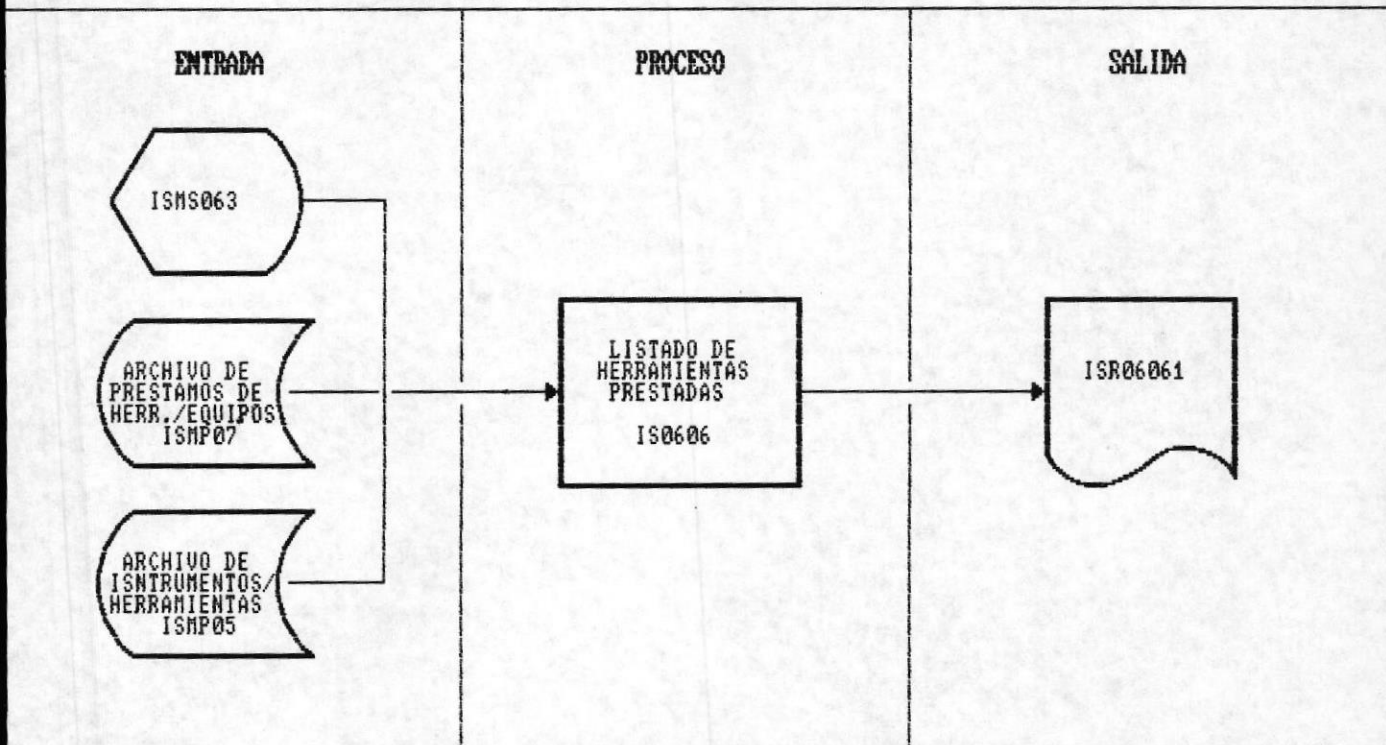
Los campos que se muestran en pantalla son los siguientes:

- Tipo de item
- Descripción del equipo prestado
- Número de cédula/matricula del prestatario.
- Nombre del prestatario
- Tipo de prestatario
- Fecha del préstamo
- Fecha de vencimiento
- Cantidad prestada
- Cantidad devuelta

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : LISTADO GENERAL DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS PRESTADAS.		NUMERO DE REFERENCIA : IS0606
OBJETIVO : MUESTRA TODOS LOS INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS QUE ESTAN PRESTADAS Y DATOS REFERENTEDS AL PRESTAMO.		
FRECUENCIA : EVENTUAL.		
ENTRADA :		
- MENU DE REPORTES DE CONTROL DE PRESTAMOS DE INST/HERRAMIENTAS Y EQUIPOS		: ISMS063
- ARCHIVO DE PRESTAMOS		: ISMP07
- ARCHIVO DE INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS		: ISMP06
SALIDA :		
- LISTADO DE EXISTENCIA DE HERRAMIENTAS		: ISR06061

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO606):

Accesar al archivo ISMP07 en base al archivo índice ISIP072, y seleccionar todos los préstamos realizado de instrumentos/herramientas.

Los campos que se muestran en pantalla son los siguientes:

- Código del instrumento/herramienta
- Descripción del instrumento/herramienta prestado
- Número de cédula/matricula del prestatario.
- Nombre del prestatario
- Fecha del préstamo
- Fecha de vencimiento
- Cantidad prestada
- Cantidad devuelta

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA : LISTADO GENERAL DE EQUIPOS PRESTADOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS0607

OBJETIVO : MUESTRA TODOS LOS EQUIPOS QUE ESTAN PRESTADOS Y DATOS REFERENTEDS AL PRESTAMO.

FRECUENCIA : EVENTUAL.

ENTRADA :

- MENU DE REPORTES DE CONTROL DE PRESTAMOS INSTR/HERRAMIENTAS Y EQUIPOS
- ARCHIVO DE PRESTAMOS
- ARCHIVO DE EQUIPOS

: ISMS063

: ISMP07

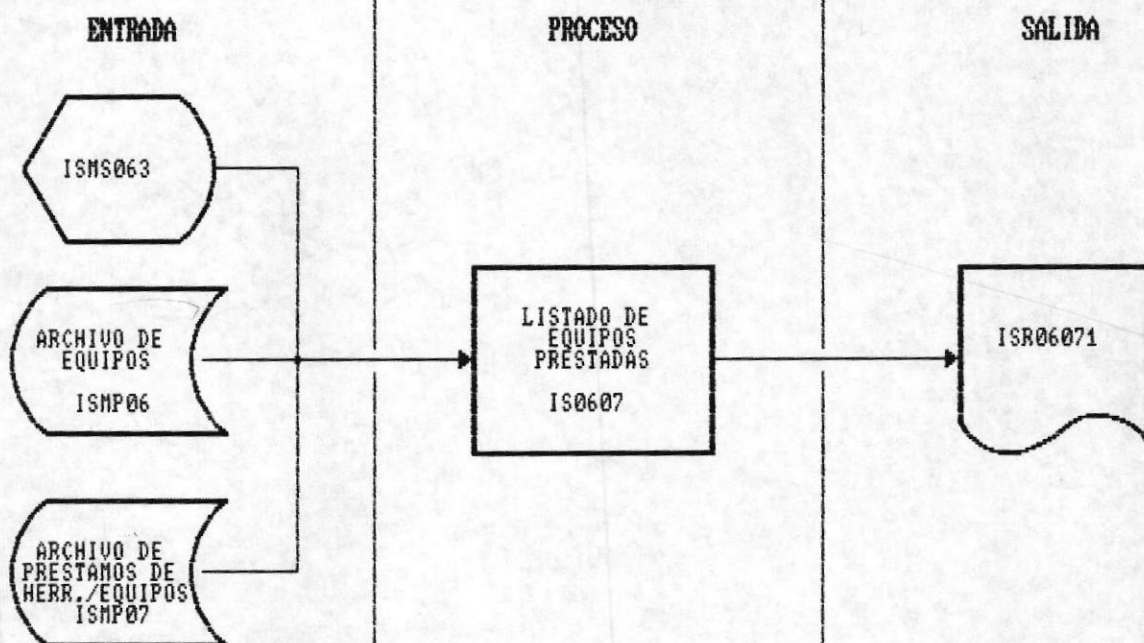
: ISMP06

SALIDA :

- LISTADO DE PRESTAMOS DE EQUIPOS

: ISR06071

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO607):

Accesar al archivo ISMP07 en base al archivo índice ISIP072, y seleccionar todos los préstamos realizado de equipos.

Los campos que se muestran en pantalla son los siguientes:

- Código del equipo
- Descripción del equipo prestado
- Número de cédula/matricula del prestatario.
- Nombre del prestatario
- Fecha del préstamo
- Fecha de vencimiento
- Cantidad prestada
- Cantidad devuelta

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE RUBROS DEL PRESUPUESTO

NUMERO DE REFERENCIA : IS0701.PRG

OBJETIVO : PERMITE REALIZAR ALTA, BAJA, MODIFICACION DE LOS RUBROS QUE CORRESPONDEN A LAS CUENTAS DE INGENIERIA MECANICA.

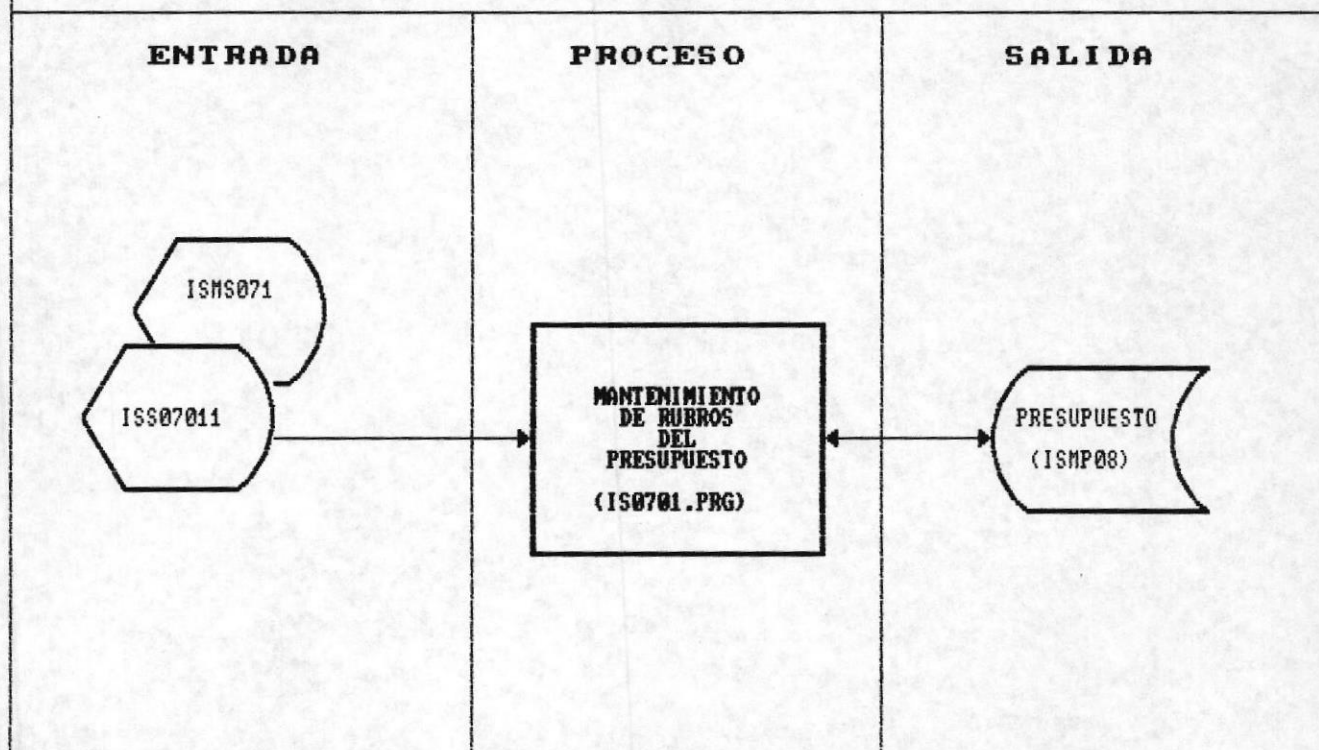
FRECUENCIA : VARIABLE.

ENTRADAS :

- MENU CONTROL PARTIDA PRESUPUESTARIA : ISMS071
- PANTALLA INGRESO DE NUEVOS RUBROS : ISS07011
- ARCHIVO DE PRESUPUESTO : ISMP08

SALIDAS : - ARCHIVO DE PRESUPUESTO ACTUALIZADO : ISMP08

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO701):

INGRESO : Presentar la pantalla ISS07011, pedir el código del rubro.

Con el código del rubro acceder al archivo ISMP08 . Si no existe pedir los otros campos que se encuentran en la pantalla.

Si los campos ingresados cumplen con las reglas de validación pedir confirmación para grabar.

Crear un registro en el archivo ISMP08 :

M08rubro = Código del rubro.

M08nomrubr= descripción del rubro

M08slini = Valor inicial del rubro

M08slinmes= Valor inicial del rubro

VALIDACIONES :

- El código del rubro no debe existir en el archivo ISMP08.
- Los campos de entrada obligatoria son:
 - Código del rubro
 - Descripción del rubro

MODIFICACION : Presentar la pantalla ISS07011, pedir el código del rubro.

Con el código del rubro acceder al archivo ISMP08 . Si existe presentar los datos correspondientes al rubro por pantalla, para que el usuario los pueda modificar.

Si los campos modificados cumplen con las reglas de validación pedir confirmación para grabar.

Actualizar el registro en el archivo ISMP08 :

M08rubro = Código del rubro.

M08nomrubr= descripción del rubro

M08slini = Valor inicial del rubro

M08slinmes= Valor inicial del rubro

VALIDACIONES :

- El código del rubro debe existir en el archivo ISMP08.
- Los campos de entrada obligatoria son:
 - Código del rubro
 - Descripción del rubro

BAJA : Presentar la pantalla ISS07021, pedir el código del rubro. Con este código acceder al archivo ISMP08, tomar la información de este archivo y presentarla por pantalla.

Pedir confirmación para eliminar el rubro.

Eliminar el registro en el archivo ISMP08.

VALIDACIONES :

- El código del rubro debe existir en el archivo ISMP08.
- Sólo puede eliminar el rubro si M08ingreso y M08egreso son diferentes de cero.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES DE PRESUP. **NUMERO DE REFERENCIA** : IS0702.PRG

OBJETIVO : POR MEDIO DE ESTA OPCION SE REALIZA INGRESO, MODIFICACION, Y ELIMINACION DE TRANSACCIONES AL PRESUPUESTO.

FRECUENCIA : VARIABLE.

ENTRADAS :

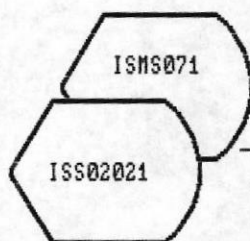
- MENU CONTROL PARTIDA PRESUPUESTARIA : ISMS071
- PANTALLA MANTENIMIENTO DE TRANSACCIONES : ISS07021
- ARCHIVO MAESTRO DE TRANSACCIONES DE PRE. : ISMT01

SALIDAS :

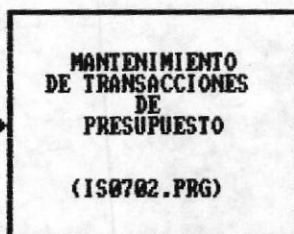
- ARCHIVO DE PRESUPUESTO ACTUALIZADO : ISMP08
- ARCHIVO MAESTRO DE TRANSACCIONES DE PRE. : ISMT01

DIAGRAMA DE BLOQUE

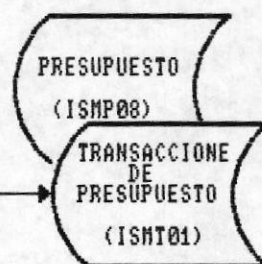
ENTRADA



PROCESO



SALIDA



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0702):

INGRESO : Presentar la pantalla ISS07021, pedir el número del comprobante.

Con el número del comprobante acceder al archivo ISMT01 . Si no existe pedir los otros campos que se encuentran en la pantalla.

En fecha de movimiento poner la fecha del sistema por defecto.

Si tipo de movimiento es un egreso (E) y el valor del movimiento es mayor a $(M08slini + M08ingreso) - M08egreso$ enviar el siguiente mensaje al usuario: Valor del movimiento es mayor al saldo que tiene el rubro .

Si los campos ingresados cumplen con las reglas de validación pedir confirmación para grabar.

Crear un registro en el archivo ISMT01 :

W01rubro = Código del rubro.
W01numcomp= número del comprobante
W01tipmov = Tipo del movimiento
W01fectran= Fecha del movimiento
W01valtran= Valor del movimiento
W01detalle= Descripción del movimiento

Actualizar el archivo ISMP08 :

Si tipo del movimiento = I
 M08ingreso = M08ingreso + valor del movimiento
Si tipo del movimiento = E
 M08egreso = M08egreso + valor del movimiento

VALIDACIONES :

- El código del rubro debe existir en el archivo ISMP08.
- El número del comprobante no debe existir en el archivo ISMT01
- Los campos de entrada obligatoria son:
 - Número del comprobante
 - Código del rubro
 - Tipo de movimiento
 - Valor del movimiento
 - Fecha del movimiento
 - Descripción del movimiento
- El tipo de movimiento puede ser 'I', 'E'

MODIFICACION : Presentar la pantalla ISS07021, pedir el número del comprobante.

Con el número del comprobante acceder al archivo ISMT01 . Si existe mostrar los campos por pantalla para que el usuario los pueda modificar.

Si tipo de movimiento es un egreso (E) y el valor del movimiento es mayor a (M08slini + M08ingreso) - M08egreso enviar el siguiente mensaje al usuario: Valor del movimiento es mayor al saldo que tiene el rubro .

Si los campos modificados cumplen con las reglas de validación pedir confirmación para grabar.

Actualizar un registro en el archivo ISMT01 :

W01rubro = Código del rubro.
W01numcomp= número del comprobante
W01tipmov = Tipo del movimiento
W01fectran= Fecha del movimiento
W01valtran= Valor del movimiento
W01detalle= Descripción del movimiento

Actualizar el archivo ISMP08 :

Si tipo del movimiento = I
M08ingreso = M08ingreso + valor del movimiento
Si tipo del movimiento = E
M08egreso = M08egreso + valor del movimiento

VALIDACIONES :

- El código del rubro debe existir en el archivo ISMP08.
- El número del comprobante debe existir en el archivo ISMT01
- Los campos de entrada obligatoria son:
 - Número del comprobante
 - Código del rubro
 - Tipo de movimiento
 - Valor del movimiento
 - Fecha del movimiento
 - Descripción del movimiento
- El tipo de movimiento puede ser 'I', 'E'

BAJA : Presentar la pantalla ISS07021, pedir el número del comprobante. Con este número acceder al archivo ISMT01, tomar la información de este archivo y presentarla por pantalla.

Pedir confirmación para eliminar el movimiento.

Eliminar el registro en el archivo ISMT01.

Actualizar el archivo ISMP08 :

Si tipo del movimiento = I

M08ingreso = M08ingreso - valor del movimiento

Si tipo del movimiento = E

M08egreso = M08egreso - valor del movimiento

VALIDACIONES :

- El número del comprobante debe existir en el archivo ISMT01.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : INTEGRACION DE TRANSACCIONES AL PRESUPUESTO **NUMERO DE REFERENCIA** : IS0703.PRG

OBJETIVO : PERMITE REALIZAR LA ADICION DE LAS TRANSACCIONES GENERADAS POR LOS SERVICIOS PRESTADOS EN CADA UNO DE LOS LABORATORIOS AL ARCHIVO DE PRESUPUESTO.

FRECUENCIA : AL FINAL DE CADA MES.

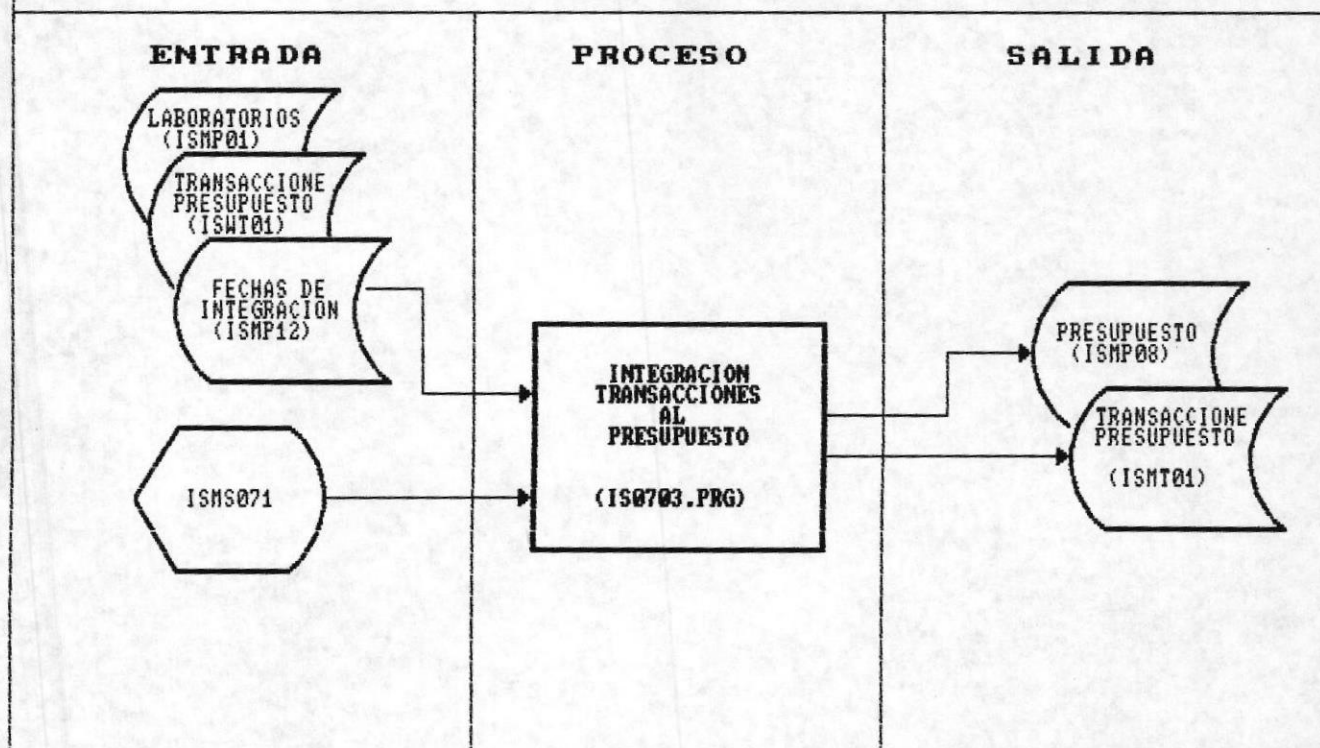
ENTRADAS :

- MENU CONTROL PARTIDA PRESUPUESTARIA : ISMS071
- ARCHIVO DE TRANSACCIONES DE PRESUPUESTO : ISMT01
- ARCHIVO DE LABORATORIOS : ISMP01
- ARCHIVO DE FECHAS DE INTEGRACION : ISMP12

SALIDAS :

- ARCHIVO DE PRESUPUESTO ACTUALIZADO : ISMP08
- ARCHIVO MAESTRO DE TRANSACCIONES PRESUP. : ISMT01

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO703) :

Se pide confirmación por pantalla para realizar la integración.

Pedir el código del Laboratorio para el cual se va a realizar la integración.

Con el código del laboratorio acceder al archivo ISMP12 . Si existe el código del laboratorio en este archivo la fecha de integración desde = M12fculci + 1. Se pide la fecha de integración hasta . Si no existe el código del laboratorio se pide la fecha de integración desde y la fecha de integración hasta.

Si no existe el código del laboratorio en ISMP12 se crea un nuevo registro en este archivo :

M12codlt = código del laboratorio
M12fculci = fecha de integración hasta

Si existe se actualiza el registro en ISMP12 .

M12fculci = fecha de integración hasta.

Ejecutar un batch file del DOS para restaurar el archivo ISWT01.

Se lee el archivo ISWT01, por cada registro leído realizar lo siguiente : Si W0lfectran es mayor o igual a fecha de integración desde y menor o igual a fecha de integración hasta crear un registro en el archivo ISMT01 :

W0lrubro = Código del rubro.
W0lnumcomp= número del comprobante
W0ltipmov = Tipo del movimiento
W0lfectran= Fecha del movimiento
W0lvaltran= Valor del movimiento
W0ldetalle= Descripción del movimiento

Con el código del rubro acceder al archivo ISMP08 y actualizar este registro :

Si tipo de movimiento = I
M08ingreso = M08ingreso + valor del movimiento
Si tipo de movimiento = E
M08egreso = M08egreso + valor del movimiento

VALIDACIONES :

- El código del laboratorio debe existir en el archivo ISMP01.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : CONSULTA DE MOVIMIENTOS POR RUBROS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0704.PRG

OBJETIVO : PERMITE REALIZAR CONSULTA DE LOS MOVIMIENTOS QUE HA TENIDO DURANTE EL MES UN DETERMINADO RUBRO. LA CONSULTA PUEDE SER INDIVIDUAL O GENERAL.

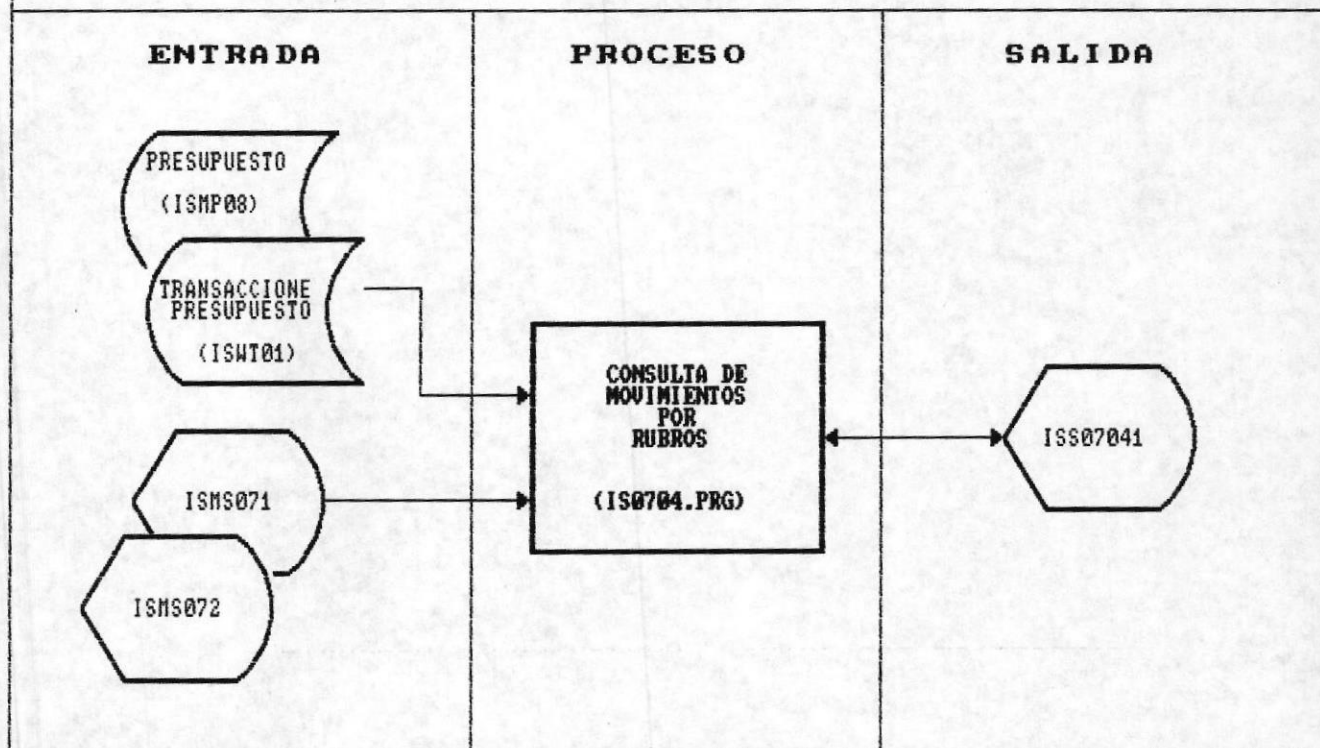
FRECUENCIA : VARIABLE.

ENTRADAS :

- MENU CONTROL PARTIDA PRESUPUESTARIA : ISMS071
- ARCHIVO DE TRANSACCIONES DE PRESUPUESTO : ISMT01
- MENU DE CONSULTAS : ISMS072
- ARCHIVO DE PRESUPUESTO : ISMP08

SALIDAS : - PANTALLA MOVIMIENTOS POR RUBROS : ISS07041

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO704) :

Se presenta la pantalla ISS07041, pedir el código del rubro.

Con el código del rubro acceder al archivo ISMT01 usando el índice ISIT012, si existen registros con este código presentar los siguientes campos por pantalla :

- Número del comprobante
- Detalle del movimiento
- Tipo de movimiento
- Fecha del movimiento
- Saldo

VALIDACIONES :

- El código del rubro debe existir en el archivo ISMP08
- Si en el archivo ISMT01 no existe el código del rubro enviar el siguiente mensaje : Rubro no tiene movimientos.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : CONSULTA SOBRE LOS RUBROS DE LA PARTIDA PRE. **NUMERO DE REFERENCIA** : IS0705.PRG

OBJETIVO : PERMITE REALIZAR CONSULTA SOBRE LOS SALDOS DE LAS CUENTAS ESPECIALES QUE FORMAN LA PARTIDA PRESUPUESTARIA.

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

ENTRADAS :

- MENU CONTROL PARTIDA PRESUPUESTARIA : ISMS071
- ARCHIVO DE PRESUPUESTO : ISMP08
- MENU DE CONSULTAS : ISMS072

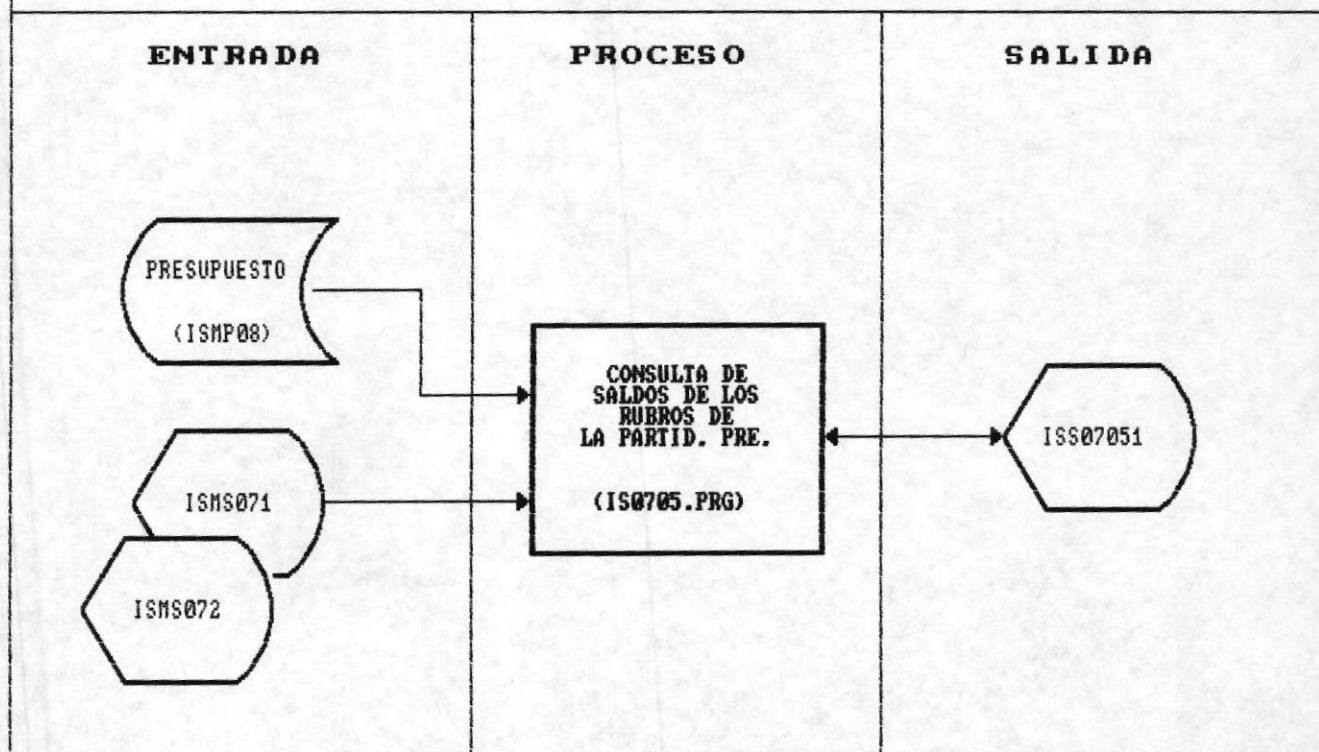
SALIDAS :

- PANTALLA SALDOS DE LOS RUBROS : ISS07051



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0705) :

Procesar el archivo ISMP08 en forma secuencial, por cada registro leído presentar los siguientes campos por pantalla :

- Código del rubro
- Valor inicial de la partida = M08salini
- Ingresos
- Egresos
- Saldo final = $M08salini + M08ingreso - M08egreso$

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : REPORTE CONTROL DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA **NUMERO DE REFERENCIA** : IS0706.PRG

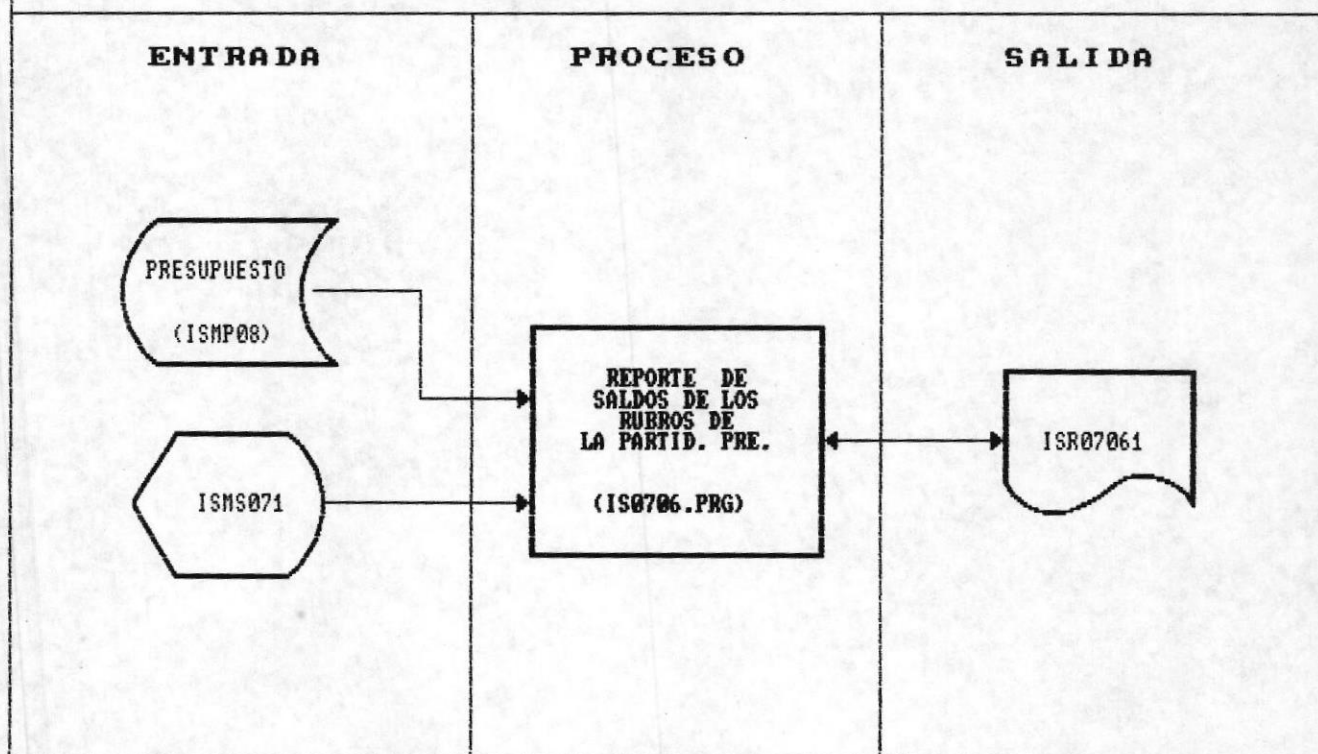
OBJETIVO : EMITE UN REPORTE CON LOS SALDOS DE LAS CUENTAS ESPECIALES QUE FORMAN LA PARTIDA PRESUPUESTARIA.

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

ENTRADAS : - MENU CONTROL PARTIDA PRESUPUESTARIA : ISMS071
- ARCHIVO DE PRESUPUESTO : ISMP08

SALIDAS : - REPORTE SALDOS DE LOS RUBROS : ISR07061

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO706) :

Procesar el archivo ISMP08 en forma secuencial, por cada registro leído emitir una línea en el reporte ISR07061.

Los campos que forman el reporte son :

- Código del rubro
- Valor inicial de la partida = M08salini
- Ingresos
- Egresos
- Saldo final = $M08salini + M08ingreso - M08egreso$

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : PROCESOS DE CIERRE

NUMERO DE REFERENCIA : IS0707.PRG

OBJETIVO : REALIZAR EL PROCESO DE CIERRE ANUAL Y MENSUAL .

FRECUENCIA : A FIN DE MES O AL FINAL DEL AÑO.

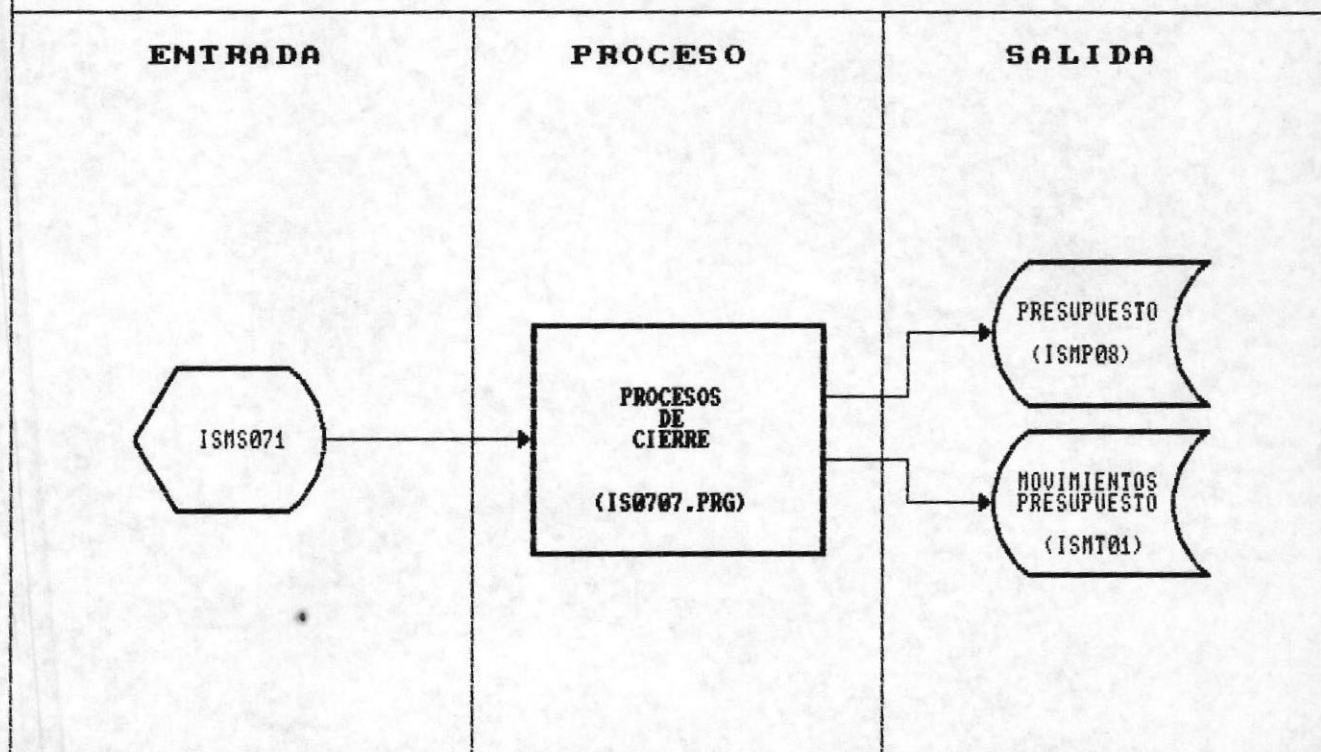
ENTRADAS : - MENU CONTROL PARTIDA PRESUPUESTARIA : ISMS071

SALIDAS : - ARCHIVO DE PRESUPUESTO : ISMP08
- ARCHIVO DE MOVIMIENTOS DE PRESUPUESTO : ISMT01



BIBLIOTECA
DE ESCUELAS TECNOLÓGICAS

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO707) :

PROCESO DE CIERRE MENSUAL : Pedir confirmación para realizar el cierre.

Se eliminan todos los registros del archivo ISMT01.

Se actualizan todos los registros del archivo ISMP08 :
$$M08slinmes = M08slini + M08ingreso - M08egreso$$

PROCESO DE CIERRE ANUAL :

Se actualizan todos los registros del archivo ISMP08 :
$$M08slini = M08slini + M08ingreso - M08egreso$$
$$M08slinmes = M08slini + M08ingreso - M08egreso$$
$$M08ingreso = 0$$
$$M08egreso = 0$$

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : REPORTE MOVIMIENTOS POR RUBROS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0700.PRG

OBJETIVO : PERMITE EMITIR UN LISTADO CON LOS MOVIMIENTOS QUE HA TENIDO DURANTE EL MES UN DETERMINADO RUBRO.

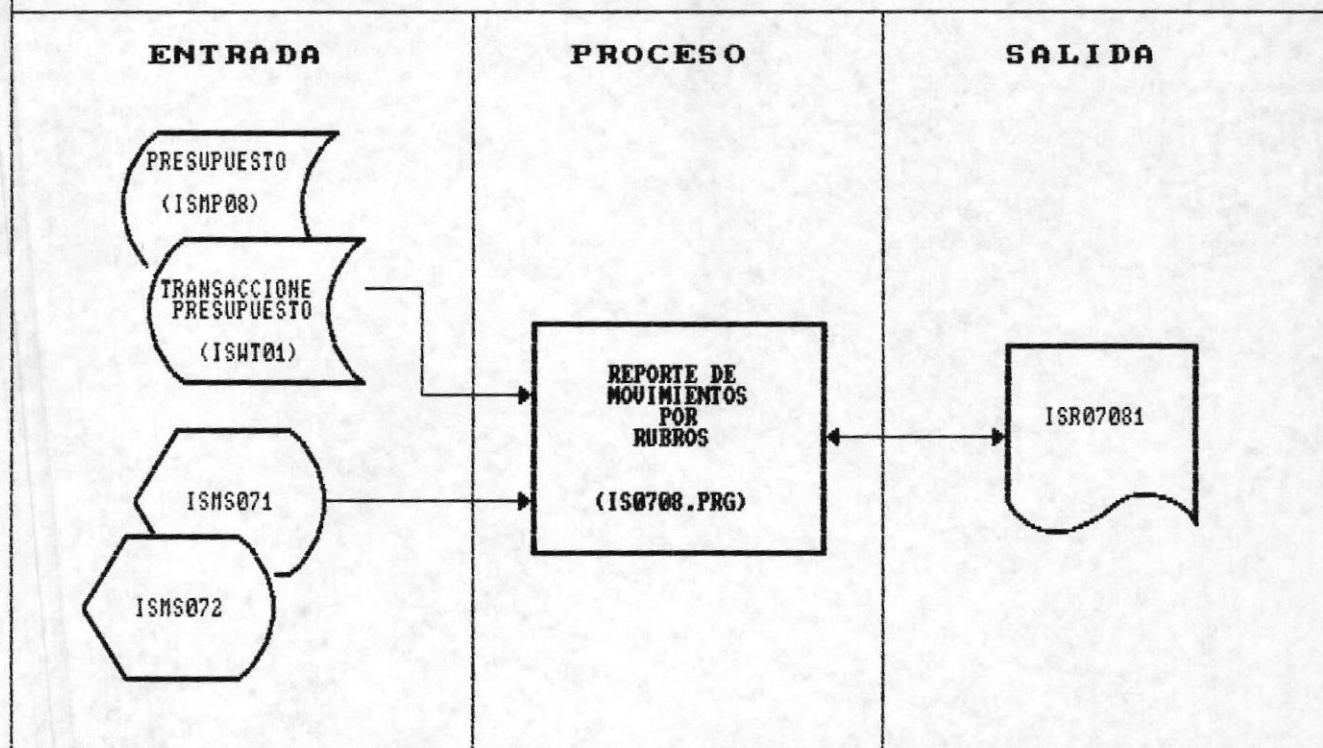
FRECUENCIA : VARIABLE.

ENTRADAS :

- MENU CONTROL PARTIDA PRESUPUESTARIA : ISMS071
- ARCHIVO DE TRANSACCIONES DE PRESUPUESTO : ISWT01
- MENU DE CONSULTAS : ISMS072
- ARCHIVO DE PRESUPUESTO : ISMP08

SALIDAS : - REPORTE MOVIMIENTOS POR RUBROS : ISR07001

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0708) :

Se presenta la pantalla ISS07041, pedir el código del rubro.

Con el código del rubro accesar al archivo ISMT01 usando el índice ISIT012, si existen registros con este código emitir el reporte ISR07062 con los siguientes campos :

- Número del comprobante
- Detalle del movimiento
- Tipo de movimiento
- Fecha del movimiento
- Saldo

VALIDACIONES :

- El código del rubro debe existir en el archivo ISMP08
- Si en el archivo ISMT01 no existe el código del rubro enviar el siguiente mensaje : Rubro no tiene movimientos.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : CONTROL DE USUARIOS

NUMERO DE REFERENCIA : IS0001.PRG

OBJETIVO : REALIZAR ALTA, BAJA, MODIFICACION Y CONSULTA DE USUARIOS.

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

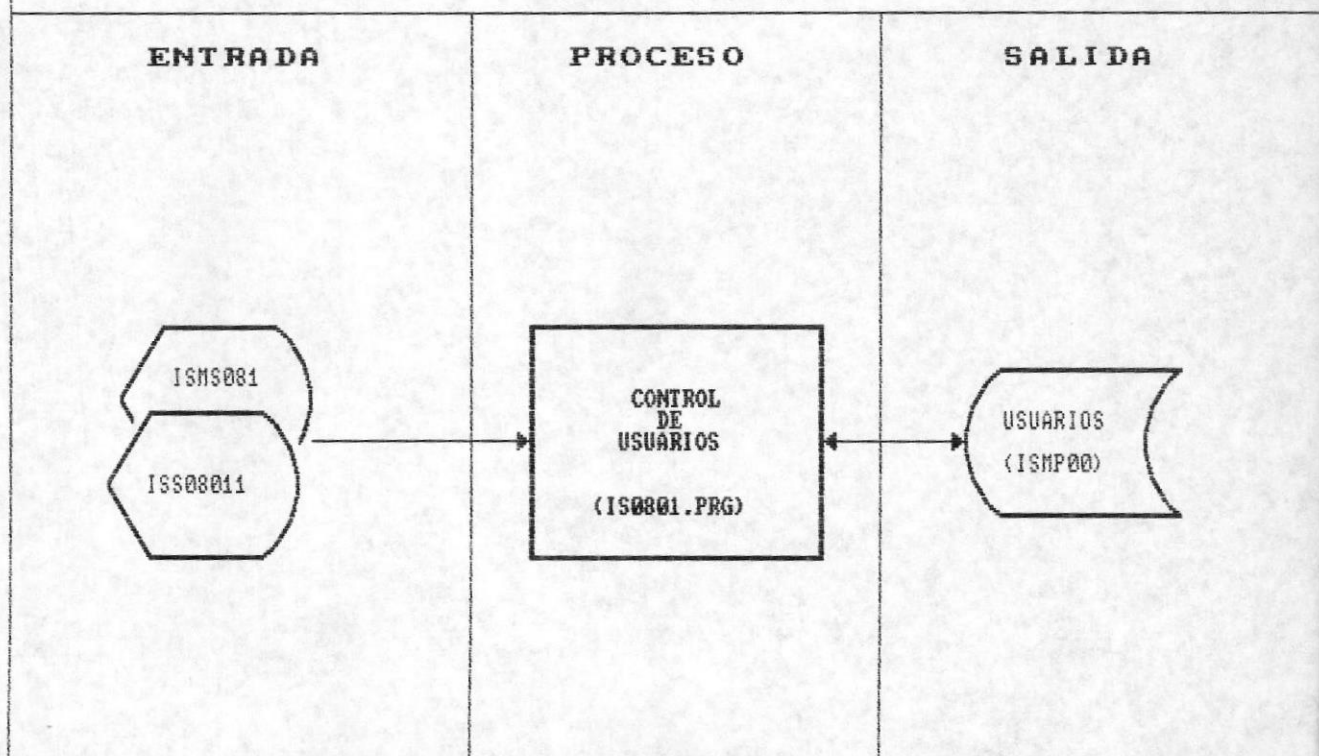
ENTRADAS :

- MENU CONTROL DE USUARIOS : ISMS001
- ARCHIVO DE USUARIOS : ISMP00
- PANTALLA MANTENIMIENTO DE USUARIOS : ISS0011

SALIDAS :

- ARCHIVO DE USUARIOS ACTUALIZADO : ISMP00

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS0801) :

INGRESO : Presentar la pantalla ISS08011, pedir la clave del usuario.

Con esta clave acceder al archivo ISMP00 . Si no existe pedir los otros campos que se encuentran en la pantalla.

Si el nivel del usuario es igual a 1 acceder al archivo ISMP00 para verificar que no exista otro usuario con nivel 1.

Si los campos ingresados cumplen con las reglas de validación pedir confirmación para grabar.

Crear un registro en el archivo ISMP00 :

MOnomusu = Nombre del Usuario
MOclausu = clave del usuario
MONivel = Nivel del usuario

VALIDACIONES :

- La clave del usuario no debe existir en el archivo ISMP00.
- Los campos de entrada obligatoria son:
 - Clave del usuario
 - Nombre del Usuario
 - Nivel del usuario
- Sólo puede haber un usuario con nivel 1

MODIFICACION : Presentar la pantalla ISS08011, pedir la clave del usuario.

Con esta clave acceder al archivo ISMP00 . Si existe presentar los otros campos en la pantalla y permitir que el usuario los pueda modificar.

Si el nivel del usuario es igual a 1 acceder al archivo ISMP00 para verificar que no exista otro usuario con nivel 1.

Si los campos modificados cumplen con las reglas de validación pedir confirmación para grabar.

Actualizar un registro en el archivo ISMP00 :

MOnomusu = Nombre del Usuario
MOclausu = clave del usuario
MONivel = Nivel del usuario

VALIDACIONES :

- La clave del usuario debe existir en el archivo ISMP00.
- Los campos de entrada obligatoria son:
 - Clave del usuario
 - Nombre del Usuario
 - Nivel del usuario
- Sólo puede haber un usuario con nivel 1

BAJA : Presentar la pantalla ISS08011, pedir la clave del usuario. Con este código acceder al archivo ISMP00, tomar la información de este archivo y presentarla por pantalla.

Pedir confirmación para eliminar el usuario.

Eliminar el registro en el archivo ISMP00.

VALIDACIONES :

- La clave del usuario debe existir en el archivo ISMP00.

CONSULTA : Leer en forma secuencial el archivo ISMP00 y presentar los siguientes campos por pantalla :

- Clave del usuario
- Nombre del usuario
- Nivel del usuario

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : PROCESOS DE CIERRE

NUMERO DE REFERENCIA : IS0901.PRG

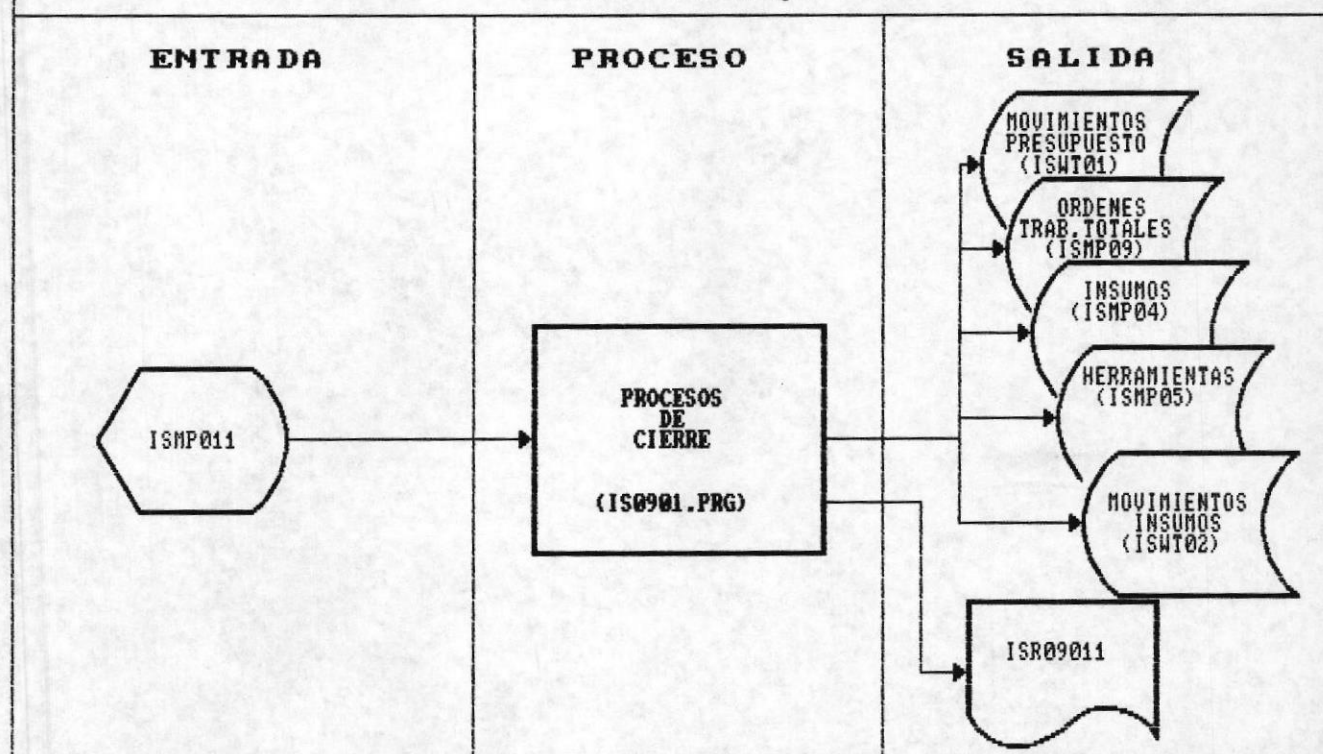
OBJETIVO : REALIZAR EL PROCESO DE CIERRE MENSUAL EN CADA UNO DE LOS LABORATORIOS

FRECUENCIA : MENSUAL.

ENTRADAS : - MENU PRINCIPAL : ISMP011

SALIDAS : - ARCHIVO DE MOVIMIENTOS DE INSUMO : ISWT02
- ARCHIVO DE MOVIMIENTOS DE PRESUPUESTO : ISWT01
- ARCHIVO DE INSUMOS : ISMP04
- ARCHIVO DE HERRAMIENTAS : ISMP05
- ARCHIVO DE ORDENES DE TRABAJO TOTALES : ISMP09
- REPORTE ACTUALIZACION A CIERRE DE MES : ISR09011

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (ISO901) :

Pedir confirmación para realizar el cierre.

Se actualizan todos los registros del archivo ISMP04 :
M04cantini = M04stock

Se actualizan todos los registros del archivo ISMP05 :
M05cantini = M05stock

Se eliminan todos los registros en el archivo ISMP09 que cumplan la siguiente condición :
M09status = 'C' o M09status = 'A'

Por cada registro eliminado en ISMP09 se accesa al archivo ISMP10 con el número de orden de trabajo y se eliminan todos los registros que correspondan a esta orden.

Se emite un reporte de acuerdo al diseño ISRO9011.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : RESPALDO DE ARCHIVOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS1001.PRG

OBJETIVO : PERMITIR RESPALDAR CUALQUIER ARCHIVO DEL SISTEMA DE DISCO A DISKETTE

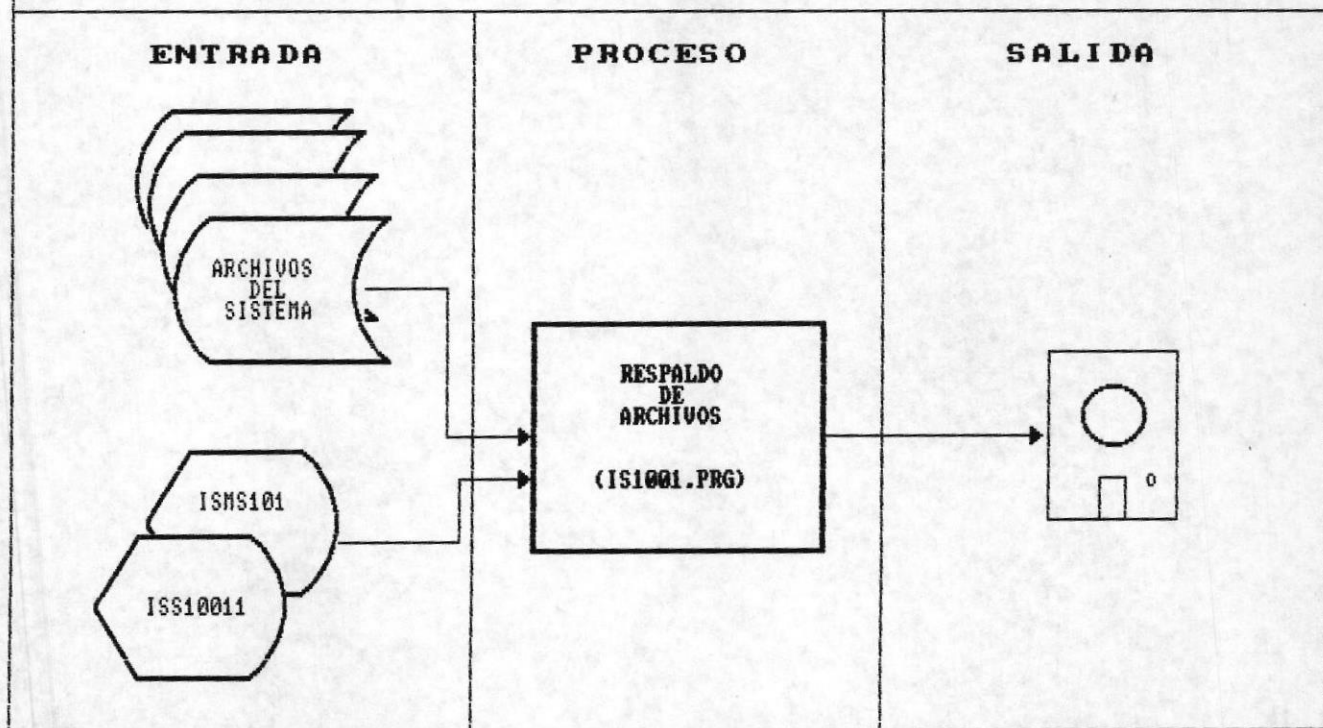
FRECUENCIA : SEMANALMENTE.

ENTRADAS :

- MENU DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA : ISMS101
- PANTALLA DE RESPALDO DEL SISTEMA : ISS10011
- ARCHIVOS DE DATOS (EXTENSION DBF)

SALIDAS : - RESPALDO DE LOS ARCHIVOS DEL SISTEMA EN DISKETTE

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS1001) :

Se presenta la pantalla ISS10011 con todos los archivos que posee el sistema, dándole opción al usuario para que escoja los archivos que desea respaldar.

Se llama a un batch file del DOS para realizar los respaldos de los archivos.

Los respaldos se los realiza en diskette en el drive 'A'.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : RECUPERACION DE ARCHIVOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS1002.PRG

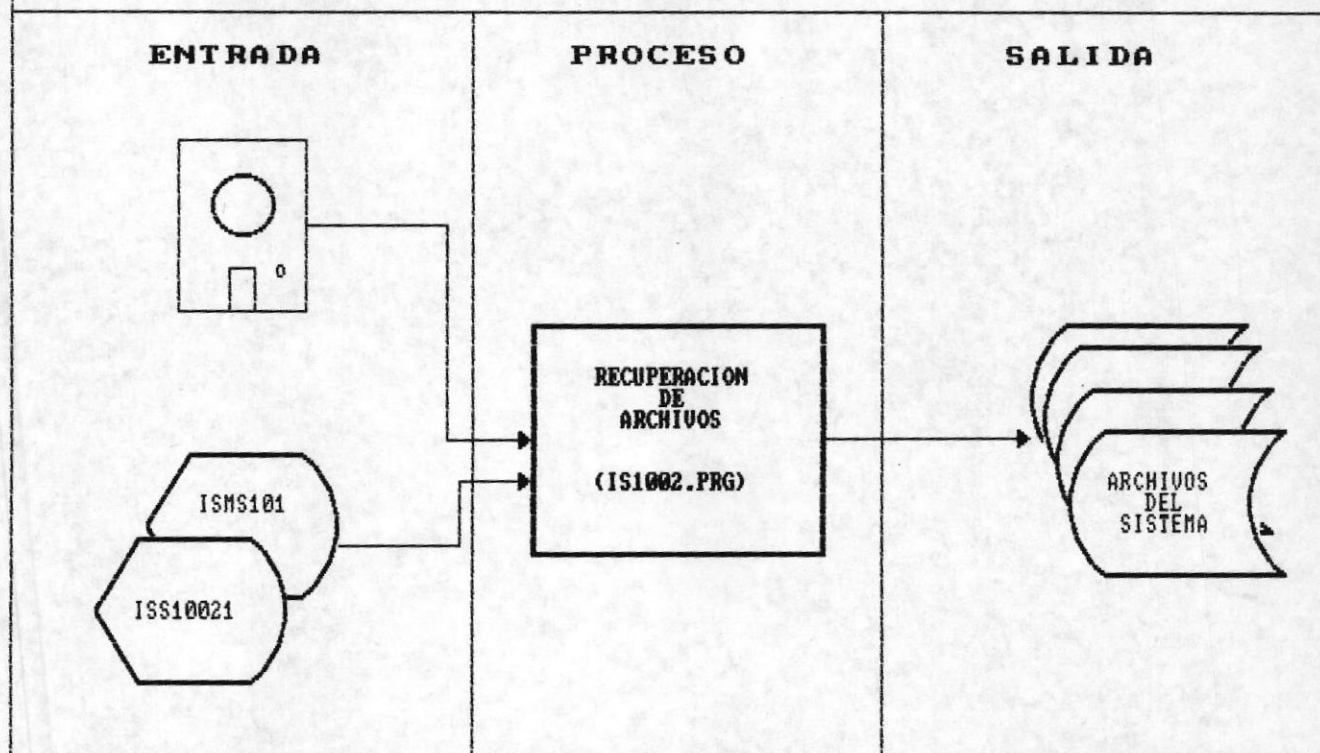
OBJETIVO : PERMITIRA RECUPERAR INFORMACION QUE PUDIERA PERDERSE, ES DECIR QUE PERMITE COPIAR ARCHIVOS DE DISKETTE A DISCO

FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

ENTRADAS :
 - MENU DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA : ISMS101
 - PANTALLA DE RECUPERACION DE ARCHIVOS : ISS10021
 - ARCHIVOS RESPALDADOS EN DISKETTE.

SALIDAS : - ARCHIVOS COPIADOS A DISCO.

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS1002) :

Se presenta la pantalla ISS10021 con todos los archivos que posee el sistema, dándole opción al usuario para que escoja los archivos que desea recuperar.

Se llama a un batch file del DOS para realizar la restauración de los archivos.

Los restauración se la realiza desde el drive 'A'.

DESCRIPCION DE PROGRAMA

PROGRAMA : REINDEXAMIENTO DE ARCHIVOS.

NUMERO DE REFERENCIA : IS1003.PRG

OBJETIVO : PERMITE TENER ACTUALIZADOS LOS ARCHIVOS INDICES, EVITANDO DE ESTA MANERA ERRORES GENERADOS POR FALLAS FISICAS O LOGICAS.

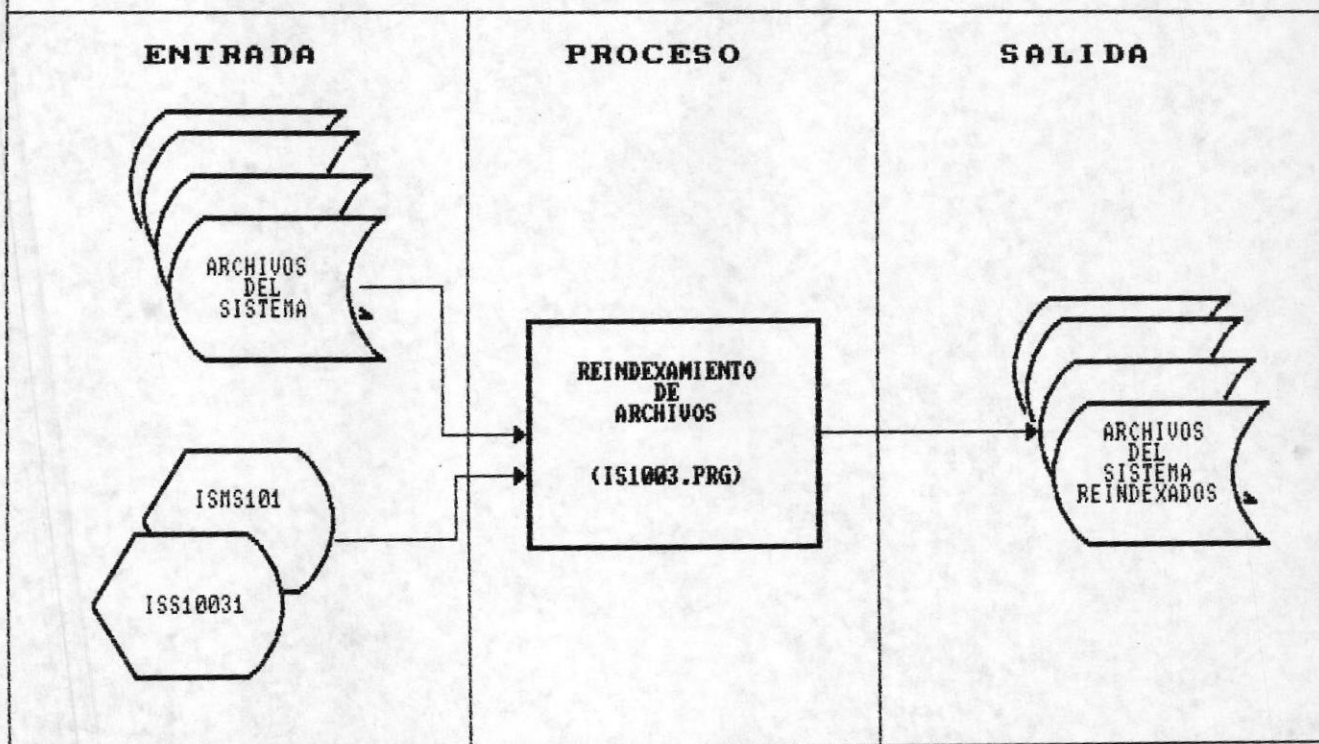
FRECUENCIA : CUANDO SE REQUIERA.

ENTRADAS :

- MENU DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA : ISMS101
- ARCHIVOS DE DATOS (EXTENSION DBF)
- ARCHIVOS INDICES (EXTENSION IDX)
- PANTALLA DE REINDEXAMIENTO DE ARCHIVOS : ISS10031

SALIDAS : - ARCHIVOS DE DATOS REINDEXADOS.

DIAGRAMA DE BLOQUE



DESCRIPCION DETALLADA DEL PROGRAMA (IS1003) :

Se presenta la pantalla ISS10031 donde se van presentando todos los archivos que están siendo reindexados.

Se utiliza el comando REINDEX de FOX BASE para reindexar todos los archivos que posee el sistema.

